МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01 Философия

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***История и философия***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.и.н., доцент		И. В. Двухжилова
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

		И. В. Двухжилова
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
ИД-1 (УК-5) Знает основные философские категории, направления развития и проблематику основных философских школ, их специфику в контексте исторического развития общества	знает сущность различных философских систем, связь между философией, мировоззрением и наукой
	знает основные культурные особенности и традиции различных социальных групп и этносов
	знает направления развития и проблематику основных философских школ, их историко-культурные особенности
ИД-2 (УК-5) Умеет анализировать, систематизировать и оценивать философские идеи при формировании собственной позиции по конкретным проблемам	умеет оценивать современные общественные процессы с учётом выводов социальной философии
	умеет сопоставлять собственное поведение с этическими философскими принципами
	умеет применять философские знания при формировании собственной мировоззренческой позиции
ИД-3 (УК-5) Владеет методологией философского познания, приемами применения философских идей в своей деятельности, в т. ч. профессиональной	владеет навыками использования философских знаний в аргументации собственной мировоззренческой позиции
	владеет этическими философскими принципами в своей профессиональной деятельности
	владеет гносеологической методологией, приемами применения философских идей в своей деятельности

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	Заочная
	2 семестр	1 курс
Контактная работа	**49**	**7**
занятия лекционного типа	16	2
лабораторные занятия	0	0
практические занятия	32	4
курсовое проектирование	0	0
консультации	0	0
промежуточная аттестация	1	1
Самостоятельная работа	**59**	**101**
Всего	**108**	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. История философии

Тема 1. Философия, ее предмет, методы и функции

1. Понятие «мировоззрение» и его структура. Специфика мифологического и религиозного мировоззрения. Факторы перехода от мифологии к философии.
2. Философское мировоззрение и его особенности.
3. Предмет, методы и функции философии.
4. Основные этапы развития истории философии.

Тема 2. Философия Древней Индии и Древнего Китая

1. Основные принципы школы и направления древнеиндийской философии.
2. Основные черты и школы философии Древнего Китая.

Тема 3. Античная философия

1. Онтологическая проблематика античных философов.
2. Вопросы гносеологии.
3. Философская антропология в воззрениях древнегреческих и древнеримских философов.

Тема 4. Средневековая философия

1. Теоцентризм – системообразующий принцип средневековой философии.
2. Проблема «Бог и мир» в средневековой философии.
3. Проблема «Вера и разум» в философии Средневековья.

Тема 5. Философия эпохи Возрождения

1. Антропоцентризм, гуманизм и пантеизм как основные принципы философского мышления в эпоху Возрождения.
2. Натурфилософия Ренессанса.
3. Социально-философские идеи в философии эпохи Возрождения.

Тема 6. Философия Нового времени (XVII – XVIII веков)

1. Разработка метода научного исследования.
2. Проблема субстанции в философии Нового времени.
3. Философия эпохи Просвещения.

Тема 7. Немецкая классическая философия

1. Философское наследие И. Канта.
2. Энциклопедия философских наук Г. Гегеля.
3. Учение Л. Фейербаха о человеке.
4. Возникновение марксистской философии, круг её основных проблем.

Тема 8. Современная западная философия

1. Общая характеристика.
2. Философия позитивизма.
3. «Философия жизни» XIX века о сущности жизни.
4. Философское значение теории психоанализа.
5. Экзистенциализм: поиск подлинного человеческого бытия.

Тема 9. Русская философия

1. Особенности русской философии.
2. Формирование и основные периоды развития русской философии.
3. Русская религиозная философия.
4. Русский космизм.
5. Марксистская философия в СССР.

Практические занятия

ПР01. Генезис философского знания, его структура и роль в духовной культуре человечества.

ПР02. Философия Древнего Востока: основные направления, школы и круг изучаемых проблем.

ПР03. Философские учения Античности как «колыбель» мировой философии.

ПР04. Формирование и развитие философии Средневековая.

ПР05. Ренессанс и Реформация как переход к новому стилю мышления.

ПР06. Философия Нового времени.

ПР07. Философское наследие немецких классиков.

ПР08. Развитие западной философии во второй половине XIX–XX века.

ПР09. Русская философия: формирование, развитие и круг основных проблем.

Самостоятельная работа:

СР01. Философия, ее предмет, методы и функции

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Взаимосвязь и взаимопротиворечия мифологии и философии.
2. Религия и философия: общее и особенное.
3. Зарождение и развитие основных разделов философского знания.
4. Философия – это наука или мировоззрение?
5. Экскурс в историю формирования материализма и идеализма.
6. Монизм, дуализм и плюрализм как концепции основного вопроса философии.
7. Значение философии для развития технических знаний.
8. Место философии в социально-гуманитарных науках.

СР02. Философия Древней Индии и Древнего Китая

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Веды как основа протофилософии в Древней Индии.
2. Философское содержание «Книги перемен».
3. Сравнительный анализ восточной и западной философий.
4. Общая характеристика ортодоксальных и неортодоксальных философских учений в Древней Индии.

СР03. Античная философия

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Древнегреческая мифология как один из источников формирования философии.
2. Сравнительный анализ онтологических идей философов Древнего Востока и Античности.
3. Онтология Демокрита и Эпикура: сходства и различия.
4. Зарождение софизмов в Древней Греции.
5. Рок и судьба в мировоззрении древнего эллина.
6. Развитие социальной философии в древнеримский период.

СР04. Средневековая философия

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Апологетика как начальный период патристики.
2. «Отцы церкви» как основные представители периода патристики.
3. Фома Аквинский как систематизатор средневековой схоластики.
4. Философия средневекового Востока: основные представители и идеи.

СР05. Философия эпохи Возрождения

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Научная революция XVI века как основа новой натурфилософии периода Ренессанса.

2. Геоцентризм и гелиоцентризм как принципы понимания Вселенной: от Средневековья к Возрождению.

3. Вклад Леонардо да Винчи в формирование науки Нового времени.

4. Христианский гуманизм Эразма Роттердамского.

СР06. Философия Нового времени (XVII – XVIII веков)

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Научная революция XVII века как одна из предпосылок становления философии Нового времени.

2. «Идолы» познания Фрэнсиса Бэкона.

3. Теория двойственной истины как одна из основ формирования гносеологических представлений Нового времени.

4. Бенедикт Спиноза: «Свобода есть познанная необходимость».

СР07. Немецкая классическая философия

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Общая характеристика немецкой классической философии.

2. Возможности и способы познания мира в представлениях немецких классиков.

3. Решение онтологических проблем в учениях немецких философов классического периода.

4. Трактовки человека в различных направлениях немецкой классической философии.

5. Социально-философские идеи в учениях представителей немецкой философии классического периода.

СР08. Современная западная философия

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Неклассическая философия и неклассическая наука: проблемы взаимопроникновения и взаимовлияния.

2. Проблемы познания окружающего мира в неокантианстве.

3. Роль бессознательного в человеке и ее эволюция в психоаналитической философии.

4. Линейная концепция или теория исторического круговорота в XX в.: за и против.

СР09. Русская философия

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Философские идеи в русской художественной литературе XIX – начала XX века.

2. Проблема «Запад – Россия – Восток» в осмыслении русских философов.

3. Основные направления развития философских идей в трудах мыслителей русского послеоктябрьского Зарубежья.

Контрольная работа:

Проводится в виде компьютерного (или бланкового) тестирования по темам 1-9 по БТЗ. Вопросы группируются из соответствующих разделов.

Раздел 2. Философские проблемы

Тема 10. Онтология. Учение о развитии

1. Основные виды бытия. Бытие, субстанция, материя.

2. Идея развития в ее историческом изменении. Категории, принципы и законы развития.

Тема 11. Природа человека и смысл его существования

1. Человек и его сущность. Проблема смысла человеческой жизни.

2. Характеристики человеческого существования.

3. Человек, индивид, личность.

4. Основные ценности человеческого существования.

Тема 12. Проблемы сознания

1. Философия о происхождении и сущности сознания.

2. Сознание и язык.
3. Сознательное и бессознательное.
4. Сознание и самосознание.

Тема 13. Познание (гносеология). Научное познание (эпистемология)
1. Познание как предмет философского анализа (объект, предмет, этапы и формы).
2. Проблема истины в философии и науке.
3. Наука как вид духовного производства.
4. Методы и формы научного познания.

Тема 14. Учение об обществе (социальная философия)
1. Социальная философия и ее характерные черты. Общество как саморазвивающаяся система.
2. Сферы общественной жизни. Общественное сознание и его уровни.
3. Особенности социального прогнозирования.
4. Историософия и ее основные понятия.
5. Культура и цивилизация: соотношение понятий.
6. Формационный и цивилизационный подходы к истории.

Тема 15. Философские проблемы науки и техники. Будущее человечества
1. Сциентизм и антисциентизм.
2. Природа научной революции.
3. Информационное общество: особенности проявления.
4. Техника. Философия техники.
5. Глобальные проблемы современности: особенности, содержание и пути решения.

Практические занятия

ПР10. Основные проблемы онтологии.
ПР11. Человек как базовая проблема философской антропологи.
ПР12. Сознание в философском осмыслении.
ПР13. Основные проблемы теории познания и философия науки.
ПР14. Социальная философия и историософия как разделы философской теории
ПР15. Проблемы и перспективы современной цивилизации

Самостоятельная работа:

СР10. Онтология. Учение о развитии
По рекомендованной литературе подготовить доклад:
1. Понимание категории «небытие» в различных философских концепциях.
2. Виртуальная реальность как современная форма бытия.
3. Различные измерения пространства: взгляд из современности.
4. Соотношение понятий «прогресс» и «регресс».

СР11. Природа человека и смысл его существования
По рекомендованной литературе подготовить доклад:
1. «Маугли» – человек или животное?
2. Смысл жизни человека: различие научных, религиозных и философских трактовок.
3. Философское осмысление проблемы эвтаназии.
4. Клонирование человека: за и против.

СР12. Проблемы сознания
По рекомендованной литературе подготовить доклад:
1. Представления о душе в древнегреческой и средневековой философиях.
2. Учение об архетипах К. Юнга.
3. Бессознательное в воззрениях Э. Фромма.
4. Искусственный интеллект – миф или реальность?

СР13. Познание (гносеология). Научное познание (эпистемология)

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Истина, ложь и заблуждение: соотношение понятий.
2. Научные революции: причины, классификации и роль для развития общества.
3. Основные этические нормы в деятельности ученого.
4. Антисциентизм в современном искусстве.

СР14. Учение об обществе (социальная философия)

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Философские подходы к исследованию семьи и брака.
2. Социальное равенство как философская проблема.
3. Формационный и цивилизационный подходы к истории.
4. Социальные антиутопии в современном киноискусстве.
5. Соотношение понятий «культура» и «цивилизация» в философских воззрениях О. Шпенглера и А. Тойнби: сравнительный анализ.

СР15. Философские проблемы науки и техники. Будущее человечества

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Синтетическая программа в осмыслении техники.
2. Информация как главный фактор развития общества на современном этапе.
3. Глобализм и антиглобализм: суть конфликта.
4. Роль Римского клуба в исследовании глобальных проблем современности.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Вечканов, В. Э. Философия [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Э. Вечканов. – 2-е изд. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 210 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79824.html.

2. Вязинкин, А. Ю. Генезис философского знания, его структура и роль в духовной культуре человечества. Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2021. – 32 с. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2021/biazemcki-1.pdf.

3. Вязинкин, А. Ю. Философия [Электронный ресурс]: Учебное пособие / А. Ю. Вязинкин. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2018. – Режим доступа: http://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2018/Vyazinkin.exe.

4. Вязинкин, А. Ю. Философия XX века [Электронный ресурс]: Учебное пособие / А. Ю. Вязинкин. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2019. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2019/Byazinkin1.exe.

5. Вязинкин, А. Ю. Философия и гуманитарное познание. Историко-философский аспект. (web-формат) [Электронный ресурс. Мультимедиа]. Учебное пособие / А. Ю. Вязинкин, А. И. Юдин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2020. – Режим доступа: https://tstu.ru/book/elib3/mm/2020/Vyazinkin.

6. Вязинкин, А. Ю. Философские учения античности как «колыбель» мировой философии. Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2021. – 32 с. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2021/biazemcki.pdf.

7. Вязинкин, А. Ю. Формирование и развитие философии Средневековья. Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2021. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2021/Vyazinkin.exe.

8. Самохин, К. В. История философии [Электронный ресурс]: Методические рекомендации / К. В. Самохин. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2020. – 431 с. – Режим доступа: https://tstu.ru/book/book/elib1/exe/2020/SamochinIst.exe.

9. Самохин, К. В. Основные философские проблемы [Электронный ресурс]: Методические рекомендации / К. В. Самохин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2020. – 431 с. – Режим доступа: https://tstu.ru/book/book/elib1/exe/2020/Samohin Fil.exe.

10. Философия: учебное пособие / М. В. Ромм, В. В. Вихман, Н. С. Пронер [и др.]; под редакцией В. Г. Новоселова. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2020. – 152 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/99240.html.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вызовы времени ставят перед современным специалистом задачу уметь самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнении контрольных заданий и тестов.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование Вами времени самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, и может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список источников информации современными, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем пользоваться собственными подготовленными учебными материалами. Результат самостоятельной работы представляется в виде доклада, публичного, развёрнутого сообщения по определённому вопросу, основанного на привлечении документальных данных, результатов исследования, анализа деятельности и т.д. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

На лекционных занятиях необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля для пометок из рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал или подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа: 1) обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки; 2) непосредственная подготовка обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается только часть материала. Остальное восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим изучение рекомендованной литературы обязательно. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, уяснение практического применения теоретических вопросов. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам семинара, продумать примеры для обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий. Конспекты лекций дополняются учебниками.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Генезис философского знания, его структура и роль в духовной культуре человечества	опрос, тест
ПР02	Философия Древнего Востока: основные направления, школы и круг изучаемых проблем	опрос, тест
ПР03	Философские учения Античности как «колыбель» мировой философии	опрос, тест
ПР04	Формирование и развитие философии Средневековая	опрос, тест
ПР05	Ренессанс и Реформация как переход к новому стилю мышления	опрос, тест
ПР06	Философия Нового времени	опрос, тест
ПР07	Философское наследие немецких классиков	опрос, тест
ПР08	Развитие западной философии во второй половине XIX–XX века	опрос, тест
ПР09	Русская философия: формирование, развитие и круг основных проблем	опрос, тест
ПР10	Основные проблемы онтологии	опрос, тест
ПР11	Человек как базовая проблема философской антропологии	опрос, тест
ПР12	Сознание в философском осмыслении	опрос, тест
ПР13	Основные проблемы теории познания и философия науки	опрос, тест
ПР14	Социальная философия и историософия как разделы философской теории	опрос, тест
ПР15	Проблемы и перспективы современной цивилизации	опрос, тест
СР01	Философия, ее предмет, методы и функции	доклад
СР02	Философия Древней Индии и Древнего Китая	доклад
СР03	Античная философия	доклад
СР04	Средневековая философия	доклад
СР05	Философия эпохи Возрождения	доклад
СР06	Философия Нового времени (XVII–XVIII веков)	доклад
СР07	Немецкая классическая философия	доклад
СР08	Современная западная философия	доклад
СР09	Русская философия	доклад
СР10	Онтология. Учение о развитии	доклад
СР11	Природа человека и смысл его существования	доклад
СР12	Проблемы сознания	доклад
СР13	Познание (гносеология). Научное познание (эпистемология)	доклад
СР14	Учение об обществе (социальная философия)	доклад

Обозначение	Наименование	Форма контроля
СР15	Философские проблемы науки и техники. Будущее человечества	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	2 семестр	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-5) Знает основные философские категории, направления развития и проблематику основных философских школ, их специфику в контексте исторического развития общества

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает сущность различных философских систем, связь между философией, мировоззрением и наукой	ПР01, Зач01
знает основные культурные особенности и традиции различных социальных групп и этносов	ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, Зач01
знает направления развития и проблематику основных философских школ, их историко-культурные особенности	ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, Зач01

Задания к опросу ПР01. Генезис философского знания, его структура и роль в духовной культуре человечества

1. Мировоззрение, его структура, уровни и исторические типы (мифология, религия и философия): общая характеристика.
2. Специфика философского мировоззрения: характерные черты, структура и особенности методологии.
3. Основной вопрос философии и круг её основных проблем.
4. Функции философского знания и его роль в общественном развитии.

Задания к опросу ПР02. Философия Древнего Востока: основные направления, школы и круг изучаемых проблем

1. Особенности философских систем Древней Индии и Древнего Китая.
2. Проблемы бытия и мироустройства в древневосточной философии.
3. Идеалы человеческой жизни в древнеиндийских и древнекитайских учениях.
4. Пути достижения истины в философском знании Древнего Востока.
5. Вопросы устройства общества и государства в философии Древних Индии и Китая.

Задания к опросу ПР03. Философские учения Античности как «колыбель» мировой философии

1. Предпосылки появления, характерные черты и периодизация античной философии.
2. Онтологические взгляды древнегреческих и древнеримских философов.
3. Основные вопросы теории познания во взглядах античных мыслителей.
4. Проблема смысла жизни в философии Древней Греции и Древнего Рима.
5. Социально-философские идеи в учениях классиков древнегреческой философии.

Задания к опросу ПР04. Формирование и развитие философии Средневековая

1. Особенности философской теории в период Средних веков.
2. Взаимоотношения Бога и мира: эволюция представлений от патристики к схоластике.
3. Проблема соотношения веры и разума в различные периоды средневековой философии.
4. Концепция человека в христианской философии.
5. Философия истории в воззрениях средневековых философов.

Задания к опросу ПР05. Ренессанс и Реформация как переход к новому стилю мышления

1. Общая характеристика философских идей в эпохи Возрождения и Реформации.
2. Трансформация представлений о роли Бога, религии и церкви в устройстве общества и мира.

3. Подготовка к формированию рационалистических представлений при осмыслении окружающего мира.

4. Базовые принципы понимания человека и смысла его жизни в учениях основных представителей Ренессанса и Реформации.

5. Макиавеллизм и утопизм как главные направления развития социальной философии в эпоху Возрождения.

Задания к опросу ПР06. Философия Нового времени

1. Условия формирования и особенности философии Нового времени.

2. Разработка научного метода познания: эмпиризм, рационализм, сенсуализм и агностицизм.

3. Монистическая, дуалистическая и плюралистическая концепции: проблема субстанции.

4. Представления о человеке в воззрениях мыслителей Нового времени.

5. Социально-философские идеи классической европейской философии.

Задания к опросу ПР07. Философское наследие немецких классиков

1. Общая характеристика немецкой классической философии.

2. Возможности и способы познания мира в представлениях немецких классиков.

3. Решение онтологических проблем в учениях немецких философов классического периода.

4. Трактовки человека в различных направлениях немецкой классической философии.

5. Социально-философские идеи в учениях представителей немецкой философии классического периода.

Задания к опросу ПР08. Развитие западной философии во второй половине XIX–XX века

1. Классическая и неклассическая философия: сравнительный анализ.

2. Эволюция гносеологических принципов в неклассической философии.

3. Антропологические представления в воззрениях западных философов второй половины XIX–XX века.

4. Проблемы общественного развития в западной неклассической философии.

Задания к опросу ПР09. Русская философия: формирование, развитие и круг основных проблем

1. Факторы и особенности формирования русской философии.

2. Особенности развития русской философской мысли в X–XVIII вв.

3. Развитие самостоятельной философской мысли в России XIX в.

4. Русская философия в XX в.

Примерные вопросы теста ПР01

1. Философская категория это: а) обозначение чего-либо; б) понятие, отражающее существенные, универсальные связи и отношения; в) форма «чистого разума»; г) понятие, отражающее связь любого типа.

2. Характерной чертой философских проблем является: а) разрешимость; б) обыденность; в) эмпирическая подтверждённость; г) всеобщность.

3. Понятие «категория» получает философский статус у: а) Хайдеггера; б) Аристотеля; в) Сократа; г) Гегеля.

4. Впервые понятие «философ», согласно традиции, употребил: а) Кант; б) Гегель; в) Аристотель; г) Пифагор.

5. Глубинная потребность человека в признании абсолютов, в безоговорочном принятии неких истин, есть: а) восприятие; б) интуиция; в) вера; г) разум.

Примерные вопросы теста ПР02

1. Представление о «благородном муже» как идеальной личности разработал: а) Сиддхартха Гаутама Будда; б) Лао-Цзы; в) Конфуций; г) Сократ.

2. Философия древнего Востока отличается от западной тем, что в ней преобладает: а) рационально-научное объяснение жизни; б) дискурс по поводу вопросов морально-религиозного толка; в) она нацелена на динамичное обновление своих знаний; г) она чрезмерно спекулятивна и концептуальна.

3. Закон воздаяния в индийской религии и религиозной философии, определяющий характер нового рождения перевоплощения: а) мокша; б) жэнь; в) карма; г) сансара.

4. Центральное понятие буддизма и джайнизма, означающее высшее состояние, цель человеческих стремлений: а) сансара; б) нирвана; в) дао; г) жэнь.

5. К древнеиндийским философским текстам относятся: а) Дао-дэ-цзин; б) Книга перемен; в) Лунь-Юй; г) Упанишады.

Примерные вопросы теста ПР03

1. Парменид выдвинул идею: а) о том, что основа всего сущего – атом; б) о том, что истинное бытие – это идеи, эйдосы; в) о неизменности бытия; г) о всеобщем его изменении и противоречивости.

2. Автором собрания философских работ, получивших название «Метафизика», был: а) Марк Аврелий; б) Аристотель; в) Платон; г) Сократ.

3. «Отцом» диалектики считают: а) Демокрита; б) Гераклита; в) Сократа; г) Фалеса.

4. Работы «Политик», «Законы», «Государство» принадлежат: а) Зенону; б) Пифагору; в) Аристотелю; г) Платону.

5. Этический принцип, согласно которому основным мотивом и смыслом человеческой жизни является наслаждение, называется: а) альтруизм; б) аскетизм; в) гедонизм; г) эгоизм.

Примерные вопросы теста ПР04

1. Характерной чертой средневековой философии является: а) теоцентризм; б) космоцентризм; в) антропоцентризм; г) скептицизм.

2. Теоцентризм – мировоззренческая позиция, в основе которой лежит представление о главенстве: а) космоса; б) Бога; в) человека; г) природы.

3. Ограничение или подавление чувственных желаний, добровольное перенесение физической боли, одиночества: а) гедонизм; б) эпикурейство; в) рационализм; г) аскетизм.

4. Схоластика – это: а) тип философствования, отличающийся умозрительностью и приматом логико-гносеологических проблем; б) учение о происхождении Бога; в) теория и практика, позволяющая слиться с божеством в экстазе; г) философия, отрицающая роль разума в постижении сущности Бога.

5. Проблема доказательства бытия Божия была одной из центральных проблем: а) Аврелия Августина; б) Тертуллиана; в) Фомы Аквинского; г) Оригены.

Примерные вопросы теста ПР05

1. Эпоха восстановления идеалов античности в Европе: а) Средние века; б) Просвещение; в) Возрождение; г) Новое время.

2. Важнейшей чертой философской мысли и культуры эпохи Возрождения является: а) провиденциализм; б) скептицизм; в) космоцентризм; г) антропоцентризм.

3. Противопоставление отдельного индивида обществу характерно для: а) коллективизм; б) индивидуализм; в) рационализм; г) иррационализм.

4. Положения о бесконечности Вселенной во времени и пространстве, тождестве Бога и природы обосновал: а) К. Птолемей; б) Дж. Бруно; в) Ф. Аквинский; г) Фр. Петрарка.

5. Учение, развившееся в эпоху Возрождения, и утверждающее тождество Бога и природы, что «природа – это Бог в вещах»: а) теизм; б) деизм; в) пантеизм; г) Провиденциализм.

Примерные вопросы теста ПР06

1. Философское направление, признающее разум основой познания и поведения людей: а) релятивизм; б) рационализм; в) сенсуализм; г) материализм.

2. Идея правового государства включает в себя положение о: а) недопустимости эксплуатации человека человеком; б) разделении властей; в) приоритете общечеловеческих ценностей; г) пагубности частной собственности.

3. Французский философ, веривший во всесилие воспитания и доказывавший, что люди от рождения обладают равными способностями: а) Паскаль; б) Фихте; в) Гельвеций; г) Гоббс.

4. Направление, считающее единственным источником наших знаний о мире чувственный опыт: а) сенсуализм; б) гностицизм; в) интуитивизм; г) рационализм.

5. В вопросе о субстанции Рене Декарт придерживался: а) агностицизма; б) плюрализма; в) дуализма; г) материалистического монизма.

Примерные вопросы теста ПР07

1. Философ, автор «Критики чистого разума»: а) Р. Декарт; б) Г. В. Ф. Гегель; в) И. Кант; г) Б. Спиноза.

2. Теория развития Гегеля, в основе которой лежит единство и борьба противоположностей, называется: а) гносеология; б) монадология; в) диалектика; г) софистика.

3. Реальность, составляющая основу мира, по Гегелю: а) абсолютная идея; б) природа; в) Бог; г) человек.

4. Представитель немецкой классической философии: а) Л. Фейербах; б) Г. Зим-мель; в) Б. Рассел; г) О. Шпенглер.

5. Не является характерной особенностью немецкой классической философии: а) опора на разум как высший способ познания мира; б) отрицание трансцендентного, божественного бытия; в) стремление к полноте, системной стройности мысли; г) рассмотрение философии как высшей науки, как «науки наук».

Примерные вопросы теста ПР08

1. О. Конт предложил создать новую «положительную» науку, построенную по образцу естественных наук. Что это была за наука? а) культурология; б) политология; в) социология; г) антропология.

2. Философское направление XX века, сделавшее своей главной проблемой смысл жизни человека: а) позитивизм; б) неотомизм; в) герменевтика; г) экзистенциализм.

3. Принцип, согласно которому главной движущей силой, определяющей всё в окружающем мире, является воля: а) волюнтаризм; б) пессимизм; в) вольтерьянство; г) детерминизм.

4. Учение о «сверхчеловеке» разработал: а) О. Конт; б) З. Фрейд; в) Ф. Ницше; г) А. Шопенгауэр.

5. «Философия жизни» – это философское направление, сосредоточенное на: а) полноте переживаний в духовной внутренней жизни человека; б) создании научных теорий и систем; в) созерцании бесконечных изменений в природе и обществе; г) формулировании основных нравственных законов.

Примерные вопросы теста ПР09

1. К важнейшим особенностям русской философии нельзя отнести: а) Нравственно-антропологический характер; б) Стремление к целостному познанию; в) Эмпирико-сенсуалистический характер; г) До-систематический, до-логический характер.

2. Одной из сквозных идей русской философии является идея апокатастазиса, суть которой в: а) оправдании Бога, снятии с него ответственности за существующее на земле зло; б) воскрешении всех когда-либо живших на земле людей; в) построении свободного теократического государства; г) спасении всех людей без исключения: и праведников, и грешников.

3. К жанру социальной утопии в древнерусской литературе относится: а) «Повесть о белоризце-человеке и о монашестве»; б) «Слово о законе и благодати»; в) «Задонщина»; г) «Сказание о Граде Китеже».

4. По мнению Г. С. Сковороды, вся действительность распадается на три мира, к числу которых не относится: а) общество; б) природа; в) человек; г) Библия.

5. Главное нравственное правило с точки зрения Л. Н. Толстого: а) не противься злому; б) служи отечеству верой и правдой; в) познай самого себя; г) страдающего убей.

Тестовые задания к зачету Зач01

База тестовых заданий включает в себя 1000 вопросов, из которых обучающемуся предлагается ответить на 30. Выборка для проверки результата обучения «знать» составляет 50% тестовых заданий категории А и осуществляется репрезентативно по следующим разделам и темам:

I. Метафилософия:
1. Мировоззрение, его типы и структура:
а) мифологическое мировоззрение;
б) религиозное мировоззрение;
в) философское мировоззрение;
г) уровни мировоззрения.
2. Структура философского знания:
а) онтология, натурфилософия;
б) гносеология, философия науки;
в) диалектика;
г) этика;
д) историософия, социальная философия;
е) антропология;
ж) аксиология, эстетика, телеология, философия религии.
3. Основные философские направления и школы:
а) материализм и идеализм;
б) основные философские принципы;
в) философия Древнего Востока;
г) философия античности;
д) средневековая философия;
е) философия Нового времени;
ж) немецкая классическая философия;
з) западная философия XIX–XXI вв.;
и) русская философия.
4. Предмет и функции философии:
а) предмет философии;
б) функции философии.

II. Онтология:
1. Основные понятия онтологии;
а) бытие;
б) материя;
в) движение;
г) пространство-время;
д) методология.
2. Диалектика:
а) законы;
б) развитие;
в) принципы развития;
г) мировоззрение.
3. История философии.

III. Антропология:
1. Проблема человека в историко-философском контексте:

а) многокачественность, многомерность человека, его бытие, жизнедеятельность;

б) объективистские и субъективистские концепции человека.

2. Природное и общественное в человеке:

а) антропосоциогенез и его комплексный характер. Возникновение и сущность человеческого сознания;

б) человек как духовное существо. Философия, антропология, психология, теология о духовности человека;

в) человеческая судьба. Концепции предопределения и судьбы человека в учениях прошлого и в настоящее время.

3. Человек в системе социальных связей:

а) основные характеристики человеческого существования;

б) понятие свободы и его эволюция.

4. Человек, индивид, личность:

а) роль нравственности и культурной среды в социализации личности;

б) нравственные принципы личности.

IV. Теория познания (гносеология):

1. Развитие теории познания в истории философии:

а) развитие гносеологии в философии Древнего мира;

б) развитие гносеологии в средневековье и в эпоху Возрождения;

в) развитие гносеологии в период Нового времени, Просвещения и в русской философии;

г) развитие гносеологии в немецкой классической и постклассической философии.

2. Проблемы теории познания:

а) основные проблемы теории познания. Познание и практика;

б) познавательные способности и уровни познания;

в) методология познания, проблемы истины.

V. Социальная философия:

1. Основные понятия социальной философии:

а) предмет социальной философии и её основные категории;

б) общество, его структура и общественные отношения;

в) государство.

2. Глобальные проблемы мира.

3. История философии:

а) государство, государственные отношения;

б) личность и общество;

в) общество, общественные отношения;

г) социальное;

д) философия истории.

ИД-2 (УК-5) Умеет анализировать, систематизировать и оценивать философские идеи при формировании собственной позиции по конкретным проблемам

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет оценивать современные общественные процессы с учётом выводов социальной философии	ПР14, ПР15, Зач01
умеет сопоставлять собственное поведение с этическими философскими принципами	ПР01, ПР03, ПР11, Зач01
умеет применять философские знания при формировании собственной мировоззренческой позиции	ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, Зач01

Задания к опросу ПР01. Генезис философского знания, его структура и роль в духовной культуре человечества

1. Мировоззрение, его структура, уровни и исторические типы (мифология, религия и философия): общая характеристика.

2. Специфика философского мировоззрения: характерные черты, структура и особенности методологии.

3. Основной вопрос философии и круг её основных проблем.

4. Функции философского знания и его роль в общественном развитии.

Задания к опросу ПР03. Философские учения Античности как «колыбель» мировой философии

1. Предпосылки появления, характерные черты и периодизация античной философии.

2. Онтологические взгляды древнегреческих и древнеримских философов.

3. Основные вопросы теории познания во взглядах античных мыслителей.

4. Проблема смысла жизни в философии Древней Греции и Древнего Рима.

5. Социально-философские идеи в учениях классиков древнегреческой философии.

Задания к опросу ПР10. Основные проблемы онтологии

1. Проблемы бытия сквозь призму онтологических категорий.

2. Формы бытия и их характеристика.

3. Концепция материи, пространства и времени в философии и науке.

4. Соотношение понятий «изменение», «движение», «развитие».

Задания к опросу ПР11. Человек как базовая проблема философской антропологии

1. Антропосоциогенез в науке и философии.

2. Многомерность человека: критерии выделения и основная характеристика.

3. Человек, индивид, личность: соотношение понятий.

4. Ценности как основной ориентир жизни человека.

Задания к опросу ПР12. Сознание в философском осмыслении

1. Понятие сознания и его эволюция в истории философии.

2. Соотношение сознательного и бессознательного в человеке.

3. Язык и сознание как противоречивое единство.

4. Самосознание в структуре сознания.

Задания к опросу ПР13. Основные проблемы теории познания и философия науки

1. Философский анализ процесса познания (субъект, содержание, объект и предмет познания). Философские позиции относительно познаваемости мира.

2. Проблема истины в философии: основные концепции, свойства и критерии.

3. Особенности, уровни и методы научного познания.

4. Сциентизм и антисциентизм.

Задания к опросу ПР14. Социальная философия и историософия как разделы философской теории

1. Общество и его структурные составляющие (подсистемы, институты и социальные отношения).

2. Общественное сознание, его формы и уровни.

3. Философия истории и её основные категории.

4. Культура и цивилизации: многообразие подходов к соотношению понятий.

Задания к опросу ПР15.

1. Философия техники. Значение техники для различных типов цивилизаций.

2. Информационное общество: сущность, специфика и возможные перспективы развития.

3. Глобализация как одна из основных тенденций современного развития общества.

4. Глобальные проблемы современности.

Примерные вопросы теста ПР10

1. Онтология – это учение: а) о сущности человеческой истории; б) о бытии как таковом; в) о развитии Вселенной; г) о ценностях.

2. Первым сформулировал понятие «бытие»: а) Парменид; б) Сократ; в) Пифагор; г) Цицерон.

3. Объективная связь между отдельными состояниями видов и форм материи в процессах ее движения и развития: а) причинность; б) синергия; в) дедукция; г) дуализм.

4. Детерминизм является учением: а) о всеобщей закономерной связи, причинно-следственной обусловленности явлений; б) о сотворении мира; в) о божественной предопределённости; г) о всеобщей познаваемости мира.

5. Пантеизм – это учение: а) о сущности человеческой истории; б) о духовной культуре общества; в) отрицающее личного Бога и приближающее его к природе, иногда отождествляя их; г) утверждающее познаваемость мира.

Примерные вопросы теста ПР11

1. Впервые определил человека как «общественное животное» (zoon politikon): а) Сенека; б) Августин; в) Аристотель; г) Декарт.

2. Приоритет отдельных личностей над общественным целым утверждает: а) агностицизм; б) субъективизм; в) коллективизм; г) индивидуализм.

3. Приоритет интересов общества над интересами индивида характерен для: а) либерализма; б) индивидуализма; в) анархизма; г) коллективизма.

4. Высказывание «Смысл есть для каждого и для каждого существует свой особый смысл», «Смысл не может быть создан искусственно, он может быть только найден», «В поисках смысла нас направляет наша совесть» сформулировал: а) Э. Фромм; б) В. Франкл; в) К. Роджерс; г) З. Фрейд.

5. Этический смысл проблемы эвтаназии заключается в вопросе: а) Имеет ли человек право на самоубийство; б) Можно ли насильственными средствами добиваться благих целей; в) Имеет ли тяжелобольной человек право уйти из жизни, чтобы не испытывать страданий; г) Имеют ли врачи право проводить эксперименты, сопряжённые с угрозой для жизни и здоровья, на преступниках и безнадёжно больных людях.

Примерные вопросы теста ПР12

1. Рефлексия – это: а) размышления личности о самой себе; б) медитативная практика; в) отражение предметов; г) комплекс рефлекторных реакций.

2. Мыслитель, с именем которого обычно связывают открытие сферы бессознательного в психике человека: а) З. Фрейд; б) К. Г. Юнг; в) Г. Гегель; г) Платон.

3. Разработанный З. Фрейдом метод: а) интроспекция; б) ассоциаций; в) психоанализ; г) гипноз.

4. В структуре личности З. Фрейд выделяет: а) Сознательное, коллективное бессознательное, архетипы; б) Оно, Сознательное Я; в) Оно, До-Я, Пра-Я; г) Оно, Сверх- Я, Я.

5. Согласно Карлу Роджерсу, «Я-концепция» состоит из четырёх основных элементов, к которым не относится: а) Я-зеркальное; б) Я-реальное; в) Я-идеальное; г) Я-экзистенциальное.

Примерные вопросы теста ПР13

1. Гносеология – это учение о: а) сущности познания, о путях постижения истины; б) ценностях, их происхождении и сущности; в) развитии Вселенной; г) бытии.

2. Дедукция – это: а) восхождение познания от частных, единичных фактов к обобщениям более высокого порядка; б) относительная истина; в) озарение; г) логический путь от общего к частному.

3. Индукция – это: а) восхождение познания от частных, единичных фактов к обобщениям более высокого порядка; б) логический путь от общего к частному; в) логический путь от частного к частному; г) передача ложного знания, как истинного.

4. Эмпиризм – это: а) направление в теории познания, считающее чувственный опыт источником знания; б) направление в теории познания, считающее интуицию источником знания; в) направление в теории познания, считающее врожденные идеи источником знания; г) направление в теории познания, считающее абсолютное сознание источником знания.

5. Учение, которое утверждает ограниченность возможностей человека в познании мира: а) материализм; б) идеализм; в) скептицизм; г) эмпиризм.

Примерные вопросы теста ПР14

1. Понимание свободы как независимости от власти является характерным для представителей: а) марксизма; б) прагматизма; в) скептицизма; г) анархизма.

2. Автором идеи об «осевой культуре является: а) А. Дж. Тойнби; б) М. Вебер; в) К. Ясперс; г) К. Маркс.

3. Абсолютизировало законы механики применительно к социальной философии философское направление: а) постмодернизм; б) феноменология; в) французский материализм XVIII века; г) экзистенциализм.

4. Основоположник социологии как позитивной науки: а) Г. Гегель; б) Ф. Энгельс; в) О. Конт; г) М. Вебер.

5. Понятие «общественно-экономическая формация» принадлежит: а) экзистенциализму; б) позитивизму; в) марксизму; г) фрейдизму.

6. Философия истории исследует: а) закономерности процесса познания; б) закономерности процесса формирования ценностей; в) закономерности историко-философского процесса; г) закономерности исторического развития человеческой цивилизации.

7. Г. Гегель рассматривал историю как: а) возникновение, развитие, старение и смерть ряда замкнутых в себе культур; б) закономерный процесс смены общественно-экономических формаций; в) историю развития техники; г) как целенаправленный и закономерный процесс освобождения человека.

8. В формационной концепции К. Маркса нет понятия: а) традиционное общество; б) постиндустриальное общество; в) феодализм; г) капитализм.

9. Согласно какой концепции исторического развития основой существования и развития общества является материальное производство? а) теория стадий роста; б) культурологический подход; в) формационный подход; г) цивилизационный подход.

10. Назовите представителей цивилизационного подхода к развитию истории: а) Н. Данилевский; б) А. Тойнби; в) П. Сорокин; г) О. Шпенглер.

Примерные вопросы теста ПР15

1. В условиях глобального экологического кризиса, человечество способно выжить лишь в условиях освоения принципа совместного и согласованного существования общества и природы, то есть принципа: а) дополнения; б) коэволюции; в) детерминизма; г) индетерминизма.

2. Понимание природы как поля приложения физических и интеллектуальных сил человека характерно для философии: а) античности; б) средневековья; в) нового времени; г) немецкой классической.

3. Общие тенденции развития природы и общества в начале XX века предвосхитил: а) М. Вебер; б) В. Вернадский; в) Н. Бердяев; г) Г. Сковорода.

4. Сфера взаимодействия общества и природы, в границах которой разумная человеческая деятельность становится определяющим фактором развития определена В. И. Вернадским как: а) биосфера; б) ноосфера; в) атмосфера; г) антропосфера.

5. Прямую зависимость этногенеза от географической среды в своих работах доказывал: а) В. Вернадский; б) Л. Гумилёв; в) А. Чижевский; г) Н. Бердяев.

6. Глобальные проблемы) это: а) не решённые современной наукой; б) экологические проблемы; в) те, от решения которых зависит выживаемость всего человечества; г) присущие развивающимся странам.

7. Растущая взаимозависимость различных регионов мира – это: а) дивергенция; б) глобализация; в) технологизация; г) институализация.

8. К глобальным проблемам не относится: а) контроль над рождаемостью; б) борьба с коррупцией; в) сохранение окружающей среды; г) утилизация ядерных отходов.

9. Мальтузианство – это: а) оптимистическая концепция развития общества; б) экономическая теория о распределении средств существования между людьми; в) усиление государственного контроля над экономикой; г) теория, согласно которой рост населения опережает рост ограниченного объема средств существования.

10.К экологической угрозе не относится: а) нарастание «парникового эффекта»; б) рост численности населения; в) обеднение флоры и фауны в результате деятельности человека; г) истощение почв.

Тестовые задания к зачету Зач01

База тестовых заданий включает в себя 1000 вопросов, из которых обучающемуся предлагается ответить на 30. Выборка для проверки результата обучения «уметь» составляет 50% тестовых заданий категорий В и С и осуществляется репрезентативно по следующим разделам и темам:

I. Метафилософия:

1. Мировоззрение, его типы и структура:

а) мифологическое мировоззрение;

б) религиозное мировоззрение;

в) философское мировоззрение;

г) уровни мировоззрения.

2. Структура философского знания:

а) онтология, натурфилософия;

б) гносеология, философия науки;

в) диалектика;

г) этика;

д) историософия, социальная философия;

е) антропология;

ж) аксиология, эстетика, телеология, философия религии.

3. Основные философские направления и школы:

а) материализм и идеализм;

б) основные философские принципы;

в) философия Древнего Востока;

г) философия античности;

д) средневековая философия;

е) философия Нового времени;

ж) немецкая классическая философия;

з) западная философия XIX–XXI вв.;

и) русская философия.

4. Предмет и функции философии:

а) предмет философии;

б) функции философии.

II. Онтология:

1. Основные понятия онтологии;

а) бытие;

б) материя;

в) движение;

г) пространство-время;

д) методология.

2. Диалектика:

а) законы;

б) развитие;

в) принципы развития;

г) мировоззрение.

3. История философии.

III. Антропология:

1. Проблема человека в историко-философском контексте:

а) многокачественность, многомерность человека, его бытие, жизнедеятельность;

б) объективистские и субъективистские концепции человека.

2. Природное и общественное в человеке:

а) антропосоциогенез и его комплексный характер. Возникновение и сущность человеческого сознания;

б) человек как духовное существо. Философия, антропология, психология, теология о духовности человека;

в) человеческая судьба. Концепции предопределения и судьбы человека в учениях прошлого и в настоящее время.

3. Человек в системе социальных связей:

а) основные характеристики человеческого существования;

б) понятие свободы и его эволюция.

4. Человек, индивид, личность:

а) роль нравственности и культурной среды в социализации личности;

б) нравственные принципы личности.

IV. Теория познания (гносеология):

1. Развитие теории познания в истории философии:

а) развитие гносеологии в философии Древнего мира;

б) развитие гносеологии в средневековье и в эпоху Возрождения;

в) развитие гносеологии в период Нового времени, Просвещения и в русской философии;

г) развитие гносеологии в немецкой классической и постклассической философии.

2. Проблемы теории познания:

а) основные проблемы теории познания. Познание и практика;

б) познавательные способности и уровни познания;

в) методология познания, проблемы истины.

V. Социальная философия:

1. Основные понятия социальной философии:

а) предмет социальной философии и её основные категории;

б) общество, его структура и общественные отношения;

в) государство.

2. Глобальные проблемы мира.

3. История философии:

а) государство, государственные отношения;

б) личность и общество;

в) общество, общественные отношения;

г) социальное;

д) философия истории.

ИД-3 (УК-5) Владеет методологией философского познания, приемами применения философских идей в своей деятельности, в т. ч. профессиональной

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками использования философских знаний в аргументации собственной мировоззренческой позиции	СР01, СР02, СР03, СР04, СР05, СР06, СР07, СР08, СР09, СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15
владеет этическими философскими принципами в своей профессиональной деятельности	СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет гносеологической методологией, приемами применения философских идей в своей деятельности	СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15

СР01. Философия, ее предмет, методы и функции

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Взаимосвязь и взаимопротиворечия мифологии и философии.
2. Религия и философия: общее и особенное.
3. Зарождение и развитие основных разделов философского знания.
4. Философия – это наука или мировоззрение?
5. Экскурс в историю формирования материализма и идеализма.
6. Монизм, дуализм и плюрализм как концепции основного вопроса философии.
7. Значение философии для развития технических знаний.
8. Место философии в социально-гуманитарных науках.

СР02. Философия Древней Индии и Древнего Китая

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Веды как основа протофилософии в Древней Индии.
2. Философское содержание «Книги перемен».
3. Сравнительный анализ восточной и западной философий.
4. Общая характеристика ортодоксальных и неортодоксальных философских учений в Древней Индии.

СР03. Античная философия

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Древнегреческая мифология как один из источников формирования философии.
2. Сравнительный анализ онтологических идей философов Древнего Востока и Античности.
3. Онтология Демокрита и Эпикура: сходства и различия.
4. Зарождение софизмов в Древней Греции.
5. Рок и судьба в мировоззрении древнего эллина.
6. Развитие социальной философии в древнеримский период.

СР04. Средневековая философия

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Апологетика как начальный период патристики.
2. «Отцы церкви» как основные представители периода патристики.
3. Фома Аквинский как систематизатор средневековой схоластики.
4. Философия средневекового Востока: основные представители и идеи.

СР05. Философия эпохи Возрождения

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Научная революция XVI века как основа новой натурфилософии периода Ренессанса.
2. Геоцентризм и гелиоцентризм как принципы понимания Вселенной: от Средневековья к Возрождению.
3. Вклад Леонардо да Винчи в формирование науки Нового времени.
4. Христианский гуманизм Эразма Роттердамского.

СР06. Философия Нового времени (XVII – XVIII веков)

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Научная революция XVII века как одна из предпосылок становления философии Нового времени.
2. «Идолы» познания Фрэнсиса Бэкона.
3. Теория двойственной истины как одна из основ формирования гносеологических представлений Нового времени.

4. Бенедикт Спиноза: «Свобода есть познанная необходимость».

СР07. Немецкая классическая философия

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Общая характеристика немецкой классической философии.
2. Возможности и способы познания мира в представлениях немецких классиков.
3. Решение онтологических проблем в учениях немецких философов классического периода.
4. Трактовки человека в различных направлениях немецкой классической философии.
5. Социально-философские идеи в учениях представителей немецкой философии классического периода.

СР08. Современная западная философия

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Неклассическая философия и неклассическая наука: проблемы взаимопроникновения и взаимовлияния.
2. Проблемы познания окружающего мира в неокантианстве.
3. Роль бессознательного в человеке и ее эволюция в психоаналитической философии.
4. Линейная концепция или теория исторического круговорота в XX в.: за и против.

СР09. Русская философия

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Философские идеи в русской художественной литературе XIX – начала XX века.
2. Проблема «Запад – Россия – Восток» в осмыслении русских философов.
3. Основные направления развития философских идей в трудах мыслителей русского послеоктябрьского Зарубежья.

СР10. Онтология. Учение о развитии

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Понимание категории «небытие» в различных философских концепциях.
2. Виртуальная реальность как современная форма бытия.
3. Различные измерения пространства: взгляд из современности.
4. Соотношение понятий «прогресс» и «регресс».

СР11. Природа человека и смысл его существования

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. «Маугли» – человек или животное?
2. Смысл жизни человека: различие научных, религиозных и философских трактовок.
3. Философское осмысление проблемы эвтаназии.
4. Клонирование человека: за и против.

СР12. Проблемы сознания

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Представления о душе в древнегреческой и средневековой философиях.
2. Учение об архетипах К. Юнга.
3. Бессознательное в воззрениях Э. Фромма.
4. Искусственный интеллект – миф или реальность?

СР13. Познание (гносеология). Научное познание (эпистемология)

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Истина, ложь и заблуждение: соотношение понятий.
2. Научные революции: причины, классификации и роль для развития общества.
3. Основные этические нормы в деятельности ученого.
4. Антисциентизм в современном искусстве.

СР14. Учение об обществе (социальная философия)

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Философские подходы к исследованию семьи и брака.
2. Социальное равенство как философская проблема.
3. Формационный и цивилизационный подходы к истории.
4. Социальные антиутопии в современном киноискусстве.
5. Соотношение понятий «культура» и «цивилизация» в философских воззрениях О. Шпенглера и А. Тойнби: сравнительный анализ.

СР15. Философские проблемы науки и техники. Будущее человечества

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Синтетическая программа в осмыслении техники.
2. Информация как главный фактор развития общества на современном этапе.
3. Глобализм и антиглобализм: суть конфликта.
4. Роль Римского клуба в исследовании глобальных проблем современности.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Генезис философского знания, его структура и роль в духовной культуре человечества	опрос, тест	0	5
ПР02	Философия Древнего Востока: основные направления, школы и круг изучаемых проблем	опрос, тест	0	5
ПР03	Философские учения Античности как «колыбель» мировой философии	опрос, тест	0	5
ПР04	Формирование и развитие философии Средневековая	опрос, тест	0	5
ПР05	Ренессанс и Реформация как переход к новому стилю мышления	опрос, тест	0	5
ПР06	Философия Нового времени	опрос, тест	0	5
ПР07	Философское наследие немецких классиков	опрос, тест	0	5
ПР08	Развитие западной философии во второй половине XIX–XX века	опрос, тест	0	5
ПР09	Русская философия: формирование, развитие и круг основных проблем	опрос, тест	0	5
ПР10	Основные проблемы онтологии	опрос, тест	0	5
ПР11	Человек как базовая проблема философской антропологи	опрос, тест	0	5
ПР12	Сознание в философском осмыслении	опрос, тест	0	5
ПР13	Основные проблемы теории познания и философия науки	опрос, тест	0	5

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР14	Социальная философия и историософия как разделы философской теории	опрос, тест	0	5
ПР15	Проблемы и перспективы современной цивилизации	опрос, тест	0	5
СР01	Философия, ее предмет, методы и функции	доклад	0	5
СР02	Философия Древней Индии и Древнего Китая	доклад	0	5
СР03	Античная философия	доклад	0	5
СР04	Средневековая философия	доклад	0	5
СР05	Философия эпохи Возрождения	доклад	0	5
СР06	Философия Нового времени (XVII – XVIII веков)	доклад	0	5
СР07	Немецкая классическая философия	доклад	0	5
СР08	Современная западная философия	доклад	0	5
СР09	Русская философия	доклад	0	5
СР10	Онтология. Учение о развитии	доклад	0	5
СР11	Природа человека и смысл его существования	доклад	0	5
СР12	Проблемы сознания	доклад	0	5
СР13	Познание (гносеология). Научное познание	доклад	0	5
СР14	Учение об обществе (социальная философия)	доклад	0	5
СР15	Философские проблемы науки и техники. Будущее человечества	доклад	0	5
	Контрольная работа	компьютерное (бланковое) тестирование	4	10
Зач01	Зачет	компьютерное тестирование	0	100

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 40% заданий
Тест	правильно решено не менее 15% тестовых заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
	продемонстрированы владения использования философских знаний в аргументации собственной мировоззренческой позиции, профессиональной этикой, гносеологической методологией, приемами применения философских идей в своей деятельности; соблюдены требования к объему и оформлению презентации к докладу

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41-100
«не зачтено»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

ДиректорЮридического института

_____ Е.Е. Орлова
«*13*» _____*февраля*_____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02 История России
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***История и философия***
(наименование кафедры)

Составитель:

к.и.н., доцент		И. В. Двухжилова
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	И. В. Двухжилова
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 –Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
ИД-4 (УК-5) Знает ключевые факторы и особенности развития российского общества, его национальных приоритетов в контексте всеобщей истории; основные схемы и принципы периодизации исторического процесса; роль материальных и духовных факторов в развитии общества	знает принципы формационного и цивилизационного подхода к пониманию исторического процесса
	знает основные природные и социальные факторы общественного развития народов России
	знает отличительные особенности исторического развития российского общества на базе синтеза Западной и Восточной культур
ИД-5 (УК-5) Умеет выделять причинно-следственные связи в исторических событиях и явлениях, применять конкретно-исторический и сравнительно-исторический подход к анализу социальных явлений, прогнозировать развитие современных социальных процессов с учётом их предпосылок и исторической аналогии	умеет выделять стратегические внешние и внутренние национальные приоритеты российского государства на конкретных исторических этапах
	умеет использовать дедуктивный метод для прогнозирования общественных процессов на базе их анализа в текущий момент
	умеет выделять причинно-следственные связи в исторических событиях и явлениях
ИД-6 (УК-5) Владеет навыками применения исторических знаний в политической, общественной и профессиональной деятельности	владеет навыками анализа современных общественных событий
	владеет знаниями об исторических фактах, событиях, явлениях, личностях, выделять основные факторы современного общественного развития, определяющие картину общества в будущем
	владеет знаниями о политических традициях российского общества в ходе личного участия в современной политической жизни России

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения			
	Очная		Заочная	
	1 семестр	2 семестр	1 курс	1 курс
Контактная работа	**65**	**52**	**29**	**30**
занятия лекционного типа	32	32	14	12
лабораторные занятия	0	0	0	0
практические занятия	32	16	14	14
курсовое проектирование	0	0	0	0
консультации	0	2	0	2
промежуточная аттестация	1	2	1	2
Самостоятельная работа	**7**	**20**	**43**	**42**
Всего	**72**	**72**	**72**	**72**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ КУРСА

1. История как наука

1. Методология исторической науки.
2. Принципы периодизации в истории.
3. Роль исторических источников в изучении истории.
4. Хронологические и географические рамки курса Российской истории.

Практические занятия

ПР01. История России и мировая история

Самостоятельная работа:

СР01. Методология и теория исторической науки

По рекомендованной литературе подготовьте доклад по одной из тем:

Связь истории с другими общественными науками: социальной философией, социологией, политологией, социальной психологией, культурологией, экономикой, правом;

Предмет исторической науки, виды, формы и функции исторического знания, роль вспомогательных исторических дисциплин в изучении общественной жизни;

Формационный и цивилизационный подходы к пониманию исторического процесса, основные методы исторического исследования, виды исторических источников;

Варианты периодизации всемирной и отечественной истории.

Раздел 2. НАРОДЫ И ГОСУДАРСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ В ДРЕВНОСТИ. РУСЬ В IX– ПЕРВОЙ ТРЕТИ XIII в.

2. Русь в IX – первой трети XIII в.

1. Процесс формирования Древнерусской государственности, его основные этапы. Современные теории происхождения государственности на Руси.
2. Государство и право Руси. «Русская Правда»
3. Общественный строй Руси: дискуссии в исторической науке.
4. Внешняя политика древней Руси.

Практические занятия

ПР02. Народы и государства на территории современной России в древности

ПР03. Русь в IX – первой трети XII в.

Самостоятельная работа:

СР02. Роль Средневековья во всемирно-историческом процессе. Древняя Русь (IX – XIII вв.)

Выполните кейс-задание 1.

Раздел 3. РУСЬ В XIII –XV в.

3. Русь в XIII–XV вв.

1. Причины раздробленности Руси и её экономические, политические и культурные последствия.
2. Формирование земель – самостоятельных политических образований. Альтернативы развития русских земель.
3. Русь, Европа и мир в эпоху позднего Средневековья.

4. Причины, альтернативы и процесс объединения русских земель и специфика государственного строительства под властью великих князей московских в XIV-XV вв.

Практические занятия

ПР04. Русь в XII–XIII вв.
ПР05. Русь в XIV–XV вв.
ПР06. Культура Древней Руси

Самостоятельная работа:

СР03. Образование и развитие Российского единого государства в XIV – начале XVI в.
Выполните кейс-задание 2.

Раздел 4. РОССИЯ В XVI–XVII в.

4. Россия в XVI в.

1. Завершение объединения русских земель в первой трети XVI в.
2. Регентство Елены Глинской и период боярского правления.
3. Реформы «Избранной рады». Складывание сословно-представительской монархии.
4. Опричнина. Социально-экономический и политический кризис в России.
5. Крепостное право и его юридическое оформление в России.
6. Внешняя политика Ивана IV: основные задачи и направления.

5. Россия на рубеже XVI–XVII вв.

1. Политическая борьба при московском дворе в конце XVI в. Предпосылки Смуты.
2. Правление Бориса Федоровича Годунова.
3. Развитие феномена самозванства.
4. Углубление и расширение гражданской войны.
5. Подъем национально-освободительного движения.

6. Россия в XVII в.

1. Установление власти династии Романовых вРоссии.
2. Социально-экономическое и политическое развитие Россиив XVII в.
3. «Бунташный век».
4. Ведущие страны Европы и Азии в международных отношениях. Основные задачи и направления внешней политики России при первых Романовых.

Практические занятия

ПР07. Россия в XVI–XVII вв.

Самостоятельная работа:

СР04. Россия в XVI–XVII вв.
Выполните кейс-задание 3.
Выполните кейс-задание 4.

Раздел 5. РОССИЯ В XVIII в.

7. Россия в последней четверти XVII – XVIIIв.

1. Россия в эпоху преобразований Петра I: методы, принципы, цели, суть реформ и их последствия.
2. Эпоха «дворцовых переворотов» (1725-1762).
3. Россия во второй половине XVIII в. Екатерина II и ПавелI.
4. Особенности внешней политики Петра I и его преемников.
5. Социальная и национальная структура Российской империи к началу XIX в.

6. Российская культура XVIII в.

Практические занятия
ПР08. Рождение Российской империи
ПР09. Особенности внутренней и внешней политики преемников Петра I.
ПР10. Россия в период правления Екатерины II и Павла I.
ПР11. Культура России в XVI–XVIII столетиях

Самостоятельная работа:

СР05. Петр I и его преемники: борьба за преобразование традиционного общества в России

Выполните кейс-задание 5.

Раздел 6. РОССИЙСКАЯ ИМПЕРИЯ В XIX – НАЧАЛЕ XX в.

8. Россия в первой четверти XIX в.

1. Государственные и социально-экономические преобразования Александра I. Правительственный конституционализм и русский консерватизм.
2. Россия в системе международных отношений. Отечественная война 1812 г.
3. Формирование традиций радикализма в России. Декабризм как политическая мысль и политическое действие.

9. Россиявторой четверти XIX в.

1. Государственный строй в николаевской России.
2. Крестьянский вопрос в царствование Николая I.
3. Экономическое развитиеРоссийской империи.
4. Перемены во внешнеполитическом курсе России во второй четверти XIX в.
5. Русская общественная мысльвторой четверти XIX в.

10. Европа и мир в XIX в.

1. Становление индустриальной цивилизации. Промышленный переворот XIX в.
2. Европейская государственность во второй половине XIX в.
3. Колониальная экспансия в Азии и Африке.
4. Гражданская война в США. Реконструкция Юга.

11. Время Великих реформ в России.

1. Поражение России в Крымской войне. Общественное мнение середины XIX в.
2. Крестьянская реформа 1861 г.: причины, этапы подготовки и реализации, последствия.
3. Судебные преобразования.
4. Земская и городская реформы.
5. Военные преобразования.
6. «Диктатура сердца». «Конституция» М. Т. Лорис-Меликова.

12. Трансформация общественной мысливо второй половине XIX в.

1. Появление новых страт и институтов, влияние периодической печати на общественное мнение.
2. Русский классический либерализм (Б. Н. Чичерин, К. Д. Кавелин, А. Д. Градовский) и его характерные черты.
3. Земское движение и земский либерализм.
4. Русский консерватизм от теории «официальной народности» к концепции «народной монархии».
5. Народническая идеология во второй половине XIX в. «Хождение в народ».
6. Особенности русского марксизма рубежа XIX–XX в.

13. Россия в последней четверти XIX – начале XX в.

1. Начало царствования Александра III: контрреформа или политика стабилизации.
2. Экономический рост 1890-х гг.: причины и масштабы.Финансовая реформа 1895–1897 гг.
3. Деятельность министра внутренних дел В. К. Плеве. «Полицейский социализм».
4. Проект политической реформы П. Д. Святополк-Мирского.
5. Образование колониальных империй. Внешняя политика Российской империи в последней четверти XIX – начале XX в.

14. Первая русская революция и её последствия. Партийная система Российской империи

1. Социалистическое движение. Возникновение нелегальных политических партий.
2. Российский либерализм начала XX в.: формы объединения, программные установки, тактика.
3. Монархическое движение.Черносотенные организации и правительство: сотрудничество и противоречия.
4. Дискуссия о причинах и характере революции.
5. Ход, движущие силы революции, хронологические рамки в современных оценках.
6. Манифест 17 октября 1905 г. и Основные государственные законы 23 апреля 1906 г.
7. Государственная Дума I и II созывов.
8. Политические и социальные итоги Первой русской революции.

15. Российская империя в 1907–1914 гг.

1. Представительная власть в России в 1906–1917 гг. в современной историографии.
2. «Третьеиюньская» политическая система.
3. Аграрная реформа П. А. Столыпина: замысел, осуществление, последствия.
4. Политический кризис марта 1911 г. Убийство П. А. Столыпина.
5. Внутриполитическая ситуация в Российской империи в 1911–1914 гг.

16. Первая Мировая война и Россия

1. Международная обстановка накануне Первой Мировой войны. Складывание европейских военно-политических союзов.
2. Первая Мировая война и трансформация политической системы России.
3. «Министерская чехарда» и нарастание общенационального кризиса.
4. Основные этапы войны и характеристика боевых действий.

Практические занятия

ПР12. Российская империя в первой половине XIX в.
ПР13. Российская империя во второй половине XIX в.
ПР14. Культура в России XIX – начала XX в.
ПР15.Российская империя в 1905–1914 гг.
ПР16.Первая Мировая война и Россия

Самостоятельная работа:

СР06. Россия в XIX в. Проблемы модернизации страны
Выполните кейс-задание 6.
СР07. Россия в начале XX в.: реформы или революция?
Выполните кейс-задание 7.

Раздел 7. РОССИЯ И СССР В 1917–1991

17. Великая российская революция (1917–1922) и её основные этапы

1. Эволюция политической и социально-экономической ситуации в феврале-октябре 1917 г.
2. Формирование советской политической системы. Судьба Учредительного собрания. Конституция РСФСР 1918 г.
3. Гражданская война как особый этап революции.
4. Политика «военного коммунизма».
5. Советские идеологические и культурные новации периода Гражданской войны.

18. Советский Союз в 1920-е гг.

1. Экономические и социально-демографические последствия периода войн и революций (1914–1922).
2. Новая экономическая политика. План ГОЭЛРО.
3. Создание СССР.
4. Политическая и внутриполитическая борьба в СССР.
5. Кризисы НЭПа. «Великий перелом»
6. Социальная политика и её реализация.

19. Политические и социально-экономические процессы в СССР в 1930-х гг.

1. Индустриализация.
2. Коллективизация.
3. Завершение трансформации партии в основную властную структуру управления СССР. Формирование механизма единоличной власти Сталина.
4. Конституция 1936 г. и её практическое значение.
5. Культурная революция в СССР.

20. Внешняя политика СССР в 1920-е – 1930-е гг.

1. Складывание Версальско-Вашингтонской системы мироустройства.
2. Отказ советского руководства от ставки на мировую революцию и переход к концепции сосуществования с капиталистическим окружением.
3. Договор в Рапалло и «Полоса дипломатического признания».
4. Приход к власти в Италии и Германии фашистского и нацистского режимов. СССР и попытки создания системы коллективной безопасности в Европе.
5. Обострение международной ситуации в конце 1930-х гг. Начало Второй Мировой войны.

21. Великая Отечественная война 1941–1945гг.

1. Великая Отечественная война как война за выживание, за сохранение суверенитета. План «Барбаросса».
2. Начальный период войны. Итоги и уроки.
3. Перелом в Великой Отечественной войне.
4. Освободительный поход в Восточную и Центральную Европу: исторические факты и попытки фальсификации.
5. Формирование Антигитлеровской коалиции. Проблемы открытия «второго фронта».
6. Завершающий этап Второй мировой войны. Атомные бомбардировки японских городов авиацией США.
7. Итоги Великой Отечественной и Второй Мировой войны. Решающий вклад СССР в победу антигитлеровской коалиции. Факторы Победы. Нюрнбергский процесс.

22. Преодоление последствий войны. Мир после Второй Мировой войны

1. «Поздний сталинизм» (1945–1953).

2. Послевоенное восстановление экономики.
3. Начальный этап «Холодной войны» и его влияние на социально-экономическое развитие страны.

23. «Оттепель» (вторая половина 1950-х – первая половина 1960-х гг.).
1. Борьба за власть после смерти И.В. Сталина.
2. XX съезд КПСС.
3. Поиск новых методов интенсификации экономики.
4. Изменения в общественных настроениях.
5. Внешнеполитический курс СССР в период «оттепели».

24. Власть и общество во второй половине 1960-х – начале 1980-х гг.
1. Выбор стратегического пути развития страны в середине 1960-х гг.
2. Социально-экономическое развитие.
3. Советскоеобществовпериод«позднегосоциализма». Конституция 1977 г.
4. Внешняя политика. Разрядка международной напряженности.

25. Период«перестройки»ираспадаСССР(1985–1991)
1. Попытки реформирования СССР.
2. Обострениемежнациональныхконфликтов. «Парад суверенитетов».
3. Внешняя политика периода «перестройки». «Новое политическое мышление».
4. Природные и техногенные катастрофы.
5. Непосредственные идолгосрочныепоследствияраспадаСССР.

Практические занятия

ПР17. 1917-й год: от Февраля к Октябрю
ПР18. Развитие отечественной культуры после революции
ПР19. Эволюция социально-экономической политики советской власти в 1920–1930-е годы
ПР20. Великая Отечественная война 1941–1945 гг.
ПР21. СССР в 1946-1991 гг.
ПР22. СССР в 1980-е – начале 1990-х годов

Самостоятельная работа:

СР08. Великая российская революция 1917 г.
Выполните кейс-задание 8.
СР09. Переход от чрезвычайщины к тоталитаризму
Выполните кейс-задание 9.
СР10. СССР в 1930-е гг.
Выполните кейс-задание 10.
СР11. Великая Отечественная война (1941–1945 гг.)
Выполните кейс-задание 11.
СР12. СССР в послевоенном мире (1945–1964 гг.)
Выполните кейс-задание 12.
СР13. Советское государство и общество в середине 1960-х – середине 1980-х гг.
Выполните кейс-задание 13.
СР14. СССР в годы «перестройки» (1985–1991 гг.)
Выполните кейс-задание 14.

Раздел 8. СОВРЕМЕННАЯРОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ(1991–2022)

26. Особенностиполитическихпроцессов1990-хгг.
1. Складываниеиособенностимногопартийности1990-хгг.
2. Политический кризис 1993 г. и его разрешение. Принятие Конституции РФ 1993 г.

3. Борьба за восстановление конституционногопорядкаи победа надмеждународнымтерроризмом вЧечне. Хасавюртовские соглашения.

4. Кризис властив конце 1990-х гг. Назначениеи.о. премьер-министраРФВ. В.Путинаипервоочередныезадачи. Болезнь и отставка Б. Н. Ельцина.

27. Ростустойчивостиполитическойсистемы России в 2000–2020-е гг.

1. Укрепление«вертикаливласти». Консолидация ведущих политических сил страны.
2. Административно-территориальная структура РФ.
3. Конституционныйреферендум2020 г.

28. Социально-экономическое развитие РФ

1. Основные направления экономических реформ начала 1990-х гг. Либерализация цен. Ваучерная приватизация.
2. Нарастаниенегативныхпоследствийреформ.
3. Новые подходы к экономическомуразвитиюиповышениюблагосостояния граждан. Национальные проекты.
4. Политикапостроенияинновационнойэкономики.

29. Внешняя политика РФ в 2000–2020-е гг.

1. ПопыткируководстваРФнайтивзаимоустраивающиеформысотрудничества со странами Запада.
2. Отход России от односторонней ориентации на страны Запада, ставка намноговекторнуювнешнююполитику.
3. Развитие ситуации на постсоветском пространстве. Феномен «цветных революций».
4. Конфликт 2008 г. с Грузией. Признание независимости Южной Осетии и Абхазии.
5. Успешнаядеятельностьроссийскоговоинского контингента вСирии.
6. Возвращение Крыма.
7. Российско-украинские отношения. СВО на Украине. Вхождение в состав РФ новых субъектов.

30. Культура и образование РоссиивначалеXXIв.

1. Развитие науки и технологий в России.
2. Внедрение в России «Болонской системы» образования. Позитивныеинегативныеаспектыобразовательнойреформы.
3. Новыетенденциивроссийскоймузыке,литературе,живописи,кинематографе,архитектуре.

Практические занятия

ПР23. Развитие российской государственности на рубеже веков

Самостоятельная работа:

СР15. Россия и мир в конце XX – начале XXI в.
Выполните кейс-задание 15.

Контрольная работа:
Контрольные работы выполняются в виде теста (компьютерного или бланкового) по БТЗ. Вопросы группируются из соответствующих разделов.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1.Учебная литература

1. Безгин, В. Б. СССР в мировом историческом процессе (середина 1960-х – начало 1980-х гг.). [Электронный ресурс]:Учебное пособие / В. Б. Безгин, А. А. Слезин. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2017. – Режим доступа:http://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2017/Bezgin.exe.

2. Бредихин, В. Е. Древняя Русь (IX–XIII века).[Электронный ресурс]:Методические рекомендации / В. Е. Бредихин. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2018. – Режим доступа:http://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2018/Bredikhin.exe.

3. Бредихин, В.Е. Становление Российского единого государства (XIV – начало XVI века).[Электронный ресурс]: Методические рекомендации / В. Е. Бредихин. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2022. – Режим доступа:https://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2022/Bredihin.exe.

4. Двухжилова, И. В.СССР в мировом историческом процессе 1953–1964 гг.[Электронный ресурс. Мультимедиа]: Учебное пособие / И. В. Двухжилова, К. В. Самохин, А. А. Слезин. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2017. – Режим доступа:http://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2017/dvuzhilova1/.

5. Двухжилова, И. В.СССР в мировом историческом процессе. 1985–1991 гг.(web-формат) [Электронный ресурс. Мультимедиа]: Учебное пособие / И. В. Двухжилова, К. В. Самохин, А. А. Слезин. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2017. – Режим доступа:http://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2017/dvuzhilova/.

6. История Отечества[Электронный ресурс]: учебник / О. Д. Исхакова, Т. А. Крупа [и др.]; под редакцией Е. П. Супруновой, Г. А. Трифоновой. – Саратов: Вузовское образование, 2020. – 777 c. –Режим доступа: URL: http://www.iprbookshop.ru/88497.html.

7. История России [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / Ф.О. Айсина [и др.]. – 3-е изд. – Электрон. текстовые данные. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 686 c. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71152.html.

8. История России: проблемные моменты (1917–2021 гг.)[Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. Л. Ковров, В. Л. Кукушкин, А. С. Столетова, А. Е. Ухов. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. – 100 c. –Режим доступа:https://www.iprbookshop.ru/118720.html.

9. Красников, В. В.Советская государственно-политическая система (1917–1991 гг.).[Электронный ресурс]: Учебное пособие / В. В. Красников. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2018. – Режим доступа:http://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2018/Krasnikov.exe.

10. Слезин, А. А. Российская Федерация на рубеже тысячелетий. [Электронный ресурс]:Методические разработки / А. А. Слезин, К. В. Самохин. Тамбов. Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2016. – Режим доступа: http://tstu.ru/book/elib1/exe/2016/Slezin.exe.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система«Гарант» http://www.garant.ru

БазаданныхWeb of Sciencehttps://apps.webofknowledge.com/

БазаданныхScopushttps://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФhttps://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RUhttps://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФhttp://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторингаhttp://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование»https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологииhttp://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представленына официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вызовы времени ставят перед современным специалистом задачу уметь самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнении контрольных заданий и тестовСамостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы, которая является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, и может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список источников информации современными, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем пользоваться собственными подготовленными учебными материалами. Результат самостоятельной работы представляется в виде доклада, публичного, развёрнутого сообщения по определённому вопросу, основанного на привлечении документальных данных, результатов исследования, анализа деятельности и т.д. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на даты, категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля для пометок из рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал или подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нём соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно подбирать и изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается только часть материала. Остальное восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим изучение рекомендованной литературы обязательно. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам семинара.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения дисциплины, разобрать определения всех понятий, запомнить ключевые даты,воспользовавшись конспектами лекций и учебниками.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебнойдеятельностив рамках дисциплиныиспользуются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MSOffice, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные MicrosoftOpenLicense № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense№66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1.Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	История России и мировая история	опрос, тест
ПР02	Народы и государства на территории современной России в древности	опрос, тест
ПР03	Русь в IX – первой трети XII в.	опрос, тест
ПР04	Русь в XII–XIII вв.	опрос, тест
ПР05	Русь в XIV–XV вв.	опрос, тест
ПР06	Культура древней Руси	опрос, тест
ПР07	Россия в XVI–XVII вв.	опрос, тест
ПР08	Рождение Российской империи	опрос, тест
ПР09	Особенности внутренней и внешней политики преемников Петра I.	опрос, тест
ПР10	Россия в период правления Екатерины II	опрос, тест
ПР11	Культура России в XVI–XVIII столетиях	опрос, тест
ПР12	Российская империя в первой половине XIX в.	опрос, тест
ПР13	Российская империя во второй половине XIX в.	опрос, тест
ПР14	Культура в России XIX – начала XX в.	опрос, тест
ПР15	Российская империя в 1905–1914 гг.	опрос, тест
ПР16	Первая мировая война и Россия	опрос, тест
ПР17	1917-й год: от Февраля к Октябрю	опрос, тест
ПР18	Развитие отечественной культуры после революции	опрос, тест
ПР19	Эволюция социально-экономической политики советской власти в 1920–1930-е годы	опрос, тест
ПР20	Великая Отечественная война 1941–1945 гг.	опрос, тест
ПР21	СССР в 1946-1991 гг.	опрос, тест
ПР22	СССР в 1980-е – начале 1990-х годов	опрос, тест
ПР23	Развитие российской государственности на рубеже веков	опрос, тест
СР01	Методология и теория исторической науки	доклад
СР02	Роль Средневековья во всемирно-историческом процессе. Древняя Русь (IX –XIII вв.)	кейс-задание 1
СР03	Образование и развитие Российского единого государства в XIV – начале XVI в.	кейс-задание 2
СР04	Россия в XVI–XVII в	кейс-задание 3, 4
СР05	Петр I и его преемники: борьба за преобразование традиционного общества в России	кейс-задание 5
СР06	Россия в XIX в. Проблемы модернизации страны	кейс-задание 6
СР07	Россия в начале XX в.: реформы или революция?	кейс-задание 7
СР08	Великая российская революция 1917 г.	кейс-задание 8

Обозначение	Наименование	Форма контроля
СР09	Переход от чрезвычайщины к тоталитаризму	кейс-задание 9
СР10	СССР в 1930-е гг.	кейс-задание 10
СР11	Великая Отечественная война (1941-1945 гг.)	кейс-задание 11
СР12	СССР в послевоенном мире (1945-1964 гг.)	кейс-задание 12
СР13	Советское государство и общество в середине 1960-х – середине 1980-х гг.	кейс-задание 13
СР14	СССР в годы «перестройки» (1985-1991 гг.)	кейс-задание 14
СР15	Россия и мир в конце XX – начале XXI в.	кейс-задание 15

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	1 семестр	1 курс
Экз01	Экзамен	2 семестр	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-4 (УК-5) Знает ключевые факторы и особенности развития российского общества, его национальных приоритетов в контексте всеобщей истории; основные схемы и принципы периодизации исторического процесса; роль материальных и духовных факторов в развитии общества

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает принципы формационного и цивилизационного подхода к пониманию исторического процесса	СР01; Зач01
знает основные природные и социальные факторы общественного развития народов России	ПР02; Зач01
знает отличительные особенности исторического развития российского общества на базе синтеза Западной и Восточной культур	ПР01; ПР06; ПР11; Зач01

Задания к опросу ПР01. История России и мировая история

1. Хронологические и географические рамки курса Российской истории.
2. Возникновение древнейших государств в Азии и Центральной Америке.
3. Греческая колонизация. Полисы.
4. Римская гражданская община (республика) и Римская империя.
5. Античные города государства северного Причерноморья.
6. Кочевые общества Евразийских степей.
7. Возникновение и распространение мировых религий.

Задания к опросу ПР02. Народы и государства на территории современной России в древности

1. Природно-географические характеристики евразийского пространства.
2. Археологические культуры эпохи каменного и бронзового веков на территории России.
3. Великое переселение народов и расселение славян.
4. Страны и народы Восточной Европы, Сибири и Дальнего Востока в I тыс. н. э.

Задания к опросу ПР06. Культура древней Руси

1. Дохристианская культура восточных славян и соседних народов.
2. Основные достижения мировой культуры в эпоху Средневековья.
3. Крещение Руси и его роль в дальнейшем развитии русской культуры.
4. Основные жанры древнерусской литературы.
5. Архитектура и изобразительное искусство.

Задания к опросу ПР11.Культура России в XVI–XVIII столетиях

1. Появление книгопечатания в Западной Европе и в России.
2. Расцвет житийной литературы в XVI–XVII в.
3. Новые веяния в живописи и архитектурев XVI–XVII в.
4. Западное влияние в русской культуре XVII в.
5. Идеология Просвещения и её влияние на развитие русской культуры XVIII в.
6. Становление российской науки.

Примерные вопросы теста ПР01

1. В словах Гегеля «История учит, что народы и правительства никогда ничему не учились из истории» отрицается эта функция исторического знания: а) познавательной; б) прогностической; в) практически-рекомендательной; г) социальной памяти.

2. Сопоставление истории России с историей других стран означает применение метода: а) сравнительного; б) системного; в) ретроспективного; г) типологического.

3. Летописи и берестяные грамоты – это источники: а) письменные; б)аудиовизуальные; в) вещественные; г) этнографические.

4. Из перечисленных городов-полисов выберите тот, который не располагался в Северном Причерноморье: а) Херсонес; б) Ольвия; в) Спарта; г) Пантикапей.

5. Основатель цивилизационного, локально-исторического подхода в российской историографии: а) Н. Данилевский; б) Л. Гумилев; в) М. Покровский; г) А. Тойнби.

Примерные вопросы теста ПР02

1. Расселение славян по территории Восточноевропейской равнины, завершившее великое переселение народов, произошло в ___ веках: а)VI–VIII; б)IV–V; в)X–XI; г)XV–XVI.

2. К присваивающему виду деятельности относят: а) земледелие; б) скотоводство; в) охота; г) торговля.

3. Племена восточных славян расселялись вдоль рек: а) Днепр, Волхов; б) Яик, Вятка; в) Дунай, Эльба; г) Сена, Темза.

4. Переход человечества от присваивающего хозяйства к производящей экономике получил название _____ революция: а) научно-техническая; б) неолитическая; в) социалистическая; г) общественная.

5. Первое объединение древних людей получило название: а) человеческая стая; б) родовая община; в) соседская община; г) государство.

Примерные вопросы теста ПР06

1. С именем митрополита Илариона связано создание произведения древнерусской литературы…: а) «Слово о Законе и Благодати»; б) «Поучение детям»; в) «Слово о полку Игореве»; г) «Повесть временных лет».

2. Термин «зернь» относится к…: а) видам древнерусского ювелирного мастерства; б) манере письма древнерусских иконописцев; в) способам письма на берестяных грамотах; г) приёмам каменного строительства в Древней Руси.

3. Развитие живописи на Руси в X-XI вв. было последствием прежде всего: а) влияния искусства соседей-кочевников; б) принятия христианства; в) установления более тесных связей с арабским Востоком; г) знакомства с искусством Скандинавии.

4. Литературные описания жизни людей, причисленных Православной церковью к лику святых называются: а) эпосы; б) былины; в) жития; г) хроники.

5. Древнерусское искусство и литературу, начиная с XI в.,характеризует: а) популярность в литературе жанра романа; б) заимствование византийских достижений; в) преобладание языческих мотивов; г) наибольшие успехи в развитии искусства скульптуры.

Примерные вопросы теста ПР11

1. С именем Ивана Федорова связано: а) издание «Апостола»; б) создание глаголицы; в) создание Домостроя; г) строительство церкви Вознесения в селе Коломенском.

2. В конце XVII в. в храмовом зодчестве появился новый стиль: а) «нарышкинское» барокко; б) классицизм; в) рококо; г) византийский.

3. Памятником архитектурного стиля, который современники назвали «дивное узорочье», построенным для Михаила Фёдоровича архитекторами Б. Огурцовым, А. Константиновым, Т. Шарутиным, Л. Ушаковым, является: а) Теремной дворец Московского Кремля; б) Новоиерусалимский монастырь; в) Архангельский собор Московского Кремля; г) собор Святой Софии в Киеве.

4. В русской культуре второй половины XVIII в., в отличие от предшествующего периода, усилилось: а) влияние религиозного мировоззрения; б) значение местных центров летописания; в) различие между дворянской и народной культурой; г) различие между отечественной и западноевропейской культурой.

5. Московский университет в отличие от Морского шляхетского и Пажеского корпусов был: а) бессословным учебным заведением; б) главным центром изучения богословия; в) основан в эпоху дворцовых переворотов; г) привилегированным учебным заведением.

СР01. Методология и теория исторической науки

По рекомендованной литературе подготовьте доклад по одной из тем:

Связь истории с другими общественными науками: социальной философией, социологией, политологией, социальной психологией, культурологией, экономикой, правом.

Предмет исторической науки, виды, формы и функции исторического знания, роль вспомогательных исторических дисциплин в изучении общественной жизни.

Формационный и цивилизационный подходы к пониманию исторического процесса, основные методы исторического исследования, виды исторических источников

Варианты периодизации всемирной и отечественной истории.

Тестовые задания к зачету Зач01

Из базы тестовых заданий выборка осуществляется репрезентативно по следующим разделам и темам:

I. Философия и методология истории:

1. Методологические концепции истории.

2. Вспомогательные исторические дисциплины.

II. Древнерусское государство:

1. Государство и право Киевской Руси:

в) принятие христианства и последствия его распространения в Древней Руси.

Примерные тестовые задания к зачету Зач01

1. История, это наука, изучающая…

+: прошлое человеческого общества

-: законы наследственности

-: состав, строение и развитие земной коры

-: живую природу.

2. Метод, позволяющий изучить историческое развитие от современности к прошлому с целью установления причинно-следственных связей и закономерностей развития исторического события, называется:

-: типологический

-: системный

+: ретроспективный

-: периодизации.

3. К финно-угорским племенам относятся

-: вятичи

+: мордва

-: хазары

-: поляне

4. Появление книгопечатания в России связано с именем…

-: Алексей Тихонов

-: Фёдор Голицын

+: Иван Фёдоров

-: Андрей Курбский

ИД-5 (УК-5) Умеет выделять причинно-следственные связи в исторических событиях и явлениях, применять конкретно-исторический и сравнительно-исторический подход к анализу социальных явлений, прогнозировать развитие современных социальных процессов с учётом их предпосылок и исторической аналогии

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет выделять стратегические внешние и внутренние национальные приоритеты российского государства на конкретных исторических этапах	ПР03; ПР04; ПР05; ПР07; ПР08; ПР09; ПР10; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16; ПР17; ПР18; ПР19; ПР20; ПР21; ПР22; Зач01; Экз01
умеет использовать дедуктивный метод для прогнозирования общественных процессов на базе их анализа в текущий момент	ПР23; Экз01
умеет выделять причинно-следственные связи в исторических событиях и явлениях	СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР10; СР11; СР12; СР13

Задания к опросу ПР03. Русь в IX – первой трети XII в.

1. Современные теории происхождения государственности на Руси.
2. Предпосылки образования государства Русь.
3. Русь в конце X – начале XII в.
4. Русь в середине XII – начале XIII в.
5. Особенности социального развития древнерусского государства.
6. Русь и её соседи: военно-политические и торговые отношения.
7. Система верований древних славян. Причины и значение принятия христианства.

Задания к опросу ПР04. Русь в XII–XIII вв.

1. Причины и последствия перехода русских земель к феодальной раздробленности.
2. Русская государственность в условиях раздробленности. Социально-политическая структура удельной Руси.
3. Владимиро-Суздальское княжество.
4. Галицко-Волынское княжество.
5. Новгород и Псков: специфика развития.
6. Борьба русских земель за независимость в XIII в.

Задания к опросу ПР05. Русь в XIV–XV вв.

1. Социально-экономические и политические факторы объединения русских земель. Претенденты на роль объединителя.
2. Великое княжество Литовское и Великое княжество Московское: особенности и взаимоотношения.
3. Падение Византийской империи и изменение политической ситуации в Европе.
4. Основные этапы объединительной политики московских князей. Династическая война второй четверти XV в.
5. Иван III – государь «всея Руси». Судебник 1497 года.
6. Великий Новгород и Псков в XV в.: политический строй, отношения с Москвой, Тевтонским орденом, Ганзой, Великим княжеством Литовским.
7. Распад Орды: причины и последствия.Борьба Московской Руси и Золотой Орды в XIV–XVвеках.

Задания к опросу ПР07. Россия в XVI–XVII вв.

1. Россия в первой половине XVI в. Завершение политического объединения. Формирование новых институтов государственности.
2. Иван IV Грозный и эволюция внешней и внутренней политики России.
3. Предпосылки, причины, основные периоды и последствия Смуты.
4. Гражданская война и подъём национально-освободительного движенияна рубеже XVI–XVII вв.
5. Социально-экономическое и политическое развитие России при первых Романовых.
6. Юридическое оформление крепостного права в России.
7. Внешняя политика России XVII в.

Задания к опросу ПР08. Рождение Российской империи

1. Внешняя политика России в первой четверти XVIII в.
2. Преобразования Петра I в области государственного и местного управления.
3. Строительство регулярной армии.
4. Экономическое развитие.
5. Государство и церковь в эпоху Петра I.
6. Преобразования в области культуры и быта.

Задания к опросу ПР09. Особенности внутренней и внешней политики преемников Петра I

1. Характерные черты периода «дворцовых переворотов».
2. Царствование Екатерины I и Петра II.
3. Попытка ограничения самодержавия. Правление Анны Иоанновны.
4. Внутренняя и внешняя политика Елизаветы Петровны.
5. Результаты правления Петра III.

Задания к опросу ПР10. Россия в период правления Екатерины II и Павла I

1. Распространение идей Просвещения в Европе.
2. «Просвещенный абсолютизм» Екатерины II: идеология и практика.
3. Крепостное хозяйство и крепостное право в системе хозяйственных и социальных отношений в России второй половины XVIII века.
4. Формирование сословной структуры российского общества в период «просвещенного абсолютизма».
5. Основные цели и направления внешней политики Российской империи при Екатерине II.
6. Павел I на троне: особенности внутренней и внешней политики.

Задания к опросу ПР12. Российская империя в первой половине XIX в.

1. Внутренняя политика в 1801–1815 гг. М. М. Сперанский.
2. Политика российского самодержавия в 1815–1825 гг. А. А. Аракчеев.
3. Внутренняя политика Николая I. Кодификация российского законодательства.
4. Динамика внешней политики России в первой половине XIX века. Отечественная война 1812 г. Заграничные походы русской армии. Венский конгресс и новый расклад сил в Европе.
5. Крестьянский вопрос в реформах Александра I и Николая I.
6. Культура России в первой половине XIX века.

Задания к опросу ПР13. Российская империя во второй половине XIX в.

1. Отмена крепостной зависимости крестьянства: механизм и последствия.
2. Введение земств, реформа городского самоуправления.
3. Судебные уставы 1864 г.
4. Социальные и экономические последствия Великих реформ.
5. Реформы и реформаторы последней четверти XIX – начала XX в.
6. Общественное брожение и поиск модели выхода из кризиса.
7. Новые акценты российской дипломатии.

Задания к опросу ПР14. Культура в России XIX – начала XX в.

1. Развитие народного просвещения.
2. Промышленная революция и её роль в развитии техники и технологии.
3. Вклад российских ученых в развитие мировой науки.
4. «Золотой и Серебряный век» русской литературы.
5. Развитие театральной и музыкальной культуры.
6. Новые достижения искусства и архитектуры.
7. Новые виды искусства – фотография и кино.

Задания к опросу ПР15. Российская империя в 1905–1914 гг.

1. Первая русская революция и её последствия.
2. Русско-японская война.
3. Представительная и исполнительная власть в 1907-1914 гг.
4. Проект системных преобразований П.А. Столыпина.

Задания к опросу ПР16. Первая мировая война и Россия
1. Общественные и историографические споры о зачинщике Мировой войны.
2. Основные участники и этапы военных действий.
3. Власть и общество в условиях войны.

Задания к опросу ПР17. 1917-й год: от Февраля к Октябрю
1. Причины революционного кризиса 1917 г.
2. Февральские события в Петрограде. Отречение Николая II.
3. Развитие политической ситуации и попытки выхода из политического кризиса в марте–июне 1917 г.
4. Июльский кризис, конец Двоевластия, «Корниловский мятеж» и его подавление.
5. Политическая ситуация в сентябре-октябре 1917 г.
6. Свержение Временного правительства, захват власти большевиками в октябре 1917 г. Первые советские декреты.

Задания к опросу ПР18. Развитие отечественной культуры после революции
1. Советские идеологические и культурные новации периода Гражданской войны.
2. Культурное развитие страны в 1920-е гг.
3. Просвещение и образование в СССР в 1930-х гг.
4. Русская культура за рубежом.

Задания к опросу ПР19. Эволюция социально-экономической политики советской власти в 1920–1930-е годы
1. Социально-политические и экономические результаты «Военного коммунизма».
2. Важнейшие преобразования в рамках НЭПа.
3. Осуществление политики форсированной индустриализации.
4. Политика массовой коллективизации в действии.
5. Итоги социально-экономического развития к концу 1930-х гг.

Задания к опросу ПР20. Великая Отечественная война 1941–1945 гг.
1. Обострение международной ситуации в конце 1930-х гг.
2. Нападение нацистской Германии на СССР.
3. Боевые действия летом 1941 – зимой 1941/42 гг. Победа под Москвой и её историческое значение.
4. Сражения на советско-германском фронте с весны 1942 г. до весны 1943 г. Сталинградские сражение.
5. Курская битва и окончательный переход стратегической инициативы к Красной армии.
6. Военные действия союзников по антигитлеровской коалиции.
7. Окончательное освобождение территории СССР и освободительный поход в Восточную и Центральную Европу.
8. Советское партизанское движение.
9. Советский тыл в годы войны.
10. Тегеранская, Ялтинская и Потсдамская конференции. Формирование основ ялтинского послевоенного мироустройства.
11. Завершающий этап Второй мировой войны и атомные бомбардировки японских городов со стороны США. Капитуляция Японии.

Задания к опросу ПР21. СССР в 1946-1991 гг.
1. СССР в послевоенные годы: восстановление экономики.

2. Военно-политическая обстановка в послевоенном мире. Начало «холодной войны».
3. Социально-экономическое развитие СССР в 1950-е – первой половине 60-х годов. XX съезд КПСС.
4. Экономические эксперименты Н. С. Хрущёва и их последствия.
5. Экономические реформы 1960-х годов.
6. Социально-экономическое развитие СССР в 1970-е – начале 1980-х гг.: застой или стабильность.
7. Конституция СССР 1977 г.
8. Культура СССР в 1940-е – 1970-е гг.

Задания к опросу ПР22. СССР в 1980-е – начале 1990-х годов
1. Попытки выхода из кризиса в начале 1980-х годов.
2. Апрельский пленум ЦК КПСС 1985 г. Перестройка.
3. Углубление кризиса, борьба за власть и распад СССР. Создание СНГ.
4. Внешняя политика СССР второй половины 1980-х гг. «Новое политическое мышление».
5. Геополитические последствия распада СССР и социалистического лагеря.

Задания к опросу ПР23. Развитие российской государственности на рубеже веков
1. Конституция 1993 г. Конституционный референдум 2020 г. Основы конституционного строя РФ.
2. Структура государственной власти в РФ и её эволюция в 1990–2020-е годы.
3. Разграничениевластныхполномочийфедеральногоцентраирегионов.
4. Экономика РФ в 1990–2020-е годы.
5. Демография РФ в 1990–2020-е годы.
6. Культура России в начале XXI в.

Примерные вопросы теста ПР03
1. Объединение Киевского и Новгородского племенных княжений и возникновение Древнерусского государства связано с деятельностью князя: а) Рюрика; б) Олега; в) Игоря Старого; г) Святослава Игоревича
2. Одним из результатов неудачных походов князя Игоря Старого на Византию стало: а) призвание варягов на Русь; б) изменение условий договора Руси с Византией 911 г.; в) прекращение торговли Руси с Византией; г) восстание древлян 945 года
3. Реформаторский курс Владимира Мономаха, осуществляемый им после восстания в Киеве в 1113 г., не включал в себя: а) облегчение положения закупов; б) ликвидацию удельных княжеств; в) снижение размера ростовщических процентов; г) укрепление великокняжеской власти.
4. Княжеские съезды в XI–XII вв. собирались с целью: а) обсуждения торговых договоров; б) развлечения; в) координации внутренней и внешней политики; г) заключения договоров князей с местным самоуправлением.
5. Выдающимся писателем XI века, автором «Слова о законе и благодати», прославлявшем русскую землю и ее князей, первым главой православной церкви из русских был: а) митрополит Иларион; б) Сергий Радонежский; в) Феофан Прокопович; г) летописец Нестор.

Примерные вопросы теста ПР04
1. Республиканская форма правления сложилась в самостоятельном государственном образовании Руси XII-XIII веков…: а) Галицко-Волынская земля; б) Владимиро-Суздальская земля; в) Черниговская земля; г) Новгородская земля.
2. Битва с монголами, закончившаяся поражением объединённых русско-половецких войск,произошла на реке: а) Калке; б) Сите; в) Неве; г) Дон.
3. Борьба Руси с немецкими и шведскими рыцарями в XIII веке связана с городами: а) Владимир и Суздаль; б) Новгород и Псков; в) Галич и Владимир-Волынский; г) Киев и Любеч.

4. К причинам распада Руси на самостоятельные землиотносится: а) распространение христианства на Руси; б) установление зависимости русских земель от ордынских ханов; в) княжеские усобицы, разделы и переделы земель между князьями; г) создание общегосударственного свода законов.

5. Представитель Золотой Орды, следивший за сбором дани и выполнением ханских повелений, – а) наместник; б) посадник; в) баскак; г) темник.

Примерные вопросы теста ПР05

1. Укажите, какой из факторов возвышения Москвы, стал решающим: а) географическое положение; б) относительная защищенность; в) развитие новых торговых путей; г) политика московских князей.

2. Завершение процесса объединения русских земель вокруг Москвы пришлось на годы: а) 1325–1340; б) 1359–1389; в) 1462–1505; г) 1340–1353.

3. Стояние на реке Угра произошло в: а) 1456; б) 1472; г) 1480; в) 1483.

4. Первый из Великих князей Московских, который провозгласил себя «…Божиею милостью государь всей Руси»: а) Василий II; б) Иван III; в) Василий III; г) Иван IV.

5. Флорентийская уния 1439 г.: а) соглашение об объединении католической и православной церквей; б) разрешила выборы патриарха в России; в) учреждала святую инквизицию; г) санкционировала первый крестовый поход.

Примерные вопросы теста ПР07

1. Правительство Ивана Грозного, которое противостояло Боярской думе, называлось: а) Освященный собор; б) Совет старейшин; в) Избранная рада; г) Земский собор.

2. Юрьев день – это: а) запрет перехода крестьян от феодала к феодалу; б) срок перехода крестьян от феодала к феодалу; в) завершение сельскохозяйственного года; г) крестьянский праздник.

3. Форма государства, при которой власть царя сочеталась с органами представительства дворян, духовенства, горожан и др.: а) ограниченная монархия; б) абсолютная монархия; в) сословно-представительская монархия; г) просвещённый абсолютизм.

4. Из перечисленных самозванцем называли: а) Бориса Годунова; б) ИванаБолотникова; в) Василия Шуйского; г) ДмитрияI.

5. Итогом церковной реформы патриарха Никона стал(о): а) усиление церкви; б) церковный раскол; в) усиление государства; г) ослабление государства.

Примерные вопросы теста ПР06

1. «Азовское сидение» – это: а) азовские походы Петра I; б) оборона Азова от турок донскими и запорожскими казаками; в) создание Азовского казачьего войска; г) постройка города Азова.

2. Двумя последствиями реформ в области культуры и быта I четверти XVIII в. были: а) социокультурный раскол общества; б) развитие науки, просвещения, литературы; в) появление зачатков русского либерализма; г) появление русской интеллигенции.

3.Все мужское население в I четверти XVIII в. записывалось в «ревизские списки» и обязано было ежегодно платить: а) оброк; б) подушную подать; в) торговый тариф; г) мытный сбор.

4. Основой устройства регулярной армии при Петре I являлся (-ась, -ось): а) рекрутчина; б) призыв; в) ополчение; г) стрелецкое войско.

5. Двумя особенностями российской промышленности в I четверти XVIII в. было: а) создание ее преимущественно за счет казны; б) использование вольнонаемного труда; в) использование крепостнического труда; г) поощрение предпринимательства.

Примерные вопросы теста ПР09

1. В годы правления Екатерины I был создан: а) Правительствующий Сенат; б) Святейший Синод; в) Верховный совет; г) Верховный тайный совет.

2. Продворянский характер политики Анны Иоанновны определили два шага: а) принятие «Манифеста о даровании свободы и вольности дворянству»; б) отмена указа

1714 г. о единонаследии; в) ограничение срока дворянской службы 25-годами; г) подписание Жалованной грамоты дворянству.

3. Императору ИвануVI Антоновичу требовался регент, потому что: а) регентство было закреплено условиями договора его вступления на престол; б) правитель был малолетним; в) правитель был иностранного происхождения; г) правитель был болезненным.

4. Московский университет был открыт в годы правления: а) Пётр III; б) Пётр II; в) Елизавета Петровна; г) Анна Иоанновна.

5. В годы правления Елизаветы Петровны…: а) появились первые мануфактуры; б) отменены внутренние таможенные пошлины; в) введён серебряный стандарт рубля; г) введён золотой стандарт рубля.

Примерные вопросы теста ПР10

1. В результате трех разделов Польши во II половине XVIII в. к России отошел (ла): а) Крым; б) Правобережная Украина; в) центральная часть Польши; г) Южная часть Польши.

2. В разделах Речи Посполитой участвовали Россия и: а) Австрия; б) Франция; в) Пруссия; г) Саксония.

3. Просвещенный абсолютизм во II половине XVIII века характеризовался двумя чертами: а) подчинением церкви государству; б) отменой крепостного права; в) преобразованием устаревших социальных институтов; г) созданием нового Уложения.

4. Французский просветитель Вольтер писал: «Я боготворю только три предмета: свободу, терпимость и вашу императрицу». О какой императрице идет речь: а) Екатерина I; б) Елизавета I; в) Екатерина II; г) Анна Иоановна.

5. В годы правления Павла I изменились условия службы дворян, а именно: а) дворяне обязаны были явиться в полки для прохождения службы; б) император подтвердил полное освобождение дворян от службы; в) дворяне могли свободно переходить с одного вида службы на другой; г) была введена особая система служебных льгот для дворян, проживавших в столице.

Примерные вопросы теста ПР12

1. Указ о «вольных хлебопашцах» давал помещикам право: а) продавать крепостных крестьян; б) определять методы управления собственным имением; в) владеть крепостными крестьянами; г) отпускать крепостных на волю с землей за выкуп

2. Государственный совет, учрежденный по предложению М. М. Сперанского, был: а) законосовещательным органом при императоре; б) законодательным органом власти; в) заменяющим правление императора; г) занят исключительно вопросами внешней политики.

3. Выделите положения, раскрывающие основное содержание теории «официальной народности»: а) Россия способна, минуя капитализм, через общину перейти к социализму; б) Необходимо вернуться к идеалам допетровской Руси; в) Россия держится на 3-х опорах: «православии», «самодержавии», «народности»; г) Необходимо догнать Европу путем реформ, проводимых сверху.

4. Одним из основных шагов Николая I, направленных на постепенную отмену крепостного права, был(о): а) реформирование военных поселений; б) запрет помещикам покупать крестьян; в) выкуп помещичьих крестьян в казну; г) указ о «вольных хлебопашцах».

5. В основу государственного устройства М.М. Сперанский предлагал заложить принцип: а) «православие, самодержавие, народность»; б) коллегиальности; в) разделения властей; г) самодержавия.

Примерные вопросы теста ПР13

1. 18 марта 1871 г. в версальском дворце произошло событие, изменившее карту Европы: а) провозглашена Германская империя; б) создан Тройственный союз; в) провозглашена Австро-Венгерская империя; г) создана Антанта.

2. В ходе проведения крестьянской реформы 1861 г. в России: а) появились черносошенные крестьяне; б) появился слой временнообязанных крестьян; в) ликвидирована крестьянская община; г) крестьяне отселялись на хутора и отруба.

3. В результате военных реформ Александра II для получения офицерского звания требовалось наличие: а) дворянского происхождения; б) опыт службы в рядовом составе; в) специальное военное образование; г) имущественный ценз.

4. По городовому положению 1892 г.имущественный ценз: а) уменьшился; б) был отменён; в) не изменился; г) увеличился.

5. К царствованию Александра III относится принятие: а) «Положения о мерах к охранению государственного порядка и общественного спокойствия»; б) Указа об обязанных крестьянах; в) Устава о всесословной воинской повинности; г) «Положения о крестьянах, вышедших из крепостной зависимости».

Примерные вопросы теста ПР14

1. Из причисленных ученых в области биологии работал: а) И. А. Двигубский; б) Н. И. Пирогов;в) М. В. Остроградский;г) В. В. Петров

2. Новым явлением в сфере образования стадо появление во второй половине XIX в.: а) высшего женского образования; б) народных училищ; в) лицеев; г) цифирных школ.

3. Основное направление русской архитектуры конца XIX в.: а) классицизм; б) барокко; в) эклектика; г) реализм.

4. Период в истории русской культуры, хронологически связываемый с началом XX в., называется: а) Серебряным веком; б) Миром искусства; в) Золотым веком; г) Ренессансом.

5. Развитие русской философии в начале XX в. связано с именем: а) А. Щусева; б) М. Горького; в) И. Павлова; г) П. Флоренского.

Примерные вопросы теста ПР15

1. Манифестом 17 октября 1905 г. не введены: а) Парламент; б) свобода совести; в) Конституция; г) отмена выкупных платежей.

2. Первая Государственная Дума России созвана в: а) 1905; б) 1906; в) 1912; г) 1917.

3. Выделите две формы землепользования, которые могли использовать крестьяне после роспуска общины: а) погост; б) хутор; в) отрезок; г) отруб.

4. Главные члены Антанты в 1914 г.: а) Россия, Великобритания, США; б) Россия, Великобритания, Франция, Италия; в) Россия, Великобритания, Франция; г) Германия, Турция, Австро-Венгрия.

5. Событие, ставшее началом Первой российской революции, получило название: а) «Ленский расстрел»; б) «Хождение в народ»; в) «Кровавое воскресенье»; г) «Великий перелом».

Примерные вопросы теста ПР16

1. В ходе Первой мировой войны на стороне Германии выступили: а) Болгария, Турция; б) Турция, США; в) США, Болгария; г) Румыния, США.

2. Автором программы послевоенного урегулирования «14 пунктов» –: а) В. Вильсон; б) Вильгельм II; в) Ж. Клемансо; г) Д. Ллойд Джордж.

3. Кризис в правительстве Российской империи в годы Первой мировой войны получил название: а) «министерская чехарда»; б) «третьеиюньская монархия»; в) «временное правительство»; г) «Учредительное собрание».

4. Выход России из войны произошел в результате подписания: а) Компьенского перемирия; б) Эрзерумского договора; в); Брестского мира; г) Вечного мира

5. Россия заключила сепаратный мир с Германией: а) 25.10.1917; б) 23.02.1918; в) 23.02.1917; г) 03.03.1918.

Примерные вопросы теста ПР17

1. Император Николай II отрекся от престола в пользу: а) сына Алексея; б) брата Михаила; в) Временного правительства; г) Государственной думы.

2. Временное правительство было создано под председательством: а) Г. Львова; б) П. Милюкова; в) А. Гучкова; г) А. Керенского.

3. Приказ № 1 по армии, изданный Временным правительством, предписывал: а) запрещение политической агитации в воинских частях; б) увеличение финансирования армии; в) периодическую замену воинских частей на фронте войсками тыловых гарнизонов; г) обязательное одобрение солдатскими комитетами всех приказов офицеров.

4. Июньский кризис Временного правительства разразился вследствие: а) провала наступления на фронте; б) нежелания правительства назначить выборы в Учредительное собрание; в) отставки кадетов в правительстве; г) отказа Временного правительства провозгласить республику.

5. Двоевластие – это одновременное существование в России двух центров власти: а) императора и Временного правительства; б) Временного правительства и Петроградского Совета; в) Государственной Думы и Государственного Совета; г) Учредительного собрания и Реввоенсовета.

Примерные вопросы теста ПР18

1. Развитие культуры в СССР в 1920-е гг. характеризует фраза: а) бурное развитие промышленной архитектуры; б) поиск новых форм выражения в искусстве; в) расширение культурных международных контактов; г.) отсутствие идеологического давления на творческую интеллигенцию.

2. Для деятельности Ассоциации художников революционной России (АХРР) характерно(а): а) приверженность кубизму; б) желание развивать искусство футуризма; в) развитие супрематизма; г) стремление развивать традиции реализма.

3. Стиль, для которого было характерно конструирование материальной среды, окружающей человека, – простые лаконичные формы, целесообразные конструкции: а) модерн; б) абстракционизм; в) сентиментализм; г) конструктивизм.

4. Массовое обучение неграмотных взрослых чтению и письму в Советской России и СССР: а) ликбез; б) Всевобуч; в) НВП; г) универсиада.

5. «Окна сатиры РОСТА» – новая форма агитационного искусства: а) кинематографистов; б) пролетарских поэтов; в) художников-плакатистов; 4) художников советской торговой рекламы.

Примерные вопросы теста ПР19

1. Социально-экономическая политика Советского государства в 1918–1920 гг. называлась: а) либеральная; б) коммунистическая; в) новая экономическая; г) «военный коммунизм».

2. Комитеты бедноты: а) участвовали в проведении коллективизации в 1930-х гг.; б) занимались перераспределением земли весной 1918 г.; в) составляли наказы депутатам Государственной думы; г) участвовали в переселенческом движении.

3. Мероприятием новой экономической политики (НЭПа) являлось(лась): а) отмена денежного обращения; б) полная национализация всей промышленности; в) милитаризация труда; г) разрешение частной торговли.

4. Укажите одну из причин хлебозаготовительного кризиса 1927-1928 гг.: а) антисоветские настроения крестьян; б) нехватка промышленных товаров для обмена у крестьян на зерно; в) сочетание неблагоприятных климатических обстоятельств: сильная засуха и ранние морозы; г) неверные пропорции действовавшего пятилетнего производственного плана.

5. И. В. Сталин объявил об окончании НЭПа и переходе к политике «ликвидации кулачества как класса» в ____ году: а) 1925; б) 1929; в) 1930; г) 1937.

Примерные вопросы теста ПР20

1. Какое из названных событий способствовало нарастанию напряженности на Дальнем Востоке в 1930-е гг.? а) захват Маньчжурии японскими войсками; б) стремление

СССР вернуть Южный Сахалин; в) конфликт между СССР и Китаем из-за КВЖД; г) борьба европейских государств за проливы Босфор и Дарданеллы.

2. Договор о ненападении между СССР и фашистской Германией подписан: а) 28 сентября 1939 г.; б) 23 августа 1939 г.; в) 1 сентября 1939 г.

3. Укажите условия, на которых по ленд-лизу в годы Второй мировой войны США передавали вооружение и снаряжение союзникам по антигитлеровской коалиции: а) продажа; б) аренда; в) обмен; г) дарение.

4. План Барбаросса не предусматривал: а) превращение СССР в военного союзника Германии; б) «молниеносную войну»; в) присоединение европейской части СССР к Германии; г) выхода на линию «Архангельск–Волга» за 6–8 недель.

5. «Рельсовая война»: а) условное название железнодорожного строительства, развернувшегося в первой половине XX века и сопровождавшегося различными махинациями и спекуляцией; б) название крупной военной операции советских партизан в августе - сентябре 1943 года по выводу из строя железнодорожных путей на оккупированных территориях; в) политика германского правительства по отношению к России накануне Второй мировой войны; г) попытка блокировать вывозку драгоценностей за границу в годы Великой Отечественной войны.

Примерные вопросы теста ПР21

1. Отметьте причины начала «холодной» войны: а) конфронтация СССР и США; б) избрание Трумэна президентом США; в) реваншистские настроения ФРГ; г) крах колониальной системы.

2. Понятие «неосталинизм» характеризует период: а) правления Сталина; б) хрущевской «оттепели»; в) брежневского «застоя»; г) перестройки при М. Горбачеве.

3. Концепция развитого социализма предполагала: а) социальную неоднородность советского общества; б) наличие в обществе противоречий; в) длительность периода развитого социализма; г) переход к парламентарной демократии.

4. В середине 1980-х гг. советское общество оказалось в состоянии застоя, для которого было не характерно: а) падение темпов роста производства; б) дефицит товаров; в) рост авторитета власти; г) нерешенность социальных проблем.

5. Стратегическая оборонная инициатива США (СОИ) сводилась к: а) недопущению гонки вооружения в космосе; б) запрещению размещения атомного оружия на дне морей и океанов; в)совершению совместных полетов американских и советских космонавтов; г) запрещению подземных испытаний ядерных зарядов.

Примерные вопросы теста ПР22

1. После смерти К.У. Черненко М. С. Горбачев стал: а) президентом СССР; б) первым секретарем ЦК КПСС; в) председателем Совета министров; г) генеральным секретарем ЦК КПСС.

2. «Перестройкой» предполагалось осуществить несколько социально-ориентированных программ, к которым не относилась: а) продовольственная программа; б) жилищная программа; в) социальная программа «Забота о Человеке»; г) программа «500 дней».

3. Путч, во главе которого стоял ГКЧП, произошел: а) в сентябре – ноябре 1989 г.; б) 19–21 августа 1991 г.; в – в апреле 1985 г.; г – 5 мая – 9 июня 1991 г.

4. «Беловежское соглашение» 8 декабря 1991 г. подписали руководители: а) Украины, Белоруссии, России; б) России, Грузии, Казахстана; в) Белоруссии, России, Грузии; г) России, Литвы, Казахстана.

5. Авторы программы «500 дней»: а) В. Павлов, Г. Янаев; б) И. Ползунков, А. Руцкой; в) Б. Ельцин, Р. Хасбулатов; г) Г. Явлинский, С. Шаталин.

Примерные вопросы теста ПР23

1. В 2014 субъектами РФ стали Крым и: а) Чечня; б) Тыва; в) Коми; г) Севастополь.

2. Укажите одно из изменений в социальной структуре общества в России в 1990-е годы: а) появление слоя собственников крупного капитала; б) сокращение численности бюрократии; в) появление многочисленного среднего класса; г) значительное увеличение числа промышленных рабочих.

3. Экономическая политика «шоковой терапии» осуществлялась под руководством: а) Н. И. Рыжкова; б) М. С. Горбачёва; в) Е. Т. Гайдара; г) Е. М. Примакова.

4. В 1990-е годы в Москве заново построен… а) Успенский собор; б) храм Христа Спасителя; в) Новодевичий монастырь; г) храм Василия Блаженного.

5. Полученные гражданами СССР в начале 1990-х годов ваучеры – это… а) облигации государственного займа; б) акции владельцев предприятий; в) приватизационные чеки; г) кредитные карточки.

СР02.Роль Средневековья во всемирно-историческом процессе. Древняя Русь (IX – XIII вв.)

Выполните кейс-задание 1 (пример).

I. Прочитайте документы и ответьте на вопросы.

1. О каком событии русской истории XII века повествуется в приведенном ниже отрывке Ипатьевской летописи?

2. Какое значение для российской истории имело это событие?

3. К каким внешнеполитическим последствиям привело данное событие?

«*Когда, схватив оружие, как звери свирепые, приблизились они к спальне, где блаженный князь Андрей возлежал, позвал один, став у дверей: «Господин мой! Господин мой!<...>». И князь отозвался: «Кто здесь?» – тот же сказал: «Прокопий…», но в сомненье князь произнес: «О, малый, не Прокопий…». Те же, подскочив к дверям и поняв, что князь здесь, начали бить в двери и силой выломили их. ...И ворвались двое убийц, и набросились на него, и князь швырнул одного под себя, а другие, решив, что повержен князь, впотьмах поразили своего; но после, разглядев князя, схватились с ним сильно, ибо был он силен. И рубили его мечами и саблями, и раны копьем ему нанесли… решив, что убили его окончательно, взяв раненого своего… ушли. Князь же, внезапно выйдя за ними, начал рыгать и стонать от внутренней боли, пробираясь к крыльцу. Те же, услышав голос, воротились снова к нему… и прикончили его. Петр же отсек ему правую руку…*»

II. Изучив рекомендованную и дополнительную литературу, заполните таблицу:

Альтернативы государственного развития русских земель в XII – XIII вв.

Тип государственности	Место появления	Причины появления и исторические особенности, присущие данному типу
1. Самодержавный		
2. Республиканский		
3. Олигархический		

СР03. Образование и развитие Российского единого государства в XIV – начале XVI в.

Выполните кейс-задание 2 (пример).

I. Прочитайте документы и ответьте на вопросы.

1. О каком этапе объединительной политики московских князей идет речь в документах?

2. Перечислите важнейшие территориальные приобретения Ивана III и Василия III.

3. К какому периоду относится завершение процесса объединения земель вокруг Москвы? Обоснуйте свою точку зрения.

Московская повесть о походе Ивана III Васильевича: «*Некоторыи же от них посадничи дети ИсакаБорецьского с матерью своею Марфою и с прочими инеми изменники, научени дьяволом… начаша нелепа и развращеннаглаголати и на вече приходящикричати: «не хотим за великого князя Московъского, ни зватися отчиною его.*

Волныиесми люди ВиликиНовъгород, а Московскои князь велики многы обиды и неправду над нами чинит, но хотим за короля Польскаго и великого князя Литовского Казимера». И так възмятеся весь град… И приходяще на вече их звоняху за все колоколы и кричаще глаголаху: «за короля хотим». Инии же глаголаху им: «за великого князя Московского хотим по старице, как было преже сего». И те наимиты тех изменников каменье на тех метаху, которые за великого князя хотят и велико неустроениебяше в них и межь себя ратяхуся, сами на сявъстающе… И князь великы… начат въоружатисяити на них, тако же и братья его и вся князи его и бояря и воеводы и вся воа его. К Нову же городу посла грамоты розметные за их неисправленье, а въТферь посла к великому князю Михаилу, помочи прося на Новгородцев же, а Пъскову послал дьяка своего Якушку Шабальцова… Месяца иуня 6 в четверток… отпустил князь велики воевод своих с Москвы, князя Данила ДмитреевичаХолмъского да Федора Давыдовича, с многим воиньством… а велел тем… ити к Руссе. А в 13 того же месяца в четверток отпустил князь велики князя Василья Ивановича Оболенского Стригу с многими вои… а велел тем ити на Волочек да по Мъсте… Князь велики Иван Васильевич поиде на Великы Новгород… А воеводы великого князя поидоша к Шолоне, и яко пришедшим им к берегу реки тоя… в ту же пору прииде ту рать Новогородскаапротиву их с другиа страны… к той же рецеШолоне, многое множество… Полци же великого князя погнаша по них, колюще и секуще их, а они сами бежаще… Избьено же их бысть тогда многое множество, самим бо глаголющим, яко дванадесятьтысячь изгибе их на боех тех…»

Никоновская летопись:«*Месяца сентября в 8 день прииде князь великий Иван Васильевич, и с своим сыном великим князем Иваном Ивановичем… и с воеводами, и со всеми силами, под град Тверь и обьступи град. Того же месяца в 10 день, в субботу, зажгоша посады около града Твери; а в 11 день… приехаша к великому князю из града Твери князи и бояре… и биша ему челом в службу. А того же дни на ночь побежал из града Твери князь великий МихаилоБорисовичьТверский к Литве, видя свое изнеможение; а в 12 день, в понеделник… город отворища… А в 15 день, в четверток, князь великий… быша во граде Твери… и дал ту землю сыну своему великому князю Ивану Ивановичю…*»

II. Изучив рекомендованную и дополнительную литературу, заполните таблицу:

Территориальный рост Московского княжества в XIV – начале XVI вв.

Период	Присоединенные территории	Социально-экономическая ситуация и культурная жизнь до присоединения	Изменения в социально-экономической ситуация и культурной сфере после присоединения
1300–1325			
1325–1389			
1389–1462			
1462–1533			

СР04. Россия в XVI–XVII вв.

Выполните кейс-задание 3 (пример).

Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты,

статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«*Молодая вдова* (Елена Глинская)*, едва справив поминки по мужу, сделала Овчину своим фаворитом… Овчина рано отличился на военном поприще. В крупнейших походах начала 1530-х годов он командовал передовым полком армии. Служба в передовых воеводах была лучшим свидетельством его воинской доблести. Василий III оценил заслуги князя и незадолго до своей кончины пожаловал ему боярский чин, а, по некоторым сведениям, также титул конюшего, командующего всей дворцовой конницей и старшего боярина думы… Простое знакомство с послужным списком Овчины убеждает в том, что карьеру он сделал на поле брани, а не в великокняжеской спальне*» (Р. Г. Скрынников)

«*Беру-де себе<…> опасную стражу и беру на свой особный обиход разные города и пригородки и на самой Москве разные улицы. И те города и улицы и свою особную стражу называю, говорит, опричниной, а все достальное – то земщина. <…> Ездят теперь по святой Руси их дьявольские, кровоядные полки с метлами да с песьими головами; топчут правду, выметают не измену, но честь русскую; грызут не врагов государевых, а верных слуг его, и нет на них нигде ни суда, ни расправы!*» (А. К. Толстой)

«*<…> все, что обычно рассказывается об Иване Грозном, колеблется от «полного бреда» до «откровенного вранья». К «полному бреду» можно отнести «свидетельства» известного знатока Руси, англичанина Джерома Горсея, <…> что зимой 1570 года опричники перебили в Новгороде 700000 (семьсот тысяч) жителей, при общем населении этого города в тридцать тысяч. К «откровенному вранью» – свидетельства о жестокости царя. Например, заглянув в широко известную энциклопедию «Брокгауза и Ефрона», в статью об Андрее Курбском, любой желающий может прочитать, что, гневаясь на князя, «в оправдание своей ярости Грозный мог приводить только факт измены и нарушения крестного целования...». Какие пустяки! То есть, князь дважды изменил Отечеству, попался, но не был повешен на осине, а целовал крест, Христом-богом клялся, что больше не будет, был прощен, снова изменил... Однако при всем том царю пытаются поставить в вину <…> то, что продолжает ненавидеть выродка, приводящего на Русь польские войска и проливающего кровь русских людей.*

К глубочайшему сожалению «иваноненавистников», в XVI веке на Руси существовала письменность, обычай поминать мертвых и синодники, которые сохранились вместе с поминальными записями <…> на совесть Ивана Грозного за все его пятьдесят лет правления можно отнести не больше 4000 погибших. Наверное, это немало, даже если учитывать, что большинство честно заработало себе казнь изменами и клятвопреступлениями. Однако в те же самые годы в соседней Европе в Париже за одну ночь вырезали больше 3000 гугенотов, а в остальной стране – более 30000 только за две недели. В Англии по приказу Генриха VIII было повешено 72000 людей, виновных в том, что они нищие. В Нидерландах во время революции счет трупам перевалил за 100000...» (А. Прозоров)

Выполните кейс-задание 4 (пример).

Прочитайте документ и ответьте на вопросы.

1. Какой исторический момент описан в источнике?
2. Какова организационная структура первого земского ополчения?
3. Какова программа действий первого земского ополчения?
4. Как предлагалось решить проблему земельной политики в Приговоре?

«*Лета 7119-го* (1611) *июня в 30-й день, Московскаго государства разных земель царевичи* (потомки ордынских ханов) *и бояре, и окольничие, и стольники, и дворяне, и приказные люди, и князи, и мурзы, и дворяне из всех городов, и атаманы, и казаки, и всякие служилые люди, которые стоят за Дом Пресвятыя Богородицы и за православную христианскую веру против разорителей веры христианские, польских и литовских людей, под Москвою, приговорили, и выбрали всею Землею бояр и воевод, князя Дмитрия Тимофеевича Трубецкаго да Ивана МартыновичаЗаруцкаго да думнаго дворянина и воеводу Прокофья Петровича Ляпунова, на том, что им, будучи в правительстве, земским и всяким*

ратным делом промышляти и расправа всякая меж всяких людей чинити в правду, а ратным и земским всяким людем их, бояр, во всяких земских и в ратных делах слушати всем. 1. А поместья за боярыбыти боярским, а взяти им себе поместья и вотчины боярские, боярину – боярское, а окольничему – окольническое, примеряся к прежним большим бояром, как было при прежних российских прирожденных государех. А которые дворцовые села и черные волости и монастырские села, и боярские и окольничих и думных дворян поместья и вотчины розняли бояре по себе без земского приговору, и дворянам и детем боярским раздали они же бояре вновь в додачу к старым их окладам или сверх их окладов, – и те новые поместья у тех у всех отняти, и отписати в дворцовые села, а поместные и вотчинные земли раздатибезпоместным и разоренным детем боярским, которые поместей своих отбыли от литовского разоренья. 2. А в дворцовые же села и черные волости, которые розданы бояром, и окольничим, и дворянам большим, и дворяном же из городов, которые сидели на Москве, и в осаде, и по городам, за Московское же государство, и которые были в Тушине, и в Калуге, и по иным Северским городам, не по их мере, оклады и дачи, и их верстать с теми, которым давано на Москве за осадное сиденье и за раны по их мере, и в поместном окладе и в денежном жалованье учинить их равно. А которым за Московское сиденье на Москве и в Тушине и в Калуге даны оклады и денежное жалованье не по их мере и не за службу, и у тех по сыску окладов и денежнова жалованья убавливать, а оставливать им по их мере, а лишек, что у них возмут, раздать в раздачу. 3. А которые воеводы ныне по городам, и здеся в полкех, имали себе поместья самовольством без боярского и всей Земли совету из дворцовых сел и черных волостей и из боярских и из дворянских поместей и из вотчин, или которые взяли, бив челом ложно о стечетвертех, а владеют пятью сты и иные и тысячами, — и в тех лишних землях и в доходех тех помещиков счесть, а по счету с тех лишних земель доходы и владенье на них доправити; а тот лишек, что за ними было поместные и вотчинные земли, роздать в роздачубезпоместным и разоренным, что кому доведется; а дворцовые села и черные волости отписать во Дворец. 19. А строить Землю и всяким земским и ратным делом промышлять, бояром, которых изобрали всею Землею и по сему всеа Земли приговору. А смертною казнью без земскаго, и всей Земли приговору бояром не по вине не казнити. 24. А буде бояря, которых выбрали ныне всею Землею для всяких земских и ратных дел в правительство, о земских делах радети и расправы чинити не учнут во всем в правду, и по сему земскому приговору всяких земских и ратных дел делати не станут, а за ними всякие земские дела постановятся, или которые воеводы бояр во всех делах слушати не учнут, а нам всею Землею вольно бояр и воевод переменити, и в то место выбрати иных, поговоря со всею Землею, хто будет более к земскому делу пригодится».

СР05. Петр I и его преемники: борьба за преобразование традиционного общества в России

Выполните кейс-задание 5 (пример).

Изучив тексты трех известных российско-иранских договоров VIII в., ответьте на вопросы:

1. Какой исторический момент описан в каждом из договоров?

2. Какие декларируемые и реальные цели преследовала Россия в Иране в 1720-х – 30-х гг.

3. Чем можно объяснить различие между представленными договорами?

Петербургский договор 12 сентября 1723 г. «*Ведомо да будет, понеже от нескольких лет в Персидском Государстве учинились великиязамешания, и некоторые того Государства подданные, возстав против Его Шахова Величества… не токмо в Персии великое разорение причиняют, но и весьма дерзнули подданным Е.И.В. Всероссийскаго… того ради Е.И.В. Всероссийское… сам оружие свое против тех бунтовщиков употребил, и некоторые города и места на берегах Каспийскаго моря… для обороны верных Его Шахова Величества подданных, войсками своими засел; а между тем учинилось, что с другой стороны*

некоторые иные Персидские бунтовщики, таким образом усилились, что они столицею Персидскаго Государства овладели, и Его тогда владеющее Шахово Величество со всею Его Шаховоюфамилиею пленили, с престола низвергнули, и остался токмо сын Его Тахмасиб, которой по законному наследству после отца своего на престол вступил, и законным Персидским Государем учинился; и … отправил к Е.И.В. Всероссийскому, своего великаго и полномочнаго Посла …с прошением… … против бунтовщиков и неприятелей… вспоможение учинить… I. Е.И.В. Всероссийское обещает Его Шахову Величеству, Тахмасибу… как скоро токмо возможно, потребное число войск конницы и пехоты в Персидское Государство послать, против тех бунтовщиков Его Шахова Величества действовать… II. А насупротив того, Его Шахово Величество уступает Е.И.В. Всероссийскому в вечное владение города Дербент, Баку, со всеми к ним принадлежащими и по Каспийскому морю лежащими землями и местами, такожде и провинции Гилянь, Мазондран и Астрабат; и имеют оныя от сего времени вечно в стороне Е.И.В. Всероссийскаго остаться и в Его подданстве быть… IV. …и обеих сторон подданным всегда ненарушимо позволено будет в оба Государства переезжать и тамо по своей воле свободно жить, и купечество свое отправлять и когда похотят свободно выезжать, и никому в том никакой задержки и обиды учинено не будет, и ежелиб кто кому какую обиду учинить дерзнул, то оные за то от Их Величеств жестоко наказаны будут».

Рештский трактат 21 января 1732 г. «*Понеже от нескольких лет в Персидском Государстве учинились великие замешания… блаженные и вечнодостойные памяти, Петр Великий… принужден вступить с войском Своим в Персидские Провинции…, обороняя оные места от нападения ратных против Шахова Величества бунтующих народов, … за которыми воинскими действия его Шахово Величество, ныне благополучно государствующий, возъимел время и случай паки отобрать резиденцию свою Исфагань и вступить на прародительский свой престол и получить и другие авантажи, в чем по указу Е.И.В., ныне благополучно государствующей Анны Иоановны, Императрицы и Самодержицы Всероссийской, команду имеющие над войском, всякое удобовозможное вспоможение сторон Его Шахова Величества чинили… 2 2. Обещается силою сего договора… что Е.И.В,, показуя к Его Шахову Величеству бесприкладной знак Своея высокие приязни, уступает …Провинции Персидские с единого великодушия Своего… О прочих же Провинциях и местах Персидских от реки Куры, … Е.В. и оных к Своему Государству присовокупить не соизволяет, но обещает их тако же возвратить во владение Его Шахово Величества сколь скоро в том безопасность усмотрится, а именно: когда Шахово Величество неприятелей своих, которые ныне имеются, из своих наследных Провинций выгонит…; но притом Е.И.В. накрепко уговаривает, дабы те… Провинции ни под каким образом в другие Державы отданы не были… 3. И тако, в показание за то благодарение своего, объявляет Его Шахово Величество за себя и наследников своих, … дабы со всех купцов Российских, ни каких пошлин и других податей не претендовали и не брали; …позволение дано да будет в удобных местах домы, караван-сараи и лавки для своего купечества и складу товаров строить… 4 … Також обещается с стороны Е.И.В. о купчинах, когда оные от Двора Шахова Величества с грамотами его и свидетельством в Российское Государство для покупок про обиход Его Шахова Величества, присыланы будут, что со оных товаров, яко Шахова Величества, казенных пошлин взято не будет… 8. Понеже обще верный Е.И.В. и Шахова Величества, Его Высочество Царь Вахтанг Грузинский лишен своего владения, которому обещает Шахово Величество, что когда Грузия будет по прежнему при Персии в протекции Шахова Величества, тогда Высокопомянутому в характере Царском, по прежнему обыкновению, в Грузии владение и правление иметь да определится*».

Гянджинский трактат 10 марта 1735 г. «*Е.И.В, Всероссийское, по неотменному Своему доброжелательству к Иранскому Государству, … соизволяет прежде времени отдать и возвратить города Баку и Дербент и с подлежащими землями, деревнями, по прежнему, Иранскому Государству…; а Дагестан и прочие места, к Шамхалу и Усмею-подлежания, по древнему пребудет в стороне Иранского Государства. Постановленные*

договоры следуют: I. За такое многое одолжение и дружбу, что ученено от стороны Российской Империи, Иранское Государство обещает, вечно с Российскою Империею пребыть в союзной дружбе, и крепко содержать Российских приятелей за приятелей, а неприятелей Российских за неприятелей иметь… Города Баку и Дербент, никаким образом и ни под каким видом, в руки других держав, а паче общих неприятелей, не отдавать, но всячески иметь старание, дабы оные в державе Иранского Государства содержать. II. … обещается Иранское Государство всякими образы прилагать старание, и начатую против неприятелей войну, с крайним тщанием и ревностию продолжая, должное отмщение получать; и все, не токмо в нынешнее время, но и прежде сего, от Иранского Государства отторгнутыя и завоеванныя Провинции паки к оному возвратить, и от неприятелей отобрать, и не учинить мира, доколе оные все, по прежнему, Иранскому Государству возвращены не будут… V. …обещается со стороны Иранского Государства, дабы впредь с Российским купечеством в торговле поступлено было по силе Ряшинскаго трактата… А для лучшей пользы и дабы впредь Российское купечество порядочно в торгах своих поступать могло, Ея Императорское Величество Всероссийское, соизволяет содержать консула Своего в Ряше…»

СР06. Россия в XIX в. Проблемы модернизации страны

Выполните кейс-задание 6 (пример).

Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«*В первое десятилетие царствования императора Александра I была проведена серия преобразований…. Можно спорить о степени радикальности и последовательности этих преобразований и мер, но вряд ли правомерно, как ранее утверждалось, считать это лишь «заигрыванием с либерализмом*» (В.А. Федоров).

«*За всю кампанию в России Наполеон по большому счету ни разу не был разбит силой оружия. Но поверженная в невиданной духовной брани, его армия потерпела сокрушительное поражение – уничтожилась в себе самой» (А.В. Гулин). 8.«События 14 декабря 1825 г. на Сенатской площади были результатом исключительного стечения обстоятельств. Случайность и закономерность так тесно переплелись в них, что разделить их практически невозможно*» (С.В. Мироненко)

«*В том, что Николай I был непосредственным инициатором дипломатических заявлений и действий, приведших к Крымской кампании, не может быть сомнений. Царизм начал и он же проиграл эту войну, обнаружив свою несостоятельность в дипломатии, в организации обороны государства, страдавшего от технической отсталости и последствий крепостничества*» (Е.В. Тарле)

«*По своей социально-экономической сущности реформа 1861 г. представляла собой промежуточный вариант аграрных преобразований, поскольку предполагала развитие и помещичьего, и крестьянского землевладения. Короче говоря, реформа 1861 г. в целом была историческим компромиссом, отразившим собой особенности деревни предреформенной эпохи*» (И.Д. Ковальченко)

«*Во время турецкой войны 1877-78 гг. как войска, так и многие из наших военачальников показали замечательную доблесть… Тем не менее все-таки война эта не была ни по своему ходу, ни по результатам такой, как этого ожидали» (С.Ю. Витте). 10. «По-*

ражение консерваторов объяснялось слабостью их теоретических и программных установок. … В царствование Александра III власть и общество в России разошлись и, как показала история, навсегда»(В.Л. Степанов)

СР07. Россия в начале XX в.: реформы или революция?

Выполните кейс-задание 7 (пример).

Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«*На рубеже XIX-XX вв. в существенно усложнившихся внутриполитических и внешнеполитических условиях личность царя, являвшегося ключевой фигурой, стала особенно важной. Между тем Николай II как глава государства был несомасштабен тем задачам, которые стояли перед империей*» (И. С. Рыбаченок)

«*Экономическая политика Витте была глубоко противоречива, ибо для промышленного развития страны он использовал средства и условия, порожденные феодальной природой существовавшей в России власти. Консерватизм «системы» Витте состоял в том, что она должна была способствовать укреплению экономического могущества отжившего самодержавного режима*» (Б. В. Ананьич, Р. Ш. Ганелин)

«*Придя к власти, Столыпин обещал подавить революционное движение и умиротворить страну. В этом отношении, как и в аграрном вопросе, он продемонстрировал сильный характер, но вместе с тем недостаточную политическую прозорливость*» (А. Ф. Керенский)

«*Царский манифест 17 октября 1905 года, при сложившемся к тому времени соотношении общественно-политических сил в стране был пределом уступок самодержавной власти российскому обществу*» (С. В. Тютюкин)

«*Сейчас революционного движения в России нет, единственным революционным деятелем в настоящий момент является само правительство. И успех его революционной пропаганды грандиозен…*» (кадет Н. В. Некрасов, январь 1917)

СР08. Великая российская революция 1917 г.

Выполните кейс-задание 8 (пример).

Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«*Два с половиной года, предшествовавшие февралю 1917 г., отмечены преобразовательной деятельностью правительства, которая по своей интенсивности является беспрецедентной даже в ряду предшествовавших реформаторских эпох. И если революция все же произошла, то не потому, что либеральные реформы не проводились, а именно потому, что они проводились. Их осуществление царем и бюрократами, а не лидерами*

оппозиции, лишало последних возможности для самореализации, а значит – и смысла их бытия. Причиной конфликта между властью и обществом, а тем самым – и революции, стала борьба за лидерство в реформаторском процессе» (С. В. Куликов)

«*Февральская революция была стихийным взрывом масс, приведенных в отчаяние лишениями военного времени и явным неравенством распределения тягот войны. Революцию приветствовали и использовали широкие слои буржуазии, потерявшие веру в систему правления и особенно в царя*» (М. Карр)

«*Сепаратный характер договора ставил Россию в положение нарушителя международных обязательств. Но выход из войны даже такой ценой был оправдан: подобное решение пришлось бы принять любому ответственному правительству в обстановке развала армии, экономической разрухи и острой внутренней борьбы*» (А. В. Игнатьев о Брестском мире)

СР09. Переход от чрезвычайщины к тоталитаризму

Выполните кейс-задание 9 (пример).

I. Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«*Разгон большевиками Учредительного собрания не только фактически спровоцировал Гражданскую войну в стране, но по сути привел к свертыванию тех демократических преобразований, ради которых революция совершалась*» (В. Кириллов)

«*Интервенция хотя и осуществлялась без особого воодушевления и была в целом плохо скоординирована, все же усилила сопротивление белых, которые в противном случае могли бы легко потерпеть крах… Другим важным следствием интервенции было то, что она усилила имевшуюся вековую традицию – подозрительность к иностранцам, в частности, к англичанам и американцам*» (Т. Кэш)

«*Союз Советских Социалистических Республик продемонстрировал способность наций к совместному историческому государственному творчеству. Образование СССР способствовало укреплению коммунистического режима, усилению его военной мощи*» («Образование СССР. История и значение»)

II. Изучив тексты документови используя дополнительные материалы, ответьте на вопросы:

1. Что заставило большевиков отказаться от политики «военного коммунизма» и перейти к нэпу?

2. В чём принципиальные отличия продовольственного налога от продразверстки?

Из доклада И.А. Теодоровича на VIII Всероссийском съезде Советов о развитии сельскохозяйственного производства: «*Тяжелое положение в настоящий момент сельскохозяйственного промысла в России можно иллюстрировать следующими цифрами. Общая посевная площадь в 1919 г. по сравнению с 1917 г. сократилась на 16,6 %. Сокращение посевных площадей отдельных культур за этот же период выражается так: посевная площадь ржи сократилась на 6,7 %, пшеницы – на 19,6 %, овса – на 23,8 %, картофеля – на 13 %, сократился посев льна – на 32 %, конопли – на 27 %, кормовых трав – на 40 %. За этот же период не менее сильное сокращение испытало и животноводство: убыль рабочих лошадей составила 6 %, овец – 21,5 %, свиней – 44 %. Вследствие целого ряда условий, порожденных империалистической и гражданской войной, мы можем кон-*

статировать в жизни нашей деревни два чрезвычайных факта: во-первых, наше сельское хозяйство становится на путь возврата к натуральным формам, становится самоснабжающимся и сокращает продукцию избытков сырья и продовольствия и, во-вторых, в деревне наблюдается процесс нивелировки хозяйства, процесс отмирания крайних флангов – беспосевных и безлошадных дворов, с одной стороны, и кулацких – с другой. Между тем запросы города, запросы нашей промышленности, которая должна быть, во что бы то ни стало, возрождена, предъявляют к этой деревне все новые и новые требования. Получается заколдованный круг, из которого во что бы то ни стало должен быть найден выход».

Из доклада В.А. Антонова-Овсеенко в ЦК РКП(б) о положении дел в Тамбовской губернии и борьбе с повстанческим движением: «*Продовольственные разверстки ложились на губернию с особенной тяжестью: объеденная прифронтовыми частями, сильно пострадавшая в инвентаре и от упадка культурных хозяйств губерния продолжала значиться у наркомпрода в числе высоко-производящих. Лишь с громадным напряжением была выполнена в 1919/1920 г. наполовину непомерно тяжелая разверстка в 27 миллионов пудов. Но нажим на крестьян в Тамбгубернии отнюдь не был более суров, чем в любой из других «хлебных» губерний. Разверстка на 1920/1921 г., хотя и вдвое пониженная против прошлогодней, явилась совершенно непосильной. При громадном недосеве и крайне плохом урожае значительная часть губернии не могла обойтись своим хлебом. По данным экспертных комиссий губпродкома, на душу приходилось хлебов (с вычетом потребности на обсеменение, но без вычета корма скоту) – 4,2 пуда. Среднее потребление в 1909 – 1913 гг. (по данным ЦСУ) было 17,9 пуда и, кроме того, кормовых 7,4 пуда. То есть в Тамбгубернии в прошлом году покрывалась местным урожаем едва ¼ часть потребности. При разверстке предстояло отдать 11 миллионов пудов хлеба и 11 миллионов [пудов] картофеля. При 100 %-м выполнении у крестьян осталось бы на душу 1 п. хлеба и 1,6 п. картофеля. И все же разверстка была выполнена почти в 50 %. Уже к январю половина крестьянства голодала: в Усманском, частью в Липецком, Козловском уездах голод достиг крайних пределов (жевали древесную кору, умирали голодной смертью*».

Декрет ВЦИК «О замене продовольственной и сырьевой разверстки натуральным налогом»: «*1. Для обеспечения правильного и спокойного ведения хозяйства на основе более свободного распоряжения земледельца продуктами своего труда и своими хозяйственными средствами, для укрепления крестьянского хозяйства и поднятия его производительности, а также в целях точного установления падающих на земледельцев государственных обязательств , разверстка, как способ государственных заготовок продовольствия, сырья и фуража, заменяется натуральным налогом. 2. Этот налог должен быть меньше налагавшегося до сих пор путем разверстки обложения. Сумма налога должна быть исчислена так, чтобы покрыть самые необходимые потребности армии, городских рабочих и неземледельческого населения. Общая сумма налога должна быть постоянно уменьшаема, по мере того как восстановление транспорта и промышленности позволит Советской власти получать продукты сельского хозяйства в обмен на фабрично-заводские и кустарные продукты. 3. Налог взимается в виде процентного или долевого отчисления от произведенных в хозяйстве продуктов, исходя из учета урожая, числа едоков в хозяйстве и наличия скота в нем. 4. Налог должен быть прогрессивным; процент отчисления для хозяйств середняков, маломощных хозяев и для хозяйств городских рабочих должен быть пониженным. Хозяйства беднейших крестьян могут быть освобождаемы от некоторых, а в исключительных случаях и от всех видов натурального налога. Старательные хозяева-крестьяне, увеличивающие площади засева в своих хозяйствах, а равно увеличивающие производительность хозяйства в целом, получают льготы по выполнению натурального налога. 5. Закон о налоге должен быть составлен таким образом и опубликован в такой срок, чтобы земледельцы еще до начала весенних полевых работ были возможно более точно осведомлены о размерах падающих на них обязательств. 6. Сдача государству причитающихся по налогу продуктов заканчивается в*

определенные, точно установленные законом сроки. 7. Ответственность за выполнение налога возлагается на каждого отдельного хозяина, и органам Советской власти поручается налагать взыскания на каждого, кто не выполнил налога. Круговая ответственность отменяется. 8. Все запасы продовольствия, сырья и фуража, остающиеся у земледельцев после выполнения ими налога, находятся в полном их распоряжении и могут быть используемы ими для улучшения и укрепления своего хозяйства, для повышения личного потребления и для обмена на продукты фабрично-заводской и кустарной промышленности и сельскохозяйственного производства».

СР10. СССР в 1930-е гг.

Выполните кейс-задание 10 (пример).

Изучив тексты документов и используя дополнительные материалы, ответьте на вопросы:

1. Что явилось причиной хлебозаготовительного кризиса 1927–1928 гг.? Почему государству крайне важно было обеспечить выполнение плана хлебозаготовок при сохранении низких закупочных цен на зерно? Какие методы использовались для разрешения возникшей проблемы? Куда направлялся, изъятый таким образом у крестьянства хлеб?

2. Почему хлебозаготовительный кризис 1927–1928 гг. ускорил коллективизацию сельского хозяйства? Какие политические и хозяйственные задачи решало таким образом советское правительство?

3. Насколько велики были реальные темпы коллективизации в сравнении с плановыми? Каким образом это достигалось? С какими трудностями столкнулись местные власти при осуществлении политики сплошной коллективизации? Как они разрешались? Кто мог являться членом колхоза? Почему государство взяло курс на ликвидацию прослойки зажиточного крестьянства – кулаков?

4. Что принесла коллективизация крестьянству, сельскому хозяйству и стране в целом? Была ли эта политика оправданной?

Из выступлений И. В. Сталина в различных районах Сибири в связи с хлебозаготовительным кризисом (январь 1928 г.): «*… в хлебном балансе нашей страны мы имеем в этом году нехватку… более чем в 100 миллионов пудов зерна. В связи с этим правительству и ЦК пришлось нажать на хлебозаготовки во всех областях и краях, чтобы восполнить этот пробел… Дефицит придётся покрыть прежде всего за счёт высокоурожайных областей и краёв, с тем чтобы они не только выполнили, но и перевыполнили план хлебозаготовок. Вы, конечно, знаете, к чему может привести дефицит, если он не будет ликвидирован… Вы говорите, что план хлебозаготовок напряжённый, что он невыполним… Вы говорите, что кулаки не хотят сдавать хлеба, что они ждут повышения цен и предпочитают вести разнузданную спекуляцию. Это верно. Но кулаки ждут непросто повышения цен, а требуют повышения цен втрое в сравнении с государственными ценами… Беднота и значительная часть середняков уже сдали государству хлеб по государственным ценам. Можно ли допустить, чтобы государство платило втрое дороже за хлеб кулакам, чем бедноте и середнякам?.. Если кулаки ведут разнузданную спекуляцию на хлебных ценах, почему вы не привлекаете их за спекуляцию? Разве вы не знаете, что существует закон против спекуляции – 107-я статья Уголовного кодекса РСФСР, в силу которой виновные в спекуляции привлекаются к судебной ответственности, а товар конфискуется в пользу государства?… Чтобы поставить хлебозаготовки на более или менее удовлетворительную основу, нужны другие меры. Какие именно меры? Я имею ввиду развёртывание строительства колхозов и совхозов. Колхозы и совхозы являются, как вам известно, крупными хозяйствами, способными применять тракторы и машины. Они являются более товарными хозяйствами, чем помещичьи и кулацкие… Нужно иметь в виду, что наши города и наша промышленность растут и будут расти с каждым годом. Это необходимо для индустриализации страны. Следовательно, будет расти с каждым годом спрос на хлеб, а значит, будут расти планы хлебозаготовок. Поставить нашу ин-*

дустрию в зависимость от кулацких капризов мы не можем. Поэтому нужно добиться того, чтобы в течение ближайших трёх-четырёх лет колхозы и совхозы как сдатчики хлеба могли дать государству хотя бы третью часть потребного хлеба. Это оттеснило бы кулаков на задний план и дало бы основу для более или менее правильного снабжения хлебом рабочих и Красной Армии… Но и это не всё. Наша страна не может жить только сегодняшним днём. Мы должны подумать и о завтрашнем дне, о перспективах развития нашего сельского хозяйства, наконец, – о судьбах социализма в нашей стране... Частичной коллективизации сельского хозяйства, о которой я только что говорил, достаточно для того, чтобы более или менее сносно снабжать хлебом рабочий класс и Красную Армию, но её совершенно недостаточно для того: а) чтобы поставить на прочную базу вполне достаточное снабжение всей страны продовольствием с обеспечением необходимых резервов продовольствия в руках государства, б) чтобы добиться победы социалистического строительства в деревне, в земледелии. В настоящее время Советский строй держится на двух разнородных основах: на объединённой социализированной промышленности и на индивидуальном мелкокрестьянском хозяйстве, имеющем в своей основе частную собственность на средства производства. Может ли держаться долго на этих разнородных основах Советский строй? Нет, не может… Стало быть, для упрочения Советского строя и победы социалистического строительства в нашей стране совершенно недостаточно социализации одной лишь промышленности. Для этого необходимо перейти… к социализации всего сельского хозяйства. А что это значит? Это значит, во-первых, что нужно постепенно, но неуклонно объединять индивидуальные крестьянские хозяйства, являющиеся наименее товарными хозяйствами, – в коллективные хозяйства, в колхозы, являющиеся наиболее товарными хозяйствами. Это значит, во-вторых, что нужно покрыть все районы нашей страны… колхозами (и совхозами), способными заменить как сдатчика хлеба государству не только кулаков, но и индивидуальных крестьян. Это значит, в-третьих, ликвидировать все источники, рождающие капиталистов и капитализм… Это значит, в-четвёртых, создать прочную базу для бесперебойного и обильного снабжения всей страны не только хлебом, но и другими видами продовольствия с обеспечением необходимых резервов для государства».

Постановление ЦК ВКП(б) «О темпе коллективизации и м ерах помощи государства колхозному строительству» (5 января 1930 г.): «*В последние месяцы коллективное движение сделало новый шаг вперёд, охватив не только отдельные группы индивидуальных хозяйств, но и целые районы, округа и даже области и края. В основе движения лежит коллективизация средств производства бедняцких и середняцких крестьянских хозяйств. Все намеченные планами темпы развития коллективного движения превзойдены. Уже весной 1930 г. посевная площадь, обработанная на обобществлённых началах, значительно превысит 30 млн га, т. е. пятилетний план коллективизации, в силу которого к концу пятилетия предполагалось охватить коллективами 22 – 24 млн га, будет значительно перевыполнен уже в настоящем году. Таким образом, мы имеем материальную базу для замены крупного кулацкого производства крупным производством колхозов… не говоря уже о совхозах, рост которых значительно обгоняет все плановые предположения. Это обстоятельство, имеющее решающее значение для всего народного хозяйства СССР, дало партии полное основание перейти… от политики ограничения эксплуататорских тенденций кулачества к политике ликвидации кулачества как класса. На основании всего этого можно с несомненностью установить, что в пределах пятилетия вместо коллективизации 20 % посевной площади, намеченной пятилетним планом, мы сможем решить задачу коллективизации огромного большинства крестьянских хозяйств, причём коллективизация таких важнейших зерновых районов, как Нижняя Волга, Средняя Волга и Северный Кавказ, может быть в основном закончена осенью 1930 г… коллективизация же других зерновых районов может быть в основном закончена осенью 1931 г.*».

Постановление ЦК ВКП(б) «О борьбе с искривлениями партлинии в колхозном движении» (14 марта 1930 г.): «*Полученные в Центральном Комитете партии сведения о хо-*

де колхозного движения показывают, что наряду с действительными и серьёзнейшими успехами коллективизации наблюдаются факты искривления партийной линии в различных районах СССР. Прежде всего, нарушается принцип добровольности в колхозном строительстве. В ряде районов добровольность заменяется принуждением к вступлению в колхозы под угрозой раскулачивания, под угрозой лишения избирательных прав и т.п. В результате в число «раскулаченных» попадает иногда часть середняков и даже бедняков, причём в некоторых районах процент «раскулаченных» доходит до 15, а процент лишённых избирательных прав – до 15–20. Наблюдаются факты исключительно грубого, безобразного, преступного обращения с населением со стороны некоторых низовых работников… (мародёрство, делёжка имущества, арест середняков и даже бедняков и т.п.). При этом в ряде районов подготовительная работа по коллективизации и терпеливое разъяснение основ партийной политики… подменяются бюрократическим, чиновничьим декретированием сверху раздутых цифровых данных и искусственным вздуванием процента коллективизации (в некоторых районах коллективизация за несколько дней доходит с 10 до 90 %). Таким образом, нарушается известное указание Ленина о том, что колхозы могут быть жизненными и прочными лишь в том случае, если они возникают на основе добровольности… Нарушается Устав сельскохозяйственной артели… где прямо сказано, что батраки, бедняки и середняки такого-то села «добровольно объединяются в сельскохозяйственную артель». Наряду с этими искривлениями наблюдаются в некоторых местах недопустимые и вредные для дела факты принудительного обобществления жилых построек, мелкого скота, птицы, нетоварного молочного скота и в связи с этим – попытки к головотяпскому перескакиванию с артельной формы колхозов, являющейся основным звеном колхозного движения, к коммуне. Забывают, что основной проблемой сельского хозяйства является у нас не «птичья» или «огуречная», а проблема зерновая… В результате этих головотяпских искривлений мы имеем в ряде районов дискредитирование колхозного движения и отлив крестьянства из наскоро испечённых и поэтому совершенно неустойчивых коммун и артелей».

СР11. Великая Отечественная война (1941–1945 гг.)

Выполните кейс-задание 11 (пример).

Изучив рекомендованную и дополнительную литературу, заполните таблицу:

Советская дипломатия в годы войны

Союзническая конференция	Дата и место проведения	Рассматриваемые вопросы и достигнутые соглашения	Геополитические последствия
Тегеранская			
Крымская			
Берлинская			

СР12. СССР в послевоенном мире (1945–1964 гг.)

Выполните кейс-задание 12 (пример).

Изучив тексты документови используя дополнительные материалы, ответьте на вопросы:

1. Сопоставьте данные о материальном ущербе и людских потерях СССР с данными о материальном ущербе и людских потерях любой другой страны-участницы второй мировой войны.

2. Проанализируйте трудовой вклад советского народа в восстановление народного хозяйства, подтвердив свои утверждения конкретными цифрами и фактами.

Из сообщения Чрезвычайной Государственной Комиссии о материальном ущербе, причиненном немецко-фашистскими захватчиками государственным предприятиям и учреждениям, колхозам, общественным организациям и гражданам СССР: «*Чрезвычайная Государственная Комиссия по установлению и расследованию злодеяний немецко-фашистских захватчиков была создана в ноябре 1942 г. В задачу комиссии входило рас-*

следование действий захватчиков на оккупированной советской территории, установление личностей преступников, определение материального ущерба, причиненного советским гражданам, колхозам, общественным организациям и государству. ... На территории Советского Союза, подвергавшейся оккупации, проживало до войны 88 миллионов человек, валовой выпуск промышленной продукции составлял 46 миллиардов рублей (в неизменных государственных ценах 1926/27 г.), было 109 миллионов голов скота, в том числе 31 миллион голов крупного рогатого скота и 12 миллионов лошадей, 71 миллион гектаров посевов сельскохозяйственных культур, 122 тысячи километров железнодорожной колеи. Немецко-фашистские захватчики полностью или частично разрушили и сожгли 1710 городов и более 70 тысяч сел и деревень, сожгли и разрушили свыше 6 миллионов зданий, и лишили крова около 25 миллионов человек. Среди разрушенных и наиболее пострадавших городов – крупнейшие промышленные и культурные центры: Сталинград, Севастополь, Ленинград, Киев, Минск, Одесса, Смоленск, Новгород, Псков, Орел, Харьков, Воронеж, Ростов-на-Дону и многие другие. Немецко-фашистские захватчики разрушили 31 850 промышленных предприятий, на которых было занято около 4 миллионов рабочих; уничтожили или вывезли 239 тысяч электромоторов, 175 тысяч металлорежущих станков. Разрушили 65 тысяч километров железнодорожной колеи, 4100 железнодорожных станций, 36 тысяч почтовотелеграфных учреждений, телефонных станций и других предприятий связи. Уничтожили или разгромили 40 тысяч больниц и других лечебных учреждений, 84 тысячи школ, техникумов, высших учебных заведений, научно-исследовательских институтов, 43 тысячи библиотек общественного пользования. Разорили и разграбили 98 тысяч колхозов, 1876 совхозов и 2890 машинно-тракторных станций; зарезали, отобрали или угнали в Германию 7 миллионов лошадей, 17 миллионов голов крупного рогатого скота, 20 миллионов голов свиней, 27 миллионов овец и коз, 110 миллионов голов домашней птицы. Преступные действия немецких военных и гражданских властей неопровержимо доказаны и описаны в тех миллионах актов об ущербе, причиненном немецко-фашистскими захватчиками гражданам, колхозам, общественным организациям и учреждениям, которые к настоящему времени уже поступили в Чрезвычайную Государственную Комиссию. На основании этих актов Чрезвычайная Государственная Комиссия определила ущерб, причиненный народному хозяйству СССР и отдельным сельским и городским жителям, в сумме 679 миллиардов рублей в государственных ценах 1941 года. В сумму ущерба не включены такие потери, как снижение народного дохода от прекращения или сокращения работы государственных предприятий, колхозов и граждан, стоимость конфискованного германскими оккупационными войсками продовольствия и снабжения, военные расходы СССР, а также потери от замедления темпов общего хозяйственного развития страны в результате действия врага на протяжении 1941 – 1945 годов».

Людские потери на советско-германском фронте в 1941 – 1945 гг.:

«*Цена победы*

Безвозвратные потери личного состава вооруженных сил, в том числе пограничных и внутренних войск НКВД, в 1941 – 1945 гг. составили 11 440 100 человек. Из них: − убито и умерло от ран на этапах и в эвакуации, и в госпиталях – 6 329 600; − пропало без вести, попало в плен – 4 559 000; − небоевые потери (погибло в результате происшествий, несчастных случаев, умерло от болезней и др.) – 555 500. Людские потери Советского Союза во время Великой Отечественной войны, высчитанные методом демографического баланса, были оценены в 27 млн. человек, в том числе потери военнослужащих Вооруженных сил – 8700 тыс. человек. При проведении мобилизации на освобожденной от оккупации территории СССР в Красную Армию вторично было призвано 939 700 военнослужащих, находившихся в плену и на оккупированной территории, а 1836 тыс. человек вернулись из плена после окончания войны. Количество советских военнопленных определяется в пределах 5 200 000 – 5 750 000 человек, причем основная их (3,9 млн. чел.) масса приходилась на первый период войны (июнь 1941 – ноябрь 1942 гг.). Цена пораже-

ния Общие людские потери вооруженных сил Германии во второй мировой войне равны 13 448 000 человек, или 75,1 % от числа мобилизованных и 46 % от всего мужского населения Германии на 1939 г., включая Австрию. Из них: − демобилизовано из вооруженных сил для использования в военной экономике – 2 000 000; − демобилизовано из вооруженных сил по ранению и болезни на длительный срок и инвалидов – 2 310 000; − раненные и больные, находившиеся в госпиталях на конец войны – 700 000; − погибло в боях, умерло в госпиталях – 3 810 000; − попало в плен – 3 357 000. Безвозвратные людские потери фашистской Германии на советско-германском фронте составили 6 923 700 человек (включая ее союзников)»

СР13. Советское государство и общество в середине 1960-х – середине 1980-х гг.

Выполните кейс-задание 13 (пример).

Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«*Хрущев, как и Сталин, был убежден, что именно государство, централизм, спущенный сверху план, приказ, указание – это и есть … главный стимул развития страны. И хотя формально решения принимались коллегиально, фактически важнейшие решения принимались им единолично*» (Ф. М. Бурлацкий).

«*При новом руководителе партии и государства Никите Сергеевиче Хрущеве страна стала вновь возрождаться. Именно тогда на деле начали осуществляться основы социализма: свобода, справедливость, солидарность. Однако после XXII съезда партии все еще много численные явные и тайные сталинисты объединились в заговоре против Хрущева и сняли его со всех постов*» (З. Л. Серебрякова).

«*На рубеже 1970-1980-х гг. внешнеполитическое положение СССР резко ухудшилось, причем сразу по нескольким векторам… Вся «перестройка» развивалась на фоне уже понесенного внешнеполитического и дипломатического поражения, и этот провал во внешней политике чем дальше, тем большую тень отбрасывал и на внутриполитическую сферу*» (М. Ю. Мухин).

«*К моменту достижения военно-стратегического паритета с США, пика своего ракетноядерного могущества, Советский Союз в духовной своей основе начинал испытывать все большую внутреннюю неуверенность… Брежнев оказался «вождем» государства, военная мощь которого совсем не гармонировала с реальными духовными основами власти, не соответствовала им*» (Д.А. Волкогонов).

Тестовые задания к зачету Зач01

Из базы тестовых заданий выборка осуществляется репрезентативно по следующим разделам и темам:

II. Древнерусское государство:

1. Государство и право Киевской Руси:

а) внутриполитическое развитие древнерусского государства;

б) социально-экономический строй Киевской Руси;

2. Русские земли в условиях феодальной раздробленности:

а) общая характеристика;

б) Новгородская республика;

в) Северо-Восточная Русь;

г) Галицко-Волынское княжество;
д) установление ордынского ига над русскими землями.
III. Образование и развитие Московского государства:
1. Образование Московского государства (XIV – первая треть XVI вв.):
а) Московское государство в XIV - середине XVI вв.;
б) Московское государство в середине XV – первой трети XVI вв.
2. Московское государство в середине – второй половине XVI вв.;
а) правление Ивана IV Грозного;
б) Московское государство в конце XVI в.
3. «Смута» в конце XVI – начале XVII вв.:
а) Предпосылки и начало «смутного» времени конца XVI в.;
б) основные события «Смуты» в начале XVII в.
4. Россия в XVII в.:
а) социальные протесты XVII в.;
б) Россия в правление первых Романовых.
IV. Российская империя в XVIII – первой половине XIX вв.:
1. Российское государство в XVIII в.:
а) Россия при Петре I;
б) Россия в эпоху «дворцовых переворотов»;
в) Россия во второй половине XVIII в.
2. Российская империя в первой половине XIX в.:
а) общественное движение в России в первой половине XIX в.;
б) Россия в период правления Александра I;
в) Российская империя в царствование Николая I.
V. Российская империя во второй половине XIX – начале XX вв.:
1. Реформы Александра II:
а) отмена крепостного права;
б) Реформы местного самоуправления;
в) военная реформа.
2. Внутренняя политика 1880-х – 1890-х гг.:
а) «Диктатура сердца»;
б) реформы Александра III.
3. Общественные движения второй половины XIX в.
4. Внешняя политика Российской империи второй половины XIX – начала XX в.
5. Российская империя конца XIX – начала XX в.:
а) экономика Российской империи конца XIX – начала XX в.;
б) революция 1905–1907 гг.;
в) политические партии конца XIX – начала XX в.;
г) внутренняя политика конца XIX – начала XX в.
6. Культура российской империи второй половины XIX – начала XX в.
7. Основные события истории Российской империи второй половины XIX – начала XX вв.
VI. Россия в условиях войн и революций (1914–1922 гг.):
1. Россия в условиях Первой мировой войны 1914–1918 гг.:
а) причины войны, восточный фронт 1914–1917 гг.;
б) русский тыл в 1914–1916 гг.

Примерные тестовые задания к зачёту Зач01

5. Основателем Древнерусского государства, объединившим в конце IX века славянские племена вдоль течения Днепра, считается:
-: Рюрик
-: Аскольд

+: Олег
-: Ярослав Мудрый

6. В XIV в. борьба за политическое верховенство в Северо-Восточной Руси разгорелась между…
-: Киевским и Владимирским княжеством
+: Московским и Тверским княжеством
-: Великим княжеством литовским и Золотой Ордой
-: Новгородской землей и Ливонским орденом

7. Опричная политика Ивана Грозного не сопровождалась…
-: массовым террором
-: разделением страны на две части – опричнину и земщину
+: экономическим подъёмом страны
-: укреплением режима личной власти царя

8. К причинам Смутного времени рубежа XVI–XVII вв. не относится…
-: хозяйственный кризис 1570 – 1580-х гг.
-: меры правительства по закрепощению крестьянства
+: учреждение в России патриаршества
-: пресечение династии Рюриковичей

9. Учреждённая царским манифестом 17 октября 1905 г. Государственная дума являлась органом…
-: законосовещательным
+: законодательным
-: исполнительным
-: местного самоуправления

Задания к зачёту Зач01

10. Древнерусское государство называют раннефеодальной монархией. Назовите не менее трёх признаков, подтверждающих этот факт.

(Признаки раннефеодального государства: *родовое владение государственной территорией на основании принципа семейного старшинства; наследование главного киевского престола старшим в роду Рюриковичей; управление великим князем внутренними территориями государства при помощи членов княжеского рода; ограничение власти князя дружиной и городским вечем; господство обычного права и др.*)

11. Почему князь Владимир Святославич утвердил на Руси христианскую религию?

(*Владимир Святославович столкнулся с проблемой неподчинения племенных союзов, входящих в состав Древнерусского государства, власти киевского князя, и понял невозможность её решения на основе примитивной системы языческого культа со множеством богов. Используя систему христианских догматов и единую церковную организацию, Владимир укрепил авторитет княжеской власти и единство государства. Христианство способствовало дипломатическим и торговым связям с европейскими государствами и Византией*).

12. Кого в Древней Руси называли закупом?

(*Закупом называли заёмщика, обязанного отрабатывать проценты по ссуде – купе – личным трудом в хозяйстве кредитора*)

13. Почему русские земли не сумели в 1237-1241 гг. отразить нашествие войск монгольского хана Батыя?

(*Во-первых, в силу их политической раздробленности, помешавшей организации совместной обороны против захватчиков; во-вторых, в силу несопоставимости демографи-*

ческих ресурсов Руси и Монгольской империи эпохи Угедея (численного превосходства Орды); в-третьих, в силу наличия у монголов первоклассной китайской осадной техники)

14. Перечислите положительные и отрицательные последствия Ордынского ига (по 3 позиции)

(К отрицательным последствиям могут быть отнесены: *сокращение числа городов; сокращение численности населения; выплата дани («дань неминучая»); упадок ремесла и торговли; набеги и др.*Положительные последствия: *первая перепись населения; укрепление православной церкви, остававшейся единой в условиях раздробленности; развитие торговых и культурных связей Руси с народами востока;ордынцы выступали в качестве союзников русских и литовских князей;ордынская угроза ускорила начало процесса политического объединения русских земель и др.*)

15. Какие последствия для политического строя русских земель имело монголо-татарское иго?

(*Ордынское иго уничтожило вечевые структуры древнерусских городов и усилило через посредство ханских ярлыков и ордынских карательных отрядов власть русских князей, тем самым создав предпосылки для самодержавия эпохи Московского государства*)

16. Перечислите основные причины возвышения Москвы в процессе складывания единого русского государства.

(*Выгодное географическое положение (леса, водоёмы, плодородные земли, благоприятный климат); московские князья являлись прямыми потомками Александра Невского, в роду которого ордынские ханы распределяли великокняжеский ярлык (личные качества и дальновидная политика); они, в отличие от своих конкурентов – тверских князей, сумели завоевать симпатии Золотой Орды и русской церкви, резиденция главы которой была перенесена в Москву (Москва становится религиозным центром Руси); Москва стала во главе общерусского сопротивления ордынскому игу, одержав победу в Куликовской битве*)

17. Единое Российское государство, образовавшееся на рубеже XV – XVI веков, нельзя назвать централизованным по причине…

(*В это время Россия ещё не располагала необходимыми центральными и местными административно-бюрократическими структурами, позволявшими выстроить властную вертикаль, и сохраняло пережитки удельной системы в виде полунезависимых княжеств братьев великого князя московского*)

18. В конце XVI века русское правительство отменило правило Юрьева дня. Какова была причина для этого шага?

(*Право перехода крестьян в Юрьев день было отменено с целью поддержки разорённого Ливонской войной мелкопоместного дворянства, составлявшего основу вооружённых сил государства. В условиях экономического кризиса 1570–1580-х гг., бегства крестьянского населения на окраины и обострившейся борьбы феодалов за крестьянские рабочие руки, поместное дворянство теряло рабочую силу, проигрывая в конкурентной борьбе боярскому и монастырскому вотчинному землевладению. Отмена права крестьянского выхода с земли феодала приостановила процесс разорения мелких помещиков и развала армии*)

19. Когда в России окончательно сложилась система крепостного права?

(*Система крепостного права в России сложилась с принятием Соборного уложения 1649 г., установившего бессрочный государственный сыск беглых частновладельческих крестьян, закрепив их за помещиками как собственность («крещённая собственность своих господ»), и прикрепившего членов посадской общины к городскому посаду с ограничением свободы передвижения*)

20. Объясните значение термина «местничество».

(*Местничество – система распределения должностей в зависимости от знатности рода, существовавшая в Русском государстве. Была отменена в 1682 г. при царе Фёдоре Алексеевиче Романове*)

21. Объясните значение термина «кормление».

(*Кормление – система содержания должностных лиц (наместников, волостелей) за счёт местного населения на Руси до середины XVI века. В соответствии с нормами Русской Правды, сборщики виры, строители городов и другие категории служилых людей получали с населения натуральное довольствие. В XII-XIV веках кормление представляло собой вид пожалования великих и удельных князей своим доверенным лицам. Князь посылал в города и волости бояр в качестве наместников и волостелей, других служилых людей – тиунами. Население было обязано содержать их («кормить») в течение всего периода службы. Наибольшего развития система кормлений достигла в XIV-XV веках. С XV века московские великие князья регламентировали доходы «кормленными» и уставными грамотами. В 1555 году был издан указ об отмене кормлений*)

22. Приведите примеры, свидетельствовавшие о формировании в России периода первых Романовых абсолютной монархии.

(*Прекращение созыва земских соборов, означавшее отказ царского правительства от практики учёта мнения сословий в политических делах; увеличение размеров и расширение структуры приказного аппарата, что являлось признаком усиления контроля государства над общественными процессами; возникновение в его недрах контрольно-надзорных органов – Приказа тайных дел и Счётного приказа; ликвидация местничества, ограничивавшего свободу монарха в кадровых решениях; появление именных единоличных царских указов; ослабление правительственной роли Боярской думы в пользу неформальных совещательных органов – ближней думы, государевой комнаты; ослабление экономических и политических позиций церкви при Алексее Михайловиче; концентрация местной власти в руках назначаемых правительством городовых воевод*)

23. Почему при Петре I широкое распространение получил крепостной труд в промышленности?

(*Ввязи с господством в стране крепостничества, рынок свободных рабочих рук не покрывал потребности созданной Петром крупной мануфактурной промышленности в квалифицированных кадровых рабочих. Особенно остро данная ситуация проявлялась на малозаселённом горнозаводском Урале. Выход был найден в предоставлении всем владельцам мануфактур права покупки крепостных крестьян*)

24. Раскройте значение термина «бироновщина».

(*Это период правления императрицы Анны Ивановны, который был отмечен сильными позициями в правительственных органах иностранных служащих и жёстким подавлением проявлений недовольства со стороны русского дворянства и крестьянства. Олицетворением этого периода стал фаворит императрицы Эрнст Бирон*)

25. Почему правление Екатерины II называют золотым веком российского дворянства?

(*В период её правления фактически начал действовать изданный Петром III Манифест о вольности дворянства и была издана Жалованная грамота дворянству, укрепившая привилегированный статус этого сословия*)

26. Какую цель преследовало правительство Александра I при создании военных поселений?

(*Оно преследовало цель сокращения бюджетных расходов на содержание армии, в основе которого лежала идея привлечения солдат к производству сельскохозяйственной продукции. Эта мера представлялась своевременной в условиях роста численности ар-*

мии, страшной инфляции бумажных денег и бюджетного дефицита в период непрерывных военных кампаний 1804 – 1814 гг.)

27. Почему Александр II вошёл в историю как царь-Освободитель?

(*В результате реформы крестьяне были освобождены от крепостной зависимости. В результате освободил славянские народы на Балканах от турецкого ига в результате русско-турецкой войны 1877–78 гг.*)

28. В чём заключался крестьянский вопрос в России к началу XX века?

(*Крестьянский вопрос включал в себя проблему крестьянского малоземельяв результате аграрного перенаселения в Европейской России. Попытка его решения была предпринята в ходе столыпинской аграрной реформы*)

29. Почему после издания Николаем II манифеста от 17 октября 1905 г. российскую монархию уже нельзя было назвать абсолютной?

(*Манифест провозглашал учреждение Государственной Думы, без одобрения которой принятие новых законов отныне стало невозможным. Таким образом, монарх лишился исключительного права в этой сфере государственного управления*)

30. Укажите признаки политического кризиса в Российской империи в годы первой мировой войны (1915-1917).

(*Во-первых, противостояние правительства и Прогрессивного блока Государственной думы; во-вторых, частые кадровые перестановки в правительстве («министерская чехарда») на фоне неудач на фронте и нарастания недовольства властью в думских кругах; в-третьих, падение авторитета императора в военных и придворных кругах, в том числе и из-за связи царской семьи с Г.Е. Распутиным*)

Тестовые задания к экзамену Экз01

Из базы тестовых заданий выборка осуществляется репрезентативно по следующим разделам и темам:

VI. Россия в условиях войн и революций (1914–1922 гг.):

2. Революция 1917 г. в России:

а) Февральская революция. Политическая ситуация в России в марте–июне 1917 г.

б) политическая ситуация в России в июле–октябре 1917 г. Октябрьская революция.

3. Россия в условиях Гражданской войны 1917–1922 гг.:

а) военно-политическое противостояние «красных» и «белых»: причины и результаты;

б) создание советской политической системы. Конституция РСФСР 1918 г.;

в) основные черты и особенности политики «военного коммунизма».

VII. СССР в 1920-е – 1953 гг.:

1. Советское государство в 1920-е гг.

а) политическое развитие в 1920-е гг.;

б) социально-экономическое и культурное развитие советского государства в 1920-е гг.

2. СССР в 1930-е гг.:

а) экономическое развитие СССР в 1930-е гг.;

б) политическое развитие СССР в 1930-е гг.;

в) советская культура 1930-х гг.

3. СССР в годы Великой Отечественной войны:

а) Великая Отечественная войны;

б) советский тыл в годы Великой Отечественной войны.

4. СССР в послевоенные годы (1946–1953 гг.)

VIII. СССР в 1953–1991 гг. Становление новой российской государственности (1992–1999):

1. СССР 1953–1964 гг.:

а) борьба за власть после смерти И.В. Сталина. Приход к власти Н.С. Хрущёва;

б) внутренняя политика Н.С. Хрущёва;
в) внешняя политика Н.С. Хрущёва;
г) внешняя политика СССР в период правления Л.И. Брежнева.
2. СССР 1982–1991 гг.:
а) кризис политической системы СССР. «Перестройка»;
б) культура эпохи «перестройки»;
3. Становление современной российской государственности:
а) развал СССР и формирование новой российской государственности;
б) экономические реформы по переходу к рыночной экономике;
в) политические преобразования: становление многопартийной системы.

Примерные тестовые задания к экзамену Экз01

31. К причинам Февральской революции 1917 г. не относится…
-: хозяйственный кризис в стране
-: падение уровня жизни населения
-: усталость общества от войны
+: отмена Николаем II дворянских привилегий

32. В основу построения союзного советского государства был положен…
+: план федеративного устройства В. И. Ленина
-: план автономных образований внутри РСФСР И. В. Сталина
-: проект государственного устройства России декабристов
-: принцип унитарного государства

33. Под коллективизацией понимают…
+: процесс насильственного объединения в конце 1920-х – начале 1930-х гг. мелких крестьянских хозяйств в колхозы
-: политику воспитания у советских граждан привычки к коллективному труду
-: добровольное кооперирование крестьянства в годы нэпа
-: массовое строительство в 1930-е гг. крестьянских общежитий

34. Период деятельности на посту генерального секретаря ЦК КПСС Л. И. Брежнева принято называть…
-: периодом «оттепели»;
-: периодом стабильности;
+: периодом застоя;
-: коммунистической эрой.

Задания к экзамену Экз01

35. Почему большевики сумели одержать победу в гражданской войне?
(*Главным образом потому, что на их стороне оказалось большинство крестьянского населения России, составлявшего 80 % членов общества*)

36. Почему распалась правительственная коалиция большевиков и левых эсеров?
(*Потому что левые эсеры отказались поддержать условия Брестского мира с Германией (март 1918 г.). Чтобы спровоцировать возобновление военных действий, ими был убит немецкий посол Мирбах, а затем начался «левоэсеровский мятеж»*)

37. Объясните термин «продовольственная диктатура».
(*Это экономическая политика большевиков в отношении крестьянства в годы военного коммунизма, направленная на принудительное изъятие у сельских товаропроизводителей продуктовых излишков в пользу армии и трудящихся промышленных центров*)

38. Почему большевики в 1921 г. отказались от политики военного коммунизма?

(*Потому что одним из её результатов стал массовый социальный протест, затронувший, в том числе, вооружённые силы, что создавало угрозу утраты большевиками политической власти*)

39. Каковы были цели новой экономической политики (НЭПа)?

(*Ликвидация экономических последствий гражданской войны, преодоление социальной напряжённости и политического раскола в правящей партии*)

40. Какова была основная экономическая цель политики сплошной коллективизации сельского хозяйства 1929-1933 гг.?

(*Получение дешёвых продовольственных ресурсов для реализации политики форсированной индустриализации*)

41. Какие экономические задачи решало советское правительство в ходе политики раскулачивания крестьянства?

(*Во-первых, формирование материальной базы колхозного производства; во-вторых, формирование контингента дешёвой рабочей силы для нужд индустриального развития*)

42. Разъясните экономический смысл понятия «индустриализация».

(*Это процесс структурной перестройки национальной экономики, сопровождающийся опережающим развитием тяжёлой промышленности относительно прочих отраслей материального производства и общим увеличением доли промышленного производства в валовом национальном продукте*)

43. Почему советское руководство в 1939 г. решилось на подписание Пакта Молотова-Риббентропа?

(*Потому что в условиях фактического отказа Англии и Франции от антигитлеровского военного союза с СССР, отсутствия союзников в Восточной Европе и незавершённости процесса модернизации советских вооружённых сил нашей стране было крайне необходимо отсрочить нападение Германии и укрепить обороноспособность*)

44. Почему период от Сталинградской до Курской битвы называется периодом коренного перелома в Великой Отечественной войне?

(*Потому что именно в этот период стратегическая наступательная инициатива перешла от германской к Красной армии*)

45. Почему Великобритания и США в конце Второй мировой войны решились на открытие второго фронта в Европе?

(*Потому что до момента, когда определился победитель в советско-германском противоборстве, эти страны добивались максимального взаимного ослабления Германии и СССР и одновременно сбережения собственных сил, чтобы безраздельно править в послевоенном мире. Когда же СССР бесповоротно взял верх над Германией и вступил на территорию Европы, англо-американские союзники испугались реальной перспективы освобождения советскими войсками всей европейской территории с последующим её подчинением политическому влиянию СССР. Стремясь не допустить такого усиления СССР, они открыли второй фронт против Гитлера в Северной Франции*)

46. В чём заключается историческое значение XX съезда КПСС 1956 г.?

(*В отказе советского руководства от сталинских приёмов управления обществом, сопровождавшихся массовым грубым нарушением конституционных прав и свобод граждан*)

47. С какой целью Н.С. Хрущёв реализовывал программу расширения посевов кукурузы?

(*С целью развития животноводства и роста производства мяса, молока и масла в стране, так как кукуруза обладает большим объёмом зелёной массы – кормовой базы для скота*)

48. Объясните понятие «Организация Варшавского договора» (ОВД).

(*Это военно-политический блок стран Восточной Европы во главе с СССР, образованный в 1955 г. для противодействия в «холодной войне» блоку НАТО*)

49. Объясните понятие «Совет экономической взаимопомощи» (СЭВ).

(*Это экономический союз стран Восточной Европы во главе с СССР, предполагавший специализацию производства и хозяйственную кооперацию его участников в рамках системы планового хозяйства*)

50. В чём выражались застойные явления в экономике СССР в конце периода руководства страной Л. И. Брежнева?

(*Застойные явления выражались, во-первых, в снижении темпов роста производства и производительности труда, а во-вторых, нарастании объёмов незавершённого строительства*)

51. В чём заключалась политика «шоковой терапии» правительства Ельцина-Гайдара?

(*«Шоковая терапия» заключалась в отказе от государственного ценового регулирования (либерализации цен)*)

ИД-6 (УК-5) Владеет навыками применения исторических знаний в политической, общественной и профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками анализа современных общественных событий	ПР23; СР15
владеет знаниями об исторических фактах, событиях, явлениях, личностях, выделять основные факторы современного общественного развития, определяющие картину общества в будущем	ПР22; СР14
владеет знаниями о политических традициях российского общества в ходе личного участия в современной политической жизни России	СР15

Задания к опросу ПР22. СССР в 1980-е – начале 1990-х годов

6. Попытки выхода из кризиса в начале 1980-х годов.
7. Апрельский пленум ЦК КПСС 1985 г. Перестройка.
8. Углубление кризиса, борьба за власть и распад СССР. Создание СНГ.
9. Внешняя политика СССР второй половины 1980-х гг. «Новое политическое мышление».
10. Геополитические последствия распада СССР и социалистического лагеря.

Задания к опросу ПР23. Развитие российской государственности на рубеже веков

7. Конституция 1993 г. Конституционный референдум 2020 г. Основы конституционного строя РФ.
8. Структура государственной власти в РФ и её эволюция в 1990–2020-е годы.
9. Разграничениевластныхполномочийфедеральногоцентраирегионов.
10. Экономика РФ в 1990–2020-е годы.
11. Демография РФ в 1990–2020-е годы.
12. Культура России в начале XXI в.

Примерные вопросы теста ПР22

6. После смерти К.У. Черненко М. С. Горбачев стал: а) президентом СССР; б) первым секретарем ЦК КПСС; в) председателем Совета министров; г) генеральным секретарем ЦК КПСС.

7. «Перестройкой» предполагалось осуществить несколько социально-ориентированных программ, к которым не относилась: а) продовольственная программа;

б) жилищная программа; в) социальная программа «Забота о Человеке»; г) программа «500 дней».

8. Путч, во главе которого стоял ГКЧП, произошел: а) в сентябре – ноябре 1989 г.; б) 19–21 августа 1991 г.; в – в апреле 1985 г.; г – 5 мая – 9 июня 1991 г.

9. «Беловежское соглашение» 8 декабря 1991 г. подписали руководители: а) Украины, Белоруссии, России; б) России, Грузии, Казахстана; в) Белоруссии, России, Грузии; г) России, Литвы, Казахстана.

10. Авторы программы «500 дней»: а) В. Павлов, Г. Янаев; б) И. Ползунков, А. Руцкой; в) Б. Ельцин, Р. Хасбулатов; г) Г. Явлинский, С. Шаталин.

Примерные вопросы теста ПР23

6. В 2014 субъектами РФ стали Крым и: а) Чечня; б) Тыва; в) Коми; г) Севастополь.

7. Укажите одно из изменений в социальной структуре общества в России в 1990-е годы: а) появление слоя собственников крупного капитала; б) сокращение численности бюрократии; в) появление многочисленного среднего класса; г) значительное увеличение числа промышленных рабочих.

8. Экономическая политика «шоковой терапии» осуществлялась под руководством: а) Н. И. Рыжкова; б) М. С. Горбачёва; в) Е. Т. Гайдара; г) Е. М. Примакова.

9. В 1990-е годы в Москве заново построен… а) Успенский собор; б) храм Христа Спасителя; в) Новодевичий монастырь; г) храм Василия Блаженного.

10. Полученные гражданами СССР в начале 1990-х годов ваучеры – это… а) облигации государственного займа; б) акции владельцев предприятий; в) приватизационные чеки; г) кредитные карточки.

СР14. СССР в годы «перестройки» (1985–1991 гг.)

Выполните кейс-задание 14 (пример).

Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«*Лидером “перестройки” скорее можно считать Л. И. Брежнева, который сделал собственно для развала Советского Союза гораздо больше М. С. Горбачева*» (Г. Г. Почепцов).

«*Начавшаяся в апреле 1985 г. перестройка в СССР была обусловлена объективным ходом социально-экономического и политического развития страны…Апогей социально-экономического и политического кризиса, и смена руководства КПСС совпали по времени, что и делало возможным переход к политике реформ*» (М. Ф. Полынов).

«*От Горбачева останется то, что он ликвидировал коммунизм, частично против воли, но де-факто он его ликвидировал. Без насилия. Без кровопролития. Кроме этого, из того, что действительно осталось, больше ничего не приходит мне в голову*» (Гельмут Коль).

СР15. Россия и мир в конце XX – начале XXI в.

Выполните кейс-задание 15 (пример).

Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете

смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«*Все предпосылки для реформирования Союза в 1991 г. были уже созданы. В чем же все-таки причина распада? Моя точка зрения в следующем. Первопричина всего происходящего – в политике Ельцина и его команды, пришедших к власти в Российской Федерации летом 1990 г. и взявших линию на подрыв Союза ССР, положивших начало парадам суверенитетов*» (М. С. Горбачев).

«*Весь первый срок президентства был напряженным. Каждый день готовил новые испытания… Иначе, наверное, не могло быть. Ему пришлось руководить страной, которая оказалась на переломе истории, да еще в тяжелейшей экономической ситуации*» (Н. И. Ельцина о Б. Н. Ельцине).

«*В 1990-е гг. Россия отказалась, к счастью, на время, от понимания своей геополитической миссии и отреклась от традиционных основ своей внешней политики. Пока мы упивались новым мышлением, мир охотно воспользовался старым*» (Н. А. Нарочницкая).

«*До него, какую сферу ни возьми – отношения между государством и обществом, регионами и федеральным центром, экономикой и социальной сферой, армией и внешней политикой – всюду царили хаос и разрушение… Мне думается, что к концу его первого президентского правления политической стабильности в стране стало больше*» (М.С. Горбачев о первом президентском сроке В.В. Путина).

На проверку предоставляется одно оформленное кейс-задание.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество балловв соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	История России и мировая история	опрос, тест	0	4
ПР02	Народы и государства на территории современной России в древности	опрос, тест	0	10
ПР03	Русь в IX – первой трети XII в.	опрос, тест	0	5
ПР04	Русь в XII–XIII вв.	опрос, тест	0	5
ПР05	Русь в XIV–XV вв.	опрос, тест	0	5
ПР06	Культура древней Руси	опрос, тест	0	5
ПР07	Россия в XVI–XVII вв.	опрос, тест	0	5
ПР08	Рождение Российской империи	опрос, тест	0	5
ПР09	Особенности внутренней и внешней политики преемников Петра I.	опрос, тест	0	5
ПР10	Россия в период правления Екатери-	опрос, тест	0	5

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	ны II			
ПР11	Культура России в XVI–XVIII столетиях	опрос, тест	0	5
ПР12	Российская империя в первой половине XIX в.	опрос, тест	0	5
ПР13	Российская империя во второй половине XIX в.	опрос, тест	0	5
ПР14	Культура в России XIX – начала XX в.	опрос, тест	0	5
ПР15	Российская империя в 1905–1914 гг.	опрос, тест	0	5
ПР16	Первая мировая война и Россия	опрос, тест	0	5
ПР17	1917-й год: от Февраля к Октябрю	опрос, тест	0	5
ПР18	Развитие отечественной культуры после революции	опрос, тест	0	5
ПР19	Эволюция социально-экономической политики советской власти в 1920–1930-е годы	опрос, тест	0	5
ПР20	Великая Отечественная война 1941–1945 гг.	опрос, тест	0	5
ПР21	СССР в 1946-1991 гг.	опрос, тест	0	5
ПР22	СССР в 1980-е – начале 1990-х годов	опрос, тест	0	5
ПР23	Развитие российской государственности на рубеже веков	опрос, тест	0	5
СР01	Методология и теория исторической науки	доклад	0	5
СР02	Роль Средневековья во всемирно-историческом процессе. Древняя Русь (IX –XIII вв.)	кейс-задание	0	5
СР03	Образование и развитие Российского единого государства в XIV – начале XVI в.	кейс-задание	0	5
СР04	Россия в XVI–XVII вв.	кейс-задание	0	5
СР05	Петр I и его преемники: борьба за преобразование традиционного общества в России	кейс-задание	0	5
СР06	Россия в XIX в. Проблемы модернизации страны	кейс-задание	0	5
СР07	Россия в начале XX в.: реформы или революция?	кейс-задание	0	5
СР08	Великая российская революция 1917 г.	кейс-задание	0	5
СР09	Переход от чрезвычайщины к тоталитаризму	кейс-задание	0	5
СР10	СССР в 1930-е гг.	кейс-задание	0	5
СР11	Великая Отечественная война (1941-1945 гг.)	кейс-задание	0	5
СР12	СССР в послевоенном мире (1945-1964 гг.)	кейс-задание	0	5
СР13	Советское государство и общество в середине 1960-х – середине 1980-х гг.	кейс-задание	0	5
СР14	СССР в годы «перестройки» (1985-1991 гг.)	кейс-задание	0	5

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
СР15	Россия и мир в конце XX – начале XXI в.	кейс-задание	0	5
	Контрольная работа №1 и №2	компьютерное (бланковое) тестирование	4	10
Зач01	Зачет	зачет	16	40
Экз01	Экзамен	экзамен	16	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 40% заданий
Тест	правильно решено не менее 15% тестовых заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению презентации к докладу
Кейс-задание	тезис высказывания определён правильно; аргументы доказательства или опровержения соответствуют правилам; авторская позиция выражена и обоснована; соблюдены требования к оформлению работы, её оригинальности (не менее 40%)

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01)

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41-100
«не зачтено»	0-40

Экзамен (Экз01)

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.03 Экономическая теория

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность:

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация:

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Экономическая безопасность и качеств***

(наименование кафедры)

Составитель:

д.э.н., профессор		Р.В. Жариков
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

		Т.А. Бондарская
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
ИД-1 (УК-10) Знает основные микро- и макроэкономические понятия, хозяйствующие субъекты экономики и их взаимодействие, типы и виды рынков, организационные формы предпринимательства	знает основы микроэкономики
	знает организационно-экономические формы предпринимательской деятельности
	знает основы макроэкономики
ИД-2 (УК-10) Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	знает основные принципы функционирования экономики
	понимает основные законы развития экономической системы
	формулирует цели и формы государственного регулирования экономической системы
ИД-3 (УК-10) Умеет решать конкретные задачи проекта, выбирая оптимальный способ решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	умеет оценивать эффективность инновационных и инвестиционных проектов
	умеет использовать различные способы и методы планирования
ИД-4 (УК-10) Умеет анализировать экономические показатели, экономические процессы и явления в различных сферах жизнедеятельности	умеет применять различные методы и способы анализа оценки показателей
	умеет рассчитывать основные аналитические показатели деятельности предприятия
ИД-5 (УК-10) Умеет использовать экономические знания в различных сферах деятельности, анализировать и обобщать экономическую информацию для принятия обоснованных управленческих решений	умеет использовать методы расчета основных макроэкономических показателей
	умеет применять экономические знания в различных сферах деятельности
	умеет анализировать и обобщать экономическую информацию для принятия обоснованных управленческих решений
ИД-6 (УК-10) Владеет методами расчета основных макроэкономических показателей, издержек производства и прибыли, спроса и предложения, денежной массы	владеетметодами расчета спроса и предложения
	владеетметодами расчета издержек производства и прибыли
	владеетметодами расчета основных макроэкономических показателей, денежной массы

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ИД-7 (УК-10) Владеет навыками использования методов экономического и финансового планирования для достижения финансовых целей, а также инструментами управления личными финансами и финансовыми рисками	умеет использовать на практике законы экономики
	владеет методами экономического и финансового планирования для достижения финансовых целей
	владеет инструментами инвестирования и управления финансами, а так же финансовыми рисками

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	Заочная
	4 семестр	2 курс
Контактная работа	**33**	**7**
занятия лекционного типа	16	2
лабораторные занятия	0	0
практические занятия	16	4
курсовое проектирование	0	0
консультации	0	0
промежуточная аттестация	1	1
Самостоятельная работа	**75**	**101**
Всего	**108**	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Основы микроэкономики

Тема 1. Основы теории спроса и предложения

Функционирование рынка. Спрос и его факторы. Индивидуальный и рыночный спрос. Предложение. Факторы, формирующие предложение. Индивидуальное и рыночное предложение. Установление рыночного равновесия. Эластичность спроса и предложения. Факторы эластичности. Потребительские предпочтения и предельная полезность. Количественный анализ полезности. Порядковый анализ полезности.

Тема 2. Организация производства на предприятиях

Понятие предприятия и предпринимательства. Гражданский кодекс РФ; понятие и ответственность физических и юридических лиц. Внешняя и внутренняя среда предприятия; понятие конкурентного преимущества. Типы предприятий. Классификация предприятий по организационно-правовым формам; по размерам; по формам собственности; по принадлежности капитала; по отраслевому признаку. Основные формы монопольных объединений (картели, синдикаты, тресты). Объединения разнородных производственных предприятий (конгломераты и концерны). Объединения типа холдинг, консорциум, хозяйственные ассоциации. Сущность малого предпринимательства и значение его развития в современных условиях. Государственная поддержка малого предпринимательства. Открытие и закрытие предприятий, санация и банкротство.

Экономическая сущность и содержание понятия «инфраструктура предприятия». Классификация и характеристика элементов инфраструктуры. Основные задачи и функции инфраструктуры предприятия. Организационная структура управления предприятием с учетом специфики производственного процесса, вида и объема изготавливаемой продукции. Линейная, линейно-штабная, функциональная, продуктовая и региональные структуры предприятий.

Понятие и особенности организации производственного процесса. Принципы рациональной организации производства. Производственный цикл и его структура. Пути и задачи сокращения производственного цикла.

Типы производства. Понятие общей, производственной и организационной структуры предприятия и цеха. Размещение оборудования и планировка помещений в зависимости от вида специализации производства. Показатели использования производственной мощности и технологического оборудования.

Практические занятия
ПР01. Основы теории спроса и предложения.
ПР02. Организация производства на предприятиях

Раздел 2. Экономические ресурсы предприятия

Тема 3. Основные, оборотные средства и трудовые ресурсы предприятия

Понятие, классификация и оценка основных средств предприятия. Сущность основных средств. Структурное деление основных фондов. Активная и пассивная часть основных фондов. Оценка и виды стоимости основных средств. Физический и моральный износ основных фондов. Влияние способа начисления амортизационных отчислений на финансовые результаты деятельности предприятия. Показатели состояния и движения основных средств (коэффициенты годности, износа, поступления, обновления, выбытия). Показатели обеспеченности основными средствами: фондовооруженность, техническая фондовооруженность, коэффициент механизации труда. Показатели эффективности использования основных средств (фондоотдача, фондорентабельность). Показатели использования от-

дельных видов основных средств: частные и обобщающие. Интенсивные и экстенсивные факторы использования основных средств. Обеспечение воспроизводства основных средств. Показатели оценки использования основных средств. Понятие нематериальных активов.

Понятие и источник финансирования оборотного капитала предприятия. Состав и классификация оборотных средств. Определения потребности предприятия в оборотных средствах. Управление запасами и дебиторской задолженностью. Управление денежными потоками. Показатели эффективности использования оборотных средств.

Персонал предприятия, категории производственного персонала. Планирование численности персонала. Явочная и списочная численность работников. Определение потребности, показатели рабочего времени, эффективность труда (выработка, трудоемкость). Методы измерения производительности труда. Материальное стимулирование труда. Формы и системы оплаты труда.

Практические занятия
ПР03. Основные, оборотные средства и трудовые ресурсы предприятия

Раздел 3. Финансы предприятия

Тема 4. «Издержки предприятия»

Издержки производства: понятие и состав. Классификация издержек производства. Постоянные, переменные, средние, валовые и предельные издержки производства. Пути уменьшения издержек производства. Прямые и косвенные затраты. Состав текущих и капитальных затрат предприятия. Состав общепроизводственных, общехозяйственных и коммерческих расходов предприятия. Группировка текущих затрат по экономическим элементам. Группировка текущих затрат по статьям калькуляции. Калькуляция себестоимости продукции. Цеховая, производственная и полная себестоимость.

Тема 5. Финансовые результаты и финансовое состояние предприятия

Прибыль предприятия; показатели прибыли. Безубыточные объемы производства. Теория оптимального объема выпуска продукции. Производственная программа и объем производства – натуральные и стоимостные показатели, производственная мощность. Показатели финансовой устойчивости и ликвидности. Финансовые результаты деятельности предприятия. Понятие эффективности. Показатели рентабельности. Оценка деловой активности предприятия.

Понятие имущества предприятия. Бухгалтерский баланс как отчет об имуществе предприятия и источниках его финансирования. Основные разделы бухгалтерского баланса. Инфраструктура предприятий. Понятие капитала предприятия. Уставный капитал. Физический и человеческий капитала. Собственный и заемный капитал. Реальный и денежный капитал.

Тема 6. Понятие и принципы инвестиционной и инновационной деятельности

Понятие инвестиций и инноваций. Особенности инвестиционной деятельности. Оценка эффективности инвестиционных проектов: традиционные и дисконтированные методы оценки. Формы инновационного предпринимательства.

Практические занятия
ПР04. Издержки предприятия
ПР05. Финансовые результаты и финансовое состояние предприятия
ПР06. Понятие и принципы инвестиционной и инновационной деятельности

Раздел 4. Планирование и прогнозирование деятельности предприятия

Тема 7. Планирование и прогнозирование деятельности предприятия

Планирование как функция управления предприятием. Функции и задачи планирования. Планирование - необходимость современного хозяйствования. Сущность, роль и виды планирования. Технология и организация планирования. Прогнозирование – начальный этап планирования. Организация плановой работы на предприятии. Этапы планирования. Назначение и характеристика основных и типичных планов предприятия: план сбыта, план производства, план снабжения, план инвестиций, план по труду и заработной плате, финансовый план, общий план предприятия. Бизнес план и методика его составления. Внутрифирменное бюджетирование.

Основные этапы формирования бизнес-планов. Бизнес-план предприятия: назначение и основные разделы. Значение бизнес-плана для создающегося предприятия. Подготовительный этап до составления бизнес-плана. Требования к бизнес-плану. Структура бизнес-плана: цель проекта, характеристика продукта, оценка рынка, план по маркетингу, план по производству, организационный план, юридический план, оценка риска, финансовый план.

Практические занятия
ПР07. Планирование и прогнозирование деятельности предприятия

Раздел 5. Основы макроэкономики

Тема 8. Основы макроэкономики

Макроэкономика. Кругооборот доходов и расходов в национальном хозяйстве. ВВП и способы его измерения. Национальный доход. Располагаемый личный доход. Система национального счетоводства (СНС).

Экономический цикл: причины возникновения, характерные черты и периодичность. Макроэкономическая нестабильность и безработица. Роль государства в регулировании экономических циклов: стабилизационная политика.

Деньги и их функции. Понятие и типы денежных систем. Денежная масса и ее структура. Денежные агрегаты. Сущность и формы кредита. Структура современной кредитно-денежной системы. Основные направления кредитно-денежной политики Центрального банка.

Государственный бюджет и его структура. Основные источники доходов и структура расходов государства. Дефицит (профицит) государственного бюджета.

Основные виды налогов. Принципы налогообложения. Кривая Лаффера. Налоговая политика государства. Бюджетно-налоговая политика государства.

Определение инфляции. Причины возникновения инфляции. Социально-экономические последствия инфляции. Инфляция и безработица. Кривая Филлипса. Антиинфляционная политика государства.

Уровень жизни. Потребительская корзина. Прожиточный минимум.

Проблема справедливого распределения в рыночной экономике. Личные и располагаемые доходы. Проблема измерения неравенства в распределении доходов: кривая Лоренца и коэффициент Джини.

Государственная политика перераспределения доходов. Дилемма эффективности и справедливости.

Практические занятия
ПР08. Основы макроэкономики

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Бозо, Н. В. Макроэкономика : учебник / Н. В. Бозо. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2022. — 128 с. — ISBN 978-5-7782-4580-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126564.html.

2. Кондратьева, И. В. Экономика предприятия / И. В. Кондратьева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 232 с. — ISBN 978-5-507-45267-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/263045.

3. Мандрыкин, А. В. Экономика предприятия : практикум / А. В. Мандрыкин, Ю. В. Пахомова. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2022. — 74 с. — ISBN 978-5-7731-1035-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125978.html.

4. Микроэкономика : учебно-методическое пособие / составители О. В. Кудрявцева. — Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2022. — 134 с. — ISBN 978-5-93026-168-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123436.html.

5. Тимофеев, В. И. Экономика фирмы : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» / В. И. Тимофеев. — Улан-Удэ : Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова, 2022. — 100 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125227.html.

6. Экономика : учебник / В. И. Бережной, Т. Г. Марцева, О. В. Бережная [и др.]. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 179 с. — ISBN 978-5-394-04721-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/230180.

4.2 Периодическая литература

1. Журнал «Вопросы экономики». [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.vopreco.ru/

2. Газета "Экономика и жизнь". [Электронный ресурс]: Режим доступа: www.akdi.ru

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

Базаданных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopushttps://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторингаhttp://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие рекомендации по изучению дисциплины:

1. Выделять время для изучения теоретического материала по лекциям и учебной литературе. Самостоятельная работа студентов должна сопровождаться консультациями с преподавателем.

2. Перед практическим занятием подготовить доклад для обсуждения, желательно с использованием мультимедиа технологий, по теме занятия.

3. Система наглядных пособий должна быть разработана преподавателем для демонстрации фрагментов лекций, имеющих особую важность, в том числе: примеры, высокой сложности рисунки, формулы и т. д.

4. В процессе изучения дисциплины студенты должны использовать программные продукты по экономике.

Методические рекомендации по подготовке к лекционным занятиям:

1. Приступая к изучению дисциплины «Основы экономики», студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке ТГТУ, а так же размещенной на электронных ресурсах, к которым подключен университет.

2. Получить рекомендованные учебники и учебно-методические пособия в библиотеке, завести новую тетрадь для конспектирования лекций.

3. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на понятия, формулировки, термины, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

4. Если по ходу лекционного занятия возникают вопросы – необходимо задать их преподавателю, с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов и т.п.

5. По окончании лекционного занятия выделить основные понятия, термины, определения и пр.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям:

Практическое (семинарское) занятие подразумевает два вида работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением.

Подготовка устного сообщения к практическому занятию:

1.Ознакомиться со списком вопросов, которые вынесены на семинарское занятие.

2.Обратиться к рекомендуемой для данного семинара литературе.

3.Прочитать рекомендуемую литературу по выбранному вопросу, написать краткий конспект вопроса, сделать выводы и обобщения.

4.Подготовить презентацию в PowerPointили иных программах с целью лучшего восприятия информации аудиторией.

5.Отличительной чертой подготовки устного сообщения является более тщательная работа с готовым материалом – лучшая его организация для подачи аудитории.

Подготовка к обсуждению вопросов семинара:

1.Ознакомиться со списком вопросов, которые вынесены на семинарское занятие.

2.Обратиться к рекомендуемой для данного семинара литературе.

3.Прочитать рекомендуемую литературу по вопросам, написать краткий конспект, сделать выводы и обобщения.

Требования к оформлению устного сообщения:

1.Устное сообщение оформляется в печатном виде или письменно от руки на листах формата А4. Шрифт –TimesNewRoman, 14 пт. Интервал межстрочный - 1,5 пт. Отступ абзаца – 1 см. Выравнивание текста - по ширине.

2.Сообщение должно занимать по времени не более 5-10 минут.

3. Презентация должна отражать основные моменты сообщения. То, на что необходимо обратить внимание. Так же презентация может содержать структурные схемы, рисунки, таблицы.

Требования к выступлению с устным сообщением:

1.Свободно владеть материалом. Вести рассказ, опираясь на презентацию, а не на текст.

2.Уметь объяснить схемы, графики, рисунки и пр., вынесенные на слайды презентации.

3.Уметь ответить на дополнительные вопросы, задаваемые присутствующими студентами и преподавателем.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

1. После каждой лекции внимательно прочитать полученный материал, выделяя для себя основные положения и моменты.

2. Самостоятельно изучить рекомендуемую литературу по вопросам, рассмотренных на занятиях. Составить краткий конспект дополнительного материала.

3. Устно пересказать лекционный и дополнительный материал.

4. Подготовиться к практическому занятию. Оформить отчеты, подготовить сообщение.

Рекомендации преподавателям:

- глубокое освоение теоретических аспектов тематики курса, ознакомление, переработку литературных источников; составление списка литературы, обязательной для изучения и дополнительной литературы;

- разработку методики изложения курса: структуры и последовательности изложения материала; составление тестовых заданий, контрольных вопросов;

- разработку методики проведения и совершенствования тематики практических занятий;

- разработка методики самостоятельной работы студентов;

- постоянная корректировка структуры и содержания курса.

Рекомендации для студентов:

- обязательное посещение лекций ведущего преподавателя; лекции – основное методическое руководство при изучении дисциплины, наиболее оптимальным образом структурированное и скорректированное на современный материал; в лекции глубоко и подробно, аргументировано и методологически строго рассматриваются главные проблемы темы; в лекции даются необходимые разные подходы к исследуемым проблемам;

- подготовку и активную работу на практических занятиях; подготовка к практическим занятиям включает проработку материалов лекций, рекомендованной учебной литературы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MSOffice, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные MicrosoftOpenLicense № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense№66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Основы теории спроса и предложения	Тест
ПР02	Организация производства на предприятиях	Решение задач
ПР03	Основные, оборотные средства и трудовые ресурсы предприятия	Решение задач
ПР04	Издержки предприятия	Решение задач.
ПР05	Финансовые результаты и финансовое состояние предприятия	Решение задач
ПР06	Понятие и принципы инвестиционной и инновационной деятельности	Решение задач
ПР07	Планирование и прогнозирование деятельности предприятия	Тест
ПР08	Основы макроэкономики	Решение задач

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	4 семестр	2 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-10) Знает основные микро- и макроэкономические понятия, хозяйствующие субъекты экономики и их взаимодействие, типы и виды рынков, организационные формы предпринимательства

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает основы микроэкономики	ПР01, Зач01
Знает организационно-экономические формы предпринимательской деятельности	ПР02, Зач01
Знает основы макроэкономики	ПР08, Зач01

ИД-2 (УК-10) Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает основные принципы функционирования экономики	ПР01, Зач01
Понимает основные законы развития экономической системы	ПР02, Зач01
Формулирует цели и формы государственного регулирования экономической системы	ПР08, Зач01

ИД-3 (УК-10) Умеет решать конкретные задачи проекта, выбирая оптимальный способ решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет оценивать эффективность инновационных и инвестиционных проектов	ПР06, Зач01м
умеет использовать различные способы и методы планирования	ПР07, Зач01

ИД-4 (УК-10) Умеет анализировать экономические показатели, экономические процессы и явления в различных сферах жизнедеятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет применять различные методы и способы анализа оценки показателей	ПР03, Зач01
умеет рассчитывать основные аналитические показатели деятельности предприятия	ПР05, Зач01

ИД-5 (УК-10) Умеет использовать экономические знания в различных сферах деятельности, анализировать и обобщать экономическую информацию для принятия обоснованных управленческих решений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет использовать методы расчета основных макроэкономических показателей	ПР07, Зач01
Умеет применять экономические знания в различных сферах деятельности	ПР08, Зач01
Умеет анализировать и обобщать экономическую информацию для принятия обоснованных управленческих решений	ПР08, Зач01

ИД-6 (УК-10) Владеет методами расчета основных макроэкономических показателей, издержек производства и прибыли, спроса и предложения, денежной массы

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владение методами расчета спроса и предложения	ПР01, Зач01
владение методами расчета издержек производства и прибыли	ПР04,5, Зач01
владение методами расчета основных макроэкономических показателей, денежной массы	ПР08, Зач01

ИД-7 (УК-10) Владеет навыками использования методов экономического и финансового планирования для достижения финансовых целей, а также инструментами управления личными финансами и финансовыми рисками

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет использовать на практике законы экономики	ПР01, ПР03, ПР06, Зач01
Владеет методами экономического и финансового планирования для достижения финансовых целей	ПР07, Зач01
Владеет инструментами инвестирования и управления финансами, а так же финансовыми рисками	ПР08, Зач01

Тестовые задания к ПР01 (примеры)

1. Готовность покупать дополнительное количество товара только по более низкой цене лучше всего объясняет:

а) эффект замещения;

б) принцип убывающей предельной полезности;

в) эффект дохода;

г) закон предложения.

2. Когда увеличивается спрос на пиломатериалы, растет спрос на гвозди, так как это:

а) неродственные товары;

б) взаимозаменяемые товары;

в) товары-субституты;

г) товары-комплементы.

3.С приближением лета цены на путевки в южные пансионаты обычно растут. Графически это изменение выражается путем сдвига:

а) кривой спроса влево;

б) кривой спроса вправо;

в) кривой предложения влево;

г) кривой предложения вправо.

4. Государство установило «потолок» цен на мясо. Какое из последующих действий будет противоречить данному решению:

а) введение нормированного распределения мяса;

б) выплата дотаций малоимущим семьям;

в) выплата дотаций производителям мяса;

г) закупка излишков мяса;

д) снижение налогов на производителей мяса.

е) все ответы верны.

5. Снижение цены одного из товаров первой необходимости приводит к:

а) увеличению реальных доходов потребителей;

б) росту цен на прочие товары первой необходимости;
в) росту спроса на него;
г) увеличению объема предложения товара.

6. Арбузы в феврале стоят дороже, чем в августе потому, что:
а) спрос на арбузы в феврале больше, чем в августе;
б) предложение арбузов в августе существенно больше, чем в феврале;
в) величина спроса на арбузы существенно превышает величину предложения;
г) верны варианты б) и в).

7. Эффект замещения вызывается:
а) увеличением цены одного из взаимодополняемых товаров;
б) изменением относительной цены товара при неизменном реальном доходе;
в) уменьшением относительной цены товара с ростом дохода;
г) изменением цены товара и соответствующим изменением реального дохода.

8) При появлении новых товаропроизводителей на рынке вероятнее всего:
а) увеличится цена товара;
б) уменьшится спрос;
в) увеличится спрос;
г) уменьшится цена.

9. Правительство устанавливает минимальную цену выше цены равновесия. При прочих равных условиях по сравнению с ситуацией невмешательства государства в ценообразование объем продаж:
а) должен увеличиться;
б) должен уменьшиться;
в) не измениться;
г) может как увеличиться, так и сократиться.

10. Если спрос вырастет, а предложение сократится, то:
а) равновесное количество может вырасти;
б) равновесная цена вырастет;
в) равновесная цена уменьшится;
г) верно а) и б);
д) верно а) и в).

Задачи к ПР02 (примеры)

1. Гражданин Иванов является единственным учредителем и руководителем ООО «Блеск», которое решением суда признано несостоятельным (банкротом).

a. Дайте характеристику ООО «Блеск», как юридическому лицу.

b. Можно ли обратить взыскание на имущество Иванова по обязательствам ООО?

c. Изменится ли ответ на предыдущий вопрос, если Иванов будет учредителем полного товарищества?

d. Каковы правовые последствия банкротства?

2. Участник ООО «РАДАР» решил продать свою долю в уставном капитале общества. В заявлении на имя исполнительного директора, он сослался на то, что не может своим трудом обеспечить коммерческую деятельность общества.

a. Каковы особенности выхода из состава учредителей в ООО?

b. Обязаны ли учредители ООО работать в обществе по трудовому контракту?
c. Каким образом разрешится данная ситуация?

3. Предложите оптимальную организационно-правовую форму для следующих предприятий (организаций):

1. завод по производству автомобилей;
2. фирма по производству и продаже пластиковых окон и сопутствующих товаров (жалюзи, витрин и т.д.);
3. станция техобслуживания (СТО);
4. завод по переработке металлических отходов;
5. фирма по производству дорожных знаков;
6. дизайнерская студия.

При выборе организационно-правовой формы необходимо учесть следующие критерии:

−специализация предприятия (организации);
−количество учредителей;
−порядок распределения доходов;
−материально - техническую базу;
−объем финансов, необходимых для открытия предприятия;
−численность персонала;
−особенности налогообложения.

4. ООО создано четырьмя учредителями. Вклад каждого из них в уставный фонд предприятия определен в следующих пропорциях: первый учредитель - 25 %, второй учредитель - 25 %, третий учредитель - 40 %, четвертый учредитель - 10 %. К концу первого года существования ООО уставный фонд был сформирован в полном объеме в соответствии с законодательством. Через три года третий учредитель подал заявление о выходе из состава ООО с пропорциональным перераспределением его доли между оставшимися партнерами. В момент подачи заявления уставный фонд составлял 5 тыс. евро за счет прибыли общества. Определить долю третьего учредителя и размер выплат, которые должны произвести оставшиеся учредители.

5. Для производства ремонтных работ требуется приобрести следующее оборудование:

- подъемник стоимостью 130 тыс. руб.;
- инструменты общей стоимостью 120 тыс. руб.;
- оборудование для проведения диагностики - 250 тыс. руб.

Величина оборотных средств, необходимых для приобретения материалов и оплаты труда работников, составляет 460 тыс. руб. в год.

Три учредителя объединяют свои средства для создания предприятия. Определите расчетную величину уставного капитала предприятия. Какую организационно-правовую форму предприятия можно выбрать?

6. При производстве 1 единицы продукции А затраты времени на технологические операции составили 15 часов, затраты времени на подготовительно-заключительные операции – 4 часа, затраты времени на транспортировку в процессе производства – 0,5 часа, затраты времени на технический контроль – 0,45 часа, время межоперационного пролеживания - 0,2 часа.

Определите длительность производственного процесса.

7. На производственном предприятии имеется партия деталей (n=3). Технологический процесс состоит из четырех операций, продолжительность выполнения которых составляет t1=2; t_2=1;t_3=1,5; t_4=2 мин. Все операции выполняются на одном рабочем месте.

Определите продолжительность технологического цикла обработки партий деталей, общее время внутрипартийного прослеживания одной детали на всех операциях, общее время прослеживания всех деталей в партии.

8. На предприятии проведены мероприятия по углублению подетальной специализации производства. Это позволило снизить себестоимость единицы изделия с 98 до 93,5 руб., однако из-за увеличения протяженности поставок транспортные расходы по доставке единицы готовой продукции потребителям возросли с 2 до 2,5 руб.

Капитальные вложения на приобретение специализированного оборудования и расширение производства составили 990 000 руб.

Определите годовой экономический эффект от специализации, если выпуск готовой продукции после ее проведения составит 50 000 единиц.

9. В цехе установлено 8 станков производительностью 2 изделия в час. Набрав заказ на предстоящий год в количестве 60 тыс. изделий, предприятие приступило к замене изношенных станков устаревшей модели на современные. С 1 марта вывели из эксплуатации один станок, второй - с 1 июня. Новые станки ввели: один с 1 апреля, второй - с 1 августа. Каждый из введенных станков имел производительность 3 изделия в час. Режим работы цеха - двухсменный, продолжительность смены - 8 ч, число рабочих дней в году - 250, регламентированные простои оборудования - 5% режимного фонда времени.

Определите:

−входную, выходную и среднегодовую производственную мощность цеха;

−коэффициент использования производственных мощностей.

Задачи к ПР03 (примеры)

1. Стоимость оборудования цеха 15000 млн. руб. С 1 марта введено в эксплуатацию оборудование стоимостью 45,6 млн. руб., с 1 июля выбыло оборудование стоимостью 20,4 млн. руб. Размер выпуска продукции 800 тыс. тонн, цена за 1 т. – 30 тыс. руб. производственная мощность – 1000 тыс. т. Определите величину фондоотдачи оборудования и коэффициент интенсивного использования оборудования.

2. Основные производственные фонды предприятия на начало года составляли 2825 млн. руб. Ввод и выбытие основных фондов в течении года отражены в таблице 1. Определите среднегодовую и остаточную стоимость основных производственных фондов, а также коэффициенты выбытия и обновления основных фондов.

Таблица 1

Движение основных фондов предприятия

Месяц	Основные фонды (млн. руб.)	
	Поступило	Выбыло
1 февраля	40	6
1 мая	50	4
1 августа	70	8
1 ноября	10	5

3. Полная первоначальная стоимость станка 10,2 тыс. руб., срок службы 8 лет. Затраты на модернизацию составят 2,3 тыс. руб., расходы по демонтажу 0,2 тыс. руб., остаточная стоимость станка 500 руб. Определите годовую сумму амортизационных отчислений и норму амортизации различными способами.

4. Ткацкая фабрика работает в три смены при семичасовом рабочем дне. Плановый процент простоев на ремонт станков составляет: по механическим ткацким станкам – 6%, по автоматическим ткацким станкам – 4,5%. Установка и демонтаж станков внутри квартала производится равномерно. Плановая производительность одного станка в час: а) сатин на механических станках – 4,5 м, б) креп на автоматических станках – 8,0 м. Определите производственную мощность фабрики по плану на следующий год.

5. Стоимость приобретения оборудования - 1170 тыс. руб., стоимость доставки - 20 тыс. руб., монтажа - 10 тыс. руб. Срок службы оборудования - 8 лет. Оборудование использовалось 6 лет. Балансовая (первоначальная) стоимость здания, где установлено оборудование, составляет 1300 тыс. руб. Определите: норму амортизации оборудования; остаточную стоимость оборудования; коэффициент износа и коэффициент годности активной части основных производственных фондов; долю активной части в общей стоимости основных производственных фондов.

6. На начало года стоимость основных производственных фондов цеха составляла 8825 тыс. руб. В течение года осуществлялся ввод и вывод основных производственных фондов, соответственно: на 1 марта ввод - 150 тыс. руб. и вывод - 60 тыс. руб.; на 1 мая - 100 тыс. руб. и 80 тыс. руб.; на 1 сентября - 80 тыс. руб. и 140 тыс. руб.; на 1 декабря - 440 тыс. руб. и 360 тыс. руб. Объем производства товарной продукции за год составил 9790 тыс. руб., среднегодовая численность производственных рабочих - 10 чел. Определите: среднегодовую стоимость основных производственных фондов, коэффициенты выбытия, обновления, прироста; фондоотдачу основных производственных фондов и фондоемкость продукции; уровень фондовооруженности труда.

7. В отчетном году предприятию за счет организационно - технических мероприятий удалось сократить потери рабочего времени на проведение ремонта оборудования. Определите коэффициенты экстенсивной и интенсивной загрузки оборудования, фондоотдачу в предыдущем и отчетном годах. Исходные данные:

Показатели	Ед.измерения	Базисный год	Отчетный год
1. Объем товарной продукции	тыс. руб.	2245	2675
2. Среднегодовая производственная мощ-	тыс. руб.	2705	2785
3. Среднегодовая стоимость ОПФ	тыс. руб.	1249	1276
4.Фактически отработанное время (в среднем на единицу оборудования) за год	ч	3345	3654
5. Плановые потери рабочего времени на ремонт оборудования	% от режимного фонда	7	4

Число выходных и праздничных дней в предыдущем и отчетном годах 110 и 118 дней соответственно, календарных – 365 дней. Режим работы – в две смены.

8.Определите и проанализируйте структуру оборотных средств двух разных предприятий по следующим данным:

Элементы оборотных средств	Стоимость, тыс. руб.	
	1 предприятие	2 предприятие
Производственные запасы	134	287
Незавершенное производство	255	44
Расходы будущих периодов	67	36
Готовая продукция	354	210
Дебиторская задолженность	-	351

9. Норматив оборотных средств в производственных запасах – 1100 тыс. руб., норматив расходов будущих периодов – 100 тыс. руб., план выпуска изделий – 1000 шт., длительность производственного цикла – 50 дней, производственная себестоимость одного изделия – 18 тыс. руб., коэффициент нарастания затрат – 0,7, норма запаса готовой продукции на складе – 7 дней. Определите:

a. норматив оборотных средств в незавершенном производстве;
b. норматив оборотных средств в готовой продукции;
c. общий норматив оборотных средств по предприятию.

10. Средняя величина оборотного капитала за квартал – 470 млн.руб. Выручка 589 млн.руб. Определите время и скорость обращения, коэффициент загрузки средств в обороте.

11. Выручка от реализации составила - 770 млн. руб. Среднегодовая стоимость оборотного капитала – 55 млн. руб. Определите экономию оборотного капитала при ускорении оборачиваемости на два оборота в год.

12. Выручка предприятия в первом цехе за июнь составила 1,2 млн. руб., во втором цехе – 1,6 млн. руб., время обращения запасов соответственно – 25 и 22 дня. Определите: а) скорость и время обращения запасов по предприятию в целом; б) как изменилась скорость обращения запасов по предприятию, если выручка за месяц выросла на 13%, а средние запасы снизились на 7%?

13. Среднесписочное число работающих на предприятии за отчетный год 4 тыс. человек, в том числе рабочих - 3400, служащих - 600 человек. За истекший год было принято на работу 800 человек, в том числе рабочих - 760, служащих - 40 человек. За тот же год уволено 900 человек, в том числе рабочих – 850, служащих - 50 человек.

Определите:

a. оборот кадров по приему;
b. оборот кадров по выбытию;
c. общий оборот кадров;
d. коэффициент постоянства кадров.

14. Определить выработку по отдельным изделиям и в целом по всей номенклатуре предприятия, если известно, что цена изделия А составляет 50 р., изделия Б – 80 р., изделия В – 150 р. Объем производства изделия А – 50 000 шт., Б – 150 000 шт., В – 350 000 шт. Численность рабочих составляет 2 690 чел., из которых в производстве изделия А участвует 7 %, Б – 23 %.

Задачи к ПР04 (примеры)

1. Определить полную себестоимость изд. А и Б. Выпуск изд. А - 500 ед., затраты на материалы на ед. изд. -. 120 руб., основная заработная плата на годовой выпуск - 130 000 руб., дополнительная зарплата - 10%, начисления на заработную плату - 26%. Выпуск изд. Б - 250 ед., затраты на материалы - 380 руб., основная заработная плата - 80 000 руб. Общехозяйственные расходы по изд. А - 50%, по изд. Б - 35% от прямых затрат. Внепроизводственные затраты по изд. А - 5%, по изд. Б - 7% от производственной себестоимости.

2. Определите затраты на 1 руб. товарной продукции по плану и фактически и изменение фактических затрат по сравнению с планом в денежном выражении и в процентах исходя из следующих данных:

Изделия	Выпуск товарной продукции, шт.		Себестоимость единицы продукции, руб.		Цена единицы продукции, руб.
		факт.	по плану	факт.	
А	7500	9000	30	28	35
Б	5000	5000	48	46	55
В	4000	4000	75	74	82

Задачи к ПР05 (примеры)

1. Предприятие производит продукцию одного наименования, цена изделия - 18 000 руб., средние переменные расходы составляют 9 000 руб.; общие постоянные расходы - 150 000 тыс. руб. Определить критический объем выпуска и реализации продукции в денежном и натуральном выражении.

2. Определить чистую прибыль предприятия в отчетном году, если известно: валовая прибыль предприятия составила 372 тыс. р., управленческие и коммерческие расходы – 40 тыс. р., внереализационные доходы – 15 тыс. р., внереализационные расходы – 10 тыс. р., операционные доходы – 20 тыс. р., операционные расходы – 17 тыс. р., отложенные налоговые обязательства – 10 тыс. р., отложенные налоговые активы – 37 тыс. р., налог на прибыль – 20 %.

3. Промышленное предприятие приобрело и переработало в товарную продукцию сырья на сумму 2,4 млн руб. с учетом НДС за отчетный квартал. При этом на закупку сырья использован товарный кредит поставщика в размере 0,4 млн руб. сроком на 2 месяца под 18% годовых и банковский кредит на сумму 1,0 млн руб. на 1,5 месяца под 19% годовых. За квартал реализовано возвратных отходов на 0,6 млн руб. Определить материальные затраты предприятия за квартал при учетной ставке ЦБ РФ по кредитам 6% годовых.

4. Имеются данные о деятельности предприятия: валюта баланса равна 9870 тыс. руб., итог раздела "Капитал и резервы" - 5100 тыс. руб., оборотные активы составляют 5530 тыс. руб., краткосрочный кредит - 1200 тыс. руб., материально-производственные запасы - 2800, дебиторская задолженность -1390 тыс. руб. Краткосрочные обязательства 3900 тыс. руб. Определить: 1) величину собственного оборотного капитала; 2) коэффициент абсолютной ликвидности; 3) коэффициент текущей ликвидности.

5. Определить величину собственного оборотного капитала по данным: оборотные активы составляют 5530 тыс. руб., краткосрочный кредит - 1200 тыс. руб., материально-производственные запасы - 2800, краткосрочные обязательства 3900 тыс. руб.

6. Имеются данные о деятельности предприятия: валюта баланса равна 9870 тыс. руб., итог раздела "Капитал и резервы" - 5100 тыс. руб., оборотные активы составляют 5530 тыс. руб., краткосрочный кредит - 1200 тыс. руб., материально-производственные запасы - 2800, дебиторская задолженность -1390 тыс. руб. Краткосрочные обязательства 3900 тыс. руб. Определить: 1) коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами; 2) коэффициент обеспеченности запасов собственными оборотными средствами; 3) коэффициент автономии. Полученные результаты сравните с рекомендуемыми нормативными значениями.

7. На основании данных приведенных в таблице рассчитайте относительные коэффициенты ликвидности (текущей, уточненной, абсолютной). Сделайте выводы о платежеспособности и ликвидности предприятия.

Таблица

Группировка активов предприятия по степени убывающей ликвидности и пассивов по степени срочности погашения обязательств

А	на 31 декабря		Пассив	на 31 декабря		Платежный излишек (недостаток) на 31 декабря	
	2015	2016		2015	2016	2015	2016
А1	50980	64249	П1	1044293	1536244	-993313	-1471995
А2	407544	616777	П2	86058	154609	321486	462168
А3	964151	1341967	П3	51102	78497	913049	1263470
П4	529163	613115	П4	770385	866758	-241222	-253643
Итого	1951838	2636108	Итого	1951838	2636108	0	0

8. Для получения указанной в таблице прибыли на фирме организуется прием с показом нового товара. Приглашенные покупают билеты. В затраты включаются расходы: на столы, на питание для одного человека, на оформление билетов. Рассчитайте, сколько должно быть приглашенных и какова должна быть цена билета, чтобы получить прибыль в указанном варианте. (Выберите один из предложенных низке вариантов.)

Цифры условные

Варианты	Прибыль (руб.)	Затраты (руб.)		
		на столы	на питание для одного человека	на оформление билетов
а	1000	220	40	120
б	2000	240	40	160
в	3000	300	35	200
г	4000	330	30	230
д	5000	400	30	300
е	6000	550	30	350
ж	7000	600	40	400
З	8000	650	45	350
и	9000	700	50	450
к	9500	750	5S	550

Задачи к ПР06 (примеры)

1. Предприятие планирует крупный инвестиционный проект, предусматривающий приобретение основных средств и капитальный ремонт оборудования, а также вложения в оборотные средства по следующей схеме:

$130,000 - исходная инвестиция до начала проекта;

$25,000 - инвестирование в оборотные средства в первом году;

$20,000 - инвестирование в оборотные средства во втором году;

$15,000 - дополнительные инвестиции в оборудование на пятом году;

$10,000 - затраты на капитальный ремонт на шестом году.

В конце инвестиционного проекта предприятие рассчитывает реализовать оставшиеся основные средства по их балансовой стоимости $25,000 и высвободить часть оборотных средств стоимостью $35,000. Результатом инвестиционного проекта должны служить чистые (т.е. после уплаты налогов) денежные доходы, представленные в таблице.

Таблица

Чистые потки наличности для проекта по интервалам планирования (в условных денежных единицах)

1 год	2 год	3 год	4 год	5 год	6 год	7 год	8 год
$20,000	$40,000	$40,000	$40,000	$50,000	$50,000	$20,000	$10,000

Необходимо рассчитать чистое современное значение инвестиционного проекта и сделать вывод о его эффективности при условии 12-ти процентной требуемой прибыльности предприятия на свои инвестиции.

2. Проект, требующий инвестиций в размере 160 млн. руб. предполагает получение годового дохода в размере 60 млн.руб. на протяжении пяти лет. Оцените целесообразность такой инвестиции, если процент на капитал составляет- 15%.

3. Анализируются проекты (тыс.руб):

	IC	1 год	2 год
А	-4000	2500	3000
Б	-2000	1200	1500

Ранжируйте проекты по критериям IRR, NPV, если r=10%.

4. Анализируются четыре проекта, причем А и В, а также Б и Г взаимоисключающие проекты. Составьте возможные комбинации проектов и выберите оптимальную.

	IC	NPV	IRR
А	-600	65	25%
Б	-800	29	14%
В	-400	68	20%
Г	-280	30	9%

Тестовые задания к ПР07 (примеры)

1. Оперативные планы предприятия реализуются в форме _____ плана.
- текущего
- технико-экономического
- перспективного
- бизнес-плана и инвестиционного

2. Прогнозирование, планирование, организация, мотивация, принятие решений и контроль являются функциями…
- менеджмента
- маркетинга
- стратегического планирования
- финансового планирования

3. Понятие «финансовое планирование» включает…
- разработку альтернативных финансовых показателей и параметров
- разработку стратегических целей деятельности предприятия
- воплощение стратегических целей в форму конкретных финансовых показателей
- определение вариантности развития состояний предприятия на основе сложившихся тенденций

4. Способ исследования причинно-следственных связей, заключающийся в изучении явлений от частного к общему, называется:
- логической индукцией
- логической дедукцией
- систематизацией

5. Если пользоваться методом индукции исследование экономических процессов начинается с ...

- оценки отдельного хозяйственного факта
- проведения ревизии бухгалтерской отчетности
- определения основных объектов анализа
- нахождения оптимальных решений
- изучения отчетной документации

6. Выделите три основные причины, почему необходимо планировать бизнес?
- бизнес-планирование - обдумывание идеи
- бизнес-план - рабочий инструмент для принятия решения, контроля и управления
- бизнес-план - способ сообщения идей заинтересованным инвесторам
- бизнес-план - средство для получения денег
- бизнес-план - средство для получения льгот

7. Какие предпосылки должны быть созданы на предприятии для успешного функционирования системы планирования и планово-контрольных расчетов?
- кадровые - готовность руководства
- организационные - дееспособная организация управления
- информационные - наличие эффективного инструмента для сбора, переработки и передачи планово-контрольной информации
- законодательные - наличие законов, способствующих развитию экономики в России
- методические - наличие банка методик для различных отраслей промышленности

8. В каком разделе бизнес-плана будут представлены ожидаемые финансовые результаты (бюджет) проекта?
- в описании производства
- в финансовом плане
- в описании предприятия
- в резюме

9. В каком плановом документе будет отражена прибыльность производственной деятельности?
- в плане продаж
- в плане производства
- в плане прибылей и убытков
- в инвестиционном плане

10. Что такое позиционирующая реклама?
- способ определения рыночной ниши
- вариант недифференцированной политики
- вариант дифференцированной рекламной политики
- способ проникновения в сознание покупателя с помощью рекламы
- увеличение вторичного спроса
- ответ на потребность потенциального потребителя

Задачи к ПР08 (примеры)

1.Даны следующие показатели экономики: государственные расходы на товары и услуги – 55; индивидуальные налоги – 35; чистые внутренние частные инвестиции – 40; трансфертные выплаты – 25; косвенные налоги на бизнес – 10; налоги на доходы корпораций – 12; расходы на личное потребление –218; стоимость потребленного капитала –

10; экспорт – 25; дивиденды – 15; нераспределенная прибыль корпораций – 15; взносы на социальное страхование – 7; импорт –30.

Используя приведенные данные подсчитайте: ВНП, X_n, I_n, ЧНП, валовую прибыль корпораций, величину личных сбережений.

2. Вычислить номинальный ВНП в году 1 и 2, реальный ВНП года 2, дефлятор ВНП для года, индекс потребительских цен для года 2. Сравните дефлятор ВНП и индекс потребительских цен и объясните их соотношение для данного примера.

Годы	Товар *A*		Товар *B*	
	P	*Q*	*P*	*Q*
1	100	100	100	100
2	200	200	100	100

3.Номинальный ВНП США составлял 56 млрд. дол. в 1933 г. и 91 млрд. дол. в 1939 г. Рассчитайте реальный ВНП для каждого года, если индекс цен равнялся соответственно 91 % и 100 %.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Документом, подтверждающим законность создания предприятия, является:
   - устав
   - лицензия
   - сертификат
   - договор
2. Цена, сформированная в соответствии со спросом и предложением, является:
   - свободной
   - договорной
   - розничной
   - оптовой
3. Организационно-правовая форма предприятия характеризует:
   - источники формирования уставного (складочного) капитала
   - принадлежность к виду деятельности
   - уровень ставки налога на прибыль
   - масштабы предприятия
4. Предприятие, акции которого распределяются только среди учредителей, называется…
   - общество с дополнительной ответственностью
   - открытое акционерное общество
   - закрытое акционерное общество
   - общество с ограниченной ответственностью
5. Основной задачей коммерческих структур является…
   - решение социальных задач
   - получение прибыли
   - реализация инновационной деятельности
   - ликвидация безработицы
6. Цена, по которой акции продаются на первичном рынке:
   - номинальная
   - балансовая
   - эмиссионная
   - реальная

7. Дивиденд – это…
- реальная стоимость акции
- номинальная стоимость акции
- уровень доходности по акциям

8. Упрощенная структура управления предприятием, когда между руководителем и исполнителем отсутствуют промежуточные звенья:
- линейная
- функциональная
- линейно-функциональная
- дивизионная

9. Формой объединения предприятий не является…
- концерн
- финансово-промышленная группа
- полное товарищество
- ассоциация

10. Основной формой планирования осуществления инновационного проекта является:
- бизнес-план
- оперативный план;
- текущее планирование
- стратегический план развития предприятия (организации);

11. В состав основных фондов не входят:
- готовая продукция
- транспортные средства
- продуктивный скот
- инструмент и инвентарь

12. В состав основных средств включаются:
- покупные полуфабрикаты
- основные материалы
- многолетние насаждения
- нематериальные активы

13. Основные производственные фонды переносят свою стоимость на себестоимость…
- произведенной продукции
- условно чистой продукции
- реализованной продукции
- товарной продукции

14. К основным фондам относятся объекты:
- стоимостью более 100 МРОТ
- стоимостью до 10 тысяч рублей
- со сроком службы более года, независимо от их стоимости
- со сроком службы более года и стоимости более 100 МРОТ

15. Обобщающими показателями использования машин и оборудования являются:
- фондоотдача основных фондов
- удельный вес активных средств труда
- коэффициент сменности работы оборудования
- длительность производственного цикла

16. Если численность работающих уменьшилась на 10% , а объём товарной продукции вырос на 10%, то выработка на одного работающего:...

- увеличилась на 40%
- увеличилась на 22%
- увеличилась на 10%
- не изменилась

17. Увеличение прибыли на 26% и увеличение фондовооруженности на 12% при неизменном количестве рабочих вызовет изменение рентабельности основных фондов на...

- 14 %
- 18%
- 10,4%
- 12,5%

18. Прибыль от реализации продукции составила 1100 тыс. руб. Убыток от прочих видов деятельности составил 100 тыс. руб. . Прибыль (до налогообложения) составила…тыс. руб.

- 836
- 800
- 900
- 1000

19. Показатель фондоотдачи определяется по формуле:

- ФО = РП / Фср. год
- ФО = П / Фср. год
- ФО = Фср. год / РП
- ФО = Фср. год /Ч ППП

20. Прибыль используется на…

- техническое перевооружение производства
- оплату листков нетрудоспособности
- на покрытие расходов на содержание и эксплуатацию оборудования
- отчисления в пенсионный фонд.

21. Рентабельность продукции определяется соотношением:

- балансовой прибыли и среднегодовой стоимости основных фондов
- прибыли от реализации и себестоимости продукции
- балансовой прибыли и выручки от реализации продукции
- прибыли от реализации и средних остатков оборотных средств

22. Уровень рентабельности продаж повысится при…

- снижении цены продукции
- снижении себестоимости продукции
- снижении объема продаж
- повышении ставки НДС

23. Рентабельность продукции рассчитывается по формуле:

- Р = П бал /(Ф ср. год+ОС ср. ост.)*100
- Р = П реал /S полн.*100
- Р = П реал. /РП*100
- Р = (Y i+Si)*S i *100

24. Увеличение прибыли на 30% и увеличение фондовооруженности на 15% при неизменном количестве рабочих вызовет изменение рентабельности основных фондов на...

- 45,0%
- 15,0%
- 8,8%

– 13,0%

25. Показатель рентабельности продукции уменьшается, если...

– увеличивается цена и растет себестоимость продукции
– увеличивается цена и снижается себестоимость продукции
– уменьшается цена и растет себестоимость продукции
– уменьшается цена и снижается себестоимость продукции

26. Темп роста рентабельности продажи в отчётном году по сравнению с предыдущим составил 110%, темп роста коэффициента оборачиваемости капитала - 80%. Темп роста рентабельности капитала составит...

– 110%
– 83%
– 80%
– 101%

27. Величина заемного капитала на начало года составляла 1000 тыс. руб., на конец года - 800 тыс. руб. Темп роста заемного капитала составляет...

– 80%
– 125%
– 100%
– 115%

28. Увеличение прибыли на 20% и увеличение численности рабочих на 10% при неизменной фондовооруженности вызовет изменение рентабельности основных фондов на...

– 32,0%
– 30,0%
– 9,0%
– 90%

29. Выручка от реализации продукции за отчетный год 30500 тыс. рублей, себестоимость реализованной продукции по форме №2 «Отчет о прибылях и убытках» - 20500 тыс.руб., управленческие расходы – 3700 тыс. руб., коммерческие расходы – 1300 тыс.руб. Прочие доходы составили 500 тыс. руб., прочие расходы – 360 тыс.руб. Прибыль от реализации продукции составила ….. тыс. руб.

– 10000
– 5140
– 5000
– 2000

30. Выручка от реализации продукции за отчётный год 18000 тыс. руб., себестоимость реализованной! продукции по форме №2 "Отчёт о прибыли и убытках"- 10000 тыс. руб., управленческие расходы - 3700 тыс. руб., коммерческие расходы - 1300 тыс. руб. Прибыль от реализации продукции составила… тыс. руб.

– 4300
– 3000
– 2000
– 8000

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Основы теории спроса и предложения.	тест	2	7
ПР02	Организация производства на предприятиях	решение задач	3	8
ПР03	Основные, оборотные средства и трудовые ресурсы предприятия	решение задач	3	8
ПР04	Издержки предприятия	решение задач.	2	7
ПР05	Финансовые результаты и финансовое состояние предприятия	решение задач	3	8
ПР06	Понятие и принципы инвестиционной и инновационной деятельности	решение задач	2	7
ПР07	Планирование и прогнозирование деятельности предприятия	тест	3	8
ПР08	Основы макроэкономики	решение задач	2	7
Зач01	Зачет	зачет	17	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Решение задач	правильно решено не менее 50% задач
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0…100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов

«зачтено»	41…100
«не зачтено»	0…40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____февраля_____ 20_25_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04 Иностранный язык

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование образовательной программы)

Специализация:

Военно-правовая

Формы обучения:

очная, заочная

Кафедра: ***Иностранные языки и профессиональная коммуникация***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.ф.н., доцент		И.Е. Ильина
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

		Н.А. Гунина
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	
ИД-4 (УК-4) Знает нормы и приемы ведения деловой коммуникации на иностранном языке	знает базовую лексику и грамматику иностранного языка знает лексику иностранного языка, соответствующую профессиональной деятельности знает требования к ведению деловой переписки на иностранном языке
ИД-5 (УК-4) Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке	умеет работать со специальной литературой на иностранном языке (со словарем) понимает устную (монологическую и диалогическую) речь на профессиональные темы на иностранном языке осуществляет публичные выступления: сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) на иностранном языке умеет составлять деловые письма на иностранном языке
ИД-6 (УК-4) Владеет навыками ведения деловой коммуникации на иностранном языке	владеет навыками разговорной речи, основными грамматическими конструкциями, характерными для профессиональной речи на иностранном языке участвует в дискуссиях, совещаниях, переговорах на профессиональные темы на иностранном языке владеет основными навыками письма, необходимыми для ведения деловой документации и переписки на иностранном языке

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ		Форма обучения				
		Очная			Заочная	
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	1 курс	2 курс
Контактная работа	**33**	**33**	**17**	**17**	**10**	**10**
занятия лекционного типа	0	0	0	0	0	0
лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0
практические занятия	32	32	16	16	8	8
курсовое проектирование	0	0	0	0	0	0
консультации	0	0	0	0	0	0
промежуточная аттестация	1	1	1	1	2	2
Самостоятельная работа	**39**	**39**	**19**	**19**	**134**	**62**
Всего	**72**	**72**	**36**	**36**	**144**	**72**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Карьера

Практические занятия

ПР01. Наименования профессий. Профессиональные качества.

ПР02. Должностные обязанности. Поиск работы.

ПР03. Правила написания резюме.

ПР04. Стратегии поведения на собеседовании.

Самостоятельная работа:

СР01. Знакомство с лексикой по теме.

СР02. Повторение грамматического материала.

СР03. Работа с текстами. Выполнение упражнений и заданий.

СР04. Ролевая игра: собеседование с целью трудоустройства.

Раздел 2. Структура компании

Практические занятия

ПР05. Структура компании. Карьерная лестница. Современный офис и офисное оборудование.

ПР06. План рабочего дня. Обязанности сотрудника.

ПР07. Рабочая среда. Мотивация. Создание благоприятного климата в коллективе. Теории мотивации.

ПР08. Модели управления коллективом. Менеджмент. Качества, необходимые эффективному менеджеру. Постановка целей

Самостоятельная работа:

СР05. Знакомство с лексикой по теме.

СР06. Составить рассказ на тему: «Мой рабочий день».

СР07. Повторение грамматического материала.

СР08. Составление диалогов, имитирующих решение проблем по телефону. Письменное задание: написание емейла от лица менеджера компании.

Раздел 3. Деловой визит

Практические занятия

ПР09. Приветствие и знакомство. Визитные карточки. Персонал фирмы.

ПР10. Знакомство и рекомендации. В офисе.

ПР11. Транспортные средства. Процедура подготовки к деловой поездке.

ПР12. Гостиница и гостиничное обслуживание. Гостиница и услуги для проведения конференций и деловых встреч. Выбор и заказ гостиницы по телефону.

Самостоятельная работа:

СР09. Знакомство с лексикой по теме.

СР10. Повторение грамматического материала.

СР11. Работа с текстами. Выполнение упражнений и заданий.

СР12. Ролевая игра: организация бизнес-конференции. Место действия – гостиница.

Раздел 4. Деловые письма

Практические занятия

ПР13. Форма делового письма. Реквизиты. Исходные данные. Тема. Обращение.

ПР14. Текст и стиль делового письма. Оформление конверта. Работа с электронной почтой.

ПР15. Виды деловых писем. Письмо-запрос. Встречный (повторный запрос)

ПР16. Сопроводительное письмо. Принятие предложения о работе. Отказ работодателя на заявление о работе.

Самостоятельная работа:

СР13. Знакомство с лексикой по теме.

СР14. Написание деловых писем.

СР15. Повторение грамматического материала.

СР16. Дискуссия «Лучший кандидат».

Раздел 5. Деловые встречи и переговоры

Практические занятия

ПР17. Способы выражения согласия и несогласия. Виды переговоров.

ПР18. Тактика ведения переговоров. Навыки ведения переговоров.

ПР19. Подготовка переговоров и деловых встреч. Повестка дня.

ПР20. Деловые партнеры. Переговоры. Правила хорошего тона. Телефонные переговоры как форма деловой коммуникации. Заседания. Переговоры. Эффективное выступление руководителя. Формирование индивидуального стиля выступления.

Самостоятельная работа:

СР17. Знакомство с лексикой по теме.

СР18. Повторение грамматического материала.

СР19. Работа с текстами. Выполнение упражнений и заданий.

СР20. Ролевая игра: ведение переговоров по слиянию двух компаний.

Раздел 6. Презентация

Практические занятия

ПР21. Правила составления презентации. Тезисы. Техники проведения презентации.

ПР22. Реклама. Связи с общественностью.

Самостоятельная работа:

СР21. Знакомство с лексикой по теме.

СР22. Презентация: Компания, которой я восхищаюсь.

Раздел 7. Маркетинг

Практические занятия

ПР23.Понятие маркетинг. Составляющие маркетинга. Бренд.

ПР24. Совещания. Принятие решений. Оформление повестки дня совещания. Написание протокола совещания.

Самостоятельная работа:

СР23. Знакомство с лексикой по теме.

СР24. Коммуникативная игра-презентация «Рождение нового бренда»

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

Английский язык

4.1. Учебная литература

1. Глебовский, А. С. Английский язык для студентов-архитекторов. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебник / А. С. Глебовский, М. В. Процуто. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2018. — 329 с. — 978-5-9227-0789-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80738.html.

2. Глебовский, А. С. Английский язык для студентов-архитекторов. Часть 2 [Электронный ресурс] : учебник / А. С. Глебовский, М. В. Процуто. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2018. — 369 с. — 978-5-9227-0789-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80739.html.

3. Загороднова, И. А. Английский язык [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов технических направлений / И. А. Загороднова. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 69 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/84065.html.

4. Иностранный язык профессионального общения (английский язык) [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Б. Кошеварова, Е. Н. Мирошниченко, Е. А. Молодых [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. — 140 с. — 978-5-00032-323-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76428.html.

Немецкий язык

1. Übungsgrammatik (B1-B2) : учебно-методическое пособие / составители Р. М. Османова, М. М. Рамазанова. — Махачкала : ДГУ, 2019. — 79 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/158346.

2. Гильфанова, Ф. Х. Немецкий язык [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров и магистрантов экономических направлений и специальностей / Ф. Х. Гильфанова, Р. Т. Гильфанов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 232 с. — 978-5-4486-0171-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70772.html.

3. Иличевский, А. Матисс / А. Иличевский ; перевод с рус. В. Энглер и Ф. Мельтендорф. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 544 с. — ISBN 978-5-9925-1410-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/146146.

4. Натпит, А. А. Landwirtschaft (Сельское хозяйство) : учебное пособие / А. А. Натпит, Ю. Д. Оюн. — Кызыл : ТувГУ, 2018. — 46 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/156281.

5. Родина, С. В. Wissenschaftliches Schreiben im Deutschen : учебное пособие / С. В. Родина. — Ростов-на-Дону : ЮФУ, 2018. — 97 с. — ISBN 978-5-9275-3082-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/125108.

6. Эйбер, Е. В. Немецкий язык [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. В. Эйбер. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 149 с. — 978-5-4486-0199-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72459.html.

Французский язык

1. Богуш, Н. Б. Французский язык : учебно-методическое пособие / Н. Б. Богуш. — Москва : РТУ МИРЭА, 2020. — 52 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/163870.

2. Реферирование публицистических текстов : учебно-методическое пособие / составители О. А. Смирнова, О. И. Бузаева. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2016. — 42 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/153340.

3. Французский язык : учебное пособие / составитель С. Ю. Дашкова. — Кемерово : КемГУ, 2020. — 168 с. — ISBN 978-5-8353-2712-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/233369.

4. Четкарёва, У. В. Французский язык : учебное пособие / У. В. Четкарёва. — Санкт-Петербург : БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2019. — 88 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/157048.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель методических рекомендаций - обеспечить обучающему оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

1. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Обучающему необходимо ознакомиться:

- с содержанием рабочей программы дисциплины (далее - РПД), с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

1. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий

Самостоятельная работа обучающегося включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на практических занятиях и консультациях неясные вопросы;
- при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Главным фактором успешного обучения, в частности, при изучении иностранного языка является МОТИВАЦИЯ. Изучение языка требует систематической упорной работы, как и приобретение любого нового навыка. АКТИВНАЯ позиция здесь отводится именно обучающемуся.

Простого заучивания лексики-грамматики недостаточно, так как языковой материал - всего лишь база, на основе которой вы обучаетесь РЕЧИ, учитесь говорить и писать, понимать прочитанное, воспринимать речь на слух. Необходимо как можно больше практики. Не «отсиживайтесь» на занятиях и не ограничивайтесь учебником в домашней работе. Для того чтобы заговорить на иностранном языке, необходимо на нем говорить.

Использование современных технологий: программное обеспечение персональных компьютеров; информационное, программное и аппаратное обеспечение локальной компьютерной сети; информационное и программное обеспечение глобальной сети Интернет при изучении дисциплины «Иностранный язык» позволяет не только обеспечить адаптацию к системе обучения в вузе, но и создать условия для развития личности каждого студента, (посредством развития потребностей в активном самостоятельном получении знаний, овладении различными видами учебной деятельности; а так же обеспечивая возможность реализации своих способностей через вариативность содержания учебного материала и использования системы разнообразных заданий для самостоятельной работы).

В ходе проведения всех видов занятий с привлечением технических средств значительное место уделяется формированию следующих умений и навыков: коммуникативность и способность работать в команде; способность решать проблемы; способность к постоянному обучению; умение работать самостоятельно; способность адаптироваться к новым условиям; умение анализировать, навык быстрого поиска информации.

Качество обучения существенно повышается при вовлечении обучающихся в олимпиадное и конкурсное движение.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: магнитофон, экран, проектор, ноутбук	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643;

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР04.	Стратегии поведения на собеседовании.	ролевая игра
ПР06.	План рабочего дня. Обязанности сотрудника.	групповая дискуссия, письменная работа
ПР10.	Знакомство и рекомендации. В офисе.	групповая дискуссия
ПР12.	Гостиница и гостиничное обслуживание. Гостиница и услуги для проведения конференций и деловых встреч. Выбор и заказ гостиницы по телефону.	ролевая игра
ПР13.	Форма делового письма. Реквизиты. Исходные данные. Тема. Обращение.	письменная работа
ПР15.	Виды деловых писем. Письмо-запрос. Встречный (повторный запрос)	тест
ПР19.	Подготовка переговоров и деловых встреч. Повестка дня.	групповая дискуссия
ПР24.	Совещания. Принятие решений. Оформление повестки дня совещания. Написание протокола совещания.	ролевая игра

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз-начение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	1 семестр	1 курс
Зач02	Зачет	2 семестр	1 курс
Зач03	Зачет	3 семестр	2 курс
Зач04	Зачет	4 семестр	2 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-4) Знает нормы и приемы ведения деловой коммуникации на иностранном языке

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает базовую лексику и грамматику иностранного языка знает лексику иностранного языка, соответствующую профессиональной деятельности знает требования к ведению деловой переписки на иностранном языке	ПР04, ПР06, Зач01

Задания к ролевой игре: ПР04

1 Вы являетесь начальником отдела кадров фирмы. Вам нужно заполнить вакансии секретаря, бухгалтера, торгового отдела и начальника отдела сбыта. Познакомьтесь с кандидатами. Скажите свои реплики и ответы на них по-английски.

– Здравствуйте. Ваше имя?
– Где Вы раньше работали?
– На какой должности?
– Есть ли у Вас отзывы с предыдущего места работы?
– На каких языках Вы говорите, пишете?
– Заполните, пожалуйста, анкету.
– Приходите послезавтра.

Задания к групповой дискуссии: ПР06

Ответить на вопросы на иностранном языке:

1 Что входить в обязанности сотруднику?
2 Что не водить в обязанности сотрудника?
3 Какие бывают профессии
4 Кем бы вы хотели стать?

Задания к письменной работе: ПР06

1 Составьте распорядок дня.
2 Прочитайте текст и выполните задания

английский

Задание 1.

A. Advantages of teleworking
B. The future
C. New ways of working
D. A trend towards teleworking

Home comforts at work

1. Technological advances have helped us to save time and effort in many areas of life. At work we already appreciate such benefits as computerization and fast communication via e-mail and satellites. There is now a growing trend towards moving technology into our home and staying there to work. A recent survey in the UK reported that one in five of the working population now spends at least part of the working week at home, "teleworking". But how attractive and feasible is teleworking really?

2. British Telecom, an employer who actively encourages its workers to work from home, claims that people who work from home are up to 20% more productive than those in the office. Having greater control over their working environment means that teleworkers are generally less stressed. A report in 1994 found that teleworkers were considered to be more productive, reliable and loyal than on-site staff. The teleworker saves money on office clothes and on travelling costs (the average office-based worker spends 480 hours per year commuting, the equivalent of 60 working days). The employer saves money, too; one company, Digital, who has one quarter of its workforce teleworking, calculated that the cost of setting up an office at home for an employee, approximately £3,500, was recouped within the first year. And considering the 19.8 billion gallons of exhaust fumes every day produced from commuters' cars, there are also gains for society in general.

3. British industry is changing. For instance, screen-based service industries have been replacing the manufacturing industries. There has also been a noticeable shift towards self-employment and people working on short-term contracts. A lot of work is now contracted out to freelance workers. In the USA, environmental awareness has played a role. The US Clean Air Act requires major employers to reduce the number of business journeys staff make into the office. As a consequence, giant companies such as AT&T and IBM have introduced an element of teleworking.Constantly improving technology supports this trend towards teleworking. Thanks to new software coming onto the market, the average PC will be able to automate phone dialling and act as an intelligent information centre for voice messages, electronic mail and faxes.

4. Even though there are disadvantages, such as teleworkers feeling isolated, lonely and frustrated, it seems that teleworking is here to stay. Indeed, it has been estimated that by the end of 1997, 2.25 million people in the UK will be working from home for at least three days a week. The figure will reach 5 million by the end of the century.

немецкий

1. Ratet mal: welcher Beruf ist das?

1) Er plant Häuser und Wohnungen.
2) Sie hat viel Fantasie, sammelt Informationen über die Mode, zeichnet neue Kleider.
3) Er will kranken Tieren helfen.
4) Sie arbeitet in der Schule und lehrt die Kinder.
5) Sie schneidet anderen Leuten die Haare kurz und macht verschiedene Frisuren.
6) Sie pflegt die Kranken und hilft den Patienten.
7) Er repariert Autos.
8) Er hat viel Fantasie und malt schöne Bilder.
9) Sie mag Kinder und schreibt Geschichten für sie.
10) Er interessiert sich für Computer und schreibt Computerprogramme.

французский

Exercise 1. Lisez le texte et mettez les verbs mis en valeur au présent:

LES ÉCOLES D'INGÉNIEUR

Les écoles d'ingénieurc'est une solide formations scientifique et pratique. Les relations étroites que les écoles entretiennent avec le monde de l'entreprise (1) **constituer** un point fort au plan pédagogique et professionnel. Il (2) **exister** en France plus de 250 écoles d'ingénieur. Ces écoles sont systématiquement soumises au contrôle de la Commission nationale des Titres d'Ingénieurs.

L'accès aux formations d'ingénieur dans les écoles fait l'objet d'une sélection sur dossier, sur épreuves ou sur concours.

Les frais d'inscription dans les écoles d'ingénieur publiques (3) **être** d'environ 500 euros par an.

Certains étudiants (4) **continuer** leur formation jusqu'à l'obtention du doctorat en sciences de l'ingénieur.

Ces enseignements sont assurés dans les laboratoires des écoles d'ingénieur qui (5) **coopérer** avec universités et structures industrielles de haut niveau.

Письменные задания к зачету Зач01:

Беседа проводится по следующим темам:

1. Наименования профессий. Профессиональные качества.
2. Должностные обязанности. Поиск работы.
3. Стратегии поведения на собеседовании.
4. Структура компании. Карьерная лестница. Современный офис и офисное оборудование.
5. Обязанности сотрудника.
6. Рабочая среда. Мотивация. Создание благоприятного климата в коллективе. Теории мотивации.
7. Модели управления коллективом. Менеджмент. Качества, необходимые эффективному менеджеру. Постановка целей.

Выполнить письменные задания:

1.Составить резюме для приема на работу.
2. Составить план рабочего дня.
3. Написать емейл от лица менеджера компании.

Примерные письменные задания:
английский

I. Complete these sentences with the following words: *business trips, work, meet deadlines, shiftwork, promote, firefighter, working hours, accountant, shop, do flexitime*

1 Boris is a _____ from Omsk. He puts out fire.
2 Jim is 19 years old, He is a _____ assistant in a department store.
3 I _____ for a bank.
4 I work with money and numbers. I'm the company's Chief _____.
5 _____ in our office are from 6 a.m. through 10 p.m.
6 She has to stay up late in order to _____.
7 Young people were especially prefer to _____ so that they can work and study.
8 Doctors often have to do _____.
9 Employees of different countries usually go on _____ abroad.
10 Marie works hard and effectively so her boss decided to _____ her.

II. Match each jobs with a place of work.

1-CASHIER	A) OFFICE
2-MECHANIC	B) HOSPITAL
3-DOCTOR	C) COURT
4-LAWYER	D) GARAGE
5-SECRETARY	E) BANK

III. Exercise 3. Make true sentences using the correct form of the verb TO BE and possessive pronouns.

1. I _____ Spanish.
   a. is b. am c. are
2. He _____ American. _____ company _____ in France.
   a. is b. am c. are
2. They _____ from Italy. _____ customers _____ from all over the world.
   a. is b. am c. are
4. My work colleagues _____ my friends.
   a. is b. am c. are
5. English _____ important in my present job.
   a. is b. am c. are
6. We like our job. It _____ very interesting and challenging.
   a. is b. am c. are

IV. Fill in prepositions where necessary.

1. She's responsible _____ correspondence in our department.
2. Martine got a new job. He's employed _____ an advertising company.
3. My cousin is a computer programmer. She works _____ Microsoft.
4. At work I have to deal _____ a lot of paper work. It's awesome.
5. My brother is _____ charge _____ an accounting department at the Nissan regional office.
6. Rachel often has to go _____ business trips abroad. It's amazing.
7. Robert was good _____ physics. Now he's a chief engineer.

V. Make up sentences.

1. I / except / from / every / work / day / 9 to 5 / weekends.
2. he / and / from / but / works / Spain / is / lives / in the UK.
3. home / a / we / at / don't / have / computer.
4. she / on / live / the / floor / second.
5. she / every / on / goes / business trips / six months.
6. sales / wife / is / a / your / manager /?
7. new / is / where / office / your /?
8. Andrea / 9.00 / at work / before / is / usually
9. how / business / do / often / on / travel/you / ?
10. Sandra / a / from / home / month / once / works

Немецкий

1 Ordnen Sie:

1. Lehrerina. sich für Tiere interessieren
2. Arztb. Kinder gern mögen
3. Tierärztinc. gut zeichnen können
4. Schauspielerind. sich für Computer interessieren
5. Krankenschwestere. die Kranken heilen
6. Architektf. den Kranken Spritzen machen
7. Informatikerg. gern Häuser malen
8. Modedesignerinh. auf der Bühne auftreten

2 Welche der folgenden Wörter passen in die Lücken?

1. Ich arbeite (zu, für, von) eine Computerfirma in Amsterdam.

2. Ich (beschäftigt, bin tätig, verkaufe) im Verkauf und Marketing ….
3. Ich bin jetzt für die Verkäufe unserer Fertigung in ganz Europa (tätig, beschäftigt, zuständig).
4. Deutsch habe ich (auf, an, in) der Universität in Essen studiert.
5. Während meines Studiums habe ich zwei Sommer (nach, in, mit) Deutschland gearbeitet.
6. Da brauchte ich (Geschäftskorrespondenz, Freunde, Sprachkenntnisse), weil ich Briefe und Faxe in der deutschen Sprache schreiben musste.
7. Unsere Firma nimmt schon zum zweiten Mal (auf, an, in) der Messe in Hannover teil.
8. Und ich musste (an, in, auf) der Messe immer deutsch sprechen.
9. Ich habe viel (Bereich, Kontakt, Freunde) (mit, von, an) den deutschen Kunden im Verkauf.
10. Da muss man gute(Geschäftsbriefe, Kontakte, Deutschkenntnisse) haben.

3. Welche Punkte (a -j) gehören zu welchen (1-10)?

1. Wenn man Geschäftskontakte in Deutschland hat, …
2. Wenn man sich deutsch normal unterhalten kann, …
3. Zu ihrer Aufgabe gehört es, …
4. Eine meiner Aufgaben besteht darin, …
5. Jeder Fachmann muss ausreichende Fremdsprachenkenntnisse haben, …
6. Die deutsche Sprache ist für mich wichtig, …
7. Deutschland ist heute unser Hauptgeschäftspartner, …
8. Es macht einen guten Eindruck, …
9. Meine Deutschkenntnisse haben mir geholfen, …
10. Ich brauche gute Fremdsprachenkenntnisse,…

a. die Geschäftskorrespondenz in deutscher Sprache zu erledigen, bei Besprechungen, Sitzungen auf Geschäftsleitungsebene zu dolmetschen.
b. weil ich für die Verkäufe unserer Fertigung in Deutschland, in der Schweiz, in Österreich zuständig bin.
c. dass ich mit den Leuten deutsch spreche.
d Geschäftsbriefe auf Deutsch verfassen zu können.
e. und meine Deutschkenntnisse haben mir immer viele Vorteile in Deutschland gebracht.
f. das Vertrauen meiner deutschen Partner zu gewinnen.
g. weil ich mich besonders um den Export nach Deutschland kümmere.
h. um Fachliteratur des eigenen Tätigkeitsbereichs zu verstehen.
i. sind Deutschkenntnisse von Bedeutung.
j. wird die Atmosphäre leichter und freundlicher.

4 Вставьте союз в сложных предложениях. Помните, что союзы *weil* и *da* употребляются в сложноподчиненных предложениях,союз *denn*в сложносочиненных предложениях, поэтому он не влияет на порядок слов.

1. Mein Bruder sagt: «Ich werde immer fleißig sein, ... ich will gut lernen.» a) weil; b) da; c) denn
2. Wir fliegen immer bis Hannover mit dem Flugzeug, ... das Flugzeug schneller als der Zug ist. a) weil; b) da; c) denn
3. Da der Straßenverkehr hier sehr stark ist, … . a) müssen alle vor der Ampel stehenbleiben und auf das grüne Licht warten. b) alle müssen vor der Ampel stehenbleiben und auf das grüne Licht warten. c) alle vor der Ampel stehenbleiben und auf das grüne Licht warten müssen.
4. Hermann muss in die Apotheke laufen und die Arznei holen, ... seine kleine Schwester plötzlich krank wurde. a) weil; b) da; c) denn

5. Monika versteht Olaf aus der Schweiz nicht, … sie hat Deutsch in der Schule nicht gelernt, sie hat Englisch gelernt. a) weil; b) da; c) denn
6. Ich komme zu dir am Abend nicht, … ich viel heute arbeiten werde. a) weil; b) da; c) denn
7.… Alex die Haustür nicht zumachte, lief die Katze schnell auf die Straße. a) weil; b) da; c) denn
8. Er besucht das Museum so selten, … er keine Zeit hat. a) weil; b) da; c) dass
9. … es heute stark regnete, ging ich nicht spazieren. a) da; b) weil; c) wie
10. Ich fahre morgen nicht aufs Land, … das Wetter zu kalt ist. a) denn; b) da; c) weil

5-Lesen Sie den Lebenslauf von Janina Sommer. Antworten Sie auf die Fragen. Wählen Sie die richtige Antwort.

LEBENSLAUF

Persönliche Daten
NameJanina Sommer
Adresse:Friedrich-Naumann-Str. 4, 65195 Wiesbaden
Telefon:06 11 –
e-mail-Adresse:Janina@aol
Familienstandledig
Staatsangehörigkeit Deutsche
Geburtsdaten:13. November 1974 in Marburg/Werda
Berufliche Qualifikation
seit 09/1996Qualifikation zur Werbekauffrau
Privates Institut für Marketing und Kommunikation,
Wiesbaden (Abschluss: Juli 1998)
schulische Ausbildung/Studium
1993 – 1996Studium im Fachbereich Bauingenieurwesen
Fachhochschule Gießen-Friedberg
1991 – 1993Landschulheim Steinmühle, Marburg-Cappel
Abschluss: Abitur
1984 – 1991Gesamtschule Kirchhain, Kirchhain
1980 – 1984Grundschule Südschule, Stadtallendorf
Berufliche Erfahrungen
01.09.1997 - 18.12.1997Praktikantin im Marketingbereich
GuerlainParfumeur GmbH, Wiesbaden
05.03.1997 – 15.05.1997Telefoninterviewerin
Enigma Institut für Markt- und Sozialforschung
15.02.1995 – 30.09.1995Flugbegleiterin auf Zeit
Condor Flugdienst GmbH, Kelsterbach
Herbst 1992Merchandiser
Timmermanns, Marburg-Cappel
07/1990, 1991, 1992Ferientätigkeit im Versand
Hoppe AG, Stadtallendorf
SprachkenntnisseEnglisch in Wort und Schrift
Französisch Grundkenntnisse
EDV-KenntnisseWord, Excel, PowerPoint
Adobe Illustrator, Photoshop, Express Grundkenntnisse

1 Wann ist Janina Sommer geboren?
A) 1975, B) 1990, C) 1997; D) 1974
2. Was ist sie von Beruf?
A) Lehrerin, B) Dolmetscherin, C) Ärztin, D) Werbekauffrau

3. Welche Fremdsprachen kennt sie?
A) Englisch und Spanisch, B)Englisch und Französisch, C)Englisch und Russisch, D) Französischund Russisch
4. Welche Berufliche Erfahrungen hat Janina Sommer?
A) Friseuse, B) Dolmetscherin, C) Telefoninterviewerin, D) Sekretärin

Французский

Exercise 1. Complétez les phrases avec les noms des professions:

1. Laura est _____. Elle aide avec la solution des problèmes juridiques.
2. Marc est _____. Il guérit les gens.
3. Paul est _____. Il conduit l'autobus.
4. Je suis _____. Je travaille à l'usine.
5. Pierre est __ _____. Il travaille à l'école.
6. Marie et Sopie sont _____. Chaque jour elles vont à la banque.
7. Michel est _____. Il vend les chaussures.

Exercise 2. Complétez les phrases par les adjectifs.

1. Notre réceptioniste est très _____. Il sourit toujours aux visiteurs.
2. Notre comptable est très _____. Elle fait bien son travail.
3. Je suis _____ . J'ai beaucoup d'amis.
4. Il est _____ . Il travaille jour et nuit.
5. Mon ami est _____. Il ne veut pas travailler.

Exercise 3. Complétez cette information par les forms du verbe "être".

Je m'appelle Jean Dupont. Je (1)… Français et j'habite Marseille. C' (2)… ma ville natale. J'ai 18 ans. Je (3)… né le dix sept janvier. Actuellement je … étudiant en informatique. Je (4)… en première année. Je me prépare au métier du programmeur. J'aime les mathématiques, la physique, la chimie et j'adore mon ordinateur. Je m'intéresse aussi aux langues étrangères. J'étudie l'anglais et le russe. Je parle un peu allemand, parce que mes parents (5)… de Strasbourg. Je souhaite voyager pour parfaire mes connaissances en anglais et en russe et pour découvrir des cultures différentes. J'aime le sport et je joue au foot. Je visite le théatre, le cinéma et les expositions.

Exercise 4.Complétez les phrases par les mots suivant le contexte.

1. Serge _____ 2000 euros par semaine.
2. Je ne travaille pas à plein temps, donc j'ai _____.
3. Mon ami va souvent en _____.
4. Sophie est _____ du département de coptabilité.
5.Vos _____sont de 9 h. du matin jusqu'à 6 h. du soir.
6. Je travaille _____ et je suis occupé toute la journée.
7. Jean est _____, il ne vas pas au bureau.
8. Je dois _____ pour terminer le projet à temps.
9. Qui est à la tête __ _____ ?
10. Mon travail prévoit la _____.

Exercise 5. Apprenez ces verbes et conjuguez les au présent (forme affirmative, négative et interrogative):

Habiter – жить
Etudier – изучать
Travailler – работать
Parler – говорить
Entrer – входить
Porter – нести
Apporter – приносить
Voyager - путешествовать
Visiter - посещать
Regarder – смотреть
Montrer – показывать
Concerner - касаться
Répéter – повторять
Continuer – продолжать
Présenter – представлять
Penser – думать
Souhaiter - желать
Préférer – предпочитать
Adorer–обожать

Exercise 6. Complétez ces phrases par les mots suivants:
candidature recrutement curriculum vitae poste qualités

1. Notre firme cherche une personne pour le …..... du responsable des ventes.
2. Vous devez avoir les …..... suivantes: communicativité et mobilité.
3. La ….. doit avoir 3 ans d'expérience.
4. Une annonce de ….. est publiée dans les jounaux.
5. Le …..... doit être envoyé à l'adresse de la firme.

Structure de CV
1. Information personnelle / Profil
2. Formation
3. Experience
4. Qualités
5. Information supplémentaire

ИД-5 (УК-4)
Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет работать со специальной литературой на иностранном языке (со словарем) понимает устную (монологическую и диалогическую) речь на профессиональные темы на иностранном языке осуществляет публичные выступления: сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) на иностранном языке умеет составлять деловые письма на иностранном языке	ПР10, ПР12, Зач02

Задания к групповой дискуссии: ПР10

1 Составьте диалог-знакомство в офисе, используя стандартные клище и фразы на иностранном языке

2 Представьте, что вы директор фирмы. Познакомьте нового сотрудника с коллективом

Задания к ролевой игре: ПР12

1 Вы являетесь сотрудником гостиницы. Вам ответить на вопросы человека, который заказывает гостиничый номер по телефону. Побеседуйте с ним по телефону, ответит на все его вопросы.

Вопросы к зачету Зач02:

Беседа проводится по следующим темам:

1. Приветствие и знакомство. Персонал фирмы.
2. В офисе.
3. Гостиница и гостиничное обслуживание. Гостиница и услуги для проведения конференций и деловых встреч. Выбор и заказ гостиницы по телефону.
4. Форма делового письма. Реквизиты. Исходные данные. Тема. Обращение.
5. Текст и стиль делового письма. Оформление конверта. Работа с электронной почтой.
6. Виды деловых писем.
7. Сопроводительное письмо. Принятие предложения о работе. Отказ работодателя на заявление о работе.

Письменные задания к зачету Зач02:

Выполнить письменные задания:

1. Составить визитные карточки.
2. Составить рекомендации персоналу.
3. Составить план подготовки к деловой поездки.
4. Составить план поведения бизнес-конференции.
5. Составить письмо (по выбору).
6. Составить электронное письмо (по выбору).

Примерные письменные задания:

Английский

1 Complete the sentences with the correct form of these words.

For example: *manage ─ manager*

employ / produce / manufacture / China / promote / manage / retail

1 Mr Yang is _____. He’s from Beijing.
2 The company has more than 10,000 _____.
3 Mr Petrov is the project _____.
4 We are a big _____ and our shops sell many different things.
5 We sell many of our _____ in other countries.
6 We are a _____ company. We make plastic boxes.
7 The marketing department _____ the new services.

2 Choose a word to complete the paragraph.

network / challenge / conference / multinational / members

We work for a (1) _____ company. Its headquarters are in New York. New technology is always a big (2) _____ for everyone. All our IT team (3)

_____ usually attend the international (4) _____ so they can learn what is new. There they can (5) _____ and make contact with a lot of possible new customers.

3 In which paragraph are the following things mentioned?

1 the location of head office _____
2 a personal opinion _____
3 the journey to work _____
4 modern technology _____ and **5** _____
6 types of teams _____
7 the owner of a company _____
8 sales of products _____

a) We sell less than 10% of our goods in the home market country. We make clothes for other companies, who sell them in different countries.
b) The founder of our company is fifty years old. He owns 85% of the company and is the chairperson.
c) We are a multinational company with headquarters in Paris. Many staff work with people from different countries on our projects. Good communication is very important. Some people live in one country but regularly commute to another country, especially in Europe.
d) I think I spend too much time away from home. I travel all the time for my job and I miss my family. I think we can use things like video conferencing for many of my meetings.
e) Our employees work in teams so they need to understand each other and communicate well. Our teams are formal and all the members are from this company. Other companies have international teams.
f) Teamwork is important for many companies today, especially in multinational companies. This is easy today because of the internet and mobile phones.

4 Complete the conversation with one of these phrases.

type of company / is it /do you / How many / are its / It's a / does it / I'm / are you / What's

1 Hello. _____ your name?
Fritz Scheiner.
2 What company _____ with?
AR Geissling.
3 What _____ is it?
4 _____ manufacturing company.
5 What _____ make?
Electronic products for the home.
6 What _____ do?
7 _____ the sales manager.
8 _____ employees does it have?
About 600.
9 Where _____ based?
In Zürich.
10 Where _____ factories.
In China.

5 Choose the correct word.

1 The goods are made in our *factory/manufacturer* in Spain.
2 George Morden is the *finder/founder* of the company.
3 Our *headquarters/top offices* are in Dubai.

4 The company *specialises/interests* in making shoes.
5 His company *produces/products* electrical goods.
6 We sell our products in *retail/manufacturing* outlets in Europe.
7 The new company is very *profit/profitable*.
8 We are based in Korea, but we have *subsidies/subsidiaries* in many other countries.
9 The company *employees/employs* over 10,000 people.
10 The *human/people* resources department find staff for a company.

Немецкий

I. Finden Sie die passende Übersetzung:
1. Geschäft, n a. отделкадров
2. Verkaufsabteilung, f b. филиал
3. Finanzabteilung, f c. искать
4. Personalabteilung, f d. производить
5. Forschungsabteilung, f e. различный
6. Geschäftsführer, m f. магазин (фирма)
7. Niederlassung, fg. руководительпредприятия
8. Verhandlungen (pl.) h. компетентность
9. Vertreter, mi. гибкий (очеловеке)
10. Fachwissen, nj. бухгалтерия
11. führenk. переговоры
12. herstellenl. возможный
13. gehörenm. вести, руководить
14. suchenn. принадлежать
15. abschließeno. коммуникабельный
16. verschiedenp. представитель
17. eventuellq. заключатьконтракт
18. kommunikationsfähigr. отделсбыта
19. flexibels. научно-исследовательский отдел

II.Bilden Sie Substantive von: herstellen, vertreten, unternehmen, führen, leiten, forschen, verkaufen,kaufen,gründen, arbeiten, durchführen, besprechen.

III. Finden Sie den Satz mit Passiv.
1. Der Fachhändler muss heute ein qualifizierter Manager werden. 2. Die Preissituation auf dem Lebensmittelmarkt wird nach Regionen und Sortimenten analysiert. 3. Heute sind die Kenntnisse im Bereich «Marketing» nützlich geworden. 4. Unsere Hochschule wird die Fachleute für kommerzielle Tätigkeit ausbilden.

IV. Finden Sie eine passende Übersetzung.
Unser Programm für die nächsten Wochen muss völlig geändert werden.
1. должна изменить; 2. нужно было изменить; 3. можно изменить; 4. должна быть изменена.

V. Wo ist Passiv?
a) Mein Vater wurde Geschäftsleiter, weil ihm in der Hochschule für Handel viele Spezialfächer leicht fielen.
b) Von meinem Vater wurden an der Handelshochschule viele Spezialfächer fleißig studiert.
c) Mein Vater hat an der Handelshochschule viele Spezialfächer fleißig studiert.
d) Das Reichstagsgebäude hat man restauriert und jetzt wird es von vielen Touristen viel fotografiert.

e) Das Wetter wurde gestern warm, aber heute wird es wieder kalt.
f) Im Sommer waren unsere Studenten in Deutschland, bald werden sie wieder in die BRD fliegen.
g) Die Fahrkarten werden wir morgen auf dem Bahnhof kaufen.
h) Die Fahrkarten werden morgen auf dem Bahnhof gekauft.
i) Die Fahrkarten müssen wir morgen auf dem Bahnhof kaufen.

Французский

Exercise 1. *Trouvez dans le texte les mots et expressions qui se rapportent à la structures de différents types de sociétés:*

1. L'entreprise individuelle	
2. EURL	
3. SARL	
4. SA	

Exercise 2. Complétez les dialogues.

a)

- Allô? Qui est à l'appareil?
- Mme Bardier. M. Forestier, s'il vous plait!
- Un instant. Ne quittez pas (некладите трубку) …Restez en ligne (оставайтесь на линии) … Je regrette, M. Forestier est absent. Vous laissez un message (оставите сообщение)?
- Non, non, ça ne fait rien. Je rappellerai (перезвоню).
- Très bien. Au revoir!
- _____ !

b)

- M. Forestier?
- Lui-même.
- Mme Bardier à l'appareil. Je veux participer au séminaire.
- Alors venez me voir. Demain à 2 heures, cela vous convient?
- Oui, d'accord. _____!
- Au revoir, madame!

Exercise 3. **Lisez et mettez les mots suivants au lieu de points:**

S.A.R.L; ses biens personnels; société; capital; associés;

Une S.A.R.L. est constituée par un ou plusieurs **1)** _____.
La responsabilité d'un entrepreneur individuel est total. En cas de dettes, il doit rembourser avec **2)** _____.
Le **3)** _____ minimum d'une S.A. est de 1 000 €.
Il faut être au moins sept associés pour créer une **4)** _____.
Dans une société de personnes, un associé ne peut quitter librement la **5)** _____.

Exercise 4. **Lisez le dialogue et complétez le par les mots suivants:**

Demander; présenter; plus spacieuse; concessionnaire

Monsieur Lelarge?
− Oui.

− Bonjour, Monsieur Lelarge. Je suis Bernard Polux, le nouveau **1)** _____ Renault de votre quartier.
− Bonjour.
− Savez-vous que notre Clio vient d'être élue voiture de l'année?
− Oui, oui, je sais.
− Qu'en pensez-vous?
− Oh, moi, vous savez, j'ai déjà une voiture et ça me suffit.
− Et quelle est votre voiture, Monsieur Lelarge?
− Une Super X.
− Vous avez des enfants?
− Oui.
− Puis-je vous **2)** _____ combien?
− Trois.
− Trois enfants! Et vous arrivez a tout caser dans votre Super X?
− C'est vrai que c'est un peu juste.
− Finalement, vous aimeriez une voiture **3)** _____, n'est-ce pas?
− Si vous me la donnez!
− Eh bien je peux déjà vous la **4)** _____…
− Si vous voulez…

Exercise 5. **Réunissez les définitions et les termes:**

1. onéreux, -euse	a. l'apport
2. payer de l'argent	b. la régie
3. la somme d'argent	c. l'effectif
4. l'entreprise industrielle et commerciale de caractère public	d. verser
5. le personnel de l'entreprise	e. cher

ИД-6 (УК-4) Владеет навыками ведения деловой коммуникации на иностранном языке

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками разговорной речи, основными грамматическими конструкциями, характерными для профессиональной речи на иностранном языке участвует в дискуссиях, совещаниях, переговорах на профессиональные темы на иностранном языке владеет основными навыками письма, необходимыми для ведения деловой документации и переписки на иностранном языке	ПР13, ПР15, ПР19, ПР24, Зач03,Зач04

Задания к письменной работе: ПР13

английский

1. Use the words from the box to fill in the blank spaces in the dialogue:
flight, see, time, help, have, airport, take, seats, leave
Agent: Cathay Pacific Airways. Can I 1. _____ you?
Jake: Yes. I need a 2. _____from Tokyo to New York on Friday. Do you have any 3. _____?
Agent: Let me 4. _____. Yes, I 5. _____ on the 5:30 flight.
Jake: Five thirty! What's the check-in 6. _____?
Agent: One hour economy. Thirty minutes business class. Will you take that?
Jake: No, I won't get to the 7. _____ in time. When will the next flight 8. _____?
Agent: There won't be another direct flight on Friday. There will be one on Saturday at the same time.

Jake: Fine, I'll 9. _____ that.
Agent: Just let me check. Oh, I'm sorry, that flight's full.

2 Put the verbs in brackets into the present continuous or present simple.

1 The company _____ (become) a market leader.
2 We _____ (not work) at the moment. We are on holiday.
3 Our company _____ (produce) thousands of cars every year.
4 We _____ (try) to buy another company at the moment.
5 I usually _____ (telephone) customers in the morning.
6 He _____ (write) the report now.
7 They _____ (make) different kinds of machines for hospitals.
8 He _____ (always drive) to work.
9 This week he _____ (take) the train because his car isn't working.
10 They _____ (do) a SWOT analysis now.
11 We often _____ (invest) in new companies.
12 They _____ (build) a new factory in China.
13 She _____ (have) a lot of experience in this industry.

немецкий

Задание 1 Richtig oder falsch

1 Sie möchten vier Tage in diesem Hotel bleiben.
2 Sie brauchen zwei Nummern. Ein Doppelund ein Einzelzimmer.
3 Hat das Hotel kinen Aufzug.
4 Im Hotel gibt es keinen Gepäckträger.
5 Es gibt die Zimmer, die die Gäste brauchen, aber sie liegen auf verschiedenen Etagen.

- Guten Tag. Wir freuen uns, Sie in unserem Hotel zu begrüßen. Wie kann ich Ihnen helfen?
- Wir möchten drei Tage in Ihrem Hotel bleiben.
- Haben Sie im Voraus ein Zimmer gebucht?
- Nein, wir haben nicht gebucht.
- Welche Nummer möchten Sie?
- Wir brauchen zwei Nummern. Ein Doppelund ein Einzelzimmer. Es wäre toll, wenn die Zimmer nahe beieinander liegen würden.
- Ich werde jetzt nachsehen, ob wir genug Zimmer haben.
- Gut, wir werden warten.
- Wir haben die Zimmer, die Sie brauchen, aber sie liegen auf verschiedenen Etagen. Leider sind die restlichen Zimmer entweder belegt oder gebucht.
- Ich verstehe. Gut, wir werden diese Zimmer nehmen.
- Dann füllen Sie bitte dieses Formular aus. Wenn Sie Fragen haben, werde ich Ihnen helfen.
- Hier, nehmen Sie den Fragebogen. Haben wir es richtig aufgefüllt?
- Das stimmt. Ihre Zimmer sind 305 und 410 in der dritten und vierten Etage.
- Haben Sie einen Gepäckträger? Wir haben viele Dinge bei uns. Sie müssen zu den Zimmern getragen werden.
- Natürlich, ich werde jetzt den Gepäckträger anrufen. Er nimmt die Sachen und zeigt Ihnen Ihre Räume.
- Hat das Hotel einen Aufzug oder müssen Sie die Treppe nehmen?
- Wir haben dort am Ende des Korridors einen Aufzug.
- Großartig. Danke für die Info.
- Bitte. Genießen Sie Ihren Urlaub.

II. Wählen Sie die richtige Variante:

1. Die Fa. entwickelt eigene Technologie und … mit dieser Technologie eigene Konsumprodukte … .
a) nimmt … teil; b) stellt … her; c) ruht sich … aus; d) bildet heran.
2. Seine Diplomarbeit beschäftigt sich mit ….
a) Auswahl; b) Bedeutung; c) Studium; d) Automobilbereich.
3. Bei ihnen braucht man viel … , denn die meiste Korrespondenz ist auf Englisch. a) Kunden; b) Geräte; c) Studium; d) Englisch.
4. Er … persönliche Kontakte mit den wichtigen Käufern … .
a) wurde … geknüpft; b) hat … geknüpft; c) ist … zu knüpfen; d) wird … geknüpft.
5. Seine Deutschkenntnisse haben ihm geholfen, das Vertrauen seiner deutschen Partner … .
a) zu gewinnen; b) gewonnen; c) gewinnt; d) gewinnen.
6. Sie handelt also mit einer großen … von Produkten.
a) Entwicklung; b) Bedeutung; c) Kunden; d) Auswahl.
7. Von Beruf war diese junge Frau als Bankangestellte in der Abteilung für … tätig.
a) Fachkenntnisse; b) Kreditkarten; c) Geräte; d) Ausbildung.
8. Sie hat an der Minsker Linguistischen Universität Deutsch studiert, um … zu werden.
a) Dolmetscher; b) Verwalter; c) Vertreter; d) Wirtschaftsingenieur.
9. Die Arbeit bei ZEISS-BELOMO … Thomas sehr.
a) stellt, b) gefällt; c) stimmt; d) ist.
10. Dieser Betrieb ist seit vorigem Jahrhundert … bekannt.
a) normal; b) mehrmals; c) weltweit; d) leicht.
11. Sie dolmetscht bei … , bei Sitzungen.
a) Korrespondenz; b) Besprechung; c) Geschäftsbeziehung; d) Verantwortung. 12. In Kejriwal Enterprises ist er für Honigexport und Lederexport … und hat dafür die finanzielle Verantwortung.
a) zuständig; b) tätig; c) bekannt; d) eröffnet.
13. Seine schwachen Deutschkenntnisse haben ihm immer viele … in Deutschland gebracht.
a) Nachteile; b) Geschäfte; c) Probleme; d) Beispiele.

французский

1. Mettez les verbs au passé compose:

1. Il _____(travailler) dans une banque l'année passée.
2. Elle _____(vivre) à Moscou pendant deux années.
3. Nous _____(aimer) le foot.
4. Pierre _____(jouer) de la guitare.
5. Je _____(partir) pour Paris en vacances.
6. Ils _____(étudier) le droit.
7. Anne et Marie _____(rester) dans leur ville natale.
8. Elle _____(se lever) tôt ce matin.
9. Vous _____(devenir) forts en français.
10. Tu _____(trouver) cette information à l'Internet.

Тестовые задания к ПР15 (примерные)

английский

1 Underline the correct word.

1 The CEO *arrives/arrive* at six o'clock this evening.
2 They *makes/make* cars in Korea.
3 He *don't/doesn't* work for an American company.

4 *Does/Do* the employees work hard?
5 *Do/Does* you have John's address?
6 She works as *a/the* designer.
7 I always *leaves/leave* the office at 5.30pm.
8 He sometimes *have/has* lunch in a restaurant.
9 We *are/is* interested in sports.
10 Are you Isabel? Yes, I *are/am.*
11 Does he *live/lives* in Paris?
12 I work for *a/the* big company. It's called Hewlett Packard.

немецкий

I. Wählen Sie das richtige Wort:

1. Der Geschäftsführer ist ein zuverlässiger Fachmann und ist auch kommunikationsfähig und … .
a) konkurrenzfähig;
b) stolz;
c) modern;
d) mannigfaltig
2. Wir spezialisieren uns auf Büroausstattung; um es genau zu sagen: auf elektronische … .
a) Vertreter;
b) Messen;
c) Preise;
d) Bürogeräte
3. Wir können unsere Kunden … , dass unsere Produkte zuverlässig sind.
a) versichern;
b) widmen,
c) analysieren;
d) erreichen
4. Die Firma hat viele …, sie wächst und entwickelt sich ständig.
a) Preise;
b) Beschäftigte;
c) Bewerber;
d) Bewerbungsschreiben
5. Sie wollen jetzt die Vorteile des Europäischen Binnenmarkts … .
a) ausnutzen;
b) erreichen;
c) versichern;
d) arbeiten
6. Die Bürokauffrau der Firma N. hat viele … , die ihr mit der Arbeit helfen.
a) Vorteile;
b) Arbeitsmittel;
c) Nachteile;
d) Pflichten
7. Sie hat gute … mit Kollegen der Fa. und komfortable Arbeitsbedingungen.
a) Kontrolle;
b) Beschäftigte;
c) Beziehungen;
d) Erzeugnisse
8. Die … ist zweckmäßig und funktionell.
a) Beziehungen;

b) Verantwortung;
c) Anerkennung;
d) Büroeinrichtung
9. Sie bekommt allgemeine Information über den … von Computer im Büro, über die Computersprachen.
a) Gebrauch;
b) Vertrag;
c) Markt;
d) Bewerber
10. Ihre Pflichten sind: Termine vorbereiten, mit Kunden aus dem In- und Ausland sprechen, Verträge schreiben, … besuchen.
a) Ergebnisse;
b) Messen;
c) Kataloge;
d) Computer
11. Unsere Firma möchte gerne auch mit Frankreich Verbindungen … .
a) anknüpfen;
b) anzuknüpfen;
c) geknüpft;
d) geknüpfen
12. Wir haben unsere Ausgangsposition auf dem … zu analysieren.
a) Betriebsklima;
b) Marktforschung;
c) Markt;
d) Bürogerät
13. Wir exportierten die … in andere Länder.
a) Abteilungen;
b) Termine;
c) Erzeugnisse;
d) Märkte
14. Meine Arbeit macht mir Spaß, und ich bin sehr glücklich in unserer Firma zu … .
a) arbeiten;
b) gearbeitet;
c) arbeite;
d) zu arbeiten

французский

1. Employez les prépositions suivant le sens:

1. Mon frère travaille ____ ingénieur.
2. Il travaille _____ l'entreprise "Danon".
3. Il est responsable ____ service des ventes.
4. Il va souvent _____ mission d'affaire.
5. Il travaille ____ 8 h. du matin _____ 5 h. de l'après midi.
6. Il travaille ____ plein temps.
7. Il a affaire _____ l'informatique de l'entreprise.

***2.* Complétez le texte par les verbes:**

commençe rejète sont contraste

LA STRATÉGIE DE LEGO

Le fabricant de jouets danois Lego, dont la devise est: "Les enfants sont des enfants et ce **1)** _____ les mêmes partout dans le monde", est devenu une société vraiment internationale en commercialisant ses jouets éducatifs de manière identique dans plus de cent pays. Récemment, Lego s'est cependant trouvé confronté à une dure concurrence avec les produits similaires, meilleur marché, en provenance du Japon, des États-Unis et d'autres pays. Aux États-Unis, Tyco, l'un des principaux concurrents **2)** _____ à emballer ses jouets dans les seaux en plastique qui, après les jeux, peuvent être utilisés pour le rangement. Cette approche utilitaire **3)** _____ avec les élégants emballages transparents de Lego utilisés dans le monde entier. La direction américaine de Lego sollicite du Danemark l'autorisation d'emballer ses jouets dans des seaux. Le siège 4) _____ catégoriquement cette demande.

Задания к групповой дискуссии: ПР19

1 Составьте диалог. Рассмотрите в нем преимущества деловых совещаний (заседаний) перед другими видами управленческой деятельности: (в ходе обсуждения предлагаются и рассматриваются разнообразные подходы к решению проблемы; проявляется и усиливается ответственность и взаимопонимание между участниками совещания; участникам совещания, как правило, предоставляется возможность свободного обмена мнениями по проблеме; в процессе выработки решения используется значительный объем информации и знаний участников совещания; имеется возможность принятия обоснованных, конкретных решений), а также недостатки деловых совещаний (размывание ответственности за принимаемые решения; велико и не на пользу качеству принимаемых решений влияние сильных личностей — менеджеров; процесс подготовки и проведения совещания требует значительно больших, по сравнению с другими видами управленческой деятельности, затрат времени и средств.)

2 Представьте, что вы директор фирмы. Проведите деловое совещание с сотрудниками своей фирмы.

Задание к ролевой игре: ПР24

1 Представьте, что вы директор фирмы. Проведите деловое совещание с сотрудниками своей фирмы. Определите повестку дня совещания, по окончанию, напишите протол совещания, используя стандаотные клише и выражения.

Вопросы к зачету Зач03:

Беседа проводится по следующим темам:

1. Способы выражения согласия и несогласия. Виды переговоров.
2. Тактика ведения переговоров. Навыки ведения переговоров.
3. Подготовка переговоров и деловых встреч. Повестка дня.
4. Деловые партнеры. Переговоры. Правила хорошего тона. Телефонные переговоры как форма деловой коммуникации. Заседания. Переговоры. Эффективное выступление руководителя. Формирование индивидуального стиля выступления.

Письменные задания к зачету Зач03:

Выполнить письменные задания:

1. Составить повестку дня переговоров.
2. Составить выступление на переговорах.

Примерные письменные задания:

Английский

I. Complete these sentences with the following words: *from, I'm, my, name's, she, you*

1. _____ Emma. Emma Schneider, from Habermos in Hamburg.
2. Good morning. _____ name's Shi Jiabao.
3. My _____ Akim, by the way. Akim Anyukov.
4. How do you do. I'm Nuria Sosa, _____ RTASeguros.
5. Are _____ Mr Eriksson?
6. This is Anita Goldberg. _____ is our marketing manager.

II. Match each word with its Russian equivalent.

1. boss	a) консультант
2. employer	b) работодатель
3. employee	c) секретарь
4. colleague	d) менеджер, управляющий
5. sales representative	e) торговый представитель
6. consultant	f) сотрудник, служащий
7. manager	g) начальник
8. secretary	h) коллега

III. Complete the sentences with there is / there are.
1. _____ several flip charts in the meeting room.
2. _____ a multimedia projector for presentations.
3. _____ a phone over there, feel free to use it.
4. _____ always lots of people at the reception area.
5. Are there any breakout spaces in the office? Yes, _____ one down the hall.
6. _____ three production managers in our company. Which one do you need?

IV. Use the words from the box to fill in the blank spaces in the dialogue:
flight, see, time, help, have, airport, take, seats, leave
Agent: Cathay Pacific Airways. Can I 1. _____ you?
Jake: Yes. I need a 2. _____from Tokyo to New York on Friday. Do you have any 3. _____?
Agent: Let me 4. _____. Yes, I 5. _____ on the 5:30 flight.
Jake: Five thirty! What's the check-in 6. _____?
Agent: One hour economy. Thirty minutes business class. Will you take that?
Jake: No, I won't get to the 7. _____ in time. When will the next flight 8. _____?
Agent: There won't be another direct flight on Friday. There will be one on Saturday at the same time.
Jake: Fine, I'll 9. _____ that.
Agent: Just let me check. Oh, I'm sorry, that flight's full.

V. Read the text and decide if the statements below are true or false.

Welcome to St Regis

The St Regis is a five-star hotel in Shanghai, just 35 minutes from the city's new international airport (distance: less than 20km). It is in the Pudong area, one of the most dynamic financial and commercial centres in the world. But for the business traveller interested in culture and history, there are also many attractions, such as the Jade Buddha Temple and traditional Chinese gardens. St Regis has 328 luxurious rooms. Each room offers voicemail, free access to high-speed broad-band and wireless Internet connection, as well as in-room movies, a CD and video library and flat-screen TV.

A unique feature of the hotel is that each guest can enjoy the services of a personal assistant called the St Regis Butler. The butler takes full responsibility for your comfort from check-in till check-out and can also help you with the organisation of your business meetings.
There is also a sauna, a fitness centre, a tennis court, an indoor swimming pool and a spa where you can relax.
On the top floor, the award-winning Italian restaurant offers fantastic panoramic views of the city. There are two other restaurants: one is authentic Chinese and the other offers a wide variety of international dishes.
St Regis has a round-the-clock business centre and 13 meeting rooms with multimedia equipment and space for up to 880 people.

1. Can you watch films and videos at St Regis? Yes / No
2. Can you use your computer in your room? Yes / No
3. Can you reach the airport on foot? Yes / No
4. Can you swim at the hotel? Yes / No
5. Can you eat only Chinese food in the hotel? Yes / No
6. Can you play golf at the hotel? Yes / No
7. Can you hold a meeting for 1000 participants? Yes / No

Немецкий

1. Freunde, ... nicht gleichgültig!

a) sind b) seid c) sein

2. ... eurer Versprechen nicht!

a)Vergesst b) Vergessen c)Vergissen

3. ... dich zu den Verwandten geduldsam!

a) Verhalten b) Verhalte c) Verhält

4. ... Sie sich wie zu Hause!

a) Fühlen b)Fühlt c) Fühlet

5. ... wir heute ins Theater gehen!

a) Wollt b) Wollen c) Wollten

6. Peter, ... an die Tafel!

a) geht b) geh c) gehen

7. Jungen, ... den Müttern bei der Arbeit!

a) helfen b) helft c) helfet

8. Schüler, ... immer fleißig !

a) sind b) seid c) sein

9. „Paul, ... schnell zur Großmutter!“ – sagte die Schwester.

a) läuft b) lauft c) laufen d) laufe

10. Die Lehrerin sagt: "Irma, ... mir bitte dein Heft!"

a) gebt b) gib c) gibt

II

1 in das Hotel einchecken	а очередь на такси

2 beispielsweise	b полёт без промежуточных посадок
3 die Taxischlange	c остановиться в гостинице
4 der Geschäftstermin	d деловая встреча/время деловой встречи
5 das Angebot	e самое удобное сообщение
6 der Nonstopflug	f например
7 die günstigste Verbindung	g предложение

III

kommen an, bestellt, fliegt ab, rufe zurück, erreichst, rufen an, nimmt ab.

1. Wann (abfliegen) die Maschine? 2. Wann (ankommen) Sie in London? 3. Für wann (bestellen) die Sekretärin das Hotelzimmer? 4. (Anrufen) Sie die Fa. Seifert! 5. Es klingelt und Herr Förster (abnehmen) den Hörer. 6. Unter dieser Nummer (erreichen) du mich täglich. 7. Ich (zurückrufen) heute abend.

IV

beträgt, wiegen, kommen, es gibt, bezahlen, buchen, mitnehmen, sind, teilen ... mit

Liebe Fluggäste! Bitte ____ (1) Sie Ihren Flug frühzeitig bei einem Reisebüro der Lufthansa und ____ Sie uns ____ (2) , wenn Sie Ihre Reisepläne ändern. Bitte ____ (3) Sie rechtzeitig zum Flughafen, damit Sie genug Zeit für Formalitäten (Zollkontrolle, Paßkontrolle, Gepäckabfertigung) haben. Annahmeschlußzeiten für unsere Flüge ____ (4) in verschiedenen Flughäfen unterschiedlich: Berlin Tegel - 20 min, Frankfurt, München, Dresden - 30 min; Moskau - 45 min usw. … (5) verschiedene Ermäßigungen: für Kleinkinder unter 2 Jahren - 90 %, von 2 bis 11 Jahre - 50 %, für Jugendliche (12 - 24 Jahre) und Studenten (bis 26 Jahre) - 25%. Im internationalen Verkehr (außer USA/Kanada) ____ (6) das Freigepäck in der Economy-Klasse 20 kg, in der Business-Klasse 30 kg und in der Ersten Klasse 40 kg. Das Handgepäck (55 cm x 40 cm x 20 cm) darf nur 10 kg _____ (7) . Bei allen internationalen Reisen können Sie zusätzlich kostenlos als Handgepäck _____ (8) : 1 Mantel, 1 Handtasche, 1 Regenschirm, 1 Kamera, 1 Fernglas, Reiselektüre, Kindemahrung, Babytragkorb. Für das Übergepäck _____ (9) Sie pro 1 kg 1 % des einfachen Flugpreises der Ersten Klasse.

Французский

1. Mettez les parties de la lettre professionnele en ordre.

a) Cannes,
le 12 juin 2019

b) Suite à votre demande du 1 juin 2019 nous avons le plaisir de vous adresser le catalogue de nos produits.
Nous restons à votre dispositions pour tous le complément de l’information.
Dans l’espoir d’avoir répondu à votre attente, nous vous prions d’agréer, Messieurs, nos meilleurs sentiments.

c) références: JMD/JC 83

d) **U.S.V.**
SARL au capital de 15000 €
128, rue de Rivoli, 06400 CANNES
Tel 93 12 00 08

e) Objet: Demande 233.

f) Le Directeur

J.M. Diguet

g) P.J.: 1 Catalogue

h) Monsieur,

i) Société HAUT-BRANE
35, rue Jourdan
33020 BORDEAUX CEDEX

1.___; 2__; 3__; 4.__; 5.__; 6.__; 7.__; 8.__; 9.__.

Exercise 2. Etudiez le modèle de la lettre de motivation et mettez au lieu de points les mots suivants:

monsieur, disposition; Signature; destinataire; date; agréer

Nom Prénom ou raison sociale du **1**. …
Adresse
Code postal / Ville

Faite à (Ville), le (**2**. …).

Objet: Candidature pour une année/un semestre académique à l'université de (université ciblée et pays), programme Erasmus

(Madame, **3**. …),
A la suite de mon entretien avec (nom), professeur de (matière), j'ai pris la décision de passer quelques mois à l'étranger. Actuellement étudiant(e) en (préciser l'année et la filière) option (préciser l'option), je souhaite donc intégrer (établissement ciblé) afin d'y réaliser une année/un semestre académique via le programme Erasmus.

Pour me préparer au mieux au métier de (métier), séjourner à l'étranger représente un réel tremplin. Grâce au programme Erasmus et au (cursus) proposé à l'université (nom de l'université ciblée et du pays), je pourrai à la fois parfaire mes connaissances en langue (langue du pays) et découvrir une culture à laquelle je m'intéresse depuis plusieurs années.

Aussi curieux(euse) que motivé(e), je saurai tirer profit personnellement mais aussi professionnellement de ce programme au (pays). Je vois également ce séjour dans une université étrangère comme une étape incontournable de mes études supérieures et un atout majeur dans la construction de mon projet professionnel.

Je reste à votre **4**. … pour toute demande complémentaire ou pour convenir d'un rendez-vous.

En vous remerciant de l'attention que vous portez à ma candidature, je vous prie d'**5**. …, (Madame, Monsieur), l'expression de mes sentiments distingués.

6. …

1.___; 2__; 3__; 4.__; 5.__ ; 6 __.

3. Expliquez quelles mentions doit porter la lettre professionnelle.

1) capital social	a) акционерное общество
2) corps de la lettre	b) официальное наименование товарищества.
3) formule de politesse	c) общество с ограниченной ответственностью
4) personne morale	d) уставной капитал
5) pièces jointes	e) юридическое лицо
6) S.A.	f) формула вежливости
7) S.A.R.L.	g) основная часть письма
8) raison sociale	h) приложение

1.___; 2.___; 3._____; 4.___; 5.___; 6.___; 7._____; 8._____.

4. Expliquez quelles mentions doit porter la lettre de demande.

1) approvisionnement	a) производственный процесс
2) conditions de vente	b) технические характеристики
3) fiches techniques	c) реорганизация предприятия
4) marché éventuel	d) снабжение
5) procédés de fabrication	e) условия продажи
6) restructuration de l’entreprise	f) потенциальный рынок

1.___; 2__; 3__; 4.__; 5.__ ; 6 __.

Вопросы к Зач04:
Беседа проводится по следующим темам:
1. Карьера.
2. Структура компании.
3. Деловой визит.
4. Деловые письма.
5. Деловые встречи и переговоры.
6. Презентация.
7. Маркетинг.

Письменные задания к Зач04.
1.Составить резюме для приема на работу.
2. Составить план рабочего дня.
3. Написать емейл от лица менеджера компании.
4. Составить план подготовки к деловой поездки.
5. Составить план поведения бизнес-конференции.
6. Составить письмо (по выбору).
7. Составить повестку дня переговоров.
8. Составить презентацию на тему: «Компания, которой я восхищаюсь».

9. Написание протокола совещания.
10. Составить описание нового бренда компании.

Примерные письменные задания:
английский

I. Put the following parts of Jane Smith's cover letter in the right order:

a) Dear Sir

b) My special interest for many years has been computer work and I should like to make it my career. I believe my qualifications in Mathematics and Physics would enable me to do so successfully.

c) Yours faithfully

d) I would like to apply for the post of Management Trainee in your Data Processing Department advertised today in The Guardian.

e) I am unmarried and would be willing to undertake the training courses away from home to which you refer in your advertisement.

f) My former Housemaster at Marlborough, Mr T Gartside, has consented to act as my referee (telephone 0117 234575) as has Dr W White, Dean of Queens College, Cambridge (telephone 01246 453453). I hope that you will take up these references and grant me the opportunity of an interview.

g) I obtained A level passes in Mathematics, Physics and German at Marlborough College, Wiltshire. The college awarded me an open scholarship to Queens College, Cambridge, where I obtained a first in Mathematics and a second in Physics. After leaving University last year I accepted a temporary post with Firma Hollander & Schmidt in order to improve my German and gain some practical experience in their laboratories at Bremen. This work comes to an end in 6 weeks time.

1.____; 2. ____; 3. _____; 4. _____; 5. _____; 6. _____; 7. _____.

II. Read the cover letter in task I again and choose the correct answers:

1) Where did Jane learn about a vacancy from?	a) Computer work.
2) How will her qualifications help her?	b) Her former Housemaster.
3) What is Jane's special interest?	c) Yes, she does.
4) Is Jane married?	d) They will help her do successfully.
5) Who is one of her referees?	e) Two
6) How many references does she have?	f) Yes, she did.
7) Does Jane know German?	g) From the newspaper.
8) Did she work after University?	h) No, she isn't.

III. Put the verbs in brackets into the Past Simple tense:

Dear Sir

I am writing to apply for the position of Senior Programmer which you (1) (advertise) on 28 February in "The Times".
I have been working as a computer programmer for the last three years. After graduation I (2) (work) for a year with NCR and (3) (be) with Intelligent Software for two years. I (4) (design) systems in COBOL for use in large retail chains. They (5) (be) very successful and we (6) (win) several new contracts in the UK and Europe on the strength of my team's success.
Last year I (7) (spend) three months in Spain testing our programs and I also (8) (make) several short visits to Italy so I have a basic knowledge of Spanish and Italian. I now feel ready for more responsibility and more challenging work and would welcome the opportunity to learn about a new industry.
I enclose my curriculum vitae and look forward to hearing from you.

Yours faithfully

Sarah Brown

1) a) advertised; b) has advertised; c) was advertised
2) a) have worked; b) has been working; c) worked
3) a) have been; b) was; c) were
4) a) was designed; b) design; c) designed
5) a) were; b) was; c) are
6) a) have won; b) won; c) win
7) a) was spent; b) have spent; c) spent
8) a) made; b) have made; c) was making

IV. Fill in the gaps with the verb 'to be' in the Past Simple tense:

1. He _____a manager of the company last year.
2. They _____ in Italy two days ago.
3. _____ it your fault?
4. Where ____ you at this time yesterday?
5. It _____ one of the most beautiful castles of that period.
6. We _____ at the meeting at 2 o'clock yesterday.

V. Match the following parts of the inquiry letter:

1) Dear Sir/ Madam Dekkers of Sheffield inform us	a) there is a promising market in our area for moderately priced goods of this kind.
2) We are dealers in textiles and believe	b) and discounts allowed on purchases of quantities of not less than 500 of specific items.
3) Please let me have details of your various ranges	c) that you are manufacturers of polyester cotton bedsheets and pillow cases.
4) Please state your terms of payment	d) delivery to our address shown above.

5) Prices quoted should include	e) including sizes, colours and prices, together with samples of the different qualities of material used.
6) Your prompt reply	f) would be appreciated. Yours faithfully

VI. Read the letter of inquiry and answer the questions choosing the correct answers:

Dear Sir or Madam

Please send us your current catalogue and price list for bicycles. We are interested in models for both men and women, and also for children.

We are the leading bicycle dealers in the city where cycling is popular, and have branches in five neighbouring towns. If the quality of your products is satisfactory and the prices are reasonable, we expect to place regular orders for fairly large numbers.

In the circumstances please indicate whether you will allow us a special discount. This would enable us to maintain the low selling price which have been an important reason for the growth of our business. In return we would be prepared to place orders for a guaranteed annual minimum number of bicycles, the figure to be mutually agreed.

If you wish to discuss this please contact me.

Yours faithfully

1) What does the company do?	a) Yes, they do.
2) Are they prepared to place orders for a guaranteed annual minimum number of bicycles?	b) Five.
3) What do they ask another company about?	c) Bicycles for both men and women, and also for children.
4) Does the company deal only with bicycles?	d) The low selling price.
5) Do they have branches?	e) No, it isn't.
6) Is cycling popular in their city?	f) It is a bicycle dealer.
7) What are they interested in?	g) Yes, it is.
8) Is any information given about their annual turnover?	h) To give them a special discount.
9) How many towns do they have branches in?	i) Yes, they are.
10) What has been an important reason for the growth of their business?	j) Yes, it does.

VII. Fill in the gaps with the modal verbs "*can, must, have to"* to complete the dialogue:

A: Let's go shopping. I have got quite a number of things to buy, and I believe I (1) ___ get them all in this shop. You see, I (2) ____ buy a present for my friend. She has invited me to her birthday. What shall we look at first?
B: Gloves, I think. They (3) _____be on the ground floor. Yes, here we are, and I (4) _____ see just the kind I want.

A: Well, that didn't take us long, now let's go up by the escalator to the third floor
B: We'll just take a quick look around to see if there is anything we (5) ____ take back as presents for the family.
A: I like these books, and do you? Shall we ask how much they are?
B: I want to get a comb and some hair clips. Where do you think I (6) _____ find them?
A: Oh, you (7) ____ go to the haberdashery department. That's on a lower floor, I believe. We'll get them on our way out.
B: How do you like those white shoes just over there, on the right?
A: I like them very much, indeed. They are perfect for summer wear.
B: Do you think they're my size? They look just about right.
A: You (8) _____ try them on. Moreover, they (9) _____ show us all models according to their rules.

Немецкий

I

Welche Punkte (a -g) gehören zu welchen?

1. Bitte informieren sie uns über Preise und Rabatte für die Ware.	a. Мы просим Вас информировать нас о настоящем положении дел на рынке.
2. Bitte teilen Sie uns mit, was für Waren besonders in Frage kommen und mit welchen Absatzmöglichkeiten Sie rechnen.	b. Мы просим переслать техническую инструкцию/ техническую документацию к этому товару
3. Bitte informieren Sie uns, wann die Ware geliefert werden kann.	c. Пожалуйста, проинформируйте нас о ценах и скидках на товар.
4. Bitte informieren Sie uns über die Qualitätsmerkmale der von Ihnen vertriebenen Ware und über die Qualitätskontrolle.	d. Пожалуйста, проинформируйте нас, в каких объемах Вы можете поставлять товар.
5. Bitte informieren Sie uns, in welcher Größenordnung Sie die Ware liefern können.	e. Пожалуйста, проинформируйте нас, когда могут быть осуществлены поставки товара.
6. Wir bitten Sie, uns über die gegenwärtige Lage auf dem Markt zu informieren.	f. Пожалуйста, сообщите нам, какие товары пользуются спросом, и на какие возможности сбыта Вы рассчитываете.
7. Wir bitten um die Übersendung des technischen Merkblattes für diese Ware/ der technischen Unterlagen zu dieser Ware.	g. Пожалуйста, проинформируйте нас о качественных характеристиках реализуемого Вами товара и о контроле качества.

.

II

Öffnen Sie die Klammem und setzen Sie nötigenfalls die fehlenden, Präpositionen ein.

1 Unsere Firma benötigt (der Katalog, der Prospekt), um (der Vertragsabschluss) zu tätigen.

2 Die Vertreter der Firma ersuchen Sie, ein Angebot (doppelte Ausfertigung) zu übermitteln.

3 Wir bitten Sie, (der Brief) Zeichnungen beizufügen, ...

4 Wir haben (die Zeitschrift) entnommen, dass Ihre Werke Maschinen vom Modell A aufgenommen haben.

5 Dürften wir Sie bitten, uns (der Ersatzteilkatalog) zur Verfügung zu stellen?

6 Wir würden Ihnen für (der Bescheid) unseren Dank aussprechen.

7 Wir haben (der Einkauf) der Maschinen X.

16 Wir verdanken Ihre Adresse (der Vertreter der Firma X.) Herrn Müller, der uns mitgeteilt hat, dass Sie Maschinen des Modells A exportieren.

III

Welche Auszüge (a-g) gehören zu welchen (1-7). Geben Sie richtige Reihenfolge der Sätze im Brief (Anfrage).

1. Bitte teilen Sie uns mit, …	a. dass Sie in diesem Monat zwei neue Modelle auf den Markt gebracht haben.
2. Im voraus …	b. auf unsere erfolgreiche Zusammenarbeit.
3. Wir hoffen …	c. von Ihren Neuentwicklungen erfahren.
4. Wir haben erfahren, …	d. ein Angebot für Ihre neuen Erzeugnisse.
5. Wir haben mit Interesse…	e. von Ihrer Firma aus Sonderumschau erfahren.
6. Wir haben…	f. vielen Dank für Ihre Mühe.
7. Bitte schicken Sie…	g. in welchem Zeitraum mit der Lieferung zu rechnen ist.

IV

Welche Punkte (a -g) gehören zu welchen?

1. Kündigung des Kaufvertrages	1. Вернуть стоимость покупки
2. die Ware anliefern	2. претензия
3. mangelhaftes Gerät	3. несоблюдение срока
4. Produktionsfehler	4. подать жалобу
5. Kaufpreis zurückerstatten	5. снять со счета
6. Verstreichen der Frist	6. расторжение договора
7. eine Klage erheben	7. доставить товар
8. Beanstandung	8. неисправный прибор
9. von Konto abbuchen	9.производственный брак

V

Der Frankfurter Arztsohn Ernst K. hat im Gymnasium das Abitur mit Latein und Griechisch gemacht. Jetzt lernt er Hufschmied. Er kann nicht Tiermedizin studieren, denn er hat die Abitursnote 3,4 (für die Universität braucht er 2,0). «Mir macht meine neue Arbeit Spass», sagt er, «ich hoffe, in zwei Jahren bekomme ich dann einen Studienplatz.»

Barbara Walter hat dreizehn Jahre Schule hinter sich. Im Abitur hat sie nur die Note 3,0 erreicht. Damit bekommt sie keinen Studienplatz. Sie lernt jetzt Damenschneiderei. Wahrscheinlich eröffnet sie in vier oder fünf Jahren einen Modesalon. «Als selbständige Schneidermeisterin kann ich bis 10000, - EURO im Monat verdienen,» sagt Barbara, «das ist so viel wie ein Minister.»

Man muss nicht unbedingt studieren, sagen die Abiturienten heute. Die bundesdeutschen Universitäten haben in diesem Wintersemester 51000 Studenten heimgeschickt. Wir haben den jungen Leuten die Frage gestellt: Warum studieren? Hier sind einige Antworten

Axel F.: «Nach dem Abitur lerne ich das Schreinerhandwerk. Ich kann die Schule nicht mehr sehen. Ich muss sie erst mal vergessen.» Michael W.: «Das Gymnasium lehrt nur akademisches Wissen. Die Praxis lernt man da nicht kennen. Das Gymnasium muss viel mehr praktisches Wissen bieten. Nur dann gibt es nach dem Abitur eine echte Alternative: Studium - oder praktischer Beruf.» Patrizia M.: «Auf die Theorie der Schule folgt für viele Abiturienten sofort die Theorie der Universität. Warum nicht zwischen Gymnasium und Universität einige Jahre praktisch arbeiten? Warum nicht auch als Fabrikarbeiter oder Verkäuferin? Ich will später Psychologie studieren - da muss ich doch die Probleme der Menschen kennen. Ein oder zwei Jahre Praxis, in der Fabrik, im Krankenhaus, im Altenheim, das ist für den Jugendlichen eine Chance. Der Mediziner kann die Patienten, der Architekt die Mieter, der Soziologe die sozialen Gruppen viel besser kennen und verstehen lernen.»

a) Was für ein Text ist das?	1 ein Zeitungsreport 2 eine Theorie 3 eine psychologische Analyse 4 eine politische Rede
b) Worüber informiert der Text?	1 über Probleme in der Fabrik 2 über Probleme des Studiums 3 über Probleme des Wissens 4 über Probleme der Mode
c) Was kritisieren die Schüler?	1 die Schule bietet keine Psychologie 2 die Schule bietet keine Praxis 3 die Schule bietet kein Geld 4 die Schule bietet keine Theorie

VI

1. Ich möchte mich … die Arbeitsstelle eines Managers bewerben.
a. für b. um c. auf
2. In diesem Werk werden Autoersatzteile … .
a. verkauft b. installiert c. hergestellt
3. Viel Geld wird für Nahrungsmittel … .
a. ausgegeben b. verkauft c. investiert
4. Bevor man mit der Arbeit anfängt, wird ein … abgeschlossen.
a. Arbeitsvertrag b. Diplom c. Geschäftsbrief
5. Den Geschäftspartner kann man durch … finden.
a. Telefonate b. Anzeigen c. Banken
6. Ich habe dich gestern angerufen, aber keiner hat sich ….
a. geantwortet b. gemeldet c. geöffnet
7. Wollen wir den … für Montag festlegen?
a. Termin b. Datum c. Zeit
8. Die ersten drei Wochen gelten als … für den Arbeitnehmer.
a. Anfang b. Probezeit c. Praktikum
9. Das Ziel der Werbung ist es, die Kunden über ihre Produkte zu … .
a. verschönern b. verführen c. informieren
10. Bei dem nicht rechtzeitigen Wareneingang schreibt man eine … .
a. Anfrage b. Mängelrüge c. Dankbarkeit

Французский

I**. Ecrivez le mot ou l'expression qui vous paraît convenir:**
1. La publicité contribue à l'… du prix de revient quand elle augmente les ventes d'un produit.
A. abaissement, B. Élévation, C. Affaissement, D. élargissement
2. Les relations … ont pour objet de créer des liens entre l'entreprise et sa clientèle.
A. sociales, B. humaines, C. Publiques, D. priviligiées
3. Chaque année, nous éditons une …….. qui présente à nos clients l'ensemble de notre campagne publicitaire.
A. couverture, B. exposition, C. Participation, D. brochure
4. Pour …….. nos produits, nous faisons de plus en plus appel à la publicité.
A. percevoir, B. promouvoir, C. Acheter, D. concevoir
5. Le but de la publicité est …… les clients à acheter.
A. d'exciter, B. d'inciter, C. d'exposer, D. d'imposer
6. C'est …… de Lyon qu'on expose les biens d'équipement.
A. à la messe, B. au salon, C. au marché, D. à la foire
II. **Ecrivez si c'est vrai ou faux:**
A. vrai B. faux
1. Avec le numéro vert vous téléphonez gratuitement à l'entreprise.
2. Le capital minimum d'une S.A.R.L. est 7 fois moins important que celui d'une S.A.
3. La forme d'entreprise la plus facile à créer est l'entreprise individuelle.
4. Le Minitel permet de voir la personne avec qui vous communiquez.
5. Le secteur le plus publiphile a la télévision française est l'alimentation.
III. **Mettez les phrases suivantes en ordre:**
1. a.la, b.est, c.difficile, d.indispensable, e.mais, f.décentralisation.
2. a.l'Etat, b.doit, c.les entreprises, d.investir, e.inciter, f.à.
3. a.tous, b.vaincre, c.se demandent, d.le chômage, e.politiques, f.les hommes, g.comment.
4. a.l'industrie, b.couvre, c.une gamme, d.de, e.très, f.productions, g.diversifiées.
5. a.certaines, b.sont, c.en, d.industries, e.crise.
IV. Employez correctement les prépositions:
a) à, b) de, c) sur
1. En Italie, le taux d'inflation dépasse plus … 3 %.
2. La mise en place de l'euro ne signifie pas le renoncement … la politique financière indépendante.
3. Votre entreprise doit profiter … l'environnement fiscal favorable.
4. Le passage à l'euro exige que l'endettement public soit inférieur … 60% du produit intérieur brut.
5. Pour s'implanter … le marché internationnal, il faur bâtir … nouvelles compétences.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР04.	Стратегии поведения на собеседовании.	ролевая игра	2	5

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР06.	План рабочего дня. Обязанности сотрудника.	групповая дискуссия, письменная работа	2	5
ПР10.	Знакомство и рекомендации. В офисе.	групповая дискуссия	2	5
ПР12.	Гостиница и гостиничное обслуживание. Гостиница и услуги для проведения конференций и деловых встреч. Выбор и заказ гостиницы по телефону.	ролевая игра	2	15
ПР13.	Форма делового письма. Реквизиты. Исходные данные. Тема. Обращение.	письменная работа	2	5
ПР15.	Виды деловых писем. Письмо-запрос. Встречный (повторный запрос)	тест	2	5
ПР19.	Подготовка переговоров и деловых встреч. Повестка дня.	групповая дискуссия	2	5
ПР24.	Совещания. Принятие решений. Оформление повестки дня совещания. Написание протокола совещания.	ролевая игра	2	15
Зач01	Зачет	Зачет	17	40
Зач02	Зачет	Зачет	17	40
Зач03	Зачет	Зачет	17	40
Зач04	Зачет	Зачет	17	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.й), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Ролевая игра	коммуникативные задачи, поставленные для участия в ролевой игре, выполнены не менее, чем на 50%; использованные коммуникативные технологии соответствовали правилам и закономерностям устной коммуникации
Групповая дискуссия	коммуникативные задачи, поставленные для участия в групповой дискуссии, выполнены не менее, чем на 50%; использованные коммуникативные технологии соответствовали правилам и закономерностям устной коммуникации
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Письменная работа	тема работы раскрыта, текст структурирован, соблюдены требования к объему и оформлению научной статьи в соответствии с правилами и закономерностями письменной коммуникации; допущены лексические и грамматические ошибки, не затрудняющие восприятие текста

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01, Зач02, Зач03, Зач04) состоит из 1 устной беседы по предложенным темам и письменного задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Время написания теста: 1 час.

Время на подготовку устного ответа: 15 минут.

Устная беседа оценивается максимально 20 баллами, письменное задание оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания устной беседы

Показатель	Максимальное количество баллов
Выполнение коммуникативной задачи	10
Грамматически правильное построение высказываний	5
Корректное использование лексики по теме беседы	5
Всего	20

Критерии оценивания выполнения письменного задания (8 заданий по 5 предложений в каждом).

Показатель	Максимальное количество баллов
Каждый правильный ответ	0,5
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41-100
«не зачтено»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор юридического *института*

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20_25_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05.01 Русский язык и культура общения
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, очно-заочная, заочная***

Кафедра: ***«Русский язык и общеобразовательные дисциплины»***
(наименование кафедры)

Составитель:

к.филол.н., доцент		М.М. Глазкова
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

		С.А. Ильина
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	
ИД-1 (УК-4) Владеет навыками публичного выступления, самопрезентации на государственном языке Российской Федерации	знает основные единицы и принципы речевого взаимодействия; функции и особенности делового устного общения; виды слушания, их приемы и принципы; жанры устного делового общения; виды красноречия; виды аргументации; виды спора и правила его ведения; допустимые и недопустимые уловки в споре
	владеет навыками использования норм русского литературного языка (орфографических, пунктуационных, лексических, грамматических, коммуникативных, этических), навыками ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем социокультурных различий в формате корреспонденции на русском языке
	владеет приемами определения собственной стратегии и тактики в речевом взаимодействии; приемами ведения спора, соблюдая корректные, не нарушающие законы этики и логики способы
ИД-2 (УК-4) Проводит дискуссии в профессиональной деятельности на государственном языке Российской Федерации	знает основные стилевые инструменты и способы подготовки и создания текстов, предназначенных для устной и письменной коммуникации
	владеет полученными знаниями и требуемыми языковыми средствами в определении коммуникативно-приемлемого стиля делового общения и паралингвистических языковых средств
ИД-3 (УК-4) Владеет навыками ведения деловой переписки на государственном языке Российской Федерации	знает аспекты культуры речи; интернациональные и специфические черты русской письменной официально-деловой речи; типологию служебных документов, виды деловых писем и их языковые особенности
	знает требования к деловой коммуникации
	умеет ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения с учетом стиля общения, жанра речи, поставленных целей и задач
	владеет навыками деловой переписки, применяя нормы современного русского литературного языка, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на русском языке

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	1 семестр	1 семестр	1 курс
Контактная работа	**17**	**7**	**5**
занятия лекционного типа			
лабораторные занятия			
практические занятия	16	6	4
курсовое проектирование			
консультации			
промежуточная аттестация	1	1	1
Самостоятельная работа	**55**	**65**	**67**
Всего	**72**	**72**	**72**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Профессиональная коммуникация в деловой сфере. Предмет курса «Русский язык и культура общения». Понятия «культура речи и культура общения».
Роль общения в деловой сфере. Коммуникативная культура в общении. Критерии и качества хорошей речи. Формы существования национального языка. Устная и письменная разновидности литературного языка. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Основные признаки культуры речи и культуры общения. Основные проблемы культуры речи.

Практические занятия
ПР01. Профессиональная коммуникация в деловой сфере. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.

Самостоятельная работа
СР01. Критерии и качества хорошей речи. Формы существования национального языка.

Раздел 2. Язык как система. Система норм современного русского литературного языка.
Системный характер языка. Уровни языковой системы. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании современного русского литературного языка. Историческая изменчивость нормы и ее варианты. Система норм современного русского литературного языка. Понятие морфологической нормы. Понятие синтаксической нормы. Понятие лексической нормы. Словари и справочники, регулирующие правильность речи.

Практические занятия
ПР02. Система норм современного русского литературного языка. Орфоэпические нормы русского языка в устной деловой коммуникации.
ПР03. Морфологические и синтаксические нормы в письменной деловой коммуникации.
ПР04. Лексические нормы в деловой коммуникации.

Самостоятельная работа
СР02. Историческая изменчивость нормы и ее варианты.

Раздел 3. Функциональная стратификация русского языка.
Понятие функционального стиля. Система функциональных стилей современного русского литературного языка. Общая характеристика стилей. Стилевое своеобразие текста. Взаимодействие функциональных стилей в сфере делового общения.

Практические занятия
ПР05. Система функциональных стилей современного русского литературного языка.
ПР06. Взаимодействие функциональных стилей в сфере делового общения.

Самостоятельная работа
СР03. Стилевое своеобразие текста.

Раздел 4. Официально-деловой стиль. Культура официально-деловой речи.
Официально-деловой стиль и его подстили. Сфера функционирования официально-делового стиля. Документ, его специфика. Письменные жанры делового общения. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Язык и стиль распорядительных документов.

Письменная деловая коммуникация. Классификация деловых писем. Язык и стиль деловой корреспонденции. Интернациональные свойства официально-деловой письменной речи. Этикет делового письма.
Устная деловая коммуникация. Собеседование. Деловая беседа. Служебный телефонный разговор. Деловое совещание. Деловые переговоры.

Практические занятия
ПР07. Официально-деловой стиль и его подстили. Язык и стиль документов.
ПР08. Особенности письменной деловой коммуникации.
ПР09. Специфика устной деловой коммуникации.

Самостоятельная работа
СР04. Речевое общение: основные единицы и принципы. Основные жанры устного делового общения.
СР05. Формирование русской письменной официально-деловой речи. Интернациональные и специфические черты русской письменной официально-деловой речи.

Раздел 5. Речевой этикет и его роль в деловом общении.
Понятие речевого этикета. История возникновения и становления этикета. Место речевого этикета в современной корпоративной культуре. Деловой этикет. Этикет и имидж делового человека.

Практические занятия
ПР10. Этикет в деловом общении**.** Этикет и имидж делового человека.

Самостоятельная работа
СР06. История возникновения и становления этикета. Место речевого этикета в современной корпоративной культуре.

Раздел 6. Коммуникативная культура в общении. Особенности речевого поведения.
Организация вербального взаимодействия. Национальные особенности русского коммуникативного поведения. Условия эффективного общения и причины коммуникативных неудач. Невербальные средства общения.

Практические занятия
ПР11. Коммуникативная культура в общении.

Самостоятельная работа
СР07. Невербальные средства общения.

Раздел 7. Публицистический стиль. Основы деловой риторики. Культура публичной речи.
Особенности публицистического стиля. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Функционально-смысловые типы речи. Роды и виды публичной речи. Особенности устной публичной речи. Риторический канон. Оратор и его аудитория. Методика подготовки публичного выступления. Подготовка речи: выбор темы, цель речи. Основные приемы поиска материала. Начало, завершение и развертывание речи. Способы словесного оформления публичного выступления. Понятность, информативность, выразительность публичной речи. Аргументация как основа риторики. Структура рассуждения: тезис, аргумент, демонстрация. Виды аргументов.

Практические занятия

ПР12. Основы деловой риторики. Аргументация как основа риторики.

Самостоятельная работа
СР08. Особенности публицистического стиля. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.
СР09. Основные способы изложения материала. Виды красноречия.

Раздел 8. Культура дискутивно-полемической речи.
Понятие спора. История возникновения и развития искусства спора. Виды спора. Стратегия и тактика ведения спора. Корректные и некорректные способы ведения спора. Споры в современном обществе. Правила конструктивной критики. Методы и стратегии управления конфликтной ситуацией.

Практические занятия
ПР13. Культура дискутивно-полемической речи.

Самостоятельная работа
СР10. Софистика.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Б. Голуб. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2014. — 432 c. — 978-5-98704-534-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/39711.html

2. Штрекер Н.Ю. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное по-собие для студентов вузов/ Штрекер Н.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 351 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52560.html.

3. Голуб И.Б. Русская риторика и культура речи [Электронный ресурс]: учебное по-собие / И.Б. Голуб, В.Д. Неклюдов. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2014. — 328 c. — 978-5-98704-603-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/51640.html

4. Глазкова, М.М. Культура речи молодого специалиста[Электронный ресурс]: прак-тикум / М.М. Глазкова, Е.В. Любезная. – Тамбов: Издательство ТГТУ, 2010. - 88 с. - Загл. с экрана. – Режим доступа: http://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2010/glaz-t.pdf

5. Степанов, В. Н. Современный русский язык : учебное пособие / В. Н. Степанов. — 2-е издание, исправленное. — Ярославль: МУБиНТ, 2023. — 146 с. — ISBN 978-5-93002-397-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/363806 (дата обращения: 09.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Бикмаева, Л. У. Русский язык: учебное пособие / Л. У. Бикмаева, Ю. А. Ермолаева, Л. А. Иванова. — Уфа: УГНТУ, 2023. — 162 с. — ISBN 978-5-7831-2317-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/397538 (дата обращения: 09.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Стариченок В.Д. Культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Стариченок В.Д., Кудреватых И.П., Рудь Л.Г.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 304 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35492.html

8. Попова, И.М., Глазкова, М.М. Вырабатываем навыки стилистически правильной речи (web-формат) [Электронный ресурс. Мультимедиа]. Учебное пособие. Тамбов. Изда-тельство ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2016. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2016/popova_glazkova/popova_glazkova.zip

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, Вы можете обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом вовремя, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Профессиональная коммуникация в деловой сфере. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.	опрос
ПР02	Система норм современного русского литературного языка. Орфоэпические нормы русского языка в устной деловой коммуникации.	опрос
ПР03	Морфологические и синтаксические нормы в письменной деловой коммуникации.	практическое задание
ПР04	Лексические нормы в деловой коммуникации.	контр. работа
ПР05	Система функциональных стилей современного русского литературного языка.	опрос
ПР06	Взаимодействие функциональных стилей в сфере делового общения.	практическое задание
ПР07	Официально-деловой стиль и его подстили. Язык и стиль документов.	опрос
ПР08	Особенности письменной деловой коммуникации.	контр. работа
ПР09	Специфика устной деловой коммуникации.	опрос
ПР10	Этикет в деловом общении**.** Этикет и имидж делового человека.	опрос
ПР11	Коммуникативная культура в общении	опрос
ПР12	Основы деловой риторики. Аргументация как основа риторики.	опрос
ПР13	Культура дискутивно-полемической речи.	опрос
СР01	Критерии и качества хорошей речи. Формы существования национального языка.	реферат
СР02	Историческая изменчивость нормы и ее варианты.	реферат
СР03	Стилевое своеобразие текста.	реферат
СР04	Речевое общение: основные единицы и принципы. Основные жанры устного делового общения.	реферат
СР05	Формирование русской письменной официально-деловой речи. Интернациональные и специфические черты русской письменной официально-деловой речи.	реферат
СР06	История возникновения и становления этикета. Место речевого этикета в современной корпоративной культуре.	реферат
СР07	Невербальные средства общения.	реферат
СР08	Особенности публицистического стиля. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом	реферат

Обозначение	Наименование	Форма контроля
	стиле.	
СР09	Основные способы изложения материала. Виды красноречия.	доклад
СР10	Софистика.	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	1 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-4) Владеет навыками публичного выступления, самопрезентации на государственном языке Российской Федерации.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает основные единицы и принципы речевого взаимодействия; функции и особенности делового устного общения; виды слушания, их приемы и принципы; жанр устного делового общения; виды красноречия; виды аргументации; виды спора и правила его ведения; допустимые и недопустимые уловки в споре	ПР12, ПР13, СР04, СР08, СР09, СР10, Зач01.
владеет навыками использования норм русского литературного языка (орфографических, пунктуационных, лексических, грамматических, коммуникативных, этических), навыками ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем социокультурных различий в формате корреспонденции на русском языке	ПР02, ПР03, ПР04, СР02, Зач01.
владеет приемами определения собственной стратегии и тактики в речевом взаимодействии; ведения спора, соблюдая корректные, не нарушающие законы этики и логики способы	СР07, Зач01.

ИД-2 (УК-4) Проводит дискуссии в профессиональной деятельности на государственном языке Российской Федерации.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает основные стилевые инструменты и способы подготовки и создания текстов, предназначенных для устной и письменной коммуникации	ПР05, ПР06, СР03, Зач01.
владеет полученными знаниями и требуемыми языковыми средствами в определении коммуникативно-приемлемого стиля делового общения и паралингвистических языковых средств	ПР10, ПР11, СР06, Зач01.

ИД-3 (УК-4) Владеет навыками ведения деловой переписки на государственном языке Российской Федерации.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает аспекты культуры речи; интернациональные и специфические черты русской письменной официально-деловой речи; типологию служебных документов, виды деловых писем и их языковые особенности	ПР01, СР01, СР05, Зач01.
знает требования к деловой коммуникации	ПР08, Зач01.
умеет ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения с учетом стиля общения, жанра речи, поставленных целей и задач	ПР09, Зач01.
владеет навыками деловой переписки, применяя нормы современного русского литературного языка, учитывая особенности	ПР07, Зач01.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на русском языке	

Контрольные вопросы	Шифр индикатора (компетенции)	Шифр контрольного мероприятия	Ответы на вопросы
1	**2**	**3**	**4**
Какое место русский язык занимает в системе классификации языков мира по генеалогическому типу?	1	СР04	Русский язык входит в семью индоевропейских языков. Русский язык является одним из языков славянской группы восточнославянской подгруппы.
Какие выделяют формы существования русского национального языка и какая из них является высшей формой его существования?	3	СР01	Выделяются следующие формы существования русского национального языка: просторечия, социальные диалекты, территориальные диалекты, русский литературный язык. Высшей формой существования русского национального языка является литературный язык.
Какие вы знаете основные и дополнительные функции русского языка?	1	ПР02	Существует множество подходов к выделению и дифференциации функций языка. По мнению Введенской Л.А., к основным функциям русского языка относятся коммуникативная, когнитивная (гносеологическая, познавательная), аккумулятивная; к дополнительным – фатическая, волюнтативная, метаязыковая, поэтическая, эстетическая).
Что такое культура речи?	1	ПР02	Культура речи – это владение нормами литературного языка в его устной и письменной форме. Также осуществление выбора и организации языковых средств, позволяющих в определенной ситуации общения и при соблюдении этики общения обеспечить необходимый эффект в достижении поставленных коммуникативных задач.
Назовите компоненты (аспекты) культуры речи, обозначьте важнейшие из них.	3	ПР01	Существуют три компонента (аспекта) культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический (этикетный). Важнейшим из них является нормативный аспект, поскольку языковая норма – это центральное понятие речевой культуры.
Назовите основные виды средств общения и способы их реализации.	2	ПР11	Средства общения делятся на 2 вида: вербальные и невербальные. Вербальная коммуникация реализуется с помощью слов, невербальная – с помощью внесловесных символов и знаков.
Дайте определение акцентологии, назовите особенности русского ударения.	1	ПР02	Акцентология – раздел языкознания, изучающий систему ударения в языке. Особенности русского ударения: оно разномаестное, свободное, подвижное и неподвижное.
Что такое морфологические нормы и какие выделяются ошибки в употреблении имён существительных?	1	ПР03	Морфологические нормы - это нормы, связанные с правильностью употребления частей речи. К основным ошибкам в употреблении имён существительных относятся: неверное употребление рода (прекрасная тюль вместо прекрасный), падежного окончания (*договора* вместо *договоры*, *уничтожать бацилл* вместо уничтожать *ба-*

Контрольные вопросы	Шифр индикатора (компетенции)	Шифр контрольного мероприятия	Ответы на вопросы
1	**2**	**3**	**4**
			циллы, *купить две рыбы* вместо *двух рыб*.
Назовите основные виды морфологических ошибок в употреблении имён прилагательных и местоимений.	1	ПР03	К основным видам ошибок в употреблении имён прилагательных относятся: неверное образование форм степеней сравнения (*более умнее* вместо *более умный*), использование полной формы вместо краткой (*статья интересная по содержанию* вместо *статья интересна по содержанию*), неверное образование краткой формы (*тепл, кисл* вместо *тепел, кисел*). Ошибки в употреблении местоимений: неверное употребление (либо отсутствие) буквы н в местоимениях 3 лица в косвенных падежах (*ради её* вместо ради *неё*, *моложе него* вместо *моложе его*), неверное употребление притяжательного местоимения (*ихний* вместо *их*)
Назовите основные виды морфологических ошибок, связанных с употреблением числительных, приведите примеры.	1	ПР03	К основным видам ошибок в употреблении имён числительных относятся: неверное склонение сложных и составных числительных (*с пятьсот тридцатью* вместо *пятьюстами тридцатью*, *к ста двадцати первому* вместо *к сто двадцать первому*), неверное употребление числительных оба, обе (*по обоим сторонам* вместо *по обеим сторонам*, *у обоих ворот* вместо *у тех и других ворот*). Часто ошибки возникают при сочетании собирательных числительных с существительными (*двое девочек* вместо *две девочки*, *трое профессоров* вместо *три профессора*, *двадцать двое суток* вместо в течение *двадцати двух суток*
Назовите основные морфологические ошибки в употреблении глаголов, приведите примеры.	1	ПР03	К основным видам ошибок в употреблении форм глаголов относят: неверное употребление форм изобилующих глаголов (*машут, полоскают, мериют вместо машут, полощут, мерят; слезы брызгают вместо брызжут*), непродуктивных глаголов (*выздоровлю* вместо *выздоровею*). К частым ошибкам относится образование форм у недостаточных глаголов, которые в русскомлитературном языке не существуют (*победю*, *чудю, ехай*).
Назовите виды синтаксических ошибок в структуре словосочетания, приведите примеры.	1	ПР03	Частой ошибкой является нарушение согласования: *молодая врач Иванова* вместо *молодой врач Иванова*, *в городе Тамбов* вместо *в городе Тамбове*. Неправильное управление: *согласно приказа* вместо *согласно приказу*, з*аведующий кафедры* вместо з*аведующий кафедрой*.
Назовите виды синтаксических ошибок в структуре простого неосложненного предложения, приведите примеры.	1	ПР03	Основными видами ошибок являются местоименное дублирование подлежащего (*Дети – они любят шалить*), неверная координация подлежащего и сказуемого (*Молодежь любят читать*), отсутствие видовременной соотнесенности глаголов (*Вернувшись, я поужинала, а потом читаю*). Ошибкой, создающей каламбурность и неясность, является неверный порядок слов в

Контрольные вопросы	Шифр индикатора (компетенции)	Шифр контрольного мероприятия	Ответы на вопросы
1	**2**	**3**	**4**
			предложении (*Наш город украшает сад; Горничная вошла с накрахмаленной на голове наколкой*) и синтаксическая двузначность (*Их (девочек)мечта сбылась, они(рыбаки)вернулись*.
Назовите основные виды синтаксических ошибок в простом осложненном предложении, приведите примеры.	1	СР02	К частым ошибкам относится двойная синтаксическая связь (*Жильцы требовали ликвидации неполадок и ремонта*), установление однородности между структурами простого и сложного предложений (*Мальчик ждал вечера и когда придет мама*), неверное употребление союзов (*Роман заставляет не только задуматься, но и воспитывает*). Также часто допускаются ошибки в предложениях с причастными и деепричастными оборотами (*У девочек устремленный взгляд в море; Отдыхая в кресле, передо мной висит картина «Март»*).
Назовите основные виды синтаксических ошибок в сложном предложении, приведите примеры.	1	СР02	К ним относятся использование местоимений приводящее к двухсмысленности (*Пусть надежды сбудутся, и они вернутся*), «нанизывание» придаточных предложений (*Парус появился в море как весть о том, что с рыбаками все в порядке и что дети скоро обнимут своих родителей, которые задержались в море, потому что был шторм*), пропуск указательного слова или его неоправданное употребление (*Есть такое предположение, что рыбаков задержал шторм*). Также частыми ошибками являются использование однотипных придаточных предложений при последовательном подчинении (*Я увидел девочек, которые сидели в лодке, которая лежала на берегу*), смешение прямой и косвенной речи (*Помощник следователя сказал, что, свидетель, войдите в кабинет*).
Что такое лексика и каковы основные пути пополнения словарного запаса русского языка.	1	ПР04	Лексика – словарный запас языка. Основные пути пополнения словарного запаса: лексико-семантический (омонимы, соотношение между именами собственными и нарицательными, конверсия), заимствование, морфологическое словообразование.
Назовите основные виды лексических ошибок, приведите примеры.	1	ПР04	Основные ошибки: плеоназм (*свободная вакансия*), тавтология (*ждать в ожидании*), нарушение лексической сочетаемости (*потерпеть победу*), ошибки в употреблении фразеологизмов (*разливать масло в огонь*), неразличение паронимов (наполнить анкету). Также неоправданное употребление просторечных и жаргонных слов (*клевое место*), канцеляризмов и слов официально-делового стиля (*По какому вопросу плачет ребенок?*).
Дайте определение паронимам, приведите примеры их употребления.	1	ПР04	Паронимы – это слова, сходные по звучанию и морфемному составу, но различающиеся лексическим значением. Примеры: *оплатить проезд – заплатить за проезд,*

Контрольные вопросы	Шифр индикатора (компетенции)	Шифр контрольного мероприятия	Ответы на вопросы
1	**2**	**3**	**4**
			эффективный способ – эффектный вид, каменный дом – каменистый берег.
Дайте определение фразеологизму, приведите примеры фразеологизмов разной стилистической принадлежности.	1	ПР04	Фразеологизм – это устойчивое сочетание слов, выражающее целостное значение и по функции соотносящееся с отдельным словом. Фразеологизмы стилистически дифференцируются: существуют разговорные (*брать за бока, гнуть спину*), публицистические *(исчадие ада, дамоклов меч*), художественные (*бить ключом, товарищ по несчастью*), научные (*играть роль, иметь значение, квантовый скачок*), фразеологизмы официально-делового стиля (*повестка дня, единовременное пособие*).
Чем определяется речевая стратегия и какие выделяются ее виды?	1	СР04	Речевая стратегия определяется как личными мотивами, потребностями, ценностной системой говорящего, так и действующими социальными нормами, культурными ценностями общества. Выделяются следующие основные речевые стратегии: информативная, модальная, регулятивная, фактическая.
Назовите принципы ведения разговора и сформулированные Г. П. Грайсом категории.	1	СР04	Основные принципы видения разговора: последовательности, предпочитаемой структуры, кооперации, вежливости. Грайс сформулировал четыре категории: категорию количества, качества, отношения, способа.
Дайте определение кинетическим средствам общения и назовите их виды.	1	СР07	Это зрительно воспринимаемые движения другого человека, выполняющие выразительно-регулятивную функцию в общении. К кинетическим средствам общения относятся мимика, жесты (указательные, изобразительные, символические, жест предельности, интенсивности, отказа и отрицания, противопоставления, разъединения и объединения, ритмические, эмоциональные, механические, жесты честности и открытости, обмана и сомнения), прикосновения.
Дайте определение фонационным средствам общения и назовите их виды.	1	СР07	Фонационные средства общения – это паралингвистические средства, отражающие особенности речи с точки зрения их звучания. К ним относятся темп речи, тембр, сила звучания, особенности речевого дыхания и характер пауз, логическое ударение.
Назовите подстили и жанры научного стиля.	2	ПР06	Выделяют четыре подстиля на основе целевой направленности и характера материала. Это собственно научный подстиль (жанры: монография, статья, доклад, курсовая, дипломная и диссертационная работы); научно-информативный (жанры: реферат, аннотация, конспект, тезисы, патентное описание); научно-справочный (словарь, справочник, каталог); научно-учебный (учебник, учебное и методическое пособие, конспект, аннотация, устный ответ); научно-популярный (очерк, лекция, статья).
Назовите сферу функционирования и подстили официально-	3	ПР07	Официально-деловой стиль связан с административно-правовой сферой деятельности

Контрольные вопросы	Шифр индикатора (компетенции)	Шифр контрольного мероприятия	Ответы на вопросы
1	**2**	**3**	**4**
делового стиля			и официально-деловыми отношениями. Выделяют законодательный, юрисдикционный, административный и дипломатический подстили.
Назовите сферу функционирования, цель и жанры публицистического стиля.	1	СР08	Публицистический стиль используется в социально-политической сфере, его цель – сообщение информации и воздействие на слушателя и читателя. Он представлен множеством жанров: это газетные жанры (очерк, статья, фельетон, репортаж), телевизионные (аналитические программы, информационные сообщения и т.д.), ораторские (выступление на митинге, дебаты, тосты), коммуникативные (пресс-конференции, телемосты), рекламные (плакат, лозунг, объявление).
Что такое деловая беседа и каковы ее жанры?	2	ПР10	Деловая беседа – это межличностное речевое общение, предполагающее обмен взглядами, точками зрениями, информацией, направленное на решение той или иной проблемы. Жанры деловой беседы: кадровая, дисциплинарная, проблемная, организационная, творческая, беседа с посетителями, переговоры, совещание, разговор по телефону, интервью.
Дайте определение жанру заявления, назовите основные виды заявлений.	3	СР05	Заявление – внутренний служебный документ, предназначенный для доведения до сведения должностного лица информации узкой направленности. Виды заявлений: заявление-просьба (ходатайство), заявление-жалоба, заявление-объяснение (объяснительная записка), заявление-констатация.
Назовите основные элементы композиции делового разговора по телефону и основные требования к нему.	3	ПР09	Элементы композиции: взаимное представление, введение собеседника в курс дела, обсуждение ситуации, заключительное слово. Основные требования: лаконичность, логичность, дружелюбный тон, отсутствие повторов, четкое произношение, средний темп речи, обычная громкость голоса.
Какова цель этикетных писем и какими жанрами они представлены.	3	ПР08	Цель этикетных писем – поддержание социальных контактов. Их жанры: письмо-поздравление, письмо – ответ на поздравление, письмо-приглашение, письмо – ответ на приглашение, письмо-извинение, письмо-соболезнование.
Цель коммерческой корреспонденции и ее виды.	3	ПР07	Цель коммерческих писем – организация коммерческой сделки, организация заключения контрактов. Коммерческую корреспонденцию составляют такие виды писем, как письмо-запрос, письмо-предложение (оферта), письмо-ответ, письмо-претензия (рекламация).
Что такое публичная речь и какова ее цель.	1	ПР12	Публичная речь – это особая форма речевой деятельности в условиях непосредственного общения, адресованная определенной аудитории. Ее целью является информирование слушателей и оказание на них желаемого воздействия.

Контрольные вопросы	Шифр индикатора (компетенции)	Шифр контрольного мероприятия	Ответы на вопросы
1	**2**	**3**	**4**
Назовите основные особенности публичной речи.	1	ПР12	К особенностям публичной речи относятся монологическая форма, элементы диалогизации, наличие обратной связи, сложная связь между книжной речью и ее устным воплощением. Отмечается стилистическая полифония и соединение разных функционально-смысловых типов речи.
Назовите сферу функционирования, цель и характерные особенности научного стиля речи	2	ПР05	Сфера функционирования – область науки, цель – сообщение адресату новых знаний, доказательство их истинности. К характерным особенностям научного стиля относятся: точность, логичность, абстрактность, объективность, отсутствие образности, монологичность.
Каковы цель, характерные черты, подстили и жанры художественного стиля.	2	СР03	Цель художественного стиля – воздействие на читателя и слушателя; характерными чертами являются наличие средств художественной выразительности, использование разнообразной лексики. Подстили художественного стиля: эпический (сказка, роман, рассказ, повесть, эссе, новелла, очерк, фельетон), лирический (стихотворение, ода, басня, сонет, мадригал, эпиграмма, элегия), драматический (драма, комедия, трагедия, мистерия, водевиль, мюзикл).
Какой логический закон нарушен в данном ниже предложении и какие еще существуют законы логики? *У них совсем не было оружия, только две винтовки и граната.*	1	СР10	В предложении нарушен закон исключенного третьего. Существуют также закон тождества, закон противоречия / непротиворечия, закон достаточного основания.
Какой род ораторского искусства представлен в данном ниже тексте и какие еще существуют роды красноречия? *«Владимир Данилович! Я бы мог в вас приветствовать все, что угодно – только не юбиляра. Простите мне мою ненависть к времени! Вы глава нашей адвокатуры, славный ученый, большой художник, общественный деятель,— лично для меня: дорогой друг и человек, – все, что хотите, – но только не чиновник-юбиляр! Упаси Боже! Вы поэт... Ваш сильный язык поучал... – Ваши слова западали в чужие сердца...»*	2	СР06	Данный текст относится к социально-бытовому роду красноречия. Наряду с этим родом красноречия существуют социально-политический, академический, судебный, духовный.
Определите метод изложения материала, представленный в тексте, назовите другие методы изложения. *Озеро Байкал находится в центре азиатского континента на юго-востоке Сибири. Это са-*	1	СР09	В тексте представлен ступенчатый метод. Помимо него, существуют исторический, индуктивный, дидуктивный, сравнительно-сопоставительный и концентрический методы.

Контрольные вопросы	Шифр индикатора (компетенции)	Шифр контрольного мероприятия	Ответы на вопросы
1	**2**	**3**	**4**
мое глубокое озеро на земном шаре, его глубина 1741 м. Байкал – это 1/5 часть всех водных запасов пресной воды на Земле. Байкал – самое прозрачное озеро в мире. Его дно просматривается на глубину до 40 метров. Природа Байкала поражает своей красотой.			
В каком ряду слов под ударением произносится ['о], а не ['э]? а) оседлый, наемник, зев б) перенесенный, новорожденный, острие в) афера, бытие, жернов г) подоплека, совершенная (красота), современный	1	ПР02	**б) перенесенный, новорожденный, острие**
В каком ряду существительные только мужского рода? а) Токио, Чили б) пони, авеню в) Перу, Онтарио г) Сочи, шимпанзе	3	ПР03	**г) Сочи, шимпанзе**
В каком ряду есть ненормативная (нелитературная) форма родительного падежа множественного числа существительного? а) трое чулок, пригоршней, оглобель, грузин б) саженей, рентген, сплетней, свеч в) носков, коленей, помидоров, басен г) свечей, румын, кеглей, (эскадрон) гусар	3	ПР03	**б) саженей, рентген, сплетней, свеч**
В каких словах пишется И? а) пр... ломление, пр... вратник б) пр... митивный, пр... дел (мечтаний) в) пр... спешник, пр... строить г) беспр... кословно, пр... мадонн	3	ПР01	**в) пр... спешник, пр... строить**
Укажите предложения, в которых слова, набранные курсивом, выделяются запятыми а) Она относилась *к несчастью* совершенно спокойно б) Ваше предложение *может быть* принято на определенных условиях в) Она *должно быть* много горя перенесла на своем веку г) Он *кажется* совсем расстроился	3	ПР01	**в) Она *должно быть* много горя перенесла на своем веку** **г) Он *кажется* совсем расстроился**
К недопустимым уловкам в	1	ПР13	**б) безответственные намеки**

Контрольные вопросы	Шифр индикатора (компетенции)	Шифр контрольного мероприятия	Ответы на вопросы
1	**2**	**3**	**4**
споре относятся а) оттягивание возражения б) безответственные намеки в) аргумент к здравому смыслу г) перебивание оппонента, нежелание его слушать			**г) перебивание оппонента, нежелание его слушать**
В каком предложении фамилия не склоняется? а) Студентке (Спасович) необходимо явиться в деканат б) С моим другом (Грицкевич) случилось нечто необычное в) Я впервые прочитал стихи Гарсия (Лорка) г) У рядового (Гребенюк) легкое ранение	1	ПР03	**а) Студентке (Спасович) необходимо явиться в деканат**
Отметьте предложение с речевой ошибкой. а) Языковая норма устойчива и стабильна, но означает ли это, что она постоянна, неизменна, незыблема б) Деловой человек наращивает скорости, внедряет ЭВМ, переделывает универмаги в супермаркеты, печатает газеты фотоспособом, а дефицит все увеличивается в) Есть такая категория людей, которая причину каждого мнения, поступка ищет в личном интересе г) К сожалению, на высоком уровне находится количество дорожно-транспортных происшествий в городе	1	ПР04	**г) К сожалению, на высоком уровне находится количество дорожно-транспортных происшествий в городе**
Укажите ряд слов, в котором на месте пропусков пишется буква О. а) ж…лудь, печ…ночный б) обж…ра, ц…коль в) аф…ризм, диап…зон г) ш…ковый, туш…нка	3	ПР01	**б) обж…ра, ц…коль**
Укажите ряд слов, в котором НЕ со словами пишется раздельно а) (не)громко играла музыка, (не)умнее других б) (не)отданный вовремя, (не)где остановиться в) далеко (не)порядочный, они (не)представлены г) его (не)жаль, (не)занятое место	3	ПР01	**в) далеко (не)порядочный, они (не)представлены**
Нормы лексической сочетаемости нарушены в словосочетании… а) оказать услугу	1	ПР04	**в) возродиться вновь**

Контрольные вопросы	Шифр индикатора (компетенции)	Шифр контрольного мероприятия	Ответы на вопросы
1	**2**	**3**	**4**
б) восстановить здоровье в) возродиться вновь г) свежая идея			
Укажите подстиль научного стиля, к которому относится жанр монографии. а) собственно научный б) учебно-научный в) научно-популярный г) научно-информативный	1	ПР05	**а) собственно научный**

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Практическое задание	правильно выполнено не менее 50% заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено не менее 50% тестовых заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено менее 50% тестовых заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения».

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«*13*» _____*февраля*_____ 20*25* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05.02 Социальная психология

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Теория и история государства и права***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.пед.н., доцент		Е.В. Швецова
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия
ст.преп.		Э.В.Бикбаева
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____ С.А. Фролов

подпись инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
ИД-1 (УК-3) Знает наиболее эффективные социально-психологические и организационные методы социального взаимодействия и руководства командой	Знает специфику социально-психологических процессов происходящих в малой группе и основные организационные методы социального взаимодействия членов команды
	Знает особенности и закономерности групповой работы для достижения поставленной цели
	Знает индивидуально-психологические свойства личности и наиболее эффективные социально-психологические методы общения
	Знает специфику прогнозирования, предупреждения и разрешения социальных конфликтов
ИД-2 (УК-3) Умеет организовывать и руководить работой коллектива, вырабатывать стратегию команды для выполнения поставленной задачи	Умеет осуществлять обмен информацией, знаниями, идеями и опытом с другими членами команды для достижения поставленной цели
	Умеет организовывать и руководить работой команды, применяя социально-психологические и организационные методы руководства для выработки командной стратегии
	Умеет анализировать конфликтные ситуации в качестве конструктивного инструмента для достижения поставленных целей
	Умеет самостоятельно находить оптимальные пути преодоления сложных конфликтных ситуаций
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
ИД-1 (УК-9) Знает основные особенности социализации лиц с нарушениями в области дефектологии	Знает особенности людей с психическими и (или) физическими недостатками
	Знает основные проблемы обучения, развития и социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе, с нарушениями в области дефектологии
ИД-2 (УК-9) Умеет использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессио-	Умеет ориентироваться в применении эффективных средств и методов трудовой и социальной адаптации для категории лиц, которым требуется социально-психологическая и дефектологическая коррекция

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
нальной деятельности	Умеет планировать и осуществлять свою профессиональную деятельность, применяя базовые дефектологические знания к людям, имеющим ограниченные возможности здоровья и инвалидам

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	Заочная
	1 семестр	1 курс
Контактная работа	**33**	**7**
занятия лекционного типа	16	2
лабораторные занятия		
практические занятия	16	4
курсовое проектирование		
консультации		
промежуточная аттестация	1	1
Самостоятельная работа	**75**	**101**
Всего	**108**	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Предмет, структура, функции и значение социальной психологии.

Социальная психология как отрасль социального научного знания. Специфическое место социальной психологии в системе научного знания. Микро- и макросреда как условие приобретения человеком основных социально-психологических черт. Подходы к вопросу о предмете, структуре, функциях социальной психологии. Границы социально-психологического знания. Задачи социальной психологии и проблемы общества. Роль общения в профессиональной деятельности человека.

Практические занятия

ПР01 Социально-психологические проблемы взаимосвязи общества и личности и методы социально-психологического исследования.

Тема 2. Становление и развитие зарубежного и отечественного социально-психологического знания.

Основные этапы развития социальной психологии. Осознание социально- психологических проблем: философские воззрения в античности (Платон, Аристотель) и в период нового времени (Гегель, Гельвеций, Гоббс, Локк). Зарождение психологического направления в социологии. Начало экспериментальных исследований (В.Вундт). Психология масс (Г.Лебон, Г.Тард). Теория инстинктов социального поведения (У.Мак-Дауголл, Э. Росс). Бихевиоризм и необихевиоризм в современной социальной психологии (Дж.Уотсон, Б.Скиннер). Психоаналитическая интерпретация социально-психологических феноменов (З. Фрейд, К.Г.Юнг, А.Адлер). Интеракционизм в социальной психологии (Ч.Кули, Дж.Мид). Социально-психологические концепции В. М. Бехтерева. Когнитивизм как доминирующая ориентация в современной социальной психологии (Дж.Келли, Ж.Пиаже). Гуманистическая психология (К.Роджерс, А.Маслоу).

Практические занятия

ПР02. Теории лидерства.

Тема 3. Понятие личности в социальной психологии.

Проблема личности в социальной психологии. Различные подходы к описанию и пониманию личности в социальной психологии. Соотношение понятий «человек», «индивид», «личность», «индивидуальность». Проблема личности в социальной психологии. Концепция трех возможных аспектов исследования личности (по В.А. Петровскому). Понимание личности как взаимодействующего и общающегося субъекта. Зависимость формирования определенных качеств личности от "качества" групп, в которых осуществляется процесс социализации и в которых актуально разворачивается ее деятельность.

Социализация личности. Понятие социализации, его сущность. Длительность периода социализации. Стадии развития личности в процессе социализации (адаптация, индивидуализация, интеграция). Механизмы социализации. Ресоциализация. Институты социализации: семья, церковь, трудовой коллектив, общественные организации, средства массовой информации. Роль семьи в социализации. Средства массовой коммуникации: механизмы воздействия.

Особенности социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая нарушения в области дефектологии.

Социальная установка. Исследования социальной установки в общей психологии. Аттитюд: понятие, структура функции в социальной психологии. Иерархическая структура диспозиций личности. Изменение социальных установок.

Личность в группе: социальная идентичность. Индивидуально-психологические свойства личности. Понятие о темпераменте и типы высшей нервной деятельности: психологическая характеристика (сангвиника, флегматика, холерика, меланхолика); индивидуальный стиль деятельности и темперамент. Понятие о характере, акцентуациях характера, формировании характера. Понятие о способностях; общие и специальные способности; способности и профессия. Развитие способностей личности. Направленность личности. Характеристика видов направленности.

Индивидуальные психологические различия между людьми, обусловленные характером, культурой, особенностями воспитания.

Практические занятия

ПР03. Понимание личности как взаимодействующего и общающегося субъекта.

ПР04. Я-концепция: как мы воспринимаем себя.

Самостоятельная работа

СР01. Социально-психологическая диагностика личности в коллективе (эссе).

Тема 4. Понятие малой группы в социальной психологии.

Определение малой группы и ее границы. Классификация малых групп: первичные и вторичные, формальные и неформальные, группы членства и референтные группы. Методологические принципы исследования малых групп: а) принцип деятельности; б) принцип системности; в) принцип развития. Общая характеристика динамических процессов в малой группе. Содержание термина "групповая динамика". Лидерство и руководство в малых группах, понятийные сходства и различия. Теории происхождения лидерства: "теория черт", "ситуационная теория лидерства", "системная теория лидерства". Стили лидерства (руководства) и главные параметры содержательной и формальной сторон "авторитетного", "демократического" и "либерально-попустительского" стилей. Процесс, принятия группового решения (в малой группе). Определение понятия "групповое решение". Эффективность групповой деятельности. Продуктивность труда, удовлетворенность членов группы трудом. Общественная значимость задачи как критерия эффективности деятельности малой группы. Принципы функционирования профессионального коллектива, корпоративные нормы и стандарты; приемы взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные задачи и обязанности.

Практические занятия

ПР05. Общие проблемы малой группы в социальной психологии.

ПР06. Динамические процессы в малых группах.

Самостоятельная работа

СР02. Динамические процессы в малых группах (эссе).

Тема 5. Психология больших социальных групп и массовых движений.

Понятие большой социальной группы. Типы больших групп. Этнические и религиозные общности, их социально-психологическая сущность. Психологические особенности представителей отдельных общностей, имеющих социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. Необходимость учета и толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий представителей тех или иных общностей в процессе коллективной профессиональной деятельности. Способы и приемы предотвращения возможных конфликтных ситуаций, возникающих на почве социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий членов команды. Стихийные социальные группы: толпа, масса, публика. Социально-психологическое содержа-

ние и характеристика толпы. Общая характеристика массовых социально-психологических явлений. Феномен паники. Возможности контроля поведения. Главные функции общественного мнения, этапы его формирования и формы проявления. Массовое настроение, проблема появления и распространения слухов, интенсивность их циркулирования. Способы воздействия на общественное мнение: заражение, внушение, подражание.

Практические занятия
ПР07. Классификация социальных групп, их содержание и структура.
ПР08. Стихийные группы и массовые движения.

Тема 6. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения).

Многофункциональность общения. Его основные функции: прагматическая, формирующая, подтверждения, организации и поддержания межличностных отношений, внутриличностная и др

Стороны общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная, их особенности. Специфика обмена информацией в коммуникативном процессе. Общение как способ объединения индивидов и их развития. Разнообразие форм и видов общения: прямое и косвенное, непосредственное и опосредованное, межличностное и массовое, межперсональное и ролевое общение и др. Типы межличностного общения: императивное, манипулятивное, диалогическое. Коммуникация как процесс обмена информацией. Сравнительная характеристика авторитарной и диалогической коммуникации. Особенности коммуникации между людьми. Позиции коммуникатора во время коммуникационного процесса: открытая, отстраненная, закрытая.

Средства коммуникации (вербальная и невербальная коммуникация). Функции невербальной коммуникации. Средства невербальной коммуникации: оптико-кинетическая система, пара- и экстра-лингвистическая система, проксемика, ольфакторная система и т.д. Особенности вербального и невербального поведения представителей разных социальных групп и культур.

Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения. Деловая беседа. Формы постановки вопросов. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений.

Практические занятия
ПР09. Квазиобщение. Феномен «одиночество в толпе».
ПР10. Специфика делового общения.

Тема 7. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения).

. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Теории описания структуры социального взаимодействия (М. Вебер, Т. Парсонс, Э. Берн и др.). Типы взаимодействий (кооперация и конкуренция). Трансактный анализ, его особенности и практическое значение для достижения эффективного взаимодействия. Основные стили взаимодействия.

Основные методы психологического воздействия на индивида, группы. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Способы эффективной организации работы в команде для достижения поставленной цели. Особенности поведения разных членов команды.

Сущность, структура и динамика конфликта. Классификация конфликтов. Причины конфликтов и их динамика. Формулы конфликтов. Практическое значение формул конфликтов. Специфика прогнозирования, предупреждения социальных конфликтов. Страте-

гии и стили разрешения конфликтов (уход, приспособление, соперничество, компромисс, сотрудничество), способы и приемы предотвращения возможных конфликтных ситуаций, возникающих на почве социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий. Типы конфликтных личностей. Технологии регулирования конфликтов. Правила бесконфликтного общения. Использование конфликта в качестве конструктивного инструмента для достижения поставленных целей.

Практические занятия

ПР11. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.

ПР12. Диагностика «Стратегии поведения в конфликтах К. Томаса.» Анализ своего поведения на основании результатов диагностики.

Тема 8. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения).

Понятие, структура и механизмы социальной перцепции. Социальная перцепция как специфическая область восприятия (восприятие социальных объектов: личности, группы, более широких социальных общностей). Межличностное восприятие, его место среди других процессов социальной перцепции и особенности его содержания. Варианты социально-перцептивных процессов. Механизмы взаимопонимания в процессе общения. Идентификация, стереотипизация, рефлексия и их содержательное значение. Эмпатия. Содержание и эффекты межличностного восприятия. "Эффекты" при восприятии людьми друг друга: "эффект ореола" ("галоэффект"), "эффект новизны и первичности", "эффект стереотипизации". Их сущностные особенности и роль. Точность межличностной перцепции. Обратная связь как фактор повышения точности восприятия другого человека через коррекцию образа и прогноз поведения партнера по общению. Каузальная атрибуция как особая отрасль социальной психологии, ее характер, значение, основные функции и роль в межличностной перцепции.

Практические занятия

ПР13. Специфика общения как восприятия людьми друг друга.

ПР14. Самодиагностика «Три я» на основе транзактного анализа

Тема 9. Основы дефектологии.

Предмет, задачи, принципы дефектологии как науки. Отрасли дефектологии. Взаимосвязь дефектологии с другими отраслями научных знаний. Междисциплинарные связи дефектологии (сурдопедагогика и сурдопсихология; тифлопедагогика и тифлопсихология; олигофренопедагогика и олигофренопсихология; логопедия и логопсихология и др.). Понятийный аппарат: норма, дефект, аномалия, отклонение, пограничные состояния, дизонтогенез, инвалид, люди с ограниченными возможностями здоровья, люди с особыми образовательными потребностями, формирование, развитие, коррекция, компенсация, реабилитация, адаптация, интеграция. Предмет и задачи сурдопедагогики. Причины врожденных и приобретенных нарушений слуха. Психолого-педагогическая классификация нарушений слуховой функции у людей. Глухие, слабослышащие, позднооглохшие. Предмет и задачи тифлопедагогики. Роль зрительного анализатора в психическом развитии человека. Виды нарушения зрения, их причины и последствия. Предмет, задачи, принципы и методы логопедии как отрасли дефектологии. Заикание. Специфика нарушений опорно-двигательного аппарата и ДЦП. Сущность, условия и критерии социализации. Правовые основы социальной защиты инвалидов. Общество и люди с ограниченными возможностями. Семья как институт социализации. Социально-психологическая реабилитация и адап-

тация людей с ограниченными возможностями. Этические основы специального психологического сопровождения.

Практические занятия

ПР15. Базовые дефектологические знания, их применение в социальной и профессиональной деятельности.

ПР16. Особенности социализации людей с ограниченными возможностями.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Хьюстон М. Введение в социальную психологию. Европейский подход [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ Хьюстон М., Штрёбе В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 622 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81748.html.

2. Швецова Е.В. Социальная психология [Электронный ресурс]: учебное пособие для студ. напр. и спец., изучающих социальную психологию / Е. В. Швецова, О. Л. Протасова, Э. В. Бикбаева; Тамб. гос. техн. ун-т. - Электрон. дан. (379,0 Мб). - Тамбов: ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2019. - ISBN 978-5-8265-2034-5: Б.ц., – Режим доступа: https://tstu.ru/book/elib3/mm/2019/protasova1/

3. Швецова Е.В. Социальная психология: диагностический инструментарий [Электронный ресурс]: методические рекомендации для студ. напр. и спец., изучающих дисциплину "Социальная психология" / Е. В. Швецова, А.Е. Швецов; Тамб. гос. техн. ун-т. - Электрон. дан. (5,6 Мб). - Тамбов: ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2020. - ISBN: Б.ц., – Режим доступа: https://tstu.ru/book/book/elib3/mm/2020/Shvecov/

4. Лебедева, Л. В. Социальная психология : учебное пособие / Л. В. Лебедева. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 230 с. — ISBN 978-5-9765-1643-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/115864

5. Бубчикова, Н. В. Социальная психология : учебно-методическое пособие / Н. В. Бубчикова, И. В. Чикова. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 213 с. — ISBN 978-5-9765-2387-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/72627

6. Белашева, И. В. Психология толпы и массовых беспорядков : учебное пособие (курс лекций) / И. В. Белашева, В. А. Мищенко. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 162 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/99458.html

7. Овсянникова, Е. А. Конфликтология : учебно-методическое пособие / Е. А. Овсянникова, А. А. Серебрякова. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 335 с. — ISBN 978-5-9765-2218-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/70383

8. Кочетков, В. В. Психология межкультурных различий : учебник для вузов / В. В. Кочетков. — 2-е изд. — Москва, Саратов : ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 416 с. — ISBN 978-5-4486-0849-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/88201.html

9. Глухов, В. П. Дефектология. Специальная педагогика и специальная психология : курс лекций / В. П. Глухов. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 312 с. — ISBN 978-5-4263-0575-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75801.html

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru
Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/
База данных Scopus https://www.scopus.com
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/
Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru
База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru
Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основным методом изучения курса является лекционно-практический, сочетающий лекции, семинары и самостоятельную работу обучающихся с учебной, научной и другой рекомендуемой преподавателем литературой.

Лекционные занятия носят проблемно-объяснительный характер. Студенты должны хорошо усвоить содержание лекций и ознакомиться с рекомендованной литературой. Необходимо убедиться в творческом осмыслении курса, проверить способность студентов определить главное в текстовых материалах, экстраполировать усвоенную методику анализа на исследование новых ситуаций.

Важное место в успешном овладении курсом принадлежит семинарским занятиям, которые являются основными формами закрепления и промежуточного контроля знаний, полученных на лекционных занятиях и в процессе самостоятельной работы. Семинарские занятия направлены на активизацию работы обучающихся в течение учебного периода, формирование и развитие потребности в инновационном подходе к индивидуальной самореализации в ходе овладения данным курсом и другими дисциплинами учебного плана.

Выступление на практическом занятии представляет собой устный ответ студента на заранее поставленные вопросы на предыдущем занятии и подготовленные на основании указанной преподавателем литературы. В ответе должны быть представлены общетеоретические и практические аспекты рассматриваемого вопроса, различные точки зрения. Выступление не должно представлять собой пересказ учебного пособия или статьи. Оценивается умение студента выступать перед аудиторией. Представленный материал должен рассказываться, а не полностью прочитываться.

Отказ отвечать, ссылка на неготовность или незнание материала оценивается минусовой оценкой. При оценке работы студента на практическом занятии следует учитывать не только его выступление, но и иное участие, а именно вопросы к выступающему по плану семинара, дополнение к выступлению по плану семинара, оппонирование по сообщенному докладу (происходит при обсуждении сообщений и не ограничивается теми или иными вопросами к докладчику, а включает в себя высказывание собственного мнения, обоснование и защиту его).

Выступление с докладом. Одним из важнейших элементов практической деятельности является публичное выступление, навыки которого должны формироваться при освоении учебной дисциплины. Помимо навыков ораторского искусства для успешного публичного выступления требуются глубокие знания по теме выступления. Студенты получают задание выступить в течение 5-10 минут с докладом на определенную тему. Рекомендуется студентам готовить презентационный материал, иллюстрирующий докладываемый материал. Целесообразно также включение в выступление элементов диалога в виде ответов на вопросы.

Групповая дискуссия - это вид методов активного социально-психологического обучения, основанных на организационной коммуникации в процессе решения учебно-профессиональных задач. Это методы, дающие возможность путем использования в процессе публичного спора системы, логически обоснованных доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии.

В качестве объекта дискуссионного обсуждения мог выступать не только специально сформулированные проблемы, но и случаи (казусы, или кейсы) из профессиональной практики. По результатам дискуссии подводятся итоги, преподавателем анализируются выводы, к которым пришли студенты, подчеркиваются основные моменты правильного понимания проблемы, показывается ложность, ошибочность высказываний, несостоятельность отдельных позиций по конкретным вопросам темы спора. Преподавателем оце-

нивается содержание речей, точность выражения мыслей, глубину и научность аргументов, правильность употребления понятий, умение отвечать на поставленные вопросы, применять различные средства полемики.

В ходе *самостоятельной работы* обучающиеся закрепляют и наращивают изученный на лекциях материал и осуществляют подготовку к семинарским и практическим занятиям. Самостоятельная работа предполагает самостоятельное ознакомление, изучение и закрепление обучающимися теоретических и практических положений изученных в ходе лекций тем, дополнение лекционного материала положениями из рекомендованной литературы. Специфика самостоятельной работы состоит в том, что предлагаемые вопросы сопряжены с соответствующими темами специальной дисциплины и способствуют расширению знаний обучающихся по тем или иным теоретическим аспектам социологии управления. Результаты самостоятельной работы студентов представляются как в процессе изучения специальной дисциплины (в виде инициативных дополнений к вопросам семинаров).

Самостоятельная работа может осуществляться в читальном зале библиотеки ТГТУ, библиотеках города и дома в часы, предусмотренные для самостоятельной работы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
	подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР02	Теории лидерства	тест
ПР04	Я-концепция: как мы воспринимаем себя	тест
ПР08	Стихийные группы и массовые движения	тест
ПР14	Самодиагностика «Три я» на основе транзактного анализа	тест
ПР16	Особенности социализации людей с ограниченными возможностями	тест
СР01	Социально-психологическая диагностика личности в коллективе (эссе)	доклад
СР02	Динамические процессы в малых группах (эссе)	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	1 семестр	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-3) Знает наиболее эффективные социально-психологические и организационные методы социального взаимодействия и руководства командой

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает специфику социально-психологических процессов, происходящих в малой группе и основные организационные методы социального взаимодействия членов команды	ПР02, СР02, Зач01
Знает особенности и закономерности групповой работы для достижения поставленной цели	ПР08, Зач01
Знает индивидуально-психологические свойства личности и наиболее эффективные социально-психологические методы общения	ПР04, Зач01
Знает специфику прогнозирования, предупреждения и разрешения социальных конфликтов	ПР14, Зач01

Примерные тестовые задания к ПР02

1. Предметом изучения социальной психологии являются:
-: закономерности процессов взаимодействия человека с современной техникой
-: закономерности развития личности в процессе обучения
-: взаимоотношение и психологическая совместимость личности в больших группах
-: закономерности развития личности в процессе воспитания и обучения
2. Основными задачами психологии общения являются:
-: создание и поддержка психологического контакта
-: придание смысловых оттенков словесному тексту
-: выражение эмоций
-: все ответы верны
3. Какие методы психологических исследований предполагают возможность активного вмешательства исследователя в деятельность испытуемого
-: практические методы
-: объективные методы
-: описательные методы
4. Какие из перечисленных методов относятся к практическим (указать 3 варианта ответа)
-: психотерапия
-: наблюдение
-: математические методы
-: психокоррекция
-: психотренинг
5. Какой практический метод определяется как временное состояние сознания, характеризующееся сужением его объема и направленностью на содержание внушения?
-: интроспекция
-: интуиция
-: психоанализ

-: гипноз
-: герменевтика

6. Метод опроса не применяется в таких формах, как:
-: интервью
-: анкетирование
-: беседа
-: самостоятельная работа
7. С помощью какого метода выявляют и оценивают определенные психические свойства автора по характеристикам почерка:
-: контент-анализ
-: герменевтика
-: графология
-: метод обобщения независимых характеристик

Примерные тестовые задания к ПР04

1. Выберите верный ответ. Человек, рассматриваемый как общественное, социальное существо, это:
-: индивид
-: индивидуальность
-: личность
-: субъект
-: индивидуум
2. Признание самоценности личности, реализация внутренней и внешней свободы – это принцип:
-: непрерывности
-: демократизации
-: гуманизма
-: авторитарности
3. Приспособление личности к объективным общественным отношениям называется:
-: привычкой
-: умением
-: навыком
-: социализацией
4. Из ниже перечисленных факторов меньше всего влияет на формирование личности:
-: социальная среда
-: географическая среда
-: воспитание
-: наследственность
5. Процесс вхождения индивида в социальную среду, овладение навыками, преобразование реально существующих отношений в качества личности – это:
-: воспитание
-: формирование
-: общественное развитие
-: социализация
6. Суть процесса социализации человека заключается в:
-: развитии его врожденных свойств
-: овладении многочисленными отношениями между людьми
-: усвоении жаргона определенного слоя общества
-: овладении знаниями, нужными для профессиональной деятельности
7. Какая группа мотивов А.Маслоу реализует потребность человека в осмыслении мира и себя в нем, потребность реализации своих возможностей:

-: физиологически обусловленных мотивов
-: мотивов безопасности
-: мотивов присоединения
-: мотивов достижения признания
-: мотивов самоактуализации

Примерные тестовые задания к ПР08

1. Способность членов группы к совместной деятельности, основанная на оптимальном сочетании их характеристик, есть совместимость:
   -: межличностная
   -: психологическая
   -: групповая
   -: физиологическая
2. Способность личности заражать и заряжать своей энергией других людей – это:
   -: общественная энергичность
   -: общественная активность
   -: общественная деятельность
   -: общественная позиция
3. Человек, умеющий влиять на коллектив в системе межличностных отношений, основанных на чувствах симпатии или антипатии, принятия или неприятия, - это:
   -: лидер
   -: руководитель
   -: партнер
   -: авторитет
4. Сумма или совокупность психологических характеристик человека, определяющих его место в группе, - это:
   -: статус
   -: роль
   -: образ
   -: положение
5. Наличие чувства меры во взаимоотношениях с людьми – это:
   -: воспитанность
   -: психологический такт
   -: педагогический такт
   -: нравственность
6. Совокупность соподчиненных позиций членов группы в системе внутригрупповых межличностных предпочтений понимается как:
   -: социометрическая структура
   -: социометрическая система
   -: социометрический коллектив
   -: социометрическая группа
7. Совокупность позиций членов группы в системах информационных потоков, связывающих членов группы между собой и внешней средой, понимается как структура группы:
   -: коммуникативная
   -: эмоциональная
   -: иерархическая
   -: межролевая

Примерные тестовые задания к ПР14

1. Способ разрешения конфликтов, характеризующийся признанием права человека на собственное мнение, называется:

-: сотрудничеством
-: принуждением
-: уклонением
-: сглаживанием

2. Способ разрешения конфликтов, заставляющий воспитанников принять точку зрения воспитателя, называется:
-: компромиссом
-: сглаживанием
-: принуждением
-: уклонением
3. Конструктивный конфликт характеризуется (выбрать три варианта):
-: преодолением конфликтогенов
-: выяснением причин конфликта
-: выработкой взаимовыгодных решений
-: разрывом межличностных отношений
4. Деструктивный конфликт характеризуется (выбрать три варианта):
-: эскалацией конфликта
-: нагнетанием враждебности
-: разрушением межличностных контактов
-: устранением конфликтности
5. Понятие «смысловой барьер» включает (выбрать три варианта):
-: низкий уровень интеллекта общающихся сторон
-: несовпадение смыслов обращения
-: индивидуальный личностный смысл фактов, слов, действий
-: особую значимость обстоятельств, различную для разных людей
6. Коммуникативный компонент общения - это:
-: взаимопонимание
-: обмен информацией
-: взаимодействие
-: эмоциональная поддержка
7. Вербальная коммуникация - это:
-: передача информации жестами и мимикой
-: речевая передача информации
-: общение с природой
-: конфликтное общение
8. К невербальной коммуникация относятся (выбрать три варианта):
-: жесты
-: мимика
-: монолог
-: паузы
-: плач
9. Учение о пространственном размещении общающихся сторон занимается:
-: проксемика
-: таксика
-: семиотика
-: паралингвистика
10. С точки зрения цели общения можно выделить следующие функциональные ситуации (2 верных варианта):
-: цель общения – вне самого взаимодействия субъектов
-: цель общения в нем самом
-: цель общения в приобщении партнера к опыту и ценностям инициатора общения

-: цель общения в приобщении самого инициатора к ценностям партнера

11. Кинесика включает (отметьте три верных варианта):
    -: походку
    -: прикосновение
    -: рукопожатие
    -: жесты
    -: запахи
    -мимику
12. Процесс обмена информацией состоит из элементов:
    -: отправитель (кодер)
    -: сообщение
    -: обратная связь
    -: получатель (декодер)
    -: все ответы верны

Задания к самостоятельной работе СР02

Темы эссе

- «Имидж лидера и особенности его формирования»
- «Социальный интеллект» и «коммуникативная компетентность»: сходства и отличия.
- «Роль групповой дискуссии в принятии группового решения. Эксперимент К. Левина»

Примерные тестовые задания к зачету Зач01

1. Укажите отличительные особенности внешнего вида человека астенического типа (указать 3 варианта ответа):
    -: худощавость
    -: узкие плечи
    -: широкие плечи
    -: плоская грудная клетка
    -: туловище, уменьшающееся к поясу
2. Укажите отличительные особенности внешнего вида человека пикнического типа (указать 2 варианта ответа):
    -: хорошо развитая мускулатура
    -: туловище, уменьшающееся к поясу
    -: бесформенное телосложение
    -: плотная фигура
    -: основательный живот
3. Укажите отличительные особенности внешнего вида человека атлетического типа (указать 3 варианта ответа):
    -: хорошо развитая мускулатура
    -: туловище, уменьшающееся к поясу
    -: бесформенное телосложение
    -: широкие выступающие плечи
    -: основательный живот
4. Назовите общие черты руководства и лидерства (указать 3 варианта ответа):
    -: воздействие на членов группы для достижения цели
    -: реализация социального влияния на рабочие группы
    -: выдвижение из среды коллектива
    -: выполнение санкционированных законом и должностными инструкциями функций
    -: полная подчинённость, принятая в организации цели

5. Из перечисленных ниже характеристик укажите параметры руководителя (указать 2 варианта ответа):
   -: выдвижение из среды коллектива
   -: назначение извне коллектива
   -: несёт ответственность за деятельность группы и её результаты
   -: имеет психологическую природу
6. Суть процесса социализации человека заключается в:
   -: развитии его врожденных свойств
   -: овладении многочисленными отношениями между людьми
   -: усвоении жаргона определенного слоя общества
   -: овладении знаниями, нужными для профессиональной деятельности
7. Совокупность позиций членов группы в системах информационных потоков, связывающих членов группы между собой и внешней средой, понимается как структура группы:
   -: коммуникативная
   -: эмоциональная
   -: иерархическая
   -: межролевая
8. Система взаимоположений членов группы в зависимости от их способности оказывать влияние в малой группе понимается как:
   -: структура социальной власти
   -: структура лидерства
   -: структура ролей
   -: позиционная структура.
9. Подчинение индивида групповому давлению, возникающему из конфликта между его собственным мнением и мнением группы, - это:
   -: конформизм
   -: приспособленчество
   -: пассивное принятие
   -: отсутствие собственной позиции
10. Социальная общность людей, объединенных на основе общественно значимых целей, общих ценностных ориентаций, совместной деятельности и общения, - это:
    -: группа
    -: труппа
    -: коллектив
    -: общество
11. Способность членов группы к совместной деятельности, основанная на оптимальном сочетании их характеристик, есть совместимость:
    -: межличностная
    -: психологическая
    -: групповая
    -: физиологическая
12. Система эмоционально-психологических состояний коллектива, отражающих характер взаимоотношений между его членами в процессе совместной деятельности и общения, - это климат:
    -: моральный
    -: эмоциональный
    -: психологический
    -: социально-психологический
13. Реальная или идеальная группа, на которую ориентирован человек, ценности, идеалы и нормы поведения, которые он разделяет, понимается как группа:
    -: диффузная

-: реальная
-: референтная
-: официальная

14. Основное взаимодействие человека со средой, при котором он достигает сознательно поставленной цели, возникающей как следствие определенной его потребности, мотива, называется:
-: операцией
-: действием
-: деятельностью
-: умением
15. Ведущими видами деятельности не является:
-: игра
-: учение
-: спорт
16. Идентификация- это:
-: способ понимания другого на основе попытки поставить себя на его место
-: отнесение себя к определенной социальной группе
-: осознание себя в обществе
-: понимание индивидом, как он воспринимается окружающими
17. Эмпатия- это:
-: сочувствие, сопереживание
-: снижение эмоционального фона
-: разочарование
-: понимание индивидом, как он воспринимается окружающими
18. Рефлексия- это:
-: учение о рефлексах
-: реакции, основанные на условных рефлексах
-: осознание индивидом, как он воспринимается собеседником и окружающими
-: выполнение ожиданий окружающих
19. Причинная интерпретация - это (выбрать три варианта):
-: понимание причин социального развития
-: каузальная атрибуция
-: объяснение поведения другого путем приписывания ему чувств, намерений, мыслей
-: приписывание другому собственных мотивов
20. Какая поговорка лучше всего иллюстрирует механизм причинной интерпретации:
-: каждый судит по себе
-: чудак чудака видит издалека
-: как аукнется, так и откликнется
-: одна голова хорошо, а две – лучше
21. Стереотипизация - это:
-: восприятие и понимание другого на основе стереотипов
-: понимание другого, основанное на информации из двух источников
-: сопереживание
-: понимание индивидом, как он воспринимается окружающими
22. При психологическом заражении передается:
-: вирусная инфекция
-: система аргументов
-: эмоциональное состояние
-: коэффициент интеллекта
23. Паника сильнее всего развивается:
-: в одиночестве

-: в лифте
-: во сне
-: в толпе

24. Для внушения характерны (выбрать три варианта):
-: снижение критичности
-: сниженный уровень анализа информации
-: авторитет суггестора
-: логическое обоснование

25. По критерию состояния внушаемого (суггеренда) различают (выбрать три варианта):
-: внушение в бодрствующем состоянии
-: в бессознательном состоянии
-: внушение в состоянии гипноза
-: внушение во сне

26. Эффективность внушения определяется (выбрать 3 варианта):
-: волевым превосходством
-: высоким уровнем интеллекта
-: высокой внушаемостью
-: доверием суггеренда суггестору

27. Убеждение основано на следующих факторах (выбрать 3 варианта):
-: логическое обоснование
-: эмоционально-волевое воздействие
-: интеллектуальное воздействие
-: система аргументов и фактов

28. Подражание- это:
-: следование какому-либо примеру или образцу
-: следование аргументированным доказательствам
-: подавление воли и критичности
-: механизм понимания человека человеком

29. Продолжите фразу: «Императивное общение называют…»:
-: авторитарным
-: либеральным
-: дружеским
-: все ответы верны

30. К стратегическим видам общения относят:
-: открытое - закрытое общение
-: монологическое – диалогическое
-: ролевое – личностное
-: все ответы верны

31. Отметьте зоны человеческого контакта (укажите 4 ответа):
-: интимная
-: личная, или персональная
-: социальная
-: публичная
-: максимальная

32. В восприятии людьми друг друга объединение нескольких признаков в структуру называется эффектом:
-: ореола
-: первичности
-: структурирования
-: проекции

33. Объяснение причин поведения человека внутренними или внешними факторами называется:
    -: предубеждение
    -: стереотипы
    -: критерий поведения
    -: каузальная атрибуция
34. Структуру Я-концепция личности составляют три компонента:
    -: когнитивный
    -: эмоциональный
    -: оценочно-волевой
    -: динамический
35. Интерактивный компонент общения- это:
    -: обмен информацией
    -: взаимопонимание
    -: взаимодействие
    -: конфликт
36. Перцептивный компонент общения -это:
    -: взаимопонимание
    -: взаимодействие
    -: обмен информацией
    -: манипуляция
37. Взаимодействие двух и более людей с целью установления и поддержания межличностных отношений, достижения общего результата – это:
    -: общение
    -: деятельность
    -: обучение
    -: коммуникация
38. Содержание общения, представленное как обмен продуктами и предметами деятельности, принято считать:
    -: материальным
    -: когнитивным
    -: деятельным
    -: кондиционным

ИД-2 (УК-3) Умеет организовывать и руководить работой коллектива, вырабатывать стратегию команды для выполнения поставленной задачи

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет осуществлять обмен информацией, знаниями, идеями и опытом с другими членами команды для достижения поставленной цели	ПР14
Умеет организовывать и руководить работой команды, применяя социально-психологические и организационные методы руководства для выработки командной стратегии	ПР08, ПР04, СР01
Умеет анализировать конфликтные ситуации в качестве конструктивного инструмента для достижения поставленных целей	ПР14
Умеет самостоятельно находить оптимальные пути преодоления сложных конфликтных ситуаций	ПР14

Примерные тестовые задания к ПР04

1. Кирилл и Людмила учатся в университете с рейтинговой системой оценки. Рейтинг студента зависит от его учебных достижений, и влияет на размер стипендии: чем выше рейтинг, тем больше стипендия. Кирилл и Людмила заинтересованы в стипендии, поэтому они постоянно соревнуются друг с другом. К какому виду относится конфликт между Кириллом и Людмилой?
   -: межгрупповой конфликт
   -: межличностный конфликт
   -: внутриличностный конфликт
   -: внутригрупповой конфликт
2. Коллеги обсуждают, у какой фирмы покупать новое оборудование. Одна фирма предлагает дорогое оборудование с большим гарантийным сроком; другая – дешевое оборудование с маленьким гарантийным сроком. Евгений считает, что самое важное – это цена, а Дарья – гарантийный срок. В результате они продолжают поиски и находят третью фирму, которая предлагает дешевое оборудование с большим гарантийным сроком. Какую стратегию поведения в конфликте используют коллеги?
   -: уход
   -: компромисс
   -: сотрудничество
   -: подчинение

Примерные тестовые задания к ПР08

1. Наталья – студентка факультета менеджмента. У нее идет курс по психологии управления. На экзамене ей предложили описать любой подход к изучению лидерства. Она сказала, что наибольшей эффективностью обладает лидер, который строит обоюдовыгодные отношения с подчиненными. Какой термин описывает представления Натальи о лидерстве?
   -: групповой прототип
   -: социальный обмен
   -: стиль лидерства
   -: черты лидера
2. Игорь руководит благотворительной организацией. Он ставит перед подчиненными новые, сложные групповые цели, побуждает их предлагать новые идеи, подчеркивает, что вместе они способны на многое. Какой стиль лидерства использует Игорь?
   -: авторитарный
   -: демократический
   -: трансформационный
   -: трансзакционный

Примерные тестовые задания к ПР14

1. Владимир рассказывает друзьям о недавнем путешествии в Испанию. Ему понравилась эта страна, и поэтому делает это с большим увлечением. Вспоминая о поездке, он часто смотрит собеседникам в глаза, говорит достаточно быстро и предлагает попробовать купленное там вино. Какие системы невербальной коммуникации использует Владимир?
   -: экстралингвистика, проксемика, ольфакция
   -: кинесика, окулесика, паралингвистика
   -: кинесика, экстралингвистика, проксемика
   -: окулесика, паралингвистика, гастика
2. Организация, в которой работает Николай, торгует медицинским оборудованием. Скоро ему предстоит выступать перед новой аудиторией. Он подготовил хорошо аргументированное сообщение, в котором собирается подробно рассказать о возможностях, достоинствах и ограничениях своего оборудования. В целом, сообщение логично выстроено, но

предполагает, что аудитория будет серьезно анализировать аргументацию. В какой аудитории это сообщение будет неэффективным?
-: аудиторию не интересует новое оборудование
-: аудиторию составляют профессиональные врачи
-: аудитория находится в спокойном состоянии
-: аудитория уверена в своих профессиональных знаниях

Задание для самостоятельной работы СР01

Темы эссе
•«Есть ли у понятия эгоизм положительные значения»
•«Преимущества здравого эгоизма перед «распиаренным» альтруизмом»
•«Альтруизм как нравственный принцип» (по Огюсту Конту)

ИД-1 (УК-9) Знает основные особенности социализации лиц с нарушениями в области дефектологии

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает особенности людей с психическими и (или) физическими недостатками	ПР16, Зач01
Знает основные проблемы обучения, развития и социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе, с нарушениями в области дефектологии	ПР16, Зач01

Примерные тестовые задания к ПР16

1. Дефектология как наука изучает:
   -: закономерности и особенности развития детей с психическими и физическими нарушениями и вопросы их обучения и воспитания
   -: вхождение людей в социальные группы
   -: межличностное взаимодействие людей в процессе общения
   -: психологические особенности представителей отдельных общностей
2. Предмет изучения дефектологии:
   -: внутриличностный конфликт
   -: психические и физические недостатки в развитии и особенности воспитания и обучения детей с различными нарушениями
   -: массовидные явления психики
   -: массовые социально-психологические явления
3. Цель дефектологии как науки:
   -: налаживание дружеских межличностных отношений в коллективе
   -: формирование общественного мнения
   -: разработка теоретических и прикладных основ системы комплексной – медико-психолого-педагогической – помощи детям различных возрастов с различными нарушениями в развитии
   -: создание стереотипов
4. Отрасль дефектологии, занимающаяся обучением и воспитанием неслышащих и слабослышащих:
   -: тифлопедагогика и тифлопсихология
   -: олигофренопедагогика и олигофренопсихология
   -: сурдопедагогика и сурдопсихология
   -: логопедия и логопсихология
5. Отрасль дефектологии, занимающаяся обучением и воспитанием детей, имеющих интеллектуальную недостаточность:

-: тифлопедагогика и тифлопсихология
-: логопедия и логопсихология
-: олигофренопедагогика и олигофренопсихология
-: сурдопедагогика и сурдопсихология

6. Отрасль дефектологии, занимающаяся теорией и практикой преодоления нарушений развития речи:
   -: тифлопедагогика и тифлопсихология
   -: олигофренопедагогика и олигофренопсихология
   -: логопедия и логопсихология
   -: сурдопедагогика и сурдопсихология
7. Отрасль дефектологии, занимающаяся обучением и воспитанием незрячих и слабовидящих:
   -: логопедия и логопсихология
   -: олигофренопедагогика и олигофренопсихология
   -: тифлопедагогика и тифлопсихология
   -: сурдопедагогика и сурдопсихология
8. Коррекция – это:
   -: возмещение в той или иной мере нарушенных или утраченных функций и состояний за счет перестройки или усиленного использования сохранных функций
   -: восстановление нарушенных функций организма и трудоспособности, достигаемое применением комплекса медицинских, педагогических и социальных мероприятий
   -: система психолого-педагогических и медико-социальных мер, направленных на исправление или ослабление физических и (или) психических нарушений
   -: приспособление человека как личности к существованию в обществе в соответствии с требованиями этого общества и собственными потребностями, мотивами и интересами
9. Компенсация – это:
   -: двусторонний процесс, предполагающий формирование способностей личности к жизнедеятельности в обществе на основе усвоения социальных норм и способов социального поведения, а также активное воспроизводство системы социальных связей индивидом
   -: восстановление нарушенных функций организма и трудоспособности, достигаемое применением комплекса медицинских, педагогических и социальных мероприятий
   -: возмещение в той или иной мере нарушенных или утраченных функций и состояний за счет перестройки или усиленного использования сохранных функций
   -: приспособление человека как личности к существованию в обществе в соответствии с требованиями этого общества и собственными потребностями, мотивами и интересами
10. Адаптация – это:
    -: двусторонний процесс, предполагающий формирование способностей личности к жизнедеятельности в обществе на основе усвоения социальных норм и способов социального поведения, а также активное воспроизводство системы социальных связей индивидом
    -: восстановление нарушенных функций организма и трудоспособности, достигаемое применением комплекса медицинских, педагогических и социальных мероприятий
    -: возмещение в той или иной мере нарушенных или утраченных функций и состояний за счет перестройки или усиленного использования сохранных функций
    -: приспособление человека как личности к существованию в обществе в соответствии с требованиями этого общества и собственными потребностями, мотивами и интересами
11. Реабилитация – это:
    -: двусторонний процесс, предполагающий формирование способностей личности к жизнедеятельности в обществе на основе усвоения социальных норм и способов социального поведения, а также активное воспроизводство системы социальных связей индивидом

-: восстановление нарушенных функций организма и трудоспособности, достигаемое применением комплекса медицинских, педагогических и социальных мероприятий
-: возмещение в той или иной мере нарушенных или утраченных функций и состояний за счет перестройки или усиленного использования сохранных функций
-: приспособление человека как личности к существованию в обществе в соответствии с требованиями этого общества и собственными потребностями, мотивами и интересами

12. Абилитация – это:
-: двусторонний процесс, предполагающий формирование способностей личности к жизнедеятельности в обществе на основе усвоения социальных норм и способов социального поведения, а также активное воспроизводство системы социальных связей индивидом
-: первоначальное формирование нарушенной способности к чему-либо (применяется по отношению к детям раннего возраста с особенностями психофизического развития)
-: возмещение в той или иной мере нарушенных или утраченных функций и состояний за счет перестройки или усиленного использования сохранных функций
-: приспособление человека как личности к существованию в обществе в соответствии с требованиями этого общества и собственными потребностями, мотивами и интересами
13. Социализация – это:
-: двусторонний процесс, предполагающий формирование способностей личности к жизнедеятельности в обществе на основе усвоения социальных норм и способов социального поведения, а также активное воспроизводство системы социальных связей индивидом
-: первоначальное формирование нарушенной способности к чему-либо (применяется по отношению к детям раннего возраста с особенностями психофизического развития)
-: возмещение в той или иной мере нарушенных или утраченных функций и состояний за счет перестройки или усиленного использования сохранных функций
-: приспособление человека как личности к существованию в обществе в соответствии с требованиями этого общества и собственными потребностями, мотивами и интересами

Примерные тестовые задания к зачету Зач01

1. Определите, какие выражения соответствуют понятию «норма» с точки зрения социально-психологического норматива (дайте 2 правильных ответа):
-: индивидуальные особенности развития и саморазвития
-: уровень психосоциального развития человека, который соответствует средним качественно-количественным показателям, полученным при обследовании представительной группы популяции людей того же возраста, пола, культуры и т.д.
-: показатели интеллектуального и личностного развития ребенка
2. Понятие «дефект» включает в себя:
-: физический или психический недостаток, вызывающий нарушения в развитии ребенка
-: отклонение от нормы, от общей закономерности, неправильность в развитии
-: биологический процесс появления нового качества, болезненного состояния
2. Аномалия – это
-: физический или психический недостаток, вызывающий нарушения в развитии ребенка
-: отклонение от нормы, от общей закономерности, неправильность в развитии
-: биологический процесс появления нового качества, болезненного состояния
3. Патология – это:
-: физический или психический недостаток, вызывающий нарушения в развитии ребенка
-: отклонение от нормы, от общей закономерности, неправильность в развитии
-: биологический процесс появления нового качества, болезненного состояния
4. Социальная защита инвалидов – это:
-: система гарантированных государством экономических, правовых мер и мер социальной поддержки, обеспечивающих инвалидам условия для преодоления, замещения (ком-

пенсации) ограничений жизнедеятельности и направленных на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества
-: система мер, обеспечивающая социальные гарантии инвалидам, устанавливаемая законами и иными нормативными правовыми актами, за исключением пенсионного обеспечения
-: комплексная деятельность, включающая в себя организационные, экономические, градостроительные, собственно реабилитационные действия

5. Социальная поддержка инвалидов – это:
-: система гарантированных государством экономических, правовых мер и мер социальной поддержки, обеспечивающих инвалидам условия для преодоления, замещения (компенсации) ограничений жизнедеятельности и направленных на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества
-: система мер, обеспечивающая социальные гарантии инвалидам, устанавливаемая законами и иными нормативными правовыми актами, за исключением пенсионного обеспечения
-: комплексная деятельность, включающая в себя организационные, экономические, градостроительные, собственно реабилитационные действия
6. Отметьте международные правовые акты, регулирующие меры поддержки людей с ограниченными возможностями:
-: Конвенция о правах инвалидов, принятая резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи ООН от 13.12.2006, ратифицированая Федеральным законом от 03.05.2012 № 46 «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»
-: Саламанская декларация ЮНЕСКО 1994г. «О принципах, политике и практической деятельности в сфере образования лиц с особыми потребностями»
-: Конституция РФ
-: Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
7. Отметьте российские правовые акты, регулирующие меры поддержки людей с ограниченными возможностями:
-: Конвенция о правах инвалидов, принятая резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи ООН от 13.12.2006, ратифицированая Федеральным законом от 03.05.2012 № 46 «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»
-: Саламанская декларация ЮНЕСКО 1994г. «О принципах, политике и практической деятельности в сфере образования лиц с особыми потребностями»
-: Конституция РФ
-: Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
-: Письмо Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2008 г. N АФ-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами»
8. Социальная недостаточность вследствие нарушения здоровья со стойким расстройством функций организма, ограничения возможностей, обусловленные физическими, психологическими, сенсорными, культурными, законодательными и иными барьерами, которые не позволяют человеку, имеющему их, быть интегрированным в общество на обычных основаниях– это:
-: одиночество
-: пенсионный возраст
-: инвалидность
9. Какие проблемы не являются характерными для лиц, с ограниченными возможностями:
-: трудоустройства и трудовой занятости
-: профессионального образования и профессиональной реабилитации

-: проблемы девиантного и криминального характера
-: организации свободного времени, дефицита общения

10. Физическое и эмоциональное развитие ребенка; формирование психологического пола ребенка; умственное развитие ребенка; овладение человеком социальным опытом (нормами, правилами поведения); формирование фундаментальных ценностных ориентаций – это социализирующая функция:
-: школьного коллектива
-: группы сверстников
-: семьи
-: религиозных организаций
11. Отношение к инвалиду окружающих его людей – важный фактор его адаптации в:
-: школе
-: обществе
-: университете
12. Целью макроуровня реабилитации является:
-: решение материальных проблем
-: социализация
-: физическое оздоровление
13. Выберите основные этапы интеграции обучающихся с инвалидностью в общество (дайте несколько вариантов ответа):
-: восприятие окружением (налаживание контактов для последующего положительного межличностного взаимодействия)
-: адаптация в группе (социальная адаптация как стремление к взаимодействию с социальной средой и социальная идентификация как осознание своей принадлежности к группе)
-: положительное межличностное взаимодействие (выполнение условий активности обучающихся с ограниченными физическими возможностями, толерантности здорового окружения, партнерства всех сторон процесса)
-: дефицит общения
14. Выберите основные компоненты адаптации обучающихся с инвалидностью к условиям образовательной организации (дайте несколько вариантов ответа):
-: освоение физического пространства высшего учебного заведения (пространственный компонент)
-: вовлечение в образовательный процесс образовательной организации (образовательный компонент)
-: социально-психологическая адаптация к среде однокурсников, преподавательского состава высшего учебного заведения (социально-психологический компонент)
-: решение материальных проблем
15. Основными методами социальной адаптации не являются:
-: патронаж
-: тьюторинг
-: наставничество в форме волонтерства
-: организационно- информационные методы
-: интервью
16. Патронаж – это:
-: постоянное социальное сопровождение обучающихся с инвалидностью и их семейного окружения, находящихся в трудной, кризисной ситуации
-: педагогическая деятельность по индивидуализации образования, направленная на выявление и развитие образовательных мотивов и познавательных интересов обучающихся с инвалидностью, поиск образовательных ресурсов для разработки и реализации индивидуальной образовательной программы

-: непосредственное и опосредованное личное влияние на обучающегося с инвалидностью, на его поведение, установки и ценности с целью улучшения его социальной адаптации и решения сложившихся проблемных ситуаций на безвозмездной основе

-: комплекс информационных материалов о вузе, его структурных подразделениях, режиме работы, функциях и задачах, возможностях творческого развития, традициях образовательной организации

17. Тьюторинг– это:

-: постоянное социальное сопровождение обучающихся с инвалидностью и их семейного окружения, находящихся в трудной, кризисной ситуации

-: педагогическая деятельность по индивидуализации образования, направленная на выявление и развитие образовательных мотивов и познавательных интересов обучающихся с инвалидностью, поиск образовательных ресурсов для разработки и реализации индивидуальной образовательной программы

-: непосредственное и опосредованное личное влияние на обучающегося с инвалидностью, на его поведение, установки и ценности с целью улучшения его социальной адаптации и решения сложившихся проблемных ситуаций на безвозмездной основе

-: комплекс информационных материалов о вузе, его структурных подразделениях, режиме работы, функциях и задачах, возможностях творческого развития, традициях образовательной организации

19. Волонтерство – это:

-: постоянное социальное сопровождение обучающихся с инвалидностью и их семейного окружения, находящихся в трудной, кризисной ситуации

-: педагогическая деятельность по индивидуализации образования, направленная на выявление и развитие образовательных мотивов и познавательных интересов обучающихся с инвалидностью, поиск образовательных ресурсов для разработки и реализации индивидуальной образовательной программы

-: непосредственное и опосредованное личное влияние на обучающегося с инвалидностью, на его поведение, установки и ценности с целью улучшения его социальной адаптации и решения сложившихся проблемных ситуаций на безвозмездной основе

-: комплекс информационных материалов о вузе, его структурных подразделениях, режиме работы, функциях и задачах, возможностях творческого развития, традициях образовательной организации

20. Информационно-организационные методы адаптации – это:

-: постоянное социальное сопровождение обучающихся с инвалидностью и их семейного окружения, находящихся в трудной, кризисной ситуации

-: педагогическая деятельность по индивидуализации образования, направленная на выявление и развитие образовательных мотивов и познавательных интересов обучающихся с инвалидностью, поиск образовательных ресурсов для разработки и реализации индивидуальной образовательной программы

-: непосредственное и опосредованное личное влияние на обучающегося с инвалидностью, на его поведение, установки и ценности с целью улучшения его социальной адаптации и решения сложившихся проблемных ситуаций на безвозмездной основе

-: комплекс информационных материалов о вузе, его структурных подразделениях, режиме работы, функциях и задачах, возможностях творческого развития, традициях образовательной организации; проведение таких мероприятий для обучающихся с инвалидностью как ознакомительные экскурсии в библиотеку, столовую, медпункт

21. Укажите основные принципы социальной адаптации обучающихся с инвалидностью:

-: доступность образовательной среды высшего учебного заведения

-: непрерывность процесса адаптации на всей индивидуальной траектории «школа- вуз-профессиональная деятельность»

-: психологическая и физическая комфортность образовательной среды

-: адресность социальной и психологической помощи
-: развитие самоадаптированности и конкурентоспособности
-: все ответы верны

22. Конечным результатом процесса социальной адаптации обучающихся с инвалидностью не является:
-: адаптация в учебной деятельности (приспособление к процессу обучения в условиях образовательной среды)
-: производственная деятельность (процесс вхождения индивида с инвалидностью в новую для него производственную среду, вживание в нее, усвоение профессиональной роли, производственных норм, социальных отношений)
-: профессиональная среда (позволяющая стать студенту с инвалидностью конкурентоспособным специалистом на рынке труда)
-: адресность социальной и психологической помощи

ИД-2 (УК-9) Умеет использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет ориентироваться в применении эффективных средств и методов трудовой и социальной адаптации для категории лиц, которым требуется социально-психологическая и дефектологическая коррекция	ПР16
Умеет планировать и осуществлять свою профессиональную деятельность, применяя базовые дефектологические знания к людям, имеющим ограниченные возможности здоровья и инвалидам	ПР16

Примерные тестовые задания к ПР16

1.Метод самопознания, самоорганизации и самопомощи в психологической адаптации людей с ОВЗ предполагает:
-: обучение навыкам самонаблюдения, самоанализа, самооценки; умениям поддержать себя, вывести из тяжелого душевного состояния, самоубеждением облегчить сложную ситуацию, умением решать проблемы, не уходя в переживания
-: формирование релаксационных умений, навыков применения аутогенной тренировки для снятия стрессовых состояний, уменьшения степени эмоциональной напряженности деятельности, усиления мобилизации ресурсов
-: расширение коммуникативного опыта, умения и навыков взаимопонимания, сотрудничества, изменение неадекватных мотивов, установок, притязаний, повышение самооценки и выработка новых оптимальных форм поведения

2. Метод саморегуляции психоэмоционального состояния, поведения и общения в психологической адаптации людей с ОВЗ предполагает:
-: обучение навыкам самонаблюдения, самоанализа, самооценки; умениям поддержать себя, вывести из тяжелого душевного состояния, самоубеждением облегчить сложную ситуацию, умением решать проблемы, не уходя в переживания
-: формирование релаксационных умений, навыков применения аутогенной тренировки для снятия стрессовых состояний, уменьшения степени эмоциональной напряженности деятельности, усиления мобилизации ресурсов
-: расширение коммуникативного опыта, умения и навыков взаимопонимания, сотрудничества, изменение неадекватных мотивов, установок, притязаний, повышение самооценки и выработка новых оптимальных форм поведения

3. Метод групповой социально-психологической терапии в психологической адаптации людей с ОВЗ предполагает:
   -: обучение навыкам самонаблюдения, самоанализа, самооценки; умениям поддержать себя, вывести из тяжелого душевного состояния, самоубеждением облегчить сложную ситуацию, умением решать проблемы, не уходя в переживания
   -: формирование релаксационных умений, навыков применения аутогенной тренировки для снятия стрессовых состояний, уменьшения степени эмоциональной напряженности деятельности, усиления мобилизации ресурсов
   -: расширение коммуникативного опыта, умения и навыков взаимопонимания, сотрудничества, изменение неадекватных мотивов, установок, притязаний, повышение самооценки и выработка новых оптимальных форм поведения
4. Назовите барьеры социально-психологической адаптации людей с ОВЗ в образовательной среде:
   -: пространственная недоступность зданий образовательных учреждений
   -: недостаток учебно-методического сопровождения образовательного процесса
   -: социально-психологические трудности коммуникации обучающихся с инвалидностью и ОВЗ с их здоровыми сверстниками и педагогами
   -: верны все ответы

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Оценивание студентов возможно в следующих вариантах:

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу)

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено не менее 50% тестовых заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено менее 50% тестовых заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____февраля_____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.06 Экология

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, очно-заочная, заочная***

Кафедра: ***Природопользование и защита окружающей среды***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.х.н., доцент		И. В. Якунина
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

		А. В. Козачек
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
ИД-6 (УК-8) Знает принципы и законы устойчивого функционирования биосферы, в том числе последствия их нарушения, а также способы создания экологически безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	Знает содержание и характеристику основных положений, законов, принципов и методов экологии, особенностей функционирования природной среды
	Имеет представление об основных природозащитных технологиях и решениях, используемых для создания и поддержания экологически безопасных условий жизнедеятельности, сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества
	Знает отдельные положения разделов прикладной экологии, в том числе промышленной и инженерной экологии, экологического права, экологического менеджмента и аудита, экономики природопользования
ИД-7 (УК-8) Умеет анализировать процессы, происходящие в техносфере и природной среде и определять возможные направления реализации соответствующих мероприятий по обеспечению экологической безопасности, в том числе и на основе нормативно-правовых требований	Определяет зависимости при воздействии отдельных факторов на состояние природных объектов и здоровьем человека
	Умеет использовать нормативно-правовые документы в области экологической безопасности при решении типовых задач профессиональной деятельности в целях сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества
	Анализирует возможность использования отдельных природоохранных мероприятий и наилучших доступных технологий применительно к конкретным условиям повседневной жизни и задачам профессиональной деятельности
ИД-8 (УК-8) Владеет расчетными и экспериментальными методами оценки уровня безопасности условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	Владеет стандартными методиками расчета уровней и нормативов безопасности условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества
	Владеет отдельными методами эколого-экономической оценки хозяйственной деятельности
	Имеет опыт экспериментальных исследований при оценке экологического состояния исследуемых объектов и их влиянии на здоровье человека с использованием отдельных методов и приборов аналитического и цифрового экологического контроля

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	3 семестр	5 семестр	2 курс
Контактная работа	**33**	**11**	**7**
занятия лекционного типа	16	4	2
лабораторные занятия	16	6	4
практические занятия			
курсовое проектирование			
консультации			
промежуточная аттестация	1	1	1
Самостоятельная работа	**75**	**97**	**101**
Всего	**108**	**108**	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Введение в экологию как науку. Экологические факторы среды. Взаимоотношения организма и среды.

Краткая история развития и становления экологии как науки. Предмет, методы, задачи и средства экологии. Структура экологии.

Основные понятия в экологии: популяция, биоценоз, биогеоценоз, экосистема, биосфера, ноосфера. Основные законы в экологии: законы Коммонера, закон минимума Либиха, закон толерантности Шелфорда.

Понятие экологического фактора среды. Классификация экологических факторов: абиотические, биотические, антропогенные. Понятие экологической валентности (толерантности). Адаптации организмов к экологическим факторам.

Лабораторные работы

ЛР01. Определение органолептических и химических показателей качества воды

Самостоятельная работа

СР01. Изучить методы исследований и получения информации в экологии

СР02. Изучить адаптации живых организмов к экологическим факторам (свет, температура, влажность, шум, плотность среды)

СР03. Изучить основные типы биотических взаимоотношений (нейтрализм, симбиоз, мутуализм, комменсализм, аменсализм, конкуренция, хищничество, паразитизм)

Раздел 2. Биосфера и человек: экология популяций, экосистемы, структура биосферы.

Дэмэкология. Понятие популяции. Структура популяции. Динамика популяции: понятие рождаемости, смертности, плотность популяции. Кривые роста численности популяций. r- и k-стратегии.

Синэкология. Понятие биоценоза. Структура биоценоза: видовая и пространственная. Понятие экосистемы. Состав и структура экосистемы. Энергетика экосистем. Понятие продукции и биомассы. Экологические пирамиды. Правило 10%. Понятие сукцессии. первичные и вторичные сукцессии.

Учение о биосфере и ноосфере. Понятие биосферы. Границы биосферы. Виды веществ, слагающих биосферу. Основные функции биосферы. Понятие ноосферы. Условия перехода биосферы в ноосферу.

Лабораторные работы

ЛР02. Определение общих показателей качества воды

Самостоятельная работа

СР04. Изучить классификацию естественных (наземных и водных) и искусственных экосистем.

СР05. Составление трофических цепей для лесной, морской, садовой экосистемы.

СР06. Самостоятельное решение задач по теме «Трофические цепи»

СР07. Изучить большой геологический и малый биологический круговороты веществ.

СР08. Рассмотреть влияние хозяйственной деятельности человека на круговороты азота, углерода, серы, фосфора и кислорода в биосфере

Раздел 3. Глобальные проблемы окружающей среды. Экология и здоровье человека.

Влияние человека на состояние окружающей среды. Понятие антропогенного воздействия на окружающую среду. Загрязнения. Классификация загрязнений. Основные загрязнители атмосферы, гидросферы, почв.

Основные глобальные проблемы современности. Проблемы загрязнения атмосферы. Парниковый эффект. Глобальное потепление. Смог. Кислотные дожди. Озоновые дыры.

Проблема загрязнения гидросферы. Эвтрофикация. Основные последствия загрязнения водоемов.

Загрязнение и деградация почв. Проблема отходов.

Антропогенное воздействие на биотические сообщества.

Загрязнение воздуха и здоровье человека. Загрязнение водоемов и здоровье человека. Загрязнение почв и здоровье человека..

Лабораторные работы

ЛР03. Оценка уровня потребления йода с йодированной солью

Самостоятельная работа

СР09. Рассмотреть глобальные экологические проблемы с позиции причин, механизмов возникновения, последствий для окружающей среды и населения планеты.

СР10. Рассмотреть влияние микро- и макроэлементов, содержащихся в продуктах питания, на здоровье человека.

СР11. Самостоятельное решение задач по теме «Экологические аспекты в оценке и прогнозировании здоровья человека».

СР12. Выполнение домашней контрольной работы по Разделам 1-3.

Раздел 4. Экологические принципы рационального использования природных ресурсов и охраны природы.

Природные ресурсы. Классификация природных ресурсов. Проблема истощения природных ресурсов.

Альтернативные источники энергии. Солнечная энергетика. Ветровая энергетика. Гидроэнергетика. Геотермальная энергетика. Водородная энергетика. Биотопливо.

Рациональное и нерациональное природопользование. Основные принципы рационального природопользования. Безотходные и малоотходные технологии.

Лабораторные работы

ЛР04. Определение морфологических, физических и химических свойств почв. Оценка качества почв

Самостоятельная работа

СР13. Рассмотреть влияние демографических характеристик на потребление природных ресурсов.

СР14. Оценка степени малоотходности технологических процессов и технологий.

СР15. Рассмотреть новейшие разработки в области солнечной и ветровой энергетики.

СР16. Рассмотреть вопросы использования энергии движущейся воды и биотоплива в качестве альтернативы традиционным энергоресурсам

СР17. Изучить возможности использования альтернативных источников энергии в регионе.

Раздел 5. Нормирование качества окружающей среды.

Общие положения нормирования качества окружающей среды Нормативные документы. Нормирование в области обращения с отходами Нормирование в области охраны

атмосферного воздуха Нормирование в области использования и охраны водных объектов Нормативы предельно допустимых концентраций химических веществ в почве

Лабораторные работы
ЛР05. Изучение и расчет нормативов защиты окружающей среды

Самостоятельная работа
СР18. Изучить методы снижения влияния негативных факторов производственной, городской и бытовой среды на человека.
СР19. Рассмотреть «Методы расчетов рассеивания выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе». Сравнить с ОНД-86.
СР20. Самостоятельное решение задач на определение индекса загрязнения атмосферы
СР21. Самостоятельное решение задач на определение индекса загрязнения воды.
СР22. Самостоятельное решение задач на определение нормативов допустимых выбросов.

Раздел 6. Экозащитная техника и технологии.

Защита атмосферы от загрязнений. Основные способы защиты атмосферы от загрязнений: рассеивание выбросов, архитектурно-планировочные решения, санитарно-защитные зоны. Инженерная защита атмосферы.

Защита гидросферы от загрязнений. Основные способы защиты гидросферы от загрязнений: оборотное водоснабжение, закачка сточных вод в глубокие водоносные горизонты. Очистка сточных вод как один из способов защиты водных объектов.

Способы защиты почв от эрозии. Способы борьбы с заболачиванием, засолением. Техническая, биологическая, строительная рекультивация. Утилизация и переработка отходов. Складирование на свалках и полигонах. Термические методы переработки отходов. Компостирование отходов: аэробное компостирование в промышленных условиях, полевое компостирование.

Защита биотических сообществ. Защита растительных сообществ от влияния человека. Защита животного мира от влияния человека.

Лабораторные работы
ЛР06. Оценка технической и гигиенической эффективности очистки сточных вод.

Самостоятельная работа
СР23. Рассмотреть принципы организации оборотных циклов водоснабжения.
СР24. Изучить современные методы очистки сточных вод.
СР25. Изучить современные методы очистки газовых выбросов.
СР26. Рассмотреть современные подходы к переработке отходов.

Раздел 7. Основы экологического права и профессиональная ответственность. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды.

Понятие экологического права. Основные принципы экологического права. Основные документы экологического права. Понятие и виды кадастров. Система органов экологического управления. Экологический мониторинг. Экологическая паспортизация. Экологическая стандартизация. Экологическая экспертиза. Правовая охрана земель, атмосферы, воды. Ответственность за экологические правонарушения.

Международное экологическое право. Объекты международно-правовой охраны. Международные организации по охране окружающей среды: ООН, ЮНЕП, МСОП, ВОЗ, ФАО, ВМО. Неправительственные организации охраны окружающей среды: Гринпис, Всемирный фонд дикой природы, Римский клуб. Основные международные конференции

по вопросам охраны окружающей среды. Концепция устойчивого развития РФ. Стратегии выживания человечества.

Лабораторные работы

ЛР07. Экологические аспекты в профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа

СР27. Рассмотреть основные экологические проблемы в профессиональной деятельности.

СР28. Составить список нормативно-правовых документов в области охраны окружающей среды, в соответствии с которыми осуществляется профессиональная деятельность.

СР29. Используя Уголовный кодекс РФ выделить наиболее тяжкие экологические правонарушения, за которые предусмотрена уголовная ответственность.

СР30. Используя Кодекс РФ об административных правонарушениях выделить основные правонарушения, за которые предусмотрена административная ответственность.

Раздел 8. Основные разделы прикладной экологии

Экономика природопользования. Предмет, цели, задачи экономики природопользования. Основные принципы. Экономические механизмы рационального природопользования. Плата за использование природных ресурсов. Плата за загрязнение окружающей среды. Экологические фонды. Экологическое страхование. Экологический ущерб.

Экологический менеджмент и аудит. Основные законодательные и нормативно-правовые акты в области экологического менеджмента и аудита. Предмет, цели, задачи осуществления экологического менеджмента и аудита.

Основы строительной и транспортной экологии. Архитектурная экология.

Лабораторные работы

ЛР08. Экономические механизмы природопользования. Платы за загрязнение окружающей среды

Самостоятельная работа

СР31. Проанализировать направления применения разделов прикладной экологии относительно профессиональной деятельности.

СР32. Изучить современные экономические механизмы природопользования/

СР33. Рассмотреть понятие «зеленой» экономики.

СР34. Написание домашней контрольной работы по Разделам 4-8.

СР35. Подготовка проекта (реферата) на заданную тему.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Стадницкий, Г. В. Экология: учебник для вузов / Г. В. Стадницкий. — 12-е изд. — Санкт-Петербург : ХИМИЗДАТ, 2020. — 296 с. — ISBN 078-5-93808-350-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97814.html (дата обращения: 13.01.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Михаилиди А.М. Экология: учебное пособие / Михаилиди А.М.. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 170 с. — ISBN 978-5-4497-0032-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83819.html (дата обращения: 13.01.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Ерофеева В.В. Экология : учебное пособие / Ерофеева В.В., Глебов В.В., Яблочников С.Л.. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-4487-0662-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90201.html (дата обращения: 13.01.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Кизима В.В. Экология : учебное пособие / Кизима В.В., Куниченко Н.А.. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 234 с. — ISBN 978-5-4486-0065-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/69293.html (дата обращения: 13.01.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Якунина И.В. Экология [Электронный ресурс]: лаборат. работы для бакалавр. 1-2 курсов днев., вечер. и заоч. обучения / И. В. Якунина, О. В. Пещерова. - Электрон. дан. (20,0 Мб). - Тамбов: ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2016. – Режим доступа: http://www.tstu.ru/r.php?r=obuch.book.elib1&id=4

6. Лебедева М.И. Химическая экология (задачи, упражнения, контрольные вопросы) [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. И. Лебедева, И. А. Анкудимова, О. С. Филимонова. - Тамбов: ТГТУ, 2012. - Режим доступа к книге: http://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2012/lebedeva.pdf

7. Якунина И.В. Методы и приборы контроля окружающей среды. Экологический мониторинг [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. В. Якунина, Н. С. Попов. - Тамбов : ТГТУ, 2009. - 188 с. - Режим доступа: http://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2009/Popov-Yakunina-l.pdf

8. Козачек А.В. Экология [Электронный ресурс]: метод. рек. / А. В. Козачек. - Тамбов: ТГТУ, 2013. - Режим доступа: http://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2013/kozachek-l.pdf

9. Якунина И.В. Экология. Контрольные задания [Электронный ресурс]: учеб.-метод. разработки для студ. заоч. всех напр. и спец., изучающих курс "Экология" / И. В. Якунина, О. В. Пещерова; Тамб. гос. техн. ун-т. - Тамбов: ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2017. - Режим доступа: http://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2017/Yakynina.exe

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru
Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru
База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/
База данных Scopus https://www.scopus.com
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Приступая к изучению дисциплины «Экология», студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке ТГТУ, а также размещенной на электронных ресурсах, к которым подключен университет.

Получить рекомендованные учебники и учебно-методические пособия в библиотеке или найти их в электронных библиотечных системах, завести новую тетрадь для конспектирования лекций.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на понятия, формулировки, термины, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Если по ходу лекционного занятия возникают вопросы – необходимо задать их преподавателю, с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов и т.п.

По окончании лекционного занятия выделить основные понятия, термины, определения и пр.

1. Перед началом лабораторных занятий необходимо пройти инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. После прохождения инструктажа обязательно расписаться в журналах по технике безопасности и пожарной безопасности.
2. При работе с химическими веществами соблюдать правила по технике безопасности, избегать попадания химических веществ на слизистые оболочки, кожу и одежду.
3. При работе с химической посудой соблюдать аккуратность и осторожность в соответствии с правилами по технике безопасности.
4. При работе в лаборатории необходимо иметь хлопчатобумажный халат: он предохраняет от порчи и загрязнения одежду.
5. Перед выполнением лабораторной работы необходимо подготовить конспект по методике выполнения в письменном или печатном виде. Конспект должен содержать:

- Название лабораторной работы;
- Цель работы;
- Материалы, реактивы и оборудование, используемые в работе;
- Описание хода работы (название опыта, методика выполнения, уравнения реакций, таблицы, если необходимо);
- Расчетную часть (при необходимости);
- Сводную таблицу результатов;
- Выводы по работе.

6. До начала выполнения лабораторной работы необходимо прочитать методические указания по выполнению, обратив особое внимание на материалы, реактивы и оборудование, которые используются в работе.
7. По ходу выполнения работы необходимо вносить получаемые данные в соответствующие таблицы.
8. После окончания экспериментальной части лабораторной работы необходимо убрать за собой рабочее место, выполнить требуемые методикой расчеты, заполнить сводную таблицу, сделать выводы.
9. Если в течение семестра были пропущены лабораторные работы, то их необходимо отработать в соответствии с расписанием, составляемым на кафедре.
10. Каждая выполненная работа должна быть защищена.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, Вы можете обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

После каждой лекции внимательно прочитать полученный материал, выделяя для себя основные положения и моменты.

Самостоятельно изучить рекомендуемую литературу по вопросам, поднятым на занятиях. Устно пересказать лекционный и дополнительный материал. В случае возникновения вопросов обратиться за помощью к преподавателю до или после занятия.

Подготовиться к лабораторному занятию. Оформить отчеты, подготовить сообщение.

При подготовке к защитам лабораторных работ необходимо прочитать конспект лекций и теоретический материал лабораторных работ, обратив внимание на основные понятия, определения и положения, методику выполнения эксперимента или расчета, а также повторить алгоритмы решения задач, которые были предложены для выполнения заданий на лабораторных занятиях.

К самостоятельной работе так же относится подготовка проекта (реферата). Рекомендации по подготовке проекта приведены ниже.

1. Выбрать тему проекта из списка, предложенного преподавателем.

2. Составить план проекта, учитывая направленность выбранной темы.

3. Ознакомиться с литературными источниками по исследуемому вопросу.

4. Используя современные литературные источники (учебники, учебные пособия, монографии, статьи и пр.), составить конспект по каждому из пунктов плана, сделать обобщения и выводы.

5. Оформить реферат согласно следующим требованиям: шрифт Times New Romans, 12 пт, интервал межстрочный 1,5, отступ абзаца 1 см, выравнивание текста по ширине, заголовков по центру; наличие разделов «содержание», «введение», «основная часть», «заключение», «список литературы». Каждый раздел должен начинаться с нового листа.

6. Оформить список литературы в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 — 2008 «Библиографическая ссылка»

7. Подготовить презентацию проекта, отражающую содержание основных разделов работы.

8. Сдать преподавателю электронный вариант проекта и презентации на электронном носителе (диск, флэшка).

Одной из форм самостоятельной работы является написание домашних контрольных работ, включающих в себя теоретические вопросы в тестовой форме и практические задания, направленные на проверку усвоения практических навыков.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения лабораторных работ – лаборатория «Энергоэффективность и экологический контроль»	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: лабораторные столы Технические средства: весы лабораторные электронные, сушильный шкаф, миниэкспресс лаборатория, кондуктометр, индикатор радиации, комплект учебного оборудования «Ветроэнергетическая система», лабораторный стенд «Солнечная фотоэлектрическая система»	
учебные аудитории для проведения лабораторных работ	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: лабораторные столы Технические средства: весы лабораторные, сушильный шкаф, миниэкспресс лаборатория, индикатор радиации, pH-метр, кондуктометр	
учебные аудитории для проведения лабораторных работ	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: лабораторные столы Технические средства: сушильный шкаф, весы лабораторные электронные, pH-метр	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное обо-	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
	рудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ЛР01	Определение органолептических и химических показателей качества воды	защита работы
ЛР02	Определение общих показателей качества воды	защита работы
ЛР03	Оценка уровня потребления йода с йодированной солью	защита работы
ЛР04	Определение морфологических, физических и химических свойств почв. Оценка качества почв	защита работы
ЛР05	Изучение и расчет нормативов защиты окружающей среды	защита работы
ЛР06	Оценка технической и гигиенической эффективности очистки сточных вод.	защита работы
ЛР07	Экологические аспекты в профессиональной деятельности.	защита работы
ЛР08	Экономические механизмы природопользования. Платы за загрязнение окружающей среды	защита работы
СР12	Выполнение домашней контрольной работы по Разделам 1-3.	отчет
СР34	Написание домашней контрольной работы по Разделам 4-8	отчет
СР35	Подготовка проекта (реферата) на заданную тему.	реферат

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Очно-заочная	Заочная
Зач01	Зачет	3 семестр	5 семестр	2 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-6 (УК-8) Знает принципы и законы устойчивого функционирования биосферы, в том числе последствия их нарушения, а также способы создания экологически безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает содержание и характеристику основных положений, законов, принципов и методов экологии, особенностей функционирования природной среды	Зач01
Имеет представление об основных природозащитных технологиях и решениях, используемых для создания и поддержания экологически безопасных условий жизнедеятельности, сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	Зач01
Знает отдельные положения разделов прикладной экологии, в том числе промышленной и инженерной экологии, экологического права, экологического менеджмента и аудита, экономики природопользования	Зач01

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Раздел экологии, исследующий общие закономерности взаимоотношений общества и природы, называется:
а) общая экология б) популяционная экология
в) социальная экология г) глобальная экология
2. Один из разделов экологии, изучающий биосферу Земли, называется:
а) общая экология б) глобальная экология
в) сельскохозяйственная экология г) химическая экология
3. Закон минимума при изучении влияний различных факторов на рост растений установил:
а) Ю. Либих б) В. Шелфорд в) В. Радкевич
г) Ю. Одум д) Э. Геккель
4. Виды с широкой экологической валентностью называются:
а) стенотермными б) эвритермными в) термными
г) гомойотермными д) эврибионтными
5. Пределы устойчивости организма – это:
а) рамки, ограничивающие пригодные для жизни условия
б) минимально приемлемые для обитания условия существования
в) оптимальные условия для существования
6. Топливно-энергетические ресурсы по своему происхождению являются:
а) биокосным веществом б) биогенным веществом в) косным веществом
7. Высокие уровни атмосферных выбросов оксидов серы и азота вызывают на значительных площадях Северной Европы явление, которое в экологической литературе получило название:
а) «парниковый эффект» б) «кислотный дождь»
в) «озоновая дыра» г) «фотохимический смог»
8. Максимальное количество загрязняющих веществ, которое в единицу времени разрешается данному конкретному предприятию сбрасывать в водоем, не вызывая при этом превышения в них предельно допустимых концентраций загрязняющих веществ и неблагоприятных экологических последствий – это:
а) ПДУ б) ПДК в) ПДС г) ПДВ

9. Для сохранения уникальных невоспроизводимых природных объектов, имеющих научную, экологическую, культурную, эстетическую ценность, за ними законодательно закрепляется статус …
а) заказника б) заповедника
в) памятника природы г) национального парка
10. Методы, в основе которых лежат процессы извлечения ценных компонентов из сточных вод с дальнейшей их переработкой, называются …
а) каталитическими
б) фильтрованием
в) рекуперационными
г) коагуляцией
11. Введение в сточные воды коагулянтов или флокулянтов для образования хлопьевидных осадков, которые затем удаляются, - это метод ….
а) флотации
б) коагуляции
в) экстракции
г) абсорбции
12. Укажите название международного соглашения по сокращению выбросов CO_2
а) Протокол в Торонто б) Киотский протокол,
в) Соглашение в Рио-де-Жанейро г) Международная Рамочная Ковенция
д) Монреальский протокол
13. Международная общественная организация, субсидирующая мероприятия по сохранению исчезающих видов животных и растений,- это:
а) Всемирный фонд дикой природы (ВВФ)
б) Международный банк реконструкции и развития (МБРР)
в) Международный союз охраны природы (МСОП)
г) Европейский банк реконструкции и развития (ЕБРР)
14. Разработка новой технологической схемы очистки газовых выбросов на предприятии можно отнести к стадии _____ цикла Деминга:
а) планирования б) корректировки
в) действия г) проверки
15. . Установка пылеулавливающего и пылеподавляющего оборудования является одним из эффективных мероприятий по устранению следующего вида воздействия:
а) сбросов взвешенных веществ в водоемы
б) выбросов тепла в атмосферу
в) образования твердых мелкодисперсных отходов
г) выбросов твердых взвешенных частиц
16. Применение надбавок на цену экологически чистой продукции является _____ методом управления природопользованием.
а) техническим б) экспертным
в) экономическим г) дисциплинарным
17. В качестве экономического механизма охраны окружающей среды признаётся:
а) разнообразные кодексы б) экологическое страхование
в) нормирование г) мониторинг

ИД-7 (УК-8) Умеет анализировать процессы, происходящие в техносфере и природной среде и определять возможные направления реализации соответствующих мероприятий по обеспечению экологической безопасности, в том числе и на основе нормативно-правовых требований

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Определяет зависимости при воздействии отдельных факторов на состояние природных объектов и здоровьем человека	ЛР04, СР12
Умеет использовать нормативно-правовые документы в области экологиче-	ЛР06

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
ской безопасности при решении типовых задач профессиональной деятельности в целях сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	
Анализирует возможность использования отдельных природоохранных мероприятий и наилучших доступных технологий применительно к конкретным условиям повседневной жизни и задачам профессиональной деятельности	ЛР07, СР35

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР04

1. Назовите метод, при помощи которого отбирается проба почвы.
2. Опишите методику отбора пробы почвы по методу конверта
3. Опишите алгоритм определения гранулометрического состава почвы
4. Какие сельскохозяйственные культуры можно выращивать, если pH вытяжки составила 6,5?
5. Какая зависимость наблюдается между окраской почвы и ее плодородием.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР06

1. Как определить техническую эффективность очистки сточных вод?
2. Как определить гигиеническую эффективность очистки сточных вод?
3. Каким документом устанавливаются гигиенические требования к качеству вод поверхностных водоемов.
4. С использованием нормативной документации оцените техническую эффективность очистки сточных вод от взвешенных веществ, если их концентрация во входящем потоке составляет 100 мг/л, а концентрация после прохождения очистки в радиальном отстойнике – 65 мг/л.
5. Достигнута ли гигиеническая эффективность очистных сооружений, если концентрация взвешенных веществ в воде водоема-приемника до спуска сточных вод составляла 15,0 мг/л, а в створе на 1 км выше города – 16,25 мг/л. Водоем, куда производится выпуск сточных вод, относится к I категории водопользования.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР07

1. Какими видами воздействий на окружающую среду характеризуется профессиональная деятельность?
2. Каковы возможности вторичного использования отходов в отрасли профессиональной деятельности.
3. Способы защиты окружающей среды и здоровья человека от вредных воздействий отрасли профессиональной деятельности.
4. Каким образом экологические знания могут быть использованы при осуществлении профессиональной деятельности?

Примерные практические задания к СР12

1. Определите массу перца сладкого, содержащего 25,2 мг нитратов в 100 г продукта, которую может употребить один человек, чтобы не превысить допустимую суточную норму 350 мг/чел.
2. Запасы воды в ледниках и материковом льду – $35 \cdot 10^6$ км^3. На сколько метров повысится уровень Мирового океана, если произойдёт таяние всего льда? Радиус Земли принять равным 6400 км, а площадь Мирового океана – 2/3 от площади земного шара.
3. Определите площадь поля, необходимого, чтобы прокормить семью, состоящую из трех человек, если известно, что в среднем одним человеком в год поедается 40 кг говядины (доля сухого вещества – 25%). Продуктивность поля (по сухому веществу) составляет 500 г/м^2.

Темы проектов (рефератов) СР35

1. Успешное применение «зеленого маркетинга» на предприятии (по вариантам)
2. Экологически безопасные сельскохозяйственные технологии
3. Сохранение биоразнообразия, особо ценных естественных ландшафтов и памятников природы (по вариантам)
4. Экологические проблемы городов и способы их решения (по вариантам)

ИД-8 (УК-8) Владеет расчетными и экспериментальными методами оценки уровня безопасности условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет стандартными методиками расчета уровней и нормативов безопасности условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	ЛР05, СР34
Владеет отдельными методами эколого-экономической оценки хозяйственной деятельности	ЛР08
Имеет опыт экспериментальных исследований при оценке экологического состояния исследуемых объектов и их влиянии на здоровье человека с использованием отдельных методов и приборов аналитического и цифрового экологического контроля	ЛР01, ЛР02, ЛР03

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР01

1. Что такое органолептические показатели качества воды?
2. Опишите методику определения цвета и мутности воды.
3. Опишите методику определения содержания ионов железа в воде.
4. Назовите нормативное значение содержания сульфат-ионов в питьевой воде. Пригодна ли вода для питьевых целей, если содержание сульфат-ионов составило 510 мг/дм^3
5. Назовите нормативное значение показателя мутности? Пригодна ли вода для хозяйственно-питьевых нужд, если по результатам эксперимента обнаружилась опалесценция, а концентрация взвешенных веществ составила 1мг/дм^3?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР02

1. Опишите методику определения общей жесткости воды.
2. Назовите нормативное значение показателя общей жесткости для питьевой воды. Пригодна ли вода для питья, если в результате эксперимента среднее количество титранта, пошедшего на определение общей жесткости, составило 6,3 мл?
3. Опишите порядок определения pH с помощью универсальной индикаторной бумаги.
4. Назовите нормативное значение водородного показателя для питьевой воды. Пригодна ли вода для питья, если значение pH составило 8,3?
5. Опишите порядок выполнения эксперимента по определению временной жесткости.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР03

1. Опишите методику качественного определения йода в форме йодида в йодированной соли
2. Опишите методику качественного определения йода в форме йодата в йодированной соли
3. Опишите последовательность действий при количественном определении йода в форме йодата в йодированной соли.
4. Какие реагенты используются при количественном определении йода в форме йодата.
5. Как называется метод количественного определения йода в форме йодата.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР05

1. Что такое ИЗА? Для чего используется данный показатель?

2. Какие параметры включает в себы формула для расчета ИЗА?

3. В каких нормативных документах можно найти значения ПДК и классов опасности веществ в атмосферном воздухе?

4. Опишите методику определения ИЗА и ИЗВ.

5. В соответствии с какими нормативно-правовыми документами определяют нормативы допустимых выбросов.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР08

1. В соответствии с какими методиками выполняется расчет плат за загрязнение окружающей среды?

2. Какие параметры учитываются при расчете плат за загрязнение атмосферного воздуха сверх установленных нормативов.

3. От чего зависит сумма платы за размещение отходов?

4. Определите ущерб, причинённый сельскому и лесному хозяйствам, если промышленным предприятием выбрасывается ежегодно в атмосферу 4,5 тыс. т SO_2, при этом в первой зоне загрязняется 15 га, во второй зоне загрязняется 500 га сельскохозяйственных и лесных угодий. Средняя высота выброса составляет 50 м.

2. Определите плату за загрязнение атмосферного воздуха от стационарного источника, если ежегодно предприятием выбрасывается в атмосферу древесная пыль объемом 9,2 т. Норматив ПДВ составляет – 8,3 т. Установленный для предприятия лимит по выбросу данного загрязнителя – 9,6 т.

Примерные практические задания к СР34

1. Рассчитайте индекс загрязнения атмосферы (ИЗА) и определите уровень загрязнения атмосферы в зависимости от значения ИЗА. Если для анализа были определены следующие концентрации загрязняющих веществ:

Аммофос – 0,7 мг/м^3

Йод – 0,035 мг/м^3

Метанол – 0,75 мг/м^3

Озон – 0,09 мг/м^3

Пропиламин – 0,65 мг/м^3

2. Рассчитайте индекс загрязнения воды (ИЗВ) и определите класс качества воды на основании полученного значения. Для анализа были определены следующие концентрации загрязняющих веществ:

Бензол – 0,1 мг/м^3

Гидросульфид ион – 18 мг/м^3

Кремний – 40 мг/м^3

Нафталин – 1,5 мг/м^3

Стронций – 7,5 мг/м^3

Цианиды – 0,07 мг/м^3

3. Рассчитайте значение ПДВ, используя следующие данные:

Город (координаты)	Загрязняющее вещество	ПДК	$C_ф$	H, м	D, м	V_1, м^3/с	$T_г$, °C	$T_в$, °C	n
Улан-Удэ (51°50′00″ с. ш.)	хлор	0,03	0,02	30	6	15	125	22	1

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ЛР01	Определение органолептических и химических показателей качества воды	защита работы	2	5
ЛР02	Определение общих показателей качества воды	защита работы	2	5
ЛР03	Оценка уровня потребления йода с йодированной солью	защита работы	2	5
ЛР04	Определение морфологических, физических и химических свойств почв. Оценка качества почв	защита работы	2	5
ЛР05	Изучение и расчет нормативов защиты окружающей среды	защита работы	2	5
ЛР06	Оценка технической и гигиенической эффективности очистки сточных вод.	защита работы	2	5
ЛР07	Экологические аспекты в профессиональной деятельности.	защита работы	2	5
ЛР08	Экономические механизмы природопользования. Платы за загрязнение окружающей среды	защита работы	2	5
СР12	Выполнение домашней контрольной работы по Разделам 1-3.	отчет	20	50
СР34	Написание домашней контрольной работы по Разделам 4-8	отчет	20	50
СР35	Подготовка проекта (реферата) на заданную тему.	реферат	2	10
Зач01	Зачет	зачет	40	100

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Защита работы	лабораторная работа выполнена в полном объеме;

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
	по лабораторной работе представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; на защите лабораторной работы даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Отчет	контрольная работа выполнена в полном объеме (теоретическая и практическая часть); при решении тестовой части дано не менее 50% верных ответов; при решении практической части верно решено не менее 2 задач
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 45 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41-100
«не зачтено»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20_25_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.07 Логика

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***История и философия***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.и.н., доцент		И.В. Двухжилова
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	И.В. Двухжилова
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
ИД-2 (УК-1) Знает сущность мышления и содержание познавательной деятельности человека, характеристик чувственных и логических форм познавательного процесса	знает основные формы мысли, категории, принципы и основные законы формальной логики; наиболее типичные логические ошибки устной и письменной коммуникации
	знает приемы лояльной и нелояльной аргументации; логические требования к нормотворческой деятельности; роль логики в юридическом мышлении
	знает и применяет правила построения умозаключений разных видов
	формулирует основные законы формальной логики
ИД-3 (УК-1) Умеет применять основные способы, правила и приемы правильного доказательного рассуждения	умеет грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки
	умеет использовать логические средства мыслительной деятельности, необходимые для решения типовых задач юридической практики
	умеет ориентироваться в возможных логических ошибках преднамеренного (софистического) и непреднамеренного (паралогического) характера
ИД-4 (УК-1) Владеет навыками аргументированного доказательства и опровержения	владеет искусством корректного логического вывода; законами логики
	владеет навыками применения основных формально-логических принципов и законов последовательного, непротиворечивого, определенного (точного) и обоснованного мышления
	владеет инструментами анализа, обобщения информации, поставки цели и выбора пути её достижения
	владеет навыками составления текстов с соблюдением логических законов и правил государственного языка
ПК-2 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры, анализировать основные закономерности возникновения и эволюции государства и права	

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ИД-1 (ПК-2) Владеет приемами системного подхода при решении профессиональных задач	умеет грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки
	применяет основные логические законы
	владеет навыками поиска и анализа и отбора информации
	определяет и оценивает последствия принятия возможных решений

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	Заочная
	1 семестр	1 курс
Контактная работа	**20**	**8**
занятия лекционного типа	0	0
лабораторные занятия	0	0
практические занятия	16	4
курсовое проектирование	0	0
консультации	2	2
промежуточная аттестация	2	2
Самостоятельная работа	**88**	**100**
Всего	**108**	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Формальная логика

Тема 1. Предмет и значение логики

1. Научное понимание процесса познания.
2. Логическая форма мысли: понятие, суждение, умозаключение.
3. Понятие формально-логического закона. Формальная логика как наука.
4. Основные этапы формирования логической науки.
5. Теоретическое и практическое значение логики.

Тема 2. Понятие

1. Понятие как мысль особого вида. Логическая форма понятия.
2. Содержание и объем понятия. Закон обратного отношения между содержанием и объемом понятия.
3. Виды понятий.
4. Виды отношений между понятиями по содержанию и объему. Обобщение и ограничение понятий. Проблема специфики правовых понятий.
5. Операции с объёмом и содержанием понятия.

Тема 3. Суждение

1. Общая характеристика и логическая структура суждения.
2. Виды суждений. Термины суждения. Понятие субъекта, предиката, квантора, связки суждения.
3. Простое категорическое суждение.
4. Сложные суждения.
5. Логика вопросов и ответов.

Тема 4. Умозаключение. Выводы из простых суждений

1. Умозаключение как форма мышления.
2. Непосредственные умозаключения.
3. Категорические умозаключения. Простой категорический силлогизм.
4. Правила силлогизма.

Тема 5. Дедуктивные умозаключения

1. Условное умозаключение и его структура. Проверка правильности условного умозаключения. Модусы условного умозаключения.
2. Структура условно-категорического умозаключения. Модусы условно-категорического умозаключения: утверждающий, отрицающий.
3. Понятие условно-разделительного умозаключения. Дилемма. Трилемма. Полилемма.

Тема 6. Индуктивные умозаключения

1. Виды индуктивных умозаключений.
2. Полная и неполная индукция.
3. Методы научной индукции.

Тема 7. Традуктивные умозаключения (аналогия)

1. Аналогия, ее структура.
2. Виды аналогии.
3. Условия, повышающие степень вероятности рассуждений по аналогии.

Практические занятия

ПР01. Логика как наука. Законы формальной логики

ПР02. Понятие как форма мышления и операции с ним

ПР03. Суждение как форма мышления

ПР04. Непосредственные умозаключения

ПР05. Простой категорический силлогизм
ПР06. Выводы из сложных суждений
ПР07. Индуктивные умозаключения. Аналогия

Самостоятельная работа:
СР01. Предмет и значение логики
По рекомендованной литературе изучить вопросы и выполните задания:
Какова роль мышления в познании?
Выявите из нижеперечисленного формы чувственного познания и дайте их определение: эмоции, ощущения, восприятия, представления.
Выявите из нижеперечисленного формы абстрактного мышления и дайте их определения: представление, понятие, суждение, умозаключение, дизъюнкция.
Кратко опишите основные этапы развития логики как науки.
Решите задачи на нарушение законов формальной логики
СР02. Понятие
1. По рекомендованной литературе изучить вопросы:
Что такое понятие?
Что такое признак предмета? Какие признаки называются существенными и какие несущественными?
Охарактеризуйте основные приемы образования понятий.
Каково соотношения понятия и слова?
Что такое содержание и объем понятия? В каком отношении друг к другу они находятся?
Какие понятия называются сравнимыми, а какие несравнимыми?
Какова роль понятий в познании?
2. Выполнение упражнений.
СР03. Суждение
1. По рекомендованной литературе изучить вопросы и выполнить задания:
Каковы формы всех типов суждений по объединенной классификации.
Какие суждения называются выделяющими и исключающими?
Что такое распределенность терминов в суждении?
Какие виды сложных суждений вы знаете и каковы условия их истинности?
Какие разновидности совместимых суждений вы знаете и каковы их истинностные характеристики?
Чем отличается отношение противоречия от отношения противоположности между суждениями?
Какие виды вопросов выделяет логика?
Какие виды ответов вам известны?
Что означает модальность суждений?
Приведите примеры алетической модальности.
Приведите примеры эпистемической модальности.
Приведите примеры аксеологической модальности.
Приведите примеры временной модальности.
2. Выполнение упражнений.
СР04. Умозаключение. Выводы из простых суждений
1. По рекомендованной литературе изучить вопросы:
Что такое умозаключение?
Какие умозаключения называются непосредственными?
В чём заключается суть логических операций обращения, превращения и противопоставления предикату?
Как строятся умозаключения по логическому квадрату?
Что такое простой категорический силлогизм и каков его состав?

Каковы общие правила категорического силлогизма?

Что такое фигуры и модусы силлогизма?

Какие особые правила имеют I–IV фигуры?

2. Решение задач.

СР05. Дедуктивные умозаключения

1. По рекомендованной литературе изучить вопросы:

На какие виды делятся выводы из сложных суждений?

Что такое чисто условное умозаключение и как оно строится?

Что такое условно-категорическое умозаключение и какие модусы оно имеет?

Какое умозаключение называется разделительно-категорическим?

Какие модусы имеет разделительно-категорическое умозаключение?

Каковы условия достоверности вывода разделительно-категорического умозаключения?

Какие умозаключения называются условно-разделительными?

Какие модусы имеют разделительно категорические умозаключения?

При каких условиях вывод условно-разделительного умозаключения следует с необходимостью?

2. Решение задач.

СР06. Индуктивные и традуктивные умозаключения

1. По рекомендованной литературе изучить вопросы:

Какова логическая природа индукции?

Каковы условия применения полной индукции?

Каковы виды неполной индукции?

Какие существуют методы установления причинной связи (методы научной индукции)?

2. Решение задач.

СР07. Традуктивные умозаключения (аналогия)

1. По рекомендованной литературе изучить вопросы:

Какие существуют виды аналогий по объекту и степени обоснованности вывода?

Какова роль аналогии в научном познании?

2. Решение задач.

Контрольная работа:

Контрольные работы по темам практических занятий 01-07 и 08-14 выполняются в виде бланкового или компьютерного тестирования и оцениваются в соответствии с критериями: минимальное количество баллов – 4, максимальное – 10.

Раздел 2. Теория аргументации

Тема 8. Основы аргументации. Гипотеза

1. Понятие аргументации.
2. Понятие опровержения. Способы опровержения.
3. Правила по отношению к аргументам. Правила демонстрации. Анализ логических ошибок в доказательстве.
4. Гипотеза как вид знания. Гипотезы в правовом познании.

Практические занятия

ПР05. Теория аргументации: доказательство и опровержение

Самостоятельная работа:

СР08. Основы аргументации. Гипотеза

1. По рекомендованной литературе изучить вопросы:

Каково соотношение убеждения и доказательства?

Какова структура доказательства?
В чём отличие прямого доказательства от косвенного?
Каковы правила тезиса и возможные ошибки?
Какие существуют виды аргументов?
Каков логический механизм построения гипотезы?
Что такое версия? Виды версий
Из чего складывается проверка гипотезы?
Контрольная работа:

Контрольные работы по темам 1–3, 4–8 выполняются в виде бланкового или компьютерного тестирования и оцениваются в соответствии с критериями: минимальное количество баллов – 4, максимальное количество баллов – 10.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Двухжилова, И. В. Логика [Электронный ресурс]: Учебное пособие / И. В. Двухжилова, Г. Л. Терехова. – Тамбов: Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2016. [Учебное электронное издание комплексного распространения]. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2016/Dvukhzhilova.exe.

2. Двухжилова, И. В. Логика для юристов (web-формат) [Электронный ресурс. Мультимедиа]: Учебное пособие / И. В. Двухжилова. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2018. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2018/Dvuzhilova.

3. Двухжилова, И. В. Логика для юристов: упражнения и задачи (web-формат) [Электронный ресурс. Мультимедиа]: Учебное пособие / И. В. Двухжилова, К. В. Самохин, А. А. Слезин. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2018. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2018/Dvuzhilova1.

4. Дегтярев, М. Г. Логика : учебник / М. Г. Дегтярев, С. А. Хмелевская. — 2-е изд. — Москва, Саратов : ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 288 с. — ISBN 978-5-4486-0487-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/88176.html.

5. Светлов, В. А. Логика : учебное пособие / В. А. Светлов. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 267 с. — ISBN 978-5-4486-0419-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79802.html.

6. Трунтаева, Т. И. Математическая логика : учебно-методическое пособие / Т. И. Трунтаева. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 53 с. — ISBN 978-5-4487-0479-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81280.html.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении дисциплины следует обратить внимание на следующие особенности:

– темы учебного курса взаимосвязаны, поэтому успешное усвоение курса предполагает последовательное и систематическое изучение его теоретической части;

– при возникновении проблем с пониманием той или иной темы курса не стоит откладывать их решение до конца семестра (до промежуточной аттестации), поскольку, в силу особенностей дисциплины, эти проблемы будут накапливаться, препятствуя усвоению последующих тем;

– помимо знания теоретической части, усвоение курса предполагает также отработку навыков обращения с основными формами мышления, и одной из основных особенностей изучения дисциплины является то, что овладение практическими навыками возможно только при условии качественного усвоения теоретической части каждой темы.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие правила и приемы конспектирования лекций:

–- конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

–- необходимо записывать тему и план лекций. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать выделители.

–- в конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

–- необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

–- в конспект следует заносить рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у обучающихся определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекций, изучить литературу, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учитывать рекомендации преподавателя и требования программы, дорабатывать свой конспект лекции.

Самостоятельная работа приводит к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию профессиональных навыков и умений.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Логика как наука. Законы формальной логики	опрос, тест
ПР02	Понятие как форма мышления и операции с ним	опрос, тест
ПР03	Суждение как форма мышления	опрос, тест
ПР04	Непосредственные умозаключения	опрос, письменная работа
ПР05	Простой категорический силлогизм	опрос, письменная работа
ПР06	Выводы из сложных суждений	опрос, письменная работа
ПР07	Индуктивные умозаключения. Аналогия	опрос, письменная работа
ПР08	Теория аргументации: доказательство и опровержение	опрос
СР01	Предмет и значение логики	доклад
СР02	Понятие	доклад
СР03	Суждение	доклад
СР04	Умозаключение. Выводы из простых суждений	доклад
СР05	Дедуктивные умозаключения	доклад
СР06	Индуктивные умозаключения	доклад
СР07	Традуктивные умозаключения (аналогия)	доклад
СР08	Основы аргументации. Гипотеза	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Экз01	Экзамен	1 семестр	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-2 (УК-1) Знает сущность мышления и содержание познавательной деятельности человека, характеристик чувственных и логических форм познавательного процесса

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает основные формы мысли, категории, принципы и основные законы формальной логики; наиболее типичные логические ошибки устной и письменной коммуникации	ПР01; ПР06; ПР08; СР01; СР06; СР08; Экз01
знает приемы лояльной и нелояльной аргументации; логические требования к нормотворческой деятельности; роль логики в юридическом мышлении	ПР01; ПР02; ПР08; СР01; СР02; СР08; Экз01
знает и применяет правила построения умозаключений разных видов	ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; Экз01
формулирует основные законы формальной логики	ПР01; СР01; Экз01

ИД-3 (УК-1) Умеет применять основные способы, правила и приемы правильного доказательного рассуждения

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки	ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; Экз01
умеет использовать логические средства мыслительной деятельности, необходимые для решения типовых задач юридической практики	ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; Экз01
умеет ориентироваться в возможных логических ошибках преднамеренного (софистического) и непреднамеренного (паралогического) характера	ПР01; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; СР01; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; Экз01

ИД-4 (УК-1) Владеет навыками аргументированного доказательства и опровержения

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет искусством корректного логического вывода; законами логики	ПР01; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; СР01; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; Экз01
владеет навыками применения основных формально-логических принципов и законов последовательного, непротиворечивого, определенного (точного) и обоснованного мышления	ПР01; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; СР01; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; Экз01
владеет инструментами анализа, обобщения информации, поставки цели и выбора пути её достижения	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; Экз01
владеет навыками составления текстов с соблюдением логических законов и правил государственного языка	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; Экз01

ИД-1 (ПК-2) Владеет приемами системного подхода при решении профессиональных задач

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки	ПР01; ПР03; СР01; СР03; Экз01
применяет основные логические законы	ПР01; ПР06; ПР08; СР01; СР06; СР08; Экз01
владеет навыками поиска и анализа и отбора информации	ПР01; ПР07; ПР08; СР01; СР07; СР08; Экз01
определяет и оценивает последствия принятия возможных решений	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; Экз01

Задания к опросу ПР01. Логика как наука. Законы формальной логики

1. Понятие «логика».
2. Формы познания.
3. Понятие логической формы и логического закона.
4. Закон тождества.
5. Закон непротиворечия.
6. Закон исключённого третьего.
7. Закон достаточного основания.
8. Логика и язык.
9. Появление и развитие логики как науки.

Задания к опросу ПР02. Понятие как форма мышления и операции с ним

1. Понятие как форма абстрактного мышления. Объём и содержание понятий.
2. Виды понятий. Классификация по объёму и содержанию.
3. Отношения между понятиями. Круги Эйлера.
4. Логические операции с объёмом понятий.
   Ограничение и обобщение понятий;
   Деление понятий. Классификация
5. Логическая операция с содержанием понятия.

Задания к опросу ПР03. Суждение как форма мышления

1. Суждение как форма абстрактного мышления.
2. Простое суждение. Виды простых суждений.
3. Отношения между простыми суждениями по истинности/ложности. Логический квадрат.
4. Правила отношений истинности/ложности суждений одной материи.
5. Деление суждений по модальности.
7. Виды сложных суждений. Истинность сложных суждений.
8. Логическая характеристика и структура вопроса. Виды сложных вопросов.
9. Логическая характеристика ответов. Характеристика ответов на сложные вопросы.

Задания к опросу ПР04. Непосредственные умозаключения

1. Умозаключение как форма мышления.
2. Обращение.
3. Превращение.
4. Противопоставление предикату.
5. Умозаключение по логическому квадрату.

Задания к опросу ПР05. Простой категорический силлогизм

1. Категорический силлогизм.
2. Фигуры и модусы категорического силлогизма.
3. Правила категорического силлогизма.

4. Энтимема.
5. Сложные и сложносокращённые силлогизмы.

Задания к опросу ПР06. Выводы из сложных суждений

1. Чисто условные умозаключения.
2. Условно-категорические умозаключения.
3. Модусы условно-категорического умозаключения.
4. Чисто разделительное умозаключение.
5. Разделительно-категорическое умозаключение.
6. Правила разделительно-категорического умозаключения.
7. Лемматические умозаключения.
8. Дилемма. Трилемма. Полилемма.

Задания к опросу ПР07. Индуктивные умозаключения. Аналогия

1. Логическая природа индукции.
2. Полная индукция.
3. Виды неполной индукции.
4. Индуктивные методы установления причинных связей.
5. Аналогия свойств и аналогия отношений.
6. Аналогия по характеру выводного знания.

Задания к опросу ПР08. Теория аргументации: доказательство и опровержение

1. Понятие доказательства.
2. Прямое и косвенное доказательства.
3. Правила доказательного рассуждения.
4. Логические ошибки в доказательстве.
5. Понятие опровержения.
6. Способы опровержения.
7. Понятие о софизмах и логических парадоксах.
8. Искусство ведения дискуссии.

Примерные вопросы теста ПР01

1. Логика изучает: а) психические аспекты мышления; б) законы, формы, приёмы и операции мышления; в) приёмы юридического доказательства; г) приёмы логического доказательства.

2. Формой чувственного познания **не** является: а) эмоции; б) ощущение; в) восприятие; в) представление.

3. Основные положения формальной логики были сформулированы: а) Лениным; б) Платоном; в) Аристотелем; г) Пифагором.

4. Чувственный образ предмета, не воспринимаемого нами в данный момент, но воспринимавшийся ранее: а) ощущение; б) восприятие; в) суждение; г) представление.

5. Форма мысли, обобщенно отражающая предметы и явления посредством фиксации их существенных свойств: а) логика; б) понятие; в) суждение; г) умозаключение.

6. Какой логический закон сформулировал Г. В. Лейбниц?: а) Закон тождества; б) Закон непротиворечия; в) Закон исключенного третьего; г) Закон достаточного основания.

7. Требование какого логического закона нарушено в следующем высказывании: «Обнаружено два трупа: один мертвый, а другой еще живой»?: а) исключенного третьего; б) закона тождества; в) закона непротиворечия; г) закона достаточного основания.

8. Какой логический закон нарушен в объявлении: «Уважаемые жильцы! В среду в вашем доме будут производить дезинсекцию против тараканов, Просим убедительно жильцов быть в это время дома, так как уничтожение тараканов будет производиться вместе с ними»: а) закона тождества; б) закона непротиворечия; в) закона исключенного третьего; г) закона достаточного основания.

9. Какой логический закон нарушает говорящий: «Кто носит шапку «Адидас», тот нашу Родину продаст»?: а) закона тождества; б) закона непротиворечия; в) закона исключенного третьего; г) закона достаточного основания.

10. Какой логический закон нарушен в следующем высказывании: «Вечный двигатель. Гарантия 48 дней»?: а) закона тождества; б) закона непротиворечия; в) закона исключенного третьего; г) закона достаточного основания.

Примерные вопросы теста ПР02

1. Содержание понятия – это: а) совокупность всех объектов, которые оно охватывает; б) важные признаки того объекта, который оно выражает; в) то суждение, в котором оно может употребляться; г) слово или словосочетание, в котором оно выражается.

2. «*Глупость*» – это понятие: а) конкретное; б) абстрактное; в) отрицательное; г) отвлечённое.

3. Понятие, большее по объёму, называется: а) видовым; б) родовым; в) нулевым; г) широким.

4. К числу логических приёмов образования понятий **не** от носится: а) сравнение; б) анализ; в) абстрагирование; г) характеристика.

5. Логической характеристике: общее, собирательное, конкретное, положительное, соответствует понятие: а) сборная России по футболу; б) семья; в) музыкальный коллектив; г) все перечисленные.

6. В каком из перечисленных случаев произошло членение целого на части? а) строение клетки кожицы лука: ядро, цитоплазма, оболочка, вакуоли; б) деревья бывают лиственные и хвойные; в) волны делятся на продольные и поперечные; г) сказуемые делятся на простые и составные.

7. Выберите ряд, в котором правильно проведено обобщение понятия: а) Сказка Пушкина «Золотой петушок» – сказка Пушкина – сказка; б) адвокат – прокурор – юрист; в) опера – опера русского композитора – музыкальное произведение; г) сандалии – закрытая обувь – обувь.

8. К операциям с объёмом понятия относится: а) определение понятия; б) характеристика понятия; в) деление понятия; г) сравнение понятия.

9. Возможным результатом обобщения для понятия *«колесо автомобиля»* будет понятие: а) автомобиль; б) средство передвижения; в) огромное колесо; г) изделие человека.

10. Номинальное определение характеризуется: а) раскрытием существенных признаков предмета мысли; б) разграничением понятия и его определения; в) введением имени взамен описания предмета; г) пояснением одного предмета мысли через другой.

Примерные вопросы теста ПР03

1. Форма мышления, в которой утверждается или отрицается связь между предметом и его признаком, отношение между предметами или факт существования предмета и которая может быть либо истинной, либо ложной – это: а) логика; б) понятие; в) суждение; г) умозаключение.

2. Суждение, в котором содержится два или несколько других суждений, называется: а) верным; б) простым; в) сложным; г) истинным.

3. Суждение, в котором утверждается связь между предметом и его свойством называется: а) утвердительным; б) отрицательным; в) истинным; г) ложным.

4. Суждение, в котором заключена информация, не соответствующая действительности, называется: а) неправильным; б) ложным; в) неправдивым; г) ложным.

5. Суждение выражается в форме: а) повествовательного предложения; б) вопросительного предложения; в) побудительного предложения; г) словосочетания.

6. Общеутвердительному суждению соответствует формула: а) $\exists$S–P; б) $\overline{\forall}$S–P; в) $\forall$S–P; г) $\exists$S–P.

7. В суждении «Некоторые моральные нормы являются нормами права»: а) субъект распределен, предикат не распределен; б) субъект и предикат не распределены; в) субъект и предикат распределены; г) субъект не распределен, предикат распределен.

8. Выраженная в вопросительном предложении мысль, направленная на уточнение или дополнение исходного, или базисного знания называется: а) вопрос; б) ответ; в) суждение; г) аргумент.

9. «Ли-вопросы», направленные на уяснение истинности исходных суждений, называют: а) уточняющими; б) восполняющими; в) проблемными; г) риторическими.

10. Логический квадрат – это: а) объединенная классификация суждений; б) графическое выражение отношения между простыми суждениям и; в) выражает взаимосвязь простых суждений в составе сложного; г) графическое выражение структуры простого суждения.

11. Сложное суждение, включающее в качестве составных два суждения, связанные двойной (прямой и обратной) зависимостью, выражаемой логической связкой «если и только если…, то…»: а) конъюнктивное; б) дизъюнктивное; в) условное; г) эквивалентное.

12. Суждению «Если и только если человек награжден орденами и медалями, то он имеет право на ношение соответствующих орденских планок» соответствует формула: а) $a \vee b$; б) $a \wedge b$; в) $a \rightarrow b$; г) $a \leftrightarrow b$.

13. Для образования сложных суждений **не** используется логическая связка: а) если…, то…; б) и; в) или; г) правильно, что…

14. Суждению «Памятники культуры, истории и природы являются достоянием народа» соответствует формула: а) $a \vee b \vee c$; б) $a \wedge b \wedge c$; в) $a \rightarrow b$; г) $a \leftrightarrow b$.

15. Суждению «Разбойное нападение может быть совершенно либо одним человеком, либо группой лиц» соответствует формула: а) $a \vee b \vee c$; б) $a \wedge b \wedge c$; в) $a \rightarrow b$; г) $a \leftrightarrow b$.

Примерные задания письменной работы ПР04

Проведите операции обращения, превращения и противопоставления предикату со следующими суждениями:

1.Всякое суждение есть повествовательное предложение

2.Некоторые города являются столицами

3.Ни один сосуд не вмещает в себя больше своего объёма

4.Некоторые юристы – адвокаты

5.Некоторые грибы ядовиты

Примерные задания письменной работы ПР05

Являются ли правильными следующие силлогизмы? Если нет, то в чём заключаются ошибки? Дайте развёрнутый ответ:

1. Антициклон – это область высокого давления.

У гипертоников высокое давление.

Гипертоники – антициклоны.

2. Во сне человек видит только тех людей, которых уже встречал в реальности. Если вам приснился незнакомец, значит, вы его уже видели в реальности.

3. Все интеллигентные люди борются за мир, и все они являются прогрессивными людьми. Следовательно, все прогрессивные люди борются за мир.

4. Все рыбы дышат жабрами. Значит кит не рыба, он не дышит жабрами.

5. Суждение «Некоторые птицы не являются перелётными» не обращается, так как оно частноотрицательное, а частноотрицательные суждения не обращаются.

Примерные задания письменной работы ПР06

1. Найдите основание и следствие в условных посылках, сделайте вывод, запишите умозаключение и его формулу:

Если в отношении подозреваемого нет оснований для оставления его под стражей, он освобождается. В этом случае ему выдаётся справка, в которой указываются, кем он

был задержан, дата, время, место и основания задержания, дата, время и основания освобождения.

2. Приняв суждение за одну из посылок, постройте условно-категорическое умозаключение по всем возможным модусам. Обоснуйте степень обоснованности вывода. Запишите формулу:

Если треугольник правильный, то его высота является биссектрисой и медианой.

3. Используя разделительную посылку, постройте умозаключение по утверждающе-отрицающему модусу. Следует ли заключение с необходимостью? Если посылка не выражена в строгой логической форме, преобразуйте её.

До курортного городка N из нашего города можно добраться на машине, поезде или самолёте.

4. Постройте разделительно-категорическое умозаключение, определите модус, запишите формулу, обратив внимание на вид дизъюнкции.

Возбужденное уголовное дело подлежит прекращению по следующим основаниям: отсутствие события преступления; отсутствие в деянии состава преступления; истечение сроков давности уголовного преследования.

5. Определите вид условно-разделительного умозаключения. Сделайте все возможные выводы, составьте формулу.

Если верить докторам, то в нашем теле нет ни одного здорового органа; если верить теологам, то в нас нет ничего нравственно чистого; если верить солдатам, то безопасности нет нигде и никогда.

Примерные задания письменной работы ПР07

1. Можно ли получить обобщение, приведённое ниже, с помощью полной индукции? Ответ обоснуйте.

Удавы не ядовиты.

2. Определите метод научной индукции:

При обследовании группы пациентов, страдающих гипертонической болезнью, при отсутствии у них каких-либо других серьезных заболеваний и при обычной диете отмечалось высокое давление крови. Им была назначена диета с пониженным содержанием соли. Уже через месяц было зарегистрировано пониженное давление крови. Но как только содержание соли увеличивали, эффект значительно ослабевал. Это свидетельствует о том, что одним из методов лечения гипертонии может служить ограничение потребления соли.

Практические задания к экзамену Экз01

1. С помощью круговых схем изобразите отношения между понятиями.
2. Правильно ли проведено деление понятия? Объясните почему.
3. Преобразуйте предложенное категорическое суждение с внешним отрицанием в суждение без внешнего отрицания.
4. Установите, является ли предложенное предложение суждением. Если да, охарактеризуйте его и напишите формулу.
5. Установите, каким способом получен вывод из суждения: обращение, превращение, противопоставление предикату?
6. Сделайте вывод из предложенного суждения с помощь превращения, обращения и противопоставления предикату из посылки; запишите формулы.
7. Сделайте вывод категорического силлогизма из двух предложенных посылок. Установите правильность силлогизма с помощью определения фигуры и модуса, сделайте символическую запись.
8. Установите вид данного умозаключения и его правильность, формализуйте его.

9. Приняв предложенное суждение за одну из посылок, сформулируйте (условно-категорическое/разделительно-категорическое/условно-разделительное) умозаключение, которое было бы правильным. Выразите в символической записи.

10. Установите вид индуктивного умозаключения. При научной индукции определите метод установления причинной связи.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Логика как наука. Законы формальной логики	опрос, тест	0	5
ПР02	Понятие как форма мышления и операции с ним	опрос, тест	0	5
ПР03	Суждение как форма мышления	опрос, тест	0	5
ПР04	Непосредственные умозаключения	опрос, письменная работа	0	5
ПР05	Простой категорический силлогизм	опрос, письменная работа	0	5
ПР06	Выводы из сложных суждений	опрос, письменная работа	0	5
ПР07	Индуктивные умозаключения. Аналогия	опрос, письменная работа	0	5
ПР08	Теория аргументации: доказательство и опровержение	опрос	0	5
СР01	Предмет и значение логики	доклад	0	5
СР02	Понятие	доклад	0	5
СР03	Суждение	доклад	0	5
СР04	Умозаключение. Выводы из простых суждений	доклад	0	5
СР05	Дедуктивные умозаключения	доклад	0	5
СР06	Индуктивные умозаключения	доклад	0	5
СР07	Традуктивные умозаключения (аналогия)	доклад	0	5
СР08	Основы аргументации. Гипотеза	доклад	0	5
	Контрольная работа 01	бланковый тест	4	10
	Контрольная работа 02	бланковый тест	4	10
Экз01	Экзамен		0	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 40% заданий
Тест	правильно решено не менее 10% тестовых заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к докладу (презентации к докладу);
Письменная работа	формализация условий задачи; обоснованность выбора метода решения; правильность оформления силлогизмов; полнота анализа полученных результатов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 10 практических заданий.

Время на подготовку: 90 минут.

Каждое задание оценивается максимально 4 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания практических заданий

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий	1
Полнота раскрытия вопроса	1
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	1
Ответы на дополнительные (уточняющие) вопросы	1
Всего	4

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Набрано баллов	Оценка
81-100	«отлично»
61-80	«хорошо»
41-60	«удовлетворительно»
0-40	«неудовлетворительно»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

ДиректорЮридического института

_____ Е.Е. Орлова
«_13_» _____*февраля*_____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.08 История политических и правовых учений
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01Правовое обеспечение национальной безопасности
(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Гражданское право и процесс***
(наименование кафедры)

Составитель:

к.и.н., зав. кафедрой		С.А. Фролов
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	С.А. Фролов
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности	
ИД-1 (ОПК-2) Знать теории естественного права, теорию разделения властей, ранний социализм	формулируеттеории естественного права
	знает закономерности формированиятеории разделения властей
	воспроизводит идеи раннего социализма, функционирования теоретических взглядов в странах Западной Европы
ИД-2 (ОПК-2) Уметь понимать теории естественного права, теорию разделения властей, ранний социализм	демонстрирует понимание закономерностей формирования, функционирования политических и правовых идей в государствах Древнего мира и средних веков, периода Нового и Новейшего времени в рамках теории естественного права, теории разделения властей, раннего социализма
	выявляетпонимание закономерностей формирования, функционирования политических и правовых учений в России в рамках теории естественного права, теории разделения властей
	умеет анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права в разные периоды истории политических и правовых учений
ИД-3 (ОПК-2) Владеть навыками поддержки уровня своей квалификации посредством анализа теории естественного права, теории разделения властей, раннего социализма	владеть навыками поддержки уровня своей квалификации посредством анализа теории естественного права и теории разделения властей
	обосновывает сущность идей раннего социализма
	развивает основные закономерности формирования, функционирования и развития права в разные периоды истории политических и правовых учений
ПК-2 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры, анализировать основные закономерности возникновения и эволюции государства и права	
ИД-2 (ПК-2) Знать предмет, периодизацию истории политических и правовых учений, социальные процессы, повлиявшие на формирование политико-правовых теорий и	формулируетпредмет и периодизацию истории политических и правовых учений
	воспроизводит анализ проблематики социальных процессов, повлиявших на формирование политико-правовых теорий и доктрин
	знаетстратегию развития теоретической политико-правовой мысли в разные периоды развития общества и государства

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
доктрин	
ИД-3 (ПК-2) Уметь понимать сущность предмета, периодизации истории политических и правовых учений, социальных процессов, повлиявших на формирование политико-правовые теорий и доктрин	демонстрирует понимание сущности предмета и периодизации истории политических и правовых учений
	выявляетсущность социальных процессов, повлиявших на формирование политико-правовые теорий и доктрин
	понимает стратегию развития теоретической политико-правовой мысли в разные периоды развития общества и государства
ИД-4 (ПК-2) Владеть навыками анализа социальной сущности предмета, периодизации истории политических и правовых учений	владеет навыками анализа сущности предмета истории политических и правовых учений
	обосновывает социальную сущность предмета
	развивает стратегию развития теоретической политико-правовой мысли в разные периоды развития общества и государства

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	Заочная
	3 семестр	2 курс
Контактная работа	**36**	**10**
занятия лекционного типа	16	2
лабораторные занятия	0	0
практические занятия	16	4
курсовое проектирование	0	0
консультации	2	2
промежуточная аттестация	2	2
Самостоятельная работа	**144**	**170**
Всего	**180**	**180**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Предмет истории политических и правовых учений

Первоначально раскрывается понятие политико-правового учения. Связь мировоззренческой основы политико-правового учения, его теоретического содержания, программных положений. Закономерности развития политико-правовой идеологии. Предмет-это история возникновения и развития теоретических знаний о государстве, праве, политике и законодательстве, история политических и правовых теорий, история теорий права и государства. Рассмотрим влияние философии на историю политических и правовых учений. Следует отметить своеобразие предмета истории политических и правовых учений по сравнению с предметами других юридических дисциплин. Далее раскрывается методологию истории политических и правовых учений. Критерии оценки политико-правовых доктрин. Взаимодействие и единство предмета и метода политико-правовой теории. Структура курса. Любое новое политико-правовое учение- это новая теория со своими новым предметом и новым методом.

Тема 2. Политико-правовая мысль Древнего мира.

Первоначально дается общая характеристика зарождения политико-правовой мысли в странах Древнего Востока, в Древней Индии и в Древнем Китае. На примере Древней Индии изучается: брахманизм и буддизм, а также определяется влияние варново-кастового строя на формирование и развитие политико-правовой мысли в Древней Индии. Далее рассматривается зарождение политико-правовой мысли Древнего Китая в рамках даосизма, конфуцианства, моизма и легизма. Изучаются представители даосизма, конфуцианства, моизма и легизма их взгляды и произведения.

Тема 3. Политико-правовая мысль Античности и Средних веков.

В рамках тематики рассматривается учение Платона о государстве и законах. Раскрываются основные его произведения, такие, как: «Государство», «Политик» и «Закон». Определяется смысл платоновского учения об идеях и понятие идеального государства. Дальнейшее развитие и углубление античной политико-правовой мысли после Платона, связанное с именем его ученика и философа Аристотеля. Рассматриваются его учение о политике, понятия позитивного и естественного права, их соотношение. Значительное внимание уделено проблемам государства и права в трудах Марка Туллия Цицерона - «О государстве» и «О законах». Он разграничиваетпонятия позитивное и естественное право, частное и публичное право. Взгляды Фомы Аквинского о государстве и праве носили теологический характер. Изучив взгляды Аристотеля, Фома Аквинский предложил четыре вида законов и трактовку понятия права. Критика теократических идей представлена в учении МарсилияПадуанского. Ученый разграничивает светскую и духовную власть, отдавая предпочтение государственной власти.

Тема 4. Политические и правовые учения эпохи Возрождения и реформации. Возникновение теории естественного права в западной Европе 17в.

Становление политико-правовой идеологии в эпоху Возрождения и реформации связано с принципом гуманизма. Учение итальянца - Н. Макиавелли построено на изучении человека в политике и раскрывается в работах «Государь», «Рассуждения о первой декаде Тита Ливия». Теоретик изучает опыт истории, природу человека, цели и формы государства. Рассматривает взгляды на соотношение политики и морали и вырабатывает способ удержания власти. В учении французского политика Ж. Боденавпервые говорится о суверенитете государственной власти и о формах государства. В данный период появляютсяполитико-правовые идеи раннего социализма. Вопросы государства и права в «Утопии» Т. Мора и в книге Т. Кампанеллы «Город Солнца».

Возникновение теорий естественного права в западной Европе 17в. связывают с учениемГ. Гроция о видах права, о понятии и предписаниях естественного права, о происхождении государства. Дальнейшее развитие теории естественного права проявляется в

позициях Т. Гоббса по вопросу поиска мира и следования миру в государстве. Защитить граждан и обеспечить соблюдение естественных законов и законов государства может только абсолютный монарх.

Тема 5. Доктрины эпохи Просвещения. Политико - правовые теории в Германии.

Политические и правовые учения идеологов Просвещения рассматриваются на примере Франции XVIII в. Учение Ш. Монтескье о факторах, определяющих «дух законов». Понятие политической свободы. Критика деспотизма и обоснование разделения властей. Этапы общественного неравенства раскрывает Ж. Ж. Руссо. Он же обосновывает сущность общественного договора, народный суверенитет, отстаивает естественные права и свободы, ставшие идеологией в период Великой французской буржуазной революции 1789–1794 гг.

Политико - правовые теории Германии в 19 векеизначально связаны с основателем немецкой классической философии И.Кантом. Изучаются учение И. Канта о праве и государстве, о соотношении морали и права, понятие права, теоретическое обоснование правового государства. Также следует рассмотреть учение Гегеля о государстве и праве представленное в произведении «Философия права». Понятие абстрактного права, морали, нравственности, соотношение гражданского общества и государства, структура конституционной монархии. Во второй половине 19 века в Германии возникает и развивается марксистское учение о государстве и праве. К. Маркс и Ф. Энгельс о базисе и надстройке, о классовом характере государства и права, об их экономической обусловленности, происхождении, сущности, этапах развития и исторических судьбах. Обоснование идеи коммунистической революции и диктатуры пролетариата.

Тема 6.Политические и правовые теории в России 18-19 вв.

Возникновение истоков политико-правовой мысли в России исторически относится к периоду формирования первого государства восточных славян - Киевской Руси и основывается на следующих факторах: а) возникновение и распространение письменности; б) христианизация Киевской Руси; в) формирование государственности. Именно в этот период возникают первые политико-правовые идеи, которые первоначально имели религиозно-мифологический, а затем (в связи с принятием и распространением христианства) теологический характер. В целом литературные памятники XI-XVII столетия можно оха следует вспомнить: «Поучение» Владимира Мономаха, «Моление» Даниила Заточника, «Слово» Серапиона Владимирского, «Стоглав», «Домострой» и др. Существенный импульс в развитии отечественная политико-правовая мысль получила в 18-19 в. в учении А.Н. Радищева о государстве и праве, политико-правовых проектах М.М. Сперанского, взглядах декабристов. *Идея народного суверенитета или народного правления* в представлении Радищева не была для России абстрактной идеей. Обосновывая эту идею, он обращался не только к теоретической аргументации, но и к опыту русской истории - в частности, к примеру Великого Новгорода, который, по его словам, "имел народное правление". "Народ в собрании своем на вече был истинный Государь", - писал он. Проекты государственных преобразований М.М. Сперанского надолго опередили его эпоху: Государственный совет и Государственная дума, Конституция, Полное собрание законов Российской империи и т.д.

Тема 7. Политические и правовые учения на Западе в 20 в.

Первоначально в рамках тематики идёт изучение политико-правовой идеологии солидаризма и институционализма. Учение Л. Дюги о норме солидарности, о функциях права, о синдикалистском государстве. На основе идей солидарности политико-правовую концепцию предпринял профессор юридического факультета в Бордо *Леон Дюги*. (1859—1928). В книге "Государство, объективное право и положительный за кон" (1901 г.), а также в последующих произведениях Дюги писал, что основой общества является неравенство людей, которое приводит к разделению общества на классы, каждый из которых вы-

полняет социально необходимую функцию. Этим обусловлена социальная солидарность, понимаемая как "факт взаимной зависимости, соединяющей между собой, в силу общности потребностей и разделения труда, членов рода человеческого". Осознанный факт солидарности порождает социальную норму,которую Дюги формулирует таким образом: "Ничего не делать, чтоуменьшает солидарность по сходству и солидарность через разделение труда; делать все, что в материальных силах личности, чтобы увеличить социальную солидарность в обеих этих формах". Этанорма солидарности стоит выше государства и положительных законов, которые лишь служат ее осуществлению: "Норма права возлагает на всех обязанности не делать ничего, что противоречитобщественной солидарности, и делать все для развития этой солидарности". Свои идеи Дюги противопоставил учению о классовой борьбе, которое называл "отвратительной доктриной".Дюги тревожит революционный синдикализм, теоретики которого (Сорель, Лягардель, Берт) призывали к насильственным действиям и всеобщей забастовке. "Вот против этого, - писал Дюги, - я протестую всем силами: насилие крайне разрушительно; оно служит источником страдания и смерти... Столь же энергично отвергаю я всеобщую стачку". Надо делать все, писал Дюги, чтобы избежать революции, к которой призывают революционные синдикалисты, "проникнутые колоссальным заблуждением, которое пустил в оборот Карл Маркс". "Преступлением является проповедовать борьбу классов, - писал Дюги, - и я думаю, что никоим образом мы не идем к уничтожению одного класса другим, а, напротив, к режиму координации и иерархии классов". Дюги подчеркивал, что предприниматели и капиталисты стольже необходимы обществу, как и пролетарии.

Оригинальную психологическую теорию права выдвинул *ЛевИосифович Петражицкий*(1867—1931) - профессор юридического факультета Петербургского университета. Его взгляды наиболее полно изложены в книге "Теория права и государства в связи с теориейнравственности" (1907 г.).Петражицкий исходил из того, что право коренится в психикеиндивида. Юрист поступит ошибочно, утверждал он, если станетотыскивать правовой феномен "где-то в пространстве над или между людьми, в "социальной среде" и т. п., между тем как этот феномен происходит у него самого, в голове, в его же психике, и толькотам". Интерпретация права с позиции психологии индивида, считалПетражицкий, позволяет поставить юридическую науку на почвудостоверных знаний, полученных путем самонаблюдения (методоминтроспекции) либо наблюдений за поступками других лиц.Источником права, по убеждению теоретика, выступают эмоции человека. Свою концепцию Петражицкий называл "эмоциональная теория" и противопоставлял ее иным психологическим трактовкам права, исходившим из таких понятий, как воля или коллективные переживания в сознании индивидов.

Тема 8. Политические и правовые учения на Западе в 20 в. (продолжение)

Значительную роль в развитии социологического правоведенияв XX в. сыграл американский юрист *Роско Паунд*(1870—1964). Онпреподавал в крупнейших университетах США и на протяжениимногих лет был деканом Гарвардской школы права. Краеугольный постулат философии прагматизма гласит: любые теоретические построения необходимо оценивать с точки зрения их практического значения, или пользы (отсюда и названиедоктрины). Следуя этому принципу, Паунд призывал юристов не ограничиваться изучением "права в книгах" (т. е. права в законе,вообще в нормативных актах) и обратиться к анализу "права вдействии". Юридическая наука, считал он, призвана показать, какправо реально функционирует и влияет на поведение людей.

Под влиянием социологической юриспруденции в правоведенииСША первой трети XX в. возникло движение "реалистов", объединявшее в основном представителей отраслевых юридических дисциплин - специалистов в области гражданского, коммерческого,предпринимательского и других отраслей права. Многие реалисты,прежде чем обратиться к научным исследованиям, занимались адвокатской практикой. Лидером этого движения был видный американский цивилист*Карл Ллевеллин*(правильнее Ллуэллин;

1893—1962). Он определилобщие черты, характерные для концепций, с которыми выступилиучастники движения, и дал ему название "правовой реализм". Теоретические взгляды Ллевеллинанашли отражение в его курселекций "Куст ежевики" (1930 г.; в заголовке обыгрываются слова изколыбельной песни), а также в сборнике статей "Юриспруденция: реализм в теории и на практике". С 1944 г. Ллевеллин руководилкомиссией, подготовившей проект Единообразного торгового кодекса США - самой обширной систематизации коммерческого права вистории страны.Родоначальником и крупнейшим представителем нормативистской школы был австрийский юрист *Ганс Келъзен*(1881—1973).Кельзену принадлежит большое число работ по общей теорииправа и государства, по конституционному и международному праву, а также несколько сочинений, посвященных опровержению марксизма. Самая известная его работа - "Чистая теория права"Под чистой теорией права Кельзен понимал доктрину, из которой устранены все элементы, чуждые юридической науке. Современные юристы, писал он, обращаются к проблемам социологии ипсихологии, этики и политической теории, пренебрегая изучениемсвоего собственного предмета. Кельзен был убежден, что юридическая наука призвана заниматься не социальными предпосылкамиили нравственными основаниями правовых установлений, как доказывают приверженцы соответствующих концепций, а специфически юридическим (нормативным) содержанием права.

Практические занятия

ПР01. Предмет и задачи истории политических и правовых учений.

ПР02.Политико-правовая мысль Древнего Востока.

ПР03. Политико-правовые идеи Древней Греции и Древнего Рима.

ПР04. Политико-правовые учения Средневековья.

ПР05. Политико-правовые учения эпохи Возрождения и Реформации.

ПР06. Возникновение теорий естественного права в Западной Европе 17 в.

ПР07. Политические и правовые учения эпохи Просвещения.

ПР08. Политические и правовые учения в немецкой классической философии в 18 - 19 вв.

ПР09. Политическая и правовая мысль в России до 18 в.

ПР10. Политическая и правовая мысль России в 18 в.

ПР11. Либеральная политико-правовая идеология в России в конце 19 – нач. 20 в.

ПР12. Политические и правовые учения в США в 18 – 19 в.

ПР13. Буржуазные политические и правовые учения в Зап. Европе в перв. пол. 19 в.

ПР14. Политические и правовые учения в Зап. Европе вовтор. пол. 19 в.

ПР15. Политические и правовые учения в Зап. Европе в начале 20 в.

ПР16. Современные политические и правовые учения в Зап. Европе.

Самостоятельная работа:

СР01. Предмет истории политических и правовых учений

СР02. Политико - правовая мысль Древнего мира

СР03. Политико-правовая мысль античности и средних веков

СР04.Политические и правовые учения эпохи Возрождения и Реформации. Возникновение теории естественного права в Западной Европе XVII века.

СР05.Доктрины эпохи Просвещения. Политико-правовые теории в Германии (XVIII-XIX веков).

СР06. Политико-правовые теории в России XVIII-XIX вв.

СР07.Политические и правовые учения на Западе в XX веке.

СР08.Политические и правовые учения на Западе в XX веке (продолжение).

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1.Учебная литература

1. Алонцева, Д. В. История политических и правовых учений : учебное пособие / Д. В. Алонцева. — Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2019. — 84 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/195730.

2. История правовых и политических учений : учебное пособие / составитель И. В. Будцын. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2022 — Часть 1 : Политико-правовая мысль Древнего мира — 2022. — 116 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/283250.

3. История политических и правовых учений. Практикум для семинарских занятий и самостоятельной работы для студентов-бакалавров направления 40.03.01 «Юриспруденция» : учебное пособие / составитель Л. Н. Чертова. — Курган : КГУ, 2021. — 66 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/300335.

4. Медведев, В. Г. История политических и правовых учений : учебно-методическое пособие / В. Г. Медведев. — Тольятти : ТГУ, 2021. — 46 с. — ISBN 978-5-8259-1564-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179252.

5. Протасова, О.Л. История политических и правовых учений России (XVIII – середина XX вв.) (web-формат) [Электронный ресурс. Мультимедиа]. Учебное пособие / О.Л. Протасова, С.А. Фролов, И.А. Воликова. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2021. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2021/Protasova.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

Базаданных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopushttps://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторингаhttp://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Необходимо помнить, что все виды учебной работы нацелены на формирование профессиональных знаний по дисциплине «История политических и правовых учений». Тематическим планом очной формы обучения предусмотрено проведение лекций, практических занятий с использованием различных активных интерактивных форм (деловых и ролевых игр, моделирования ситуаций, составление кроссвордов.).

Лекция является средством получения необходимой информации. Необходимо записывать весь материал, излагаемый преподавателем на лекции для использования его при подготовке к семинарским занятиям.

Информационной базой для изучения дисциплины являются:

конспекты лекций; основная и дополнительная литература по изучаемой дисциплине; информация, получаемая студентами на семинарских занятиях; информация, получаемая студентами в рамках самостоятельного изучения (в том числе через Интернет).

Следует придерживаться определенного порядка изучения отдельно взятой темы:

изучается и анализируется лекционный материал;

при возникновении общих вопросов изучается основная литература;

для более углубленного изучения отдельных вопросов в рамках конкретной темы используется дополнительная литература и самостоятельное изучение вопроса;

на семинарских занятиях происходит закрепление изученного материала и оценка степени владения им.

Конспекты лекций составляются студентами самостоятельно и требуют обязательного изучения перед практическим занятием на конкретную тему, перед промежуточным (рубежным) контролем; перед итоговым контролем (экзамен).

Работа на семинарских занятиях нацелена на формирование практических навыков в области анализа семейного законодательства, знания его положений и применения его на практике. Для подготовки к семинарским занятиям студентам рекомендуется также активно пользоваться дополнительной литературой для всестороннего изучения рассматриваемых вопросов.

Семинарские и практические занятия используются для более углубленного и детального изучения вопросов темы с анализом источников и практики. Сущность семинаров заключается в коллективном обсуждении предложенных вопросов, литературы и источников, а также докладов и сообщений, подготовленных студентами, а также решении практических задач.. Семинарские занятия проводятся в группах студентов, тема каждого занятия определяется согласно разработанным планам семинарских занятий. К каждому семинарскому занятию рекомендуется для ознакомления учебная и специальная литература. Семинарское занятие проводится как в форме опроса, так и с использованием интерактивных методик (дискуссии, «круглые столы», коллоквиумы, работа в малых группах и т.д.).

Важное место в освоении данной учебной дисциплины отводится самостоятельной работе студентов, в ходе которой они не только уясняют положения лекционного курса, но и расширяют свои знания путем изучения рекомендованных учебных и научных источников, приобретают навыки самостоятельного анализа конкретных ситуаций. Особое внимание следует уделять вопросам для самоконтроля. Они позволяют самостоятельно оценить уровень понимания конкретной темы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельностив рамках дисциплиныиспользуются аудитории оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	MSOffice, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные MicrosoftOpenLicense № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense№66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях,заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Предмет и задачи истории политических и правовых учений.	опрос, доклад
ПР02	Политико-правовая мысль Древнего Востока.	опрос, доклад
ПР03	Политико-правовые идеи Древней Греции и Древнего Рима.	опрос, доклад, реферат
ПР04	Политико-правовые учения Средневековья.	опрос, доклад
ПР05	Политико-правовые учения эпохи Возрождения и Реформации.	опрос, доклад
ПР06	Возникновение теорий естественного права в Западной Европе 17 в.	опрос, доклад
ПР07	Политические и правовые учения эпохи Просвещения	опрос, доклад, реферат
ПР08	Политические и правовые учения в немецкой классической философии в 18 - 19 вв.	опрос, доклад
ПР09	Политическая и правовая мысль в России до 18 в.	опрос, доклад
ПР10	Политическая и правовая мысль России 18 в.	опрос, доклад, реферат
ПР11	Либеральная политико-правовая идеология в России в конце 19 – нач. 20 в.	опрос, доклад
ПР12	Политические и правовые учения в США в 18 – 19 в.	опрос, доклад, реферат
ПР13	Буржуазные политические и правовые учения в Зап. Европе в перв. пол. 19 в.	опрос, доклад
ПР14	Политические и правовые учения в Зап. Европе во втор. пол. 19 в.	опрос, доклад
ПР15	Политические и правовые учения в Зап. Европе в начале 20 в.	опрос, доклад, реферат
ПР16	Современные политические и правовые учения в Зап. Европе.	опрос, доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Экз01	Экзамен	3 семестр	2 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ОПК-2) Знать теории естественного права, теорию разделения властей, ранний социализм

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формулируеттеории естественного права	ПР06, ПР07, ПР08, СР06, СР07, СР08
знает закономерности формированиятеории разделения властей	ПР06, ПР07, ПР08, СР06, СР07, СР08
воспроизводит идеи раннего социализма, функционирования теоретических взглядов в странах Западной Европы	ПР06, ПР07, ПР08, СР06, СР07, СР08

Задания к опросу ПР06
1. Учение Жанна Бодена государстве.
2. Политико – правовые идеи Т. Мора и Т. Кампанеллы
3. Учение Гроция Гуго де Гроота.
4. Политико-правовое учение Т. Гоббса.

Задания к опросу ПР07
1. Политические и правовые взгляды Вольтера
2. Политико-правовое учение Монтескьё Шарль Луи.
3. Политико-правовое учение Руссо Жан Жака.

Задания к опросу ПР08
1. Учение Иммануила Канта о праве и государстве.
2. Политико-правовое учение Георга Вильгельма Гегеля.
3. Историческая школа права.

Темы реферата и докладов СР06, СР07, СР08
1. Политические и правовые учения в Древней Индии.
2. Политические и правовые учения в Древнем Китае.
3. Политические и правовые учения в Древней Греции.
4. Политические и правовые учения в Древнем Риме.
5. Учения средневековых юристов.
6. Политико-правовые учения в Зап. Европе 16-17 вв. (Н. Макиавелли, Ж. Боден).
7. Политико-правовые идеи Реформации.
8. Политико-правовая идеология утопического социализма в Зап. Европе 16-17 вв.
9. Политические и правовые учения в Голландии (Г. Гроций, Б. Спиноза).
10. Политическое и правовое учение Дж. Локка.
11. Политические и правовые учения в Германии 17-18 вв.
12. Просветительское направление в истории политико-правовой мысли 18 в.
13. Теория общественного договора в истории политико-правовой мысли.
14. Политико-правовые учения в США в период борьбы за независимость.
15. Учение И. Канта о государстве и праве.
16. Политико-правовое учение Г.В.Ф. Гегеля.
17. Политические и правовые учения в России пер. пол. 17 вв.
18. Политические и правовые учения в России во втор. пол. 17 вв. и пер. пол. 18 вв.

19. Политические и правовые учения в России во втор. пол. 18 вв.
20. Историческая школа права в Германии в конце 18 в.
21. Политико-правовое учение Ш. Л. Монтескье.
22. Либеральные учения в Зап. Европе в 19в.
23. Буржуазно-либеральные учения в России 19 в.
24. Утопический социализм в Зап. Европе в 19 в.
25. Политическая программа дворянства (Н. М. Карамзин). Проекты государственных преобразований М.М. Сперанского.
26. Политико-правовые учения В.И.Ленина.
27. К. Маркс и Ф.Энгельс о государстве и праве.
28. Психологические теории права.
29. Теория правового государства в истории политико-правовой мысли.
30. Теория естественного права в истории политико-правовой мысли.
31. Теория социального государства

ИД-2 (ОПК-2)Уметь понимать теории естественного права, теорию разделения властей, ранний социализм

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
демонстрирует понимание закономерностей формирования, функционирования политических и правовых идей в государствах Древнего мира и средних веков, периода Нового и Новейшего времени в рамках теории естественного права, теории разделения властей, раннего социализма.	ПР06, ПР07, ПР08
выявляетпонимание закономерностей формирования, функционирования политических и правовых учений в России в рамках теории естественного права, теории разделения властей.	ПР06, ПР07, ПР08
умеет анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права в разные периоды истории политических и правовых учений	ПР06, ПР07, ПР08

Задания к опросу ПР06
1. Учение Жанна Бодена государстве.
2. Политико – правовые идеи Т. Мора и Т. Кампанеллы
3. Учение Гроция Гуго де Гроота.
4. Политико-правовое учение Т. Гоббса.

Задания к опросу ПР07
1. Политические и правовые взгляды Вольтера
2. Политико-правовое учение Монтескьё Шарль Луи.
3. Политико-правовое учение Руссо Жан Жака.

Задания к опросу ПР08
1. Учение Иммануила Канта о праве и государстве.
2. Политико-правовое учение Георга Вильгельма Гегеля.
3. Историческая школа права.

ИД-3 (ОПК-2)Владеть навыками поддержки уровня своей квалификации посредством анализа теории естественного права, теории разделения властей, раннего социализма

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеть навыками поддержки уровня своей квалификации по-	ПР06, ПР07, ПР08, Экз01

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
средством анализа теории естественного права и теории разделения властей	
обосновываетсущностьидей раннего социализма	ПР06, ПР07, ПР08, Экз01
развивает основные закономерности формирования, функционирования и развития права в разные периоды истории политических и правовых учений	ПР06, ПР07, ПР08, Экз01

Задания к опросу ПР06
1. Учение Жанна Бодена государстве.
2. Политико – правовые идеи Т. Мора и Т. Кампанеллы
3. Учение Гроция Гуго де Гроота.
4. Политико-правовое учение Т. Гоббса.

Задания к опросу ПР07
1. Политические и правовые взгляды Вольтера
2. Политико-правовое учение Монтескьё Шарль Луи.
3. Политико-правовое учение Руссо Жан Жака.

Задания к опросу ПР08
1. Учение Иммануила Канта о праве и государстве.
2. Политико-правовое учение Георга Вильгельма Гегеля.
3. Историческая школа права.

Задания к опросу ПР07
1. В.Н. Татищев о государстве и праве.
2. Политические взгляды М.М. Щербатова
3. Учение Радищева А.Н. о государстве и праве.
4. Политико-правовые проекты М.М.Сперанского
5. Политические идеи Н.М. Карамзина.
6. Политико-правовые взгляды декабристов.
7. Политико-правовые воззрения славянофилов
8. Политические идеи П.Я. Чаадаева.

ИД-2 (ПК-2)Знать предмет, периодизацию истории политических и правовых учений, социальные процессы, повлиявшие на формирование политико-правовых теорий и доктрин

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формулируетпредмет и периодизацию истории политических и правовых учений	ПР01
воспроизводит анализпроблематики социальныхпроцессов, повлиявших на формирование политико-правовых теорий и доктрин	ПР05
знаетстратегию развития теоретической политико-правовой мысли в разные периоды развития общества и государства	ПР03

Задания к опросу ПР01
1. Понятие истории политических и правовых учений.
2. Предмет и периодизация истории политических и правовых учений.
3. Методология истории политических и правовых учений

Задания к опросу ПР05
1. Политические и правовые взгляды Вольтера
2. Политико-правовое учение Монтескьё Шарль Луи.
3. Политико-правовое учение Руссо Жан Жака.
4. Учение Иммануила Канта о праве и государстве.
5. Политико-правовое учение Георга Вильгельма Гегеля.
6. Историческая школа права.

Задания к опросу ПР03
1. Учение Платона о государстве и законах.
2. Политико-правовые учения Аристотеля.
3. Политико-правовое учение Цицерона.
4. Политико-правовое учение Фомы Аквинского о государстве и праве.
5. Политико-правовое учение МарсилияПадуанского

ИД-3 (ПК-2)Уметь понимать сущность предмета, периодизации истории политических и правовых учений, социальных процессов, повлиявших на формирование политико-правовые теорий и доктрин

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
демонстрирует понимание сущности предмета и периодизации истории политических и правовых учений	ПР01
выявляетсущность социальных процессов, повлиявших на формирование политико-правовые теорий и доктрин	ПР05
понимает стратегию развития теоретической политико-правовой мысли в разные периоды развития общества и государства	ПР03

Задания к опросу ПР01
1. Понятие истории политических и правовых учений.
2. Предмет и периодизация истории политических и правовых учений.
3. Методология истории политических и правовых учений

Задания к опросу ПР05
1. Политические и правовые взгляды Вольтера
2. Политико-правовое учение Монтескьё Шарль Луи.
3. Политико-правовое учение Руссо Жан Жака.
4. Учение Иммануила Канта о праве и государстве.
5. Политико-правовое учение Георга Вильгельма Гегеля.
6. Историческая школа права.

Задания к опросу ПР03
1. Учение Платона о государстве и законах.
2. Политико-правовые учения Аристотеля.
3. Политико-правовое учение Цицерона.
4. Политико-правовое учение Фомы Аквинского о государстве и праве.
5. Политико-правовое учение МарсилияПадуанского

ИД-4 (ПК-2)Владеть навыками анализа социальной сущности предмета, периодизации истории политических и правовых учений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками анализа сущности предмета истории политических и правовых учений	ПР01, Экз01
обосновывает социальнуюсущность предмета	ПР05, Экз01

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
развивает стратегию развития теоретической политико-правовой мысли в разные периоды развития общества и государства	ПР03, Экз01

Задания к опросу ПР01

1. Понятие истории политических и правовых учений.
2. Предмет и периодизация истории политических и правовых учений.
3. Методология истории политических и правовых учений

Задания к опросу ПР05

1. Политические и правовые взгляды Вольтера
2. Политико-правовое учение Монтескьё Шарль Луи.
3. Политико-правовое учение Руссо Жан Жака.
4. Учение Иммануила Канта о праве и государстве.
5. Политико-правовое учение Георга Вильгельма Гегеля.
6. Историческая школа права.

Задания к опросу ПР03

1. Учение Платона о государстве и законах.
2. Политико-правовые учения Аристотеля.
3. Политико-правовое учение Цицерона.
4. Политико-правовое учение Фомы Аквинского о государстве и праве.
5. Политико-правовое учение МарсилияПадуанского

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1.Предмет и периодизация истории политических и правовых учений.

2.Общая характеристика истоков политико-правовой мысли в странах Древнего Востока.

3.Политико-правовая мысль Древней Индии.

4.Политико-правовая мысль Древнего Китая.

5.Общая характеристика политико-правовой мысли Древнеё Греции.

6.Политико-правовые идеи Платона.

7.Политико-правовые взгляды Аристотеля.

8.Цицерон о государстве и праве.

9. Учение римских юристов о праве.

10.Политическое учение Ав.Августина.

11. Учение Ф.Аквинского о праве и государстве.

12.Основные черты политико-правовой мысли еретических движений средневековья.

13.Политико-правовое учение М.Падуанского.

14.Средневековые юристы. Их политико-правовые взгляды.

15.Проблемы государства и политики в концепции мусульманства.

16.Политико-правовое учение Ибн Халдуна.

17.Политическая концепция Н.Макиавелли.

18.Учение Ж.Бодена о государстве.

19.Политические и правовые идеи Реформации во взглядах М.Лютера, Т.Мюнцера и Ж.Кальвина.

20.Политико-правовые идеи раннего социализма.

21.Учение Г.Гроция о государстве и праве.

22.Политико-правовое учение Т.Гоббса.

23.Дж.Локк о государстве и праве.

24.Политико-правовые взгляды Ф.Бэкона.

25.Политико-правовые взгляды Б.Спинозы.
26.Политико-правовое учение Ш.Монтескье.
27.Политико-правовые взгляды Вольтера.
28.Политико-правовое учение Ж.Ж.Руссо.
29.Политико-правовая идеология якобинцев(Ж.Марат, М.Робеспьер).
30.Французский социализм в политико-правовом учении Морелли.
31.Учение И.Канта о праве и государстве.
32.Политико-правовое учение Г.Гегеля.
33.Политико-правовые взгляды И.Г.Фихте.
34.Историческая школа права(Г.Гуго, Ф.К.Савиньи, Г.Ф.Пухта).
35.Марксистская теория государства и права.
36.Программа государственных преобразований И.С.Пересветова.
37. «Временник» И.Тимофеева о происхождении власти. Ее сущности и способах реализации.
38.Ф.Прокопович о государстве и праве.
39.Политико-правовое учение В.Н.Татищева.
40.Политико-правовое учение С.Е.Десницкого.
41.Политико-правовые взгляды Н.М.Карамзина.
42.Политико-правовые проекты преобразований М.М.Сперанского.
43.Политические и правовые взгляды декабристов.
44.Идеи русского анархизма М.А.Бакунина.
45.Политико-правовое учение И.Бентама.
46.Французский либерализм (Б.Констан, А. де Токвиль).
47.Немецкий либерализм (В.Гумбольдт, Л.Штейн).
48.Утопический социализм (А.Сен-Симон, Ш.Фурье, Р.Оуэн).
49.Социологическая теория права Р.Иеринга.
50.Юридический позитивизм (Дж.Остин).
51.Социологическая теория права Е.Эрлиха.
52.Политико-правовая теория солидаризмаЛ.Дюги.
53.Психологическая теория права Л.И.Петражицкого.
54.Нормативистская теория права Г.Кельзина.
55.Социологическая юриспруденция Р.Паунда.
56.Реалистическая школа права в США.
57.Неотомистская теория права Ж.Маритена.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к

Наименование, обозначение	Показатель
	докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«*13*» _____*февраля*_____ 20*25* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.09 Физическая культура и спорт

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01. Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Физическое воспитание и спорт***

(наименование кафедры)

Составитель:

к. п. н.		В.А. Гриднев
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	А.Н. Груздев
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
ИД-1 (УК-7) Знает и соблюдает нормы здорового образа жизни	Знает физиологические особенности организма, факторы положительного влияния физических упражнений на здоровье
	Знает факторы положительного влияния здорового образа жизни (режим дня, активный отдых, занятия физическими упражнениями, закаливающие процедуры, отказ от вредных привычек и т.п.) на предупреждение раннего развития профессиональных заболеваний и старение организма
ИД-2 (УК-7) Умеет выполнять комплексы физических упражнений с учетом состояния здоровья, индивидуальных особенностей физического развития и подготовленности	Использует средства и методы оздоровления организма и профилактики заболеваний
	Умеет составлять комплексы упражнений для развития и совершенствования физических качеств (с учетом вида деятельности)

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	Заочная
	1 семестр	1 курс
Контактная работа	**17**	**3**
занятия лекционного типа	16	2
лабораторные занятия	0	0
практические занятия	0	0
промежуточная аттестация	1	1
Самостоятельная работа	**55**	**69**
Всего	**72**	**72**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. ЗДОРОВЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ

Тема 1. Образ жизни обучающихся и его влияние на здоровье.
Тема 2. Ценностные ориентации обучающихся на здоровый образ жизни и их отражение в жизнедеятельности.
Тема 3. Содержательные характеристики составляющих здорового образа жизни (режим труда и отдыха; организацию сна; режим питания; организацию двигательной активности; выполнение требований санитарии, гигиены, закаливания).
Тема 4. Содержательные характеристики составляющих здорового образа жизни обучающихся (профилактику вредных привычек; культуру межличностного общения; психофизическую регуляцию организма; культуру сексуального поведения).
Тема 5. Понятие «здоровье», его содержание и критерии.
Тема 6. Формирование здорового образа жизни и профилактика заболеваний.
Тема 7. Воздействие физических упражнений на сердечно-сосудистую систему.
Тема 8. Физические упражнения и система дыхания.
Тема 9. Влияние физических упражнений на опорно-двигательный аппарат.

Самостоятельная работа.

СР01 Здоровый образ жизни

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1 Учебная литература

1. Аэробика: содержание и методика оздоровительных занятий : учебно-методическое пособие / составители Д. А. Вихарева, Е. В. Козлова. — 2-е изд. — Комсомольск-на-Амуре, Саратов : Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 45 с.— Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/85808.html.

2. Буров, А.Э. Физическая культура и спорт в современных профессиях: учебное по-собие / А. Э. Буров, И. А. Лакейкина, М. Х. Бегметова, С. В. Небратенко. — Сара-тов .Вузовское образование, 2022. — 261 с. — ISBN 978-5-4487-0807-7— Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=116615.

3. Витун, Е.В. Современные системы физических упражнений, рекомендованные для студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Витун, В.Г. Витун. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, ИПК «Университет», 2017. — 111 с. — 978-5-7410-1674-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71324.html.

4. Олимпийское движение: прошлое и настоящее: учебное пособие / С. Ю. Дутов, Н. В. Шамшина, И. В. Аленин [и др.]. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 79 с.— Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/99774.html.

5. Применение элементов гимнастики, стретчинга и йоги на занятиях физической культуры для студенческой молодёжи: учебное пособие / С. Ю. Дутов, Н. В. Шамшина, А. Н. Груздев [и др.]. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 81 с. — ISBN 978-5-8265-2321-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122979.html (дата обращения: 19.07.2022). — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=122979.

6. Татарова, С. Ю. Физическая культура как один из аспектов составляющих здоровый образ жизни студентов / С. Ю. Татарова, В. Б. Татаров. — Москва : Научный консультант, 2017. — 211 с. — ISBN 978-5-9909615-6-2. —— Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/75150.html.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Министерство спорта РФ - http://www.minsport.gov.ru/

ВСК ГТО https://www.gto.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Подготовка к самостоятельной работе.

Готовясь к реферативному сообщению, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании реферата.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- изучения учебной и научной литературы;
- подготовки рефератов по заданию преподавателя.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
СР01	Здоровый образ жизни	Реферат

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	1 семестр	1курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-7) Знает и соблюдает нормы здорового образа жизни

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает физиологические особенности организма, факторы положительного влияния физических упражнений на здоровье	Зач01, СР01
Знает факторы положительного влияния здорового образа жизни (режим дня, активный отдых, занятия физическими упражнениями, закаливающие процедуры, отказ от вредных привычек и т.п.) на предупреждение раннего развития профессиональных заболеваний и старение организма	Зач01, СР01

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Дать определение здоровья.
2. Перечислите факторы, влияющие на здоровье.
3. Вредные привычки и их влияние на здоровье.
4. Содержание понятия здоровье и его критерии.
5. Понятие физические упражнения.

Темы реферата СР01

1. Образ жизни студентов и его влияние на здоровье.
2. Ценностные ориентации студентов на здоровый образ жизни и их отражение в жизнедеятельности.
3. Режим труда и отдыха.
4. Организация сна и режима питания.
5. Организация двигательной активности.
6. Выполнение требований санитарии.
7. Выполнение требований гигиены.
8. Закаливание.
9. Профилактика вредных привычек.
10. Культура межличностного общения; психофизическая регуляция организма; культура сексуального поведения.
11. Понятие «здоровье», его содержание и критерии.
12. Формирование здорового образа жизни.
13. Профилактика заболеваний сердечно-сосудистой системы.
14. Профилактика заболеваний дыхательной системы.
15. Влияние физических упражнений на опорно-двигательный аппарат

ИД-2 (УК-7) Умеет выполнять комплексы физических упражнений с учетом состояния здоровья, индивидуальных особенностей физического развития и подготовленности.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Использует средства и методы оздоровления организма и профилактики заболеваний	Зач01
Умеет составлять комплексы упражнений для развития и совершенствования физических качеств (с учетом вида деятельности)	Зач01

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Физические упражнения и система дыхания.

2. Физические упражнения и сердечно-сосудистая система.
3. Что такое режим питания.
4. Режим труда и отдыха.
5. Закаливание его принципы и формы.
6. Физические упражнения и их влияние на системы организма человека.
7. Перечислить комплекс мер для профилактики различных заболеваний.
8. Психическая регуляция организма –что это такое.
9. Что такое двигательная активность.
10. Правила организации двигательной активности

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20_25_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.10 Безопасность жизнедеятельности

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Природопользование и защита окружающей среды***

(наименование кафедры)

Составители:

д.т.н., профессор		В.М. Дмитриев
к.т.н., доцент		Е.А. Сергеева
к.х.н., доцент		Н.Е. Беспалько
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____ А.В. Козачек

подпись — инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
ИД-1 (УК-8) Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации	Знает основные негативные факторы окружающей среды (в том числе производственной), которые могут стать причиной профессиональных заболеваний и производственного травматизма, а также принципы санитарно-гигиенического нормирования параметров производственной среды, характеризующих условия трудовой деятельности
	Имеет представление о типологии чрезвычайных ситуаций, основных причинах и предпосылках их возникновения
	Знает законодательные и нормативные акты, регламентирующие правовые аспекты обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях мирного времени и при военных конфликтах, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и охраны окружающей среды
ИД-2 (УК-8) Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению	Умеет рассчитывать параметры зон поражения, прогнозировать последствия ЧС и выбирать стратегию поведения в условиях ЧС
	Умеет планировать и контролировать проведение спасательных и неотложных аварийно-восстановительных работ при ликвидации последствий ЧС
	Имеет практические навыки поведения в чрезвычайных ситуациях, обусловленных природными, техногенными или биолого-социальными причинами
	Умеет использовать приемы сердечно-легочной реанимации и остановки кровотечений, а также способы оказания первой доврачебной помощи при других опасных для жизни состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны
ИД-3 (УК-8) Владеет навыками применения основных методов за-	Владеет методиками и приборами для определения уровней факторов производственной среды, характеризующих условия труда

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
щиты от действия негативных факторов окружающей среды в штатных производственных условиях и при чрезвычайных ситуациях	Владеет навыками расчета и выбора средств коллективной или индивидуальной защиты для обеспечения безопасных и комфортных условий труда и в чрезвычайных ситуациях
ИД-4 (УК-8) Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения	Знает общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения
	Знает правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами
	Умеет выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты
	Владеет навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты
ИД-5 (УК-8) Оказывает первую помощь при ранениях и травмах	Знает основные способы и средства оказания первой помощи при ранениях и травмах
	Умеет выбирать наиболее эффективные приемы, методы и материалы для оказания первой помощи при ранениях и травмах
	Владеет навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой помощи при ранениях и травмах

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	Заочная
	4 семестр	2 курс
Контактная работа	**65**	**11**
занятия лекционного типа	32	2
лабораторные занятия	16	4
практические занятия	16	4
курсовое проектирование	0	0
консультации	0	0
промежуточная аттестация	1	1
Самостоятельная работа	**43**	**97**
Всего	**108**	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль 1. Общие основы безопасности

Раздел 1. Безопасность в чрезвычайных ситуациях

Тема 1. Гражданская защита

Цели, задачи, содержание и порядок изучения курса гражданской защиты. Основные понятия и определения, классификация чрезвычайных ситуаций (ЧС) и объектов экономики (ОЭ) по потенциальной опасности. Поражающие факторы источников ЧС техногенного характера. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Прогнозирование и оценка поражающих факторов ЧС. Задачи, этапы и методы прогнозирования и оценки обстановки при ЧС. Законодательство в сфере защиты от ЧС.

Стихийные бедствия, характерные для территории страны и региона, причины их возникновения, характер протекания, последствия. Поражающие факторы источников ЧС природного характера. Методика расчета возможных разрушений зданий и сооружений при ЧС природного характера. Особенности защиты населения от данных ЧС.

Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера. Терроризм: причины, опасность, меры противодействия.

Тема 2. Чрезвычайные ситуации на химически и радиационно опасных объектах

Химически опасные объекты (ХОО), их группы и классы опасности; основные способы хранения и транспортировки опасных химических веществ (ОХВ); химические аварии и их последствия; понятие химической обстановки; прогнозирование последствий химических аварий; зоны заражения, очаги поражения, продолжительность химического заражения, степени вертикальной устойчивости воздуха, расчет параметров зоны заражения; химический контроль и химическая защита; приборы химического контроля; средства индивидуальной защиты, медицинские средства защиты.

Радиационно-опасные объекты (РОО); радиационные аварии, их виды, динамика развития, основные опасности при авариях на РОО; наиболее опасные радионуклиды; выявление и оценка радиационной обстановки при авариях на РОО; зонирование территории при радиационной аварии или при ядерном взрыве; радиационный контроль, его цели и виды; дозиметрические приборы и их использование.

Решение типовых задач: приведение уровней радиации к одному времени; определение возможных доз облучения, получаемых людьми за время пребывания на загрязненной территории и при преодолении зон загрязнения; определение допустимого времени пребывания людей на загрязненной территории; расчет режимов радиационной защиты населения и производственной деятельности ОЭ.

Тема 3. Организация гражданской обороны на объектах экономики

Структура гражданской обороны объектов; организация и планирование мероприятий гражданской обороны и защиты персонала от ЧС (ГОЧС); понятие о планирующих документах по ГОЧС объектов.

Нештатные аварийно-спасательные формирования гражданской обороны объектов: предназначение, порядок создания и подготовки, приведения в готовность. Типовые структуры и оснащение.

Гражданская оборона и защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. Безопасность в ЧС: предупредительные, защитные мероприятия, ликвидация последствий ЧС и аварийно-восстановительные мероприятия.

Предупредительные мероприятия: планирование защиты населения и объекта от ЧС, создание фондов всех видов, обучение населения мерам защиты от ЧС, подготовка сил и средств для ликвидации ЧС.

Мероприятия по защите населения и персонала объектов: общие положения; содержание мероприятий по защите населения и персонала объектов (оповещение, эвакуационные мероприятия, меры по инженерной защите, меры радиационной и химической защиты; медицинские мероприятия, обучение населения и персонала объектов по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций).

Приемы сердечно-легочной реанимации и оказания первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

Тема 4. Устойчивость функционирования объектов и их жизнеобеспечение. Ликвидация последствий ЧС

Устойчивость функционирования объектов экономики в ЧС. Понятие об устойчивости функционирования и устойчивости объектов в чрезвычайных ситуациях и факторы, влияющие на устойчивость; основные требования норм ИТМ ГО к устойчивости объектов; принципы и способы повышения устойчивости функционирования объектов энергетики в чрезвычайных ситуациях.

Организация и методика оценки устойчивости объектов: организация проведения исследования устойчивости объектов; оценка устойчивости элементов объектов к воздействию поражающих факторов прогнозируемых чрезвычайных ситуаций в районах размещения ОЭ; подготовка объектов к безаварийной остановке производства; разработка и обеспечение выполнения мероприятий по повышению устойчивости ОЭ в ЧС и восстановлению производства; пример расчета устойчивости функционирования ОЭ.

Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций. Радиационная, химическая и инженерная разведка. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы в зонах ЧС. Поиск и спасение людей. Оказание первой помощи и эвакуация пораженных. Локализация очагов и источников опасности. Аварийное отключение коммунально-энергетических сетей.

Основы аварийно-спасательных и других неотложных работ, их виды и способы выполнения; порядок проведения АСДНР на ОЭ; работа командира формирования после получения задачи на проведение АСДНР.

Особенности защиты и ликвидации последствий ЧС на объектах отрасли.

Практические занятия

ПР01. Гражданская защита.

ПР02. Прогнозирование и оценка последствий ЧС, возникающих в результате стихийных бедствий.

ПР03. Прогнозирование и оценка последствий ЧС на территории объекта экономики, возникающих в результате применения обычных средств поражения.

ПР04. Чрезвычайные ситуации на химически опасных объектах. Прогнозирование и оценка химической обстановки в условиях загрязнения отравляющими веществами.

ПР05. Чрезвычайные ситуации на радиационно опасных объектах. Прогнозирование, оценка радиационной обстановки в условиях радиоактивного заражения.

ПР06. Организация гражданской обороны.

ПР07. Приемы оказания первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

ПР08. Устойчивость функционирования объектов экономики и их жизнеобеспечения. Ликвидация последствий ЧС.

Самостоятельная работа:

СР01. Составление краткого конспекта по теме «Изучение приемов оказания первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны».

СР02. Подготовка реферата по теме «Противодействие терроризму».

СР03. Подготовка доклада и презентации к докладу (раздел «Безопасность в ЧС»).

Раздел 2. Охрана труда

Тема 1. Взаимодействие человека со средой обитания. Этапы развития системы обеспечения безопасности жизнедеятельности

Человек и среда обитания. Характерные состояния системы “человек - среда обитания”. Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности в техносфере. Критерии комфортности. Эргономика и инженерная психология. Основы оптимального взаимодействия человека и техносферы: комфортность, минимизация негативных воздействий, устойчивое развитие систем, соответствие условий жизнедеятельности физиологическим, физическим и психическим возможностям человека. Техника безопасности, охрана труда, промышленная экология, гражданская защита, безопасность жизнедеятельности. Законодательство в сфере безопасности жизнедеятельности. Управление безопасностью жизнедеятельности.

Тема 2. Негативные факторы техносферы

Негативные факторы техносферы, их воздействие на человека, техносферу и природную среду. Критерии безопасности. Анализ условий труда. Производственные опасности и профессиональные вредности. Анализ причин травматизма и профессиональных заболеваний. Расследование и учет несчастных случаев. Общие меры предупреждения производственного травматизма.

Опасности технических систем: отказ, вероятность отказа, качественный и количественный анализ опасностей. Средства снижения травмоопасности и вредного воздействия технических систем. Безопасность функционирования автоматизированных и роботизированных производств. Профессиональный отбор операторов технических систем.

Метеорологические условия на производстве. Факторы микроклимата и их влияние на терморегуляцию. Методы создания комфортных условий труда на производстве.

Промышленная пыль. Классификация пыли. Действие на человека нетоксичной пыли. Предельно допустимые концентрации. Методы определения концентрации пыли в воздухе. Мероприятия по борьбе с запыленностью воздуха.

Промышленные яды. Действие на человека. Классификация ядов. Предельно допустимые концентрации. Методы определения количества вредных веществ в воздухе. Общие методы борьбы с профессиональными отравлениями и заболеваниями. Ожоги и меры их предупреждения.

Вентиляция. Классификация вентиляционных систем. Аэрация и ее расчет. Механическая вентиляция. Основные элементы механической вентиляции. Нормы вентиляции. Расчет общеобменной вентиляции. Расчет местной вентиляции. Кондиционирование воздуха. Контроль эффективности вентиляции.

Вредное действие колебаний на человека. Виды колебаний и их источники на предприятиях.

Вибрации, действие на человека, измерение вибраций.

Шум, действие на человека, измерение шума. Предельно-допустимые нормы шума.

Ультразвук, действие на человека. Средства защиты от механических и акустических колебаний.

Электромагнитные колебания, действие на человека. Измерение параметров, характеризующих электромагнитные колебания. Предельно-допустимые нормы. Средства защиты.

Радиоактивные излучения. Виды радиоактивных излучений, действие на человека, единицы измерения, предельно-допустимые дозы, методы и приборы контроля и измерения радиоактивных излучений. Меры защиты.

Производственное освещение. Виды освещения. Искусственное освещение, виды светильников. Методы расчета осветительных установок.

Естественное освещение, коэффициент естественной освещенности, нормирование и расчет естественного освещения.

Законодательство в сфере производственной санитарии.

Тема 3. Электробезопасность

Электрический ток. Действие электрического тока на организм человека. Виды поражения электрическим током. Факторы, влияющие на исход поражения. Первая помощь при поражении электрическим током.

Опасность прикосновения человека к токоведущим частям однофазного и трехфазного тока. Классификация помещений по опасности поражения электрическим током. Классификация электрооборудования по напряжению и по признаку электробезопасности.

Изоляция электроустановок. Нормы сопротивления изоляции. Методы измерения сопротивления изоляции.

Защитное заземление. Растекание тока в земле. Шаговое напряжение и напряжение прикосновения. Нормы сопротивления заземления. Устройство и расчет заземления. Контроль качества заземления.

Зануление. Принцип защиты занулением. Требования к занулению.

Защитное отключение. Достоинства и недостатки защитного отключения.

Основные причины электротравматизма и меры их устранения.

Законодательство в сфере электробезопасности.

Тема 4. Пожарная безопасность

Теоретические основы горения и взрывов. Виды горения. Фронт пламени и его распространение. Две теории воспламенения. Пожароопасные характеристики горючих веществ. Температурные и концентрационные пределы воспламенения. Минимальная энергия воспламенения. Взрывы пылевоздушных смесей.

Защита производственных зданий от пожаров и взрывов. Категории производств по степени пожарной опасности. Классификация материалов и конструкций по возгораемости. Огнестойкость зданий и сооружений. Предел огнестойкости. Степень огнестойкости. Защита зданий от разрушения при взрыве. Брандмауэры. Эвакуационные выходы.

Причины пожаров и взрывов. Меры предупреждения пожаров и взрывов. Предупреждение воспламенения от электрооборудования. Классификация горючих смесей по температуре самовоспламенения. Классификация помещений по ПУЭ. Виды взрывозащищенного электрооборудования, принцип устройства. Требования пожарной безопасности к устройству и эксплуатации освещения, вентиляции и отопления.

Статическое электричество. Образование статического электричества в различных средах. Действие на человека. Меры защиты. Локализация взрывов и пожаров в технологическом оборудовании. Молниезащита. Первичные и вторичные проявления молнии. Классификация районов по степени грозоопасности. Молниеотводы и средства защиты от вторичных проявлений молнии. Классификация зданий и сооружений по молниезащите. Защита от шаровой молнии.

Принципы тушения пламени. Средства тушения пожаров. Противопожарное водоснабжение. Автоматические системы пожаротушения. Пожарная сигнализация и связь. Виды связи. Виды извещателей.

Законодательство в сфере пожарной безопасности.

Лабораторные работы

ЛР01. Определение естественной освещенности рабочих мест производственных помещений.

ЛР02. Исследование параметров искусственного освещения производственных помещений.

ЛР03. Исследование метеорологических условий производственного помещения.

ЛР04. Исследование эффективности работы теплозащитных экранов.

ЛР05. Изучение принципа работы вытяжной вентиляции.

ЛР06. Исследование эффективности защитных мер электробезопасности.

ЛР07. Исследование электрических и магнитных полей промышленных приборов и рабочих мест.

ЛР08. Определение категории производственных помещений и зданий по взрывопожароопасности.

Самостоятельная работа

СР04. Составление краткого конспекта по вопросам физиологии и психологии труда.

СР05. Составление краткого конспекта по вопросам предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

СР06. Подготовка доклада и презентации к докладу (раздел «Охрана труда»).

СР07. Составление краткого конспекта по вопросам законодательства в сфере охраны труда и техники безопасности.

Модуль 2. Основы военной подготовки

Раздел 1. Радиационная, химическая и биологическая защита

Тема 1. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие

Ядерное оружие. Средства их применения. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения. Химическое оружие. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения. Зажигательное оружие. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.

Тема 2. Радиационная, химическая и биологическая защита

Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной обработки. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты.

Средства индивидуальной защиты (СИЗ) и порядок их использования. Подгонка и техническая проверка средств индивидуальной защиты.

Практические занятия

ПР09. Использование средств защиты в условиях применения боевых химических отравляющих веществ (БХОВ).

ПР10. Применение средств защиты в условиях радиационного поражения.

Самостоятельная работа

СР08. Составление краткого конспекта по вопросам истории модернизации оружия массового поражения.

СР09. Подготовка доклада и презентации к докладу по теме «Боевые средства биологического оружия».

Раздел 2. Основы медицинского обеспечения

Тема 1. Медицинское обеспечение войск (сил), первая помощь при ранениях, травмах и особых случаях.

Медицинское обеспечение как вид всестороннего обеспечения войск. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи. Первая помощь при ранениях и травмах. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами. Содержание мероприятия доврачебной помощи.

Практические занятия

ПР11. Приемы оказания первой помощи пострадавшему при различных видах травмирования в условиях военного конфликта. Первая помощь при ранениях и травмах в условиях военного конфликта.

ПР12. Приемы оказания первой помощи в условиях военного конфликта пострадавшему при поражении отравляющими веществами, при поражении бактериологическими средствами, при радиоактивном облучении, приемы оказания самопомощи и взаимопомощи.

Самостоятельная работа

СР10. Подготовка доклада и презентации к докладу по теме «Оказание первой помощи пострадавшему в условиях военного конфликта при разных видах травмирования головы, грудной клетки и брюшной полости».

СР11. Подготовка доклада и презентации к докладу по теме «Оказание первой помощи пострадавшему в условиях военного конфликта при травмировании верхних и нижних конечностей».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Занько, Н. Г. Безопасность жизнедеятельности: учебник / Н. Г. Занько, К. Р. Малаян, О. Н. Русак. — 17-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 704 с. — ISBN 978-5-8114-0284-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/209837 (дата обращения: 13.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Безопасность жизнедеятельности. Тесты: учебное пособие / И. Г. Кретова, О. В. Беляева, Е. А. Косцова, О. А. Ведясова. — Самара: Самарский университет, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-7883-1679-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/257042 (дата обращения: 13.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Кривошеин, Д. А. Безопасность жизнедеятельности / Д. А. Кривошеин, В. П. Дмитренко, Н. В. Горькова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 340 с. — ISBN 978-5-507-46280-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/305234 (дата обращения: 13.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Широков, Ю. А. Защита в чрезвычайных ситуациях и гражданская оборона / Ю. А. Широков. — 4-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 556 с. — ISBN 978-5-8114-9507-8. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/258455 (дата обращения: 13.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Безопасность жизнедеятельности: учебник / под редакцией Е. И. Холостовой, О. Г. Прохоровой. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 452 с. — ISBN 978-5-394-04029-0. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277187 (дата обращения: 13.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Курбатов, В. А. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / В. А. Курбатов. — Москва : МТУСИ, 2021. — 73 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/215267 (дата обращения: 13.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Поройский, С. В. Первая помощь при ранениях и кровотечениях: учебно-методическое пособие / С. В. Поройский, Н. А. Гончаров, О. С. Булычева. — Волгоград : ВолгГМУ, 2022. — 48 с. — ISBN 978-5-9652-0769-5. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/295859 (дата обращения: 13.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Денисенко, С. Н. Радиационная, химическая и биологическая защита : учебное пособие / С. Н. Денисенко, А. М. Хрусталев, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург : СПбГТИ (ТУ), 2023. — 163 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/353813 (дата обращения: 13.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Челноков, А. А. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / А. А. Челноков, В. Н. Босак, Л. Ф. Ющенко. — Минск : Вышэйшая школа, 2023. — 407 с. — ISBN 978-985-06-3552-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/432254 (дата обращения: 13.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Толстых, А. С. Безопасность жизнедеятельности в техносфере : учебник / А. С. Толстых, М. А. Пундик, А. А. Живов. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-

Барановского, 2024. — 319 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/427604 (дата обращения: 13.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

11. Николаев, А. Ю. Безопасность жизнедеятельности. Гражданская оборона : учебное пособие / А. Ю. Николаев. — Санкт-Петербург : СПбГК им. Н.А. Римского-Корсакова, 2023. — 110 с. — ISBN 978-5-00207-540-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/438932 (дата обращения: 13.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

– после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;

– перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;

– при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;

– при подготовке к защите лабораторных работ повторить материал по теме, используя лекции и рекомендованную литературу;

– при изучении модуля военной подготовки особое внимание обратить на необходимость отработки автоматизма производимых действий.

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия, имеющиеся в системе VitaLMS, а также нормативную документацию и законодательную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: переносное проекционное оборудование	
учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Лаборатория «Охрана труда и гражданская защита» (*ауд. № 411/Д*)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: переносное проекционное оборудование Оборудование: лабораторные установки *«Исследование естественного освещения»* «*Эффективность и качество освещения», «Вентиляционные системы», «Защита от теплового излучения», «Исследование электромагнитных полей», «Защита от СВЧ-излучения». «Защитное заземление и зануление», «Параметры микроклимата», «Электробезопасность трехфазных сетей переменного тока», «Определение взрывоопасных свойств веществ»;* *комплект демонстрационных современных источников (накаливания и газоразрядных) света и светильников различного типа;* *тренажер «Гоша»;* *противогазы, защитный костюм РХБЗ*	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
	коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Гражданская защита	опрос
ПР02	Прогнозирование и оценка последствий ЧС, возникающих в результате стихийных бедствий	контр. работа
ПР03	Прогнозирование и оценка последствий ЧС на территории объекта экономики, возникающих в результате применения обычных средств поражения	контр. работа
ПР04	Чрезвычайные ситуации на химически опасных объектах. Прогнозирование и оценка химической обстановки в условиях загрязнения отравляющими веществами.	контр. работа
ПР05	Чрезвычайные ситуации на радиационно опасных объектах. Прогнозирование, оценка радиационной обстановки в условиях радиоактивного заражения	контр. работа
ПР06	Организация гражданской обороны	опрос
ПР07	Приемы оказания первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны	опрос
ПР08	Устойчивость функционирования объектов экономики и их жизнеобеспечения. Ликвидация последствий ЧС	опрос
ПР09	Использование средств защиты в условиях применения боевых химических отравляющих веществ (БХОВ)	оценка эффективности тренинга
ПР10	Применение средств защиты в условиях радиационного поражения.	оценка эффективности тренинга
ПР11	Приемы оказания первой помощи пострадавшему при различных видах травмирования в условиях военного конфликта. Первая помощь при ранениях и травмах в условиях военного конфликта.	оценка эффективности тренинга
ПР12	Приемы оказания первой помощи в условиях военного конфликта пострадавшему при поражении отравляющими веществами, при поражении бактериологическими средствами, при радиоактивном облучении, приемы оказания самопомощи и взаимопомощи.	оценка эффективности тренинга
ЛР01	Определение естественной освещенности рабочих мест производственных помещений	защита лабораторной работы
ЛР02	Исследование параметров искусственного освещения производственных помещений	защита лабораторной работы

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ЛР03	Исследование метеорологических условий производственного помещения	защита лабораторной работы
ЛР04	Исследование эффективности работы теплозащитных экранов	защита лабораторной работы
ЛР05	Изучение принципа работы вытяжной вентиляции	защита лабораторной работы
ЛР06	Исследование эффективности защитных мер электробезопасности	защита лабораторной работы
ЛР07	Исследование электрических и магнитных полей промышленных приборов и рабочих мест	защита лабораторной работы
ЛР08	Определение категории производственных помещений и зданий по взрывопожароопасности	защита лабораторной работы
СР01	Составление краткого конспекта по теме «Изучение приемов оказания первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны»	конспект
СР02	Подготовка реферата по теме «Противодействие терроризму»	реферат
СР03	Подготовка доклада и презентации к докладу (раздел «Безопасность в ЧС»	доклад
СР04	Составление краткого конспекта по вопросам физиологии и психологии труда	конспект
СР05	Составление краткого конспекта по вопросам предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний	конспект
СР06	Подготовка доклада и презентации к докладу (раздел «Охрана труда»)	доклад
СР07	Составление краткого конспекта по вопросам законодательства в сфере охраны труда и техники безопасности	конспект
СР08	Составление краткого конспекта по вопросам истории модернизации оружия массового поражения	конспект
СР09	Подготовка доклада и презентации к докладу по теме «Боевые средства биологического оружия»	доклад
СР10	Подготовка доклада и презентации к докладу по теме «Оказание первой помощи пострадавшему в условиях военного конфликта при разных видах травмирования головы, грудной клетки и брюшной полости»	доклад
СР11	Подготовка доклада и презентации к докладу по теме «Оказание первой помощи пострадавшему в условиях военного конфликта при травмировании верхних и нижних конечностей»	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	4 семестр	2 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-8) Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает основные негативные факторы окружающей среды (в том числе производственной), которые могут стать причиной профессиональных заболеваний и производственного травматизма, а также принципы санитарно-гигиенического нормирования параметров производственной среды, характеризующих условия трудовой деятельности	СР03, СР04, СР05, СР06, Зач01
Имеет представление о типологии чрезвычайных ситуаций, основных причинах и предпосылках их возникновения	ПР01, Зач01
Знает законодательные и нормативные акты, регламентирующие правовые аспекты обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях мирного времени и при военных конфликтах, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и охраны окружающей среды	ПР06, СР07

Темы доклада СР03

1. Основные понятия и определения, классификация чрезвычайных ситуаций (ЧС) и объектов экономики (ОЭ) по потенциальной опасности.
2. Поражающие факторы источников ЧС техногенного характера.
3. Задачи, этапы и методы прогнозирования и оценки обстановки при ЧС.
4. Стихийные бедствия, характерные для территории страны и региона, причины их возникновения, характер протекания, последствия.
5. Поражающие факторы источников ЧС природного характера.
6. Методика расчета возможных разрушений зданий и сооружений при ЧС природного характера.
7. Особенности защиты населения от данных ЧС.
8. Чрезвычайные ситуации на химически опасных объектах.
9. Химически опасные объекты (ХОО), их группы и классы опасности.
10. Основные способы хранения и транспортировки опасных химических веществ.
11. Химический контроль и химическая защита.
12. Приборы химического контроля.
13. Средства индивидуальной защиты, медицинские средства защиты.
14. Чрезвычайные ситуации на радиационно-опасных объектах.
15. Радиационно-опасные объекты (РОО).
16. Радиационные аварии, их виды, динамика развития.
17. Радиационные аварии, их виды, динамика развития.
18. Основные опасности при авариях на РОО.
19. Выявление и оценка радиационной обстановки при авариях на РОО.
20. Зонирование территории при радиационной аварии или при ядерном взрыве.

21. Радиационный контроль. его цели и виды.
22. Дозиметрические приборы и их использование.
23. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Землетрясения.
24. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Вулканы.
25. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Наводнения.
26. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Подтопления.
27. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Цунами.
28. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Снегопад.
29. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Гололед и гололедица.
30. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Засуха.
31. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Оползень.
32. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Сели.
33. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Обвалы.
34. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Снежные лавины.
35. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Сильные морозы.
36. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Тонкий лед.
37. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Ураганы, бури.
38. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Смерчи.
39. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Грозы.
40. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Лесные пожары.
41. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Степные пожары.
42. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Торфяные пожары.

План конспекта СР04

1. Основы физиологии труда.
2. Эргономика и инженерная психология.
3. Безопасность функционирования автоматизированных и роботизированных производств.
4. Профессиональный отбор операторов технических систем.

План конспекта СР05

1. Анализ причин травматизма и профессиональных заболеваний.
2. Расследование и учет несчастных случаев.
3. Общие меры предупреждения производственного травматизма.

Темы доклада СР06

1. Оптические излучения.
2. Измерение оптических излучений.
3. Электрические источники света (ИС).
4. Газоразрядные источники света.
5. Аппаратура включения и управления источниками света.
6. Осветительные приборы (ОП).
7. Осветительные установки.
8. Освещение открытых пространств.
9. Энергосбережение в освещении.
10. Эксплуатация осветительных установок.
11. Люминесцентные лампы. Люминофоры и люминофорные покрытия.
12. История развития газоразрядных источников света.
13. Светодиодное освещение.
14. Разработка проекта освещения светодиодными светильниками.
15. Эффективная и эффективно-эквивалентная температура.
16. Влияние параметров микроклимата на тепловое самочувствие человека.
17. Измерение абсолютного атмосферного давления.
18. Температурный режим здания.
19. Схемы устройств кондиционирования с рециркуляцией воздуха.
20. Микроклимат на производстве.
21. Предмет токсикологии, история возникновения и развития.
22. Токсикокинетика: поступление токсичных веществ в организм, превращение, кумуляция и выделение.
23. Параметры и основные закономерности токсикометрии: санитарная оценка воздушной среды, воды водоемов, сточных вод, химических соединений в почве и продуктах питания.
24. Принципы санитарно-гигиенического нормирования.
25. Способы отбора проб в воздухе: методы улавливания соединений. Способы отбора проб в воде и почве.
26. Методы анализа проб. Чувствительность методов анализа. Способы повышения чувствительности.
27. Риск токсических эффектов. Пороговая модель оценки риска острых токсических эффектов. Параметры модели.
28. Риск токсических эффектов. Беспороговая модель оценки риска хронической интоксикации. Параметры модели.
29. Воздействие химических веществ на популяции и экосистемы.
30. Строение человеческого уха, повреждение слуха.
31. Звук и шум – основные понятия о природе и физических свойствах.
32. Измерение, критерии оценки шума.
33. Классификация и нормирование шума.
34. Акустический расчёт.
35. Инфразвук и ультразвук.
36. Вибрации, их природа и основные характеристики.

37. Измерение, критерии оценки вибраций.
38. Классификация вибраций и их воздействие на человека.
39. Нормирование вибраций.
40. Защита от вибрации.
41. Воздействие электрического тока на организм человека.
42. Напряжение прикосновения.
43. Шаговое напряжение.
44. Защитное заземление.
45. Нормируемые значения сопротивления заземляющих устройств растеканию тока.
46. Защитное зануление.
47. Необходимые конструктивные элементы устройства зануления.
48. Защитное отключение. Схема, принцип действия.
49. Выносное заземляющее устройство: схема, достоинства и недостатки.
50. Контурное заземляющее устройство: схема, достоинства и недостатки.
51. Расчет заземляющего устройства.
52. Виды горения (полное и неполное, гомо- и гетерогенное, диффузионное и кинетическое.
53. Особенности горения веществ в различных агрегатных состояниях.
54. Тепловая и цепная теории возникновения и развития горения.

Задания к опросу ПР01

1. Классификации чрезвычайных ситуаций.

2. ЧС природного происхождения: виды, причины возникновения, меры предупреждения и ликвидации последствий, правила поведения при ЧС.

3. Техногенные ЧС: происхождения: виды, причины возникновения, меры предупреждения и ликвидации последствий, правила поведения при ЧС.

4. Биолого-социальные ЧС: происхождения: виды, причины возникновения, меры предупреждения и ликвидации последствий, правила поведения при ЧС.

Задания к опросу ПР06

1. Структура гражданской обороны (ГОЧС) объектов.
2. Документация по ГОЧС.
3. Организация и оснащение нештатных аварийно-спасательных формирований ГОЧС.
4. Гражданская оборона и защита населения и территорий в ЧС.
5. Предупредительные мероприятия.
6. Аварийно-спасательные мероприятия.
7. Организационные, инженерные, медицинские мероприятия по защите населения и персонала объектов.

План конспекта СР07

1. Система стандартов ССБТ.
2. Основные законодательные акты и нормативная документация в сфере производственной санитарии.
3. Основные законодательные акты и нормативная документация в сфере электробезопасности.
4. Основные законодательные акты и нормативная документация в сфере пожарной безопасности.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1 Допустимые условия труда характеризуются факторами среды и трудового процесса, уровни которых
+: не превышают установленные гигиенические нормативы для рабочих мест
-: превышают установленные гигиенические нормативы для рабочих мест.
-: немного превышают установленные гигиенические нормативы для рабочих мест.

2 С работником перед выполнением работ, не связанных с его функциональными обязанностями, проводится следующий вид инструктажа по охране труда
+: целевой
-: внеплановый
-: повторный
-: вводный

3 Тепловая теория самовоспламенения основана на определении
- скорости реакции горения
- уровня энергии активации горючих веществ, участвующих в горении
- соотношения тепловыделения и теплоотвода в экзотермической реакции

4 Поражающий фактор источника чрезвычайной ситуации – это
-: минимальная концентрация опасного химического вещества, вызывающая начальные симптомы поражения
+: это физическое, химическое или биологическое негативное действие на человека или объект, которое определяется или выражается соответствующими параметрами
-: доза радиоактивного облучения, приводящая к возникновению лучевой болезни людей
-: разность между максимальным давлением во фронте ударной волны и нормальным атмосферным давлением перед этим фронтом.

5 Расположить виды излучения в убывающей последовательности по величине проникающей способности
1: γ-излучение;
2: β-излучение
3: α-излучение

ИД-2 (УК-8) Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет рассчитывать параметры зон поражения, прогнозировать последствия ЧС и выбирать стратегию поведения в условиях ЧС	ПР02, ПР03, ПР04, ПР05
Умеет планировать и контролировать проведение спасательных и неотложных аварийно-восстановительных работ при ликвидации последствий ЧС	ПР08, Зач01
Имеет практические навыки поведения в чрезвычайных ситуациях, обусловленных природными, техногенными или биолого-социальными причинами	СР02
Умеет использовать приемы сердечно-легочной реанимации и остановки кровотечений, а также способы оказания первой доврачебной помощи при других опасных для жизни состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны	ПР07, СР01

Задания к контрольной работе ПР02

1. Изучение методики определения размеров зон поражения при ЧС природного характер.
2. Расчет зон поражения при ЧС природного характера.
3. Разработка рекомендаций по правилам безопасного поведения при различных ЧС природного характера.
4. Выводы по расчету, содержащие прогноз последствий чрезвычайной ситуации для территории и населения.

Задания к контрольной работе ПР03

1. Изучение методики определения размеров зон поражения при ЧС на территории объекта при применении обычных средств поражения.
2. Расчет зон поражения при ЧС на территории объекта при применении обычных средств поражения.
3. Разработка рекомендаций по правилам безопасного поведения при ЧС, вызванных применением обычных средств поражения.
4. Выводы по расчету, содержащие прогноз последствий чрезвычайной ситуации для территории и населения.

Задания к контрольной работе ПР04

1. Изучение методики определения размеров зон поражения при ЧС на территории химически опасного объекта.
2. Расчет зон поражения при ЧС на территории химически опасного объекта.
3. Разработка рекомендаций по правилам безопасного поведения при ЧС на территории химически опасного объекта.
4. Выводы по расчету, содержащие прогноз последствий чрезвычайной ситуации для территории и населения.

Задания к контрольной работе ПР05

1. Изучение методики определения размеров зон поражения при ЧС на территории радиационно опасного объекта.
2. Расчет зон поражения при ЧС на территории радиационно опасного объекта.
3. Разработка рекомендаций по правилам безопасного поведения при ЧС на территории радиационно опасного объекта.
4. Выводы по расчету, содержащие прогноз последствий чрезвычайной ситуации для территории и населения.

Задания к опросу ПР08

1. Устойчивость функционирования объектов экономики в ЧС.
2. Организация и методика оценки устойчивости объектов: организация проведения исследования устойчивости объектов.
3. Оценка устойчивости элементов объектов к воздействию поражающих факторов прогнозируемых чрезвычайных ситуаций в районах размещения ОЭ.
4. Подготовка объектов к безаварийной остановке производства.
5. Обеспечение выполнения мероприятий по повышению устойчивости ОЭ в ЧС и восстановлению производства.
6. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций.
7. Радиационная, химическая и инженерная разведка.
8. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы в зонах ЧС.
9. Поиск и спасение людей.
10. Оказание первой помощи и эвакуация пораженных.

11. Основы аварийно-спасательных и других неотложных работ.
12. Особенности защиты и ликвидации последствий ЧС на объектах отрасли.

План реферата СР02

1. Понятие и признаки терроризма как явления современной действительности.
2. Отграничение терроризма от смежных уголовно-правовых категорий.
3. Нормативное регулирование антитеррористической деятельности в России.
4. Криминологический аспект борьбы с терроризмом.
5. Уголовная ответственность за терроризм.
6. Меры предупреждения терроризма: законодательные; административно-правовые; уголовно-правовые; социальные; финансово-экономические; политические; военные; пропагандистские; профилактические.
7. Проблема организации борьбы с терроризмом на современном этапе.

Задания к опросу ПР07

1. Порядок оказания первой доврачебной помощи пострадавшему, находящемуся без сознания.
2. Приемы оказания первой доврачебной помощи при артериальных кровотечениях.
3. Приемы оказания первой доврачебной помощи при венозных кровотечениях.
4. Приемы оказания первой доврачебной помощи при капиллярных кровотечениях.
5. Приемы сердечно-легочной реанимации.

План конспекта СР01

1. Меры первой доврачебной помощи при отравлениях хлором.
2. Меры первой доврачебной помощи при отравлениях аммиаком.
3. Меры первой доврачебной помощи при отравлениях.
4. Меры первой доврачебной помощи при обморожениях.
5. Меры первой доврачебной помощи при утоплениях.
6. Меры первой доврачебной помощи при поражении током.
7. Меры первой доврачебной помощи при ожогах.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. При ликвидации ЧС на первом этапе решаются задачи
   +: по экстренной защите персонала объектов и населения, предотвращению развития или уменьшению воздействия поражающих факторов источников аварий (катастроф)
   -: непосредственному выполнению АСДНР
   -: по обеспечению жизнедеятельности населения в районах, пострадавших в результате аварии (катастрофы), и по восстановлению функционирования объекта
   -: по восстановлению жилья (или возведению временных жилых построек)
2. Основными видами обеспечения АСДНР не являются
   -: транспортное
   -: материальное
   -: техническое
   -: медицинское
   +: кинологическое
   +: геологическое
3. К содержанию других неотложных работ во время ликвидации последствий ЧС относится

- прокладывание колонных путей и устройство проходов в завалах и на зараженных участках
- локализация аварий на газовых, энергетических, водопроводных, канализационных и технологических сетях в целях создания условий для проведения спасательных работ
- локализация и тушение пожаров на маршрутах движения и участках работ
- подавление или доведение до минимально возможного уровня возникших в результате ЧС вредных и опасных факторов, препятствующих ведению спасательных работ

4. Способ, не имеющий места при розыске пострадавших в ЧС
   - кинологический
   - фотографирование
   - визуальный
   - технический
   - опрос очевидцев
5. Технология проведения АСР при ликвидации последствий обрушения зданий следующая
   1: поиск пострадавших
   2: деблокирование пострадавших
   3: оказание первой медицинской помощи
   4: эвакуация (транспортировка) из опасных зон

ИД-3 (УК-8) Владеет навыками применения основных методов защиты от действия негативных факторов окружающей среды в штатных производственных условиях и при чрезвычайных ситуациях

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет методиками и приборами для определения уровней факторов производственной среды, характеризующих условия труда	ЛР01, ЛР02, ЛР03, ЛР04, ЛР05, Зач01
Владеет навыками расчета и выбора средств коллективной или индивидуальной защиты для обеспечения безопасных и комфортных условий труда и в чрезвычайных ситуациях	ЛР06, ЛР07, ЛР08, Зач01

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР01

1. Негативные факторы производственной среды, обусловленные некачественным освещением.
2. Санитарно-гигиеническое нормирование естественного освещения.
3. Приборы для определения показателей, характеризующих качество освещения.
4. Меры по улучшению качества освещения.
5. Основные показатели освещения.
6. Описание лабораторной установки.
7. Порядок проведения эксперимента.
8. Порядок обработки экспериментальных данных.
9. Выводы, включающие рекомендации по выбору средств защиты и создания комфортных условий труда.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР02

1. Негативные факторы производственной среды, обусловленные некачественным освещением.
2. Причины производственных заболеваний, связанных со снижением качества освещения.
3. Нормирование искусственного освещения.

4. Приборы для определения значений показателей освещения.
5. Методики определения качества освещения рабочей зоны.
6. Меры по нормализации качества освещения рабочей зоны.
7. Описание лабораторной установки.
8. Порядок проведения эксперимента.
9. Порядок обработки экспериментальных данных.
10. Выводы, включающие рекомендации по выбору средств защиты и создания комфортных условий труда.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР03

1. Негативные факторы производственной среды, обусловленные метеорологическими условиями.
2. Причины производственных заболеваний, связанных со снижением качества параметров микроклимата.
3. Нормирование параметров микроклимата.
4. Приборы для определения значений параметров микроклимата.
5. Меры по нормализации температурно-влажностного состояния окружающей производственной среды.
6. Описание лабораторной установки.
7. Порядок проведения эксперимента.
8. Порядок обработки экспериментальных данных.
9. Выводы, включающие рекомендации по выбору средств защиты и создания комфортных условий труда.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР04

1. Негативные факторы производственной среды, обусловленные повышенной интенсивностью инфракрасного излучения.
2. Источники инфракрасного излучения в помещениях.
3. Нормирование теплового облучения организма человека.
4. Приборы для определения уровней инфракрасного излучения.
5. Меры по нормализации уровней инфракрасного излучения.
6. Виды защитных экранов.
7. Описание лабораторной установки.
8. Порядок проведения эксперимента.
9. Порядок обработки экспериментальных данных.
10. Выводы, включающие рекомендации по выбору средств защиты и создания комфортных условий труда.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР05

1. Негативные факторы производственной среды, обусловленные содержанием в воздухе посторонних веществ.
2. Причины загрязнения воздушной среды производственных помещений.
3. Нормирование содержания в воздухе производственных помещений токсичных веществ в виде газов и жидких аэрозолей.
4. Нормирование содержания в воздухе производственных помещений токсичных веществ в виде пылей.
5. Нормирование содержания в воздухе производственных помещений нетоксичных пылей.
6. Приборы для определения качественного и количественного содержания в воздухе посторонних веществ.
7. Меры по нормализации состояния воздушной среды.

8. Описание лабораторной установки.
9. Порядок проведения эксперимента.
10. Порядок обработки экспериментальных данных.
11. Выводы по работе.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР06

1. Негативные факторы производственной среды, которые могут являться причиной аварий и иных ЧС, обусловленные наличием в помещении электрооборудования, токоведущих частей и проводов.
2. Причины и виды электротравматизма.
3. Факторы, определяющие степень поражения током.
4. Нормируемые допустимые величины и время воздействия на человека постоянного и переменного тока.
5. Опасность прикосновения к токоведущим частям.
6. Шаговое напряжение и напряжение прикосновения.
7. Меры по предупреждению электротравматизма.
8. Приборы для определения физических величин, связанных с работой электрооборудования и защитных устройств электробезопасности.
9. Нормативные требования к параметрам защитных устройств.
10. Описание лабораторной установки.
11. Порядок проведения эксперимента.
12. Порядок обработки экспериментальных данных.
13. Выводы, включающие рекомендации по выбору средств защиты от поражения электрическим током.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР07

1. Негативные факторы производственной среды, обусловленные наличием электромагнитного поля (ЭМП).
2. Причины производственного травматизма и заболеваний, связанных со воздействием ЭМП.
3. Нормирование параметров ЭМП.
4. Приборы для определения значений параметров ЭМП.
5. Меры по снижению влияния ЭМП на организм человека.
6. Описание лабораторной установки.
7. Порядок проведения эксперимента.
8. Порядок обработки экспериментальных данных.
9. Выводы, включающие рекомендации по выбору средств защиты и создания комфортных условий труда.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР08

1. Негативные факторы производственной среды, которые могут являться причиной пожаров и взрывов.
2. Опасные факторы пожара.
3. Горение: причины и необходимые условия возникновения, виды.
4. Тепловая и цепная теории горения.
5. Приборы для определения показателей пожароопасности веществ.
6. Защитные мероприятия по предупреждению пожаров и взрывов.
7. Описание лабораторной установки.
8. Порядок проведения эксперимента.
9. Порядок обработки экспериментальных данных.
10. Выводы, включающие рекомендации по выбору средств защиты.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Дезактивацией называется
   -: процесс по удалению опасных химических веществ с поверхности
   -: обезвреживание и/или удалению опасных химических веществ с поверхности или из объема загрязненных объектов
   -: процесс уничтожения или удаления возбудителей инфекционных болезней
   +: удаление или снижение уровня радиоактивного загрязнения с какой-либо поверхности или из какой-либо среды
2. Простейшими средствами защиты органов дыхания являются
   -: противогаз
   -: респиратор
   +: ватно-марлевые повязки
   -: медицинские средства, защищающие органы дыхания
3. Способность материала ослаблять радиоактивное излучение называется
   -: коэффициентом защиты
   +: коэффициентом ослабления
   -: слоем половинного ослабления
   -: пределом радиоактивной устойчивости
4. Технические средства защиты подразделяются на (выбери несколько вариантов ответа)
   +: средства индивидуальной защиты (СИЗ)
   + средства коллективной защиты (СКЗ)
   -: средства индивидуальной защиты и виды защиты
   -: организационные виды защиты и знаки безопасности
   -: СИЗ, спецодежду и спецобувь
5. Скорость движения воздуха измеряется …
   +: анемометром

ИД-7 (УК-8) Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения	СР08,Зач01
Знает правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами	СР09
Умеет выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты	ПР09
Владеет навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты	ПР10

Оценка эффективности тренинга ПР09.

1. Ознакомиться с порядком выполнения мероприятий РХБЗ.
2. Приобрести практические навыки выполнения мероприятий РХБЗ в установленном порядке.
3. Воспроизвести действия по РХБЗ в необходимой последовательности на время.

Оценка эффективности тренинга ПР10.

1. Ознакомиться со средствами защиты в условиях применения БХОВ.
2. Приобрести практические навыки работы со средствами защиты.
3. Продемонстрировать умение работы со средствами защиты на время.

План конспекта СР08

1. Виды ядерных зарядов.
2. Исторические примеры применения ядерных боеприпасов для массового уничтожения противника.
3. История синтеза БХОВ (боевых химических отравляющих веществ).
4. Исторические примеры применения химических боеприпасов для массового уничтожения противника.
5. Исторические примеры применения биологического оружия для массового уничтожения противника.

Темы доклада СР09

1. Бластомикоз (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).
2. Болезнь Лайма (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).
3. Гистоплазмоз (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).
4. Желтая лихорадка (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).
5. Лихорадка Денге (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).
6. Натуральная оспа (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).
7. Пятнистая лихорадка скалистых гор (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).
8. Бруцеллез (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).
9. Энцефалит (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).
10. Сап (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

11. Сибирская язва (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

12. Сыпной тиф (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

13. Туляремия (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

14. Холера (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

15. Лихорадка Цуцугамуши (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

16. Чума (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

17. Мелиоидоз (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

18. Ботулизм (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

19. Ку-лихорадка (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

20. Кокцидиоидомикоз (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

21. Ящур (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

22. Лихорадка долины Рифт (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Ядерное оружие – это

+: оружие, поражающее действие которого основано на энергии, выделяющейся при ядерных реакция деления тяжелых ядер некоторых нуклидов урана или плутония или при термоядерных реакциях синтеза ядер тяжёлых изотопов водорода - дейтерия и трития

-: взрыв с выделением большого количества энергии в виде избыточного давления, тепла и проникающей радиации

- оружие, поражающее действие которого основано на выделении радиоактивного излучения

-: оружие, поражающее действие которого основано на отравляющем действии химических веществ на организм человека
2. Поражающее действие ударной воздушной волны характеризуется параметрами
+: избыточным давлением, динамической нагрузкой
- скоростным напором воздуха, термическим воздействием
- длительностью воздействия, проникающей радиацией, световым импульсом
- механическим воздействием, осколками боеприпаса
3. : К биологическим средствам поражения относятся
+: бактерии, вирусы, риккетсии, грибки
-: животные
-: насекомые
-: птицы
4. Высокоточное управляемое оружие – это
+: обычное средство поражения
-: специальное средство поражения
-: ядерное оружие
-: химическое оружие
5. Установите последовательность проведения химической разведки
1): определение маршрута химической разведки
2): нанесение маршрута на карту или схему
3): определение наиболее опасных участков
4): подготовка приборов к ведению разведки
5): ведение непосредственной химической разведки
6): нанесение химической обстановки на карту или схему
7): доклад о полученных результатах химической разведки
6. Основной параметр, характеризующий поражающее действие светового излучения ядерного взрыва – это
+: световой импульс
-: тепловой поток
-: мощность лучистой энергии
-: мощность света

ИД-8 (УК-8) Оказывает первую помощь при ранениях и травмах.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает основные способы и средства оказания первой помощи при ранениях и травмах	СР10, СР11, Зач01
Умеет выбирать наиболее эффективные приемы, методы и материалы для оказания первой помощи при ранениях и травмах	ПР11, ПР12
Владеет навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой помощи при ранениях и травмах	ПР11, ПР12

Оценка эффективности тренинга ПР11

1. Ознакомиться с последовательностью действий по оказанию первой помощи при ранениях и травмах головы, грудной клетки, брюшной полости и конечностей.
2. Освоить практические навыки выполнения действий по оказанию первой помощи при ранениях и травмах головы, грудной клетки, брюшной полости и конечностей.
3. По указанию преподавателя воспроизвести действия по оказанию первой помощи при ранениях и травмах головы, грудной клетки, брюшной полости и конечностей.

Оценка эффективности тренинга ПР12

1. Ознакомиться с последовательностью действий по оказанию первой помощи при поражении отравляющими веществами, при поражении бактериологическими средствами, при радиоактивном облучении, приемами оказания самопомощи и взаимопомощи.
2. Освоить практические навыки выполнения действий по оказанию первой помощи при поражении отравляющими веществами, при поражении бактериологическими средствами, при радиоактивном облучении, приемами оказания самопомощи и взаимопомощи.
3. По указанию преподавателя воспроизвести действия по оказанию первой помощи при поражении отравляющими веществами, при поражении бактериологическими средствами, при радиоактивном облучении, приемами оказания самопомощи и взаимопомощи.

Темы доклада СР10

1. Ушибы.
2. Раны (рваные, колотые, резанные).
3. Кровотечения (капиллярное, артериальное, венозное).
4. Гипертонический криз.
5. Инсульт.
6. Инфаркт миокарда.
7. Обморок.
8. Кома.
9. Ожоги (термические, химические).
10. Ранения брюшной полости.
11. Ранения грудной клетки (рефлекторная остановка сердца, проникающие ранения)
12. Ранения головы (контузия, повреждение мягких тканей черепа, перелом костей черепа, перелом основания черепа).
13. Отравления (острые, хронические) ядовитыми веществами разнообразного механизма действия на организм человека.
14. Обморожения.
15. Оказание первой помощи при утоплении.
16. Клиническая смерть.
17. Биологическая смерть.
18. Алгоритм проведения сердечно-легочной реанимации.

Темы доклада СР11

1. Ушибы конечностей.
2. Раны (рваные, колотые, резаные) конечностей.
3. Вывихи суставов.
4. Переломы (закрытый, открытый). Длительное сдавливание конечностей.
5. Кровотечения (капиллярное, артериальное, венозное).
6. Ожоги (термические, химические) конечностей.
7. Пулевые ранения конечностей.
8. Обморожения конечностей.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Зачастую раненные в состоянии комы, лежащие на спине, погибают в первые минуты после потери сознания. Что при этом являются причинами биологической смерти? (из предложенных вариантов ответов выберите верные)

- перелом основания черепа
+ угнетение глотательного рефлекса
+ подавление защитного кашлевого рефлекса
+ затекание рвотных масс в трахею и легкие
+ снижение тонуса подъязычных мышц
- сомкнутые челюсти под высоким давлением

2. Для предотвращения развития болевого шока при тяжелых ранениях раненому необходимо ввести обезболивающее. При удалении шприц-тюбик запрещено разжимать
+ верно
- ложь
3. На каком расстоянии от края культи необходимо наложить жгут в случае травматического отрыва фрагмента нижней конечности?
- на бедренную артерию
- на 15 см от края культи
+ на 3…4 см от края культи
4. Атравматичный жгут можно накладывать на голую кожу с максимальным усилием без риска ущемить кожу, повредить сосуды или нервные окончания благодаря специальному рельефу жгута. Впишите фамилию врача, предложившего конструкцию жгута
+: Бубнов
5. Нельзя использовать пальцевое прижатие в случае ранения головы при артериальном кровотечении, особенно в области височных костей (верно или ложь)
+ верно
- ложь

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Гражданская защита	опрос	0,5	2
ПР02	Прогнозирование и оценка последствий ЧС, возникающих в результате стихийных бедствий	контр. работа	1	2
ПР03	Прогнозирование и оценка последствий ЧС на территории объекта экономики, возникающих в результате применения обычных средств поражения	контр. работа	1	2
ПР04	Чрезвычайные ситуации на химически опасных объектах. Прогнозирование и оценка химической обстановки в условиях загрязнения отравляющими веществами.	контр. работа	1	2
ПР05	Чрезвычайные ситуации на радиационно опасных объектах. Прогнозирование, оценка радиационной обстановки в условиях радиоактивного заражения	контр. работа	1	2
ПР06	Организация гражданской обороны.	опрос	0,5	2
ПР07	Приемы оказания первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны	опрос	0,5	2
ПР08	Устойчивость функционирования объектов экономики и их жизнеобеспечения. Ликвидация последствий ЧС	опрос	0,5	2
ПР09	Использование средств защиты в условиях применения боевых химических отравляющих веществ (БХОВ)	оценка эффективности тренинга	1	2
ПР10	Применение средств защиты в условиях радиационного поражения.	оценка эффективности тренинга	1	2

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
ПР11	Приемы оказания первой помощи пострадавшему при различных видах травмирования в условиях военного конфликта. Первая помощь при ранениях и травмах в условиях военного конфликта.	оценка эффективности тренинга	1	2
ПР12	Приемы оказания первой помощи в условиях военного конфликта пострадавшему при поражении отравляющими веществами, при поражении бактериологическими средствами, при радиоактивном облучении, приемы оказания самопомощи и взаимопомощи.	оценка эффективности тренинга	1	2
ЛР01	Определение естественной освещенности рабочих мест производственных помещений	защита лабораторной работы	0,5	1
ЛР02	Исследование параметров искусственного освещения производственных помещений	защита лабораторной работы	0,5	1
ЛР03	Исследование метеорологических условий производственного помещения	защита лабораторной работы	1	2
ЛР04	Исследование эффективности работы теплозащитных экранов	защита лабораторной работы	0,5	2
ЛР05	Изучение принципа работы вытяжной вентиляции	защита лабораторной работы	0,5	2
ЛР06	Исследование эффективности защитных мер электробезопасности	защита лабораторной работы	0,5	2
ЛР07	Исследование электрических и магнитных полей промышленных приборов и рабочих мест	защита лабораторной работы	0,5	2
ЛР08	Определение категории производственных помещений и зданий по взрывопожароопасности	защита лабораторной работы	0,5	2
СР01	Составление краткого конспекта по теме «Изучение приемов оказания первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны»	конспект	0,5	2
СР02	Подготовка реферата по теме «Противодействие терроризму»	реферат	0,5	2
СР03	Подготовка доклада и презентации к докладу (раздел «Безопасность в ЧС»)	доклад	0,5	2
СР04	Составление краткого конспекта по вопросам физиологии и психологии труда	конспект	0,5	2
СР05	Составление краткого конспекта по вопросам предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний	конспект	0,5	2

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
СР06	Подготовка доклада и презентации к докладу (раздел «Охрана труда»).	доклад	0,5	1
СР07	Составление краткого конспекта по вопросам законодательства в сфере охраны труда и техники безопасности	конспект	0,5	1
СР08	Составление краткого конспекта по вопросам истории модернизации оружия массового поражения	конспект	0,5	2
СР09	Подготовка доклада и презентации к докладу по теме «Боевые средства биологического оружия»	доклад	1	2
СР10	Подготовка доклада и презентации к докладу по теме «Оказание первой помощи пострадавшему в условиях военного конфликта при разных видах травмирования головы, грудной клетки и брюшной полости»	доклад	1	2
СР11	Подготовка доклада и презентации к докладу по теме «Оказание первой помощи пострадавшему в условиях военного конфликта при травмировании верхних и нижних конечностей»	доклад	1	2
Зач01	Зачет	зачет	5	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Защита лабораторной работы	лабораторная работа выполнена в полном объеме; по лабораторной работе представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; на защите лабораторной работы даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Конспект	конспект соответствует заданному плану; рассмотрены все вопросы, вынесенные на изучение; соблюдены требования к объему и оформлению конспекта
Оценка эффективности тренинга	правильно выбраны методики, приемы и материалы для выполнения задания; необходимые действия выполняются в правильной последовательности; действия выполняются уверенно и точно

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0…100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41…100
«не зачтено»	0…40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

ДиректорЮридического института

_____ Е.Ю. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.11 Информатика и основы искусственного интеллекта

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Системы автоматизированной поддержки принятия решений***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.т.н., доцент		И.В. Галыгина
к.т.н., доцент		Л.В. Галыгина
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____ И.Л. Коробова

подпись — инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 –Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-9Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ИД-1 (ОПК-9) Знает современные принципы работы с информацией для решения стандартных задач профессиональной деятельности	знает современные тенденции развития информатики и вычислительной техники, компьютерных технологий, искусственного интеллекта
	знает современные программные средства для получения, хранения, обработки и передачи информации
	знает свойства и требования, предъявляемые к алгоритмам решения задач, способы представления алгоритмов и основные алгоритмические структуры
	знает современные инструментальные средства и технологии программирования
ИД-2 (ОПК-9) Умеет осуществлять поиск, хранение, обработку и интеллектуальный анализ информации из различных источников и представлять ее в требуемом формате	умеет применять методы и средства сбора, обмена, хранения, передачи и обработки текстовой, числовой, графической информации с использованием вычислительной техники и технологий искусственного интеллекта
	умеет использовать программы общего назначения, локальные и глобальные компьютерные сети по сбору, обработке, анализу и хранению информации
	решает задачи по представлению информации в числовом виде для хранения и обработки в вычислительной технике
	умеет составлять алгоритмы
	умеет писать и отлаживать коды на языке программирования высокого уровня
	решает задачи в области искусственного интеллекта
ИД-3 (ОПК-9) Владеет информационно-коммуникационными, сетевыми технологиями и методами искусственного интеллекта для решения стандартных задач профессиональной деятельности	владеет навыками работы с компьютером как средством управления информацией
	владеет навыками работы с основными программными средствами хранения, обработки и интеллектуального анализа информации
	владеет навыками алгоритмизации и программирования
	применяет на практике методы искусственного интеллекта для решения стандартных задач профессиональной деятельности

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет3зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	Заочная
	1 семестр	1 курс
Контактная работа	**33**	**7**
занятия лекционного типа	16	2
лабораторные занятия	16	4
практические занятия	0	0
курсовое проектирование	0	0
консультации	0	0
промежуточная аттестация	1	1
Самостоятельная работа	**75**	**101**
Всего	**108**	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Информатика и информация.

Тема 1. Предмет, цели и задачи информатики.

Исторический обзор, предпосылки возникновения информатики. Предмет и основное содержание дисциплины, ее цели и задачи. Структура информатики и ее связь с другими науками.Понятие «информация», виды информации, способы хранения и переработки. Измерение количества информации. Виды и формы представления информации в информационных системах.

Тема 2. Информационные процессы

Информационные процессы. Информационные системы. Информационные технологии. Информационные ресурсы. Сферы применения методов и средств информатики в науке и технике.

Лабораторные работы:

ЛР01. Позиционные системы счисления. Методы перевода чисел. Выполнение арифметических операций над числами в двоичной, восьмеричной и шестнадцатеричной системах.Выполнение логических операций над числами в двоичной системе счисления.

ЛР02. Измерение количества информации.

Самостоятельная работа:

СР01. Поиск и изучение материала об общих принципах процессов передачи, обработки и накопления информации.

СР02. Поиск и изучение материала об информационных процессах, системах и технологиях

Раздел 2. Аппаратное обеспечение компьютера и компьютерные сети

Тема 3. Общие принципы организации работы компьютеров

Структурно-функциональная схема компьютера. Виды компьютеров в современном мире. Супер-компьютеры. Вычислительные кластеры. Основные комплектующие компьютеров типа IBMPC. Внешние устройства отображения, ввода, вывода и хранения информации. Гаджеты.

Тема 4. Компьютерные сети

Основные архитектурные решения в локальных сетях. Глобальные сети. Высокоскоростные современные сети. Беспроводные сети. Спутниковые системы. Цифровое вещание по компьютерным сетям. Компьютерные сети для организации распределенных вычислений. Облачные вычисления. Доступ к суперкомпьютерам посредством глобальных сетей

Самостоятельная работа:

СР03. Поиск и изучение материала об общих принципах организации и работы компьютеров.

СР04. Поиск и изучение материала о компьютерных сетях.

Раздел 3. Программное обеспечение компьютера.

Тема 5. Программное обеспечение

Операционные системы, обзор и классификация. Понятие «файловая система». Кодирование текстовой, числовой, графической, звуковой информации. Системное, специальное, прикладное ПО. Операционная система Windows. Операционные системы на базе UNIX. ОС Android. Браузеры глобальных сетей, поисковые системы. Файлообменники. Общение и обмен информацией в сети. Мультимедиа технологии. Средства электронных

презентаций. Электронные таблицы. Представление звуковой информации в памяти ПК. Программные средства и технологии обработки.

Тема 6. Компьютерная графика

Растровые и векторные форматы хранения информации. Видеофайлы, проигрыватели. Файловые расширения для хранения графической информации. Графические редакторы и процессоры.

Тема 7. Защита информации.

Основные определения и концепции. Кодирование информации. Шифрование и дешифрование информации (обзор). Компьютерные вирусы. Сетевая безопасность.

Лабораторные работы:

ЛР03.Средства обработки и преобразования информации. Прикладное программное обеспечение для работы с текстовыми документами.

ЛР04.Средства обработки и преобразования информации. Прикладное программное обеспечение для работы с электронными таблицами.

ЛР05.Средства обработки и преобразования информации. Прикладное программное обеспечение для работы с базами данных.

ЛР06.Средства обработки и преобразования информации. Программы подготовки и просмотра презентаций.

Самостоятельная работа:

СР05. Поиск и изучение материала о программном обеспечении компьютера.

СР06. Поиск и изучение материала о средствах обработки компьютерной графики.

СР07. Поиск и изучение материала о защите информации, сетевой безопасности.

Раздел 4. Активные информационные ресурсы.

Тема 8. Этапы решения задач на ЭВМ.

Этапы решения задач на ЭВМ. Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Способы записи алгоритмов: словесный, табличный, блок-схемой, структурно-стилизованный. Способы связи потоков передачи данных и управления в алгоритмах – линейные, разветвляющиеся и циклические алгоритмы. Критерии качества алгоритмов. Методы разработки алгоритмов. Сложность алгоритмов.Понятие "тип данных". Стандартные типы данных в информатике. Назначение и классификация языков программирования. Запись программ на алгоритмическом языке, основные особенности. Методы проектирования программ.

Тема 9. Язык программирования Python..

Назначение, особенности и история развития языка программирования Python. Лексические основы языка Python. Константы в языке Python. Типы данных. Определения и описания программных объектов. Знаки операций, формирование выражений в языке Python. Операторы языка Python. Реализация сложных типов данных. Пользовательские функции и основы функционального программирования в Python**.**

Лабораторные работы:

ЛР07. Разработка программы для решения простейших задач обработки информации. Программирование разветвляющихся алгоритмов на языке Python.

ЛР08. Разработка программы для решения простейших задач обработки информации. Программирование циклических алгоритмов на языке Python.

ЛР09. Массивы в языке Python.

ЛР10. Строки в языке Python.

Тема 10. Основы искусственного интеллекта

Определения искусственного интеллекта. Происхождение и понимание термина «искусственный интеллект». История развития искусственного интеллекта. Национальная стратегия развития искусственного интеллекта.Назначение и области применения ис-

кусственного интеллекта. Символьные и численные вычисления. Алгоритмический и эвристический подходы к решению задач. Проблемы поиска и представления знаний.Моделирование рассуждений.Обработка естественного языка. Экспертные системы. Машинное обучение. Нейронные сети. Интеллектуальная робототехника.

Лабораторные работы:
ЛР11 Изучение нейронных сетей

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1.Учебная литература

1.Галыгина, И. В. Информатика. Лабораторный практикум : учебное пособие для вузов / И. В. Галыгина, Л. В. Галыгина. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-5401-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/149337.

2.Закляков, П. В. Информатика : учебник / П. В. Закляков. — 5-е изд. — Москва : ДМК Пресс, 2021. — 750 с. — ISBN 978-5-97060-921-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/241034.

3.Кудинов, Ю. И. Основы современной информатики : учебное пособие / Ю. И. Кудинов, Ф. Ф. Пащенко. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-0918-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/213647.

4. Мишра, П. Объяснимые модели искусственного интеллекта на Python. Модель искусственного интеллекта. Объяснения с использованием библиотек, расширений и фреймворков на основе языка Python / П. Мишра ; перевод с английского С. В. Минца. — Москва : ДМК Пресс, 2022. — 298 с. — ISBN 978-5-93700-124-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/314894.

5. Основы искусственного интеллекта : учебное пособие / Ю. А. Антохина, А. А. Оводенко, М. Л. Кричевский, Ю. А. Мартынова. — Санкт-Петербург : ГУАП, 2022. — 169 с. — ISBN 978-5-8088-1720-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/263933.

6. Остроух, А. В. Системы искусственного интеллекта : монография / А. В. Остроух, Н. Е. Суркова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 228 с. — ISBN 978-5-8114-8519-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/176662.

7.Орлова, И. В. Информатика. Практические задания : учебное пособие / И. В. Орлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-8114-3608-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/206171.

8. Практикум по информатике : учебное пособие / Н. М. Андреева, Н. Н. Василюк, Н. И. Пак, Е. К. Хеннер. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 248 с. — ISBN 978-5-8114-2961-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/205961.

4.2.Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система«Гарант» http://www.garant.ru

БазаданныхWeb of Sciencehttps://apps.webofknowledge.com/

БазаданныхScopushttps://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФhttps://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RUhttps://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФhttp://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторингаhttp://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование»https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологииhttp://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представленына официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

С целью углубления и закрепления полученных теоретических сведений и совершенствования практических умений и навыков необходимо выполнение следующих ***мероприятий***:

- *лекции* – запись одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями. Последующая работа над текстом лекции воскрешает в памяти ее содержание, позволяет развивать аналитическое мышление. Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, изучение материалов лекций призвано способствовать формированию навыков работы с учебной и научной литературой. Студенты приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий, пометку материала конспекта, который вызывает затруднения для понимания;

- *лабораторные занятия*– перед выполнением лабораторной работы необходимо изучить теорию вопроса, предполагаемого к исследованию, ознакомиться с руководством по соответствующей работе и подготовить протокол проведения работы, оформление отчета проводится после проведения ее, для подготовке к защите следует проанализировать результаты, сопоставить их с известными теоретическими положениями или справочными данными, обобщить результаты исследований в виде выводов, подготовить ответы на вопросы, приводимые к лабораторным работам;

- *тестовый контроль* можно использовать на любом этапе лабораторного или практического занятия, от проверки домашнего задания, до закрепления нового материала. Тестовая форма проверки знаний имеет ряд несомненных достоинств: позволяет в сжатые сроки провести опрос значительного числа студентов; исключает возможность субъективного подхода к оценке качества знаний;

- *самостоятельная работа* студентов является одной из основных форм внеаудиторной работы. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Основными результатами самостоятельной работы должны стать улучшение качества знаний и выработка каждым студентом собственной системы общетеоретических и специальных профессиональных знаний, совокупность и широта которых формирует у него представления о изучаемом предмете. На самостоятельное изучение выносятся те темы и разделы, которые не рассматривались на лекциях, лабораторных и практических занятиях недостаточно подробно. Основным методом обучения является самостоятельная работа студентов с учебно-методическими материалами (мультимедийные издания), научной литературой, статистическими данными, в том числе Internet-ресурсы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебнойдеятельностив рамках дисциплиныиспользуются аудитории, оснащенные необходимымспециализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	MSOffice, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные MicrosoftOpenLicense № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный RussianEdition / №1FB6161017094054183141Сублицензионный договор №Вж_ПО_126201-2016 от 17.10.2016г. Право на использование ПО с 17.10.2016 до 24.10.2018; OpenOffice, FarManager, 7-Zip / свободно распространяемое ПО PyCharmCommunity 2020.3.2 (бесплатная версия)под лицензией ApacheLicense 2.0среда разработки приложений на языке программирования Python.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – компьютерный класс	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense№66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense №66426830

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
	образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ЛР01	Позиционные системы счисления. Методы перевода чисел. Выполнение арифметических операций над числами в двоичной, восьмеричной и шестнадцатеричной системах.Выполнение логических операций над числами в двоичной системе счисления.	защита
СР01	Поиск и изучение материала об общих принципах процессов передачи, обработки и накопления информации.	реферат
СР02	Поиск и изучение материала об информационных процессах, системах и технологиях	реферат
СР03	Поиск и изучение материала об общих принципах организации и работы компьютеров	реферат
СР04	Поиск и изучение материала о компьютерных сетях	реферат
ЛР02	Измерение количества информации.	защита
ЛР03	Средства обработки и преобразования информации. Прикладное программное обеспечение для работы с текстовыми документами.	защита
ЛР04	Средства обработки и преобразования информации. Прикладное программное обеспечение для работы с электронными таблицами.	защита
ЛР05	Средства обработки и преобразования информации. Прикладное программное обеспечение для работы с базами данных.	защита
ЛР06	Средства обработки и преобразования информации. Программы подготовки и просмотра презентаций.	защита
ЛР07	Разработка программы для решения простейших задач обработки информации. Программирование разветвляющихся алгоритмов на языке Python.	защита
ЛР08	Разработка программы для решения простейших задач обработки информации. Программирование циклических алгоритмов на языке Python.	защита
ЛР09	Массивы в языке Python.	защита
ЛР10	Строки в языке Python.	защита
СР05	Поиск и изучение материала о программном обеспечении компьютера	реферат
СР06	Поиск и изучение материала о средствах обработки компьютерной графики	реферат

Обозначение	Наименование	Форма контроля
СР07	Поиск и изучение материала о защите информации, сетевой безопасности	реферат
ЛР11	Изучение нейронных сетей	защита

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	1 семестр	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ОПК-9)Знает современные принципы работы с информацией для решения стандартных задач профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает современные тенденции развития информатики и вычислительной техники, компьютерных технологий, искусственного интеллекта	СР03, СР04, СР07, Зач01
Знает современные программные средства для получения, хранения, обработки и передачи информации	ЛР03, ЛР04, ЛР05, ЛР06, СР05, СР06, Зач01
Знает свойства и требования, предъявляемые к алгоритмам решения задач, способы представления алгоритмов и основные алгоритмические структуры	Зач01
Знает современные инструментальные средства и технологии программирования	ЛР07, Зач01

Темы реферата СР03

1. Работы Дж. фон Неймана по теории вычислительных машин.
2. История создания и развития ЭВМ. Поколения.
3. Микропроцессоры, история создания, использование в современной технике.
4. Персональные ЭВМ, история создания, место в современном мире.
5. Супер-ЭВМ, назначение, возможности, принципы построения.
6. Проект ЭВМ 5-го поколения: замысел и реальность.
7. Многопроцессорные ЭВМ и распараллеливание программ
8. Архитектура процессоров машин 2-го и 3-го поколений.
9. Архитектура микропроцессора семейства PDP.
10. Архитектура микропроцессора семейства Intel.

Темы реферата СР04

1. Компьютерные сети. Основные понятия
2. Глобальные компьютерные сети
3. Локальные компьютерные сети
4. Топология локальных компьютерных сетей (шина, кольцо, звезда)
5. Архитектура компьютерных сетей.
6. Информационно- справочные системы и информационно – поисковые технологии
7. Информационные сетевые технологии
8. Информационно – справочные правовые системы (ИСПС).
9. Информационные технологии в образовании

Темы рефератов СР05

1. Программные системы обработки текстов под MS DOS.
2. Программные системы обработки текстов под WINDOWS.
3. Электронные таблицы под MS DOS.
4. Электронные таблицы под WINDOWS.
5. Программные системы обработки графической информации под MS DOS.
6. Программные системы обработки графической информации под WINDOWS.
7. Современная компьютерная графика. CorelDraw и Photoshop.
8. Компьютерная анимация. 3D Max и другие.
9. Программные системы обработки сканированной информации.

10.Программные системы «переводчики».
11. Мультимедиасистемы. Компьютер и музыка.
12. Мультимедиасистемы. Компьютер и видео.
13. Обзор компьютерных игр.
14. Системы управления базами данных под MS DOS и WINDOWS.
15. Системы управления распределенными базами данных. ORACLE и другие.
16. Обучающие системы. Средства создания электронных учебников.
17. Обучающие системы. Средства создания систем диагностики и контроля знаний.
18. Сетевые и телекоммуникационные сервисные программы.
19. О программах-поисковиках в Интернете.
20. О программах-броузерах в Интернете.
21. Системы компьютерной алгебры.
22. Пакет MathCad.
23. Развитие программных средств математических вычислений — от Eureka до Mathematica.

Темы рефератов СР06

1. Возможности CorelDraw.
2. Что может AdobePhotoshop.
3. Обзор графических редакторов для IBM PC.
4. Компьютерная анимация.
5. Сканирование и распознавание изображений.
6. Возможности и перспективы развития компьютерной графики.
7. Форматы графических файлов.

Темы рефератов СР07

1. Методы борьбы с фишинговыми атаками.
2.Законодательство о персональных данных.
3.Защита авторских прав.
4.Назначение, функции и типы систем видеозащиты.
5.Как подписывать с помощью ЭЦП электронные документы различных форматов.
6.Обзор угроз и технологий защиты Wi-Fi-сетей.
7.Проблемы внедрения дискового шифрования.
8.Борьба со спамом: основные подходы, классификация, примеры, прогнозы на будущее.
9.Особенности процессов аутентификации в корпоративной среде.
10.Квантовая криптография.
11.Утечки информации: как избежать. Безопасность смартфонов.
12.Безопасность применения пластиковых карт - законодательство и практика.
13.Защита CD- и DVD-дисковот копирования.
14.Современные угрозы и защита электронной почты.
15.Программные средства анализа локальных сетей на предмет уязвимостей.
16.Безопасность применения платежных систем - законодательство и практика.
17.Аудит программного кода по требованиям безопасности.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР03

1. Дайте определение:
Поля (верхнее, правое, нижнее, левое)
Отступа первой строка
Абзаца
Абзацного отступа (слева, справа)
Интервала (перед, после абзаца).
2. В каких случаях используется разрыв страницы.
3. В каких случаях используется разрыв раздела.
4. В чём отличие действий клавиш DEL и BACKSPACE.
5. По каким признакам текстовый процессор видит, что строка должна быть помещена в автособираемое оглавление.
6. Надо ли выделять абзац перед его форматированием.
7. Каким образом быстро выделить слово, предложение, абзац, фрагмент текста, состоящий из более, чем одной страницы.
8. Как выполнить вертикальное выделение.

9. Для чего предназначен буфер обмена. Дайте его характеристики.
10. Чем отличается текстовый процессор от текстового редактора.
11. Как вставить формулу в текстовый документ Word?
12. Какая лента используется при работе с формулами в Word?
13. Как можно вставить математические символы, греческие буквы в формулу?
14. Как вставить в формуле верхний индекс?
15. Как можно отредактировать формулу, уже вставленную в текстовый документ?
16. Как установить обрамление листа?
17. Для чего используется позиционная рамка (рамка надпись) в текстовых документах?
18. Как уменьшить шаг сетки для более точного перемещения позиционной рамки?
19. Как задать точную высоту строк (точную ширину столбца) в таблице?
20. Как установить нужную толщину обрамления (линий) в таблице?
21. Какой вид компьютерной графики используется в текстовом редакторе Word?
22. Как добавить в текстовый документ графический примитив (автофигуру)?
23. Для чего используется клавиша *Shift* при рисовании графических фигур?
24. Как задать точные размеры графической фигуры?
25. Как изменить формат фигуры (толщину и вид границы, заливку)?
26. Для чего выполняется группировка графических объектов в документе?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР04

1. Как построить диаграмму?
2. Какой тип диаграммы нужно выбрать, чтобы построить график математической функции?
3. Перечислите элементы диаграммы.
4. Как выполнить редактирование элементов диаграммы?
5. Как построить два графика (или график и асимптоту) на одной диаграмме?
6. Что значат сообщения об ошибках #ДЕЛ/0! и #ЧИСЛО!
7. Как можно вставить функцию в ячейку?
8. В каких формулах используется операция **&**?
9. К какой категорий относится функция ЛЕВСИМВ?
10. К какой категорий относятся функции СРЗНАЧ, МАКС, МИН?
11. Как работает логическая функция ЕСЛИ?
12. Какую функцию следует использовать, если требуется подсчитать количество непустых ячеек в диапазоне, удовлетворяющих заданному условию?
13. Какие прикладные задачи можно решать с помощью Excel?
14. Зачем используется функция БС из категории Финансовые?
15. Для чего строятся графики при проведении финансовых расчетов в Excel?
16. Для чего используется пакет Подбор параметра?
17. Как создать копию страницы в книге Excel?
18. Каково назначение надстроек *Поиск решения* и *Подбор параметра*?
19. Какие задачи решаются с помощью подбора параметра?
20. Какие задачи можно решить, используя *Поиск решения*?
21. Что представляет собой целевая функция?
22. Как выявить ячейки, влияющие на целевую ячейку?
23. Перечислите этапы решения задач оптимизации
24. Какие виды задач можно решать методами линейного программирования?
25. Опишите процедуру задания ограничений при решении задач оптимизации
26. Дайте определение компьютерной модели
27. В чем заключается отличие компьютерной и математической модели поставленной задачи?
28. Как задается метод решения при поиске оптимального решения задачи?
29. Что понимается под целевой ячейкой?
30. Дайте определение теневой цены.
31. Зачем необходимо проводить анализ чувствительности решения?
32. Что понимается под оптимальным решением задачи?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР05

1. Опишите возможности СУБД MS Access.
2. Какие объекты входят в состав файла базы данных MS Access?
3. Какие ограничения на имена полей, элементов управления и объектов действуют в MS Access?

4. Чем отличаются режимы работы с объектами базы данных в MS Access: оперативный режим, режим конструктора?
5. Опишите, какие типы данных могут иметь поля в MS Access. Каков их предельный размер?
6. Каково назначение справочной системы MS Access? Чем отличается поиск подсказки на вкладках: Содержание, Мастер ответов и Указатель?
7. Что такое выражения в MS Access? Какие бывают выражения и для чего они используются?
8. Какие особенности в записи различных операндов выражений: имя поля, число, текст?
9. Каково назначение построителя выражений?
10. С какой целью выполняется проектирование базы данных и в чем оно заключается?
11. Какие операции с данными в таблице базы данных вы знаете?
12. Каково назначение сортировки данных в таблице? Какие бывают виды сортировки?
13. Что такое фильтр? Каковы особенности расширенного фильтра?
14. Зачем в базах данных используются формы? Какие разделы имеются в форме и зачем они предназначены? Какими способами можно создать форму?
15. Какие элементы управления могут иметь объекты базы данных: форма, отчет, страница доступа к данным?
16. Что такое запрос? Каково отличие запроса-выборки и запроса с параметром? Какими способами можно создать запрос?
17. Опишите назначение языка SQL.
18. Для чего нужен отчет? Какие сведения отображаются в отчете? Какова структура отчета? Какими способами можно создать отчет?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР06

1. Какие существуют режимы работы со слайдами при создании презентации?
2. Как создать новый слайд?
3. Зачем нужна анимация в презентации?
4. Как задать и настроить эффекты анимации?
5. Чем отличаются режим презентации (.pptx) и режим демонстрации (.ppsx)?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР07

1. Перечислите используемые операторы языка программирования и объясните характер их использования.
2. Объясните выбор используемых инструментальных средств разработки программы.
3. Перечислите операторы выбора языка программирования Python.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1 Как называется кодирование которое используется, когда нужно защитить информацию от несанкционированного доступа?
а: криптографическое
б: помехозащитное
в: эффективное
г: по образцу

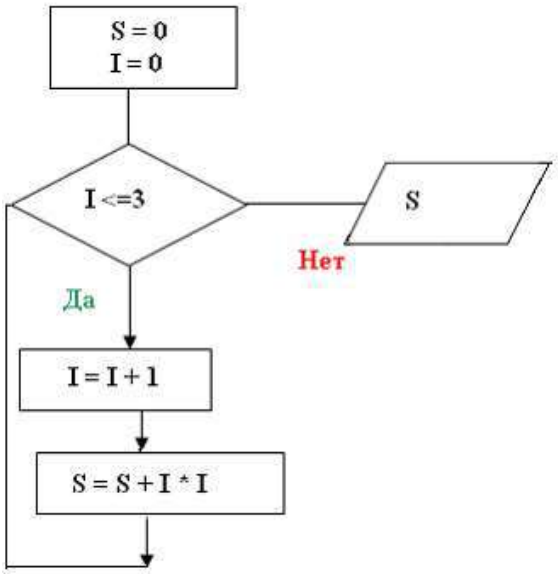
2 Минимальный, но достаточный состав данных для достижения целей, которые преследует потребитель информации?
а: полнота
б: актуальность
в: своевременность
г: устойчивость

3 Сервер в архитектуре «клиент-сервер» – это
а:программа, осуществляющая поиск информации в сети
б:программа, подготавливающая запрос пользователя, передающая этот запрос по сети, а затем принимающая ответ
в:компьютер, предоставляющий сервис другим объектам сети по их запросам
г:система обмена информации на определенную тему между абонентами сети

4 Маршрутизация – это

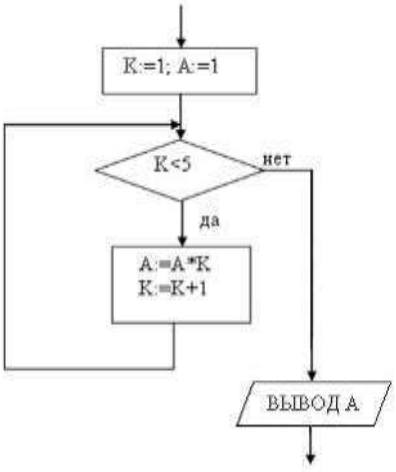
а:объединение в сеть пакетных подсетей через шлюзы
б:процедура определения пути следования пакета из одной сети в другую
в:определение адреса получателя пакета
г:определение адресной схемы

5 Значение переменной S после выполнения фрагмента алгоритма



будет равно …
а: 0
б: 14
в: 30
г: 5

6 Представленный фрагмент блок-схемы алгоритма



выводит...
а:A^5
б:24
в:A^4
г:120

ИД-2 (ОПК-9)Умеет осуществлять поиск, хранение, обработку и интеллектуальный анализ информации из различных источников и представлять ее в требуемом формате

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет применять методы и средства сбора, обмена, хранения, передачи и обработки текстовой, числовой, графической информа-	СР01, СР02, Зач01

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
ции с использованием вычислительной техники и технологий искусственного интеллекта	
Умеет использовать программы общего назначения, локальные и глобальные компьютерные сети по сбору, обработке, анализу и хранению информации	ЛР03, ЛР04, ЛР05, ЛР06
Решает задачи по представлению информации в числовом виде для хранения и обработки в вычислительной технике	ЛР01, ЛР02, Зач01
Умеет составлять алгоритмы	ЛР07, ЛР08, ЛР09, ЛР10
Умеет писать и отлаживать коды на языке программирования высокого уровня	ЛР07, ЛР08, ЛР09, ЛР10
Решает задачи в области искусственного интеллекта	ЛР11

Темы реферата СР01

1. Понятие «Информация».
2. Информационные процессы в окружающем мире.
3. Мультимедиа-технологии.
4. Мир Интернет.
5. От абака до ПК (история счета).
6. Составные части информатики: поиск, преобразование, хранение, передача информации.
7. Информационные модели.
8. Хранители информации (о запоминающих устройствах).
9. Алгоритмические конструкции.
10. Плюсы и минусы компьютерных технологий.

Темы реферата СР02

1. Информационные технологии организационного управления.
2. Информационные технологии в промышленности и экономике
3. Информационные технологии автоматизированного проектирования
4. Программные средства информационных технологий
5. Технические средства информационных технологий
6. Этапы эволюции информационных технологий
7. Геоинформационные технологии. Основные понятия
8. Геоинформационные системы в экологии и природопользовании
9. CASE – технологии
10. Информационно- справочные системы и информационно – поисковые технологии

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР01 (примеры)

1. Опишите используемые методы перевода чисел.
2. Объясните особенности арифметических операций в двоичной системе счисления.
3. Объясните выбор системного программного обеспечения для решения задачи.
4. Перечислите используемые логические операции над числовыми данными.
5. Объясните особенности логических операторов в поразрядных операциях.
6. Укажите особенности хранения числовой информации в вычислительной технике.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР02 (примеры)

1. Подходы к измерению количества информации
2. Измерьте информационный объем сообщения в различных кодировках. Выразите его в битах, байтах, килобайтах.
3. Найдите количество информации, которую переносит каждая из заданных букв в заданном тексте

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР03

1. Дайте определение:
Поля (верхнее, правое, нижнее, левое)
Отступа первой строка
Абзаца
Абзацного отступа (слева, справа)
Интервала (перед, после абзаца).
2. В каких случаях используется разрыв страницы.
3. В каких случаях используется разрыв раздела.
4. В чём отличие действий клавиш DEL и BACKSPACE.
5. По каким признакам текстовый процессор видит, что строка должна быть помещена в автособираемое оглавление.
6. Надо ли выделять абзац перед его форматированием.
7. Каким образом быстро выделить слово, предложение, абзац, фрагмент текста, состоящий из более, чем одной страницы.
8. Как выполнить вертикальное выделение.
9. Для чего предназначен буфер обмена. Дайте его характеристики.
10. Чем отличается текстовый процессор от текстового редактора.
11. Как вставить формулу в текстовый документ Word?
12. Какая лента используется при работе с формулами в Word?
13. Как можно вставить математические символы, греческие буквы в формулу?
14. Как вставить в формуле верхний индекс?
15. Как можно отредактировать формулу, уже вставленную в текстовый документ?
16. Как установить обрамление листа?
17. Для чего используется позиционная рамка (рамка надпись) в текстовых документах?
18. Как уменьшить шаг сетки для более точного перемещения позиционной рамки?
19. Как задать точную высоту строк (точную ширину столбца) в таблице?
20. Как установить нужную толщину обрамления (линий) в таблице?
21. Какой вид компьютерной графики используется в текстовом редакторе Word?
22. Как добавить в текстовый документ графический примитив (автофигуру)?
23. Для чего используется клавиша *Shift* при рисовании графических фигур?
24. Как задать точные размеры графической фигуры?
25. Как изменить формат фигуры (толщину и вид границы, заливку)?
26. Для чего выполняется группировка графических объектов в документе?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР04

1. Как построить диаграмму?
2. Какой тип диаграммы нужно выбрать, чтобы построить график математической функции?
3. Перечислите элементы диаграммы.
4. Как выполнить редактирование элементов диаграммы?
5. Как построить два графика (или график и асимптоту) на одной диаграмме?
6. Что значат сообщения об ошибках #ДЕЛ/0! и #ЧИСЛО!
7. Как можно вставить функцию в ячейку?
8. В каких формулах используется операция **&**?
9. К какой категорий относится функция ЛЕВСИМВ?
10. К какой категорий относятся функции СРЗНАЧ, МАКС, МИН?
11. Как работает логическая функция ЕСЛИ?
12. Какую функцию следует использовать, если требуется подсчитать количество непустых ячеек в диапазоне, удовлетворяющих заданному условию?
13. Какие прикладные задачи можно решать с помощью Excel?
14. Зачем используется функция БС из категории Финансовые?
15. Для чего строятся графики при проведении финансовых расчетов в Excel?
16. Для чего используется пакет Подбор параметра?
17. Как создать копию страницы в книге Excel?
18. Каково назначение надстроек *Поиск решения* и *Подбор параметра*?
19. Какие задачи решаются с помощью подбора параметра?
20. Какие задачи можно решить, используя *Поиск решения*?
21. Что представляет собой целевая функция?
22. Как выявить ячейки, влияющие на целевую ячейку?
23. Перечислите этапы решения задач оптимизации
24. Какие виды задач можно решать методами линейного программирования?

25. Опишите процедуру задания ограничений при решении задач оптимизации
26. Дайте определение компьютерной модели
27. В чем заключается отличие компьютерной и математической модели поставленной задачи?
28. Как задается метод решения при поиске оптимального решения задачи?
29. Что понимается под целевой ячейкой?
30. Дайте определение теневой цены.
31. Зачем необходимо проводить анализ чувствительности решения?
32. Что понимается под оптимальным решением задачи?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР05

1. Опишите возможности СУБД MS Access.
2. Какие объекты входят в состав файла базы данных MS Access?
3. Какие ограничения на имена полей, элементов управления и объектов действуют в MS Access?
4. Чем отличаются режимы работы с объектами базы данных в MS Access: оперативный режим, режим конструктора?
5. Опишите, какие типы данных могут иметь поля в MS Access. Каков их предельный размер?
6. Каково назначение справочной системы MS Access? Чем отличается поиск подсказки на вкладках: Содержание, Мастер ответов и Указатель?
7. Что такое выражения в MS Access? Какие бывают выражения и для чего они используются?
8. Какие особенности в записи различных операндов выражений: имя поля, число, текст?
9. Каково назначение построителя выражений?
10. С какой целью выполняется проектирование базы данных и в чем оно заключается?
11. Какие операции с данными в таблице базы данных вы знаете?
12. Каково назначение сортировки данных в таблице? Какие бывают виды сортировки?
13. Что такое фильтр? Каковы особенности расширенного фильтра?
14. Зачем в базах данных используются формы? Какие разделы имеются в форме и зачем они предназначены? Какими способами можно создать форму?
15. Какие элементы управления могут иметь объекты базы данных: форма, отчет, страница доступа к данным?
16. Что такое запрос? Каково отличие запроса-выборки и запроса с параметром? Какими способами можно создать запрос?
17. Опишите назначение языка SQL.
18. Для чего нужен отчет? Какие сведения отображаются в отчете? Какова структура отчета? Какими способами можно создать отчет?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР06

1. Какие существуют режимы работы со слайдами при создании презентации?
2. Как создать новый слайд?
3. Зачем нужна анимация в презентации?
4. Как задать и настроить эффекты анимации?
5. Чем отличаются режим презентации (.pptx) и режим демонстрации (.ppsx)?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР07

1. Опишите алгоритм решения задачи.
2. Перечислите используемые операторы языка программирования и объясните характер их использования.
3. Объясните выбор используемых инструментальных средств разработки программы.
4. Перечислите операторы выбора языка программирования Python.
5. Перечислите особенности использования оператора if… elif…else.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР08

1. Опишите алгоритм решения задачи.
2. Перечислите используемые операторы языка программирования и объясните характер их использования.
3. Объясните выбор используемых инструментальных средств разработки программы.
4. Перечислите операторы цикла языка программирования Python.

5. Перечислите особенности использования оператора for.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР09

1. Опишите алгоритм решения задачи.
2. Перечислите используемые операторы языка программирования и объясните характер их использования.
3. Объясните выбор используемых инструментальных средств разработки программы.
4. Опишите понятие массива, характеристики массивов, практические аспекты создания и инициализации массивов.
5. Перечислите средства для создания списков.
6. Приведите примеры методов для списков.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР10

1. Опишите алгоритм решения задачи.
2. Перечислите используемые операторы языка программирования и объясните характер их использования.
3. Объясните выбор используемых инструментальных средств разработки программы.
4. Укажите особенности работы со строками в языке программирования Python.
5. Перечислите функции для работы со строками.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР11

1. Опишите работу искусственного нейрона.
2. Какие функции активации используются в нейронных сетях?
3. Как строится многослойная нейронная сеть?
4. Что такое обучение нейронной сети?
5. Какие методы обучения Вы знаете?

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1 Представлен фрагмент электронной таблицы, содержащий числа и формулы.

	A	B	C
12	7	2	=A12+B12
13	5.5	4	=A13*B13
14	6	8	=A14+B14
15			

После вычислений значение в ячейке C15 равно 22. Ячейка C15 содержит формулу:
а) = C13+A15; б) =СУММ(A12:B13)
в) =A14+C14 д) =C12+B14

2 Информационно-коммуникационные технологии (а)
Представлен фрагмент электронной таблицы, содержащий числа и формулы.

	A	B	C
12	7	2	=A12+B12
13	5.5	4	=A13*B13
14	6	8	=A14+B14
15			

После вычислений значение в ячейке C15 равно 20. Ячейка C15 содержит формулу:
а) = C13; б) =СУММ(A12:B13)
в) =A14+C14 д) =C12+A15

3 Расположите числа x, y, z, заданные в различных системах счисления в порядке возрастания.

$x=114_6 y=1211_3$ $z=57_8$

В ответе напишите буквы x, y, z в том порядке, в котором они идут в порядке возрастания. Буквыв ответе пишите подряд, никаких разделителей между буквами ставить ненужно.

Ответ:

4 Расположите числа x, y, z, заданные в различных системах счисления в порядке возрастания.

$x=2E_{15}$,$y=3B_{12}$, $z=34_{13}$

В ответе напишите буквы x, y, z в том порядке, в котором они идут в порядке возрастания. Буквы в ответе пишите подряд, никаких разделителей между буквами ставить не нужно.

Ответ:

5Представленный ниже фрагмент программы обрабатывает элементы одномерного целочисленного массива A с индексами от 0 до 9. Перед началом выполнения данного фрагмента эти элементы массива имели значения 3, 5, 6, 2, 1, 6, 3, 1, 8, 3 (т. е. A[0] = 3, A[1] = 5, ..., A[9] = 3).

Pithon

s = 0
for kin range(1,10):
if A[k] < A[k-1]:
  t = A[k]
  A[k] = A[k-1]
A[k-1] = t
  s = s + k

Ответ:

6 Представленный ниже фрагмент программы обрабатывает элементы одномерного целочисленного массива A с индексами от 0 до 9. Перед началом выполнения данного фрагмента эти элементы массива имели значения 2, 4, 6, 1, 7, 2, 3, 6, 7, 2 (т. е. A[0] = 2, A[1] = 4, ..., A[9] = 2).

Pithon

s = 0
for kin range(1,10):
if A[k] < A[k-1]:
  t = A[k]
  A[k] = A[k-1]
A[k-1] = t
  s = s + k

Ответ:

ИД-3 (ОПК-9)Владеет информационно-коммуникационными, сетевыми технологиями и методами искусственного интеллекта для решения стандартных задач профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками работы с компьютером как средством управления информацией	Зач01
Владеет навыками работы с основными программными средствами хранения, обработки и интеллектуального анализа информации	ЛР05, Зач01
Владеет навыками алгоритмизации и программирования	ЛР07, ЛР08, ЛР09, ЛР10
Применяет на практике методы искусственного интеллекта для решения стандартных задач профессиональной деятельности	ЛР11

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР05

1. Опишите возможности СУБД MS Access.
2. Какие объекты входят в состав файла базы данных MS Access?

3. Какие ограничения на имена полей, элементов управления и объектов действуют в MS Access?
4. Чем отличаются режимы работы с объектами базы данных в MS Access: оперативный режим, режим конструктора?
5. Опишите, какие типы данных могут иметь поля в MS Access. Каков их предельный размер?
6. Каково назначение справочной системы MS Access? Чем отличается поиск подсказки на вкладках: Содержание, Мастер ответов и Указатель?
7. Что такое выражения в MS Access? Какие бывают выражения и для чего они используются?
8. Какие особенности в записи различных операндов выражений: имя поля, число, текст?
9. Каково назначение построителя выражений?
10. С какой целью выполняется проектирование базы данных и в чем оно заключается?
11. Какие операции с данными в таблице базы данных вы знаете?
12. Каково назначение сортировки данных в таблице? Какие бывают виды сортировки?
13. Что такое фильтр? Каковы особенности расширенного фильтра?
14. Зачем в базах данных используются формы? Какие разделы имеются в форме и зачем они предназначены? Какими способами можно создать форму?
15. Какие элементы управления могут иметь объекты базы данных: форма, отчет, страница доступа к данным?
16. Что такое запрос? Каково отличие запроса-выборки и запроса с параметром? Какими способами можно создать запрос?
17. Опишите назначение языка SQL.
18. Для чего нужен отчет? Какие сведения отображаются в отчете? Какова структура отчета? Какими способами можно создать отчет?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР07

1. Опишите алгоритм решения задачи.
2. Перечислите используемые операторы языка программирования и объясните характер их использования.
3. Объясните выбор используемых инструментальных средств разработки программы.
4. Перечислите операторы выбора языка программирования Python.
5. Перечислите особенности использования оператора if… elif…else.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР08

1. Опишите алгоритм решения задачи.
2. Перечислите используемые операторы языка программирования и объясните характер их использования.
3. Объясните выбор используемых инструментальных средств разработки программы.
4. Перечислите операторы цикла языка программирования Python.
5. Перечислите особенности использования оператора for.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР09

1. Опишите алгоритм решения задачи.
2. Перечислите используемые операторы языка программирования и объясните характер их использования.
3. Объясните выбор используемых инструментальных средств разработки программы.
4. Опишите понятие массива, характеристики массивов, практические аспекты создания и инициализации массивов.
5. Перечислите средства для создания списков.
6. Приведите примеры методов для списков.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР10

1. Опишите алгоритм решения задачи.
2. Перечислите используемые операторы языка программирования и объясните характер их использования.
3. Объясните выбор используемых инструментальных средств разработки программы.
4. Укажите особенности работы со строками в языке программирования Python.
5. Перечислите функции для работы со строками.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР11

1. В чем отличие однослойных и многослойных нейронных сетей.
2. Обоснуйте необходимость применения многослойных нейронных сетей для моделирования логических операций.
3. Приведите архитектуру нейронной сети для распознавания цифр.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1.***Дополните:***
1. НАЗНАЧЕНИЕ ACCESS – _____

Установите соответствие:

2. ПИКТОГРАММА

1.
2.
3.

НАЗВАНИЕ

А. сохранить
Б. схема данных
В. удалить
Г. конструктор форм
Д. крупные значки
Е. конструктор
Ж. анализ

Выпишите номер правильного ответа:
3. ПИКТОГРАММА ДЛЯ ВЫБОРА ОБЪЕКТА «ФОРМЫ»

1.
2.
3.
4.

4. СОЗДАНИЕ СВЯЗЕЙ МЕЖДУ ТАБЛИЦАМИ – ВЫБОР В МЕНЮ

1.Создание / Конструктор таблиц
2.Главная / Записи
3.Работа с базами данных / Схема данных
4.Внешние данные / Excel

Дополните:

5. НАЗНАЧЕНИЕ ПИКТОГРАММЫ – _____

Установите правильную последовательность:

6. СОЗДАНИЕ ТАБЛИЦЫ В РЕЖИМЕ КОНСТРУКТОРА

□ – закрыть таблицу, назвав ее и подтвердив создание ключевого поля

□ – набрать имя поля таблицы в столбце «Имя поля»

□ – щелкнуть левой кнопкой мыши по кнопке «Создать»

□ – щелкнуть левой кнопкой мыши по кнопке ОК

 – выбрать соответствующий тип данных

 – выбрать Создание / Конструктор таблиц

 – заполнить по аналогии остальные поля создаваемой таблицы

7. НАЗНАЧЕНИЕ ПИКТОГРАММЫ

1. форма
2. другие формы
3. разделенная форма
4. конструктор форм
5. пустая форма

Дополните:

8. СОВОКУПНОСТЬ СПЕЦИАЛЬНЫМ ОБРАЗОМ ОРГАНИЗОВАННЫХ НАБОРОВ ДАННЫХ (ФАЙЛОВ), ХРАНИМЫХ ВО ВНЕШНЕЙ ПАМЯТИ КОМПЬЮТЕРА, НАЗЫВАЮТ _____

Выпишите номер правильного ответа:

27. НАЗНАЧЕНИЕ ACCESS
1. редактирование баз данных
2. создание баз данных
3. создание и редактирование баз данных

Установите соответствие:

28. ПИКТОГРАММА НАЗВАНИЕ

1.
2.
3.

А. сохранить
Б. схема данных
В. таблица
Г. открыть
Д. форма
Е. конструктор
Ж. отчет

Выпишите номер правильного ответа:

29. ПИКТОГРАММА ДЛЯ ВЫБОРА ОБЪЕКТА «МАСТЕР ЗАПРОСОВ»

1.
2.
3.
4.
5.

Установите правильную последовательность:

30. УСТАНОВИТЬ ЗАЩИТУ БАЗЫ ДАННЫХ ОТ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОГО ДОСТУПА

 – ввести пароль в поле «Пароль»

 – выбрать вкладку «Работа с базами данных»

 – щелкнуть левой кнопкой мыши по кнопке ОК

 – щелкнуть левой кнопкой мыши по пиктограмме «Зашифровать паролем»

 – подтвердить введенный пароль

Дополните:
31. ПРОГРАММНЫЙ ПРОДУКТ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЙ СОЗДАНИЕ БАЗ ДАННЫХ И ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ДАННЫМИ В НИХ, НАЗЫВАЮТ _____

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Лабораторная работа	лабораторная работа выполнена в полном объеме; по лабораторной работе представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; на защите лабораторной работы даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено не менее 50% тестовых заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено менее 50% тестовых заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20_25_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.12 Теория государства и права

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Теория и история государства и права***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.и.н., доцент		Р.В. Косов
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____ С.А. Фролов

подпись — инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности	
ИД-1 (ОПК-3) Знать структуру нормативных правовых актов, систему действующего законодательства и особенности его применения	воспроизводит принципы формирования нормативных правовых актов
	формулирует принципы и условия разработки и внедрения нормативных правовых актов
ИД-2 (ОПК-3) Уметь использовать полученные знания о нормативных правовых актах в профессиональной деятельности	осуществляет юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов
	разрабатывает нормативные правовые акты
ИД-3 (ОПК-3) Владеть навыками применения норм права в профессиональной деятельности	сопоставляет теоретические знания с реальной сложившейся юридической практикой
	осуществляет экспертизу отраслевого законодательства с точки зрения его конституционности, соответствия действующему законодательству
ОПК-4 Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам	
ИД-1 (ОПК-4) Знать основные закономерности, проблемы и перспективы развития государственно-правового воздействия на общество	воспроизводит природу и сущность государства и права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции
	воспроизводит механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права, особенности государственного и правового развития России
ИД-2 (ОПК-4) Уметь анализировать и оценивать объем и содержание основных категорий и других понятий права	анализирует тенденции развития государства и права, находить и использует необходимую информацию для решения будущих профессиональных задач
	правильно использует способы и приемы реализации и толкования правовых норм
ИД-3 (ОПК-4)	прогнозирует развитие практической ситуации и находит соответствующие этому средства правового реагирования

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
Владеть навыками использования теоретических знаний в правотворческой и правоприменительной деятельности	владеет методикой анализа правовых норм, установления пробелов в праве, принятия решений в случае коллизии правовых норм
ПК-2 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры, анализировать основные закономерности возникновения и эволюции государства и права	
ИД-5 (ПК-2) Знать структуру и содержание социальных ценностей, отражаемых в праве, роль правосознания, правового мышления, правовой культуры для развития правовой системы современной России	воспроизводит методологию, предмет, функции теории государства и права
	воспроизводит содержание основных доктрин и концепций, описывающих сущность государственно-правовых явлений
	формулирует основные понятия и категории, описывающие сущность государственно-правовых явлений
	формулирует основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ИД-6 (ПК-2) Уметь использовать методологию теории государства и права для развития правосознания, правового мышления и правовой культуры в сфере профессиональной деятельности	анализирует нормативные акты и материалы правоприменительной практики на предмет выявления особенностей формирования, функционирования и развития национального права
	выявляет общее и частное в теориях, доктринах и концепциях, описывающих сущность государственно-правовых явлений
	обосновывает сущность и основные закономерности в развитии и функционировании государственно-правовых явлений
ИД-7 (ПК-2) Владеть навыками прогнозирования основных направлений развития правосознания, правового мышления и правовой культуры	имеет навыки постановки и формализации задач в процессе работы с наиболее значимыми источниками теории государства и права, справочно-правовыми системами
	имеет опыт практической работы с разными справочно-правовыми системами
	имеет навыки самостоятельной работы, самоорганизации, планирования времени, распределения задач по степени их важности

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная		Заочная
	1 семестр	2 семестр	1 курс
Контактная работа	**49**	**68**	**19**
занятия лекционного типа	16	32	4
лабораторные занятия	0	0	0
практические занятия	32	32	10
курсовое проектирование	0	0	0
консультации	0	2	2
промежуточная аттестация	1	2	3
Самостоятельная работа	**59**	**76**	**233**
Всего	**108**	**144**	**252**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Предмет и метод теории государства и права

Теория государства и права как наука. Общие закономерности возникновения, развития и функционирования государства и права; система основных юридических понятий как предмет теории государства и права. Структура теории государства и права. Методологические основы научного понимания государства и права, государственно-правовых явлений. Соотношение теории государства и права с другими гуманитарными науками. Место теории государства и права в системе юридических наук.

Тема 2. Происхождение государства и права

Характеристики экономической основы и социальных норм первобытного общества. Причины и формы возникновения государства и права. Отличие норм права от других социальных норм. Признаки государства, отличающие его от общественной власти родового строя. Характеристика теорий происхождения государства. Причины возникновения права. Проблемы соотношения государства и права в контексте их происхождения. Характеристика теории происхождения государства и права: теологической, патриархальной, договорной, психологической, марксистской, насилия и др.

Тема 3. Сущность и типы государства

Понятие формы и способы осуществления государственной власти. Эволюция сущности и социального назначения государства. Государственная власть как особая разновидность социальной власти. Понятие государства. Сущность государства и ее эволюция. Классовое и общесоциальное, в сущности, государства. Понятие типа государства. Различные подходы в типологии государства. Характеристика отдельных типов государства. Формационный и цивилизационный подходы: достоинства и слабые стороны. Факторы, определяющие тип государства.

Тема 4. Функции государства

Понятие и содержание целей, задач и основных функций государства. Их взаимозависимость и взаимодействие. Классификация функций государства по сферам действия (внутренние, внешние, сквозные) и по продолжительности действия (временные и постоянные). Формы осуществления функций государства: правотворчество, правоисполнение, правоохрана. Общая характеристика процесса формирования, развития и совершенствования современных функций Российской Федерации.

Тема 5. Форма государства

Понятие и признаки формы государства. Виды форм правления. Виды государственного устройства. Содружества государств и их виды. Меры федерального вмешательства. Виды политических режимов (политико-правовых, государственных).

Основные черты демократических правовых режимов. Основные черты антидемократических правовых режимов. Общая характеристика тоталитарного, авторитарного, либерального и демократического государств. Механизмы международного общения государств. Влияние такого общения на сущность и форму государства. Чрезвычайные государственно-правовые режимы в истории России. Форма правления в Российской Федерации. Форма территориального устройства Российской Федерации. Политический режим в современной России. Проблемы оптимизации формы Российской Федерации.

Тема 6. Механизм государства

Общая характеристика механизма функционирования государства (государственного управления) и его научного обеспечения. Механизм и аппарат государства: понятие и содержание. Общая характеристика ветвей и уровней государственной власти: законодательная власть; исполнительная власть; судебная власть. Органы местного самоуправления. Понятие и соотношение государственной власти и государственного управления. Компетенция органов власти и управления. Понятие и содержание государственной службы в России. Общая характеристика способов организации и степени эффективности государственного управления в современной России.

Тема 7. Сущность, принципы и функции права

Понятие и определение права. Право в объективном и субъективном смысле. Нормативность, формальная определенность, волевой характер права. Право, как государственный регулятор общественных отношений. Классовое и общесоциальное, в сущности, права. Основные концепции правопонимания: естественно-правовая, историческая, марксистская, нормативистская, психологическая, социологическая. Общая характеристика современных политико-правовых доктрин. Экономика, политика, право. Принципы права. Соотношение убеждения и принуждения в праве.

Функции права: понятия и виды.

Тема 8. Нормы права

Понятие нормы права. Признаки правовой нормы, отличающие ее от других разновидностей социальных норм. Представительно-обязывающий характер юридических норм. Структура нормы права. Гипотеза, диспозиция, санкция. Нормы права и статьи нормативного акта: их соотношение. Способы изложения правовых норм в нормативных актах. Классификация правовых норм.

Тема 9. Правосознание и правовая культура

Понятие правосознания. Место и роль правосознания в системе форм общественного сознания. Структура правосознания. Правовая психология и правовая идеология. Виды правосознания: индивидуальное, групповое, массовое; обыденное, профессиональное, научное. Взаимодействие права и правосознания. Понятие и структура правовой культуры общества и личности. Знание, понимание, уважение к праву, активность в правовой сфере. Правовой нигилизм и правовой идеализм. Правовое воспитание как целенаправленное формирование правовой культуры граждан. Правовая культура и ее роль в становлении нового типа юриста, государственного служащего.

Тема 10. Типы права и правовые системы (семьи)

Типы права. Различные взгляды на типологию права. Понятие правовой системы. Понятие правовой семьи. Основные черты правовых семей. Романо-германская (континентальная) правовая семья. Англосаксонская правовая семья (общего права). Религиозно-традиционные правовые семьи. Каноническое право. Мусульманское право. Индусское право. Китайское право. Японское право. Социалистическая (российская) правовая семья. Эволюция и соотношение современных государственных и правовых систем. Соотношение права и правовой системы.

Тема 11. Формы (источники) права

Соотношение понятий «форма» и «источник» права. Формы права: нормативный акт, правовой обычай, юридический прецедент, нормативный договор. Система нормативных актов в России. Конституция. Законы: их понятия, признаки, виды. Действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц.

Тема 12. Правотворчество

Понятие, виды и принципы правотворчества. Правотворчество и законотворчество. Понятие и стадии законотворческого процесса. Законодательная инициатива, обсуждение законопроекта, принятие и опубликование закона.Систематизация законодательства. Инкорпорация, консолидация, кодификация. Юридическая техника и ее значение для правотворчества и систематизации нормативных актов. Язык закона. Специализация и унификация российского законодательства.

Тема 13. Система права

Понятие системы права, ее отличие от правовой системы. Предмет и метод правового регулирования как основания деления норм права на отрасли. Понятие отрасли права. Общая характеристика отрасли права. Институт права: понятие и виды. Частное и публичное право. Материальное и процессуальное право. Юридическая процедура. Виды юридических процессов. Система российского права и международное право. Система права и система законодательства. Их соотношение и взаимосвязь. Характеристика современного состояния российского законодательства.

Тема 14. Правовые отношения

Понятие и признаки правовых отношений. Предпосылки возникновения правоотношений. Взаимосвязь норм права и правоотношений. Понятие и виды субъектов права. Физические и юридические лица. Правоспособность и дееспособность. Ограничение дееспособности. Правосубъектность. Субъективные права и обязанности как юридическое содержание правоотношений. Объекты правоотношений: понятие и виды. Понятие и классификация юридических фактов. Фактический (юридический) состав.

Тема 15. Формы реализации права. Применение права

Понятие реализации права. Характерные черты форм реализации права. Применение правовых норм как особая форма реализации права. Необходимость правоприменения норм права. Акты применения права: понятие, особенности, виды. Отличие правоприменительных актов от нормативных. Пробелы в праве и пути их устранения и преодоления. Аналогия закона и аналогия права. Юридические коллизии и способы их разрешения.

Тема 16. Толкование права

Понятие и необходимость толкования норм права. Уяснение и разъяснение содержания правовых норм. Субъекты толкования. Виды толкования по субъектам. Официальное и неофициальное толкование. Разновидности официального толкования. Способы (приемы) толкования правовых норм. Толкование норм прав по объему: буквальное, распространительное и ограничительное. Акты толкования норм права: понятие, особенности, виды. Юридическая практика.

Тема 17. Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность

Понятие и виды правомерного поведения. Правовая активность личности. Стимулирование правомерных деяний. Понятие и признаки правонарушения. Юридический состав правонарушения. Субъект и объект, субъективная и объективная стороны правонарушений. Виды правонарушений. Преступления и проступки. Причины правонарушений. Пути и средства их предупреждения и устранения. Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды. Цели и принципы юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность.

Тема 18. Механизм правового регулирования

Правовые средства: понятие, признаки, виды. Правовое регулирование и правовое воздействие (информационно-психологическое, воспитательное, социальное). Понятие механизма правового регулирования. Его основные элементы и стадии. Роль норм права, юридических фактов и правоприменения, правоотношений, актов реализации прав и обязанностей в процессе правового регулирования. Правовые стимулы и ограничения в механизме правового регулирования: понятие, признаки, виды. Правовые льготы: понятие, признаки, функции. Соотношение поощрений и наказаний в праве. Эффективность правового регулирования и пути его повышения.

Тема 19. Законность, правопорядок, дисциплина

Понятие и принципы законности. Презумпция невиновности. Законность и целесообразность. Законы и законность. Укрепление законности - условие формирования правового государства. Законность и произвол. Гарантии законности: понятие и виды. Понятие, ценность и объективная необходимость правопорядка. Правопорядок и общественный порядок. Соотношение законности, правопорядка и демократии. Понятие и виды дисциплины. Государственная дисциплина. Соотношение дисциплины с законностью, правопорядком и общественным порядком.

Практические занятия
ПР01. Предмет и метод теории государства и права
ПР02. Происхождение государства и права
ПР03. Сущность и типы государства
ПР04. Функции государства
ПР05. Форма государства
ПР06. Механизм государства
ПР07. Сущность, принципы и функции права
ПР08. Норма права
ПР09. Правосознание и правовая культура
ПР10. Типы права и правовые системы (семьи**)**
ПР11. Формы (источники) права
ПР12. Правотворчество
ПР13. Система права
ПР14. Правовые отношения
ПР15. Формы реализации права. Применение права
ПР16. Толкование права
ПР17. Правомерное поведение. Правонарушение и юридическая ответственность
ПР18. Механизм правового регулирования
ПР19. Законность, правопорядок, дисциплина

Самостоятельная работа:
СР01. Предмет и метод теории государства и права
СР02. Происхождение государства и права
СР03. Сущность и типы государства
СР04. Функции государства
СР05. Форма государства
СР06. Механизм государства
СР07. Сущность, принципы и функции права
СР08. Норма права
СР09. Правосознание и правовая культура
СР10. Типы права и правовые системы (семьи**)**
СР11. Формы (источники) права

СР12. Правотворчество
СР13. Система права
СР14. Правовые отношения
СР15. Формы реализации права. Применение права
СР16. Толкование права
СР17. Правомерное поведение. Правонарушение и юридическая ответственность
СР18. Механизм правового регулирования
СР19. Законность, правопорядок, дисциплина

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Осипов, М. Ю. Теория государства и права : учебник / М. Ю. Осипов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 323 с. — ISBN 978-5-4497-1006-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105665.html.

2. Гарипова, О. Н. Теория государства и права : учебно-методическое пособие / О. Н. Гарипова, Л. Г. Щурикова. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2019. — 92 с. — ISBN 978-5-7882-2550-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100618.html.

3. Рыбаков, В. А. Теория государства и права: схемы : учебное пособие для студентов юридического факультета ОмГУ / В. А. Рыбаков. — Омск : Издательство Омского государственного университета, 2022. — 164 с. — ISBN 978-5-7779-2580-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120302.html.

4. Теория государства и права : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / М. М. Рассолов, Р. Б. Гандалоев, М. М. Дикажев [и др.] ; под редакцией М. М. Рассолова, А. И. Клименко. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 344 с. — ISBN 978-5-238-03435-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109219.html.

5. Теория государства и права : учебник / А. Г. Бережнов, Е. А. Воротилин, А. А. Кененов [и др.] ; под редакцией М. Н. Марченко. — Москва : Зерцало-М, 2020. — 720 с. — ISBN 978-5-94373-229-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97205.html.

4.2 Периодическая литература

1. Государство и право [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7774.

2. Журнал российского права [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7799.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы.

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Самостоятельная работа студента.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение проверочных работ;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;

- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно- исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме.

Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства: компьютер, принтер, мультимедиа-проектор, проекционный экран	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Предмет и метод теории государства и права	опрос
ПР02	Происхождение государства и права	опрос
ПР03	Сущность и типы государства	опрос
ПР04	Функции государства	опрос
ПР05	Форма государства	опрос
ПР06	Механизм государства	опрос
ПР07	Сущность, принципы и функции права	опрос
ПР08	Норма права	опрос
ПР09	Правосознание и правовая культура	опрос
ПР10	Типы права и правовые системы (семьи)	опрос
ПР11	Формы (источники) права	опрос
ПР12	Правотворчество	опрос
ПР13	Система права	опрос
ПР14	Правовые отношения	опрос
ПР15	Формы реализации права. Применение права	опрос
ПР16	Толкование права	опрос
ПР17	Правомерное поведение. Правонарушение и юридическая ответственность	опрос
ПР18	Механизм правового регулирования	опрос
ПР19	Законность, правопорядок, дисциплина	опрос

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз-начение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	1 семестр	1 курс
Экз01	Экзамен	2 семестр	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ОПК-3) – знать структуру нормативных правовых актов, систему действующего законодательства и особенности его применения

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
воспроизводит принципы формирования нормативных правовых актов	ПР01, ПР02, ПР03, ПР07, ПР18
формулирует принципы и условия разработки и внедрения нормативных правовых актов	ПР05, ПР06, ПР08, ПР11, ПР13, ПР14,

Задания к опросу ПР01:

1. Теория государства и права как наука.
2. Опишите структурные элементы предмета теории государства и права
3. Методы и функции теории государства и права
4. Место теории государства и права в системе юридических наук.

Задания к опросу ПР02:

1. Характеристики экономической основы и социальных норм первобытного общества.
2. Теории происхождения государства и права.
3. Проблема соотношения государства и права в контексте их происхождения.

Задания к опросу ПР03:

1. Эволюция представлений о сущности и социальном назначения государства.
2. Понятие и признаки государства. Сущность государства и ее эволюция.
3. Классовое и общесоциальное в сущности государства.
4. Понятие типа государства. Различные подходы в типологии государства.
5. Формационный и цивилизационный подходы: достоинства и слабые стороны.

Задания к опросу ПР04:

1. Понятие и содержание функций государства.
2. Классификация функций государства по сферам действия (внутренние, внешние, сквозные) и по продолжительности действия (временные и постоянные).
3. Формы осуществления функций государства: правотворчество, правоисполнение, правоохрана.
4. Общая характеристика процесса формирования, развития и совершенствования современных функций Российской Федерации.

Задания к опросу ПР05:

1. Понятие и признаки формы государства.
2. Формы правления.
3. Формы государственного устройства.
4. Формы государственно-правовых режимов.

Задания к опросу ПР06:

1. Общая характеристика механизма функционирования государства (государственного управления) и его научного обеспечения.

2. Механизм и аппарат государства: понятие и содержание.

3. Общая характеристика ветвей и уровней государственной власти: законодательная власть; исполнительная власть; судебная власть.

4. Общая характеристика способов организации и степени эффективности государственного управления в современной России.

Задания к опросу ПР07:

1. Понятие и определение права.

2. Право в объективном и субъективном смысле. Право, как государственный регулятор общественных отношений.

3. Основные концепции правопонимания: естественно-правовая, историческая, марксистская, нормативистская, психологическая, социологическая.

4. Общая характеристика современных политико-правовых доктрин.

5. Принципы права. Соотношение убеждения и принуждения в праве.

6. Функции права: понятия и виды.

Задания к опросу ПР08:

1. Понятие нормы права.

2. Структура нормы права. Гипотеза, диспозиция, санкция.

3. Нормы права и статьи нормативного акта: их соотношение.

4. Классификация правовых норм.

Задания к опросу ПР09:

1. Понятие и виды правосознания.

2. Структура правосознания.

3. Правовая психология и правовая идеология.

4. Правовой нигилизм и правовой идеализм.

5. Правовая культура и ее роль в становлении нового типа юриста, государственного служащего.

Задания к опросу ПР11:

1. Соотношение понятий «форма» и «источник» права.

2. Формы права: нормативный акт, правовой обычай, юридический прецедент, нормативный договор.

3. Система нормативных актов в России.

Задания к опросу ПР13:

1. Понятие системы права, ее отличие от правовой системы.

2. Предмет и метод правового регулирования как основания деления норм права на отрасли.

3. Частное и публичное право. Материальное и процессуальное право.

4. Виды юридических процессов.

5. Система права и система законодательства. Их соотношение и взаимосвязь.

Задания к опросу ПР14:

1. Понятие и признаки правовых отношений.

2. Понятие и виды субъектов права. Физические и юридические лица.

3. Правоспособность и дееспособность. Правосубъектность.

4. Содержание правоотношений.

5. Понятие и классификация юридических фактов.

Задания к опросу ПР17:

1. Понятие и виды правомерного поведения.
2. Понятие и признаки правонарушения.
3. Юридический состав правонарушения.
4. Виды правонарушений. Преступления и проступки.
5. Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность.

Задания к опросу ПР18:

1. Правовые средства: понятие, признаки, виды.
2. Правовое регулирование и правовое воздействие (информационно-психологическое, воспитательное, социальное).
3. Понятие механизма правового регулирования. Его основные элементы и стадии. 4. Правовые стимулы и правовые льготы: понятие, признаки, функции.
5. Соотношение поощрений и наказаний в праве.
6. Проблема эффективности правового регулирования (основные подходы и концепции).

Задания к опросу ПР19:

1. Понятие и принципы законности. Презумпция невиновности.
2. Укрепление законности - условие формирования правового государства. Законность и произвол.
3. Правопорядок и общественный порядок. Соотношение законности, правопорядка и демократии.
4. Понятие и виды дисциплины. Государственная дисциплина.

ИД-2 (ОПК-3) – уметь использовать полученные знания о нормативных правовых актах в профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
осуществляет юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов	ПР09, ПР12, ПР15, ПР16
разрабатывает нормативные правовые акты	Зач01, Экз01

Задания к опросу ПР09:

1. Понятие и виды правосознания.
2. Структура правосознания.
3. Правовая психология и правовая идеология.
4. Правовой нигилизм и правовой идеализм.
5. Правовая культура и ее роль в становлении нового типа юриста, государственного служащего.

Задания к опросу ПР12:

1. Понятие, виды и принципы правотворчества.
2. Понятие и стадии законотворческого процесса.
3. Систематизация законодательства.
4. Юридическая техника и ее значение для правотворчества и систематизации нормативных актов.

Задания к опросу ПР15:

1. Понятие реализации права. Характерные черты форм реализации права.
2. Применение правовых норм как особая форма реализации права.

3. Акты применения права: понятие, особенности, виды.
4. Стадии правоприменительного процесса.
5. Пробелы в праве и пути их устранения и преодоления.
6. Аналогия закона и аналогия права. Юридические коллизии и способы их разрешения.

Задания к опросу ПР16:
1. Понятие и необходимость толкования норм права.
2. Виды толкования права.
3. Способы (приемы) толкования правовых норм.
4. Акты толкования норм права: понятие, особенности, виды. Юридическая практика.

Примерные темы докладов для текущего контроля

1. Типы правопонимания
2. Юридический позитивизм (легизм).
3. Значение нормативного правового акта в позитивистских доктринах.
4. Право как проявление народного духа.
5. Теории естественного права (юс натурализм). Первичность естественного права перед позитивным.
6. Социологическая юриспруденция.
7. Марксистско-ленинское правопонимание (право – возведенная в закон воля господствующего класса).
8. Либертарно-юридическая теория права. «Право – математика свободы» (В.С. Нерсесянц).
9. Интегративный (комплексный, системный) подход к правопониманию.
10. О духовном компоненте правовой системы.
11. Место и функции государства в политической системе общества.
12. Культурно-исторические типы государства.
13. Мусульманское право.
14. Традиционное право.
15. «Смешанные» правовые системы.
16. Проблема соотношения понятий «форма права» и «источник права»
17. Нормативный договор. Особенности нормативных договоров. Международные и внутригосударственные договоры.
18. Структура нормативных правовых актов в федеративном государстве.
19. Соотношение системы права и система законодательства.
20. Правовые средства повышения эффективности правотворческого процесса
21. Мониторинг правоприменения: теория, законодательство, практика
22. Понятие и средства юридической техники.
23. Проблема ведомственного правотворчества в современной России.
24. Классификация юридических фактов
25. Стимулы и ограничения в праве.
26. Значение правовых процедур и процессуальных отношений в правовом государстве.
27. Социальная природа преступности, ее причины. Методы и средства предупреждения и борьбы с преступностью.
28. Связь свободы и ответственности.
29. Историческое развитие концепции прав человека и гражданина.
30. Либеральные, анархические, солидаристские, этатические и иные представления о соотношении государства и личности.

31. Взаимные права и обязанности государства и личности.
32. Соотношение прав человека и прав нации, народа.
33. Пределы права на информацию.
34. Взаимосвязь государства и гражданского общества.
35. Нужна ли государству свободная гражданская инициатива?

Теоретические вопросы к зачету Зач01:

1. Общая характеристика теории государства и права как науки и учебной дисциплины.
2. Теория государства и права в системе гуманитарных и юридических наук.
3. Предмет и метод теории государства и права.
4. Основные теории происхождения государства.
5. Понятие и отличительные признаки государства.
6. Формационный и цивилизационный подходы в типологии государства.
7. Понятие и классификация функций государства.
8. Формы и методы осуществления функций государства.
9. Форма государственного правления: понятие и виды.
10. Форма государственного устройства: понятие и виды.
11. Политический (государственный) режим: понятие и виды.
12. Понятие и признаки механизма государства.
13. Понятие, признаки и классификация государственных органов.
14. Понятие и признаки правового государства.
15. Понятие и признаки гражданского общества.
16. Понятие и признаки (свойства) права.
17. Принципы и функции права: понятие и классификация.
18. Понятие и структура правовой системы, классификация правовых систем.
19. Общая характеристика основных правовых семей.
20. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.
21. Основные права и юридические обязанности личности.
22. Правосознание: понятие, структура, виды.
23. Правовое воспитание и правовая культура.
24. Понятие и признаки нормы права.
25. Структура нормы права. Соотношение нормы права и статьи нормативного акта.
26. Классификация правовых норм.
27. Понятие и виды форм (источников) права.
28. Понятие и виды нормативных актов.
29. Подзаконные нормативные акты: понятие, признаки, виды.
30. Действие нормативных правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
31. Понятие и основные элементы системы права.
32. Предмет и метод правового регулирования
33. Институт права: понятие и виды.
34. Частное и публичное, материальное и процессуальное право.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Что является предметом теории государства и права?

а) предметом теории государства и права является изучение всех общественных явлений, в том числе государства и права, культуры, религии, морали;

б) предметом теории государства и права является изучение всех государственно-правовых явлений и многообразных форм их проявлений в обществе;

в) предметом теории государства и права является исследование определенной сферы государственной жизни и конкретной отрасли права и законодательства;

г) предметом теории государства и права является изучение общих закономерностей возникновения, развития и функционирования государства и права, их сущности, назначения и функционирования в обществе, а также особенности политического и правового сознания и юридического регулирования;

д) предметом теории государства и права является изучение возникновения и развития конкретных государств и правовых систем во всем их историческом своеобразии, включая случайные государственно-правовые процессы и явления.

2. Какие из перечисленных наук являются отраслевыми юридическими науками?

а) криминалистика, судебная психиатрия, судебная медицина;

б) уголовное право, конституционное право, гражданское право;

в) всеобщая история государства и права, теория государства и права;

г) криминология, бухгалтерский учет и экспертиза;

д) политология, культурология, логика.

3. Какие из перечисленных явлений непосредственно относятся к государственно-правовым?

а) обычаи, мораль, религия;

б) политическое сознание и политическая культура;

в) традиции, нравственность, культура;

г) законность, нормативно-правовые акты, правосознание, правоотношения, государственный аппарат;

д) экономика, производительные силы, способ производства, финансы, налоги;

4. Какие функции выполняет теория государства и права?

а) теоретико-познавательную (онтологическую, гносеологическую);

б) методологическую;

в) прогностическую;

г) политическую (идеологическую);

д) все перечисленные.

5. Каким образом соотносятся предмет и метод теории права и государства?

а) предмет определяет методы его исследования;

б) методы определяет исследователь независимо от предмета исследования;

в) предмет и метод существуют независимо друг от друга;

г) ориентируясь на соответствующие методы, учёные определяют предмет теории государства и права.

6. Какой из перечисленных методов применяется для анализа сходства, различия и классификации различных государственных и правовых систем?

а) статистический;

б) метод сравнительного правоведения;

в) метод формальной логики;

г) метод правового эксперимента.

7. Какой из научных методов, предусматривает изучение государственно-правовых явлений на основе условного разделения на отдельные части?

а) анализ;

б) синтез;

в) статистический метод;

г) сравнительный метод;

д) диалектический метод.

8. Как называлась первичная форма организации людей, когда женщина занимала главенствующее место в обществе?

а) матриархат;

б) патриархат;

в) дикость;

г) варварство;

д) цивилизация.

9. Как называется устойчивая общность, организация людей, основанная на кровном родстве, совместном проживании и совместной хозяйственной деятельности людей?

а) род;

б) государство;

в) общество;

г) корпорация;

д) союз племен.

10. Каковы особенности общественной власти в первобытнообщинном строе?

а) существует специальный аппарат, состоящий из вооруженных людей, занимающихся управлением и властью;

б) власть основана на авторитете, уважении к старшим, обычаях и традициях. Отсутствует отделенный от общества (рода) аппарат принуждения;

в) власть практически отсутствует, все происходит спонтанно и зависит от случайных обстоятельств;

г) вся жизнь первобытного общества характеризуется хаотичностью, отсутствием организованного порядка;

д) власть в обществе основывается на естественных законах природы.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:

1.Общая характеристика теории государства и права как науки и учебной дисциплины.

2.Понятие и отличительные признаки государства и права.

3.Причины возникновения государства и права.

4.Форма правления

5.Форма государственного устройства.

6.Государственно-правовой режим.

7.Формационный и цивилизационный подходы в типологии государства.

8.Формы и методы осуществления функций государства.

9.Понятие и признаки механизма государства.

10. Понятие, признаки и классификация государственных органов.

11. Понятие и признаки правового государства.

12. Понятие и признаки гражданского общества.

13. Право и мораль: понятие и соотношение.

14. Принципы права: понятие и классификация.

15. Функции права понятие и виды.

16. Понятие и структура правовой системы, проблема классификации правовых систем

17. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.

18. Правовой нигилизм и правовой идеализм.

19. Правовая культура, правосознание, правовое воспитание.

20. Понятие и виды правомерного поведения.

21. Понятие и признаки правонарушения.

22. Состав правонарушения.

23. Понятие, признаки и основания юридической ответственности.

24. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность, основания освобождения от юридической ответственности.

25. Понятие и признаки нормы права.

26. Структура нормы права. Соотношение нормы права и статьи нормативного акта.
27. Классификация структурных элементов правовой нормы.
28. Классификация правовых норм.
29. Понятие и виды форм (источников) права.
30. Понятие и виды нормативных актов.
31. Закон: понятие, характеристика, классификация.
32. Конституция как основной закон государства.
33. Подзаконные нормативные акты: понятие, признаки, виды.
34. Правотворчество: понятие, принципы, виды.
35. Юридическая техника.
36. Систематизация законодательства: понятие, принципы, виды.
37. Понятие и основные элементы системы права.
38. Частное и публичное, материальное и процессуальное право.
39. Правоотношение: понятие и признаки.
40. Состав правоотношения.
41. Виды правоотношений и их характеристика.
42. Понятие и виды объектов и субъектов права (правосубъектность).
43. Понятие и классификация юридических фактов.
44. Основные формы реализации права.
45. Применение права как особая форма его реализации.
46. Мониторинг правоприменения.
47. Акты применения права: понятие, особенности, виды.
48. Восполнение пробелов в праве. Аналогия закона и аналогия права.
49. Юридические коллизии и способы их разрешения.
50. Толкование права: понятие и способы.
51. Толкование права по субъектам и объему.
52. Понятие и структура механизма правового регулирования.
53. Понятие, признаки и виды правовых средств.
54. Права человека: понятие и классификация.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Элементом нормы права не является:
- гипотеза,
- преюдиция,
- диспозиция

2. Финляндия является … республикой:
- парламентской,
- президентской,
- полупрезидентской

3. Предусмотренная нормами права способность лица иметь субъективные права и юридические обязанности – это:
- субъективное право,
- правоспособность,
- дееспособность

4. Толкование – уяснение …
- имеет внешнюю форму выражения,
- не имеет формы внешнего выражения,
- имеет конклюдентную форму выражения

5. В России правовая доктрина …
- является источником права,

не является источником права,
- является источником только федерального права
6. Стадией законодательного процесса не является …
- законодательная инициатива,
- толкование закона,
- опубликование закона
7. Представителем теологической теории происхождения государства является …
- Дж. Локк,
- А. Августин,
- К. Каутский
8. Англосаксонская правовая семья отличается от романо-германской, помимо прочего, тем, что англосаксонское право …
- не делится на частное и публичное,
- не придает первостепенного значения правам человека,
- не признает нормативно-правовые акты источником права
9. В президентской республике президент избирается …
- всенародным голосованием или коллегией выборщиков,
- парламентом,
- специально создаваемым для этого парламентским органом
10. К обстоятельствам, исключающим юридическую ответственность, относится …
- отсутствие умысла,
- необходимая оборона,
- примирение с потерпевшим и возмещение причиненного ему вреда
11. Правонарушение является деянием …
- противоправным,
- умышленным,
- преступным
12. Обыденное толкование является видом … толкования:
- официального,
- субъективного,
- неофициального.

ИД-3 (ОПК-3) – владеть навыками применения норм права в профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
сопоставляет теоретические знания с реальной сложившейся юридической практикой	СР01 – СР19
осуществляет экспертизу отраслевого законодательства с точки зрения его конституционности, соответствия действующему законодательству	СР01 – СР19

Темы доклада СР01:

1. Дайте характеристику предмета теории государства и права. Укажите место теории государства и права в системе других наук.

2. Опишите основные методы теории государства и права.

3. Опишите содержание основных функций теории государства и права. Раскройте роль науки теории государства и права в формировании будущего юриста.

Темы доклада СР02:

В настоящее время существует несколько концепций происхождения государства и права. Тезисно в письменном виде изложите суть той концепции, которую Вы считаете

наиболее теоретически обоснованной, соответствующей уровню современной науки и практически подтвержденной. Аргументируйте свой выбор.

Темы доклада СР03:

1. Что определяет сущность государства?
2. Что такое государственная власть?
3. Дайте определение государства. Перечислите признаки государства.
4. Назовите основные подходы к сущности государства.
5. В чем отличие формационного и цивилизационного подходов к типизации государства?

Темы доклада СР04:

1. Определите сущность понятия «функция государства». Дайте характеристику основным видам функций государства.
2. Произведите сравнение и установите соотношение между внешними и внутренними функциями государства с постоянными и временными функциями государства.
3. Каковы формы и методы осуществления функций государства?

Темы доклада СР05:

1. Какой признак влияет на классификацию государств по формам государственного правления? Кто или что может ограничивать власть монарха?
2. Что общего и в чем различие между унитарным государством, федерацией и конфедерацией?
3. Что отличает демократию от антидемократического государственного режима? Какие виды демократического и антидемократического государственного режима можно выделить?

Темы доклада СР06:

1. Что понимается под механизмом государства?
2. Какова структура механизма государства?
3. Дайте определение и назовите признаки органа государства.

Темы доклада СР07:

1. Дайте краткое определение права.
2. Назовите наиболее характерные признаки права.
3. Дайте характеристику различным концепциям правопонимания.
3. Что понимается под принципами и функциями права?

Темы доклада СР08:

1. Дайте определение нормы права.
2. Каковы основные признаки правовой нормы?
3. Из каких элементов состоит структура нормы права?
4. Каково соотношение нормы права и статьи нормативного акта?
5. Перечислите основные виды правовых норм.

Темы доклада СР09:

1. Что такое правосознание?
2. Определите структуру и виды правосознания?
3. Что понимается под правовой культурой? Назовите основные ее черты, составные элементы.

Темы доклада СР10:

1. Поясните, что значит правовая семья.
2. В чем особенности основных правовых семей мира?
3. Сформулируйте понятие правовой системы. Какова взаимосвязь права и правовой системы?

Темы доклада СР11:

1. Что такое форма права? Перечислите и дайте характеристику основным формам права.
2. Охарактеризуйте соотношение категорий «форма права» и «источник права».
3. Назовите основные признаки законов.
4. Назовите основные виды законов, принимаемых и действующих в Российской Федерации. Охарактеризуйте их соотношение по степени юридической силы.
3. Перечислите виды подзаконных нормативных актов в Российской Федерации.

Темы доклада СР12:

1. Как соотносится правотворчество и законотворчество?
2. Охарактеризуйте содержание понятия «законодательный процесс». Назовите основные стадии законодательного процесса в Российской Федерации и дайте характеристику их содержанию.
3. В каком случае федеральный конституционный закон будет считаться принятым Государственной Думой Федерального Собрания РФ?
4. В каком случае федеральный конституционный закон будет считаться одобренным Советом Федерации Федерального Собрания РФ?
5. Что такое «законодательная инициатива»? В чем выражается верховенство закона?
6. Юридическая техника: понятие и сущность.

Темы доклада СР13:

1. Раскройте сущность понятия «система права».
2. Каковы структурные элементы системы права.
3. Определите критерии (основания) деления права на отрасли и институты.
4. Дайте краткую характеристику основных отраслей права в системе права Российской Федерации.

Темы доклада СР14:

1. В чем специфика правовых отношений по сравнению с иными видами отношений в обществе? Каковы роль и место правовых отношений в системе общественных отношений?
2. Охарактеризуйте структуру правовых отношений.
3. Перечислите виды правовых отношений.
4. Раскройте содержание понятия «субъект правоотношений». Укажите основные виды субъектов правоотношений и дайте каждому из них характеристику.
5. Дайте характеристику категориям «правоспособность», «дееспособность», «правосубъектность».
6. Дайте классификацию юридических фактов по разным основаниям в виде схемы.

Темы доклада СР15:

1. Что понимается под реализацией права? Назовите формы реализации права.
2. В чем заключается специфика применения права?
3. Каковы стадии процесса применения норм права?
4. Что такое пробелы в праве? Как они устраняются или восполняются?

Темы доклада СР16:

1. Охарактеризуйте приемы уяснения воли законодателя. Перечислите субъектов, которые могут дать официальное разъяснение правовых норм.

2. Назовите и раскройте виды толкования по способам (приемам), по степени обязательности и субъектам. Что такое распространительное толкование? Что следует понимать под ограничительным толкованием?

3. Составьте схему «Толкование правовых норм».

4. Каковы результаты толкования правовых норм при их уяснении и разъяснении?

Темы доклада СР17:

1. Каковы признаки правонарушения?

2. Перечислите признаки и виды правомерного поведения.

3. Охарактеризуйте категорию «состав правонарушения».

3. Что такое позитивная и ретроспективная юридическая ответственность? Каковы функции юридической ответственности?

4. В чем суть презумпции невиновности?

Темы доклада СР18:

1. Что такое механизм правового регулирования?

2. Перечислите общие черты и стадии механизма правового регулирования.

Темы доклада СР19:

1. Понятие дисциплины, гарантии и методы ее обеспечения. Каково соотношение понятий «дисциплина», «законность» и «правопорядок»?

2. Понятие дисциплины в работе государственного аппарата, трудового коллектива, в предпринимательской деятельности, в общественных организациях.

3. Назовите правовые и неправовые средства обеспечения безопасности государства и общества.

4. Каково соотношение законности и справедливости, законности и целесообразности?

ИД-1 (ОПК-4) знать основные закономерности, проблемы и перспективы развития государственно-правового воздействия на общество

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
воспроизводит природу и сущность государства и права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции	ПР09, ПР12, ПР15, ПР16
воспроизводит механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права, особенности государственного и правового развития России	Зач01

Задания к опросу ПР09:

1. Понятие и виды правосознания.

2. Структура правосознания.

3. Правовая психология и правовая идеология.

4. Правовой нигилизм и правовой идеализм.

5. Правовая культура и ее роль в становлении нового типа юриста, государственного служащего.

Задания к опросу ПР12:

1. Понятие, виды и принципы правотворчества.
2. Понятие и стадии законотворческого процесса.
3. Систематизация законодательства.
4. Юридическая техника и ее значение для правотворчества и систематизации нормативных актов.

Задания к опросу ПР15:

1. Понятие реализации права. Характерные черты форм реализации права.
2. Применение правовых норм как особая форма реализации права.
3. Акты применения права: понятие, особенности, виды.
4. Стадии правоприменительного процесса.
5. Пробелы в праве и пути их устранения и преодоления.
6. Аналогия закона и аналогия права. Юридические коллизии и способы их разрешения.

Задания к опросу ПР16:

1. Понятие и необходимость толкования норм права.
2. Виды толкования права.
3. Способы (приемы) толкования правовых норм.
4. Акты толкования норм права: понятие, особенности, виды. Юридическая практика.

Примерные темы докладов для текущего контроля

1. Типы правопонимания
2. Юридический позитивизм (легизм).
3. Значение нормативного правового акта в позитивистских доктринах.
4. Право как проявление народного духа.
5. Теории естественного права (юс натурализм). Первичность естественного права перед позитивным.
6. Социологическая юриспруденция.
7. Марксистско-ленинское правопонимание (право – возведенная в закон воля господствующего класса).
8. Либертарно-юридическая теория права. «Право – математика свободы» (В.С. Нерсесянц).
9. Интегративный (комплексный, системный) подход к правопониманию.
10. О духовном компоненте правовой системы.
11. Место и функции государства в политической системе общества.
12. Культурно-исторические типы государства.
13. Мусульманское право.
14. Традиционное право.
15. «Смешанные» правовые системы.
16. Проблема соотношения понятий «форма права» и «источник права»
17. Нормативный договор. Особенности нормативных договоров. Международные и внутригосударственные договоры.
18. Структура нормативных правовых актов в федеративном государстве.
19. Соотношение системы права и система законодательства.
20. Правовые средства повышения эффективности правотворческого процесса
21. Мониторинг правоприменения: теория, законодательство, практика
22. Понятие и средства юридической техники.
23. Проблема ведомственного правотворчества в современной России.

24. Классификация юридических фактов
25. Стимулы и ограничения в праве.
26. Значение правовых процедур и процессуальных отношений в правовом государстве.
27. Социальная природа преступности, ее причины. Методы и средства предупреждения и борьбы с преступностью.
28. Связь свободы и ответственности.
29. Историческое развитие концепции прав человека и гражданина.
30. Либеральные, анархические, солидаристские, этатические и иные представления о соотношении государства и личности.
31. Взаимные права и обязанности государства и личности.
32. Соотношение прав человека и прав нации, народа.
33. Пределы права на информацию.
34. Взаимосвязь государства и гражданского общества.
35. Нужна ли государству свободная гражданская инициатива?

Теоретические вопросы к зачету Зач01:

1. Общая характеристика теории государства и права как науки и учебной дисциплины.
2. Теория государства и права в системе гуманитарных и юридических наук.
3. Предмет и метод теории государства и права.
4. Основные теории происхождения государства.
5. Понятие и отличительные признаки государства.
6. Формационный и цивилизационный подходы в типологии государства.
7. Понятие и классификация функций государства.
8. Формы и методы осуществления функций государства.
9. Форма государственного правления: понятие и виды.
10 Форма государственного устройства: понятие и виды.
11 Политический (государственный) режим: понятие и виды.
12 Понятие и признаки механизма государства.
13 Понятие, признаки и классификация государственных органов.
14 Понятие и признаки правового государства.
15 Понятие и признаки гражданского общества.
16 Понятие и признаки (свойства) права.
17 Принципы и функции права: понятие и классификация.
18 Понятие и структура правовой системы, классификация правовых систем.
19 Общая характеристика основных правовых семей.
20 Правовой статус личности: понятие, структура, виды.
21 Основные права и юридические обязанности личности.
22 Правосознание: понятие, структура, виды.
23 Правовое воспитание и правовая культура.
24 Понятие и признаки нормы права.
25 Структура нормы права. Соотношение нормы права и статьи нормативного акта.
26 Классификация правовых норм.
27 Понятие и виды форм (источников) права.
28 Понятие и виды нормативных актов.
29 Подзаконные нормативные акты: понятие, признаки, виды.
30 Действие нормативных правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.

31 Понятие и основные элементы системы права.
32 Предмет и метод правового регулирования
33 Институт права: понятие и виды.
34 Частное и публичное, материальное и процессуальное право.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Что является предметом теории государства и права?

а) предметом теории государства и права является изучение всех общественных явлений, в том числе государства и права, культуры, религии, морали;

б) предметом теории государства и права является изучение всех государственно-правовых явлений и многообразных форм их проявлений в обществе;

в) предметом теории государства и права является исследование определенной сферы государственной жизни и конкретной отрасли права и законодательства;

г) предметом теории государства и права является изучение общих закономерностей возникновения, развития и функционирования государства и права, их сущности, назначения и функционирования в обществе, а также особенности политического и правового сознания и юридического регулирования;

д) предметом теории государства и права является изучение возникновения и развития конкретных государств и правовых систем во всем их историческом своеобразии, включая случайные государственно-правовые процессы и явления.

2. Какие из перечисленных наук являются отраслевыми юридическими науками?

а) криминалистика, судебная психиатрия, судебная медицина;

б) уголовное право, конституционное право, гражданское право;

в) всеобщая история государства и права, теория государства и права;

г) криминология, бухгалтерский учет и экспертиза;

д) политология, культурология, логика.

3. Какие из перечисленных явлений непосредственно относятся к государственно-правовым?

а) обычаи, мораль, религия;

б) политическое сознание и политическая культура;

в) традиции, нравственность, культура;

г) законность, нормативно-правовые акты, правосознание, правоотношения, государственный аппарат;

д) экономика, производительные силы, способ производства, финансы, налоги;

4. Какие функции выполняет теория государства и права?

а) теоретико-познавательную (онтологическую, гносеологическую);

б) методологическую;

в) прогностическую;

г) политическую (идеологическую);

д) все перечисленные.

5. Каким образом соотносятся предмет и метод теории права и государства?

а) предмет определяет методы его исследования;

б) методы определяет исследователь независимо от предмета исследования;

в) предмет и метод существуют независимо друг от друга;

г) ориентируясь на соответствующие методы, учёные определяют предмет теории государства и права.

6. Какой из перечисленных методов применяется для анализа сходства, различия и классификации различных государственных и правовых систем?

а) статистический;

б) метод сравнительного правоведения;

в) метод формальной логики;

г) метод правового эксперимента.

7. Какой из научных методов, предусматривает изучение государственно-правовых явлений на основе условного разделения на отдельные части?

а) анализ;

б) синтез;

в) статистический метод;

г) сравнительный метод;

д) диалектический метод.

8. Как называлась первичная форма организации людей, когда женщина занимала главенствующее место в обществе?

а) матриархат;

б) патриархат;

в) дикость;

г) варварство;

д) цивилизация.

9. Как называется устойчивая общность, организация людей, основанная на кровном родстве, совместном проживании и совместной хозяйственной деятельности людей?

а) род;

б) государство;

в) общество;

г) корпорация;

д) союз племен.

10. Каковы особенности общественной власти в первобытнообщинном строе?

а) существует специальный аппарат, состоящий из вооруженных людей, занимающихся управлением и властью;

б) власть основана на авторитете, уважении к старшим, обычаях и традициях. Отсутствует отделенный от общества (рода) аппарат принуждения;

в) власть практически отсутствует, все происходит спонтанно и зависит от случайных обстоятельств;

г) вся жизнь первобытного общества характеризуется хаотичностью, отсутствием организованного порядка;

д) власть в обществе основывается на естественных законах природы.

ИД-2 (ОПК-4) уметь анализировать и оценивать объем и содержание основных категорий и других понятий права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
навыками анализа научных публикаций по дисциплинам «Теория государства и права», «История политических и правовых учений», «История отечественного государства и права»	СР01 – СР19
анализирует теоретические, концептуальные подходы, предлагаемые учеными в разрешении проблем, возникающих в правоприменительной практике	СР01 – СР19

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает следующие виды деятельности:

– проработку учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);

– изучение тем теоретического курса, запланированных для самостоятельного освоения;

– подготовку к мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации

Темы доклада СР01:

1. Дайте характеристику предмета теории государства и права. Укажите место теории государства и права в системе других наук.

2. Опишите основные методы теории государства и права.

3. Опишите содержание основных функций теории государства и права. Раскройте роль науки теории государства и права в формировании будущего юриста.

Темы доклада СР02:

В настоящее время существует несколько концепций происхождения государства и права. Тезисно в письменном виде изложите суть той концепции, которую Вы считаете наиболее теоретически обоснованной, соответствующей уровню современной науки и практически подтвержденной. Аргументируйте свой выбор.

Темы доклада СР03:

1. Что определяет сущность государства?

2. Что такое государственная власть?

3. Дайте определение государства. Перечислите признаки государства.

4. Назовите основные подходы к сущности государства.

5. В чем отличие формационного и цивилизационного подходов к типизации государства?

Темы доклада СР04:

1. Определите сущность понятия «функция государства». Дайте характеристику основным видам функций государства.

2. Произведите сравнение и установите соотношение между внешними и внутренними функциями государства с постоянными и временными функциями государства.

3. Каковы формы и методы осуществления функций государства?

Темы доклада СР05:

1. Какой признак влияет на классификацию государств по формам государственного правления? Кто или что может ограничивать власть монарха?

2. Что общего и в чем различие между унитарным государством, федерацией и конфедерацией?

3. Что отличает демократию от антидемократического государственного режима? Какие виды демократического и антидемократического государственного режима можно выделить?

Темы доклада СР06:

1. Что понимается под механизмом государства?

2. Какова структура механизма государства?

3. Дайте определение и назовите признаки органа государства.

Темы доклада СР07:

1. Дайте краткое определение права.

2. Назовите наиболее характерные признаки права.

3. Дайте характеристику различным концепциям правопонимания.

3. Что понимается под принципами и функциями права?

Темы доклада СР08:

1. Дайте определение нормы права.

2. Каковы основные признаки правовой нормы?

3. Из каких элементов состоит структура нормы права?

4. Каково соотношение нормы права и статьи нормативного акта?

5. Перечислите основные виды правовых норм.

Темы доклада СР09:

1. Что такое правосознание?

2. Определите структуру и виды правосознания?

3. Что понимается под правовой культурой? Назовите основные ее черты, составные элементы.

Темы доклада СР10:

1. Поясните, что значит правовая семья.

2. В чем особенности основных правовых семей мира?

3. Сформулируйте понятие правовой системы. Какова взаимосвязь права и правовой системы?

Темы доклада СР11:

1. Что такое форма права? Перечислите и дайте характеристику основным формам права.

2. Охарактеризуйте соотношение категорий «форма права» и «источник права».

3. Назовите основные признаки законов.

4. Назовите основные виды законов, принимаемых и действующих в Российской Федерации. Охарактеризуйте их соотношение по степени юридической силы.

3. Перечислите виды подзаконных нормативных актов в Российской Федерации.

Темы доклада СР12:

1. Как соотносится правотворчество и законотворчество?

2. Охарактеризуйте содержание понятия «законодательный процесс». Назовите основные стадии законодательного процесса в Российской Федерации и дайте характеристику их содержанию.

3. В каком случае федеральный конституционный закон будет считаться принятым Государственной Думой Федерального Собрания РФ?

4. В каком случае федеральный конституционный закон будет считаться одобренным Советом Федерации Федерального Собрания РФ?

5. Что такое «законодательная инициатива»? В чем выражается верховенство закона?

6. Юридическая техника: понятие и сущность.

Темы доклада СР13:

1. Раскройте сущность понятия «система права».

2. Каковы структурные элементы системы права.

3. Определите критерии (основания) деления права на отрасли и институты.

4. Дайте краткую характеристику основных отраслей права в системе права Российской Федерации.

Темы доклада СР14:

1. В чем специфика правовых отношений по сравнению с иными видами отношений в обществе? Каковы роль и место правовых отношений в системе общественных отношений?

2. Охарактеризуйте структуру правовых отношений.

3. Перечислите виды правовых отношений.

4. Раскройте содержание понятия «субъект правоотношений». Укажите основные виды субъектов правоотношений и дайте каждому из них характеристику.

5. Дайте характеристику категориям «правоспособность», «дееспособность», «правосубъектность».

6. Дайте классификацию юридических фактов по разным основаниям в виде схемы.

Темы доклада СР15:

1. Что понимается под реализацией права? Назовите формы реализации права.
2. В чем заключается специфика применения права?
3. Каковы стадии процесса применения норм права?
4. Что такое пробелы в праве? Как они устраняются или восполняются?

Темы доклада СР16:

1. Охарактеризуйте приемы уяснения воли законодателя. Перечислите субъектов, которые могут дать официальное разъяснение правовых норм.
2. Назовите и раскройте виды толкования по способам (приемам), по степени обязательности и субъектам. Что такое распространительное толкование? Что следует понимать под ограничительным толкованием?
3. Составьте схему «Толкование правовых норм».
4. Каковы результаты толкования правовых норм при их уяснении и разъяснении?

Темы доклада СР17:

1. Каковы признаки правонарушения?
2. Перечислите признаки и виды правомерного поведения.
3. Охарактеризуйте категорию «состав правонарушения».
3. Что такое позитивная и ретроспективная юридическая ответственность? Каковы функции юридической ответственности?
4. В чем суть презумпции невиновности?

Темы доклада СР18:

1. Что такое механизм правового регулирования?
2. Перечислите общие черты и стадии механизма правового регулирования.

Темы доклада СР19:

1. Понятие дисциплины, гарантии и методы ее обеспечения. Каково соотношение понятий «дисциплина», «законность» и «правопорядок»?
2. Понятие дисциплины в работе государственного аппарата, трудового коллектива, в предпринимательской деятельности, в общественных организациях.
3. Назовите правовые и неправовые средства обеспечения безопасности государства и общества.
4. Каково соотношение законности и справедливости, законности и целесообразности?

ИД-3 (ОПК-4) владеть навыками использования теоретических знаний в правотворческой и правоприменительной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
воспроизводит принципы формирования нормативных правовых актов	ПР01, ПР02, ПР03, ПР07, ПР08
формулирует принципы и условия разработки и внедрения нормативных правовых актов	ПР05, ПР06, ПР08, ПР11, ПР13, ПР14,

Задания к опросу ПР01:

1. Теория государства и права как наука.

2. Опишите структурные элементы предмета теории государства и права
3. Методы и функции теории государства и права
4. Место теории государства и права в системе юридических наук.

Задания к опросу ПР02:
1. Характеристики экономической основы и социальных норм первобытного общества.
2. Теории происхождения государства и права.
3. Проблема соотношения государства и права в контексте их происхождения.

Задания к опросу ПР03:
1. Эволюция представлений о сущности и социальном назначения государства.
2. Понятие и признаки государства. Сущность государства и ее эволюция.
3. Классовое и общесоциальное в сущности государства.
4. Понятие типа государства. Различные подходы в типологии государства.
5. Формационный и цивилизационный подходы: достоинства и слабые стороны.

Задания к опросу ПР05:
1. Понятие и признаки формы государства.
2. Формы правления.
3. Формы государственного устройства.
4. Формы государственно-правовых режимов.

Задания к опросу ПР06:
1. Общая характеристика механизма функционирования государства (государственного управления) и его научного обеспечения.
2. Механизм и аппарат государства: понятие и содержание.
3. Общая характеристика ветвей и уровней государственной власти: законодательная власть; исполнительная власть; судебная власть.
4. Общая характеристика способов организации и степени эффективности государственного управления в современной России.

Задания к опросу ПР07:
1. Понятие и определение права.
2. Право в объективном и субъективном смысле. Право, как государственный регулятор общественных отношений.
3. Основные концепции правопонимания: естественно-правовая, историческая, марксистская, нормативистская, психологическая, социологическая.
4. Общая характеристика современных политико-правовых доктрин.
5. Принципы права. Соотношение убеждения и принуждения в праве.
6. Функции права: понятия и виды.

Задания к опросу ПР08:
1. Понятие нормы права.
2. Структура нормы права. Гипотеза, диспозиция, санкция.
3. Нормы права и статьи нормативного акта: их соотношение.
4. Классификация правовых норм.

Задания к опросу ПР11:
1. Соотношение понятий «форма» и «источник» права.

2. Формы права: нормативный акт, правовой обычай, юридический прецедент, нормативный договор.

3. Система нормативных актов в России.

Задания к опросу ПР13:

1. Понятие системы права, ее отличие от правовой системы.

2. Предмет и метод правового регулирования как основания деления норм права на отрасли.

3. Частное и публичное право. Материальное и процессуальное право.

4. Виды юридических процессов.

5. Система права и система законодательства. Их соотношение и взаимосвязь.

Задания к опросу ПР14:

1. Понятие и признаки правовых отношений.

2. Понятие и виды субъектов права. Физические и юридические лица.

3. Правоспособность и дееспособность. Правосубъектность.

4. Содержание правоотношений.

5. Понятие и классификация юридических фактов.

Примеры практических заданий для текущего контроля

1. Описать теории происхождения государства (перечень теорий по трем учебникам). Оформить в виде таблицы:

Название теории	Автор теории	Содержание теории	Оценка и комментарий (определить степень вероятности, дать свою оценку содержанию теории)

2. В чем отличие понятий: «государственный механизм» и «государственный аппарат»?

3. Составьте глоссарий по теме «Механизм государства».

4. Составьте схему «Состав правонарушения».

ИД-5 (ПК-2) Знать структуру и содержание социальных ценностей, отражаемых в праве, роль правосознания, правового мышления, правовой культуры для развития правовой системы современной России

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
воспроизводит методологию, предмет, функции теории государства и права	ПР01
воспроизводит содержание основных доктрин и концепций, описывающих сущность государственно-правовых явлений	ПР02, ПР03, ПР07, ПР18
формулирует основные понятия и категории, описывающие сущность государственно-правовых явлений	ПР05, ПР06, ПР08, ПР11, ПР13, ПР14,
формулирует основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ПР04, ПР09, ПР17, ПР19

Задания к опросу ПР01:

1. Теория государства и права как наука.
2. Опишите структурные элементы предмета теории государства и права
3. Методы и функции теории государства и права
4. Место теории государства и права в системе юридических наук.

Задания к опросу ПР02:

1. Характеристики экономической основы и социальных норм первобытного общества.
2. Теории происхождения государства и права.
3. Проблема соотношения государства и права в контексте их происхождения.

Задания к опросу ПР03:

1. Эволюция представлений о сущности и социальном назначения государства.
2. Понятие и признаки государства. Сущность государства и ее эволюция.
3. Классовое и общесоциальное в сущности государства.
4. Понятие типа государства. Различные подходы в типологии государства.
5. Формационный и цивилизационный подходы: достоинства и слабые стороны.

Задания к опросу ПР04:

1. Понятие и содержание функций государства.
2. Классификация функций государства по сферам действия (внутренние, внешние, сквозные) и по продолжительности действия (временные и постоянные).
3. Формы осуществления функций государства: правотворчество, правоисполнение, правоохрана.
4. Общая характеристика процесса формирования, развития и совершенствования современных функций Российской Федерации.

Задания к опросу ПР05:

1. Понятие и признаки формы государства.
2. Формы правления.
3. Формы государственного устройства.
4. Формы государственно-правовых режимов.

Задания к опросу ПР06:

1. Общая характеристика механизма функционирования государства (государственного управления) и его научного обеспечения.
2. Механизм и аппарат государства: понятие и содержание.
3. Общая характеристика ветвей и уровней государственной власти: законодательная власть; исполнительная власть; судебная власть.
4. Общая характеристика способов организации и степени эффективности государственного управления в современной России.

Задания к опросу ПР07:

1. Понятие и определение права.
2. Право в объективном и субъективном смысле. Право, как государственный регулятор общественных отношений.
3. Основные концепции правопонимания: естественно-правовая, историческая, марксистская, нормативистская, психологическая, социологическая.
4. Общая характеристика современных политико-правовых доктрин.
5. Принципы права. Соотношение убеждения и принуждения в праве.
6. Функции права: понятия и виды.

Задания к опросу ПР08:

1. Понятие нормы права.
2. Структура нормы права. Гипотеза, диспозиция, санкция.
3. Нормы права и статьи нормативного акта: их соотношение.
4. Классификация правовых норм.

Задания к опросу ПР09:

1. Понятие и виды правосознания.
2. Структура правосознания.
3. Правовая психология и правовая идеология.
4. Правовой нигилизм и правовой идеализм.
5. Правовая культура и ее роль в становлении нового типа юриста, государственного служащего.

Задания к опросу ПР11:

1. Соотношение понятий «форма» и «источник» права.
2. Формы права: нормативный акт, правовой обычай, юридический прецедент, нормативный договор.
3. Система нормативных актов в России.

Задания к опросу ПР13:

1. Понятие системы права, ее отличие от правовой системы.
2. Предмет и метод правового регулирования как основания деления норм права на отрасли.
3. Частное и публичное право. Материальное и процессуальное право.
4. Виды юридических процессов.
5. Система права и система законодательства. Их соотношение и взаимосвязь.

Задания к опросу ПР14:

1. Понятие и признаки правовых отношений.
2. Понятие и виды субъектов права. Физические и юридические лица.
3. Правоспособность и дееспособность. Правосубъектность.
4. Содержание правоотношений.
5. Понятие и классификация юридических фактов.

Задания к опросу ПР17:

1. Понятие и виды правомерного поведения.
2. Понятие и признаки правонарушения.
3. Юридический состав правонарушения.
4. Виды правонарушений. Преступления и проступки.
5. Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность.

Задания к опросу ПР18:

1. Правовые средства: понятие, признаки, виды.
2. Правовое регулирование и правовое воздействие (информационно-психологическое, воспитательное, социальное).
3. Понятие механизма правового регулирования. Его основные элементы и стадии. 4. Правовые стимулы и правовые льготы: понятие, признаки, функции.
5. Соотношение поощрений и наказаний в праве.

6. Проблема эффективности правового регулирования (основные подходы и концепции).

Задания к опросу ПР19:

1. Понятие и принципы законности. Презумпция невиновности.
2. Укрепление законности - условие формирования правового государства. Законность и произвол.
3. Правопорядок и общественный порядок. Соотношение законности, правопорядка и демократии.
4. Понятие и виды дисциплины. Государственная дисциплина.

ИД-6 (ПК-2) Уметь использовать методологию теории государства и права для развития правосознания, правового мышления и правовой культуры в сфере профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
анализирует нормативные акты и материалы правоприменительной практики на предмет выявления особенностей формирования, функционирования и развития национального права	ПР09, ПР12, ПР15, ПР16
выявляет общее и частное в теориях, доктринах и концепциях, описывающих сущность государственно-правовых явлений	Зач01
обосновывает сущность и основные закономерности в развитии и функционировании государственно-правовых явлений	Зач01, Экз01

Задания к опросу ПР09:

1. Понятие и виды правосознания.
2. Структура правосознания.
3. Правовая психология и правовая идеология.
4. Правовой нигилизм и правовой идеализм.
5. Правовая культура и ее роль в становлении нового типа юриста, государственного служащего.

Задания к опросу ПР12:

1. Понятие, виды и принципы правотворчества.
2. Понятие и стадии законотворческого процесса.
3. Систематизация законодательства.
4. Юридическая техника и ее значение для правотворчества и систематизации нормативных актов.

Задания к опросу ПР15:

1. Понятие реализации права. Характерные черты форм реализации права.
2. Применение правовых норм как особая форма реализации права.
3. Акты применения права: понятие, особенности, виды.
4. Стадии правоприменительного процесса.
5. Пробелы в праве и пути их устранения и преодоления.
6. Аналогия закона и аналогия права. Юридические коллизии и способы их разрешения.

Задания к опросу ПР16:

1. Понятие и необходимость толкования норм права.
2. Виды толкования права.
3. Способы (приемы) толкования правовых норм.

4. Акты толкования норм права: понятие, особенности, виды. Юридическая практика.

Примерные темы докладов для текущего контроля

1. Типы правопонимания
2. Юридический позитивизм (легизм).
3. Значение нормативного правового акта в позитивистских доктринах.
4. Право как проявление народного духа.
5. Теории естественного права (юс натурализм). Первичность естественного права перед позитивным.
6. Социологическая юриспруденция.
7. Марксистско-ленинское правопонимание (право – возведенная в закон воля господствующего класса).
8. Либертарно-юридическая теория права. «Право – математика свободы» (В.С. Нерсесянц).
9. Интегративный (комплексный, системный) подход к правопониманию.
10. О духовном компоненте правовой системы.
11. Место и функции государства в политической системе общества.
12. Культурно-исторические типы государства.
13. Мусульманское право.
14. Традиционное право.
15. «Смешанные» правовые системы.
16. Проблема соотношения понятий «форма права» и «источник права»
17. Нормативный договор. Особенности нормативных договоров. Международные и внутригосударственные договоры.
18. Структура нормативных правовых актов в федеративном государстве.
19. Соотношение системы права и система законодательства.
20. Правовые средства повышения эффективности правотворческого процесса
21. Мониторинг правоприменения: теория, законодательство, практика
22. Понятие и средства юридической техники.
23. Проблема ведомственного правотворчества в современной России.
24. Классификация юридических фактов
25. Стимулы и ограничения в праве.
26. Значение правовых процедур и процессуальных отношений в правовом государстве.
27. Социальная природа преступности, ее причины. Методы и средства предупреждения и борьбы с преступностью.
28. Связь свободы и ответственности.
29. Историческое развитие концепции прав человека и гражданина.
30. Либеральные, анархические, солидаристские, этатические и иные представления о соотношении государства и личности.
31. Взаимные права и обязанности государства и личности.
32. Соотношение прав человека и прав нации, народа.
33. Пределы права на информацию.
34. Взаимосвязь государства и гражданского общества.
35. Нужна ли государству свободная гражданская инициатива?

Теоретические вопросы к зачету Зач01:

1. Общая характеристика теории государства и права как науки и учебной дисциплины.
2. Теория государства и права в системе гуманитарных и юридических наук.

3. Предмет и метод теории государства и права.
4. Основные теории происхождения государства.
5. Понятие и отличительные признаки государства.
6. Формационный и цивилизационный подходы в типологии государства.
7. Понятие и классификация функций государства.
8. Формы и методы осуществления функций государства.
9. Форма государственного правления: понятие и виды.
10. Форма государственного устройства: понятие и виды.
11. Политический (государственный) режим: понятие и виды.
12. Понятие и признаки механизма государства.
13. Понятие, признаки и классификация государственных органов.
14. Понятие и признаки правового государства.
15. Понятие и признаки гражданского общества.
16. Понятие и признаки (свойства) права.
17. Принципы и функции права: понятие и классификация.
18. Понятие и структура правовой системы, классификация правовых систем.
19. Общая характеристика основных правовых семей.
20. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.
21. Основные права и юридические обязанности личности.
22. Правосознание: понятие, структура, виды.
23. Правовое воспитание и правовая культура.
24. Понятие и признаки нормы права.
25. Структура нормы права. Соотношение нормы права и статьи нормативного акта.
26. Классификация правовых норм.
27. Понятие и виды форм (источников) права.
28. Понятие и виды нормативных актов.
29. Подзаконные нормативные акты: понятие, признаки, виды.
30. Действие нормативных правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
31. Понятие и основные элементы системы права.
32. Предмет и метод правового регулирования
33. Институт права: понятие и виды.
34. Частное и публичное, материальное и процессуальное право.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Что является предметом теории государства и права?

а) предметом теории государства и права является изучение всех общественных явлений, в том числе государства и права, культуры, религии, морали;

б) предметом теории государства и права является изучение всех государственно-правовых явлений и многообразных форм их проявлений в обществе;

в) предметом теории государства и права является исследование определенной сферы государственной жизни и конкретной отрасли права и законодательства;

г) предметом теории государства и права является изучение общих закономерностей возникновения, развития и функционирования государства и права, их сущности, назначения и функционирования в обществе, а также особенности политического и правового сознания и юридического регулирования;

д) предметом теории государства и права является изучение возникновения и развития конкретных государств и правовых систем во всем их историческом своеобразии, включая случайные государственно-правовые процессы и явления.

2. Какие из перечисленных наук являются отраслевыми юридическими науками?

а) криминалистика, судебная психиатрия, судебная медицина;

б) уголовное право, конституционное право, гражданское право;

в) всеобщая история государства и права, теория государства и права;

г) криминология, бухгалтерский учет и экспертиза;

д) политология, культурология, логика.

3. Какие из перечисленных явлений непосредственно относятся к государственно-правовым?

а) обычаи, мораль, религия;

б) политическое сознание и политическая культура;

в) традиции, нравственность, культура;

г) законность, нормативно-правовые акты, правосознание, правоотношения, государственный аппарат;

д) экономика, производительные силы, способ производства, финансы, налоги;

4. Какие функции выполняет теория государства и права?

а) теоретико-познавательную (онтологическую, гносеологическую);

б) методологическую;

в) прогностическую;

г) политическую (идеологическую);

д) все перечисленные.

5. Каким образом соотносятся предмет и метод теории права и государства?

а) предмет определяет методы его исследования;

б) методы определяет исследователь независимо от предмета исследования;

в) предмет и метод существуют независимо друг от друга;

г) ориентируясь на соответствующие методы, учёные определяют предмет теории государства и права.

6. Какой из перечисленных методов применяется для анализа сходства, различия и классификации различных государственных и правовых систем?

а) статистический;

б) метод сравнительного правоведения;

в) метод формальной логики;

г) метод правового эксперимента.

7. Какой из научных методов, предусматривает изучение государственно-правовых явлений на основе условного разделения на отдельные части?

а) анализ;

б) синтез;

в) статистический метод;

г) сравнительный метод;

д) диалектический метод.

8. Как называлась первичная форма организации людей, когда женщина занимала главенствующее место в обществе?

а) матриархат;

б) патриархат;

в) дикость;

г) варварство;

д) цивилизация.

9. Как называется устойчивая общность, организация людей, основанная на кровном родстве, совместном проживании и совместной хозяйственной деятельности людей?

а) род;

б) государство;

в) общество;

г) корпорация;

д) союз племен.

10. Каковы особенности общественной власти в первобытнообщинном строе?

а) существует специальный аппарат, состоящий из вооруженных людей, занимающихся управлением и властью;

б) власть основана на авторитете, уважении к старшим, обычаях и традициях. Отсутствует отделенный от общества (рода) аппарат принуждения;

в) власть практически отсутствует, все происходит спонтанно и зависит от случайных обстоятельств;

г) вся жизнь первобытного общества характеризуется хаотичностью, отсутствием организованного порядка;

д) власть в обществе основывается на естественных законах природы.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:

1. Общая характеристика теории государства и права как науки и учебной дисциплины.
2. Понятие и отличительные признаки государства и права.
3. Причины возникновения государства и права.
4. Форма правления
5. Форма государственного устройства.
6. Государственно-правовой режим.
7. Формационный и цивилизационный подходы в типологии государства.
8. Формы и методы осуществления функций государства.
9. Понятие и признаки механизма государства.
10. Понятие, признаки и классификация государственных органов.
11. Понятие и признаки правового государства.
12. Понятие и признаки гражданского общества.
13. Право и мораль: понятие и соотношение.
14. Принципы права: понятие и классификация.
15. Функции права понятие и виды.
16. Понятие и структура правовой системы, проблема классификации правовых систем
17. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.
18. Правовой нигилизм и правовой идеализм.
19. Правовая культура, правосознание, правовое воспитание.
20. Понятие и виды правомерного поведения.
21. Понятие и признаки правонарушения.
22. Состав правонарушения.
23. Понятие, признаки и основания юридической ответственности.
24. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность, основания освобождения от юридической ответственности.
25. Понятие и признаки нормы права.
26. Структура нормы права. Соотношение нормы права и статьи нормативного акта.
27. Классификация структурных элементов правовой нормы.
28. Классификация правовых норм.
29. Понятие и виды форм (источников) права.
30. Понятие и виды нормативных актов.
31. Закон: понятие, характеристика, классификация.
32. Конституция как основной закон государства.
33. Подзаконные нормативные акты: понятие, признаки, виды.
34. Правотворчество: понятие, принципы, виды.
35. Юридическая техника.
36. Систематизация законодательства: понятие, принципы, виды.
37. Понятие и основные элементы системы права.

38. Частное и публичное, материальное и процессуальное право.
39. Правоотношение: понятие и признаки.
40. Состав правоотношения.
41. Виды правоотношений и их характеристика.
42. Понятие и виды объектов и субъектов права (правосубъектность).
43. Понятие и классификация юридических фактов.
44. Основные формы реализации права.
45. Применение права как особая форма его реализации.
46. Мониторинг правоприменения.
47. Акты применения права: понятие, особенности, виды.
48. Восполнение пробелов в праве. Аналогия закона и аналогия права.
49. Юридические коллизии и способы их разрешения.
50. Толкование права: понятие и способы.
51. Толкование права по субъектам и объему.
52. Понятие и структура механизма правового регулирования.
53. Понятие, признаки и виды правовых средств.
54. Права человека: понятие и классификация.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Элементом нормы права не является:
- гипотеза,
- преюдиция,
- диспозиция

2. Финляндия является … республикой:
- парламентской,
- президентской,
- полупрезидентской

3. Предусмотренная нормами права способность лица иметь субъективные права и юридические обязанности – это:
- субъективное право,
- правоспособность,
- дееспособность

4. Толкование – уяснение …
- имеет внешнюю форму выражения,
- не имеет формы внешнего выражения,
- имеет конклюдентную форму выражения

5. В России правовая доктрина …
- является источником права,
не является источником права,
- является источником только федерального права

6. Стадией законодательного процесса не является …
- законодательная инициатива,
- толкование закона,
- опубликование закона

7. Представителем теологической теории происхождения государства является …
- Дж. Локк,
- А. Августин,
- К. Каутский

8. Англосаксонская правовая семья отличается от романо-германской, помимо прочего, тем, что англосаксонское право …
- не делится на частное и публичное,

- не придает первостепенного значения правам человека,
- не признает нормативно-правовые акты источником права

9. В президентской республике президент избирается …
- всенародным голосованием или коллегией выборщиков,
- парламентом,
- специально создаваемым для этого парламентским органом

10. К обстоятельствам, исключающим юридическую ответственность, относится …
- отсутствие умысла,
- необходимая оборона,
- примирение с потерпевшим и возмещение причиненного ему вреда

11. Правонарушение является деянием …
- противоправным,
- умышленным,
- преступным

12. Обыденное толкование является видом … толкования:
- официального,
- субъективного,
- неофициального.

ИД-7 (ПК-2) Владеть навыками прогнозирования основных направлений развития правосознания, правового мышления и правовой культуры

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
имеет навыки постановки и формализации задач в процессе работы с наиболее значимыми источниками теории государства и права, справочно-правовыми системами	СР01 – СР19
имеет опыт практической работы с разными справочно-правовыми системами	СР01 – СР19
имеет навыки самостоятельной работы, самоорганизации, планирования времени, распределения задач по степени их важности	Экз01

Темы доклада СР01:

1. Дайте характеристику предмета теории государства и права. Укажите место теории государства и права в системе других наук.

2. Опишите основные методы теории государства и права.

3. Опишите содержание основных функций теории государства и права. Раскройте роль науки теории государства и права в формировании будущего юриста.

Темы доклада СР02:

В настоящее время существует несколько концепций происхождения государства и права. Тезисно в письменном виде изложите суть той концепции, которую Вы считаете наиболее теоретически обоснованной, соответствующей уровню современной науки и практически подтвержденной. Аргументируйте свой выбор.

Темы доклада СР03:

1. Что определяет сущность государства?

2. Что такое государственная власть?

3. Дайте определение государства. Перечислите признаки государства.

4. Назовите основные подходы к сущности государства.

5. В чем отличие формационного и цивилизационного подходов к типизации государства?

Темы доклада СР04:

1. Определите сущность понятия «функция государства». Дайте характеристику основным видам функций государства.

2. Произведите сравнение и установите соотношение между внешними и внутренними функциями государства с постоянными и временными функциями государства.

3. Каковы формы и методы осуществления функций государства?

Темы доклада СР05:

1. Какой признак влияет на классификацию государств по формам государственного правления? Кто или что может ограничивать власть монарха?

2. Что общего и в чем различие между унитарным государством, федерацией и конфедерацией?

3. Что отличает демократию от антидемократического государственного режима? Какие виды демократического и антидемократического государственного режима можно выделить?

Темы доклада СР06:

1. Что понимается под механизмом государства?

2. Какова структура механизма государства?

3. Дайте определение и назовите признаки органа государства.

Темы доклада СР07:

1. Дайте краткое определение права.

2. Назовите наиболее характерные признаки права.

3. Дайте характеристику различным концепциям правопонимания.

3. Что понимается под принципами и функциями права?

Темы доклада СР08:

1. Дайте определение нормы права.

2. Каковы основные признаки правовой нормы?

3. Из каких элементов состоит структура нормы права?

4. Каково соотношение нормы права и статьи нормативного акта?

5. Перечислите основные виды правовых норм.

Темы доклада СР09:

1. Что такое правосознание?

2. Определите структуру и виды правосознания?

3. Что понимается под правовой культурой? Назовите основные ее черты, составные элементы.

Темы доклада СР10:

1. Поясните, что значит правовая семья.

2. В чем особенности основных правовых семей мира?

3. Сформулируйте понятие правовой системы. Какова взаимосвязь права и правовой системы?

Темы доклада СР11:

1. Что такое форма права? Перечислите и дайте характеристику основным формам права.

2. Охарактеризуйте соотношение категорий «форма права» и «источник права».

3. Назовите основные признаки законов.

4. Назовите основные виды законов, принимаемых и действующих в Российской Федерации. Охарактеризуйте их соотношение по степени юридической силы.

3. Перечислите виды подзаконных нормативных актов в Российской Федерации.

Темы доклада СР12:

1. Как соотносится правотворчество и законотворчество?

2. Охарактеризуйте содержание понятия «законодательный процесс». Назовите основные стадии законодательного процесса в Российской Федерации и дайте характеристику их содержанию.

3. В каком случае федеральный конституционный закон будет считаться принятым Государственной Думой Федерального Собрания РФ?

4. В каком случае федеральный конституционный закон будет считаться одобренным Советом Федерации Федерального Собрания РФ?

5. Что такое «законодательная инициатива»? В чем выражается верховенство закона?

6. Юридическая техника: понятие и сущность.

Темы доклада СР13:

1. Раскройте сущность понятия «система права».

2. Каковы структурные элементы системы права.

3. Определите критерии (основания) деления права на отрасли и институты.

4. Дайте краткую характеристику основных отраслей права в системе права Российской Федерации.

Темы доклада СР14:

1. В чем специфика правовых отношений по сравнению с иными видами отношений в обществе? Каковы роль и место правовых отношений в системе общественных отношений?

2. Охарактеризуйте структуру правовых отношений.

3. Перечислите виды правовых отношений.

4. Раскройте содержание понятия «субъект правоотношений». Укажите основные виды субъектов правоотношений и дайте каждому из них характеристику.

5. Дайте характеристику категориям «правоспособность», «дееспособность», «правосубъектность».

6. Дайте классификацию юридических фактов по разным основаниям в виде схемы.

Темы доклада СР15:

1. Что понимается под реализацией права? Назовите формы реализации права.

2. В чем заключается специфика применения права?

3. Каковы стадии процесса применения норм права?

4. Что такое пробелы в праве? Как они устраняются или восполняются?

Темы доклада СР16:

1. Охарактеризуйте приемы уяснения воли законодателя. Перечислите субъектов, которые могут дать официальное разъяснение правовых норм.

2. Назовите и раскройте виды толкования по способам (приемам), по степени обязательности и субъектам. Что такое распространительное толкование? Что следует понимать под ограничительным толкованием?

3. Составьте схему «Толкование правовых норм».

4. Каковы результаты толкования правовых норм при их уяснении и разъяснении?

Темы доклада СР17:

1. Каковы признаки правонарушения?
2. Перечислите признаки и виды правомерного поведения.
3. Охарактеризуйте категорию «состав правонарушения».
3. Что такое позитивная и ретроспективная юридическая ответственность? Каковы функции юридической ответственности?
4. В чем суть презумпции невиновности?

Темы доклада СР18:
1. Что такое механизм правового регулирования?
2. Перечислите общие черты и стадии механизма правового регулирования.

Темы доклада СР19:
1. Понятие дисциплины, гарантии и методы ее обеспечения. Каково соотношение понятий «дисциплина», «законность» и «правопорядок»?
2. Понятие дисциплины в работе государственного аппарата, трудового коллектива, в предпринимательской деятельности, в общественных организациях.
3. Назовите правовые и неправовые средства обеспечения безопасности государства и общества.
4. Каково соотношение законности и справедливости, законности и целесообразности?

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:
5. Общая характеристика теории государства и права как науки и учебной дисциплины.
6. Понятие и отличительные признаки государства и права.
7. Причины возникновения государства и права.
8. Форма правления
9. Форма государственного устройства.
10. Государственно-правовой режим.
11. Формационный и цивилизационный подходы в типологии государства.
12. Формы и методы осуществления функций государства.
13. Понятие и признаки механизма государства.
14. Понятие, признаки и классификация государственных органов.
15. Понятие и признаки правового государства.
16. Понятие и признаки гражданского общества.
17. Право и мораль: понятие и соотношение.
18. Принципы права: понятие и классификация.
19. Функции права понятие и виды.
20. Понятие и структура правовой системы, проблема классификации правовых систем
21. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.
22. Правовой нигилизм и правовой идеализм.
23. Правовая культура, правосознание, правовое воспитание.
24. Понятие и виды правомерного поведения.
25. Понятие и признаки правонарушения.
26. Состав правонарушения.
27. Понятие, признаки и основания юридической ответственности.
28. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность, основания освобождения от юридической ответственности.
29. Понятие и признаки нормы права.
30. Структура нормы права. Соотношение нормы права и статьи нормативного акта.
31. Классификация структурных элементов правовой нормы.
32. Классификация правовых норм.

33. Понятие и виды форм (источников) права.
34. Понятие и виды нормативных актов.
35. Закон: понятие, характеристика, классификация.
36. Конституция как основной закон государства.
37. Подзаконные нормативные акты: понятие, признаки, виды.
38. Правотворчество: понятие, принципы, виды.
39. Юридическая техника.
40. Систематизация законодательства: понятие, принципы, виды.
41. Понятие и основные элементы системы права.
42. Частное и публичное, материальное и процессуальное право.
43. Правоотношение: понятие и признаки.
44. Состав правоотношения.
45. Виды правоотношений и их характеристика.
46. Понятие и виды объектов и субъектов права (правосубъектность).
47. Понятие и классификация юридических фактов.
48. Основные формы реализации права.
49. Применение права как особая форма его реализации.
50. Мониторинг правоприменения.
51. Акты применения права: понятие, особенности, виды.
52. Восполнение пробелов в праве. Аналогия закона и аналогия права.
53. Юридические коллизии и способы их разрешения.
54. Толкование права: понятие и способы.
55. Толкование права по субъектам и объему.
56. Понятие и структура механизма правового регулирования.
57. Понятие, признаки и виды правовых средств.
58. Права человека: понятие и классификация.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Элементом нормы права не является:
- гипотеза,
- преюдиция,
- диспозиция

2. Финляндия является … республикой:
- парламентской,
- президентской,
- полупрезидентской

3. Предусмотренная нормами права способность лица иметь субъективные права и юридические обязанности – это:
- субъективное право,
- правоспособность,
- дееспособность

4. Толкование – уяснение …
- имеет внешнюю форму выражения,
- не имеет формы внешнего выражения,
- имеет конклюдентную форму выражения

5. В России правовая доктрина …
- является источником права,
не является источником права,
- является источником только федерального права

6. Стадией законодательного процесса не является …
- законодательная инициатива,

- толкование закона,
- опубликование закона

7. Представителем теологической теории происхождения государства является …
- Дж. Локк,
- А. Августин,
- К. Каутский

8. Англосаксонская правовая семья отличается от романо-германской, помимо прочего, тем, что англосаксонское право …
- не делится на частное и публичное,
- не придает первостепенного значения правам человека,
- не признает нормативно-правовые акты источником права

9. В президентской республике президент избирается …
- всенародным голосованием или коллегией выборщиков,
- парламентом,
- специально создаваемым для этого парламентским органом

10. К обстоятельствам, исключающим юридическую ответственность, относится …
- отсутствие умысла,
- необходимая оборона,
- примирение с потерпевшим и возмещение причиненного ему вреда

11. Правонарушение является деянием …
- противоправным,
- умышленным,
- преступным

12. Обыденное толкование является видом … толкования:
- официального,
- субъективного,
- неофициального.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Предмет и метод теории государства и права	опрос	1	2
ПР02	Происхождение государства и права	опрос	1,5	3
ПР03	Сущность и типы государства	опрос	1,5	3
ПР04	Функции государства	опрос	1,5	3
ПР05	Форма государства	опрос	1,5	3
ПР06	Механизм государства	опрос	1	2
ПР07	Сущность, принципы и функции права	опрос	1,5	2
ПР08	Норма права	опрос	1	2
ПР09	Правосознание и правовая культура	опрос	1,5	3
ПР10	Типы права и правовые системы (семьи)	опрос	1,5	3

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР11	Формы (источники) права	опрос	1,5	3
ПР12	Правотворчество	опрос	1,5	3
ПР13	Система права	опрос	1,5	3
ПР14	Правовые отношения	опрос	1,5	3
ПР15	Формы реализации права. Применение права	опрос	1,5	3
ПР16	Толкование права	опрос	1,5	3
ПР17	Правомерное поведение. Правонарушение и юридическая ответственность	опрос	1	2
ПР18	Механизм правового регулирования	опрос	1	2
ПР19	Законность, правопорядок, дисциплина	опрос	1,5	3
СР01	Предмет и метод теории государства и права	доклад	1,5	3
СР02	Происхождение государства и права	доклад	1,5	3
СР03	Сущность и типы государства	доклад	1,5	3
СР04	Функции государства	доклад	1,5	3
СР05	Форма государства	доклад	1,5	3
СР06	Механизм государства	доклад	1,5	3
СР07	Сущность, принципы и функции права	доклад	1,5	3
СР08	Норма права	доклад	1,5	3
СР09	Правосознание и правовая культура	доклад	1,5	3
СР10	Типы права и правовые системы (семьи)	доклад	1,5	3
СР11	Формы (источники) права	доклад	1,5	3
СР12	Правотворчество	доклад	1,5	3
СР13	Система права	доклад	1,5	3
СР14	Правовые отношения	доклад	1,5	3
СР15	Формы реализации права. Применение права	доклад	1,5	3
СР16	Толкование права	доклад	1,5	3
СР17	Правомерное поведение. Правонарушение и юридическая ответственность	доклад	1,5	3
СР18	Механизм правового регулирования	доклад	1,5	3
СР19	Законность, правопорядок, дисциплина	доклад	1,5	3
Зач01	Зачет	зачет	5	40
Экз01	Экзамен	экзамен	5	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

Наименование, обозначение	Показатель
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

ДиректорЮридического института

_____Е.Е. Орлова
«_13_» _____*февраля*_____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.13 История государства и права России
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Теория и история государства и права***
(наименование кафедры)

Составитель:

к.и.н., заведующий кафедрой		С.А. Фролов
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой		С.А. Фролов
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 –Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга	
ИД-1 (ОПК-1) Знать основные этапы и закономерности исторического развития Российского государства, его место и роль в контексте всеобщей истории, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга	знаетосновные этапы и закономерности исторического развития государственных институтов в истории Российского государства
	воспроизводит место и роль исторического развития Российского государства в контексте всеобщей истории
	формулируетгражданскую позицию, чувство патриотизма, ответственное отношение к выполнению профессионального долга
ИД-2 (ОПК-1) Уметь анализировать основные этапы и закономерности исторического развития государственных институтов в истории Российского государства в контексте всеобщей истории, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга	анализируетосновные этапы и закономерности исторического развития государственных институтов в истории Российского государства
	выявляетсущность исторического развития Российского государства в контексте всеобщей истории
	умеет формулировать гражданскую позицию,чувство патриотизма, ответственное отношение к выполнению профессионального долга
ИД-3 (ОПК-1) Владеть навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной дея-	владеет навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства
	обосновываетсущность исторического развития Российского государства в контексте всеобщей истории
	формирует устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
тельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга	
ПК-2Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры, анализировать основные закономерности возникновения и эволюции государства и права	
ИД-8 (ПК-2) Формулируетособенности осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры, знает основные закономерности возникновения и эволюции государства и права	формулируетособенности осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры
	знаетосновные закономерности возникновения и эволюции государства
	воспроизводит основные закономерности возникновения и эволюции права
ИД-9 (ПК-2) Умеетосуществлять профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры, анализирует основные закономерности возникновения и эволюции государства и права	выявляетсущностьпрофессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры
	анализируетосновные закономерности возникновения и эволюции государства
	анализируетосновные закономерности возникновения и эволюции права
ИД-10 (ПК-2) Владеетнавыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры, анализирует основные закономерности возникновения и эволюции государства и права	владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры
	владеет навыками анализаосновных закономерностей возникновения и эволюции государства
	владеет навыками анализа основных закономерностей возникновения и эволюции права

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	Заочная
	1 семестр	1 курс
Контактная работа	**52**	**12**
занятия лекционного типа	16	2
лабораторные занятия	0	0
практические занятия	32	6
курсовое проектирование	0	0
консультации	2	2
промежуточная аттестация	2	2
Самостоятельная работа	**92**	**132**
Всего	**144**	**144**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Государство и право Древней Руси.

Тема 1. Предмет, методы и периодизация «История государства и права России».

Возникновение государственности у восточных славян. Государственный строй Киевской Руси.

Предмет истории отечественного государства и права. Хронологические рамки и периодизация курса, их соотношение с этапами социального, экономического и культурного развития российского общества. Место науки истории отечественного государства и права в системе юридических наук, ее связь с историческими и другими общественными науками. Теоретическое и практическое значение истории государства и права для подготовки юристов высшей квалификации.

Методология учебной дисциплины. Исторический и логический методы исторического исследования. Формационный и цивилизационный подходы к изучению истории государства и права.

Тема 2. Древнерусское государство: образование, специфика государственного и общественного устройства.

Возникновение государственности у восточных славян. Объединение восточных княжеств в единое Киевское государство. Различные теории происхождения Древнерусского государства (дискуссии норманистов и антинорманистов). Территория, общественный строй Киевской Руси. Форма Древнерусского государства. Государственный механизм, десятичная и дворцово-вотчинная системы управления. Форма правления. Государственное устройство. Общественное устройство. Свободное и зависимое население Древнерусского государства.

Тема 3. Становление Древнерусского права. «Русская Правда». Особенности политического развития Руси в период раздробленности XII – XV вв.

Становление древнерусского права. Источники права: обычаи, договоры, Княжеские уставные грамоты, Княжеские уставы. «Русская Правда» - важнейший памятник древнерусского права. Понятие и виды преступных деяний. Система наказаний. Судоустройство и процесс. Специфика государственного и общественного устройства Новгородской и Псковской республик, особенности государственного развития Владимиро-Суздальского княжества.

Раздел 2. Русское централизованное государство и право. Сословно – представительная монархия в России (конец XIV - XVII вв.)

Тема 4. Образование Русского централизованного государства. Источники права. «Судебник 1497 г.» Государственный строй сословно-представительная монархия.

Причины и особенности формирования единого централизованного Русского государства. Взаимосвязь образования единого Русского государства и освобождения его от вассальной зависимости от ханов Золотой Орды. Московское государство как центр формирования великорусской народности. Общественный строй. Изменения в социальном составе феодалов. Формирование дворянства. Государственный механизм единого централизованного государства. Усиление власти великого князя. Высшие органы власти и управления. Боярская дума. Дворцово-вотчинная система управления. Восприятие Московским государством политического наследия Византийской империи. «Судебник» 1497 года: источники, структура, содержание. Регулирование поземельных отношений. Начало

правового закрепощения крестьян. «Юрьев день». Понятие и виды преступлений. Судебные органы. Возникновение розыскного процесса.

Тема 5. Государственный строй в период сословно-представительной монархии. «Соборное Уложение 1649 года».

Причины становления сословно-представительной монархи и ее особенности в Московском государстве. Царская власть. «Избранная рада». Роль земских соборов в истории России. Приказная система управления. Губная реформа. Органы местного самоуправления.

Соборное Уложение 1649 года. Формы феодального землевладения. Вотчины и поместья. Развитие крепостного права. Окончательное прикрепление крестьян к земле. Правовое положение посадского населения. Ликвидация «белых слобод». Обязательственное право. Уголовное право. Классификация преступлений. Система наказаний. Судебные органы: царь. Боярская дума, приказы, губные и земские избы, воеводы, церковные суды, вотчинные и поместные суды. Развитие розыскного процесса.

Раздел 3. Государство и право России в период абсолютизма (конец XVII- середина XIX вв.)

Тема 6. Российское государство и право в период становления абсолютизма.

Превращение Московского государства в Российскую империю. Особенности российского абсолютизма. Реформы государственного аппарата. Учреждение Сената, государственные коллегии. Институты прокуратуры и фискалитета. Ликвидация патриаршества. Синод как орган государственного управления церковными делами. Военная реформа. Учреждение регулярной полиции, ее компетенция. Политическая полиция (Преображенский приказ, Тайная канцелярия). Местное управление. Учреждение губерний. «Регламент главному магистрату». Бюрократизация государственного аппарата.

Сословные реформы Петра I. Правовой статус сословий: дворянства, духовенства, мещанства, крестьянства. «Табель о рангах». Развитие права. Особенности петровского законодательства. Право собственности. Указ 23 марта 1714 года о единонаследии. Обязательственное право. Семейное право. Уголовное право. «Артикул воинский». Виды преступлений и наказаний. Судебные органы и процесс. Попытка отделения суда от администрации. «Краткое изображение судебных процессов и тяжб», указ «О форме суда».

Тема 7. Развитие государственной системы и права России в первой половине XIX в.

Нарастание кризиса феодально-крепостнического строя. Поиски путей выхода из кризиса. Преобразования в государственном строе. Проект государственных реформ Сперанского и его судьба. Учреждение Государственного Совета, министерств. Превращение Сената в высший судебный орган. Разработка проекта российской конституции. Причины непоследовательности Александра I.

Изменения в государственном механизме при Николае I. Царская канцелярия. Реорганизация политической полиции. Создание третьего отделения императорской канцелярии и корпуса жандармов.

Преобразования в общественном строе. Отмена ограничений для дворян, введенных при Павле I. Учреждение звания «почетный гражданин». Законодательство о крестьянском сословии: указ о вольных хлебопашцах (1803 г.) и отмена личной крепостной зависимости крестьян в Прибалтике при сохранении феодальных повинностей. Изменение правового статуса государственных крестьян и передача их в ведение Министерства государственных имуществ.

Систематизация российского законодательства. Роль М. М. Сперанского. Полное собрание законов российской империи. Принципы построения. Свод законов Российской империи. Структура, характеристика основных разделов. Законы государственные и

гражданские. «Уложение о наказаниях уголовных и исправительных» 1845г. Понятие преступления и проступка. Система преступлений. Лестница наказаний.

Раздел 4. Государство и право России в период утверждения и развития капиталистических отношений (вторая половина XIX в.).

Тема 8. Реформы 60-70-х гг. XIX в. в России.

Судебная реформа 1864г. Мировые суды. Система общих судов. Основные принципы судопроизводства. Реорганизация прокуратуры. Институт судебных следователей. Учреждение адвокатуры.

Тема 9. Контрреформы 80-х - 90-х годов XIX века.

Учреждение института земских участковых начальников (1889 г.). Закон 1890 г. об изменениях порядка избрания и полномочий земских органов самоуправления и закон 1892 г. об изменении порядка выборов городских дум. «Уложение о наказаниях уголовных и исправительных» 1885 г.

Раздел V. Государство и право России в период буржуазно- демократических революций 1900- окт. 1917 гг.).

Тема 10. Изменение в государственном устройстве и праве России после революции 1905-1907 гг.

Изменения в государственном строе России в годы первой русской революции. Манифест 17 октября 1905 г. и его реализация. Избирательные законы 6 августа 1905г., 11 декабря 1905г. Учреждение Государственной Думы, ее полномочия. Реорганизация Государственного Совета.

Первая Российская Конституция - Основные законы Российской империи 1906г. Юридическое закрепление формы правления, формы государственного устройства.

Государственный переворот 3 июня 1907 г. Избирательный закон 3 июня 1907г.

Милитаризация государственного аппарата в годы Первой мировой войны. Особые совещания. Военно-промышленные комитеты. Внесение изменений, обусловленных обстоятельствами военного времени, в гражданское, финансовое право. Усиление уголовной ответственности за воинские преступления. Особенности организации судопроизводства.

Раздел 5.Советское государство и право (октябрь 1917 – конец 1991 гг.)

Тема 11. Становление Советского государства и права.

Создание советской государственной системы. Форма складывающегося советского государства.

Второй Всероссийский съезд Советов. Формирование новых высших органов власти и управления. Система власти на местах. Созыв и разгон Учредительного собрания. Форма правления: юридическое закрепление и реальность.

Политический режим и тенденции его развития. Национальная политика. Особенности формы государственного устройства РСФСР.

Принятие первой советской Конституции (1918 г.). Ее структура и основные положения.

Тема 12. Создание основ советского права.

Особенности источниковой базы советского права и механизма нормотворчества. Декреты СНК и ВЦИК в области гражданского, земельного, семейного, трудового, уголовного права. Формирование советской судебной системы. Декреты о суде № 1, № 2, № 3.

Появление в государственном механизме чрезвычайных органов власти и управления. Изменения принципов комплектования Красной Армии и правоохранительных органов. Введение института военных комиссаров. Трудовые армии.

Правовое регулирование собственности. Распределение и обмен в условиях гражданской войны.

Начало кодификации советского законодательства.

Причины перехода к новой экономической политике. Содержание НЭПа.

Внесение изменений в государственную систему. Реорганизация правоохранительных органов. Создание ОГПУ. Судебная реформа 1922 г. Учреждение прокуратуры и адвокатуры. Создание ЦКК - РКИ. Военная реформа.

Тема 13. Государственное устройство СССР по Конституциям 1924 и 1936 гг.

Образование СССР. Разработка и принятие Конституции СССР 1924 года.

Кодификация советского права в период НЭПа.

Деформация политической системы и государственного аппарата. Формирование диктаторской формы правления, ее признаки. Сращивание партийного аппарата с государственным. Реорганизация органов милиции, прокуратуры, ОГПУ. Создание НКВД СССР. Учреждение Гулага. Массовый террор, его цель, масштабы и последствия.

Конституция СССР 1936 года. Изменения в государственном механизме и государственном устройстве.

Основные тенденции развития правовой системы в 30-е годы. Совместные постановления СНК СССР и ЦК ВКП (б) как источники права. Расширение сферы применения общесоюзных норм за счет сокращения республиканского нормотворчества. Реорганизация государственного аппарата в годы Великой Отечественной войны. Создание чрезвычайных органов власти. Строительство Вооруженных сил. Изменения в судебной системе. Особенности формы правления в годы войны.

Изменения в праве. Гражданское право. Сужение применения гражданско-правовых договоров. Семейное право. Укрепление института брака, меры по повышению рождаемости, поддержка многодетных семей. Трудовое право. Меры по ужесточению трудовой дисциплины.

Тема 14. Государство и право в условиях военного времени (1941-1945 гг.).

Изменения в Гражданском, финансовом, семейном и трудовом праве после войны. Борьба с уголовной преступностью. Законодательство об усилении уголовной ответственности за хищения государственной и личной собственности, разбой и грабеж (1947 г.) и иные виды правонарушений.

Тема 15. Советское государство и право в 1953-1985 г.г.и в период перестройки второй половины 80-х годов XX в.

Хрущёвская «оттепель». Критика культа личности Сталина. Реорганизация правоохранительных органов. Положение о прокурорском надзоре в СССР (1955 г.). Расширение полномочий союзных республик.

Начало новой, второй кодификации советского законодательства. Основы гражданского законодательства СССР и союзных республик (1961г.) и Гражданский кодекс РСФСР (1964 г.). Основы уголовного законодательства СССР (1958г.) и Уголовный кодекс РСФСР (1964г.). Усиление уголовной ответственности за государственные, воинские преступления, взяточничество и т. д. Основы уголовного судопроизводства Союза ССР и союзных республик (1958г.). Основы гражданского судопроизводства Союза ССР и союзных республик (1961г.).

Разработка и принятие Конституции СССР 1977 года и Конституции РСФСР 1978 года. Структура органов власти и управления. Государственное устройство. Механизм управления республиками. Продолжение кодификации советского права. Основы трудового законодательства СССР и советских республик (1970г.). Кодекс законов о труде РСФСР (1971г.). Формирование новых отраслей права. Природоохранное законодательство. Подготовка Свода законов СССР и Сводов законов союзных республик.

Изменение формы государства во второй половине 80-х годов XX в.

Эволюция формы правления. Внесение изменений в Конституцию СССР. Учреждение Съезда народных депутатов как высшего органа государственной власти. Введение поста Президента СССР. Отмена ст. 6 Конституции СССР Возникновение новых политических партий и движений. Августовские события 1991 г. Распад СССР как федеративного государства.

Раздел 6. Современное государство и право России.

Тема 16. Становление современного государства и права России. Конституция 1993 г.

Образование СНГ. Превращение России из союзной республики в независимое государство. Формирование государственного механизма. Указ Президента России № 1400 от 21 сентября 1993 г. Роспуск Съезда народных депутатов и Верховного Совета РФ, упразднение местных советов. Введение на переходный период прямого президентского правления. Разработка и принятие Конституции РФ 1993г. Ее основные особенности. Структура органов власти и управления. Форма правления и государственного устройства.

Практические занятия

ПР01. Государственный и общественный строй Древней Руси.

ПР02.Государство и право Руси в период феодальной раздробленности.

ПР03. «Русская правда».

ПР04. Русское централизованное государство. Судебник 1497 г.

ПР05. Государство и право России в период сословно-представительной монархии. Соборное уложение 1649 г.

ПР06. Государство и право России в период оформления и укрепления абсолютизма. «Артикул воинский».

ПР07. Государственный строй и право в 18 – перв. пол. 19 в.

ПР08. Либеральные реформы Александра II

ПР09. Российское государство в конце XIX – нач. XX века.

ПР10.Создание советского государства и права

ПР11. Создание и развитие советской судебной системы (1917-1922 гг.)

ПР12. Кодификация советского права 1922 – 1924 гг.

ПР13. Образование Союзного государства. Конституция СССР 1936 г.

ПР14. Советское государство и право в годы ВОВ (1941-1945 гг.)

ПР15. Советское государство и право в 1950 – 1970 гг.

ПР16. Советское государство и право в 1980 – начале 90 – х. гг.

Самостоятельная работа:

СР01. Государственный и общественный строй Древней Руси.

СР02.Государство и право Руси в период феодальной раздробленности.

СР03. «Русская правда».

СР04. Русское централизованное государство. Судебник 1497 г.

СР05. Государство и право России в период сословно-представительной монархии. Соборное уложение 1649 г.

СР06. Государство и право России в период оформления и укрепления абсолютизма. «Артикул воинский».

СР07. Государственный строй и право в 18 – перв. пол. 19 в.

СР08. Либеральные реформы Александра II

СР09. Российское государство в конце XIX – нач. XX века.

СР10.Создание советского государства и права

СР11. Создание и развитие советской судебной системы (1917-1922 гг.)

СР12. Кодификация советского права 1922 – 1924 гг.
СР13. Образование Союзного государства. Конституция СССР 1936 г.
СР14. Советское государство и право в годы ВОВ (1941-1945 гг.)
СР15. Советское государство и право в 1950 – 1970 гг.
СР16. Советское государство и право в 1980 – начале 90 – х. гг.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1.Учебная литература

1.Березина, О. Б. История государства и права России : учебное пособие / О. Б. Березина, Н. В. Палишева, Н. А. Парченко. — Новосибирск : НГТУ, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-7782-4545-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/306443.

2. Жильцов, С. В. История государства и права России : учебно-методическое пособие / С. В. Жильцов. — Тольятти : ТГУ, 2022. — 222 с. — ISBN 978-5-8259-1091-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/301703.

3. Земцов, Б. Н. История отечественного государства и права : учебное пособие / Б. Н. Земцов. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 498 с. — ISBN 978-5-4486-0434-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78221.html.

4. Окунева, М. О. Практикум по истории государства и права России : учебное пособие / М. О. Окунева. — Москва : МосГУ, 2021. — 168 с. — ISBN 978-5-907410-22-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/259361.

5.Протасова, О.Л. История политических и правовых учений России (XVIII – середина XX вв.) (web-формат) [Электронный ресурс. Мультимедиа]Учебное пособие / О.Л. Протасова, С.А. Фролов, И.А.Воликова. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2021. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2021/Protasova.

6. Сапунков, А. А. История государства и права России: государство и право древнерусского периода (IX–XII вв.) : учебное пособие / А. А. Сапунков. — Омск : Издательство Омского государственного университета, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-7779-2531-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120315.html.

7. Фролов, С.А. История государства и права России (web-формат) [Электронный ресурс. Мультимедиа]. Учебное пособие / С.А. Фролов, Е.Е. Орлова, И.А. Воликова. – Тамбов. Издательство ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2019. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2019/frolov.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система«Гарант» http://www.garant.ru

БазаданныхWeb of Sciencehttps://apps.webofknowledge.com/

БазаданныхScopushttps://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФhttps://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RUhttps://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФhttp://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование»https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологииhttp://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представленына официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Необходимо помнить, что все виды учебной работы нацелены на формирование профессиональных знаний по дисциплине «История государства и права России». Тематическим планом очной формы обучения предусмотрено проведение лекций, практических занятий с использованием различных активных интерактивных форм (деловых и ролевых игр, моделирования ситуаций, составление кроссвордов.).

Лекция является средством получения необходимой информации. Необходимо записывать весь материал, излагаемый преподавателем на лекции для использования его при подготовке к семинарским занятиям.

Информационной базой для изучения дисциплины являются:

конспекты лекций; основная и дополнительная литература по изучаемой дисциплине; информация, получаемая студентами на семинарских занятиях; информация, получаемая студентами в рамках самостоятельного изучения (в том числе через Интернет).

Следует придерживаться определенного порядка изучения отдельно взятой темы:

изучается и анализируется лекционный материал;

при возникновении общих вопросов изучается основная литература;

для более углубленного изучения отдельных вопросов в рамках конкретной темы используется дополнительная литература и самостоятельное изучение вопроса;

на семинарских занятиях происходит закрепление изученного материала и оценка степени владения им.

Конспекты лекций составляются студентами самостоятельно и требуют обязательного изучения перед практическим занятием на конкретную тему, перед промежуточным (рубежным) контролем; перед итоговым контролем (экзамен).

Работа на семинарских занятиях нацелена на формирование практических навыков в области анализа семейного законодательства, знания его положений и применения его на практике. Для подготовки к семинарским занятиям студентам рекомендуется также активно пользоваться дополнительной литературой для всестороннего изучения рассматриваемых вопросов.

Семинарские и практические занятия используются для более углубленного и детального изучения вопросов темы с анализом источников и практики. Сущность семинаров заключается в коллективном обсуждении предложенных вопросов, литературы и источников, а также докладов и сообщений, подготовленных студентами, а также решении практических задач. Семинарские занятия проводятся в группах студентов, тема каждого занятия определяется согласно разработанным планам семинарских занятий. К каждому семинарскому занятию рекомендуется для ознакомления учебная и специальная литература. Семинарское занятие проводится как в форме опроса, так и с использованием интерактивных методик (дискуссии, «круглые столы», коллоквиумы, работа в малых группах и т.д.).

Важное место в освоении данной учебной дисциплины отводится самостоятельной работе студентов, в ходе которой они не только уясняют положения лекционного курса, но и расширяют свои знания путем изучения рекомендованных учебных и научных источников, приобретают навыки самостоятельного анализа конкретных ситуаций. Особое внимание следует уделять вопросам для самоконтроля. Они позволяют самостоятельно оценить уровень понимания конкретной темы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельностив рамках дисциплиныиспользуются аудитории оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	MSOffice, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense№66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1.Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях,заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Государственный и общественный строй Древней Руси.	опрос
ПР02	Государство и право Руси в период феодальной раздробленности..	опрос
ПР03	«Русская правда»	опрос
ПР04	Русское централизованное государство. Судебник 1497	опрос
ПР05	Государство и право России в период сословно-представительной монархии. Соборное уложение 1649 г.	опрос
ПР06	Государство и право России в период оформления и укрепления абсолютизма.	опрос
ПР07	Государственный строй и право в 18 – перв. пол. 19 в.	опрос
ПР08	Либеральные реформы Александра II	контрольн.работа
ПР09	Российское государство в конце XIX – нач.XX века.	опрос
ПР10	Создание советского государства и права	опрос
ПР11	Создание и развитие советской судебной системы (1917-1922 гг.)	опрос
ПР12	Кодификация советского права 1922 – 1924 гг.	опрос
ПР13	Образование Союзного государства. Конституция СССР 1936 г.	опрос
ПР14	Советское государство и право в годы ВОВ (1941-1945 гг.)	опрос
ПР15	Советское государство и право в 1950 – 1970 гг.	опрос
ПР16	Советское государство и право в 1980 – начале 90 – х. гг.	опрос

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Экз01	Экзамен	1 семестр	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ОПК-1) Знать основные этапы и закономерности исторического развития Российского государства, его место и роль в контексте всеобщей истории, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знаетосновные этапы и закономерности исторического развития государственных институтов в истории Российского государства	ПР01, ПР02, ПР03, ПР04, Экз01
воспроизводит место и роль исторического развития Российского государства в контексте всеобщей истории	ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, Экз01
формулирует гражданскую позицию, чувство патриотизма, ответственное отношение к выполнению профессионального долга	ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, Экз01

ИД-2 (ОПК-1) Уметь анализировать основные этапы и закономерности исторического развития государственных институтов в истории Российского государства в контексте всеобщей истории, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
анализирует основные этапы и закономерности исторического развития государственных институтов в истории Российского государства	ПР13, ПР14, Экз01
выявляетсущность исторического развития Российского государства в контексте всеобщей истории	ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР15, ПР16, Экз01
умеет формулировать гражданскую позицию,чувство патриотизма, ответственное отношение к выполнению профессионального долга	ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, Экз01

ИД-3 (ОПК-1) Владеть навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства	ПР01, ПР02, ПР03, ПР04, Экз01
обосновываетсущность исторического развития Российского государства в контексте всеобщей истории	ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, СР01-СР16, Экз01
формирует устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга	ПР01-ПР16, Экз01

ИД-8 (ПК-2) Формулирует особенности осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и инфор-

мационной культуры, знает основные закономерности возникновения и эволюции государства и права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формулируетособенности осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры	ПР01, ПР02, ПР03, ПР04, Экз01
знаетосновные закономерности возникновения и эволюции государства	ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, Экз01
воспроизводит основные закономерности возникновения и эволюции права	ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, Экз01

ИД-9 (ПК-2) Умеет осуществлять профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры, анализирует основные закономерности возникновения и эволюции государства и права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
выявляетсущностьпрофессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры	ПР13, ПР14, Экз01
анализируетосновные закономерности возникновения и эволюции государства	ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР15, ПР16, Экз01
анализируетосновные закономерности возникновения и эволюции права	ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, Экз01

ИД-10 (ПК-2) Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры, анализирует основные закономерности возникновения и эволюции государства и права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры	ПР01, ПР02, ПР03, ПР04, Экз01
владеет навыками анализаосновных закономерностей возникновения и эволюции государства	ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, СР01-СР16, Экз01
владеет навыками анализа основных закономерностей возникновения и эволюции права	ПР01-ПР16, Экз01

Задания к опросу ПР01

1.Образование государства у восточных славян.

2. Государственный строй Киевской Руси.

Задания к опросу ПР02

1.Предпосылки и общая характеристика феодальной раздробленности государства.

2. Государственный и общественный строй Владимиро-Суздальского княжества.

3. Государственный и общественный строй Новгорода и Пскова.

4. Новгородская и Псковская судные грамоты – общая характеристика.

Задания к опросу ПР03

1. Правовое положение социальных групп.

2. Законодательные памятники Древней Руси.

3. Общая характеристика «Русской правды».
4. Уголовное право и судебный процесс по «Русской правде».

Задания к опросу ПР04
1. Образование Русского централизованного государства.
2. Правовое положение сословий в Московском государстве.
3. Развитие русского феодального права. Судебник 1497 г.
4. Уголовное право по Судебнику 1497 г.

Задания к опросу ПР05
1. Государственно-политическое устройство России с середины 16 в. до середины 17 в. Земский Собор.
2. Общественный строй России с середины 16 в. до середины 17 в.
3. Соборное уложение 1649 г.

Задания к опросу ПР06
1. Абсолютная монархия в России.
2. Государственные реформы первой половины 18 в.
3. Формирование новой системы права. Артикул воинский.
4. Развитие русского уголовного права.

Задания к опросу ПР07
1. Государственные реформы начала 19 в.
2. Систематизация законодательства начала 19 в.
3. «Уложение о наказаниях уголовных и исправительных» 1845 г.

Задания к опросу ПР08
1. Буржуазные реформы 1864-1874 гг.

Задания к опросу ПР09
1.Контрреформы 1880-1890-х гг.XIX века.
2. Переход к конституционной монархии.
3. Буржуазно-демократическая революция 1905-1907 гг.
4. Государственные реформы начала 20 века.

Задания к опросу ПР10
1. Октябрьский переворот 1917 г. Всероссийский съезд Советов.
2. Утверждение советской государственной системы.
3. Конституция РСФСР 1918 г.

Задания к опросу ПР11
1. Первые советские декреты о суде.
2. Создание системы народных судов
3. Создание системы революционных трибуналов.
4. Судебная реформа 1922 г.

Задания к опросу ПР12
1. Гражданский кодекс РСФСР 1922 г.
2. Земельный трудовой кодексы РСФСР 1922 г.
3. Уголовный кодекс 1922 г.

Задания к опросу ПР13
1. Конституция СССР 1924 г.
2. Национально-государственное строительство.
3. Реорганизация системы репрессивных органов.
4. Конституция СССР 1936 г.
5. Кодификация советского права.

Задания к опросу ПР14
1. Изменения в государственной системе и праве в предвоенные годы.
2. Государство и право в годы ВОВ (1941-1945 гг.)
3. Тенденции и противоречия послевоенного государственного строительства.

Задания к опросу ПР15
1. Реорганизация государственного аппарата в 50 – 70 – е гг.
2. Конституция СССР 1977 г.
3. Развитие отраслей права

Задания к опросу ПР16
1. Изменения в государственно-политической системе периода перестройки. Распад СССР.
2. Обновление законодательства.
3. Становление новой российской государственности.
4. Конституция 1993 г. Система органов государственной власти и управления.

Темы реферата и докладов СР01 – 16
1. Уголовное право периода феодальной монархии XII -XVI вв.
2. Гражданское право периода раннефеодальной монархии XII - XVI вв.
3. Суд и процесс в Московском государстве
4. Наследственное право Московского государства
5. Семейно-брачное право в России в XVI-XVIII вв.
6. Судебные органы в России в XVI-XVII вв.
7. Уголовное право периода сословно-представительной монархии XVI- XVII вв.
8. Полиция в XVIII в.
9. Законодательство о дворянской службе в XVIII в.
10. Органы сословного управления в России в XVIII веке.
11. Уголовное право периода становления и расцвета абсолютной монархии XVIII в.
12. Административно-территориальные реформа в XVIII веке.
13. История создания прокуратуры в России.
14. История российского политического сыска.
15. Гражданское право по т. X Свода Законов Российской империи
16. Уголовное право по «Уложению о наказаниях уголовных и исправительных» 1845 г.
17. Судебная система России в первой половине XIX века.
18. Судопроизводство России по судебной реформе 1864 г.
19. Судопроизводство в мировых судах по Судебной реформе 1864 г.
20. Земская реформа 1864 г.
21. Городская реформа 1870 г.
22. Контрреформы 70-х-80-х гг. XIX в.
23. История адвокатуры в дореволюционной России.
24. Становление и развитие российского парламентаризма 1905-1918 гг.
25. Особенности права в период «военного коммунизма».
26. Создание правоохранительных органов в советской России (1917- 1918 гг.).

27. Разработка, содержание и значение первой советской Конституции 1918 г.
28. Семейно-брачное законодательство в 1917-1926 гг.
29. Органы власти и государственного управления СССР по Конституции 1924 и 1936 гг.
30. Кодификация советского законодательства при переходе к Новой экономической политике (НЭП).
31. Государство и право в период Великой Отечественной войны.

Теоретическиевопросы к экзамену Экз01

1. Предмет и периодизация истории государства и права России.
2. Образование Древнерусского государства, специфика государственного и общественного строя.
3. Основные источники права Древнерусского государства. «Русская Правда».
4. Понятие и виды преступных деяний. Система наказаний (по «Русской правде»).Судебные органы и процесс (по «Русской правде»).
5. Причины феодальной раздробленности. Специфика государственного строя Новгорода.
6. Причины феодальной раздробленности. Специфика государственного строя Владимиро-Суздальского княжества.
7. Образование Русского централизованного государства (предпосылки, специфика государственного и общественного устройства).
8. Общая характеристика источников права в XIV-XVI вв. Судебник 1497 г.
9. Уголовное и процессуальное право по Судебнику 1497 г.
10. Сословно-представительная монархия в России в середине XVI до середины XVII вв. (специфика государственного и общественного устройства).
11. Крепостное право в XV–XVII вв. (этапы становления крепостного права). Соборное Уложение 1649 г. – общая характеристика..
12. Уголовное право по Соборному Уложению 1649 года.
13. Становление абсолютной монархии в России в XVIII в. Государственные реформы Петра I.
14. Создание прокуратуры в России в XVIII вв.
15. Полицейские органы в России в XVIII вв.
16. Военная реформа Петра I. Виды преступлений и система наказаний по «Артикулу Воинскому».
17. Изменения государственного и общественного строя в первой половине XIX в.
18. Кодификация права в России в первой половине XIX в. «Уложение о наказаниях уголовных и исправительных»1845 г. как уголовный кодекс.
19. Крестьянская реформа 1861 г. (общая характеристика).
20. Структура судебных органов по реформе 1864 г. и принципы судопроизводства.
21. Земская и городская реформы Александра II.
22. Военная и тюремная реформы Александра II.
23. Контрреформы в России в 80-90 гг. XIX века.
24. Изменение в государственном строе России в результате первой буржуазно-демократической революции. Проблема установления конституционной монархии.
25. Манифест 17 октября 1905 г. и его значение.
26. Аграрное законодательство в Российской империи начала XX в.
27. Второй Всероссийский съезд Советов и его декреты.
28. Третий Всероссийский съезд Советов и его решения.
29. Создание советской судебной системы в 1917-1918 гг. (Декреты №1,2,3 и т.д.).
30. Формирование основ советской правовой системы (1917 – 1919 гг.)
31. Развитие государства и права в период НЭПа (1921 – 1929 гг.)
32. Образование СССР. Конституция СССР 1924 г.

33. Развитие советского права в 1930 – е годы
34. Закон о всеобщей воинской обязанности 1939 г. – общая характеристика.
35. Принципы и основные положения Конституции 1936 г.
36. Изменения в государственном аппарате и праве в годы ВОВ (1941 – 1945).
37. Развитие гос. аппарата и кодификация советского права в 50-70 годы XX в.
38. Конституция 1977 г.- общая характеристика и основные положения.
39. Государство и право в период кризиса и распада СССР.
40. Российское государство и право в период 90- х гг. XX в.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложе-

нии программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

ДиректорЮридического института

_____Е.Е. Орлова
«_13_» _____*февраля*_____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.14 История государства и права зарубежных стран
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01Правовое обеспечение национальной безопасности
(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Теория и история государства и права***
(наименование кафедры)

Составитель:

к.и.н., заведующий кафедрой		С.А. Фролов
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	С.А. Фролов
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 –Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры, анализировать основные закономерности возникновения и эволюции государства и права	
ИД-8 (ПК-2) Формулируетособенности осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры, знает основные закономерности возникновения и эволюции государства и права	формулируетособенности осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры
	знаетосновные закономерности возникновения и эволюции государства
	воспроизводит основные закономерности возникновения и эволюции права
ИД-9 (ПК-2) Умеетосуществлять профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры, анализирует основные закономерности возникновения и эволюции государства и права	выявляетсущностьпрофессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры
	анализируетосновные закономерности возникновения и эволюции государства
	анализируетосновные закономерности возникновения и эволюции права
ИД-10 (ПК-2) Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры, анализирует основные закономерности возникновения и эволюции государства и права	владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры
	владеет навыками анализаосновных закономерностей возникновения и эволюции государства
	владеет навыками анализа основных закономерностей возникновения и эволюции права

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 7 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очная	Заочная
	1 семестр	2 семестр	1 курс
Контактная работа	**49**	**84**	**21**
занятия лекционного типа	16	32	4
лабораторные занятия	0	0	0
практические занятия	32	48	12
курсовое проектирование	0	0	0
консультации	0	2	2
промежуточная аттестация	1	2	2
Самостоятельная работа	**59**	**60**	**231**
Всего	**108**	**144**	**252**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Становление и формирование ранних государств Древнего мира.

Тема 1. Государство и право Древнего Египта

Введение. Возникновение государства и права. Предмет и методы изучения государства и права зарубежных стран. Проблемы происхождения государства и права: теоретические модели и исторические данные. Разложение первобытного общества. Влияние общественного разделения труда, дифференциации социальных функций на формирование политической (государственной) власти и становление государства и права. Появление социального неравенства. Формирование публичной власти. «Военная демократия». Возникновение права и его истоки. Проблемы периодизации: формационный и цивилизационный подходы.

Тема 2. Города-государства Древней Греции

Формирование политической общины и становление государства в Греции. Сущность античного полиса. Основные этапы развития демократической рабовладельческой республики в Афинах и аристократической республики в Спарте.

Афины. Законодательство Драконта. Реформы Солона. Тирания Писистрата. Реформы Клисфена. Развитие афинской демократии в V в. до н. э. Правовое положение населения в Афинах. Народное собрание. Совет пятисот. Государственные должности. Суд. Основные черты афинского права.

Возникновение государства в Спарте. Военно-аристократический характер политической организации в Спарте. Ликургов строй в Спарте. Спартиаты. Илоты. Периэки. Народное собрание. Цари. Герусия. Эфоры.

Тема 3. Государство и право Древнего Рима

Возникновение государства в Риме. Царский период. Реформа Сервия Тулия. Утверждение республики. Борьба патрициев и плебеев. Правовое положение населения и государственный строй в период республики. Граждане, латины, перегрины, рабы. Государственное устройство: Сенат, Народные собрания, система магистратур.

Обострение социальных противоречий в Риме во II—I вв. до н. э. Нобили и всадники. Законодательство Гракхов. Трибунат и ранние диктатуры. Сенат. Расцвет и упадок республиканской формы правления. Военные диктатуры, цезаризм и режим личной власти. Установление монархической формы правления.

Изменения в общественном строе и правовом положении населения в I—V вв. н. э. Принципат. Упадок республиканских учреждений и формирование имперского чиновничества. Родь армии. Доминат. Реформы Диоклетиана и законодательство Константина. Роль армии в государственном механизме. Кризис и разделение Римской империи. Падение Западной Римской империи.

Тема 4. Основные этапы истории права в Древнем Риме

Периодизация развития римского права. Источники права. Законы XII таблиц. Постановления народных собраний. Эдикты магистратов. Преторское право. "Право народов". Императорские констиуции. Роль римских юристов в развитии права. Институции Гая. Кодификация римского права. Утверждение института частной собственности. Основные институты предклассического, классического и постклассического римского права

Тема 5. Гражданский и уголовный процесс в Древнем Риме

Законодательство Юстиниана.Государство и отношения между отдельными лицами. Самозащита как единственный способ осуществления и защиты прав. К началу республиканского периода дела о защите нарушенных прав рассматривались уже при участии государства. Возник правильный судебный процесс, несущий на себе своеобразные черты. Его основные принципы закреплены в законах XII таблиц.

Главная особенность этого судопроизводства - деление процесса рассмотрения спора

на две стадии: ius (iniure) и iudicio (iniudicium). Это был общий, обычный порядок рассмотрения частного спора: ordoiudiciorumprivatorum. Поэтому такой процесс следует называли ординарным.

Но ординарный процесс времен республиканского Рима отличался от ординарного процесса периода принципата. Первый осуществлялся действиями, носившими общее обозначение perlegisactionum, и потому носил название легисакционный процесс. Второй осуществлялся посредством составления претором условного приказа судье - формулы (performulae), и потому назывался формулярный процесс. Однако уже в период принципата, наряду с ординарным (обычным) процессом, использовался административный порядок рассмотрения споров в рамках нарождавшейся юрисдикции принцепса. Такой порядок резко отличался от обычного процесса решения дел и поэтому назывался экстаординарным.

В период абсолютной монархии экстраординарный процесс полностью и окончательно вытеснил из судебной практики ординарный процесс разрешения споров.

Раздел 2.Средневековые государства Европы. Общие закономерности развития государства и права

Возникновение феодального государства и права. Периодизация истории феодального государства и права. Классы и сословия при феодализме. Политическая организация общества при феодализме. Общее и особенное в общественном и политическом строе феодальных государств Западной Европы, Восточной Римской империи (Византии). Роль городов, королевской власти и церкви в процессах становления и развития средневековых европейских государств. Городские республики и городское самоуправление. Создание универсалистской политической организации католической церкви. Папская теократия.

Тема 6.Сословно-представительная монархия во Франции: государственный и общественный строй. Источники и памятники средневекового права Франции

Формирование основных сословий феодального общества во Франции. Становление феодального государства Франции. Политическая децентрализация. Утверждение сеньориальной монархии (IX — XII вв.) и ее основные социально-политические институты Феодальная иерархия. Королевская власть в IX— XII вв. Административные и судебные права феодалов. Начало процессов централизации государственной власти в XIII в. Реформы Людовика IX.

Тема 7. Особенности становления германской государственности. Памятники средневекового права Германии

Образование феодального государства в Германии. "Священная Римская империя". Империя и папство. Борьба за инвеституру. Вормсский конкордат. Политическая децентрализация в империи. Золотая Булла 1356 г. Процедура избрания императора. Власть князей. Управление в княжествах и городах. Военная организация.

Особенности сословно-представительной монархии в Германии. Органы сословного представительства (рейхстаг и ландтаги). Структура, функции, система представительства. Имперский суд и полиция.

Влияние Реформации на государственно-правовое развитие Германии. Аугсбургский религиозный мир. Особенности абсолютизма в Германии. Княжеский абсолютизм. Судьбы сословного представительства в условиях регионально-абсолютистских государств. Полицейское государство в Пруссии. "Просвещенный абсолютизм" в Австрии. Роль абсолютизма в развитии общества, государства, права Германии.

Салическая правда. Регламентация общинных отношений. Аллод. Брак, семья, наследование. Преступления и наказания. Судебные штрафы. Ордалии. Соприсяжничество.

Эволюция источников феодального права. Деятельность глоссаторов и постглоссаторов, их влияние на развитие права. Унификация права. Кутюмы Бовези XIII в. и другие своды обычного права. Развитие феодального права во Франции. Развитие королевского

законодательства. Основные черты права феодальной собственности на землю. Правовое положение крестьянского надела. Обязательственное право. Государственная регламентация производства и торговли. Уголовное, семейное и наследственное право. Судебный процесс.

Эволюция источников феодального права Германии. Саксонское и Швабское зерцала (XIII в.); Каролина 1532 г.; Терезиана, Прусское земское уложение 1794 г. (их общая характеристика и основные институты). Регулирование гражданско-правовых отношений. Брачно-семейное и уголовное право. Инквизиционный процесс.

Тема 8. Особенности развития английского государства. Великая Хартия вольностей

Англосаксонское завоевание. Формирование англосаксонских королевств. Складывание феодальных отношений у англосаксов. Система управления в англосаксонских государствах.

Нормандское завоевание и его воздействие на развитие общественных отношений и государственный строй Англии в XI-XIII вв. «Книга Страшного Суда». Солсберийская присяга, особенности вассально-ленных отношений в Англии. Реформы Генриха II. Центральные органы власти. Управление на местах. Армия. Суд. Великая хартия Вольностей 1215 г. Изменения в общественном строе Англии в XII-XIV вв. Образование сословно-представительной монархии. Возникновение и развитие парламента. Структура, функции, представительство. Формирование органов местного самоуправления. Эволюция судебной системы. Возникновение суда присяжных. Суд справедливости.

Предпосылки возникновения абсолютной монархии в Англии. Роль государства в огораживании земель в процессе первоначального накопления капитала. Кровавое законодательство. Особенности английского абсолютизма. Взаимоотношения короля и парламента. Тайный совет и Звездная палата. Высокая комиссия. Местное самоуправление. Особенности военной организации. Экономическая, социальная и религиозная политика английского абсолютизма. Роль абсолютизма в развитии общества, государства и права Англии.

Своеобразие источников английского права. Формы судебных исков. Статуты и судебные прецеденты, трактаты английских юристов. Формирование двух систем права: общего и справедливости. Регулирование права собственности. Институт доверительной собственности. Основные институты обязательственного, семейного, наследственного и уголовного права. Значение процессуальных формальностей в судах «общего права». Судебный процесс. Феодальные монополии. Классификация преступлений. «Кровавое законодательство».

Раздел 3. Государства и право нового и новейшего времени

Тема 1. Кризис английского абсолютизма. Буржуазная революция в Англии 1642 – 1646 гг. и ее последствия. Становление конституционной монархии в 17-19 вв.

Конфликт короны и парламента. "Петиция о праве" 1628 г. Особенности Английской революции. Долгий парламент. Трехгодичный акт 1641 г., Акт о регулировании деятельности Тайного Совета и об упразднении суда, обычно именуемого "Звездная палата" 1641 г., Великая ремонстрация 1641 г. Гражданская война. Провозглашение республики. Протекторат Кромвеля. "Орудие управления" 1653 г. Аграрное законодательство революции.

Реставрация династии Стюартов. Формирование конституционной монархии. Возникновение буржуазного государства в Англии. Законодательство английской революции и его роль в становлении конституционной монархии в Англии. Конституционные акты конца XVII — начала XVIII в.: HabeascorpusAct; 1679 г., Билль о правах 1689 г. и Акт об устроении 1701 г. Система партий: тори и виги. Выдвижение парламента. Возникновение кабинета министров. Возникновение и развитие министерской ответственности перед

парламентом (ответственное правительство). Король. Парламент. Кабинет министров. Местное самоуправление. Судебная система.

Избирательные реформы 1832, 1867 и 1884—1885 гг. Формирование политических партий. Консерваторы и либералы. Реформы местного управления (законы 1835, 1888, 1894 гг.) и судебной системы (законы 1873—1876 гг.). Ослабление королевской власти. Дальнейшее усиление роли кабинета. Акт о парламенте 1911 г. Акт о защите государства 1914 г.

Британская империя и управление колониями. Акт о действительности колониальных законов 1865 г. Возникновение английских доминионов: Канада, Австралийский союз, Новая Зеландия, Южно-Африканский союз.

Тема 2. Соединенные Штаты Америки.

Организация управления в североамериканских колониях Англии. Особенности становления государственности США. Борьба за независимость и Декларация независимости 1776 г. Создание конфедерации. "Статьи конфедерации" 1781 г. Конституции независимых штатов. Переход к федерации. Конституция США 1787 г. и ее основные принципы: разделение властей, федерализм. Статус Конгресса, Президента, Верховного суда. Конституционный надзор Билль о правах 1791 г. Закон о судоустройстве 1789 г. "Конституционный надзор" Верховного суда США. Создание федеративного государственного аппарата. Формирование политических партий. Конституционное развитие США после гражданской войны 1861—1864 гг. Гражданская война XIX века. XIII, XIV, XV поправки американской Конституции и их толкование Верховным судом. Изменения в государственном строе в конце XIX — начале XX вв.

Возникновение и оформление двухпартийной системы. Укрепление федерации и основные изменения в государственном строе. Избирательное право. Изменения в положении конгресса. Возрастание роли президентской власти. Организация власти и управления в штатах.

Тема 3.Франция

Французская буржуазная революция XVIII в. и законодательство ее основных этапов. Учредительное собрание. Законы об "уничтожении феодального режима" 4—11 августа. Декларация прав человека и гражданина 1789 г. Конституция 1791 г. Национальный конвент. Ликвидация монархии и провозглашение республики.

Конституционные акты якобинцев. Якобинская диктатура и чрезвычайное законодательство. Революционное правительство Конвент. Комитет общественного спасения. Комитет общей безопасности. Комиссары Конвента. Революционные комитеты. Аграрное законодательство революции.

Переворот 9-го термидора. Установление Директории и Конституция III года Республики (1795 г.).Государственный переворот 1799 г. Наполеона Бонапарта и Конституция VIII года Республики (1799 г.). Установление консульства. Организация законодательной власти. Исполнительная власть. Организация административного управления. Органические сенатусконсульты 1802-1804 гг. Государственный строй Первой империи.

Реставрация монархии Бурбонов. Легитимизм. Хартия 1814 г. Хартия 1830 г. Июльская монархия. Революция 1848 г. и провозглашение Второй республики. Конституция 1848 г. Государственный переворот Луи Бонапарта 1851 г. Конституция 1852 г. Государственный строй Второй империи.Образование Парижской Коммуны. Политические партии в Парижской Коммуне. Ликвидация государственных и правовых институтов.

Разработка и принятие Конституции 1875 г. Государственный строй и политический режим Третьей республики. Местное управление. Судебная система. Две палаты. Эволюция президентской власти. Возвышение роли правительства. Многопартийность и парламентское большинство. Политические кризисы, борьба за возвращение к авторитарным формам управления.

Тема 4. Германия

Падение "Священной Римской империи германской нации". Образование первых объединений германских государств: Рейнского союза под эгидой Франции 1806 года, Германского союза 1815 года. Германия после Венского конгресса. Таможенный союз. Развитие немецкого конституционализма первой половины XIX века. Первые конституции германских государств.

Влияние революции 1848 года на дальнейшее развитие германского конституционализма. Франкфуртская конституция 1849 года. Конституция Пруссии 1850 года. Прусская монархия, ее социальная сущностъ и особенности. Король. Правительство. Ландтаг. Борьба Пруссии за гегемонию в Германии и создание Северогерманского союза 1866 года. Конституция союза 1867 г. Образование Германской империи. Конституция 1871 года. Форма правления и форма организации государственного единства по Конституции 1871 года. Император. Канцлер. Бундесрат. Рейхстаг. Гегемония Пруссии. Политические партии. Изменения в политическом режиме Германии в конце XIX — начале XX в., ее милитаризация.

Раздел 4. История государств Европы и Америки новейшего времени (XX-XXI века)

Основные этапы развития буржуазного государства в XX веке. Развитие регулирующей роли государства в сфере экономики и социальных отношений. Структурные изменения в государственном аппарате. Развитие парламентской демократии и политического плюрализма в демократических государствах. Фашистские и авторитарные режимы. Крах колониальных систем и образование независимых государств в странах Азии, Африки и Латинской Америки. Усиление в современном мире тенденций взаимозависимости и взаимодействия государств мирового сообщества.

Тема 5. Соединенные Штаты Америки. Развитие политической системы США после Первой мировой войны. Становление административного аппарата. Регулирование экономики и социальных отношений

Мировой экономический кризис 1929—1933 гг. и «новый курс» Рузвельта. Его антикризисное законодательство. Законы о банках, о восстановлении промышленности и о регулировании сельского хозяйства 1933, 1936, 1938 гг. Государственные меры борьбы с безработицей. Закон о социальном страховании и Закон о трудовых отношениях (Закон Вагнера) 1935 г. и другие. Формирование антикризисного государственного механизма после Второй мировой войны. Закон о занятости 1946 г. Закон Тафта-Хартли 1947 г. Законодательство 60-х гг. в рамках программы борьбы с бедностью. Структурно-функциональные изменения в государственном аппарате.

Изменения в избирательном праве. XX, XIV и XXVI поправки к конституции. Закон об избирательном праве 1965 г.Усиление президентской власти. Бюрократизация государственного аппарата. Ослабление государственного регулирования экономики в 80-е гг.

Тема 6. Великобритания

Эволюция государственного регулирования экономики. Развитие партийной системы. Основные изменения в государственном строе. Акт о парламенте 1911 г. и его изменения 1949 г. Избирательные реформы 1918, 1948, 1969 гг. Усиление роли исполнительной власти.

Полицейские и судебные органы Великобритании. Реформы судоустройства 1971, 1981 и 1990 гг. Новые акты о местном самоуправлении 1929, 1933, 1972 и 1993 гг.

Частичная национализация промышленности и банков после второй мировой войны и денационализации в 1980-х гг.

Кризис Британской колониальной империи после первой мировой войны. Вестминстерский статут 1931 г. Трансформация Британской колониальной империи после второй мировой войны. Содружество наций.

Тема 7. Франция

Третья республика между двумя мировыми войнами. Многопартийная система. Партийные блоки. Изменения в государственном, строе и политическом режиме. Изменения в избирательном праве. Избирательные законы 1919, 1927 гг. Падение роли парламента и усиление правительства. Формирование Народного фронта в 30-х гг. и его политическая деятельность.

Падение Третьей республики в ходе Второй мировой войны. Частичная оккупация Франции и движение Сопротивления. «Режим Виши». Установление временного правительства во главе с де Голлем. Четвертая республика во Франции. Изменения в партийной системе. Конституция 1946 г. и последующие конституционные реформы. Падение Четвертой республики и установление парламентско-президентской Пятой республики во Франции. Конституция 1958 года и ее последующие изменения.

Тема 8. Германия

Падение кайзеровской Германской империи в ходе революции 1918 года и образование Веймарской республики. Изменения в государственном строе в ходе революции. Веймарская конституция 1919 года. Кризис Веймарской республики и установление фашистской диктатуры в Германии. Механизм фашистской диктатуры. Центральные и местные органы управления. Государственное регулирование экономики. Террористический аппарат фашистской диктатуры: СС, СА, СД, Гестапо, концентрационные лагеря, чрезвычайные суды и их деятельность. Армия фашистской Германии.

Крах фашистской Германии. Потсдамские соглашения и оккупационный режим в Германии. Восстановление политических прав и свобод. Образование партий. Раскол Германии. Образование ФРГ. Основные черты Боннской конституции 1949 г. Оккупационный статус ФРГ 1949 года, его пересмотр в 1951 году и отмена в 1955 году. Объединение Германии 1990 года и его конституционное закрепление. Изменения в политической системе ФРГ после объединения.

Практические занятия

ПР01. Предмет и периодизация ИГПЗС.

ПР02.Государство и право Др.Египта.

ПР03. Государство и право Др.Вавилона.

ПР04.Государство и право Др.Индии.

ПР05. Государство и право Др.Китая.

ПР06. Государство и право античного мира

ПР07. Государство Др.Рима

ПР08. Право Др.Рима

ПР09. Государство франков.

ПР10.Право франков

ПР11. Средневековое государство Франции

ПР12. Средневековое право Франции

ПР13. Средневековое государство Германии

ПР14. Средневековое право Германии

ПР15. Средневековое государство Англии

ПР16. Право средневековой Англии

ПР17. Возникновение буржуазных государств в западной Европе и Северной Америке

ПР18. Великобритания — от абсолютной монархии к парламентской

ПР19. Франция — от монархии к республике.

ПР20. Развитие права Франции в Новое время.

ПР21. Государство и право Германии в Новое время

ПР22. Образование Соединенных Штатов Америки - особенности развития государственности и права.

ПР23. Первая мировая война (1914-1918 гг.)

ПР24. Преобразования в государстве и правев XX—XXI вв.

ПР25. Франция: от парламентской к смешанной (президенско-парламентской) республике.

ПР26. Государство и право Германии в Новейшее время.

ПР27. Соединенные Штаты Америки. Западный тип развития государственности.

ПР28. Страны Центральной и Восточной Европы в Новейшее время.

ПР29. Государственно-правовое развитие Японии в Новейшее время.

ПР30. Образование Китайской Народной Республики.

ПР31. Государство и право Индии в Новейшее время.

ПР32. Деколонизация и формирование институтов государства и права в странах Южной и Юго-Восточной Азии, на Ближнем и Среднем Востоке.

Самостоятельная работа:

СР01. Государство и право Древнего Египта

СР02.Города-государства Древней Греции.

СР03. Государство и право Древнего Рима.

СР04. Основные этапы истории права в Древнем Риме.

СР05. Гражданский и уголовный процесс в Древнем Риме.

СР06. Сословно-представительная монархия во Франции: государственный и общественный строй. Источники и памятники средневекового права Франции

СР07. Особенности становления германской государственности. Памятники средневекового права Германии

СР08. Особенности развития английского государства. Великая Хартия вольностей

СР09. Кризис английского абсолютизма. Буржуазная революция в Англии 1642 – 1646 гг. и ее последствия. Становление конституционной монархии в 17-19 вв.

СР10. Соединенные Штаты Америки.

СР11. Франция.

СР12. Германия..

СР13. Соединенные Штаты Америки. Развитие политической системы США после Первой мировой войны. Становление административного аппарата. Регулирование экономики и социальных отношений

СР14. Великобритания

СР15. Франция

СР16. Германия

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1.Учебная литература

1. История государства и права зарубежных стран : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Н. В. Михайлова, А. А. Иванов, Г. Ю. Курскова [и др.] ; под редакцией Н. В. Михайловой. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 600 c. — ISBN 978-5-238-03354-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101908.html.

2. Ефимов, К. А. История государства и права зарубежных стран : учебное пособие / К. А. Ефимов. — Ульяновск : УлГПУ им. И.Н. Ульянова, 2021. — 66 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/196791.

3. Казаков, М. М. История государства и права зарубежных стран. Тесты : практикум / М. М. Казаков. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 86 c. — ISBN 978-5-4487-0784-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107085.html.

4. Мамкина, И. Н. История государства и права зарубежных стран : учебное пособие / И. Н. Мамкина. — Чита : ЗабГУ, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-9293-2883-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/271514.

5. Овчинникова, О. Г. История государства и права зарубежных стран : учебное пособие / О. Г. Овчинникова. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 383 c. — ISBN 978-5-9758-1730-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/80984.html.

6. Соломатин, Е. Н. История государства и права зарубежных стран : учебно-методические пособия / Е. Н. Соломатин, И. В. Величко. — Тула : ТулГУ, 2021. — 257 с. — ISBN 978-5-7679-4944-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/226280.

7. Томсинов, В. А. История государства и права зарубежных стран (Древность и Средние века) : учебно-методическое пособие к семинарским занятиям / В. А. Томсинов. — 3-е изд. — Москва : Зерцало-М, 2021. — 128 c. — ISBN 978-5-94373-482-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111799.html.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

Базаданных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopushttps://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru
База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru
Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Необходимо помнить, что все виды учебной работы нацелены на формирование профессиональных знаний по дисциплине «История государства и права зарубежных стран». Тематическим планом очной формы обучения предусмотрено проведение лекций, практических занятий с использованием различных активных интерактивных форм (деловых и ролевых игр, моделирования ситуаций.).

Лекция является средством получения необходимой информации. Необходимо записывать весь материал, излагаемый преподавателем на лекции для использования его при подготовке к семинарским занятиям.

Информационной базой для изучения дисциплины являются:

конспекты лекций; основная и дополнительная литература по изучаемой дисциплине; информация, получаемая студентами на семинарских занятиях; информация, получаемая студентами в рамках самостоятельного изучения (в том числе через Интернет).

Следует придерживаться определенного порядка изучения отдельно взятой темы:

изучается и анализируется лекционный материал;

при возникновении общих вопросов изучается основная литература;

для более углубленного изучения отдельных вопросов в рамках конкретной темы используется дополнительная литература и самостоятельное изучение вопроса;

на семинарских занятиях происходит закрепление изученного материала и оценка степени владения им.

Конспекты лекций составляются студентами самостоятельно и требуют обязательного изучения перед практическим занятием на конкретную тему, перед промежуточным (рубежным) контролем; перед итоговым контролем (экзамен).

Работа на семинарских занятиях нацелена на формирование практических навыков в области анализа семейного законодательства, знания его положений и применения его на практике. Для подготовки к семинарским занятиям студентам рекомендуется также активно пользоваться дополнительной литературой для всестороннего изучения рассматриваемых вопросов.

Семинарские и практические занятия используются для более углубленного и детального изучения вопросов темы с анализом источников и практики. Сущность семинаров заключается в коллективном обсуждении предложенных вопросов, литературы и источников, а также докладов и сообщений, подготовленных студентами, а также решении практических задач. Семинарские занятия проводятся в группах студентов, тема каждого занятия определяется согласно разработанным планам семинарских занятий. К каждому семинарскому занятию рекомендуется для ознакомления учебная и специальная литература. Семинарское занятие проводится как в форме опроса, так и с использованием интерактивных методик (дискуссии, «круглые столы», коллоквиумы, работа в малых группах и т.д.).

Важное место в освоении данной учебной дисциплины отводится самостоятельной работе студентов, в ходе которой они не только уясняют положения лекционного курса, но и расширяют свои знания путем изучения рекомендованных учебных и научных источников, приобретают навыки самостоятельного анализа конкретных ситуаций. Особое внимание следует уделять вопросам для самоконтроля. Они позволяют самостоятельно оценить уровень понимания конкретной темы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельностив рамках дисциплиныиспользуются аудитории оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	MSOffice, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense№66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1.Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях,заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Предмет и периодизация ИГПЗС.	опрос, доклады
ПР02	Государство и право Др.Египта.	опрос, доклады
ПР03	Государство и право Др.Вавилона.	опрос, доклады
ПР04	Государство и право Др.Индии.	опрос, доклады
ПР05	Государство и право Др.Китая.	опрос, доклады
ПР06	Государство и право античного мира	опрос, доклады
ПР07	Государство Др.Рима	опрос, доклады
ПР08	Право Др.Рима	опрос, доклады, реферат
ПР09	Государство франков.	опрос, доклады
ПР10	Право франков	опрос, доклады
ПР11	Средневековое государство Франции	опрос, доклады
ПР12	Средневековое право Франции	опрос, доклады
ПР13	Средневековое государство Германии	опрос, доклады
ПР14	Средневековое право Германии	опрос, доклады
ПР15	Средневековое государство Англии	опрос, доклады
ПР16	Средневековое право Англии.	опрос, доклады, реферат
ПР17	Возникновение буржуазных государств в западной Европе и Северной Америке	опрос, доклады
ПР18	Великобритания — от абсолютной монархии к парламентской	опрос, доклады
ПР19	Франция — от монархии к республике	опрос, доклады
ПР20	Развитие права Франции в Новое время.	опрос, доклады
ПР21	Государство и право Германии в Новое время	опрос, доклады
ПР22	Образование Соединенных Штатов Америки - особенности развития государственности и права	опрос, доклады, реферат
ПР23	Первая мировая война (1914-1918 гг.)	опрос, доклады
ПР24	Преобразования в государстве и праве в XX—XXI вв.	опрос, доклады
ПР25	Франция: от парламентской к смешанной (президенско-парламентской) республике.	опрос, доклады
ПР26	Государство и право Германии в Новейшее время	опрос, доклады
ПР27	Соединенные Штаты Америки. Западный тип развития государственности	опрос, доклады
ПР28	Страны Центральной и Восточной Европы в Новейшее время	опрос, доклады, реферат

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР29	Государственно-правовое развитие Японии в Новейшее время.	опрос, доклады
ПР30	Образование Китайской Народной Республики.	опрос, доклады
ПР31	Государство и право Индии в Новейшее время.	опрос, доклады
ПР32	Деколонизация и формирование институтов государства и права в странах Южной и Юго-Восточной Азии, на Ближнем и Среднем Востоке.	опрос, доклады

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	1 семестр	1 курс
Экз01	Экзамен	2 семестр	1курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-8 (ПК-2) Формулирует особенности осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры, знает основные закономерности возникновения и эволюции государства и права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формулируетособенности осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры	ПР01, ПР02, ПР06, ПР07, ПР08
знаетосновные закономерности возникновения и эволюции государства	ПР09, ПР10, ПР11, ПР12
воспроизводит основные закономерности возникновения и эволюции права	ПР13, ПР14, ПР15, ПР16

Задания к опросу ПР01

1.Предмет ИГПЗС.

2. Периодизация ИГПЗС..

Задания к опросу ПР02

1. Древневосточное государство - многообразный и содержательный феномен.
2. Древневосточная правовая традиция.
3. Централизованная монархия. Фараон-бог.
4. Управленческий аппарат.
5. Египетское законодательство.

Задания к опросу ПР06

1. Форма античного государства.
2. Право Античности.
3. Древняя Эллада - колыбель европейскойцивилизации
4.Афинское право
5. Государственный строй Спарты.
6. Право Спарты: равноправиеи законопослушание. Ретры Ликурга.

Задания к опросу ПР07

1. Возникновение государства в Древнем Риме.Царский период.
2. Римская республика
3. Римская империя

Задания к опросу ПР08

1. Системаисточникиримскогоправа
2. Законы 12 таблиц. Имущественные и обязательственные отношения.
3. Законы 12 таблиц. Уголовное право.
4. СводгражданскогоправаЮстиниана

Задания к опросу ПР09

1. Этапыразвитияфранкскойгосударственности: династииМеровинговиКаролингов.

2. Реформы К.Мартелла..
3. Империя франков при Карле Великом.

Задания к опросу ПР10
1. «Салическая правда» - общая характеристика.
2. Обязательственные и имущественные отношения по «Салической правде».
3. Уголовное правопо «Салической правде».

Задания к опросу ПР11
1. Раннефеодальная монархия во Франции
2. Вассальные отношения во Франции. Реформы Людовика 9.
3. От сеньориальной к сословно-представительной монархии

Задания к опросу ПР12
1. ПравосредневековойФранции.КутюмыБовези.
2. «Великий мартовский ордонанс» 1357 г. и его основные положения.

Задания к опросу ПР13
1. Священная Римская империя германскойнации. Княжеский абсолютизм
2. «Золотая булла» 1356 г. – общая характеристика содержания и значение для правового регулирования.

Задания к опросу ПР14
1. «Каролина» как источник права, правовое регулирование уголовных отношений.
2. Право территориальных образований.«Саксонское зерцало»

Задания к опросу ПР15
1. «Великая хартия вольностей» 1215 г.
2. Образование английского парламента и его полномочия в 13- 14 вв.

Задания к опросу ПР16
1. Английское средневековое право. Первые правовые сборники: правды Этельбертаи Альфреда.
2. «Общее право» и «право справедливости».

ИД-9 (ПК-2) Умеет осуществлять профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры, анализирует основные закономерности возникновения и эволюции государства и права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
выявляетсущностьпрофессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры	Зач01, ПР18, ПР19, ПР20
анализируетосновные закономерности возникновения и эволюции государства	ПР21, ПР22
анализируетосновные закономерности возникновения и эволюции права	ПР25, ПР26

Теоретическиевопросы к зачету Зач01
1. Предмет и периодизация истории государства и права зарубежных стран.

2. Основания и условия появления ранней государственности в Древнем Востоке. «Восточная деспотия» как форма государства и ее особенности.
3. Государство и общественный строй Древнего Египта.
4. Древний Вавилон – общественное и государственное устройство при царе Хаммурапи (1792-1750 гг. до н.э.),
5. Общая характеристика Свода законов Хаммурапи. Роль царя в становление Вавилонского законодательства. Правовое регулирование имущественных и договорных правоотношений.
6. Принцип «талиона» в уголовном праве царя Хаммурапи.
7. Общая характеристика Законов Ману как первой индийской кодификацией права.
8. Афинское государство в реформах Солона (594 г. до н.э.) и Клисфена (509 г. до н.э.)
9. Расцвет афинской демократии и формы ее выражения в V в до н.э. Реформы Перикла (451 - 443 гг. до н.э.).
10. Особенности организации политической власти Древней Спарты.
11. Греческое государство Троя, система управления по фильму «Троя».
12. Римское государство, структура его управления. Фильм «Гладиатор».
13. Марк Аврелий в фильме «Гладиатор» - философ на троне. Общая характеристика его жизнедеятельности.
14. Этапы формирования государства в Древнем Риме. Реформы Сервия Тулия (середина VI в до н.э.) и их цели.
15. Охарактеризуйте общественную и государственную структуру (сенат, центуриатные, трибутные и куриатные собрания) Римской республики.
16. Государственные должности (магистратуры ординарные и экстраординарные) в Римской республике и их основные функции.
17. Причины трансформации Римской республики в империю. Специфика Римского государства в период империи (принципат и доминат).
18. Источники Римского права. «Законы XII таблиц»: характеристика и основное содержание.
19. Этапы развития государственных форм в Западной Европе: (раннефеодальная (V-IX вв.), сеньориальная (X-XIII вв.), сословно-представительная (XIV-XV вв.) и абсолютная(XVI-XVII вв.) монархии.) и их общая характеристика.
20. Государственность у франков (династии Меровингов и Каролингов). Реформы Карла Мартелла.
21. Карл Великий (768-814 гг.) и его место в истории формирования государств Западной Европы.
22. «Салическая правда» как источник права феодальной эпохи. Уголовное право и судебный процесс по «Салической правде».
23. Вассальные отношения во Франции. Реформы Филиппа II (1180-1223 гг.) и Людовика IX (1226-1270 гг.)
24. Генеральные штаты и сословно-представительная монархия во Франции. «Великий мартовский ордонанс» 1357 г и его основные положения.
25. Развитие форм феодального землепользования во Франции (феод, серваж, цензива) и договорных правоотношений.
26. Священная Римская империя германской нации. «Золотая булла» 1356 г. - общая характеристика содержания и значение для правового регулирования.
27. «Каролина» (1532 г.) как источник Германского права, правовое регулирование уголовного и уголовно-процессуальных отношений.
28. «Великая хартия вольностей» 1215 г. - историческая обстановка ее принятия, содержание, значение и ее роль в становлении английского конституционализма.
29. Образование английского парламента в 1265 г. и его полномочия в XIII-XIV вв.
30. «Общее право» и «право справедливости» Англии в XIII-XIV вв.

Задания к опросу ПР18

1.Революция XVII в. и возникновение новойгосударственности.
2. Утверждение конституционной монархии.
3. Британская колониальная империя.
4. Эволюция английского права

Задания к опросу ПР19

1. Революция 1789—1794 гг. и становлениеконституционного строя
2. Государственный строй: от Первойреспублики к Первой империи.
3. Эволюция государственного строя от режимареставрации до Второй империи.
4. Парижская коммуна
5. Образование Третьей республики.

Задания к опросу ПР20

1. Гражданский кодекс Франции 1804 г.
2. Уголовный кодекс Франции 1810 г.

Задания к опросу ПР21

1. Эволюция германской государственности.
2. Конституции германских государств.
3. Рождение Германской империи. Немецкая неопределенность.
4. Государственный режим кайзеровскойГермании.
5.Право. Германское гражданское уложение1896 г.

Задания к опросу ПР22

1. Организация управленияв североамериканских колониях Англии.
2. Американская революция.Декларация независимости.
3. Конституционное развитие США.Конституция 1787 г. Билль о правах 1791 г
4. Гражданская война Севера и Юга.Государственно-правовые последствия.
5.Создание правовой системы США,ее отличительные черты.

Задания к опросу ПР25

1. Третья республика в XX в. и ее падение.
2. Четвертая республика.
3.Пятая республика. Конституция 1958 г.
4. Модернизация французскогозаконодательства.

Задания к опросу ПР26

1.Веймарская республика.
2. Государственный механизм Третьего Рейха.
3.Федеративная Республика Германия.Боннская конституция 1949 г.
4 Германская Демократическая Республика.
5 Присоединение ГДР к ФРГ.

ИД-10 (ПК-2) Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры, анализирует основные закономерности возникновения и эволюции государства и права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками осуществления профессиональной деятельно-	СР01 – 16

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
сти на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры	
владеет навыками анализаосновных закономерностей возникновения и эволюции государства	Экз01
владеет навыками анализа основных закономерностей возникновения и эволюции права	Экз01

Темы докладов, реферата СР01 – 16

1. Государственный строй Древнего Египта и его эволюция.
2. Законы Хаммурапи как источник Древневавилонского права.
3. Законы Ману как источник Древнеиндийского права.
4. Афинское право.
5. Законы XII таблиц как источник Древнеримского права.
6. Римское право классического и постклассического периодов.
7. Генезис и эволюция средневекового государства и права в Европе.
8. Империя Карла Великого.
9. Великая хартия вольностей как первый конституционный акт Англии.
10. Эволюция средневекового права Франции.
11. Источники феодального права Германии.
12. Правовое развитие Англии в период английской буржуазной революции.
13. Конституция США 1787г. как основной закон государства.
14. Конституционное законодательство Французской буржуазной революции.
15. Германское Гражданское Уложение 1900г.
16. Изменения в государственном устройстве Германии после падения «Берлинской стены».
17. Рецепция римского права в средневековой Западной Европе.
18. Развитие уголовной юстиции и уголовного права в Древнем Риме.
19. Государственный строй Англии накануне и в период английской буржуазной революции.
20. Эволюция государственного строя Франции в период французской буржуазной революции.
21. Веймарская конституция 1919г. как основной закон Веймарской республики.
22. Принцип разделения властей в Конституции США 1787г. и Конституции Франции 1791г.: сравнительно-правовой анализ.

Теоретическиевопросы к экзамену Экз01

1. Основные положения, значение «Великой хартии вольностей» 1215 г. и характеристика ее исторического контекста.
2. Английская буржуазная революция середины XVII века: предпосылки, общая характеристика конституционного периода революции (ноябрь 1640 — август 1642 г.).
3. Английская буржуазная революция середины XVII века: от первой гражданской войны (1642-1646 гг.) до установления республики 19 мая 1649 г.
4. Особенности «Славной революции» 1688 г. в Англии. Оформление политических партий.
5. «Билль о правах» 1689 г. и «Акт об устроении» 1701 г. – основное содержание законов.
6. Оформление парламентской монархии в Англии в XVIII в.– структура и полномочия парламента, короля, кабинета министров.
7. Великая французская буржуазная революция (1789-1794 гг.): предпосылки, начало и основные этапы революции.

8. Декларация прав человека и гражданина 1789 г. – содержание и значение документа.
9. Якобинская диктатура во Франции (2 июня 1793 г. – 27 июля 1794 г.) - основные мероприятия. Якобинская конституция 1793 г.
10. Государственный переворот 1799 г. Наполеона Бонапарта. Особенности консульства и правовое закрепление императорской власти Наполеона Бонапарта.
11. Гражданский кодекс Франции 1804 г.: регулирование права собственности, обязательственных, брачно-семейных правоотношений.
12. Общая характеристика французского Уголовного кодекса 1810 г. (структура, классификации преступных деяний, основания для ответственности).
13. Организация управления в североамериканских колониях Англии. Правовое положение колоний.
14. Война за независимость североамериканских колоний в 1775-1783 гг. Декларация независимости 1776 г.
15. Государственный строй США по Конституции 1787 г. Система сдержек и противовесов в разделении ветвей властей.
16. Билль о правах 1791 г.- основное содержание первых 10 поправок к Конституции США.
17. Гражданская война Севера и Юга в США (1861 - 1865 гг.). Поправки к Конституции 1865 – 1870 гг.
18. Эволюция германской государственности в XIX в.: от Рейнского (1806 -1813 гг.) до Германского союза (1814 - 1866 гг.), Северо - германский союз (1867 – 1871 гг.) и образование Германской империи в 1871 г.
19. Целенаправленная политика О.Бисмарка (1862 - 1871 гг.) по объединению Германии.
20. Государственное устройство Германской империи по Конституции 1871 г.
21. Государственный режим кайзеровской Германии. Социальное законодательство О. Бисмарка в 1880 – 1890-е г.
22. Германское гражданское уложение 1896 г.: общая характеристика структуры, понятие юридического лица, вещные права,обязательственные и брачно-семейные правоотношения.
23. Уголовное право Германии по Уголовному уложению 1871 г. и система судоустройства по Имперскому закону 1877 г.
24. Причины, повод и начало Первой мировой войны (1914 – 1918 гг)
25. Политико-правовые итоги Первой мировой войны. Парижская мирная конференция 1919-1920 гг. и Версальский мирный договор 1920 г.
26. Ноябрьская революция 1918 г. в Германии и государственный строй страны по Веймарской конституции 1919 г.
27. Причины прихода фашистов к власти в Германии. Изменения в государственном строе и политическом режиме страны.
28. Присоединение ГДР к ФРГ в 1990 г.: проблемы при создании единой государственности.
29. Государственный строй Пятой республики во Франции по Конституции 1958 г.
30. Возникновение Китайской Народной Республики 1 октября 1949 г. Политика «большого скачка» и «культурной революции» Мао Цзэдуна.
31. Государственный механизм Японии после Второй мировой войны. Конституция 1947 г. и ее исторический контекст.
32. Финансовый кризис в США 1929-33 гг. и «новый курс» Ф.Д.Рузвельта. Законодательная программа преодоления кризиса.
33. Антитрестовское законодательство в США (Закон Шермана 1890 г., Закон Клейтона 1914 г.)
34. Развитие трудового и социального законодательства США в XX в. (Закон Вагнера 1935 г., Закон Тафта-Хартли 1947 г., Закон Маккарэна – Вуда 1950 г.)

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.15 Правоохранительные органы

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Безопасность и правопорядок***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.и.н., доцент		Э.А. Мамонтова
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

		М.Г. Диева
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-7Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению	
ИД-1 (ОПК-7) знать понятие, содержание правоохранительной деятельности, систему, структуру, место и роль правоохранительных органов в системе государственных органов Российской Федерации	знать компетенции различных правоохранительных органов, основы правового статуса должностных лиц, порядок прохождения службы в правоохранительных органах
	знать основные права, обязанности и гарантии сотрудников правоохранительных органов при осуществлении своей профессиональной деятельности, права и обязанности граждан, вовлекаемых в сферу гражданского, административного или уголовного судопроизводства
	Знать правовые основания ограничения прав человека в деятельности правоохранительных органов
ИД-2 (ОПК-7) уметь определять и разграничивать компетенцию различных правоохранительных органов, определять содержание статуса их должностных лиц	уметь использовать юрисдикционные способы защиты прав и свобод личности в сфере правоохранительной деятельности, совершать правоприменительные и правореализационные действия связанные с правоохранительной деятельности
	уметь оперировать юридическими понятиями и категориями, применяемыми в деятельности правоохранительных органов
ИД-3 (ОПК-7) владеть профессиональной терминологией, используемой в деятельности правоохранительных органов, работы с нормативными правовыми актами и материалами правоприменительной практики, анализа правовых отношений, складывающихся в связи с осуществлением правоохранительной деятельности	владеть первичными навыками составления служебных и процессуальных документов, направленных на реализацию должностных полномочий, а также защиту конституционных прав и свобод человека и гражданина
	Владеть навыками использования различных форм и способов защиты прав человека и гражданина в деятельности правоохранительных органов

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	Заочная
	2 семестр	1 курс
Контактная работа	**68**	**12**
занятия лекционного типа	32	2
лабораторные занятия	0	0
практические занятия	32	6
курсовое проектирование	0	0
консультации	2	2
промежуточная аттестация	2	2
Самостоятельная работа	**76**	**132**
Всего	**144**	**144**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Тема 1. Предмет, система, источники и основные понятия дисциплины «Правоохранительные органы»

Предмет и система дисциплины. Основные понятия дисциплины: «система», «полномочия правоохранительных органов», «правоохранительная деятельность», «правоохранительные органы», «суд», «правосудие», «прокурорский надзор», «предварительное расследование», «организационное обеспечение деятельности судов».

Правоохранительная деятельность, ее понятие и основные признаки, цели и задачи. Общая характеристика законодательства и иных правовых актов о правоохранительных органах и их деятельности.

Концепция судебной реформы в РФ, ее значение для совершенствования системы и организации правоохранительных органов.

Тема 2. Судебная власть. Правосудие и его демократические принципы. Судебная система

Понятие судебной власти. Основные признаки судебной власти. Полномочия (функции) судебной власти. Суд как орган судебной власти.

Общее понятие судебной системы Российской Федерации и ее единство. Федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации. Судебная система Российской Федерации как совокупность трех ветвей судебной власти: Конституционного Суда Российской Федерации и конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации, судов общей юрисдикции и арбитражных судов.

Судебные звенья в системе судов Российской Федерации. Суды низового уровня, основные суды, суды среднего звена и высшие судебные звенья.

Судебные инстанции в системе судов Российской Федерации. Суды первой инстанции и апелляционной инстанции. Суды кассационной инстанции.

Тема 3. Суды общей юрисдикции. Военные суды

Федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации. Виды судов общей юрисдикции в Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.

Место и роль мировых судов в системе судов общей юрисдикции.

Районный (городской) суд – его задачи, порядок образования и организации работы; состав, структура и полномочия.

Верховные суды республик, краевые и областные суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов. Их задачи, порядок образования и организации работы; состав, структура и полномочия.

Военные суды, их место в судебной системе Российской Федерации. Задачи этих судов, их основные полномочия. Подсудность гражданских и уголовных дел военным судам.

Практические занятия

ПР01.Предмет, система, источники и основные понятия дисциплины «Правоохранительные органы»

ПР02. Судебная власть. Правосудие и его демократические принципы.

Судебная система

ПР03. Суды общей юрисдикции. Военные суды

Самостоятельная работа:

СР01.По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о правоохранительной деятельности, понятие и основные признаки, цели и задачи.

СР02.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать основные нормативные акты в сфере правоохранительной деятельности: общего характера; судебной власти, правосудии и судах; об организационном обеспечении деятельности судов и органов юстиции; о прокурорском надзоре и органах прокуратуры; об организации выявления и расследования преступлений; о юридической помощи.

СР03.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации. Виды судов общей юрисдикции в Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.

Раздел II. ОБЩИЕ И СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ СУДЫРОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Тема 4. Арбитражные суды

Федеральные арбитражные суды округов (кассационные), их полномочия. Состав федерального арбитражного суда округа. Президиум, судебные коллегии и судебные составы этих судов: порядок формирования, полномочия.

Апелляционные арбитражные суды РФ: полномочия, структура.

Арбитражные суды субъектов РФ: полномочия, структура.

Тема 5. Конституционные суды

Понятие конституционного контроля (надзора) и его основные задачи. Конституционный Суд Российской Федерации – суд конституционного контроля. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации. Место этих судов в судебной системе Российской Федерации. Состав и порядок образования конституционного (уставного) суда. Его основные полномочия. Юридическое значение решений, принимаемых данным судом.

Тема 6. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей

Понятие статуса судей. Единство статуса судей в Российской Федерации.

Судейский корпус, его понятие и состав. Формирование судейского корпуса. Требования, предъявляемые к судьям и кандидатам в судьи.

Тема 7. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие

Общее понятие организационного обеспечения деятельности судов. Его основные направления и задачи.

Органы осуществляющие эту правоохранительную функцию: общая характеристика.

Министерство юстиции Российской Федерации, его территориальные, функциональные и иные органы. Основные задачи Минюста России, его основные полномочия.

Федеральная служба судебных приставов – орган, призванный обеспечить установленный порядок деятельности судов и исполнения актов судебных и иных органов. Федеральная служба исполнения наказаний. Организация и обеспечение деятельности учреждений уголовно-исполнительной системы.

Федеральная регистрационная служба: основные полномочия и органы, осуществляющие ее задачи.

Практические занятия

ПР04. Арбитражные суды

ПР05. Конституционные суды

ПР06. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей

ПР07.Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие

Самостоятельная работа:

СР04.По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад «Арбитражные суды субъектов РФ: полномочия, структура».

СР05.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать роль конституционного контроля (надзора).

СР06.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать требования, предъявляемые к судьям и кандидатам в судьи.

СР07. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать организационное обеспечение деятельности Конституционного Суда РФ, организационное обеспечение деятельности Верховного Суда РФ и судов общей юрисдикции.

Раздел III. ОРГАНЫ, СОДЕЙСТВУЮЩИЕ ПРАВОСУДИЮ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ОХРАНУ ОБЩЕСТВЕННОГОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ

Тема 8. Прокуратура Российской Федерации

Система и структура органов прокуратуры. Цели и направления прокурорской деятельности. Понятие прокурорского надзора как одного из видов правоохранительной деятельности. Отрасли прокурорского надзора и иные направления деятельности прокуратуры. Правовые средства прокурорского надзора.

Надзор за исполнением законов (общий надзор). Предмет надзора, полномочия прокурора, средства прокурорского надзора. Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Предмет надзора, полномочия прокурора, средства прокурорского надзора. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие. Надзор за исполнением законов судебными приставами. Надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и применяющих назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

Принципы организации и деятельности прокуратуры: единство и централизация, независимость, законность, гласность.

Тема 9. Органы обеспечения безопасности

Понятие безопасности и обеспечение безопасности в Российской Федерации.

Система безопасности в Российской Федерации. Совет безопасности Российской Федерации. Силы и средства обеспечения безопасности. Государственные органы обеспечения безопасности.

Основные направления деятельности (функции) органов федеральной службы безопасности и полномочия. Силы и средства органов федеральной службы безопасности.

Служба внешней разведки. Федеральные органы государственной охраны. Федеральная таможенная служба, ее система и структура. Службы ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (МЧС).

Тема 10. Органы внутренних дел Российской Федерации

Органы внутренних дел, их основные задачи и полномочия.

Принципы организации и действующая система органов внутренних дел. Основные направления деятельности (функции) органов внутренних дел.

Полиция как составная часть органов внутренних дел. Задачи и система полиции, принципы ее деятельности.

Контроль и надзор за деятельностью органов внутренних дел.

Тема 11. Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации

Росгвардия: основные задачи и полномочия.

Принципы организации и действующая система Росгвардии. Основные направления деятельности (функции).

Контроль и надзор за деятельностью Росгвардии.

Тема 12. Органы предварительного следствия и дознания

Предварительное расследование преступлений: понятие, формы, цели и задачи.

Понятие предварительного следствия. Система и структура органов предварительного следствия в России. Задачи предварительного следствия.

Следственный Комитет РФ, его структура и компетенция. Органы предварительного следствия в системе МВД России, их структура и компетенция.

Органы дознания. Понятие и система органов дознания. Задачи и полномочия органов дознания. Начальник органа дознания. Начальник подразделения дознания.

Практические занятия

ПР08.Прокуратура Российской Федерации
ПР09. Органы обеспечения безопасности
ПР10. Органы внутренних дел Российской Федерации
ПР11.Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации
ПР12. Органы предварительного следствия и дознания

Самостоятельная работа:

СР08.По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о порядке прохождения службы в органах прокуратуры. Требования, предъявляемые к кандидату на должность прокурора. Порядок наделения прокуроров полномочиями. Порядок наделения полномочиями иных работников прокуратуры.

СР09.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать органы федеральной службы безопасности в Российской Федерации, их система, основные задачи и принципы деятельности.

СР10.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности взаимодействия подразделений органов внутренних дел между собой.

СР11. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать принципы организации и действующая система Росгвардии. Основные направления деятельности (функции).

СР12. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать органы дознания. Понятие и система органов дознания. Задачи и полномочия органов дознания. Начальник органа дознания.

Раздел IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Тема 13. Адвокатура

Понятие адвокатуры, ее роль в правоохранительной деятельности. Принципы организации и деятельности адвокатуры.

Понятие адвокатской деятельности. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатом. Организация адвокатской деятельности. Формы адвокатских образований. Адвокатский кабинет. Коллегия адвокатов. Адвокатское бюро. Юридическая консультация.

Тема 14. Нотариат

Понятие нотариата, его роль в оказании содействия правоохранительной деятельности. Организация нотариата в Российской Федерации. Должностные лица, наделенные правом осуществления нотариальных действий от имени Российской Федерации. Основные виды нотариальных действий, совершаемых нотариусами. Контроль за деятельностью нотариусов.

Тема 15. Негосударственные органы обеспечения правопорядка

Частные детективы и частные охранные предприятия. Участие частных детективов, частных охранных служб в охране общественного порядка, защите прав, интересов и свобод граждан. Частные детективные и охранные службы: правовая основа и виды деятельности. Виды оказываемых ими услуг. Частный детектив и частный охранник и их правовое положение.

Тема 16. Правоохранительные органы зарубежных стран

Судебные системы зарубежных стран. Характерные особенности построения и взаимосвязи органов судебной власти.

Органы прокуратуры (их аналоги) зарубежных стран. Основные направления деятельности, компетенция. Органы расследования зарубежных стран: организация и полномочия. Формы расследования.

Особенности судоустройства Англии, США, Германии и других зарубежных стран.

Практические занятия

ПР13.Адвокатура
ПР14. Нотариат
ПР15. Негосударственные органы обеспечения правопорядка
ПР16. Правоохранительные органы зарубежных стран

Самостоятельная работа:

СР13.По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о организации адвокатской деятельности.

СР14.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать нотариат, его роль в оказании содействия правоохранительной деятельности.

СР15.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности правового положения частой детективной службы, виды оказываемых ими услуг. Частный детектив и частный охранник.

СР16. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) составьте таблицу «Правоохранительные органы зарубежных стран».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Попов, А.И. Правоохранительная деятельность. Методические рекомендации / А.И. Попов. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2022. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2022/Popov.exe

2. Осокин, Р. Б. Правоохранительные органы: учебно-методическое пособие / Р. Б. Осокин, П. О. Панфилов. — Москва: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2020. — 44 с. — ISBN 978-5-7038-5464-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111261.html (дата обращения: 20.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Правоохранительные органы : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. П. Галоганов, А. В. Ендольцева, П. А. Кучеренко [и др.] ; под редакцией П. А. Кучеренко, О. В. Химичевой, А. В. Ендольцевой. — 11-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2022. — 432 c. — ISBN 978-5-238-03539-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123395.html (дата обращения: 22.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Правоохранительные органы : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. П. Галоганов, А. В. Ендольцева, П. А. Кучеренко [и др.] ; под редакцией П. А. Кучеренко, О. В. Химичевой, А. В. Ендольцевой. — 11-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2022. — 432 c. — ISBN 978-5-238-03539-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123395.html.

5. Правоохранительные органы зарубежных стран: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А. В. Ендольцева, Н. Д. Эриашвили, Г. Б. Мирзоев [и др.]; под редакцией А. В. Ендольцевой, О. В. Химичевой, Г. Б. Мирзоева. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 143 c. — ISBN 978-5-238-02400-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81536.html - Режим доступа: для авторизир. Пользователей

6. Правоохранительные и судебные органы России: учебник / В. С. Авдонкин, Г. Т. Ермошин, С. В. Кирсанов [и др.]; под редакцией Н. А. Петухова, А. С. Мамыкина. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019. — 520 c. — ISBN 978-5-93916-719-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86274.html - Режим доступа: для авторизир. Пользователей

7. Обеспечение прав и свобод человека правоохранительными органами Российской Федерации: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. В. Румянцев, В. Я. Кикоть, Л. Ш. Берекашвили [и др.]; под редакцией Н. В. Румянцев. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 c. — ISBN 978-5-238-01788-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71103.html - Режим доступа: для авторизир. Пользователей

8. Судоустройство, организация прокуратуры, органов предварительного расследования и адвокатуры : учебное пособие для вузов / А. Н. Артамонов, А. С. Дежнев, В. В. Кальницкий [и др.] ; под редакцией А. Н. Артамонова. — 2-е изд. — Омск : Омская

академия МВД России, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-88651-754-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119028.html.

4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации».
2.Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс] - Режим доступа:https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7774
3. Журнал «Журнал российского права».

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru
Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru
Базаданных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/
База данных Scopushttps://www.scopus.com
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/
Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru
База открытых данных Росфинмониторингаhttp://www.fedsfm.ru/opendata
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru
Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» https://www.polpred.com
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе

«Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо найти время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Работа с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу,

сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работыс литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Для успешного изучения дисциплины «Правоохранительные органы» студентам следует учитывать целый ряд её особенностей.

Во-первых, законодательство и иные правовые акты, правоустанавливающие и регламентирующие деятельность правоохранительных органов, их функции, структуру и статус.

Во-вторых, обучающимся для успешного овладения необходимыми профессиональных компетенциями, формируемыми дисциплиной «Правоохранительные органы» необходимость изучить значительного количества подзаконных нормативных актов Правительства РФ, органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления.

В-третьих, необходимо учитывать содержание деятельности каждого правоохранительного органа, а такженегосударственных органов, которые осуществляют правоохранительную деятельность, чтобы в последующем студент мог ориентироваться в деятельности тех или иных правоохранительных органов.

В-четвёртых, для более полного усвоения программного материала студентам необходимо изучить компетенции органов, осуществляющих защиту и охрану конституционныхправ и свобод человека и гражданина, а также выполняющих правоохранительную деятельность, исследовать вопросы взаимодействия правоохранительных органов между собой, органами власти и самоуправления в охране общественного порядка, борьбе с преступностью,обеспечении общественной безопасности, защите конституционных и иных прав и свободчеловека и гражданина.

Для изучения дисциплины «Правоохранительные органы» требуется базовый компонент – материалы лекций, которые помогут сориентироваться в теме и определить границы ее изучения. Для подготовки к семинарским занятиям необходима проработка учебного материала, предложенного в учебниках. Необходимо изучение и дополнительной литературы.

Одной из главных своих задач курса является выработка у студентов умений и навыков самостоятельной работы. Активизировать самостоятельную работу помогают задания по анализу материалов судебной практики, решение предлагаемых задач и кейсов.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельностив рамках дисциплиныиспользуются аудитории, оснащенные необходимымспециализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные MicrosoftOpenLicense № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MicrosoftWindows 7 proЛицензия №49487340 MicrosoftOffice2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MicrosoftWindowsXP Лицензия №44964701 MicrosoftOffice2007 Лицензия №44964701

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Предмет, система, источники и основные понятия дисциплины «Правоохранительные органы»	Семинар
ПР02	Судебная власть. Правосудие и его демократические принципы. Судебная система	Групповая дискуссия
ПР03	Суды общей юрисдикции. Военные суды	Семинар
ПР04	Арбитражные суды	Семинар, опрос
ПР05	Конституционные суды	Семинар
ПР06	Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей	Групповая дискуссия
ПР07	Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие	Семинар
ПР08	Прокуратура Российской Федерации	Семинар
ПР09	Органы обеспечения безопасности	Семинар
ПР10	Органы внутренних дел Российской Федерации	Семинар, опрос
ПР11	Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации	Семинар
ПР12	Органы предварительного следствия и дознания	Семинар
ПР13	Адвокатура	Семинар
ПР14	Нотариат	Семинар
ПР15	Негосударственные органы обеспечения правопорядка	Семинар, опрос
ПР16	Правоохранительные органы зарубежных стран	Семинар
СР01	По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о правоохранительной деятельности, понятие и основные признаки, цели и задачи	Доклад
СР02	По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать основные нормативные акты в сфере правоохранительной деятельности: общего характера; судебной власти, правосудии и судах; об организационном обеспечении деятельности судов и органов юстиции; о прокурорском надзоре и органах прокуратуры; об организации выявления и расследования преступлений; о юридической помощи	Доклад, презентация
СР03	По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать федеральные суды и суды субъектов Российской	Презентация

Обозначение	Наименование	Форма контроля
	Федерации. Виды судов общей юрисдикции в Российской Федерации, их основные задачи и полномочия	
СР04	По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад «Арбитражные суды субъектов РФ: полномочия, структура»	Доклад
СР05	По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать роль конституционного контроля (надзора)	Презентация
СР06	По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать требования, предъявляемые к судьям и кандидатам в судьи	Презентация
СР07	По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать организационное обеспечение деятельности Конституционного Суда РФ, организационное обеспечение деятельности Верховного Суда РФ и судов общей юрисдикции	Презентация, отчёт по результатам решения задач, кейсов, анализов материалов судебной практики
СР08	По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о порядке прохождения службы в органах прокуратуры. Требования, предъявляемые к кандидату на должность прокурора. Порядок наделения прокуроров полномочиями. Порядок наделения полномочиями иных работников прокуратуры	Доклад
СР09	По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать органы федеральной службы безопасности в Российской Федерации, их система, основные задачи и принципы деятельности	Презентация
СР10	По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности взаимодействия подразделений органов внутренних дел между собой	Презентация
СР11	По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать принципы организации и действующая система Росгвардии. Основные направления деятельности (функции)	Презентация, отчёт по результатам решения задач, анализов материалов судебной практики
СР12	По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать органы дознания. Понятие и система органов дознания. Задачи и полномочия органов дознания. Начальник органа дознания	Доклад
СР13	По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад об организации адвокатской деятельности	Доклад
СР14	По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать нотариат, его роль в оказании содействия правоохранительной деятельности	Презентация

Обозначение	Наименование	Форма контроля
СР15	По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности правового положения частой детективной службы, виды оказываемых ими услуг. Частный детектив и частный охранник	Доклад, отчёт по результатам решения задач, анализов материалов судебной практики
СР16	По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) составьте таблицу «Правоохранительные органы зарубежных стран»	Презентация

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Экз01	Экзамен	2 семестр	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ОПК-7)
знать понятие, содержание правоохранительной деятельности, систему, структуру, место и роль правоохранительных органов в системе государственных органов Российской Федерации

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает компетенцию различных правоохранительных органов, основы правового статуса их должностных лиц, порядок прохождения службы в правоохранительных органах	ПР01,СР01, СР02, СР03
знает основные права, обязанности и гарантии сотрудников правоохранительных органов при осуществлении своей профессиональной деятельности, права и обязанности граждан, вовлекаемых в сферу гражданского, административного или уголовного судопроизводства	ПР08, ПР09,ПР10, ПР14, Зач.01
знаетправовые основания ограничения прав человека в деятельности правоохранительных органов	ПР15, Зач.01

ПР01. Практическое занятие:

Правоохранительная деятельность, ее понятие и основные признаки, цели и задачи. Общая характеристика законодательства и иных правовых актов о правоохранительных органах и их деятельности.

Концепция судебной реформы в РФ, ее значение для совершенствования системы и организации правоохранительных органов.

ПР08. Практическое занятие:

Система и структура органов прокуратуры. Цели и направления прокурорской деятельности. Понятие прокурорского надзора как одного из видов правоохранительной деятельности. Отрасли прокурорского надзора и иные направления деятельности прокуратуры. Правовые средства прокурорского надзора.

ПР09. Практическое занятие:

Система безопасности в Российской Федерации. Совет безопасности Российской Федерации. Силы и средства обеспечения безопасности. Государственные органы обеспечения безопасности.

ПР10. Практическое занятие:

Органы внутренних дел, их основные задачи и полномочия.

Полиция как составная часть органов внутренних дел. Задачи и система полиции, принципы ее деятельности. Контроль и надзор за деятельностью органов внутренних дел.

ПР14. Практическое занятие:

Частные детективы и частные охранные предприятия. Частные детективные и охранные службы: правовая основа и виды деятельности. Виды оказываемых ими услуг. Частный детектив и частный охранник и их правовое положение.

ПР15. Практическое занятие:

Судебные системы зарубежных стран. Органы прокуратуры (их аналоги) зарубежных стран. Основные направления деятельности, компетенция.

Особенности судоустройства Англии, США, Германии и других зарубежных стран.

Самостоятельная работа:

СР01.По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о правоохранительной деятельности, понятие и основные признаки, цели и задачи.

СР02.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать основные нормативные акты в сфере

правоохранительной деятельности: общего характера; судебной власти, правосудии и судах; об организационном обеспечении деятельности судов и органов юстиции; о прокурорском надзоре и органах прокуратуры; об организации выявления и расследования преступлений; о юридической помощи.

СР03.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации. Виды судов общей юрисдикции в Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.

Зач.01

1. Правоохранительная деятельность, ее понятие и основные признаки, цели и задачи.
2. Защита прав и свобод человека и гражданина.
3. Обеспечение законности и правопорядка. Борьба с преступностью.
4. Защита конституционного строя, суверенитета, экономической и правовой системы России.
5. Основные направления (функции) правоохранительной деятельности.
6. Виды правоохранительных органов и их система. Федеральные правоохранительные органы и правоохранительные органы субъектов Российской Федерации, их соотношение.
7. Принцип законности: понятие и основное содержание. Принцип охраны чести и достоинства личности: понятие и основное содержание.
8. Принцип приоритета прав человека и гражданина
9. Принцип осуществления правосудия только судом: понятие и основное содержание. Принцип независимости судей и подчинения их только закону: понятие и основное содержание.
10. Правовые кооперативы и иные организации, оказывающие юридическую помощь.
11. Судебные системы зарубежных стран.
12. Органы прокуратуры (их аналоги) зарубежных стран. Основные направления деятельности, компетенция.

ИД-2 (ОПК-7)

уметь определять и разграничивать компетенцию различных правоохранительных органов, определять содержание статуса их должностных лиц

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет использовать юрисдикционные способы защиты прав и свобод личности в сфере правоохранительной деятельности, совершать правоприменительные и правореализационные действия, связанные с реализацией компетенции правоохранительной деятельности	ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, Зач.01
умеет оперировать юридическими понятиями и категориями, применяемыми в деятельности правоохранительных органов	ПР11, ПР12, СР04, СР05, СР06, СР07

ПР04. Практическое занятие:

Федеральные арбитражные суды округов (кассационные), их полномочия. Состав федерального арбитражного суда округа. Апелляционные арбитражные суды РФ: полномочия, структура.

Арбитражные суды субъектов РФ: полномочия, структура.

ПР05. Практическое занятие:

Понятие конституционного контроля (надзора) и его основные задачи. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации. Состав и порядок образования конституционного (уставного) суда. Его основные полномочия. Юридическое значение решений, принимаемых данным судом.

ПР06. Практическое занятие:

Понятие статуса судей. Судейский корпус, его понятие и состав. Формирование судейского корпуса. Требования, предъявляемые к судьям и кандидатам в судьи.

ПР07. Практическое занятие:

Органы осуществляющие эту правоохранительную функцию: общая характеристика.

Федеральная служба исполнения наказаний. Организация и обеспечение деятельности учреждений уголовно-исполнительной системы.

Федеральная регистрационная служба: основные полномочия и органы, осуществляющие ее задачи.

ПР11. Практическое занятие:

Росгвардия: основные задачи и полномочия.Основные направления деятельности (функции).Контроль и надзор за деятельностью Росгвардии.

ПР12. Практическое занятие:

Понятие предварительного следствия. Система и структура органов предварительного следствия в России. Задачи предварительного следствия.

Следственный Комитет РФ, его структура и компетенция. Органы предварительного следствия в системе МВД России, их структура и компетенция.

Органы дознания. Понятие и система органов дознания. Задачи и полномочия органов дознания. Начальник органа дознания.

СР04.По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад «Арбитражные суды субъектов РФ: полномочия, структура».

СР05.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать роль конституционного контроля (надзора).

СР06.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать требования, предъявляемые к судьям и кандидатам в судьи.

СР07. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать организационное обеспечение деятельности Конституционного Суда РФ, организационное обеспечение деятельности Верховного Суда РФ и судов общей юрисдикции.

Зач.01

13. Принцип равенства граждан перед законом и судом: понятие и основное содержание.
14. Принцип обеспечения права граждан на судебную защиту: понятие и основное содержание. Принцип обеспечения обвиняемому права на защиту: понятие и основное содержание.
15. Принцип презумпции невиновности: понятие и основное содержание.
16. Принцип гласности.
17. Принцип участия граждан в отправлении правосудия: понятие и основное содержание.
18. Понятие судебной власти. Основные признаки судебной власти.
19. Полномочия (функции) судебной власти.
20. Суд как орган судебной власти.
21. Понятие правосудия. Правосудие как вид государственной, правоохранительной деятельности. Отличительные признаки правосудия.
22. Понятие принципов правосудия, их система.
23. Федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации.
24. Виды судов общей юрисдикции в Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.
25. Место и роль мировых судов в системе судов общей юрисдикции.
26. Районный (городской) суд – его задачи, порядок образования и организации работы; состав, структура и полномочия.

27. Верховные суды республик, краевые и областные суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов. Их задачи, порядок образования и организации работы; состав, структура и полномочия.
28. Понятие суда присяжных, его роль в осуществлении правосудия.
29. Верховный Суд Российской Федерации – высший судебный орган судов общей юрисдикции. Его судебные и организационные полномочия.
30. Военные суды, их место в судебной системе Российской Федерации.
31. Система арбитражных судов;
32. Суд по интеллектуальным правам, его особенности;
33. Третейские суды их структура и полномочия.
34. Понятие конституционного контроля (надзора) и его основные задачи.
35. Конституционный Суд Российской Федерации – суд конституционного контроля.
36. Решения Конституционного Суда Российской Федерации, их виды, порядок принятия, юридическое значение.
37. Понятие статуса судей. Единство статуса судей в Российской Федерации.
38. Независимость и несменяемость судей. Основные гарантии независимости судей.
39. Статус присяжных заседателей, их права и обязанности, порядок наделения полномочиями.
40. Министерство юстиции Российской Федерации.
41. Федеральная служба судебных приставов. Порядок организации, структура, полномочия и задачи, возложенные на судебных приставов.
42. Федеральная служба исполнения наказаний.

ИД-3 (ОПК-7)
владеть профессиональной терминологией, используемой в деятельности правоохранительных органов, работы с нормативными правовыми актами и материалами правоприменительной практики, анализа правовых отношений, складывающихся в связи с осуществлением правоохранительной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет первичными навыками составления служебных и процессуальных документов, направленных на реализацию должностных полномочий, а также защиту конституционных прав и свобод человека и гражданина	ПР02, ПР03, СР08, СР09, СР10, СР11, СР12
владеетнавыками использования различных форм и способов защиты прав человека и гражданина в деятельности правоохранительных органов	ПР13, СР08 СР13, СР14, СР15, СР16, Зач.01

ПР02. Практическое занятие:

Судебная система Российской Федерации как совокупность трех ветвей судебной власти: Конституционного Суда Российской Федерации и конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации, судов общей юрисдикции и арбитражных судов.

Судебные звенья в системе судов Российской Федерации. Суды низового уровня, основные суды, суды среднего звена и высшие судебные звенья.

Судебные инстанции в системе судов Российской Федерации. Суды первой инстанции и апелляционной инстанции. Суды кассационной инстанции.

ПР03. Практическое занятие:

Федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации. Виды судов общей юрисдикции в Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.

Верховные суды республик, краевые и областные суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов. Их задачи, порядок образования и организации работы; состав, структура и полномочия.

Военные суды, их место в судебной системе Российской Федерации. Задачи этих судов, их основные полномочия. Подсудность гражданских и уголовных дел военным судам.

ПР13. Практическое занятие:

Понятие адвокатской деятельности. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатом. Организация адвокатской деятельности. Формы адвокатских образований. Адвокатский кабинет. Коллегия адвокатов. Адвокатское бюро. Юридическая консультация.

Понятие нотариата, его роль в оказании содействия правоохранительной деятельности. Организация нотариата в Российской Федерации. Должностные лица, наделенные правом осуществления нотариальных действий от имени Российской Федерации.

СР08.По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о порядке прохождения службы в органах прокуратуры. Требования, предъявляемые к кандидату на должность прокурора. Порядок наделения прокуроров полномочиями. Порядок наделения полномочиями иных работников прокуратуры.

СР09.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать органы федеральной службы безопасности в Российской Федерации, их система, основные задачи и принципы деятельности.

СР10.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности взаимодействия подразделений органов внутренних дел между собой.

СР11. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать принципы организации и действующая система Росгвардии. Основные направления деятельности (функции).

СР12. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать органы дознания. Понятие и система органов дознания. Задачи и полномочия органов дознания. Начальник органа дознания.

СР13.По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о организации адвокатской деятельности.

СР14.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать нотариат, его роль в оказании содействия правоохранительной деятельности.

СР15.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности правового положения частой детективной службы, виды оказываемых ими услуг. Частный детектив и частный охранник.

СР16. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) составьте таблицу «Правоохранительные органы зарубежных стран».

Зач.01

43. Система и структура органов прокуратуры.
44. Цели и направления прокурорской деятельности.
45. Понятие прокурорского надзора как одного из видов правоохранительной деятельности.
46. Отрасли прокурорского надзора и иные направления деятельности прокуратуры. Правовые средства прокурорского надзора.
47. Принципы организации и деятельности прокуратуры: единство и централизация, независимость, законность, гласность.
48. Понятие безопасности и обеспечение безопасности в Российской Федерации.
49. Система безопасности в Российской Федерации.
50. Совет безопасности Российской Федерации.
51. Органы федеральной службы безопасности в Российской Федерации, их система, основные задачи и принципы деятельности.

52. Служба внешней разведки.
53. Федеральная таможенная служба, ее система и структура.
54. Министерство внутренних дел: понятие, структура;
55. Министерство внутренних дел субъекта РФ: полномочия, организация деятельности;
56. Отдел Министерства внутренних дел РФ: полномочия, организация деятельности;
57. Отдел полиции: полномочия, организация деятельности;
58. Департамент обеспечения безопасности дорожного движения: полномочия, организация деятельности;
59. Специальные отряды Быстрого реагирования: полномочия, организация деятельности;
60. Отряды мобильные особого назначения: полномочия, организация деятельности;
61. Участковый уполномоченный полиции: полномочия, организация деятельности.
62. Понятие предварительного следствия.
63. Система и структура органов предварительного следствия в России. Задачи предварительного следствия.
64. Следственный Комитет РФ, его структура и компетенция.
65. Органы предварительного следствия в системе МВД России, их структура и компетенция.
66. Органы дознания. Понятие и система органов дознания.
67. Содержание и формы юридической помощи в Российской Федерации.
68. Понятие адвокатуры, ее роль в правоохранительной деятельности.
69. Организация адвокатской деятельности.
70. Понятие нотариата, его роль в оказании содействия правоохранительной деятельности.
71. Организация нотариата в Российской Федерации.
72. Основные виды нотариальных действий, совершаемых нотариусами.
73. Частные детективные и охранные службы: правовая основа и виды деятельности.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01 ПР02	Предмет, система, источники и основные понятия дисциплины «Правоохранительные органы». Судебная власть. Правосудие и его демократические принципы. Судебная система.	Семинар Групповая дискуссия	1	7
ПР03 ПР04	Судебная власть. Правосудие и его демократические принципы. Судебная система. Суды общей	семинар	1	7

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	юрисдикции. Военные суды			
ПР05 ПР06	Арбитражные суды. Конституционные суды	Семинар Групповая дискуссия	1	7
ПР07 ПР08	Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие	семинар	1	7
ПР09 ПР10	Прокуратура Российской Федерации. Органы обеспечения безопасности.	семинар	1	7
ПР11 ПР12	Органы внутренних дел Российской Федерации. Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации	семинар	1	7
ПР13 ПР14	Органы предварительного следствия и дознания	семинар	1	7
ПР15 ПР16	Адвокатура и нотариат	семинар	1	4
ПР17 ПР18	Негосударственные органы обеспечения правопорядка. Правоохранительные органы зарубежных стран	Семинар Групповая дискуссия	1	7
КР	Экзамен		16	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Форма отчетности экзамен.

Задание состоит из 4 теоретических вопросов.
Время на подготовку: 45 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 10 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий	2
Полнота раскрытия вопроса	3
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	3
Ответы на дополнительные вопросы	2

Всего	10

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (максимум 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Набрано баллов	Оценка
81-100	«отлично»
61-80	«хорошо»
41-60	«удовлетворительно»
0-40	«неудовлетворительно»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

ДиректорЮридического института

_____ Е.Е. Орлова
«_13_» _____*февраля*_____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.16 Конституционное право России
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01Правовое обеспечение национальной безопасности
(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Конституционное и административное право***
(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		И.Г. Пирожкова
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой		Р.Л. Никулин
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам	
ИД-4 (ОПК-4) Знать основные положения научной доктрины конституционного права относительно видов, иерархии, структуры конституционно-правовых нормативных актов	знает терминологию конституционного (государственного) права
	знает теорию конституции
	формулирует предмет регулирования конституционного права и его подотраслей
ИД-5 (ОПК-4) Уметь выявлять формальные и сущностные связи между нормативно-правовыми источниками конституционного права и иных отраслей права	понимает юридическую технику принятую для формулирования и систематизации конституционно-правовых норм
	анализирует отсылочные нормы конституционно-правового материала, сопоставлять их с материалом источников различных отраслей права в контексте их иерархии
ИД-6 (ОПК-4) Владеть приемами анализа правоприменительной практики и нормативных источников в конституционно-правовой сфере	решает учебные задачи по конституционному праву на нормативном материале, отражающем права, обязанности, запреты, установленные для субъектов конституционно-правовых отношений
	соотносит содержание нормативных источников конституционного права России друг с другом.
ОПК-6Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	
ИД-1(ОПК-6) Знать основные положения научной доктрины конституционного права	системы источников российского конституционного права, соотношение источников с актами международного характера
	знает дискуссионные проблемы науки конституционного права в определении статуса и роди источников права
ИД-2 (ОПК-6)	анализирует принципы правового статуса личности

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
Уметь определять содержание правового статуса субъектов конституционно-правовых отношений, анализировать правоприменительную практику, складывающуюся в рамках конституционно-правовых отношений	владеет навыками составления документов искового, претензионного характера по поводу защиты нарушенных прав и свобод

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная		Заочная
	3 семестр	4 семестр	2 курс
Контактная работа	**33**	**71**	**24**
занятия лекционного типа	16	32	4
лабораторные занятия	0	0	0
практические занятия	16	32	12
курсовое проектирование	0	2	2
консультации	0	2	2
промежуточная аттестация	1	3	4
Самостоятельная работа	**75**	**109**	**264**
Всего	**108**	**180**	**288**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Понятие конституционного строя Российской Федерации.

Тема 1. Конституционное право России. Понятие, роль и предмет конституционного права как отрасли права.

Содержание понятий: конституционное право, публичное право. Предмет науки конституционного права. Нормы, институты и конституционно – правовые отношения. Источники российского конституционного права. Ответственность в конституционном праве.

Тема 2. История конституционного процесса в России.

Дореволюционное конституционное (государственное) право. Советское конституционное право. Конституционные преобразования 1980- начала 1990гг. Условия и особенности принятия Конституции 1993 года.

Тема 3. Конституция РФ. Общая характеристика.

Понятие, сущность и функции Конституции. Основные черты и юридические свойства конституции. Форма и структура Конституции. Классификация Конституций. Конституции республик, уставы других субъектов РФ. Соблюдение и правовая охрана Конституции.

Практические занятия
ПР01.Введение в конституционное право.
Сущность Конституции.
Происхождение Конституции.
ПР02.Конституционное право России. Понятие, роль, и предмет конституционного права как отрасли права.
Содержание понятий: конституционное право, публичное право.
Предмет науки конституционного права.
Нормы, институты и конституционно – правовые отношения.
Источники российского конституционного права.
Ответственность в конституционном праве.
ПР03.История конституционного процесса в России.
Дореволюционное конституционное (государственное) право.
Советское конституционное право.
Конституционные преобразования 1980- начала 1990г.г.
Условия и особенности принятия Конституции 1993 года.
ПР04. Конституция Российской Федерации. Общая характеристика.
Понятие, сущность и функции Конституции.
Основные черты и юридические свойства конституции.
Форма и структура Конституции.
Классификация Конституций.
Конституции республик, уставы других субъектов РФ.
Соблюдение и правовая охрана Конституции.

Самостоятельная работа:
Исследовать теоретический и нормативный материал по темам ПР 01-04.

Раздел 2. Конституционный строй Российской Федерации.

Тема 4. Основы конституционного строя Российской Федерации.

Понятие конституционного строя. Политические основы конституционного строя Российской Федерации. Экономическая и социальная основа конституционного строя Российской Федерации. Социальное государство. Духовные основы конституционного строя Российской Федерации. Идеологическое многообразие. Светское государство.

Практические занятия

ПР05. Основы конституционного строя Российской Федерации.

Понятие конституционного строя.

Политические основы конституционного строя Российской Федерации.

ПР06.Экономическая и социальная основа конституционного строя Российской Федерации.

Экономическая основа.

Социальное государство.

ПР07. Духовные основы конституционного строя Российской Федерации.

Идеологическое многообразие.

Светское государство.

Самостоятельная работа:

Исследовать теоретический и нормативный материал по темам ПР04-07.

Раздел 3. Конституционные права и свободы человека и гражданина.

Тема 5. Конституционный статус личности. Конституционные личные права и свободы человека и гражданина.

Конституционный статус личности. Принципы правового статуса человека и гражданина и личности. Учение о свободе личности. Международно-правовой базис прав человека. Признаки и квалификация основных прав и свобод человека и гражданина. Индивидуальные и коллективные права и свободы.Особенности личных прав и свобод. Основные личные права и свободы.

Тема 6. Конституционные политические права граждан.

Политические права и свободы. Реализация избирательных прав. Группа судебных прав.

Тема 7. Конституционные экономические, социальные и культурные права человека и гражданина.

Особенности экономических, социальных и культурных прав человека и гражданина. Социальные права. Экономические права. Социально-культурные права.

Тема 8. Конституционные гарантии прав и свобод. Конституционные обязанности человека и гражданина

Общие гарантии прав и свобод. Конституционные гарантии правосудия. Конституционные основания ограничения прав и свобод. Основные обязанности человека и гражданина. Обеспечение выполнения конституционных обязанностей.

Тема 9. Гражданство и иные правовые статусы физических лиц в России.

Понятие гражданства. Принципы гражданства, институт двойного гражданства. Основания и порядок приобретения и утраты гражданства РФ. Порядок изменения гражданства детей. Порядок решения дел о гражданстве. Правовое положение иностранцев и лиц без гражданства. Политическое убежище. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в РФ.

Тема 10. Федеративное устройство Российской Федерации.

Конституционно-правовой статус Российской Федерации и административно-территориальное устройство субъектов Российской Федерации. Понятие и формы государственного устройства. Исторические аспекты формирования Российской Федерации. Консти-

туционно-правовой статус РФ как федеративного государства. Территория, ее состав, органы и государственные символы РФ как единого государства. Единство экономического пространства. Конституционно-правовое регулирование разграничения компетенции между РФ и ее субъектами. Система права РФ: соотношение федерального законодательства и законодательства субъектов РФ.

Практические занятия

ПР08. Конституционно – правовой статус личности в Российской Федерации.

Конституционный статус личности.

Принципы правового статуса человека и гражданина и личности.

Учение о свободе личности.

Международно-правовой базис прав человека.

Признаки и квалификация основных прав и свобод человека и гражданина. Индивидуальные и коллективные права и свободы.

Понятие гражданства. Принципы гражданства, институт двойного гражданства.

Основания и порядок приобретения и утраты гражданства РФ.

Порядок изменения гражданства детей.

Порядок решения дел о гражданстве.

Правовое положение иностранцев и лиц без гражданства.

Политическое убежище.

Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в РФ.

ПР09 Конституционные политические права граждан.Конституционные экономические, социальные и культурные права человека и гражданина.Конституционные гарантии прав и свобод. Конституционные обязанности человека и гражданина.

Особенности политических прав и свобод.

Классификация политических прав и свобод.

Особенности экономических, социальных и культурных прав человека и гражданина.

Социальные права.

Экономические права.

Социально - культурные права.

Общие гарантии прав и свобод.

Конституционные гарантии правосудия.

Конституционные основания ограничения прав и свобод.

Основные обязанности человека и гражданина.

Обеспечение выполнения конституционныхобязанностей.

Самостоятельная работа:

Исследовать теоретический и нормативный материал по темам ПР 08-10

Раздел 4. Организация публичной власти в РФ.

Тема 11. Органы государственной власти в РФ

Понятие и виды власти. Сущность государственной власти. Орган государственной власти: понятие и признаки. Система государственных органов РФ. Вертикальное и горизонтальное разделение государственной власти в РФ.

Тема 12. Институты непосредственной демократии. Избирательная система. Референдум.

Понятие демократии. Формы и институты демократии. Конституционные институты непосредственной и представительной демократии как формы реализации демократии. Соотношение непосредственной и представительной демократии. Избирательная система и ее ви-

ды. Избирательное право РФ. Международные стандарты проведения выборов. Принципы проведения выборов в РФ.

Тема 13. Президент Российской Федерации

Правовой статус Президента РФ. Порядок избрания и вступления в должность. Функции и полномочия Президента РФ. Правовые акты Президента РФ: виды, система. Исполнительный аппарат Президента. Администрация Президента. Прекращение полномочий Президента РФ. Процедура импичмента. Гарантии Президенту РФ, прекратившего исполнение своих полномочий и члена его семьи.

Тема 14. Федеральное собрание Российской Федерации.

Исторические корни принципа народного представительства. Федеральное Собрание в системе органов государственной власти РФ. Государственная Дума Федерального Собрания РФ: порядок формирования, структура, компетенция. Совет Федерации Федерального Собрания: порядок формирования, структура, компетенция. Парламентский контроль. Акты Федерального Собрания. Федеральный законодательный процесс. Статус депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации РФ. Порядок и основания роспуска Государственной Думы.

Тема 15. Правительство Российской Федерации.

Исполнительная власть в системе разделения властей. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Правительство РФ: понятие, порядок формирования, организация деятельности. Полномочия и акты Правительства РФ. Основания и порядок отставки Правительства РФ.

Тема 16. Судебная власть в РФ

Судебная власть в системе разделения властей в Российской Федерации. Судебная система РФ: конституционно – правовые основы. Конституционные принципы правосудия. Конституционно-правовой статус судьи. Система и организация органов Прокуратуры РФ.

Тема 17. Органы государственной власти субъектов федерации

Понятие и система органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации: порядок формирования, структура, виды, основные полномочия. Исполнительные органы государственной власти субъектов РФ: понятие, виды и компетенция. Высшее должностное лицо (глава) субъекта Федерации: правовое положение и полномочия.

Тема 18. Конституционные основы местного самоуправления и управления в РФ

Теория и история местного самоуправления. Конституционные основы местного самоуправления. Состав законодательства РФ о местном самоуправлении. Территориальные основы местного самоуправления. Система местного самоуправления в РФ. Компетенция и полномочия местного самоуправления. Органы и должностные лица. Конституционные гарантии местного самоуправления.

Практические занятия

ПР10. Конституционные институты демократии в Российской Федерации.

Понятие демократии. Формы и институты демократии.

Конституционные институты непосредственной и представительной демократии как формы реализации демократии.

Соотношение непосредственной и представительной демократии. Избирательная система и ее виды.

Избирательное право РФ.

Международные стандарты проведения выборов. Принципы проведения выборов в РФ.

ПР11. Конституционно – правовой статус Российской Федерации и административно – территориальное устройство субъектов Российской Федерации.

Понятие и формы государственного устройства.

Исторические аспекты формирования Российской Федерации.

Конституционно-правовой статус РФ как федеративного государства.

Территория, ее состав, органы и государственные символы РФ как единого государства.

Единство экономического пространства.

Конституционно-правовое регулирование разграничения компетенции между РФ и ее субъектами.

Система права РФ: соотношение федерального законодательства и законодательства субъектов РФ.

ПР12. Конституционные основы организации государственной власти в Российской Федерации.

Понятие и виды власти.

Сущность государственной власти.

Орган государственной власти: понятие и признаки.

Система государственных органов РФ.

Вертикальное и горизонтальное разделение государственной власти в РФ.

ПР13. Президент Российской Федерации.

Правовой статус Президента РФ.

Порядок избрания и вступления в должность.

Функции и полномочия Президента РФ.

Правовые акты Президента РФ: виды, система.

Исполнительный аппарат Президента. Администрация Президента.

Прекращение полномочий Президента РФ. Процедура импичмента.

Гарантии Президенту РФ, прекратившего исполнение своих полномочий и члена его семьи.

ПР14. Федеральное Собрание Российской Федерации.

Исторические корни принципа народного представительства.

Федеральное Собрание в системе органов государственной власти РФ.

Государственная Дума Федерального Собрания РФ: порядок формирования, структура, компетенция.

Совет Федерации Федерального Собрания: порядок формирования, структура, компетенция. Парламентский контроль.

Акты Федерального Собрания.

Федеральный законодательный процесс.

Статус депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации РФ. Порядок и основания роспуска Государственной Думы.

ПР15. Федеральные органы исполнительной власти РФ.

Исполнительная власть в системе разделения властей.

Система и структура федеральных органов исполнительной власти.

Правительство РФ: понятие, порядок формирования, организация деятельности.

Полномочия и акты Правительства РФ.

Основания и порядок отставки Правительства РФ.

ПР16. Органы государственной власти субъектов Федерации.

Понятие и система органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации: порядок формирования, структура, виды, основные полномочия.

Исполнительные органы государственной власти субъектов РФ: понятие, виды и компетенция.

Высшее должностное лицо (глава) субъекта Федерации: правовое положение и полномочия.

ПР17. Конституционно-правовые основы организации судебной власти в Российской Федерации.

Судебная власть в системе разделения властей в Российской Федерации.

Судебная система РФ: конституционно – правовые основы.

Конституционные принципы правосудия.

Конституционно – правовой статус судьи.

Система и организация органов Прокуратуры РФ.

ПР18. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации.

Теория и история местного самоуправления.

Конституционные основы местного самоуправления. Состав законодательства РФ о местном самоуправлении.

Территориальные основы местного самоуправления.

Система местного самоуправления в РФ.

Компетенция и полномочия местного самоуправления.

Органы и должностные лица.

Конституционные гарантии местного самоуправления.

Самостоятельная работа

Исследовать теоретический и нормативный материал по темам ПР11-18.

Примерные темы курсовых работ

1. Международно-правовые нормы как источник конституционного права Российской Федерации: теория и практика
2. Конституционно-правовой статус Российской Федерации как члена Союза Независимых Государств.
3. Многонациональный народ Российской Федерации как источник власти в Российской Федерации.
4. Порядок изменения и пересмотра Конституции РФ: основные проблемы и решения
5. Разработка и принятие Конституции РФ 1993 г.
6. Основные характеристики конституционного строя РФ по Конституции РФ 1993 г.
7. Принцип разделения властей и его отражение в Конституции РФ 1993 г.
8. Референдум в России: конституционно-правовые основы и практика.
9. Конституционные основы политического плюрализма и идеологического многообразия в России.
10. Конституционные основы свободы совести и религиозного вероисповедания
11. Общественные объединения в России: конституционно-правовой статус, проблемы создания и деятельности.
12. Конституционные основы статуса и деятельности политических партий в России.
13. Конституционные основы современной экономической и социальной системы России
14. Гражданство Российской Федерации: основные характеристики.
15. Конституционные основы статуса иностранцев и лиц без гражданства в России
16. Конституционные основы статуса беженцев и лиц без гражданства

17. Основные права и свободы граждан РФ в области личной жизни, индивидуальной свободы и безопасности.
18. Основные права и свободы граждан РФ в публично-политической сфере.
19. Основные права граждан РФ в социальной сфере
20. Основные права граждан в экономической сфере
21. Основные права граждан РФ в области образования и культуры
22. Конституционные обязанности граждан РФ
23. Проблемы регламентации ограничений прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в Российской Федерации
24. Гарантии реализации и охраны основных (конституционных) прав и свобод, исполнения обязанностей граждан Российской Федерации
25. Категория «абсолютных» конституционных прав граждан Российской Федерации: понятие, классификация, особенности.
26. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации: современное состояние и взгляд в будущее
27. Развитие России как федеративного государства.
28. Особенности российского федерализма.
29. Конституционные основы федеративного устройства РФ.
30. Проблемы разграничения предметов ведения Российской Федерации и субъектов РФ: конституционно-правовое регулирование, принципы, порядок
31. Виды и правовой статус субъектов РФ: общее и особенное
32. Конституционные основы взаимоотношений Российской Федерации и субъектов Российской Федерации: формы влияния, взаимодействия, возможности и механизмы разрешения споров
33. Российская Федерация – ассиметричная федерация.
34. Конституционно-правовой статус уполномоченного представителя Президента Российской Федерации в федеральном округе в Российской Федерации
35. Конституционно-правовой статус сложносоставных субъектов Российской Федерации: проблемы взаимодействия и возможные пути их решения.
36. Конституционные основы системы органов государственной власти субъектов РФ
37. Федеральные конституционные законы как источник конституционного права России
38. Участие субъектов Российской Федерации в федеральном законотворческом процессе.
39. Место законодательства субъекта Российской Федерации в системе законодательства Российской Федерации
40. Законодательство субъектов Российской Федерации: общее и особенное
41. Проблемы изменения конституционно-правового статуса субъекта РФ
42. Проблемы обеспечения всеобщего равного, прямого избирательного права, тайны голосования и свободы выборов.
43. Избирательный процесс в Российской Федерации.
44. Особенности организации и проведения предвыборной агитации в РФ.
45. Проблемы финансирования выборов в РФ.
46. Возникновение и эволюция института Президента в РФ.
47. Президент РФ в системе разделения властей.
48. Проблемы отрешения Президента РФ от должности: основы правового регулирования, основания и порядок.
49. Участие Президента РФ в законодательном процессе.
50. Помилование – конституционное право Президента Российской Федерации

51. Конституционно-правовой статус Администрации Президента Российской Федерации: понятие, назначение, компетенция.

52. Конституционно-правовой статус Федерального Собрания Российской Федерации.

53. Двухпалатная структура Федерального Собрания Российской Федерации.

54. Проблемы формирования и деятельности Совета Федерации Федерального Собрания РФ.

55. Проблемы роспуска Государственной Думы Федерального Собрания РФ.

56. Законопроекты, подлежащих обязательному рассмотрению Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: классификация, проблемы правового регулирования

57. Конституционно-правовой статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации

58. Законодательный процесс Российской Федерации: основные проблемы и решения.

59. Законодательный процесс в субъектах Российской Федерации: основные проблемы и решения

60. Конституционно-правовой статус высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации)

61. Конституционно-правовой статус законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

62. Парламентское расследование: основания, формы и порядок проведения.

63. Проблемы ответственности Правительства РФ перед Президентом РФ и Государственной Думой Федерального Собрания РФ.

64. Конституционно-правовая ответственность: понятие, виды, особенности.

65. Конституционно-правовая ответственность органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

66. Правовая природа Конституционного Суда и его место в системе органов государственной власти.

67. Решения Конституционного Суда РФ как источник конституционного права Российской Федерации.

68. Конституционное правосудие в Российской Федерации: понятие, формы, особенности.

69. Конституционно-правовой статус конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации

70. Конституционный контроль и надзор в Российской Федерации.

71. Общие принципы организации и осуществления местного самоуправления в России.

72. Проблемы разграничения сфер государственной власти и местного самоуправления.

73. Органы местного самоуправления в Российской Федерации.

74. Формы осуществления местного самоуправления в Российской Федерации.

75. Местное сообщество как основа местного самоуправления в Российской Федерации.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Иналкаева, К. С. Конституционное право как ведущая отрасль российского права : учебник / К. С. Иналкаева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 328 с. — ISBN 978-5-4497-1334-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110118.html.

2. Иналкаева К.С. Конституционное право как ведущая отрасль российского права : учебник / Иналкаева К.С.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 328 с. — ISBN 978-5-4497-1334-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110118.html (дата обращения: 04.12.2022).

3. Конституционное право России : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / В. О. Лучин, Б. С. Эбзеев, Е. Н. Хазов [и др.] ; под редакцией В. О. Лучина [и др.]. — 10-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 687 с. — ISBN 978-5-238-03214-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101912.html.

4. Никулин, В. В. Конституционное право России : учебное пособие / В. В. Никулин, А. В. Пчелинцев. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-2113-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99763.html.

5. Перов, А. Н. Конституционное право России : учебное пособие / А. Н. Перов. — Астрахань : Астраханский государственный университет, Издательский дом «Астраханский университет», 2019. — 118 с. — ISBN 978-5-9926-1103-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99500.html.

4.2. Периодическая литература

1. Журнал российского права[Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7799.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

Базаданных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopushttps://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторингаhttp://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

– после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;

– перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;

– при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия, имеющиеся в системе VitaLMS, а также нормативную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

Конституционное право является ведущей отраслью в системе российского права. Базисные принципы, закрепленные в конституционном праве, являются направляющими для регулирования общественных отношений всеми другими отраслями права. Конституция является основополагающим источником всех отраслей права, имеет высшую юридическую силу. Законы и иные правовые акты не должны противоречить ей. Поэтому глубокое освоение курса конституционного права РФ необходимо для успешного изучения других отраслей юридической науки.

Программа учебного курса "Конституционное право России" состоит из двух частей. В общей части раскрывается содержание общетеоретических вопросов науки конституционного права: понятие, предмет, источники конституционного права как правовой отрасли, конституционно-правовые нормы и конституционно-правовые отношения, система отрасли и другое.

В особенной части раскрывается содержание таких вопросов, как отдельные институты конституционного права, основы конституционного строя, государственное устройство России, то есть рассматриваются положения действующей Конституции. Такая структура позволяет системно и полно изложить основы курса конституционного права России

Для успешной подготовки к семинарским и практическим занятиям, экзаменам важно овладеть основными понятиями, уяснить содержание основ конституционного строя, место конституционного права в системе права Российской Федерации, сущность Конституции России, взаимоотношений государства и личности. Указанная в комплексе литература отражает все основные темы курса, учитывает новейшие достижения научной мысли. Рекомендованная литература не означает, что этим ее список исчерпывается. Необходимо использовать и другие монографии, статьи, тем более что литература посто-

янно пополняется и обновляется. Но помните, что причины многих неточностей при ответах кроются в невнимательном отношении к выбору литературы. Следует руководствоваться при выборе литературы такими критериями, как научность, современность, доступность изложения материала. Необходима и консультация преподавателя.

Особо обратите внимание на нормативные акты. В условиях постоянного обновления российского законодательства необходимо следить за законодательным процессом и своевременно вносить соответствующие коррективы. Эта задача должна решаться и на лекциях, и на семинарских занятиях. При работе с нормативными документами помните, что недостаточно ограничиться беглым ознакомлением, требуется их основательное изучение.

Выполнение курсовой работы является очень важным компонентом учебного процесса. Ее написание способствует формированию у студента навыков самостоятельного научного исследования, интереса к углубленному изучению предмета – в данном случае, конституционного права. Благодаря подобной научной деятельности углубляются и закрепляются уже полученные знания, приобретаются новые, развивается творческое мышление, вырабатываются навыки письменного изложения студентом своих мыслей с использованием специальной юридической терминологии.

Можно выделить следующие этапы в написании курсовой работы.

Выбор темы исследования с последующей регистрацией ее на кафедре.

Предварительный обзор имеющейся библиографии по запланированной теме.

Составление плана самой курсовой работы и процесса ее написания (совместно с преподавателем).

Подробное изучение необходимой научной литературы, нормативных актов, материалов судебно-следственной практики.

Написание текста работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.

Тема курсовой работы определяется по выбору самого студента, желательно, после консультации с преподавателем, ведущим практические занятия или читающим лекции: это может быть как одна из предлагаемых в примерном перечне тем, так и иная (обязательно – в рамках учебной программы по конституционному праву), в последнем случае необходимо согласие преподавателя.

Избранная тема подлежит регистрации на кафедре с закреплением за студентом научного руководителя (как правило, это преподаватель, ведущий практические занятия или руководитель студенческого научного общества).

Далее студенту рекомендуется изучить основополагающие вопросы выбранной тематики с целью получения необходимых знаний для составления плана работы. План составляется по согласованию с научным руководителем (для курсовых работ рекомендуется деление работы на 3-4 части, не считая введения и заключения). Также на этом этапе определяется общий план работы студента над курсовой, сроки предоставления промежуточных результатов научному руководителю (по согласованию с ним).

Следующий этап заключается в подробном изучении необходимой научной литературы, нормативных актов, материалов судебно-следственной практики. При этом рекомендуется уже на этом этапе делать необходимые выписки с точным указанием источника, чтобы сэкономить время в дальнейшем. Особо рекомендуется обратить внимание на новейшие взгляды на анализируемую проблему, для чего нужно ознакомиться с последними вышедшими в свет монографиями, журнальными статьями и т.д.

Курсовая работа должна быть написана студентом лично, самостоятельно. Категорически запрещено переписывание первоисточников без ссылки на них: при выявлении преподавателем плагиата в работе она возвращается студенту для повторного написания.

Тема курсовой работы должна быть раскрыта, причем сам по себе размер работы не является показателем этого. Студенту необходимо грамотно, логически верно, с ис-

пользованием необходимой литературы и материалов практики рассмотреть все поставленные в плане вопросы.

Требования для допуска курсовой работы к защите

Курсовая работа должна соответствовать выбранной теме, содержать все основные разделы в соответствии с заданием, должна быть оформлена в соответствии с СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017 «Выпускные квалификационные работы и курсовые проекты (работы). Общие требования».

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства: компьютер, принтер, мультимедиа-проектор, проекционный экран	MSOffice, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные MicrosoftOpenLicense № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense№66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Тема практического занятия	Форма проведения
ПР01	Конституционное право России. Понятие, роль, и предмет конституционного права как отрасли права. Предмет и метод гражданско-правового регулирования.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР02	История конституционного процесса в России. Конституция Российской Федерации. Общая характеристика.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР03	Основы конституционного строя Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР04	Экономическая и социальная основа конституционного строя Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР05	Политическая основа конституционного строя Российской Федерации. Духовные основы конституционного строя Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР06	Конституционно – правовой статус личности в Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР07	Гражданство и иные правовые статусы физических лиц в Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР08	Личные (гражданские) права и свободы. Конституционные политические права граждан. Конституционные экономические, социальные и культурные права человека и гражданина.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР09	Конституционные гарантии прав и свобод. Конституционные обязанности человека и гражданина.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР10	Конституционно – правовой статус Российской Федерации и административно – территориальное устройство субъектов Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР11	Конституционные основы организации государственной власти в Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР12	Конституционные основы организации государственной власти в Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР13	Президент Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР14	Федеральное Собрание Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР15	Федеральные органы исполнительной власти РФ. Пра-	Семинар, опрос по

	вительство РФ.	содержанию НПА
ПР16	Органы государственной власти субъектов Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР17	Конституционно – правовые основы организации судебной власти в Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР18	Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	2 семестр	2 курс
Экз01	Экзамен	3 семестр	2 курс
КР01	Защита КР	3 семестр	2 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-4 (ОПК-4) Знать основные положения научной доктрины конституционного права относительно видов, иерархии, структуры конституционно-правовых нормативных актов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает терминологию конституционного (государственного) права	ПР1-18
знает теорию конституции	ПР1-18
формулирует предмет регулирования конституционного права и его подотраслей	ПР6-18

ИД-5 (ОПК-4) Уметь выявлять формальные и сущностные связи между нормативно-правовыми источниками конституционного права и иных отраслей права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
понимает юридическую технику принятую для формулирования и систематизации конституционно-правовых норм	ПР1-18
анализирует отсылочные нормы конституционно-правового материала, сопоставлять их с материалом источников различных отраслей права в контексте их иерархии	ПР1-18

ИД-6 (ОПК-4) Владеть приемами анализа правоприменительной практики и нормативных источников в конституционно-правовой сфере

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
решает учебные задачи по конституционному праву на нормативном материале, отражающем права, обязанности, запреты, установленные для субъектов конституционно-правовых отношений	ПР1-18
соотносит содержание нормативных источников конституционного права России друг с другом.	ПР1-18

ИД-1 (ОПК-6) Знать основные положения научной доктрины конституционного права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
системы источников российского конституционного права, соотношение источников с актами международного характера	ПР1-18
знает дискуссионные проблемы науки конституционного права в определении статуса и роди источников права	ПР1-18

ИД-2 (ОПК-6) Уметь определять содержание правового статуса субъектов конституционно-правовых отношений, анализировать правоприменительную практику, складывающуюся в рамках конституционно-правовых отношений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
анализирует принципы правового статуса личности	ПР1-18
владеет навыками составления документов искового, претензионного характера по поводу защиты нарушенных прав и свобод	ПР6-18

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Источники и система конституционного права.
2. Исторические этапы развития конституционного права России.
3. Понятие и юридические свойства конституции.
4. Сущность и структура Конституции РФ.
5. Классификация конституций.
6. Этапы конституционного развития России.
7. Конституции советского периода.
8. Особенности принятия Конституции РФ 1993г.
9. Понятие конституционного строя. Сущность конституционного строя РФ.
10. Конституционные поправки и толкование конституции.
11. Конституционные характеристики российского государства.
12. Экономические и политические основы конституционного строя.
13. Правовой статус личности.
14. Личные права и свободы граждан РФ.
15. Политические права и свободы.
16. Социально-экономические права и свободы.
17. Международные стандарты прав человека.
18. Конституционные обязанности граждан РФ.
19. Конституционные гарантии прав и свобод.
20. Регулирование чрезвычайного и военного положений в РФ.
21. Понятие гражданства.
22. Основания приобретения российского гражданства

Примеры типовых практических заданий к зачету

1. В студенческой аудитории на семинарском занятии по конституционному праву разгорелась дискуссия по поводу предписания части 4 ст. 15 Конституции Российской Федерации, устанавливающего приоритет международных договоров Российской Федерации над законами страны. Часть студентов полагала, что в Конституции (ч. 4 ст. 15) под законом понимается любой действующий в России закон, в том числе и сама Конституция, однако другая часть аудитории возражала против такого понимания конституционного текста. А как вы понимаете положение части 4 ст. 15 Конституции Российской Федерации?

2. На заседании Совета Федерации один из его членов внес предложения об изменении ст. 12 Конституции РФ. Это предложение было принято на совместном заседании Совета Федерации и Государственной Думы простым большинством голосов депутатов Федерального Собрания. Какие статьи Конституции РФ нарушены в данном случае?

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Источники и система конституционного права.
2. Исторические этапы развития конституционного права России.
3. Понятие и юридические свойства конституции.
4. Сущность и структура Конституции РФ.
5. Классификация конституций.
6. Этапы конституционного развития России.
7. Конституции советского периода.
8. Особенности принятия Конституции РФ 1993г.
9. Понятие конституционного строя. Сущность конституционного строя РФ.
10. Конституционные поправки и толкование конституции.
11. Конституционные характеристики российского государства.
12. Экономические и политические основы конституционного строя.
13. Правовой статус личности.

14. Личные права и свободы граждан РФ.
15. Политические права и свободы.
16. Социально-экономические права и свободы.
17. Международные стандарты прав человека.
18. Конституционные обязанности граждан РФ.
19. Конституционные гарантии прав и свобод.
20. Регулирование чрезвычайного и военного положений в РФ.
21. Понятие гражданства. Признаки российского гражданства.
22. Понятие и формы государственного устройства.
23. Конституционно-правовой статус Российской Федерации.
24. Конституционно-правовой статус субъектов Федерации.
25. Понятие органа государственной власти. Система государственных органов РФ.
26. Разграничения полномочий и предметов ведения между федеральным центром и субъектами РФ.
27. Виды и конституционно-правовой статус субъектов РФ.Понятие избирательной системы и избирательного права.
28. Принципы избирательного права (избирательной системы).Проведение выборов (избирательный процесс).
29. Понятие референдума. Назначение и проведение референдума.
30. Правовой статус Президента РФ.
31. Порядок выборов Президента РФ и отрешения его от должности.
32. Компетенция Президента РФ. Акты Президента.
33. Федеральное Собрание в системе органов государственной власти РФ.
34. Совет Федерации ФС РФ. Порядок формирования, состав и компетенция.
35. Государственная Дума.
36. Акты Федерального Собрания и его палат. Законодательный процесс.
37. Статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации.
38. Внутренняя организация палаты. Регламенты.
39. Комитеты и комиссии палат Парламента РФ.
40. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
41. Правительство РФ в системе органов государственной власти.
42. Состав, формирование и отставка Правительства РФ.
43. Полномочия Правительства РФ.
44. Организация деятельности Правительства. Акты Правительства РФ.
45. Конституционные основы судебной власти. Судебная власть в системе органов государственной власти.
46. Конституционные принципы правосудия.Статус судей.
47. Конституционный Суд РФ.
48. Система судебной власти в РФ.

49. Верховный Суд РФ.
50. Прокуратура РФ.
51. Конституционно-правовые основы организации государственной власти субъектов Федерации.
52. Органы законодательной власти субъектов РФ.
53. Органы исполнительной власти субъектов Федерации.
54. Понятие местного самоуправления. Конституционно-правовые основы.
55. Система местного самоуправления.
56. Полномочия местного самоуправления.
57. Конституционные гарантии местного самоуправления.
58. Конституционные основы гражданского общества.
59. Общественные объединения в РФ.
60. Статус политических партий в РФ.

Примеры типовых вопросов к защите курсовой работы

1. Какие основные нормативные акты использовались для написания работы?
2. Какие основные понятия, закрепленные нормативно / определенные доктринально, находятся в сфере рассматриваемой тематики?
3. Труды каких авторов – ученых являются доктринальной базой для исследования темы?
4. Какие изменения законодательства предлагаются учеными, практиками в рассматриваемой в работе области правовых отношений?
5. Какие недостатки выделяются учеными в нормативном регулировании в рассматриваемой в работе области правовых отношений?

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Конституционное право России. Понятие, роль, и предмет конституционного права как отрасли права. Предмет и метод гражданско-правового регулирования.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР02	История конституционного процесса в России. Конституция Российской Федерации. Общая характеристика.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР03	Основы конституционного строя Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР04	Экономическая и социальная основа	Семинар, опрос	1	5

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	конституционного строя Российской Федерации.	по содержанию НПА		
ПР05	Политическая основа конституционного строя Российской Федерации. Духовные основы конституционного строя Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР06	Конституционно – правовой статус личности в Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР07	Гражданство и иные правовые статусы физических лиц в Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР08	Личные (гражданские) права и свободы. Конституционные политические права граждан. Конституционные экономические, социальные и культурные права человека и гражданина.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР09	Конституционные гарантии прав и свобод. Конституционные обязанности человека и гражданина.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
Зач01	Зачет		зачтено	
ПР10	Конституционно – правовой статус Российской Федерации и административно – территориальное устройство субъектов Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР11	Конституционные основы организации государственной власти в Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР12	Конституционные основы организации государственной власти в Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР13	Президент Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР14	Федеральное Собрание Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР15	Федеральные органы исполнительной власти РФ. Правительство РФ.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР16	Органы государственной власти субъектов Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР17	Конституционно – правовые основы организации судебной власти в Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР18	Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
КР01	Курсовая работа.		3	5
Экз01	Экзамен.			

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме открытого собеседования по темам 1-9. Вопросы к зачеты приведены выше. Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Защита КР (КР01).

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 8-10 вопросов по теме курсового проектирования.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании выбранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы.

Оценка«хорошо» выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы.

Оценка«неудовлетворительно» выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему неправомерное заимствование.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20_25_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.17 Административное право

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Конституционное и административное право***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.и.н., зав. кафедрой		Р.В. Никулин
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	Р.В. Никулин
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-6 Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	
ИД-24 (ОПК-6) Знает правила применения норм материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики административного права	знает специфику организации и функционирования системы органов исполнительной власти, основы правового регулирования видов государственной службы, особенности административно-правового статуса граждан, организаций, других субъектов административного права
	знает систему источников административного права, структуру и содержание основных актов административного законодательства Российской Федерации
ИД-25 (ОПК-6) Умеет обоснованно принимать решения; выявлять и анализировать проблемы применения норм материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики административного права	умеет правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению в административно-процессуальной деятельности, выявлять причины правонарушений
	умеет определять фактическую и юридическую основу, необходимую для правильного разрешения исполнительными или судебными органами публичной власти индивидуально-конкретных ситуаций, возникающих при этом споров, выделять содержание стадий отдельных административных производств
ИД-26 (ОПК-6) Владеет приемами составления документов в рамках административного права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	владеет приемами составления документов в рамках административного права решать учебные задачи на нормативном материале, отражающем нормы административного права, работать с нормативными правовыми актами, актами управления применительно к деятельности различных субъектов административного права
ПК-4 Способен определять правовую природу общественных отношений, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ИД-3 (ПК-4) Знает как правильно квалифицировать факты и обстоятельства, определять правовую природу общественных отношений	знает содержание и формы юридических фактов и событий, знать ситуации их применения, а именно особенности административно-правового регулирования в основных сферах государственно-управленческой деятельности
	знает как правильно установить и доказать юридические факты, основные положения административного права, в том числе сущность и содержание основных понятий, принципов, институтов, специфику организации и функционирования системы органов исполнительной власти, основы правового регулирования видов государственной службы
ИД-4 (ПК-4) Умеет правильно квалифицировать факты и обстоятельства, пользоваться законодательными актами, регламентирующими административное право	умеет правильно квалифицировать факты и обстоятельства, пользоваться законодательными актами, регламентирующими административное право, уметь давать квалифицированные консультации по вопросам реализации норм административного права
ИД-5 (ПК-4) Владеет навыками установления фактических обстоятельств, имеющих значение для разрешения административных дел, определения подлежащих применению административно-правовых норм и разрешения их коллизий	владеет навыками работы с нормативными правовыми актами, анализа юридической практики, актов управления применительно к деятельности различных субъектов административного права, грамотного составления юридических документов

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения			
	Очная		Заочная	
	4 семестр	5 семестр	2 курс	3 курс
Контактная работа	**65**	**68**	**11**	**14**
занятия лекционного типа	32	16	2	2
лабораторные занятия	0	0	0	0
практические занятия	32	48	8	8
курсовое проектирование	0	0	0	0
консультации	0	2	0	2
промежуточная аттестация	1	2	1	2
Самостоятельная работа	**43**	**112**	**97**	**166**
Всего	**108**	**180**	**108**	**180**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Административное право в правовой системе Российской Федерации

Тема 1. Исполнительная власть, управление, государственное управление.

Исполнительная власть как вид государственной власти. Сущность, признаки, функции и механизм исполнительной власти. Понятие управления в административном праве. Понятие государственного управления. Основные черты и задачи государственного управления. Соотношение государственного управления и местного самоуправления. Виды государственного управления. Функции государства и государственного управление. Правовые основы управленческой деятельности. Принципы государственного управления. Разграничения компетенции в области управления между органами исполнительной власти Российской Федерации и ее субъектов. Региональное государственное управление. Отраслевое и межотраслевое государственное управление. Общая характеристика учения о государственном управлении в странах Западной Европы.

Тема 2. Административное право как отрасль права. Понятие, предмет метод административно-правового регулирования.

Понятие административного права. Административное право как часть публичного права. Предмет административного права. Соотношение административного права с другими отраслями права. Основные понятия административного права: предмет, метод, функции, принципы, нормы и правоотношения. История формирования и развития административного права. Метод административно – правового регулирования. Предписание, запрет, дозволение. Система административного права: общее и особенное, внутренне и внешнее, материальное и процессуальное право. Административно-правовые институты: понятие и система. Принципы административного права: понятие и система. Источники административного права. Виды источников административного права. Систематизация и кодификация административного права. Тенденции развития современного административного права. Подходы к пониманию сущности и структуры административного права. Наука административного права: понятие, предмет, система и историческое развитие. Административное право за рубежом.

Тема 3. Административно – правовые нормы и отношения.

Понятие и особенности административных правоотношений. Структура административно-правовых отношений. Юридические факты в административном праве. Субъекты административно – правовых отношений. Объекты правоотношений. Содержание. Основные признаки административных правоотношений. Виды правоотношений. Материальные и процессуальные правоотношения. Отношения внутренние (внутриорганизационные) и внешние. Субординационные и координационные, вертикальные и горизонтальные правоотношения. Отношения, защищаемые в судебном и административном порядке. Понятие и особенности административно-правовых норм. Виды административных норм.

Тема 4. Субъекты административного права.

Понятие субъекта государственного управления и субъекта административного права. Специфические признаки субъекта государственного управления. Понятие субъектов административного права. Статус субъекта права. Соотношение понятий субъект административного права и субъект административных правоотношений. Способы классификации субъектов административного права. Виды субъектов и их основные признаки.

Физические и юридические лица. Индивидуальные и коллективные субъекты. Правоспособность и дееспособность индивидуальных субъектов. Полная, частичная и ограниченная дееспособность. Общие и специальные субъекты. Правосубъектность коллективных образований. Права и обязанности. Ответственность.

Тема 5. Органы исполнительной власти.

Понятие правовой статус органов исполнительной власти. Основные черты органа исполнительной власти. Административно-правовой статус органа исполнительной власти. Структура органа исполнительной власти. Административная правосубъектность органа государственного управления. Система, структура и виды органов исполнительной власти. Единство системы государственного управления. Федеральные органы исполни тельной власти и органы исполнительной власти субъектов РФ. Разграничение предметов ведения. Региональные органы управления. Классификация органов исполнительной власти. Организационные формы органов государственного управления. Правительство РФ. Федеральные министерства. Федеральные службы и агентства. Президент и исполнительная власть. Администрация Президента РФ: правовое положение, структура и компетенция. Ограниченная дееспособность. Общие и специальные субъекты. Правосубъектность коллективных образований. Права и обязанности. Ответственность.

Тема 6. Субъекты административной опеки.

Субъекты административной опеки. Понятие и виды. Законодательство о субъектах социальной опеки. Порядок предоставления и прекращения статуса субъекта административной опеки. Жители территорий с особым административно – правовым режимом. Административно – правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев. Дети сироты. Многодетные семьи и инвалиды.

Тема 7. Административно-правовой статус организаций, предприятий, учреждений и объединений.

Административно-правовой статус организации. Понятие и виды организаций. Предприятие, учреждения и объединения. Правовое положение предприятий и учреждений. Порядок создания и прекращения деятельности предприятий и учреждений. Административно-правовые гарантии их самостоятельности. Государственное управление в сфере организации и деятельности предприятий и учреждений. Негосударственные (коммерческие) организации. Хозяйственные товарищества и общества, производственные и потребительские кооперативы. Административно – правовой статус общественных объединений: правовая основа создания и деятельности, права и обязанности. Виды общественных объединений. Порядок ликвидации и приостановления деятельности. Государство и религиозные объединения. Административно-правовой статус профессиональных союзов.

Тема 8. Государственная служба в Российской Федерации.

Институт государственной службы в системе административного права. Понятие и признаки, виды государственной службы. Система государственной службы в РФ.

Государственная гражданская служба: понятие, виды. Федеральная гражданская служба и государственная гражданская служба субъектов РФ. Правовой статус государственного гражданского служащего. Гарантии на государственной службе. Ограничения и запреты на государственной гражданской службе. Прекращение государственно служебных отношений.

Военная служба. Порядок поступления. Требования, предъявляемые к поступающим на военную службу. Военная служба по контракту и по призыву. Альтернативная гражданская служба.

Служба в правоохранительных органах. Понятие и признаки правоохранительной деятельности.

Перспективы уставного правосудия в Тамбовской области.

Практические занятия

ПР01. Вопросы для обсуждения:

- Понятие управления. Механизм управления.
- Исполнительная власть.
- Система исполнительных органов.

Задание:

– Подготовьте доклад с анализом современных проблем управления.

– Составьте схему по структуре органов исполнительной власти.

ПР02. Вопросы для обсуждения:

– Предмет и цели административно-правового регулирования.

– Метод административно-правового регулирования.

– Понятие и структура административно-правового режима.

– Взаимоотношения административного права с другими отраслями права.

Задание:

– Составьте таблицу соотношения важнейших признаков административного и гражданского права.

ПР03. Вопросы для обсуждения:

– Понятие и особенности административно-правовых норм.

– Способы и формы реализации административно-правовых норм.

– Виды административно-правовых норм.

– Источники административного права.

– Действие административно-правовых норм.

– Понятие и особенности административно-правовых отношений.

– Виды административно-правовых правоотношений.

Задание:

– Приведите примеры общих и специальных норм, содержащихся в КоАП РФ.

ПР04. Вопросы для обсуждения:

– Понятие и особенности субъектов административного права.

– Виды субъектов административного права.

– Понятие и структура административной правосубъектности.

– Виды прав и обязанностей граждан.

– Особенности правового статуса иностранных граждан.

Задание:

– Проанализируйте проблемы законодательного обеспечения реализации прав и свобод граждан.

ПР05. Вопросы для обсуждения:

– Понятие органов исполнительной власти.

– Административно-правовой статус органов исполнительной власти.

– Виды органов исполнительной власти.

– Система и структура федеральных органов власти.

– Правовые основы деятельности Правительства РФ.

Задание:

– Составьте схему органов исполнительной власти Тамбовской области.

ПР06. Вопросы для обсуждения:

– Понятие, значение и виды административной опеки.

– Содержание административной опеки.

– Субъекты административной опеки.

– Правовое положение беженцев и вынужденных переселенцев.

– Правовое положение иностранных граждан.

Задание:

– Проанализируйте законы «О вынужденных переселенцах», «О беженцах»

– Приведите примеры субъектов общей и специальной административной опеки.

ПР07. Вопросы для обсуждения:

– Понятие и виды организаций.

– Основы административно-правового статуса предприятий.

– Основы административно-правового статуса учреждений.

– Особенности административно-правового статуса образовательных учреждений.
– Понятие и виды общественных объединений.
– Основы административно-правового статуса общественных объединений.

Задание:

– Проанализируйте основные отличия административно-правового статуса предприятий и учреждений.

ПР08. Вопросы для обсуждения:

– Понятие и виды государственной службы.
– Административно-правовой статус государственного служащего.
– Государственная гражданская служба.
– Военная служба.
– Правоохранительная служба.

Самостоятельная работа:

Исследовать теоретический и нормативный материал.

Раздел 2. Административное право и государственное управление

Тема 9. Административно – правовые формы и методы государственного управления.

Понятие формы государственного управления. Формы осуществления исполни тельной власти. Формы государственной управленческой деятельности, их правовая основа. Классификация форм государственного управления: правовые и не правовые; административно-правовые; правотворческие; правоприменительные, регулятивные и правоохранительные. Административно-правовые формы внешнего характера (внешние) и внутри системы государственного управления (внутренние). Устные (словесные) и конклюдентные. Издание нормативно правовых актов управления. Совершение иных действий юридического характера. Организационно-функциональные действия субъектов исполнительной власти. Общеобязательные и индивидуальные, процессуальные, односторонние многосторонние (административные договоры) формы управления.

Формы, применяемые в обычных условиях и в условиях специальных Административно-правовых режимов. Дозволительные, запретительные и предписывающие формы управления. Общая характеристика методов осуществления исполнительной власти. Особенности административно – правовых методов. Метод убеждения. Поощрение по административному праву. Виды поощрений. Методы административного принуждения.

Тема 10. Правовые акты управления.

Понятие и юридическое значение правовых актов управления. Виды правовых актов управления. Требования, предъявляемые к правовым актам управления. Действие правовых актов управления. Процедура принятия и отмены правовых актов управления. Дефектность актов управления. Ничтожные и оспоримые акты. Приостановление действия актов управления.

Тема 11. Методы управленческой деятельности.

Общая характеристика методов осуществления исполнительной власти. Особенности административно – правовых методов. Метод убеждения. Поощрение по административному праву. Виды поощрений. Методы административного принуждения.

Тема 12. Административное право и законность в управлении.

Понятие и принципы законности. Виды гарантий обеспечения законности. Понятие и система способов обеспечения законности. Контроль органов законодательной власти. Президентский контроль. Общий контроль. Ведомственный контроль. Надведомственный контроль. Соотношение ведомственного и надведомственного контроля. Административ-

ный надзор. Прокурорский надзор. Роль суда в обеспечении законности сфере реализации исполнительной власти.

Тема 13. Обращения граждан.

Понятие и виды обращений. Предложения, заявления и ходатайства граждан. Право граждан на обращения в государственные органы за защитой прав и свобод. Право на общую административную жалобу. Понятие специальной жалобы. Право на судебную жалобу. Возможность возмещения ущерба, причиненного должностными лицами органов исполнительной власти. Право на самозащиту.

Практические занятия

ПР09. Вопросы для обсуждения:

– Понятие и сущность административно-правовых форм управления.

– Административно-правовые формы внешнего характера (внешние) и внутри системы государственного управления (внутренние).

– Устные (словесные) и конклюдентные формы правления.

– Формы, применяемые в обычных условиях и в условиях специальных административно-правовых режимов.

Задание:

– Подготовьте проект постановления главы субъекта.

– Заполните карту сравнительного анализа административных форм управления.

ПР10. Вопросы для обсуждения:

– Понятие и признаки правовых актов управления.

– Требования, предъявляемые к правовым актам управления.

– Прекращение действия правовых актов управления.

Задание:

– Укажите виды правовых актов, обжалование которых автоматически приостанавливает их действие.

– Заполните карту сравнительного анализа разных видов правовых актов.

ПР11. Вопросы для обсуждения:

– Понятие и система методов и способов административно-правового воздействия.

– Лицензионно-разрешительная система.

– Понятие и содержание административного надзора.

– Административно-правовые режимы.

– Государственная регистрация.

Задание:

– Заполните таблицу сравнительного анализа типов надзора.

– Проанализируйте ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»

ПР12. Вопросы для обсуждения:

– Понятие и принципы законности.

– Виды гарантий обеспечения законности.

– Контроль органов законодательной власти.

– Президентский контроль.

– Административный надзор.

– Прокурорский надзор.

– Роль суда в обеспечении законности в сфере реализации исполнительной власти.

ПР13. Вопросы для обсуждения:

– Понятие и виды обращений.

– Право граждан на обращения в государственные органы за защитой прав и свобод.

– Право на общую административную жалобу.

– Понятие специальной жалобы.

– Право на судебную жалобу.

– Возможность возмещения ущерба, причиненного должностными лицами органов исполнительной власти.

– Право на самозащиту.

Задание:

– Напишите жалобу в вышестоящий орган власти, на неправомерны действия должностного лица.

Самостоятельная работа:

Исследовать теоретический и нормативный материал.

Раздел 3. Административное принуждение

Тема 14. Принуждение по административному праву. Меры административного принуждения.

Понятие и правовая природа административного принуждения. Виды и цели административного принуждения. Особенности административного принуждения. Внесудебный порядок применения мер принуждения. Основания административного принуждения. Виды мер административного принуждения.

Тема 15. Административная ответственность.

Административная ответственность как вид юридической ответственности. Понятие и специфические признаки административной ответственности. Административное правонарушение (административный проступок). Субъекты административной ответственности. Законодательство об административной ответственности. Освобождение и ограничение административной ответственности: основания и условия. Обстоятельства смягчающие и отягчающие ответственность.

Тема 16. Административное правонарушение.

Понятие административного правонарушения и его признаки. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Юридический состав: объект и объективная сторона; субъект и субъективная сторона. Виды составов. Длящееся и продолжаемое административное правонарушение по делу.

Тема 17. Административные наказания. Виды административных наказаний.

Понятия, цели, система и виды административных наказаний. Наказания основные и дополнительные; морального и имущественного характера; обращенные на личность. Общий порядок наложения наказаний. Сроки наложения и срок их погашения. Наложение административных наказаний при множественности административных правонарушений. Рецидив административного правонарушения. Особенности административной ответственности должностных лиц и военнослужащих.

Понятие, виды и цели административного наказания. Порядок наложения административных взысканий. Предупреждение и штраф как меры административного наказания. Порядок применения, сущность и размер. Возмездное изъятие и конфискация как меры как меры наказания. Понятие специального права. Лишение специального права как административное наказание. Порядок применения. Административный арест, ограничения в применении. Дисквалификация. Административное выдворение за пределы Р.Ф. иностранных граждан.

Практические занятия

ПР14. Вопросы для обсуждения:

– Понятие принуждения.

– Понятие особенности, виды административно-правового принуждения.

– Административно-восстановительные меры.

– Административно-предупредительные меры.
– Меры административного ограничения.

Задание:

– Сгруппируйте меры административного принуждения, применяемые в отношении юридических лиц.

ПР15. Вопросы для обсуждения:

– Административная ответственность как вид административного принуждения и вид юридической ответственности.
– Специфические признаки административной ответственности.
– Нормативная основа административной ответственности.

Задание:

– Заполните таблицу «Признаки и виды юридической ответственности»

ПР16. Вопросы для обсуждения:

– Признаки объектов и предметов административных правонарушений.
– Признаки объективной стороны административных правоотношений.
– Признаки субъектов административных правоотношений.

Задание:

– Определите способы установления в законодательстве размеров административного штрафа, налагаемых на физических и юридических лиц.
– Определите, чем административная ответственность отличается от дисциплинарной, уголовной и гражданско-правовой ответственности.

ПР17. Вопросы для обсуждения:

– Понятие, признаки, цели административного наказания.
– Цели административного наказания.
– Виды административных наказаний.
– Общие правила назначения административного наказания.
– Давность привлечения к административной ответственности.

Задание:

– Проанализируйте закон Тамбовской области «Об административных правонарушениях»
– Укажите виды специальных прав, лишение которых КоАП РФ относит к административному наказанию.

Раздел 4. Административный процесс

Тема 18. Административный процесс.

Понятие административного процесса. Административный процесс как вид юридического процесса. Субъекты административного процесса. Физические и юридические лица. Административно-процессуальный статус субъектов. Соотношение административного процесса и других видов процессуальной деятельности.

Практические занятия

ПР18.Вопросы для обсуждения:

– Понятие административного процесса.
– Субъекты административного процесса.
– Административно-процессуальный статус субъектов.
– Соотношение административного процесса и других видов процессуальной деятельности

Задание:

– Составьте схему «Административный процесс».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Административное право Российской Федерации : практикум / А. П. Алехин, А. А. Демин, А. А. Кармолицкий [и др.] ; под редакцией А. П. Алехина. — 2-е изд. — Москва : Зерцало-М, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-94373-338-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97207.html.

2. Административное судопроизводство в арбитражных судах : учебное пособие / С. Ж. Соловых, Е. В. Ткаченко, А. Н. Юсупова, Т. Т. Алиев. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 311 с. — ISBN 978-5-4486-0760-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/96845.html.

3. Дорошенко, О. М. Административное право : учебник для вузов / О. М. Дорошенко. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 168 с. — ISBN 978-5-8114-7751-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179014.

4. Мамина, О. И. Административное право : учебно-методическое пособие / О. И. Мамина. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 128 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/188730.

5. Рахматулин, З. Р. Административное право : методические указания / З. Р. Рахматулин. — Красноярск : КрасГАУ, 2022. — 32 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/298892.

6. Офицерова, А.В. Административное право Российской Федерации (Общая часть). Методические указания / А.В. Офицерова. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2020. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2020/Ophitserova.exe.

4.2. Периодическая литература

1. Государство и право [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7774.

2. Журнал российского права [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7799.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

– после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;

– перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;

– при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия, имеющиеся в системе VitaLMS, а также нормативную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
	соединение по технологии Wi-Fi)	

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Тема практического занятия	Форма проведения
1	2	3
ПР01	Исполнительная власть, управление, государственное управление.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР02	Административное право как отрасль права. Понятие, предмет метод административно-правового регулирования.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР03	Административно – правовые нормы и отношения.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР04	Субъекты административного права.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР05	Органы исполнительной власти.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР06	Субъекты административной опеки.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР07	Административно-правовой статус организаций, предприятий, учреждений и объединений.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР08	Государственная служба в Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР09	Административно-правовые формы управления и методы государственного управления.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР10	Правовые акты управления.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР11	Методы управленческой деятельности.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР12	Административное право и законность в управлении.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР13	Обращения граждан.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР14	Принуждение по административному праву. Меры административного принуждения.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР15	Административная ответственность.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР16	Административное правонарушение.	Семинар, опрос по содержанию НПА
ПР17	Административные наказания. Виды администра-	Семинар, опрос по со-

	тивных наказаний.	держанию НПА
ПР18	Административный процесс.	Семинар, опрос по содержанию НПА

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	4 семестр	2 курс
Экз01	Экзамен	5 семестр	3 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-24 (ОПК-6) Знает правила применения норм материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики административного права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает специфику организации и функционирования системы органов исполнительной власти, основы правового регулирования видов государственной службы, особенности административно-правового статуса граждан, организаций, других субъектов административного права	ПР1-18
знает систему источников административного права, структуру и содержание основных актов административного законодательства Российской Федерации	ПР1-18

ИД-25 (ОПК-6) Умеет обоснованно принимать решения; выявлять и анализировать проблемы применения норм материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики административного права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению в административно-процессуальной деятельности, выявлять причины правонарушений	ПР1-18
умеет определять фактическую и юридическую основу, необходимую для правильного разрешения исполнительными или судебными органами публичной власти индивидуально-конкретных ситуаций, возникающих при этом споров, выделять содержание стадий отдельных административных производств	ПР1-18

ИД-26 (ОПК-6) Владеет приемами составления документов в рамках административного права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет приемами составления документов в рамках административного права решать учебные задачи на нормативном материале, отражающем нормы административного права, работать с нормативными правовыми актами, актами управления применительно к деятельности различных субъектов административного права	ПР1-18

ИД-3 (ПК-4) Знает как правильно квалифицировать факты и обстоятельства, определять правовую природу общественных отношений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает содержание и формы юридических фактов и событий, знать ситуации их применения, а именно особенности административно-правового регулирования в основных сферах государственно-управленческой деятельности	ПР1-18
знает как правильно установить и доказать юридические факты, основные положения административного права, в том числе сущность и содержание основных понятий, принципов, институтов, специфику организации и функционирования системы органов исполнительной власти, основы правового регулирования видов государственной службы	ПР1-18

ИД-4 (ПК-4) Умеет правильно квалифицировать факты и обстоятельства, пользоваться законодательными актами, регламентирующими административное право

Результаты обучения	Контрольные мероприятия

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет правильно квалифицировать факты и обстоятельства, пользоваться законодательными актами, регламентирующими административное право, уметь давать квалифицированные консультации по вопросам реализации норм административного права	ПР1-18

ИД-5 (ПК-4) Владеет навыками установления фактических обстоятельств, имеющих значение для разрешения административных дел, определения подлежащих применению административно-правовых норм и разрешения их коллизий

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками работы с нормативными правовыми актами, анализа юридической практики, актов управления применительно к деятельности различных субъектов административного права, грамотного составления юридических документов	ПР1-18

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1.Понятие исполнительной власти, содержание и признаки.
2. Основные функции исполнительной власти.
3. Основные принципы организации и функционирования исполнительной власти.
4.Соотношение понятий «государственное управление» и «исполнительная власть».
5. Понятие административного права, его предмет.
6. Метод административного права.
7. Источники административного права.
8. Система административного права.
9. Соотношение административного права со смежными отраслями права.
10.Понятие и особенности административно-правовых норм.
11. Способы реализации норм.
12. Действие административно-правовых норм.
13. Понятие и особенности административно-правовых отношений.
14.Юридические факты.
15. Виды административно-правовых отношений.
16.Понятие субъектов административного права.
17. Административно-правовой статус граждан.
18. Права граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
19. Обязанности граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
20. Гарантии осуществления прав и обязанностей граждан.
21. Анализ федеральных законов «О беженцах» и «Вынужденных переселенцах».
22. Организационно-правовые формы защиты прав и свобод граждан и организаций.
23. Обращение граждан.
24. Административная жалоба.
25. Судебная жалоба.
26. Право на возмещение ущерба, причиненного должностными лицами.
27. Право на самозащиту.
28. Анализ Закона РФ « Об оружии».
29. Виды субъектов административного права.
30. Административно-правовой статус иностранных граждан.
31. Понятие специальных субъектов административного права.
32. Правовое положение беженцев.
33. Правовое положение вынужденных переселенцев.
34. Правовое положение инвалидов.
35. Правовое положение детей-сирот.
36. Правовое положение чернобыльцев.

37. Понятие и виды государственной службы.
38. Административно-правовой статус государственных служащих.
39. Государственная гражданская служба.
40. Военная служба.
41. Правоохранительная служба.
42.Понятие и виды коллективных субъектов.
43. Органы исполнительной власти РФ. Понятие, виды, статус.
44. Анализ Закона РФ « О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании».

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1.Административное право – как отрасль права.
2.Административно – правовые нормы.
3.Понятие и особенности административно – правовых отношений.
4.Индивидуальные субъекты административно-правовых отношений.
5.Понятие и структура административно-правового статуса граждан.
6.Специальные административно-правовые статусы граждан.
7.Понятие и виды коллективных субъектов.
8.Понятие и признаки органа исполнительной власти. Виды.
9.Органы исполнительной власти субъектов РФ.
10.Президент и органы исполнительной власти.
11.Понятие и признаки государственной службы.
12.Понятие и виды административно-правовых форм управления.
13.Правовые акты управления.
14.Общая характеристика методов осуществления исполнительной власти.
15.Понятие, виды и цели административного принуждения.
16.Административные наказания.
17.Административная ответственность как вид юридической ответственности.
18.Административное правонарушение. Состав.
19.Субъекты административной ответственности.
20.Освобождение от административной ответственности.
21.Обстоятельства смягчающие и отягчающие ответственность.
22.Понятие и принципы обеспечения законности в сфере управления.
23.Государственный контроль.
24.Общественный контроль.
25.Прокурорский надзор.
26.Административный надзор.
27.Материальная ответственность по административному праву.
28.Дисциплинарное производство.
29.Специальные административно-правовые режимы.
30.Система разрешений по административному праву.
31.Производство по делам об административных правонарушениях.
32.Обращение и жалобы граждан.
33.Виды и стадии административного процесса.
34.Управление экономикой.
35.Управление промышленностью.
36.Управление сельским хозяйством.
37.Управление топливно-энергетическим комплексом.
38.Организация управления в сфере обороны.
39.Управление в сфере безопасности.
40.Управление в области внутренних дел.

41.Управление в сфере социальной защиты.
42.Организация управления в сфере культуры.
43.Управление в области юстиции.
44.Управление в сфере науки и образования.
45.Управление в области здравоохранения.
46.Организация управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды.
47.Основы управления в сфере международных отношений.
48.Административный процесс.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Исполнительная власть, управление, государственное управление.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР02	Административное право как отрасль права. Понятие, предмет метод административно-правового регулирования.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР03	Административно – правовые нормы и отношения.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР04	Субъекты административного права.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР05	Органы исполнительной власти.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР06	Субъекты административной опеки.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР07	Административно-правовой статус организаций, предприятий, учреждений и объединений.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР08	Государственная служба в Российской Федерации.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР09	Административно-правовые формы управления и методы государственного управления.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
ПР10	Правовые акты управления.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР11	Методы управленческой деятельности.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР12	Административное право и законность в управлении.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР13	Обращения граждан.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР14	Принуждение по административному праву. Меры административного принуждения.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР15	Административная ответственность.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР16	Административное правонарушение.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР17	Административные наказания. Виды административных наказаний.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
ПР18	Административный процесс.	Семинар, опрос по содержанию НПА	1	5
Зач01	Зачет			
Экз01	Экзамен			

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме открытого собеседования по темам 1-9. Вопросы к зачеты приведены выше. Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20_25_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.18 Гражданское право

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность:

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация:

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Гражданское право и процесс***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		М.Н. Придворова
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

		Т.М. Лаврик
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам	
ИД-7 (ОПК-4) Знает основные положения цивилистической доктрины	называет тенденции, основные направления развития цивилистической доктрины
	определяет понятия и категории цивилистической доктрины
ИД-8 (ОПК-4) Умеет работать с научными исследованиями в области гражданского права	умеет анализировать гражданско-правовые отношения
	выявляет характер и содержание научных исследований в области гражданского права
	умеет давать квалифицированные юридические заключения в сфере гражданского права
ИД-9 (ОПК-4) Владеет приемами анализа правоприменительной практики и доктринальных источников в частноправовой сфере	способен передавать результат цивилистического мышления, ориентированного на совершенствование гражданского законодательства и юридической практики
	владеет цивилистическим мышлением, ориентированным на совершенствование гражданского законодательства и юридической практики
ОПК-6 Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	
ИД-3 (ОПК-6) Знает содержание норм материального и процессуального права, правовых позиций высших судебных инстанций Российской Федерации по вопросам применения и реализации норм гражданского права	называет содержание норм материального и процессуального права, правовых позиций высших судебных инстанций Российской Федерации по вопросам применения и реализации норм гражданского права
	воспроизводит содержание норм материального и процессуального права, правовых позиций высших судебных инстанций Российской Федерации по вопросам применения и реализации норм гражданского права
ИД-4 (ОПК-6) Умеет выявлять точный смысл гражданско-право-	умеет корректно выявлять точный смысл гражданско-правовых норм, опираясь на доктринальные источники в области цивилистики и складывающуюся судебную практику применения норм гражданского права

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
вых норм, опираясь на доктринальные источники в области цивилистики и складывающуюся судебную практику применения норм гражданского права	распознает точный смысл гражданско-правовых норм, опираясь на доктринальные источники в области цивилистики и складывающуюся судебную практику применения норм гражданского права
	понимает точный смысл гражданско-правовых норм, опираясь на доктринальные источники в области цивилистики и складывающуюся судебную практику применения норм гражданского права
ИД-5 (ОПК-6) Владеет навыками использования различных видов и способов толкования норм гражданского права Российской Федерации	владеет терминологией, используемой в правовых актах гражданского законодательства
	интерпретирует правовые акты гражданского законодательства
	анализирует правовые акты гражданского законодательства
ПК-9 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	
ИД-1 (ПК-9) Знает установленные законодательством требования к содержанию и форме различных видов индивидуальных гражданско-правовых актов	имеет представление о системе внутренних документов юридических лиц, гражданско-правовых обязательствах и договорах
	объясняет приемы и способы толкования для уяснения особенностей различных видов индивидуальных гражданско-правовых актов
	сопоставляет содержание и умеет анализировать тексты различных видов индивидуальных гражданско-правовых актов
ИД-2 (ПК-9) Умеет в соответствии с требованиями законодательства составлять и оформлять различные виды индивидуальных гражданско-правовых актов	понимает терминологию, используемую в правовых актах гражданского законодательства, внутренних документах юридических лиц, договоров в сфере гражданского права
	имеет представление о системе правовых актов гражданского законодательства, внутренних документов юридических лиц, обязательств и договоров
	аргументирует выбор правового акта гражданского законодательства, внутреннего документа юридического лица, гражданско-правового договора в сфере для регулирования конкретного правоотношения
ИД-2 (ПК-9) Владеет навыками правильного составления и оформления юридических документов гражданско-правового характера	владеет терминологией, используемой в правовых актах гражданского законодательства, внутренних документах юридических лиц, договорах
	интерпретирует правовые акты гражданского законодательства, внутренние документы юридических лиц, договоры в сфере гражданского права
	анализирует правовые акты гражданского законодательства, внутренние документы юридических лиц, договоры в сфере гражданского права

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 18 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения					
	Очная				Заочная	
	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	2 курс	3 курс
Контактная работа	**65**	**68**	**65**	**71**	**25**	**28**
занятия лекционного типа	16	16	16	16	4	4
лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0
практические занятия	48	48	48	48	16	16
курсовое проектирование	0	0	0	2	0	2
консультации	0	2	0	2	2	2
промежуточная аттестация	1	2	1	3	3	4
Самостоятельная работа	**43**	**112**	**115**	**109**	**263**	**232**
Всего	**108**	**180**	**180**	**180**	**288**	**260**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Введение в гражданское право

Тема 1. Гражданское право как отрасль права

Частное и публичное право. Развитие частного права в России. Гражданское право как основа частноправового регулирования. Значение термина «гражданское право».

Понятие гражданского права как отрасли права. Предмет гражданско-правового регулирования. Отношения, регулируемые гражданским правом. Понятие, виды и особенности имущественных и личных неимущественных отношений регулируемых гражданским правом. Метод гражданско-правового регулирования, его особенности. Функции гражданского права, их значение для обеспечения функционирования гражданского оборота. Принципы гражданского права, их значение для регулирования гражданских отношений. Гражданское право в системе правовых отраслей.

Тема 2. Гражданское право как наука и учебный курс

Гражданское право как отрасль правоведения. Понятие, объект и предмет изучения цивилистической науки. Основные исторические этапы развития цивилистики. Общенаучные и частные методы научного познания, используемые наукой гражданского права. Взаимодействие науки гражданского права с другими науками.

Понятие и система гражданского права как учебной дисциплины. Назначение курса. Содержание и структура учебного курса гражданского права.

Тема 3. Источники гражданского права

Понятие и система источников гражданского права. Конституция – нормативный акт, формирующий и закрепляющий основы развития гражданско-правового регулирования. Принципы и нормы международного права и международные договоры как источники гражданского права. Гражданское законодательство, его структура. Гражданский кодекс – центральный акт гражданского законодательства. Федеральные законы в области гражданско-правового регулирования. Подзаконные, ведомственные и другие нормативные акты, содержащие нормы гражданского права. Применение обычаев как источников гражданского права. Значение судебной практики высших судебных органов для регулирования гражданских правоотношений.

Действие источников гражданского права во времени, пространстве и по кругу лиц. Толкование гражданско-правовых норм. Применение гражданского законодательства по аналогии.

Практические занятия:

ПР01. Гражданское право как отрасль права

ПР02. Гражданское право как наука и учебный курс

ПР03. Источники гражданского права

Самостоятельная работа:

СР01. По рекомендованной литературе изучить:

– Развитие частного права в России. Гражданское право как основа частноправового регулирования.
– Значение термина «гражданское право».
– Понятие гражданского права как отрасли права.
– Предмет гражданско-правового регулирования. Отношения, регулируемые гражданским правом.
– Метод гражданско-правового регулирования, его особенности.
– Функции гражданского права, их значение для обеспечения функционирования

гражданского оборота.

– Принципы гражданского права, их значение для регулирования гражданских отношений.

– Гражданское право в системе правовых отраслей.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР02. По рекомендованной литературе изучить:

– Гражданское право как отрасль правоведения.

– Понятие, объект и предмет изучения цивилистической науки.

– Основные исторические этапы развития цивилистики.

– Общенаучные и частные методы научного познания, используемые наукой гражданского права.

– Понятие и система гражданского права как учебной дисциплины. Назначение курса. Содержание и структура учебного курса гражданского права.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР03. По рекомендованной литературе изучить:

– Понятие и система источников гражданского права.

– Конституция – нормативный акт, формирующий и закрепляющий основы развития гражданско-правового регулирования.

– Принципы и нормы международного права и международные договоры как источники гражданского права.

– Гражданское законодательство, его структура.

– Применение обычаев делового оборота как источников гражданского права.

– Значение судебной практики высших судебных органов для регулирования гражданских правоотношений.

– Действие источников гражданского права во времени, пространстве и по кругу лиц.

– Применение гражданского законодательства по аналогии.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

Раздел 2. Гражданское правоотношение

Тема 4. Общая характеристика гражданского правоотношения

Понятие гражданского правоотношения. Элементы, структура и особенности гражданского правоотношения. Содержание гражданского правоотношения. Понятие, содержание и виды субъективных гражданских прав. Понятие, содержание и виды субъективных гражданских обязанностей. Субъекты гражданских правоотношений. Состав участников гражданского правоотношения. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.

Виды гражданских правоотношений. Имущественные и неимущественные правоотношения. Абсолютные и относительные правоотношения. Вещные и обязательственные правоотношения. Простые и сложные правоотношения. Преимущественные правоотношения. Корпоративные правоотношения.

Тема 5. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений

Гражданско-правовая индивидуализация физических лиц. Имя, место жительства, гражданство, пол, возраст, состояние здоровья, как признаки индивидуализирующие правовой статус физических лиц.

Понятие и содержание правоспособности граждан. Возникновение и прекращение правоспособности. Равенство правоспособности, невозможность ее отчуждения и ограничения. Правоспособность иностранных граждан и лиц без гражданства.

Понятие и разновидности дееспособности граждан. Дееспособность малолетних и несовершеннолетних граждан. Приобретение полной дееспособности несовершеннолетними. Условия ограничения дееспособности. Признание гражданина недееспособным. Имущественная ответственность и банкротство гражданина.

Предпринимательская деятельность граждан.

Понятие и цели опеки и попечительства. Возникновение и прекращение опеки и попечительства. Права и обязанности опекунов и попечителей. Патронаж.

Понятие места жительства граждан. Значение правильного определения места жительства. Выбор места жительства. Место жительства несовершеннолетних и недееспособных граждан. Место жительства беженцев и вынужденных переселенцев.

Условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим. Порядок признания гражданина умершим. Правовые последствия признания гражданина умершим. Имущественные последствия явки гражданина, признанного судом умершим.

Понятие гражданского состояния. Акты гражданского состояния. Регистрация актовых записей в органах записи актов гражданского состояния.

Тема 6. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений

Понятие и сущность юридического лица. Признаки юридического лица. Классификация и виды юридических лиц. Правосубъектность юридического лица. Учредительные документы юридического лица. Органы юридического лица. Представительства и филиалы юридических лиц.

Создание юридического лица. Формы реорганизации юридических лиц. Прекращение деятельности юридического лица. Ликвидация юридического лица по причине несостоятельности (банкротства).

Общая характеристика корпоративных юридических лиц как субъектов гражданского права. Корпоративные и унитарные юридические лица, черты сходства и различия.

Общая характеристика и виды некоммерческих организаций.

Тема 7. Публично-правовые образования как субъекты гражданских правоотношений

Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования как особые субъекты гражданского права. Понятие, содержание и особенности гражданской правосубъектности публично-правовых образований. Реализация гражданской правосубъектности государства и муниципальных образований через соответствующие государственные и муниципальные органы.

Порядок участия публично-правовых образований в различных видах вещных и обязательственных правоотношений. Особенности имущественной ответственности по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований. Судебный иммунитет государства.

Тема 8. Объекты гражданских правоотношений

Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Классификация объектов гражданских правоотношений.

Вещи как объекты гражданских правоотношений. Оборотоспособность вещей. Классификация вещей. Гражданско-правовой режим недвижимых вещей как объектов гражданских правоотношений. Имущественные комплексы как объекты гражданского оборота.

Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений. Классификация и отдельные виды ценных бумаг. Акция. Облигация. Чек. Вексель. Депозитный и сберегательный сертификаты. «Бездокументарные» ценные бумаги.

Работы и услуги как объекты гражданских правоотношений. Обязательственные требования как объекты гражданских прав.

Результаты творческой деятельности как объекты гражданских правоотношений.

Нематериальные блага. Понятие и виды нематериальных благ.

Тема 9. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений

Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве. Юридические составы.

Понятие и определение сделки. Основные признаки сделки. Классификация сделок. Сделки и договоры. Сделки, совершаемые под условием.

Условия действительности сделки. Форма сделки. Устная форма сделок. Простая письменная форма сделок. Нотариальная форма сделок. Сделки, совершаемые путем конклюдентных действий. Государственная регистрация сделок.

Недействительность сделок. Условия абсолютной недействительности сделок. Условия относительной недействительности сделок. Недействительность части сделки. Правовые последствия признания сделки недействительной.

Решения собраний как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей.

Практические занятия:

ПР04. Общая характеристика гражданского правоотношения

ПР05. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений

ПР06. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений

ПР07. Публично-правовые образования как субъекты гражданских правоотношений

ПР08. Объекты гражданских правоотношений

ПР09. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений

Самостоятельная работа:

СР04. По рекомендованной литературе изучить:

– Понятие гражданского правоотношения.
– Элементы, структура и особенности гражданского правоотношения.
– Виды гражданских правоотношений. Имущественные и неимущественные правоотношения. Абсолютные и относительные правоотношения. Вещные и обязательственные правоотношения. Простые и сложные правоотношения. Преимущественные правоотношения. Корпоративные правоотношения.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР05. По рекомендованной литературе изучить:

– Гражданско-правовая индивидуализация физических лиц. Имя, место жительства, гражданство, пол, возраст, состояние здоровья, как признаки индивидуализирующие правовой статус физических лиц.
– Понятие и содержание правоспособности граждан.
– Правоспособность иностранных граждан и лиц без гражданства.
– Понятие и разновидности дееспособности граждан.
– Признание гражданина недееспособным.
– Предпринимательская деятельность граждан.
– Имущественная ответственность и банкротство индивидуального предпринимателя.
– Понятие и цели опеки и попечительства.
– Понятие места жительства граждан.
– Условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим.
– Порядок признания гражданина умершим.

– Понятие гражданского состояния. Акты гражданского состояния.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР06. По рекомендованной литературе изучить:

– Понятие и сущность юридического лица. Признаки юридического лица.
– Классификация и виды юридических лиц.
– Создание юридического лица.
– Формы реорганизации юридических лиц.
– Прекращение деятельности юридического лица.
– Ликвидация юридического лица по причине несостоятельности (банкротства).
– Полное товарищество.
– Товарищество на вере (коммандитное товарищество).
– Общество с ограниченной ответственностью.
– Акционерное общество.
– Производственный кооператив.
– Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
– Хозяйственные партнерства.
– Крестьянские фермерские хозяйства.
– Общая характеристика и виды некоммерческих организаций.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР07. По рекомендованной литературе изучить:

– Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования как особые субъекты гражданского права. Понятие, содержание и особенности гражданской правосубъектности публично-правовых образований.
– Реализация гражданской правосубъектности государства и муниципальных образований через соответствующие государственные и муниципальные органы.
– Порядок участия публично-правовых образований в различных видах вещных и обязательственных правоотношений.
– Особенности имущественной ответственности по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.
– Судебный иммунитет государства.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР08. По рекомендованной литературе изучить:

– Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Классификация объектов гражданских правоотношений.
– Вещи как объекты гражданских правоотношений.
– Оборотоспособность вещей. Классификация вещей.
– Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений.
– Результаты творческой деятельности как объекты гражданских правоотношений.
– Нематериальные блага. Понятие и виды нематериальных благ.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР09. По рекомендованной литературе изучить:

– Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей.
– Понятие и определение сделки. Основные признаки сделки.
– Классификация сделок. Сделки и договоры. Сделки, совершаемые под условием.
– Условия действительности сделки.
– Государственная регистрация сделок.

– Условия абсолютной недействительности сделок.
– Условия относительной недействительности сделок.
– Правовые последствия признания сделки недействительной.
– Решения собраний как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

Раздел 3. Осуществление и защита гражданских прав

Тема 10 Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей

Понятие и способы осуществления субъективного гражданского права. Понятие и способы осуществления субъективной гражданской обязанности. Принципы и гарантии осуществления субъективных гражданских прав и исполнения обязанностей.

Понятие и виды пределов осуществления гражданских прав. Понятие и формы злоупотребления правом. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации.

Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей через представителя. Понятие и основания представительства. Виды представительства. Доверенность. Виды доверенностей. Форма доверенности. Передоверие. Прекращение действия доверенности и имущественные последствия для представителя.

Тема 11. Право на защиту как субъективное гражданское право

Понятие и содержание права на защиту. Способы защиты гражданских прав. Применение различных способов защиты одновременно. Судебная защита гражданских прав. Защита гражданских прав в административном порядке.

Самозащита гражданских прав. Формы самозащиты. Необходимая оборона и действия в условиях крайней необходимости как способы самозащиты, условия применения, пределы использования и имущественные последствия. Понятие и виды мер оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав.

Понятие и виды мер государственного принуждения, применяемых к нарушителям гражданских прав. Понятие и виды государственных мер превентивного характера.

Тема 12. Гражданско-правовая ответственность

Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности. Функции и значение гражданско-правовой ответственности для защиты прав граждан. Виды гражданско-правовой ответственности.

Основания применения мер гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения. Противоправность поведения как условие ответственности. Наличие вреда или убытков как условие применения мер ответственности. Причинная связь между противоправным поведением и наступившими вредоносными последствиями. Вина причинителя вреда как условие гражданско-правовой ответственности. Случаи применения мер ответственности без вины правонарушителя. Ответственность лиц, осуществляющих деятельность несущую повышенную опасность для окружающих. Гражданско-правовое значение действия непреодолимой силы для наступления ответственности.

Размер гражданско-правовой ответственности. Формы гражданско-правовой ответственности. Понятие и виды неустойки. Изменение размера гражданско-правовой ответственности.

Тема 13. Сроки в гражданском праве

Понятие и значение сроков для осуществления и защиты гражданских прав. Классификация и виды сроков. Общие правила исчисления сроков. Начало, течение и окончание срока.

Понятие и значение исковой давности для защиты гражданских прав. Общий и специ-

альные сроки исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется. Исчисление сроков исковой давности. Основания для приостановления течения срока исковой давности. Перерыв течения исковой давности. Истечение срока исковой давности.

Практические занятия:

ПР10. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей

ПР11. Право на защиту как субъективное гражданское право

ПР12. Гражданско-правовая ответственность

ПР13. Сроки в гражданском праве

Самостоятельная работа:

СР10. По рекомендованной литературе изучить:

– Понятие и способы осуществления субъективного гражданского права.
– Понятие и способы осуществления субъективной гражданской обязанности.
– Принципы и гарантии осуществления субъективных гражданских прав и исполнения обязанностей.
– Понятие и виды пределов осуществления гражданских прав.
– Понятие и формы злоупотребления правом. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации.
– Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей через представителя.
– Доверенность.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР11. По рекомендованной литературе изучить:

– Понятие и содержание права на защиту.
– Способы защиты гражданских прав.
– Судебная защита гражданских прав.
– Защита гражданских прав в административном порядке.
– Самозащита гражданских прав.
– Понятие и виды мер оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав.
– Понятие и виды мер государственного принуждения, применяемых к нарушителям гражданских прав.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР12. По рекомендованной литературе изучить:

– Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности.
– Виды гражданско-правовой ответственности.
– Основания применения мер гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения.
– Вина причинителя вреда как условие гражданско-правовой ответственности.
– Размер гражданско-правовой ответственности.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР13. По рекомендованной литературе изучить:

– Понятие и значение сроков для осуществления и защиты гражданских прав.
– Классификация и виды сроков.
– Понятие и значение исковой давности для защиты гражданских прав.
– Основания для приостановления течения срока исковой давности.
– Перерыв течения исковой давности.

– Истечение срока исковой давности.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

Раздел 4. Право собственности и другие вещные права

Тема 14 Общие положения о праве собственности

Собственность и право собственности. Собственность как экономическая категория. Понятие и содержание экономических отношений собственности. Право собственности в системе вещных прав. Виды вещных прав. Право собственности в объективном и субъективном смысле. Правовые формы отношений собственности. Субъекты и объекты права собственности Содержание права собственности.

Приобретение права собственности. Юридические титулы собственности, титульное владение. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности. Право собственности на самовольную постройку. Бесхозяйные и брошенные собственником вещи. Обязательственно-правовые способы приобретения права собственности. Приобретательная давность. Приватизация государственного имущества.

Прекращение права собственности. Гибель или уничтожение имущества. Отказ от права собственности. Прекращение права собственности по воле собственника. Принудительное прекращение права собственности. Возмездные и безвозмездные способы прекращения права собственности.

Тема 15. Право частной собственности

Право собственности граждан в объективном и субъективном смысле. Понятие и содержание права собственности граждан. Объекты и субъекты права частной собственности граждан. Право частной собственности граждан на недвижимое имущество.

Право частной собственности граждан, зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя.

Право частной собственности юридических лиц. Объекты права частной собственности юридических лиц, количество и стоимость имущества. Требования, предъявляемые к имуществу юридического лица. Складочный и уставный капитал. Право частной собственности хозяйственных товариществ и обществ. Право собственности кооперативов. Право собственности некоммерческих организаций.

Тема 16. Наследование собственности граждан

Институт наследования в гражданском праве. Основные категории наследственного права. Открытие наследства. Наследственная масса. Объекты наследственного преемства. Наследодатель. Лица, призываемые к наследованию.

Понятие наследования по завещанию. Понятие завещания. Требования, предъявляемые к завещанию. Закрытое завещание. Содержание завещания. Наследники по завещанию. Исполнение завещания. Завещательный отказ. Лица, имеющие право на получение обязательной доле в завещанном имуществе.

Наследование по закону. Основания наследования по закону. Круг наследников по закону, очередность их призвания к наследованию. Наследование по праву представления. Лица, не имеющие права наследовать по закону.

Принятие наследства. Срок для принятия наследства. Оформление прав на наследуемое имущество. Ответственность наследников по долгам наследодателя. Раздел наследственного имущества. Отказ от наследства.

Тема 17. Право публичной собственности

Понятие и содержание права государственной и муниципальной собственности. Субъекты и объекты права государственной и муниципальной собственности. Природные ресурсы как объекты права собственности. Распределенное и нераспределенное государ-

ственное имущество. Осуществление права государственной и муниципальной собственности.

Тема 18. Право общей собственности

Понятие и основания возникновения права общей собственности. Виды права общей собственности.

Понятие общей долевой собственности. Определение долей в праве общей собственности. Осуществление права общей долевой собственности. Раздел общего имущества. Прекращение права общей долевой собственности.

Общая совместная собственность. Возникновение, осуществление и прекращение права общей совместной собственности. Общая совместная собственность супругов. Общая совместная собственность членов крестьянского (фермерского) хозяйства. Иные случаи образования общей совместной собственности.

Тема 19. Ограниченные вещные права

Понятие ограниченных вещных прав. Право собственности и ограниченные вещные права. Виды ограниченных вещных прав.

Ограниченные вещные права по пользованию чужими земельными участками. Понятие и содержание права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками. Сервитуты.

Вещные права по пользованию жилыми помещениями, принадлежащими на праве собственности другим лицам.

Ограниченные вещные права юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника. Понятие и содержание права хозяйственного ведения. Понятие и содержание права оперативного управления.

Тема 20. Защита права собственности и других вещных прав

Охрана и защита вещных прав средствами гражданско-правовых норм. Понятие и значение защиты права собственности и других вещных прав. Система средств защиты права собственности. Виды гражданско-правовых способов защиты права собственности. Обязательственно-правовые способы защиты. Вещно-правовые способы защиты. Иные способы, применяемые для защиты права собственности.

Вещно-правовые иски. Понятие, основания, последствия применения виндикационного иска. Понятие, основания, последствия применения негаторного иска. Понятие, основания, последствия применения иска о признании права. Требование об освобождении имущества из-под ареста.

Практические занятия:
ПР14. Общие положения о праве собственности
ПР15. Право частной собственности
ПР16. Наследование собственности граждан
ПР17. Право публичной собственности
ПР18. Право общей собственности
ПР19. Ограниченные вещные права
ПР20. Защита права собственности и других вещных прав

Самостоятельная работа:
СР14. По рекомендованной литературе изучить:
– Право собственности в системе вещных прав.
– Правовые формы отношений собственности.
– Содержание права собственности.
– Приобретение права собственности.
– Юридические титулы собственности, титульное владение.
– Приобретательная давность.

– Приватизация государственного имущества.
– Прекращение права собственности.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР15. По рекомендованной литературе изучить:

– Понятие и содержание права собственности граждан.
– Объекты и субъекты права частной собственности граждан.
– Право частной собственности граждан на недвижимое имущество.
– Право частной собственности граждан, зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя.
– Право частной собственности юридических лиц.
– Объекты права частной собственности юридических лиц, количество и стоимость имущества.
– Право частной собственности хозяйственных товариществ и обществ.
– Право собственности кооперативов.
– Право собственности некоммерческих организаций.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР16. По рекомендованной литературе изучить:

– Основные категории наследственного права.
– Понятие наследования по завещанию. Понятие завещания. Требования, предъявляемые к завещанию.
– Наследование по закону. Основания наследования по закону. Круг наследников по закону, очередность их призвания к наследованию.
– Принятие наследства.
– Оформление прав на наследуемое имущество.
– Ответственность наследников по долгам наследодателя.
– Отказ от наследства.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР17. По рекомендованной литературе изучить:

– Понятие и содержание права государственной и муниципальной собственности.
– Субъекты и объекты права государственной и муниципальной собственности.
– Природные ресурсы как объекты права собственности.
– Распределенное и нераспределенное государственное имущество.
– Осуществление права государственной и муниципальной собственности.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР18. По рекомендованной литературе изучить:

– Понятие и основания возникновения права общей собственности.
– Понятие общей долевой собственности. Определение долей в праве общей собственности. Осуществление права общей долевой собственности. Раздел общего имущества. Прекращение права общей долевой собственности.
– Общая совместная собственность. Возникновение, осуществление и прекращение права общей совместной собственности.
– Общая совместная собственность супругов.
– Общая совместная собственность членов крестьянского (фермерского) хозяйства.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР19. По рекомендованной литературе изучить:

– Понятие ограниченных вещных прав.

– Ограниченные вещные права по пользованию чужими земельными участками.
– Сервитуты.
– Вещные права по пользованию жилыми помещениями, принадлежащими на праве собственности другим лицам.
– Ограниченные вещные права юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР20. По рекомендованной литературе изучить:
– Охрана и защита вещных прав средствами гражданско-правовых норм.
– Система средств защиты права собственности.
– Обязательственно-правовые способы защиты.
– Вещно-правовые способы защиты.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

Раздел 5. Общая характеристика гражданско-правовых обязательств и договоров

Тема 21. Общие положения об обязательствах

Понятие обязательственного права и система обязательственного права.

Понятие и сущность обязательства. Отличие обязательств от других гражданских правовых отношений. Основания возникновения обязательств, их виды. Права и обязанности субъектов обязательства. Система обязательств. Классификация обязательств. Регулятивные и охранительные, договорные и внедоговорные, односторонние и сложные, альтернативные и факультативные, главные и дополнительные обязательства. Обязательства личного характера и лично-доверительного.

Участники обязательств. Непосредственные участники обязательств. Обязательства с множественностью лиц. Долевые, солидарные и субсидиарные обязательства. Обязательства с участием третьих лиц. Перемена лиц в обязательстве. Цессия. Суброгация.

Понятие исполнения обязательств. Принципы исполнения обязательств. Основные условия надлежащего исполнения обязательств. Способы исполнения обязательства.

Общая характеристика способов обеспечения исполнения обязательств. Неустойка. Форма соглашения о неустойке. Понятие и виды неустойки. Соотношение неустойки и убытков. Уменьшение неустойки. Задаток. Функции задатка. Виды задатка. Поручительство: понятие, признаки и виды. Содержание и исполнение обязательства из договора поручительства. Основания прекращения поручительства. Независимая гарантия: понятие, содержание и виды. Понятие залога. Предмет залога. Замена и восстановление предмета залога. Виды залога Ипотека. Основания возникновения залогового правоотношения, его субъекты. Права и обязанности залогодержателя. Права и обязанности залогодателя. Обращение взыскания на заложенное имущество. Залог товаров в обороте. Залог вещей в ломбарде. Основания прекращения залога Удержание. Предмет права удержания. Условия возникновения удержания. Удовлетворение требований за счет удерживаемого имущества.

Понятие прекращения обязательств. Основания прекращения обязательств. Надлежащее исполнение. Зачет. Новация. Прощение долга. Совпадение должника и кредитора в одном лице. Невозможность исполнения. Смерть гражданина. Прекращение юридического лица. Иные основания прекращения обязательств.

Тема 22. Договор: понятие, условия и виды

Понятие и значение договора в предпринимательской деятельности. Функции предпринимательского договора. Обязательства сторон в договоре. Принцип свободы договора. Реализация принципа свободы договора в предпринимательской деятельности.

Признаки предпринимательского договора. Законность содержания договора. Значение обычаев делового оборота при заключении предпринимательского договора.

Права и обязанности сторон предпринимательского договора. Правосубъектность сторон. Значение волеизъявления сторон при заключении договора.

Содержание предпринимательского договора. Общие условия договора, регулируемые Гражданским кодексом РФ. Регулятивная роль договора в предпринимательской деятельности.

Классификация условий договора.

Форма договора. Формы договоров, предусмотренные Гражданским кодексом РФ. Последствия несоблюдения формы договора, предусмотренной законодательством или соглашением сторон.

Общий порядок заключения договоров в соответствии с Гражданским кодексом РФ. Понятие «оферты» и «акцепта». Особенности публичной оферты. Отзыв оферты. Заключение договора в обязательном порядке. Преддоговорные споры. Особенности заключения договоров на торгах.

Основания изменения и расторжения договоров. Порядок изменения или расторжения договоров.

Практические занятия:

ПР21. Общие положения об обязательствах

ПР22. Договор: понятие, условия и виды

Самостоятельная работа:

СР21. По рекомендованной литературе изучить:

– Понятие обязательственного права и система обязательственного права.
– Основания возникновения обязательств, их виды.
– Права и обязанности субъектов обязательства.
– Система обязательств. Классификация обязательств.
– Участники обязательств. Непосредственные участники обязательств. Обязательства с множественностью лиц.
– Перемена лиц в обязательстве. Цессия. Суброгация.
– Понятие исполнения обязательств.
– Основные условия надлежащего исполнения обязательств.
– Способы исполнения обязательства.
– Общая характеристика способов обеспечения исполнения обязательств.
– Понятие прекращения обязательств.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР22. По рекомендованной литературе изучить:

– Классификация условий договора.
– Форма договора. Формы договоров, предусмотренные Гражданским кодексом РФ.
– Последствия несоблюдения формы договора, предусмотренной законодательством или соглашением сторон.
– Общий порядок заключения договоров в соответствии с Гражданским кодексом РФ. Понятие «оферты» и «акцепта». Особенности публичной оферты. Отзыв оферты. Заключение договора в обязательном порядке.
– Преддоговорные споры.
– Особенности заключения договоров на торгах.
– Основания изменения и расторжения договоров.
– Порядок изменения или расторжения договоров.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

Раздел 6. Обязательства по передаче имущества в собственность

Тема 23. Договор купли-продажи и его виды

Понятие договора купли-продажи (предмет, стороны, форма). Содержание договора купли-продажи. Цена, количество, ассортимент, качество, комплектность товара и комплект товаров, тара и упаковка. Существенные условия договора купли-продажи. Обязанности продавца по договору купли-продажи. Обязанности покупателя по договору купли продажи. Момент возникновения права собственности, риск случайной гибели вещи по договору купли-продажи. Ответственность продавца за нарушение обязанностей по количеству, качеству, ассортименту, комплектности и комплекту проданного товара, за изъятие товара от покупателя, других условий договора. Ответственность покупателя за нарушение условий договора. Продажа товаров в кредит. Договор розничной купли-продажи. Форма договора. Публичная оферта. Информационная обязанность продавца. Продажа товаров по образцам. Продажа товаров с использованием автоматов. Обмен товаров. Договор купли-продажи недвижимости. Цена в договоре купли-продажи недвижимости. Форма договора. Предмет договора. Государственная регистрация перехода права собственности на недвижимость. Существенные условия договора купли-продажи недвижимости. Права на земельный участок при продаже здания, сооружения или другой недвижимости. Права на недвижимость при продаже земельного участка. Порядок передачи недвижимости. Последствия передачи недвижимости ненадлежащего качества. Особенности продажи жилых помещений. Договор продажи предприятия (предмет договора, форма и государственная регистрация договора). Договор поставки и его виды. Контрактация. Договор энергоснабжения.

Тема 24. Договор мены

Договор мены: понятие, признаки. Применение договора мены в гражданском обороте. Стороны договора мены. Ограничения на участие в договоре мены. Условие о предмете. Цена, срок, форма и порядок заключения договора мены. Права и обязанности участников договора мены, составляющие его содержание. Обязанность передать товар свободным от прав третьих лиц. Обязанность стороны договора информировать контрагента о нарушении последним условий договора мены. Переход права собственности на обменимаемые товары. Момент перехода рисков случайной гибели или повреждения обмениваемых товаров.

Тема 25. Дарение

Понятие договора дарения, его отличительные черты. Предмет договора дарения. Пожертвование. Стороны договора дарения. Правила, определяющие форму договора дарения. Права и обязанности дарителя. Передача дара. Право отказа от исполнения по консесуальному договору дарения. Права и обязанности одаряемого. Запрещение, ограничения и отмена дарения. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства по договору дарения. Правопреемство при обещании дарения. Прекращение договора дарения. Отмена исполненного договора дарения.

Тема 26. Договор ренты

Значение рентных отношений в современной жизни общества. Понятие и признаки договора ренты. Общие и различные черты договора ренты и других договоров, направленных на отчуждение имущества (договоры купли-продажи, мены, дарения). Требования к форме договора ренты. Виды договоров ренты, их отличительные особенности. Элементы договора постоянной ренты. Выкуп постоянной ренты плательщиком. Риск случайной гибели имущества, переданного под выплату постоянной ренты. Прекращение договора постоянной ренты. Договор пожизненной ренты, его специфические черты. Получатель пожизненной ренты. Размер и сроки выплаты пожизненной ренты. Основания прекращения

обязательства по выплате пожизненной ренты. Договор пожизненного содержания с иждивением. Отличие договора пожизненного содержания с иждивением от договора пожизненной ренты. Обязанность по предоставлению содержания с иждивением. Отчуждение и использование имущества, переданного для обеспечения пожизненного содержания. Прекращение пожизненного содержания с иждивением.

Практические занятия:
ПР23. Договор купли-продажи и его виды
ПР24. Договор мены
ПР25. Дарение
ПР26. Договор ренты

Самостоятельная работа:
СР23. По рекомендованной литературе изучить:
– Понятие договора купли-продажи (предмет, стороны, форма).
– Содержание договора купли-продажи.
– Существенные условия договора купли-продажи.
– Обязанности продавца по договору купли-продажи.
– Обязанности покупателя по договору купли продажи.
– Момент возникновения права собственности, риск случайной гибели вещи по договору купли-продажи.
– Договор розничной купли-продажи.
– Продажа товаров по образцам.
– Продажа товаров с использованием автоматов.
– Договор купли-продажи недвижимости.
– Особенности продажи жилых помещений.
– Договор продажи предприятия (предмет договора, форма и государственная регистрация договора).
– Договор поставки и его виды.
– Контрактация.
– Договор энергоснабжения.
Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.
СР24. По рекомендованной литературе изучить:
– Договор мены: понятие, признаки.
– Цена, срок, форма и порядок заключения договора мены.
– Права и обязанности участников договора мены, составляющие его содержание.
– Переход права собственности на обмениваемые товары. Момент перехода рисков случайной гибели или повреждения обмениваемых товаров.
Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.
СР25. По рекомендованной литературе изучить:
– Понятие договора дарения, его отличительные черты.
– Предмет договора дарения.
– Пожертвование.
– Стороны договора дарения.
– Правила, определяющие форму договора дарения.
– Права и обязанности дарителя.
– Права и обязанности одаряемого.
– Запрещение, ограничения и отмена дарения.
– Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства

по договору дарения.

– Прекращение договора дарения.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР26. По рекомендованной литературе изучить:

– Значение рентных отношений в современной жизни общества.
– Понятие и признаки договора ренты.
– Общие и различные черты договора ренты и других договоров, направленных на отчуждение имущества (договоры купли-продажи, мены, дарения).
– Требования к форме договора ренты.
– Виды договоров ренты, их отличительные особенности.
– Элементы договора постоянной ренты.
– Договор пожизненной ренты, его специфические черты.
– Договор пожизненного содержания с иждивением.
– Прекращение пожизненного содержания с иждивением.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

Раздел 7. Обязательства по передаче имущества в пользование

Тема 27. Общие положения о договоре аренды. Отдельные виды договора аренды

Договор аренды. Понятие, стороны, объекты аренды, форма и государственная регистрация договора аренды, сроки аренды. Права и обязанности сторон. Предоставление имущества арендатору. Арендная плата. Пользование и распоряжение арендованным имуществом. Обязанности сторон по содержанию арендованного имущества. Сохранение аренды в силе при изменении сторон. Преимущественное право арендатора на заключение договора аренды на новый срок. Ответственность сторон за нарушение договора аренды. Прекращение и досрочное расторжение договора аренды по требованию сторон. Особенности отдельных видов договора аренды. Договор проката. Договор аренды транспортного средства. Договор аренды зданий и сооружений. Договор аренды предприятия. Договор финансовой аренды (лизинга)

Тема 28. Договор безвозмездного пользования (ссуды)

Договор безвозмездного пользования имуществом: понятие, предмет, стороны, срок договора, форма. Права и обязанности сторон, ответственность сторон по договору. Изменение, досрочное расторжение и прекращение договора. Сфера применения договора безвозмездного пользования (ссуды) и его отграничение от договора аренды и договора дарения.

Практические занятия:

ПР27. Общие положения о договоре аренды. Отдельные виды договора аренды

ПР28. Договор безвозмездного пользования (ссуды)

Самостоятельная работа:

СР27. По рекомендованной литературе изучить:

– Понятие, стороны, объекты аренды, форма и государственная регистрация договора аренды, сроки аренды.
– Обязанности сторон по содержанию арендованного имущества.
– Ответственность сторон за нарушение договора аренды.
– Прекращение и досрочное расторжение договора аренды по требованию сторон.
– Договор проката.
– Договор аренды транспортного средства.

– Договор аренды зданий и сооружений.
– Договор аренды предприятия.
– Договор финансовой аренды (лизинга)

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР28. По рекомендованной литературе изучить:

– Договор безвозмездного пользования имуществом: понятие, предмет, стороны, срок договора, форма.
– Права и обязанности сторон, ответственность сторон по договору.
– Изменение, досрочное расторжение и прекращение договора.
– Сфера применения договора безвозмездного пользования (ссуды) и его отграничение от договора аренды и договора дарения.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

Раздел 8. Обязательства по выполнению работ

Тема 29. Общая характеристика договора подряда

Понятие и сущность договора подряда, его значение в экономической жизни общества. Стороны в договоре подряда. Работы, выполняемые по договору подряда. Форма и заключение договора. Сроки выполнения работы. Цена и способы ее определения. Качество работы. Взаимный характер прав и обязанностей сторон в договоре подряда. Выполнение работы с использованием материала заказчика. Риск случайной гибели или порчи материалов, оборудования, переданной для переработки (обработки) вещи или иного используемого для выполнения договора имущества. Принятие выполненной работы. Ответственность за нарушение договора подряда. Освобождение подрядчика от ответственности за определенные недостатки. Досрочное расторжение договора. Сроки исковой давности по искам заказчика по поводу обнаруженных недостатков.

Тема 30. Отдельные виды договора подряда

Бытовой подряд – разновидность договора подряда. Особенности бытового подряда. Стороны договора. Предоставление подрядчиком заказчику информации о себе, правилах выполнения работ, правах заказчика. Заключение договора бытового подряда. Предмет договора. Цена и оплата работы. Государственное регулирование цен на выполняемые работы. Последствия обнаружения недостатков в выполненной работе. Защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения. Права заказчика в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения работы по договору бытового подряда.

Строительный подряд. Понятие договора. Существенные условия договора строительного подряда. Субъектный состав. Инвесторы. Инвестиционный договор. Элементы договора строительного подряда. Разновидности договора: договор на строительство предприятия, здания (в том числе жилого дома), сооружения или иного объекта; договор на их реконструкцию (обновление, перестройку, реставрация и т.п.) либо капитальный ремонт; договор на выполнение монтажных. пуско-наладочных и иных работ, неразрывно связанных со строящимся объектом. Исполнение договора строительного подряда в соответствии с технической документацией, определяющей объем, содержание работ. Смета. Обязанности заказчика и подрядчика по договору. Страхование объекта строительства. Обеспечение строительства материалами и оборудованием. Своевременное предоставление заказчиком для строительства земельного участка и т.п. Соблюдение правовых норм об охране окружающей среды и безопасности строительных работ. Консервация строительства. Правовое регулирование сдачи-приемки работ и ответственность подрядчика за их качество.

Понятие и элементы договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. Цель и задачи изыскательских работ. Техническая документация. Стороны договора.

Обязанности подрядчика. Ответственность подрядчика за ненадлежащее выполнение проектных и изыскательских работ. Обязанности заказчика.

Государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных нужд: понятие, основные особенности. Государственный заказчик и подрядчик. Основание и порядок заключения контракта. Содержание государственного контракта и его изменение. Результаты строительных, проектных, изыскательских и иных связанных со строительством и ремонтом работ. Цена. Значение сроков. Способы, обеспечивающие исполнение сторонами их обязательств.

Тема 31. Договоры на проведение научных исследований и разработки технологий

Понятие и основные особенности договора на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. Разграничение между договорами на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ и лицензионными договорами, авторскими договорами. Правовая регламентация отношений. Стороны договора. Специфика предмета. Конфиденциальность сведений, составляющих предмет договора. Цена работы. Срок действия договоров. Заключение договоров на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. Права и обязанности исполнителя. Права и обязанности заказчика. Права сторон на результаты работ. Ответственность сторон за нарушение договоров. Последствия невозможности достижения результата научно-исследовательских работ. Последствия невозможности продолжения опытно конструкторских и технологических работ.

Практические занятия:
ПР29. Общая характеристика договора подряда
ПР30. Отдельные виды договора подряда
ПР31. Договоры на проведение научных исследований и разработки технологий

Самостоятельная работа:
СР29. По рекомендованной литературе изучить:
– Понятие и сущность договора подряда, его значение в экономической жизни общества.
– Стороны в договоре подряда.
– Работы, выполняемые по договору подряда.
– Форма и заключение договора.
– Взаимный характер прав и обязанностей сторон в договоре подряда.
– Выполнение работы с использованием материала заказчика.
– Принятие выполненной работы.
– Ответственность за нарушение договора подряда.
– Досрочное расторжение договора.
– Сроки исковой давности по искам заказчика по поводу обнаруженных недостатков.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.
СР30. По рекомендованной литературе изучить:
– Бытовой подряд – разновидность договора подряда. Особенности бытового подряда.
– Заключение договора бытового подряда.
– Защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения.
– Права заказчика в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения работы по договору бытового подряда.
– Строительный подряд.

– Существенные условия договора строительного подряда.
– Элементы договора строительного подряда.
– Разновидности договора: договор на строительство предприятия, здания (в том числе жилого дома), сооружения или иного объекта; договор на их реконструкцию (обновление, перестройку, реставрация и т.п.) либо капитальный ремонт; договор на выполнение монтажных. пуско-наладочных и иных работ, неразрывно связанных со строящимся объектом.
– Исполнение договора строительного подряда в соответствии с технической документацией, определяющей объем, содержание работ.
– Понятие и элементы договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
– Государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных нужд: понятие, основные особенности.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР31. По рекомендованной литературе изучить:
– Понятие и основные особенности договора на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
– Разграничение между договорами на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ и лицензионными договорами, авторскими договорами.
– Заключение договоров на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
– Последствия невозможности достижения результата научно-исследовательских работ.
– Последствия невозможности продолжения опытно конструкторских и технологических работ.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

Раздел 9. Обязательства по оказанию услуг

Тема 32. Общие положения о договоре возмездного оказания услуг

Понятие обязательств по оказанию договорных услуг в гражданском праве. Виды договорных обязательств по оказанию услуг. Услуги фактического характера. Услуги юридического характера. Понятие и признаки договора возмездного оказания услуг. Условия договора возмездного оказания услуг. Права и обязанности исполнителя. Права и обязанности заказчика. Заключение исполнение договора возмездного оказания услуг. Виды договора возмездного оказания услуг. Классификация видов договора возмездного оказания услуг по сферам хозяйственной и социально-культурной деятельности.

Тема 33. Транспортные обязательства

Понятие транспортных обязательств. Организационные предпосылки заключения договора перевозки. Общие положения о перевозке. Порядок заключения и форма договора перевозки. Определение договора перевозки груза. Публичность договора грузовой перевозки. Элементы договора перевозки груза. Права и обязанности сторон. Железнодорожная перевозка груза. Автомобильная перевозка. Перевозка на внутреннем водном транспорте. Морская перевозка. Воздушная перевозка. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора перевозки груза. Основания и пределы ответственности перевозчика за утрату, недостачу и повреждение (порчу) груза. Страхование груза. Претензии и иски по перевозкам грузов. Договор перевозки пассажиров: понятие, признаки,

виды. Провозная плата. Права и обязанности пассажиров. Ответственность за задержку отправления пассажира, а также за опоздание прибытия транспортного средства. Ответственность перевозчика за причинение вреда жизни и здоровью пассажира. Понятие и признаки договора перевозки багажа. Оформление договора перевозки багажа. Обязанности перевозчика. Плата за перевозку багажа. Претензии и иски по поводу перевозки багажа. Понятие договора буксировки. Особенности предмета. Субъектный состав. Форма договора буксировки. Обусловленность содержания договора буксировки его разновидностями. Обязанности по управлению буксировкой. Ответственность сторон за ущерб, причиненный клиенту и буксировщику.

Договор транспортной экспедиции. Субъектный состав. Специфика предмета. Форма договора. Срок, на который заключается договор экспедиции. Цена. Обязанности сторон. Прекращение договора экспедиции. Ответственность за неисполнение или неисполнение сторонами своих обязанностей по договору транспортной экспедиции. Пределы ограничения ответственности экспедитора. Односторонний отказ от исполнения обязанностей по договору экспедиции.

Тема 34. Кредитные и расчетные обязательства

Понятие кредитных и расчетных обязательств. Договоры займа и кредита, виды кредитов. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг). Договор банковского вклада (понятие, элементы, форма, содержание). Договор банковского счета, виды счетов. Понятие и виды безналичных расчетов (платежное поручение, аккредитив, инкассо). Чек. Вексель.

Тема 35. Договор страхования

Понятие и значение страхования. Гражданско-правовые источники страхового права. Понятие обязательств по страхованию. Формы и виды обязательств по страхованию. Имущественное и личное страхование. Добровольное и обязательное страхование. Сострахование, двойное страхование и перестрахование. Институт ретроцессии. Основания возникновения обязательств по страхованию. Участники обязательства по страхованию. Объединения страховщиков. Страховые агенты и страховые брокеры. Договор страхования, его виды. Форма договора страхования. Страховой интерес. Обязанности страхователя. Страховой риск. Страховой случай. Обязанности страховщика. Страховая сумма. Страховое возмещение в имущественном страховании. Освобождение страховщика от обязанности предоставления страховых выплат. Ответственность сторон за нарушение обязательств по страхованию. Прекращение и недействительность обязательств по страхованию. Обязательства по имущественному страхованию. Страхование имущества. Страхование гражданской ответственности за причинение вреда. Страхование ответственности по договору. Обязательства по страхованию предпринимательского риска. Обязательства по личному страхованию. Обязательства по страхованию жизни. Обязательства по страхованию от несчастных случаев и болезней. Обязательства по медицинскому страхованию.

Тема 36. Договор хранения

Понятие договора хранения. Отличие договора хранения от сходных договоров. Форма договора. Права и обязанности сторон по договору хранения. Ответственность хранителя, профессиональное и бытовое хранение. Договор хранения на товарном складе. Складские документы и права их держателей. Хранение вещей с правом их использования. Отдельные виды хранения. Особенности хранения в ломбардах, в банковских сейфах, в камерах хранения транспортных организаций, в гардеробах и в гостиницах. Секвестр. Обязанность хранения в силу закона.

Тема 37. Договоры поручения, агентирования и комиссии

Понятие юридических услуг. Договор поручения. Фидуциарный характер отношений поручения Содержание договора поручения, его исполнение. Отличие договора поручения от сходных договоров. Содержание и исполнение обязанностей, возникающих из договора поручения. Прекращение договора поручения.

Договор комиссии, его отличие от договора поручения. Содержание договора комиссии. Исполнение договора комиссии. Прекращение договора комиссии. Ответственность комиссионера. Отдельные виды договора комиссии. Договор субкомиссии.

Агентский договор. Отличие агентского договора от договоров поручения и комиссии. Применение к агентскими договорам правил о договорах комиссии и поручения. Содержание агентского договора. Исполнение и прекращение агентского договора. Субагентский договор.

Тема 38. Договор доверительного управления имуществом

Понятие доверительного управления имуществом. Субъекты отношений доверительного управления. Объекты доверительного управления. Понятие договора доверительного управления имуществом. Предмет договора доверительного управления. Содержание и исполнение договора доверительного управления. Ответственность доверительного управляющего. Прекращение договора доверительного управления. Доверительное управление эмиссионными ценными бумагами.

Практические занятия:

ПР32. Общие положения о договоре возмездного оказания услуг

ПР33. Транспортные обязательства

ПР34. Кредитные и расчетные обязательства

ПР35. Договор страхования

ПР36. Договор хранения

ПР37. Договоры поручения, агентирования и комиссии

ПР38. Договор доверительного управления имуществом

Самостоятельная работа:

СР32. По рекомендованной литературе изучить:

– Виды договорных обязательств по оказанию услуг.
– Услуги фактического характера.
– Услуги юридического характера.
– Понятие и признаки договора возмездного оказания услуг.
– Условия договора возмездного оказания услуг.
– Виды договора возмездного оказания услуг.
– Классификация видов договора возмездного оказания услуг по сферам хозяйственной и социально-культурной деятельности.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР33. По рекомендованной литературе изучить:

– Понятие транспортных обязательств.
– Порядок заключения и форма договора перевозки.
– Определение договора перевозки груза.
– Элементы договора перевозки груза.
– Права и обязанности сторон.
– Железнодорожная перевозка груза.
– Автомобильная перевозка.
– Перевозка на внутреннем водном транспорте.
– Морская перевозка.
– Воздушная перевозка.
– Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора перевозки груза.
– Основания и пределы ответственности перевозчика за утрату, недостачу и повреждение (порчу) груза.

– Страхование груза.
– Претензии и иски по перевозкам грузов.
– Договор перевозки пассажиров: понятие, признаки, виды.
– Ответственность перевозчика за причинение вреда жизни и здоровью пассажира.
– Понятие и признаки договора перевозки багажа.
– Понятие договора буксировки.
– Договор транспортной экспедиции.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР34. По рекомендованной литературе изучить:
– Понятие кредитных и расчетных обязательств.
– Договоры займа и кредита, виды кредитов.
– Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг).
– Договор банковского вклада (понятие, элементы, форма, содержание).
– Договор банковского счета, виды счетов.
– Понятие и виды безналичных расчетов (платежное поручение, аккредитив, инкассо). Чек. Вексель.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР35. По рекомендованной литературе изучить:
– Гражданско-правовые источники страхового права.
– Понятие обязательств по страхованию.
– Формы и виды обязательств по страхованию.
– Основания возникновения обязательств по страхованию.
– Участники обязательства по страхованию.
– Договор страхования, его виды.
– Форма договора страхования.
– Освобождение страховщика от обязанности предоставления страховых выплат.
– Ответственность сторон за нарушение обязательств по страхованию.
– Прекращение и недействительность обязательств по страхованию.
– Обязательства по имущественному страхованию.
– Страхование гражданской ответственности за причинение вреда.
– Страхование ответственности по договору.
– Обязательства по страхованию предпринимательского риска.
– Обязательства по личному страхованию.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР36. По рекомендованной литературе изучить:
– Понятие договора хранения.
– Права и обязанности сторон по договору хранения.
– Ответственность хранителя, профессиональное и бытовое хранение.
– Договор хранения на товарном складе.
– Складские документы и права их держателей.
– Хранение вещей с правом их использования.
– Особенности хранения в ломбардах, в банковских сейфах, в камерах хранения транспортных организаций, в гардеробах и в гостиницах.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР37. По рекомендованной литературе изучить:
– Понятие юридических услуг.
– Договор поручения.

– Отличие договора поручения от сходных договоров.
– Содержание и исполнение обязанностей, возникающих из договора поручения.
– Договор комиссии, его отличие от договора поручения.
– Содержание договора комиссии.
– Отдельные виды договора комиссии. Договор субкомиссии.
– Агентский договор. Субагентский договор.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.
СР38. По рекомендованной литературе изучить:
– Понятие доверительного управления имуществом.
– Субъекты отношений доверительного управления.
– Объекты доверительного управления.
– Понятие договора доверительного управления имуществом.
– Предмет договора доверительного управления.
– Содержание и исполнение договора доверительного управления.
– Ответственность доверительного управляющего.
– Прекращение договора доверительного управления.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

Раздел 10. Обязательства по передаче исключительных прав

Тема 39. Договор коммерческой концессии

Понятие термина «франчайзинг». Понятие и признаки договора коммерческой концессии, его предмет. Форма договора коммерческой концессии. Существенные условия договора коммерческой концессии. Основные права и обязанности сторон договора коммерческой концессии. Коммерческая субконцессия. Ограничения прав сторон по договору коммерческой концессии. Исполнение, изменение и прекращение договора коммерческой концессии. Заключение договора коммерческой концессии на новый срок.

Тема 40. Лицензионный договор

Понятие лицензионного договора. Предмет лицензионного договора. Форма, цена, срок и стороны лицензионного договора. Права и обязанности сторон в лицензионном договоре.

Практические занятия:
ПР39. Договор коммерческой концессии
ПР40. Лицензионный договор

Самостоятельная работа:
СР39. По рекомендованной литературе изучить:
– Понятие термина «франчайзинг».
– Понятие и признаки договора коммерческой концессии, его предмет.
– Форма договора коммерческой концессии.
– Существенные условия договора коммерческой концессии.
– Основные права и обязанности сторон договора коммерческой концессии.
– Коммерческая субконцессия.
– Ограничения прав сторон по договору коммерческой концессии.
– Исполнение, изменение и прекращение договора коммерческой концессии.
– Заключение договора коммерческой концессии на новый срок.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР40. По рекомендованной литературе изучить:
– Понятие лицензионного договора.
– Предмет лицензионного договора.
– Форма, цена, срок и стороны лицензионного договора.
– Права и обязанности сторон в лицензионном договоре.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

Раздел 11. Обязательства из совместной деятельности и обязательства из односторонних действий

Тема 41. Договор простого товарищества

Понятие и признаки договора простого товарищества (о совместной деятельности). Условия договора простого товарищества. Участники договора простого товарищества, их права и обязанности. Порядок заключения и форма договора простого товарищества. Исполнение договора простого товарищества. Правовой режим общего имущества товарищей. Ведение общих дел товарищества. Распределение прибыли и убытков простого товарищества. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Основания и последствия прекращения договора простого товарищества. Виды простых товариществ. Простое торговое и простое товарищество. Гражданское товарищество. Договор о совместной деятельности по созданию и реорганизации юридического лица. Негласное товарищество.

Понятие, функции и отличительные признаки учредительного договора, его юридическая природа. Участники учредительного договора. Существенные условия учредительного договора. Порядок заключения и форма учредительного договора. Содержание и исполнение учредительного договора. Учредительный договор и устав юридического лица. Основания изменения и расторжения учредительного договора.

Тема 42. Обязательства из односторонних действий

Понятие и особенности обязательств из односторонних сделок. Виды обязательств из односторонних сделок Понятие и исполнение обязательства из публичного обещания награды. Обязательства из публичного конкурса. Отмена или изменение условий публичного конкурса. Понятие и особенности обязательств из проведения игр и пари. Деятельность по организации игр. Обязательства, возникающие при проведении лотерей, тотализаторов и иных игр. Судебная защита прав, нарушенных при проведении игр и пари.

Понятие и виды действий в чужом интересе без поручения. Основания возникновения обязательств из действий в чужом интересе. Предмет и стороны обязательства. Правовые последствия совершения действий по предотвращению опасности (спасанию) личности или чужого имущества. Права и обязанности сторон. Заключение сделки в чужом интересе без поручения.

Практические занятия:
ПР41. Договор простого товарищества
ПР42. Обязательства из односторонних действий

Самостоятельная работа:
СР41. По рекомендованной литературе изучить:
– Понятие и признаки договора простого товарищества (о совместной деятельности).
– Условия договора простого товарищества.
– Участники договора простого товарищества, их права и обязанности.
– Порядок заключения и форма договора простого товарищества.

– Исполнение договора простого товарищества.
– Распределение прибыли и убытков простого товарищества.
– Ответственность товарищей по общим обязательствам.
– Основания и последствия прекращения договора простого товарищества.
– Виды простых товариществ.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.
СР42. По рекомендованной литературе изучить:

– Понятие и особенности обязательств из односторонних сделок.
– Виды обязательств из односторонних сделок
– Понятие и исполнение обязательства из публичного обещания награды.
– Обязательства из публичного конкурса.
– Понятие и особенности обязательств из проведения игр и пари.
– Понятие и виды действий в чужом интересе без поручения.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

Раздел 12. Правоохранительные обязательства

Тема 43. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда

Значение обязательств из причинения вреда. Понятие обязательств, возникающих вследствие причинения вреда, их юридическая природа. Соотношение деликтной и договорной ответственности. Соотношение понятий «деликтное обязательство» и «деликтная ответственность».

Основание и условия возникновения деликтных обязательств. Принцип генерального деликта. Степень вины участников деликтного обязательства и объем ответственности. Обязательство, возникающее в связи с предупреждением причинения вреда.

Понятие и виды субъектов деликтного обязательства. Совместное причинение вреда несколькими лицами и их ответственность. Регрессное требование при возмещении вреда. Объект деликтного обязательства. Содержание обязательства, возникающего вследствие причинения вреда. Принцип полного возмещения. Учет вины потерпевшего и имущественного положения причинителя вреда. Способы возмещения вреда.

Отдельные виды обязательств, возникающих из причинения вреда. Понятие, субъекты и условия ответственности за вред, причиненный публичной властью. Ответственность за вред, причиненный гражданам незаконными действиями правоохранительных и судебных органов. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами. Ответственность за вред, причиненный гражданином, не способным понимать значение своих действий. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности. Ответственность за вред, причиненный в связи со смертью гражданина или повреждением его здоровья. Ответственность за вред, причиненный недостатками товаров, работ или услуг.

Тема 44. Обязательства из неосновательного обогащения

Понятие обязательства из неосновательного обогащения. Основания (условия) возникновения обязательств из неосновательного обогащения. Формы и виды неосновательного приобретения или сбережения имущества. Получение приобретателем недолжного. Сбережение имущества за счет посягательства на чужие права.

Субсидиарное применение обязательств из неосновательного обогащения. Соотношение требований о возврате неосновательного обогащения с другими требованиями о защите гражданских прав. Содержание обязательства из неосновательного обогащения. Объем возмещения. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

Практические занятия:
ПР43. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда
ПР44. Обязательства из неосновательного обогащения

Самостоятельная работа:
СР43. По рекомендованной литературе изучить:
– Понятие обязательств, возникающих вследствие причинения вреда, их юридическая природа.
– Соотношение деликтной и договорной ответственности.
– Основание и условия возникновения деликтных обязательств.
– Принцип генерального деликта.
– Понятие и виды субъектов деликтного обязательства.
– Совместное причинение вреда несколькими лицами и их ответственность.
– Содержание обязательства, возникающего вследствие причинения вреда.
– Учет вины потерпевшего и имущественного положения причинителя вреда.
– Понятие, субъекты и условия ответственности за вред, причиненный публичной властью.
– Ответственность за вред, причиненный гражданам незаконными действиями правоохранительных и судебных органов.
– Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами.
– Ответственность за вред, причиненный гражданином, не способным понимать значение своих действий.
– Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
– Ответственность за вред, причиненный в связи со смертью гражданина или повреждением его здоровья.
– Ответственность за вред, причиненный недостатками товаров, работ или услуг.
Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.
СР44. По рекомендованной литературе изучить:
– Понятие обязательства из неосновательного обогащения.
– Основания (условия) возникновения обязательств из неосновательного обогащения.
– Формы и виды неосновательного приобретения или сбережения имущества.
– Соотношение требований о возврате неосновательного обогащения с другими требованиями о защите гражданских прав.
– Содержание обязательства из неосновательного обогащения.
Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

Курсовое проектирование
Примерные темы курсовой работы:
1. Корпоративные отношения как часть предмета гражданского права.
2. Воля и интерес в гражданском праве. Конфликт интересов в гражданском праве.
3. Правомерное поведение и злоупотребление правом.
4. Понятие «риск» в гражданском праве.
5. Обычаи и деловые обыкновения в гражданском праве.
6. Значение и применение договоров в регулировании общественных отношений.
7. Соотношение предмета и объекта гражданских прав.
8. Ценные бумаги как объекты гражданского права.
9. Работы и услуги как объекты гражданского права.

10. Категория «недвижимость» в гражданском праве.
11. Правовое положение объекта незавершенного строительства.
12. Интеллектуальная собственность как объекты гражданского права.
13. Коммерческая и банковская тайна.
14. Имущественные права: понятие и классификация.
15. Имущественные комплексы в гражданском праве: понятие, признаки и виды.
16. Личные неимущественные права как объект правовой охраны.
17. Интернет: субъект или объект гражданских прав.
18. Реализация и ограничение правосубъектности граждан.
19. Место гражданской правосубъектности в механизме правового регулирования.
20. Конструкция юридического лица. Соотношение с категориями «организация» и «предприятие».
21. Общеобязательные признаки юридического лица.
22. Ответственность юридического лица.
23. Понятие «орган юридического лица».
24. Регистрация юридических лиц: сущность, значение для приобретения правосубъектности.
25. Понятия «аффилированное лицо», «группа лиц».
26. Холдинги и финансово-промышленные группы (ФПГ).
27. Учреждение как субъект гражданского права, его участие в предпринимательской деятельности.
28. Унитарное предприятие как субъект гражданского права: проблемы правового регулирования.
29. Участие публичных образований в гражданско-правовых отношениях.
30. Органы власти как субъекты гражданского права.
31. Соотношение требований о защите гражданских прав. Конкуренция исков.
32. Сравнительный анализ категорий «способы защиты гражданских прав» и «способы обеспечения исполнения обязательств».
33. Спорные вопросы сроков защиты гражданских прав.
34. Понятие и значение института исковой давности.
35. Состав гражданского правонарушения.
36. Институт гражданско-правовой ответственности.
37. Категория вины в гражданском праве.
38. Возмещение убытков как вид гражданско-правовой ответственности.
39. Самозащита гражданских прав.
40. Присуждение к исполнению обязанности в натуре как вид гражданско-правовой ответственности.
41. Защита права собственности и иных вещных прав. Понятие владельческой защиты.
42. Субъективное право собственности: понятие, содержание, значение для отрасли гражданского права.
43. Приобретение и прекращение права собственности.
44. Соотношение вещных и обязательственных прав.
45. Понятие и виды ограниченных вещных прав.
46. Ограничения и обременения права собственности. Сервитутное правоотношение.
47. Общая собственность в гражданском праве.
48. Категория «владения» в гражданском праве.
49. Субъективное право пользования: заблуждение или реальность.
50. Сущность и значение институтов хозяйственного ведения и оперативного управления.

51. Право учреждения на доходы от разрешённой предпринимательской деятельности.
52. Понятие сделки в гражданском праве. Односторонние сделки как юридические факты.
53. Категория «конклюдентных действий» в гражданском праве.
54. Недействительность сделок: материально-правовой аспект.
55. Возмездность и безвозмездность в гражданском праве.
56. Решения собраний как юридический факт в гражданском праве.
57. Фидуция в гражданском праве (реализация принципа bonae fidae).
58. Реституционное обязательство.
59. Нестандартные способы обеспечения обязательств.
60. Перемена лиц в обязательстве.
61. Реализация принципа свободы договоров в гражданском праве.
62. Понятие инвестиционного договора.
63. Правовая природа обязательства по пользованию Интернетом.
64. Договорные способы прекращения обязательств. Зачёт как способ прекращения обязательств.
65. Расторжение договоров в одностороннем порядке.
66. Право интеллектуальной собственности в системе гражданского права Российской Федерации
67. Система охраны и защиты прав интеллектуальной собственности
68. Договоры в праве интеллектуальной собственности: общая характеристика, проблемы реализации
69. Проблемы реализации правовой охраны товарного знака и знака обслуживания
70. Судебная защита нарушенных прав в сфере интеллектуальной собственности.
71. Правовое регулирование средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.
72. Особенности гражданско-правовой охраны и защиты интеллектуальной собственности в соответствии с российским законодательством.
73. Гражданско-правовое регулирование отношений по поводу информации и секретов производства (ноу-хау) в соответствии с российским законодательством: перспективы развития.
74. Регулирование охраны патентных прав и прав на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг.
75. Авторское право: понятие, сущность, судебная практика
76. Правовой режим служебной и коммерческой тайны (ноу-хау). Правовое обеспечение имущественных интересов обладателя ноу-хау.

Требования к основным разделам курсовой работы/проекта:

КР должна включать:

- титульный лист;
- задание на курсовую работу;
- содержание;
- введение;
- основную часть, состоящую, как правило, не менее чем из двух-трех разделов (теоретического, обзорного по заявленной проблематике; аналитического; практического, с рассмотрением реальной практики, опыта функционирования объекта исследования);
- заключение, включающее выводы и предложения (рекомендации);
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Содержание КР должно соответствовать названию темы.

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы курсовой работы. Как правило, в содержании выделяют три раздела, которые разбиваются на подразделы.

Во введении должна содержаться краткая оценка современного состояния рассматриваемой проблемы, обосновываться актуальность выбранной темы, цель и задачи работы, объект и предмет исследования, теоретико-методологические основы работы.

Основная часть КР, как правило, состоит из двух-трех разделов, каждый из которых, в свою очередь, подразделяется на два-три подраздела. В конце подраздела, как правило, содержится промежуточный вывод.

Первый раздел ВКР, являющийся ее теоретической частью, должен содержать полное и систематизированное изложение состояния вопроса по теме работы.Сведения, содержащиеся в этом разделе, должны давать полное представление о состоянии и степени изученности поставленной проблемы.

Особое внимание следует обратить на законодательную, нормативную и специальную документацию, посвященную вопросам, связанным с предметом и объектом исследования. Завершающим этапом этого раздела КР должны стать анализ современного состояния вопроса, выявление круга неразрешенных пока задач, что весьма важно для определения актуальности и перспективы дальнейшего изучения проблемы.

Назначение и содержание второго раздела может быть различным в зависимости от того, каков характер всей работы в целом. Если вся работа является теоретико-аналитической, то второй раздел, как и первый, служит раскрытию проблемы на теоретическом уровне.

В таком случае его содержание составляет продолжение теоретического анализа проблемы, обогащенного либо переходом к новому ракурсу рассмотрения, либо применением там, где это возможно и необходимо, конкретно-научных методов - экономических, социологических, исторических и т. д.

Если работа имеет практический характер, то содержание второго раздела представляет собой практическую часть исследования. В нем более подробно раскрывают тему исследования, описывают предмет и объект исследования, проводят анализ судебной практики, делают практические выводы и рекомендации.

В конце разделов формулируются выводы. Они должны быть краткими, составлять не более 0,3-0,5 страницы, могут дублировать формулировки выводов по подразделу не более чем на 50%.

Заключение – важнейшая неотъемлемая структурная часть курсовой работы, в которой подводится итог проведенных исследований.

В заключении должно содержаться краткое изложение основных результатов работы и их оценка, сделаны выводы по проделанной работе, даны предложения по использованию полученных результатов, включая их внедрение, а также следует указать, чем завершилась работа.

Список использованных источников оформляется согласно ГОСТ 7.0.11-2011. Список включает в себя нормативные акты, судебную практику, литературу, интернет-ресурсы и размещается в конце ВКР (перед приложениями).

Нормативно-правовые акты размещаются в списке литературы по юридической силе:

- Конституция РФ;
- международные законодательные акты с российским участием – по алфавиту;
- федеральные конституционные законы – по алфавиту;
- кодексы – по алфавиту;
- законы РФ – по алфавиту;
- указы Президента РФ – по алфавиту;

- акты Правительства РФ – по алфавиту;
- акты министерств и ведомств– по алфавиту;
- законы субъектов РФ – по алфавиту;
- акты главы и органов исполнительной власти · субъекта РФ;
- Решения иных государственных органов и органов местного самоуправления.

Нормативно-правовые акты иностранных государств (международные конвенции, договоры), в которых РФ не участвует, устаревшие нормативные акты и иные официальные документы располагаются после списка нормативных правовых актов по алфавиту.

Документы на иностранном языке (латиницей) располагаются в конце списка по алфавиту.

Требования для допуска курсовой работы к защите.

Курсовая работа должна соответствовать выбранной теме, содержать все основные разделы и графический материал в соответствии с заданием, должна быть оформлена в соответствии с СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017 «Выпускные квалификационные работы и курсовые проекты (работы). Общие требования».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Акаёмова, Н. В. Особенности государственной регистрации отдельных видов недвижимого имущества и прав : учебное пособие / Н. В. Акаёмова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 99 с. — ISBN 978-5-93916-872-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117246.html (дата обращения: 03.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Статус юридических лиц в современном праве России : учебное пособие / Г. Ф. Ручкина, И. В. Матвеев, Е. А. Свиридова [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Прометей, 2021. — 342 с. — ISBN 978-5-00172-066-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125682.html (дата обращения: 09.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Маслей, С. Э. Сделки в гражданском праве : учебное пособие / С. Э. Маслей, Е. Л. Невзгодина. — Омск : Издательство Омского государственного университета, 2020. — 74 с. — ISBN 978-5-7779-2514-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108136.html (дата обращения: 03.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Казанина, Т. В. Институт юридического лица : учебное пособие / Т. В. Казанина. — Москва : Российская таможенная академия, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-9590-1147-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105678.html (дата обращения: 03.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

5. Маслей, С. Э. Сделки в гражданском праве : учебное пособие / С. Э. Маслей, Е. Л. Невзгодина. — Омск : Издательство Омского государственного университета, 2020. — 74 с. — ISBN 978-5-7779-2514-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108136.html (дата обращения: 03.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Наследственное право : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / О. Ю. Ильина, А. Н. Кузбагаров, Д. П. Стригунова [и др.] ; под редакцией О. Ю. Ильиной, Н. Д. Эриашвили. — 8-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 408 с. — ISBN 978-5-238-03485-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123371.html (дата обращения: 22.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

7. Статус юридических лиц в современном праве России : учебное пособие / Г. Ф. Ручкина, И. В. Матвеев, Е. А. Свиридова [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Прометей, 2021. — 342 с. — ISBN 978-5-00172-066-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125682.html (дата обращения: 09.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Гражданское право. Практикум : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / А. В. Асташкина, М. А. Ганский, В. Г. Голышев [и др.] ; под редакцией А. Н. Кузбагарова, Н. Д. Эриашвили. — 3-е изд. —

Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 368 c. — ISBN 978-5-238-03444-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109185.html.

9. Ильягуева, А. А. Гражданское право (особенная часть) : учебное пособие / А. А. Ильягуева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 128 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/218675.

10. Придворова, М.Н. Гражданское право (Общая часть). Практикум / М.Н. Придворова. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2020. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2020/Pridvorova.exe

11. Ступина, С. А. Гражданское право. Практикум : практикум / С. А. Ступина, Л. В. Долгушина, Н. Л. Вандарьева. — Железногорск : Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2022. — 204 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123092.html.

4.2. Периодическая литература

1. Государство и право [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7774.

2. Журнал российского права [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7799.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Гражданское право» изучается студентами юридических вузов и факультетов, обучающихся по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности. Учитывая возрастание роли данной дисциплины в современном юридическом образовании, содержание представленной работы отражает основные тенденции развития современного гражданского права, что связано с продолжающимися в нашей стране социально-экономическими преобразованиями и переходом к рыночной экономике.

Целью данной рабочей программы является оказание помощи студентам в изучении гражданского права, в поиске дополнительной литературы и нормативных актов, необходимых для успешного выполнения аудиторной и самостоятельной работы. В содержание программы включены: программа курса, планы лекций и планы проведения практических занятий, даны образцы проведения контроля знаний и т. д.

Основными моментами изучения в курсе гражданского права являются имеющие не переходящее значение и проверенные практикой положения гражданско-правовой науки, различные положения и институты, их характеристика, анализ и законодательное закрепление в правовых нормах. Рекомендации к изучению курса построены с учетом существующей кодификации существующего гражданского права и уровня развития всей системы законодательства Российской Федерации.

В основе гражданского права как отрасли российского правоведения лежат традиции и принципы частного права, имеющие многовековую историю развития. Гражданский кодекс РФ, являющийся центральным нормативным актом всего гражданского законодательства и основой изучения данного учебного курса, имеет статус основного регулятора товарно-денежных отношений и в целом гражданского оборота рыночного хозяйства.

Изучение вопросов гражданского права осуществляется студентами направления Юриспруденция на втором и третьем курсе обучения и закладывает основу их дальнейших знаний в области регулирования отношений частноправовой сферы. Данные положения и конструкции, основные понятия и принципы составляют базовую основу знаний, необходимую для дальнейшей практической деятельности в правоприменительной сфере и сфере бизнеса.

Рекомендации по изучению учебного материала, проведению и тематике практических занятий изложены в соответствии с программой курса, которая ориентирована не столько на структуру Гражданского кодекса РФ, сколько на системное изложение учебного материала. Подобные рекомендации не принижают значения Гражданского кодекса РФ как нормативного акта, утверждающего в общественной жизни право современного цивилизованного рынка, определяющего формирующуюся идеологию, способствующую созданию гражданского общества и защите прав участников имущественного оборота. При этом, учитывая динамику развития рыночных отношений, появление новых хозяйственных связей, целесообразно будет научить студентов разбираться не столько в казусах действующих нормативных актов, сколько, анализируя доктринальные положения цивилистической науки находить правовые варианты правильного решения возникающих вопросов. Предложенные методические требования освещают статику гражданских правоотношений, включают в себя общие положения гражданского права, вещные, исключительные, личные неимущественные отношения, подразделенные на отдельные части и разделы.

Целью данной рабочей программы является оказание помощи студентам в изучении гражданского права, в поиске дополнительной литературы и нормативных актов, необходимых для успешного выполнения аудиторной и самостоятельной работы и формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций. В содержание программы включены: программа курса, рекомендации для самостоятельной работы обучающихся,

формы организации, текущего контроля и промежуточной аттестации, перечень учебной литературы и др.

Обучение студентов осуществляется посредством проведения следующих видов работ: выступление на практическом занятии, участие в групповой дискуссии, выполнение практических заданий.

Выступление на практическом занятии представляет собой устный ответ студента на заранее поставленные вопросы на предыдущем занятии и подготовленные на основании указанной преподавателем литературы. В ответе должны быть представлены общетеоретические и практические аспекты рассматриваемого вопроса, различные точки зрения. Выступление не должно представлять собой пересказ учебного пособия или статьи. Оценивается умение студента выступать перед аудиторией. Представленный материал должен рассказываться, а не полностью прочитываться.

Отказ отвечать, ссылка на неготовность или незнание материала оценивается минусовой оценкой. При оценке работы студента на практическом занятии следует учитывать не только его выступление, но и иное участие, а именно вопросы к выступающему по плану семинара, дополнение к выступлению по плану семинара, оппонирование по сообщенному докладу или реферату (происходит при обсуждении сообщений и не ограничивается теми или иными вопросами к докладчику, а включает в себя высказывание собственного мнения, обоснование и защиту его).

Тест. В традиционном его понимании содержит список вопросов и различные варианты ответов. Как правило, тест должен содержать не менее двадцати вопросов и продолжается достаточно долго. Заранее известно количество вопросов и проходной бал. Каждый вопрос оценивается в определенное количество баллов. Результат традиционного теста зависит от количества вопросов, на которые был дан правильный ответ.

Выполнение практических заданий и решение задач представляет собой активный метод практической деятельности, в процессе которой студенты должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Практические задания и задачи базируются на реальном фактическом материале, или же приближены к реальной ситуации.

Ситуационная задача представляет собой ситуацию из реальных событий, которую студент должен решить правильно и грамотно, в соответствии с действующим законодательством. При решении задачи не должно быть односложных ответов, студентом должен быть представлен полный, развернутый ответ, со ссылкой на нормативные документы.

По наиболее важным аспектам темы, студенты по заданию преподавателя выполняют домашние или аудиторные письменные задания, содержанием которых является либо решение отдельных казусов, рассмотрение теоретических вопросов, либо составление структурно-логических схем.

Образовательными технологиями, которые используются в учебном процессе являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

При проведении учебных занятий используются активные и интерактивные формы занятий (разбор конкретных ситуаций, коллоквиум, компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, проектные методики и другие форм) в сочетании с внеаудиторной работой. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, должен составлять не менее двадцати процентов аудиторных занятий.

Активные методы - это система методов, обеспечивающих активность и разнообразие мыслительной и практической деятельности студентов в процессе освоения знаний, повышения их профессиональной компетентности.

Непосредственно при освоении нового материала используются такие активные методы, как:

- проблемная лекция – это систематическое устное изложение учебного материала, какой-либо темы учебной дисциплины, которая несет в себе постановку определенной проблемы с последующим ее решением;

- метод круглого стола - это коллективное обсуждение заданной темы студентами.

Виды круглых столов: 1) учебные круглые столы проводятся для изучения нового или воспроизведения забытого материала; 2) проблемные – служат для презентации и обсуждения проблемных вопросов или ситуационных заданий; 3) системные – это комплекс мероприятий, на которых обсуждаются вопросы в определенной последовательности с целью более глубокого знакомства с проблемой или приведения знаний в систему.

При закреплении материала используются методы:

- учебная дискуссия - она характеризуется тем, что ее проблематика известна всех группе лиц, участвующих в дискуссии. Цель учебной дискуссии – овладение участниками методами ведения обсуждения, поиска и формулирования аргументов, их анализа. Учебная дискуссия является фактором развития коммуникативных и аналитических способностей, позволяет выявить уровень представлений по определенной теме, проблеме;

- метод кейсов (метод конкретных ситуаций) – техника обучения, при который студенты должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале, или же приближены к реальной ситуации;

- дебаты - данный метод направлен на наиболее полную всестороннюю проработку какой-либо темы, выработки критического мышления и умения отстаивать свою точку зрения.

При повторении пройденного материала дополнительно используется:

- проектный метод - это совокупность учебно-познавательных приемов, которые позволяют решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий студентов с обязательной презентацией этих результатов.

При осуществлении текущего контроля используются методы:

- опрос по цепочке – происходит опрос студентов в определенной последовательности с целью выявления их знаний и их корректировки с учетом ответов предыдущих студентов;

- практические работы с их обсуждением – студенты подготавливают практическую самостоятельную работу на определенную заранее тему с выводами по ней и на учебном занятии происходит их публичная защита с последующим обсуждением.

Указанные методы могут применяться преподавателем на любом занятии в зависимости от его целей и задач, и направлены на качественное усвоение студентами учебного материала.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз-на-чение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Гражданское право как отрасль права	опрос
ПР02	Гражданское право как наука и учебный курс	выполнение заданий, решение задач
ПР03	Источники гражданского права	опрос
ПР04	Общая характеристика гражданского правоотношения	выполнение заданий, решение задач
ПР05	Физические лица как субъекты гражданских правоотношений	контр. работа
ПР06	Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений	выполнение заданий, решение задач
ПР07	Публично-правовые образования как субъекты гражданских правоотношений	выполнение заданий, решение задач
ПР08	Объекты гражданских правоотношений	выполнение заданий, решение задач
ПР09	Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений	опрос, тест
ПР10	Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей	опрос
ПР11	Право на защиту как субъективное гражданское право	выполнение заданий, решение задач
ПР12	Гражданско-правовая ответственность	выполнение заданий, решение задач
ПР13	Сроки в гражданском праве	выполнение заданий, решение задач
ПР14	Общие положения о праве собственности	контр. работа
ПР15	Право частной собственности	выполнение заданий, решение задач
ПР16	Наследование собственности граждан	выполнение заданий, решение задач
ПР17	Право публичной собственности	опрос
ПР18	Право общей собственности	выполнение заданий, решение задач
ПР19	Ограниченные вещные права	выполнение заданий, решение задач
ПР20	Защита права собственности и других вещных прав	опрос, тест

Обоз-на-чение	Наименование	Форма контроля
ПР21	Общие положения об обязательствах	выполнение заданий, решение задач
ПР22	Договор: понятие, условия и виды	опрос
ПР23	Договор купли-продажи и его виды	контр. работа
ПР24	Договор мены	выполнение заданий, решение задач
ПР25	Дарение	выполнение заданий, решение задач
ПР26	Договор ренты	выполнение заданий, решение задач
ПР27	Общие положения о договоре аренды. Отдельные виды договора аренды	выполнение заданий, решение задач
ПР28	Договор безвозмездного пользования (ссуды)	опрос
ПР29	Общая характеристика договора подряда	выполнение заданий, решение задач
ПР30	Отдельные виды договора подряда	опрос, тест
ПР31	Договоры на проведение научных исследований и разработки технологий	опрос
ПР32	Общие положения о договоре возмездного оказания услуг	выполнение заданий, решение задач
ПР33	Транспортные обязательства	контр. работа
ПР34	Кредитные и расчетные обязательства	выполнение заданий, решение задач
ПР35	Договор страхования	выполнение заданий, решение задач
ПР36	Договор хранения	выполнение заданий, решение задач
ПР37	Договоры поручения, агентирования и комиссии	выполнение заданий, решение задач
ПР38	Договор доверительного управления имуществом	выполнение заданий, решение задач
ПР39	Договор коммерческой концессии	опрос
ПР40	Лицензионный договор	выполнение заданий, решение задач
ПР41	Договор простого товарищества	выполнение заданий, решение задач
ПР42	Обязательства из односторонних действий	выполнение заданий, решение задач
ПР43	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда	контр. работа
ПР44	Обязательства из неосновательного обогащения	опрос, тест
СР01	Подготовка к опросу по теме занятия	опрос
СР02	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР03	Подготовка к опросу по теме занятия	опрос

Обоз-на-чение	Наименование	Форма контроля
СР04	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР05	Подготовка к контр. работе	контр. работа
СР06	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР07	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР08	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР09	Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия	опрос, тест
СР10	Подготовка к опросу по теме занятия	опрос
СР11	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР12	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР13	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР14	Подготовка к контр. работе	контр. работа
СР15	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР16	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР17	Подготовка к опросу по теме занятия	опрос
СР18	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР19	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР20	Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия	опрос, тест
СР21	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР22	Подготовка к опросу по теме занятия	опрос
СР23	Подготовка к контр. работе	контр. работа
СР24	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач

Обоз-на-чение	Наименование	Форма контроля
СР25	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР26	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР27	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР28	Подготовка к опросу по теме занятия	опрос
СР29	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР30	Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия	опрос, тест
СР31	Подготовка к опросу по теме занятия	опрос
СР32	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР33	Подготовка к контр. работе	контр. работа
СР34	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР35	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР36	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР37	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР38	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР39	Подготовка к опросу по теме занятия	опрос
СР40	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР41	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР42	Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач	выполнение заданий, решение задач
СР43	Подготовка к контр. работе	контр. работа
СР44	Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия	опрос, тест

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз-на-чение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	3 семестр	2 курс
Зач02	Зачет	5 семестр	3 курс
Экз01	Экзамен	4 семестр	2 курс
Экз02	Экзамен	6 семестр	3 курс
КР01	Защита КР	6 семестр	3 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-7 (ОПК-4) Знать основные положения цивилистической доктрины

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
называет тенденции, основные направления развития цивилистической доктрины	ПР04 Экз04
определяет понятия и категории цивилистической доктрины	Зач01

Задания к опросу ПР04

1. Понятие гражданского правоотношения.
2. Элементы, структура и особенности гражданского правоотношения.
3. Виды гражданских правоотношений. Имущественные и неимущественные правоотношения. Абсолютные и относительные правоотношения. Вещные и обязательственные правоотношения. Простые и сложные правоотношения. Преимущественные правоотношения. Корпоративные правоотношения.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Предмет гражданского права как отрасли права включает в себя:
   а) нормы гражданского законодательства;
   б) систему идей о гражданско-правовых явлениях;
   в) общественные отношения: имущественные и личные неимущественные;
   г) основные разделы курса гражданского права.
2. Метод гражданского права, как отрасли права является:
   а) историческим;
   б) дозволительным;
   в) запретительным;
   г) логическим.
3. В систему гражданского права как отрасли права входят:
   а) институты;
   б) подинституты;
   в) нормы.

Тестовые задания к экзамену Экз04 (примеры)

1. Целью договора аренды является обеспечение возможности на определенных условиях временно пользоваться чужим имуществом арендатору:
   а) гражданину или юридическому лицу;
   б) муниципальному образованию;
   в) субъекту РФ;
   г) Российской Федерации.
2. Предметом аренды могут быть вещи:
   а) индивидуально-определенные и определяемые родовыми признаками, потребляемые и не потребляемые;
   б) индивидуально-определенные и не потребляемые;
   в) родовые и потребляемые;
   г) родовые и не потребляемые.

3. Договор аренды, если хотя бы одной из сторон договора является юридическое лицо, должен быть заключен в форме:

а) письменной с последующей государственной регистрацией;

б) нотариальной;

в) простой письменной;

г) любой по соглашению сторон.

ИД-8 (ОПК-4) Умеет работать с научными исследованиями в области гражданского права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет анализировать гражданско-правовые отношения	ПР26
выявляет характер и содержание научных исследований в области гражданского права	КР01
умеет давать квалифицированные юридические заключения в сфере гражданского права	Экз02

Задания к опросу ПР26.

1. Значение рентных отношений в современной жизни общества.
2. Понятие и признаки договора ренты.
3. Общие и различные черты договора ренты и других договоров, направленных на отчуждение имущества (договоры купли-продажи, мены, дарения).
4. Требования к форме договора ренты.
5. Виды договоров ренты, их отличительные особенности.
6. Элементы договора постоянной ренты.
7. Договор пожизненной ренты, его специфические черты.
8. Договор пожизненного содержания с иждивением.
9. Прекращение пожизненного содержания с иждивением.

Тестовые задания к экзамену Экз02 (примеры)

1. В силу ст. 10 ГК РФ не допускается использование гражданских прав:

а) подпадающее под понятие шиканы;

б) в целях ограничения конкуренции;

в) в целях злоупотребления доминирующим положением на рынке;

г) все названные действия.

2. Какие права и обязанности могут исполняться через представителя:

а) выдача доверенности;

б) реализация права требования о возмещении вреда, вызванного повреждением здоровья;

в) исполнение обязанностей, вытекающих из договора хранения;

г) исполнение обязанностей, вытекающих из договора художественного заказа.

3. К юридическим причинам представительства относятся:

а) отсутствие в месте постоянного жительства;

б) ограничение дееспособности гражданина;

в) юридическая безграмотность;

г) загруженность органа юридического лица

ИД-9 (ОПК-4) Владеет приемами анализа правоприменительной практики и доктринальных источников в частноправовой сфере

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
способен передавать результат цивилистического мышления, ориентированного на совершенствование гражданского законодательства и юридической практики	ПР27
владеет цивилистическим мышлением, ориентированным на совершенствование гражданского законодательства и юридической практики	Зач03, КР01

Задания к опросу ПР27.

1. Понятие, стороны, объекты аренды, форма и государственная регистрация договора аренды, сроки аренды.
2. Обязанности сторон по содержанию арендованного имущества.
3. Ответственность сторон за нарушение договора аренды.
4. Прекращение и досрочное расторжение договора аренды по требованию сторон.
5. Договор проката.
6. Договор аренды транспортного средства.
7. Договор аренды зданий и сооружений.
8. Договор аренды предприятия.
9. Договор финансовой аренды (лизинга)

Тестовые задания к зачету Зач03 (примеры)

1. Основания возникновения гражданско-правовых обязательств указаны в:
   а) ГКРФ;
   б) СКРФ;
   в) НКРФ;
   г) ЖК РФ.
2. Должник — это сторона:
   а) имеющая только права;
   б) обязанная совершить определенно действие либо воздержаться от совершения действия;
   в) не имеющая ни прав, ни обязанностей;
   г) управомоченная требовать совершения определенного действия или воздерживаться от действия.
3. Кредитор — это сторона:
   а) обязанная совершить определенное действие либо воздержаться от совершения действия;
   б) имеющая только обязанности;
   в) управомоченная требовать совершения определенного действия или воздерживаться от действия;
   г) не имеющая ни прав, ни обязанностей.

Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры)

1. Вопросы, касающиеся отдельных положений курсовой работы, понятий, фактов.
2. Вопросы, касающиеся позиции автора по проблеме исследования.
3. Вопросы, задаваемые с целью получения более детальной информации по отдельным наиболее интересным сторонам и частям курсовой работы.

ИД-3 (ОПК-6) Знает содержание норм материального и процессуального права, правовых позиций высших судебных инстанций Российской Федерации по вопросам применения и реализации норм гражданского права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
называет содержание норм материального и процессуального права, правовых позиций высших судебных инстанций Российской Федерации по вопросам применения и реализации норм гражданского права	ПР01
воспроизводит содержание норм материального и процессуального права, правовых позиций высших судебных инстанций Российской Федерации по вопросам применения и реализации норм гражданского права	ПР33

Задания к опросу ПР01.

1. Развитие частного права в России. Гражданское право как основа частноправового регулирования.
2. Значение термина «гражданское право».
3. Понятие гражданского права как отрасли права.
4. Предмет гражданско-правового регулирования. Отношения, регулируемые гражданским правом.
5. Метод гражданско-правового регулирования, его особенности.
6. Функции гражданского права, их значение для обеспечения функционирования гражданского оборота.
7. Принципы гражданского права, их значение для регулирования гражданских отношений.
8. Гражданское право в системе правовых отраслей.

Задания к опросу ПР23.

1. Понятие договора купли-продажи (предмет, стороны, форма).
2. Содержание договора купли-продажи.
3. Существенные условия договора купли-продажи.
4. Обязанности продавца по договору купли-продажи.
5. Обязанности покупателя по договору купли продажи.
6. Момент возникновения права собственности, риск случайной гибели вещи по договору купли-продажи.
7. Договор розничной купли-продажи.
8. Продажа товаров по образцам.
9. Продажа товаров с использованием автоматов.
10. Договор купли-продажи недвижимости.
11. Особенности продажи жилых помещений.
12. Договор продажи предприятия (предмет договора, форма и государственная регистрация договора).
13. Договор поставки и его виды.
14. Контрактация.
15. Договор энергоснабжения.

Задания к опросу ПР33.

1. Понятие транспортных обязательств.
2. Порядок заключения и форма договора перевозки.
3. Определение договора перевозки груза.
4. Элементы договора перевозки груза.
5. Права и обязанности сторон.
6. Железнодорожная перевозка груза.
7. Автомобильная перевозка.

8. Перевозка на внутреннем водном транспорте.

9. Морская перевозка.

10. Воздушная перевозка.

11. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора перевозки груза.

12. Основания и пределы ответственности перевозчика за утрату, недостачу и повреждение (порчу) груза.

13. Страхование груза.

14. Претензии и иски по перевозкам грузов.

15. Договор перевозки пассажиров: понятие, признаки, виды.

16. Ответственность перевозчика за причинение вреда жизни и здоровью пассажира.

17. Понятие и признаки договора перевозки багажа.

18. Понятие договора буксировки.

19. Договор транспортной экспедиции.

ИД-4 (ОПК-6) Умеет выявлять точный смысл гражданско-правовых норм, опираясь на доктринальные источники в области цивилистики и складывающуюся судебную практику применения норм гражданского права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет корректно выявлять точный смысл гражданско-правовых норм, опираясь на доктринальные источники в области цивилистики и складывающуюся судебную практику применения норм гражданского права	ПР21
распознает точный смысл гражданско-правовых норм, опираясь на доктринальные источники в области цивилистики и складывающуюся судебную практику применения норм гражданского права	ПР06
понимает точный смысл гражданско-правовых норм, опираясь на доктринальные источники в области цивилистики и складывающуюся судебную практику применения норм гражданского права	ПР06

Задания к опросу ПР06.

1. Понятие и сущность юридического лица. Признаки юридического лица.

2. Классификация и виды юридических лиц.

3. Создание юридического лица.

4. Формы реорганизации юридических лиц.

5. Прекращение деятельности юридического лица.

Задания к опросу ПР21.

1. Понятие обязательственного права и система обязательственного права.

2. Основания возникновения обязательств, их виды.

3. Права и обязанности субъектов обязательства.

4. Система обязательств. Классификация обязательств.

5. Участники обязательств. Непосредственные участники обязательств. Обязательства с множественностью лиц.

6. Перемена лиц в обязательстве. Цессия. Суброгация.

7. Понятие исполнения обязательств.

8. Основные условия надлежащего исполнения обязательств.

9. Способы исполнения обязательства.

10. Общая характеристика способов обеспечения исполнения обязательств.

11. Понятие прекращения обязательств.

ИД-5 (ОПК-6) Владеет навыками использования различных видов и способов толкования норм гражданского права Российской Федерации

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет терминологией, используемой в правовых актах гражданского законодательства	ПР06
интерпретирует правовые акты гражданского законодательства	ПР12
анализирует правовые акты гражданского законодательства	КР01

Задания к опросу ПР12.

1. Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности.
2. Виды гражданско-правовой ответственности.
3. Основания применения мер гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения.
4. Вина причинителя вреда как условие гражданско-правовой ответственности.
5. Размер гражданско-правовой ответственности.

ИД-1 (ПК-9) Знать установленные законодательством требования к содержанию и форме различных видов индивидуальных гражданско-правовых актов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
имеет представление о системе внутренних документов юридических лиц, гражданско-правовых обязательствах и договорах	ПР09
объясняет приемы и способы толкования для уяснения особенностей различных видов индивидуальных гражданско-правовых актов	ПР09
сопоставляет содержание и умеет анализировать тексты различных видов индивидуальных гражданско-правовых актов	ПР09

Задания к опросу ПР09.

1. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей.
2. Понятие и определение сделки. Основные признаки сделки.
3. Классификация сделок. Сделки и договоры. Сделки, совершаемые под условием.
4. Условия действительности сделки.
5. Государственная регистрация сделок.
6. Условия абсолютной недействительности сделок.
7. Условия относительной недействительности сделок.
8. Правовые последствия признания сделки недействительной.
9. Решения собраний как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей.

ИД-2 (ПК-9) Уметь в соответствии с требованиями законодательства составлять и оформлять различные виды индивидуальных гражданско-правовых актов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
понимает терминологию, используемую в правовых актах гражданского законодательства, внутренних документах юридических лиц, договоров в сфере гражданского права	ПР14

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
имеет представление о системе правовых актов гражданского законодательства, внутренних документов юридических лиц, обязательств и договоров	ПР14
аргументирует выбор правового акта гражданского законодательства, внутреннего документа юридического лица, гражданско-правового договора в сфере для регулирования конкретного правоотношения	ПР20

Задания к опросу ПР14.

1. Право собственности в системе вещных прав.
2. Правовые формы отношений собственности.
3. Содержание права собственности.
4. Приобретение права собственности.
5. Юридические титулы собственности, титульное владение.
6. Приобретательная давность.
7. Приватизация государственного имущества.
8. Прекращение права собственности.

Задания к опросу ПР20.

1. Охрана и защита вещных прав средствами гражданско-правовых норм.
2. Система средств защиты права собственности.
3. Обязательственно-правовые способы защиты.
4. Вещно-правовые способы защиты.

ИД-3 (ПК-9) Владеть навыками правильного составления и оформления юридических документов гражданско-правового характера

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет терминологией, используемой в правовых актах гражданского законодательства, внутренних документах юридических лиц, договорах	ПР10
интерпретирует правовые акты гражданского законодательства, внутренние документы юридических лиц, договоры в сфере гражданского права	ПР10
анализирует правовые акты гражданского законодательства, внутренние документы юридических лиц, договоры в сфере гражданского права	ПР10

Задания к опросу ПР10.

1. Понятие и способы осуществления субъективного гражданского права.
2. Понятие и способы осуществления субъективной гражданской обязанности.
3. Принципы и гарантии осуществления субъективных гражданских прав и исполнения обязанностей.
4. Понятие и виды пределов осуществления гражданских прав.
5. Понятие и формы злоупотребления правом. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации.
6. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей через представителя.
7. Доверенность.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Выполнение заданий, решение задач	правильно выполнено не менее 50% задания; в задаче правильно определены, подлежащие применению нормативные правовые акты, даны ответы не менее, чем на 50% вопросов
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено не менее 50 % тестовых заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено менее 50 % тестовых заданий.

Зачет (Зач02).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено не менее 50 % тестовых заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено менее 50 % тестовых заданий.

Экзамен (Экз01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 80 минут.

Итоговая оценка выставляется с использованием следующей шкалы.

Оценка	Правильно решенные тестовые задания (%)
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

Экзамен (Экз02).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 80 минут.

Итоговая оценка выставляется с использованием следующей шкалы.

Оценка	Правильно решенные тестовые задания (%)
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

Защита КР (КР01).

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 8-10 вопросов по теме курсового проектирования.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании выбранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему неправомерное заимствование.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20_25_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.19 Гражданское процессуальное право
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)
(Гражданский процесс)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Гражданское право и процесс***
(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		А.Н. Марченко
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	Т.М. Лаврик
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен разрабатывать процессуальные и служебные документы в сфере своей профессиональной деятельности	
ИД-4 (ОПК-5) Знает нормы законодательства о гражданском судопроизводстве, особенности применения указанных норм	формулирует основные принципы и положения гражданского процессуального права, а также порядок применения данных норм на практике
	воспроизводит содержание нормативных актов и материалов правоприменительной практики в области процессуального законодательства
	анализирует правоотношения, факты, события, обстоятельства, отражает указанные явления в юридических документах, используемых в судах
ИД-5 (ОПК-5) Умеет правильно составлять и оформлять соответствующие, связанные с гражданско-процессуальной деятельностью, юридические документы	использует нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики при составлении юридической и служебной документации, используемой в судах общей юрисдикции
	решает задания, предусматривающие правильное составление юридической и служебной документации, используемой в судах
	применяет нормы права и юридической культуры при составлении юридических документов, используемых в судах
ИД-6 (ОПК-5) Умеет нормами законодательства о гражданском судопроизводстве, особенности применения указанных норм	формулирует основные принципы и положения гражданского процессуального права, а также порядок применения данных норм на практике
	воспроизводит содержание нормативных актов и материалов правоприменительной практики в области процессуального законодательства
ОПК-6 Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	
ИД-18 (ОПК-6)	формулирует утверждения о системе источников материального и процессуального права, правовые принципы, структуре актов законодательства о судопроизводстве

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
Знает систему источников материального и процессуального права, правовые принципы, структуру и основные положения актов законодательства о судопроизводстве с учетом специфики отдельных отраслей права	воспроизводит основные положения актов законодательства о судопроизводстве, регулирующих особенности производства по делам с учетом специфики отдельных отраслей права
	решает задания, связанные с принятием обоснованных юридических решений в соответствии с действующим законодательством с учетом отдельных отраслей права
ИД-19 (ОПК-6) Умеет определять содержание действий субъектов процессуальных отношений в рамках различных стадий гражданского судопроизводства в целях принятия обоснованных юридических решений в соответствии с действующим законодательством	использует нормы права и материалы правоприменительной практики для определения содержания процессуальных действий субъектов гражданских процессуальных отношений в рамках различных стадий гражданского процесса
	решает задания по определению содержания процессуальных действий субъектов гражданских процессуальных отношений в рамках различных стадий гражданского процесса
	использует нормы права и материалы правоприменительной практики при определении компетенции судов и иных органов по рассмотрению и разрешению гражданских споров
ИД-20 (ОПК-6) Владеет навыками толкования и применения норм материального и процессуального права, а также навыками принятия обоснованных юридических решений в соответствии с действующим законодательством	анализирует факты, их юридическое значение при принятии юридических решений в соответствии с действующим законодательством
	применяет знания норм, правоприменительной практики при толковании и применении норм материального и процессуального права в ходе принятия юридических решений в соответствии с действующим законодательством

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 9 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения			
	Очная		Заочная	
	6 семестр	7 семестр	3 курс	4 курс
Контактная работа	**65**	**68**	**9**	**17**
занятия лекционного типа	32	16	2	5
лабораторные занятия	0	0	0	0
практические занятия	32	48	6	8
курсовое проектирование	0	0	0	0
консультации	0	2	0	2
промежуточная аттестация	1	2	1	2
Самостоятельная работа	**79**	**112**	**135**	**160**
Всего	**144**	**180**	**144**	**180**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. ***Понятие и принципы гражданского процессуального права***

Тема 1. Понятие гражданского процессуального права

Понятие и система гражданского процессуального права. Предмет и метод гражданского процессуального права.

Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы.

Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса.

Тема 2. Источники гражданского процессуального права

Понятие источника гражданского процессуального права. Виды источников гражданского процессуального права. Общая характеристика Гражданского процессуального кодекса РФ (ГПК РФ) 2002 г. как источника гражданского процессуального права, его система. Иные федеральные законы как источники гражданского процессуального права.

Международные договоры как источники гражданского процессуального права. Нормы, институты гражданского процессуального права. Действие гражданских процессуальных норм во времени и пространстве.

Тема 3. Принципы гражданского процессуального права (гражданского процесса)

Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Система принципов гражданского процессуального права.

Организационно-правовые принципы гражданского процессуального права: осуществление правосудия только судом, независимость судей и подчинение их только закону, равенство граждан и организаций перед законом и судом, принцип гласности, государственный язык судопроизводства.

Функциональные принципы: принцип законности, диспозитивности, состязательности, процессуального равноправия сторон, устности, непосредственности, непрерывности судопроизводства.

Тема 4. Гражданские процессуальные правоотношения

Понятие гражданских процессуальных правоотношений, их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.

Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.

Правовое положение суда. Состав суда. Нравственные основы судебной деятельности. Отводы.

Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле, добросовестное ведение дела.

Объект гражданских процессуальных правоотношений.

Практические занятия

ПР01. Понятие и источники гражданского процессуального права

ПР02. Принципы гражданского процесса и их реализация в гражданских процессуальных правоотношениях

Самостоятельная работа:

СР01. Виды источников гражданского процессуального права. ГПК РФ как основной источник гражданского процессуального права.

СР02. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация.

Раздел 2. ***Общие положения***

Тема 5. Подведомственность и подсудность гражданских дел

Понятие подведомственности. Подведомственность суду исковых дел. Ограничение подведомственности судов общей юрисдикции, арбитражных судов.

Подведомственность дел неискового производства. Подведомственность споров третейским судам. Подведомственность нескольких связанных между собой требований. Последствия нарушения правил о подведомственности.

Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности.

Виды подсудности. Порядок передачи дела из одного суда в другой суд. Последствия нарушения правил о подсудности дела.

Тема 6. Стороны в гражданском процессе

Понятие сторон в гражданском процессе.

Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность сторон. Процессуальные права и обязанности сторон.

Процессуальное соучастие. Цель и основания соучастия. Виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников.

Понятие ненадлежащего ответчика. Последствия замены ненадлежащего ответчика.

Процессуальное правопреемство (понятие и основания). Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение.

Тема 7. Третьи лица в гражданском процессе

Понятие третьих лиц в гражданском процессе. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования. Основания и процессуальный порядок вступления их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования. Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, от соистцов.

Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований. Основания и процессуальный порядок привлечения (вступления) их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований, отличие их процессуального положения от соучастников (соистцов, соответчиков).

Тема 8. Участие прокурора и иных органов публичной власти в гражданском процессе

Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе. Процессуальное положение прокурора. Права и обязанности прокурора как лица, участвующего в деле. Категория дел, по которым прокурор вступает в процесс и дает заключение.

Основания и цель участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц. Формы участия в гражданском процессе.

Условия возбуждения гражданского дела перечисленными органами и лицами. Их процессуальные права и обязанности.

Виды государственных органов, участвующих в гражданском процессе. Отличие участвующих в деле государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан от других участников процесса (прокурора, третьих лиц, экспертов, представителей).

Тема 9. Представительство в суде

Понятие судебного представительства. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное). Полномочия представителя в суде.

Лица, которые не могут быть представителями в суде. Современные проблемы представительства.

Тема 10. Судебные расходы и процессуальные сроки

Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Издержки, связанные с производством по делу. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов между сторонами.

Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков. Сроки рассмотрения гражданских дел.

Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

Тема 11. Ответственность в гражданском судопроизводстве

Понятие ответственности в гражданском процессуальном праве. Виды ответственности. Основания ответственности.

Судебные штрафы как вид ответственности. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение судебного штрафа.

Тема 12. Судебное доказывание и доказательства

Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Фактические данные и средства доказывания.

Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Сочетание активности сторон, прокурора и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию.

Распределение между сторонами обязанности доказывания. Активная роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции (понятие и значение).

Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные.

Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств.

Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц.

Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля.

Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок истребования письменных доказательств от другой стороны и лиц, не участвующих в деле. Спор о фальсификации документов.

Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств. Порядок представления и хранения. Осмотр на месте. Протокол осмотра.

Экспертиза, основания к ее производству в судебном заседании или вне суда. Порядок производства судебной экспертизы. Заключение эксперта, его содержание. Процессуальные права и обязанности экспертов. Дополнительная и повторная экспертизы.

Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств до предъявления иска. Отличие обеспечения доказательств от обеспечения иска. Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и выполнения судебного поручения.

Тема 13. Судебные извещения и вызовы

Судебные извещения и вызовы и их роль в гражданском процессе. Содержание судебных повесток и иных судебных извещений. Доставка судебных повесток и иных судебных извещений. Вручение судебной повестки.

Последствия отказа от принятия судебной повестки или иного судебного извещения. Перемена адреса во время производства по делу. Неизвестность места пребывания ответчика. Розыск ответчика.

Практические занятия

ПР03. Компетенция судов общей юрисдикции по гражданским делам. Подсудность гражданских дел.

ПР04. Стороны и иные лица в гражданском процессе

ПР05. Представительство в суде
ПР06. Ответственность в гражданском судопроизводстве
ПР07. Судебные расходы и процессуальные сроки
ПР08. Судебное доказывание и доказательства.
ПР09. Судебные извещения и вызовы.

Самостоятельная работа:
СР03. Составление конспекта по теме «Компетенция судов общей юрисдикции. Компетенция арбитражных судов. Компетенция третейских судов».
СР04. Подготовка реферата по теме «История законодательства о компетенции судов общей юрисдикции»
СР05. Подготовка доклада и презентации к докладу «Процессуально-правовые последствия нарушения правил о подведомственности».
СР06. Составление конспекта по теме «Правовой статус сторон в гражданском процессе».
СР07. Подготовка реферата по теме «Процессуальное правопреемство (понятие и основания)».
СР08. Подготовка доклада и презентации к докладу «Виды и правовой статус третьих лиц в гражданском процессе».
СР09. Составление конспекта по теме «Основания и процессуальный порядок вступления третьих лиц в дело».

Раздел 3. ***Производство в суде первой инстанции***

Тема 14. Судебный приказ и приказное производство

Историческая характеристика приказного производства. Порядок обращения в суд. Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа. Правовая природа судебного приказа и его форма. Обжалование судебного приказа и его исполнение. Отличие приказного производства от нотариального производства по выдаче нотариальной надписи.

Тема 15. Иск и исковое производство.

Понятие и сущность искового производства.

Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск: право на предъявление иска и право на удовлетворение иска. Формы защиты ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска.

Изменение иска. Отказ от иска. Признание иска. Мировое соглашение.

Обеспечение иска: понятие и основания. Меры по обеспечению иска. Рассмотрение заявления об обеспечении иска. Исполнение определения суда об обеспечении иска.

Замена одних мер по обеспечению иска другими мерами по обеспечению иска. Отмена обеспечения иска. Обжалование определений суда об обеспечении иска. Возмещение ответчику убытков, причиненных обеспечением иска.

Тема 16. Возбуждение гражданского дела в суде по исковым делам

Порядок предъявления иска. Последствия его нарушения. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления. Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.

Тема 17. Подготовка дел к судебному разбирательству

Подготовка дел к судебному разбирательству и ее значение. Задачи подготовки дел к судебному разбирательству. Процессуальные действия сторон, судьи в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству.

Соединение и разъединение исковых требований. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к разбирательству.

Тема 18. Судебное разбирательство гражданских дел

Значение судебного разбирательства. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела.

Части судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения).

Разбирательство дела по существу. Судебные прения. Вынесение решения и объявление судебного решения.

Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Право лиц, участвующих в деле, на ознакомление с протоколом судебного заседания и право подачи замечаний на протокол. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.

Тема 19. Приостановление производства, прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения

Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Отличие отложения разбирательства дела от приостановления производства по делу.

Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения по основаниям и правовым последствиям.

Тема 20. Решение, определение суда первой инстанции

Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения.

Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Дополнительное решение. Разъяснение решения. Исправление описок и арифметических ошибок. Содержание решения (его составные части). Немедленное исполнение решения (виды и основания).

Отсрочка и рассрочка исполнения решения. Законная сила судебного решения. Момент вступления решения в законную силу. Правовые последствия вступления решения в законную силу.

Определение суда первой инстанции. Виды определений (по содержанию, форме, порядку постановления). Законная сила судебных определений. Частные определения. Их содержание и значение.

Тема 21. Заочное производство

Понятие и значение заочного производства. Условия, допускающие заочное производство. Отличие между заочным и состязательным судопроизводством. Содержание заочного решения и его свойства.

Обжалование заочного решения. Порядок рассмотрения заявления о пересмотре заочного решения. Полномочия суда по отношению к судебному решению. Отмена заочного решения и возобновление состязательного процесса.

Тема 22. Особое производство

Понятие и сущность особого производства.

Подведомственность суду дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Подсудность этих дел. Содержание заявления. Лица, участвующие в этих делах. Условия установления юридических фактов. Решение суда.

Судебный порядок рассмотрения и разрешения дел об усыновлении (удочерении) детей. Подача заявления и его содержание. Подготовка дел к судебному разбирательству. Решение суда.

Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Подсудность дела. Содержание заявления. Действия судьи после принятия заявления. Лица,

участвующие в деле. Решение суда. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим.

Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Особенность доказывания. Рассмотрение дела. Решение суда. Признание гражданина дееспособным.

Судебный порядок эмансипации несовершеннолетних граждан (объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным).

Признание имущества бесхозяйным и признание права собственности на бесхозяйную недвижимую вещь. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Подготовка дела. Решение суда.

Восстановление прав по утраченным документам на предъявителя (вызывное производство). Порядок подачи заявления. Содержание заявления. Подготовка дела. Действия суда после поступления заявления от держателя документа. Рассмотрение дела. Решение суда.

Рассмотрение и разрешение дел о недобровольной госпитализации граждан в психиатрический стационар и принудительном психиатрическом освидетельствовании.

Установление судом неправильностей записей актов гражданского состояния. Содержание заявления. Подсудность. Решение суда.

Судебное рассмотрение заявлений на нотариальные действия или на отказ в их совершении. Порядок подачи жалобы. Порядок рассмотрения дела. Решение суда.

Восстановление утраченного судебного производства.

Практические занятия

ПР10. Судебный приказ и приказное производство

ПР11. Иск и исковое производство

ПР12. Возбуждение гражданского дела в суде

ПР13. Подготовка дел к судебному разбирательству

ПР14. Судебное разбирательство гражданских дел

Самостоятельная работа:

СР10. Подготовка реферата по теме «Отличие приказного производства от нотариального производства по выдаче нотариальной надписи».

СР11. Подготовка доклада и презентации к докладу «Меры по обеспечению иска».

СР12. Подготовка реферата по теме «Исковое заявление, его содержание и реквизиты».

СР13. Подготовка доклада и презентации к докладу «Исковое заявление, его содержание и реквизиты».

СР14. Подготовка доклада и презентации к докладу «Понятие и виды судебных постановлений».

Раздел 4. ***Производство по пересмотру судебных постановлений***

Тема 23. Производство в суде апелляционной инстанции

Сущность апелляционного производства. Объекты апелляционного обжалования. Реализация права на апелляцию. Апелляционная жалоба и ее реквизиты. Оставление апелляционной жалобы без движения, основания ее возвращения.

Действия суда после получения апелляционной жалобы. Рассмотрение апелляционной жалобы. Полномочия суда апелляционной инстанции. Акты суда апелляционной инстанции.

Тема 24. Производство в суде кассационной инстанции

Сущность и значение стадии кассационного обжалования. Право кассационного обжалования судебного постановления, вступившего в законную силу. Объект обжалования.

Порядок и срок обжалования. Порядок и срок кассационного обжалования. Содержание кассационной жалобы. Право присоединения к жалобе. Объяснения на жалобу. Оставление жалобы без движения. Действия суда после получения жалобы.

Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам судом второй инстанции. Пределы рассмотрения кассационной жалобы. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания к отмене или изменению решения.

Определение суда второй инстанции. Обжалование определений суда первой инстанции. Объект частной жалобы, порядок обжалования; полномочия суда по рассмотрению частной жалобы.

Тема 25. Производство в суде надзорной инстанции

Сущность и значение стадии пересмотра судебных решений, определений и постановлений в порядке судебного надзора.

Право на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок обращения в суд надзорной инстанции. Содержание надзорной жалобы, представления прокурора. Возвращение надзорной жалобы или представления прокурора без рассмотрения по существу. Рассмотрение надзорной жалобы или представления прокурора судьей. Истребование дел в суд надзорной инстанции. Передача дела для рассмотрения по существу в суд надзорной инстанции. Порядок рассмотрения дел в суде надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора.

Тема 26. Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений и постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам

Пересмотр решений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам как стадия гражданского процесса.

Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых доказательств. Круг лиц, имеющих право возбуждать вопрос о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Суды, пересматривающие дело по вновь открывшимся обстоятельствам.

Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Практические занятия

ПР15. Апелляционное производство. Основания для отмены решения суда первой инстанции

ПР16. Кассационное производство. Основания отмены постановлений нижестоящих судов судом кассационной инстанции.

ПР17. Производство в суде надзорной инстанции. Надзорная жалоба

ПР18. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам

Самостоятельная работа:

СР15. Составление конспекта по теме «Апелляционная жалоба: содержание и реквизиты».

СР16. Подготовка реферата по теме «Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел кассационным судом общей юрисдикции»

СР17. Подготовка доклада и презентации к докладу «Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора».

СР18. Подготовка доклада и презентации к докладу «Круг лиц, имеющих право возбуждать вопрос о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам».

Раздел 5. ***Иные виды гражданского судопроизводства***

Тема 27. Судебное производство по делам с участием иностранных лиц

Гражданские процессуальные права иностранных граждан, предприятий и организаций. Гражданские процессуальные права лиц без гражданства.

Подсудность гражданских дел по спорам, в которых участвуют иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные предприятия и организации, а также по спорам, по которым хотя бы одна из сторон проживает за границей.

Иски к иностранным государствам. Исполнение поручений судов иностранных государств. Порядок сношений по вопросам правовой помощи. Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражей.

Тема 28. Производство по делам об оспаривании и принудительном исполнении решений третейских судов

Понятие и значение производства по делам об оспаривании решений третейских судов. Форма и содержание заявления об отмене решения третейского суда. Порядок рассмотрения заявления об отмене решения третейского суда. Основания для отмены решения третейского суда. Определение суда по делу об оспаривании решения третейского суда.

Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Форма и содержание заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Порядок рассмотрения заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Основания для отказа в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Определение суда о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

Тема 29. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов

Законодательство о правовом регулировании исполнительного производства. Органы принудительного исполнения. Судебный пристав-исполнитель. Роль суда в исполнительном производстве, его процессуальные права и обязанности.

Выдача судом исполнительного листа. Выдача судом дубликата исполнительного листа или судебного приказа.

Перерыв и восстановление срока предъявления исполнительного документа к исполнению. Отсрочка или рассрочка исполнения судебного постановления, изменение способа и порядка его исполнения, индексация присужденных денежных сумм. Обязанность и право суда приостановить исполнительное производство.

Порядок приостановления или прекращения исполнительного производства.

Подача заявления об оспаривании постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий бездействия. Защита прав других лиц при исполнении судебного постановления либо постановления государственного или иного органа.

Порядок поворота исполнения решения суда судом первой инстанции, судами апелляционной, кассационной или надзорной инстанции. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание по исполнительным документам.

Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве. Субъекты исполнительного производства, их процессуальные права и обязанности. Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения). Виды исполнительных документов и их правовое значение. Порядок выдачи исполнительного листа. Дубликат исполнительного листа. Давность для предъявления исполнительных документов к принудительному исполнению. Перерыв и приостановление давности. Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного документа к исполнению.

Общие правила исполнения. Обращение исполнительного документа к взысканию. Назначение срока для добровольного исполнения. Время производства исполнительных

действий. Постановление и прекращение исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа взыскателю. Расходы по исполнению. Исполнение решений о денежных взысканиях. Обращение взыскания на имущество должника. Выявление и арест имущества должника. Имущество, свободное от взысканий. Продажа арестованного имущества. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц. Обращение взыскания на недвижимое имущество. Обращение взыскания на заработную плату, пенсию и стипендию должника.

Распределение взысканных сумм между взыскателями. Исполнение судебных решений, которыми ответчик присужден к передаче определенных вещей. Особенности исполнения отдельных исполнительных документов. Защита прав субъектов исполнительного производства.

Тема 30. Арбитражные суды и арбитражный процесс

Источники арбитражного процессуального права. Законодательство о судопроизводстве в арбитражных судах. Система и устройство арбитражных судов. Принципы арбитражного процесса. Состав арбитражного суда. Отводы. Компетенция арбитражных судов. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам. Лица, участвующие в деле, и иные участники арбитражного процесса. Стороны, их права и обязанности. Представительство в арбитражном суде.

Доказательства и доказывание в арбитражном процессе. Обеспечительные меры арбитражного суда. Судебные расходы. Процессуальные сроки. Судебные извещения.

Производство в арбитражном суде первой инстанции. Порядок возбуждения дел. Предъявление иска. Соединение и разъединение исковых требований. Подготовка дела к судебному разбирательству. Примирительные процедуры. Приостановление производства по делу. Оставление заявления без рассмотрения. Прекращение производства по делу.

Судебное разбирательство. Решение арбитражного суда: содержание, порядок постановления, правовые последствия. Исправление недостатков решения. Проверка законности и обоснованности решений. Определение арбитражного суда.

Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными полномочиями или иными публичными полномочиями, должностных лиц. Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.

Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Рассмотрение дел по корпоративным спорам. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений. Производство по делам с участием иностранных лиц. Особенности рассмотрения дел с участием иностранных лиц.

Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора.

Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов. Порядок исполнения актов арбитражных судов. Выдача исполнительного листа.

Тема 31. Нотариат и нотариальные действия

Законодательство о нотариате. Понятие нотариата и его задачи. Компетенция нотариальных органов.

Правовой статус нотариуса: права, обязанности и ответственность нотариуса. Стажер и помощник нотариуса. Порядок замещения должности нотариуса, занимающегося частной практикой. Финансовое обеспечение деятельности нотариусов. Федеральная нотариальная палата и другие нотариальные палаты. Контроль за деятельностью нотариусов.

Нотариальные действия, совершаемые нотариусами. Основные правила совершения нотариальных действий (место, сроки, отложение и постановление, установление личности, проверка документов, ограничения в праве совершения нотариальных действий). Выдача дубликатов документов. Удостоверение сделок. Принятие мер к охране наследственного имущества. Выдача свидетельств о праве на наследство.

Нотариальные действия по удостоверению бесспорного права. Выдача свидетельств о праве собственности на долю на общем имуществе супругов. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества.

Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода. Совершение исполнительных надписей. Перечень документов, на которых могут быть совершены нотариальные надписи.

Нотариальные действия по удостоверению фактов. Удостоверение сделок (договоров, завещаний, доверенностей). Передача заявлений. Принятие в депозит для передачи по принадлежности денежных сумм и ценных бумаг. Совершение протестов векселей, предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты чеков.

Охранительные нотариальные действия. Принятие на хранение документов. Принятия мер охраны наследственного имущества. Наложение запрещения отчуждения жилого дома.

Совершение морских протестов. Обеспечение доказательств. Применение нотариусом норм иностранного права. Международные договоры. Оспаривание нотариальных действий.

Практические занятия

ПР19. Производство с участием иностранных лиц

ПР20. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов.

ПР21 Производство об оспаривании и принудительном исполнении решений третейских судов.

ПР22 Общая характеристика исполнительного производства. Органы принудительного исполнения

ПР23 Исполнительные документы

ПР24. Признание и исполнение решений иностранных судов и арбитражей

ПР25 Поворот исполнения решения суда. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.

ПР26 Особенности судопроизводства в арбитражных судах.

ПР27 Нотариальные действия, совершаемые нотариусами.

Самостоятельная работа:

СР19. Составление конспекта по теме «Порядок исполнения поручений судов иностранных государств».

СР20. Подготовка реферата по теме «Порядок рассмотрения заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда»

СР21. Подготовка доклада и презентации к докладу «Содействие третейским судам в гражданском судопроизводстве».

СР22. Составление конспекта по теме «Законодательство о правовом статусе судебных исполнителей и порядке регулировании исполнительного производства».

СР23. Подготовка реферата по теме «Исполнительные документы. Исполнительный лист как наиболее распространенный исполнительный документ».

СР24. Подготовка доклада и презентации к докладу «Признание и исполнение решений иностранных судов и арбитражей».

СР25. Подборка правоприменительной практики по теме «Поворот исполнения решения суда в гражданском судопроизводстве».

СР26. Подготовка реферата по теме «Принципы арбитражного процесса и их соотношение с принципами гражданского процесса».

СР27. Подготовка реферата по теме «Виды нотариальных действий и порядок их совершения».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Габараева, Н. В. Гражданское процессуальное право (гражданский процесс) : учебно-методическое пособие / Н. В. Габараева. — Владикавказ : Горский ГАУ, 2021. — 272 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/258677.

2. Гражданский процесс : учебник для студентов юридических высших учебных заведений / Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий, В. П. Воложанин [и др.] ; под редакцией В. В. Яркова. — 11-е изд. — Москва : Статут, 2021. — 721 с. — ISBN 978-5-8354-1705-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117559.html (дата обращения: 23.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Гражданское процессуальное право. В 2 томах. Т.1: общая часть : учебник / Т. К. Андреева, С. Ф. Афанасьев, В. В. Блажеев [и др.] ; под редакцией П. В. Крашенинникова. — Москва : Статут, 2020. — 489 с. — ISBN 978-5-8354-1656-1 (т.1), 978-5-8354-1655-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104611.html (дата обращения: 23.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Гражданское процессуальное право. В 2 томах. Т.2: особенная часть. Производство по отдельным категориям дел : учебник / Т. К. Андреева, С. Ф. Афанасьев, В. В. Блажеев [и др.] ; под редакцией П. В. Крашенинникова. — Москва : Статут, 2020. — 317 с. — ISBN 978-5-8354-1657-8 (т.2), 978-5-8354-1655-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104612.html (дата обращения: 23.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользовател.

5. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник / Н.В. Алексеева, С.Т. Багыллы, Л.В. Войтович [и др.]; под редакцией С.В. Никитина. — М.: Российский государственный университет правосудия, 2022. — 582 с. — 978-5-93916-894-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: URL: https://www.iprbookshop.ru/126131.html (дата обращения: 23.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользовател.

6. Гражданский процесс: практикум : учебное пособие / Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий, С. Л. Дегтярев [и др.] ; под редакцией В. В. Яркова, А. Г. Плешанова. — 6-е изд. — Москва : Статут, 2022. — 236 с. — ISBN 978-5-8354-1801-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122396.html (дата обращения: 23.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Сторожкова, Е. Ч. Сборник задач по гражданскому процессу : учебное пособие / Е. Ч. Сторожкова, М. П. Беспалова, О. А. Львова. — Ульяновск : УлГУ, 2022. — 136 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/314561.

4.2. Периодическая литература

1. Государство и право [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7774.

2. Журнал российского права [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7799.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Гражданский процесс» изучается студентами гражданско-правового профиля.

Целью данной рабочей программы является оказание помощи студентам в изучении гражданского процессуального права, в поиске дополнительной литературы и нормативных актов, необходимых для успешного выполнения аудиторной и самостоятельной работы и формирования профессиональных компетенций. В содержание программы включены: программа курса, рекомендации для самостоятельной работы обучающихся, формы организации, текущего контроля и промежуточной аттестации, перечень учебной литературы и др.

Обучение студентов осуществляется посредством проведения следующих видов работ: выступление на практическом занятии, подготовка доклада, участие в групповой дискуссии, выполнение практических заданий.

Выступление на практическом занятии представляет собой устный ответ студента на заранее поставленные вопросы на предыдущем занятии и подготовленные на основании указанной преподавателем литературы. В ответе должны быть представлены общетеоретические и практические аспекты рассматриваемого вопроса, различные точки зрения. Выступление не должно представлять собой пересказ учебного пособия или статьи. Оценивается умение студента выступать перед аудиторией. Представленный материал должен рассказываться, а не полностью прочитываться.

Отказ отвечать, ссылка на неготовность или незнание материала оценивается минусовой оценкой. При оценке работы студента на практическом занятии следует учитывать не только его выступление, но и иное участие, а именно вопросы к выступающему по плану семинара, дополнение к выступлению по плану семинара, оппонирование по сообщенному докладу или реферату (происходит при обсуждении сообщений и не ограничивается теми или иными вопросами к докладчику, а включает в себя высказывание собственного мнения, обоснование и защиту его).

Выступление с докладом. Одним из важнейших элементов практической деятельности является публичное выступление, навыки которого должны формироваться при освоении учебной дисциплины. Помимо навыков ораторского искусства для успешного публичного выступления требуются глубокие знания по теме выступления. Студенты получают задание выступить в течение 5-10 минут с докладом на определенную тему. Рекомендуется студентам готовить презентационный материал, иллюстрирующий докладываемый материал. Целесообразно также включение в выступление элементов диалога в виде ответов на вопросы.

Групповая дискуссия - это вид методов активного социально-психологического обучения, основанных на организационной коммуникации в процессе решения учебно-профессиональных задач. Это методы, дающие возможность путем использования в процессе публичного спора системы, логически обоснованных доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии.

В качестве объекта дискуссионного обсуждения мог выступать не только специально сформулированные проблемы, но и случаи (казусы, или кейсы) из профессиональной практики. По результатам дискуссии подводятся итоги, преподавателем анализируются выводы, к которым пришли студенты, подчеркиваются основные моменты правильного понимания проблемы, показывается ложность, ошибочность высказываний, несостоятельность отдельных позиций по конкретным вопросам темы спора. Преподавателем оценивается содержание речей, точность выражения мыслей, глубину и научность аргументов, правильность употребления понятий, умение отвечать на поставленные вопросы, применять различные средства полемики.

Выполнение практических заданий и решение задач представляет собой активный метод практической деятельности, в процессе которой студенты должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Практические задания и задачи базируются на реальном фактическом материале, или же приближены к реальной ситуации.

Ситуационная задача представляет собой ситуацию из реальных событий, которую студент должен решить правильно и грамотно, в соответствии с действующим законодательством. При решении задачи не должно быть односложных ответов, студентом должен быть представлен полный, развернутый ответ, со ссылкой на нормативные документы.

По наиболее важным аспектам темы, студенты по заданию преподавателя выполняют домашние или аудиторные письменные задания, содержанием которых является либо решение отдельных казусов, рассмотрение теоретических вопросов, либо составление структурно-логических схем.

Образовательными технологиями, которые используются в учебном процессе являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

При проведении учебных занятий используются активные и интерактивные формы занятий (разбор конкретных ситуаций, коллоквиум, компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, проектные методики и другие форм) в сочетании с внеаудиторной работой. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, должен составлять не менее двадцати процентов аудиторных занятий.

Активные методы - это система методов, обеспечивающих активность и разнообразие мыслительной и практической деятельности студентов в процессе освоения знаний, повышения их профессиональной компетентности.

Непосредственно при освоении нового материала используются такие активные методы, как:

- проблемная лекция – это систематическое устное изложение учебного материала, какой-либо темы учебной дисциплины, которая несет в себе постановку определенной проблемы с последующим ее решением;

- метод круглого стола - это коллективное обсуждение заданной темы студентами.

Виды круглых столов: 1) учебные круглые столы проводятся для изучения нового или воспроизведения забытого материала; 2) проблемные – служат для презентации и обсуждения проблемных вопросов или ситуационных заданий; 3) системные – это комплекс мероприятий, на которых обсуждаются вопросы в определенной последовательности с целью более глубокого знакомства с проблемой или приведения знаний в систему.

При закреплении материала используются методы:

- учебная дискуссия - она характеризуется тем, что ее проблематика известна всех группе лиц, участвующих в дискуссии. Цель учебной дискуссии – овладение участниками методами ведения обсуждения, поиска и формулирования аргументов, их анализа. Учебная дискуссия является фактором развития коммуникативных и аналитических способностей, позволяет выявить уровень представлений по определенной теме, проблеме;

- метод кейсов (метод конкретных ситуаций) – техника обучения, при который студенты должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале, или же приближены к реальной ситуации;

- дебаты - данный метод направлен на наиболее полную всестороннюю проработку какой-либо темы, выработки критического мышления и умения отстаивать свою точку зрения.

При повторении пройденного материала дополнительно используется:

- проектный метод - это совокупность учебно-познавательных приемов, которые позволяют решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий студентов с обязательной презентацией этих результатов.

При осуществлении текущего контроля используются методы:

- опрос по цепочке – происходит опрос студентов в определенной последовательности с целью выявления их знаний и их корректировки с учетом ответов предыдущих студентов;

- практические работы с их обсуждением – студенты подготавливают практическую самостоятельную работу на определенную заранее тему с выводами по ней и на учебном занятии происходит их публичная защита с последующим обсуждением.

Указанные методы могут применяться преподавателем на любом занятии в зависимости от его целей и задач, и направлены на качественное усвоение студентами учебного материала.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Понятие и источники гражданского процессуального права	Семинар
ПР02	Принципы гражданского процесса и их реализация в гражданских процессуальных правоотношениях	Семинар
ПР03	Подсудность гражданских дел	Семинар
ПР04	Стороны и иные лица в гражданском процессе	Семинар
ПР05	Представительство в суде	Семинар
ПР06	Ответственность в гражданском судопроизводстве	Семинар
ПР07	Судебные расходы и процессуальные сроки	Семинар
ПР08	Судебное доказывание и доказательства	Семинар
ПР09	Судебные извещения и вызовы	Семинар
ПР10	Судебный приказ и приказное производство	Семинар
ПР11	Иск и исковое производство	Семинар
ПР12	Возбуждение гражданского дела в суде	Семинар
ПР13	Подготовка дел к судебному разбирательству	Семинар
ПР14	Судебное разбирательство гражданских дел	Семинар
ПР15	Апелляционное производство. Основания для отмены решения суда первой инстанции	Семинар
ПР16	Кассационное производство. Основания отмены постановлений нижестоящих судов судом кассационной инстанции	Семинар
ПР17	Производство в суде надзорной инстанции. Надзорная жалоба	Семинар
ПР18	Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам	Семинар
ПР19	Производство с участием иностранных лиц	Семинар
ПР20	Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов	Семинар
ПР21	Производство об оспаривании и принудительном исполнении решений третейских судов.	Семинар
ПР22	Общая характеристика исполнительного производства. Органы принудительного исполнения	Семинар
ПР23	Исполнительные документы	Семинар
ПР24	Признание и исполнение решений иностранных судов и арбитражей	Семинар
ПР25	Поворот исполнения решения суда. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание	Семинар

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР26	Особенности судопроизводства в арбитражных судах	Семинар
ПР27	Нотариальные действия, совершаемые нотариусами	Семинар
СР01	Виды источников гражданского процессуального права. ГПК РФ как основной источник гражданского процессуального права	реферат
СР02	Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация	доклад
СР03	Составление конспекта по теме «Компетенция судов общей юрисдикции. Компетенция арбитражных судов. Компетенция третейских судов»	Опрос, обсуждение
СР04	Подготовка реферата по теме «История законодательства о компетенции судов общей юрисдикции»	Опрос, обсуждение
СР05	Подготовка доклада и презентации к докладу «Процессуально-правовые последствия нарушения правил о подсудности»	Опрос, обсуждение
СР06	Составление конспекта по теме «Правовой статус сторон в гражданском процессе».	Опрос, обсуждение
СР07	Подготовка реферата по теме «Процессуальное правопреемство (понятие и основания)».	Опрос, обсуждение
СР08	Подготовка доклада и презентации к докладу «Виды и правовой статус третьих лиц в гражданском процессе».	Опрос, обсуждение
СР09	Составление конспекта по теме «Основания и процессуальный порядок вступления третьих лиц в дело»	Опрос, обсуждение
СР10	Подготовка реферата по теме «Отличие приказного производства от нотариального производства по выдаче нотариальной надписи».	Опрос, обсуждение
СР11	Подготовка доклада и презентации к докладу «Меры по обеспечению иска».	Опрос, обсуждение
СР12	Подготовка реферата по теме «Исковое заявление, его содержание и реквизиты».	Опрос, обсуждение
СР13	Подготовка доклада и презентации к докладу «Исковое заявление, его содержание и реквизиты»	Опрос, обсуждение
СР14	Подготовка доклада и презентации к докладу «Понятие и виды судебных постановлений»	Опрос, обсуждение
СР15	Составление конспекта по теме «Апелляционная жалоба: содержание и реквизиты»	Опрос, обсуждение
СР16	Подготовка реферата по теме «Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел кассационным судом общей юрисдикции»	Опрос, обсуждение
СР17	Производство в суде надзорной инстанции. Надзорная жалоба	Опрос, обсуждение
СР18	Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам	Опрос, обсуждение
СР19	Составление конспекта по теме «Порядок исполнения поручений судов иностранных государств»	Опрос, обсуждение

Обозначение	Наименование	Форма контроля
СР20	Подготовка реферата по теме «Порядок рассмотрения заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда»	Опрос, обсуждение
СР21	Подготовка доклада и презентации к докладу «Содействие третейским судам в гражданском судопроизводстве»	Опрос, обсуждение
СР22	Составление конспекта по теме «Законодательство о правовом статусе судебных исполнителей и порядке регулировании исполнительного производства»	Опрос, обсуждение
СР23	Подготовка реферата по теме «Исполнительные документы. Исполнительный лист как наиболее распространенный исполнительный документ».	Опрос, обсуждение
СР24	Подготовка доклада и презентации к докладу «Признание и исполнение решений иностранных судов и арбитражей»	Опрос, обсуждение
СР25	Подборка правоприменительной практики по теме «Поворот исполнения решения суда в гражданском судопроизводстве»	Опрос, обсуждение
СР26	Подготовка реферата по теме «Принципы арбитражного процесса и их соотношение с принципами гражданского процесса»	Опрос, обсуждение
СР27	Подготовка реферата по теме «Виды нотариальных действий и порядок их совершения»	Опрос, обсуждение

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	5 семестр	3 курс
Экз01	Экзамен	6 семестр	4 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-4 (ОПК-5) Знает нормы законодательства о гражданском судопроизводстве, особенности применения указанных норм

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формулирует основные принципы и положения гражданского процессуального права, а также порядок применения данных норм на практике	ПР01-ПР27
воспроизводит содержание нормативных актов и материалов правоприменительной практики в области процессуального законодательства	ПР01-ПР27
анализирует правоотношения, факты, события, обстоятельства, отражает указанные явления в юридических документах, используемых в судах	ПР01-ПР27

ИД-5 (ОПК-5) Умеет правильно составлять и оформлять соответствующие, связанные с гражданско-процессуальной деятельностью, юридические документы

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
использует нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики при составлении юридической и служебной документации, используемой в судах общей юрисдикции	ПР01-ПР27
решает задания, предусматривающие правильное составление юридической и служебной документации, используемой в судах	ПР01-ПР27
применяет нормы права и юридической культуры при составлении юридических документов, используемых в судах	ПР01-ПР27

ИД-6 (ОПК-5) Умеет нормами законодательства о гражданском судопроизводстве, особенности применения указанных норм

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формулирует основные принципы и положения гражданского процессуального права, а также порядок применения данных норм на практике	ПР01-ПР27
воспроизводит содержание нормативных актов и материалов правоприменительной практики в области процессуального законодательства	ПР01-ПР27

ИД-18 (ОПК-6) Знает систему источников материального и процессуального права, правовые принципы, структуру и основные положения актов законодательства о судопроизводстве с учетом специфики отдельных отраслей права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формулирует утверждения о системе источников материального и процессуального права, правовые принципы, структуре актов законодательства о судопроизводстве	ПР01-ПР27
воспроизводит основные положения актов законодательства о судопроизводстве, регулирующих особенности производства по делам с учетом специфики отдельных отраслей права	ПР01-ПР27
решает задания, связанные с принятием обоснованных юридических решений в соответствии с действующим законодательством с учетом отдельных отраслей права	ПР01-ПР27

ИД-19 (ОПК-6) Умеет определять содержание действий субъектов процессуальных отношений в рамках различных стадий гражданского судопроизводства в целях принятия обоснованных юридических решений в соответствии с действующим законодательством

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
использует нормы права и материалы правоприменительной практики для определения содержания процессуальных действий субъектов гражданских процессуальных отношений в рамках различных стадий гражданского процесса	ПР01-ПР27
решает задания по определению содержания процессуальных действий субъектов гражданских процессуальных отношений в рамках различных стадий гражданского процесса	ПР01-ПР27
использует нормы права и материалы правоприменительной практики при определении компетенции судов и иных органов по рассмотрению и разрешению гражданских споров	ПР01-ПР27

ИД-20 (ОПК-6) Владеет навыками толкования и применения норм материального и процессуального права, а также навыками принятия обоснованных юридических решений в соответствии с действующим законодательством

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
анализирует факты, их юридическое значение при принятии юридических решений в соответствии с действующим законодательством	ПР01-ПР27
применяет знания норм, правоприменительной практики при толковании и применении норм материального и процессуального права в ходе принятия юридических решений в соответствии с действующим законодательством	ПР01-ПР27

Примеры типовых тестовых заданий к экзамену (зачету)

I: {{1}}; k=b
S: Исковое производство характеризуется…
+: отсутствием спора о праве и сторон
-: участием прокурора
-: особым составом суда
-: освобождением от уплаты государственной пошлины
+: обязательно наличие как истца, так и ответчика

I: {{2}}; k=b
S: В порядке искового производства не могут быть рассмотрены дела:
-: о взыскании задолженности по заработной плате
-: о переводе прав и обязанностей по договору аренды
+: об усыновлении (удочерении) ребенка
-: о признании сделки недействительной

I: {{3}}; k=b
S: В порядке искового производства суд рассматривает дела:
-: о взыскании задолженности по заработной плате;
-: о переводе прав и обязанностей по договору аренды;
-: о признании сделки недействительной;
+: все перечисленное.

I: {{4}}; k=b
S: Перевод прав и обязанностей по договору аренды на основании преимущественного права аренды происходит в порядке :
-: особого производства;
-: приказного производства;
+: искового производства;
-: упрощенного производства.

I: {{5}}; k=b

S: Повторное обращение в суд с аналогичным исковым заявлением исключается при:

+: отказе в принятии искового заявления
-: возвращении искового заявления
-: оставлении искового заявления без движения
-: возражении на исковое заявление

I: {{6}}; k=b

S: Судья отказывает в принятии искового заявления в случае:

+: спор неподведомственен судам общей юрисдикции ;
-: спор неподсуден данному суду;
-: исковое заявление подано недееспособным лицом;
-: все перечисленное.

I: {{7}}; k=b

S: Судья возвращает исковое заявление в случае:

-: по данному спору имеется мировое соглашение
+: истцом не соблюден досудебный порядок урегулирования споров
-: в исковом заявлении не указана цена иска
-: в исковом заявлении не указано третье лицо

I: {{8}}; k=b

S: Судья оставляет исковое заявление без движения в случае:

-: истцом не соблюден досудебный порядок урегулирования споров;
-: по данному спору имеется мировое соглашение;
-: исковое заявление подано недееспособным лицом;
+: ни один вариант не является верным

I: {{9}}; k=b

S: При поступлении искового заявления судья может вынести определение

-: о принятии искового заявления
-: об отказе в принятии искового заявления
-: об оставлении искового заявления без движения
+: все перечисленное

I: {{10}}; k=b

S: гражданское дело возбуждается на основании:

-: обвинительного заключения;
-: факта подачи в суд искового заявления;
-: определения о назначении дела к разбирательству в судебном заседании;
+: определения о принятии искового заявления

I: {{11}}; k=b

S: исковое заявление подается в суд

+: в письменной форме
-: как в письменной, так и в устной форме (традиция восходит к римскому праву)
-: в письменной форме только на специальном бланке
-: все перечисленное

I: {{12}}; k=b

S: В исковом заявлении должны быть указаны:
-: место жительства или нахождения ответчика;
-: цена иска;
-: перечень прилагаемых документов;
+: все перечисленное.

I: {{13}}; k=b
S: По усмотрению истца в исковом заявлении могут быть указаны
-: доказательства правомерности требований истца
-: цена иска
-: расчет взыскиваемых или оспариваемых денежных сумм
+:номера телефона или факса истца (юридического лица)

I: {{14}}; k=b
S: В перечень документов, прилагаемых к исковому заявлению, не входит
-: текст нормативного акта в случае его оспаривания
-: квитанция об оплате госпошлины
-: доказательство соблюдения досудебного порядка урегулирования споров
+: текст нормативных актов, на которых основаны требования истца

I: {{15}}; k=b
S: К исковому заявлению прилагается:
-: его копии в соответствии с количеством ответчиков и третьих лиц
-: квитанция об оплате государственной пошлины
-: расчет взыскиваемых сумм
+: все перечисленное

I: {{16}}; k=b
S: К исковому заявлению прилагается исключительно оригинал:
-: искового заявления в соответствии с числом ответчиков и третьих лиц;
-: письменных доказательств для ответчиков и третьих лиц;
-: документов, на которых основаны исковые требования;
+: документа об оплате госпошлины;
-: все вышеуказанные.

I: {{17}}; k=a
S: В случае подачи искового заявления недееспособным лицом судья выносит определение о:
+: возвращении искового заявления;
-: отказе в принятии искового заявления;
-: принятии искового заявления;
-: оставлении искового заявления без движения;

I: {{18}}; k=a
S: Частная жалоба на определение суда об отказе в принятии искового заявления подается в срок
+: 15 дней
-: 10 дней
-: 5 дней
-: 1 месяц

I: {{19}}; k=c

S: Если исковое заявление подано с нарушением правил подсудности суд выносит определение о:

-: принятии искового заявления;

+: возвращении искового заявления;

-: отказе в принятии искового заявления;

-: оставлении искового заявления без движения.

I: {{20}}; k=b

S: Определение суда о возвращении искового заявления направляется истцу в срок:

-: 10 дней;

+: 5 дней;

-: 1 месяца;

-:15 дней;

-: не направляется.

I: {{21}}; k=b

S: Применение в исковом производстве аналогии закона возможно…

-: при коллизии норм гражданских процессуальных норм

+: в случае отсутствия нормы процессуального права, регулирующей отношения, возникающие в ходе гражданского судопроизводства

-: если в судопроизводстве участвует иностранный гражданин

-: если норма противоречит Конституции РФ

I: {{22}}; k=c

S: Судья оставляет исковое заявление без движения в случае:

-: заявление подано с нарушением подведомственности;

-:заявление не подписано;

-:заявление подано неуполномоченным лицом;

+:исковое заявление подано в суд без соблюдения 131 и 132 статей ГПК.

I: {{23}}; k=a

S: Частная жалоба не может быть подана на определение суда о:

-: отказе в принятии искового заявления;

-: возвращении искового заявления;

-: оставлении без движения;

+: принятии искового заявления;

-: все перечисленное.

I: {{24}}; k=b

S: Средством защиты против иска является:

- :апелляционная жалоба

+: возражения ответчика

-: кассационная жалоба

-: частная жалоба

I: {{25}}; k=c

S: Встречный иск может быть принят в случае:

-: встречное требование направлено к зачету первоначального

-: удовлетворение встречного иска исключает удовлетворение первоначального

-: встречный и первоначальный иски взаимосвязаны
+: все перечисленное

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено не менее 50% тестовых заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено менее 50% тестовых заданий.

Экзамен (Экз01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 80 минут.

Итоговая оценка выставляется с использованием следующей шкалы.

Оценка	Правильно решенные тестовые задания (%)
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

ДиректорЮридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.20 Римское право

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формыобучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Международное право***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		А.В. Подольский
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	И.С. Искевич
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры, анализировать основные закономерности возникновения и эволюции государства и права	
ИД-11(ПК-2) Знать основные идеи юридической мысли и направления развития основных школ римского права	формулирует основные правовые идеи римских юридических школ
	анализирует этапы развития римского права
	понимает роль римского права в истории права
ИД-12(ПК-2) Уметь понимать, анализировать и систематизировать по хронологии и сфере регулирования общественных отношений нормы римского права	использует терминологию римского права
	анализирует приемы и способы правового регулирования общественных отношений нормами римского права
	систематизирует по хронологии и сфере регулирования общественных отношений нормы римского права
ИД-13(ПК-2) Владеть навыками сопоставления норм римского права и норм современных правовых систем	выявляет нормы римского права, оказавшиеся пригодными для регулирования новых отношений более высокой ступени общественного развития
	оценивает степень рецепции римского права на современные правовые системы
	устанавливает историко-правовую связь между римским правом и правовыми системами разных эпох

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	Заочная
	3 семестр	3 курс
Контактная работа	**52**	**12**
занятия лекционного типа	16	2
лабораторные занятия	0	0
практические занятия	32	6
курсовое проектирование	0	0
консультации	2	2
промежуточная аттестация	2	2
Самостоятельная работа	**92**	**132**
Всего	**144**	**144**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Роль римского права в истории права. Источники римского права. Обычное право и закон. Деятельность юристов.

Практические занятия.

ПР01. Понятие римского права. Его роль в истории и значение в современной правовой культуре. Основные этапы развития римского права. Предмет римского права. Определение римского права.

Система римского права: частное право и публичное право. Основные принципы римского публичного права. Основные черты римского частного права.

Источники римского права: понятие и виды.

Источники римского права: Обычное право и закон.

Источники римского права: Законы XII таблиц.

Источники римского права: Эдикты магистратов и их значение для выработки новой системы права.

Источники римского права: Деятельность юристов.

Источники римского права: Постановления римского сената (senatusconsulta).

Источники римского права: Императорские указы(constitutiones) и их разновидности. Кодификация императора Юстиниана. Институции и новеллы.

Тема 2. Иски. Судопроизводство по искам частного права.

Практические занятия.

ПР02. Судопроизводство по делам частного характера (гражданский процесс): понятие, виды. Деление гражданского процесса на две стадии: in iure и in iuditio. Понятие и стадии легисакционного процесса (legis akciones).

Понятие формулярного процесса(per formulas). Составные части формулы.

Экстраординарный процесс (cognitio extra opdinem).

Виды и средства преторской защиты. Понятие и классификация исков.

Иные средства преторской защиты (интердикт, реституция, стипуляция, введение во владение).

Исковая давность. Понятие исковой давности. Законный срок.

Начало течения, приостановление и перерыв исковой давности.

Признание или отказ в иске. Признание иска.

Защита против иска. Отказ в иске.

Тема 3. Правовое положение римских граждан и других субъектов римского права.

Практические занятия.

ПР03. Понятие "лица". Понятие дееспособности лица.

Понятие правоспособности лица. Состояние свободы. Гражданство. Умаление правоспособности римских граждан (максимальное, среднее, минимальное). Умаление гражданской чести.

Правовое положение римских граждан. Приобретение гражданства. Ограничения правового положения римских граждан.

Правое положение латинов.

Правое положение перегринов.

Правое положение рабов.

Правое положение вольноотпущенников.

Правое положение колонов.

Понятие и правовой статус юридических лиц. Виды юридических лиц: государство, императорский престол, вольные союзы, политические общины (города и колонии, ассоциации римских граждан, селения, провинции), вольные союзы, церковные учреждения (епископская церковь, церкви, монастыри, богоугодные заведения).

Тема 4. Римская семья.

Практические занятия.

ПР04. Структура римской патриархальной семьи. Домовладыка и подвластные. Отцовская власть. Агнатское и когнатское родство.

Брачно-семейные отношения. Понятие и формы брака.

Условия вступления в брак. Способы заключения брака.

Личные и имущественные отношения между супругами. Виды и способы установления приданого. Предбрачный дар.

Расторжение брака и его виды.

Правовые отношения между родителями и детьми. Правовое положение детей. Отношения между матерью и детьми. Отношения между отцом и детьми.

Прекращение власти главы семьи.

Положение законных и побочных детей. Узаконение и усыновление.

Опека и попечительство над несовершеннолетними и женщинами.

Тема 5. Вещные права. Содержание права частной собственности. Сервитуты. Эмфитевзис и суперфиций.

Практические занятия.

ПР05. Понятие вещного права. Учение о вещах и их классификация.

Виды прав на вещи (владение, собственность, права на чужие вещи).

Владение и его виды.

Защита владения (интердикты).

Приобретение владения.

Утрата владения.

Понятие и виды права собственности.

Способы приобретения права собственности.

Утрата права собственности.

Защита права собственности (виндикационный иск (rei vindicatia), негаторный иск (actio negatoria), иск о воспрещении, Публицианов иск (actio Publiciana)).

Права на чужие вещи: понятие и виды.

Понятие и виды сервитутов: земельные и личные.

Виды земельных сервитутов: сельские и городские.

Личныесервитуты: usus, usufructus, habitatio.

Вещные сервитуты.

Установление, прекращение и защита сервитутов (actioconfessoria).

Эмфитевзис и суперфиций. Залог.

Тема 6. Обязательственное право.

Практические занятия.

ПР06. Понятие обязательства (obligatio). Содержание обязательства (дать dare, сделать facere, предоставить praestare).

Классификация обязательств: по основанию возникновения, по праву, регулирующему обязательство, по предмету обязательства. Натуральные обязательства. Основания возникновения обязательств: договор (контракт), деликт, квазидоговор, квазиделикт.

Стороны в обязательстве. Замена лиц в обязательстве.

Обязательства с несколькими кредиторами и должниками.

Договоры и их классификация. Понятие договоров. Виды договоров.

Условия договора: волеизявление сторон (выражение воли, обман заблуждение и ошибка, симуляция, насилие, угрозы), предмет договора, цель договора, способность лица заключить договор.

Порядок заключения договора.

Тема 7. Виды договоров. Исполнение обязательств и ответственность за неисполнение.

ПР07. Понятие и виды контрактов.

Вербальные контракты (verbis) - понятие и виды: стипуляция (stipulatio), обещание приданого, клятвенное обещание либерта. Формальность, абстрактность стипуляции. Развитие в форме стипуляции отношений поручительства.

Литтеральные контракты (litteris) - понятие и виды: записи в приходно-расходные книги, долговые расписки (syngraphae и chirographae).

Реальные контракты (res) - понятие и виды: договор займа (mutuum),

Реальные контракты (res) - понятие и виды: договор ссуды (commodatum).

Реальные контракты (res) - понятие и виды: договор хранения (depositum).

Консенсуальные контракты- понятие и виды. Договор купли-продажи (emptio-venditio). Права и обязанности сторон. Ответственность за эвикцию. Переход права собственности.

Консенсуальные контракты- понятие и виды. Договор найма вещей, наем услуг, подряд.

Консенсуальные контракты- понятие и виды. Договор поручения.

Консенсуальные контракты- понятие и виды. Договор товарищества.

Безымянные контракты- понятие и виды: договор мены.

Безымянные контракты- понятие и виды: оценочный договор.

Понятие квази-контракта. Виды квази – контрактов: ведение чужих дел без поручения (необходимые элементы и правовые последствия). Виды квази – контрактов: Неосновательное обогащение.

Понятие и виды пактов: незащищенные, дополнительные пакты (присоединенные к договору, защищаемому иском),

Виды пактов: преторские пакты.

Виды пактов: императорские пакты.

Обязательства из деликтов. Понятие деликтов. Виды деликтов.

Виды деликтов. Личная обида (iniuria).

Виды деликтов. Кража (furtum). Грабеж (rapina).

Виды деликтов. Неправомерное нанесение ущерба (damnum iniuriae datum).

Понятие и виды квази-деликтов. Ответственность судьи за неправомерное решение. Ответственность хозяина дома за «вылитое и выброшенное». Ответственность хозяина дома за «положенное или подвешенное». Ответственность хозяина гостиницы, капитана корабля.

Прекращение обязательств. Порядок исполнения обязательств. Просрочка исполнения обязательств.

Ответственность должника за неисполнение обязательства и возмещение ущерба.

Прекращение обязательства помимо исполнения (новация, зачет).

Тема 8. Право наследования, по завещанию и по закону. Легаты и фидеикомиссы. Рецепция римского права.

Практические занятия.

ПР08. Развитие института наследования. Понятие и виды наследования. Основные понятия наследственного права.

Наследование по завещанию. Содержание завещания. Условия действительности завещания.

Форма завещания: публичная и частная, устная и письменная. Завещательная правоспособность.

Порядок наследования по завещанию. Лишение наследства. Обязательная доля.

Наследование по закону. Классы наследников по цивильному праву, по преторскому эдикту, по праву Юстиниана. Выморочное наследство.

Открытие наследства. Принятие наследства.

«Лежачее» наследство.

Приобретение наследства и его последствия.

Иски о наследстве.

Наследственная трансмиссия.

Правовые последствия принятия наследства.

Легаты и фидеикомиссы. Понятие и виды легатов. Фидеикомиссы. Порядок приобретения легатов. Ограничения легатов.

Рецепция римского права: понятие, предмет, причины, этапы, памятники.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Новицкий, И. Б. Римское право: учебник для вузов / И. Б. Новицкий. — Москва: Зерцало-М, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-94373-466-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL:https://www.iprbookshop.ru/111803.html

2. Кудинов, О. А. Римское право: схемы и комментарии / О. А. Кудинов. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2020. — 221 с. — ISBN 978-5-394-03593-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111039.html

3. Кудинов, О. А. Римское право: учебное пособие / О. А. Кудинов. — 4-е изд. — Москва: Дашков и К, 2019. — 240 с. — ISBN 978-5-394-00872-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85131.html

4. Римское право : методические рекомендации / составитель И. Н. Суетин. — Ульяновск : УлГПУ им. И.Н. Ульянова, 2021. — 17 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/196813

5. Сэруа, В. С. Римское право : учебно-методическое пособие / В. С. Сэруа. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020. — 26 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/191864.

6. Шагаев, В. А. Римское право : учебное пособие / В. А. Шагаев, Р. В. Федоров. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 184 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/182411.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

Базаданных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopushttps://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

– после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;

– перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;

– при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;

– при подготовке к защите лабораторных работ повторить материал по теме, используя лекции и рекомендованную литературу.

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия, имеющиеся в системе VitaLMS, а также нормативную документацию и законодательную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MSOffice, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense№66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Роль римского права в истории права. Источники римского права. Обычное право и закон. Деятельность юристов.	Доклад
ПР02	Иски.	Доклад
ПР03	Правовое положение римских граждан и других субъектов римского права.	Доклад
ПР04	Римская семья.	Доклад
ПР05	Вещные права. Содержание права частной собственности. Сервитуты. Эмфитевзис и суперфиций.	Доклад
ПР06	Обязательственное право.	Доклад
ПР07	Виды договоров. Исполнение обязательств и ответственность за неисполнение.	Доклад
ПР08	Право наследования, по завещанию и по закону. Легаты и фидеикомиссы.	Доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Экз01	Экзамен	3 семестр	3 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-11 (ПК-2)Знать основные идеи юридической мысли и направления развития основных школ римского права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Формулирует основные правовые идеи римских юридических школ	ПР01, Экз01
Анализирует этапы развития римского права	ПР01, ПР02, Экз01
Понимает роль римского права в истории права	ПР01, Экз01

Темы доклада ПР01

1. Понятие и виды источников римского права.
2. Система римского права.
3. Периодизация римского права.
4. Рецепция римского права.

Темы доклада ПР02

1. Понятие и виды защиты прав в римском праве. Особые средства преторской защиты.
2. Понятие и виды исков.
4. Легисакционный, формулярный и экстраординарный процессы.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Термином jus обозначалось:
-: право вообще, причем как божественное, так и человеческое
-: право народов
-: божественное право
+:: право человеческое

2. Классификация норм римского права на строгое право и справедливое право основывалась на:
+: характере юридических норм
-: содержании норм права
-: объеме правового воздействия
-: источнике

3. Классификация норм римского права на право общее, специальное или исключительное основывалась на:
-: характере юридических норм
-: содержании норм права
+: объеме правового воздействия
-: источнике

4. По своему содержанию нормы римского права делились на:
-: jus civile и jus honorarium
-: jus strictum и jus aequum et bonum

+: jus generale и jus speciale
-: jus cogens и jus dispositum

5. Право, выражающее общий смысл источника регулирования правоотношения называлось:
+: общее
-: специальное
-: исключительное
-: народное

6. Данное право представляло собой правовую систему римского государства, созданную в целях упорядочивания правоотношений с участием перегринов (категория людей, не имевших полноценного римского гражданства):
+: право народов
-: преторское право
-: право на жизнь
-: квиритское право

7. Римское право включает в себя две ветви права:
-: частное и преторское
-: квиритское и частное
-: цивильное и право народов
+: публичное и частное

8. Термином executio обозначалось:
- добровольное исполнение судебного решения
- вызов ответчика в суд
+: принудительное исполнение судебного решения
- хранение оспариваемой вещи

9. Чертами экстраординарного процесса являются:
-: преимущественная открытость судебного разбирательства
-: деление процесса на две стадии
+: введение института апелляции
+: преимущественная закрытость судебного разбирательства
-: превалировало устное ведение судебных процедур
+: судьями были государственные чиновники

ИД-12 (ПК-2)Уметь понимать, анализировать и систематизировать по хронологии и сфере регулирования общественных отношений нормы римского права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Использует терминологию римского права	ПР05, ПР07, Экз01
Анализирует приемы и способы правового регулирования общественных отношений нормами римского права	ПР06, ПР08, Экз01
Систематизирует по хронологии и сфере регулирования общественных отношений нормы римского права	ПР04, ПР05, Экз01

Вопросы доклада ПР04
1. Римская семья. Агнатское и когнатское родство.
2. Понятие и виды брака
3. Заключение и расторжение брака

4. Личные и имущественные отношения между супругами.
5. Отцовская власть. Взаимоотношения родителей и детей.

Вопросы доклада ПР05
1. Понятие вещного права. Основная терминология вещного права.
2. Юридическая классификация вещей по римскому праву.
3. Право владения.
4. Понятие и виды права собственности.
5. Право пользования чужой вещью и его разновидности.

Вопросы доклада ПР06
1. Понятие обязательства, исполнение обязательства.
2. Стороны обязательства. Перемена лиц в обязательстве.

Вопросы доклада ПР07
1. Консенсуальные контракты.
2. Реальные контракты.

Вопросы к докладу ПР08
1. Основные термины наследственного права.
2. Понятие наследства. Открытие наследства.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры)

1.Терминомsinemanuобозначался:
-: конкубинат
-: брак с рукой
+: брак без руки
-: брачное сожительство

2. Термином cum manu обозначался:
-: конкубинат
+: брак с рукой
-: брак без руки
-: брачное сожительство

3. В римском праве отсутствовал способ заключения барака:
-: путем совершения религиозного обряда (confarreatio)
+: путем регистрации барака государственным органом
-: путем покупки женихом невесты (coemptio)
-: путем простого соглашения сторон

4. Вещи, которые удовлетворяли потребности всего народа, а потому не могли быть предметом частных правоотношений являлись:
-: манципируемыми
+: изъятыми из оборота
-: неманципируемыми
-: не изъятыми из оборота

5. Вещи, которые составляли одно целое, физически однородное единство назывались:

-: манципируемыми
+: простыми
-: неманципируемыми
-: сложными

6. Составные вещи, включавшие несколько связанных между собой тел назывались:
-: манципируемыми
-: простыми
-: неманципируемыми
+: сложными

7. Соглашение, устанавливающее права и обязанности сторон обязательства называлось:
-: стипуляция
+: договор (контракт)
-: претензия
-: иск

8. Контракты, требовавшие для своей действительности достижения соглашения, назывались:
-: вербальные
-: литтеральные
-: реальные
+: консенсуальные

ИД-13 (ПК-2)Владеть навыками сопоставления норм римского права и норм современных правовых систем

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Выявляет нормы римского права, оказавшиеся пригодными для регулирования новых отношений более высокой ступени общественного развития	ПР05, ПР06, ПР07, Экз01
Оценивает степень рецепции римского права на современные правовые системы	ПР06, ПР07, Экз01
Устанавливает историко-правовую связь между римским правом и правовыми системами разных эпох	ПР03, ПР08, Экз01

Вопросы доклада ПР03
1. Понятие правоспособности и дееспособности. Умаление правоспособности.
2. Правовой статус римских граждан.
3. Правовой статус латинов, перегринов, рабов, вольноотпущенников и колонов.

Вопросы доклада ПР05
1. Развитие института сервитута от римского права до наших дней.
2. Понятие виндикации. Условия удовлетворения виндикационого иска: римское право и гражданское право России.

Вопросы доклада ПР06
1. Эволюция залога от римского до современного гражданского права.
2. Поручительство, залог и задаток в системе обеспечительных средств римского права.

Вопросы доклада ПР07

1. Понятие и виды контрактов и пактов в римском праве.
2. Способы заключения договора.
3. Ответственность по римскому праву: виды и формы.

Вопросы к докладу ПР08

1. Завещание и его форма. Право составлять завещание
2. Понятие наследства. Открытие наследства.
3. Очередность наследования по закону: квритское право, преторское право, юстинианово право и современные правовые системы разных стран.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Термином persona в римском праве обозначалось:
+: физическое лицо
-: лица вообще
-: юридическое лицо
-: государственный чиновник

2. Полноценным субъектом гражданских прав в Риме мог считаться только человек, обладающий статусом:
-: свободы
-: главы семейства
-: гражданина
+: всем перечисленным

3. Juscivileраспространялось:
+: только на граждан
- на граждан и латинов
- на граждан, латинов и перегринов
- на граждан и перегринов

4. В законодательстве Юстиниана размер обязательной доли стал равен:
-: 1 / 5 доли, причитающейся каждому наследнику по закону, если эта доля была меньше 1 / 4 всего наследства, и 1 / 4 законной доли, если она была больше 1 / 4 всего наследства
-: 1 / 6 доли, причитающейся каждому наследнику по закону, если эта доля была меньше 1 / 4 всего наследства, и 1 / 5 законной доли, если она была больше 1 / 4 всего наследства
-: 1 / 4 всего наследства
+: 1 / 2 доли, причитающейся каждому наследнику по закону, если эта доля была меньше 1 / 4 всего наследства, и 1 / 3 законной доли, если она была больше 1 / 4 всего наследства

5. Лишение кого-либо из наследников обязательной доли допускалось в случае:
-: добровольного перехода наследника из гражданства в латины
+: действия наследника, угрожавшие жизни отца
-: прямого указания об этом в завещании
-: во всех перечисленных случаях

6. Указание следующего наследника на случай, если унаследовавший имущество малолетний умрет, не успев составить завещания обозначалось термином:
+: substitution vulgaris
-: institutio heredis
-: ubstitution pupillaris
-: portio debita

7. Формы вины, когда должник предвидит наступление результатов своего поведения и желает их наступления обозначалась термином:
-: culpa lata
-: culpa levis
-: compensatio
+: dolus

8. Грубаянеосторожностьобозначаласьтермином:
+: culpalata
-: culpalevis
-: compensatio
-: dolus

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Роль римского права в истории права. Источники римского права. Обычное право и закон. Деятельность юристов.	Доклад	1	5
ПР02	Иски.	Доклад	1	5
ПР03	Правовое положение римских граждан и других субъектов римского права.	Доклад	1	5
ПР04	Римская семья.	Доклад	1	5
ПР05	Вещные права. Содержание права частной собственности. Сервитуты. Эмфитевзис и суперфиций.	Доклад	1	5
ПР06	Обязательственное право.	Доклад	1	5
ПР07	Виды договоров. Исполнение обязательств и ответственность за неисполнение.	Доклад	1	5
ПР08	Право наследования, по завещанию и по закону. Легаты и фидеикомиссы.	Доклад	1	5

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Лабораторная работа	лабораторная работа выполнена в полном объеме; по лабораторной работе представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; на защите лабораторной работы даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата
Конспект	конспект соответствует заданному плану; рассмотрены все вопросы, вынесенные на изучение; соблюдены требования к объему конспекта

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен(Экз01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 45 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (максимум 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Набрано баллов	Оценка
81-100	«отлично»
61-80	«хорошо»
41-60	«удовлетворительно»
0-40	«неудовлетворительно»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20_25_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.21 Уголовное право

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		С.В. Медведева
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

И.о. Заведующего кафедрой		М.А. Желудков
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-7 Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению	
ИД-13 (ОПК-7) Знает должностные обязанности, в том числе по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	знает нормативно-правовое регулирование профессиональной деятельности
	знает уголовно-правовые нормы, обеспечивающие законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства
ИД-14 (ОПК-7) Умеет выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	умеет толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с должностными обязанностями
	умеет давать уголовно-правовую характеристику преступлениям против личности, общества и государства
ИД-15 (ОПК-7) Владеет навыками осуществления будущих должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	владеет навыками использования средств уголовно-правовой охраны прав личности, общества и государства
ПК-4 Способен определять правовую природу общественных отношений, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	
ИД-6 (ПК-4) Знает понятие состава преступления, признаки и элементы составов преступлений, предусмотренных Особенной частью Уголовного кодекса Российской Федерации	знает понятие и виды преступлений, способы выявления и защиты нарушенных прав, совокупность мер противодействия нарушению прав
	знает объективные и субъективные признаки составов преступления
	знает правила преодоления конкуренции уголовно-правовых норм
ИД-7 (ПК-4) Умеет квалифицировать общественно опасные деяния,	умеет применять теоретические знания для выявления правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
признаваемые уголовным законом преступлениями	умеет правильно толковать положения уголовного законодательства и реализовывать нормы уголовного права в профессиональной деятельности
ИД-8 (ПК-4) Владеет навыками установления признаков составов преступлений, предусмотренных Особенной частью Уголовного кодекса Российской Федерации, в фактических обстоятельствах, индивидуально совершённых общественно опасных деяний	владеет навыками использования формально-логического метода при квалификации признаков составов преступления
	владеет навыками практического применения правил квалификации преступлений.
ПК-5 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	
ИД-1 (ПК-5) Знает уголовно-правовую характеристику всех видов преступлений	знает методику анализа составов преступлений в зависимости от их законодательной конструкции
ИД-2 (ПК-5) Умеет осуществлять предварительную проверку сообщений о преступлениях, анализ и оценку информации для правильной квалификации совершенного деяния	умеет использовать в процессе квалификации, раскрытия и расследования преступлений полученные теоретические знания в сфере уголовного права
ИД-3 (ПК-5) Владеет навыками анализа и квалификации деяний, содержащих признаки состава преступления	владеет навыками разграничения деяний, содержащих признаки преступления от иных правонарушения

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 14 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения					
	Очная				Заочная	
	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	2 курс	3 курс
Контактная работа	**65**	**68**	**49**	**71**	**21**	**24**
занятия лекционного типа	32	32	16	32	4	4
лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0
практические занятия	32	32	32	32	12	12
курсовое проектирование	0	0	0	2	0	2
консультации	0	2	0	2	2	2
промежуточная аттестация	1	2	1	3	3	4
Самостоятельная работа	**43**	**76**	**59**	**73**	**231**	**228**
Всего	**108**	**144**	**108**	**144**	**252**	**252**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. ***Общая часть уголовного права***

Тема 1. Понятие, задачи и система российского уголовного права. Российская наука уголовного права

Уголовное право как система юридических норм, устанавливающих преступность и наказуемость деяния. Уголовное право как самостоятельная отрасль права и явление цивилизации и культуры. Историческая обусловленность уголовного права, развитие мировой цивилизации и совершенствование уголовного права. Предмет и метод уголовного права. Своеобразие предмета и метода уголовно-правового регулирования и их отличие от предмета и метода других отраслей права. Значение практики деятельности правоохранительных органов для определения содержания предмета и метода уголовно-правового регулирования. Уголовный закон, преступление и наказание как основные понятия уголовного права. Охранительная, предупредительная и воспитательная роль норм и институтов уголовного законодательства. Проблема эффективности норм уголовного законодательства. Конституция и задачи уголовного законодательства. Общечеловеческие ценности и их роль в определении задач уголовного права. Охрана человека, его прав и интересов как приоритетная задача уголовного права. Значение гуманизма, других нравственных и политических начал для формирования задач уголовного права. Конкретизация задач уголовного права с учетом социальных потребностей в охране правопорядка и содействия развитию материального и духовного благосостояния общества. Уголовное, уголовно-процессуальное, уголовно-исполнительное право как отрасли, образующие самостоятельный правовой комплекс в системе российского права. Взаимосвязь уголовного права и смежных отраслей права (государственного, административного, гражданского и др.). Уголовная политика как одно из направлений государственной политики. Историческая обусловленность и изменчивость уголовной политики. Уголовная политика и уголовный закон. Реализация уголовной политики в соответствии с конституционным законодательством и Декларацией прав и свобод человека. Наука уголовного права. Предмет и метод науки уголовного права. Соотношение предмета и метода уголовного права (как отрасли права) и метода и предмета науки уголовного права. Методология науки уголовного права. Использование в науке уголовного права различных методов познания: логико-юридического, сравнительно-правового, статистического, конкретно-социологического и др. Задачи науки уголовного права. Связь науки уголовного права с криминологией, социологией, социальной психологией, другими общественными и естественными науками. Роль науки уголовного права в совершенствовании законодательства и разработке проектов уголовных законов, правильном толковании уголовного закона и повышении эффективности его действия. Система курса уголовного права.

Тема 2. Принципы российского уголовного права

Понятие принципа уголовного права. Система уголовно-правовых принципов, их значение и взаимосвязь с общими принципами права. Прогресс цивилизации и культуры как формирующая основа принципов уголовного права. Принципы уголовного права в действующем законодательстве, их виды и общая характеристика. Реализация уголовно-правовых принципов в нормах уголовного законодательства, а также деятельности правоохранительных органов. Принцип законности. Принцип равенства граждан перед уголовным законом. Принцип вины. Принцип справедливости. Принцип гуманизма.

Тема 3. Уголовный закон

Понятие и значение уголовного закона, его основное содержание. Потребности охраны интересов личности, общества и государства как основа для издания или изменения уголовного закона. Функции уголовного закона. Приоритет уголовного закона перед

подзаконными или ведомственными правовыми актами (служебными инструкциями, приказами, наставлениями и т.п.). Обязательность соответствия уголовного законодательства международно-правовым документам. История российского уголовного законодательства: дореволюционное (до октября 1917 г.); советское (1917 – 1991 гг.); постсоветское, постсоциалистическое уголовное законодательство (с 1992 г.). Действующее российское уголовное законодательство. Общая характеристика Уголовного кодекса Российской Федерации. Структура уголовных законов. Понятие и особенности уголовно-правовой нормы. Структура норм Общей и Особенной частей уголовного законодательства. Понятие и виды диспозиций и санкций. Действие уголовного закона в пространстве. Территориальный принцип действия уголовных законов. Определение места совершения преступления и действие уголовных законов в пространстве. Действие уголовного закона в отношении деяний, совершенных иностранными гражданами и лицами без гражданства. Выдача преступников и право убежища. Действие уголовного закона во времени. Порядок опубликования, вступления в силу и прекращения действия уголовного закона. Обратная сила уголовного закона. Толкование уголовных законов. Понятие, виды и приемы толкования. Значение судебных решений для правильного применения закона в практической деятельности правоохранительных органов. Прецедент в уголовном праве.

Тема 4. Понятие преступления и виды преступлений

Понятие и социальная сущность преступления. Определение преступления в Уголовном кодексе РФ 1996 г. Преступление как наиболее опасное посягательство на личность, ее права и свободы, общественные и государственные интересы. Исторически изменчивый характер круга деяний, признаваемых преступлениями.

Признаки преступления и их содержание. Малозначительное деяние, формально содержащее признаки деяния, предусмотренного уголовным законом, но не представляющее общественной опасности. Отличие преступления от административного, гражданского, дисциплинарного и других правонарушений. Критерии разграничения преступления и административного или дисциплинарного проступка. Категоризация (классификация) преступлений в действующем уголовном законодательстве, ее характеристика. Признаки каждой из групп преступлений, выделенных в уголовном законе. Значение категоризации (классификации) преступлений. Понятие преступности как социального явления. Преступление и преступность.

Тема 5. Уголовная ответственность и её основания

Уголовная ответственность как разновидность юридической ответственности. Проблема уголовной ответственности в науке уголовного права. Сущность уголовной ответственности. Основание уголовной ответственности в теории уголовного права. Уголовный закон об основании уголовной ответственности. Уголовная ответственность и уголовно-правовые отношения. Субъекты уголовно-правовых отношений, их права и обязанности. Вопрос об уголовно-правовых отношениях в науке уголовного права. Возникновение уголовной ответственности и формы ее реализации. Прекращение уголовной ответственности, освобождение от уголовной ответственности. Уголовная ответственность, наказание и иные меры уголовно-правового воздействия.

Тема 6. Состав преступления

Понятие состава преступления по уголовному праву. Соотношение преступления и состава преступления. Состав преступления как уголовно-правовая сущность общественно опасного деяния. Структура состава преступления. Элементы и признаки состава преступления. Виды составов преступлений. Значение установления признаков состава преступления для применения уголовного закона. Состав преступления и обстоятельства, подлежащие доказыванию по уголовному делу.

Тема 7. Объект преступления

Понятие объекта преступления по уголовному праву. Уголовный закон об объектах уголовно-правовой охраны. Виды объектов преступления. Общий объект преступления.

Родовой (специальный) и видовой объекты преступления и их значение для систематизации Особенной части Уголовного кодекса. Непосредственный объект преступления и его значение для квалификации преступления. Объект преступления и потерпевший от преступления. Многообъектные преступления. Основной, дополнительный и факультативный объекты. Предмет преступления и его значение для квалификации преступления. Соотношение объекта преступления и предмета преступления.

Тема 8. Объективная сторона преступления

Понятие и значение объективной стороны преступления. Признаки объективной стороны преступления. Общественно опасное и противоправное деяние. Понятие уголовно-наказуемого действия и бездействия. Понятие и виды единого (единичного) сложного преступного деяния. Составные, продолжаемые и длящиеся преступления. Понятие непреодолимой силы, физического и психического принуждения, их уголовно-правовое значение. Понятие и виды последствий преступления. Преступления с так называемыми материальным, формальным и усеченным составами. Преступления с дополнительными тяжкими последствиями. Уголовно-правовое значение последствий преступления. Причинная связь между общественно опасным деянием (действием или бездействием) и наступившими преступными последствиями. Необходимые и случайные причинные связи. Способ, место, время, обстановка, орудия и средства совершения преступления как факультативные признаки объективной стороны преступления и их уголовно-правовое значение.

Тема 9. Субъект преступления

Понятие и признаки субъекта преступления по уголовному праву. Субъект преступления и личность преступника. Уголовно-правовое значение личности преступника. Возраст, с которого наступает уголовная ответственность. Решение вопроса об уголовной ответственности несовершеннолетнего, достигшего возраста ее наступления, имеющего отставание в психическом развитии, не связанное с психическим расстройством. Вменяемость как обязательное условие уголовной ответственности. Понятие невменяемости и ее критерии. Уменьшенная (ограниченная) вменяемость. Влияние состояния опьянения на уголовную ответственность. Ответственность лиц, заболевших психическим заболеванием после совершения преступления. Понятие специального субъекта преступления. Виды специальных субъектов преступления.

Тема 10. Субъективная сторона преступления

Понятие и значение субъективной стороны преступления. Признаки субъективной стороны преступления. Вина как основной признак субъективной стороны преступления. Свобода воли и проблема вменения. Субъективное вменение как предпосылка уголовной ответственности. Содержание вины и ее формы. Уголовно-правовое значение форм вины. Ограничение законом круга неосторожных деяний, за которые возможна уголовная ответственность. Умысел и его виды. Интеллектуальный и волевой моменты умысла. Прямой умысел. Косвенный (эвентуальный) умысел. Иные виды умысла: заранее обдуманный и внезапно возникший; конкретизированный и неконкретизированный; альтернативный. Неосторожность и ее виды. Преступное легкомыслие. Отличие преступного легкомыслия от косвенного умысла. Преступная небрежность. Объективный и субъективный критерии небрежности. Случай (казус) как невиновное причинение общественно опасных последствий. Сложная (двойная) вина. Ответственность за преступление, совершенное с двумя формами вины. Мотив, цель и аффект как признаки субъективной стороны преступления, их уголовно-правовое значение. Юридическая и фактическая ошибки, их влияние на вину, уголовную ответственность и квалификацию преступления.

Тема 11. Стадии совершения преступления

Понятие и виды стадий умышленного преступления. Понятие обнаружения умысла, его ненаказуемость. Понятие оконченного преступления. Конструкция состава

преступления и момент окончания преступления. Неоконченное преступление (предварительная преступная деятельность). Основания уголовной ответственности за приготовление к преступлению и покушение на преступление. Особенности назначения наказания за предварительную преступную деятельность.

Понятие и признаки приготовления к преступлению. Отличие приготовления от обнаружения умысла. Пределы наказуемости приготовления к преступлению. Понятие и признаки покушения на преступление. Отличие покушения от приготовления и оконченного преступления. Виды покушения. Добровольный отказ от преступления и его признаки. Особенности добровольного отказа организатора, подстрекателя и пособника. Деятельное раскаяние, его отличие от добровольного отказа и уголовно-правовое значение.

Тема 12. Соучастие в преступлении

Понятие соучастия в преступлении. Повышенная общественная опасность преступлений, совершенных в соучастии. Объективные и субъективные признаки соучастия. Использование института соучастия правоохранительными органами в борьбе с организованной преступностью. Формы соучастия, критерии их классификации. Юридическая характеристика форм соучастия. Совершение преступлений группой лиц, группой лиц по предварительному сговору, организованной группой или преступным сообществом (преступной организацией). Уголовно-правовое значение форм соучастия. Виды соучастников по уголовному закону, их юридическая характеристика. Понятие посредственного исполнителя. Провокация преступления как уголовно-наказуемое деяние. Основания и пределы уголовной ответственности соучастников. Повышенная ответственность организаторов и руководителей преступных групп. Квалификация действий соучастников, индивидуализация их ответственности и наказания. Эксцесс исполнителя. Соучастие в преступлении со специальным субъектом. Ответственность за неудавшееся соучастие. Особенности добровольного отказа соучастников преступления. Понятие прикосновенности к преступлению, ее отличие от соучастия. Условия и пределы уголовной ответственности за укрывательство преступлений.

Тема 13. Множественность преступлений

Понятие и признаки множественности преступлений. Формы множественности преступлений. Понятие и признаки совокупности преступлений. Виды совокупности преступлений. Отличие совокупности преступлений от единых сложных преступлений. Понятие и признаки рецидива преступлений. Виды рецидива преступлений. Общий, специальный, пенитенциарный рецидив. Понятие опасного и особо опасного рецидива преступлений. Правовые последствия рецидива преступлений.

Тема 14. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Понятие обстоятельств, исключающих преступность деяния по уголовному праву. Юридическая природа и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния.

Необходимая оборона. Условия правомерности необходимой обороны. Значение необходимой обороны для охраны личности и правопорядка. Превышение пределов необходимой обороны. Мнимая оборона и ее правовые последствия. Провокация обороны. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. Условия правомерности причинения вреда задерживаемому лицу. Крайняя необходимость. Условия правомерности причинения вреда при крайней необходимости. Физическое или психическое принуждение. Обоснованный риск. Условия обоснованного риска. Социальное значение нормы закона об обоснованном риске. Условия непризнания риска обоснованным. Исполнение приказа или распоряжения. Ответственность лица, совершившего умышленное преступление во исполнение заведомо незаконных приказа или распоряжения. Иные обстоятельства, исключающие общественную опасность и противоправность деяния: исполнение профессиональных обязанностей, согласие потерпевшего, осуществление своего права.

Тема 15. Понятие и цели наказания

Понятие и сущность уголовного наказания. Теории наказания в науке уголовного права. Исторически изменчивый характер уголовного наказания. Отличие наказания от административного и дисциплинарного взысканий, а также от других мер государственного принуждения и общественного воздействия. Место наказания в системе государственных мер борьбы с преступностью. Цели наказания. Восстановление социальной справедливости, исправление осужденных. Общее и специальное предупреждение преступлений как цели наказания. Международный пакт о гражданских и политических правах, Минимальные стандартные правила обращения с заключенными и другие международно-правовые документы о гуманном характере целей уголовного наказания. Понятие эффективности наказания. Государственные и социальные меры по повышению эффективности наказания.

Тема 16. Система и виды наказания

Понятие и значение системы наказаний. Система наказаний в истории уголовного законодательства. Система наказаний по действующему законодательству. Основные и дополнительные наказания. Наказания, не связанные с лишением или физическим ограничением свободы. Штраф; лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью; обязательные работы; исправительные работы. Наказания, состоящие в лишении или физическом ограничении свободы. Лишение свободы на определенный срок. Пожизненное лишение свободы. Арест. Ограничение свободы как специфический вид наказания. Наказания, применяемые к военнослужащим (ограничение по военной службе; содержание в дисциплинарной воинской части). Дополнительные наказания. Лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград. Виды наказаний, применяемых как в виде основных, так и дополнительных. Смертная казнь как исключительная мера наказания.

Тема 17. Назначение наказания

Понятие общих начал назначения наказания. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность. Виды этих обстоятельств, их уголовно-правовая характеристика. Особенности назначения наказания при наличии смягчающих обстоятельств. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотренное за данное преступление. Назначения наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении. Назначение наказания за неоконченное преступление и преступление, совершенное в соучастии. Назначение наказания при рецидиве преступлений. Назначение наказания при совокупности преступлений. Назначение наказания по совокупности приговоров. Порядок определения сроков наказаний при сложении наказаний. Исчисление сроков наказаний и зачет наказания. Особенности зачета содержания под стражей при осуждении к различным видам наказания. Понятие условного осуждения и его природа. Основания применения условного осуждения. Правовые последствия условного осуждения. Отсрочка отбывания наказания беременным женщинам и женщинам, имеющим малолетних детей. Основания и последствия отсрочки отбывания наказания беременным женщинам и женщинам, имеющим малолетних детей.

Тема 18. Освобождение от уголовной ответственности

Понятие освобождения от уголовной ответственности. Эффективность освобождения от уголовной ответственности. Освобождение от уголовной ответственности и реализация задач уголовного законодательства. Основания и порядок освобождения от уголовной ответственности. Виды освобождения от уголовной ответственности. Уголовно-правовые последствия освобождения от уголовной ответственности. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим. Освобождение от уголовной ответственности в связи с изменением обстановки. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности. Иные виды освобождения от уголовной ответственности, предусмотренные уголовным законодательством.

Тема 19. Освобождение от наказания

Понятие освобождения от наказания и его отбывания. Основания, виды освобождения от наказания и социально-правовое значение этого института. Условно-досрочное освобождения от отбывания наказания. Основания и порядок условно-досрочного освобождения от отбывания наказания. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания. Освобождение от наказания в связи с болезнью. Освобождение от наказания в связи с истечением сроков давности.

Тема 20. Амнистия. Помилование. Судимость

Амнистия и помилование. Юридическая природа и содержание актов амнистии и помилования. Отличие амнистии и помилования от правовой реабилитации. Судимость как институт уголовного права. Юридическое и социальное значение судимости. Погашение и снятие судимости. Досрочное снятие судимости.

Тема 21. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних

Общие положения уголовной ответственности лиц, совершивших преступление в возрасте до 18 лет. Социологическая характеристика преступности несовершеннолетних. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним. Особенности назначения наказания несовершеннолетним. Принудительные меры воспитательного воздействия, применяемые к несовершеннолетним. Отличие этих мер от уголовного наказания. Основания, виды, содержание и порядок их применения.

Освобождение от наказания несовершеннолетних. Основания и порядок применения к несовершеннолетним условно-досрочного освобождения от отбывания наказания.

Сроки давности, учитываемые при освобождении несовершеннолетних от уголовной ответственности и наказания.

Сроки погашения судимости для лиц, совершивших преступления до достижения 18-летнего возраста. Основания применения положений об уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних к лицам, совершившим преступления в возрасте от 18 до 20 лет.

Тема 22. Принудительные меры медицинского характера

Понятие принудительных мер медицинского характера. Юридическая природа, цели применения и виды этих мер. Принудительные меры медицинского характера, применяемые к психически больным, совершившим деяние в состоянии невменяемости. Принудительные меры медицинского характера, применяемые к лицам, у которых после совершения преступления наступило психическое расстройство, делающее невозможным назначение или исполнение наказания. Принудительные меры медицинского характера, применяемые к лицам, совершившим преступления в состоянии ограниченной вменяемости (страдающим психическими расстройствами, не исключающими вменяемости). Принудительные меры медицинского характера, применяемые к лицам, совершившим преступление и признанным нуждающимися в лечении от алкоголизма и наркомании. Продление и прекращение применения принудительных мер медицинского характера.

Тема 23. Конфискация имущества

Конфискация имущества. Понятие конфискации имущества. Основание конфискации имущества как иной меры уголовно-правового характера, ее социально-правовая природа. Основание и принципы, устанавливающие иные меры уголовно-правового характера за совершение преступлений. Категоризация преступлений, за которые может последовать конфискация имущества как иной меры уголовно-правового характера. Законодательное определение конфискации денежной суммы взамен имущества. Исполнение решения суда о конфискации денежной суммы взамен имущества. Исполнитель данного решения. Понятие возмещения причиненного ущерба при конфискации имущества. Его социально-

правовая природа. Приоритет возмещения причиненного вреда при конфискации имущества.

Практические занятия

ПР01. Понятие, задачи и система российского уголовного права. Российская наука уголовного права

ПР02. Понятие, задачи и система российского уголовного права. Российская наука уголовного права

ПР03. Принципы российского уголовного права.

ПР04. Уголовный закон.

ПР05. Уголовный закон.

ПР06. Понятие преступления и виды преступлений

ПР07. Уголовная ответственность и её основания

ПР08. Состав преступления

ПР09. Объект преступления

ПР10. Объективная сторона преступления

ПР11. Объективная сторона преступления

ПР12. Субъект преступления

ПР13. Субъективная сторона преступления

ПР14. Субъективная сторона преступления

ПР15. Стадии совершения преступления

ПР16. Соучастие в преступлении

ПР17. Множественность преступлений

ПР18. Обстоятельства исключающие преступность деяния

ПР19. Понятие и цели наказания

ПР20. Система и виды наказания

ПР21. Система и виды наказания

ПР22. Назначение наказания

ПР23. Назначение наказания

ПР24. Освобождение от уголовной ответственности

ПР25. Освобождение от уголовной ответственности

ПР26. Освобождение от наказания

ПР27. Амнистия. Помилование. Судимость

ПР28. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних

ПР29. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних

ПР30. Принудительные меры медицинского характера.

ПР31. Иные принудительные меры уголовно-правового характера

ПР32. Иные принудительные меры уголовно-правового характера

Самостоятельная работа

СР01. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить: Значение практики деятельности правоохранительных органов для определения содержания предмета и метода уголовно-правового регулирования. Конспект.

СР02. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить: Реализация уголовно-правовых принципов в нормах уголовного законодательства. Конспект.

СР03. Исторически изменчивый характер круга деяний, признаваемых преступлениями. Реферат.

СР04. Уголовная ответственность, наказание и иные меры уголовно-правового воздействия. Доклад.

СР05. Значение установления признаков состава преступления для применения уголовного закона. Доклад.

СР06. Объект преступления и потерпевший от преступления. Реферат.

СР07. Понятие законодательной конструкции состава преступления. Доклад.

СР08. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить: Уголовно-правовое значение личности преступника. Конспект.

СР09. Субъективное вменение как предпосылка уголовной ответственности. Реферат.

СР10. Конструкция состава преступления и момент окончания преступления. Доклад.

СР11. Провокация преступления как уголовно-наказуемое деяние. Реферат.

СР12. Понятие прикосновенности к преступлению, ее отличие от соучастия. Доклад.

СР13. Отличие совокупности преступлений от единых сложных преступлений. Конспект.

СР14. Провокация обороны. Реферат.

СР15. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить: Исторически изменчивый характер уголовного наказания. Конспект

СР16. Виды наказаний, применяемых как в виде основных, так и дополнительных. Доклад.

СР17. Уголовно-правовые последствия освобождения от уголовной ответственности. Реферат.

СР18. Социально-правовое значение института освобождения от наказания. Доклад.

СР19. Юридическая природа и содержание актов амнистии и помилования. Конспект.

СР20. Особенности назначения наказания несовершеннолетним. Доклад.

СР21. Понятие возмещения причиненного ущерба при конфискации имущества. Реферат.

Раздел 2. ***Особенная часть уголовного права***

Тема 1. Особенная часть уголовного права РФ: понятие система и значение

Понятие Особенной части уголовного права Российской Федерации. Соотношение Общей и Особенной частей уголовного права РФ. Система Особенной части уголовного права РФ. Квалификация преступлений. Значение Особенной части УК РФ для квалификации преступлений.

Тема 2. Преступления против жизни и здоровья

Понятие и общая характеристика преступлений против личности. Преступления против жизни. Понятие и общая характеристика преступлений против жизни. Виды преступлений против жизни. Жизнь как объект уголовно-правовой охраны. Определение начального и конечного момента жизни человека. Виды причинения смерти другому человеку: убийство и причинение смерти по неосторожности. Понятие и виды убийства: простое убийство (ч.1 ст.105 УК РФ); убийство при отягчающих обстоятельствах (ч.2 ст.105 УК РФ);. убийство при смягчающих обстоятельствах (ст.106 УК РФ «Убийство матерью новорожденного ребенка»; ст.107 УК РФ «Убийство в состоянии аффекта»; ст.108 «Убийство при превышении пределов необходимой обороны либо при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление»). Причинение смерти по неосторожности (ст.109 УК РФ). Доведение до самоубийства (ст.110 УК РФ). *Преступления против здоровья.* Понятие и общая характеристика преступлений против здоровья личности. Виды преступлений против здоровья личности. Преступления против здоровья, в основу выделения которых положены степень тяжести причинения вреда здоровью: понятие и критерии тяжести вреда здоровью; причинением вреда различной тяжести (тяжкого, средней тяжести, легкого). Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью (ст.111 УК РФ). Умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью (ст.112). Умышленное причинение легкого вреда здоровью (ст.115 УК РФ). Умышленное

причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью при смягчающих обстоятельствах: в состоянии аффекта (ст.113 УК РФ), при превышении пределов необходимой обороны либо при превышении мер необходимых для задержания лица, совершившего преступление (ст.114 УК РФ). Причинение тяжкого вреда здоровью по неосторожности (ст.118 УК РФ).

Преступления против здоровья личности, разграничивающиеся не по степени тяжести причиненного вреда здоровью, а характеризующиеся специфическими последствиями: ст.116 УК РФ «Побои», ст.117 УК РФ «Истязание». Преступления, ставящие в опасность жизнь или здоровье человека: общая характеристика и виды: ст.119 УК РФ «Угроза убийством или причинением тяжкого вреда здоровью», ст.120 «Принуждение к изъятию органов или тканей человека для трансплантации», ст.121 «Заражение венерической болезнью», ст.122 «Заражение ВИЧ-инфекцией», ст.123 «Незаконное производство аборта», ст.124 «Неоказание помощи больному», ст.125 «Оставление в опасности».

Тема 3. Преступления против свободы, чести и достоинства личности

Преступления против свободы личности: понятие и виды. Виды преступлений против свободы личности: ст.126 УК РФ «Похищение человека», ст.127 УК РФ «Незаконное лишение свободы», ст.127.1. «Торговля людьми», ст.127.2. «Использование рабского труда», ст.128 «Незаконное помещение в психиатрический стационар», ст.128.1 «Клевета».

Тема 4. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности

Понятие и виды преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности, совершаемые насильственным способом (насильственные половые преступления): изнасилование (ст.131 УК РФ), насильственные действия сексуального характера (ст.132 УК РФ). Преступление против половой свободы личности, осуществляемое ненасильственным способом: понуждение к действиям сексуального характера (ст.133 УК РФ). Преступления против половой неприкосновенности, посягающие на нормальное нравственное и физическое развитие несовершеннолетних: половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим 16-летнего возраста (ст.134 УК РФ); развратные действия (ст.135 УК РФ).

Тема 5. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина

Понятие, система и виды преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против личных прав и свобод: нарушение неприкосновенности частной жизни (ст.137 УК РФ); нарушение тайны переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных или иных сообщений (ст.138 УК РФ); нарушение неприкосновенности жилища (ст.139 УК РФ); воспрепятствование осуществлению права на свободу совести и вероисповедания (ст.148 УК РФ). Преступления против политических прав и свобод: воспрепятствование осуществлению избирательных прав или работе избирательных комиссий (ст.141 УК РФ); нарушение порядка финансирования избирательной кампании кандидата, избирательного объединения, избирательного блока, деятельности инициативной группы по проведению референдума, иной группы участников референдума (ст.141.1. УК РФ); фальсификация избирательных документов, документов референдума (ст.142 УК РФ); фальсификация итогов голосования (ст.142.1. УК РФ); воспрепятствование проведению собрания, митинга, демонстрации, шествия, пикетирования или участию в них (ст.149 УК РФ). Преступления против социально-экономических прав и свобод: нарушение равенства прав и свобод человека и гражданина (ст.136 УК РФ); отказ в предоставлении гражданину информации (ст.140 УК РФ); нарушение правил охраны труда (ст.143 УК РФ); воспрепятствование законной профессиональной деятельности журналистов (ст.144 УК РФ); необоснованный отказ в приеме на работу или необоснованное увольнение беременной женщины или женщины,

имеющей детей в возрасте до трех лет (ст.145 УК РФ); невыплата заработной платы, пенсий стипендий пособий и иных выплат (ст.145.1. УК РФ); нарушение авторских и смежных права (ст.146 УК РФ); нарушение изобретательских и патентных прав (ст.147 УК РФ).

Тема 6. Преступления против семьи и несовершеннолетних

Понятие, система и виды преступлений против семьи и несовершеннолетних. Преступления против несовершеннолетних: вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления (ст.150 УК РФ); вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий (ст.151, ст.151.1 УК РФ); неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего (ст.156 УК РФ). Преступления против семьи: подмена ребенка (ст.153 УК РФ); незаконное усыновление (удочерение) (ст.154 УК РФ); разглашение тайны усыновления (удочерения) (ст.155 УК РФ); злостное уклонение от уплаты средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей (ст.157 УК РФ).

Тема 7. Преступления против собственности

Общая характеристика преступлений в сфере экономики. Общая характеристика преступлений против собственности: отношения собственности в РФ, формы собственности, их уголовно-правовая защита. Понятие преступлений против собственности. Система преступлений против собственности. Виды преступлений против собственности. Хищение чужого имущества как наиболее опасное посягательство на собственность. Предмет хищения. Формы хищения и виды хищения чужого имущества. Кража (ст.158 УК РФ). Мошенничество (ст.159 - ст.159.6 УК РФ). Присвоение или растрата (ст.160 УК РФ). Грабеж (ст.161 УК РФ). Разбой (ст.162 УК РФ). Хищение предметов, имеющих особую ценность (ст.164 УК РФ). Иные преступления против собственности: вымогательство (ст.163 УК РФ); причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием (ст.165 УК РФ); неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения (угон) (ст.166 УК РФ); умышленное уничтожение или повреждение имущества (ст.167 УК РФ); уничтожение или повреждение имущества по неосторожности (ст.168 УК РФ).

Тема 8. Преступления в сфере экономической деятельности

Понятие и система преступлений в сфере экономической деятельности. Виды преступления в сфере экономической деятельности. Преступления в сфере предпринимательства: воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности (ст.169 УК РФ); регистрация незаконных сделок с землей (ст.170 УК РФ); незаконное предпринимательство (ст.171 УК РФ); производство, приобретение, хранение, перевозка или сбыт немаркированных товаров и продукции (ст.171.1. УК РФ); незаконная банковская деятельность (ст.172 УК РФ); незаконное создание юридического лица (ст.173.1, ст.173.2 УК РФ). Преступления в сфере финансов. Преступления против интересов кредиторов: незаконное получение кредита (ст.176 УК РФ); злостное уклонение от погашения кредиторской задолженности (ст.177 УК РФ); неправомерные действия при банкротстве (ст.195 УК РФ); преднамеренное банкротство (ст.196 УК РФ); фиктивное банкротство (ст.197 УК РФ).

Преступления в сфере распределения и потребления материальных и иных благ: легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных другими лицами преступным путем (ст.174 УК РФ); легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных лицом в результате совершения им преступления (ст.174.1. УК РФ); приобретение или сбыт имущества, заведомо добытого преступным путем (ст.175 УК РФ); недопущение, ограничение или устранение конкуренции (ст.178 УК РФ); принуждение к совершению сделки или отказу от ее совершения (ст.179 УК РФ); незаконное использование товарного знака (ст.180 УК РФ); нарушение правил изготовления и использования государственных пробирных клейм (ст.181 УК РФ); незаконные получение и разглашение сведений, составляющих коммерческую, налоговую или банковскую тайну (ст.183 УК РФ); подкуп участников и организаторов

профессиональных спортивных соревнований и зрелищных коммерческих конкурсов (ст.184 УК РФ). Преступления в сфере внешнеэкономической деятельности: незаконные экспорт или передача сырья, материалов, оборудования, технологий, научно-технической информации, незаконное выполнение работ (оказание услуг), которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, вооружения и военной техники (ст.189 УК РФ); невозвращение на территорию РФ предметов художественного, исторического и археологического достояния народов РФ и зарубежных стран (ст.190 УК РФ); невозвращение из-за границы средств в иностранной валюте (ст.193 УК РФ), контрабанда наличных денежных средств и (или) денежных инструментов (ст.200.1 УК РФ).

Тема 9. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях

Понятие и система преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Отличие этих преступлений от преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Понятие и признаки лица, выполняющего управленческие функции в коммерческой и иной организации; отличие от должностного лица. Злоупотребление полномочиями (ст.201 УК РФ). Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами (ст.202 УК РФ). Превышение полномочий служащими частных охранных или детективных служб (ст.203 УК РФ). Коммерческий подкуп (ст.204 УК РФ).

Тема 10. Преступления против общественной безопасности

Общая характеристика преступлений против общественного порядка и общественной безопасности. Понятие и виды преступлений против общественной безопасности. Преступления, посягающие на состояние защищенности личности, общества и государства от разнообразных внутренних и внешних угроз общеопасного характера (преступления против общественной (общей) безопасности): понятие и система. Террористический акт (ст.205 УК РФ); вовлечение в совершение преступлений террористического характера или иное содействие их совершению (ст.205.1. УК РФ); публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публичное оправдание терроризма (ст.205.2); захват заложника (ст.206 УК РФ); заведомо ложное сообщение об акте терроризма (ст.207 УК РФ); организация незаконного вооруженного формирования или участие в нем (ст.208 УК РФ); бандитизм (ст.209 УК РФ); организация преступного сообщества (преступной организации) (ст.210 УК РФ); угон судна воздушного или водного транспорта либо железнодорожного подвижного состава (ст.211 УК РФ); прекращение или ограничение подачи электрической энергии либо отключение от других источников жизнеобеспечения (ст.215.1 УК РФ); приведение в негодность объектов жизнеобеспечения (ст.215.2. УК РФ); приведение в негодность нефтепровода, нефтепродуктопровода, газопровода (ст.215.3. УК РФ); пиратство (ст.227 УК РФ);. Понятие и виды преступлений против общественного порядка: массовые беспорядки (ст.212 УК РФ); хулиганство (ст.213 УК РФ); вандализм (ст.214 УК РФ). Понятие и виды преступлений, связанных с нарушением специальных правил безопасности производства различного рода работ: нарушение правил безопасности на объектах атомной энергетики (ст.215 УК РФ); нарушение правил безопасности при ведении горных, строительных либо иных работ (ст.216 УК РФ); нарушение правил безопасности на взрывоопасных объектах (ст.217 УК РФ); нарушение правил пожарной безопасности (ст.219 УК РФ). Понятие и виды преступлений, связанных с нарушением установленных правил обращения с общеопасными предметами: нарушение правил учета, хранения, перевозки и использования взрывчатых, легковоспламеняющихся веществ и пиротехнических изделий (ст.218 УК РФ); незаконное обращение с ядерными материалами или радиоактивными веществами (ст.220 УК РФ); хищение либо вымогательство ядерных материалов или радиоактивных веществ (ст.221 УК РФ); незаконные приобретение, передача, сбыт, хранение, перевозка или ношение оружия, его основных частей,

боеприпасов, взрывчатых веществ или взрывных устройств (ст.222 УК РФ); незаконное изготовление оружия (ст.223 УК РФ); небрежное хранение огнестрельного оружия (ст.224 УК РФ); ненадлежащее исполнение обязанностей по охране оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств (ст.225 УК РФ); хищение либо вымогательство оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств (ст.226 УК РФ).

Тема 11. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

Понятие и система преступлений против здоровья населения и общественной нравственности. Виды преступлений против здоровья населения и общественной нравственности. Преступления против здоровья населения, соединенные с нелегальным оборотом наркотических средств или психотропных веществ, сильнодействующих или ядовитых веществ: незаконные приобретение, хранение, перевозка, изготовление, переработка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов (ст.228 УК РФ); незаконные производство, сбыт или пересылка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов (ст.228.1. УК РФ); нарушение правил оборота наркотических средств или психотропных веществ (ст.228.2. УК РФ); хищение либо вымогательство наркотических средств или психотропных веществ (ст.229 УК РФ); склонение к потреблению наркотических средств или психотропных веществ (ст.230 УК РФ); незаконное культивирование запрещенных к возделыванию растений, содержащих наркотические вещества (ст.231 УК РФ); организация либо содержание притонов для потребления наркотических средств или психотропных веществ (ст.232 УК РФ); незаконная выдача либо подделка рецептов или иных документов, дающих право на получение наркотических средств или психотропных веществ (ст.233 УК РФ); незаконный оборот сильнодействующих или ядовитых веществ в целях сбыта (ст.234 УК РФ). Иные преступления против здоровья населения: незаконное занятие частной медицинской практикой или частной фармацевтической деятельностью (ст.235 УК РФ); нарушение санитарно-эпидемиологических правил (ст.236 УК РФ); сокрытие информации об обстоятельствах, создающих опасность для жизни или здоровья людей (ст.237 УК РФ); производство хранение, перевозка либо сбыт товаров и продукции, выполнение работ или оказание услуг, не отвечающих требованиям безопасности (ст.238 УК РФ); организация объединения, посягающего на личность и права граждан (ст.239 УК РФ).

Преступления против общественной нравственности: вовлечение в занятие проституцией (ст.240 УК РФ); организация занятия проституцией (ст.241 УК РФ); незаконное распространение порнографических материалов или предметов (ст.242 УК РФ); изготовление и оборот материалов или предметов с порнографическими изображениями несовершеннолетних (ст.242.1. УК РФ); уничтожение или повреждение памятников истории и культуры (ст.243 УК РФ); надругательство над телами умерших и местами их захоронения (ст.244 УК РФ); жестокое обращение с животными (ст.245 УК РФ).

Тема 12. Экологические преступления

Законодательство Российской Федерации об охране окружающей среды. Значение уголовно-правовой охраны окружающей среды. Понятие и общая характеристика экологических преступлений. Классификация экологических преступлений. Нарушение правил охраны окружающей среды при производстве работ (ст.246 УК РФ). Нарушение правил обращения с опасными веществами и отходами: нарушение правил обращения экологически опасных веществ и отходов (ст.247 УК РФ); нарушение правил безопасности при обращении с микробиологическими либо другими биологическими агентами или токсинами (ст.248 УК РФ). Посягательства на отдельные элементы окружающей среды: загрязнение вод (ст.250 УК РФ); загрязнение атмосферы (ст.251 УК РФ); загрязнение морской среды (ст.252 УК РФ); нарушение законодательства РФ о континентальном шельфе и об исключительной экономической зоне РФ (ст.253 УК РФ); порча земли (ст.254 УК РФ); нарушение правил охраны и использования недр (ст.255 УК РФ); нарушение

режима особо охраняемых природных территорий и природных объектов (ст.262 УК РФ). Посягательства на животный и растительный мир: нарушение ветеринарных правил и правил, установленных для борьбы с болезнями и вредителями растений (ст.249 УК РФ); Незаконная добыча (вылов) водных биологических ресурсов (ст.256 УК РФ); Нарушение правил охраны водных биологических ресурсов (ст.257 УК РФ); незаконная охота (ст.258 УК РФ); уничтожение критических местообитаний для организмов, занесенных в Красную книгу РФ (ст.259 УК РФ); незаконная рубка лесных насаждений (ст.260 УК РФ); уничтожение или повреждение лесных насаждений (ст.261 УК РФ).

Тема 13. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта

Понятие и общая характеристика преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Классификация преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Нарушение правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного, воздушного или водного транспорта (ст.263 УК РФ). Нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств (ст.264 УК РФ). Недоброкачественный ремонт транспортных средств и выпуск их в эксплуатацию с техническими неисправностями (ст.266 УК РФ). Приведение в негодность транспортных средств или путей сообщения (ст.267 УК РФ). Нарушение правил, обеспечивающих безопасную работу транспорта (ст.268 УК РФ). Нарушение правил безопасности при строительстве, эксплуатации или ремонте магистральных трубопроводов (ст.269 УК РФ). Неоказание капитаном судна помощи, терпящим бедствие (ст.270 УК РФ). Нарушение правил международных полетов (ст.271 УК РФ).

Тема 14. Преступления в сфере компьютерной информации

Понятие преступлений в сфере компьютерной информации. Виды преступлений в сфере компьютерной информации. Юридическая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации. Неправомерный доступ к компьютерной информации (ст.272 УК РФ). Создание, использование и распространение вредоносных программ для ЭВМ (ст.273 УК РФ). Нарушение правил эксплуатации ЭВМ, систем ЭВМ или их сети (ст.274 УК РФ).

Тема 15. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства

Законодательство Российской Федерации о государственной власти, основах конституционного строя, безопасности государства. Общая характеристика и виды преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства. Преступления, посягающие на внешнюю безопасность государства: государственная измена (ст.275 УК РФ); шпионаж (ст.276 УК РФ); разглашение государственной тайны (ст.283 УК РФ); утрата документов, содержащих государственную тайну (ст.284 УК РФ). Преступления, посягающие на основы конституционного строя и внутреннюю безопасность государства: посягательство на жизнь государственного или общественного деятеля (ст.277 УК РФ); насильственный захват власти или насильственное удержание власти (ст.278 УК РФ); вооруженный мятеж (ст.279 УК РФ); публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности (ст.280 УК РФ); возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства (ст.282 УК РФ); организация экстремистского сообщества (ст.282.1. УК РФ); организация деятельности экстремистской организации (ст.282.2. УК РФ). Преступление, посягающее на экономическую безопасность государства: диверсия (ст.281 УК РФ).

Тема 16. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления

Понятие и общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Общественная опасность этих преступлений. Система преступлений против

государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Субъекты этих преступлений. Понятие и виды должностного лица. Виды преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления: злоупотребление должностными полномочиями (ст.285 УК РФ); нецелевое расходование бюджетных средств (ст.285.1. УК РФ); нецелевое расходование средств государственных внебюджетных фондов (ст.285.2. УК РФ); превышение должностных полномочий (ст.286 УК РФ); отказ в предоставлении информации Федеральному Собранию РФ или Счетной палате РФ (ст.287 УК РФ); присвоение полномочий должностного лица (ст.288 УК РФ); незаконное участие в предпринимательской деятельности (ст.289 УК РФ); получение взятки (ст.290 УК РФ); дача взятки (ст.291 УК РФ); служебный подлог (ст.292 УК РФ); халатность (ст.293 УК РФ).

Тема 17. Преступления против правосудия

Понятие и общая характеристика преступлений против правосудия. Общественная опасность этих преступлений. Классификация преступлений против правосудия. Преступления против правосудия, совершенные в отношении лиц, осуществляющих правосудие: посягательство на жизнь лица, осуществляющего правосудие или предварительное расследование (ст.295 УК РФ); угроза или насильственные действия в связи с осуществлением правосудия или производством предварительного расследования (ст.296 УК РФ); неуважение к суду (ст.297 УК РФ); клевета в отношении судьи, присяжного заседателя, прокурора, следователя, лица, производящего дознание, судебного пристава, судебного исполнителя (ст.298 УК РФ). Преступления против правосудия, совершенные работниками органов правосудия: привлечение заведомо невиновного к уголовной ответственности (ст.299 УК РФ); незаконное освобождение от уголовной ответственности (ст.300 УК РФ); незаконное задержание, заключение под стражу или содержание под стражей (ст.301 УК РФ); принуждение к даче показаний (ст.302 УК РФ); вынесение заведомо неправосудного приговора, решения или иного судебного акта (ст.305 УК РФ). Преступления против правосудия, совершенные лицами, к которым применены меры правового принуждения: побег из места лишения свободы или из-под стражи (ст.313 УК РФ); уклонение от отбывания лишения свободы (ст.314 УК РФ). Преступления против правосудия совершенные лицами, нарушающими или не выполняющими общегражданские обязанности содействовать правосудию и не препятствовать его осуществлению: воспрепятствование осуществлению правосудия и производству предварительного расследования (ст.294 УК РФ); фальсификация доказательств (ст.303 УК РФ); провокация взятки либо коммерческого подкупа (ст.304 УК РФ); заведомо ложный донос (ст.306 УК РФ); заведомо ложные показания, заключение эксперта или неправильный перевод (ст.307 УК РФ); отказ свидетеля или потерпевшего от дачи показаний (ст.308 УК РФ); подкуп или принуждение к даче показаний или уклонению от дачи показаний либо к неправильному переводу (ст.309 УК РФ); разглашение данных предварительного расследования (ст.310 УК РФ); разглашение сведений о мерах безопасности, применяемых в отношении судьи, и участников уголовного процесса (ст.311 УК РФ); незаконные действия в отношении имущества, подвергнутого описи или аресту либо подлежащего конфискации (ст.312 УК РФ); неисполнение приговора суда, решения суда или иного судебного акта (ст.315 УК РФ); укрывательство преступлений (ст.316 УК РФ).

Тема 18. Преступления против порядка управления

Понятие и общая характеристика преступлений против порядка управления. Общественная опасность этих преступлений. Виды преступлений против порядка управления. Преступления против порядка управления, сопряженные с посягательством на субъекты управленческой деятельности: посягательство на жизнь сотрудника правоохранительного органа (ст.317 УК РФ); применение насилия в отношении представителя власти (ст.318 УК РФ); оскорбление представителя власти (ст.319 УК РФ); разглашение сведений о мерах безопасности, применяемых в отношении должностного

лица правоохранительного или контролирующего органа (ст.320 УК РФ). Преступления против порядка управления, сопряженные с посягательством на предметы управленческой деятельности: приобретение или сбыт официальных документов и государственных наград (ст.324 УК РФ); похищение или повреждение документов, штампов, печатей либо похищение марок акцизного сбора, специальных марок или знаков соответствия (ст.325 УК РФ); подделка или уничтожение идентификационного номера транспортного средства (ст.326 УК РФ); подделка, изготовление, сбыт поддельных документов, государственных наград, штампов, печатей, бланков (ст.327 УК РФ); изготовление, сбыт поддельных марок акцизного сбора, специальных марок или знаков соответствия либо их использование (ст.327.1. УК РФ). Преступления против порядка управления, сопряженные с посягательством на содержание управленческой деятельности: дезорганизация нормальной деятельности учреждений, обеспечивающих изоляцию от общества (ст.321 УК РФ); уклонение от прохождения военной и альтернативной гражданской службы (ст.328 УК РФ); самоуправство (ст.330 УК РФ). Преступления против порядка управления, сопряженные с посягательством на неприкосновенность государственной границы РФ и символы государства: незаконное пересечение Государственной границы РФ (ст.322 УК РФ); организация незаконной миграции (ст.322.1. УК РФ) противоправное изменение Государственной границы РФ (ст.323 УК РФ); надругательство над Государственным гербом РФ или Государственным флагом РФ (ст.329 УК РФ).

Тема 19. Преступления против военной службы

Понятие и признаки преступлений против военной службы (воинских преступлений). Субъект преступлений против военной службы. Разграничение преступлений против военной службы и дисциплинарных проступков. Система преступлений против военной службы. Виды преступлений против военной службы. Нарушение установленных правил взаимоотношений военнослужащих: неисполнение приказа (ст.332 УК РФ); сопротивление начальнику или принуждение его к нарушению обязанностей военной службы (ст.333 УК РФ); насильственные действия в отношении начальника (ст.334 УК РФ); нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими при отсутствии между ними отношений подчиненности (ст.335 УК РФ); оскорбление военнослужащего (ст.336 УК РФ). Уклонение от исполнения обязанностей военной службы: самовольное оставление части или места службы (ст.337 УК РФ); дезертирство (ст.338 УК РФ); уклонение от исполнения обязанностей военной службы путем симуляции болезни или иным способом (ст.339 УК РФ). Преступления против порядка несения специальных служб: нарушение правил несения боевого дежурства (ст.340 УК РФ); нарушение правил несения пограничной службы (ст.341 УК РФ); нарушение уставных правил караульной службы (ст.342 УК РФ); нарушение правил несения службы по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности (ст.343 УК РФ); нарушение уставных правил несения внутренней службы и патрулирования в гарнизоне (ст.344 УК РФ). Преступления против порядка обращения с военным имуществом и эксплуатации военной техники: оставление погибающего военного корабля (ст.345 УК РФ); умышленное уничтожение или повреждение военного имущества (ст.346 УК РФ); уничтожение или повреждение военного имущества по неосторожности (ст.347 УК РФ); утрата военного имущества (ст.348 УК РФ); нарушение правил обращения с оружием и предметами, представляющими повышенную опасность для окружающих (ст.349 УК РФ); нарушение правил вождения или эксплуатации машин (ст.350 УК РФ); нарушение правил полетов или подготовки к ним (ст.351 УК РФ); нарушение правил кораблевождения (ст.352 УК РФ).

Тема 20. Преступления против мира и безопасности человечества

Понятие преступлений против мира и безопасности человечества. Отличие преступлений против мира и безопасности человечества от международных преступлений и преступлений международного характера. Международно-правовые акты – источники норм об уголовной ответственности за преступления против мира и безопасности

человечества. Система преступлений против мира и безопасности человечества. Преступления против мира: планирование, подготовка, развязывание или ведение агрессивной войны (ст.353 УК РФ); публичные призывы к развязыванию агрессивной войны (ст.354 УК РФ); нападение на лиц или учреждения, которые пользуются международной защитой (ст.360 УК РФ). Военные преступления: разработка, производство, накопление, приобретение или сбыт оружия массового поражения (ст.355 УК РФ); применение запрещенных средств и методов ведения войны (ст.356 УК РФ); наемничество (ст.359 УК РФ). Преступления против человечества: геноцид (ст.357 УК РФ), экоцид (ст.358 УК РФ).

Тема 21. Уголовное право зарубежных стран

Англо-саксонская правовая система. Основные положения Особенной части уголовного права Англии, США. Континентально-европейская уголовно-правовая система. Основные положения Особенной части уголовного права Германии, Франции, Испании, Польши. Уголовно-правовая система стран СНГ и Балтии. Основные положения Особенной части уголовного права стран СНГ и Балтии. Уголовно-правовая система стран Дальнего Востока (Японии, Китайской народной республики, Северной и Южной Кореи). Основные положения Особенной части уголовного права стран Дальнего Востока (Японии, Китайской народной республики, Северной и Южной Кореи).

Практические занятия

ПР33. Особенная часть уголовного права РФ: понятие система и значение.

ПР34. Преступления против жизни.

ПР35. Преступления против здоровья

ПР36. Преступления против свободы, чести и достоинства личности

ПР37. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.

ПР38. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина

ПР39. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина

ПР40. Преступления против семьи и несовершеннолетних

ПР41. Преступления против собственности.

ПР42. Преступления против собственности.

ПР43. Преступления в сфере экономической деятельности

ПР44. Преступления в сфере экономической деятельности

ПР45. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

ПР46. Преступления против общественной безопасности.

ПР47. Преступления против общественной безопасности.

ПР48. Преступления против общественной безопасности.

ПР49. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

ПР50. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

ПР51. Экологические преступления

ПР52. Экологические преступления

ПР53. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта

ПР54. Преступления в сфере компьютерной информации

ПР55. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства

ПР56. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства

ПР57. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления

ПР58. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления

ПР59. Преступления против правосудия
ПР60. Преступления против правосудия
ПР61. Преступления против порядка управления
ПР62. Преступления против военной службы
ПР63. Преступления против мира и безопасности человечества.
ПР64. Уголовное право зарубежных стран

Самостоятельная работа
СР22. Общие требования к анализу состава преступления. Конспект.
СР23. По рекомендованной литературе изучить: Значение квалификации преступлений. Конспект.
СР24. Категоризация квалифицирующих признаков убийства. Реферат.
СР25. Преступления, ставящие в опасность жизнь или здоровье человека. Доклад.
СР26. Понятие свободы личности как объекта преступного посягательства. Доклад.
СР27. Понятие чести и достоинства личности. Реферат.
СР28. Уголовно-правовая характеристика педофилии. Доклад.
СР29. По рекомендованной литературе изучить: Право интеллектуальной собственности как объект преступления. Конспект.
СР30. Особенности привлечения к уголовной ответственности за злостное уклонение от уплаты средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей. Реферат.
СР31. Уголовно-правовая защита собственности. Доклад.
СР32. Направления уголовно-правовой политики в сфере экономических преступлений. Реферат.
СР33. Вопросы «отмывания» денег и имущества, уголовно-правовая характеристика. Доклад.
СР34. Основные направления борьбы с терроризмом. Конспект.
СР35. Основные направления уголовной политики в борьбе с наркотизмом. Реферат.
СР36. По рекомендованной литературе изучить: Классификация экологических преступлений. Конспект
СР37. Проблемы компьютерных преступлений. Доклад.
СР38. Характеристика преступлений коррупционной направленности. Реферат.
СР39. Понятие свидетельского иммунитета. Доклад.
СР40. Уголовно-правовая характеристика «дедовщины». Доклад.
СР41. Понятие геноцида. Доклад.
СР42. Характеристика континентального уголовного права. Реферат

Курсовое проектирование
Примерные темы курсовой работы:

№ п/п	Примерная тематика курсовых работ по Общей части Уголовного права
1	2
1	Уголовно-правовая политика: понятие, содержание и основные направления на современном этапе в России.
2	Действие уголовного закона во времени.
3	Действие уголовного закона в пространстве.
4	Понятие уголовной ответственности, ее соотношение с наказанием.
5	Основание уголовной ответственности.
6	Понятие преступления в отечественном и зарубежном законодательстве.
7	Классификация преступлений: понятие, ее практическое значение, проблемы.
8	Состав преступления, его виды и значение.
9	Объект и предмет преступления.

10	Причинная связь в уголовном праве: концепции, понятие и значение.
11	Субъективная сторона преступления.
12	Мотив и цель преступления, эмоции (уголовно-правовой анализ).
13	Умысел и его виды.
14	Неосторожность и ее виды.
15	Двойная (сложная) форма вины.
16	Вина: понятие, содержание, формы и виды.
17	Ошибка, ее виды и значение в уголовном праве.
18	Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.
19	Необходимая оборона.
20	Превышение пределов необходимой обороны: понятие, сложности правоприменения.
21	Крайняя необходимость (уголовно-правовая регламентация), ее соотношение с необходимой обороной.
22	Добровольный отказ и его значение в уголовном праве.
23	Формы соучастия.
24	Множественность преступлений и ее виды.
25	Дискуссионные вопросы понятия и целей наказания в современной уголовно-правовой науке.
26	Ограничение свободы как вид наказания.
27	Лишение свободы и его место в системе наказания.
28	Уголовно-правовые и этико-философские проблемы применения пожизненного лишения свободы.
29	История смертной казни в России и перспективы ее применения.
30	Конфискация имущества: история вопроса и проблемы уголовно-правовой регламентации.
31	Основания и виды освобождения от уголовной ответственности.
32	Давность привлечения к уголовной ответственности и обвинительного приговора суда.
33	Условно-досрочное освобождение
34	Отсрочка отбывания наказания беременным женщинам и женщинам, имеющим малолетних детей
35	Принудительные меры воспитательного воздействия и их эффективность.
36	Принудительные меры медицинского характера.

№ п/п	Примерная тематика курсовых работ по Особенной части Уголовного права
1	2
1	Правила построения Особенной части УК РФ: история и современность.
2	Реформа 2003 года российского уголовного закона: основные достоинства и недостатки.
3	Понятие и правила квалификации преступлений.
4	Понятие и виды убийств.
5	Правовые проблемы эвтаназии в России и за рубежом.
6	Привилегированные убийства.
7	Спорные вопросы квалификации убийств при отягчающих обстоятельствах.
8	Уголовная ответственность за умышленное причинение тяжкого и средней тяжести вреда здоровью.
9	Вопросы квалификации насильственных половых преступлений.
10	Ненасильственные половые преступления.

11	Честь и достоинство граждан как объект уголовно-правовой охраны.
12	Ответственность за посягательства на личную свободу и неприкосновенность.
13	Торговля людьми и использование рабского труда.
14	Уголовная ответственность за нарушение авторских и смежных прав.
15	Уголовная ответственность за нарушение избирательных прав граждан.
16	Вовлечение несовершеннолетних в совершение преступления или антиобщественных действий.
17	Понятие хищения, его предмет.
18	Уголовная ответственность за кражу (вопросы теории и практика применения).
19	Мошенничество и его соотношение со смежными составами.
20	Вымогательство.
21	Грабеж.
22	Разбой: понятие, вопросы квалификации, отличие от насильственного грабежа.
23	Уголовная ответственность за незаконное предпринимательство.
24	Легализация (отмывание) преступных доходов.
25	Преступления в сфере банкротства.
26	Уголовная ответственность за налоговые преступления.
27	Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях: общая характеристика, субъект.
28	Бандитизм: понятие, признаки, вопросы квалификации.
29	Уголовно-правовые меры борьбы с терроризмом.
30	Уголовно-правовая ответственность за незаконный оборот оружия.
31	Хулиганство, его разграничение со смежными составами преступлений.
32	Уголовная ответственность за незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ.
33	Уголовно-правовые меры противодействия распространению проституции.
34	Уголовно-правовая политика России в сфере защиты окружающей среды.
35	Уголовная ответственность за нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств.
36	Уголовно-правовые меры борьбы с компьютерными преступлениями.
37	Государственная измена и ее разграничение со смежными составами.
38	Разжигание национальной, расовой или религиозной вражды.
39	Понятие должностного лица в современном российском уголовном праве.
40	Взяточничество (ст. ст. 290, 291)
41	Ответственность за злоупотребление должностными полномочиями, разграничение с их превышением.
42	Воспрепятствование осуществлению правосудия и производству предварительного расследования.
43	Геноцид и экоцид: уголовно-правовые и международно-правовые вопросы.

Требования к содержанию работы и оформлению

Выполнение курсовой работы является очень важным компонентом учебного процесса. Ее написание способствует формированию у студента навыков самостоятельного научного исследования, интереса к углубленному изучению предмета – в данном случае, уголовного права. Благодаря подобной научной деятельности углубляются и закрепляются уже полученные знания, приобретаются новые, развивается творческое мышление, вырабатываются навыки письменного изложения студентом своих мыслей с использованием специальной юридической терминологии.

Можно выделить следующие этапы в написании курсовой работы.

Выбор темы исследования с последующей регистрацией ее на кафедре уголовного и уголовно-исполнительного права.

Предварительный обзор имеющейся библиографии по запланированной теме.

Составление плана самой курсовой работы и процесса ее написания (совместно с преподавателем).

Подробное изучение необходимой научной литературы, нормативных актов, материалов судебно-следственной практики.

Написание текста работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.

Тема курсовой работы определяется по выбору самого студента, желательно, после консультации с преподавателем, ведущим практические занятия или читающим лекции: это может быть как одна из предлагаемых в примерном перечне тем, так и иная (обязательно – в рамках учебной программы по уголовному праву), в последнем случае необходимо согласие преподавателя.

Избранная тема подлежит регистрации на кафедре с закреплением за студентом научного руководителя (как правило, это преподаватель, ведущий практические занятия или руководитель студенческого научного общества).

Далее студенту рекомендуется изучить основополагающие вопросы выбранной тематики с целью получения необходимых знаний для составления плана работы. План составляется по согласованию с научным руководителем (для курсовых работ рекомендуется деление работы на 3-4 части, не считая введения и заключения). Также на этом этапе определяется общий план работы студента над курсовой, сроки предоставления промежуточных результатов научному руководителю (по согласованию с ним).

Следующий этап заключается в подробном изучении необходимой научной литературы, нормативных актов, материалов судебно-следственной практики. При этом рекомендуется уже на этом этапе делать необходимые выписки с точным указанием источника, чтобы сэкономить время в дальнейшем. Особо рекомендуется обратить внимание на новейшие взгляды на анализируемую проблему, для чего нужно ознакомиться с последними вышедшими в свет монографиями, журнальными статьями и т.д.

Курсовая работа должна быть написана студентом лично, самостоятельно. Категорически запрещено переписывание первоисточников без ссылки на них: при выявлении преподавателем плагиата в работе она возвращается студенту для повторного написания.

Тема курсовой работы должна быть раскрыта, причем сам по себе размер работы не является показателем этого. Студенту необходимо грамотно, логически верно, с использованием необходимой литературы и материалов практики рассмотреть все поставленные в плане вопросы.

Курсовая работа выполняется в электронной форме (электронный документ) и состоит из двух частей: содержательной и реквизитной.

Оформление курсовой работы производится в соответствии с требованиями Стандарта «Выпускные квалификационные работы и курсовые работы (проекты). Общие требования (СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017).

Методические указания и образцы документов для написания и оформления курсовой работы располагаются на сайте кафедры УПиПИЮ по адресу: http://prikinf.tstu.ru/studentu/oformlenie-kursovykh-i-diplomnykh-rabot.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы может быть скорректировано с учетом нозологии, потребностей и возможностей обучающегося

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Бобраков И.А. Уголовное право. Общая часть [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Бобраков И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Ай Пи Ар Медиа, 2023.— 276 с.— Режим доступа: https://iprbookshop.ru/125595.

2. Бобраков И.А. Уголовное право. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Бобраков И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Ай Пи Ар Медиа, 2023.— 593 с.— Режим доступа: https://ipr-smart.ru/125596.

3. Верченко, Н. И. Уголовное право России. Особенная часть : учебное пособие / Н. И. Верченко, Г. Г. Гумеров, Л. И. Разбирина. — 2-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 280 с. — ISBN 978-5-7014-0916-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95216.html.

4. Луценко, Е. П. Практикум по уголовному праву : учебное пособие / Е. П. Луценко. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 31 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/226655.

5. Уголовное право России. Общая часть : учебное пособие / М. В. Бавсун, Н. В. Вишнякова, К. Н. Карпов, К. Д. Николаев. — Омск : Омская академия МВД России, 2022. — 188 с. — ISBN 978-5-88651-785-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/127414.html.

6. Уголовное право. Особенная часть : практикум / А. А. Анисимов, О. В. Демидова, В. А. Заряев [и др.] ; под редакцией А. А. Анисимова, Р. Б. Иванченко. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 228 с. — ISBN 978-5-93916-972-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126133.html.

7. Уголовное право : учебно-методическое пособие / составитель М. Г. Князькова. — Сочи : СГУ, 2020. — 44 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/172134.

8. Уголовное право России: институт необходимой обороны. Учебное пособие / Дементьев О.М. [и др.]. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2022. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2022/Dementiev.exe.

4.2. Периодическая литература

1. Государство и право [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7774.

2. Журнал российского права [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7799.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, Вы можете обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;

– решение задач;
– работу со справочной и методической литературой;
– работу с нормативными правовыми актами;
– выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
– защиту выполненных работ;
– участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
– участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
– участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:
– повторение лекционного материала;
– подготовки к семинарам (практическим занятиям);
– изучения учебной и научной литературы;
– изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
– решения задач, выданных на практических занятиях;
– подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
– подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
– подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
– выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
– выполнения выпускных квалификационных работ и др.
– выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
– проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Наиболее важным моментом самостоятельной работы является выполнение курсовой работы (курсового проекта). Теоретическая часть курсовой работы выполняется по установленным темам с использованием практических материалов, полученных при прохождении практики.

К каждой теме курсовой работы рекомендуется примерный перечень узловых вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения курсовой работы. Чтобы полнее раскрыть тему, студенту следует выявить дополнительные источники и материалы. При написании курсовой работы необходимо ознакомиться с публикациями по теме, опубликованными в журналах.

Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Понятие, задачи и система российского уголовного права. Российская наука уголовного права	Опрос
ПР02	Понятие, задачи и система российского уголовного права. Российская наука уголовного права	Опрос
ПР03	Принципы российского уголовного права.	Опрос
ПР04	Уголовный закон.	Опрос
ПР05	Уголовный закон.	Опрос Решение задач
ПР06	Понятие преступления и виды преступлений	Опрос Решение задач
ПР07	Уголовная ответственность и её основания	Опрос Решение задач
ПР08	Состав преступления	Опрос Решение задач
ПР09	Объект преступления	Опрос
ПР10	Объективная сторона преступления	Опрос
ПР11	Объективная сторона преступления	Опрос Решение задач
ПР12	Субъект преступления	Опрос
ПР13	Субъективная сторона преступления	Опрос Решение задач
ПР14	Субъективная сторона преступления	Опрос
ПР15	Стадии совершения преступления	Опрос Решение задач
ПР16	Соучастие в преступлении	Опрос Решение задач
ПР17	Множественность преступлений	Опрос Решение задач
ПР18	Обстоятельства исключающие преступность деяния	Опрос Решение задач
ПР19	Понятие и цели наказания	Опрос
ПР20	Система и виды наказания	Опрос
ПР21	Система и виды наказания	Опрос Решение задач
ПР22	Назначение наказания	Опрос Решение задач

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР23	Назначение наказания	Опрос
ПР24	Освобождение от уголовной ответственности	Опрос Решение задач
ПР25	Освобождение от уголовной ответственности	Опрос
ПР26	Освобождение от наказания	Опрос Решение задач
ПР27	Амнистия. Помилование. Судимость	Опрос
ПР28	Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних	Опрос
ПР29	Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних	Опрос Решение задач
ПР30	Принудительные меры медицинского характера.	Опрос
ПР31	Иные принудительные меры уголовно-правового характера	Опрос
ПР32	Иные принудительные меры уголовно-правового характера	Опрос Решение задач
ПР33	Особенная часть уголовного права РФ: понятие система и значение.	Опрос
ПР34	Преступления против жизни.	Опрос Решение задач
ПР35	Преступления против здоровья	Опрос Решение задач
ПР36	Преступления против свободы, чести и достоинства личности	Опрос Решение задач
ПР37	Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.	Опрос Решение задач
ПР38	Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина	Опрос
ПР39	Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина	Опрос Решение задач
ПР40	Преступления против семьи и несовершеннолетних	Опрос
ПР41	Преступления против собственности.	Опрос
ПР42	Преступления против собственности.	Опрос Решение задач
ПР43	Преступления в сфере экономической деятельности	Опрос
ПР44	Преступления в сфере экономической деятельности	Опрос Решение задач
ПР45	Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях	Опрос
ПР46	Преступления против общественной безопасности.	Опрос
ПР47	Преступления против общественной безопасности.	Опрос
ПР48	Преступления против общественной безопасности.	Решение задач
ПР49	Преступления против здоровья населения и общественной нравственности	Опрос
ПР50	Преступления против здоровья населения и общественной нравственности	Опрос Решение задач
ПР51	Экологические преступления	Опрос
ПР52	Экологические преступления	Опрос

Обозначение	Наименование	Форма контроля
		Решение задач
ПР53	Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта	Опрос
ПР54	Преступления в сфере компьютерной информации	Опрос Решение задач
ПР55	Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства	Опрос
ПР56	Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства	Опрос Решение задач
ПР57	Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления	Опрос
ПР58	Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления	Опрос Решение задач
ПР59	Преступления против правосудия	Опрос
ПР60	Преступления против правосудия	Опрос Решение задач
ПР61	Преступления против порядка управления	Опрос Решение задач
ПР62	Преступления против военной службы	Опрос
ПР63	Преступления против мира и безопасности человечества.	Опрос
ПР64	Уголовное право зарубежных стран	Опрос
СР01	Значение практики деятельности правоохранительных органов для определения содержания предмета и метода уголовно-правового регулирования.	Конспект
СР02	Реализация уголовно-правовых принципов в нормах уголовного законодательства.	Конспект
СР03	Исторически изменчивый характер круга деяний, признаваемых преступлениями.	Реферат
СР04	Уголовная ответственность, наказание и иные меры уголовно-правового воздействия	Доклад
СР05	Значение установления признаков состава преступления для применения уголовного закона	Доклад
СР06	Объект преступления и потерпевший от преступления.	Реферат
СР07	Понятие законодательной конструкции состава преступления	Доклад
СР08	Уголовно-правовое значение личности преступника	Конспект
СР09	Субъективное вменение как предпосылка уголовной ответственности.	Реферат
СР10	Конструкция состава преступления и момент окончания преступления.	Доклад
СР11	Провокация преступления как уголовно-наказуемое деяние.	Реферат
СР12	Понятие прикосновенности к преступлению, ее отличие от соучастия	Доклад
СР13	Отличие совокупности преступлений от единых сложных преступлений.	Конспект

Обозначение	Наименование	Форма контроля
СР14	Провокация обороны.	Реферат
СР15	Исторически изменчивый характер уголовного наказания.	Конспект
СР16	Виды наказаний, применяемых как в виде основных, так и дополнительных.	Доклад
СР17	Уголовно-правовые последствия освобождения от уголовной ответственности.	Реферат
СР18	Социально-правовое значение института освобождения от наказания	Доклад
СР19	Юридическая природа и содержание актов амнистии и помилования.	Конспект
СР20	Особенности назначения наказания несовершеннолетним.	Доклад
СР21	Понятие возмещения причиненного ущерба при конфискации имущества.	Реферат
СР22	Общие требования к анализу состава преступления	Конспект
СР23	Значение квалификации преступлений.	Конспект
СР24	Категоризация квалифицирующих признаков убийства.	Реферат
СР25	Преступления, ставящие в опасность жизнь или здоровье человека	Доклад
СР26	Понятие свободы личности как объекта преступного посягательства	Доклад
СР27	Понятие чести и достоинства личности.	Реферат
СР28	Уголовно-правовая характеристика педофилии	Доклад
СР29	Право интеллектуальной собственности как объект преступления	Конспект
СР30	Особенности привлечения к уголовной ответственности за злостное уклонение от уплаты средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей.	Реферат
СР31	Уголовно-правовая защита собственности	Доклад
СР32	Направления уголовно-правовой политики в сфере экономических преступлений	Реферат
СР33	опросы «отмывания» денег и имущества, уголовно-правовая характеристика.	Доклад
СР34	Основные направления борьбы с терроризмом.	Конспект
СР35	Основные направления уголовной политики в борьбе с наркотизмом	Реферат
СР36	Классификация экологических преступлений	Конспект
СР37	Проблемы компьютерных преступлений.	Доклад
СР38	Характеристика преступлений коррупционной направленности	Реферат
СР39	Понятие свидетельского иммунитета	Доклад
СР40	Уголовно-правовая характеристика «дедовщины».	Доклад
СР41	Понятие геноцида.	Доклад
СР42	Характеристика континентального уголовного права.	Реферат

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз-на-чение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	3 семестр	2 курс
Экз01	Экзамен	4 семестр	2 курс
Зач02	Зачет	5 семестр	3 курс
Экз02	Экзамен	6 семестр	3 курс
КР01	Защита КР	6 семестр	3 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-13 (ОПК-7) Знает должностные обязанности, в том числе по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает нормативно-правовое регулирование профессиональной деятельности	ПР01-ПР14, СР01-СР21, Зач01
Знает уголовно-правовые нормы, обеспечивающие законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства	ПР01-ПР14, СР01-СР21, Зач01

ИД-14 (ОПК-7) Умеет выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с должностными обязанностями	ПР01-ПР14, СР01-СР07, Зач01
Умеет давать уголовно-правовую характеристику преступлениям против личности, общества и государства	ПР33-ПР64, СР022-СР42, Зач02, Экз02, КП01

ИД-15 (ОПК-7) Владеет навыками осуществления будущих должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками использования средств уголовно-правовой охраны прав личности, общества и государства	ПР33-ПР64, СР22-СР42, Экз02, КП01

ИД-6 (ПК-4) Знает понятие состава преступления, признаки и элементы составов преступлений, предусмотренных Особенной частью Уголовного кодекса Российской Федерации

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает понятие и виды преступлений, способы выявления и защиты нарушенных прав, совокупность мер противодействия нарушению прав	ПР01-ПР14, СР01-СР07, Зач01, Экз01, КП01
Знает объективные и субъективные признаки составов преступления	ПР33-ПР64, СР22-СР42, Экз02, КП01

ИД-7 (ПК-4) Умеет квалифицировать общественно опасные деяния, признаваемые уголовным законом преступлениями

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет применять теоретические знания для выявления правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав	ПР01-ПР64, СР01-СР42, Экз01, КП01
Умеет правильно толковать положения уголовного законодательства и реализовывать нормы уголовного права в профессиональной деятельности	ПР33-ПР64, СР22-СР42, Экз02, КП01

ИД-8 (ПК-4) Владеет навыками установления признаков составов преступлений, предусмотренных Особенной частью Уголовного кодекса Российской Федерации, в фактических обстоятельствах, индивидуально совершённых общественно опасных деяний

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками использования формально-логического метода изучения признаков составов преступления;	ПР33-ПР64, СР21-СР42, Зач02, экз02, КП01
Владеет навыками практического применения правил квалификации преступлений.	ПР33-ПР64, СР21-СР42, Зач02, экз02, КП01

ИД-1 (ПК-5) Знает уголовно-правовую характеристику всех видов преступлений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает методику анализа составов преступлений в зависимости от их законодательной конструкции	ПР33-ПР64, СР21-СР42, Зач02, Экз02, КП01

ИД-2 (ПК-5) Умеет осуществлять предварительную проверку сообщений о преступлениях, анализ и оценку информации для правильной квалификации совершенного деяния

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет использовать в процессе квалификации, раскрытия и расследования преступлений полученные теоретические знания в сфере уголовного права	ПР01-ПР64, СР01-СР42, Экз01, КП01

ИД-3 (ПК-5) Владеет навыками анализа и квалификации деяний, содержащих признаки состава преступления

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками разграничения деяний, содержащих признаки преступления от иных правонарушения	ПР33-ПР64, СР21-СР42, Зач02, экз02, КП01

Промежуточная аттестация в семестрах проводится в виде зачета -3 и 5 семестры и экзамена – 5 и 6 семестры в форме тестирования на тестовой базе АСТ тест: http://www.umu.tstu.ru/specif/Спецификация_Уголовное_право_УПИПиЮ_509 009 430.doc и защиты курсовой работы в 6 семестре

Примеры типовых тестовых заданий к зачету и экзамену

V1: Понятие, предмет, метод, задачи уголовного права. Принципы российского уголовного права. Уголовный закон
V2: Понятие, предмет, метод, задачи уголовного права. Принципы российского уголовного права. Система российского права
I: {{1}}; К=А
S: Уголовное право - это отрасль права, объединяющая правовые нормы,
-: устанавливающие преступления и наказания, определяющие основания освобождения от ответственности
-: регулирующие процесс исполнения наказания и исправительного воздействия
-: регулирующие личные неимущественные отношения
-: регулирующие имущественные и связанные с ними неимущественные отношения

I: {{2}}; К=А
S: В качестве задач российского уголовного права выступают.
-: восстановление социальной справедливости, а также исправление осужденного и предупреждение совершения новых преступлений

-: регулирование порядка и условий исполнения и отбывания наказаний, определение средств исправления осужденных, охрана их прав, свобод и законных интересов, оказание осужденным помощи в социальной адаптации
-: охрана соответствующих интересов личности общества, государства, мира и безопасности человечества от преступных посягательств, а также предупреждение преступлений,
-: защита прав и законных интересов лиц и организаций, потерпевших от преступлений, а также защита личности от незаконного и необоснованного обвинения, осуждения, ограничения ее прав и свобод

I: {{3}}; К=А
S: Систему уголовного права России образуют…
-: Общая и Специальная части
-: Общая и Особенная части
-: первая, вторая и третья части

I: {{4}}; К=А
S: В основу деления Особенной части УК РФ на разделы положены признаки ……. объекта преступления
-: дополнительного непосредственного
-: основного непосредственного

I: {{165}; К=А
S: Не является обстоятельством, исключающим преступность деяния,…….
-: крайняя необходимость
-: необходимая оборона
-: согласие потерпевшего на причинение вреда
-: обоснованный риск

I: {{166}}; К=А
S: При так называемой мнимой обороне лицо за причиненный вред может быть привлечено к ответственности за …….
-: совершение преступления по неосторожности
-: превышение пределов необходимой обороны
-: совершение умышленного преступления
-: возможно наличие необходимой обороны

I: {{167}}; К=А
S: Превышение пределов необходимой обороны может быть совершено …….
-: неосторожно
-: умышленно
-: неосторожно или преднамеренно
-: как умышленно, так и по неосторожности

I: {{168}}; К=А
S: Превышение пределов необходимой обороны - это …….
-: несоответствие защиты характеру и опасности посягательства
-: неосторожные действия, не соответствующие опасности посягательства
-: несвоевременная (запоздалая) оборона
-: умышленные действия, не соответствующие характеру посягательства

V1: Понятие Особенной части уголовного права

V2: Особенная часть уголовного права РФ: понятие система и значение

I: {{252}}; К=А
S: Значение Особенной части Уголовного права проявляется в следующем:
-: содержит исчерпывающий перечень деяний, которые являются преступлениями
-: содержит определения понятий и институтов уголовного права
-: содержит основные задачи и принципы уголовного права
-: содержит основания освобождения лица от уголовной ответственности и наказания

I: {{253}}; К=А
S: Квалификация преступлений — это:
-: отнесение некоторого явления по его качественным характеристикам к какому-либо разряду, виду, категории
-: установление наличия причинной связи между совершенным деянием и наступлением общественно опасных последствий
-: установление в совершенном деянии признаков соответствующего состава преступления
-: применение наказания к лицу, совершившему деяние, признаваемое уголовным законом в качестве преступления

I: {{254}}; К=А
S: Юридическим основанием квалификации преступлений является:
-: состав преступления
-: преступление
-: общественно опасное деяние
-: преступное поведение лица

I: {{255}}; К=А
S: Виды квалификации преступлений в зависимости от субъекта квалификации
-: неофициальная (доктринальная)
-: смешанная
-: ограничительная
-: систематическая

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Все образовательные достижения студента оцениваются исходя из максимума, равного *100* баллам по каждому из видов аттестаций, из которых:

- *60* баллов – на мероприятия текущего контроля успеваемости;
- *40* баллов – на мероприятия промежуточной аттестации;

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов:

Мероприятия текущего контроля успеваемости студента в 3, 4 и 5 семестрах:

1. ***Посещения лекционных занятий*** (максимум за семестр – 6,4 балла):
   - посещение лекции – 0,4 балла;

2. Посещения практических занятий (максимум за семестр – 4 балла):
   - посещение занятий – 0,25 балла;

Выступление на практических занятиях (максимум за семестр – 49,6 балла):

- устный доклад по вопросу практического занятия с использованием дополнительной литературы и иных источников, а также правильное решение задачи, при ее наличии – 3,1 балла
- чтение устного доклада по вопросу практического занятия с использованием дополнительной литературы и иных источников, а также правильное решение задачи, при ее наличии – 2,7 балла
- устный доклад по вопросу практического занятия с использованием только учебника, а также правильное решение задачи, при ее наличии – 2,3 балла
- чтение устного доклада по вопросу практического занятия с использованием только учебника, а также правильное решение задачи, при ее наличии – 1,9 балла
- доклад по вопросу практического занятия с ошибками в формулировках и применением устаревшего законодательства, а также правильное решение задачи, при ее наличии – 1,0
- правильное, аргументированное решение 1 задачи – 1,0
- Неправильное решение задачи – ответ снижается на 0,5 балла

Промежуточная аттестация в 3 и 5 семестрах.

Осуществляется в форме зачета (компьютерное тестирование по расписанию на базе АСТ –тест).

Оценивание тестирования:

- 84-100% – 40 баллов;
- 64-84% – 30 баллов;
- 50-64% – 20 баллов;

Студенту на экзамене могут быть заданы дополнительные устные вопросы (не менее двух), которые оцениваются следующим образом:

- в ответе увязывается теория с практикой, он показывает знакомство с монографической литературой, правильно аргументирует ответ – 10 баллов;
- в ответе грамотно и по существу излагается материал, не допускается существенных неточностей в ответе на вопрос – 5 баллов;

в ответе допускаются неточности, недостаточно правильно формулирует основные законы и правила – 2 балла.

Промежуточная аттестация в 4 и 6 семестрах.

Осуществляется в форме экзамена (компьютерное тестирование по расписанию на базе АСТ –тест).

Оценивание тестирования:

- 84-100% – 40 баллов;
- 64-84% – 30 баллов;
- 50-64% – 20 баллов;

В 6 семестре также предусмотрена защита курсовой работы

Требования к защите курсовой работы

Защита курсовой работы производится публично руководителю работы.

В течение 10-15 минут студент кратко представляет присутствующим актуальность темы, цели и содержание работы, подробно останавливаясь на вопросах, отмеченных в рецензии научного руководителя. После выступления студенту по содержанию работы могут быть заданы вопросы.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе подготовки и защиты **курсовой работы** учитываются критерии, представленные в таблице.

№	ХАРАКТЕРИСТИКИ РАБОТЫ	Макс. балл	Факт. балл
I.	**Оценка работы по формальным критериям:**	**30**	
1.	Соблюдение сроков сдачи работы по этапам написания	5	
2.	Внешний вид работы и правильность оформления работы	2	
3.	Наличие правильно оформленного плана	2	
4.	Наличие внутренней рубрикации разделов и подразделов	2	
5.	Указание страниц в плане работы и их нумерация в тексте	2	
6.	Наличие в тексте сносок и ссылок	2	
7.	Правильность цитирования и оформления цитат	3	
8.	Наглядность и качество иллюстративного материала	3	
9.	Наличие и качество дополнительных приложений	2	
10.	Правильность оформления списка использованных материалов	5	
11.	Использование иностранной литературы в тексте работы и в списке литературы	2	
II.	**Оценка работы по содержанию:**	**70**	
1.	Актуальность проблематики	4	
2.	Логическая структура работы и ее отражение в плане	2	
3.	Глубина рубрикации и сбалансированность разделов	2	
4.	Качество введения	5	
5.	Указание задач исследования	3	
6.	Указание методов исследования	2	
7.	Соответствие содержания работы заявленной теме	6	
8.	Соответствие содержания разделов их названию	2	
9.	Логическая связь между разделами	3	
10.	Степень самостоятельности в изложении	15	
11.	Наличие элементов научной новизны	3	
13.	Связь работы с российской проблематикой	5	
14.	Умение делать выводы	8	
15.	Качество составления заключения	5	
16.	Знание новейшей литературы	5	
17.	**Наличие ошибок принципиального характера**	**–35**	

Шкала перевода баллов в оценку за курсовую работу

Набрано баллов	Оценка
Менее 50	неудовлетворительно
От 51 до 70	удовлетворительно
От 71 до 85	хорошо
От 86 до 100	отлично

Критерии, при наличии хотя бы одного из которых курсовая работа оценивается на «неудовлетворительно» и не принимается к защите.

№	Наименование критериев
1.	Тема и (или) содержание работы не относится к предмету дисциплины

2.	Работа перепечатана из Интернета или других информационных источников
3.	Неструктурированный план курсовой работы
4.	Объем работы менее 25 листов машинописного текста
5.	В работе отсутствуют ссылки, сноски на нормативные и другие источники
7.	Оформление курсовой работы не соответствует требованиям ТГТУ

Примеры типовых вопросов к защите курсовой работы

1. Обоснуйте актуальность выбранной темы курсовой работы.
2. Какова тенденция развития данного института уголовного права?
3. Приведите пример из судебно-следственной практики по теме исследования.
4. Приведите пример статистических данных по этому вопросу.
5. Что по этой проблеме указано в Постановлениях Верховного Суда РФ?

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

ДиректорЮридического института

_____ Е.Е. Орлова
«_13_» _____*февраля*_____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.22 Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс)
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность:

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
(шифр и наименование)

Специализация: ***Военно-правовая***
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***
(наименование кафедры)

Составитель:

д.ю.н., профессор		М.А. Желудков
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

И.о. Заведующего кафедрой		М.А. Желудков
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 –Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-5Способен разрабатывать процессуальные и служебные документы в сфере своей профессиональной деятельности	
ИД-7 (ОПК-5) Уметь выбирать наиболее эффективные решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы	знает порядок составления процессуальных документов по уголовным делам с учетом условий профессиональной деятельности
	умеет принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства в соответствии с меняющимися условиями профессиональной деятельности
	имеет способности в практике расследования по составлению уголовно-процессуальных документов
ИД-8 (ОПК-5) Уметь решать уголовно-процессуальные в сфере уголовного судопроизводства в соответствии с меняющимися условиями профессиональной деятельности	знает сущность и содержание процессуальных документов по уголовным делам с учетом производства уголовно-процессуальных действий
	умеет формулировать основные положения уголовно-процессуального права
	применяет знания уголовно-процессуального закона для решения правоохранительных задач
ИД-9 (ОПК-5) Владеть способностью правильно оценивать цель и задачи совершения юридических действий по условиям конкретных уголовных дел	знает современные правила толкования нормативно-правовых актов по уголовным делам
	умеет сопоставлять навыки совершения правореализационных и правоприменительных действий в рамках расследования уголовных дел
	владеет практическими навыками составления процессуальных документов по уголовным делам в зависимости от условий производства следственных и судебных действий
ОПК-6Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	
ИД-11 (ОПК-6) Знать особенности правовой природы общественных отношений, с учетом законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства	знает поставленные практические задачи с учетом квалифицированного анализа различных видов уголовно-процессуальных доказательств, субъектов доказывания и лиц, участвующих в доказательственной деятельности, элементы доказывания
	умеет формулировать общественные отношения, регулирующие уголовно-процессуальную сферу

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
	владеет методами профессиональной деятельности с учетом законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства
ИД-12 (ОПК-6) Уметь правильно вычленять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах при охране общественного порядка	знает программы определения действий по различным категориям уголовных дел, направленных на охрану общественного порядка
	умеет правильно квалифицировать уголовно-правовые деяния по различной категории уголовных дел
	владеет навыками специалиста при осуществлении деятельности, направленной на собирание, проверку и оценку уголовно-процессуальных доказательств
ИД-143(ОПК-6) Владеть навыками профессиональной квалификации в уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношениях	знает методологию профессиональной квалификации в уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношениях
	умеет применять сущность и содержание юридической техники, связанной с собиранием, проверкой и оценкой уголовно-процессуальных доказательств
	владеет современными правилами уголовно-правовой квалификации фактов, событий и обстоятельств и применяет их в уголовно-процессуальных отношениях
ПК-5Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	
ИД-4 (ПК-5) Знать положенияуголовно-процессуального законодательства Российской Федерации, на основе которых расследуется и раскрывается преступление	знает соотношения порядка раскрытия и расследования преступлений и правонарушений
	умеет формулировать поставленные задачи перед сотрудниками занимающимися вопросами расследования преступлений
	владеет методамиустановления преступников при реализации уголовно-процессуальных действий
ИД-5 (ПК-5) Уметь самостоятельно выявлять, пресекать преступление	знает нормы материального и процессуального права, которыми оперирует при выявлении и пресечении преступлений
	умеет применять нормы УПК и УК РФ при выявлении, и пресечениипреступлений
	владеет приемами своевременного реагирования на совершенное преступление
ИД-6 (ПК-5) Владеть навыками специалиста при пресечении правонарушений по профилю профессиональной деятельности	знает задачи специалиста при пресечении правонарушений
	умеет применять полученные научные знания в разнообразных ситуациях пресечения правонарушений
	владеет навыками по профилю профессиональной деятельности при пресечении различных видов правонарушений
ПК-6Способен организовывать и осуществлять криминалистическую деятельность с целью предварительного расследования преступлений	
ИД-1 (ПК-6) Знать положенияуголовно-процессуального законодательства Российской Федерации, с учетом повышения	знает особенности преступлений и иных правонарушений, закрепленных в уголовном и уголовно-процессуальном законодательстве
	умеет формулировать поставленные практические задачи по конкретным уголовным деламс учетом повышения ква-

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
квалификации и самообразования	лификации и самообразования
	владеет методамиправильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
ИД-2 (ПК-6) Уметь самостоятельно разрабатывать мероприятия для выявления правонарушений, своевременного реагирования прореализации необходимых мер к восстановлению нарушенных прав	знает нормы материального и процессуального права по видовым категориям уголовных дел
	умеет применять навыки специалиста при выявлении, пресечении, расследовании и раскрытии преступлений
	владеет навыками специалиста для расследования уголовных дел при меняющихся условиях профессиональной деятельности и своевременного реагирования прореализации необходимых мер к восстановлению нарушенных прав
ИД-3 (ПК-6) Владеть навыками профессионального анализа при оценке правонарушений с профилем профессиональной деятельности	знает задачи и принимает процессуальные решения с учетом условий, которые способствуют совершению преступлений на определенной территории
	умеет применять полученные научные знания в соответствии с навыками профессионального и личностного развития
	владеет навыками специального анализа в соответствии с высоким уровнем профессионального и личностного развития в ходе составления процессуальных документов

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет8зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения			
	Очная		Заочная	
	6 семестр	7 семестр	3 курс	4 курс
Контактная работа	**65**	**66**	**9**	**12**
занятия лекционного типа	32	32	2	2
лабораторные занятия	0	0	0	0
практические занятия	32	32	6	6
курсовое проектирование	0	0	0	0
консультации	0	2	0	2
промежуточная аттестация	1	2	1	2
Самостоятельная работа	**79**	**76**	**135**	**132**
Всего	**144**	**144**	**144**	**144**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел I. Общая часть

Тема 1. Понятие и назначение уголовного судопроизводства.

Понятие уголовного процесса в уголовно-процессуальном законодательстве Российской Федерации и его научные определения. Уголовный процесс и уголовное судопроизводство. Уголовное судопроизводство и правосудие.

Порядок уголовного судопроизводства. Особый порядок уголовного судопроизводства. Производство по уголовному делу – основное содержание уголовного судопроизводства. Производство по уголовным делам, производство по отдельным категориям уголовных дел.

Система уголовного судопроизводства. Досудебное производство и судебное производство. Стадии уголовного судопроизводства: понятие, виды, содержание и задачи.

Уголовно-процессуальные функции, их понятие и виды. Уголовно-процессуальная форма. Уголовно-процессуальные отношения. Уголовно-процессуальные гарантии.

Уголовный процесс как наука: её предмет, система, методы и задачи в современных условиях. Соотношение науки уголовного процесса с науками уголовного права, криминологии, криминалистики, судебной медициной, судебной психиатрией, судебной статистикой и другими.

Уголовный процесс как учебная дисциплина: ее система, взаимосвязь с другими курсами.

Тема 2. Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальное законодательство.

Уголовно–процессуальное право, как отрасль российского права. Соотношение уголовно-процессуального права и уголовно-процессуального законодательства.

Законы Российской Федерации, определяющие порядок уголовного судопроизводства. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры.

Место и роль Конституции Российской Федерации в системе уголовно-процессуального законодательства России.

Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: его общая характеристика, структура и содержание. Основные понятия, используемые в Уголовно-процессуальном кодексе Российской Федерации. Уголовно-процессуальные нормы: понятие, виды, структура, их толкование и применение.

Действие уголовно-процессуального закона в пространстве, в отношении определенных категорий лиц, во времени.

Значение для уголовно-процессуальной деятельности постановлений и определений Конституционного Суда Российской Федерации, руководящих разъяснений судебной практики Пленума Верховного Суда Российской Федерации, других нормативно-правовых документов.

Тема 3. Принципы уголовного судопроизводства.

Понятие и значение принципов уголовного процесса. Система и характеристика принципов уголовного процесса. Общеправовые и отраслевые принципы.

Назначение уголовного судопроизводства. Законность. Разумный срок уголовного судопроизводства. Независимость судей. Уважение чести и достоинства личности. Неприкосновенность личности. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве. Неприкосновенность жилища. Состязательность сторон. Осуществление правосудия только судом. Язык уголовного судопроизводства.

Презумпция невиновности. Обеспечение подозреваемому, обвиняемому права на защиту. Свобода оценки доказательств. Право на обжалование процессуальных действий и решений.

Гарантии обеспечения принципов уголовного судопроизводства. Правовые последствия нарушения в уголовном судопроизводстве конституционных прав и свобод человека и гражданина.

Тема 4. Уголовное преследование.

Понятие уголовного преследования. Уголовное преследование как уголовно – процессуальный институт. Уголовное преследование как процессуальная деятельность, осуществляемая стороной обвинения, его сущность. Соотношение уголовного преследования и обвинения.

Цели уголовного преследования. Виды уголовного преследования. Публичный, частно-публичный и частный характер уголовного преследования.

Порядок осуществления уголовного преследования. Обязанность осуществления уголовного преследования. Участники уголовного судопроизводства, выполняющие функцию уголовного преследования.

Осуществление уголовного преследования следователем и дознавателем.

Право потерпевшего, его законного представителя и (или) представителя на участие в уголовном преследовании.

Привлечение к уголовному преследованию по заявлению коммерческой или иной организации.

Тема 5. Участники уголовного судопроизводства.

Понятие и классификация участников уголовного процесса. Органы государства и должностные лица, осуществляющие производство по уголовным делам. Суд как орган правосудия. Полномочия суда. Состав суда. Подсудность уголовных дел.

Уголовно-процессуальные функции (обвинение, защита и разрешение дела) – направления деятельности соответствующих участников. Обстоятельства, исключающие возможность участия в уголовном процессе. Основания и порядок отводов.

Понятие и виды представительства. Договорное, законное, общественное представительство. Гражданский иск в уголовном процессе. Порядок предъявления и разрешения гражданского иска.

Вопрос о функциях следователя, дознавателя, прокурора и защитника в свете состязательности процесса. Проблемы формирования современного уголовно-процессуального мышления участников.

Тема 6. Доказательства и доказывание.

Доказательственное право и теория доказательств. Цель доказывания.

Понятие и структура предмета доказывания. Обстоятельства, подлежащие доказыванию при производстве по уголовному делу. Обязанность доказывания и последствия её невыполнения. Субъекты доказывания.

Понятие доказательств. Личные и вещественные, обвинительные и оправдательные, первоначальные и производные, прямые и косвенные доказательства.

Собирание доказательств – понятие, субъекты и способы. Представление доказательств. Собирание и представление доказательств подозреваемым, обвиняемым, защитником, потерпевшим, гражданским истцом, гражданским ответчиком и их представителями.

Проверка доказательств – понятие, способы и осуществляющие участники уголовного судопроизводства. Использование технических средств для собирания и проверки доказательств.

Оценка доказательств. Понятие и правила оценки доказательств. Признание доказательства недопустимым.

Содержание и основные правила оценки доказательств.

Доказывание в свете презумпции невиновности, состязательности и других принципов уголовного процесса. Дискуссия об участии защитника в собирании доказательств.

Проблемы использования в доказывании материалов, полученных до возбуждения уголовного дела и в процессе оперативно-розыскной деятельности.

Тема 7. Меры процессуального принуждения.

Понятие и классификация мер уголовно-процессуального принуждения. Проблемы применения мер пресечения и иных мер процессуального принуждения.

Проблемы задержания подозреваемого до возбуждения уголовного дела и реализации его статуса после возбуждения уголовного дела. Лица, обладающие полномочиями на задержание подозреваемого лица. Условия и основания задержания. Порядок и срок задержания подозреваемого. Порядок и условия содержания подозреваемого под стражей. Освобождение подозреваемого: основания и порядок.

Меры пресечения.Понятие меры пресечения. Значение мер пресечения при производстве по уголовным делам. Основания для избрания меры пресечения. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения. Избрание меры пресечения в отношении подозреваемого.

Виды мер пресечения. Подписка о невыезде и надлежащем поведении: понятие, основания и порядок избрания. Личное поручительство. Наблюдение командования воинской части. Присмотр за несовершеннолетним, подозреваемым или обвиняемым. Залог. Домашний арест. Заключение под стражу.

Сроки содержания под стражей. Обжалование в суд ареста или продления срока содержания под стражей.

Отмена или изменение мер пресечения.

Обязательство о явке. Привод. Временное отстранение от должности. Денежное взыскание.

Процессуальные гарантии законности и обоснованности применения мер процессуального принуждения.

Тема 8. Ходатайства и жалобы.

Ходатайства в уголовном судопроизводстве: понятие, виды и назначение.

Лица, имеющие право заявлять ходатайства. Рассмотрение ходатайства. Сроки рассмотрения ходатайства. Разрешение ходатайства.

Обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство. Действия (бездействие) и решения, обжалуемые участниками уголовного судопроизводства и иными лицами. Порядок направления жалобы подозреваемого, обвиняемого, содержащегося под стражей.

Сроки и порядок рассмотрения жалобы прокурором, руководителем следственного органа.

Обжалование действий (бездействия) и решений прокурора или руководителя следственного органа.

Судебный порядок рассмотрения жалоб. Решения, действия (бездействие) дознавателя, следователя и прокурора, которые могут быть обжалованы в суд.

Сроки и порядок рассмотрения жалоб судом.

Жалоба и представление на приговор, определение, постановление суда.

Раздел II. Особенная часть

Тема 9. Возбуждение уголовного дела.

Понятие, содержание и значение стадии возбуждения уголовного дела. Поводы и основание к возбуждению уголовного дела. Процессуальное оформление повода. Понятие основания к возбуждению уголовного дела и его значение в предварительном расследовании.

Нормативно-правовое регулирование принятия, регистрации и проверки сообщений о преступлениях. Права и обязанности должностных лиц, реализующих принятие и регистрацию сообщений.

Виды процессуальных решений, принимаемых на стадии возбуждения уголовного дела. Субъекты их принятия и полномочия.

Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела. Полномочия следователя, дознавателя, прокурора на данном этапе. Возможности судебного обжалования постановления о возбуждении дела.

Отказ в возбуждении уголовного дела: процессуальные основания и порядок. Характеристика оснований. Порядок обжалования отказа в возбуждении уголовного дела.

Проблемы возбуждения уголовного дела на начальном этапе уголовного судопроизводства. Особенности проверки оперативно-розыскной информации.

Тема 10. Предварительное расследование: понятие, формы, общие условия.

Предварительное расследование: понятие и значение. Общие условия предварительного расследования: понятие, значение и виды.

Формы предварительного расследования. Предварительное следствие как форма предварительного расследования. Срок предварительного следствия, основания и порядок его продления. Производство предварительного следствия следственной группой.

Дознание как форма предварительного расследования. Порядок дознания. Срок дознания и порядок его продления.

Подследственность: понятие и виды. Основания и порядок передачи уголовных дел по подследственности.

Место производства предварительного расследования.

Соединение уголовных дел. Выделение уголовного дела. Выделение в отдельное производство материалов уголовного дела.

Начало производства предварительного расследования.

Производство неотложных следственных действий. Органы и должностные лица, наделенные правом производства неотложных следственных действий.

Окончание предварительного расследования. Восстановление уголовных дел.

Обязательность рассмотрения ходатайства. Меры попечения о детях, об иждивенцах подозреваемого или обвиняемого и меры по обеспечению сохранности его имущества.

Недопустимость разглашения данных предварительного расследования.

Практические занятия

ПР02. Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальное законодательство.

ПР03. Принципы уголовного судопроизводства.

ПР04. Уголовное преследование.

ПР05. Участники уголовного судопроизводства.

ПР06. Доказательства и доказывание.

ПР07. Меры процессуального принуждения.

Самостоятельная работа:

СР01. Составление конспекта по теме «Понятие и назначение уголовного судопроизводства».

СР02. Подготовка реферата по теме «Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальное законодательство»

СР03. Подготовка доклада и презентации к докладу «Принципы уголовного судопроизводства».

СР04. Составление конспекта по теме «Уголовное преследование».

СР05. Подготовка реферата по теме «Участники уголовного судопроизводства»

СР06. Подготовка доклада и презентации к докладу «Доказательства и доказывание».

СР07. Составление конспекта по теме «Меры процессуального принуждения».

СР08. Подготовка реферата по теме «Ходатайства и жалобы»

СР09. Подготовка доклада и презентации к докладу «Возбуждение уголовного дела».

СР10. Подготовка доклада и презентации к докладу «Предварительное расследование: понятие, формы, общие условия».

Тема 11. Следственные действия.

Система следственных действий и проблемы ее развития. Осуществление уголовного преследования на досудебном производстве. Проблемы определения функций прокурора и начальника органа дознания.

Понятие и общая характеристика следственных действий в уголовном судопроизводстве России. Условия и правила законности, обоснованности производства следственных действий. Участие специалиста, понятых, переводчика и иных заинтересованных лиц. Процессуальное оформление хода и результатов следственных действий. Требования к протоколу. Удостоверение отказа от подписи протокола следственных действий.

Осмотр. Освидетельствование. Следственный эксперимент. Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами. Допрос. Очная ставка. Опознание. Проверка показаний. Производство судебной экспертизы.

Тема 12. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого.

Привлечение в качестве обвиняемого: понятие, основания и значение.

Порядок привлечения в качестве обвиняемого. Форма, содержание и значение постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого.

Порядок предъявления обвинения. Срок предъявления обвинения. Порядок обеспечения явки обвиняемого. Основания и порядок принудительного привода обвиняемого. Разъяснение обвиняемому сущности предъявленного обвинения, а также его прав. Участие защитника при предъявлении обвинения.

Допрос обвиняемого. Порядок допроса обвиняемого. Повторный допрос обвиняемого. Протокол допроса обвиняемого: форма и содержание. Оформление отказа обвиняемого от дачи показаний.

Изменение и дополнение обвинения. Частичное прекращение уголовного преследования.

Тема 13. Приостановление и возобновление предварительного расследования. Окончание предварительного расследования.

Приостановление предварительного расследования: понятие и значение.

Основания и сроки приостановления предварительного расследования. Порядок приостановления предварительного расследования.

Действия следователя, дознавателя после приостановления предварительного расследования. Уведомление участников уголовного судопроизводства о приостановлении предварительного расследования. Право на обжалование решения о приостановлении предварительного расследования.

Розыск подозреваемого, обвиняемого. Порядок объявления подозреваемого, обвиняемого в розыск. Избрание меры пресечения в отношении разыскиваемого обвиняемого.

Возобновление приостановленного предварительного расследования. Основания и порядок возобновления приостановленного предварительного расследования. Уведомление участников уголовного судопроизводства о возобновлении предварительного расследования.

Сроки предварительного следствия и дознания после возобновления приостановленного уголовного дела.

Окончание предварительного расследования: понятие и виды.

Прекращение уголовного дела и уголовного преследования: понятие и значение. Постановление о прекращении уголовного дела и уголовного преследования, его форма и содержание.

Отмена постановления о прекращении уголовного дела или уголовного преследования. Основания и порядок возобновления производства по ранее прекращенному уголовному делу.

Окончание предварительного следствия с обвинительным заключением: понятие, основание и значение.

Ознакомление потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика или их представителей с материалами уголовного дела. Ознакомление обвиняемого и его защитника с материалами уголовного дела.

Обвинительное заключение: форма, содержание и значение. Приложения к обвинительному заключению.

Окончание дознания с обвинительным актом: понятие, основание, значение. Обвинительный акт: форма, содержание и значение. Отличие обвинительного акта от обвинительного заключения.

Окончание дознания в сокращенной форме. Решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным постановлением.

Действия и решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным заключением или с обвинительным актом.

Тема 14. Подготовка к судебному заседанию. Предварительное слушание.

Понятие производства в суде первой инстанции. Общий порядок подготовки к судебному заседанию: понятие и значение.

Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу. Вопросы, подлежащие выяснению по поступившему в суд уголовному делу. Меры по обеспечению гражданского иска и возможной конфискации имущества.

Основания и порядок назначения судебного заседания без проведения предварительного слушания. Вызовы в судебное заседание. Срок начала разбирательства в судебном заседании.

Предварительное слушание: основания и порядок проведения. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании.

Общие условия судебного разбирательства: понятие и значение. Непосредственность и устность судебного разбирательства. Гласность судебного разбирательства. Основания и порядок назначения и проведения закрытого судебного разбирательства.

Неизменность состава суда. Председательствующий в судебном заседании, его полномочия.

Равенство прав сторон. Секретарь судебного заседания, его роль в судебном заседании.

Участие обвинителя, подсудимого, защитника, потерпевшего и (или) его представителя, гражданского истца, гражданского ответчика их представителей, специалиста в судебном разбирательстве.

Пределы судебного разбирательства. Отложение и приостановление судебного разбирательства.

Прекращение уголовного дела в судебном заседании: основания и порядок. Решение вопроса о мере пресечения.

Порядок вынесения определения, постановления в судебном заседании.

Регламент судебного заседания. Меры воздействия за нарушение порядка в судебном заседании.

Протокол судебного заседания, его структура и содержание. Замечания на протокол судебного заседания.

Тема 15. Порядок судебного разбирательства. Приговор.

Структура судебного разбирательства.

Подготовительная часть судебного заседания, ее понятие и значение. Последовательность действий и решений суда в подготовительной части судебного заседания.

Судебное следствие, его значение. Начало судебного следствия. Порядок исследования доказательств. Допрос подсудимого, потерпевшего и свидетелей. Особенности допроса свидетеля путем использования систем видеоконференцсвязи. Использование потерпевшим и свидетелем письменных заметок и документов. Особенности допроса несовершеннолетнего потерпевшего и свидетеля. Оглашение показаний подсудимого, потерпевшего, свидетеля, а также протоколов следственных действий и иных документов. Допрос эксперта. Производство судебной экспертизы в суде. Приобщение к материалам уголовного дела документов, представленных суду. Окончание судебного следствия.

Прения сторон и последнее слово подсудимого. Реплики. Основания и порядок возобновления судебного следствия.

Удаление суда в совещательную комнату для постановления приговора.

Постановление приговора. Порядок постановления приговора. Тайна совещания судей. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора. Решение вопроса о вменяемости подсудимого. Порядок совещания судей при коллегиальном рассмотрении уголовного дела.

Приговор: понятие и значение. Постановление приговора именем Российской Федерации. Законность, обоснованность и справедливость приговора.

Виды приговоров. Форма и содержание приговора. Вводная, описательно-мотивировочная и резолютивная части оправдательного приговора и обвинительного приговора.

Провозглашение приговора. Основания и порядок освобождения подсудимого из-под стражи в зале суда. Вручение копии приговора. Вопросы, решаемые судом одновременно с постановлением приговора.

Тема 16. Особенности производства у мирового судьи. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.

Уголовные дела, подсудные мировому судье. Возбуждение уголовного дела частного обвинения. Лица, наделенные правом подачи заявления частного обвинения. Содержание заявления частного обвинения. Порядок подачи заявления в суд. Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения.

Полномочия мирового судьи по уголовному делу с обвинительным актом. Порядок проведения подготовительных действий.

Рассмотрение уголовного дела в судебном заседании. Соединение заявления и встречного заявления по уголовному делу частного обвинения в одно производство. Сроки рассмотрения уголовных дел мировым судьей в судебном заседании. Приговор мирового судьи.

Обжалование приговора и постановления мирового судьи.

Уголовные дела, подсудные суду с участием присяжных заседателей. Ходатайство о рассмотрении уголовного дела судом с участием присяжных заседателей, момент его заявления. Особенности проведения предварительного слушания в суде с участием присяжных заседателей.

Составление предварительного списка присяжных заседателей.

Подготовительная часть судебного заседания. Формирование коллегии присяжных заседателей. Замена присяжного заседателя запасным. Роспуск коллегии присяжных заседателей ввиду тенденциозности ее состава. Старшина присяжных заседателей. Принятие присяжными заседателями присяги. Права присяжных заседателей. Полномочия судьи и присяжных заседателей.

Особенности судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей. Участие присяжных заседателей в исследовании доказательств. Пределы исследования данных о личности подсудимого в суде с участием присяжных заседателей.

Прения сторон в суде с участием присяжных заседателей. Реплики сторон и последнее слово подсудимого.

Постановка вопросов, подлежащих разрешению присяжными заседателями. Содержание вопросов присяжным заседателям. Напутственное слово председательствующего, его содержание и значение для вынесения вердикта.

Тайна совещания присяжных заседателей. Порядок проведения совещания и голосования в совещательной комнате. Вердикт присяжных заседателей: понятие, виды и порядок вынесения. Дополнительные разъяснения председательствующего. Уточнение поставленных вопросов. Возобновление судебного следствия. Провозглашение вердикта.

Действия председательствующего после провозглашения вердикта. Обсуждение последствий вердикта. Обязательность вердикта. Правовые последствия признания подсудимого заслуживающим снисхождения.

Виды решений, принимаемых председательствующим. Постановление приговора. Прекращение рассмотрения уголовного дела в связи с установленной невменяемостью подсудимого.

Особенности ведения протокола судебного заседания.

Тема 17. Производство в суде второй инстанции. Производство в надзорной инстанции. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

Производство в суде второй инстанции: понятие и значение.

Производство в суде апелляционной инстанции. Право апелляционного обжалования. Судебные решения, подлежащие апелляционному обжалованию. Порядок и сроки принесения жалобы и представления в апелляционную инстанцию. Извещение о принесенных жалобах и представлениях. Последствия подачи жалобы или представления. Предмет судебного разбирательства в апелляционном порядке. Сроки апелляционного обжалования приговоров или иных судебных решений. Порядок восстановления срока апелляционного обжалования. Апелляционные жалобы, представления. Сроки рассмотрения уголовного дела в суде апелляционной инстанции.

Назначение и подготовка заседания суда апелляционной инстанции. Участие сторон в судебном заседании при рассмотрении уголовного дела в суде апелляционной инстанции. Порядок рассмотрения уголовного дела судом апелляционной инстанции. Основания отмены или изменения судебного решения в апелляционном порядке. Несоответствие выводов суда, изложенных в приговоре, фактическим обстоятельствам уголовного дела

Существенные нарушения уголовно-процессуального закона. Неправильное применение уголовного закона и несправедливость приговора. Пределы прав суда апелляционной инстанции. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции.

Основания и порядок отмены приговоров или иных решений суда первой инстанции. Апелляционные приговоры, определения и постановления. Обжалование решения суда апелляционной инстанции. Повторное рассмотрение уголовного дела судом апелляционной инстанции.

Производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора. Вопросы, подлежащие рассмотрению судом при исполнении приговора. Порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора. Обжалование постановления суда.

Производство в суде кассационной инстанции. Предмет судебного разбирательства в кассационном порядке. Право на обращение в суд кассационной инстанции. Порядок подачи кассационных жалоб, представлений. Содержание кассационной жалобы, представления. Возвращение кассационных жалоб, представлений без рассмотрения. Поворот к худшему при пересмотре приговора, определения, постановления суда в кассационной инстанции.

Действия суда кассационной инстанции. Рассмотрение кассационных жалоб, представлений. Сроки рассмотрения кассационных жалоб, представлений. Постановления судьи при кассационном обжаловании. Решение суда кассационной инстанции. Пределы прав суда кассационной инстанции.

Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр судебных решений в порядке надзора. Порядок и срок подачи надзорных жалоб, представлений. Содержание надзорных жалоб, представлений и их возвращение без рассмотрения по существу. Рассмотрение надзорных жалоб, представления.

Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Основания возобновления производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Сроки возобновления производства. Возбуждение производства. Действия прокурора по окончании проверки или расследования. Порядок разрешения судом вопроса о возобновлении производства по уголовному делу. Решение суда по заключению прокурора. Производство по уголовному делу после отмены судебных решений.

Тема 18. Особенности производства о применении принудительных мер медицинского характера. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.

Общая характеристика производства о применении принудительных мер медицинского характера. Основания для производства о применении принудительных мер медицинского характера.

Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Помещение в психиатрический стационар. Выделение уголовного дела. Участие лица, в отношении которого ведется производство о применении принудительной меры медицинского характера, и его законного представителя. Обязательное производство судебно-психиатрической экспертизы. Участие законного представителя. Обязательное участие защитника.

Особенности окончания предварительного следствия. Основания и порядок прекращения уголовного дела. Порядок окончания предварительного следствия с направлением уголовного дела в суд для применения принудительной меры медицинского характера.

Особенности судебного разбирательства уголовных дел о применении принудительных мер медицинского характера. Назначение судебного заседания. Участие прокурора, законного представителя, защитника и лица, в отношении которого ведется производство о применении принудительной меры медицинского характера. Особенности порядка судебного разбирательства. Вопросы, разрешаемые судом при принятии решения по уголовному делу. Постановление суда.

Порядок обжалования постановления суда.

Прекращение, изменение и продление применения принудительной меры медицинского характера. Возобновление уголовного дела в отношении лица, к которому применена принудительная мера медицинского характера.

Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам.

Особенности возбуждения уголовного дела, задержания подозреваемого и привлечения в качестве обвиняемого. Особенности избрания меры пресечения и производства отдельных следственных действий.

Особенности направления уголовного дела в суд в отношении члена Совета Федерации или депутата Государственной Думы. Рассмотрение уголовного дела в отношении члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы, судьи федерального суда.

Практические занятия

ПР11. Следственные действия.

ПР12. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого.

ПР13. Приостановление и возобновление предварительного расследования. Окончание предварительного расследования.

ПР14. Подготовка к судебному заседанию. Предварительное слушание.

ПР15. Порядок судебного разбирательства. Приговор.

ПР16. Особенности производства у мирового судьи. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.

ПР17. Производство в суде второй инстанции. Производство в надзорной инстанции. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

ПР18. Особенности производства о применении принудительных мер медицинского характера. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.

Самостоятельная работа:

СР11. Составление конспекта по теме «Следственные действия».

СР12. Подготовка реферата по теме «Привлечение в качестве обвиняемого»

СР13. Подготовка доклада и презентации к докладу «Окончание предварительного расследования».

СР14. Составление конспекта по теме «Предварительное слушание».

СР15. Подготовка реферата по теме «Порядок судебного разбирательства»

СР16. Подготовка доклада и презентации к докладу «Особенности производства у мирового судьи».

СР17. Составление конспекта по теме «Производство в суде второй инстанции».

СР18. Подготовка реферата по теме «Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1.Учебная литература

1.Желудков, М.А. Особенности организации профилактической деятельности органов предварительного расследования в России [Электронный ресурс]: Учебное пособие. / М.А. Желудков, Ю.С. Андрианова, О.П. Копылова, С.В. Медведева. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО "ТГТУ", 2021. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2021/Sheludkov.exe.

2.Ижнина, Л. П. Уголовный процесс: Практикум : учебное пособие / Л. П. Ижнина, Е. В. Шомина. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020. — 129 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/191856.

3.Карпова, О. В. Исполнение мер уголовно-процессуального принуждения : учебное пособие / О. В. Карпова. — Омск : Омская академия МВД России, 2022. — 112 с. — ISBN 978-5-88651-804-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/127406.html.

4.Клоков, С. Н. Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс) : учебное пособие / С. Н. Клоков, М. А. Савкина. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2021. — 273 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/283121.

5.Литвинов Р.В. Уголовный процесс. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Литвинов Р.В.— Электрон. текстовые данные.— Железногорск: Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2022.— 200 с.— Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/123099.

6.Нарушения уголовно-процессуального законодательства в суде первой инстанции и пути их устранения : учебное пособие / В. А. Крысин, А. В. Матюшкина, Н. А. Подольный, А. В. Шигуров. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2022. — 171 с. — ISBN 978-5-6047091-2-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/124351.html.

7. Фёдоров, А. В. Уголовный процесс (судебное производство) : учебное пособие / А. В. Фёдоров. — Ростов-на-Дону : РГУПС, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-88814-962-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/220106.

4.2. Периодическая литература

1. Государство и право[Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7774.

2. Журнал российского права[Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7799.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru
Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система«Гарант» http://www.garant.ru
БазаданныхWeb of Sciencehttps://apps.webofknowledge.com/
БазаданныхScopushttps://www.scopus.com
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФhttps://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RUhttps://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФhttp://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторингаhttp://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование»https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологииhttp://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представленына официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение курса предполагает работу студентов под руководством преподавателя и с рекомендованными учебными пособиями и литературой, периодическими изданиями, а также материалами лекций по данному курсу. Все практические занятия предполагают работу студентов с процессуальными документами и решение задач-казусов. Объем знаний, необходимых для освоения основного содержания курса определяется программой курса, которая показывает структуру и логическое соотношение проблем изучаемого предмета.

Лекции дают разъяснение наиболее трудных понятий, ориентируют студентов для самостоятельной работы.

Понимание и усвоение содержания курса невозможно без четкого знания основных терминов и понятий, используемых в данном курсе.

Студент должен четко понимать значение каждого термина, который используется при рассмотрении конкретной темы. Для этого он может использовать определения новых терминов, которые давались на лекциях. Кроме этого, необходимо использовать учебные пособия и другие доступные источники.

Практические занятия проводятся в учебных группах по большинству тем курса. На них отрабатывается умение провести юридический анализ конкретных ситуаций, возникающих в практике и применения правоохранительных органов, принять основанные на законе решения, а также правильно подготовить уголовно-процессуальные документы. Текущий контроль полученных студентами знаний включает следующие компоненты: индивидуальные (в отдельных случаях групповые) собеседования, контрольные письменные работы, выполнение программных заданий, проведение тестирование для определения остаточных знаний по ряду тем. Итоговым контролем является промежуточный зачет и экзамен. Цель которого – проверка теоретических знаний студентов и навыков применения этих знаний при решении ситуаций, возникающих в уголовно процессе. В процессе преподавания применяются комплекс традиционных и современных интенсивных (активных) форм и методов обучения, в том числе проблемный подход, метод разрешения конкретных проблемных ситуаций. Практические занятия проводятся в форме дискуссий, обмена мнениями и анализа допускаемых на практике ошибок, а также правонарушений. Для этого необходимо:

- ознакомиться с заданием к занятию, определить примерный объем работы по подготовке ним;
- ознакомиться с перечнем законодательных и иных актов, литературных источников, рекомендуемых для изучения;
- при ответах на вопросы и решении задач, необходимо внимательно прочитав их текст, попытаться дать аргументированное объяснение с обязательной ссылкой на соответствующую правовую норму.

Разрешается использовать на занятиях записи с ответами на вопросы, тексты правовых актов, литературные источники, а также документы конкретных актов правоприменения. За ответы выставляются оценки по пятибалльной системе, которые затем переводятся в баллы.

Обсуждение каждого вопроса, задачи обычно заканчивается кратким заключением преподавателя. По окончании занятия преподаватель подводит итоги дискуссии и высказывает собственную позицию, отмечает как положительные, так и отрицательные моменты.

Основными источниками изучения курса являются предложенная литература и Интернет-ресурсы, лекционный материал.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебнойдеятельностив рамках дисциплиныиспользуются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимымспециализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные MicrosoftOpenLicense № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense№66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях,заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Понятие и назначение уголовного судопроизводства	опрос
ПР02	Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальное законодательство.	контр. работа
ПР03	Принципы уголовного судопроизводства.	контр. работа
ПР04	Уголовное преследование.	контр. работа
ПР05	Участники уголовного судопроизводства	контр. работа
ПР06	Доказательства и доказывание.	опрос
ПР07	Меры процессуального принуждения.	опрос
ПР11	Следственные действия.	опрос
ПР12	Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого.	опрос
ПР13	Приостановление и возобновление предварительного расследования. Окончание предварительного расследования.	опрос
ПР14	Подготовка к судебному заседанию. Предварительное слушание.	Защита своей позиции по конкретному уголовному делу
ПР15	Порядок судебного разбирательства. Приговор.	Защита своей позиции по конкретному уголовному делу
ПР16	Особенности производства у мирового судьи. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.	Защита своей позиции по конкретному уголовному делу
ПР17	Производство в суде второй инстанции. Производство в надзорной инстанции. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.	Защита своей позиции по конкретному уголовному делу
ПР18	Особенности производства о применении принудительных мер медицинского характера. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.	Защита своей позиции по конкретному уголовному делу

Обозначение	Наименование	Форма контроля
СР01	Составление конспекта по теме «Понятие и назначение уголовного судопроизводства».	конспект
СР02	Подготовка реферата по теме «Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальное законодательство»	реферат
СР03	Подготовка доклада и презентации к докладу «Принципы уголовного судопроизводства».	доклад
СР04	Составление конспекта по теме «Уголовное преследование».	конспект
СР05	Подготовка реферата по теме «Участники уголовного судопроизводства»	конспект
СР06	Подготовка доклада и презентации к докладу «Доказательства и доказывание».	доклад
СР07	Составление конспекта по теме «Меры процессуального принуждения».	конспект
СР08	Подготовка реферата по теме «Ходатайства и жалобы»	реферат
СР09	Подготовка доклада и презентации к докладу «Возбуждение уголовного дела».	доклад
СР10	Подготовка доклада и презентации к докладу «Предварительное расследование: понятие, формы, общие условия».	доклад
СР11	Составление конспекта по теме «Следственные действия».	конспект
СР12	Подготовка реферата по теме «Привлечение в качестве обвиняемого»	реферат
СР13	Подготовка доклада и презентации к докладу «Окончание предварительного расследования».	презентация
СР14	Составление конспекта по теме «Предварительное слушание».	доклад
СР15	Подготовка реферата по теме «Порядок судебного разбирательства»	конспект
СР16	Подготовка доклада и презентации к докладу «Особенности производства у мирового судьи».	презентация
СР17	Составление конспекта по теме «Производство в суде второй инстанции».	доклад
СР18	Подготовка реферата по теме «Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц»	реферат

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	6 семестр	3 курс
Экз02	Экзамен	7 семестр	4 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-7 (ОПК-5) Уметь выбирать наиболее эффективные решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает порядок составления процессуальных документов по уголовным делам с учетом условий профессиональной деятельности	ПР05,
умеет принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства в соответствии с меняющимися условиями профессиональной деятельности	ПР02,
имеет способности в практике расследования по составлению уголовно-процессуальных документов	СР01, зачет01

ПР05. Участники уголовного судопроизводства

Вопросы:

1. Понятие участников уголовного судопроизводства.
2. Суд как участник уголовного судопроизводства.
3. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения, их полномочия.
4. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты.
5. Иные участники уголовного судопроизводства.

Цель занятия: уяснить содержание понятия «участник уголовного судопроизводства». Особое внимание следует обратить на полномочия суда в уголовном судопроизводстве, так как правосудие по Конституции РФ осуществляется только судом.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Укажите лиц, которые имеют право представлять законные интересы в уголовном процессе следующих участников: потерпевшего, обвиняемого, гражданского истца, свидетеля.

2. Оцените процессуальную функцию суда по осуществлению правосудия по уголовным делам.

3. В каких случаях обязателен отвод участников уголовного судопроизводства со стороны обвинения?

4. Каким образом защитник осуществляет возможность состязательности сторон?

5. Права, каких участников уголовного процесса наиболее полно защищены в Уголовно-процессуальном кодексе РФ?

6. В чем заключаются обязанности участников со стороны обвинения и со стороны защиты?

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

ПР02. Уголовно-процессуальное право и его источники

Цель занятия: закрепить полученные на лекции знания, выработать четкое представление о содержании уголовно-процессуального права, его источников, научиться правильно их применять на практике.

Вопросы:

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Определите круг источников уголовно-процессуального права, кратко их охарактеризуйте;
2. Поясните структуру уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации;
3. Уголовно-процессуальное значение постановлений Пленума Верховного Суда РФ;
4. Проведите анализ норм Конституции РФ имеющих отношение к деятельности правоохранительных органов в сфере уголовного процесса.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Темы доклада СР01

Понятие уголовного процесса в уголовно-процессуальном законодательстве Российской Федерации и его научные определения. Уголовный процесс и уголовное судопроизводство. Уголовное судопроизводство и правосудие.

Порядок уголовного судопроизводства. Особый порядок уголовного судопроизводства. Производство по уголовному делу – основное содержание уголовного судопроизводства. Производство по уголовным делам, производство по отдельным категориям уголовных дел.

Система уголовного судопроизводства. Досудебное производство и судебное производство. Стадии уголовного судопроизводства: понятие, виды, содержание и задачи.

Уголовно-процессуальные функции, их понятие и виды. Уголовно-процессуальная форма. Уголовно-процессуальные отношения. Уголовно-процессуальные гарантии.

Уголовный процесс как наука: её предмет, система, методы и задачи в современных условиях. Соотношение науки уголовного процесса с науками уголовного права, криминологии, криминалистики, судебной медициной, судебной психиатрией, судебной статистикой и другими.

Уголовный процесс как учебная дисциплина: ее система, взаимосвязь с другими курсами.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Понятие уголовного судопроизводства (уголовного процесса).
2. Понятие и система стадий уголовного судопроизводства.
3. Конституция Российской Федерации и уголовно-процессуальное законодательство.
4. Источники уголовно-процессуального права.
5. Понятие и значение принципов уголовного судопроизводства.
6. Законность при производстве по уголовному делу.
7. Разумный срок уголовного судопроизводства.
8. Неприкосновенность личности.
9. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве.
10. Принцип презумпции невиновности.
11. Осуществление уголовного судопроизводства на основе состязательности сторон.
12. Принцип обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту.
13. Язык уголовного судопроизводства как принцип уголовного судопроизводства.
14. Понятие уголовного преследования и его виды.
15. Обязанность осуществления уголовного преследования.
16. Понятие участников уголовного судопроизводства, их классификация.
17. Суд - орган правосудия.
18. Полномочия суда. Состав суда.
19. Прокурор, его задачи и полномочия в уголовном судопроизводстве.
20. Следователь, его задачи и полномочия в уголовном судопроизводстве.
21. Руководитель следственного органа, его задачи и полномочия в уголовном судопроизводстве.
22. Органы дознания, их компетенция и полномочия в уголовном судопроизводстве.
23. Дознаватель и его полномочия в уголовном судопроизводстве.

24. Начальник органа дознания.
25. Потерпевший: понятие и процессуальное положение.
26. Частный обвинитель.
27. Представители потерпевшего и частного обвинителя.
28. Подозреваемый: понятие, процессуальное положение.
29. Обвиняемый: понятие, процессуальное положение.
30. Защитник: понятие и полномочия в уголовном судопроизводстве.
31. Обязательное участие защитника.
32. Понятие и значение доказательств.
33. Виды доказательств.
34. Недопустимые доказательства.
35. Вещественные доказательства.
36. Хранение доказательств по уголовному делу.
37. Классификация доказательств.
38. Предмет и пределы доказывания.
39. Процесс доказывания. Элементы доказательственной деятельности.
40. Понятие и виды мер процессуального принуждения.
41. Задержание подозреваемого.
42. Понятие, значение и виды мер пресечения.
43. Основания и процессуальный порядок для избрания меры пресечения.
44. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения.
45. Основания и процессуальный порядок избрания в качестве меры пресечения заключения под стражу.
46. Сроки и порядок содержания лиц, заключенных под стражу.
47. Иные меры процессуального принуждения: виды и основания применения.
48. Реабилитация в уголовном судопроизводстве.
49. Подписка о невыезде и надлежащем поведении: понятие, основания и порядок избрания.
50. Личное поручительство.
51. Наблюдение командования воинской части.
52. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым.
53. Залог.
54. Домашний арест.
55. Обязательство о явке.
56. Привод.
57. Временное отстранение от должности.
58. Денежное взыскание.
59. Назначение уголовного судопроизводства.
60. Неприкосновенность жилища.
61. Осуществление правосудия только судом.
62. Свобода оценки доказательств.
63. Право на обжалование процессуальных действий и решений.
64. Ходатайства в уголовном судопроизводстве: понятие, виды и назначение.
65. Сроки и порядок рассмотрения жалобы прокурором, руководителем следственного органа.
66. Судебный порядок рассмотрения жалоб.
67. Процессуальные сроки: понятие, значение, виды.
68. Процессуальные издержки: понятие и виды.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

Стадией уголовного судопроизводства является:

а) производство в суде присяжных;
б) исполнение приговора;
в) международное сотрудничество.

Особенностью уголовно-процессуальных отношений является:

а) равноправие субъектов;
б) имеют ярко выраженный публично-правовой характер;

в) трехсторонний характер.

Какую уголовно-процессуальную функцию выполняет суд?

а) функцию разрешения уголовного дела;

б) функцию обвинения;

в) функцию защиты при вынесении оправдательного приговора.

С какого момента лицо приобретает процессуальный статус потерпевшего?

а) с момента причинением ему преступлением определенного вреда;

б) с момента вынесения постановления о признании его потерпевшим;

в) с момента подачи лицом заявления о признании его потерпевшим.

Каким доказательством является гипсовый слепок, изготовленный со следа, оставленного обвиняемым на месте преступления?

а) прямым первоначальным;

б) косвенным первоначальным;

в) косвенным производным.

Что является основанием задержания лица по подозрению в совершении преступления?

а) лицо не имеет при себе документов;

б) лицо застигнуто при совершении преступления или непосредственно после его совершения;

в) лицо ранее судимо за совершение аналогичного преступления.

На какой срок может быть избрана мера пресечения в отношении подозреваемого?

а) не более 10 суток;

б) не более 48 часов;

в) на 2 месяца, срок может быть продлен судьей до 3-х месяцев.

В случае неявки без уважительных причин для исполнения процессуальных обязанностей возможно, подвергнуть приводу:

а) гражданского истца;

б) эксперта;

в) потерпевшего.

Если в ходе предварительного следствия предъявленное обвинение в какой-либо части не нашло подтверждения, то следователь:

а) выносит новое постановление о привлечении лица в качестве обвиняемого;

б) выносит постановление о прекращении уголовного дела;

в) выносит постановление о прекращении уголовного преследования в соответствующей части, которое доводит до сведения обвиняемого.

Правом собирания доказательств наделен:

а) защитник;

б) гражданский истец;

в) эксперт.

Что из перечисленного является поводом для возбуждения уголовного дела?

а) заявление о преступлении, явка с повинной, донос;

б) статьи, заметки, письма, опубликованные в печати, явка с повинной, результаты ОРД;

в) заявление о преступлении, явка с повинной, сообщение о преступлении, полученное из иных источников.

Кого уведомляет дознаватель о возбуждении уголовного дела?

а) потерпевшего;

б) заявителя и лицо, в отношении которого возбуждено уголовное дело;

в) все ответы верны.

По делам, по которым предварительное следствие обязательно, орган дознания вправе:

а) возбудить уголовное дело и производить неотложные следственные действия;

б) признать лицо гражданским ответчиком;

в) предъявить обвинение.

Предварительное расследование производится в том месте:

а) где совершено преступление;

б) где проживает потерпевший;

в) где проживает обвиняемый.

По какому основанию предварительное следствие приостанавливается лишь по истечении его срока?

а) лицо, подлежащее привлечению в качестве обвиняемого, не установлено;
б) место нахождения подозреваемого или обвиняемого известно, однако реальная возможность его участия в уголовном деле отсутствует;
в) временное тяжелое заболевание подозреваемого или обвиняемого, удостоверенное медицинским заключением, препятствует его участию в следственных и иных процессуальных действиях.

Что не относится к формам окончания предварительного следствия?
а) прекращение уголовного дела;
б) составление обвинительного акта;
в) составление обвинительного заключения.

Какой вопрос не решает судья на стадии подготовки к судебному заседанию?
а) подсудно ли уголовное дело данному суду;
б) доказано ли, что деяние совершил подсудимый;
в) вручены ли копии обвинительного заключения или обвинительного акта.

В каком составе невозможно рассмотрение уголовного дела судом первой инстанции?
а) судья федерального суда общей юрисдикции и коллегия из двенадцати присяжных заседателей;
б) судья и два народных заседателя;
в) судья единолично.

Что не является частью судебного разбирательства?
а) постановление приговора;
б) прения сторон;
в) предварительное слушание.

Как называется решение суда апелляционной инстанции?
а) постановление или приговор;
б) постановление или определение;
в) определение или приговор.

В какой срок может быть подана кассационная жалоба?
а) не позднее 7 суток со дня провозглашения приговора;
б) не позднее 10 суток со дня провозглашения приговора;
в) не позднее 1 месяца со дня провозглашения приговора.

Кто наделен правом принесения надзорного представления?
а) потерпевший;
б) осужденный;
в) прокурор.

В каком составе осуществляется рассмотрение уголовного дела судом надзорной инстанции?
а) судьей единолично;
б) судом в составе трех судей федерального суда общей юрисдикции;
в) судом в составе не менее трех судей федерального суда общей юрисдикции.

На кого распространяются требования главы 50 УПК РФ «Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних»?
а) на лиц, не достигших к моменту совершения преступления возраста восемнадцати лет;
б) на лиц, не достигших к моменту возбуждения уголовного дела возраста восемнадцати лет;
в) на лиц, не достигших к моменту производства по уголовному делу возраста восемнадцати лет.

Куда может быть обжаловано решение о выдаче иностранного гражданина или лица без гражданства, находящихся на территории Российской Федерации, обвиняемых в совершении преступления?
а) в верховный суд республики, краевой или областной суд, суд города федерального значения, суд автономной области или суд автономного округа по месту нахождения лица, в отношении которого принято это решение;
б) Генеральному прокурору Российской Федерации;
в) следователю или дознавателю.

К исключительным стадиям уголовного судопроизводства относятся:
а) кассационное производство;
б) возобновление приостановленного уголовного дела;
в) производство в надзорной инстанции.

Предметом науки уголовного процесса является:
а) уголовное право;

б) уголовно-правовые отношения;
в) уголовно-процессуальные нормы.

Адвокат не может принимать участие в защите лица, если:

а) он прямо или косвенно заинтересован в исходе дела;
б) состоит в родственных отношениях с лицом, осуществляющим расследование;
в) ранее принимал участие по данному делу в качестве защитника этого же лица.

Кто является подозреваемым в уголовном процессе?

а) лицо, подозреваемое в совершении преступления;
б) лицо, в отношении которого имеется сообщение о совершенном преступлении;
в) лицо, которое уведомлено о подозрении в совершении преступления.

ИД-8 (ОПК-5) Уметь решать уголовно-процессуальные в сфере уголовного судопроизводства в соответствии с меняющимися условиями профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает сущность и содержание процессуальных документов по уголовным делам с учетом производства уголовно-процессуальных действий	ПР04, СР02
умеет формулировать основные положения уголовно-процессуального права	ПР03, СР 03
применяет знания уголовно-процессуального закона для решения правоохранительных задач	ПР06, ПР07, СР 15

Вопросы к ПР04

1. Понятие уголовного преследования.
2. Уголовное преследование как процессуальная деятельность, осуществляемая стороной обвинения.
3. Характеристика видов уголовного преследования.

Цель занятия: изучить процессуальную деятельность, осуществляемая стороной обвинения в целях изобличения подозреваемого, обвиняемого в совершении преступления.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Приведите примеры таких преступлений, как: умышленное причинение легкого вреда здоровью (ст. 115 УК РФ); незаконное проникновение в жилище (ч.1 ст.139 УК РФ), убийство (ч.1 ст.105УК РФ).

Охарактеризуйте эти преступления с точки зрения видов уголовного преследования.

2. Укажите субъектов уголовного преследования по делам частного, частно-публичного и публичного обвинений.
3. Определите моменты начала и окончания уголовного преследования:

- по прекращенным уголовным делам;
- по делам частного обвинения;
- по делам, направленным в суд с обвинительным заключением.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Вопросы к ПР03

Вопросы:

1. Понятие и значение принципов уголовного процесса.
2. Система принципов уголовного процесса.
3. Характеристика отдельных принципов уголовного процесса.

Цель занятия: привлечь студента к самостоятельному исследованию практически значимых принципов уголовного процесса в рамках конкретной актуальной темы, отработать соответствующие умения и навыки.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1.Приведите практические примеры реализации в уголовном судопроизводстве следующих принципов:

- осуществление правосудия только судом;
- неприкосновенность жилища;
- неприкосновенность личности;
- презумпция невиновности;
- свобода оценки доказательств.

2. Укажите те положения Конституции РФ, которые нашли свое отражение в принципах уголовного процесса.

3. По уголовно-процессуальному кодексу РФ найдите те нормы, в которых закреплен принцип состязательности сторон. В чем он проявляется?

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Вопросы к ПР06 и ПР07

Вопросы:

1. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по уголовным делам.
2. Понятие и виды доказательств в уголовном процессе.
3. Процесс доказывания.

Цель занятия: усвоение соответствующего учебного и монографического материала, положений УПК РФ с учетом методологической основы теории доказательств. Необходимость установления истины в уголовном деле представляет собой основную и конечную цель доказывания в уголовном процессе.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Укажите обстоятельства подлежащие доказыванию в уголовном судопроизводстве, соотнесите их с понятием доказательств.

2. Приведите примеры недопустимости доказательств и поясните нарушение, каких положений УПК РФ делает их таковыми.

3. Проведите анализ нормативно-правовых актов регулирующих хранение вещественных доказательств на досудебных стадиях.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Вопросы:

1. Основания и порядок задержания подозреваемого.
2. Понятие и виды мер пресечения.
3. Основания и процессуальный порядок заключения под стражу.
4. Иные меры процессуального принуждения.

Цель занятия: изучить порядок, основания и условия применения мер процессуального принуждения. Научиться принимать решения по их назначению.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Основания и мотивы задержания подозреваемого в совершении преступления.
2. Определите порядок задержания подозреваемого в случаях:
- задержания на месте преступления;
- задержания по месту жительства;
- лица, вызванного в орган внутренних дел по повестке.
3. Приведите практические примеры избрания отдельных мер пресечения

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Цель занятия: понять процесс подачи и рассмотрения ходатайства, жалобы. Особое внимание следует обратить на лиц, имеющих право рассматривать указанные заявления.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. На какие процессуальные решения подается жалоба в уголовном судопроизводстве?
2. Укажите круг лиц, имеющих право заявлять ходатайства и субъекты, которые их рассматривать.
3. Судебный порядок рассмотрения жалоб.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Темы доклада СР02

Уголовно–процессуальное право, как отрасль российского права. Соотношение уголовно-процессуального права и уголовно-процессуального законодательства.

Законы Российской Федерации, определяющие порядок уголовного судопроизводства. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры.

Место и роль Конституции Российской Федерации в системе уголовно-процессуального законодательства России.

Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: его общая характеристика, структура и содержание. Основные понятия, используемые в Уголовно-процессуальном кодексе Российской Федерации. Уголовно-процессуальные нормы: понятие, виды, структура, их толкование и применение.

Действие уголовно-процессуального закона в пространстве, в отношении определенных категорий лиц, во времени.

Значение для уголовно-процессуальной деятельности постановлений и определений Конституционного Суда Российской Федерации, руководящих разъяснений судебной практики Пленума Верховного Суда Российской Федерации, других нормативно-правовых документов.

Темы доклада СР03

Понятие и значение принципов уголовного процесса. Система и характеристика принципов уголовного процесса. Общеправовые и отраслевые принципы.

Назначение уголовного судопроизводства. Законность. Разумный срок уголовного судопроизводства. Независимость судей. Уважение чести и достоинства личности. Неприкосновенность личности. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве. Неприкосновенность жилища. Состязательность сторон. Осуществление правосудия только судом. Язык уголовного судопроизводства. Презумпция невиновности. Обеспечение подозреваемому, обвиняемому права на защиту. Свобода оценки доказательств. Право на обжалование процессуальных действий и решений.

Гарантии обеспечения принципов уголовного судопроизводства. Правовые последствия нарушения в уголовном судопроизводстве конституционных прав и свобод человека и гражданина.

Темы доклада СР15

Структура судебного разбирательства.

Подготовительная часть судебного заседания, ее понятие и значение. Последовательность действий и решений суда в подготовительной части судебного заседания.

Судебное следствие, его значение. Начало судебного следствия. Порядок исследования доказательств. Допрос подсудимого, потерпевшего и свидетелей. Особенности допроса свидетеля путем использования систем видеоконференцсвязи. Использование потер-

певшим и свидетелем письменных заметок и документов. Особенности допроса несовершеннолетнего потерпевшего и свидетеля. Оглашение показаний подсудимого, потерпевшего, свидетеля, а также протоколов следственных действий и иных документов. Допрос эксперта. Производство судебной экспертизы в суде. Приобщение к материалам уголовного дела документов, представленных суду. Окончание судебного следствия.

Прения сторон и последнее слово подсудимого. Реплики. Основания и порядок возобновления судебного следствия.

Удаление суда в совещательную комнату для постановления приговора.

Постановление приговора. Порядок постановления приговора. Тайна совещания судей. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора. Решение вопроса о вменяемости подсудимого. Порядок совещания судей при коллегиальном рассмотрении уголовного дела.

Приговор: понятие и значение. Постановление приговора именем Российской Федерации. Законность, обоснованность и справедливость приговора.

Виды приговоров. Форма и содержание приговора. Вводная, описательно-мотивировочная и резолютивная части оправдательного приговора и обвинительного приговора.

Провозглашение приговора. Основания и порядок освобождения подсудимого из-под стражи в зале суда. Вручение копии приговора. Вопросы, решаемые судом одновременно с постановлением приговора.

ИД-9 (ОПК-5)Владеть способностью правильно оценивать цель и задачи совершения юридических действий по условиям конкретных уголовных дел

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает современные правила толкования нормативно-правовых актов по уголовным делам	СР04
Умеет сопоставлять навыки совершения правореализационных и правоприменительных действий в рамках расследования уголовных дел	СР05
Владеет практическими навыками составления процессуальных документов по уголовным делам в зависимости от условий производства следственных и судебных действий	ПР11, СР06, СР16

Вопросы к ПР11

Вопросы:

1. Понятие стадии возбуждения уголовного дела.
2. Поводы и основания для возбуждения уголовного дела.
3. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела.
4. Отказ в возбуждении уголовного дела.

Цель занятия: привлечь студента к самостоятельному решению проблем возбуждения уголовных дел, закрепить соответствующие умения и навыки, необходимые для работы по приему и регистрации сообщений о преступлениях.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Назовите этапы процессуальной деятельности по возбуждению уголовного дела.
2. Относится ли телефонное сообщение к поводам возбуждения уголовного дела?
3. Охарактеризуйте проверку получения информации о преступлении.
4. Разъясните процесс регистрации заявления о преступлении.
5. Поясните значение рапорта об обнаружении признаков преступления.
6. Основание возбуждения уголовного дела.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Вопросы:

1. Понятие предварительного расследования, его формы и общие условия.
2. Подследственность и место производства предварительного расследования.
3. Соединение и выделение уголовных дел.
4. Производство неотложных следственных действий.

Цель занятия: научить студентов определятся по месту проведения расследования, по подследственности различной категории уголовных дел, по кругу его участников и т.д.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Укажите, в каких формах может осуществляться предварительное расследование, их общие черты и отличие.
2. Приведите практические примеры подследственности.
3. По категории, каких уголовных дел дознание осуществляет прокурор.
4. Приведите примеры неотложных следственных действий по отдельным преступлениям.

Вопросы:

1. Понятие и порядок производства следственных действий.
2. Осмотр. Освидетельствование. Следственный эксперимент.
3. Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления.
4. Допрос. Очная ставка. Опознание. Проверка показаний на месте. Производство судебной экспертизы.

Цель занятия: сформировать у студентов первоначальные навыки проведения отдельных следственных действий.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Укажите отличительные черты срока предварительного следствия и срока заключения под стражу.
2. Поделите следственные действия по кругу субъектов, принимающих решение об их выполнении.
3. Судебный порядок получения разрешения на отдельные следственные действия.
4. Каким процессуальным документом фиксируются результаты освидетельствования?
5. Укажите лиц, участие которых является обязательным при опознании похищенных предметов.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Темы доклада СР04

Понятие уголовного преследования. Уголовное преследование как уголовно – процессуальный институт. Уголовное преследование как процессуальная деятельность, осуществляемая стороной обвинения, его сущность. Соотношение уголовного преследования и обвинения.

Цели уголовного преследования. Виды уголовного преследования. Публичный, частно-публичный и частный характер уголовного преследования.

Порядок осуществления уголовного преследования. Обязанность осуществления уголовного преследования. Участники уголовного судопроизводства, выполняющие функцию уголовного преследования.

Осуществление уголовного преследования следователем и дознавателем.

Право потерпевшего, его законного представителя и (или) представителя на участие в уголовном преследовании.

Привлечение к уголовному преследованию по заявлению коммерческой или иной организации.

Темы доклада СР05

Понятие и классификация участников уголовного процесса. Органы государства и должностные лица, осуществляющие производство по уголовным делам. Суд как орган правосудия. Полномочия суда. Состав суда. Подсудность уголовных дел.

Уголовно-процессуальные функции (обвинение, защита и разрешение дела) – направления деятельности соответствующих участников. Обстоятельства, исключающие возможность участия в уголовном процессе. Основания и порядок отводов.

Понятие и виды представительства. Договорное, законное, общественное представительство. Гражданский иск в уголовном процессе. Порядок предъявления и разрешения гражданского иска.

Вопрос о функциях следователя, дознавателя, прокурора и защитника в свете состязательности процесса. Проблемы формирования современного уголовно-процессуального мышления участников.

Темы доклада СР06

Доказательственное право и теория доказательств. Цель доказывания.

Понятие и структура предмета доказывания. Обстоятельства, подлежащие доказыванию при производстве по уголовному делу. Обязанность доказывания и последствия её невыполнения. Субъекты доказывания.

Понятие доказательств. Личные и вещественные, обвинительные и оправдательные, первоначальные и производные, прямые и косвенные доказательства.

Собирание доказательств – понятие, субъекты и способы. Представление доказательств. Собирание и представление доказательств подозреваемым, обвиняемым, защитником, потерпевшим, гражданским истцом, гражданским ответчиком и их представителями.

Проверка доказательств – понятие, способы и осуществляющие участники уголовного судопроизводства. Использование технических средств для собирания и проверки доказательств.

Оценка доказательств. Понятие и правила оценки доказательств. Признание доказательства недопустимым.

Содержание и основные правила оценки доказательств.

Доказывание в свете презумпции невиновности, состязательности и других принципов уголовного процесса. Дискуссия об участии защитника в собирании доказательств.

Проблемы использования в доказывании материалов, полученных до возбуждения уголовного дела и в процессе оперативно-розыскной деятельности.

Темы доклада СР16

Уголовные дела, подсудные мировому судье. Возбуждение уголовного дела частного обвинения. Лица, наделенные правом подачи заявления частного обвинения. Содержание заявления частного обвинения. Порядок подачи заявления в суд. Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения.

Полномочия мирового судьи по уголовному делу с обвинительным актом. Порядок проведения подготовительных действий.

Рассмотрение уголовного дела в судебном заседании. Соединение заявления и встречного заявления по уголовному делу частного обвинения в одно производство. Сроки рассмотрения уголовных дел мировым судьей в судебном заседании. Приговор мирового судьи.

Обжалование приговора и постановления мирового судьи.

Уголовные дела, подсудные суду с участием присяжных заседателей. Ходатайство о рассмотрении уголовного дела судом с участием присяжных заседателей, момент его заявления. Особенности проведения предварительного слушания в суде с участием присяжных заседателей.

Составление предварительного списка присяжных заседателей.

Подготовительная часть судебного заседания. Формирование коллегии присяжных заседателей. Замена присяжного заседателя запасным. Роспуск коллегии присяжных заседателей ввиду тенденциозности ее состава. Старшина присяжных заседателей. Принятие присяжными заседателями присяги. Права присяжных заседателей. Полномочия судьи и присяжных заседателей.

Особенности судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей. Участие присяжных заседателей в исследовании доказательств. Пределы исследования данных о личности подсудимого в суде с участием присяжных заседателей.

Прения сторон в суде с участием присяжных заседателей. Реплики сторон и последнее слово подсудимого.

Постановка вопросов, подлежащих разрешению присяжными заседателями. Содержание вопросов присяжным заседателям. Напутственное слово председательствующего, его содержание и значение для вынесения вердикта.

Тайна совещания присяжных заседателей. Порядок проведения совещания и голосования в совещательной комнате. Вердикт присяжных заседателей: понятие, виды и порядок вынесения. Дополнительные разъяснения председательствующего. Уточнение поставленных вопросов. Возобновление судебного следствия. Провозглашение вердикта.

Действия председательствующего после провозглашения вердикта. Обсуждение последствий вердикта. Обязательность вердикта. Правовые последствия признания подсудимого заслуживающим снисхождения.

Виды решений, принимаемых председательствующим. Постановление приговора. Прекращение рассмотрения уголовного дела в связи с установленной невменяемостью подсудимого.

Особенности ведения протокола судебного заседания.

ИД-11 (ОПК-6) Знать особенности правовой природы общественных отношений, с учетом законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает поставленные практические задачи с учетом квалифицированного анализа различных видов уголовно-процессуальных доказательств, субъектов доказывания и лиц, участвующих в доказательственной деятельности, элементы доказывания	ПР12, СР07
Умеет формулировать общественные отношения, регулирующие уголовно-процессуальную сферу	ПР12, СР08
Владеет методами профессиональной деятельности с учетом законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПР13, СР09, СР17

Вопросы к ПР12

Вопросы:

1. Основание и порядок привлечения в качестве обвиняемого.
2. Порядок предъявления обвинения.
3. Допрос обвиняемого.
4. Изменение и дополнение обвинения.

Цель занятия: получить навыки привлечения лица в качестве обвиняемого и навыки его допроса.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Определите порядок предъявления обвинения несовершеннолетнему обвиняемому.

2. Укажите содержание постановления о привлечении в качестве обвиняемого.

3. Найдите отличия в протоколе допроса обвиняемого от протоколов допроса других участников уголовного судопроизводства.

4. Основания и порядок частичного прекращения уголовного преследования.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Вопросы к ПР13

Вопросы:

1. Понятие и порядок приостановления предварительного расследования.

2. Условия и порядок возобновления приостановленного расследования.

3. Понятие и порядок окончания предварительного следствия и дознания. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования.

4. Действия и решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным заключением или обвинительным актом.

Цель занятия: изучить основания, порядок и сроки приостановления (возобновления) и окончания предварительного следствия, а также действия органов предварительного расследования по составлению соответствующих процессуальных документов.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Приведите практические примеры по каждому из оснований приостановления предварительного следствия.

2. Укажите порядок приостановления предварительного расследования в форме дознания.

3. Каков порядок розыска подозреваемого или обвиняемого, скрывающихся от следствия, и как взаимодействуют органы предварительного расследования и подразделения ОВД на данном этапе.

4. Содержание обвинительного заключения и обвинительного акта.

5. Основания прекращения уголовного дела и уголовного преследования.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Темы доклада СР07

Понятие и классификация мер уголовно-процессуального принуждения. Проблемы применения мер пресечения и иных мер процессуального принуждения.

Проблемы задержания подозреваемого до возбуждения уголовного дела и реализации его статуса после возбуждения уголовного дела. Лица, обладающие полномочиями на задержание подозреваемого лица. Условия и основания задержания. Порядок и срок задержания подозреваемого. Порядок и условия содержания подозреваемого под стражей. Освобождение подозреваемого: основания и порядок.

Меры пресечения.Понятие меры пресечения. Значение мер пресечения при производстве по уголовным делам. Основания для избрания меры пресечения. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения. Избрание меры пресечения в отношении подозреваемого.

Виды мер пресечения. Подписка о невыезде и надлежащем поведении: понятие, основания и порядок избрания. Личное поручительство. Наблюдение командования воинской части. Присмотр за несовершеннолетним, подозреваемым или обвиняемым. Залог. Домашний арест. Заключение под стражу.

Сроки содержания под стражей. Обжалование в суд ареста или продления срока содержания под стражей.

Отмена или изменение мер пресечения.

Обязательство о явке. Привод. Временное отстранение от должности. Денежное взыскание.

Процессуальные гарантии законности и обоснованности применения мер процессуального принуждения.

Темы доклада СР08

Ходатайства в уголовном судопроизводстве: понятие, виды и назначение.

Лица, имеющие право заявлять ходатайства. Рассмотрение ходатайства. Сроки рассмотрения ходатайства. Разрешение ходатайства.

Обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство. Действия (бездействие) и решения, обжалуемые участниками уголовного судопроизводства и иными лицами. Порядок направления жалобы подозреваемого, обвиняемого, содержащегося под стражей.

Сроки и порядок рассмотрения жалобы прокурором, руководителем следственного органа.

Обжалование действий (бездействия) и решений прокурора или руководителя следственного органа.

Судебный порядок рассмотрения жалоб. Решения, действия (бездействие) дознавателя, следователя и прокурора, которые могут быть обжалованы в суд.

Сроки и порядок рассмотрения жалоб судом.

Жалоба и представление на приговор, определение, постановление суда.

Темы доклада СР09

Понятие, содержание и значение стадии возбуждения уголовного дела. Поводы и основание к возбуждению уголовного дела. Процессуальное оформление повода. Понятие основания к возбуждению уголовного дела и его значение в предварительном расследовании.

Нормативно-правовое регулирование принятия, регистрации и проверки сообщений о преступлениях. Права и обязанности должностных лиц, реализующих принятие и регистрацию сообщений.

Виды процессуальных решений, принимаемых на стадии возбуждения уголовного дела. Субъекты их принятия и полномочия.

Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела. Полномочия следователя, дознавателя, прокурора на данном этапе. Возможности судебного обжалования постановления о возбуждении дела.

Отказ в возбуждении уголовного дела: процессуальные основания и порядок. Характеристика оснований. Порядок обжалования отказа в возбуждении уголовного дела.

Проблемы возбуждения уголовного дела на начальном этапе уголовного судопроизводства. Особенности проверки оперативно-розыскной информации.

Темы доклада СР17

Производство в суде второй инстанции: понятие и значение.

Производство в суде апелляционной инстанции. Право апелляционного обжалования. Судебные решения, подлежащие апелляционному обжалованию. Порядок и сроки принесения жалобы и представления в апелляционную инстанцию. Извещение о принесенных жалобах и представлениях. Последствия подачи жалобы или представления. Предмет судебного разбирательства в апелляционном порядке. Сроки апелляционного обжалования приговоров или иных судебных решений. Порядок восстановления срока апелляционного обжалования. Апелляционные жалобы, представления. Сроки рассмотрения уголовного дела в суде апелляционной инстанции.

Назначение и подготовка заседания суда апелляционной инстанции. Участие сторон в судебном заседании при рассмотрении уголовного дела в суде апелляционной инстанции. Порядок рассмотрения уголовного дела судом апелляционной инстанции. Основания отмены или изменения судебного решения в апелляционном порядке. Несоответствие выводов суда, изложенных в приговоре, фактическим обстоятельствам уголовного дела

Существенные нарушения уголовно-процессуального закона. Неправильное применение уголовного закона и несправедливость приговора. Пределы прав суда апелляционной инстанции. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции.

Основания и порядок отмены приговоров или иных решений суда первой инстанции. Апелляционные приговоры, определения и постановления. Обжалование решения суда апелляционной инстанции. Повторное рассмотрение уголовного дела судом апелляционной инстанции.

Производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора. Вопросы, подлежащие рассмотрению судом при исполнении приговора. Порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора. Обжалование постановления суда.

Производство в суде кассационной инстанции. Предмет судебного разбирательства в кассационном порядке. Право на обращение в суд кассационной инстанции. Порядок подачи кассационных жалоб, представлений. Содержание кассационной жалобы, представления. Возвращение кассационных жалоб, представлений без рассмотрения. Поворот к худшему при пересмотре приговора, определения, постановления суда в кассационной инстанции.

Действия суда кассационной инстанции. Рассмотрение кассационных жалоб, представлений. Сроки рассмотрения кассационных жалоб, представлений. Постановления судьи при кассационном обжаловании. Решение суда кассационной инстанции. Пределы прав суда кассационной инстанции.

Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр судебных решений в порядке надзора. Порядок и срок подачи надзорных жалоб, представлений. Содержание надзорных жалоб, представлений и их возвращение без рассмотрения по существу. Рассмотрение надзорных жалоб, представления.

Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. судопроизводства. Особенности проверки оперативно-розыскной информации.

ИД-12 (ОПК-6) Уметь правильно вычленять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах при охране общественного порядка

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает программы определения действий по различным категориям уголовных дел, направленных на охрану общественного порядка	ПР14, СР10
Умеет правильно квалифицировать уголовно-правовые деяния по различной категории уголовных дел	ПР14, СР11
Владеет навыками специалиста при осуществлении деятельности, направленной на собирание, проверку и оценку уголовно-процессуальных доказательств	ПР15, СР18

Вопросы к ПР14

Вопросы:

1. Понятие и значение стадии подготовки дела к судебному разбирательству.
2. Назначение судебного заседания.
3. Предварительное слушание.
4. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Вопросы к ПР15

Вопросы:

1. Общие условия судебного разбирательства.
2. Подготовительная часть судебного заседания.
3. Судебное следствие. Судебные прения. Последнее слово подсудимого.
4. Постановление приговора. Понятие, свойства, значение приговора, его виды.

Цель занятия: изучить порядок проведения судебного разбирательства, понять значение приговора как итогового процессуального документа по уголовному делу.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Разъясните понятие гласности судебного разбирательства.
2. Укажите участников судебного разбирательства.
3. Пределы судебного разбирательства.
4. Основания прекращения уголовного дела в судебном заседании.
5. Порядок проведения судебного следствия.
6. Содержание прений сторон.
7. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора.
8. Порядок принятия судебного решения при согласии подсудимого с обвинением.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Темы доклада СР10

Предварительное расследование: понятие и значение. Общие условия предварительного расследования: понятие, значение и виды.

Формы предварительного расследования. Предварительное следствие как форма предварительного расследования. Срок предварительного следствия, основания и порядок его продления. Производство предварительного следствия следственной группой.

Дознание как форма предварительного расследования. Порядок дознания. Срок дознания и порядок его продления.

Подследственность: понятие и виды. Основания и порядок передачи уголовных дел по подследственности.

Место производства предварительного расследования.

Соединение уголовных дел. Выделение уголовного дела. Выделение в отдельное производство материалов уголовного дела.

Начало производства предварительного расследования.

Производство неотложных следственных действий. Органы и должностные лица, наделенные правом производства неотложных следственных действий.

Окончание предварительного расследования. Восстановление уголовных дел.

Обязательность рассмотрения ходатайства. Меры попечения о детях, об иждивенцах подозреваемого или обвиняемого и меры по обеспечению сохранности его имущества.

Недопустимость разглашения данных предварительного расследования.

Темы доклада СР11

Система следственных действий и проблемы ее развития. Осуществление уголовного преследования на досудебном производстве. Проблемы определения функций прокурора и начальника органа дознания.

Понятие и общая характеристика следственных действий в уголовном судопроизводстве России. Условия и правила законности, обоснованности производства следственных действий. Участие специалиста, понятых, переводчика и иных заинтересованных лиц. Процессуальное оформление хода и результатов следственных действий. Требования к протоколу. Удостоверение отказа от подписи протокола следственных действий.

Осмотр. Освидетельствование. Следственный эксперимент. Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устрой-

ствами. Допрос. Очная ставка. Опознание. Проверка показаний. Производство судебной экспертизы.

Темы доклада СР18

Общая характеристика производства о применении принудительных мер медицинского характера. Основания для производства о применении принудительных мер медицинского характера.

Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Помещение в психиатрический стационар. Выделение уголовного дела. Участие лица, в отношении которого ведется производство о применении принудительной меры медицинского характера, и его законного представителя. Обязательное производство судебно-психиатрической экспертизы. Участие законного представителя. Обязательное участие защитника.

Особенности окончания предварительного следствия. Основания и порядок прекращения уголовного дела. Порядок окончания предварительного следствия с направлением уголовного дела в суд для применения принудительной меры медицинского характера.

Особенности судебного разбирательства уголовных дел о применении принудительных мер медицинского характера. Назначение судебного заседания. Участие прокурора, законного представителя, защитника и лица, в отношении которого ведется производство о применении принудительной меры медицинского характера. Особенности порядка судебного разбирательства. Вопросы, разрешаемые судом при принятии решения по уголовному делу. Постановление суда.

Порядок обжалования постановления суда.

Прекращение, изменение и продление применения принудительной меры медицинского характера. Возобновление уголовного дела в отношении лица, к которому применена принудительная мера медицинского характера.

Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам.

Особенности возбуждения уголовного дела, задержания подозреваемого и привлечения в качестве обвиняемого. Особенности избрания меры пресечения и производства отдельных следственных действий.

Особенности направления уголовного дела в суд в отношении члена Совета Федерации или депутата Государственной Думы. Рассмотрение уголовного дела в отношении члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы, судьи федерального суда.

ИД-13 (ОПК-6) Владеть навыками профессиональной квалификации в уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношениях

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает методологию профессиональной квалификации в уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношениях	ПР16, СР 12
Умеет применять сущность и содержание юридической техники, связанной с собиранием, проверкой и оценкой уголовно-процессуальных доказательств	ПР16
Владеет современными правилами уголовно-правовой квалификации фактов, событий и обстоятельств и применяет их в уголовно-процессуальных отношениях	ПР16

Задания ПР16

Вопросы:

1. Категории дел, подсудных мировому судье.
2. Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения и по уголовному делу с обвинительным актом.

3. Формирование коллегии присяжных заседателей.
4. Особенности производства в суде с участием присяжных.
5. Вынесение и провозглашение вердикта. Постановление приговора.

Цель занятия: понять порядок проведения судебного разбирательства у мирового судьи и изучить особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Категория уголовных дел подсудных мировому судье.
2. Особенности рассмотрения уголовных дел частного обвинения и уголовных дел с обвинительным актом.
3. Формирование коллегии присяжных заседателей.
4. Правила постановки вопросов присяжным заседателям.
5. Порядок вынесения и провозглашения вердикта.
6. Виды решений, принимаемых председательствующим в суде по вердикту присяжных заседателей.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Темы доклада СР12

Привлечение в качестве обвиняемого: понятие, основания и значение.

Порядок привлечения в качестве обвиняемого. Форма, содержание и значение постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого.

Порядок предъявления обвинения. Срок предъявления обвинения. Порядок обеспечения явки обвиняемого. Основания и порядок принудительного привода обвиняемого. Разъяснение обвиняемому сущности предъявленного обвинения, а также его прав. Участие защитника при предъявлении обвинения.

Допрос обвиняемого. Порядок допроса обвиняемого. Повторный допрос обвиняемого. Протокол допроса обвиняемого: форма и содержание. Оформление отказа обвиняемого от дачи показаний.

Изменение и дополнение обвинения. Частичное прекращение уголовного преследования.

ИД-4 (ПК-5)Знать положения уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации, на основе которых расследуется и раскрывается преступление

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает соотношения порядка раскрытия и расследования преступлений и правонарушений	ПР7, СР05
Умеет формулировать поставленные задачи перед сотрудниками занимающимися вопросами расследования преступлений	ПР8, СР06
Владеет методамиустановления преступников при реализации уголовно-процессуальных действий	ПР9, СР07

Вопросы к ПР7

1. Основания и порядок задержания подозреваемого.
2. Понятие и виды мер пресечения.
3. Основания и процессуальный порядок заключения под стражу.
4. Иные меры процессуального принуждения.

Цель занятия: изучить порядок, основания и условия применения мер процессуального принуждения. Научиться принимать решения по их назначению.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Основания и мотивы задержания подозреваемого в совершении преступления.
2. Определите порядок задержания подозреваемого в случаях:

- задержания на месте преступления;
- задержания по месту жительства;

- лица, вызванного в орган внутренних дел по повестке.

3. Приведите практические примеры избрания отдельных мер пресечения.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Вопросы к ПР8

Цель занятия: понять процесс подачи и рассмотрения ходатайства, жалобы. Особое внимание следует обратить на лиц, имеющих право рассматривать указанные заявления.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. На какие процессуальные решения подается жалоба в уголовном судопроизводстве?

2. Укажите круг лиц, имеющих право заявлять ходатайства и субъекты, которые их рассматривать.

3. Судебный порядок рассмотрения жалоб.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Вопросы к ПР9

1. Понятие стадии возбуждения уголовного дела.
2. Поводы и основания для возбуждения уголовного дела.
3. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела.
4. Отказ в возбуждении уголовного дела.

Цель занятия: привлечь студента к самостоятельному решению проблем возбуждения уголовных дел, закрепить соответствующие умения и навыки, необходимые для работы по приему и регистрации сообщений о преступлениях.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Назовите этапы процессуальной деятельности по возбуждению уголовного дела.
2. Относится ли телефонное сообщение к поводам возбуждения уголовного дела?
3. Охарактеризуйте проверку получения информации о преступлении.
4. Разъясните процесс регистрации заявления о преступлении.
5. Поясните значение рапорта об обнаружении признаков преступления.
6. Основание возбуждения уголовного дела.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Темы доклада СР05

Уголовно-процессуальные функции (обвинение, защита и разрешение дела) – направления деятельности соответствующих участников. Обстоятельства, исключающие возможность участия в уголовном процессе. Основания и порядок отводов.

Понятие и виды представительства. Договорное, законное, общественное представительство. Гражданский иск в уголовном процессе. Порядок предъявления и разрешения гражданского иска.

Темы доклада СР06

Понятие доказательств. Личные и вещественные, обвинительные и оправдательные, первоначальные и производные, прямые и косвенные доказательства.

Собирание доказательств – понятие, субъекты и способы. Представление доказательств. Собирание и представление доказательств подозреваемым, обвиняемым, защитником, потерпевшим, гражданским истцом, гражданским ответчиком и их представителями.

Проверка доказательств – понятие, способы и осуществляющие участники уголовного судопроизводства. Использование технических средств для собирания и проверки доказательств.

Оценка доказательств. Понятие и правила оценки доказательств. Признание доказательства недопустимым.

Темы доклада СР07

Проблемы задержания подозреваемого до возбуждения уголовного дела и реализации его статуса после возбуждения уголовного дела. Лица, обладающие полномочиями на задержание подозреваемого лица. Условия и основания задержания. Порядок и срок задержания подозреваемого. Порядок и условия содержания подозреваемого под стражей. Освобождение подозреваемого: основания и порядок.

Меры пресечения.Понятие меры пресечения. Значение мер пресечения при производстве по уголовным делам. Основания для избрания меры пресечения. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения. Избрание меры пресечения в отношении подозреваемого.

ИД-5 (ПК-5)Уметь самостоятельно выявлять, пресекать преступление

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает нормы материального и процессуального права, которыми оперирует при выявлении и пресечении преступлений	ПР10, СР8
Умеет применять нормы УПК и УК РФ при выявлении, и пресечениипреступлений	ПР11, СР10
Владеет приемами своевременного реагирования на совершенное преступление	ПР12, СР18

Вопросы к ПР10

1. Понятие предварительного расследования, его формы и общие условия.
2. Подследственность и место производства предварительного расследования.
3. Соединение и выделение уголовных дел.
4. Производство неотложных следственных действий.

Цель занятия: научить студентов определятся по месту проведения расследования, по подследственности различной категории уголовных дел, по кругу его участников и т.д.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Укажите, в каких формах может осуществляться предварительное расследование, их общие черты и отличие.
2. Приведите практические примеры подследственности.
3. По категории, каких уголовных дел дознание осуществляет прокурор.
4. Приведите примеры неотложных следственных действий по отдельным преступлениям.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Вопросы к ПР11

1. Понятие и порядок производства следственных действий.
2. Осмотр. Освидетельствование. Следственный эксперимент.
3. Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления.
4. Допрос. Очная ставка. Опознание. Проверка показаний на месте. Производство судебной экспертизы.

Цель занятия: сформировать у студентов первоначальные навыки проведения отдельных следственных действий.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Укажите отличительные черты срока предварительного следствия и срока заключения под стражу.

2. Поделите следственные действия по кругу субъектов, принимающих решение об их выполнении.

3. Судебный порядок получения разрешения на отдельные следственные действия.

4. Каким процессуальным документом фиксируются результаты освидетельствования?

5. Укажите лиц, участие которых является обязательным при опознании похищенных предметов.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Вопросы к ПР12

1. Основание и порядок привлечения в качестве обвиняемого.

2. Порядок предъявления обвинения.

3. Допрос обвиняемого.

4. Изменение и дополнение обвинения.

Цель занятия: получить навыки привлечения лица в качестве обвиняемого и навыки его допроса.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Определите порядок предъявления обвинения несовершеннолетнему обвиняемому.

2. Укажите содержание постановления о привлечении в качестве обвиняемого.

3. Найдите отличия в протоколе допроса обвиняемого от протоколов допроса других участников уголовного судопроизводства.

4. Основания и порядок частичного прекращения уголовного преследования.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Темы доклада СР8

Ходатайства в уголовном судопроизводстве: понятие, виды и назначение.

Лица, имеющие право заявлять ходатайства. Рассмотрение ходатайства. Сроки рассмотрения ходатайства. Разрешение ходатайства.

Обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство. Действия (бездействие) и решения, обжалуемые участниками уголовного судопроизводства и иными лицами. Порядок направления жалобы подозреваемого, обвиняемого, содержащегося под стражей.

Сроки и порядок рассмотрения жалобы прокурором, руководителем следственного органа.

Обжалование действий (бездействия) и решений прокурора или руководителя следственного органа.

Судебный порядок рассмотрения жалоб. Решения, действия (бездействие) дознавателя, следователя и прокурора, которые могут быть обжалованы в суд.

Сроки и порядок рассмотрения жалоб судом.

Темы доклада СР10

Предварительное расследование: понятие и значение. Общие условия предварительного расследования: понятие, значение и виды.

Формы предварительного расследования. Предварительное следствие как форма предварительного расследования. Срок предварительного следствия, основания и порядок его продления. Производство предварительного следствия следственной группой.

Дознание как форма предварительного расследования. Порядок дознания. Срок дознания и порядок его продления.

Подследственность: понятие и виды. Основания и порядок передачи уголовных дел по подследственности.

Место производства предварительного расследования.

Соединение уголовных дел. Выделение уголовного дела. Выделение в отдельное производство материалов уголовного дела

Темы доклада СР18

Общая характеристика производства о применении принудительных мер медицинского характера. Основания для производства о применении принудительных мер медицинского характера.

Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Помещение в психиатрический стационар. Выделение уголовного дела. Участие лица, в отношении которого ведется производство о применении принудительной меры медицинского характера, и его законного представителя. Обязательное производство судебно-психиатрической экспертизы. Участие законного представителя. Обязательное участие защитника.

Особенности окончания предварительного следствия. Основания и порядок прекращения уголовного дела. Порядок окончания предварительного следствия с направлением уголовного дела в суд для применения принудительной меры медицинского характера.

Особенности судебного разбирательства уголовных дел о применении принудительных мер медицинского характера. Назначение судебного заседания. Участие прокурора, законного представителя, защитника и лица, в отношении которого ведется производство о применении принудительной меры медицинского характера. Особенности порядка судебного разбирательства. Вопросы, разрешаемые судом при принятии решения по уголовному делу. Постановление суда.

Порядок обжалования постановления суда.

Прекращение, изменение и продление применения принудительной меры медицинского характера. Возобновление уголовного дела в отношении лица, к которому применена принудительная мера медицинского характера.

Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам.

Особенности возбуждения уголовного дела, задержания подозреваемого и привлечения в качестве обвиняемого. Особенности избрания меры пресечения и производства отдельных следственных действий.

Особенности направления уголовного дела в суд в отношении члена Совета Федерации или депутата Государственной Думы. Рассмотрение уголовного дела в отношении члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы, судьи федерального суда.

ИД-6 (ПК-5)Владеть навыками специалиста при пресечении правонарушений по профилю профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает задачи специалиста при пресечении правонарушений	ПР9, СР 12
Умеет применять полученные научные знания в разнообразных ситуациях пресечения правонарушений	ПР11
Владеет навыками по профилю профессиональной деятельности при пресечении различных видов правонарушений	ПР16

Задания ПР9

Вопросы:

1. Понятие стадии возбуждения уголовного дела.
2. Поводы и основания для возбуждения уголовного дела.
3. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела.
4. Отказ в возбуждении уголовного дела.

Цель занятия: привлечь студента к самостоятельному решению проблем возбуждения уголовных дел, закрепить соответствующие умения и навыки, необходимые для работы по приему и регистрации сообщений о преступлениях.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Назовите этапы процессуальной деятельности по возбуждению уголовного дела.
2. Относится ли телефонное сообщение к поводам возбуждения уголовного дела?
3. Охарактеризуйте проверку получения информации о преступлении.
4. Разъясните процесс регистрации заявления о преступлении.
5. Поясните значение рапорта об обнаружении признаков преступления.
6. Основание возбуждения уголовного дела.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Темы доклада СР12

Привлечение в качестве обвиняемого: понятие, основания и значение.

Порядок привлечения в качестве обвиняемого. Форма, содержание и значение постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого.

Порядок предъявления обвинения. Срок предъявления обвинения. Порядок обеспечения явки обвиняемого. Основания и порядок принудительного привода обвиняемого. Разъяснение обвиняемому сущности предъявленного обвинения, а также его прав. Участие защитника при предъявлении обвинения.

Допрос обвиняемого. Порядок допроса обвиняемого. Повторный допрос обвиняемого. Протокол допроса обвиняемого: форма и содержание. Оформление отказа обвиняемого от дачи показаний.

Изменение и дополнение обвинения. Частичное прекращение уголовного преследования.

Задания ПР11

Вопросы:

1. Понятие и порядок производства следственных действий.
2. Осмотр. Освидетельствование. Следственный эксперимент.
3. Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления.
4. Допрос. Очная ставка. Опознание. Проверка показаний на месте. Производство судебной экспертизы.

Цель занятия: сформировать у студентов первоначальные навыки проведения отдельных следственных действий.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Укажите отличительные черты срока предварительного следствия и срока заключения под стражу.
2. Поделите следственные действия по кругу субъектов, принимающих решение об их выполнении.
3. Судебный порядок получения разрешения на отдельные следственные действия.
4. Каким процессуальным документом фиксируются результаты освидетельствования?
5. Укажите лиц, участие которых является обязательным при опознании похищенных предметов.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Задания ПР16

Вопросы:

1. Категории дел, подсудных мировому судье.
2. Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения и по уголовному делу с обвинительным актом.

3. Формирование коллегии присяжных заседателей.

4. Особенности производства в суде с участием присяжных.

5. Вынесение и провозглашение вердикта. Постановление приговора.

Цель занятия: понять порядок проведения судебного разбирательства у мирового судьи и изучить особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Категория уголовных дел подсудных мировому судье.

2. Особенности рассмотрения уголовных дел частного обвинения и уголовных дел с обвинительным актом.

3. Формирование коллегии присяжных заседателей.

4. Правила постановки вопросов присяжным заседателям.

5. Порядок вынесения и провозглашения вердикта.

6. Виды решений, принимаемых председательствующим в суде по вердикту присяжных заседателей.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

ИД-1 (ПК-6)Знать положения уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации, с учетом повышения квалификации и самообразования

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает особенности преступлений и иных правонарушений, закрепленных в уголовном и уголовно-процессуальном законодательстве	ПР17, СР13
Умеет формулировать поставленные практические задачи по конкретным уголовным деламс учетом повышения квалификации и самообразования	ПР17, СР14
Владеет методамиправильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПР17

Задания к опросу ПР17

Вопросы:

1. Право апелляционного и кассационного обжалования.

2. Пределы рассмотрения уголовного дела судом апелляционной и кассационной инстанции.

3. Порядок рассмотрения дел в надзорной инстанции.

4. Основания, сроки и порядок возобновления дел ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

Цель занятия: понять, что проверка судебных решений, не вступивших в законную силу — это процессуальный способ реализации права сторон в уголовном процессе на обжалование этих решений. Следует изучить порядок надзорного производства и возобновления дел ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Отличительные черты апелляционного и кассационного обжалования.

2. Содержание апелляционной и кассационной жалобы (представления).

3. Основания отмены или изменения приговора суда.

4. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда.

5. Возбуждение производства ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

ИД-2 (ПК-6)Уметь самостоятельно разрабатывать мероприятия для выявления правонарушений, своевременного реагирования при реализации необходимых мер к восстановлению нарушенных прав

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает нормы материального и процессуального права по видовым категориям уголовных дел	ПР18
Умеет применять навыки специалиста при выявлении, пресечении, расследовании и раскрытии преступлений	ПР18
Владеет навыками специалиста для расследования уголовных дел при меняющихся условиях профессиональной деятельности и своевременного реагирования прireализации необходимых мер к восстановлению нарушенных прав	ПР18

Задания к опросу ПР18

Вопросы:

1. Основания и порядок применения принудительных мер медицинского характера.
2. Особенности судебного разбирательства по этой категории дел.
3. Особенности возбуждения уголовных дел в отношении выборных и должностных лиц, обладающих процессуальным иммунитетом и имеющих право на дополнительные гарантии в уголовном судопроизводстве.
4. Порядок избрания меры пресечения и производства отдельных следственных действий.

Цель занятия: понять особенности применения принудительных мер медицинского характера, в отношении невменяемого в силу имеющегося у него психического заболевания. Выделить отличительные черты производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Предмет доказывания по уголовным делам в отношении лиц, совершивших преступление в состоянии невменяемости.
2. Особенности процессуального документа об окончании предварительного следствия в отношении невменяемых лиц.
3. Содержание принудительных мер медицинского характера.
4. Категория лиц, к которым применяется особый порядок производства по уголовным делам.
5. Особенности досудебного производства в отношении отдельной категории лиц.

На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.

Темы доклада СР13

Приостановление предварительного расследования: понятие и значение.

Основания и сроки приостановления предварительного расследования. Порядок приостановления предварительного расследования.

Действия следователя, дознавателя после приостановления предварительного расследования. Уведомление участников уголовного судопроизводства о приостановлении предварительного расследования. Право на обжалование решения о приостановлении предварительного расследования.

Розыск подозреваемого, обвиняемого. Порядок объявления подозреваемого, обвиняемого в розыск. Избрание меры пресечения в отношении разыскиваемого обвиняемого.

Возобновление приостановленного предварительного расследования. Основания и порядок возобновления приостановленного предварительного расследования. Уведомление участников уголовного судопроизводства о возобновлении предварительного расследования.

Сроки предварительного следствия и дознания после возобновления приостановленного уголовного дела.

Окончание предварительного расследования: понятие и виды.

Прекращение уголовного дела и уголовного преследования: понятие и значение. Постановление о прекращении уголовного дела и уголовного преследования, его форма и содержание.

Отмена постановления о прекращении уголовного дела или уголовного преследования. Основания и порядок возобновления производства по ранее прекращенному уголовному делу.

Окончание предварительного следствия с обвинительным заключением: понятие, основание и значение.

Ознакомление потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика или их представителей с материалами уголовного дела. Ознакомление обвиняемого и его защитника с материалами уголовного дела.

Обвинительное заключение: форма, содержание и значение. Приложения к обвинительному заключению.

Окончание дознания с обвинительным актом: понятие, основание, значение. Обвинительный акт: форма, содержание и значение. Отличие обвинительного акта от обвинительного заключения.

Окончание дознания в сокращенной форме. Решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным постановлением.

Действия и решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным заключением или с обвинительным актом.

Темы доклада СР14

Понятие производства в суде первой инстанции. Общий порядок подготовки к судебному заседанию: понятие и значение.

Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу. Вопросы, подлежащие выяснению по поступившему в суд уголовному делу. Меры по обеспечению гражданского иска и возможной конфискации имущества.

Основания и порядок назначения судебного заседания без проведения предварительного слушания. Вызовы в судебное заседание. Срок начала разбирательства в судебном заседании.

Предварительное слушание: основания и порядок проведения. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании.

Общие условия судебного разбирательства: понятие и значение. Непосредственность и устность судебного разбирательства. Гласность судебного разбирательства. Основания и порядок назначения и проведения закрытого судебного разбирательства.

Неизменность состава суда. Председательствующий в судебном заседании, его полномочия.

Равенство прав сторон. Секретарь судебного заседания, его роль в судебном заседании.

Участие обвинителя, подсудимого, защитника, потерпевшего и (или) его представителя, гражданского истца, гражданского ответчика их представителей, специалиста в судебном разбирательстве.

Пределы судебного разбирательства. Отложение и приостановление судебного разбирательства.

Прекращение уголовного дела в судебном заседании: основания и порядок. Решение вопроса о мере пресечения.

Порядок вынесения определения, постановления в судебном заседании.

Регламент судебного заседания. Меры воздействия за нарушение порядка в судебном заседании.

Протокол судебного заседания, его структура и содержание. Замечания на протокол судебного заседания.

ИД-3 (ПК-6)Владеть навыками профессионального анализа при оценке правонарушений с профилем профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает задачи и принимает процессуальные решения с учетом условий, которые способствуют совершению преступлений на определенной территории	Зач01 Экз02
Умеет применять полученные научные знания в соответствии с навыками профессионального и личностного развития	Зач01 Экз02
Владеет навыками специального анализа в соответствии с высоким уровнем профессионального и личностного развития в ходе составления процессуальных документов	Зач01 Экз02

Задания к зачету

1. Понятие уголовного судопроизводства (уголовного процесса).
2. Понятие и система стадий уголовного судопроизводства.
3. Конституция Российской Федерации и уголовно-процессуальное законодательство.
4. Источники уголовно-процессуального права.
5. Понятие и значение принципов уголовного судопроизводства.
6. Законность при производстве по уголовному делу.
7. Разумный срок уголовного судопроизводства.
8. Неприкосновенность личности.
9. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве.
10. Принцип презумпции невиновности.
11. Осуществление уголовного судопроизводства на основе состязательности сторон.
12. Принцип обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту.
13. Язык уголовного судопроизводства как принцип уголовного судопроизводства.
14. Понятие уголовного преследования и его виды.
15. Обязанность осуществления уголовного преследования.
16. Понятие участников уголовного судопроизводства, их классификация.
17. Суд - орган правосудия.
18. Полномочия суда. Состав суда.
19. Прокурор, его задачи и полномочия в уголовном судопроизводстве.
20. Следователь, его задачи и полномочия в уголовном судопроизводстве.
21. Руководитель следственного органа, его задачи и полномочия в уголовном судопроизводстве.
22. Органы дознания, их компетенция и полномочия в уголовном судопроизводстве.
23. Дознаватель и его полномочия в уголовном судопроизводстве.
24. Начальник органа дознания.
25. Потерпевший: понятие и процессуальное положение.
26. Частный обвинитель.
27. Представители потерпевшего и частного обвинителя.
28. Подозреваемый: понятие, процессуальное положение.
29. Обвиняемый: понятие, процессуальное положение.

30. Защитник: понятие и полномочия в уголовном судопроизводстве.
31. Обязательное участие защитника.
32. Понятие и значение доказательств.
33. Виды доказательств.
34. Недопустимые доказательства.
35. Вещественные доказательства.
36. Хранение доказательств по уголовному делу.
37. Классификация доказательств.
38. Предмет и пределы доказывания.
39. Процесс доказывания. Элементы доказательственной деятельности.
40. Понятие и виды мер процессуального принуждения.
41. Задержание подозреваемого.
42. Понятие, значение и виды мер пресечения.
43. Основания и процессуальный порядок для избрания меры пресечения.
44. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения.
45. Основания и процессуальный порядок избрания в качестве меры пресечения заключения под стражу.
46. Сроки и порядок содержания лиц, заключенных под стражу.
47. Иные меры процессуального принуждения: виды и основания применения.
48. Реабилитация в уголовном судопроизводстве.
49. Подписка о невыезде и надлежащем поведении: понятие, основания и порядок избрания.
50. Личное поручительство.
51. Наблюдение командования воинской части.
52. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым.
53. Залог.
54. Домашний арест.
55. Обязательство о явке.
56. Привод.
57. Временное отстранение от должности.
58. Денежное взыскание.
59. Назначение уголовного судопроизводства.
60. Неприкосновенность жилища.
61. Осуществление правосудия только судом.
62. Свобода оценки доказательств.
63. Право на обжалование процессуальных действий и решений.
64. Ходатайства в уголовном судопроизводстве: понятие, виды и назначение.
65. Сроки и порядок рассмотрения жалобы прокурором, руководителем следственного органа.
66. Судебный порядок рассмотрения жалоб.
67. Процессуальные сроки: понятие, значение, виды.
68. Процессуальные издержки: понятие и виды.

Задания к экзамену

1. Понятие уголовного судопроизводства и его назначение.
2. Достоинства и недостатки Уголовно-процессуального кодекса РФ.
3. Виды источников современного уголовно-процессуального права.
4. Нормы и принципы уголовного судопроизводства.
5. Уголовно-процессуальные функции и принцип состязательности.
6. Законность.
7. Осуществления правосудия только судом.

8. Язык, на котором ведется судопроизводство.
9. Независимость судей.
10. Неприкосновенность личности.
11. Уважение чести и достоинства личности.
12. Неприкосновенность жилища.
13. Тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений.
14. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве.
15. Презумпция невиновности, право обвиняемого на защиту и его обеспечение.
16. Система участников уголовного судопроизводства.
17. Понятие доказательств, виды доказательств. Требования допустимости.
18. Доказывание; предмет, пределы, роль прокурора и защитника в доказывании.
19. Роль защитника в досудебном производстве и в суде.
20. Следователь и его полномочия, отличие от дознавателя.
21. Система мер процессуального принуждения.
22. Подписка о невыезде.
23. Личное поручительство.
24. Наблюдение командования воинской части.
25. Присмотр за несовершеннолетним, подозреваемым или обвиняемым.
26. Залог.
27. Домашний арест.
28. Проблемы задержания подозреваемого
29. Заключение под стражу как мера пресечения. Порядок оформления, сроки содержания под стражей.
30. Роль прокурора в досудебном производстве.
31. Потерпевший в уголовном процессе.
32. Судебный эксперт и специалист, сходство и различия их роли в доказывании.
33. Свидетель, его назначение, права и обязанности.
34. Свидетельский иммунитет.
35. Стадия возбуждения уголовного дела.
36. Стадия предварительного расследования.
37. Формы предварительного расследования.
38. Подследственность.
39. Место производства предварительного расследования.
40. Соединение и выделение уголовных дел.
41. Производство неотложных следственных действий.
42. Меры попечения о детях, об иждивенцах подозреваемого или обвиняемого и меры по обеспечению сохранности его имущества.
43. Недопустимость разглашения данных предварительного расследования.
44. Привлечение в качестве обвиняемого, предъявление обвинения, допрос обвиняемого.
45. Следственные действия, проводимые по судебному решению.
46. Понятие и общая характеристика следственных действий в уголовном судопроизводстве России.
47. Участие специалиста, понятых, переводчика, иных заинтересованных лиц.
48. Процессуальное оформление следственных действий.
49. Судебный контроль в досудебном производстве; его виды.
50. Осмотр и его виды.
51. Освидетельствование.
52. Опознание.
53. Проверка показаний на месте.

54. Общие правила допросов отдельных участников судопроизводства.
55. Обыск.
56. Выемка.
57. Контроль и запись телефонных переговоров.
58. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка.
59. Приостановление и возобновление предварительного следствия.
60. Окончание предварительного следствия по уголовному делу.
61. Понятие производства в суде первой инстанции.
62. Предварительное слушание: основания и порядок проведения.
63. Структура судебного разбирательства.
64. Приговор: понятие и значение.
65. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей
66. Производство в суде первой инстанции: понятие и значение.
67. Производство в суде апелляционной инстанции.
68. Производство в суде кассационной инстанции.
69. Производство в суде надзорной инстанции.
70. Порядок производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.
71. Общая характеристика производства о применении принудительных мер медицинского характера.
72. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Понятие и назначение уголовного судопроизводства	опрос	1	2
ПР02	Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальное законодательство.	контр. работа	1,5	3
ПР03	Принципы уголовного судопроизвод-	контр. работа	1,5	3

Обозна-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	ства.			
ПР04	Уголовное преследование.	контр. работа	1,5	3
ПР05	Участники уголовного судопроизводства	контр. работа	1,5	3
ПР06	Доказательства и доказывание.	опрос	1	2
ПР07	Меры процессуального принуждения.	опрос	1,5	2
ПР11	Следственные действия.	опрос	1	2
ПР12	Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого.	защита отчета	1,5	3
ПР13	Приостановление и возобновление предварительного расследования. Окончание предварительного расследования	защита отчета	1,5	3
ПР14	Подготовка к судебному заседанию. Предварительное слушание.	защита отчета	1,5	3
ПР15	Порядок судебного разбирательства. Приговор.	защита отчета	1,5	3
ПР16	Особенности производства у мирового судьи. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.	защита отчета	1,5	3
ПР17	Производство в суде второй инстанции. Производство в надзорной инстанции. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.	защита отчета	1,5	3
ПР18	Особенности производства о применении принудительных мер медицинского характера. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.	защита отчета	1,5	3
СР01	Составление конспекта по теме «Понятие и назначение уголовного судопроизводства».	конспект	1	2
СР02	Подготовка реферата по теме «Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальное законодательство»	реферат	1	2
СР03	Подготовка доклада и презентации к докладу «Принципы уголовного судопроизводства».	доклад	1,5	3
СР04	Составление конспекта по теме «Уголовное преследование».	конспект	1	2

Обозна-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
СР05	Подготовка реферата по теме «Участники уголовного судопроизводства»	конспект	1,5	3
СР06	Подготовка доклада и презентации к докладу «Доказательства и доказывание».	доклад	1,5	3
СР07	Составление конспекта по теме «Меры процессуального принуждения».	конспект	1	2
СР08	Подготовка реферата по теме «Ходатайства и жалобы»	доклад	1,5	3
СР09	Подготовка доклада и презентации к докладу «Возбуждение уголовного дела».	конспект	1	2
СР10	Подготовка доклада и презентации к докладу «Предварительное расследование: понятие, формы, общие условия».	доклад	1,5	3
СР11	Составление конспекта по теме «Следственные действия».	конспект	1	2
СР12	Подготовка реферата по теме «Привлечение в качестве обвиняемого»	доклад	1,5	3
СР13	Подготовка доклада и презентации к докладу «Окончание предварительного расследования».	конспект	1	2
СР14	Составление конспекта по теме «Предварительное слушание».	доклад	1,5	3
СР15	Подготовка реферата по теме «Порядок судебного разбирательства»	конспект	1	2
СР16	Подготовка доклада и презентации к докладу «Особенности производства у мирового судьи».	доклад	1,5	3
СР17	Составление конспекта по теме «Производство в суде второй инстанции».	конспект	1	2
СР18	Подготовка реферата по теме «Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц»	доклад	1,5	3
Зач01	Зачет	зачет	5	40
Экз02	Экзамен	экзамен	5	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Практические занятия	Ответы на вопросы выполнены в полном объеме; по задачам представлен отчет, содержащий необходимые расчеты,
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата
Конспект	конспект соответствует заданному плану; рассмотрены все вопросы, вынесенные на изучение; соблюдены требования к объему конспекта

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Форма отчетности - зачет

Задание на зачет состоит из двух теоретических вопросов. Время на подготовку: 45 минут.

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.Время на подготовку: 45 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 25 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 50.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и т.п.)	6
Ответы на дополнительные вопросы	9
Всего	25

Перевод суммарной оценки по дисциплине в традиционную систему оценивания осуществляется в соответствии с таблицей.

Суммарная оценка по дисциплине	Традиционная шкала оценивания
40 – 50	Отлично
30– 40	Хорошо
20– 30	Удовлетворительно
0 – 20	Неудовлетворительно

Форма отчетности экзамен.
Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2тестовых заданий.
Время на подготовку: 60 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Каждый теоретический вопрос и каждое тестовое задание оценивается максимально 10 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий	2
Полнота раскрытия вопроса	3
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	3
Ответы на дополнительные вопросы	2
Всего	10

Критерии оценивания выполнения тестового задания

Показатель	Максимальное количество баллов
Адекватность формализации условий теста	2
Обоснованность выбора метода (модели, алгоритма) решения	3
Правильность выбора варианта решения	3
Полнота выводов по тесту	2
Всего	10

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (максимум 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Набрано баллов	Оценка
81-100	«отлично»
61-80	«хорошо»
41-60	«удовлетворительно»
0-40	«неудовлетворительно»

Дополнительные критерии оценивания теоретических вопросов

Оценка	Критерии
«отлично»	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты

	основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знания по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной юридической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.
«хорошо»	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной юридической терминологии. Могут быть допущены некоторые неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.
«удовлетворительно»	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.
«неудовлетворительно»	1) Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, юридическая терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. 2) Ответ на вопрос полностью отсутствует. 3) Отказ от ответа.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

ДиректорЮридического института

_____ Е.Е. Орлова
«_13_» _____*февраля*_____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.23 Криминология
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01Правовое обеспечение национальной безопасности
(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая
(наименование профиля образовательной программы)

Формыобучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***
(наименование кафедры)

Составитель:

к.т.н., доцент		А.В. Терехов
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия
И.о. Заведующего кафедрой		М.А. Желудков
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной частиобразовательной программы.

Таблица 1.1 –Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности	
ИД-4 (ОПК-2) Знает влияние политических и социально-экономических процессов на состояние и динамику преступности	имеет представлениео криминогенных факторах, выступающих как причина или условие преступного поведения,влиянии политических и социально-экономических процессов на состояние и динамику преступности
ИД-5 (ОПК-2) Умеет определять взаимосвязь между факторами преступности и характером, направленностью политических и социально-экономических процессов, протекающих в обществе	умеет аргументировано выявлятьвзаимосвязь между факторами преступности и характером, направленностью политических и социально-экономических процессов, протекающих в обществе
ИД-6 (ОПК-2) Владеет навыками анализа факторов преступности, коренящихся в политических и социально-экономических условиях жизнедеятельности общества	обосновывает выбор возможных мер, направленных на предупреждение преступности, на основе анализа факторов преступности, коренящихся в политических и социально-экономических условиях жизнедеятельности общества
ПК-7Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	
ИД-4 (ПК-7) Знает круг субъектов государственной политики в сфере предупреждения преступлений, меры и механизмы её реализации	имеет представление о роли государственных и негосударственных органов и организаций, выступающих субъектами предупреждения преступности.
	понимает роль специальных субъектов предупредительной деятельности
	понимает роль общественности в предупреждении преступности.
ИД-5 (ПК-7) Знает основные положения криминологической науки,	представляет, предмет и систему криминологии
	формулирует основные понятия, используемые в криминологии

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
касающиеся факторов и последствий преступности, её предупреждения, личности преступника и жертвы преступления	называет основные причины и условия преступности в современной России, а также меры, способствующие её предупреждению
	понимает роль личности преступника и жертвы преступления
	понимает роль прогнозирования и планирования в борьбе преступностью
ИД-6 (ПК-7) Знает криминологические характеристики различных видов преступлений	понимает роль криминологической характеристики в предупреждении преступности
	имеет представление о криминологической характеристике наиболее распространенных и общественно-опасных видов преступности
ИД-7 (ПК-7) Умеет выявлять причины и факторы совершения отдельных видов преступлений, осуществлять деятельность, направленную на предупреждение преступности	умеет аргументировано выявлять причины и факторы совершения отдельных видов преступлений и предлагать меры, направленные на предупреждение преступности
ИД-8 (ПК-7) Умеет использовать основные понятия и категории криминологии	демонстрирует знание основных понятий и категорий криминологии
	применяет количественные и качественные показатели для анализа, планирования и осуществления деятельности по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений
ИД-9 (ПК-7) Владеет навыками анализа криминологических проблем и феноменов	обосновывает выбор возможных мер, направленных на предупреждение преступности на основе анализа криминологических проблем и феноменов

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет7зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения			
	Очная		Заочная	
	6 семестр	7 семестр	3 курс	4 курс
Контактная работа	**33**	**36**	**9**	**12**
занятия лекционного типа	16	16	2	2
лабораторные занятия	0	0	0	0
практические занятия	16	16	6	6
курсовое проектирование	0	0	0	0
консультации	0	2	0	2
промежуточная аттестация	1	2	1	2
Самостоятельная работа	**75**	**102**	**99**	**132**
Всего	**108**	**144**	**108**	**144**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Предмет криминологии. Взаимосвязь криминологии с другими науками (отраслями права, социологией, психологией, экономикой и др.)

Предмет криминологии. Общая характеристика составных частей предмета криминологии: преступности, причин и условий преступности, личности преступника, предупреждения преступности. Развитие, изменение и уточнение предмета криминологии.

Система криминологии как науки и учебной дисциплины. Криминологические учения и частные теории, их значение для разработки системы криминологии. Место криминологии в системе наук. Связь криминологии с другими науками: философией, социологией, психологией, педагогикой. Соотношение криминологии и уголовного права, уголовного процесса, уголовно – исполнительного права, административного права, криминалистики, оперативно-розыскной деятельности.

Тема 2. История развития криминологии в России

Зарождение и раннее развитие криминологической мысли. Криминологические взгляды философов-просветителей (Ж.-Ж. Руссо, П. Гольбах, Дж. Локк. Ф. Вольтер). Классическая школа криминологии XVIII в. Ш.Монтескье «О духе законов», Ч. Беккария «О преступлениях и наказаниях».Возникновение криминологии как науки. Биологическое, биосоциальное и социологическое направления в истории криминологии. Ч. Ломброзо и его труд «Преступный человек, изученный на основе антропологии, судебной медицины и тюрьмоведения. Основатель социологической школы Г. Тард, его труд «Философия криминологии». Отечественная криминология. Исследователи проблем преступности в царской России: С. Е. Десницкий, С. В. Познышев, Н. С. Таганцев, М. Н. Гернет, И. Я. Фойницкий и др. Влияние на криминологию взглядов русских философов: П. А. Флоренского, Н. А. Бердяева, И. А. Ильина и др. Первые криминологические учреждения и исследования в СССР (1922 – 1931 гг.). основные результаты и публикации. Причины сокращения научных криминологических исследований в конце 30-х годов. Криминологическая наука в 60-х годах. Создание в 1963 г. Всесоюзного института по изучению причин и разработке мер предупреждения преступности, основные направления его криминологической деятельности. Научные криминологические труды ученых, возродивших криминологическую науку в стране: А. А. Герцензон, И. И. Карпец, В. Н. Кудрявцев, Н. Ф. Кузнецова, А. Б. Сахаров, С. С. Остроумов, Н. А. Стручков, А. М. Яковлев и др. Проблемы, разрабатываемые современной отечественной криминологией. Криминологические учреждения в России. Деятельность российской криминологической ассоциации.

Тема 3. Методы криминологических исследований

Методология криминологической науки. Всеобщий метод познания в криминологии. Общенаучные и частнонаучные методы в криминологических исследованиях. Единство юридического и социологического подходов в исследовании криминологических проблем.

Тема 4. Преступность, ее основные качественные и количественные характеристики

Количественные и качественные показатели преступности:состояние, уровень (коэффициент), динамика, структура, характер. Показатели структуры преступности в зависимости от уголовно-правовой и криминологической характеристик преступлений. Соотношение преступлений: по их тяжести; умышленных и неосторожных преступлений; по разделам и статьям Особенной части Уголовного кодекса Российской Федерации. Латентная преступность. Виды криминологической латентности и ее причины. Взаимосвязь латентной и зарегистрированной преступности. Показатели латентности различных видов преступлений. Методы выявления и анализа латентной преступности. Социальные последствия преступности. Структура социальных последствий преступности. Понятие "це-

ны" преступности. Ущерб от преступлений и затраты на систему контроля за преступностью.

Тема 5. Причины преступности

Общие понятия причин и условий преступности в криминологии. Закономерности детерминизма как философской основы причинности в криминологии. Причины и условия преступности в системе криминологической детерминации. Причинный комплекс преступности. Социальные противоречия и преступность. Общее, особенное и единичное в причинном комплексе преступности. Причины и условия преступности как социально–правового явления. Причины и условия отдельных групп преступности и преступлений. Причины и условия конкретных уголовно наказуемых деяний. Социальное и биологическое в криминологической детерминации.

Тема 6. Причины индивидуального преступного поведения

Понятие механизма преступного поведения. Криминологическое значение и взаимосвязь допреступного формирования личности, индивидуального преступного акта и постпреступного поведения личности преступника. Особенности криминальной мотивации как основного социально-психологического стимула реализации преступного умысла. Взаимодействие личности и социальной среды в механизме индивидуального преступного поведения. Роль конкретной жизненной ситуации в индивидуальном преступном поведении и его последствиях. Роль жертвы в механизме, преступного поведения. Понятие виктимологии. Разновидности виктимного поведения. Виктимологические особенности различных социальных и профессиональный групп и категорий населения. Виктимологическая характеристика групп риска.

Тема 7. Личность преступника

Понятие личности преступника. Соотношение криминологического понятия личности преступника и смежных юридических понятий (субъекта преступления, подозреваемого, обвиняемого, подсудимого, осужденного). Криминологическая характеристика личности преступника. Структура личности преступника. Социально-демографические, социально-ролевые, нравственно-психологические и уголовно-правовые признаки личности преступника. Типология личности преступника. Типология личности преступника в зависимости от степени антиобщественной направленности личности (случайный, ситуативный, неустойчивый, злостный, особо опасный). Типология личности преступника по направленности преступного поведения (насильственный, корыстный, корыстно-насильственный). Типы личности преступника в зависимости от специфики преступного поведения (политические, корыстные, агрессивные, неосторожные). Неформальная криминальная иерархия в преступной среде. Традиционные и нетрадиционные преступные типы. Криминальная социализация личности преступника.

Тема 8. Предупреждение преступности (теория предупреждения преступности, система и субъекты профилактики, организационные, социально-экономические, правовые основы предупреждения преступлений)

Социальные и специально-криминологические аспекты предупреждения преступности. Классификация мер предупреждения преступности (социально-политические, экономические, организационно-управленческие, идеологические, психологические, медицинские). Понятие общей и индивидуальной профилактики. Особенности виктимологической профилактики.

Система предупреждения преступности. Социально-экономические, правовые и организационные основы предупреждения преступности в России. Федеральное, муниципальное и ведомственное нормотворчество в системе предупреждения преступности. Понятие объектов и субъектов, образующих систему предупредительной деятельности. Основные детерминанты преступности (причины, условия, обстоятельства, факторы и др.) как объекты предупреждения. Личность –центральный объект предупредительной дея-

тельности. Классификация лиц, выступающих объектами криминологического предупреждения. Организации и предприятия как объекты предупреждения преступности.

Государственные и негосударственные органы и организации, выступающие субъектами предупреждения преступности. Понятие специальных субъектов предупредительной деятельности. Роль общественности в предупреждении преступности. Организация взаимодействия субъектов предупреждения преступности.

Роль прогнозирования и планирования в борьбе преступностью. Современные особенности и перспективы предупреждения преступности в России.

Тема 9. Криминологическая характеристика экономической преступности и ее предупреждение

Криминологическая характеристика основных видов преступлений против собственности (краж, мошенничества, грабежей, разбоев, вымогательств) и лиц их совершивших. Причины и условия совершения преступлений против собственности. Криминологическая характеристика и детерминанты преступности в сфере экономической деятельности. Основные направления предупреждения преступлений в сфере экономики. Экономические, организационно-хозяйственные, управленческие, технические, воспитательные и правовые меры предупреждения этих преступлений.

Тема 10. Организованная преступность, ее криминологическая характеристика и предупреждение

Понятие и виды организованной преступности. Правовая, социальная и криминологическая характеристика организованной преступности. Специфические особенности и структура организованной преступности. Цель организованных преступных группировок России. Детерминанты организованной преступности. Основные направление предупреждения организованной преступности. Реформы в политической, социальной, экономической сферах и их воздействие на организованную преступность.

Тема 11. Криминологическая характеристика профессиональной преступности

Понятие виды профессиональной преступности. Правовая, социальная и криминологическая характеристика преступного профессионализма. Криминологическая характеристика личности преступников- профессионалов, их социально-демографические признаки нравственно-психологические свойства. Типология и классификация (критерии) преступников-профессионалов. Основные направления предупреждения профессиональной преступности. Роль правоохранительных органов в предупреждение профессиональной преступности. Меры общей профилактики профессиональной преступности. Индивидуально-профилактическая работа роль административного надзора за лицами, освобожденными их мест лишения свободы

Тема 12. Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение

Понятие преступности несовершеннолетних, ее социологическая и правовая оценки. Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних. Криминологическая характеристика личности несовершеннолетних правонарушителей, их классификация и типология. Детерминанты преступности несовершеннолетних в современных условиях. Основные направления предупреждения преступности несовершеннолетних. Система государственных органов, общественных объединений, иных формирований, осуществляющих деятельности по предупреждению правонарушений несовершеннолетних. Роль органов внутренних дел в предупреждении правонарушений несовершеннолетних.

Тема 13. Насильственная преступность и ее предупреждение

Понятие, криминологическая и социально-правовая оценка насильственных преступлений. Основные количественные и качественные показатели насильственной преступности. Бытовые насильственные преступления. Насильственные преступления в сфере экономики и предпринимательства. Общие черты насильственного преступления. Основные причины и условия насильственных преступлений. Влияние пьянства и наркотиз-

ма на насильственную преступность. Криминогенная роль негативных традиций в сфере быта как основа детерминации насильственной преступности. Отличительные черты личности насильственных. Криминологическая характеристика личности насильственного преступника. Социально-демографические, нравственно-психологические и социально-ролевые особенности личности насильственных преступников. Типологические особенности преступников с насильственно-агрессивной направленностью в поведении. Классификация насильственных преступников. Специфика мотивации насильственной преступности. Осознанные и бессознательные мотивы совершений насильственных преступлений (убийств, нанесения разной тяжести вреда здоровью, изнасилований и др.). Связь мотивов с процессом формирования личности преступника. Роль конкретной жизненной ситуации в совершении насильственного преступления. Влияние поведения жертвы в насильственном преступлении. Основные направления предупреждения насильственной преступности. Особенности ранней профилактики насильственной преступности. Объекты профилактического воздействия в сфере предупреждения насильственной преступности. Виктимологическая профилактика насильственной преступности.

Тема 14. Преступления, совершенные по неосторожности, их предупреждение

Понятие неосторожности преступности, ее социологическая и правовая оценки. Общественная опасность и социальные последствия неосторожности преступности. Проблема криминализации и декриминализации неосторожных деяний. Виды неосторожности преступности (бытовая, техническая, профессиональная, должностная). Основные показатели неосторожности преступности. Особенности статистического учета неосторожных преступлений. Криминологическая характеристика лиц, совершивших неосторожные преступления. Специфика мотивов неосторожного поведения. Типология и классификация лиц, совершивших неосторожные преступления. Особенности психологического механизма неосторожных преступлений. Виды и роль внешней ситуации неосторожных преступлений. Объективные факторы неосторожности преступности. Предупреждение неосторожных преступлений. Место и роль органов внутренних дел и в предупреждении неосторожной преступности.

Тема 15. Коррупционная преступность и их предупреждение

Понятие и криминологическая характеристика. Коррупция как социальное явление. Механизм коррупции. Правонарушения, связанные с коррупцией. Специфика причинности и детерминации. Коррупция как следствие общих и специфических процессов детерминации и причинности преступности. Результативность борьбы с коррупцией. Особенности борьбы с коррупцией. Организация борьбы с коррупционной преступностью. Предупреждение коррупции, т.е. воздействие на ее причины и условия, как основное направление. Общие и специальные меры предупреждения коррупции. Законодательство РФ как основа борьбы с коррупцией.

Тема 16. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью

Преступность международная и транснациональная. Криминологические аспекты транснациональной преступности. Характеристика преступности по странам и континентам. Зависимость основных характеристик преступности от уровня экономического развития и социально-политического устройства страны. Социальные, правовые и организационный формы предупреждения преступности за рубежом. Роль органов государственной власти и общественных объединений в организации работы по предупреждению преступности и защите жертв преступлений в развитых странах мира. Возможность использования такого опыта в профилактике преступности. Правовые и организационные формы взаимодействия правоохранительных органов различных стран в изучении преступности и ее предупреждении.

Практические занятия

ПР01. Предмет криминологии. Взаимосвязь криминологии с другими науками (отраслями права, социологией, психологией, экономикой и др.

ПР02. История развития криминологии в России

ПР03. Методы криминологических исследований

ПР04. Преступность, ее основные качественные и количественные характеристики

ПР05.Причины преступности

ПР06.Причины индивидуального преступного поведения

ПР07.Личность преступника

ПР08.Предупреждение преступности (теория предупреждения преступности, система и субъекты профилактики, организационные, социально-экономические, правовые основы предупреждения преступлений)

ПР09.Криминологическая характеристика экономической преступности и ее предупреждение

ПР10. Организованная преступность, ее криминологическая характеристика и предупреждение

ПР11. Криминологическая характеристика профессиональной преступности

ПР12. Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение

ПР13. Насильственная преступность и ее предупреждение

ПР14. Преступления, совершенные по неосторожности, их предупреждение

ПР15. Коррупционная преступность и их предупреждение

ПР16. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью

Самостоятельная работа:

СР01. Задание для самостоятельной работы
Подготовка реферата по теме 1

СР02. Задание для самостоятельной работы
Подготовка реферата по теме 2

СР03. Задание для самостоятельной работы
Подготовка реферата по теме 3

СР04. Задание для самостоятельной работы
Подготовка реферата по теме 4

СР05. Задание для самостоятельной работы
Подготовка реферата по теме 5

СР06. Задание для самостоятельной работы
Подготовка реферата по теме 6

СР07. Задание для самостоятельной работы
Подготовка реферата по теме 7

СР08. Задание для самостоятельной работы
Подготовкареферата по теме 8

СР09. Задание для самостоятельной работы
Подготовкадокладапо теме 9

СР10. Задание для самостоятельной работы
Подготовкадокладапо теме 10

СР11. Задание для самостоятельной работы
Подготовкадокладапо теме 11

СР12. Задание для самостоятельной работы
Подготовкадокладапо теме 12

СР13. Задание для самостоятельной работы
Подготовкадоклада по теме 13

СР14. Задание для самостоятельной работы

Подготовкадоклада по теме 14
СР15. Задание для самостоятельной работы
Подготовкадоклада по теме 15
СР16. Задание для самостоятельной работы
Подготовкадоклада по теме 16

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1.Учебная литература

1. Криминология : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Г.А. Аванесов [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 448 с. — ISBN 978-5-238-03277-1. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109197.html.

2. Тугельбаева Б.Г. Криминология: противодействие экстремизму и терроризму: международный и национальный опыт : учебное пособие / Тугельбаева Б.Г., Хамзаева А.Д., Кекиев К.К.. — Бишкек : Кыргызско-Российский славянский университет, 2021. — 335 с. — ISBN 978-9967-19-836-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119468.html

3. Васильчикова, Н. В. Криминология : учебное пособие / Н. В. Васильчикова, В. В. Кухарук. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0470-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/79801.html

4.Криминология : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Г. А. Аванесов, С. М. Иншаков, Е. А. Антонян [и др.] ; под редакцией Г. А. Аванесова. — 7-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 448 с. — ISBN 978-5-238-03277-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109197.html.

5.Тугельбаева, Б. Г. Криминология: противодействие экстремизму и терроризму: международный и национальный опыт : учебное пособие / Б. Г. Тугельбаева, А. Д. Хамзаева, К. К. Кекиев ; под редакцией Б. Г. Тугельбаевой. — Бишкек : Кыргызско-Российский славянский университет, 2021. — 335 с. — ISBN 978-9967-19-836-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119468.html.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система«Гарант» http://www.garant.ru

БазаданныхWeb of Sciencehttps://apps.webofknowledge.com/

БазаданныхScopushttps://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФhttps://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RUhttps://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФhttp://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторингаhttp://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование»https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологииhttp://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представленына официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

– после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;

– перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;

– при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;

– при подготовке к защите лабораторных работ повторить материал по теме, используя лекции и рекомендованную литературу.

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия по тематике курса, а также нормативную документацию и законодательную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MSOffice, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные MicrosoftOpenLicense № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense№66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1.Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Предмет криминологии. Взаимосвязь криминологии с другими науками (отраслями права, социологией, психологией, экономикой и др.	опрос
ПР02	История развития криминологии в России	опрос
ПР03	Методы криминологических исследований	опрос
ПР04	Преступность, ее основные качественные и количественные характеристики	опрос
ПР05	Причины преступности	опрос
ПР06	Причины индивидуального преступного поведения	опрос
ПР07	Личность преступника	опрос
ПР08	Предупреждение преступности (теория предупреждения преступности, система и субъекты профилактики, организационные, социально-экономические, правовые основы предупреждения преступлений)	опрос
ПР09	Криминологическая характеристика экономической преступности и ее предупреждение	опрос
ПР10	Организованная преступность, ее криминологическая характеристика и предупреждение	опрос
ПР11	Криминологическая характеристика профессиональной преступности	опрос
ПР12	Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение	опрос
ПР13	Насильственная преступность и ее предупреждение	опрос
ПР14	Преступления, совершенные по неосторожности, их предупреждение	опрос
ПР15	Коррупционная преступность и их предупреждение	опрос
ПР16	Международное сотрудничество в борьбе с преступностью	опрос
СР01	Подготовкареферата по теме 1	реферат
СР02	Подготовкареферата по теме 2	реферат
СР03	Подготовкареферата по теме 3	реферат
СР04	Подготовкареферата по теме 4	реферат
СР05	Подготовкареферата по теме 5	реферат
СР06	Подготовкареферата по теме 6	реферат
СР07	Подготовкареферата по теме 7	реферат
СР08	Подготовкареферата по теме 8	реферат

Обозначение	Наименование	Форма контроля
СР09	Подготовкареферата по теме 9	доклад
СР10	Подготовкареферата по теме 10	доклад
СР11	Подготовкареферата по теме 11	доклад
СР12	Подготовка реферата по теме 12	доклад
СР13	Подготовка реферата по теме 13	доклад
СР14	Подготовка реферата по теме 14	доклад
СР15	Подготовка реферата по теме 15	доклад
СР16	Подготовка реферата по теме 16	доклад
СР17	Подготовка реферата по теме 17	доклад
СР18	Подготовка реферата по теме 18	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	6 семестр	3курс
Экз01	Экзамен	7 семестр	4курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-4 (ОПК-2) Знать влияние политических и социально-экономических процессов на состояние и динамику преступности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
имеет представлениео криминогенных факторах, выступающих как причина или условие преступного поведения,влиянии политических и социально-экономических процессов на состояние и динамику преступности	ПР05, СР05, Зач01

ИД-5 (ОПК-2)Уметь определять взаимосвязь между факторами преступности и характером, направленностью политических и социально-экономических процессов, протекающих в обществе

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет аргументировано выявлятьвзаимосвязь между факторами преступности и характером, направленностью политических и социально-экономических процессов, протекающих в обществе	ПР08, СР08, Зач01

ИД-6 (ОПК-2)Владеть навыками анализа факторов преступности, коренящихся в политических и социально-экономических условиях жизнедеятельности общества

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
обосновывает выбор возможных мер, направленных на предупреждение преступности, на основеанализа факторов преступности, коренящихся в политических и социально-экономических условиях жизнедеятельности общества	ПР08, СР08, Зач01

ИД-4 (ПК-7) Знать круг субъектов государственной политики в сфере предупреждения преступлений, меры и механизмы её реализации

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
имеет представлениео роли государственных и негосударственных органов и организаций, выступающих субъектами предупреждения преступности.	ПР08, СР08, Зач01
понимает роль специальных субъектов предупредительной деятельности	ПР08, СР08, Зач01
понимает. роль общественности в предупреждении преступности.	ПР08, СР08, Зач01

ИД-5 (ПК-7)Знать основные положения криминологической науки, касающиеся факторов и последствий преступности, её предупреждения, личности преступника и жертвы преступления

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
представляет, предмет и систему криминологии	ПР01, СР01, Зач01
формулирует основные понятия, используемые в криминологии	ПР04, СР04, Зач01
называет основные причины и условия преступности в современной России, а также меры, способствующие её предупреждению	ПР05, СР05, Зач01
понимает роль личности преступника и жертвы преступления	ПР06, СР06, ПР07, СР07, Зач01
понимает роль прогнозирования и планирования в борьбе преступностью	ПР08, СР08, Зач01

ИД-6 (ПК-7)Знать криминологические характеристики различных видов преступлений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
понимает роль криминологической характеристики в предупреждении пре-	ПР07, СР07, Зач01

ступности	
имеет представлениеокриминологической характеристике наиболее распространенных и общественно-опасных видов преступности	ПР07, СР07, ПР09-ПР15, СР09-СР15, Экз01

ИД-7 (ПК-7)Уметь выявлять причины и факторы совершения отдельных видов преступлений, осуществлять деятельность, направленную на предупреждение преступности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет аргументировано выявлять причины и факторы совершения отдельных видов преступлений и предлагать меры, направленные на предупреждение преступности	ПР03, СР03, Зач01

ИД-8 (ПК-7)Уметь использовать основные понятия и категории криминологии

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
демонстрирует знаниеосновных понятий и категорий криминологии	ПР01-ПР02, СР01-СР02, Зач01
применяет количественные и качественные показатели для анализа, планирования и осуществления деятельности по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений	ПР04, СР04, Зач01; ПР09-ПР15, СР09-СР15, Экз01

ИД-9 (ПК-7)Владеть навыками анализа криминологических проблем и феноменов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
обосновывает выбор возможных мер, направленных на предупреждение преступности на основе анализа криминологических проблем и феноменов	ПР09-ПР15, СР09-СР15,Экз01

Задания к опросу ПР01

1. Предмет криминологии.

2.Общая характеристика составных частей предмета криминологии:преступности, причин и условий преступности, личности преступника,предупреждения преступности.

3.Развитие, изменение и уточнение предмета криминологии.

4.Система криминологии как науки и учебной дисциплины.

5.Криминологические учения и частные теории, их значение для разработки системы криминологии.

6.Место криминологии в системе наук.

7.Связь криминологии с другими науками: философией, социологией, психологией, педагогикой.

8.Соотношение криминологии и уголовного права, уголовного процесса, уголовно – исполнительного права, административного права, криминалистики, оперативно-розыскной деятельности.

Задания к опросу ПР02

1.Зарождение и раннее развитие криминологической мысли.

2.Возникновение криминологии как науки. Биологическое, биосоциальное и социологическое направления в истории криминологии.

3. Отечественная криминология.

Задания к опросу ПР03

1.Методология криминологической науки.

2.Всеобщий метод познания в криминологии.

3.Общенаучные и частнонаучные методы в криминологических исследованиях.

4.Единство юридического и социологического подходов в исследовании криминологических проблем.

Задания к опросу ПР04

1.Количественные и качественные показатели преступности:

состояние, уровень (коэффициент), динамика, структура, характер.

2.Показатели структуры преступности в зависимости от уголовно-правовой и криминологической характеристик преступлений.

3.Соотношение преступлений: по их тяжести; умышленных и неосторожных преступлений; по разделам и статьям Особенной части Уголовного кодекса Российской Федерации.

4.Латентная преступность.Виды криминологической латентности и ее причины. Взаимосвязь латентной и зарегистрированной преступности. Показатели латентности различных видов преступлений.Методы выявления и анализа латентной преступности.

5.Социальные последствия преступности. Структура социальных последствий преступности. Понятие "цены" преступности. Ущерб от преступлений и затраты на систему контроля за преступностью.

Задания к опросу ПР05

1.Общие понятия причин и условий преступности в криминологии. Закономерности детерминизма как философской основы причинности в криминологии. Причины и условия преступности в системе криминологической детерминации.Причинный комплекс преступности.

2.Социальные противоречия и преступность.Общее, особенное и единичное в причинном комплексе преступности. Причины и условия преступности как социально – правового явления.

3.Причины и условия отдельных групп преступности и преступлений. Причины и условия конкретных уголовно наказуемых деяний.

4.Социальное и биологическое в криминологической детерминации.

Задания к опросу ПР06

1.Понятие механизма преступного поведения. Криминологическое значение и взаимосвязь допреступного формирования личности, индивидуального преступного акта и посткриминального поведения личности преступника.

2.Особенности криминальной мотивации как основного социально-психологического стимула реализации преступного умысла.

3.Взаимодействие личности и социальной среды в механизме

4.индивидуального преступного поведения. Роль конкретной жизненной ситуации в индивидуальном преступном поведении и его последствиях. Роль жертвы в механизме, преступного поведения.

5.Понятие виктимологии. Разновидности виктимного поведения. Виктимологические особенности различных социальных и профессиональный групп и категорий населения. Виктимологическая характеристика групп риска.

Задания к опросу ПР07

1.Понятие личности преступника. Соотношение криминологического понятия личности преступника и смежных юридических понятий (субъекта преступления, подозреваемого, обвиняемого, подсудимого, осужденного).

2.Криминологическая характеристика личности преступника. Структура личности преступника. Социально-демографические, социально-ролевые, нравственно-психологические и уголовно-правовые признаки личности преступника.

3.Типология личности преступника. Типология личности преступника в зависимости от степени антиобщественной направленности личности (случайный, ситуативный, неустойчивый, злостный, особо опасный). Типология личности преступника по направленности преступного поведения (насильственный, корыстный, корыстно-насильственный). Типы личности преступника в зависимости от специфики преступного поведения (политические, корыстные, агрессивные, неосторожные). Неформальная криминальная иерархия в преступной среде. Традиционные и нетрадиционные преступные типы. Криминальная социализация личности преступника.

Задания к опросу ПР08

1.Социальные и специально-криминологические аспекты предупреждения преступности. Классификация мер предупреждения преступности (социально-политические, экономические, организационно-управленческие, идеологические, психологические, медицинские). Понятие общей и индивидуальной профилактики. Особенности виктимологической профилактики.

2.Система предупреждения преступности. Социально-экономические, правовые и организационные основы предупреждения преступности в России. Федеральное, муниципальное и ведомственное нормотворчество в системе предупреждения преступности. Понятие объектов и субъектов, образующих систему предупредительной деятельности. Основные детерминанты преступности (причины, условия, обстоятельства, факторы и др.) как объекты предупреждения. Личность –центральный объект предупредительной деятельности. Классификация лиц, выступающих объектами криминологического предупреждения.

3.Организации и предприятия как объекты предупреждения преступности.

4.Государственные и негосударственные органы и организации, выступающие субъектами предупреждения преступности. Понятие специальных субъектов предупредительной деятельности. Роль общественности в предупреждении преступности. Организация взаимодействия субъектов предупреждения преступности.

5.Роль прогнозирования и планирования в борьбе преступностью.Современные особенности и перспективы предупреждения преступности в России.

Задания к опросу ПР09

1.Криминологическая характеристика основных видов преступлений против собственности (краж, мошенничества, грабежей, разбоев, вымогательств) и лиц их совершивших. Причины и условия совершения преступлений против собственности.

2.Криминологическая характеристика и детерминанты преступности в сфере экономической деятельности.

3.Основные направления предупреждения преступлений с сфере экономики. Экономические, организационно-хозяйственные, управленческие, технические, воспитательные и правовые меры предупреждения этих преступлений.

Задания к опросу ПР10

1.Понятие и виды организованной преступности. Правовая, социальная и криминологическая характеристика организованной преступности.

2.Специфические особенности и структура организованной преступности. Цель организованных преступных группировок России. Детерминанты организованной преступности.

3.Основные направление предупреждения организованной преступности. Реформы в политической, социальной, экономической сферах и их воздействие на организованную преступность.

Задания к опросу ПР11

1.Понятие виды профессиональной преступности. Правовая, социальная и криминологическая характеристика преступного профессионализма.

2.Криминологическая характеристика личности преступников- профессионалов, их социально-демографические признаки нравственно-психологические свойства. Типология и классификация (критерии) преступников-профессионалов. Основные направления предупреждения профессиональной преступности. Роль правоохранительных органов в предупреждение профессиональной преступности. Меры общей профилактики профессиональной преступности.

3.Индивидуально-профилактическая работа роль административного надзора за лицами, освобожденными их мест лишения свободы

Задания к опросу ПР12

1.Понятие преступности несовершеннолетних, ее социологическая и правовая оценки. Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних. Криминологическая характеристика личности несовершеннолетних правонарушителей, их классификация и типология.

2.Детерминанты преступности несовершеннолетних в современных условиях.

3.Основные направления предупреждения преступности несовершеннолетних. Система государственных органов, общественных объединений, иных формирований, осуществляющих деятельности по предупреждению правонарушений несовершеннолетних. Роль органов внутренних дел в предупреждении правонарушений несовершеннолетних.

Задания к опросу ПР13

1.Понятие, криминологическая и социально-правовая оценка насильственных преступлений. Основные количественные и качественные показатели насильственной преступности. Бытовые насильственные преступления. Насильственные преступления в сфере экономики и предпринимательства. Общие черты насильственного преступления. Основные причины и условия насильственных преступлений. Влияние пьянства и наркотизма на насильственную преступность. Криминогенная роль негативных традиций в сфере быта как основа детерминации насильственной преступности.

2.Отличительные черты личности насильственных. Криминологическая характеристика личности насильственного преступника. Социально-демографические, нравственно-психологические и социально-ролевые особенности личности насильственных преступников. Типологические особенности преступников с насильственно-агрессивной направленностью в поведении. Классификация насильственных преступников.

3.Специфика мотивации насильственной преступности. Осознанные и бессознательные мотивы совершений насильственных преступлений (убийств, нанесения разной тяжести вреда здоровью, изнасилований и др.). Связь мотивов с процессом формирования личности преступника. Роль конкретной жизненной ситуации в совершении насильственного преступления. Влияние поведения жертвы в насильственном преступлении.

4.Основные направления предупреждения насильственной преступности. Особенности ранней профилактики насильственной преступности. Объекты профилактического воздействия в сфере предупреждения насильственной преступности. Виктимологическая профилактика насильственной преступности.

Задания к опросу ПР14

1.Понятие неосторожности преступности, ее социологическая и правовая оценки. Общественная опасность и социальные последствия неосторожности преступности. Проблема криминализации и декриминализации неосторожных деяний.

2.Виды неосторожности преступности (бытовая, техническая, профессиональная, должностная). Основные показатели неосторожности преступности. Особенности статистического учета неосторожных преступлений.

3.Криминологическая характеристика лиц, совершивших неосторожные преступления. Специфика мотивов неосторожного поведения. Типология и классификация лиц, совершивших неосторожные преступления.

4.Особенности психологического механизма неосторожных преступлений. Виды и роль внешней ситуации неосторожных преступлений. Объективные факторы неосторожности преступности.

5.Предупреждение неосторожных преступлений. Место и роль органов внутренних дел и в предупреждении неосторожной преступности.

Задания к опросу ПР15

1.Понятие и криминологическая характеристика. Коррупция как социальное явление. Механизм коррупции. Правонарушения, связанные с коррупцией.

2.Специфика причинности и детерминации. Коррупция как следствие общих и специфических процессов детерминации и причинности преступности. Результативность борьбы с коррупцией.

3.Особенности борьбы с коррупцией. Организация борьбы с коррупционной преступностью. Предупреждение коррупции, т. е. воздействие на ее причины и условия, как основное направление. Общие и специальные меры предупреждения коррупции. Законодательство РФ как основа борьбы с коррупцией.

Задания к опросу ПР16

1.Преступность международная и транснациональная. Криминологические аспекты транснациональной преступности. Характеристика преступности по странам и континентам. Зависимость основных характеристик преступности от уровня экономического развития и социально-политического устройства страны.

2.Социальные, правовые и организационный формы предупреждения преступности за рубежом. Роль органов государственной власти и общественных объединений в организации работы по предупреждению преступности и защите жертв преступлений в развитых странах мира. Возможность использования такого опыта в профилактике преступности.

3.Правовые и организационные формы взаимодействия правоохранительных органов различных стран в изучении преступности и ее предупреждении.

Темы рефератовдля СР01-СР08

СР01. Предмет криминологии. Взаимосвязь криминологии с другими науками (отраслями права, социологией, психологией, экономикой и др.

СР02. История развития криминологии в России

СР03. Методы криминологических исследований

СР04. Преступность, ее основные качественные и количественные характеристики

СР05. Причины преступности

СР06. Причины индивидуального преступного поведения

СР07. Личность преступника

СР08. Предупреждение преступности (теория предупреждения преступности, система и субъекты профилактики, организационные, социально-экономические, правовые основы предупреждения преступлений)

Темы докладовдля СР09-СР16

СР09. Криминологическая характеристика экономической преступности и ее предупреждение

СР010. Организованная преступность, ее криминологическая характеристика и предупреждение

СР011.Криминологическая характеристика профессиональной преступности

СР012.Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение

СР013.Насильственная преступность и ее предупреждение

СР14.Преступления, совершенные по неосторожности, их предупреждение

СР15.Коррупционная преступность и их предупреждение

СР16.Международное сотрудничество в борьбе с преступностью

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1.Предмет криминологии.

2. Общая характеристика составных частей предмета криминологии:преступности, причин и условий преступности, личности преступника,предупреждения преступности.

3. Система криминологии как науки и учебной дисциплины.

4. Криминологические учения и частные теории, их значение для разработки системы криминологии. Место криминологии в системе наук.

5. Зарождение и раннее развитие криминологической мысли. История развития криминологии в России.

6. Методы криминологических исследований.

7. Количественные и качественные показатели преступности:состояние, уровень (коэффициент), динамика, структура, характер.

8. Латентная преступность.Виды криминологической латентности и ее причины. Взаимосвязь латентной и зарегистрированной преступности.

9. Причины и условия преступности.Причины и условия конкретных уголовно наказуемых деяний.

10. Социальное и биологическое в криминологической детерминации.

11. Понятие механизма преступного поведения.

12. Понятие виктимологии.

13. Понятие личности преступника.

14. Предупреждение преступности(теория предупреждения преступности, система и субъекты профилактики, организационные, социально-экономические, правовые основы предупреждения преступлений).

Теоретические вопросы к экзаменуЭкз01

1. Понятие, предмет и система криминологии.

2. Развитие отечественной криминологии.

3. Современное состояние российской криминологии.

4. Система методов криминалистических исследований. Уголовно-статистический метод изучения преступности.

5. Понятие преступности и её признаки.

6. Количественно-качественные показатели преступности в России за последние пятьлет.

7. Региональные особенности преступности. Преступность в Тамбовской области.

8. Понятие личности преступников.

9. Социально-демографическая характеристика личности преступников в России. Соотношение социального и биологического в личности преступника.

10. Классификация (типология) преступников.

11. Понятие причин и условий конкретного преступления.

12. Социально-психологический механизм совершения конкретного преступления.

13. Наиболее распространённые криминогенные ситуации.

14. Понятие виктимологии, виды виктимного поведения лица.

15. Понятие причин и условий преступности.

16. Классификация причин и условий преступности.

17. Причины и условия преступности в современной России.

18. Понятие мер предупреждения преступности.

19. Классификациямер предупреждения преступности.

20. Субъекты криминалистической профилактики.

21. Правоохранительные органы как субъекты криминалистической профилактики.

22. Понятие и методы криминалистического прогнозирования.

23. Планирование борьбы с преступностью. Виды криминалистических планов (программ).

24. Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних и молодёжи.

25. Социально-демографическая характеристика несовершеннолетних преступников.

26. Система предупреждения преступности несовершеннолетних.

27. Понятие и основные показатели экономической преступности.

28. Причины и условия экономической преступности и её предупреждение.

29. Понятие и признаки (основные черты) организованной преступности.

30. Состояние организованной преступности в России и меры по её предупреждению.

31. Понятие и основные признаки профессиональной преступности.

32. Причины и условия профессиональной преступности, её предупреждение.

33. Понятие и виды рецидивной преступности.

34. Криминологическая характеристика рецидивной преступности.

35. Личность преступника-рецидивиста. Классификация рецидивистов.

36. Причины и условия рецидивной преступности, её предупреждение.

37. Понятие и общая характеристика насильственных преступлений и хулиганства.

38. Состояние, структура и динамика насильственных преступлений и хулиганства.

39. Криминологическая характеристика и особенности лиц, совершающих убийства идругие насильственные преступления.

40. Причины и условия насильственных преступлений и их предупреждение.

41. Понятие и общая криминологическая характеристика неосторожных преступлений.

42. Состояние, структура и динамика автотранспортных преступлений.

43. Предупреждение неосторожных преступлений.

44. Женская преступность.

45. Коррупционная преступность и её предупреждение

46. Преступность и криминология за рубежом.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено»по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложе-

нии программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директорюридического института

_____Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.24 Криминалистика

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность:

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация:

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.т.н., доцент		А.В. Селезнев
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия
И.о. Заведующего кафедрой		М.А. Желудков
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 –Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен разрабатывать процессуальные и служебные документы в сфере своей профессиональной деятельности	
ИД-10 (ОПК-5) Знать основные средства фиксации хода и результатов процессуальных действий	перечисляет основные средства фиксации хода и результатов процессуальных действий
	знает основные части, из которых состоят процессуальные документы, в том числе, протоколы следственных действий, постановления о назначении экспертизы, заключения эксперта и др.
	формулирует особенности заполнения отдельных частей процессуальных документов
ИД-11 (ОПК-5) Уметь правильно составлять и оформлять процессуальные документы	умеет правильно заполнять отдельные части процессуальных документов
	умеет правильно составлять и оформлять протоколы следственных действий, постановления о назначении экспертизы, заключения эксперта и другие документы в процессе расследования по конкретным уголовным делам
ИД-12 (ОПК-5) Владеть навыками составления процессуальных документов	владеет навыками определения необходимого перечня процессуальных документов по конкретным уголовным делам
	владеет навыками составления протоколов следственных действий, постановлений о назначении экспертизы, заключения эксперта и других документов в процессе расследования по конкретным уголовным делам
ПК-6 Способен организовывать и осуществлять криминалистическую деятельность с целью предварительного расследования преступлений	
ИД-4 (ПК-6) Знать особенности организации раскрытия и расследования преступлений, криминалистическую методику раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп	знает общие положения методики раскрытия и расследования преступлений
	перечисляет основные элементы криминалистической характеристики отдельных групп и видов преступлений
	формулирует перечень необходимых мероприятий, проводимых на первоначальном, последующем и заключительных этапах расследования отдельных групп и видов преступлений
ИД-5 (ПК-6) Уметь планировать и производить раскрытие и расследование преступлений	знает основные этапы и принципы планирования расследования преступлений
	применяет умение рационально составлять план расследования по конкретному уголовному делу
	умеет проводить поэтапное расследование преступления по

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
	составленному плану
ИД-6 (ПК-6) Владеть навыками применения методики раскрытия и расследования преступлений	обладает навыками определения основных элементов криминалистической характеристики преступления по конкретному уголовному делу
	обладает навыками применения частной методикой расследования отдельного вида преступлений по конкретному уголовному делу

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 8зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная		Заочная
	7 семестр	8 семестр	4 курс
Контактная работа	**49**	**52**	**21**
занятия лекционного типа	16	16	4
лабораторные занятия	0	0	0
практические занятия	32	32	12
курсовое проектирование	0	0	0
консультации	0	2	2
промежуточная аттестация	1	2	3
Самостоятельная работа	**95**	**92**	**267**
Всего	**144**	**144**	**288**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Общая теория криминалистики.

Тема 1. Криминалистика как наука и учебная дисциплина. Ее место среди юридических наук.

Понятие и предмет криминалистики. Механизм преступления.Специфические аспекты криминалистического изучения преступной деятельности и деятельности по ее расследованию. Законы развития и принципы криминалистики. Система криминалистики. Задачи криминалистики. Методы криминалистики. Место криминалистики в системе научного знания, ее взаимосвязь с другими правовыми дисциплинами, а также судебной медициной, судебной психиатрией и психологией.История развития криминалистики.

Тема 2. Криминалистическая идентификация.

Понятие криминалистической идентификации. Научные основы криминалистической идентификации. Субъекты и объекты криминалистической идентификации. Идентифицируемые и идентифицирующие объекты. Стадии идентификационного исследования объектов. Виды и формы криминалистической идентификации. Установление групповой принадлежности.

Тема 3. Криминалистическая диагностика, профилактика и прогнозирование преступлений.

Понятие и сущность криминалистической диагностики. Субъекты и объекты криминалистической диагностики. Формы криминалистической диагностики. Классификация диагностических задач. Понятие и сущность криминалистической профилактики и прогнозирования преступлений. Классификация профилактических мер по борьбе с преступностью. Основные задачи прогнозирования преступлений.

Тема 4. Криминалистическое моделирование.

Понятие модели и криминалистической модели. Материальные криминалистические модели: понятие, свойства, классификация (пространственно-подобные и физически-подобные). Идеальные криминалистические модели: понятие, свойства, классификация (по видам моделируемых объектов, по степени абстрактности, по объему отражения объекта и др.) Понятие и особенности криминалистического моделирования. Этапы криминалистического моделирования.

Практические занятия

ПР01. Криминалистика как наука и учебная дисциплина. Ее место среди юридических наук.

ПР02. Криминалистическая идентификация.

ПР03.Криминалистическая диагностика, профилактика и прогнозирование преступлений.

ПР04. Криминалистическое моделирование.

Самостоятельная работа:

СР01. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить основные элементы, составляющие предмет криминалистики.
2. Выявить взаимосвязь понятия криминалистики и механизма преступления.
3. Рассмотреть особенности криминалистического подхода к процессу расследования преступлений.
4. Изучить основные задачи, законы, принципы и методы криминалистики.
5. Проанализировать процесс становления криминалистики как юридической науки.

СР02. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить основные возможности идентификации в процессе расследования преступлений.

2. Изучить основные свойства и признаки объектов, участвующих в процессе идентификации.

3. Изучить особенности проведения отдельных стадий идентификационного исследования.

4. Изучить особенности установления групповой принадлежности объектов в ходе идентификационных исследований

СР03. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить основные задачи и сущность криминалистической диагностики.

2. Изучить формы, субъекты и объекты криминалистической диагностики.

3. Изучить основные возможности криминалистической профилактики в борьбе с преступностью.

4. Изучить основные задачи криминалистического прогнозирования.

СР04. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить характерные особенности криминалистических моделей как объекта познания.

2. Рассмотреть классификацию материальных и идеальных криминалистических моделей.

3. Изучить особенности процесса моделирования и его места в криминалистической работе.

Раздел 2. Криминалистическая техника.

Тема 5. Общие положения криминалистической техники.

Понятие криминалистической техники. Классификация отраслей криминалистической техники. Классификация технико-криминалистических средств (ТКС) и методов по источнику происхождения и задачам применения. Формы применения ТКС и методов. Субъекты применения криминалистической техники. Критерии допустимости применения ТКС и методов. Технико-криминалистические средства и методы собирания следов преступления. Средства и методы предварительного и экспертного исследования. Определение места компьютеров в структуре средств криминалистической техники и методы решения криминалистических задач с их использованием. Перспективы развития технико-криминалистических средств и методов.

Тема 6. Криминалистическая фотография и видеозапись.

Понятие криминалистической фотографии. Основные методы запечатлевающей фотографии (панорамная, измерительная и опознавательная фотография). Приемы запечатлевающей фотографии. Особенности фотосъемки при проведении следственных действий (осмотра места происшествия, обыска, следственного эксперимента и др.). Основные методы исследовательской фотографии (макро- и микрофотография, цветоделительная фотография, фотография с использованием источников света невидимого (ультрафиолетового и инфракрасного) спектра излучения). Процессуальные и криминалистические правила оформления результатов фотосъемки. Понятие криминалистической видеозаписи. Основные приемы и методы видеозаписи. Процессуальные и криминалистические правила оформления результатов видеозаписи.

Тема 7. Трасология.

Понятие, задачи и система трасологии. Классификация следов в трасологии. Понятие дактилоскопии. Понятие, свойства, общие и частные признаки, способы собирания папиллярных узоров. Диагностические и идентификационные задачи дактилоскопического исследования. Криминалистическое исследование следов ног человека. Основные параметры дорожки следов и одиночных следов ног человека. Следы биологического про-

исхождения. Способы собирания биологических следов. Диагностические и идентификационные задачи исследования следов биологического происхождения. Следы орудий взлома. Исследование изделий массового производства. Запирающие механизмы и контрольные устройства. Транспортная трасология. Следы животных.

Тема 8. Криминалистическое оружиеведение.

Понятие и система криминалистического оружиеведения. Понятие оружия. Классификация оружия в зависимости от целей его использования соответствующими субъектами, а также по основным параметрам и характеристикам (гражданское, служебное, боевое ручное стрелковое и холодное оружие). Понятие судебной баллистики. Понятие, классификация и основные части огнестрельного оружия. Понятие и классификация боеприпасов к огнестрельному оружию. Классификация следов выстрела. Понятие криминалистического исследования холодного оружия. Понятие и классификация холодного оружия. Диагностические и идентификационные задачи исследования холодного оружия. Понятие криминалистического взрывоведения. Понятие и классификация взрывных устройств и взрывчатых веществ. Диагностические и идентификационные задачи взрывотехнического исследования.

Тема 9. Криминалистическое исследование документов.

Понятие и система криминалистического исследования документов. Понятие и классификация документов в уголовном процессе. Основные способы осмотра, изъятия и упаковки документов. Понятие и задачи криминалистического исследования письма. Понятие и свойства почерка. Основные признаки письма (признаки письменной речи, топографические признаки, признаки почерка). Понятие и задачи технико-криминалистическое исследования документов (ТКИД). Основные объекты ТКИД. Классификация видов подделок документов.

Тема 10. Криминалистическое учение о внешнем облике человека (криминалистическая габитология).

Понятие и предмет криминалистической габитологии. Понятие и свойства внешнего облика. Система элементов и признаков внешнего облика человека (общефизические, анатомические и физиологические признаки, особые приметы). Отображения внешнего облика человека (субъективные и объективные отображения). Методика словесного портрета. Составление фотокомпозиционного портрета (фоторобота). Понятие и основные виды судебно-портретной экспертизы. Задачи, решаемые судебно-портретной экспертизой.

Тема 11. Криминалистическое исследование различных материалов, веществ и следов, не являющихся объектами изучения традиционных криминалистических экспертиз.

Понятие и задачи криминалистического исследования материалов, веществ и изделий. Основные виды и возможности криминалистического исследования материалов, веществ и изделий из них. Понятие и криминалистическое исследование микрообъектов. Понятие криминалистической одорологии и криминалистическое значение запаховых следов. Изъятие следов запаха. Одорологическое исследование. Доказательственное значение результатов одорологического исследования. Понятие и научные основы криминалистического исследования звуковых следов (фонологии). Изъятие и осмотр носителей фонограмм. Фонологическое исследование.

Тема 12. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности. Криминалистическая регистрация.

Понятие, значение и система информационно-справочного обеспечения криминалистической деятельности. Понятие и виды криминалистически значимой информации. Формы и виды учетов. Оперативно-справочные учеты. Криминалистические учеты. Справочно-вспомогательные учеты.

ПР05. Общие положения криминалистической техники.

ПР06. Криминалистическая фотография и видеозапись.

ПР07. Трасология.

ПР08. Криминалистическое оружиеведение.

ПР09. Криминалистическое исследование документов.

ПР10.Криминалистическое учение о внешнем облике человека (криминалистическая габитология).

ПР11. Криминалистическое исследование различных материалов, веществ и следов, не являющихся объектами изучения традиционных криминалистических экспертиз.

ПР12. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности. Криминалистическая регистрация.

СР05. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить основные возможности использования криминалистической техники в процессе расследования преступлений.
2. Изучить основные классы технико-криминалистических средств и методов.
3. Изучить особенности использования современных компьютерных технологий в криминалистической деятельности.

Основные направления развития технико-криминалистических средств и методов

СР06. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить особенности возникновения и развития общей и криминалистической фотографии.
2. Изучить сущность основных методов и приемов запечатлевающей криминалистической фотографии.
3. Изучить сущность основных методов исследовательской криминалистической фотографии.
4. Изучить основные правила оформления результатов фотосъемки.
5. Изучить основные возможности криминалистической видеозаписи и ее отличительных особенностей с фотосъемкой.
6. Изучить основные приемы, методы и правила оформления результатов видеозаписи.

СР07. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить основные понятия трасологии и ее возможностей в раскрытии преступлений.
2. Рассмотреть перечень задач, решаемых в ходе трасологических исследований.
3. Изучить основные задачи, объекты и сущность дактилоскопического исследования.
4. Изучить основные задачи, объекты и сущность исследования биологических следов.
5. Изучить основные задачи, объекты и сущность исследования орудий взлома, механизмов и инструментов.
6. Изучить основные задачи, объекты и сущность исследования следов транспортных средств.

СР08. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить понятие оружия и его классификацию, используемую в криминалистической теории и практике.
2. Изучить понятие огнестрельного оружия, а также основные задачи, объекты и сущность судебной баллистики.
3. Изучить понятие холодного оружия, а также основные задачи, объекты и сущность криминалистического исследования холодного оружия.
4. Изучить основные понятия криминалистического взрывоведения.

СР09. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить понятие документа как объекта криминалистического исследования и рассмотреть основные виды классификации документов.

2. Изучить основные задачи и сущность автороведческого и почерковедческого исследования документов.

3. Изучить понятие и задачи технико-криминалистического исследования документов.

СР10. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить понятие и свойства внешнего облика человека.

2. Изучить систему элементов и признаков внешнего облика человека.

3. Изучить современные возможности использования различных способов отображения внешнего облика человека в криминалистической деятельности.

4. Изучить основные задачи, объекты и сущность судебно-портретной экспертизы.

СР11. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить особенности исследования отдельных видов материалов, веществ и изделий, в частности, наркотических веществ, лакокрасочных и горюче-смазочных материалов, металлов, пластмассы и др.

2. Изучить особенности криминалистического исследования запаховых следов.

3. Изучить особенности криминалистического исследования звуковых следов.

СР12. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить научные основы криминалистической регистрации.

2. Изучить основные виды оперативно-справочных, криминалистических и справочно-вспомогательных учетов.

Раздел 3. Криминалистическая тактика.

Тема 13. Общие положения криминалистической тактики.

Понятие и система криминалистической тактики. Основные задачи криминалистической тактики. Тенденции развития криминалистической тактики. Классификация основных категорий криминалистической тактики. Понятие и классификация тактических приемов. Понятие тактической комбинации и операции. Понятие тактической рекомендации, тактического решения и риска. Понятие и классификация следственных ситуаций, основные факторы, влияющие на них. Понятие, основные этапы и классификация следственных действий. Основные этапы и средства фиксации следственных действий.

Тема 14. Криминалистические версии и планирование расследования.

Понятие, свойства и структура криминалистических версий. Классификация криминалистических версий. Правила построения и проверки криминалистических версий в процессе расследования преступлений. Понятие, задачи и основные принципы планирования расследования преступлений. Виды и технические приемы планирования.

Тема 15. Взаимодействие следователя с органами дознания и другими участниками расследования преступлений

Понятие, значение и принципы взаимодействия. Формы взаимодействия следователя с органами дознания, специалистами, экспертами. Формы участия специалистов в следственных действиях. Взаимодействие следователя и органов дознания с экспертами при назначении судебных экспертиз. Особенности взаимодействия при расследовании преступлений следственно-оперативной группой. Организация взаимодействия следственных и оперативно-розыскных подразделений.

Тема 16. Тактика следственного осмотра.

Понятие, задачи и виды следственного осмотра. Принципы следственного осмотра. Тактика осмотра места происшествия: понятие, участники, негативные обстоятельства, основные этапы и стадии, способы и методы осмотра. Содержание протокола осмотра места происшествия. Следственный осмотр помещений и участков местности, не являющих-

ся местом происшествия. Тактика первоначального наружного осмотра трупа. Следственный осмотр предметов. Осмотр документов. Тактика освидетельствования. Осмотр транспортных средств.

Тема 17. Тактика обыска и выемки.

Понятие, задачи, цели обыска. Основание обыска. Виды обыска. Классификация основных этапов обыска. Основные мероприятия подготовки к производству обыска. Тактические приемы производства обыска. Фиксация хода и результатов обыска. Понятие и классификация видов выемки. Отличие обыска от выемки. Тактика производства выемки.

Тема 18. Тактика допроса и очной ставки.

Понятие, сущность и виды допроса. Общие положения тактики допроса (основные тактические условия допроса, понятие психологического контакта и приемы его установления). Подготовка к допросу. Тактика допроса добросовестных свидетелей и потерпевших. Особенности тактики допроса подозреваемых и обвиняемых. Особенности тактики допроса лиц, дающих заведомо ложные показания. Особенности тактики допроса несовершеннолетних. Допрос эксперта. Понятие очной ставки. Особенности тактики допроса на очной ставке.

Тема 19. Тактика предъявления для опознания.

Понятие и виды предъявления для опознания. Правила предъявления для опознания. Подготовка к предъявлению для опознания. Особенности тактики предъявления для опознания живых лиц. Особенности тактики предъявления для опознания предметов. Особенности предъявления для опознания трупа.

Тема 20. Тактика проверки показаний на месте.

Понятие, цели и задачи проверки показаний на месте. Подготовка к производству проверки показаний на месте. Производство проверки показаний на месте. Фиксация хода ирезультатов проверки показаний на месте.

Тема 21. Тактика следственного эксперимента.

Понятие, сущность и виды следственного эксперимента. Подготовка к производству следственного эксперимента. Тактика производства следственного эксперимента. Фиксация и оценка результатов следственного эксперимента.

Тема 22. Тактика назначения и производства судебных экспертиз.

Понятие специальных познаний и формы их использования в уголовном судопроизводстве. Классификация судебных экспертиз. Система государственных экспертных учреждений России. Назначение судебной экспертизы. Понятие, виды и порядок получения образцов для сравнительного исследования. Процесс экспертного исследования. Оценка заключения эксперта.

ПР13. Общие положения криминалистической тактики.

ПР14. Криминалистические версии и планирование расследования.

ПР15. Взаимодействие следователя с органами дознания и другими участниками расследования преступлений.

ПР16. Тактика следственного осмотра.

ПР17. Тактика обыска и выемки.

ПР18. Тактика допроса и очной ставки.

ПР19. Тактика предъявления для опознания.

ПР20. Тактика проверки показаний на месте.

ПР21. Тактика следственного эксперимента.

ПР22. Тактика назначения и производства судебных экспертиз.

СР13. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить понятие и источники формирования знаний криминалистической тактики.

2. Изучить основные задачи и тенденции развития криминалистической тактики.
3. Изучить основные понятия криминалистической тактики.

СР14. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить понятие криминалистической версии как основы планирования расследования преступлений.
2. Рассмотреть классификацию криминалистических версий.
3. Изучить основные правила построения и проверки криминалистических версий.
4. Изучить основы планирования расследования преступлений.

СР15. Задание для самостоятельной работы:

1. Основные задачи, формы и принципы взаимодействия следователя с другими участниками расследования преступлений.
2. Особенности взаимодействия следователя с органами дознания, специалистами, экспертами, сотрудниками прокуратуры, федеральной службы безопасности, министерства юстиции и др.

СР16. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить понятие, задачи и виды следственного осмотра.
2. Изучить тактические особенности осмотра места происшествия.
3. Изучить тактические особенности наружного осмотра трупа.
4. Изучить тактические особенности осмотра предметов и документов.
5. Изучить тактические особенности следственного освидетельствования.

СР17. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить теоретические основы обыска.
2. Изучить тактические приемы основных этапов обыска.
3. Изучить основные способы фиксации хода и результатов обыска и выемки.
4. Изучить отличительные особенности обыска и выемки.

СР18. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить теоретические основы допроса как процессуального действия.
2. Изучить тактические приемы основных этапов допроса.
3. Изучить особенности допроса потерпевших, свидетелей, подозреваемых и обвиняемых.
4. Изучить особенности допроса несовершеннолетних.
5. Изучить особенности тактики допроса на очной ставке.

СР19. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить теоретические основы предъявления для опознания.
2. Изучить тактические особенности предъявления для опознания живых лиц.
3. Изучить тактические особенности предъявления для опознания по фотографии.
4. Изучить тактические особенности предъявления для опознания трупа.

СР20. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить понятие, цели и задачи проверки показаний на месте как следственного действия.
2. Изучить тактические особенности подготовительного, рабочего и заключительного этапа проверки показаний на месте.

СР21. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить понятие, сущность и виды следственного эксперимента.
2. Изучить тактические особенности подготовительного, рабочего и заключительного этапа проверки показаний на месте.

СР22. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить теоретические основы использования специальных знаний в процессе расследования преступлений.
2. Изучить основные виды судебных экспертиз, проводимых в рамках расследования уголовных дел.

3. Изучить особенности назначения, производства и оценки результатов экспертного исследования.

Раздел 4. Криминалистическая методика.

Тема 23. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений.

Понятие, задачи, источники и принципы криминалистической методики. Система криминалистической методики и ее структурные элементы. Криминалистическая характеристика преступлений. Ситуационные особенности этапов расследования.

Тема 24. Методика расследования преступлений по горячим следам.

Понятие, задачи и принципы методики расследования по горячим следам. Организационное и криминалистическое обеспечение расследования преступлений по горячим следам. Особенности тактики следственных действий, проводимых в ходе расследования преступлений по горячим следам. Использование специальных знаний в процессе расследования преступлений по горячим следам.

Тема 25. Методика расследования преступлений против жизни и здоровья граждан.

Криминалистическая характеристика убийств и других преступлений против жизни и здоровья граждан. Расследование убийств. Расследование причинения вреда здоровью.

Тема 26. Методика расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан.

Криминалистическая характеристика изнасилований. Криминалистическая характеристика насильственных действий сексуального характера. Расследование изнасилований. Расследование насильственных действий сексуального характера.

Тема 27. Методика расследования преступлений против собственности.

Криминалистическая характеристика преступлений против собственности. Расследование краж. Расследование мошенничества. Расследование присвоения или растраты вверенного имущества. Расследование грабежей и разбойных нападений. Расследование вымогательств.

Тема 28. Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности.

Криминалистическая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности. Расследование незаконного предпринимательства. Расследование незаконного получения кредита. Расследование преступлений, связанных с изготовлением, хранением, перевозкой или сбытом поддельных денег или ценных бумаг. Особенности расследования преступлений, связанных с уклонением от уплаты налогов.

Тема 29. Методика расследования преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.

Криминалистическая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка. Расследование террористических актов. Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств. Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ. Расследование экологических преступлений. Расследование дорожно-транспортных происшествий. Расследование преступлений в сфере компьютерной информации.

Тема 30. Методика расследования преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.

Понятие коррупции. Криминалистическая характеристика преступлений коррупционной направленности. Расследование злоупотреблений должностными полномочиями.

Расследование взяточничества. Расследование служебного подлога. Расследование случаев халатности.

ПР23. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений.

ПР24. Методика расследования преступлений по горячим следам.

ПР25. Методика расследования преступлений против жизни и здоровья граждан.

ПР26. Методика расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан.

ПР27. Методика расследования преступлений против собственности.

ПР28. Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности.

ПР29. Методика расследования преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.

ПР30. Методика расследования преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.

СР23. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить понятие, задачи, источники и принципы криминалистической методики.
2. Изучить особенности основных элементов криминалистической характеристики преступлений.
3. Изучить ситуационные особенности этапов расследования.

СР24. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить теоретические основы методики расследования преступлений по горячим следам.
2. Изучить спектр оперативно-розыскных и следственных действий, проводимых в ходе расследования преступлений по горячим следам.

СР25. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить основные элементы криминалистической характеристики убийств.
2. Изучить тактику первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании убийств и других преступлений против жизни и здоровья граждан.

СР26. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить основные элементы криминалистической характеристики изнасилований.
2. Изучить тактику первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании изнасилований и других преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан.

СР27. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить основные элементы криминалистической характеристики преступлений против собственности.
2. Изучить особенности элементов криминалистической характеристики таких преступлений как кража, мошенничество, присвоение или растрата, вымогательство, грабеж, разбой.
3. Изучить тактику первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании преступлений против собственности.

СР28. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить основные элементы криминалистической характеристики преступлений в сфере экономической деятельности.
2. Изучить тактику первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании лжепредпринимательства, незаконного получения кредита, преступлений, связанных с изготовлением или сбытом поддельных денег или ценных бумаг.

СР29. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить основные элементы криминалистической характеристики преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.
2. Изучить тактику первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании террористических актов, преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, экологических преступлений, дорожно-транспортных происшествий, преступлений в сфере компьютерной информации.

СР30. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить основные элементы криминалистической характеристики преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
2. Изучить понятие коррупции и ее основные виды проявления.
3. Тактику первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании злоупотреблений должностными полномочиями, взяточничества, служебного подлога.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1.Учебная литература

1. Гарафутдинова, Ф. М. Криминалистика : учебное пособие / Ф. М. Гарафутдинова, К. В. Шевелева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2020. — 52 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/167601.

2. Криминалистика : учебное наглядное пособие / Л. Ю. Аксенова, А. Т. Анешева, Н. И. Герасименко [и др.] ; под редакцией А. А. Кузнецова, К. В. Муравьева. — Омск : Омская академия МВД России, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-88651-752-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108816.html.

3. Криминалистика : учебное пособие / В. В. Яровенко, Н. М. Букаев, Г. С. Воропаев [и др.] ; под редакцией В. В. Яровенко. — Владивосток : ВГУЭС, 2020. — 392 с. — ISBN 978-5-9736-0617-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/250313.

4. Курс лекций по криминалистике для бакалавров : учебное пособие / Н. И. Вытовтова, В. В. Игошин, О. Ю. Антонов [и др.] ; под редакцией М. К. Каминского, А. М. Каминского. — 2-е изд. — Москва, Ижевск : Институт компьютерных исследований, 2019. — 332 с. — ISBN 978-5-4344-0657-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92106.html.

5. Логинов, Е. А. Криминалистика : методические рекомендации / Е. А. Логинов. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 187 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/176570.

6. Селезнев, А.В. Криминалистика [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Селезнев, А.В. Терехов, В.Н. Чернышов. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО "ТГТУ", 2019. – 96 с. – Режим доступа: https://tstu.ru/book/elib1/exe/2019/Seleznev.exe.

7. Слепов, А. П. Криминалистика : учебное пособие / А. П. Слепов. — Рязань : РГРТУ, 2022. — 96 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/310559.

4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Журнал российского права» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp.

2. Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система«Гарант» http://www.garant.ru

БазаданныхWeb of Sciencehttps://apps.webofknowledge.com/

БазаданныхScopushttps://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФhttps://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RUhttps://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФhttp://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторингаhttp://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование»https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологииhttp://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представленына официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Готовясь к докладу, Вы можете обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;

– решение задач;
– работу со справочной и методической литературой;
– работу с нормативными правовыми актами;
– выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
– защиту выполненных работ;
– участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
– участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
– участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:
– повторение лекционного материала;
– подготовки к семинарам (практическим занятиям);
– изучения учебной и научной литературы;
– изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
– решения задач, выданных на практических занятиях;
– подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
– подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
– подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
– выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
– выполнения выпускных квалификационных работ и др.
– выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
– проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MSOffice, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные MicrosoftOpenLicense № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - фотолаборатория	Мебель: учебная мебель Технические средства: компьютер, фотоаппарат CanonPowerShot A480 – 1шт., CanonPowerShot A580 – 1шт, фотоаппарат Зенит – 5шт., фотоаппарат Nikon FM-2, объектив "Юпитер-36В" - 1шт., объектив "Мир-24" – 1шт., фотоштативRekam RT S25 – 1 шт., микроскоп "МБС-10" - 2 шт., видеокамера CanonLegria FS200 – 1 шт., видеокамера "Panasonic-3500"- 1 шт.	
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – Лаборатория технических средств криминалистики	Мебель: учебная мебель Технические средства: наглядные учебные пособия, технические средства и оборудование (микроскоп "МБС-10", видеокамера "Panasonic-3500", видеокамера CanonLegria FS200, устройство "Корунд", набор для обнаружения наркотиков "НАРКО - 2М", чемодан криминалистический, унифицированный криминалистический чемодан "Криминалист", ручной металлодетектор ADAMS AD18, стенды, наглядные учебные пособия)	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense№66426830

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
	коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Криминалистика как наука и учебная дисциплина. Ее место среди юридических наук	опрос
ПР02	Криминалистическая идентификация	опрос
ПР03	Криминалистическая диагностика, профилактика и прогнозирование преступлений	опрос
ПР04	Криминалистическое моделирование	опрос, тестпо разделу №1
ПР05	Общие положения криминалистической техники	опрос
ПР06	Криминалистическая фотография и видеозапись	выполнение практического задания, опрос
ПР07	Трасология	выполнение практического задания, опрос
ПР08	Криминалистическое оружиеведение	выполнение практического задания, опрос
ПР09	Криминалистическое исследование документов	выполнение практического задания, опрос
ПР010	Криминалистическое учение о внешнем облике человека (криминалистическая габитология)	выполнение практического задания, опрос
ПР011	Криминалистическое исследование различных материалов, веществ и следов, не являющихся объектами изучения традиционных криминалистических экспертиз	выполнение практического задания, опрос
ПР012	Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности. Криминалистическая регистрация	опрос, тесттест по разделу №2
ПР013	Общие положения криминалистической тактики	опрос
ПР014	Криминалистические версии и планирование расследования	опрос
ПР015	Взаимодействие следователя с органами дознания и другими участниками расследования преступлений	опрос
ПР016	Тактика следственного осмотра	выполнение практического задания, опрос

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР017	Тактика обыска и выемки	выполнение практического задания, опрос
ПР018	Тактика допроса и очной ставки	выполнение практического задания, опрос
ПР019	Тактика предъявления для опознания	выполнение практического задания, опрос
ПР020	Тактика проверки показаний на месте	выполнение практического задания, опрос
ПР021	Тактика следственного эксперимента	выполнение практического задания, опрос
ПР022	Тактика назначения и производства судебных экспертиз	выполнение практического задания, опрос, тест по разделу №3
ПР023	Общие положения криминалистической методики расследования преступлений	опрос
ПР024	Методика расследования преступлений по горячим следам	решение ситуационных задач, опрос
ПР025	Методика расследования преступлений против жизни и здоровья граждан	решение ситуационных задач, опрос
ПР026	Методика расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан	решение ситуационных задач, опрос
ПР027	Методика расследования преступлений против собственности	решение ситуационных задач, опрос
ПР028	Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности	решение ситуационных задач, опрос
ПР029	Методика расследования преступлений против общественной безопасности и общественного порядка	решение ситуационных задач, опрос
ПР030	Методика расследования преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления	решение ситуационных задач, опрос, тест по разделу №4
СР01	Криминалистика как наука и учебная дисциплина. Ее место среди юридических наук	доклад
СР02	Криминалистическая идентификация	доклад
СР03	Криминалистическая диагностика, профилактика и прогнозирование преступлений	доклад
СР04	Криминалистическое моделирование	доклад
СР05	Общие положения криминалистической техники	доклад
СР06	Криминалистическая фотография и видеозапись	доклад
СР07	Трасология	доклад
СР08	Криминалистическое оружиеведение	доклад
СР09	Криминалистическое исследование документов	доклад
СР010	Криминалистическое учение о внешнем облике человека	доклад

Обозначение	Наименование	Форма контроля
	(криминалистическая габитология)	
СР011	Криминалистическое исследование различных материалов, веществ и следов, не являющихся объектами изучения традиционных криминалистических экспертиз	доклад
СР012	Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности. Криминалистическая регистрация	доклад
СР013	Общие положения криминалистической тактики	доклад
СР014	Криминалистические версии и планирование расследования	доклад
СР015	Взаимодействие следователя с органами дознания и другими участниками расследования преступлений	
СР016	Тактика следственного осмотра	доклад
СР017	Тактика обыска и выемки	доклад
СР018	Тактика допроса и очной ставки	доклад
СР019	Тактика предъявления для опознания	доклад
СР020	Тактика проверки показаний на месте	доклад
СР021	Тактика следственного эксперимента	доклад
СР022	Тактика назначения и производства судебных экспертиз	доклад
СР023	Общие положения криминалистической методики расследования преступлений	доклад
СР024	Методика расследования преступлений по горячим следам	доклад
СР025	Методика расследования преступлений против жизни и здоровья граждан	доклад
СР026	Методика расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан	доклад
СР027	Методика расследования преступлений против собственности	доклад
СР028	Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности	доклад
СР029	Методика расследования преступлений против общественной безопасности и общественного порядка	доклад
СР030	Методика расследования преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	7 семестр	4 курс
Экз01	Экзамен	8 семестр	4 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-7 (ОПК-5)Знать основные средства фиксации хода и результатов процессуальных действий

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
перечисляет основные средства фиксации хода и результатов процессуальных действий	ПР06, СР06, Зач01
знает основные части, из которых состоят процессуальные документы, в том числе, протоколы следственных действий, постановления о назначении экспертизы, заключения эксперта и др.	ПР13, СР13, Экз01
формулирует особенности заполнения отдельных частей процессуальных документов	ПР13, СР13, Экз01

Задания к опросу ПР6:

1. Понятие криминалистической фотографии.
2. Основные методы запечатлевающей фотографии (панорамная, измерительная и опознавательная фотография).
3. Приемы запечатлевающей фотографии.
4. Особенности фотосъемки при проведении следственных действий (осмотра места происшествия, обыска, следственного эксперимента и др.).
5. Основные методы исследовательской фотографии (макро- и микрофотография, цветоделительная фотография, фотография с использованием источников света невидимого (ультрафиолетового и инфракрасного) спектра излучения).
6. Процессуальные и криминалистические правила оформления результатов фотосъемки.
7. Понятие криминалистической видеозаписи.
8. Основные приемы и методы видеозаписи.
9. Процессуальные и криминалистические правила оформления результатов видеозаписи.

Темы докладов СР06:

1. Особенности возникновения и развития общей и криминалистической фотографии.
2. Сущность основных методов и приемов запечатлевающей криминалистической фотографии.
3. Сущность основных методов исследовательской криминалистической фотографии.
4. Основные правила оформления результатов фотосъемки.
5. Основные возможности криминалистической видеозаписи и ее отличительных особенностей с фотосъемкой.
6. Основные приемы, методы и правила оформления результатов видеозаписи.

Задания к опросу ПР13:

1. Понятие и классификация следственных действий.
2. Основные этапы следственных действий.
3. Протокол следственного действия: основные части и особенности заполнения.

Темы докладов СР13:

1. Понятие и источники формирования знаний криминалистической тактики.

2. Основные задачи и тенденции развития криминалистической тактики.
3. Основные понятия криминалистической тактики.
4. Следственные действия в предварительном расследовании.
5. Протокол как основная форма фиксации следственного действия.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры):

При съемке хода и результатов осмотра места происшествия используется ... фотография

1. исследовательская
2. запечатлевающая
3. объектная
4. поисковая

При использовании какого приема запечатлевающей фотосъемки используется линейный масштаб…

1. ориентирующего
2. обзорного
3. узлового
4. детального

Измерительная фотография применяется с целью …

1. запечатления удаленных объектов, к которым нельзя приблизится
2. получения фотоснимков, по которым можно выделить особенности объектов
3. получения фотоснимков, по которым можно определить величину, форму и расположение предметов
4. поиска неустановленных объектов

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры):

Источниками криминалистической тактики являются…

1. передовой опыт расследования и раскрытия преступлений
2. нормы уголовно-процессуального законодательства
3. положения контролируемых организаций
4. нормы инженерно-технических экспертиз

Основными задачами криминалистической тактики являются …

1. разработка тактических приемов подготовки и производства отдельных следственных действий
2. планирование задержания еще не установленного преступника
3. разработка рекомендаций по использованию специальных знаний при производстве следственных действий
4. поиск форм взаимодействия с родственниками и сослуживцами подозреваемого

Тактическая комбинация – это…

1. наиболее рациональный и эффективный в определенной ситуации способ действий (линия поведения) лица, осуществляющего расследование
2. сочетание тактических приемов в рамках одного или различных следственных действий, объединенных единым замыслом и обусловленных конкретной следственной ситуацией
3. сочетание следственных действий, оперативно-розыскных и организационно-технических мероприятий, направленных на решение задач расследования с

учетом сложившейся по уголовному делу следственной ситуации, объединенных общим замыслом и осуществляемых под единым руководством

4. научно обоснованный и апробированный совет, касающийся выбора и применения тактического приема

ИД-8 (ОПК-5) Уметь правильно составлять и оформлять процессуальные документы

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет правильно заполнять отдельные части процессуальных документов	ПР13, СР13, Экз01
умеет правильно составлять и оформлять протоколы следственных действий, постановления о назначении экспертизы, заключения эксперта и другие документы в процессе расследования по конкретным уголовным делам	ПР16-22, Экз01

Задания к опросу ПР13:

1. Понятие и классификация следственных действий.
2. Основные этапы следственных действий.
3. Протокол следственного действия: основные части и особенности заполнения.

Темы докладов СР13:

1. Понятие и источники формирования знаний криминалистической тактики.
2. Основные задачи и тенденции развития криминалистической тактики.
3. Основные понятия криминалистической тактики.
4. Следственные действия в предварительном расследовании.
5. Протокол как основная форма фиксации следственного действия.

Задания к опросу ПР16:

1. Понятие, задачи и виды следственного осмотра.
2. Принципы следственного осмотра.
3. Тактика осмотра места происшествия: понятие, участники, негативные обстоятельства, основные этапы и стадии, способы и методы осмотра.
4. Содержание протокола осмотра места происшествия.
5. Следственный осмотр помещений и участков местности, не являющихся местом происшествия.
6. Тактика первоначального наружного осмотра трупа.
7. Следственный осмотр предметов.
8. Осмотр документов.
9. Осмотр транспортных средств.
10. Тактика освидетельствования.

Задания к опросу ПР17:

1. Понятие, задачи, цели и обыска.
2. Основание обыска.
3. Виды обыска.
4. Классификация основных этапов обыска.
5. Основные мероприятия подготовки к производству обыска.
6. Тактические приемы производства обыска.
7. Фиксация хода и результатов обыска.
8. Понятие и классификация видов выемки.
9. Отличие обыска от выемки.
10. Тактика производства выемки.

Задания к опросу ПР18:

1. Понятие, сущность и виды допроса.

2. Общие положения тактики допроса (основные тактические условия допроса, понятие психологического контакта и приемы его установления).
3. Подготовка к допросу.
4. Тактика допроса добросовестных свидетелей и потерпевших.
5. Особенности тактики допроса подозреваемых и обвиняемых.
6. Особенности тактики допроса лиц, дающих заведомо ложные показания.
7. Особенности тактики допроса несовершеннолетних.
8. Допрос эксперта.
9. Понятие очной ставки.
10. Особенности тактики допроса на очной ставке.

Задания к опросу ПР19:
1. Понятие и виды предъявления для опознания.
2. Правила предъявления для опознания.
3. Подготовка к предъявлению для опознания.
4. Особенности тактики предъявления для опознания живых лиц.
5. Особенности тактики предъявления для опознания предметов.
6. Особенности предъявления для опознания трупа.

Задания к опросу ПР20:
1. Понятие, цели и задачи проверки показаний на месте.
2. Подготовка к производству проверки показаний на месте.
3. Производство проверки показаний на месте.
4. Фиксация хода ирезультатов проверки показаний на месте.

Задания к опросу ПР21:
1. Понятие, сущность и виды следственного эксперимента.
2. Подготовка к производству следственного эксперимента.
3. Тактика производства следственного эксперимента.
4. Фиксация и оценка результатов следственного эксперимента.

Задания к опросу ПР22:
1. Теоретические основы использования специальных знаний в процессе расследования преступлений.
2. Основные виды судебных экспертиз, проводимых в рамках расследования уголовных дел.
3. Особенности назначения, производства и оценки результатов экспертного исследования.
4. Особенности составления постановления о назначении экспертизы и заключения эксперта.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры):
К основным задачам криминалистической тактики относятся …
1. разработка тактических приемов подготовки и производства отдельных следственных действий
2. планирование задержания еще не установленного преступника
3. разработка рекомендаций по использованию специальных знаний при производстве следственных действий
4. поиск форм взаимодействия с родственниками и сослуживцами подозреваемого

Осмотр места происшествия, проводимый от периферии к центру называется… способом

1. концентрическим
2. узловым
3. фронтальным
4. эксцентрическим

ИД-9 (ОПК-5) Владеть навыками составления процессуальных документов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками определения необходимого перечня процессуальных документов по конкретным уголовным делам	ПР13, СР13, Экз01
владеет навыками составления протоколов следственных действий, постановлений о назначении экспертизы, заключения эксперта и других документов в процессе расследования по конкретным уголовным делам	ПР16-22, Экз01

Задания к опросу ПР13:

1. Понятие и классификация следственных действий.
2. Основные этапы следственных действий.
3. Протокол следственного действия: основные части и особенности заполнения.

Темы докладов СР13:

1. Понятие и источники формирования знаний криминалистической тактики.
2. Основные задачи и тенденции развития криминалистической тактики.
3. Основные понятия криминалистической тактики.
4. Следственные действия в предварительном расследовании.
5. Протокол как основная форма фиксации следственного действия.

Задания к опросу ПР16:

1. Понятие, задачи и виды следственного осмотра.
2. Принципы следственного осмотра.
3. Тактика осмотра места происшествия: понятие, участники, негативные обстоятельства, основные этапы и стадии, способы и методы осмотра.
4. Содержание протокола осмотра места происшествия.
5. Следственный осмотр помещений и участков местности, не являющихся местом происшествия.
6. Тактика первоначального наружного осмотра трупа.
7. Следственный осмотр предметов.
8. Осмотр документов.
9. Осмотр транспортных средств.
10. Тактика освидетельствования.

Задания к опросу ПР17:

1. Понятие, задачи, цели и обыска.
2. Основание обыска.
3. Виды обыска.
4. Классификация основных этапов обыска.
5. Основные мероприятия подготовки к производству обыска.
6. Тактические приемы производства обыска.
7. Фиксация хода и результатов обыска.
8. Понятие и классификация видов выемки.
9. Отличие обыска от выемки.
10. Тактика производства выемки.

Задания к опросу ПР18:

1. Понятие, сущность и виды допроса.
2. Общие положения тактики допроса (основные тактические условия допроса, понятие психологического контакта и приемы его установления).
3. Подготовка к допросу.
4. Тактика допроса добросовестных свидетелей и потерпевших.
5. Особенности тактики допроса подозреваемых и обвиняемых.
6. Особенности тактики допроса лиц, дающих заведомо ложные показания.
7. Особенности тактики допроса несовершеннолетних.
8. Допрос эксперта.
9. Понятие очной ставки.
10. Особенности тактики допроса на очной ставке.

Задания к опросу ПР19:

1. Понятие и виды предъявления для опознания.
2. Правила предъявления для опознания.
3. Подготовка к предъявлению для опознания.
4. Особенности тактики предъявления для опознания живых лиц.
5. Особенности тактики предъявления для опознания предметов.
6. Особенности предъявления для опознания трупа.

Задания к опросу ПР20:

1. Понятие, цели и задачи проверки показаний на месте.
2. Подготовка к производству проверки показаний на месте.
3. Производство проверки показаний на месте.
4. Фиксация хода ирезультатов проверки показаний на месте.

Задания к опросу ПР21:

1. Понятие, сущность и виды следственного эксперимента.
2. Подготовка к производству следственного эксперимента.
3. Тактика производства следственного эксперимента.
4. Фиксация и оценка результатов следственного эксперимента.

Задания к опросу ПР22:

1. Теоретические основы использования специальных знаний в процессе расследования преступлений.
2. Основные виды судебных экспертиз, проводимых в рамках расследования уголовных дел.
3. Особенности назначения, производства и оценки результатов экспертного исследования.
4. Особенности составления постановления о назначении экспертизы и заключения эксперта.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры):

К основным задачам криминалистической тактики относятся …

1. разработка тактических приемов подготовки и производства отдельных следственных действий
2. планирование задержания еще не установленного преступника

3. разработка рекомендаций по использованию специальных знаний при производстве следственных действий

4. поиск форм взаимодействия с родственниками и сослуживцами подозреваемого

Осмотр места происшествия, проводимый от периферии к центру называется… способом

1. концентрическим
2. узловым
3. фронтальным
4. эксцентрическим

ИД-4 (ПК-6) Знать особенности организации раскрытия и расследования преступлений, криминалистическую методику раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает общие положения методики раскрытия и расследования преступлений	ПР23, СР23, Экз01
перечисляет основные элементы криминалистической характеристики отдельных групп и видов преступлений	ПР24-30, Экз01
формулирует перечень необходимых мероприятий, проводимых на первоначальном, последующем и заключительных этапах расследования отдельных групп и видов преступлений	ПР24-30, Экз01

Задания к опросу ПР23:

1. Понятие, задачи, источники и принципы криминалистической методики.
2. Система криминалистической методики и ее структурные элементы.
3. Криминалистическая характеристика преступлений.
4. Ситуационные особенности этапов расследования.

Темы докладов СР23:

1. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений.
2. Основные элементы криминалистической характеристики преступлений.
3. Основные этапы расследования преступлений.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры):

Общими задачами криминалистической методики являются …

1. быстрое и полное раскрытие преступлений

2. получение доказательств, обеспечивающих установление истины и правильное применение закона

3. изучение особенностей методики расследования преступлений по горячим следам

4. изучение особенностей методики расследования преступлений против лиц с дефектами и расстройствами психики

Источниками криминалистической методики являются …

1. уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, законодательство об оперативно-розыскной деятельности

2. показания потерпевших, свидетелей, подозреваемых и обвиняемых в ходе предварительного следствия

3. опыт следственной практики раскрытия, расследования и предотвращения преступлений

4. совокупность развивающихся научных положений общей теории криминалистики, криминалистической техники и тактики

Систему криминалистической методики составляют…

1. методики исследования конкретных видов судебных экспертиз
2. общие положения методики производства экспертиз по уголовным делам
3. общие положения криминалистической методики
4. частные методики расследования конкретных групп преступлений

ИД-5 (ПК-6) Уметь планировать и производить раскрытие и расследование преступлений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает основные этапы и принципы планирования расследования преступлений	ПР14, СР14, Экз01
применяет умение рационально составлять план расследования по конкретному уголовному делу	ПР24-30, Экз01
умеет проводить поэтапное расследование преступления по составленному плану	ПР24-30, Экз01

Задания к опросу ПР14:

1. Понятие, свойства и структура криминалистических версий.
2. Классификация криминалистических версий.
3. Правила построения и проверки криминалистических версий в процессе расследования преступлений.
4. Понятие, задачи и основные принципы планирования расследования преступлений.
5. Виды и технические приемы планирования.

Темы докладов СР14:

1. Понятие криминалистической версии как основы планирования расследования преступлений.
2. Виды криминалистических версий.
3. Основные правила построения и проверки криминалистических версий.
4. Основы планирования расследования преступлений.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры):

По времени построения криминалистические версии могут быть…

1. первоначальные
2. первостепенные
3. обыкновенные
4. последующие

Криминалистические версии по степени определенности выдвигаемых предположений делятся на …

1. утвердительные
2. конкретные (специфические)
3. обыкновенные
4. типичные (типовые)

Криминалистические версии по отношению к предмету доказывания подразделяются на …

1. конкретные
2. обвинительные
3. самостоятельные
4. оправдательные

Задания к опросу ПР24:

1. Понятие, задачи и принципы методики расследования по горячим следам.
2. Организационное и криминалистическое обеспечение расследования преступлений по горячим следам.
3. Особенности тактики следственных действий, проводимых в ходе расследования преступлений по горячим следам.
4. Использование специальных знаний в процессе расследования преступлений по горячим следам.

Задания к опросу ПР25:

1. Криминалистическая характеристика убийств и других преступлений против жизни и здоровья граждан.
2. Расследование убийств.
3. Расследование причинения вреда здоровью.

Задания к опросу ПР26:

1. Криминалистическая характеристика изнасилований.
2. Криминалистическая характеристика насильственных действий сексуального характера.
3. Расследование изнасилований.
4. Расследование насильственных действий сексуального характера.

Задания к опросу ПР27:

1. Криминалистическая характеристика преступлений против собственности.
2. Расследование краж.
3. Расследование мошенничества.
4. Расследование присвоения или растраты вверенного имущества.
5. Расследование грабежей и разбойных нападений.
6. Расследование вымогательств.

Задания к опросу ПР28:

1. Криминалистическая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности.
2. Расследование незаконного предпринимательства.
3. Расследование незаконного получения кредита.
4. Расследование преступлений, связанных с изготовлением, хранением, перевозкой или сбытом поддельных денег или ценных бумаг.
5. Особенности расследования преступлений, связанных с уклонением от уплаты налогов.

Задания к опросу ПР29:

1. Криминалистическая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.
2. Расследование террористических актов.
3. Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств.
4. Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ.
5. Расследование экологических преступлений.
6. Расследование дорожно-транспортных происшествий.
7. Расследование преступлений в сфере компьютерной информации.

Задания к опросу ПР30:

1. Понятие коррупции.
2. Криминалистическая характеристика преступлений коррупционной направленности.
3. Расследование злоупотреблений должностными полномочиями.
4. Расследование взяточничества.
5. Расследование служебного подлога.
6. Расследование случаев халатности.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры):

Криминалистическая характеристика убийств включает в себя …

1. информацию об обстоятельствах, способствующих совершению преступления
2. цель и мотив совершения убийства
3. характер и размер ущерба, причиненного преступлением
4. средства и способы совершения убийства

Большая часть убийств совершается …

1. в ходе «бандитских разборок»
2. по найму
3. из хулиганских побуждений
4. на бытовой почве

Среди убийц можно выделить следующие основные группы …

1. бытовые убийцы
2. наемные убийцы
3. сексуальные убийцы
4. серийные убийцы

ИД-6 (ПК-6) Владеть навыками применения методики раскрытия и расследования преступлений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
обладает навыками определения основных элементов криминалистической характеристики преступления по конкретному уголовному делу	ПР24-30, Экз01
обладает навыками применения частной методикой расследования отдельного вида преступлений по конкретному уголовному делу	ПР24-30, Экз01

Задания к опросу ПР24:

1. Понятие, задачи и принципы методики расследования по горячим следам.
2. Организационное и криминалистическое обеспечение расследования преступлений по горячим следам.
3. Особенности тактики следственных действий, проводимых в ходе расследования преступлений по горячим следам.
4. Использование специальных знаний в процессе расследования преступлений по горячим следам.

Задания к опросу ПР25:

1. Криминалистическая характеристика убийств и других преступлений против жизни и здоровья граждан.
2. Расследование убийств.
3. Расследование причинения вреда здоровью.

Задания к опросу ПР26:

1. Криминалистическая характеристика изнасилований.
2. Криминалистическая характеристика насильственных действий сексуального характера.
3. Расследование изнасилований.
4. Расследование насильственных действий сексуального характера.

Задания к опросу ПР27:

1. Криминалистическая характеристика преступлений против собственности.
2. Расследование краж.
3. Расследование мошенничества.
4. Расследование присвоения или растраты вверенного имущества.
5. Расследование грабежей и разбойных нападений.
6. Расследование вымогательств.

Задания к опросу ПР28:

1. Криминалистическая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности.
2. Расследование незаконного предпринимательства.
3. Расследование незаконного получения кредита.
4. Расследование преступлений, связанных с изготовлением, хранением, перевозкой или сбытом поддельных денег или ценных бумаг.
5. Особенности расследования преступлений, связанных с уклонением от уплаты налогов.

Задания к опросу ПР29:

1. Криминалистическая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.
2. Расследование террористических актов.
3. Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств.
4. Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ.
5. Расследование экологических преступлений.
6. Расследование дорожно-транспортных происшествий.
7. Расследование преступлений в сфере компьютерной информации.

Задания к опросу ПР30:

1. Понятие коррупции.
2. Криминалистическая характеристика преступлений коррупционной направленности.
3. Расследование злоупотреблений должностными полномочиями.
4. Расследование взяточничества.
5. Расследование служебного подлога.
6. Расследование случаев халатности.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры):

Криминалистическая характеристика убийств включает в себя …

1. информацию об обстоятельствах, способствующих совершению преступления
2. цель и мотив совершения убийства
3. характер и размер ущерба, причиненного преступлением

4. средства и способы совершения убийства

Большая часть убийств совершается …

1. в ходе «бандитских разборок»
2. по найму
3. из хулиганских побуждений
4. на бытовой почве

Среди убийц можно выделить следующие основные группы …

1. бытовые убийцы
2. наемные убийцы
3. сексуальные убийцы
4. серийные убийцы

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Криминалистика как наука и учебная дисциплина. Ее место среди юридических наук	опрос	1	3
ПР02	Криминалистическая идентификация	опрос	1	3
ПР03	Криминалистическая диагностика, профилактика и прогнозирование преступлений	опрос	1	3
ПР04	Криминалистическое моделирование	опрос, тест	1	3
ПР05	Общие положения криминалистической техники	опрос	1	3
ПР06	Криминалистическая фотография и видеозапись	опрос	1	3
ПР07	Трасология	опрос	1	3
ПР08	Криминалистическое оружиеведение	опрос	1	3
ПР09	Криминалистическое исследование документов	опрос	1	3
ПР010	Криминалистическое учение о внешнем облике человека (криминалистическая габитология)	опрос	1	3
ПР011	Криминалистическое исследование различных материалов, веществ и следов, не являющихся объектами	опрос	1	3

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	изучения традиционных криминалистических экспертиз			
ПР012	Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности. Криминалистическая регистрация	опрос, тест	1	3
ПР013	Общие положения криминалистической тактики	опрос	1	3
ПР014	Криминалистические версии и планирование расследования	опрос	1	3
ПР015	Взаимодействие следователя с органами дознания и другими участниками расследования преступлений	опрос	1	3
ПР016	Тактика следственного осмотра	опрос	1	3
ПР017	Тактика обыска и выемки	опрос	1	3
ПР018	Тактика допроса и очной ставки	опрос	1	3
ПР019	Тактика предъявления для опознания	опрос	1	3
ПР020	Тактика проверки показаний на месте	опрос	1	3
ПР021	Тактика следственного эксперимента	опрос	1	3
ПР022	Тактика назначения и производства судебных экспертиз	опрос, тест	1	3
ПР023	Общие положения криминалистической методики расследования преступлений	опрос	1	3
ПР024	Методика расследования преступлений по горячим следам	опрос	1	3
ПР025	Методика расследования преступлений против жизни и здоровья граждан	опрос	1	3
ПР026	Методика расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан	опрос	1	3
ПР027	Методика расследования преступлений против собственности	опрос	1	3
ПР028	Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности	опрос	1	3
ПР029	Методика расследования преступлений против общественной безопасности и общественного порядка	опрос	1	3
ПР030	Методика расследования преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления	опрос, тест	1	3
СР01	Криминалистика как наука и учебная дисциплина. Ее место среди юридических наук	доклад	1	3
СР02	Криминалистическая идентификация	доклад	1	3

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
СР03	Криминалистическая диагностика, профилактика и прогнозирование преступлений	доклад	1	3
СР04	Криминалистическое моделирование	доклад	1	3
СР05	Общие положения криминалистической техники	доклад	1	3
СР06	Криминалистическая фотография и видеозапись	доклад	1	3
СР07	Трасология	доклад	1	3
СР08	Криминалистическое оружиеведение	доклад	1	3
СР09	Криминалистическое исследование документов	доклад	1	3
СР010	Криминалистическое учение о внешнем облике человека (криминалистическая габитология)	доклад	1	3
СР011	Криминалистическое исследование различных материалов, веществ и следов, не являющихся объектами изучения традиционных криминалистических экспертиз	доклад	1	3
СР012	Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности. Криминалистическая регистрация	доклад	1	3
СР013	Общие положения криминалистической тактики	доклад	1	3
СР014	Криминалистические версии и планирование расследования	доклад	1	3
СР015	Взаимодействие следователя с органами дознания и другими участниками расследования преступлений	доклад	1	3
СР016	Тактика следственного осмотра	доклад	1	3
СР017	Тактика обыска и выемки	доклад	1	3
СР018	Тактика допроса и очной ставки	доклад	1	3
СР019	Тактика предъявления для опознания	доклад	1	3
СР020	Тактика проверки показаний на месте	доклад	1	3
СР021	Тактика следственного эксперимента	доклад	1	3
СР022	Тактика назначения и производства судебных экспертиз	доклад	1	3
СР023	Общие положения криминалистической методики расследования преступлений	доклад	1	3
СР024	Методика расследования преступлений по горячим следам	доклад	1	3
СР025	Методика расследования преступлений против жизни и здоровья граждан	доклад	1	3
СР026	Методика расследования преступлений против половой неприкосновен-	доклад	1	3

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	ности и половой свободы граждан			
СР027	Методика расследования преступлений против собственности	доклад	1	3
СР028	Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности	доклад	1	3
СР029	Методика расследования преступлений против общественной безопасности и общественного порядка	доклад	1	3
СР030	Методика расследования преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления	доклад	1	3
Зач01	Зачет	зачет	17	40
Экз01	Экзамен	экзамен	17	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 45 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41-100
«не зачтено»	0-40

Экзамен (Экз01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.25 Международное право

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Международное право***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., зав. кафедрой		И.С. Искевич
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

		И.С. Искевич
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам	
ИД-10 (ОПК-4) Знать понятийный аппарат и нормативное содержание основных категорий международного права, механизмы официального толкования международно-правовых норм	воспроизводит терминологию, применяемую в международных правовых актах, основные способы толкования норм права
	воспроизводит текст международных нормативных правовых актов, способы толкования норм права, применяемые к международно-правовым актам
	объясняет содержание международных нормативных правовых актов, механизмы официального толкования международно-правовых норм
ИД-11 (ОПК-4) Уметь выявлять точный смысл норм международного права на основе анализа нормативных и доктринальных источников, с учётом правоинтерпретационных и прецедентных актов международных юрисдикционных органов	анализирует нормативные и доктринальные источники международного права
	классифицирует правоинтерпретационные и прецедентные акты международных юрисдикционных органов
	определяет точный смыслнорм международного права на основе анализа нормативных и доктринальных источников
ИД-12 (ОПК-4) Владеть навыками толкования норм международного права	применяет конкретный способ толкования для конкретной нормы международного права
	квалифицированно разъясняет смысл норм международного права
ПК-3Способен реализовывать в сфере профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права	
ИД-1 (ПК-3) Знать юридическую природу и виды международных договоров, основные этапы заключения международных договоров и механизмы их действия, принципы, механизмы	перечисляет основные виды международных договоров
	называет основные этапы разработки, заключения и ратификации международных договоров
	описывает механизмы действия международных договоров

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
соотношения и взаимодействия норм международного и внутригосударственного права	
ИД-2 (ПК-3) Уметь ориентироваться в практике международных юрисдикционных органов, соотносить нормы международного права с законодательством Российской Федерации	выявляет степень влияния норм международного права на национальное законодательство
	сравнивает влияние норм международного права на национальные правовые системы разных стран
	оценивает степень интеграции способов правового регулирования общественных отношений нормами международного права в законодательство Российской Федерации
ИД-3 (ПК-3) Владеть навыками анализа норм международного права, определения сфер реализации общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации	обосновывает необходимость применения принципов международного права в регулировании внутригосударственных вопросов
	определяет сферу реализации общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет8 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) по видам учебных занятий в период теоретического обучения.

Виды работ	Форма обучения			
	Очная		Заочная	
	6 семестр	7 семестр	3 курс	4 курс
Контактная работа	**49**	**55**	**9**	**15**
занятия лекционного типа	16	16	2	2
лабораторные занятия	0	0	0	0
практические занятия	32	32	6	6
курсовое проектирование	0	2	0	2
консультации	0	2	0	2
промежуточная аттестация	1	3	1	3
Самостоятельная работа	**95**	**89**	**135**	**129**
Всего	**144**	**144**	**144**	**144**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Понятие и источники международного права

Тема 1. Возникновение и становление международного права. Принципы международного права. Система международного права

История развития международного права. Зарождение международного права. Основные принципы международного права. Принцип суверенного равенства государств. Принцип неприменения силы или угрозы силой. Принцип мирного разрешения международных споров. Принцип невмешательства во внутренние дела государств. Принцип территориальной целостности государств. Принцип нерушимости границ. Принцип уважения прав человека. Принцип права на самоопределение народов и наций. Принцип сотрудничества между государствами. Принцип добросовестного выполнения международных обязательств. Комплексность международного права. Отрасли международного права.

Тема 2. Источники международного права

Понятие и виды источников международного права. Международный договор – основной источник современного международного права. Международно-правовой обычай. Соотношение международного договора и обычая. Заключительные акты международных конференций. Обязательные резолюции международных организаций.

Практические занятия

ПР01. Возникновение и становление международного права. Принципы международного права. Система международного права

ПР02. Источники международного права

Самостоятельная работа:

СР01. Возникновение и становление международного права. Принципы международного права. Система международного права

СР02. Источники международного права

Раздел 2. Источники международного права. Институт признания и правопреемства в международном праве.

Тема 3. Понятие и виды субъектов международного публичного права

Понятие и признаки международной правосубъектности. Первичные и вторичные субъекты международного права. Суверенитет и иммунитет государства. Национальный суверенитет. Право наций на самоопределение в современных условиях. Межправительственные и неправительственные международные организации. Основания международной правосубъекгности международных организаций. Основные права международных организаций. Индивид как субъект международного права.

Тема 4. Признание и правопреемство в международном праве

Понятие и значение признания. Конститутивная и декларативная теории признания. Виды и формы признания. Признание dejure и признание defacto. Признание adhoc. Признание государств и признание правительств. Признание органов сопротивления и национально-освободительных движений. Международная правосубъектность государств. Международная правосубъектность наций и народов, борющихся за независимость. Международная правосубъектность международных организаций. Международная правосубъектность государственно-подобных образований. Вольные города.

Практические занятия

ПР03. Понятие и виды субъектов международного публичного права
ПР04. Признание и правопреемство в международном праве

Самостоятельная работа:
СР03. Понятие и виды субъектов международного публичного права
СР04. Признание и правопреемство в международном праве

Раздел 3. Право международных договоров.

Тема 5. Понятие, и юридическая природа международных договоров

Понятие и принципы права международных договоров. Понятие международного договора. Виды международных договоров. Форма договора. Структура договоров. Языки договоров. Стадии заключения международных договоров.

Тема 6. Заключение, действие, действительность и толкование международных договоров

Действие международного договора. Прекращение международного договора. Депозитарий договора. Регистрация договоров. Вступление договора в силу. Ратификация и денонсация международных договоров. Заключение, исполнение и денонсация международных договоров РФ. Процедура заключения международных договоров РФ. Выражение согласия РФ на обязательность международного договора. Ратификация международных договоров РФ. Влияние войны на международные договоры.

Практические занятия
ПР05. Понятие, и юридическая природа международных договоров
ПР06. Заключение, действие, действительность и толкование международных договоров

Самостоятельная работа:
СР05. Понятие, и юридическая природа международных договоров
СР06. Заключение, действие, действительность и толкование международных договоров

Раздел 4. Дипломатическое и консульское право.

Тема 7. Дипломатическое право. Консульское право

Понятие дипломатического и консульского права. История развития дипломатических и консульских отношений. Органы внешних сношений государств. Внутригосударственные органы внешних сношений. Зарубежные органы внешних сношений. Дипломатические представительства. Виды и функции дипломатических представительств. Назначение главы представительства. Персонал дипломатического представительства. Окончание миссии. Консульское право. Консульские представительства. Виды и функции консульских представительств. Порядок назначения консулов. Консульские привилегии и иммунитеты. Постоянные представительства государств при международных организациях: понятие, виды, функции. Привилегии и иммунитеты представительств. Специальные миссии: понятие, виды, функции. Привилегии и иммунитеты специальных миссий.

Практические занятия
ПР07. Дипломатическое право. Консульское право

Самостоятельная работа:

СР07. Дипломатическое право. Консульское право

Раздел 5. Население и территория в международном праве

Тема 8. Население и его международно-правовая регламентация. Международно-правовые вопросы гражданства

Понятие населения. Состав населения государства. Понятие гражданства. Приобретение, изменение и прекращение гражданства. Понятие и правовое положение лиц без гражданства. Понятие и правовое положение беженцев. Политическое убежище.

Тема 9. Виды территорий по международному публичному праву. Состав и юридическая природа государственной территории. Государственные границы

Понятие и виды территорий в международном праве. Государственная территория, территория со смешанным режимом, территория с международным режимом. Государственная территория: понятие, состав. Условная государственная территория. Правовой режим государственных территорий. Основания изменения государственных территорий. Понятие государственных границ. Понятие делимитации и демаркации государственных границ. Режим государственной венной границы. Пограничный режим.

Практические занятия

ПР08. Население и его международно-правовая регламентация. Международно-правовые вопросы гражданства

ПР09.Виды территорий по международному публичному праву. Состав и юридическая природа государственной территории. Государственные границы

Самостоятельная работа:

СР08. Население и его международно-правовая регламентация. Международно-правовые вопросы гражданства

СР09.Виды территорий по международному публичному праву. Состав и юридическая природа государственной территории. Государственные границы

Раздел 6. Право международных организаций.

Тема 10. Понятие и виды международных организаций. Организаций объединенных наций (ООН)

Правовая природа международных организаций. Понятие и виды международных организаций. Учреждение и прекращение международных организаций. Правосубъектность международных организаций. Организация Объединенных Наций: история создания, учредительные документы, цели и задачи. Главные органы ООН: Генеральная Ассамблея, Совет Безопасности, Экономический и Социальный Совет, Совет по Опеке, Международный Суд, Секретариат. Специализированные учреждения ООН. Международные региональные организации. Специализированные учреждения ООН. Международный валютный фонд. Международный банк реконструкции и развития. Международная финансовая корпорация. Международная ассоциация развития. Международная морская организация. Международная организация гражданской авиации. Международная организация труда. Международный союз электросвязи. Всемирный почтовый союз. ЮНЕСКО. Всемирная организация здравоохранения. Международное агентство по атомной энергетике. Понятие и общая характеристика региональных международных организаций. Лига арабских государств. Организация африканского единства. Организация американских государств. Ассоциация государств Юго-Восточной Азии. Совет Европы: история создания, учредительные документы, цели и задачи. Главные органы Совета Европы. Организация по безопасности и сотрудничеству в

Европе: история создания, учредительные документы, цели и задачи. Главные органы ОБСЕ:

Практические занятия
ПР10.Понятие и виды международных организаций. Организаций объединенных наций (ООН)

Самостоятельная работа:
СР10.Понятие и виды международных организаций. Организаций объединенных наций (ООН)

Раздел 7. Ответственность в международном праве.

Тема 11. Общее понятие ответственности. Виды и формы международно-правовой ответственности. Элементы международно-правового деяния

Понятие и основания международно-правовой ответственности. Виды международно-правовой ответственности. Политическая и материальная ответственность. Санкции в международном праве. Понятие международно-правовых санкций. Соотношение ответственности и санкций в международном праве. Объективная ответственность Основания освобождения от ответственности. Ответственность за международные преступления. Основные виды средств мирного разрешения споров. Основные виды международных разногласий: спор и ситуация. Принципы разрешения споров. Непосредственные переговоры. Классификация переговоров. Консультации. Посредничество. Добрые услуги. Международная примирительная процедура: следственные комиссии, согласительные комиссии. Международные третейские суды (арбитраж). Арбитраж adhoc и постоянный арбитраж. Разрешение споров в органах международных организаций. Международный Суд ООН.

Практические занятия
ПР11.Общее понятие ответственности. Виды и формы международно-правовой ответственности. Элементы международно-правового деяния

Самостоятельная работа:
СР11.Общее понятие ответственности. Виды и формы международно-правовой ответственности. Элементы международно-правового деяния

Раздел 8. Отдельные институты международного права.

Тема 12. Право международной безопасности

Понятие и принципы права международной безопасности. Система поддержания мира и безопасности по Уставу ООН. Система всеобъемлющей международной безопасности: понятие и составляющие. Универсальная система коллективной безопасности. Региональная система коллективной безопасности. Система коллективной безопасности в рамках ООН Региональные организации по безопасности: организация Северо-атлантического договора (НАТО). Договор об обороне Юго-Восточной Азии. ОБСЕ. Система коллективной безопасности в рамках СНГ. Разоружение и сокращение вооружений.

Тема 13. Международное гуманитарное право

Понятие, предмет и источники регулирования правоотношений в период вооруженных конфликтов. Запрещенные методы и средства ведения войны (Международное гуманитарное право).

Понятие и принципы международного гуманитарного права. Международные вооруженные конфликты и вооруженные конфликты немеждународного характера. Начало войны и его правовые последствия. Театр военных действий. Участники вооруженных конфликтов. Комбатанты. Некомбатанты. Партизаны и бойцы национально-освободительных движений. Военные разведчики и военные шпионы. Добровольцы и наемники, военные советники. Ограничение средств и методов ведения войны.

Тема 14. Международное уголовное право

Сотрудничество государств в борьбе с международной преступностью. Понятие международного уголовного права. Международные преступления: понятие, виды. Преступления международного характера Отдельные виды преступлений. Геноцид. Апартеид. Незаконный оборот наркотиков. Международный терроризм. Правовая помощь по уголовным делам. Органы, оказывающие правовую помощь. Понятие и процедура экстрадиции. Роль международных организаций по борьбе с преступностью. Понятие и решение вопроса экстрадиции. Сотрудничество и обмен информацией в борьбе с отдельными видами преступлений. Организация международной уголовной полиции. Основные направления деятельности. НЦБ Интерпола в РФ.

Тема 15. Международное морское право

Понятие, принципы и источники международного морского права. Виды морских пространств. Понятие и правовой режим внутренних вод, территориального моря. Право мирного прохода через территориальное море. Понятие и правовой режим открытого моря. Континентальный шельф: понятие и правовой режим. Исключительная экономическая зона: понятие и правовой режим. Международный район морского дна: понятие и правовой режим. Международные проливы: понятие и правовой режим, международные каналы: понятие и правовой режим. Понятие и статус архипелажных вод.

Тема 16. Международное воздушное право

Понятие, принципы и источники международного воздушного права Понятие и виды воздушных пространств. Режим полетов в суверенном воздушном пространстве. "Свободы воздуха". Правовой режим воздушного пространства РФ. Роль международных организаций в регулировании деятельности международной гражданской авиации. Режим полетов в международном воздушном пространстве Борьба с незаконным вмешательством в деятельность гражданской авиации.

Практические занятия
ПР12.Право международной безопасности
ПР13. Международное гуманитарное право
ПР14. Международное уголовное право
ПР15.Международное морское право
ПР16.Международное воздушное право

Самостоятельная работа:
СР 12 Право международной безопасности
СР13. Международное гуманитарное право
СР14. Международное уголовное право
СР15.Международное морское право
СР16. Международное воздушное право

Курсовое проектирование

Примерные темы курсовой работы:

1. Соотношение национального и международного права
2. История становления и развития международного права

3. Теории абсолютного и функционального иммунитета государства в законодательстве и судебной практике РФ
4. Признание и принудительное исполнение иностранных судебных решений в РФ
5. «Мягкое» право и его роль в международно-правовом регулировании.
6. Участие в международных отношениях субъектов РФ.
7. Международные отношения непризнанных государств.
8. Правопреемство и континуитет.
9. Акты международных организаций как источники международного права.
10. Правотворчество международных организаций.
11. Роль практики международных судов и арбитражей в развитии международного права.
12. Система принципов международного права.
13. Современное содержание принципа невмешательства во внутренние дела государства.
14. Влияние международного права на совершенствование национального законодательства.
15. Роль международных организаций в разрешении международных споров.
16. Оговорки к международным договорам.
17. Юридическая природа международной ответственности.
18. Санкции и контрмеры в современном международном праве.
19. Дипломатические привилегии и иммунитеты.
20. Почетные консульства.
21. Консульские привилегии и иммунитеты.
22. Международные конференции в современной межгосударственной системе
23. Наднациональные международные организации
24. Международно-правовой статус Арктики.
25. Международные стандарты прав и свобод человека.
26. Сотрудничество государств в борьбе с массовыми нарушениями прав человека.
27. Международные механизмы защиты прав человека
28. Международно-правовой статус мигрантов.
29. Международно-правовое регулирование вопросов двойного гражданства.
30. Правовые средства противодействия незаконной миграции.
31. Политическое убежище в современном международном праве.
32. Защита культурных ценностей в период вооруженного конфликта.
33. Правовая помощь по уголовным делам.
34. Экстрадиция в международном праве.
35. Деятельность ИНТЕРПОЛ в борьбе с преступностью.
36. Международный уголовный суд
37. Всемирная торговая организация.
38. Трибунал по морскому праву
39. Правовой режим континентального шельфа.
40. Правовой режим «экономическая зона»
41. Правовое регулирование международных полетов.
42. Роль ИКАО в развитии международного воздушного права
43. Международная правосубъектность наций, борющихся за независимость.
44. Международные организации и конференции в деле охраны окружающей среды.
45. Проблемы делимитации континентального шельфа в Арктике
46. Международно-правовая защита детей в период вооруженных конфликтов немеждународного характера
47. Особенности международно-правового механизма охраны окружающей среды

48. Работа Комиссии международного права по оговоркам к международным договорам
49. Статус Святого Престола и Государства Город Ватикан в международном праве
50. Процедура подачи жалобы в Европейский суд по правам человека

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1.Учебная литература

1. Аль, А. Н. Международное право : учебник / А. Н. Аль, Р. Абдель. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 398 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/188684.

2. Армашова, А. В. Международное право : учебное пособие / А. В. Армашова. — Москва : МосГУ, 2021. — 160 с. — ISBN 978-5-907410-05-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/259319.

3. Армашова, А. В. Практикум по международному праву : учебное пособие / А. В. Армашова. — Москва : МосГУ, 2022. — 168 с. — ISBN 978-5-907410-83-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/300836.

4. Джинджолия, Р. С. Международное уголовное право : учебное пособие / Р. С. Джинджолия, Р. Г. Бабаев. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 215 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/218477.

5. Тункин, Г. И. Теория международного права / Г. И. Тункин ; под редакцией Л. Н. Шестакова. — Москва : Зерцало-М, 2019. — 416 с. — ISBN 978-5-94373-441-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85807.html.

6. Сырбо, В. А. Международное частное право : учебное пособие / В. А. Сырбо. — Кемерово : КемГУ, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-8353-2597-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/162580.

4.2.Интернет-ресурсы,в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система«Гарант» http://www.garant.ru

БазаданныхWeb of Sciencehttps://apps.webofknowledge.com/

БазаданныхScopushttps://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФhttps://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RUhttps://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФhttp://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование»https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологииhttp://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представленына официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая

серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работыс литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
  внимательно прочитать рекомендованную литературу;составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельностив рамках дисциплиныиспользуются аудитории, кабинеты оснащенные необходимымспециализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MSOffice, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для выполнения курсовых работ	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense№66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях,заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Возникновение и становление международного права. Принципы международного права. Система международного права	Доклады по вопросам практического задания
ПР02	Источники международного права	Доклады по вопросам практического задания
ПР03	Понятие и виды субъектов международного публичного права	Доклады по вопросам практического задания
ПР04	Признание и правопреемство в международном праве	Доклады по вопросам практического задания
ПР05	Понятие, и юридическая природа международных договоров	Доклады по вопросам практического задания
ПР06	Заключение, действие, действительность и толкование международных договоров	Доклады по вопросам практического задания
ПР07	Дипломатическое право. Консульское право	Доклады по вопросам практического задания
ПР08	Население и его международно-правовая регламентация. Международно-правовые вопросы гражданства	Доклады по вопросам практического задания
ПР09	Виды территорий по международному публичному праву. Состав и юридическая природа государственной территории. Государственные границы	Доклады по вопросам практического задания
ПР10	Понятие и виды международных организаций. Организаций объединенных наций (ООН)	Доклады по вопросам практического задания
ПР11	Общее понятие ответственности. Виды и формы международно-правовой ответственности. Элементы международно-правового деяния	Доклады по вопросам практического задания
ПР12	Право международной безопасности	Доклады по вопросам практического задания
ПР13	Международное гуманитарное право	Доклады по вопросам практического задания
ПР14	Международное уголовное право	Доклады по вопросам практического задания
ПР15	Международное морское право	Доклады по вопросам практического задания
ПР16	Международное воздушное право	Доклады по вопросам практического задания
СР01	Возникновение и становление международного права. Принципы международного права. Система	конспект

Обозначение	Наименование	Форма контроля
	международного права	
СР02	Источники международного права	реферат
СР03	Понятие и виды субъектов международного публичного права	конспект
СР04	Признание и правопреемство в международном праве	реферат
СР05	Понятие, и юридическая природа международных договоров	конспект
СР06	Заключение, действие, действительность и толкование международных договоров	реферат
СР07	Дипломатическое право. Консульское право	конспект
СР08	Население и его международно-правовая регламентация. Международно-правовые вопросы гражданства	реферат
СР09	Виды территорий по международному публичному праву. Состав и юридическая природа государственной территории. Государственные границы	конспект
СР10	Понятие и виды международных организаций. Организаций объединенных наций (ООН)	реферат
СР11	Общее понятие ответственности. Виды и формы международно-правовой ответственности. Элементы международно-правового деяния	конспект
СР12	Право международной безопасности	реферат
СР13	Международное гуманитарное право	конспект
СР14	Международное уголовное право	реферат
СР15	Международное морское право	конспект
СР16	Международное воздушное право	реферат

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачёт	6 семестр	3 курс
Экз01	Экзамен	7 семестр	4 курс
КР01	Защита КР	7 семестр	4 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-10 (ОПК-4) Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку актам и обстоятельствам

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
воспроизводит терминологию, применяемую в международных правовых актах, основные способы толкования норм права	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Зач01, КР01, Экз01
воспроизводит текст международных нормативных правовых актов, способы толкования норм права, применяемые к международно-правовым актам	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Зач01, КР01, Экз01
объясняет содержание международных нормативных правовых актов, механизмы официального толкования международно-правовых норм	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Зач01, КР01, Экз01

ИД-11 (ОПК-4)уметь выявлять точный смысл норм международного права на основе анализа нормативных и доктринальных источников, с учётом правоинтерпретационных и прецедентных актов международных юрисдикционных органов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
анализирует нормативные и доктринальные источники международного права	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Зач01, КР01, Экз01
классифицирует правоинтерпретационные и прецедентные акты международных юрисдикционных органов	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Зач01, КР01, Экз01

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
определяет точный смыслнорм международного права на основе анализа нормативных и доктринальных источников	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Зач01, КР01, Экз01

ИД-12 (ОПК-4) владеть навыками толкования норм международного права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
применяет конкретный способ толкования для конкретной нормы международного права	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Зач01, КР01, Экз01
квалифицированно разъясняет смысл норм международного права	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Зач01, КР01, Экз01

ИД-1 (ПК-3) Знать юридическую природу и виды международных договоров, основные этапы заключения международных договоров и механизмы их действия, принципы, механизмы соотношения и взаимодействия норм международного и внутригосударственного права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
перечисляет основные виды международных договоров	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Зач01, КР01, Экз01
называет основные этапы разработки, заключения и ратификации международных договоров	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Зач01, КР01, Экз01
описывает механизмы действия международных договоров	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Зач01, КР01, Экз01

ИД-2 (ПК-3) Уметь ориентироваться в практике международных юрисдикционных органов, соотносить нормы международного права с законодательством Российской Федерации

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
выявляет степень влияния норм международного права на национальное законодательство	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Зач01, КР01, Экз01
сравнивает влияние норм международного права на национальные правовые системы разных стран	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Зач01, КР01, Экз01
оценивает степень интеграции способов правового регулирования общественных отношений нормами международного права в законодательство Российской Федерации	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Зач01, КР01, Экз01

ИД-3 (ПК-3) Владеть навыками анализа норм международного права, определения сфер реализации общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
обосновывает необходимость применения принципов международного права в регулировании внутригосударственных вопросов	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Зач01, КР01, Экз01
определяет сферу реализации общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Зач01, КР01, Экз01

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Форма отчетности: зачет.

Зачет проводится в виде компьютерного тестирования. Тестовые задания по дисциплине «Международное право» находятся в Базе тестовых заданий кафедры и в системе АСТ ТГТУ.

Примеры типовых тестовых заданий к зачету.

1. Современное международное право - это: универсальная правовая система, нормы которой 1)создаются путем соглашений между государствами; 2)регулируют международные отношения и связанные с ними внутригосударственные отношения; 3)соблюдаются добровольно государствами и наряду с этим обеспечиваются мерами индивидуального или коллективного принуждения; 4)отражают характер и уровень политической борьбы на международной арене; 5) регулируют только отношения между государствами, вне связи с внутригосударственными отношениями;
-:1,2;3,4;
-: 2,3,4,5;
-: 1,2,4,5;
-: 1,3,4,5;
-: все ответы неправильные.

2. Что представляет собой международное право:
-: Систему норм, регулирующих межгосударственные отношения;
-: Совокупность правовых систем, в том числе национальных, в рамках которых осуществляются разнообразные отношения между субъектами международной системы;
-:Самостоятельную правовую систему;
-: Комплексную правовую систему, состоящую из норм и институтов различных отраслей международного и национального права.

3. В систему международного права не входит:
-: Отрасль международного права;
-: Институт международного права;
-: Международные отношения.

4. Первичным элементом системы международного права является:
-: международный договор;
-: международно-правовой обычай;
-:международно-правовая норма.

5.Нормы, регулирующие отношения, объект которых представляет всеобщий интерес, и признанные подавляющим большинством или всеми государствами, называются:
-: локальными;
-: региональными;
-:универсальными.

6.В основе всех способов создания норм международного права находится:
-:переговоры субъектов международного права;
-: соглашение субъектов международного права;
-: ратификация субъектами международного права.

7. Международно-правовое признание -это:
-:правовой акт, который устанавливает объем правоотношений между существующими государствами и вновь возникшими;

-: правовой акт, который устанавливает объем правоотношений между существующими государствами;
-: правовой акт, который устанавливает объем правоотношений между вновь возникшими;
-: все ответы неправильные.

8. Субъекты в международном праве - это:
-: индивиды, транснациональные корпорации, межправительственные и неправительственные организации;
-: суверенные государства, нации и народы, борющиеся за создание самостоятельного государства, международные организации, государствоподобные образования, индивиды, транснациональные корпорации, межправительственные и неправительственные организации;
-:суверенные государства, нации и народы, борющиеся за создание самостоятельного государства, международные организации, государствоподобные образования.

9. Отличительной чертой субъектов международного права является наличие:
-:международной правосубъектности;
-: международной правоспособности;
-: международной дееспособности.

10. Термин «континуитет» в международном праве означает:
-: прекращение осуществления государством-продолжателем (правопреемником) предусмотренных в договорах прав и обязательств государства-предшественника;
-: осуществление государством-продолжателем (правопреемником) предусмотренных в договорах прав и обязательств государства-предшественника;
-: способность субъекта иметь международные права и нести международные обязанности;
-: неспособность субъекта иметь международные права и нести международные обязанности.

11. Общепризнанные принципы международного права считаются:
-: рекомендательными нормами;
-: примерными правилами поведения государств;
-: нормами (jus cogens), отклонение от которых недопустимо;
-: нормами, в рамках которых субъекты международного права вправе определять свое поведение.

12 Какой из этих случаев относится к ч. 4 ст. 15 Конституции РФ:
-: Международное право является составной частью правовой системы РФ;
-: Международное право только в определенной его части может быть частью правовой системы РФ;
-: Любой международный договор обладает высшей силой по отношению к национальному законодательству РФ;
-:В случае противоречия между каким-либо международным договором и законом РФ будет применяться международный договор.

13. Структура международного договора включает:
-: 1)наименование; 2)преамбула; 3)основная часть; 4)заключительная часть; 5)подписи уполномоченных;6)приложения и оговорки, сделанные сторонами;

-: 1)преамбула; 2)основная часть; 3)заключительная часть; 4)подписи уполномоченных;5)приложения и оговорки, сделанные сторонами 6) адреса и телефоны уполномоченных;
-: 1)наименование; 2)преамбула; 3)основная часть; 4)заключительная часть; подписи уполномоченных; 6)приложения;
-: все ответы неправильные.

14 К универсальным международным договорам относится:
-: Устав Организации Объединенных Наций;
-: Конвенция Организации Объединенных Наций по морскому праву;
-: Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод;
-: Конвенция о статусе беженцев.

15 В преамбуле международного договора формулируется (ются):
-: цель договора;
-: источники договора;
-: участники договора;
-: обязанности участников договора.

Форма отчетности: экзамен.

Экзамен проводится в виде компьютерного тестирования. Тестовые задания по дисциплине «Международное право» находятся в Базе тестовых заданий кафедры и в системе АСТ ТГТУ.

Примеры типовых тестовых заданийк экзамену.

1: Что представляет собой международное право:
-: Систему норм, регулирующих межгосударственные отношения;
-: Совокупность правовых систем, в том числе национальных, в рамках которых осуществляются разнообразные отношения между субъектами международной системы;
-:Самостоятельную правовую систему;
-: Комплексную правовую систему, состоящую из норм и институтов различных отраслей международного и национального права.

2: Международное право регулирует отношения между:
-: государствами и физическими лицами;
-:государствами и международными организациями;
-: государствами и юридическими лицами;
-: физическими лицами разных стран.

3: Нормы, регулирующие отношения, объект которых представляет всеобщий интерес, и признанные подавляющим большинством или всеми государствами, называются:
-: локальными;
-: региональными;
-:универсальными.
4: В основе всех способов создания норм международного права находится:
-:переговоры субъектов международного права;
-: соглашение субъектов международного права;
-: ратификация субъектами международного права.

5: Самоисполнимые нормы договоров:
-: предусматриваются четкие, конкретные права для граждан;
-: договор сформулирован таким образом, что индивид может воспользоваться правами, закрепленными в договоре без совершения дополнительных процедур со стороны государства;
-: договор сформулирован таким образом, что требуются дополнительные процедуры со стороны государства.
-:все вышеперечисленные признаки.

6: Общепризнанные принципы международного права считаются:
-: рекомендательными нормами;
-: примерными правилами поведения государств;
-:нормами (jus cogens), отклонение от которых недопустимо;
-: нормами, в рамках которых субъекты международного права вправе определять свое поведение.
7: Государство как основной субъект международного права не может:
-: обладать способностью устанавливать права и обязанности, приобретать права и нести обязанности, а также самостоятельно осуществлять их;
-: возмещать причиненный противоправными действиями вред;
-:осуществлять своей власти в отношении другого государства;
-: учреждать межправительственные организации.

8: Объектом международно-правого регулирования являются:
-: правоотношения между международными межправительственными и неправительственными организациями, цивилизованными государствами, нациями и народами;
-: публичные (межвластные) отношения субъектов международного права по поводу материальных и нематериальных благ, действий и воздержаний от действий.

9: Международные договоры классифицируются:
-: по количественному признаку;
-: по числу субъектов, по объектам регулирования и срокам действия;
-: на основании римского права;
-: по причинам их подписания.

10:К универсальным международным договорам относится:
-: Устав Организации Объединенных Наций;
-: Конвенция Организации Объединенных Наций по морскому праву;
-: Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод.
-: Конвенция о статусе беженцев.

11: Международные организации по сфере и характеру деятельности подразделяются на:
-:1) универсальные; 2)локальные;3)региональные;
-: 1)универсальные; 2)локальные;3) политические;
-: 1)универсальные; 2) политические;3)региональные;
-: **все ответы правильные.**

12: Международные организации по предмету деятельности подразделяются на:
-: политические и экономические;

-: специализированные и политические;
-: универсальные и политические;
-: все ответы правильные.

13: Континентальный шельф - это:
-: это дно мирового океана и недра подводных районов, отнесенные к определенному континенту глубиной более 200 морских миль от линии наибольшего отлива;
-: это морское дно и недра подводных районов, простирающихся за пределы территориального моря на всем протяжении естественного продолжения его сухопутной территории до внешней границы подводной окраины материка или на расстояние 200 морских миль от исходных линий, от которых отмеряется ширина территориального моря;
-: это территория морского дна, на котором прибрежное государство ведет изыскание и добычу полезных ископаемых.

14: Какие реки называют международными:
-: протекающие по территории двух и более государств;
-: протекающие по границе двух или нескольких государств;
-: как протекающие по территории двух и более государств, так и протекающие по границе двух или нескольких государств.

15: Принципы международного права окружающей среды:
-: национальное использование природных ресурсов;
-: защита экологических систем Мирового океана;
-: все вышеперечисленное.

16.**Международное гуманитарное право не ограничивает (не регламентирует) применение следующих видов оружия:**
-: пули, которые причиняют человеку чрезмерные страдания (например, пули со смещенным центром тяжести);
-: ядерное оружие;
-: оружие, причиняющее вред частицами, которые не могут быть обнаружены в человеческом теле при помощи рентгеновских лучей (например, пластиковые мины);
-: яды, бактериологическое и токсическое оружие.

17. **Международный Комитет Красного Креста создан в:**
-: Сольферино (Италия);
-: Женеве (Швейцария);
-: Санкт-Петербурге (Россия);
-: Париже (Франция).

18. Военные корабли НЕ обладают:
-: иммунитетом от юрисдикции иностранного государства;
-: иммунитетом от принудительных действий (арестов, обысков, конфискаций);
-: освобождением от таможенного досмотра, большинства сборов и пошлин;
-: привилегиями не подчиняться правилам судоходства и пребывания, установленным прибрежным государством в территориальных и внутренних водах.

19. Бипатриды – это:
-: лица, не имеющие гражданства;
-: граждане другого государства;
-: лица с двойным гражданством;

-: беженцы.

20. Международным отличительным знаком, защищающим в период вооруженного конфликта объекты гражданской обороны (служб спасения) является:
-: бело-голубой щит, заостренный снизу;
-: красные крест, полумесяц и ромб на белом фоне;
-: синий равносторонний треугольник на оранжевом фоне;
-: нет такого знака; он устанавливается каждым государством по –своему.

Примеры типовых вопросов к защите курсовой работы

1. Вопросы, касающиеся актуальности темы.
2. В чем заключается цель курсовой работы.
3. Назовите задачи курсовой работы.
4. В чем заключается новизна темы курсовой работы.
5. В чем заключается предмет, объект курсовой работы.
6. Перечислите методы курсовой работы.
7. Назовите теоретическуюоснову курсовой работы, включая зарубежных авторов.
8. Назовите нормативнуюоснову курсовой работы.
9. Назовите структурные элементы курсовой работы.
10. Назовите выводы по итогам отдельных разделов курсовой работы.
11. Назовите основные выводы работы. Насколько выполнены задачи, поставленные изначально.
12. Собственные рекомендации, предложения по теме курсовой работы.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено не менее 50% тестовых заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено менее 49 % тестовых заданий.

Форма отчетности: экзамен.

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 80 минут.

Итоговая оценка выставляется с использованием следующей шкалы.

Оценка	Правильно решенные тестовые задания (%)
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

Защита КР (КР01).

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 8-10 вопросов по теме курсового проектирования.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании выбранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы.

Оценка«хорошо» выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы.

Оценка«неудовлетворительно» выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему неправомерное заимствование.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20_25_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.26 Финансовое право

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Конституционное и административное право***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.и.н., зав. кафедрой		Р.Л. Никулин
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	Р.Л. Никулин
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-6 Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	
ИД-14 (ОПК-6) Знать особенности и содержание правового статуса участников различных финансово-правовых отношений	Выделяет основные подотрасли и финансово-правовые институты, входящие в систему финансового права
	Характеризует предмет регулирования, структуру, взаимосвязь общностей финансово-правовых норм, являющихся подотраслями и институтами финансового права
	Формулирует содержание наиболее значимых финансово-правовых норм, входящих в структуру важнейших подотраслей финансового права и финансово-правовых институтов
ИД-15 (ОПК-6) Уметь определять и анализировать фактические обстоятельства, предусмотренные финансово-правовыми нормами и имеющие юридическое значение для разрешения дела, создания, изменения или прекращения финансовых правоотношений	Определяет круг участников различных финансово-правовых отношений
	Выделяет нормативные правовые акты, которыми закрепляется правовое положение участников финансово-правовых отношений
	Характеризует компетенцию, права и обязанности, ответственность органов публичной власти, юридических и физических лиц, выступающих в качестве субъектов финансово-правовых отношений
ИД-16 (ОПК-6) Уметь определять финансово-правовые нормы, подлежащие применению в конкретных фактических обстоятельствах, связанных с финансовой деятельностью государства и муниципальных образований	Оценивает фактические обстоятельства, способствующие возникновению, изменению или прекращению финансово-правовых отношений, их юридическое значение
	Обосновывает выбор фактических обстоятельств, имеющих правовое значение для правильного и всестороннего разрешения споров, возникающих в рамках финансово-правовых отношений
ИД-17 (ОПК-6) Владеть навыками разрешения коллизий финансово-правовых норм	Анализирует отраслевую принадлежность спорных материальных правоотношений, определяет нормативные правовые акты, имеющие в качестве предмета регулирования соответствующе финансовые отношения

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
	Выявляет конкретные финансово-правовые нормы, устанавливающие модели должного поведения участников спорных финансово-правовых отношений и применимые к разрешению соответствующих казусов
	Владеет навыками определения нормотворческой компетенции государственных и муниципальных органов, относимых к различным уровням публичной власти, в сфере финансовой деятельности финансовой деятельности публично-правовых образований
	Осуществляет разграничение финансовых нормативных правовых актов по степени их юридической силы и предмету регулирования
	Имеет опыт разграничения общих и специальных финансово-правовых норм в системе действующего регулирования
ПК-3 Способен реализовывать в сфере профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права	
ИД-4 (ПК-3) Знать систему источников финансового права, структуру и содержание основных актов финансового законодательства Российской Федерации	Классифицирует источники (формы) финансового права в зависимости от их правовой природы и степени юридической силы
	Сопоставляет различные нормативные правовые акты, содержащие нормы финансового права, по степени юридической силы
	Характеризует структуру и содержание нормативных правовых актов, закрепляющих наиболее значимые финансово-правовые нормы
ИД-5 (ПК-3) Знать состояние и тенденции развития правоприменительной практики в сфере финансовой деятельности государства и муниципальных образований	Раскрывает значение правоприменительной практики в процессе реализации финансово-правовых норм субъектами соответствующих правоотношений
	Характеризует структуру правоприменительной практики в сфере публичной финансовой деятельности, выделяет юрисдикционные органы, формирующие подобную практику
	Формулирует наиболее значимые правовые позиции органов исполнительной власти, судебных органов, касающиеся применения финансово-правовых норм
ИД-6 (ПК-3) Уметь анализировать складывающуюся практику применения финансово-правовых норм судебными и административными органами и совершать юридически значимые действия в строгом соответствии с требованиями актов финансового законодательства	Осуществляет поиск, отбор и систематизацию материалов правоприменительной практики по проблемам реализации финансово-правовых норм
	Определяет содержание правовых позиций судебных и административных органов, касающиеся применения различных финансово-правовых норм
	Обосновывает необходимость выбора одного из вариантов совершения юридически значимых действий для субъектов финансово-правовых отношений, в наибольшей степени соответствующего требованиям финансово-правовых норм и учитывающего практику их применения

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ИД-7 (ПК-3) Владеть навыками анализа нормативных правовых актов, содержащих нормы финансового права, складывающейся правоприменительной практики	Владеет навыками выявления предмета регулирования в нормативных правовых актах, являющихся источниками финансового права, их связей с иными финансовыми нормативными правовыми актами в системе действующего регулирования
	Обосновывает выбор подлежащих применению в конкретных обстоятельствах финансово-правовых норм
	Разрешает с опорой на нормативные правовые акты и материалы правоприменительной практики казусы, возникающие в рамках финансово-правовых отношений
ИД-8 (ПК-3) Владеть навыками составления актов правореализационного и правоприменительного характера в сфере финансовой деятельности публично-правовых образований	Владеет навыками использования финансово-правовой терминологии и технико-юридических требований в целях подготовки служебной и профессиональной документации
	Имеет опыт правильного оформления и составления правореализационных и правоприменительных актов в интересах участников финансово-правовых отношений

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная		Заочная
	7 семестр	8 семестр	4 курс
Контактная работа	**49**	**52**	**21**
занятия лекционного типа	16	16	4
лабораторные занятия	0	0	0
практические занятия	32	32	12
курсовое проектирование	0	0	0
консультации	0	2	2
промежуточная аттестация	1	2	3
Самостоятельная работа	**95**	**92**	**267**
Всего	**144**	**144**	**288**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Финансовое право и публичная финансовая деятельность

Тема 1. Финансы и финансовая система Российской Федерации

Финансы: понятие, происхождение, сущность. Функции финансов. Финансы в механизме государственного регулирования рыночной экономики. Финансовая система Российской Федерации: понятие и структура. Централизованные и децентрализованные денежные фонды. Денежные фонды общего и специального назначения. Публичные и частные финансы.

Тема 2. Финансовое право в системе права Российской Федерации

Генезис финансового права как отрасли права. Место финансового права в системе права Российской Федерации. Предмет правового регулирования в финансовом праве. Доктринальные подходы к проблеме определения границ предмета финансового права. Особенности метода правового регулирования в финансовом праве. Источники финансового права. Система финансового права: понятие и структура. Финансово-правовые нормы: понятие и структура. Финансовые правоотношения: структура, виды и особенности.

Тема 3. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований

Публичная и частная финансовая деятельность. Понятие и содержание финансовой деятельности публично-правовых образований. Формы и методы финансовой деятельности государства и муниципальных образований. Органы публично-правовых образований, осуществляющие финансовую деятельность. Функции и полномочия в области финансовой деятельности государственных и муниципальных органов общей компетенции. Роль финансово-кредитных органов в осуществлении финансовой деятельности публично-правовых образований.

Тема 4. Правовые основы финансового контроля

Понятие и принципы финансового контроля. Финансовый контроль как функция государственного управления. Виды финансового контроля. Субъекты финансового контроля. Формы и методы финансового контроля. Аудит в системе финансового контроля. Правовые основы аудита и аудиторской деятельности в Российской Федерации. Виды аудита.

Практические занятия

ПР01. Финансы и финансовая система Российской Федерации

ПР02. Финансовое право в системе права Российской Федерации

ПР03. Правовые основы финансового контроля

Самостоятельная работа:

СР01. По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить происхождение, сущность и функции финансов. Охарактеризовать содержание основных функций, выполняемых финансами.

Опираясь на рекомендованную основную и дополнительную литературу (п. 4 РПД) изучить структуру финансовой системы Российской Федерации, охарактеризовать соотношение публичных и частных финансов в структуре финансовой системы

СР02. По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) выявить основные подходы, сложившиеся в юридической литературе к пониманию предмета финансового права. Определить влияние либерализации экономической системы РФ на круг общественных отношений, регулируемых нормами финансового права. Подготовить аннотацию юридической литературы по проблеме источников финансового права.

СР03. По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) охарактеризовать формы и методы публичной финансовой деятельности.

По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить функции и полномочия отдельных государственных и муниципальных органов в сфере финансовой деятельности публично-правовых образований.

СР04. По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить классификацию, правовой статус государственных органов, осуществляющих финансовый контроль, определить особенности используемых форм и методов финансового контроля.

Раздел 2. Правовой режим централизованных и децентрализованных денежных фондов публично-правовых образований

Тема 5. Бюджет, бюджетная система и бюджетное право Российской Федерации

Происхождение категории «бюджет». Материальное и экономическое выражение категории «бюджет». Правовая форма бюджета. Виды бюджетов. Консолидированные бюджеты территорий. Структура бюджета. Бюджетная система и бюджетное устройство Российской Федерации. Принципы функционирования бюджетной системы Российской Федерации. Бюджетное право в системе финансового права Российской Федерации. Предмет и метод правового регулирования в бюджетном праве. Источники бюджетного права.

Тема 6. Публичные доходы и расходы, источники финансирования дефицитов бюджетов: общие положения

Доходы бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ: понятие, основания классификации. Налоговые доходы. Неналоговые доходы. Доходы от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности в системе неналоговых доходов бюджетов публично-правовых образований. Безвозмездные поступления. Налоговые и неналоговые доходы федерального бюджета. Бюджетно-правовое регулирование доходов бюджетов субъектов Российской Федерации. Доходы бюджетов муниципальных образований различных типов: виды, проблемы разграничения. Расходы бюджетов: понятие и правовая природа. Расходные обязательства: понятие, содержание, основания возникновения, значение в формировании расходов бюджетов. Реестр расходных обязательств публично-правового образования. Бюджетные обязательства как результат трансформации расходных обязательств. Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств: общее и особенное. Публичные и публичные нормативные обязательства как разновидности расходных обязательств. Понятие денежных обязательств. Правовые основы разграничения расходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации. Расходные обязательства Российской Федерации: основания возникновения. Расходные обязательства субъектов Российской Федерации. Расходные обязательства муниципальных образований. Дефицит бюджета: понятие, факторы возникновения. Законодательное ограничение размера дефицита бюджетов бюджетной системы РФ. Источники финансирования дефицитов бюджетов: понятие и виды. Источники внутреннего и внешнего финансирования дефицита бюджетов публично-правовых образований.

Тема 7. Бюджетные полномочия РФ, субъектов РФ и муниципальных образований

Понятие бюджетных полномочий публично-правовых образований и их содержание. Бюджетные полномочия Российской Федерации. Бюджетные полномочия субъектов Российской Федерации. Бюджетные полномочия муниципальных образований.

Тема 8. Бюджетный процесс в Российской Федерации

Бюджетный процесс: понятие и принципы, основные стадии. Состав субъектов бюджетного процесса. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления как участников бюджетного процесса. Главные распорядители (распорядители) средств бюджетов, главные администраторы (администраторы) доходов бюджетов, главные распорядители (распорядители) источников финансирования дефицитов бюджетов и получатели

средств бюджетов: бюджетно-правовой статус, роль в бюджетном процессе. Составление проекта бюджета: порядок, сроки, сущность среднесрочного бюджетного планирования, органы, осуществляющие составление проектов бюджетов. Планирование доходов бюджетов. Механизм планирования расходов бюджетов публично-правовых образований. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств. Программный метод в планировании публичных расходов. Бюджетно-правовое регулирование внесения проектов бюджетов в представительные органы. Внесение проекта федерального закона о федеральном бюджете и принятие его к рассмотрению Государственной Думой. Рассмотрение проекта федерального закона о федеральном бюджете в первом чтении: предмет, порядок, сроки. Рассмотрение проекта федерального закона о федеральном бюджете во втором и третьем чтениях: предмет и сроки. Рассмотрение федерального закона о федеральном бюджете Советом Федерации. Подписание федерального закона о федеральном бюджете Президентом РФ. Стадия исполнения бюджетов: содержание, принципы. Государственные и муниципальные органы, обеспечивающие и организующие исполнение бюджетов. Основные модели кассового обслуживания исполнения бюджетов. Исполнения бюджетов по доходам. Организационно-правовой механизм исполнения бюджета по расходам: основные этапы. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета. Осуществление бюджетного учёта. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчётности. Организация бюджетного контроля в Российской Федерации.

Тема 9. Правовой режим целевых фондов денежных средств публично-правовых образований

Понятие целевых фондов денежных средств. Виды целевых фондов. Правовой режим государственных бюджетных фондов. Инвестиционный фонды субъектов Российской Федерации: источники и порядок формирования, направления использования бюджетных ассигнований. Федеральный дорожный фонд: источники формирования, направления расходования бюджетных ассигнований. Дорожные фонды субъектов РФ и муниципальных образований. Возникновение и эволюция специализированных государственных денежных фондов: Стабилизационный фонд и Резервный фонд. Фонд национального благосостояния: источники формирования. Управление средствами Фонда национального благосостояния. Резервный фонд Президента РФ. Резервные фонды Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ и местных администраций: направления использования бюджетных ассигнований. Резервные фонды субъектов Российской Федерации. Фонд развития в структуре федерального бюджета. Понятие и классификация целевых государственных внебюджетных фондов. Пенсионный фонд Российской Федерации: управление, доходы и направления расходов. Фонд социального страхования Российской Федерации: управление, доходы и направления расходов. Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: управление, доходы и направления расходов. Территориальные фонды обязательного медицинского страхования.

Тема 10. Межбюджетные отношения в Российской Федерации

Понятие, содержание и значение межбюджетных отношений в Российской Федерации. Понятие и сущность межбюджетных трансфертов. Дотации. Субсидии. Субвенции. Условия и механизмы предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета в нижестоящие бюджеты бюджетной системы РФ. Организация межбюджетных отношений в субъектах РФ, муниципальных районах и городских округах с внутригородским делением.

Тема 11. Правовой режим децентрализованных денежных фондов публично-правовых образований

Децентрализованные денежные фонды в финансовой системе Российской Федерации. Границы финансово-правового регулирования частной финансовой деятельности и част-

ных финансов. Децентрализованные денежные фонды государства и муниципальных образований: понятие, виды, функции, правовой режим. Финансы государственных и муниципальных унитарных предприятий как объект финансово-правового регулирования. Источники формирования денежных фондов государственных и муниципальных унитарных предприятий. Прибыль государственных и муниципальных унитарных предприятий и порядок её распределения. Правовой режим иных децентрализованных денежных фондов публично-правовых образований.

Практические занятия

ПР04. Бюджет, бюджетная система и бюджетное право Российской Федерации

ПР05. Публичные доходы и расходы, источники финансирования дефицитов бюджетов: общие положения

ПР06. Бюджетный процесс в Российской Федерации

ПР07. Правовой режим целевых фондов денежных средств публично-правовых образований

ПР08. Межбюджетные отношения в Российской Федерации

Самостоятельная работа:

СР05. По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить понятие, структуру, основные принципы функционирования бюджетной системы Российской Федерации и раскрыть их содержание.

Составить, исходя из действующего бюджетного и муниципального законодательства, графическую модель бюджетной системы Российской Федерации.

СР06. По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) проанализировать категории «расходное обязательство» и «бюджетное обязательство», выявить их общие и особенные черты. С помощью приёмов формальной логики отразить соотношение между понятиями «расходное обязательство», «бюджетное обязательство», «публичное обязательство», «публичное нормативное обязательство», «денежное обязательство».

Составить таблицу «Основания возникновения расходных обязательств РФ, субъектов РФ, муниципальных образований», исходя из анализа ст.ст. 84, 85, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Проанализировав положения Бюджетного кодекса РФ и Гражданского кодекса РФ, назовите причины исключения поступлений от использования или продажи отдельных видов имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, из доходов бюджетов.

По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) проанализировать юридические механизмы формирования публичных расходов и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

СР07. По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить содержание бюджетных полномочий Российской Федерации, её субъектов и муниципальных образований.

По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) осуществить сравнительный анализ бюджетных полномочий публично-правовых образований различного уровня.

СР08. По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) и нормативно-правовым актам изучить содержание основных стадий бюджетного процесса в Российской Федерации. На основе регионального законодательства изучить особенности организации бюджетного процесса в Тамбовской области.

Проанализировать механизм составления проектов бюджетов в части планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств.

На основе изучения положений Бюджетного кодекса РФ изучить сущность, содержание, механизмы реализации так называемого «бюджетного правила».

СР09. По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить правовой режим публичных денежных фондов, источники формирования и направления использования средств государственных внебюджетных фондов в Российской Федерации.

На основе изучения рекомендованных нормативно-правовых актов выделить перечень целевых бюджетных фондов, формируемых в рамках федерального бюджета, и охарактеризовать порядок их формирования, направления и порядок использования средств, в них аккумулированных.

СР10. На основе положений Бюджетного кодекса РФ о собственных доходах бюджетов бюджетной системы проиллюстрируйте актуальность организации межбюджетных отношений в РФ.

По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить регулирование межбюджетных отношений в Российской Федерации.

Составить максимально возможный перечень действующих нормативных правовых актов, регламентирующих условия и порядок предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета.

СР11. По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) проанализировать различные подходы к определению границ финансово-правового регулирования децентрализованных денежных фондов публично-правовых образований.

По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить финансово-правовое регулирование экономической деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий.

Раздел 3. Правовое регулирование доходов публично-правовых образований

Тема 12. Налоговое право в системе финансового права РФ

Налоговое право как подотрасль финансового права Российской Федерации. Предмет и метод правового регулирования в налоговом праве РФ. Источники налогового права. Система налогового права. Нормы налогового права: понятие, виды, особенности структуры. Налоговые правоотношения: понятие, содержание.

Тема 13. Налоги и налоговая система Российской Федерации

Система обязательных платежей в Российской Федерации. Понятие и юридические признаки налогов, сборов и страховых взносов. Классификация налогов. Принципы и функции налогообложения. Установление и введение налогов и сборов. Юридический механизм установления и введения федеральных, региональных и местных налогов и сборов. Юридический состав налога: понятие и основные элементы. Обязательные и факультативные элементы юридического состава налога. Объект налогообложения: понятие, юридическая природа, виды. Налоговая база: понятие и порядок определения. Налоговые ставки: понятие и виды. Налоговый период. Порядок исчисления налога. Порядок и сроки уплаты налога. Налоговые льготы и условия их использования налогоплательщиками. Налоговая система Российской Федерации: понятие и структура.

Тема 14. Обязанность по уплате налогов, сборов и страховых взносов: понятие, содержание и механизмы исполнения

Понятие и содержание обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. Основания возникновения, изменения и прекращения налоговой обязанности. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. Требование об

уплате налога: понятие, содержание, сроки и основания направления налогоплательщику. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов: основания использования, способы, механизмы. Взыскание неуплаченных налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества налогоплательщика-организации и индивидуального предпринимателя. Взыскание задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов: общая характеристика.

Тема 15. Налоговый контроль

Налоговый контроль: понятие и его значение. Формы, виды и методы налогового контроля. Налоговые проверки как основные формы налогового контроля. Понятие и основные черты камеральных налоговых проверок. Механизм проведения камеральных налоговых проверок. Выездная налоговая проверка: понятие, предмет, сроки и порядок проведения, оформление результатов.

Тема 16. Нарушения законодательства о налогах и сборах и ответственность за их совершение

Соотношение категорий «нарушение законодательства о налогах сборах» и «налоговое правонарушение». Виды нарушений законодательства о налогах и сборах. Понятие, признаки и состав налоговых правонарушений. Виды налоговых правонарушений. Налоговая ответственность: понятие, условия привлечения, признаки и принципы. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к налоговой ответственности. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Налоговые санкции и условиях их применения. Административная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.

Тема 17. Налог на добавленную стоимость

История возникновения налога на добавленную стоимость и его общая характеристика. Плательщики налога на добавленную стоимость. Объекты налогообложения по налогу на добавленную стоимость. Налоговая база по налогу на добавленную стоимость и порядок её определения. Порядок исчисления налога на добавленную стоимость. Налоговые вычеты по налогу на добавленную стоимость. Налоговый период по налогу на добавленную стоимость. Виды налоговых ставок по НДС. Порядок и сроки уплаты налога на добавленную стоимость. Возмещение НДС: общая характеристика.

Тема 18. Правовое регулирование акцизов в Российской Федерации

Понятие, происхождение, сущность и эволюция акцизов. Плательщики акцизов. Предмет акцизов. Подакцизные товары. Объекты налогообложения акцизами. Налоговые ставки по акцизам. Налоговая база по акцизам и порядок её определения. Порядок исчисления акцизов: общая характеристика. Налоговые вычеты по акцизам. Налоговый период по акцизам. Порядок и сроки уплаты акцизов. Льготы по акцизам.

Тема 19. Налог на доходы физических лиц

Плательщики налога на доходы физических лиц. Налоговые резиденты Российской Федерации и нерезиденты. Объекты налогообложения. Виды доходов, подлежащих налогообложению. Налоговая база по налогу на доходы физических лиц и порядок её определения. Налоговые вычеты: понятие и виды, порядок предоставления. Виды налоговых ставок по НДФЛ. Налоговый период по налогу на доходы физических лиц. Порядок исчисления налога на доходы физических лиц. Порядок и сроки уплаты налога на доходы физических лиц.

Тема 20. Налог на прибыль организаций

Плательщики налога на прибыль организаций. Объект налогообложения по налогу на прибыль организаций. Доходы, учитываемые при расчёте налога на прибыль организаций: понятие и виды. Расходы, учитываемые при расчёте налога на прибыль организаций. Понятие и значение амортизации при расчёте налога на прибыль организаций. Методы признания доходов и расходов налогоплательщика. Налоговая база по налогу на прибыль организаций. Налоговые ставки по налогу на прибыль организаций. Налоговый и отчётный периоды по налогу на прибыль организаций. Порядок исчисления налога на прибыль организаций и авансовых платежей по нему. Налоговый учёт. Порядок и сроки уплаты налога на прибыль организаций и авансовых платежей.

Тема 21. Налог на добычу полезных ископаемых

Налогоплательщики налога на добычу полезных ископаемых. Объект налогообложения налога на добычу полезных ископаемых. Налоговая база. Налоговый период и налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога.

Тема 22. Водный налог

Налогоплательщики водного налога. Объекты налогообложения. Налоговая база. Налоговый период и налоговые ставки. Порядок исчисления водного налога. Порядок и сроки уплаты водного налога.

Тема 23. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов

Плательщики сбора. Объекты обложения. Ставки сбора. Порядок исчисления сбора. Порядок и сроки уплаты сбора.

Тема 24. Государственные пошлины: понятие, виды, юридический состав

Понятие и виды государственных пошлин. Плательщики государственной пошлины. Размеры государственных пошлин. Порядок и сроки уплаты государственной пошлины.

Тема 25. Региональные налоги в налоговой системе Российской Федерации

Особенности правового регулирования региональных налогов. Налог на имущество организаций: элементы юридического состава. Общая характеристика налога на игорный бизнес. Транспортный налог: элементы юридического состава.

Тема 26. Местные налоги в налоговой системе Российской Федерации

Особенности правового регулирования местных налогов. Земельный налог: элементы юридического состава. Налог на имущество физических лиц: элементы юридического состава.

Тема 27. Специальные налоговые режимы

Понятие, виды и значение специальных налоговых режимов. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). Упрощённая система налогообложения: основания применения и элементы налогообложения. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Патентная система налогообложения. Налог на профессиональный доход как специальный налоговый режим: общая характеристика.

Практические занятия

ПР09. Налоги и налоговая система Российской Федерации

ПР10. Обязанность по уплате налогов, сборов и страховых взносов: понятие, содержание и механизмы исполнения

ПР11. Налоговый контроль

ПР12. Нарушения законодательства о налогах и сборах и ответственность за их совершение

ПР13. Налог на добавленную стоимость

ПР14. Правовое регулирование акцизов в Российской Федерации

ПР15. Налог на доходы физических лиц

ПР16. Налог на прибыль организаций

ПР17. Региональные налоги в налоговой системе Российской Федерации
ПР18. Местные налоги в налоговой системе Российской Федерации
ПР19. Специальные налоговые режимы

Самостоятельная работа:

СР12. По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) охарактеризовать положение налогового права в системе финансового права, специфику его предмета и метода правового регулирования.

По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить систему правового регулирования налогообложения в Российской Федерации, выявив роль законов субъектов РФ и муниципальных нормативных правовых актов как источников налогового права.

СР13. На основе анализа законодательно закреплённых определений и признаков понятий «налог», «сбор», рекомендованной основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) выявите общие и особенные черты этих категорий налогового права.

На основе изучения предложенной основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) составьте таблицу «Виды налогов», используя максимально возможный перечень классификационных критериев.

На основе изучения предложенной литературы проанализируйте категорию «объект налогообложения» как юридический факт, влекущий возникновение обязанности по уплате налогов.

На основе изучения предложенной основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализируйте юридический состав налогов, сборов, страховых взносов, охарактеризовав различные элементы, их составляющие.

СР14. На основе изучения предложенных преподавателем нормативных правовых актов, основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) выявите перечень оснований возникновения, прекращения обязанности по уплате налогов, как предусмотренных налоговым законодательством, так и не предусмотренных законодательством о налогах и сборах.

Решите предложенные преподавателем кейсы и задачи. Опираясь на предложенные преподавателем информационные ресурсы и справочно-правовые системы сформируйте подборку судебной практики в рамках предмета рассматриваемых кейсов и задач.

На основе анализа норм Налогового кодекса РФ разграничьте случаи принудительного исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов в судебном и административном порядках.

СР15. На основе изучения предложенной основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) изучить механизмы проведения камеральных налоговых проверок.

На основе изучения предложенной основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) изучить механизмы проведения выездных налоговых проверок.

СР16. На основе изучения рекомендованных преподавателем законодательных норм, основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) выделить критерии, позволяющие разграничить различные виды юридической ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах.

На основе положений Налогового кодекса РФ, основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) выявить основные стадии производства по делам о налоговых правонарушениях и охарактеризовать их содержание.

СР17. По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РЛД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава налога на добавленную стоимость.

Изучить предложенные материалы судебной практики по налоговым спорам.

Решить предложенные кейсы и задачи.

СР18. По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РЛД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава акцизов.

Изучить предложенные материалы судебной практики по налоговым спорам.

Решить предложенные кейсы и задачи.

СР19. На основе предложенной основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава налога на доходы физических лиц.

Осуществить реферирование предложенной преподавателем юридической литературы.

Решить предложенные кейсы по проблемам расчёта налоговых вычетов и задачи.

СР20. На основе предложенной основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава налога на прибыль организаций.

Изучить предложенные материалы судебной практики по налоговым спорам.

Осуществить реферирование нескольких публикаций из предложенной преподавателем юридической литературы по проблеме уплаты налога на прибыль организаций.

Решить предложенные кейсы и задачи.

СР21. На основе предложенной основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава налога на добычу полезных ископаемых.

Изучить предложенные материалы судебно-арбитражной практики по налоговым спорам.

Решить предложенные кейсы и задачи.

СР22. На основе предложенной основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава водного налога.

Изучить предложенные материалы судебно-арбитражной практики по налоговым спорам.

Решить предложенные кейсы и задачи.

СР23. На основе предложенной основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.

Решить предложенные кейсы и задачи.

СР24. На основе предложенной основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава государственной пошлин.

Решить предложенные кейсы и задачи, связанные с расчётом размера государственной пошлины, уплачиваемой за совершение различных юридически значимых действий.

СР25. На основе предложенной основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать содержание элементов юридического состава региональных налогов.

Изучить налоговое законодательство Тамбовской области, вводящее и устанавливающее региональные налоги в Тамбовской области.

Решить предложенные кейсы и задачи.

СР26. Проанализировать содержание элементов юридического состава местных налогов на примере одного из муниципальных образований Тамбовской области.

Изучить предложенные материалы судебной практики по налоговым спорам, связанным с определением налоговой базы и исчислением суммы налоговых платежей по местным налогам.

Решить предложенные кейсы и задачи.

СР27. По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) и нормативно-правовым актам выделите основные элементы налогообложения налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами.

Исходя из предложенных преподавателем условий осуществления предпринимательской деятельности налогоплательщиком, определить наиболее приемлемый для него налоговый режим.

Раздел 4. Правовое регулирование расходов публично-правовых образований

Тема 28. Правовое регулирование государственных и муниципальных расходов

Расходы бюджетов: понятие, правовая природа, принципы осуществления и механизмы формирования. Расходные обязательства в механизме формирования расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Соотношение расходных и бюджетных обязательств. Юридическая характеристика публичных, публичных нормативных обязательств. Соотношение бюджетных и денежных обязательств. Классификация расходов бюджетов. Бюджетная классификация расходов публично-правовых образований. Основные направления использования бюджетных ассигнований. Виды бюджетных ассигнований. Сметно-бюджетное финансирование казённых учреждений: понятие и принципы. Бюджетная смета: понятие, порядок составления, утверждения и ведения. Финансовое обеспечение деятельности бюджетных, автономных государственных и муниципальных учреждений. Государственное (муниципальное) задание для бюджетных и автономных учреждений. Субсидии для выполнения государственного (муниципального) задания бюджетными и автономными учреждениями: понятие и структура. Бюджетно-правовое регулирование осуществления закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд. Основные способы осуществления закупок. Правовые основы финансирования капитальных вложений: порядок осуществления инвестиционной деятельности публично-правовыми образованиями.

Практические занятия

ПР20. Правовое регулирование государственных и муниципальных расходов

Самостоятельная работа:

СР28. Осуществить сравнительный анализ положений Бюджетного кодекса РФ и Гражданского кодекса РФ, определяющих статус различных видов государственных (муниципальных) учреждений.

Проанализировать по нормативным правовым актам и рекомендуемой основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) механизм финансового обеспечения деятельности государственных и муниципальных учреждений, механизм доведения государственного (муниципального) задания до бюджетных и автономных государственных (муниципальных) учреждений, состав предоставляемых для его выполнения субсидий, порядок осуществления государственными и муниципальными учреждениями закупок.

На основе предложенных основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) и нормативных правовых актов составить презентацию по проблеме концепции «бюджетирование, ориентированное на результат»

Изучить предложенные материалы судебной практики.

Раздел 5. Правовые основы государственного и муниципального кредита и организации страхового дела

Тема 29. Правовые основы государственного и муниципального кредита

Государственный и муниципальный кредит в финансовой системе Российской Федерации. Публичный и банковский кредит: общее и особенное. Соотношение категорий «государственный и муниципальный кредит» и «государственный и муниципальный долг»: легальные и доктринальные подходы. Дуализм природы публичного кредита. Бюджетные кредиты: понятие, виды, условия и порядок предоставления. Виды внешних бюджетных кредитов, предоставляемых Российской Федерацией. Государственный и муниципальный долг: понятие и виды, цели осуществления публичных заимствований. Структура и формы государственного и муниципального долга. Финансово-правовые основы управления государственным и муниципальным долгом.

Тема 30. Финансово-правовые основы страхования в Российской Федерации

Страхование в финансовой системе государства. Экономическая и юридическая сущность страхования. Страховое правоотношение: понятие и структура. Виды страхования: имущественное и личное страхование. Формы страхования: добровольное и обязательное страхование. Страхование как объект финансово-правового регулирования: проблема определения круга страховых отношений, регулируемых нормами финансового права. Надзор за деятельностью субъектов страхового дела: понятие, содержание, субъект. Обязательное социальное страхование: понятие, сущность, виды. Финансово-правовые основы обязательного пенсионного страхования в РФ. Финансово-правовое регулирование обязательного медицинского страхования в РФ. Финансово-правовые основы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством. Обязательное государственное личное и имущественное страхование. Правовое регулирование обязательного страхования банковских вкладов физических лиц в Российской Федерации.

Практические занятия

ПР21. Правовые основы государственного и муниципального кредита

ПР22. Финансово-правовые основы страхования в Российской Федерации

Самостоятельная работа:

СР29. По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить правовой механизм осуществления государственных и муниципальных заимствований и управления государственным и муниципальным долгом.

Подготовить аннотацию юридической литературы по изучаемой тематике.

СР30. По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) и нормативно-правовым актам провести анализ правового регулирования обязательного страхования в России.

Проанализировать предложенные материалы судебной практики.

Решить предложенные задачи и кейсы, связанные с расчётом размера страховых взносов на обязательные виды социального страхования.

Раздел 6. Финансово-правовое регулирование банковской системы, рынка ценных бумаг, расчётов и валютных отношений

Тема 31. Правовые основы функционирования банковской системы Российской Федерации

Банковский кредит как элемент финансовой системы Российской Федерации: сущность, функции, принципы. Финансово-правовое регулирование банковской системы и банковской деятельности в Российской Федерации: содержание и границы. Правовое положение Центрального Банка Российской Федерации (Банка России). Понятие и виды кредитных организаций. Небанковские кредитные организации: понятие, виды, правоспособность. Правовое положение кредитных организаций. Правовые основы банковского надзора в

Российской Федерации. Финансово-правовое регулирование депозитных и кредитных операций кредитных организаций.

Тема 32.Финансово-правовые основы денежной системы и расчётов в Российской Федерации

Понятие денежной системы. Юридическая природа денег. Финансово-правовое регулирование эмиссии и обращения наличных денег, расчётов с использованием наличных денежных средств. Кассовые операции: понятие и правила проведения. Безналичные расчёты: понятие и принципы осуществления. Платёжные и расчётные документы. Формы безналичных расчётов. Расчёты платёжными поручениями. Расчёты по аккредитиву. Расчёты по инкассо. Расчёты чеками. Механизм межбанковских расчётов в РФ. Расчёты через систему расчётно-кассовых центов Банка России. Правовой режим банковских карт. Расчёты банковскими картами. Правовой режим электронных денежных средств.

Тема 33. Валютное регулирование и валютный контроль в Российской Федерации

Понятие валюты и валютных ценностей. Валютный рынок: понятие и структура. Валютные правоотношения: понятие и структура. Понятие и содержание валютного регулирования. Правовое регулирование валютных операций. Правовые основы валютного контроля.

Тема 34. Финансово-правовое регулирование рынка ценных бумаг

Ценные бумаги: понятие, признаки, виды. Предъявительские, ордерные и именные ценные бумаги. Эмиссионные и неэмиссионные ценные бумаги. Рынок ценных бумаг: понятие и структура. Первичный и вторичный рынок ценных бумаг. Участники рынка ценных бумаг. Профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг: понятие, виды, правовое регулирование. Государственное регулирование рынка ценных бумаг.

Практические занятия

ПР23. Правовые основы функционирования банковской системы Российской Федерации

ПР24. Финансово-правовые основы денежной системы и расчётов в Российской Федерации

ПР25. Валютное регулирование и валютный контроль в Российской Федерации

ПР26. Финансово-правовое регулирование рынка ценных бумаг

Самостоятельная работа:

СР31. На основе предложенных нормативных правовых актов составьте таблицу «Правоспособность банков и небанковских кредитных организаций».

На основе анализа действующего банковского и гражданского законодательства выделить императивные нормы, регулирующие осуществление кредитными организациями депозитных и кредитных организаций.

СР32. По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) проанализировать правовые основы выпуска в обращение и изъятия из обращения банкнот и монет Банка России.

По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) проанализировать юридическую природу современных денежных средств.

По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) проанализировать юридическую природу электронных денежных средств.

СР33. По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) и нормативно-правовым актам изучить механизм осуществления валютного контроля в Российской Федерации.

Подготовить устные сообщения и доклады по тематике практического занятия.

СР34. Составить таблицы «Правовой статус профессиональных участников рынка ценных бумаг», «Механизм эмиссии государственных и муниципальных ценных бумаг».

Решить предложенные кейсы и задачи.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Балибалова, Д. И. Налоговое право. Краткий курс лекций : учебное пособие / Д. И. Балибалова. — Санкт-Петербург : СПбГУП, 2020. — 75 с. — ISBN 978-5-7621-1111-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/215411.

2. Елизарова, Н. В. Финансовое право : учебник / Н. В. Елизарова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 148 с. — ISBN 978-5-4497-1655-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120941.html.

3. Комягин, Д. Л. Бюджетное право. Практикум с хрестоматийным материалом : учебное пособие / Д. Л. Комягин. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 252 с. — ISBN 978-5-8114-3139-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/212981.

4. Налоговое право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, Е. Н. Колесникова, С. М. Зырянов [и др.] ; под редакцией И. Ш. Килясханова, Е. Н. Колесниковой. — 7-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-238-03232-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109228.html.

5. Овчарова, Е. В. Финансовый контроль в Российской Федерации : учебное пособие / Е. В. Овчарова. — Москва : Зерцало-М, 2019. — 224 с. — ISBN 978-5-94373-444-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78896.html.

6. Соколова, Э. Д. Правовое регулирование финансовой деятельности государства и муниципальных образований / Э. Д. Соколова. — 2-е изд. — Москва : Юриспруденция, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-9516-0841-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86536.html.

4.2. Периодическая литература

1. Государство и право [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7774.

2. Журнал российского права [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7799.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо найти время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная,

кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Работа с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись.

При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

При изучении дисциплины «Финансовое право» студентам следует учитывать следующие её особенности:

- отсутствие единого нормативного акта в качестве основного источника финансового права. Студентам необходимо изучить большое количество нормативных правовых актов, являющихся источниками финансового права. Также для успешного освоения дисциплины студентам предстоит обращаться к анализу не только финансового, но и административного, гражданского законодательства;
- необходимость изучения именно значительного количества подзаконных нормативных актов и правоприменительных актов на уровне Указов Президента РФ, Постановлений Правительства РФ, актов Министерства финансов Российской Федерации, Центрального Банка Российской Федерации;
- постоянное изменение экономической ситуации в стране, и изменение в связи с этим финансового законодательства. Вследствие этого в ходе подготовки к занятиям необходимо уделять особое внимание мониторингу нормативно-правового материала, пользоваться при подготовке к практическим занятиям именно актуальными редакциями основных актов финансового законодательства – Бюджетного кодекса РФ, Налогового кодекса РФ.

Предметом дисциплины являются общественные отношения, возникающие в связи с формированием, распределением и использованием фондов денежных средств публично-правовых образований. Однако возможность качественного и результативного изучения данной дисциплины необходимо обеспечивается знаниями, полученными в области конституционного, административного и гражданского права.

Одной из главных своих задач курса является выработка у студентов умений и навыков самостоятельной работы. Активизировать самостоятельную работу помогают задания по анализу материалов судебной практики, решение предлагаемых задач и кейсов.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.; Справочная правовая система ГАРАНТ Договор № б/н от 23.06.2005 г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Финансы и финансовая система Российской Федерации	опрос
ПР02	Финансовое право в системе права Российской Федерации	опрос
ПР03	Правовые основы финансового контроля	опрос
ПР04	Бюджет, бюджетная система и бюджетное право Российской Федерации	опрос
ПР05	Публичные доходы и расходы, источники финансирования дефицитов бюджетов: общие положения	опрос, тест, решение задач
ПР06	Бюджетный процесс в Российской Федерации	опрос, тест, решение задач
ПР07	Правовой режим целевых фондов денежных средств публично-правовых образований	опрос, тест, решение задач
ПР08	Межбюджетные отношения в Российской Федерации	опрос
ПР09	Налоги и налоговая система Российской Федерации	опрос, тест, решение задач
ПР10	Обязанность по уплате налогов, сборов и страховых взносов: понятие, содержание и механизмы исполнения	опрос, тест, решение задач
ПР11	Налоговый контроль	опрос, тест, решение задач
ПР12	Нарушения законодательства о налогах и сборах и ответственность за их совершение	опрос, тест, решение задач
ПР13	Налог на добавленную стоимость	опрос, тест, решение задач
ПР14	Правовое регулирование акцизов в Российской Федерации	опрос, тест, решение задач
ПР15	Налог на доходы физических лиц	опрос, тест, решение задач
ПР16	Налог на прибыль организаций	опрос, тест, решение задач
ПР17	Региональные налоги в налоговой системе Российской Федерации	опрос, тест, решение задач
ПР18	Местные налоги в налоговой системе Российской Федерации	опрос, тест, решение задач
ПР19	Специальные налоговые режимы	опрос, тест, решение задач
ПР20	Правовое регулирование государственных и муниципальных расходов	опрос

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР21	Правовые основы государственного и муниципального кредита	опрос
ПР22	Финансово-правовые основы страхования в Российской Федерации	опрос, тест, решение задач
ПР23	Правовые основы функционирования банковской системы Российской Федерации	опрос
ПР24	Финансово-правовые основы денежной системы и расчётов в Российской Федерации	опрос
ПР25	Валютное регулирование и валютный контроль в Российской Федерации	опрос
ПР26	Финансово-правовое регулирование рынка ценных бумаг	опрос
СР01	По рекомендованной основной и дополнительной литературе изучить происхождение, сущность и функции финансов. Охарактеризовать содержание основных функций, выполняемых финансами. Опираясь на рекомендованную основную и дополнительную литературу изучить структуру финансовой системы Российской Федерации, охарактеризовать соотношение публичных и частных финансов в структуре финансовой системы	доклад
СР02	По рекомендованной основной и дополнительной литературе выявить основные подходы, сложившиеся в юридической литературе к пониманию предмета финансового права. Определить влияние либерализации экономической системы РФ на круг общественных отношений, регулируемых нормами финансового права. Подготовить аннотацию юридической литературы по проблеме источников финансового права.	доклад
СР03	По рекомендованной основной и дополнительной литературе охарактеризовать формы и методы публичной финансовой деятельности. По рекомендованной основной и дополнительной литературе изучить функции и полномочия отдельных государственных и муниципальных органов в сфере финансовой деятельности публично-правовых образований.	доклад
СР04	По рекомендованной основной и дополнительной литературе изучить классификацию, правовой статус государственных органов, осуществляющих финансовый контроль, определить особенности используемых форм и методов финансового контроля.	доклад
СР05	По рекомендованной основной и дополнительной литературе изучить понятие, структуру, основные принципы функционирования бюджетной системы Российской Федерации и раскрыть их содержание. Составить, исходя из действующего бюджетного и муниципального законодательства, графическую модель бюджетной системы Российской Федерации.	доклад, презентация

Обозначение	Наименование	Форма контроля
СР06	По рекомендованной основной и дополнительной литературе проанализировать категории «расходное обязательство» и «бюджетное обязательство», выявить их общие и особенные черты. С помощью приёмов формальной логики отразить соотношение между понятиями «расходное обязательство», «бюджетное обязательство», «публичное обязательство», «публичное нормативное обязательство», «денежное обязательство». Составить таблицу «Основания возникновения расходных обязательств РФ, субъектов РФ, муниципальных образований», исходя из анализа ст.ст. 84, 85, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации Проанализировав положения Бюджетного кодекса РФ и Гражданского кодекса РФ, назовите причины исключения поступлений от использования или продажи отдельных видов имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, из доходов бюджетов. По рекомендованной основной и дополнительной литературе проанализировать юридические механизмы формирования публичных расходов и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.	доклад, презентация
СР07	По рекомендованной основной и дополнительной литературе изучить содержание бюджетных полномочий Российской Федерации, её субъектов и муниципальных образований. По рекомендованной основной и дополнительной литературе осуществить сравнительный анализ бюджетных полномочий публично-правовых образований различного уровня.	доклад
СР08	По рекомендованной основной и дополнительной литературе и нормативно-правовым актам изучить содержание основных стадий бюджетного процесса в Российской Федерации. На основе регионального законодательства изучить особенности организации бюджетного процесса в Тамбовской области. Проанализировать механизм составления проектов бюджетов в части планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств. На основе изучения положений Бюджетного кодекса РФ изучить сущность, содержание, механизмы реализации так называемого «бюджетного правила».	доклад, презентация, реферат
СР09	По рекомендованной основной и дополнительной литературе изучить правовой режим публичных денежных фондов, источники формирования и направления использования средств государственных внебюджетных фондов в Российской Федерации. На основе изучения рекомендованных нормативно-правовых актов выделить перечень целевых бюджетных фондов,	доклад

Обозначение	Наименование	Форма контроля
	формируемых в рамках федерального бюджета, и охарактеризовать порядок их формирования, направления и порядок использования средств, в них аккумулированных.	
СР10	На основе положений Бюджетного кодекса РФ о собственных доходах бюджетов бюджетной системы проиллюстрируйте актуальность организации межбюджетных отношений в РФ. По рекомендованной основной и дополнительной литературе изучить регулирование межбюджетных отношений в Российской Федерации. Составить максимально возможный перечень действующих нормативных правовых актов, регламентирующих условия и порядок предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета.	доклад, презентация
СР11	По рекомендованной основной и дополнительной литературе проанализировать различные подходы к определению границ финансово-правового регулирования децентрализованных денежных фондов публично-правовых образований. По рекомендованной основной и дополнительной литературе изучить финансово-правовое регулирование экономической деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий.	доклад
СР12	По рекомендованной основной и дополнительной литературе охарактеризовать положение налогового права в системе финансового права, специфику его предмета и метода правового регулирования. По рекомендованной основной и дополнительной литературе изучить систему правового регулирования налогообложения в Российской Федерации, выявив роль законов субъектов РФ и муниципальных нормативных правовых актов как источников налогового права.	доклад
СР13	На основе анализа законодательно закреплённых определений и признаков понятий «налог», «сбор», рекомендованной основной и дополнительной литературы выявите общие и особенные черты этих категорий налогового права. На основе изучения предложенной основной и дополнительной литературы составьте таблицу «Виды налогов», используя максимально возможный перечень классификационных критериев. На основе изучения предложенной литературы проанализируйте категорию «объект налогообложения» как юридический факт, влекущий возникновение обязанности по уплате налогов. На основе изучения предложенной основной и дополнительной литературы проанализируйте юридический состав налогов, сборов, страховых взносов, охарактеризовав различные элементы, их составляющие.	доклад, презентация

Обозначение	Наименование	Форма контроля
СР14	На основе изучения предложенных преподавателем нормативных правовых актов, основной и дополнительной литературы выявите перечень оснований возникновения, прекращения обязанности по уплате налогов, как предусмотренных налоговым законодательством, так и не предусмотренных законодательством о налогах и сборах. Решите предложенные преподавателем кейсы и задачи. Опираясь на предложенные преподавателем информационные ресурсы и справочно-правовые системы сформируйте подборку судебной практики в рамках предмета рассматриваемых кейсов и задач. На основе анализа норм Налогового кодекса РФ разграничьте случаи принудительного исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов в судебном и административном порядках.	доклад, презентация, отчёт о решении задач, кейсов
СР15	На основе изучения предложенной основной и дополнительной литературы изучить механизмы проведения камеральных налоговых проверок. На основе изучения предложенной основной и дополнительной литературы изучить механизмы проведения выездных налоговых проверок.	доклад
СР16	На основе изучения рекомендованных преподавателем законодательных норм, основной и дополнительной литературы выделить критерии, позволяющие разграничить различные виды юридической ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. На основе положений Налогового кодекса РФ, основной и дополнительной литературы выявить основные стадии производства по делам о налоговых правонарушениях и охарактеризовать их содержание.	доклад
СР17	По рекомендованной основной и дополнительной литературе проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава налога на добавленную стоимость. Изучить предложенные материалы судебной практики по налоговым спорам. Решить предложенные кейсы и задачи.	доклад, презентация, отчёт о решении задач, кейсов
СР18	По рекомендованной основной и дополнительной литературе проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава акцизов. Изучить предложенные материалы судебной практики по налоговым спорам. Решить предложенные кейсы и задачи.	доклад, презентация, отчёт о решении задач, кейсов
СР19	На основе предложенной основной и дополнительной литературы проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава налога на доходы физических лиц. Осуществить реферирование предложенной преподавателем юридической литературы.	доклад, презентация, отчёт о решении задач, кейсов

Обозначение	Наименование	Форма контроля
	Решить предложенные кейсы по проблемам расчёта налоговых вычетов и задачи.	
СР20	На основе предложенной основной и дополнительной литературы проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава налога на прибыль организаций. Изучить предложенные материалы судебной практики по налоговым спорам. Осуществить реферирование нескольких публикаций из предложенной преподавателем юридической литературы по проблеме уплаты налога на прибыль организаций. Решить предложенные кейсы и задачи.	доклад, презентация, отчёт о решении задач, кейсов
СР21	На основе предложенной основной и дополнительной литературы проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава налога на добычу полезных ископаемых. Изучить предложенные материалы судебно-арбитражной практики по налоговым спорам. Решить предложенные кейсы и задачи.	доклад, презентация, отчёт о решении задач, кейсов
СР22	На основе предложенной основной и дополнительной литературы проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава водного налога. Изучить предложенные материалы судебной практики по налоговым спорам. Решить предложенные кейсы и задачи.	доклад, презентация, отчёт о решении задач, кейсов
СР23	На основе предложенной основной и дополнительной литературы проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Решить предложенные кейсы и задачи.	доклад, презентация, отчёт о решении задач, кейсов
СР24	На основе предложенной основной и дополнительной литературы проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава государственной пошлин. Решить предложенные кейсы и задачи, связанные с расчётом размера государственной пошлины, уплачиваемой за совершение различных юридически значимых действий.	доклад, презентация, отчёт о решении задач, кейсов
СР25	На основе предложенной основной и дополнительной литературы проанализировать содержание элементов юридического состава региональных налогов. Изучить налоговое законодательство Тамбовской области, вводящее и устанавливающее региональные налоги в Тамбовской области. Решить предложенные кейсы и задачи.	доклад, презентация, отчёт о решении задач, кейсов
СР26	Проанализировать содержание элементов юридического состава местных налогов на примере одного из муниципальных образований Тамбовской области. Изучить предложенные материалы судебной практики по налоговым спорам, связанным с определением налоговой	доклад, презентация, отчёт о решении задач, кейсов

Обозначение	Наименование	Форма контроля
	базы и исчислением суммы налоговых платежей по местным налогам. Решить предложенные кейсы и задачи.	
СР27	По рекомендованной основной и дополнительной литературе и нормативно-правовым актам выделите основные элементы налогообложения налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами. Исходя из предложенных преподавателем условий осуществления предпринимательской деятельности налогоплательщиком, определить наиболее приемлемый для него налоговый режим.	доклад, презентация,
СР28	Осуществить сравнительный анализ положений Бюджетного кодекса РФ и Гражданского кодекса РФ, определяющих статус различных видов государственных (муниципальных) учреждений. Проанализировать по нормативным правовым актам и рекомендуемой основной и дополнительной литературе механизм финансового обеспечения деятельности государственных и муниципальных учреждений, механизм доведения государственного (муниципального) задания до бюджетных и автономных государственных (муниципальных) учреждений, состав предоставляемых для его выполнения субсидий, порядок осуществления государственными и муниципальными учреждениями закупок. На основе предложенных основной и дополнительной литературы и нормативных правовых актов составить презентацию по проблеме концепции «бюджетирование, ориентированное на результат» Изучить предложенные материалы судебной практики.	доклад, презентация,
СР29	По рекомендованной основной и дополнительной литературе изучить правовой механизм осуществления государственных и муниципальных заимствований и управления государственным и муниципальным долгом. Подготовить аннотацию юридической литературы по изучаемой тематике.	доклад, презентация
СР30	По рекомендованной основной и дополнительной литературе и нормативно-правовым актам провести анализ правового регулирования обязательного страхования в России. Проанализировать предложенные материалы судебной практики. Решить предложенные задачи и кейсы, связанные с расчётом размера страховых взносов на обязательные виды социального страхования.	доклад, презентация, отчёт о решении задач, кейсов
СР31	На основе предложенных нормативных правовых актов составьте таблицу «Правоспособность банков и небанковских кредитных организаций». На основе анализа действующего банковского и гражданского законодательства выделить императивные нормы,	доклад, презентация

Обозначение	Наименование	Форма контроля
	регулирующие осуществление кредитными организациями депозитных и кредитных организаций.	
СР32	По рекомендованной основной и дополнительной литературе проанализировать правовые основы выпуска в обращение и изъятия из обращения банкнот и монет Банка России. По рекомендованной основной и дополнительной литературе проанализировать юридическую природу современных денежных средств. По рекомендованной основной и дополнительной литературе проанализировать юридическую природу электронных денежных средств.	доклад
СР33	По рекомендованной основной и дополнительной литературе и нормативно-правовым актам изучить механизм осуществления валютного контроля в Российской Федерации. Подготовить устные сообщения и доклады по тематике практического занятия.	доклад
СР34	Составить таблицы «Правовой статус профессиональных участников рынка ценных бумаг», «Механизм эмиссии государственных и муниципальных ценных бумаг». Решить предложенные кейсы и задачи.	презентация, отчёт о решении задач, кейсов

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз-начение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	7 семестр	4 курс
Экз01	Экзамен	8 семестр	4 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-14 (ОПК-6) Знать особенности и содержание правового статуса участников различных финансово-правовых отношений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Выделяет нормативные правовые акты, которыми закрепляется правовое положение участников финансово-правовых отношений	ПР02, Зач01
Характеризует компетенцию, права и обязанности, ответственность органов публичной власти, юридических и физических лиц, выступающих в качестве субъектов финансово-правовых отношений	ПР03, ПР06, ПР10, ПР11, ПР12, ПР20, ПР23, ПР26, Зач01, Экз01
Формулирует содержание наиболее значимых финансово-правовых норм, входящих в структуру важнейших подотраслей финансового права и финансово-правовых институтов	ПР03, ПР06, ПР23, ПР26 Зач01, Экз01

Задания к опросу ПР02
1. Система источников финансового права

Задание к опросу ПР03
1. Субъекты финансового контроля.
2. Формы и методы финансового контроля.
3. Аудит: понятие, виды, правовые основы аудиторской деятельности

Задание к опросу ПР06
1. Состав участников бюджетного процесса. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в бюджетном процессе.
2. Бюджетно-правовой статус главных распорядителей и распорядителей бюджетных средств.
3. Главные администраторы и администраторы доходов бюджетов как участники бюджетного процесса.
4. Главные администраторы и администраторы источников финансирования дефицита бюджета: понятие и полномочия в бюджетном процессе.
5. Бюджетно-правовой статус получателей бюджетных средств.
6. Правовое регулирование составления проектов бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.
7. Стадия рассмотрения и утверждения федерального бюджета.
8. Исполнение бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.
9. Отчётная стадия бюджетного процесса.

Задание к опросу ПР10
1.Понятие и содержание обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
2. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
3. Требование об уплате налога: понятие, содержание, основания, сроки и порядок направления налогоплательщикам.
4. Судебный и административный порядок реализации принудительного взыскания задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
5. Взыскание налоговой недоимки за счёт имущества организаций и индивидуальных предпринимателей.

6. Взыскание налоговой недоимки за счёт имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
7. Изменение сроков исполнения налоговой обязанности.
8. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.

Задание к опросу ПР11
1. Камеральные налоговые проверки: понятие, механизмы проведения.
2. Выездная налоговая проверка: понятие, предмет, сроки и порядок проведения, оформление результатов.

Задание к опросу ПР12
1. Налоговая ответственность: понятие, условия привлечения, признаки и принципы.
2. Административная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.
3. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.

Задание к опросу ПР20
1.Бюджетно-правовой статус казённых учреждений. Сметно-бюджетное финансирование деятельности государственных и муниципальных казённых учреждений
2. Финансово-правовое регулирование функционирования бюджетных и автономных государственных и муниципальных учреждений.

Задание к опросу ПР23
1. Правовое положение Центрального Банка Российской Федерации (Банка России).
2. Правовое положение кредитных организаций.

Задание к опросу ПР26
1.Участники рынка ценных бумаг: основы правового статуса.
2. Профессиональные участники и профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1. Источники (формы) финансового права.
2. Финансовая деятельность публично-правовых образований: понятие, содержание, формы и методы.
3. Формы и методы финансового контроля.
4. Субъекты финансового контроля.
5. Аудит в системе финансового контроля. Правовое регулирование аудиторской деятельности.
6. Бюджетные полномочия Российской Федерации.
7. Бюджетные полномочия субъектов Российской Федерации.
8. Бюджетные полномочия муниципальных образований.
9. Субъекты бюджетного процесса.
10. Бюджетно-правовой статус главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств.
11. Бюджетно-правовой статус главных администраторов (администраторов) доходов бюджетов.
12. Бюджетно-правовой статус главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета.
13. Бюджетно-правовой статус получателя бюджетных средств.
14. Составление проекта федерального бюджета.

15. Рассмотрение проекта и утверждение федерального бюджета.
16. Исполнение бюджета по доходам.
17. Исполнение бюджета по расходам: понятие и основные стадии.
18. Отчёт об исполнении федерального бюджета.
19. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
20. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
21. Правовое регулирование проведения камеральных и выездных налоговых проверок.
22. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.

Теоретические вопросы к Экз01
1.Сметно-бюджетное финансирование казённых учреждений.
2. Финансовое обеспечение деятельности государственных и муниципальных бюджетных и автономных учреждений.
3. Правовое положение Банка России.
4. Правовое положение кредитных организаций.
5. Рынок ценных бумаг: инфраструктура, основы правового статуса участников.

ИД-15 (ОПК-6) Уметь определять и анализировать фактические обстоятельства, предусмотренные финансово-правовыми нормами и имеющие юридическое значение для разрешения дела, создания, изменения или прекращения финансовых правоотношений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Определяет круг участников различных финансово-правовых отношений	ПР06, ПР10, ПР12 Зач01
Выделяет нормативные правовые акты, которыми закрепляется правовое положение участников финансово-правовых отношений	ПР11, ПР12, Зач01
Характеризует компетенцию, права и обязанности, ответственность органов публичной власти, юридических и физических лиц, выступающих в качестве субъектов финансово-правовых отношений	ПР11, ПР12, Зач01

Задания к опросу ПР06
1. Правовое регулирование составления проектов бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.
2. Стадия рассмотрения и утверждения федерального бюджета.
3. Исполнение бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.
4. Отчётная стадия бюджетного процесса.

Задание к опросу ПР10
1.Понятие и содержание обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
2. Основания возникновения, изменения и прекращения налоговой обязанности.
2. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
3. Требование об уплате налога: понятие, содержание, основания, сроки и порядок направления налогоплательщикам.
4. Судебный и административный порядок реализации принудительного взыскания задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
5. Взыскание налоговой недоимки за счёт имущества организаций и индивидуальных предпринимателей.
6. Взыскание налоговой недоимки за счёт имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
7. Изменение сроков исполнения налоговой обязанности.
8. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.

Задание к опросу ПР11
1. Камеральные налоговые проверки: понятие, механизмы проведения.
2. Выездная налоговая проверка: понятие, предмет, сроки и порядок проведения, оформление результатов.

Задание к опросу ПР12
1. Понятие и виды нарушений законодательства о налогах и сборах.
2. Понятие, признаки и состав налоговых правонарушений.
3. Виды налоговых правонарушений.
4. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к налоговой ответственности.
5. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.
6. Налоговые санкции и условиях их применения.
7. Налоговая ответственность: понятие, условия привлечения, признаки и принципы.
8. Административная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.
9. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1. Составление проекта федерального бюджета.
2. Рассмотрение проекта и утверждение федерального бюджета.
3. Исполнение бюджета по доходам.
4. Исполнение бюджета по расходам: понятие и основные стадии.
5. Отчёт об исполнении федерального бюджета.
6. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
7. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
8. Правовое регулирование проведения камеральных и выездных налоговых проверок.
9. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.

ИД-16 (ОПК-6) Уметь определять финансово-правовые нормы, подлежащие применению в конкретных фактических обстоятельствах, связанных с финансовой деятельностью государства и муниципальных образований

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Оценивает фактические обстоятельства, способствующие возникновению, изменению или прекращению финансово-правовых отношений, их юридическое значение	ПР02, Зач01
Обосновывает выбор фактических обстоятельств, имеющих правовое значение для правильного и всестороннего разрешения споров, возникающих в рамках финансово-правовых отношений	ПР06, ПР10, ПР11, ПР13, ПР14, ПР15, ПР16, ПР17, ПР18, ПР19, Зач01, Экз01

Задания к опросу ПР02
1. Финансовое право: понятие, предмет правового регулирования.
2. Особенности метода правового регулирования в финансовом праве РФ.
3. Система источников финансового права.
4. Система финансового права: понятие и структура.

Задания к опросу ПР06
1. Состав участников бюджетного процесса. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в бюджетном процессе.

2. Бюджетно-правовой статус главных распорядителей и распорядителей бюджетных средств.

3. Главные администраторы и администраторы доходов бюджетов как участники бюджетного процесса.

4. Главные администраторы и администраторы источников финансирования дефицита бюджета: понятие и полномочия в бюджетном процессе.

5. Бюджетно-правовой статус получателей бюджетных средств.

6. Правовое регулирование составления проектов бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.

7. Стадия рассмотрения и утверждения федерального бюджета.

8. Исполнение бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.

9. Отчётная стадия бюджетного процесса.

Задание к опросу ПР10

1.Понятие и содержание обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.

2. Основания возникновения, изменения и прекращения налоговой обязанности.

2. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.

3. Требование об уплате налога: понятие, содержание, основания, сроки и порядок направления налогоплательщикам.

4. Судебный и административный порядок реализации принудительного взыскания задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.

5. Взыскание налоговой недоимки за счёт имущества организаций и индивидуальных предпринимателей.

6. Взыскание налоговой недоимки за счёт имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

7. Изменение сроков исполнения налоговой обязанности.

8. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.

Задание к опросу ПР11

1. Камеральные налоговые проверки: понятие, механизмы проведения.

2. Выездная налоговая проверка: понятие, предмет, сроки и порядок проведения, оформление результатов.

Задание к опросу ПР13.

1. Общая характеристика налога на добавленную стоимость.

2. Плательщики налога на добавленную стоимость.

3. Объекты налогообложения по налогу на добавленную стоимость.

4. Налоговая база по налогу на добавленную стоимость и порядок её определения.

5. Налоговые вычеты по налогу на добавленную стоимость.

6. Налоговый период по налогу на добавленную стоимость.

7. Виды налоговых ставок по НДС.

8. Порядок исчисления налога на добавленную стоимость.

9. Порядок и сроки уплаты налога на добавленную стоимость.

10. Возмещение НДС: общая характеристика.

Задание к опросу ПР14.

1. Понятие, происхождение, сущность и эволюция акцизов.

2. Плательщики акцизов.

3. Предмет акцизов. Подакцизные товары.

4. Объекты налогообложения акцизами.

5. Налоговая база по акцизам и порядок её определения.

6. Налоговые вычеты по акцизам.
7. Налоговые ставки по акцизам.
8. Налоговый период по акцизам.
9. Порядок исчисления акцизов: общая характеристика.
10. Порядок и сроки уплаты акцизов. Льготы по акцизам.

Задание к опросу ПР15

1.Плательщики налога на доходы физических лиц. Налоговые резиденты Российской Федерации и нерезиденты.
2. Объекты налогообложения. Виды доходов, подлежащих налогообложению.
3. Налоговая база по налогу на доходы физических лиц и порядок её определения.
4. Налоговые вычеты: понятие и виды, порядок предоставления.
5. Виды налоговых ставок по НДФЛ.
6. Налоговый период по налогу на доходы физических лиц.
7. Порядок исчисления налога на доходы физических лиц.
8. Порядок и сроки уплаты налога на доходы физических лиц.

Задание к опросу ПР16

1. Плательщики налога на прибыль организаций.
2. Объект налогообложения по налогу на прибыль организаций. Доходы, учитываемые при расчёте налога на прибыль организаций: понятие и виды.
3. Расходы, учитываемые при расчёте налога на прибыль организаций.
4. Налоговая база по налогу на прибыль организаций.
5. Налоговые ставки по налогу на прибыль организаций.
6. Налоговый и отчётный периоды по налогу на прибыль организаций.
7. Порядок исчисления налога на прибыль организаций и авансовых платежей по нему.
8. Налоговый учёт.
9. Порядок и сроки уплаты налога на прибыль организаций и авансовых платежей.

Задание к опросу ПР17

1.Особенности правового регулирования региональных налогов.
2. Налог на имущество организаций: элементы юридического состава.
3. Общая характеристика налога на игорный бизнес.
4. Транспортный налог: элементы юридического состава.

Задание к опросу ПР18

1. Особенности правового регулирования местных налогов.
2. Земельный налог: элементы юридического состава.
3. Налог на имущество физических лиц: элементы юридического состава.

Задание к опросу ПР19

1.Понятие, виды и значение специальных налоговых режимов.
2. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).
3. Упрощённая система налогообложения: условия применения и элементы налогообложения.
4. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
5. Патентная система налогообложения.
6. Налог на профессиональный доход как специальный налоговый режим: общая характеристика.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Бюджетно-правовой статус главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств.

2. Бюджетно-правовой статус главных администраторов (администраторов) доходов бюджетов.

3. Бюджетно-правовой статус главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета.

4. Бюджетно-правовой статус получателя бюджетных средств.

5. Составление проекта федерального бюджета.

6. Рассмотрение проекта и утверждение федерального бюджета.

7. Исполнение бюджета по доходам.

8. Исполнение бюджета по расходам: понятие и основные стадии.

9. Отчёт об исполнении федерального бюджета.

10. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.

11. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.

8. Правовое регулирование проведения камеральных и выездных налоговых проверок.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1.Налог на добавленную стоимость: юридический состав.

2. Акцизы в налоговой системе Российской Федерации.

3. Налог на доходы физических лиц: характеристика элементов юридического состава налога.

4. Налог на прибыль организаций: характеристика элементов юридического состава налога.

5. Правовая характеристика региональных налогов.

6. Правовая характеристика местных налогов.

7. Специальные налоговые режимы: понятие и виды.

ИДК-18 (ОПК-6) Владеть навыками разрешения коллизий финансово-правовых норм

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Анализирует отраслевую принадлежность спорных материальных правоотношений, определяет нормативные правовые акты, имеющие в качестве предмета регулирования соответствующе финансовые отношения	ПР06, СР03, СР08, Зач01
Выявляет конкретные финансово-правовые нормы, устанавливающие модели должного поведения участников спорных финансово-правовых отношений и применимые к разрешению соответствующих казусов	ПР02, ПР04, Зач01
Владеет навыками определения нормотворческой компетенции государственных и муниципальных органов, относимых к различным уровням публичной власти, в сфере финансовой деятельности финансовой деятельности публично-правовых образований	Экз01
Осуществляет разграничение финансовых нормативных правовых актов по степени их юридической силы и предмету регулирования	Экз01
Имеет опыт разграничения общих и специальных финансово-правовых норм в системе действующего регулирования	Экз01

Задания к опросу ПР02

1. Финансовое право: понятие, предмет правового регулирования.

2. Особенности метода правового регулирования в финансовом праве РФ.

3. Система финансового права: понятие и структура.

Задание к опросу ПР04

1. Место бюджетного права в системе финансового права
2. Предмет и метод правового регулирования в бюджетном праве РФ.
3. Источники бюджетного права РФ.

Задание к опросу ПР06
1. Правовое регулирование составления проектов бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.
2. Стадия рассмотрения и утверждения федерального бюджета.
3. Исполнение бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.
4. Отчётная стадия бюджетного процесса.

Темы доклада СР03
1. Разграничение функций и полномочий в сфере финансовой деятельности публично-правовых образований органов государственной власти и местного самоуправления
2. Компетенция финансово-кредитных органов в сфере публичной финансовой деятельности

Темы доклада СР08
1.Особенности регионального бюджетного процесса (на материалах бюджетного законодательства Тамбовской области)

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1. Финансовое право: место в системе права РФ. Предмет и метод правового регулирования.
2. Система финансового права.
3. Финансовая деятельность публично-правовых образований: понятие, содержание, формы и методы.
4. Бюджетное право в системе финансового права РФ: понятие, предмет и метод правового регулирования, источники.
5. Бюджетные полномочия Российской Федерации.
6. Бюджетные полномочия субъектов Российской Федерации.
7. Бюджетные полномочия муниципальных образований
8. Составление проекта федерального бюджета.
9. Рассмотрение проекта и утверждение федерального бюджета.
10. Исполнение бюджета по доходам.
11. Исполнение бюджета по расходам: понятие и основные стадии.
12. Отчёт об исполнении федерального бюджета.

Теоретические вопросы к Экз01
1. Государственный и муниципальный кредит: понятие и значение.
2. Государственный и муниципальный долг: понятие, структура, порядок осуществления заимствований.
3. Страхование как объект финансово-правового регулирования. Виды страхования.
4. Страховое правоотношение: понятие и структура.
5. Правовое регулирование обязательного пенсионного страхования.
6. Правовое регулирование обязательного социального страхования.
7. Правовое регулирование обязательного медицинского страхования.
8. Финансово-правовое регулирование обязательного страхования вкладов.
9. Правовое положение Банка России.
10. Финансово-правовое регулирование банковской системы Российской Федерации.
11. Правовое положение кредитных организаций.

12. Финансово-правовое регулирование денежного обращения в Российской Федерации.
13. Правовые формы безналичных расчётов в Российской Федерации: основы финансово-правового регулирования.
14. Финансово-правовое регулирование валютных операций.
15. Механизмы осуществления валютного контроля в РФ.
16. Рынок ценных бумаг: инфраструктура, основы правового статуса участников.
17. Государственное регулирование рынка ценных бумаг: финансово-правовые основы.

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)
1. ООО «Бытпром» закупило оборудование для производственной деятельности у ПАО «Агрегатные линии», произведя расчеты в два этапа: а) передали 105 000 руб. наличными; б) через месяц перевели на счет продавца 90 000 руб.
Правомерны ли действия сторон данной сделки?
2. При разработке проекта федерального бюджета на очередной финансовый год в качестве одного из источников финансирования дефицита бюджета был указан кредит Центрального банка Российской Федерации.
Оцените правомерность такого решения.
3. Банк «Восток» заключил с ООО «СтройКа» кредитный договор, в соответствии с условиями которого банк предоставил кредит в сумме 1 млн. руб. со сроком возврата через 6 месяцев и процентной ставкой за пользование кредитом в размере 0 % годовых.
Дайте юридическую оценку данному договору.
4. Небанковская кредитная организация «ФинансПлюс» заключила договор с гражданином Российской Федерации о привлечении денежных средств во вклад на срок 6 месяцев.
Оцените правомерность данного решения.
5. Глава администрации муниципального образования обратился в совет директоров ПАО КБ «Вояж» с требованием выдать администрации краткосрочный кредит на 6 месяцев для погашения задолженности по заработной плате работникам социальной сферы города. Возврат кредита гарантировался объектами недвижимости, принадлежащими городу.
На основе действующего законодательства определите правомерность ситуации.

ИД-4 (ПК-3) Знать систему источников финансового права, структуру и содержание основных актов финансового законодательства Российской Федерации

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Классифицирует источники (формы) финансового права в зависимости от их правовой природы и степени юридической силы	ПР02, Зач01
Сопоставляет различные нормативные правовые акты, содержащие нормы финансового права, по степени юридической силы	ПР02, ПР04, Зач01
Характеризует структуру и содержание нормативных правовых актов, закрепляющих наиболее значимые финансово-правовые нормы	ПР02, ПР05, ПР06, ПР09 Зач01

Задания к опросу ПР02
1. Система источников финансового права.

Задание к опросу ПР04
1. Место бюджетного права в системе финансового права
2. Предмет и метод правового регулирования в бюджетном праве РФ.

3. Источники бюджетного права РФ.

Задание к опросу ПР05
1. Понятие и юридическая сущность доходов бюджетов.
2. Классификация доходов бюджетов бюджетной системы РФ.
3. Разграничение доходов между бюджетами бюджетной системы РФ.
4. Установление расходов и их разграничение между бюджетами бюджетной системы РФ.
5. Расходные и бюджетные обязательства.
6. Понятие и виды источников финансирования дефицита бюджета.

Задание к опросу ПР06
1. Состав участников бюджетного процесса. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в бюджетном процессе.
2. Бюджетно-правовой статус главных распорядителей и распорядителей бюджетных средств.
3. Главные администраторы и администраторы доходов бюджетов как участники бюджетного процесса.
4. Главные администраторы и администраторы источников финансирования дефицита бюджета: понятие и полномочия в бюджетном процессе.
5. Бюджетно-правовой статус получателей бюджетных средств.
6. Правовое регулирование составления проектов бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.
7. Стадия рассмотрения и утверждения федерального бюджета.
8. Исполнение бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.
9. Отчётная стадия бюджетного процесса.

Задание к опросу ПР09
1.Объект налогообложения: понятие и правовая природа
2. Налоговая база и порядок её определения.
3. Налоговый период.
4. Налоговые ставки: понятие и виды.
5. Порядок исчисления налога.
6. Порядок и сроки уплаты налога.
7. Налоговые льготы как факультативный элемент юридического состава налога.

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1.Источники (формы) финансового права.
2. Бюджетное право в системе финансового права РФ: понятие, предмет и метод правового регулирования, источники.
3. Доходы бюджетов бюджетной системы РФ: понятие и виды.
4. Неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы РФ.
5. Публичные расходы: правовые основы установления и разграничения между бюджетами бюджетной системы РФ.
6. Расходные и бюджетные обязательства.
7. Источники финансирования дефицита бюджета: понятие и виды.
8. Бюджетно-правовой статус главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств.
9. Бюджетно-правовой статус главных администраторов (администраторов) доходов бюджетов.

10. Бюджетно-правовой статус главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета.
11. Бюджетно-правовой статус получателя бюджетных средств.
12. Составление проекта федерального бюджета.
13. Рассмотрение проекта и утверждение федерального бюджета.
14. Исполнение бюджета по доходам.
15. Исполнение бюджета по расходам: понятие и основные стадии.
16. Отчёт об исполнении федерального бюджета.
17. Юридический состав налога.

ИД-5 (ПК-3) Знать состояние и тенденции развития правоприменительной практики в сфере финансовой деятельности государства и муниципальных образований

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Раскрывает значение правоприменительной практики в процессе реализации финансово-правовых норм субъектами соответствующих правоотношений	ПР02
Характеризует структуру правоприменительной практики в сфере публичной финансовой деятельности, выделяет юрисдикционные органы, формирующие подобную практику	ПР02
Формулирует наиболее значимые правовые позиции органов исполнительной власти, судебных органов, касающиеся применения финансово-правовых норм	СР17

Задания к опросу ПР02
1. Система источников финансового права.

Темы доклада СР17
1. Правовые позиции Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации по проблемам применения норм Налогового кодекса РФ, устанавливающих элементы налога на добавленную стоимость.

ИД-6 (ПК-3) Уметь анализировать складывающуюся практику применения финансово-правовых норм судебными и административными органами и совершать юридически значимые действия в строгом соответствии с требованиями актов финансового законодательства

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Осуществляет поиск, отбор и систематизацию материалов правоприменительной практики по проблемам реализации финансово-правовых норм	СР17, СР20
Определяет содержание правовых позиций судебных и административных органов, касающиеся применения различных финансово-правовых норм	СР17, СР20
Обосновывает необходимость выбора одного из вариантов совершения юридически значимых действий для субъектов финансово-правовых отношений, в наибольшей степени соответствующего требованиям финансово-правовых норм и учитывающего практику их применения	СР14

Задание к самостоятельной работе СР17
1. Изучить и проанализировать Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 30 мая 2014 года № 33 «О некоторых вопросах, возникающих у арбитражных судов при рассмотрении дел, связанных с взиманием налога на добавленную стоимость»
2. На основе анализа Постановления Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 30 мая 2014 года № 33 «О некоторых вопросах, возникающих у арбитражных судов при рассмотрении дел, связанных с взиманием налога на добавленную стоимость» подготовить презентацию «Правовые позиции Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации в отношении отдельных элементов юридического состава налога на добавленную стоимость»

Задание к самостоятельной работе СР20
1. Изучить Обзоры судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за 2017-2020 годы по вопросам применения положений Налогового кодекса РФ, устанавливающего элементы юридического состава налога на прибыль организаций.
2. Подготовить презентацию «Правовые позиции Верховного Суда Российской Федерации в отношении отдельных элементов юридического состава налога на прибыль организаций»

Задание к самостоятельной работе СР14
Решите предложенные задачи (пример)
Руководитель налоговой инспекции отказался подписывать и направлять в суд заявление о выдаче судебного приказа на взыскание недоимки по налогу на доходы физических лиц с почетного гражданин города. На возражение начальника правового отдела он указал, что согласно ст. 31 Налогового кодекса РФ это является правом, а не обязанностью налогового органа. Соответственно, учитывая заслуги налогоплательщика, он не видит необходимости в реализации данного права.
Прав ли руководитель налогового органа?

ИД-7 (ПК-3) Владеть навыками анализа нормативных правовых актов, содержащих нормы финансового права, складывающейся правоприменительной практики

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками выявления предмета регулирования в нормативных правовых актах, являющихся источниками финансового права, их связей с иными финансовыми нормативными правовыми актами в системе действующего регулирования	ПР02
Обосновывает выбор подлежащих применению в конкретных обстоятельствах финансово-правовых норм	Экз01
Разрешает с опорой на нормативные правовые акты и материалы правоприменительной практики казусы, возникающие в рамках финансово-правовых отношений	Экз01

Задания к опросу ПР02
1. Система источников финансового права.

Практические задания к Экз01 (примеры)
Решите предложенные задачи
Федеральное государственное унитарное предприятие «Пулково» обратилось в Арбитражный суд города Москвы с требованием о взыскании с Российской Федерации в лице Министерства финансов РФ 60 млн. рублей убытков, которое унитарное предприятие понесло в результате предоставления пятидесятипроцентной скидки на оплату проезда на междугородних линиях воздушного, железнодорожного, речного и автомобильного транспорта в соответствии с законодательством о социальной защите инвалидов.
Министерство финансов РФ в отзыве на исковое заявление ФГУП «Пулково» указало, что реализация государственной политики в области поддержки инвалидов отнесена к ведению субъектов Российской Федерации. Следовательно, возмещение убытков организаций-перевозчиков должно осуществляться за счёт средств бюджета субъекта РФ с последующим предоставлением данному субъекту РФ межбюджетных трансфертов в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.
Какое решение должен принять суд?

Закон о бюджете города федерального значения Москвы на текущий финансовый год предусматривает осуществление целевых выплат военнослужащим, постоянно проживающим и проходящим службу в городе федерального значения Севастополь.
Оцените правомерность данных положений закона о бюджете.

ИД-8 (ПК-3) Владеть навыками составления актов правореализационного и правоприменительного характера в сфере финансовой деятельности публично-правовых образований

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками использования финансово-правовой терминологии и технико-юридических требований в целях подготовки служебной и профессиональной документации	ПР11
Имеет опыт правильного оформления и составления правореализационных и правоприменительных актов в интересах участников финансово-правовых отношений	ПР11, Зач01

Задание к практическому занятию ПР11
1. Камеральные налоговые проверки: понятие, механизмы проведения.
2. Выездная налоговая проверка: понятие, предмет, сроки и порядок проведения, оформление результатов.
3. Составить письменные возражения к акту налоговой проверки.

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1. Налоговый контроль: понятие, виды и формы.
2. Правовое регулирование проведения камеральных и выездных налоговых проверок.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата
Презентация	содержание презентации в полной мере отражает характер задания, выданного обучающемуся

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

ДиректорЮридического института

_____Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20_25_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.27 Трудовое право

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Теория и история государства и права***

Составитель:

к.псих.н.,доцент		С.В. Мещерякова
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой		С.А. Фролов
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-6Способенприменять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	
ИД-21(ОПК-6) Знает нормы материального и процессуального права	знает содержание российского трудового права
	знает нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве
	знает права и обязанности работников и работодателей
ИД-22(ОПК-6) Умеет принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	умеет применять на практике нормы трудового законодательства
	умеет анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров
	умеет анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений
ИД-23(ОПК-6) Владеет навыками совершения правореализационных действий в сфере трудовых отношений в точном соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и навыками составления правоприменительных и правореализационных документов в сфере трудовых правоотношений	владеет юридической терминологией
	владеет навыками анализа правовых трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений
	владеет навыками по разработке правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, в том числе трудового договора, коллективного договора и соглашений
ПК-3Способен реализовывать в сфере профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права	
ИД-9 (ПК-3) Знает юрисдикционные и иные способы защиты трудовых прав личности, порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров, систему и полномочия органов публичной власти, осуществляющих государственный и ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства	знает систему нормативных правовых актов, касающихся порядка рассмотрения и разрешения трудовых споров
	знает общую характеристику органов по рассмотрению трудовых споров, их систему
	знает процедуру урегулирования индивидуальных и коллективных споров
ИД-10 (ПК-3) Умеет использовать юрисдикционные и иные способы защиты нарушенных прав	умеет давать грамотную юридическую оценку действий субъектов правоотношений в трудовом праве
	умеет оперировать юридическими понятиями и терминами трудового права и стремиться правильно при-

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
участников трудовых отношений	менять нормы трудового права в ходе осуществления юридической деятельности
	умеет применять указанные знания при консультировании субъектов трудовых отношений
ИД-11 (ПК-3) Владеет навыками юрисдикционной защиты прав участников трудовых отношений, составления и оформления юридических документов, связанных с защитой трудовых прав работников	владеет навыками отстаивания прав и свобод в трудовых отношениях и в случае рассмотрения споров в суде
	владеет приемами и способами оформления документации по вопросам правового обеспечения приема на работу, применения труда работников, прекращения трудовых отношений
	владеет навыками организации правового взаимодействия сторон в целях создания обстановки, исключающей возможность нарушений, правильного реагирования на возникающие спорные ситуации, в целях предупреждения развития правового конфликта и устранения оснований для нарушения закона, договора

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 7зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) по видам учебных занятий в период теоретического обучения.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная		Заочная
	7 семестр	8 семестр	4 курс
Контактная работа	**33**	**68**	**23**
занятия лекционного типа	16	32	4
лабораторные занятия	0	0	0
практические занятия	16	32	14
курсовое проектирование	0	0	0
консультации	0	2	2
промежуточная аттестация	1	2	3
Самостоятельная работа	**75**	**76**	**231**
Всего	**108**	**144**	**252**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Общие положения трудового права и социальное партнерство в сфере труда.

Тема 1. Предмет, метод, система трудового права.

Предмет трудового права: трудовые отношения работников с работодателями. Иные отношения, тесно связанные с трудовыми отношениями. Понятие и значение трудового права – одно из основных отраслей системы российского права.

Метод трудового права и его особенности. Соотношение централизованного и локального регулирования трудовых отношений. Сочетание нормативного и договорного способов регулирования.

Система трудового права и система трудового законодательства.

Отграничение трудового права от смежных отраслей права, увязанных с трудовой деятельностью (гражданского, административного и др.).

Практические занятия
ПР01. Предмет, метод и система трудового права.

1. Составьте таблицу, в которой отражается отличие трудового отношения от отношений, складывающихся при выполнении работ и оказании услуг по гражданско-правовому договору.

Трудовое отношение	Трудовой контракт	Договор подряда

2. Составьте таблицу, в которой отражаются институты общей и особенной части трудового законодательства

Общая часть	Особенная часть

3. Ответьте на вопросы:

1) Что собой представляет трудовое право как отрасль права?
2) Какова система трудового права как отрасли права?
3) Каково место и роль трудового права в системе отраслей российского права?
4) Назовите правовые институты трудового права, входящие в особенную часть трудового права как отрасли права?
5) Какие институты относятся к общей части трудового права?
6) Каковы критерии для отнесения правовых институтов трудового права либо к общей части, либо к особенной?
7) Какие общественные отношения составляют предмет трудового права?
8) Каковы иные отношения, тесно связанные с трудовыми, составляющие предмет трудового права?
9) Каковы особенности метода правового регулирования общественных отношений, составляющих предмет трудового права?
10) Каковы основные функции трудового права, их содержание, особенности?
11) Назовите критерии отграничения трудового права от смежных отраслей российского права;
12) Представьте характеристику предмета трудового права как науки;

13) Перечислите методы исследования, составляющие методологическую базу трудового права как науки?
14) Каково соотношение системы трудового права как отрасли права и системы науки трудового права?
15) Каковы основные тенденции развития трудового права в России?
16) Какова сфера действия трудового права в России?

Самостоятельная работа
СР01. Принципы трудового права

1. Понятие, значение и система принципов правового регулирования труда
2. Международные принципы общественной организации труда и трудового права
3. Основные принципы российского трудового права: их нормативное закрепление и общая характеристика
4. Свобода труда и запрещение принудительного труда
5. Равенство трудовых прав и недопущение дискриминации в сфере труда
6. Принципы социального партнерства, охраны труда, государственного надзора в сфере труда и иных институтов трудового права

Тема 2. Источники трудового права.

Источники трудового права: Трудовой кодекс Российской Федерации и другие нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права; деятельность и акты МОТ как источники трудового права.

Практические занятия
ПР02. Источники трудового права.

1. Назовите основные особенности системы нормативных актов о труде работников.
2. Задачи трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, сфера их действия.
3. Конституция РФ как источник трудового права.
4. Общее и специальное законодательство о труде (единство и дифференциация трудового законодательства).
5. Общая характеристикалокальных нормативных актов в трудовом праве.
6. Ответьте на вопросы:
   1) Что составляет систему трудового права?
   2) В чем проявляется единство и дифференциация трудового права?
   3) Назовите критерии отграничения трудового права от смежных отраслей права.
   4) Дайте понятие источников трудового права.
   5) Какие виды источников трудового права Вам известны?
   6) Назовите особенности системы источников трудового права.
   7) Каково значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права?

Самостоятельная работа
СР02. Источники трудового права.

1) Международные правовые акты

2) Трудовой кодекс Российской Федерации. Его место в системе источников трудового права. Структура Трудового кодекса РФ.

3) Общая характеристика важнейших федеральных законов как источников трудового права.

4) Соотношение законодательства РФ и законодательства субъектов в составе РФ в сфере трудового права.

5) Виды специальных норм в трудовом праве.

6) Подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения

7) Действие норм трудового права во времени, в пространстве.

8) Исчисление сроков.

9) Место и значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства

Тема 3. Субъекты трудового права, трудовые и непосредственно связанные с ними отношения.

Субъекты трудового права, трудовые и непосредственно связанные с ними отношения по Трудовому кодексу Российской Федерации.

Практические занятия

ПР03. Субъекты трудового права, трудовые и непосредственно связанные с ними отношения.

1. Составьте таблицу, в которой отражены основания возникновения и прекращения трудовой правосубъектности гражданина (работника).

Основания возникновения трудовой правосубъектности	Основания прекращения трудовой правосубъектности

Ответьте на вопросы:

1) сформулируйте понятие «Субъект трудового права»?
2) представьте классификацию субъектов трудового права.
3) что значит: правовой статус субъекта трудового права?
4) каково соотношение понятий «субъект права» и «субъект трудового правоотношения»?
5) в чем заключается трудовая правосубъектность граждан?
6) что следует понимать под специальной правосубъектностью?

Самостоятельная работа

СР03.Субъекты трудового права

Подготовьте доклады по следующим темам:

- Работодатели как субъекты трудового права.
- Трудовой коллектив как субъект трудового права.
- Профсоюзные и иные органы как субъекты Трудового права.
- Основные статусные трудовые права гражданина по Конституции Российской Федерации.

Тема 4. Социальное партнерство в сфере труда, права профсоюзов в сфере трудовых отношений.

Уровни и формы социального партнерства, его стороны и участники; правовой статус профессиональных союзов, участие профсоюзов в социальном партнерстве и представительстве законных интересов работников, их права по Трудовому кодексу Российской Федерации.

Органы социального партнерства.

Коллективные переговоры. Коллективный договор. Соглашение.

Практические занятия

ПР04. Социальное партнерство в сфере труда, права профсоюзов в сфере трудовых отношений.

Ответьте на вопросы:

1) Приведите нормативные правовые акты, которые регулируют порядок заключения коллективных договоров и соглашений.
2) Дайте понятие коллективных договоров.
3) Назовите стороны коллективных договоров.
4) Каково содержание коллективного договора?
5) Каковы функции коллективного договора?
6) Каковы роль и значение коллективных договоров и соглашений в регулировании социально-трудовых отношений?
7) Каковы принципы разработки и порядок заключения коллективного договора?
8) Раскройте понятие, виды и стороны соглашения.
9) Каково содержание соглашений?
10) Каков порядок заключения и изменения соглашений?
11) Для каких целей предусмотрена процедура регистрации коллективных договоров и соглашений?

Самостоятельная работа

СР04.Социальное партнерство

Подготовьте письменные сообщения по следующим темам:

1) Представительные органы работников и работодателей, участвующие в коллективно-договорном регулировании.
2) Право на ведение переговоров и порядок их организации.
3) Основные принципы заключения коллективных договоров и соглашений.
4) Порядок и сроки разработки соглашений.
5) Содержание соглашений, сроки и сфера их действия.
6) Понятие, стороны и порядок заключения коллективного договора.
7) Структура и содержание коллективного договора.
8) Действие коллективного договора и контроль за его выполнением.
9) Ответственность сторон коллективно-договорного регулирования за нарушение соглашений и коллективных договоров.

Раздел 2. Трудовой договор.

Тема 5. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание и порядок заключения.

Значение трудового договора в трудовом праве, виды и формы трудовых договоров; содержание трудового договора; стороны трудовых договоров, их права и обязанности; порядок заключения трудового договора; соответствующие нормы Трудового кодекса Российской Федерации.

Практические занятия

ПР05. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание и порядок заключения.

1. Составьте таблицу «Испытание при приеме на работу»:

Категория работников	Срок испытания при приеме на работу

Кроме того, укажите случаи, когда не может быть установлено испытание при приеме на работу.

Самостоятельная работа
СР05.Трудовой договор

Составьте проект трудового договора с директором ООО «Стройинвест». А также на основании данного трудового договора приказ о приеме на работу.

Тема 6. Изменение трудового договора.

Понятие перевода, отличие перевода от перемещения, виды переводов, условия перевода, соответствующие нормы Трудового кодекса Российской Федерации об условиях, при которых возможно изменение трудового договора.

Практические занятия
ПР06. Изменение трудового договора.

1. Составьте таблицу: «Виды переводов на другую работу»

	Вид	Норма права	Согласие работника	Срок	Место работы	Оплата труда	Иные особенности

2. Составьте развернутую схему «Виды переводов на другую работу», отразив в ней классификацию переводов:

1) по сроку перевода на другую работу;
2) по месту выполнения другой работы;
3) по инициативе на перевод.

3. Составьте таблицу, в которой указано отличие переводов от командировок в другую местность. Самостоятельно выделите критерии, по которым производится сравнительная характеристика.

Самостоятельная работа
СР06.Изменение трудового договора

- Подготовьте доклад «Виды временного перевода работника к другому работодателю».
- Подготовьте приказ о переводе работника на другую работу в связи с землетрясением.

Тема 7. Прекращение трудового договора.

Соответствующие нормы Трудового кодекса Российской Федерации об основаниях и условиях, при которых возможно прекращение трудового договора.

Практические занятия
ПР07. Прекращение трудового договора.

1. Общие основания прекращения трудового договора.
2. Расторжение трудового договора по инициативеработника (по собственному желанию).
3. Расторжение трудового договора по инициативеработодателя.

4. Прекращение трудового договора пообстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
5. Прекращение трудового договора вследствиенарушения установленных Трудовым кодексом илиным федеральным законом обязательных правил призаключении трудового договора.
6. Гарантии и компенсации работникам, связанные срасторжением трудового договора.
7. Дополнительные юридические гарантии приувольнении для некоторых категорий работников
8. Порядок увольнения и производство расчета.
9. Выходные пособия.
10. Правовые последствия незаконного перевода иувольнения работников.

Самостоятельная работа

СР06.Прекращение трудового договора

1. Составьте таблицу, в которой укажите перечень случаев, когда российское законодательство допускают отстранение от работы: 1) по инициативе работодателя; 2) по инициативе третьих лиц. Используйте Трудовой кодекс, иные нормативно-правовые акты.

2. Составьте проект приказа увольнения работника, явившегося в состоянии опьянения на работу.

3. Составьте схемы, в которых содержатся:

а) Гарантии работникам, входящим в состав выборных коллегиальных органов профсоюзных организаций и не освобожденным от основной работы при расторжении трудового договора по инициативе работодателя.

б) Порядок учета мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при расторжении трудового договора по инициативе работодателя.

4. Проведите разграничения основания и порядка расторжения трудового договора по п. 11 ст.77 ТК РФ (нарушение установленных настоящим Кодексом или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы; п.11 ст.81 ТК РФ представления работником работодателю подложных документов при заключении трудового договора; ст.84 ТК РФ.

5. Разграничьте понятия: «расторжение трудового договора», «увольнение», «прекращение трудового договора».

Тема 8. Защита персональных данных работников. Правовое регулирование профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников.

Правовая регламентация сбора, обработки и хранения персональных данных работников по Трудовому кодексу РФ; соответствующие нормы Трудового кодекса РФ о правовых условиях прохождения профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, ученический договор.

Практические занятия

ПР08. Защита персональных данных работников. Правовое регулирование профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников.

1. Понятие персональных данных работника.
2. Обработка персональных данных работника.
3. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты.
4. Хранение и использование персональных данных работников.
5. Передача персональных данных работника.

6. Права работников в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя.
7. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника.
8. Понятия квалификации работника, профессионального стандарта.
9. Права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников.
10. Право работников на подготовку и дополнительное профессиональное образование
11. Ученический договор. Его содержание, срок, форма и действие. Время ученичества. Оплата ученичества. Права и обязанности сторон ученического договора. Основания прекращения ученического договора.

Самостоятельная работа

СР06.Защита персональных данных работников

1. Дайте определение понятия «защита персональных данных работников»
2. Заполните таблицу

Формы и способы защиты персональных данных работников	Содержание и механизм выполнения

3. Проанализируйте эффективность выполнения мероприятий по защите персональных данных работников, ответ оформите в форме эссе.
4. Разработайте проект локального акта (его раздела) ООО, касающегося порядка сбора, обработки и передачи персональных данных работника.
5. Ответьте на вопросы:

1) Какая информация может быть отнесена к персональным данным работника?
2) Каковы формы и методы защиты персональных данных работников.
3) Какова ответственность работодателя за разглашение персональных данных работников?
4) Назовите критерии оценки ущерба, причиненного работнику за разглашение его персональных данных работодателем.

Тема 9. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.

Особенности регулирования труда; основания и порядок установления особенностей регулирования труда; перечень отдельных категорий работников, труд которых требует особого регулирования, и особенности регулирования их труда, установленные нормами Трудового кодекса РФ.

Практические занятия

ПР09. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

Ответьте на вопросы:

1. Дифференциация правового регулирования труда: предпосылки, критерии, способы осуществления.
2. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями.
3. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет.
4. Особенности регулирования труда руководителей организаций.
5. Особенности регулирования труда совместителей.
6. Особенности регулирования труда временных и сезонных работников.
7. Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом.
8. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц.
9. Особенности регулирования труда надомников.

10. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.
11. Отраслевые особенности регулирования труда некоторых категорий работников (транспорта, образования, здравоохранения и др.)
12. Особенности регулирования труда работников религиозных организаций.

Раздел 3. Рабочее время и время отдыха; оплата и нормирование труда.

Тема 10. Рабочее время и режим труда.

Нормативные правовые акты и нормы Трудового кодекса РФ, регламентирующие рабочее время, его виды и продолжительность, режим рабочего времени.

Практические занятия

ПР10.Рабочее время и режим труда.

1. Составьте таблицу, отразив отклонения режима рабочего времени от общих правил, действующих у конкретного работодателя (сверхурочная работа, ненормированный рабочий день, дежурства, работа в ночное время, работа в выходной и праздничный день)

№ п/п	Виды отклонений	Нормы права	Порядок введения	Виды компенсации

2. Дайте сравнительную характеристику видов рабочего времени, заполнив таблицу:

№ п/п	Критерии различия	Нормальное рабочее время	Сокращенное рабочее время	Неполное рабочее время
	Продолжительность			
	Порядок установления			
	Оплата труда			
	Иные			

3. Охарактеризуйте различные виды режимов рабочего времени, заполнив таблицу (при ответе необходима ссылка на соответствующие нормы права):

№ п/п	Виды режимов рабочего времени	Порядок установления	Сфера применения	Особенности

Тема 11. Время отдыха и его виды.

Нормы Трудового кодекса РФ, регламентирующие время и продолжительность отдыха, виды отдыха; виды отпусков и их продолжительность.

Практические занятия

ПР11.Время отдыха и его виды.

1. Охарактеризуйте различные виды времени отдыха, заполнив таблицу:

№	Виды времени отдыха	Кому предоставляется	Продолжительность	Основания предоставления (норма права)

2. Составьте схему «Виды отпусков» (не менее 20 позиций), заполнив таблицу:

№	Виды отпусков	Кому предоставляется	Продолжительность	Основания предоставления (норма

				права)

3. Заполните таблицу, указав категории работников, имеющих удлиненный ежегодный основной оплачиваемый отпуск (не менее 15 позиций):

№ п/п	Категория работников, вид работ, производств	Продолжительность ежегодного отпуска	Нормативный правовой акт

4. Проанализируйте содержание понятия «время отдыха» и его соотношение с понятием «внерабочее время». Установленную взаимосвязь изобразите графически.

5. Работник по соглашению с работодателем в течение шести месяцев работает три дня в неделю при шестидневной рабочей неделе. Проанализируйте, как повлияет данная ситуация на стаж, дающий право на отпуск:

- если работник на этот период оформил соглашение с работодателем о работе на условиях неполной рабочей недели;
- если работник на этот период оформил соглашение с работодателем о предоставлении ему еженедельно трех дней без сохранения заработной платы.

6. Возможно ли предоставление отпуска продолжительностью один день? Если да, то каков порядок его предоставления?

Тема 12. Оплата и нормирование труда.

Системы оплаты труда и их различие, сроки выплаты заработной платы; виды нормирования труда, нормативные правовые акты, регламентирующие оплату и нормирование труда.

Практические занятия

ПР12. Оплата и нормирование труда.

1. Проанализируйте структуру и функционирование механизма правового регулирования заработной платы в современных условиях. Результаты анализа отразите в таблице.

№ п/п	Метод правового регулирования заработной платы	Источники права	Общая характеристика
	Государственное нормирование		
	Негосударственное нормирование (социальное партнерство)		
	Коллективно-договорное регулирование		
	Индивидуально-договорное регулирование		

2. Дайте характеристику различных систем заработной платы, заполнив следующую таблицу.

Системы заработной платы	Основные элементы	Порядок определения заработной платы	Сфера применения данной системы	Преимущества в сравнении с другими системами

3. Дайте характеристику гарантий и компенсаций, предоставляемых работникам в разных случаях, заполнив следующую таблицу.

№ п/п	Основания предоставления гарантий и компенсаций	Нормы права	Виды предоставляемых гарантий	Виды предоставляемых компенсаций

4. Ознакомьтесь с Положением об оплате труда работников какой-либо конкретной организации. Какие, на Ваш взгляд, нормы дополняют Трудовой кодекс РФ? Оцените их с точки зрения улучшения (ухудшения) положения работника.

Тема 13. Гарантии и компенсации работникам по трудовому праву.

Система гарантий и компенсаций работникам, отличие гарантий от компенсаций, виды гарантийных и компенсационных выплат и порядок их установления.

Практические занятия

ПР13.Гарантии и компенсации работникам по трудовому праву.

1. Составьте таблицу «Гарантии прав работников в разделе VII ТК РФ». Работайте по следующему образцу:

№ п/п	Вид гарантий	Основные нормы права о них	Пример гарантий

2. Составьте таблицу «Компенсации работникам в разделе VII ТК РФ». Работайте по следующему образцу:

№ п/п	Вид компенсаций	Основные нормы права о них	Пример компенсаций

3. *Подготовьте доклад на тему «Гарантии и компенсации, связанные с расторжением трудового договора».

4. *Подготовьте доклад на тему «Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением».

5. *Ответьте на вопросы*:

1) Что такое гарантии и компенсации? В чем их различие?
2) Какие расходы возмещаются работникам, направленным в служебную командировку?
3) Какие гарантии предусмотрены работникам в связи с исполнением государственных или общественных обязанностей?
4) В чем заключаются гарантии и компенсации, предоставляемые работникам в случае сдачи крови и ее компонентов?
5) Имеют ли право работники на компенсацию за использование личного имущества при выполнении трудовых обязанностей?

Раздел 4. Ответственность сторон трудового договора; защита трудовых прав работников.

Тема 14. Дисциплина труда.

Структура и содержание внутреннего трудового распорядка, другие нормативные акты, регламентирующие дисциплину труда организации; виды поощрений работников; виды и порядок наложения и снятия взысканий с работников в соответствии с нормами Трудового кодекса РФ

Практические занятия

ПР14. Дисциплина труда.

1. Составьте таблицу, указав виды дисциплинарных взысканий, нормативно-правовые акты, предусматривающие их применение.

	Нормативно- правовой акт	Виды дисциплинарных взысканий

2. Составьте проекты приказов:

– о наложении дисциплинарного взыскания в виде выговора на юрисконсульта Иванову за систематическое опоздание на работу;

– о награждении Матвиенко ценным подарком (золотыми часами) за выполнение особо сложного задания.

3. Составьте таблицу, в которой укажите сравнительную характеристику дисциплинарной ответственности и иных видов ответственности (гражданско-правовой, уголовной, административной) по следующим критериям: основания ответственности, субъекты ответственности, субъекты, налагающие взыскания, виды взысканий, порядок наложения ответственности.

Критерии	Дисциплинарная ответственность	Гражданско-правовая ответственность	Уголовная ответственность	Административная ответственность
Основания ответственности				
Субъекты ответственности				
Субъекты, налагающие взыскания				
Виды взысканий				
Порядок наложения ответственности				

4. Составьте таблицу, в которой укажите основания увольнений за нарушение трудовой дисциплина, порядок применения данного вида взыскания.

5. Подготовьте доклад на тему: «Специальная дисциплинарная ответственность».

6. Рассмотрев особенности дисциплинарной ответственности руководителя организации, подготовьте сообщение с освещением проблемных аспектов.

7. *Ответьте на вопросы*:

1) Что понимается под дисциплиной труда и каковы методы ее обеспечения?
2) В каких случаях возможно применение дисциплинарного взыскания по истечении месяца со дня совершения дисциплинарного проступка?
3) Какие сроки должны быть соблюдены при привлечении работника к дисциплинарной ответственности? Могут ли быть эти сроки продлены?
4) Правомерно ли одновременное привлечение работника к дисциплинарной ответственности и лишение его за тот же проступок премии?
5) Юридически значимые обстоятельства при привлечении работника к дисциплинарной ответственности за совершение прогула.
6) Может ли быть признано аморальным проступком появление преподавателя на работе в состоянии опьянения?

Тема 15. Правовые основы охраны труда.

Факторы производственного травматизма, нормативные правовые акты, формулирующие требования охраны труда, случаи прохождения обязательных медосмотров (обследований), организацию расследования несчастных случаев на производстве, органы контроля безопасности труда, примеры правоприменительной практики.

Практические занятия

ПР15.Правовые основы охраны труда.

Заполните следующую таблицу «Специальные правила по охране труда работников отдельных категорий»

п/п	Категории работников	Дополнительные льготы и гарантии	Нормы права, предусматривающие особые правила ильготы	Примечание
	Работники, занятые на работах с вредными и опасными условиями труда			
	Женщины			
	Несовершеннолетние			
	Лица с пониженной трудоспособностью			

2. Какие особенности правового регулирования охраны труда предусмотрены для работников сельского хозяйства, транспорта, связи и других сфер деятельности? Приведите не менее 10 примеров. При ответе необходима ссылка на соответствующие нормы права.

3. Составьте перечень законных оснований для отказа гражданину в заключении трудового договора, предметом которого является работа в неблагоприятных условиях. При ответе сошлитесь на необходимые нормы права.

4. Ответьте на вопросы:

1) Какое правовое значение имеет заключение службы по охране труда о наличии нарушений требований по охране труда?
2) Юридически значимые обстоятельства для возникновения обязанности у работодателя по расследованию несчастного случая на производстве.
3) Правовые последствия несоблюдения работодателем требований по охране труда.
4) Правовое значение медицинских осмотров и правовое значение отсутствия у работодателя данных о прохождении их работниками.
5) Правовые последствия отказа работника от прохождения медицинского осмотра.
6) Юридически значимые обстоятельства при проведении расследования несчастного случая на производстве государственным инспектором труда.

Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора.

Правовые основы материальной ответственности работодателей и работников; виды материальной ответственности; случаи наступления материальной ответственности и её размеры в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

Практические занятия

ПР16.Материальная ответственность сторон трудового договора.

1. Сравните материальную и дисциплинарную ответственности сторон трудового договора, а также гражданско-правовой имущественной ответственности, выявите их сходства и различия. Результаты анализа отразите в таблице.

2. Дайте сравнительную характеристику материальной ответственности работодателя и работника и выделите различия в правовом регулировании материальной ответственности указанных субъектов.

3. Ответьте на вопросы:

1) Юридически значимые обстоятельства, подлежащие доказыванию при привлечении работника к полной материальной ответственности.
2) Общие юридически значимые обстоятельства, подлежащие доказыванию при привлечении работодателя к ответственности за ущерб, причиненный имуществу работника.
3) Юридически значимые обстоятельства, подлежащие доказыванию при определении ущерба, причиненного работником работодателю.
4) Юридически значимые обстоятельства, подлежащие доказыванию при заключении с работником договора о полной материальной ответственности.
5) Юридически значимые обстоятельства, определяющие размер ущерба, причиненного работодателем имуществу работника в процессе трудовой деятельности.
6) Юридически значимые обстоятельства, подлежащие доказыванию при привлечении работодателя к материальной ответственности за лишение работника возможности трудиться.
7) Юридически значимые обстоятельства, подлежащие доказыванию при компенсации работнику морального вреда на основании норм трудового права.

Тема 17. Защита трудовых прав и свобод.

Институты государственного и общественного контроля и надзора за соблюдением работодателями трудовых прав и свобод работников, правовые основы их деятельности и компетенция в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

Практические занятия

ПР17.Защита трудовых прав и свобод.

1. Укажите перечень Конвенций Международной Организации Труда, ратифицированных Российской Федерацией, которые регулируют вопросы защиты трудовых прав работников.
2. Охарактеризуйте основные формы профсоюзного контроля по поводу правовой охраны трудовых прав работников.
3. Перечислите локальные акты, которые работодатель принимает с учетом деятельности первичной профсоюзной организации.
4. Перечислите сферы деятельности работодателя, в которых осуществляется государственный надзор за безопасным ведением работ в промышленности.
5. В каких случаях работники вправе использовать механизм самозащиты трудовых прав? Охарактеризуйте данные случаи.
6. В какие сроки государственные инспекции Федеральной инспекции труда должны рассматривать заявления, письма, жалобы и другие обращения граждан о нарушениях их трудовых прав?
7. Может ли государственный инспектор труда запретить работодателю использование средств индивидуальной и коллективной защиты работников? В каких случаях? Аргументируйте свой ответ.
8. Охарактеризуйте порядок инспектирования работодателей государственными инспекциями труда.

9. Какие акты прокурорского реагирования могут быть принесены прокурорскими работниками в адрес тех работодателей, которые нарушают трудовые права работников? Обоснуйте свой ответ.
10. Охарактеризуйте порядок учета мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при расторжении трудового договора по инициативе работодателя.
11. Охарактеризуйте основные гарантии, которые предоставляет закон освобожденным профсоюзным работникам.
12. Какие сферы деятельности работодателя контролирует государственный санитарно-эпидемиологический надзор?
13. К какой категории государственных служащих (гражданские, правоохранительные или военнослужащие) относятся государственные инспекторы Федеральной инспекции труда? Аргументируйте свой ответ.
14. В обществе с ограниченной ответственностью «Луч» не составляются графики отпусков. Руководитель данного предприятия предоставляет отпуска работникам по своему усмотрению. Составьте проект предписания государственной инспекции труда, в котором содержится требование об устранении данного нарушения законодательства о труде.

Тема 18. Трудовые споры.

Разновидности трудовых споров, процедуры и органы для разрешения трудовых споров, правовую основу разрешения трудовых споров в соответствии с нормами Трудового кодекса РФ.

Практические занятия
ПР18.Трудовые споры.

1. Определите подведомственность рассмотрения следующих трудовых споров:
– работодатель отказал в назначении и выплате премии за досрочное выполнение работы;
– работник не согласен с примененным к нему дисциплинарным взысканием в виде замечания;
– работодатель отказал работнику в переводе на прежнее место работы по истечении срока временного перевода;
– работодателем в одностороннем порядке был изменен размер заработной платы;
– директор предприятия отказал гражданину в приеме на должность секретаря в связи с недостаточным владением им иностранным языком
– сотрудником отдела кадров была разглашена информация о размере заработной платы работника.
2. Укажите отличия индивидуальных трудовых споров от коллективных трудовых споров.
3. Укажите принципы правового регулирования рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
4. Ответьте на вопросы:
   1) Дайте определение понятия «защита трудовых прав и свобод».
   2) Сформулируйте отличительные особенности способов и форм защиты трудовых прав работников.
   3) Приведите классификацию способов защиты трудовых прав работников.
   4) Какие виды надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства вы знаете?
   5) Перечислите полномочия государственных инспекторов труда.

6) Раскройте права и обязанности работодателя в ходе осуществления контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства.
7) Что такое общественный контроль?
8) Что такое самозащита работниками трудовых прав?
9) Дайте общую характеристику и определите причины трудовых споров.
10) Каковы критерии подразделения трудовых споров на виды?
11) Какова подведомственность трудовых споров?
12) Какие Вы знаете органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров?
13) Какие индивидуальные трудовые споры рассматривает суд?
14) Каков порядок исполнения решения по индивидуальным трудовым спорам?
15) Что такоеколлективные трудовые споры и каков порядок их разрешения?

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1.Учебная литература

1. Рыбашкова, А. Р. Трудовое право : учебное пособие / А. Р. Рыбашкова. — Кемерово :КемГУ, 2020. — 123 с. — ISBN 978-5-8353-2665-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/162599.

2. Пучкова, В. В. Трудовое право : учебное наглядное пособие / В. В. Пучкова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 306 с. — ISBN 978-5-4497-1545-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117870.html.

3. Сорокун, П. В. Трудовое право : методические указания / П. В. Сорокун. — Красноярск :КрасГАУ, 2022. — 28 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/298901.

4. Трудовое право : учебник / Т. М. Голубева, Ю. В. Жильцова, Ю. В. Применко [и др.] ; под редакцией С. В. Соловьевой, И. А. Филиповой. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2021. — 194 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/191586.

5. Бочкарева, Н. А. Трудовое право России : учебник / Н. А. Бочкарева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 526 с. — ISBN 978-5-4486-0490-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79438.html.

6. Глухов, А. В. Трудовое право : практикум / А. В. Глухов. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2020. — 250 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94174.html.

7. Кораблина, О. В. Трудовое право : рабочая тетрадь / О. В. Кораблина, О. И. Бабанова. — Астрахань : Астраханский государственный университет, Издательский дом «Астраханский университет», 2019. — 77 с. — ISBN 978-5-9926-1124-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99519.html.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система«Гарант» http://www.garant.ru

БазаданныхWeb of Sciencehttps://apps.webofknowledge.com/

БазаданныхScopushttps://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФhttps://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RUhttps://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФhttp://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторингаhttp://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование»https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологииhttp://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представленына официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины «Трудовое право» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает

весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы.Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства: компьютер, принтер, мультимедиа-проектор, проекционный экран	MSOffice, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные MicrosoftOpenLicense № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense№66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬУСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях,заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Номер раздела / темы	Тема практического занятия	Форма проведения
1	2	3
ПР01	Предмет, метод, система и принципы трудового права.	Беседа, презентации, решение задач
СР01	Принципы трудового права	Решение задач
ПР02	Источники трудового права	Беседа, презентации, решение задач
ПР03	Субъекты трудового права, трудовые и непосредственно связанные с ними отношения	Беседа, презентации, решение задач
СР03	Правоотношения в сфере трудового права	Решение задач
ПР04	Социальное партнерство в сфере труда, права профсоюзов в сфере трудовых отношений	Беседа, презентации, решение задач
СР04	Правовое регулирование занятости населения	Реферат
ПР05	Трудовой договор: понятие, стороны, содержание и порядок заключения	Беседа, презентации, решение задач
ПР06	Изменение трудового договора	Беседа, презентации, решение задач
ПР07	Прекращение трудового договора	Беседа, презентации, решение задач
СР07	Ученический договор	Доклад
ПР08	Защита персональных данных работников	Беседа, презентации, решение задач
СР08	Правовое регулирование профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников	Доклад
ПР09	Рабочее время	Беседа, презентации, решение задач
ПР10	Время отдыха	Беседа, презентации, решение задач
ПР11	Оплата и нормирование труда	Беседа, презентации, решение задач
ПР12	Гарантии и компенсации	Беседа, презентации, решение задач
ПР13	Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность	Беседа, презентации, решение задач
ПР14	Материальная ответственность	Беседа, презентации,

		решение задач
ПР15	Охрана труда	Беседа, презентации, решение задач
ПР16	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	Беседа, презентации, решение задач
	Рассмотрение и разрешение трудовых споров	Реферат

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	7 семестр	4 курс
Экз01	Экзамен	8 семестр	4 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-21(ОПК-6) знает нормы материального и процессуального права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает содержание российского трудового права	ПР01, СР01
знает нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве	ПР02, СР02
знает права и обязанности работников и работодателей	ПР03, СР03

ИД-22(ОПК-6) умеет принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет применять на практике нормы трудового законодательства	СР05, СР06, СР07
умеет анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров	ПР17, ПР18
умеет анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	ПР17

ИД-23(ОПК-6) владеет навыками совершения правореализационных действий в сфере трудовых отношений в точном соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и навыками составления правоприменительных и правореализационных документов в сфере трудовых правоотношений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет юридической терминологией	ПР01-ПР18
владеет навыками анализа правовых трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений	ПР01-ПР18
владеет навыками по разработке правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, в том числе трудового договора, коллективного договора и соглашений	ПР01-ПР18

ИД-9 (ПК-3) Знает юрисдикционные и иные способы защиты трудовых прав личности, порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров, систему и полномочия органов публичной власти, осуществляющих государственный и ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками работы с правовыми актами	ПР02, СР02
владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм	ПР01-ПР18
владеет навыками правильного оформления документации в сфере трудовых и непосредственно связанных с ними отношений	ПР01-ПР18

ИД-10 (ПК-3) Умеет использовать юрисдикционные и иные способы защиты нарушенных прав участников трудовых отношений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет давать грамотную юридическую оценку действий субъектов правоотношений в трудовом праве	ПР04, СР04

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет оперировать юридическими понятиями и терминами трудового права и стремиться правильно применять нормы трудового права в ходе осуществления юридической деятельности	ПР01-ПР18
умеет применять указанные знания при консультировании субъектов трудовых отношений	ПР01-ПР18

ИД-11 (ПК-3) Владеет навыками юрисдикционной защиты прав участников трудовых отношений, составления и оформления юридических документов, связанных с защитой трудовых прав работников

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками отстаивания прав и свобод в трудовых отношениях и в случае рассмотрения споров в суде	ПР17, ПР18
владеет приемами и способами оформления документации по вопросам правового обеспечения приема на работу, применения труда работников, прекращения трудовых отношений	ПР05-ПР07, СР05-СР07
владеет навыками организации правового взаимодействия сторон в целях создания обстановки, исключающей возможность нарушений, правильного реагирования на возникающие спорные ситуации, в целях предупреждения развития правового конфликта и устранения оснований для нарушения закона, договора	ПР17, ПР18

Теоретические вопросы к зачету

1. 1 Понятие и предмет трудового права. Цели и задачи трудового законодательства.
2. Основные принципы трудового права.
3. Неправомерность дискриминации в сфере труда.
4. Запрещение принудительного труда.
5. Трудовое законодательство.
6. Разграничение полномочий в сфере трудовых и связанных с ними отношений.
7. Действие законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
8. Действие законов, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, во времени и в пространстве.
9. Трудовые отношения.
10. Стороны трудовых отношений.
11. Основные права и обязанности работника и работодателя.
12. Социальное партнерство в сфере труда.
13. Представители работников в социальном партнерстве.
14. Особенности представления интересов работников в отдельных случаях.
15. Представители работодателя.
16. Органы по регулированию социально-трудовых отношений в области социального партнерства.
17. Создание комиссий по регулированию социально-трудовых отношений на различных уровнях.
18. Коллективные переговоры.
19. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах.
20. Коллективный договор.
21. Действие коллективного договора, порядок его разработки и дополнения.
22. Соглашение.
23. Порядок разработки проекта соглашения и его заключения.
24. Действие соглашения.
25. Регистрация коллективного договора, соглашения и контроль за их выполнением.

26. Участие работников в управлении организацией.
27. Ответственность сторон социального партнерства.
28. Трудовой договор.
29. Содержание трудового договора.
30. Срок трудового договора.
31. Вступление трудового договора в силу.
32. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора.
33. Гарантии при заключении трудового договора.
34. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.
35. Трудовая книжка работника.
36. Форма трудового договора. Оформление приема работника.
37. Испытание при приеме работника на работу.
38. Перевод работника на другую работу.
39. Изменение существенных условий трудового договора.
40. Временный перевод работника на другую работу в случае производственной необходимости.
41. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении ее подведомственности, реорганизации.
42. Отстранение работника от работы.
43. Общие основания прекращения трудового договора.
44. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
45. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
46. Правила расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
47. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, и вследствие нарушения обязательных правил при его заключении.
48. Выдача работнику трудовой книжки и предоставление сведений, связанных с работой.
49. Персональные данные работника и гарантии их защиты.

Теоретические вопросы к экзамену

1. Понятие и предмет трудового права. Цели и задачи трудового законодательства.
2. Основные принципы трудового права.
3. Неправомерность дискриминации в сфере труда.
4. Запрещение принудительного труда.
5. Трудовое законодательство.
6. Разграничение полномочий в сфере трудовых и связанных с ними отношений.
7. Действие законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
8. Действие законов, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, во времени и в пространстве.
9. Трудовые отношения.
10. Стороны трудовых отношений.
11. Основные права и обязанности работника и работодателя.
12. Социальное партнерство в сфере труда.
13. Представители работников в социальном партнерстве.
14. Особенности представления интересов работников в отдельных случаях.
15. Представители работодателя.
16. Органы по регулированию социально-трудовых отношений в области социального партнерства.
17. Создание комиссий по регулированию социально-трудовых отношений на различных уровнях.

18. Коллективные переговоры.
19. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах.
20. Коллективный договор.
21. Действие коллективного договора, порядок его разработки и дополнения.
22. Соглашение.
23. Порядок разработки проекта соглашения и его заключения.
24. Действие соглашения.
25. Регистрация коллективного договора, соглашения и контроль за их выполнением.
26. Участие работников в управлении организацией.
27. Ответственность сторон социального партнерства.
28. Трудовой договор.
29. Содержание трудового договора.
30. Срок трудового договора.
31. Вступление трудового договора в силу.
32. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора.
33. Гарантии при заключении трудового договора.
34. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.
35. Трудовая книжка работника.
36. Форма трудового договора. Оформление приема работника.
37. Испытание при приеме работника на работу.
38. Перевод работника на другую работу.
39. Изменение существенных условий трудового договора.
40. Временный перевод работника на другую работу в случае производственной необходимости.
41. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении ее подведомственности, реорганизации.
42. Отстранение работника от работы.
43. Общие основания прекращения трудового договора.
44. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
45. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
46. Правила расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
47. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, и вследствие нарушения обязательных правил при его заключении.
48. Выдача работнику трудовой книжки и предоставление сведений, связанных с работой.
49. Персональные данные работника и гарантии их защиты.
50. Рабочее время.
51. Продолжительность ежедневной работы (смены) и работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней.
52. Работа в ночное время.
53. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Сверхурочная работа.
54. Режим рабочего времени. Сменная работа.
55. Время отдыха.
56. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни.
57. Отпуска.
58. Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, и порядок его предоставления.
59. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, их продление, перенесение, отзыв из отпуска.

60. Замена неиспользованного отпуска денежной компенсацией. Отпуск без сохранения заработной платы.
61. Оплата труда работников.
62. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы.
63. Удержания из заработной платы.
64. Исчисление средней заработной платы. Выплаты работникам в случаях прекращения трудового договора.
65. Тарифная система оплаты труда. Стимулирующие выплаты.
66. Оплата труда в особых условиях, при выполнении работ различной квалификации.
67. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни, в ночное время.
68. Оплата труда при невыполнении работником норм труда (должностных обязанностей), при изготовлении продукции, оказавшейся браком, при освоении новых производств.
69. Нормирование труда.
70. Гарантии и компенсации.
71. Гарантии и компенсации работнику в связи с изменением его здоровья.
72. Дисциплина труда.
73. Ученический договор.
74. Охрана труда.
75. Несчастные случаи на производстве.
76. Материальная ответственность работодателя.
77. Материальная ответственность работника.
78. Полная материальная ответственность.
79. Коллективная (бригадная) материальная ответственность.
80. Размер причиненного ущерба.
81. Особенности регулирования труда. Труд женщин.
82. Дополнительные гарантии беременным женщинам и работникам, имеющим детей.
83. Регулирование труда работников в возрасте до 18 лет.
84. Регулирование труда руководителей организаций.
85. Работа по совместительству.
86. Регулирование труда сезонных работников и лиц, заключивших трудовой договор на срок до 2 месяцев.
87. Регулирование труда работников, работающих вахтовым методом.
88. Регулирование труда работников, работающих у работодателей физических лиц.
89. Регулирование труда надомников.
90. Регулирование труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
91. Регулирование труда работников транспорта.
92. Регулирование труда педагогических работников.
93. Регулирование труда работников дипломатических и консульских учреждений РФ, представительств за границей.
94. Регулирование труда работников религиозных организаций.
95. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.
96. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.
97. Государственный надзор в отдельных отраслях.
98. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Самозащита работниками трудовых прав.
99. Трудовые споры: понятие, причины, виды.
100. Подведомственность и подсудность трудовых споров.
101. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в КТС.
102. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде.

103. Коллективные трудовые споры.
104. Гарантии в связи с разрешением коллективного трудового спора. Уклонение от участия в примирительных процедурах.
105. Забастовка.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Оценка	Критерии
«зачтено»	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной технической терминологии. Могут быть допущены некоторые неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.
«не зачтено»	1) Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, техническая терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. 2) Ответ на вопрос полностью отсутствует. 3) Отказ от ответа.

Набрано баллов	Оценка
41-100	«зачтено»
0-40	«не зачтено»

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Оценка	Критерии
«отлично» *40 баллов*	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знания по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.
«хорошо» *32 балла*	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Могут быть допущены некоторые неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.
«удовлетвори-	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и

тельно» *24 балла*	последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.
«неудовлетворительно» *16 баллов*	1) Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. 2) Ответ на вопрос полностью отсутствует. 3) Отказ от ответа.

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (максимум 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Набрано баллов	Оценка
81-100	«отлично»
61-80	«хорошо»
41-60	«удовлетворительно»
0-40	«неудовлетворительно»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____февраля_____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.28 Экологическое право

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Международное право***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		В.В. Красников
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

		И.С. Искевич
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-6 Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	
ИД-6 (ОПК-6) Знать основания возникновения правоотношений в области охраны окружающей среды и рационального природопользования, правовые характеристики их объектов, полномочия, права и обязанности участников, содержание и действие экономических и правовых механизмов рационального природопользования и охраны окружающей среды	излагает и формулируетосновные положения нормативно-правового регулирования экологического права
	толкует правовые предписания для регулирования поведения субъектов экологических правоотношений
	анализирует основания возникновения и содержание правовых отношений в области охраны окружающей среды и рационального природопользования
ИД-7 (ОПК-6) Уметь устанавливать системные связи институтов и норм экологического права, определять эколого-правовые нормы, подлежащие применению в индивидуально-определённых ситуациях	перечисляет основные положения нормативно-правового регулирования экологического права
	совершает юридические действия, направленные реализацию решений в точном соответствии с законом
ИД-8(ОПК-6) Владеть навыками разрешения коллизий норм экологического права, составления правореализационных и правоприменительных актов в рамках правоотношений по охране окружающей среды и осуществлению рационального природопользования	демонстрирует навыки использования эколого-правовой терминологии
	составляет юридические документы в точном соответствии с законом

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	Заочная
	5 семестр	2 курс
Контактная работа	**52**	**12**
занятия лекционного типа	16	2
лабораторные занятия	0	0
практические занятия	32	6
курсовое проектирование	0	0
консультации	2	2
промежуточная аттестация	2	2
Самостоятельная работа	**128**	**168**
Всего	**180**	**180**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Предмет и система экологического права. Объекты экологических отношений: история правового регулирования экологических отношений.Становление и основные этапы развития экологического права.

Природные ресурсы как объекты природы, пользования и охраны, собственности; как основа жизни и деятельности народа. Их влияние на правовой режим природопользования и охраны окружающей природной среды.

Концепция устойчивого развития как научная основа правового регулирования охраны окружающей среды в хозяйственной деятельности.

Задачи и функции российского государства по охране окружающей среды. Взаимодействие экологической функции с другими функциями государства по обеспечению рационального природопользования и охраны окружающей природной среды.

Экологическая функция российского права. Роль других отраслей права в обеспечении рационального природопользования и охраны окружающей природной среды.

Право граждан на здоровую и благоприятную окружающую природную среду и его организационно-правовое обеспечение.

Понятие, предмет и метод экологического права.

Основные этапы становления и развития экологического права.

Место экологического права в системе российского права и его взаимодействие с другими отраслями российского права.

Тема 2. Нормы экологического права и источники экологического права. Экологические правоотношения. Экологические права граждан.

Нормы экологического права: понятие, признаки, классификация. Соотношение эколого-правовой нормы и статьи эколого-правового акта.

Понятие и особенности источников экологического права.

Классификация источников экологического права.

Система законодательства об охране окружающей природной среды и рациональном использовании природных ресурсов.

Закон как источник экологического права.

Подзаконные нормативно-правовые акты как источники экологического права.

Роль судебной практики в регулировании экологических правоотношений.

Экологические отношения и экологические правоотношения: понятие, их особенности, предпосылки возникновения, структура.

Классификация экологических правоотношений

Субъекты экологических правоотношений: понятие, характеристика.

Объекты экологических правоотношений: природные объекты, природные ресурсы, природные комплексы, окружающая среда в целом.

Содержание экологических правоотношений: субъективные права и юридические обязанности в сфере охраны окружающей среды и рационального природопользования.

Возникновение, изменение и прекращение экологических правоотношений. Экологические права граждан: право на благоприятную окружающую среду, право на достоверную информацию о состоянии окружающей среды, право на возмещение ущерба за экологический вред – конституционные права и права, закрепленные в иных нормативных правовых актах.

Экологические права общественных и иных объединений, осуществляющих деятельность в области охраны окружающей среды.

Система государственных мер по обеспечению прав на благоприятную окружающую среду.

Гарантии и защита экологических прав граждан: административно-правовой и судебный способы защиты.

Тема 3. Право собственности на природные ресурсы

Понятие, содержание и формы права собственности на природные ресурсы

Объекты и субъекты права собственности на природные ресурсы

Право частной собственности на природные ресурсы

Право государственной собственности на природные ресурсы

Право муниципальной собственности на природные ресурсы

Основания возникновения и прекращения права собственности на природные ресурсы

Тема 4. Правовые формы использования природных ресурсов.

Понятие и содержание права природопользования. Право общего природопользования. Право специального природопользования. Принципы природопользования.

Субъекты права природопользования.

Содержание права природопользования**.**

Тема 5. Ответственность за экологические правонарушения. Правовые формы возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением.

Понятие экологических правонарушений.

Виды экологических правонарушений.

Состав уголовных преступлений в сфере охраны окружающей среды.

Состав административных правонарушений в сфере охраны окружающей среды.

Понятие и функции юридической ответственности за экологические правонарушения.

Понятие, виды и структура экологических правонарушений.

Дисциплинарная ответственность за экологические правонарушения.

Административная ответственность за экологические правонарушения.

Уголовная ответственность за экологические преступления.

Конституционная ответственность за экологические правонарушения.

Гражданско-правовая ответственность за экологический вред.

Понятие и виды экологического вреда. Способы и принципы его возмещения

Возмещение вреда природным объектам, причиненного экологическим правонарушением.

Возмещение вреда здоровью и имуществу человека, причиненного неблагоприятным воздействием окружающей среды.

Ответственность за экологический вред, причиненный источником повышенной опасности.

Тема 6. Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия.

Понятие и виды экологически опасной ситуации

Понятие и виды экологически неблагополучных территорий

Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия.

Тема 7. Управление природопользованием и охраной окружающей среды.

Понятие и виды управления природопользованием и охраной окружающей среды.

Виды органов государственного управления природопользованием и охраной окружающей среды.

Полномочия органов общей компетенции в области природопользования и охраны окружающей среды.

Система специально уполномоченных государственных органов в области природопользования и охраны окружающей среды.

Полномочия министерств в области природопользования и охраны окружающей среды.

Полномочия федеральных служб в области природопользования и охраны окружающей среды.

Полномочия региональных государственных органов в области природопользования и охраны окружающей среды (на примере Тамбовской области).

Полномочия органов местного самоуправления в области природопользования и охраны окружающей среды.

Тема 8. Экономические механизмы охраны окружающей природной среды.

Понятие и роль экономического механизма обеспечения
рационального природопользования и охраны окружающей среды

Планирование природопользования и охраны окружающей среды

Финансирование охраны окружающей среды

Плата за природопользование. Плата за пользование природными ресурсами. Плата за негативное воздействие на окружающую среду

Экологическое страхование.

Меры экономического стимулирования рационального природопользования и охраны окружающей среды

Тема 9. Правовой режим природно-заповедного фонда. Правовой режим природы курортных, лечебно-оздоровительных и рекреационных зон.

Особо охраняемые природные территории: история создания, цели образования, виды.

Правовой режим государственных природных заповедников

Правовой режим национальных и природных парков

Правовой режим государственных природных заказников

Правовой режим памятников природы, дендрологических парков и ботанических садов

Правовой режим лечебно-оздоровительных местностей, курортов и рекреационных зон

Правовой режим особо охраняемых природных объектов.

Тема 10. Организационно-правовой механизмохраны окружающей среды и рационального природопользования.

Понятие организационно-правового механизма охраны окружающей среды и рационального природопользования.

Система организационно-правовых мер охраны окружающей природной среды:

Экологическая стандартизация.

Основные требования к нормированию качества окружающей природной среды. Виды нормативов качества окружающей природной среды.

Оценка воздействия на окружающую природную среду (ОВОС).

Экологическая экспертиза: понятие, виды, порядок.

Экологическое лицензирование: понятие, виды лицензий. Лицензирование комплексного природопользования.

Экологическая сертификация и экологический аудит

Экологический мониторинг и экологический контроль: понятие, виды.

Учет состояния и использования отдельных природных объектов и окружающей среды в целом. Государственные кадастры и реестры природных ресурсов и объектов: понятие.

Тема 11. Правовая охрана природных объектов.

Правовое регулирование охраны и использования земель.

Правовое регулирование охраны и использования недр.

Правовое регулирование охраны и использования вод.

Правовое регулирование охраны и использования лесов.

Правовое регулирование охраны и использования животного мира.

Правовое регулирование охраны атмосферного воздуха.

Тема 12. Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве, вводе в эксплуатацию объектов. Экологические требования при эксплуатации объектов.

Правовые экологические требования при размещении, проектировании, строительстве, реконструкции и вводе в эксплуатацию производственных объектов.

Требования в области охраны окружающей среды при эксплуатации и выводе из эксплуатации зданий, строений, сооружений и иных объектов.

Тема 13. Правовая охрана окружающей среды городов и других населенных пунктов

Понятие и состав территории городов.

Законодательство о градостроительстве.

Экологические требования в планировании и застройке городов.

Санитарная охрана окружающей среды городов.

Охрана зеленой растительности в городах.

Государственный экологический контроль за охраной окружающей среды городов.

Тема 14.Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды. Правовая охрана окружающей природной среды в зарубежных странах.

Факторы развития международного права окружающей среды

Понятие и источники международного права окружающей среды

Принципы международного права окружающей среды

Международные экологические организации

Международные конференции по окружающей среде

Природоохранительное сотрудничество стран - членов СНГ

Международная ответственность за экологические правонарушения

Международный экологический суд.

Практические занятия

ПР01. Предмет и система экологического права. Объекты экологических отношений: история правового регулирования экологических отношений. Становление и основные этапы развития экологического права.

ПР02. Нормы экологического права и источники экологического права. Экологические правоотношения. Экологические права граждан.

ПР03. Право собственности на природные ресурсы

ПР04. Правовые формы использования природных ресурсов.

ПР05. Ответственность за экологические правонарушения.

ПР06. Правовые формы возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением.

ПР07. Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия.

ПР08. Управление природопользованием и охраной окружающей среды.

ПР09. Экономические механизмы охраны окружающей природной среды.

ПР10. Правовой режим природно-заповедного фонда. Правовой режим природы курортных, лечебно-оздоровительных и рекреационных зон.

ПР11. Организационно-правовой механизм охраны окружающей среды и рационального природопользования.

ПР12. Правовая охрана природных объектов.

ПР13. Правовая охрана природных объектов.

ПР14. Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве, вводе в эксплуатацию объектов. Экологические требования при эксплуатации объектов.

ПР15. Правовая охрана окружающей среды городов и других населенных пунктов.

ПР16. Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды. Правовая охрана окружающей природной среды в зарубежных странах.

Самостоятельная работа:

СР01. Предмет и система экологического права. Объекты экологических отношений: история правового регулирования экологических отношений. Становление и основные этапы развития экологического права.

СР02. Нормы экологического права и источники экологического права. Экологические правоотношения. Экологические права граждан.

СР03. Право собственности на природные ресурсы

СР04. Правовые формы использования природных ресурсов.

СР05. Ответственность за экологические правонарушения.

СР06. Правовые формы возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением.

СР07. Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия.

СР08. Управление природопользованием и охраной окружающей среды.

СР09. Экономические механизмы охраны окружающей природной среды.

СР10. Правовой режим природно-заповедного фонда. Правовой режим природы курортных, лечебно-оздоровительных и рекреационных зон.

СР11. Организационно-правовой механизм охраны окружающей среды и рационального природопользования.

СР12. Правовая охрана природных объектов.

СР13. Правовая охрана природных объектов.

СР14. Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве, вводе в эксплуатацию объектов. Экологические требования при эксплуатации объектов.

СР15. Правовая охрана окружающей среды городов и других населенных пунктов.

СР16. Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды. Правовая охрана окружающей природной среды в зарубежных странах.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1.Учебная литература

1. Баженова, О. П. Водное, земельное и экологическое право : учебное пособие / О. П. Баженова, О. О. Кренц. — Омск : Омский ГАУ, 2021. — 58 с. — ISBN 978-5-89764-967-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/176593.

2. Балашенко, С. А. Экологическое право : учебник / С. А. Балашенко, Т. И. Макарова, В. Е. Лизгаро. — 2-е изд. — Минск :Вышэйшая школа, 2021. — 400 с. — ISBN 978-985-06-3305-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120137.html.

3. Елизарова, Н. В. Экологическое право : учебник / Н. В. Елизарова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 125 с. — ISBN 978-5-4497-1111-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109258.html.

4. Ларичкин, В. В. Экология: оценка и контроль окружающей среды : учебное пособие / В. В. Ларичкин, Н. И. Ларичкина, Д. А. Немущенко. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 124 с. — ISBN 978-5-7782-3948-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/98826.html.

5. Лисина, Н. Л. Экологическое право : учебное пособие / Н. Л. Лисина, В. В. Ерин. — Кемерово :КемГУ, 2020. — 132 с. — ISBN 978-5-8353-2603-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/156138.

6. Щепеткина, И. В. Экологическое право : учебное пособие / И. В. Щепеткина. — Екатеринбург : УГЛТУ, 2020. — 106 с. — ISBN 978-5-94984-725-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/171781.

7. Экологическое право России : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н. В. Румянцев, Н. Д. Эриашвили, С. Я. Казанцев [и др.] ; под редакцией Н. В. Румянцева, Ф. Г. Мышко. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 367 с. — ISBN 978-5-238-03215-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101904.html.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система«Гарант» http://www.garant.ru

БазаданныхWebofSciencehttps://apps.webofknowledge.com/

БазаданныхScopushttps://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФhttps://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RUhttps://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФhttp://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторингаhttp://www.fedsfm.ru/opendata
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»https://www.biblio-online.ru
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»https://нэб.рф
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование»https://openedu.ru
Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологииhttp://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представленына официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая

серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работыс литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

– сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

– обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

– фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

– готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

– работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

– пользоваться реферативными и справочными материалами;

– контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

– обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;

– пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

– использовать при говорении и письме перифразирование, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

– повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

– обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

– использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

– внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

– внимательно прочитать рекомендованную литературу;

составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MSOffice, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные MicrosoftOpenLicense № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения:экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense№66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях,заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Предмет и система экологического права. Объекты экологических отношений: история правового регулирования экологических отношений. Становление и основные этапы развития экологического права.	Доклады по вопросам практического задания
ПР02	Нормы экологического права и источники экологического права. Экологические правоотношения. Экологические права граждан.	Доклады по вопросам практического задания
ПР03	Право собственности на природные ресурсы	Доклады по вопросам практического задания
ПР04	Правовые формы использования природных ресурсов.	Доклады по вопросам практического задания
ПР05	Ответственность за экологические правонарушения.	Доклады по вопросам практического задания
ПР06	Правовые формы возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением.	Доклады по вопросам практического задания
ПР07	Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия.	Доклады по вопросам практического задания
ПР08	Управление природопользованием и охраной окружающей среды.	Доклады по вопросам практического задания
ПР09	Экономические механизмы охраны окружающей природной среды.	Доклады по вопросам практического задания
ПР10	Правовой режим природно-заповедного фонда. Правовой режим природы курортных, лечебно-оздоровительных и рекреационных зон.	Доклады по вопросам практического задания
ПР11	Организационно-правовой механизм охраны окружающей среды и рационального природопользования.	Доклады по вопросам практического задания
ПР12	Правовая охрана природных объектов.	Доклады по вопросам практического задания
ПР13	Правовая охрана природных объектов.	Доклады по вопросам практического задания
ПР14	Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве, вводе в эксплуатацию объектов. Экологические требования при эксплуатации объектов.	Доклады по вопросам практического задания
ПР15	Правовая охрана окружающей среды городов и других	Доклады по вопросам практического задания

Обозначение	Наименование	Форма контроля
	населенных пунктов.	
ПР16	Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды. Правовая охрана окружающей природной среды в зарубежных странах.	Доклады по вопросам практического задания
СР01	Предмет и система экологического права. Объекты экологических отношений: история правового регулирования экологических отношений. Становление и основные этапы развития экологического права.	конспект
СР02	Нормы экологического права и источники экологического права. Экологические правоотношения. Экологические права граждан.	реферат
СР03	Право собственности на природные ресурсы	конспект
СР04	Правовые формы использования природных ресурсов	реферат
СР05	Ответственность за экологические правонарушения.	конспект
СР06	Правовые формы возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением.	реферат
СР07	Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия.	конспект
СР08	Управление природопользованием и охраной окружающей среды.	реферат
СР09	Экономические механизмы охраны окружающей природной среды.	конспект
СР10	Правовой режим природно-заповедного фонда. Правовой режим природы курортных, лечебно-оздоровительных и рекреационных зон.	реферат
СР11	Организационно-правовой механизм охраны окружающей среды и рационального природопользования.	конспект
СР12	Правовая охрана природных объектов.	реферат
СР13	Правовая охрана природных объектов.	конспект
СР14	Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве, вводе в эксплуатацию объектов. Экологические требования при эксплуатации объектов.	реферат
СР15	Правовая охрана окружающей среды городов и других населенных пунктов.	конспект
СР16	Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды. Правовая охрана окружающей природной среды в зарубежных странах.	реферат

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Экз01	Экзамен	5 семестр	3 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-6 (ОПК-6) Знать основания возникновения правоотношений в области охраны окружающей среды и рационального природопользования, правовые характеристики их объектов, полномочия, права и обязанности участников, содержание и действие экономических и правовых механизмов рационального природопользования и охраны окружающей среды

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
излагает и формулируетосновные положения нормативно-правового регулирования экологического права	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01
толкует правовые предписания для регулирования поведения субъектов экологических правоотношений	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01
анализирует основания возникновения и содержание правовых отношений в области охраны окружающей среды и рационального природопользования	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01

ИД-7 (ОПК-6)Уметь устанавливать системные связи институтов и норм экологического права, определять эколого-правовые нормы, подлежащие применению в индивидуально-определённых ситуациях

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
перечисляет основные положения нормативно-правового регулирования экологического права	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01
совершает юридические действия, направленные реализацию решений в точном соответствии с законом	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16;

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
	Экз01

ИД-8 (ОПК-6) Владеть навыками разрешения коллизий норм экологического права, составления правореализационных и правоприменительных актов в рамках правоотношений по охране окружающей среды и осуществлению рационального природопользования

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
демонстрирует навыки использования эколого-правовой терминологии	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01
составляет юридические документы в точном соответствии с законом	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01

Задания к опросу ПР02

1. Охарактеризуйте нормы экологического права (понятие, признаки, классификация).
2. Охарактеризуйте экологические отношения и экологические правоотношения: понятие, их особенности, предпосылки возникновения, структура.
3. Охарактеризуйте субъекты экологических правоотношений: понятие, характеристика.
4. Охарактеризуйте объекты экологических правоотношений: природные объекты, природные ресурсы, природные комплексы, окружающая среда в целом.
5. Охарактеризуйте понятие, функции, категории земель.
6. Охарактеризуйте понятие и функции недр.
7. Охарактеризуйте соотношение биологического и юридического понятия лесов. Правовая классификация лесов. Ее значение для использования и охраны лесов. Особенности правового режима отдельных категорий лесов. Понятие и правовой режим нелесной растительности.
8. Охарактеризуйте понятие и виды водного объекта, водного режима.
9. Охарактеризуйте понятие и общую характеристика правового режима охраны и использования животного мира. Животный мир как объект охраны и использования. Фаунистический фонд РФ.
10. Охарактеризуйте понятие и функции атмосферного воздуха.

Задания к СР02

1. Охарактеризуйте содержание экологических правоотношений: субъективные права и юридические обязанности в сфере охраны окружающей среды и рационального природопользования.
2. Охарактеризуйте возникновение, изменение и прекращение экологических правоотношений.
3. Охарактеризуйте классификацию экологических правоотношений.

4. Охарактеризуйте понятие и особенности источников экологического права. Классификация источников экологического права. Система законодательства об охране окружающей природной среды и рациональном использовании природных ресурсов.

5. Охарактеризуйте конституционные основы охраны окружающей природной среды и рационального использования природных ресурсов. Разграничение полномочий и предметов ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области природопользования и охраны окружающей среды.

6. Охарактеризуйте международные договоры Российской Федерации в области природопользования и охраны окружающей среды как источники экологического права.

7. Охарактеризуйте законы как источники экологического права. Федеральный закон “Об охране окружающей среды” и его роль в развитии экологического законодательства. Земельное законодательство РФ. Законодательство РФ о недрах. Водное законодательство РФ. Лесное законодательство РФ. Законодательство РФ об охране и использовании животного мира. Законодательство РФ об охране атмосферного воздуха.

8. Охарактеризуйте конституционное, гражданское, уголовное, административное и иное законодательство как источники экологического права.

9. Охарактеризуйте подзаконные нормативные правовые акты как источники экологического права.

10. Охарактеризуйте роль судебной практики в регулировании экологических правоотношений.

11. Раскройте понятие «экологические права граждан»: право на благоприятную окружающую среду, право на достоверную информацию о состоянии окружающей среды, право на возмещение ущерба за экологический вред – конституционные права и права, закрепленные в иных нормативных правовых актах.

12. Охарактеризуйте экологические права общественных и иных объединений, осуществляющих деятельность в области охраны окружающей среды.

13. Раскройте систему государственных мер по обеспечению прав на благоприятную окружающую среду.

Задания к опросу ПР04

1. Дайте понятие и охарактеризуйте содержание права природопользования.

2. Охарактеризуйте объекты, субъекты и виды права природопользования: общее и специальное.

3. Охарактеризуйте права и обязанности природопользователей, их классификация.

4. Определите понятие фонды природных ресурсов.

5. Охарактеризуйте землепользование: понятие, виды. Права и обязанности землепользователей. Основания возникновения, ограничения и прекращения права землепользования.

Задания к СР04

1. Охарактеризуйте недропользование: понятие, виды, основания возникновения, ограничения и прекращения права. Государственный фонд недр.

2. Охарактеризуйте водопользование: понятие, виды, основания возникновения, ограничения и прекращения права. Водный фонд.

3. Охарактеризуйте лесопользование: понятие, виды, основания возникновения, ограничения и прекращения права. Государственный лесной фонд.

4. Охарактеризуйте право пользования объектами животного мира: понятие, виды и условия использования, основания возникновения, ограничения и прекращения права.

5. Охарактеризуйте правовое регулирование охоты и охотничьего хозяйства в РФ.

6. Охарактеризуйте правовое регулирование рыболовства в РФ.

Задания к опросу ПР01

1. Охарактеризуйте природные ресурсы как объекты природы, пользования и охраны, собственности; как основа жизни и деятельности народа. Их влияние на правовой режим природопользования и охраны окружающей природной среды.

2. Раскройте концепцию устойчивого развития как научная основа правового регулирования охраны окружающей среды в хозяйственной деятельности.

3. Укажите задачи и функции российского государства по охране окружающей среды. Взаимодействие экологической функции с другими функциями государства по обеспечению рационального природопользования и охраны окружающей природной среды.

4. Охарактеризуйте экологическую функцию российского права. Роль других отраслей права в обеспечении рационального природопользования и охраны окружающей природной среды.

Задания к СР01

1. Раскройте право граждан на здоровую и благоприятную окружающую природную среду и его организационно-правовое обеспечение.

2. Охарактеризуйте понятие, предмет и метод экологического права. Экологические отношения и экологические правоотношения. Их особенности и классификация.

3. Раскройте основные этапы становления и развития экологического права. Концепции экологического права.

4. Укажите место экологического права в системе российского права и его взаимодействие с другими отраслями российского права.

Задания к опросу ПР05

1. Охарактеризуйте экологические правонарушения : понятие, состав, виды.

2. Охарактеризуйте экологические преступления: понятия, состав, виды.

3. Охарактеризуйте понятие и особенность юридической ответственности за экологические правонарушения.

4. Охарактеризуйте уголовную ответственность за экологические преступления.

5. Охарактеризуйте административную ответственность за экологические правонарушения.

6. Охарактеризуйте дисциплинарную ответственность за экологические проступки.

7. Охарактеризуйте материальную ответственность должностных лиц и иных работников, виновных в причинении вреда экологическим правонарушением.

8. Охарактеризуйте ответственность за экологический вред, причиненный источником повышенной опасности.

Задания к СР05

1. Охарактеризуйте юридическую ответственность за нарушение земельного законодательства.

2. Охарактеризуйте юридическую ответственность за нарушение законодательства о недрах.

3. Охарактеризуйте юридическую ответственность за нарушение водного законодательства.

4. Охарактеризуйте юридическую ответственность за нарушение лесного законодательства

5. Охарактеризуйте юридическую ответственность за нарушение законодательства о животном мире.

6. Охарактеризуйте юридическую ответственность за нарушение законодательства об охране атмосферного воздуха.

7. Охарактеризуйте юридическую ответственность за нарушение законодательства об особо охраняемых природных территориях.

8. Охарактеризуйте экологический вред: понятие и виды.

9. Охарактеризуйте правовые формы возмещение вреда, причиненного экологическим правонарушением здоровью и имуществу человека.

10. Охарактеризуйте правовые формы возмещение вреда, причиненного экологическим правонарушением окружающей среде.

Задания к опросу ПР03

1. Дайте понятие и общую характеристику права собственности на природные ресурсы.
2. Охарактеризуйте формы собственности на природные ресурсы.
3. Охарактеризуйте субъекты права собственности на природные ресурсы.
4. Охарактеризуйте объекты права собственности на природные ресурсы.
5. Охарактеризуйте содержание права собственности на природные ресурсы. Полномочия собственников природных ресурсов и правовые формы их реализации.

Задания к СР05

1. Охарактеризуйте имущественные права на землю. Право собственности на землю. Постоянное (бессрочное) пользование земельными участками. Пожизненное наследуемое владение земельными участками. Безвозмездное срочное пользование земельными участками. Аренда земельных участков. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут).
2. Охарактеризуйте право собственности на недра.
3. Охарактеризуйте право собственности на водные объекты.
4. Охарактеризуйте право собственности на объекты лесного фонда.
5. Охарактеризуйте право собственности на животный мир.
6. Охарактеризуйте основания возникновения и прекращения права собственности на природные ресурсы.

Задания к опросу ПР11

1. Охарактеризуйте систему организационно-правовых мер охраны окружающей природной среды:
2. Охарактеризуйте экологическое нормирование: понятие, задачи. Основные требования к нормированию качества окружающей природной среды. Виды нормативов качества окружающей природной среды. Нормативы допустимого воздействия на окружающую среду: виды, функции, критерии определения. Экологическая стандартизация;
3. Охарактеризуйте оценку воздействия на окружающую природную среду (ОВОС): понятие, задачи, порядок проведения. Участие общественности в проведении оценки воздействия на окружающую природную среду;
4. Охарактеризуйте экологическую экспертизу: понятие, задачи, принципы, объекты, виды. Государственная экологическая экспертиза: понятие, порядок проведения, заключение государственной экологической экспертизы и его правовые последствия. Общественная экологическая экспертиза;
5. Охарактеризуйте экологическое лицензирование: понятие, общая характеристика, объекты и виды. Лицензирование комплексного природопользования. Лицензирование пользования отдельными природными ресурсами. Лицензирование деятельности в области охраны окружающей природной среды;

Задания к СР11

1. Охарактеризуйте экологическую сертификацию: понятие, задачи, функции и общая характеристика. Порядок проведения;

2. Охарактеризуйте экологический аудит: понятие, цели, объекты, виды, порядок проведения;

3. Охарактеризуйте экологический мониторинг: понятие, задачи, объекты, порядок осуществления;

4. Охарактеризуйте экологический контроль: понятие, общая характеристика и задачи. Система экологического контроля. Государственный экологический контроль. Производственный экологический контроль. Общественный экологический контроль. Государственный контроль в области использования и охраны земель. Государственный контроль в области использования и охраны недр. Государственный контроль в области использования и охраны водных объектов. Государственный контроль за использованием, воспроизводством, охраной и защитой лесов. Государственный контроль в области использования и охраны животного мира. Государственный контроль в области охраны атмосферного воздуха.

5. Охарактеризуйте учет состояния и использования отдельных природных объектов и окружающей среды в целом. Кадастры природных ресурсов.

Задания к опросу ПР08

1. Определите понятие, общую характеристику и принципы государственного управления в области природопользования и охраны окружающей природной среды.

2. Назовите виды, органы и функции управления в области охраны окружающей природной среды.

3. Охарактеризуйте природоохранительную деятельность органов общей компетенции.

4. Составьте систему специально уполномоченных государственных органов в области природопользования и охраны окружающей среды.

5. Раскройте полномочия министерств в области природопользования и охраны окружающей среды.

6. Охарактеризуйте полномочия федеральных служб в области природопользования и охраны окружающей среды.

Вопросы к экзамену 01

1. Эколого-правовые нормы: понятие и классификация

2. Экологические правоотношения: понятие, содержание, субъекты, объекты, основания возникновения и прекращения.

3. Источники экологического права: понятие, особенности

4. Классификация источников экологического права

5. Право собственности на природные ресурсы: понятие, содержание, формы

6. Право собственности на природные ресурсы: объекты и субъекты всех форм собственности

7. Право государственной собственности на природные ресурсы: субъекты, объекты

8. Право муниципальной собственности на природные ресурсы: субъекты, объекты

9. Право частной собственности на природные ресурсы: субъекты, объекты

10. Право пожизненного наследуемого владения на природные ресурсы

11. Право постоянного бессрочного пользования на природные ресурсы

12. Аренда природных ресурсов

13. Концессия и соглашение о разделе продукции

14. Сервитуты на природные ресурсы

15. Право собственности на природные ресурсы: основания возникновения и прекращения

16. Право природопользования: понятие и виды

17. Право природопользования: основания возникновения, прекращения и переход права

18. Лицензирование природопользования: понятие, объекты, правовые основы
19. Лицензия на природопользование: понятие, содержание, функции
20. Лицензия на природопользование: порядок выдачи, органы, уполномоченные вести лицензирование
21. Лицензия на природопользование: сроки, основания для отказа в выдачи, приостановления действия и аннулирования
22. Лицензия на комплексное природопользование
23. Виды лицензий на природопользование (самостоятельно)
24. Экологические правонарушения: понятие, состав и виды
25. Экологические преступления: понятие, состав, виды и ответственность за них
26. Административные проступки в экологической сфере: понятие, виды и ответственность за них
27. Дисциплинарная ответственность за экологические правонарушения
28. Экологический вред: понятие и виды
29. Возмещение вреда, причиненного экологическим правонарушением здоровью человека
30. Возмещение вреда, причиненного экологическим правонарушением окружающей среде
31. Административно-правовой механизм охраны окружающей среды: понятие, задачи, экологический императив
32. Административно-правовой механизм охраны окружающей среды: форма реализации и мероприятия
33. Органы государственного управления природопользованием и охраной ОС: понятие и виды
34. Нормирование окружающей среды: понятия, требования к нормативам
35. Нормативы качества окружающей среды: понятие, группы, показатели
36. Нормативы допустимого воздействия на окружающую среду: понятие и виды
37. Экологическая сертификация: понятие, система, цели, механизм, орган, уполномоченный в данной сфере, виды, порядок проведения
38. Оценка воздействия на окружающую среду: понятие, цель, объекты
39. Система экологического контроля: понятие, цель и задачи, функции, виды
40. Экологическая экспертиза: понятие, виды, объекты
41. Государственная экологическая экспертиза: понятие, объекты, процесс проведения, заключение экологической экспертизы
42. Общественная экологическая экспертиза: понятие, объекты, права общественных организаций, порядок проведения, заключение экологической экспертизы

Примеры типовых практических заданий к экзамену

1. На земельном участке, переданном гражданину К. для ведения сельского хозяйства, находилось несколько деревьев и кустарников, перешедших к нему естественным путём из соседнего лесного массива. Он, как собственник земельного участка, вырубил эту растительность, т.к. она мешала использованию земли в сельскохозяйственных целях. Орган лесного контроля на том основании, что эти деревья относятся к лесу, предъявил в суде иск о взыскании стоимости незаконно порубленного леса по таксам для исчисления ущерба. Гражданин К. отказался от удовлетворения иска, сославшись на положения Лесного кодекса РФ, в соответствии с которыми деревья и кустарниковая растительность, произрастающая на сельскохозяйственных землях, не входит в состав лесного фонда. В чём особенность правового режима такой растительности в отличие от леса.

Решите дело.

2.Крестьянское фермерское хозяйство предъявило в суд иск к дирекции государственного заповедника о возмещение ущерба, причиненного хозяйству в результате уничтожения кабанами, обитающими в заповеднике, урожая картофеля на площади 200 га. Дирекция заповедника отказалась принять исковые требования, указав, что она не может нести ответственности за поведение диких животных, находящихся в состоянии естественной свободы.

Решите дело. Подлежит ли иск удовлетворению?

3.Территориальный орган Росприроднадзора потребовал прекратить финансирование строительство местной ТЭЦ, так как проект строительства не проходил государственной экологической экспертизы. Заказчик возражал против назначения экспертизы проекта, сославшись на то, что под строительство уже выделен земельный участок и утверждена вся необходимая для сооружения объекта документация. Территориальный орган Росприроднадзора обратился в арбитражный суд с заявлением об отмене решения о предоставлении земельного участка для строительства ТЭЦ.

Каково должно быть решение арбитражного суда? Охарактеризуйте объекты государственной экологической экспертизы. Какой вид государственной экспертизы необходим в данном случае?

4.На территории землепользования акционерного общества Темп" имеются запасы гравия и бутового камня, недалеко от границ его землепользования проходит разрез месторождений угля, залегающего на небольшой глубине от поверхности земли. По договору с ТОО "Виктория" акционерное общество разрешило производить добычу камня и гравия для нужд строительства. Для разработки угля акционерное общество Темп" образовало специальную бригаду. Добытая продукция использовалась как с топливо для нужд данного хозяйства, а также отпускалось за соответствующую плату различным организациям.

В каком порядке разрешается разработка полезных ископаемых? В чем выражаются нарушения законодательства о недрах? Определите ответственность за совершенные правонарушения.

5.В результате строительства гидроузла на реке Лаба были разрушены оросительная система акционерного общества "Колос" и водохозяйственные сооружения. Вследствие этого загрязненными водами повреждены посевы сельскохозяйственных культур. Акционерное общество предъявило иск в арбитражный суд, в котором просит возместить причиненный хозяйству ущерб в сумме 13 400 тыс. рублей.

Каковы условия водопользования? Определите, в чем состоит нарушение водного законодательства? Какое решение вынесет арбитражный суд?

6. Купринов и Локтев, не являясь членами общества охотников и рыболовов, не имея разрешения на право охоты, выехали на охоту и, около 23 часов, в межлиманном соединении между Курчанским и Камковатым лиманами, застрелили 1 кабана. Ранее Купринов, в сентябре-октябре того же года, в запретное для охоты время, без надлежащего разрешения, незаконно отловил 20 ондатр, что было зафиксировано протоколом, составленным охот инспектором.

Определите разрешенные виды пользования объектами животного мира. Исчислите ущерб, причиненный незаконной охотой. Решите дело.

7. На территории природного заказника были обнаружены залежи бурого угля. Администрацией области было дано разрешение на освоение данного месторождения с

изъятием части территории природного заказника. В будущем предполагалось восстановление нарушенных земель, а в настоящий момент с целью сохранения общей площади природной территории было принято решение о передаче в пользование заказника земель из фонда запаса двух районов.

Какова ответственность за данные правонарушения?

8. Организация без разрешения построила на территории национального парка «Лосиный остров» жилой дом, который стала использовать в качестве дачи для однодневного отдыха сотрудников. Администрация национального парка обратилась в прокуратуру города с письмом, в котором просила принять меры к наказания самовольного застройщика.

К какому виду правонарушений (земельных или экологических) относится подобные самовольный захват земли и самовольное строительство? Какие виды эколого–правовой ответственности возможно применить в данном случае?

9. За охоту в запретной зоне в Горячем ключе Клюев А.Б. был подвергнут штрафу в размере 1 минимального размера оплаты труда. При рассмотрении жалобы районным судом выяснилось, что Клюев ставил капканы на волков, однако в капканы попали 2 фермерские коровы. В судебном заседании было установлено, что границы запретной зоны Клюеву не были известны и, кроме того, он является инвалидом 2 группы.

Какое решение должен принять суд?

10. Лебедев М.К. обратился в юридическую консультацию с просьбой о разъяснении следующего вопроса: ежегодно он производит сбор грибов в лесном массиве своего района с целью их последующей продажи на рынке.

Требуется ли ему разрешение на осуществление подобных действий? К какому виду лесопользования можно отнести данные действия? Решите дело.

Задания к опросу ПР06

1. Дайте понятие зон чрезвычайной экологической ситуации и общая характеристика их правового режима.
2. Охарактеризуйте порядок природопользования и хозяйственной деятельности в зонах чрезвычайной экологической ситуации.
3. Дайте понятие зон экологического бедствия и общая характеристика их правового режима.
4. Охарактеризуйте порядок природопользования и хозяйственной деятельности в зонах экологического бедствия.
5. Охарактеризуйте правовые меры по охране окружающей природной среды и ее отдельных объектов в зонах экологического бедствия.
6. Охарактеризуйте правовую охрану окружающей среды от загрязнения при использовании химических веществ.
7. Охарактеризуйте правовые меры охраны окружающей среды от вредного биологического воздействия.
8. Охарактеризуйте правовую охрану окружающей среды при использовании радиоактивных материалов.
9. Охарактеризуйте правовые экологические требования к военным и оборонным объектам, военной деятельности.
10. Охарактеризуйте правовые меры охраны озонового слоя Земли.

Задания к опросу ПР02

1. Охарактеризуйте нормы экологического права (понятие, признаки, классификация).
2. Охарактеризуйте экологические отношения и экологические правоотношения: понятие, их особенности, предпосылки возникновения, структура.
3. Охарактеризуйте субъекты экологических правоотношений: понятие, характеристика.
4. Охарактеризуйте объекты экологических правоотношений: природные объекты, природные ресурсы, природные комплексы, окружающая среда в целом.

Задания к СР02

1. Охарактеризуйте понятие, функции, категории земель.
2. Охарактеризуйте понятие и функции недр.
3. Охарактеризуйте соотношение биологического и юридического понятия лесов. Правовая классификация лесов. Ее значение для использования и охраны лесов. Особенности правового режима отдельных категорий лесов. Понятие и правовой режим нелесной растительности.
4. Охарактеризуйте понятие и виды водного объекта, водного режима.
5. Охарактеризуйте понятие и общую характеристика правового режима охраны и использования животного мира. Животный мир как объект охраны и использования. Фаунистический фонд РФ.
6. Охарактеризуйте понятие и функции атмосферного воздуха.

Задания к опросу ПР12

1. Охарактеризуйте понятие, содержание, формы и принципы правовой охраны окружающей природной среды. Соотношение правового и других способов охраны окружающей природной среды.
2. Охарактеризуйте эколого-правовые требования в сфере природопользования. Общие правовые экологические требования в области природопользования. Эколого-правовые требования при пользовании отдельными природными ресурсами по целевому назначению.
3. Охарактеризуйте понятие и содержание правовой охраны земель.
4. Охарактеризуйте понятие и содержание правовой охраны недр, и охраны окружающей природной среды при пользовании недрами. Правовая охрана естественных ресурсов континентального шельфа.

Задания к опросу ПР13

1. Охарактеризуйте понятие и содержание правовой охраны вод. Основные требования охраны вод и охраны окружающей природной среды. Правовые меры предупреждения и ликвидации вредного воздействия вод.
2. Охарактеризуйте понятие правовой охраны и защиты лесов. Организация охраны и защиты лесов. Государственная лесная охрана.
3. Охарактеризуйте понятие и организационно-правовые меры охраны животного мира.
4. Охарактеризуйте понятие и особенности атмосферного воздуха как объекта правовой охраны. Законодательство РФ об охране атмосферного воздуха.
5. Охарактеризуйте понятие и содержание правовой охраны атмосферного воздуха.
6. Охарактеризуйте организационно-правовые меры охраны атмосферного воздуха.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Форма отчетности – экзамен.
Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 60 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 10 баллами, практическое задание оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий	2
Полнота раскрытия вопроса	3
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	3
Ответы на дополнительные вопросы	2
Всего	10

Критерии оценивания выполнения практического задания

Показатель	Максимальное количество баллов
Адекватность формализации условий задачи	4
Обоснованность выбора метода (модели, алгоритма) решения	6
Правильность проведение расчетов	6
Полнота анализа полученных результатов	4
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (максимум 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Набрано баллов	Оценка
81-100	«отлично»
61-80	«хорошо»
41-60	«удовлетворительно»
0-40	«неудовлетворительно»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

ДиректорЮридического института

_____ Е.Е. Орлова

«*13*» _____*февраля*_____ 20*25*г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.29 Прокурорский надзор

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Безопасность и правопорядок***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		А.А. Швыркин
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	М.Г. Диева
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен разрабатывать процессуальные и служебные документы в сфере своей профессиональной деятельности	
ИД-1 (ОПК-5) знать основы правового статуса прокурорских работников, порядок прохождения службы в органах прокуратуры	знает место и роль института прокуратуры в осуществлении правоохранительной деятельности, систему, функции и организацию деятельности прокуратуры Российской Федерации
	знает нормы материального и процессуального права, регулирующие осуществление прокурорского надзора в Российской Федерации
ИД-2 (ОПК-5) уметь при осуществлении служебной профессиональной деятельности совершать действия, направленные на использование правовых норм различной ведомственной принадлежности, осуществляющими реализацию правоохранительных функций	умеет разграничивать компетенцию различных организационных звеньев в системе прокуратуры Российской Федерации
	умеет определять предмет прокурорского надзора, меры прокурорского реагирования, правовые последствия их использования
ИД-3 (ОПК-5) владеть навыками совершения правореализационных действий в рамках профессиональной деятельности по правовому обеспечению функционирования военных и правоохранительных органов	владеет навыками анализа правовых явлений, относимых к объектам профессиональной деятельности прокурорских работников, реализации норм материального и процессуального права, регулирующих осуществление прокурорского надзора в Российской Федерации
	владеет навыками применения мер прокурорского реагирования
ОПК-7Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению	
ИД-4 (ОПК-7) знать понятие, содержание правоохранительной	знает организационные и правовые механизмы проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов прокурорами

деятельности, систему, структуру, место и роль правоохранительных органов в системе государственных органов Российской Федерации	знает признаки, состав коррупционных факторов, методику проведения антикоррупционной экспертизы
ИД-5 (ОПК-7) уметьопределять иразграничивать компетенцию различных правоохранительных органов, определять содержание статуса их должностных лиц	умеет определять в нормативных правовых актах положения, создающие условия для проявления коррупции
	умеет осуществлять профессиональную деятельность, связанную с реализацией полномочий прокуратуры в рамках различных отраслей прокурорского надзора в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации
ИД-6 (ОПК-7) владеть профессиональной терминологией, используемой в деятельности правоохранительных органов, работы с нормативными правовыми актами и материалами правоприменительной практики, анализа правовых отношений, складывающихся в связи с осуществлением правоохранительной деятельности	владеет навыками проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов
	владеет навыками применения мер прокурорского реагирования

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	Заочная
	8 семестр	4 курс
Контактная работа	**65**	**9**
занятия лекционного типа	32	2
лабораторные занятия		
практические занятия	32	6
курсовое проектирование		
консультации		
промежуточная аттестация	1	1
Самостоятельная работа	**43**	**99**
Всего	**108**	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Предмет, система и основные понятия курса «Прокурорский надзор в Российской Федерации»

Прокуратура в структуре государственных органов Российской Федерации. Ее задачи. Место прокуратуры в системе законодательной, исполнительной и судебной властей. Сущность прокурорского надзора.Предмет и система курса «Прокурорский надзор в Российской Федерации».Соотношение и связь курса «Прокурорский надзор в Российской Федерации» с другими юридическими дисциплинами.Основные понятия курса: прокурор, прокурорский работник, прокуратура, прокурорский надзор, предмет прокурорского надзора, объект прокурорского надзора, полномочия прокурора, средства прокурорского надзора, акты прокурорского надзора, методика прокурорского надзора.

Тема 2. Правовые основы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации

Конституционные основы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации.Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации».Регламентация деятельности органов прокуратуры иными федеральными законами.Международные правовые основы деятельности прокуратуры.Указы Президента Российской Федерации по вопросам деятельности прокуратуры.

Нормативные акты Генерального прокурора Российской Федерации.

Тема 3. Возникновение и основные исторические этапы развития российской прокуратуры

Исторические предпосылки образования прокуратуры в России.Возникновение прокуратуры в России. Основные этапы развития прокуратуры в России.Прокуратура Российской империи до судебной реформы 60-х гг. XIX в.Развитие прокуратуры всвязи с судебной реформой 1864 г.Прокуратура РСФСР в период советской власти и существования СССР.Прокуратура Российской Федерации после распада СССР.Концепция развития системы прокуратуры Российской Федерации на современном этапе.

Тема 4. Принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации

Классификация принципов организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации.

Общие принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации:

- принцип централизации организации и деятельности прокуратуры.
- принцип единства прокурорского надзора.
- принцип законности в деятельности прокуратуры.
- принцип независимости прокурорского надзора.
- принцип гласности в деятельности прокуратуры.
- принцип политической независимости в деятельности прокуратуры.

Внутриорганизационные принципы деятельности органов прокуратуры: зональный принцип, предметный принцип, предметно-зональный принцип.

Тема 5. Функции и направления деятельности органов прокуратуры

Понятие и система функций органов прокуратуры.Общая характеристика функций и основных направлений деятельности прокуратуры.Основные направления (отрасли) прокурорского надзора.

Тема 6. Система органов и учреждений прокуратуры и ее организационная структура

Понятие прокурорской системы.Становление организационной структуры прокурорской системы.Территориальные органы прокуратуры Российской Федерации.Прокуратура района. Прокуратура города с районным делением. Межрайонная прокуратура. Прокуратура субъекта Российской Федерации.Специализированные органы прокуратуры Российской Федерации: военная прокуратура, транспортная прокуратура, природоохранная прокуратура, прокуратура по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях.Разграничение полномочий между территориальными и специализированными прокуратурами. Генеральная прокуратура Российской Федерации.

Тема 7. Управление в органах прокуратуры

Понятие, задачи и принципы управления в органах прокуратуры.Функции управления в органах прокуратуры.Ведомственные нормативные акты управления в прокуратуре.

Тема 8. Прокурорский надзор за исполнением законов (общий надзор)

Сущность, предмет и задачи надзора за исполнением законов.Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов.Организация работы органов прокуратуры различных уровней по надзору за исполнением законов.Правовые акты прокурора в сфере надзора за исполнением законов. Методика и тактика надзора за исполнением законов.

Тема 9. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.Особенности прокурорского надзора за соблюдением социально-экономических прав и свобод человека.Особенности прокурорского надзора за соблюдением политических прав и свобод граждан.

Тема 10. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность (ОРД). Понятие уполномоченного прокурора по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими ОРД.Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.Организация работы по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Методика и тактика надзора.Правовые акты прокурора в сфере надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.Особенности прокурорского надзора за законностью оперативно-розыскных мероприятий, ограничивающих конституционные права граждан на неприкосновенность жилища, тайну переписки, телефонных переговоров.

Тема 11. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.Организация работы по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.Правовые акты прокурора в сфере надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.Надзор прокурора за исполнением законов при регистрации, рассмотрении и разрешении заявлений и сообщений о преступлениях.Надзор прокурора за исполнением законов при задержании лиц, подозреваемых в совершении преступлений.Надзор прокурора за законностью и обоснованностью привлечения лиц к уголовной ответственности.Надзор прокурора за исполнением требований закона об обеспечении права подозреваемого и обвиняемого на защиту.Надзор прокурора за законностью и обоснованностью прекращения уголовного дела.Надзор прокурора за соблюдением требований закона при окончании предварительного расследования с составлением обвинительного заключения (обвинительного акта).

Тема 12. Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами.Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов судебными приставами.Организация работы по надзору за исполнением законов судебными приставами.Средства реагирования прокурора при осуществлении надзора.

Тема 13. Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.Организация работы по исполнению законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания и заключения под стражу.Правовые акты прокурора.Особенности прокурорского надзора за законностью исполнения наказаний в виде лишения свободы и ареста.Особенности прокурорского надзора за законностью исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.Особенности надзора за исполнением законов администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

Тема 14. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом

Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции. Поддержание государственного обвинения.Участие в исследовании

доказательств. Заявление, заключение, ходатайство прокурора. Значение и содержание речи государственного обвинителя. Его право на реплику.Особенности участия прокурора в рассмотрении уголовных дел судом присяжных.Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом апелляционной и кассационной инстанции. Апелляционное и кассационное представление.Участие прокурора в пересмотре вступивших в законную силу судебных решений по уголовным делам.

Тема 15. Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел судом

Основания для обращения прокурора в суд с гражданским иском и заявлением. Основания для вступления прокурора в рассмотрение судом гражданского дела. Подготовка прокурором искового заявления. Поддержание иска (заявления) в суде.Процессуальное положение прокурора при рассмотрении судом гражданского дела.Проверка прокурорами законности судебных решений по гражданским делам. Порядок и основания для принесения представления в апелляционную и кассационную инстанции. Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел судом апелляционной и кассационной инстанции.Основания и порядок проверки прокурором вступивших в законную силу судебных решений по гражданским делам. Полномочия прокурора по принесению надзорного представления.Участие прокурора в пересмотре вступивших в законную силу судебных решений по гражданским делам.

Тема 16. Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве

Основания для направления прокурором в арбитражный суд искового заявления.Подготовка прокурором искового заявления в арбитражный суд.Участие прокурора в рассмотрении арбитражных дел судом первой инстанции.Участие прокурора в рассмотрении арбитражных дел в апелляционной инстанции.Участие прокурора в рассмотрении арбитражных дел в кассационной инстанции.

Тема 17. Работа органов прокуратуры с жалобами граждан

Организация работы по разрешению жалоб граждан.Основы методики прокурорской деятельности в этом направлении.Сроки рассмотрения прокурором обращений граждан.Содержание и форма ответа заявителю.Работа с обращениями граждан в Генеральной прокуратуре РФ.Формы реагирования прокурора по результатам рассмотрения жалобы.

Тема 18. Служба в органах и учреждениях прокуратуры. Статус работников прокуратуры

Общие положения службы в органах и учреждениях прокуратуры.Требования, предъявляемые к кандидатам на должности прокуроров и следователей.Прием на службу в органы и учреждения прокуратуры. Принятие присяги прокурора (следователя).Назначение и освобождение от должности.Порядок проведения аттестации прокурорских работников. Виды и состав аттестационных комиссий.Присвоение классного чина. Поощрения и дисциплинарная ответственность прокурорских работников.Материальное и социальное обеспечение прокурорских работников.

ПР01. Практическое занятие:

Прокуратура в структуре государственных органов Российской Федерации. Ее задачи. Место прокуратуры в системе законодательной, исполнительной и

судебной властей. Сущность прокурорского надзора.Предмет и система курса «Прокурорский надзор в Российской Федерации».Соотношение и связь курса «Прокурорский надзор в Российской Федерации» с другими юридическими дисциплинами.Основные понятия курса: прокурор, прокурорский работник, прокуратура, прокурорский надзор, предмет прокурорского надзора, объект прокурорского надзора, полномочия прокурора, средства прокурорского надзора, акты прокурорского надзора, методика прокурорского надзора.

ПР02. Практическое занятие:

Конституционные основы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации.Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации».Регламентация деятельности органов прокуратуры иными федеральными законами.Международные правовые основы деятельности прокуратуры.Указы Президента Российской Федерации по вопросам деятельности прокуратуры.

Нормативные акты Генерального прокурора Российской Федерации.

ПР03. Практическое занятие:

Исторические предпосылки образования прокуратуры в России.Возникновение прокуратуры в России. Основные этапы развития прокуратуры в России.Прокуратура Российской империи до судебной реформы 60-х гг. XIX в.Развитие прокуратуры всвязи с судебной реформой 1864 г.Прокуратура РСФСР в период советской власти и существования СССР.Прокуратура Российской Федерации после распада СССР.Концепция развития системы прокуратуры Российской Федерации на современном этапе.

ПР04. Практическое занятие:

Классификация принципов организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации.

Общие принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации:

- принцип централизации организации и деятельности прокуратуры.
- принцип единства прокурорского надзора.
- принцип законности в деятельности прокуратуры.
- принцип независимости прокурорского надзора.
- принцип гласности в деятельности прокуратуры.
- принцип политической независимости в деятельности прокуратуры.

Внутриорганизационные принципы деятельности органов прокуратуры: зональный принцип, предметный принцип, предметно-зональный принцип.

ПР05. Практическое занятие:

Понятие и система функций органов прокуратуры.Общая характеристика функций и основных направлений деятельности прокуратуры.Основные направления (отрасли) прокурорского надзора.

ПР06. Практическое занятие:

Понятие прокурорской системы.Становление организационной структуры прокурорской системы.Территориальные органы прокуратуры Российской Федерации.Прокуратура района. Прокуратура города с районным делением. Межрайонная прокуратура. Прокуратура субъекта Российской Федерации.Специализированные органы прокуратуры Российской Федерации:

военная прокуратура, транспортная прокуратура, природоохранная прокуратура, прокуратура по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях.Разграничение полномочий между территориальными и специализированными прокуратурами. Генеральная прокуратура Российской Федерации.

ПР07. Практическое занятие:

Понятие, задачи и принципы управления в органах прокуратуры.Функции управления в органах прокуратуры.Ведомственные нормативные акты управления в прокуратуре.

ПР08. Практическое занятие:

Сущность, предмет и задачи надзора за исполнением законов.Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов.Организация работы органов прокуратуры различных уровней по надзору за исполнением законов.Правовые акты прокурора в сфере надзора за исполнением законов. Методика и тактика надзора за исполнением законов.

ПР09. Практическое занятие:

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.Особенности прокурорского надзора за соблюдением социально-экономических прав и свобод человека.Особенности прокурорского надзора за соблюдением политических прав и свобод граждан.

ПР10. Практическое занятие:

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность (ОРД). Понятие уполномоченного прокурора по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими ОРД.Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.Организация работы по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Методика и тактика надзора.Правовые акты прокурора в сфере надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.Особенности прокурорского надзора за законностью оперативно-розыскных мероприятий, ограничивающих конституционные права граждан на неприкосновенность жилища, тайну переписки, телефонных переговоров.

ПР11. Практическое занятие:

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.Организация работы по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.Правовые акты прокурора в сфере надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.Надзор прокурора за исполнением законов при регистрации, рассмотрении и разрешении заявлений и сообщений о преступлениях.Надзор прокурора за исполнением законов при задержании лиц, подозреваемых в совершении преступлений.Надзор прокурора за законностью и обоснованностью привлечения лиц к уголовной ответственности.Надзор прокурора за исполнением требований закона об обеспечении права подозреваемого и обвиняемого на защиту.Надзор прокурора за законностью и обоснованностью прекращения уголовного дела.Надзор прокурора за соблюдением требований закона при окончании предварительного расследования с составлением обвинительного заключения (обвинительного акта).

ПР12. Практическое занятие:

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами.Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов судебными приставами.Организация работы по надзору за исполнением законов судебными приставами.Средства реагирования прокурора при осуществлении надзора.

ПР13. Практическое занятие:

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.Организация работы по исполнению законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания и заключения под стражу.Правовые акты прокурора.Особенности прокурорского надзора за законностью исполнения наказаний в виде лишения свободы и ареста.Особенности прокурорского надзора за законностью исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.Особенности надзора за исполнением законов администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

ПР14. Практическое занятие:

Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции. Поддержание государственного обвинения.Участие в исследовании доказательств. Заявление, заключение, ходатайство прокурора. Значение и содержание речи государственного обвинителя. Его право на реплику.Особенности участия прокурора в рассмотрении уголовных дел судом присяжных.Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом

апелляционной и кассационной инстанции. Апелляционное и кассационное представление.Участие прокурора в пересмотре вступивших в законную силу судебных решений по уголовным делам.

ПР15. Практическое занятие:

Основания для обращения прокурора в суд с гражданским иском и заявлением. Основания для вступления прокурора в рассмотрение судом гражданского дела. Подготовка прокурором искового заявления. Поддержание иска (заявления) в суде.Процессуальное положение прокурора при рассмотрении судом гражданского дела.Проверка прокурорами законности судебных решений по гражданским делам. Порядок и основания для принесения представления в апелляционную и кассационную инстанции. Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел судом апелляционной и кассационной инстанции.Основания и порядок проверки прокурором вступивших в законную силу судебных решений по гражданским делам. Полномочия прокурора по принесению надзорного представления.Участие прокурора в пересмотре вступивших в законную силу судебных решений по гражданским делам.

ПР16. Практическое занятие:

Основания для направления прокурором в арбитражный суд искового заявления.Подготовка прокурором искового заявления в арбитражный суд.Участие прокурора в рассмотрении арбитражных дел судом первой инстанции.Участие прокурора в рассмотрении арбитражных дел в апелляционной инстанции.Участие прокурора в рассмотрении арбитражных дел в кассационной инстанции.

ПР17. Практическое занятие:

Организация работы по разрешению жалоб граждан.Основы методики прокурорской деятельности в этом направлении.Сроки рассмотрения прокурором обращений граждан.Содержание и форма ответа заявителю.Работа с обращениями граждан в Генеральной прокуратуре РФ.Формы реагирования прокурора по результатам рассмотрения жалобы.

ПР18. Практическое занятие:

Общие положения службы в органах и учреждениях прокуратуры.Требования, предъявляемые к кандидатам на должности прокуроров и следователей.Прием на службу в органы и учреждения прокуратуры. Принятие присяги прокурора (следователя).Назначение и освобождение от должности.Порядок проведения аттестации прокурорских работников. Виды и состав аттестационных комиссий.Присвоение классного чина. Поощрения и дисциплинарная ответственность прокурорских работников.Материальное и социальное обеспечение прокурорских работников.

Самостоятельная работа:

СР01.По рекомендованной литературе изучить:

1. По каким направлениям в будущем может развиваться прокуратура России?
2. Перечислите факторы, обуславливающие необходимость совершенствования организации и деятельности российской прокуратуры?
3. Какой должна быть прокуратура в правовом государстве?
4. Раскройте сущность и задачи прокурорского надзора?

5. Каковы место и роль прокуратуры в правовом государстве?
6. Чем отличается прокурорский надзор от межведомственного и ведомственного контроля?
7. Сформулируйте понятие отрасли (направления) прокурорского надзора.
8. Перечислите основные направления прокурорского надзора в современный период.

Самостоятельная работа:
СР02.По рекомендованной литературе изучить:

1. Какие нормы Конституции РФ посвящены прокуратуре?
2. Когда был принят Федеральный закон «О прокуратуре РФ»?
3. Поясните, какую роль в организации деятельности прокуратуры играют правовые акты Генерального прокурора РФ.
4. Какую роль в становлении прокуратуры играло законодательство, регулирующее ее организацию и деятельность?
5. По каким направлениям может идти дальнейшее развитие законодательства о прокурорском надзоре?

Самостоятельная работа:
СР03.По рекомендованной литературе изучить:

1. Когда и с какой целью учреждена прокуратура в России?
2. Перечислите основные нормативные акты, регулирующие организацию и деятельность прокуратуры на различных исторических этапах.
3. Дайте характеристику действующему российскому законодательству, регулирующему прокурорский надзор.

Самостоятельная работа:
СР04.По рекомендованной литературе изучить:

1. Сформулируйте определение принципа организации и деятельности прокуратуры.
2. Что вам известно о гарантиях закрепления и реализации принципов прокурорского надзора?
3. В чем состоят права и обязанности прокурора, реализующего принцип гласности прокурорского надзора?
4. Каковы виды гарантий принципа независимости прокурорского надзора?
5. Назовите основные направления реализации принципа законности прокурорского надзора.

Самостоятельная работа:
СР05.По рекомендованной литературе изучить:

1. Раскройте предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов.
2. Перечислите полномочия прокуроров, направленные как на выявление, так и на устранение нарушений законов и способствующих этому обстоятельств.
3. Назовите направления (подотрасли) прокурорского надзора за исполнением законов.
4. Поясните, как организуется работа в прокуратурах района и области по надзору за исполнением законов?
5. Какие Вы видите пути совершенствования прокурорского надзора за исполнением законов?

Самостоятельная работа:
СР06.По рекомендованной литературе изучить:

1. Поясните, что понимается под организацией работы и управления в органах прокуратуры?
2. Какие виды организационно-управленческих отношений реализуются в системе органов прокуратуры?
3. Назовите основные организационные условия эффективности прокурорской деятельности.
4. Раскройте содержание понятия планирования в органах прокуратуры.
5. В чем особенности специализированных прокуратур?
6. Каковы формы взаимодействия территориальных и специализированных прокуратур?
7. Как схематично можно изобразить все органы прокуратуры «снизу доверху»?

Самостоятельная работа:
СР07.По рекомендованной литературе изучить:

1. Поясните, что понимается под управлением органами прокуратуры?
2. Каковы задачи управления в органах прокуратуры?
3. Имеются ли отличия принципов организации и деятельности прокуратуры РФ (4 тема) от принципов управления в органах прокуратуры?
4. В чем заключаются функции управления в органах прокуратуры?
5. Какие нормативные акты издаются Генеральной прокуратурой РФ и в чем их отличие?

Самостоятельная работа:
СР08.По рекомендованной литературе изучить:

1. Раскройте задачи и содержание прокурорских проверок исполнения законов.
2. Назовите основания проведения проверок исполнения законов и проверок законности правовых актов.
3. В каких случаях прокурорами привлекаются специалисты для участия в проверках исполнения законов?
4. Что понимают под правовыми средствами реагирования прокурора на нарушения законов?
5. Перечислите реквизиты протеста и представления.
6. Назовите основания вынесения прокурором постановлений и их виды.
7. Какую роль играет предостережение о недопустимости нарушения законов в предупреждении правонарушений?
8. Какие Вы видите пути повышения эффективности прокурорского реагирования на нарушения законов?

Самостоятельная работа:
СР09.По рекомендованной литературе изучить:

1. Раскройте предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
2. Какими полномочиями наделены прокуроры при осуществлении надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина?
3. Как организуется работа в прокуратурах района и города по надзору за соблюдением прав и свобод человека и гражданина?
4. Какие бы вы выделили приоритетные направления прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина в современный период?
5. Назовите основные пути совершенствования прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

Самостоятельная работа:
СР10.По рекомендованной литературе изучить:

1. Перечислите органы, наделенные правом осуществления оперативно-розыскной деятельности, и раскройте их компетенцию.
2. Изложите предмет прокурорского надзора за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности.
3. Определите пределы прокурорского надзора за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности.
4. Назовите задачи прокурорского надзора за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности.
5. Поясните, какими полномочиями наделены прокуроры по надзору за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности?
6. Ответьте, как организуется работа в прокуратурах района и области по надзору за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности?

Самостоятельная работа:
СР11.По рекомендованной литературе изучить:

1. Перечислите органы и лиц, наделенные правом досудебного производства, и раскройте их компетенцию.
2. Изложите предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов в досудебном производстве.
3. Поясните, какими полномочиями наделены прокуроры по надзору за исполнением законов органами дознания и предварительного следствия?
4. Раскройте методику проведения проверок исполнения законов органами дознания и предварительного следствия.
5. Каким образом организуется работа в прокуратурах района и области по надзору за исполнением законов в досудебном производстве?

Самостоятельная работа:
СР12.По рекомендованной литературе изучить:

1. Раскройте сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами?
2. Какими полномочиями наделены прокуроры при осуществлении надзора за исполнением законов судебными приставами и как они реализуются?
3. Расскажите, как организуется работа по надзору за исполнением законов судебными приставами в органах прокуратуры?
4. Какова роль специализированных прокуратур по надзору за исполнением законов судебными приставами?
5. Раскройте особенности проведения проверок исполнения законов судебными приставами в соответствующих службах судебных приставов?
6. Что, по вашему мнению, необходимо сделать для совершенствования прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами?

Самостоятельная работа:
СР13.По рекомендованной литературе изучить:

1. Сформулируйте предмет и раскройте задачи прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.
2. Перечислите полномочия прокуроров в данной области надзора.
3. Расскажите, как организуется работа в прокуратуре по надзору за исполнением

законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

4. Ответьте, в чем состоят особенности прокурорского надзора за законностью исполнения наказания в виде ареста и лишения свободы?
5. Какие особенности прокурорского надзора за законностью исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества?
6. В чем заключается специфика прокурорского надзора за исполнением законов администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу?
7. Назовите основные направления совершенствования прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

Самостоятельная работа:
СР14.По рекомендованной литературе изучить:

1. Охарактеризуйте процессуальное положение прокурора при рассмотрении судом уголовных дел.
2. Какова структура обвинительной речи прокурора и от чего она зависит?
3. В чем заключаются особенности участия прокурора в суде присяжных заседателей?
4. В чем заключаются особенности участия прокурора в рассмотрении дел мировым судьей?
5. В чем отличие участия прокурора в кассационной инстанции от участия прокурора в апелляционной инстанции?

Самостоятельная работа:
СР15.По рекомендованной литературе изучить:

1. Сформулируйте задачи, решаемые прокурором в гражданском судопроизводстве.
2. Назовите основания для обращения прокуроров в суды общей юрисдикции с исками и заявлениями.
3. В каких случаях участие прокурора при рассмотрении гражданских дел судами общей юрисдикции является обязательным?
4. Какие требования необходимо соблюдать прокурору при направлении в суд исков и заявлений?
5. Перечислите полномочия прокурора при рассмотрении дел судами первой инстанции.
6. В чем заключается отличие апелляционного представления от кассационного представления?
7. Кто из прокуроров вправе обращаться с представлением в суд надзорной инстанции?

Самостоятельная работа:
СР16.По рекомендованной литературе изучить:

1. Сформулируйте задачи, решаемые прокурором в арбитражном процессе.
2. Назовите категории дел, по которым прокурор вправе обращаться в арбитражный суд.
3. Какие прокуроры наделены правом обращения в арбитражные суды?
4. Укажите основные требования к исковому заявлению, подаваемому в арбитражный суд.
5. Перечислите полномочия прокурора, участвующего в рассмотрении дела

арбитражным судом первой инстанции.
6. Назовите основания для обращения прокурора в арбитражный суд апелляционной инстанции.
7. В какие сроки, каким прокурором и куда может быть оспорено решение арбитражного суда кассационной инстанции?
8. С какой целью прокурор участвует в производстве по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам?

Самостоятельная работа:
СР17.По рекомендованной литературе изучить:
1. Сущность работы органов прокуратуры с предложениями, заявлениями и жалобами граждан.
2. Задачи работы по рассмотрению обращений граждан.
3. Правовая основа работы с обращениями граждан в органах прокуратуры.
4. Субъекты подачи обращений. Предмет обращений.
5. Организация проведения личного приема граждан (посетителей).
6. Порядок подачи обращений.
7. Правила рассмотрения прокурором обращений.
8. Проверка обращений.
9. Порядок направления ответов на обращения.

Самостоятельная работа:
СР18.По рекомендованной литературе изучить:
1. Служба в органах и учреждениях прокуратуры как вид государственной службы.
2. Принципы государственной службы в органах прокуратуры РФ.
3. Условия и порядок приема на службу в органы и учреждения прокуратуры.
4. Ограничения, связанные со службой в органах прокуратуры.
5. Испытание при приеме на службу в органы прокуратуры.
6. Полномочия по назначению на должность и освобождению от должности.
7. Сроки пребывания в классном чине.
8. Меры поощрения и взыскания, предусмотренные для прокурорских работников.
9. Прекращение службы в органах и учреждениях прокуратуры.
10. Меры правовой и социальной защиты работников прокуроры.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Жариков Ю.С. Прокурорский надзор : учебник для СПО / Жариков Ю.С.. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 182 с. — ISBN 978-5-4488-1306-1, 978-5-4497-1223-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109495.html (дата обращения: 02.04.2023).

2. Альбеева А.Ю. Прокурорский надзор : учебно-методическое пособие / Альбеева А.Ю.. — Благовещенск : Амурский государственный университет, 2020. — 115 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/103819.html (дата обращения: 02.04.2023).

3. Прокурорский надзор (в схемах) : учебное наглядное пособие / Д.Р. Марданов [и др.].. — Казань : Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 85 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108622.html

4. Ястребов В.Б. Прокурорский надзор : учебник для академического бакалавриата юридических вузов и факультетов / Ястребов В.Б., Ястребов В.В.. — Москва : Зерцало-М, 2019. — 372 с. — ISBN 978-5-94373-454-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111801.html (дата обращения: 02.04.2023).

4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7774
2. Междисципланарный научный журнал «Alma mater (вестник высшей школы)» - https://elibrary.ru/title_about.asp?id=9465
3. Журнал «Российская история» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28775.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

Базаданных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopushttps://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторингаhttp://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

−после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;

−перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;

−при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;

−при подготовке к защите лабораторных работ повторить материал по теме, используя лекции и рекомендованную литературу.

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия, имеющиеся в системе VitaLMS, а также нормативную документацию и законодательную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельностив рамках дисциплиныиспользуются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MSOffice, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense№66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Предмет, система и основные понятия курса «Прокурорский надзор в Российской Федерации»	Семинар
ПР02	Правовые основы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации	Групповая дискуссия
ПР03	Возникновение и основные исторические этапы развития российской прокуратуры	Семинар
ПР04	Принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации	Семинар
ПР05	Функции и направления деятельности органов прокуратуры	Семинар
ПР06	Система органов и учреждений прокуратуры и ее организационная структура	Групповая дискуссия
ПР07	Управление в органах прокуратуры	Семинар
ПР08	Прокурорский надзор за исполнением законов (общий надзор)	Семинар
ПР09	Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина	Семинар
ПР10	Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность	Семинар
ПР11	Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие	Семинар
ПР12	Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами	Семинар
ПР13	Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу	Семинар
ПР14	Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом	Семинар
ПР15	Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел судом	Семинар
ПР16	Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве	Семинар
ПР17	Работа органов прокуратуры с жалобами граждан	Групповая дискуссия
ПР18	Служба в органах и учреждениях прокуратуры. Статус работников прокуратуры	Семинар

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная
Зач01	зачет	8 семестр

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Заочная
Зач01	зачет	4 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ОПК-5)
знать основы правового статуса прокурорских работников, порядок прохождения службы в органах прокуратуры

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает место и роль института прокуратуры в осуществлении правоохранительной деятельности, систему, функции и организацию деятельности прокуратуры Российской Федерации	ПР02, ПР03, ПР04, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15
знает нормы материального и процессуального права, регулирующие осуществление прокурорского надзора в Российской Федерации	ПР01, ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, ПР18

ИД-2 (ОПК-7)
Уметьопределять иразграничивать компетенцию различных правоохранительных органов, определять содержание статуса их должностных лиц

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет разграничивать компетенцию различных организационных звеньев в системе прокуратуры Российской Федерации	ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР15
умеет определять предмет прокурорского надзора, меры прокурорского реагирования, правовые последствия их использования	ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР16

ИД-3 (ОПК-5)
владеть навыками совершения правореализационных действий в рамках профессиональной деятельности по правовому обеспечению функционирования военных и правоохранительных органов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками анализа правовых явлений, относимых к объектам профессиональной деятельности прокурорских работников, реализации норм материального и процессуального права, регулирующих осуществление прокурорского надзора в Российской Федерации	ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР16, ПР17, ПР18
владеет навыками применения мер прокурорского реагирования	ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР16

ИД-1 (ОПК-7)
знать понятие, содержание правоохранительной деятельности, систему, структуру, место и роль правоохранительных органов в системе государственных органов Российской Федерации

Результаты обучения	Контрольные мероприятия

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает организационные и правовые механизмы проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов прокурорами	ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, ПР17
знает признаки, состав коррупционных факторов, методику проведения антикоррупционной экспертизы	ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, ПР17

ИД-2 (ОПК-7)
Уметьопределять иразграничивать компетенцию различных правоохранительных органов, определять содержание статуса их должностных лиц

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет определять в нормативных правовых актах положения, создающие условия для проявления коррупции	ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР15,ПР17, ПР18
умеет осуществлять профессиональную деятельность, связанную с реализацией полномочий прокуратуры в рамках различных отраслей прокурорского надзора в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации	ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР15,ПР17, ПР18

ИД-3 (ОПК-7)
владеть профессиональной терминологией, используемой в деятельности правоохранительных органов, работы с нормативными правовыми актами и материалами правоприменительной практики, анализа правовых отношений, складывающихся в связи с осуществлением правоохранительной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов	ПР03, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР16, ПР17
владеет навыками применения мер прокурорского реагирования	ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР17, ПР18

Теоретические вопросыдля обсуждения на семинарах

1. Прокуратура в структуре государственных органов Российской Федерации. Ее задачи. Место прокуратуры в системе законодательной, исполнительной и судебной властей. Сущность прокурорского надзора.
2. Предмет и система курса «Прокурорский надзор в Российской Федерации».
3. Соотношение и связь курса «Прокурорский надзор в Российской Федерации» с другими юридическими дисциплинами.
4. Основные понятия курса: прокурор, прокурорский работник, прокуратура, прокурорский надзор, предмет прокурорского надзора, объект прокурорского надзора, полномочия прокурора, средства прокурорского надзора, их классификация, акты прокурорского надзора, методика прокурорского надзора.
5. Правовые основы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации.
6. Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации».
7. Нормативные акты Генерального прокурора Российской Федерации.
8. Исторические предпосылки образования прокуратуры в России.
9. Возникновение прокуратуры в России.
10. Основные этапы развития прокуратуры в России.
11. Классификация принципов организации и деятельности прокуратуры РФ.

12. Общие принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации.
13. Принцип централизации организации и деятельности прокуратуры.
14. Принцип единства прокурорского надзора.
15. Принцип законности в деятельности прокуратуры.
16. Принцип независимости прокурорского надзора.
17. Принцип гласности в деятельности прокуратуры.
18. Принцип политической независимости в деятельности прокуратуры.
19. Внутриорганизационные принципы деятельности органов прокуратуры.
20. Понятие и система функций органов прокуратуры.
21. Общая характеристика функций и основных направлений деятельности прокуратуры.
22. Основные направления (отрасли) прокурорского надзора.
23. Понятие прокурорской системы.
24. Становление организационной структуры прокурорской системы.
25. Территориальные органы прокуратуры Российской Федерации.
26. Специализированные органы прокуратуры Российской Федерации.
27. Военная прокуратура. Транспортные прокуратуры. Природоохранные прокуратуры. Прокуратуры по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях. Разграничение полномочий между территориальными и специализированными прокуратурами.
28. Генеральная прокуратура Российской Федерации.
29. Понятие, задачи и принципы управления в органах прокуратуры.
30. Функции управления в органах прокуратуры.
31. Ведомственные нормативные акты управления в прокуратуре.
32. Сущность, предмет и задачи надзора за исполнением законов.
33. Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов.
34. Организация работы органов прокуратуры различных уровней по надзору за исполнением законов.
35. Правовые акты прокурора в сфере надзора за исполнением законов.
36. Методика и тактика надзора за исполнением законов.
37. Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
38. Особенности прокурорского надзора за соблюдением социально-экономических прав и свобод человека.
39. Особенности прокурорского надзора за соблюдением политических прав и свобод граждан.
40. Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность (ОРД). Понятие уполномоченного прокурора по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими ОРД.
41. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.
42. Организация работы по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Методика и тактика надзора.
43. Правовые акты прокурора в сфере надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.
44. Особенности прокурорского надзора за законностью оперативно-розыскных мероприятий, ограничивающих конституционные права граждан на неприкосновенность жилища, тайну переписки, телефонных переговоров. Соотношение прокурорского надзора и судебного контроля.
45. Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами,

осуществляющими дознание и предварительное следствие.
46. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.
47. Организация работы по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.
48. Правовые акты прокурора в сфере надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.
49. Надзор прокурора за исполнением законов при регистрации, рассмотрении и разрешении заявлений и сообщений о преступлениях.
50. Надзор прокурора за исполнением законов при задержании лиц, подозреваемых в совершении преступлений.
51. Надзор прокурора за законностью и обоснованностью привлечения к уголовной ответственности.
52. Надзор прокурора за исполнением требований закона об обеспечении права подозреваемого и обвиняемого на защиту.
53. Надзор прокурора за законностью и обоснованностью прекращения уголовного дела.
54. Надзор прокурора за соблюдением требований закона при окончании предварительного расследования с составлением обвинительного заключения (обвинительного акта).
55. Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами.
56. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов судебными приставами.
57. Организация работы по надзору за исполнением законов судебными приставами.
58. Средства реагирования прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов судебными приставами.
59. Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.
60. Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.
61. Организация работы по исполнению законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания и заключения под стражу. Правовые акты прокурора.
62. Особенности прокурорского надзора за законностью исполнения наказаний в виде лишения свободы и ареста.
63. Особенности прокурорского надзора за законностью исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.
64. Особенности надзора за исполнением законов администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.
65. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции. Поддержание государственного обвинения.
66. Участие в исследовании доказательств. Заявление, заключение, ходатайство прокурора. Значение и содержание речи государственного обвинителя. Его право на реплику.
67. Особенности участия прокурора в рассмотрении уголовных дел судом присяжных.

68. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом апелляционной инстанции. Апелляционное представление прокурора.
69. Участие прокурора в пересмотре вступивших в законную силу судебных решений по уголовным делам.
70. Основания для обращения прокурора в суд с гражданским иском и заявлением.
71. Основания для вступления прокурора в рассмотрение судом гражданского дела.
72. Подготовка прокурором искового заявления. Поддержание иска (заявления) в суде. Процессуальное положение прокурора при рассмотрении судом гражданского дела.
73. Проверка прокурорами законности судебных решений по гражданским делам. Основания для принесения представления в кассационной инстанции. Порядок действия прокурора при наличии оснований для принесения представления на судебное решение по гражданскому делу.
74. Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел судом апелляционной инстанции.
75. Основания и порядок проверки прокурором вступивших в законную силу судебных решений по гражданским делам.
76. Участие прокурора в пересмотре вступивших в законную силу судебных решений по гражданским делам.
77. Основания для направления прокурором в арбитражный суд искового заявления. Подготовка прокурором искового заявления в арбитражный суд.
78. Участие прокурора в рассмотрении арбитражных дел судом первой инстанции.
79. Участие прокурора в рассмотрении арбитражных дел в апелляционной инстанции.
80. Участие прокурора в рассмотрении арбитражных дел в кассационной инстанции.
81. Надзорное опротестование прокурором судебных актов по арбитражным делам.
82. Понятие координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, и понятие ее участников.
83. Правовое регулирование координации прокуратурой деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.
84. Организация и деятельность органов прокуратуры в отдельных зарубежных странах.
85. Значение, задачи и содержание международного сотрудничества прокуратуры Российской Федерации с зарубежными прокурорскими органами.
86. Работа органов прокуратуры с жалобами граждан.
87. Служба в органах прокуратуры.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01 ПР02	Предмет, система и основные понятия курса «Прокурорский надзор в Российской Федерации»	Семинар Групповая дискуссия	1	7

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	Правовые основы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации			
ПР03 ПР04	Возникновение и основные исторические этапы развития российской прокуратуры	семинар	1	7
	Принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации			
ПР05 ПР06	Функции и направления деятельности органов прокуратуры	Семинар Групповая дискуссия	1	7
	Система органов и учреждений прокуратуры и ее организационная структура			
ПР07 ПР08	Управление в органах прокуратуры	семинар	1	7
	Прокурорский надзор за исполнением законов (общий надзор)			
ПР09 ПР10	Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина	семинар	1	7
	Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность			
ПР11 ПР12	Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие	семинар	1	7
	Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами			
ПР13 ПР14	Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу	семинар	1	7
	Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом			
ПР15 ПР16	Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел судом	семинар	1	4
	Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве			
ПР17 ПР18	Работа органов прокуратуры с жалобами граждан	Семинар Групповая дискуссия	1	7
	Служба в органах и учреждениях прокуратуры. Статус работников прокуратуры			
КР	Зачет		1	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Форма отчетности зачет.

Задание состоит из 4 теоретических вопросов.
Время на подготовку: 45 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 10 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий	2
Полнота раскрытия вопроса	3
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	3
Ответы на дополнительные вопросы	2
Всего	10

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41…100
«не зачтено»	0…40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«*13*» _____*февраля*_____ 20*25* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.30 Основы теории национальной безопасности

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Безопасность и правопорядок***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.и.н., доцент		Э.А. Мамонтова
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	М.Г. Диева
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-7 Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению	
ИД-7 (ОПК-7) Знает основные направления деятельности, компетенцию органов публичной власти, должностных лиц в сфере обеспечения национальной безопасности	знать понятие, содержание правоохранительной деятельности, систему, структуру, правовые основы обеспечения национальной безопасности. Место и роль правоохранительных органов в системе государственных органов Российской Федерации
	знает порядок прохождения службы в правоохранительных органах, систему и направления деятельности правоохранительных органов
ИД-8 (ОПК-7) Умеет выделять вызовы и угрозы национальной безопасности РФ, определять меры противодействия им	умеет оперировать юридическими понятиями и категориями, применяемыми в деятельности правоохранительных органов
	умеет анализировать, толковать и правильно применять нормативные правовые акты, оперировать юридическими понятиями и категориями, применяемыми в деятельности правоохранительных органов
ИД-9 (ОПК-7) Владеет навыками реализации правовых норм, регулирующих деятельность органов публичной власти, должностных лиц по обеспечению национальной безопасности	владеет навыками осуществления сравнительно-правового анализа российского и зарубежного законодательства, регламентирующего деятельность правоохранительных органов применительно к отдельным отраслям юриспруденции
	владеетнавыками использования различных форм и способов защиты прав человека и гражданина в деятельности правоохранительных органов, владеет методикой самостоятельного изучения и анализа развития системы правоохранительных органов
ПК-2 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой и информационной культуры, анализировать основные закономерности возникновения и эволюции государства и права	
ИД-14 (ПК-2) Знает систему и содержание нормативных правовых актов, регулирующих государственную политику в области обеспечения национальной безопасности	знает правовую природу, понятие, цели, задачи национальной безопасности, состояние и тенденции развития законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения национальной безопасности, основы организации их взаимодействия, компетенцию правоохранительных органов в сфере обеспечения национальной безопасности и предотвращение угроз

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
	знает компетенцию федеральных, региональных и местных органов власти в сфере поддержания правопорядка и обеспечения национальной безопасности
ИД-15 (ПК-2) Умеет использовать основные понятия и категории, применяемые в сфере обеспечения национальной безопасности	умеет самостоятельно и квалификационно ориентироваться в содержании нормативно-правовых актов., регламентирующих правоотношения в сфере обеспечения национальной безопасности
	Умеет осуществлять производство по делам административных и уголовных правонарушениях, относящихся к компетенции органов внутренних дел в сфере обеспечения национальной безопасности
ИД-16 (ПК-2) Владеет навыками анализа нормативных и доктринальных основ государственной политики в области обеспечения национальной безопасности	владеет навыками составления информационно-аналитических материалов в деятельности правоохранительных органов, методикой осуществления производства по делам о правонарушениях в сфере обеспечения национальной безопасности в соответствии с квалификацией угроз
	владеет методикой реализации правовых норм в сфере обеспечения национальной безопасности в соответствии с Конституцией РФ и действующим законодательством

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	Заочная
	4 семестр	2 курс
Контактная работа	**36**	**12**
занятия лекционного типа	16	2
лабораторные занятия	0	0
практические занятия	16	6
курсовое проектирование	0	0
консультации	2	2
промежуточная аттестация	2	2
Самостоятельная работа	**108**	**132**
Всего	**144**	**144**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел I. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОБЩЕЙ ТЕОРИИ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Тема 1. Россия в современном мире.

Концепция внешней политики Российской Федерации. Внешние и внутренние факторы национальной безопасности Российской Федерации. Реальные и потенциальные угрозы России и человечеству в XXI веке. Основные вызовы глобализации. Россия – мировая держава и объект национальной безопасности. Реальные и потенциальные угрозы России и человечеству в XXI веке.

Тема 2. Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной безопасности.

Сферы национальной безопасности: внешнеполитическая безопасность, военная сфера и оборона, внутриполитическая жизнь, экономика, социальная, культурная, юридическая, нравственная, духовная, миграционная, демографическая. Стратегии в сфере: внутриполитическая, экономическая, социальная, сфера науки и образования, международная, духовная, информационная, военная, оборонно-промышленная и экологическая сфера, а также сфера общественной безопасности.

Обеспечение национальной безопасности зависит прежде всего от правовой политики государства, от законодательного обеспечения и координации всех органов государственной власти, институтов государства и общества, защищающих национальную безопасность. Поэтому одна из функций общей теории национальной безопасности – разработка нормативно-правовой основы её обеспечения.

Тема 3. Российская цивилизация и национальный интерес как объекты национальной безопасности.

Русская цивилизация – целостная совокупность духовно-нравственных и материальных форм существования русского народа, определившая его историческую судьбу и сформировавшая его национальное сознание.

Впервые к мысли о существовании русской цивилизации пришел выдающийся русский ученый Н.Я. Данилевский.

Русская цивилизация как духовно-исторический тип зарождалась почти за два тысячелетия до принятия христианства. Противостояние русской и западной цивилизаций стало определяющим событием XX в.

ПР01. Практическое занятие:

1. Россия – мировая держава и объект национальной безопасности.
2. Реальные и потенциальные угрозы России и человечеству в XXI веке.

Самостоятельная работа:

СР01.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

Концепция внешней политики Российской Федерации. Внешние и внутренние факторы национальной безопасности Российской Федерации. Реальные и потенциальные угрозы России и человечеству в XXI веке. Основные вызовы глобализации. Противоречия между государствами, связанные с неравномерностью развития в результате глобализационных процессов, углублением разрыва между уровнями благосостояния стран. Ценности и модели развития как предмет глобальной конкуренции. Переход от блокового

противостояния к принципам многовекторной дипломатии. Противоречия между основными участниками мировой политики. Угрозы стабильности индустриальных и развивающихся стран мира. Развитие националистических настроений, ксенофобии, сепаратизма и насильственного экстремизма. Мировая демографическая ситуация и проблемы окружающей природной среды.

ПР02. Практическое занятие:

1. Понятие теории национальной безопасности.
2. Сущность и содержание понятий «безопасность», «государственная безопасность», «национальная безопасность».
3. Классификация категории «безопасность».
4. Сущность и содержание понятий «опасность» и «угроза».
5. Классификация опасностей и угроз национальной безопасности.
6. «Стабильность», «устойчивость», «защищённость», «ущерб» как категории национальной безопасности.
7. Методика оценки угроз объекту безопасности.

Самостоятельная работа:

СР02.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

Имущественная безопасность, ядерная, радиационная, информационная, экологическая, транспортная безопасность, безопасность дорожного движения, авиационную, экономическую, продовольственную и др. В системе научных знаний общая теория национальной безопасности играет важную интегрирующую роль. Различные гуманитарные и естественные науки разрабатывают средства и элементы обеспечения национальной безопасности как доктринально-теоретического, так и технического, институционального характера.

ПР03. Практическое занятие:

1. Российская цивилизация как объект национальной безопасности.
2. Национальный интерес как категория национальной безопасности.
3. Национальные интересы Российской Федерации и стратегические национальные приоритеты.

Самостоятельная работа:

СР03.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:Диалог цивилизаций.

Раздел II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯНАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Тема 4. Система национальной безопасности.

Система безопасности Российской Федерации: органы законодательной, исполнительной и судебной властей, государственные, общественные и иные организации и объединения, граждане, принимающие участие в обеспечении безопасности в соответствии с законом, а также законодательство, регламентирующее отношения в сфере безопасности.

Тема 5. Зарубежные концепции обеспечения национальной безопасности.

Особенности современных зарубежных концепций национальной безопасности (США, НАТО, Великобритания, ФРГ, Франция, Китай, Япония, страны СНГ). Развитие открытой глобальной торговой системы; развитие нового порядка безопасности в Европе; содействие в установлении многостороннего мира на Ближнем Востоке; препятствие распространению оружия массового поражения в мире; борьба с международной преступностью, наркобизнесом и терроризмом.

Тема 6. Политика обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.

Обеспечение национальной безопасности: сущность, задачи, принципы, факторы. Система обеспечения национальной безопасности России. Силы и средства обеспечения национальной безопасности. Негосударственная подсистема обеспечения национальной безопасности.

Тема 7. Система правого обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.

Концепция национальной безопасности Российской Федерации (1997, 2000). Проанализировать содержание Концепции национальной безопасности в редакции 2000 г. (далее − Концепция) и проведем её сравнительный анализ с Концепцией в редакции 1997 г. (Концепция 1997).

Тема 8. Политическая безопасность.

Угрозы политической безопасности Российской Федерации и их парирование. Терроризм и экстремизм как угроза политической безопасности. Федеральный закон «О борьбе с терроризмом»; Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности». Угрозы, связанные с неконтролируемой и незаконной миграцией, наркоторговлей и торговлей людьми, другими формами транснациональной организованной преступности. Основные объекты глобальных интересов.

Тема 9. Общественная безопасность.

Общественная безопасность. Состояние защищённости человека и гражданина, материальных и духовных ценностей общества от преступных и иных противоправных посягательств, социальных и межнациональных конфликтов, а также от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Уровень развития международного сотрудничества в правоохранительной сфере, а также в области предупреждения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и ликвидации их последствий.

Тема 10. Социальная безопасность.

Всемирная социальная декларация, принятая в 1995 г. на Всемирной конференции по социальному развитию. Социальная безопасность: сущность, содержание, угрозы. Сущность, содержание и угрозы безопасности в сфере демографии. Сущность, содержание и угрозы безопасности в сфере здравоохранения, фармацевтики.

Тема 11. Духовная безопасность.

Духовная сфера жизни общества, нравственное, научное, эстетическое, религиозное, политическое, правовое сознание, её элементами являются мораль, наука, искусство, религия и право. Духовная безопасность. Мораль. Наука. Искусство. Религия. Право.

Тема 12. Военная безопасность.

Военная безопасность, межгосударственная и внутригосударственная военно-политическая обстановка, нейтрализация, пресечь попытки деструктивных сил нанести ущерб военными средствами интересам личности, общества, государства, мировому сообществу, обеспечить суверенитет страны, её стабильное и поступательное развитие.

Международная военная безопасность – определённое состояние отношений между государствами и народами, при котором их интересам не угрожают внешние военные опасности и угрозы, обеспечивается мирный и стабильный прогресс человечества, возможность народов самостоятельно выбирать путь своего развития, своевременная нейтрализация и прекращение военных конфликтов и локальных войн.

Тема 13. Экономическая безопасность.

Понятие и виды экономической безопасности. Угрозы экономической безопасности России. Энергетическая безопасность: сущность, содержание и угрозы Российской Федерации. Причиной уязвимости России ученые называют такие факторы, как:

–зависимость развития экономики от иностранных инвестиций, а отечественного банковского сектора от иностранного капитала;

–конкурентные преимущества банков с иностранным капиталом;

–сложности в получении кредитных ресурсов для реального сектора экономики;

–коррупция и бюрократия среди государственных служащих;

–отсутствие высокотехнологичных отраслей экономики.

Тема 14. Информационная безопасность.

Информационная безопасность: цель, задачи, принципы, субъекты и объекты, виды информационной безопасности. Угрозы информационной безопасности Российской Федерации и их парирование. Информационная война как угроза информационной безопасности. Сущность и содержание информационной безопасности. Объекты и угрозы информационной безопасности Российской Федерации и их источники. Обеспечение информационной безопасности в Российской Федерации. Система обеспечения информационной безопасности Российской Федерации.

Тема 15. Региональная и пограничная безопасность.

Безопасность России в пограничной сфере и чрезвычайных ситуациях. Основы пограничной политики Российской Федерации. Концепция приграничного сотрудничества в Российской Федерации. Цель, задачи, принципы, субъекты и объекты безопасности в пограничной сфере. Угрозы безопасности в пограничной сфере и их нейтрализация в России. Цель, задачи, принципы, субъекты и объекты безопасности в чрезвычайных ситуациях. Угрозы безопасности в чрезвычайных ситуациях и их нейтрализация в России.

Тема 16. Международная безопасность.

Международная безопасность: цель, задачи, принципы, субъекты и объекты. Угрозы международной безопасности в XXI веке и их парирование. Модели и параметры международной безопасности. Понятие Глобальной безопасности. Межгосударственные конфликты как угроза национальной безопасности.

ПР04. Практическое занятие:

1. Система национальной безопасности как научная категория.
2. Структура системы национальной безопасности и её элементы.
3. Функциональные основы системы национальной безопасности.
4. Система национальной безопасности Российской Федерации.

Самостоятельная работа:
СР04.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

Понятие «система национальной безопасности» позволяет наиболее полно и последовательно раскрыть возможности страны, существующие в ней общественные отношения, институты, нормы, культуру, идеологические устремления, принципы организации государственной власти и их роль в деле создания и укрепления национальной безопасности.

ПР05. Практическое занятие:

1. Зарождение и формирование концепции национальной безопасности за рубежом. Понятия «концепция», «стратегия», «доктрина».
2. Особенности современных зарубежных концепций национальной безопасности (США, НАТО, Великобритания, ФРГ, Франция, Китай, Япония, страны СНГ).

Самостоятельная работа:
СР05.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

Стратегия концепции национальной безопасности США 90-х гг. XX в. в формулировке госсекретаря У. Кристофера состояла из «трёх столпов», четырёх принципов и пяти направлений. К «столпам» относятся:

–усиление экономики США;

–распространение демократии в мире с помощью США;

–усиление военной мощи США для охраны существующих ценностей и достижения новых.

«Принципы» формулировались в виде долженствования: Америка должна:

–сохранить своё лидерство как единственная сверхдержава мира;

–установить эффективные политико-экономические отношения с наиболее сильными державами мира;

–создавать институты, содействующие экономическому сотрудничеству и решению проблем безопасности;

–поддерживать демократические процессы в мире в целях распространения американских идеалов и интересов в мире.

ПР06. Практическое занятие:

1. Обеспечение национальной безопасности: сущность, задачи, принципы, факторы.
2. Система обеспечения национальной безопасности России.
3. Силы и средства обеспечения национальной безопасности.
4. Негосударственная подсистема обеспечения национальной безопасности.

Самостоятельная работа:
СР06.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

–выявление и изучение угрозы, что соответствует познавательной, иначе – интеллектуальной, мыслительной, идеальной составляющей деятельности;

–на основании полученных данных парирование реально существующей угрозы, что соответствует преобразовательной, иначе – практической, реальной составляющей деятельности. Вспомогательные задачи обеспечения безопасности личности, общества и государства следует отнести:

–согласование, организацию действий всех субъектов, которые принимают участие в процессе решения основных задач обеспечения безопасности, иначе – организация и управление процессом обеспечения безопасности;

–подбор, подготовка и расстановка кадров, необходимых для успешного выполнения основных задач обеспечения безопасности;

–материально-техническое, финансовое, правовое и т.п. обеспечение.

ПР07. Практическое занятие:

1. Правовое обеспечение безопасности государства в советское время.
2. Генезис развития правового обеспечения национальной безопасности в Российской Федерации.
3. Международные документы обеспечения безопасности мира. Закон Российской Федерации «О безопасности» (1992), Федеральный Закон Российской Федерации «О безопасности» (2010).
5. Указ Президента РФ от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации».

Самостоятельная работа:

СР07.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

Концепция национальной безопасности РФ (ред. 2000 г.). С целью совершенствования Концепции национальной безопасности Российской Федерации (в ред. 1997 г.), в 2000 г., во исполнение Указа Президента РФ «О Концепции национальной безопасности Российской Федерации», в нее, с учётом накопленного опыта, реальной ситуации и тенденций развития общественных отношений, был внесен ряд изменений, позволивших более определённо и системно подойти к проблеме обеспечения безопасности личности, общества и государства.

ПР08. Практическое занятие:

1. Сущность и содержание политической безопасности.
2. Механизм обеспечения политической безопасности государства.
3. Угрозы в политической сфере безопасности Российской Федерации.
4. Терроризм как угроза политической безопасности государства.

Самостоятельная работа:

СР08.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

Политическая безопасность: цель, задачи, принципы, субъекты и объекты, виды политической безопасности.

ПР09. Практическое занятие:

1. Сущность и содержание общественной безопасности.
2. Основные угрозы общественной безопасности Российской Федерации.
3. Этнонациональные конфликты как угроза общественной безопасности.

Самостоятельная работа:

СР09.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

Основные факторы, оказывающие влияние на состояние общественной безопасности:

–терроризм и экстремизм;

–коррупция;

–незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ, оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ;

–незаконная миграция и торговля людьми;

–преступные посягательства на права и свободы человека и гражданина, материальные и духовные ценности общества, критически важные и(или) потенциально опасные объекты инфраструктуры государства;

–социальные конфликты;

–эффективность деятельности в сфере предупреждения, ликвидации и(или) минимизации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

–состояние государственного управления в области пожарной, химической, биологической, ядерной, радиационной, гидрометеорологической, промышленной и транспортной безопасности.

ПР10. Практическое занятие:

1. Социальная безопасность: сущность, содержание, угрозы.
2. Сущность, содержание и угрозы безопасности в сфере демографии.
3. Сущность, содержание и угрозы безопасности в сфере здравоохранения, фармацевтики.

Самостоятельная работа:

СР10.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

В Декларации были сформулированы минимальные задачи обеспечения социальной безопасности:

–всеобщее начальное образование, как для девочек, так и для мальчиков;

–сокращение вдвое уровня неграмотности среди взрослого населения;

–элементарная медицинская помощь для всех с приоритетной вакцинацией детей;

–ликвидация случаев острого недоедания;

–предоставление услуг по планированию семьи для всех желающих;

–безопасная питьевая вода и санитария для всех;

–кредит для всех в целях обеспечения возможностей самозанятости.

ПР11. Практическое занятие:

1. Духовная сфера жизнедеятельности общества как объект национальной безопасности.
2. Сущность и содержание духовной безопасности.
3. Религиозные конфликты как угроза духовной безопасности России.

ПР12. Практическое занятие:

1. Сущность и содержание военной безопасности.
2. Угрозы военной безопасности Российской Федерации.
3. Понятие национальной обороны, угрозы в сфере ВПК.

Самостоятельная работа:

СР12.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

Военная безопасность, понимаемая в широком смысле, представляет собой сложную систему и состоит из нескольких разновидностей: международная, региональная и национальная.

ПР13. Практическое занятие:

1. Понятие и виды экономической безопасности.

2. Угрозы экономической безопасности России.
3. Энергетическая безопасность: сущность, содержание и угрозы Российской Федерации.

Самостоятельная работа:
СР013.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

Мировой финансово-экономический кризис, обусловленный, в том числе и процессом глобализации, выявил многочисленные проблемы в экономической безопасности России. Её экономика оказалась особенно уязвима в силу преобладания добывающих отраслей и сырьевой направленности и неготовности конкурировать в условиях открытого мирового рынка.

ПР14. Практическое занятие:
1. Сущность и содержание информационной безопасности.
2. Объекты и угрозы информационной безопасности Российской Федерации и их источники.
3. Обеспечение информационной безопасности в Российской Федерации.
4. Система обеспечения информационной безопасности Российской Федерации.

ПР15. Практическое занятие:
1. Региональная безопасность.
2. Пограничная безопасность и перспективы её развития.

Самостоятельная работа:
СР15.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

Основные положения региональной политики в Российской Федерации. Понятие региональной безопасности, её цель, задачи, принципы, субъекты и объекты. Безопасность России в Азиатско-Тихоокеанском регионе.

Безопасность России в Центрально-Азиатском регионе. Безопасность Западного региона России. Безопасность Юго-Западного региона России. Безопасность Северного и Северо-Западного регионов России.

ПР16. Практическое занятие:
1. Сущность и содержание международной безопасности.
2. Современные угрозы международной безопасности.
3. Межгосударственные конфликты как угроза международной безопасности.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Засыпкин, М. А. Основы теории национальной безопасности : учебное пособие / М. А. Засыпкин. — Омск : Омская академия МВД России, 2022. — 88 с. — ISBN 978-5-88651-788-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/127409.html (дата обращения: 20.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Основы национальной безопасности : учебно-методическое пособие / составители С. Ю. Махов. — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2019. — 88 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95409.html (дата обращения: 20.03.2023).

3.Петрова, Р. Е. Национальная безопасность: теоретические и практические аспекты правового регулирования : учебное пособие / Р. Е. Петрова, Т. В. Радченко, В. В. Ревина. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 210 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/218687.

4.Смоленская, С. В. Национальная безопасность России : учебное пособие / С. В. Смоленская. — Ульяновск :УлГТУ, 2021. — 172 с. — ISBN 978-5-9795-2123-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/259736.

5.Мамонтова, Э. А. Конституционные основы обеспечения международной и национальной безопасности : учебное пособие / Э. А. Мамонтова, А. В. Пчелинцев. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-2018-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99764.html (дата обращения: 20.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

Базаданных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopushttps://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Современный специалист должен уметь самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода Вашего обучения через участие в практических занятиях, выполнении контрольных заданий и тестов. При этом Ваша самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование Вами времени самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, и может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

На лекционных занятиях необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля для пометок из рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал или подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается только часть материала. Остальное восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим изучение с рекомендованной литературы обязательно. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, уяснение практического применения теоретических вопросов. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам семинара, продумать примеры для обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий. Конспекты лекций дополняются учебниками.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MSOffice, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные MicrosoftOpenLicense № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense№66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Россия в современном мире	Семинар
ПР02	Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной безопасности	Групповая дискуссия
ПР03	Российская цивилизация и национальный интерес как объекты национальной безопасности	Семинар
ПР04	Система национальной безопасности	Семинар
ПР05	Зарубежные концепции обеспечения национальной безопасности	Семинар
ПР06	Политика обеспечения национальной безопасности Российской Федерации	Групповая дискуссия
ПР07	Система правого обеспечения национальной безопасности Российской Федерации	Семинар
ПР08	Политическая безопасность	Семинар
ПР09	Общественная безопасность	Семинар
ПР10	Социальная безопасность	Семинар
ПР11	Духовная безопасность	Семинар
ПР12	Военная безопасность	Семинар
ПР13	Экономическая безопасность	Семинар
ПР14	Информационная безопасность	Семинар
ПР15	Региональная и пограничная безопасность	Семинар
ПР16	Международная безопасность	Семинар

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Экз01	Экзамен	4 семестр	2 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-7 (ОПК-7)
Знает основные направления деятельности, компетенцию органов публичной власти, должностных лиц в сфере обеспечения национальной безопасности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает систему и структуру основ национальной безопасности, место и роль государственной и негосударственной подсистем в обеспечении безопасности личности, общества и государства	ПР01, ПР02, ПР03, СР01, СР03.
знает порядок прохождения службы в правоохранительных органах, систему и направления деятельности правоохранительных органов	ПР01, ПР03, ПР04, СР03, Зач.01

ПР01. Практическое занятие:

1. Россия – мировая держава и объект национальной безопасности.
2. Реальные и потенциальные угрозы России и человечеству в XXI веке.

СР01.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

Концепция внешней политики Российской Федерации. Внешние и внутренние факторы национальной безопасности Российской Федерации. Реальные и потенциальные угрозы России и человечеству в XXI веке. Основные вызовы глобализации. Противоречия между государствами, связанные с неравномерностью развития в результате глобализационных процессов, углублением разрыва между уровнями благосостояния стран. Ценности и модели развития как предмет глобальной конкуренции. Переход от блокового противостояния к принципам многовекторной дипломатии. Противоречия между основными участниками мировой политики. Угрозы стабильности индустриальных и развивающихся стран мира. Развитие националистических настроений, ксенофобии, сепаратизма и насильственного экстремизма. Мировая демографическая ситуация и проблемы окружающей природной среды.

ПР02. Практическое занятие:

1. Понятие теории национальной безопасности.
2. Сущность и содержание понятий «безопасность», «государственная безопасность», «национальная безопасность».
3. Классификация категории «безопасность».
4. Сущность и содержание понятий «опасность» и «угроза».
5. Классификация опасностей и угроз национальной безопасности.
6. «Стабильность», «устойчивость», «защищённость», «ущерб» как категории национальной безопасности.
7. Методика оценки угроз объекту безопасности.

СР02.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

Имущественная безопасность, ядерная, радиационная, информационная, экологическая, транспортная безопасность, безопасность дорожного движения, авиационную, экономическую, продовольственную и др. В системе научных знаний общая теория национальной безопасности играет важную интегрирующую роль. Различные

гуманитарные и естественные науки разрабатывают средства и элементы обеспечения национальной безопасности как доктринально-теоретического, так и технического, институционального характера.

ПР03. Практическое занятие:

1. Российская цивилизация как объект национальной безопасности.
2. Национальный интерес как категория национальной безопасности.
3. Национальные интересы Российской Федерации и стратегические национальные приоритеты.

СР03.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:Диалог цивилизаций.

Зач.1

1. Россия – мировая держава и объект национальной безопасности.
2. Реальные и потенциальные угрозы России и человечеству в XXI веке.
3. Понятие теории национальной безопасности.
4. Сущность и содержание понятий «безопасность», «государственная безопасность», «национальная безопасность».
5. Классификация категории «безопасность».
6. Сущность и содержание понятий «опасность» и «угроза».
7. Классификация опасностей и угроз национальной безопасности.
8. «Стабильность», «устойчивость», «защищённость», «ущерб» как категории национальной безопасности.
9. Методика оценки угроз объекту безопасности.
10. Российская цивилизация как объект национальной безопасности.
11. Национальный интерес как категория национальной безопасности.
12. Национальные интересы Российской Федерации и стратегические национальные приоритеты.
13. Диалог цивилизаций.
14. Система национальной безопасности как научная категория.
15. Структура системы национальной безопасности и её элементы.
16. Функциональные основы системы национальной безопасности.
17. Система национальной безопасности Российской Федерации.
18. Зарождение и формирование концепции национальной безопасности за рубежом. Понятия «концепция», «стратегия», «доктрина».
19. Особенности современных зарубежных концепций национальной безопасности (США, НАТО, Великобритания, ФРГ, Франция, Китай, Япония, страны СНГ).
20. Обеспечение национальной безопасности: сущность, задачи, принципы, факторы.
21. Система обеспечения национальной безопасности России.
22. Силы и средства обеспечения национальной безопасности.
23. Негосударственная подсистема обеспечения национальной безопасности.
24. Правовое обеспечение безопасности государства в советское время.
25. Генезис развития правового обеспечения национальной безопасности в Российской Федерации.

26. Международные документы обеспечения безопасности мира. Закон Российской Федерации «О безопасности» (1992), Федеральный Закон Российской Федерации «О безопасности» (2010).
27. Концепция национальной безопасности Российской Федерации (1997, 2000).
28. Указ Президента РФ от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации».
29. Сущность и содержание политической безопасности.
30. Механизм обеспечения политической безопасности государства.
31. Угрозы в политической сфере безопасности Российской Федерации.
32. Терроризм как угроза политической безопасности государства.
33. Сущность и содержание общественной безопасности.
34. Основные угрозы общественной безопасности Российской Федерации.
35. Этнонациональные конфликты как угроза общественной безопасности.
36. Социальная безопасность: сущность, содержание, угрозы.
37. Сущность и содержание информационной безопасности.
38. Объекты и угрозы информационной безопасности Российской Федерации и их источники.
39. Обеспечение информационной безопасности в Российской Федерации.
40. Система обеспечения информационной безопасности Российской Федерации.
41. Региональная безопасность.
42. Пограничная безопасность и перспективы её развития.
43. Сущность и содержание международной безопасности.
44. Современные угрозы международной безопасности.
45. Межгосударственные конфликты как угроза международной безопасности.

ИД-8 (ОПК-7)
Умеет выделять вызовы и угрозы национальной безопасности РФ, определять меры противодействия им

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет оперировать юридическими понятиями и категориями, применяемыми в деятельности правоохранительных органов	ПР04, СР.4
умеет анализировать, толковать и правильно применять нормативные правовые акты, оперировать юридическими понятиями и категориями, применяемыми в деятельности правоохранительных органов	ПР05, СР.5, Зач.1

ПР04. Практическое занятие:
1. Система национальной безопасности как научная категория.
2. Структура системы национальной безопасности и её элементы.
3. Функциональные основы системы национальной безопасности.
4. Система национальной безопасности Российской Федерации.

СР04.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

Понятие «система национальной безопасности» позволяет наиболее полно и последовательно раскрыть возможности страны, существующие в ней общественные отношения, институты, нормы, культуру, идеологические устремления, принципы организации государственной власти и их роль в деле создания и укрепления национальной безопасности.

ПР05. Практическое занятие:

1. Зарождение и формирование концепции национальной безопасности за рубежом. Понятия «концепция», «стратегия», «доктрина».
2. Особенности современных зарубежных концепций национальной безопасности (США, НАТО, Великобритания, ФРГ, Франция, Китай, Япония, страны СНГ).

Самостоятельная работа:

СР05.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

Стратегия концепции национальной безопасности США 90-х гг. XX в. в формулировке госсекретаря У. Кристофера состояла из «трёх столпов», четырёх принципов и пяти направлений. К «столпам» относятся:

– усиление экономики США;

– распространение демократии в мире с помощью США;

– усиление военной мощи США для охраны существующих ценностей и достижения новых.

«Принципы» формулировались в виде долженствования: Америка должна:

– сохранить своё лидерство как единственная сверхдержава мира;

– установить эффективные политико-экономические отношения с наиболее сильными державами мира;

– создавать институты, содействующие экономическому сотрудничеству и решению проблем безопасности;

– поддерживать демократические процессы в мире в целях распространения американских идеалов и интересов в мире.

Зач.1.

46. Российская цивилизация как объект национальной безопасности.
47. Национальный интерес как категория национальной безопасности.
48. Национальные интересы Российской Федерации и стратегические национальные приоритеты.
49. Диалог цивилизаций.
50. Система национальной безопасности как научная категория.
51. Структура системы национальной безопасности и её элементы.
52. Функциональные основы системы национальной безопасности.
53. Система национальной безопасности Российской Федерации.
54. Зарождение и формирование концепции национальной безопасности за рубежом. Понятия «концепция», «стратегия», «доктрина».
55. Особенности современных зарубежных концепций национальной безопасности (США, НАТО, Великобритания, ФРГ, Франция, Китай, Япония, страны СНГ).
56. Обеспечение национальной безопасности: сущность, задачи, принципы, факторы.
57. Угрозы военной безопасности Российской Федерации.
58. Понятие национальной обороны, угрозы в сфере ВПК.
59. Понятие и виды экономической безопасности.
60. Угрозы экономической безопасности России.
61. Энергетическая безопасность: сущность, содержание и угрозы Российской Федерации.
62. Сущность и содержание информационной безопасности.

63. Объекты и угрозы информационной безопасности Российской Федерации и их источники.
64. Обеспечение информационной безопасности в Российской Федерации.
65. Система обеспечения информационной безопасности Российской Федерации.
66. Региональная безопасность.
67. Пограничная безопасность и перспективы её развития.
68. Сущность и содержание международной безопасности.
69. Современные угрозы международной безопасности.
70. Межгосударственные конфликты как угроза международной безопасности.

ИД-9 (ОПК-7)
Владеет навыками реализации правовых норм, регулирующих деятельность органов публичной власти, должностных лиц по обеспечению национальной безопасности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками осуществления сравнительно-правового анализа российского и зарубежного законодательства, регламентирующего деятельность правоохранительных органов применительно к отдельным отраслям юриспруденции	ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, СР06, СР07, СР08
Владеет навыками использования различных форм и способов защиты прав человека и гражданина в деятельности правоохранительных органов, владеет методикой самостоятельного изучения и анализа развития системы правоохранительных органов	ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, СР09, Зач.1

ПР06. Практическое занятие:
1. Обеспечение национальной безопасности: сущность, задачи, принципы, факторы.
2. Система обеспечения национальной безопасности России.
3. Силы и средства обеспечения национальной безопасности.
4. Негосударственная подсистема обеспечения национальной безопасности.

Самостоятельная работа:
СР06.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

–выявление и изучение угрозы, что соответствует познавательной, иначе – интеллектуальной, мыслительной, идеальной составляющей деятельности;

–на основании полученных данных парирование реально существующей угрозы, что соответствует преобразовательной, иначе – практической, реальной составляющей деятельности. Вспомогательные задачи обеспечения безопасности личности, общества и государства следует отнести:

–согласование, организацию действий всех субъектов, которые принимают участие в процессе решения основных задач обеспечения безопасности, иначе – организация и управление процессом обеспечения безопасности;

–подбор, подготовка и расстановка кадров, необходимых для успешного выполнения основных задач обеспечения безопасности;

–материально-техническое, финансовое, правовое и т.п. обеспечение.

ПР07. Практическое занятие:
1. Правовое обеспечение безопасности государства в советское время.
2. Генезис развития правового обеспечения национальной безопасности в Российской Федерации.
3. Международные документы обеспечения безопасности мира. Закон Российской Федерации «О безопасности» (1992), Федеральный Закон Российской Федерации «О безопасности» (2010).

5. Указ Президента РФ от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации».

Самостоятельная работа:
СР07.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

Концепция национальной безопасности РФ (ред. 2000 г.). С целью совершенствования Концепции национальной безопасности Российской Федерации (в ред. 1997 г.), в 2000 г., во исполнение Указа Президента РФ «О Концепции национальной безопасности Российской Федерации», в нее, с учётом накопленного опыта, реальной ситуации и тенденций развития общественных отношений, был внесен ряд изменений, позволивших более определённо и системно подойти к проблеме обеспечения безопасности личности, общества и государства.

ПР08. Практическое занятие:

1. Сущность и содержание политической безопасности.
2. Механизм обеспечения политической безопасности государства.
3. Угрозы в политической сфере безопасности Российской Федерации.
4. Терроризм как угроза политической безопасности государства.

Самостоятельная работа:
СР08.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

Политическая безопасность: цель, задачи, принципы, субъекты и объекты, виды политической безопасности.

ПР09. Практическое занятие:

1. Сущность и содержание общественной безопасности.
2. Основные угрозы общественной безопасности Российской Федерации.
3. Этнонациональные конфликты как угроза общественной безопасности.

Самостоятельная работа:
СР09.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

Основные факторы, оказывающие влияние на состояние общественной безопасности:

– терроризм и экстремизм;

– коррупция;

– незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ, оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ;

– незаконная миграция и торговля людьми;

– преступные посягательства на права и свободы человека и гражданина, материальные и духовные ценности общества, критически важные и(или) потенциально опасные объекты инфраструктуры государства;

– социальные конфликты;

– эффективность деятельности в сфере предупреждения, ликвидации и(или) минимизации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

– состояние государственного управления в области пожарной, химической, биологической, ядерной, радиационной, гидрометеорологической, промышленной и транспортной безопасности.

Зач.1

71. Обеспечение национальной безопасности: сущность, задачи, принципы, факторы.
72. Система обеспечения национальной безопасности России.
73. Силы и средства обеспечения национальной безопасности.
74. Негосударственная подсистема обеспечения национальной безопасности.
75. Концепция национальной безопасности Российской Федерации (1997, 2000).
76. Указ Президента РФ от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации».
77. Сущность и содержание политической безопасности.
78. Механизм обеспечения политической безопасности государства.
79. Угрозы в политической сфере безопасности Российской Федерации.
80. Терроризм как угроза политической безопасности государства.
81. Сущность и содержание общественной безопасности.
82. Основные угрозы общественной безопасности Российской Федерации.
83. Этнонациональные конфликты как угроза общественной безопасности.
84. безопасности.
85. Сущность и содержание духовной безопасности.
86. Религиозные конфликты как угроза духовной безопасности России.
87. Сущность и содержание военной безопасности.
88. Угрозы военной безопасности Российской Федерации.

ИД-14 (ПК-2)
Знает систему и содержание нормативных правовых актов, регулирующих государственную политику в области обеспечения национальной безопасности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает правовую природу, понятие, цели, задачи национальной безопасности, состояние и тенденции развития законодательства РФ в сфере обеспечения национальной безопасности, основы организации их взаимодействия, компетенцию правоохранительных органов в сфере обеспечения национальной безопасности и предотвращение угроз	ПР02, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14
знает компетенцию федеральных, региональных и местных органов власти в сфере поддержания правопорядка и обеспечения национальной безопасности	ПР01, СР10, СР12, Зач.1

ПР02. Практическое занятие:
1. Понятие теории национальной безопасности.
2. Сущность и содержание понятий «безопасность», «государственная безопасность», «национальная безопасность».
3. Классификация категории «безопасность».
4. Сущность и содержание понятий «опасность» и «угроза».
5. Классификация опасностей и угроз национальной безопасности.
6. «Стабильность», «устойчивость», «защищённость», «ущерб» как категории национальной безопасности.
7. Методика оценки угроз объекту безопасности.

ПР10. Практическое занятие:
1. Социальная безопасность: сущность, содержание, угрозы.
2. Сущность, содержание и угрозы безопасности в сфере демографии.
3. Сущность, содержание и угрозы безопасности в сфере здравоохранения, фармацевтики.

ПР09. Практическое занятие:

1. Сущность и содержание общественной безопасности.
2. Основные угрозы общественной безопасности Российской Федерации.
3. Этнонациональные конфликты как угроза общественной безопасности.

Самостоятельная работа:

СР10.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

В Декларации были сформулированы минимальные задачи обеспечения социальной безопасности:

- всеобщее начальное образование, как для девочек, так и для мальчиков;
- сокращение вдвое уровня неграмотности среди взрослого населения;
- элементарная медицинская помощь для всех с приоритетной вакцинацией детей;
- ликвидация случаев острого недоедания;
- предоставление услуг по планированию семьи для всех желающих;
- безопасная питьевая вода и санитария для всех;
- кредит для всех в целях обеспечения возможностей самозанятости.

ПР11. Практическое занятие:

1. Духовная сфера жизнедеятельности общества как объект национальной безопасности.
2. Сущность и содержание духовной безопасности.
3. Религиозные конфликты как угроза духовной безопасности России.

ПР12. Практическое занятие:

1. Сущность и содержание военной безопасности.
2. Угрозы военной безопасности Российской Федерации.
3. Понятие национальной обороны, угрозы в сфере ВПК.

Самостоятельная работа:

СР12.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

Военная безопасность, понимаемая в широком смысле, представляет собой сложную систему и состоит из нескольких разновидностей: международная, региональная и национальная.

ПР13. Практическое занятие:

1. Понятие и виды экономической безопасности.
2. Угрозы экономической безопасности России.
3. Энергетическая безопасность: сущность, содержание и угрозы Российской Федерации.

Самостоятельная работа:

СР013.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

Мировой финансово-экономический кризис, обусловленный, в том числе и процессом глобализации, выявил многочисленные проблемы в экономической безопасности России. Её экономика оказалась особенно уязвима в силу преобладания добывающих отраслей и сырьевой направленности и неготовности конкурировать в условиях открытого мирового рынка.

ПР14. Практическое занятие:

1. Сущность и содержание информационной безопасности.
2. Объекты и угрозы информационной безопасности Российской Федерации и их источники.
3. Обеспечение информационной безопасности в Российской Федерации.
4. Система обеспечения информационной безопасности Российской Федерации.

Зач.1

89. Система национальной безопасности Российской Федерации.
90. Зарождение и формирование концепции национальной безопасности за рубежом. Понятия «концепция», «стратегия», «доктрина».
91. Особенности современных зарубежных концепций национальной безопасности (США, НАТО, Великобритания, ФРГ, Франция, Китай, Япония, страны СНГ).
92. Обеспечение национальной безопасности: сущность, задачи, принципы, факторы.
93. Система обеспечения национальной безопасности России.
94. Силы и средства обеспечения национальной безопасности.
95. Негосударственная подсистема обеспечения национальной безопасности.
96. Правовое обеспечение безопасности государства в советское время.
97. Генезис развития правового обеспечения национальной безопасности в Российской Федерации.
98. Сущность и содержание общественной безопасности.
99. Основные угрозы общественной безопасности Российской Федерации.
100. Этнонациональные конфликты как угроза общественной безопасности.
101. Социальная безопасность: сущность, содержание, угрозы.
102. Сущность и содержание международной безопасности.
103. Современные угрозы международной безопасности.
104. Межгосударственные конфликты как угроза международной безопасности.

ИД-15 (ПК-2)

Умеет использовать основные понятия и категории, применяемые в сфере обеспечения национальной безопасности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет самостоятельно и квалификационно ориентироваться в содержании нормативно-правовых актов., регламентирующих правоотношения в сфере обеспечения национальной безопасности	ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР15, ПР16, Зач.1
умеетосуществлять производство по делам административных и уголовных правонарушениях., относящихся к компетенции органов внутренних дел в сфере обеспечения национальной безопасности	ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР15, ПР16, зач.1

Зач.1

105. Угрозы в политической сфере безопасности Российской Федерации.
106. Терроризм как угроза политической безопасности государства.
107. Сущность и содержание духовной безопасности.
108. Религиозные конфликты как угроза духовной безопасности России.
109. Сущность и содержание военной безопасности.
110. Угрозы военной безопасности Российской Федерации.

111. Понятие национальной обороны, угрозы в сфере ВПК.

112. Понятие и виды экономической безопасности.

113. Угрозы экономической безопасности России.

114. Энергетическая безопасность: сущность, содержание и угрозы Российской Федерации.

115. Сущность и содержание информационной безопасности.

116. Объекты и угрозы информационной безопасности Российской Федерации и их источники.

ИД-16 (ПК-2)

Владеет навыками анализа нормативных и доктринальных основ государственной политики в области обеспечения национальной безопасности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками составления информационно- аналитических материалов в деятельности правоохранительных органов, методикой осуществления производства по делам о правонарушениях в сфере обеспечения национальной безопасности в соответствии с квалификацией угроз	ПР4, ПР14, СР15, СР16,
владеет методикой реализации правовых норм в сфере обеспечения национальной безопасности в соответствии с Конституцией РФ и действующим законодательством	ПР07, СР13, Зач.1

ПР04. Практическое занятие:

1. Система национальной безопасности как научная категория.
2. Структура системы национальной безопасности и её элементы.
3. Функциональные основы системы национальной безопасности.
4. Система национальной безопасности Российской Федерации.

ПР07. Практическое занятие:

1. Правовое обеспечение безопасности государства в советское время.
2. Генезис развития правового обеспечения национальной безопасности в Российской Федерации.

ПР14. Практическое занятие:

1. Сущность и содержание информационной безопасности.
2. Объекты и угрозы информационной безопасности Российской Федерации и их источники.
3. Обеспечение информационной безопасности в Российской Федерации.
4. Система обеспечения информационной безопасности Российской Федерации.

СР013.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

Мировой финансово-экономический кризис, обусловленный, в том числе и процессом глобализации, выявил многочисленные проблемы в экономической безопасности России.

СР15.По рекомендованной литературе изучить:

Вопросы для изучения:

Основные положения региональной политики в Российской Федерации. Понятие региональной безопасности, её цель, задачи, принципы, субъекты и объекты. Безопасность России в Азиатско-Тихоокеанском регионе.

Безопасность России в Центрально-Азиатском регионе. Безопасность Западного региона России. Безопасность Юго-Западного региона России. Безопасность Северного и Северо-Западного регионов России.

ПР16. Практическое занятие:
1. Сущность и содержание международной безопасности.
2. Современные угрозы международной безопасности.
3. Межгосударственные конфликты как угроза международной безопасности.
Зач.1

117. Система национальной безопасности Российской Федерации.
118. Обеспечение национальной безопасности: сущность, задачи, принципы, факторы.
119. Система обеспечения национальной безопасности России.
120. Силы и средства обеспечения национальной безопасности.
121. Негосударственная подсистема обеспечения национальной безопасности.
122. Правовое обеспечение безопасности государства в советское время.
123. Механизм обеспечения политической безопасности государства.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01 ПР02	Россия в современном мире. Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной безопасности	Семинар Групповая дискуссия	1	7
ПР03 ПР04	Российская цивилизация и национальный интерес как объекты национальной безопасности. Система национальной безопасности	семинар	1	7
ПР05 ПР06	Зарубежные концепции обеспечения национальной безопасности. Политика обеспечения национальной безопасности Российской Федерации	Семинар Групповая дискуссия	1	7
ПР07 ПР08	Система правого обеспечения национальной безопасности Российской Федерации. Политическая безопасность	семинар	1	7
ПР09 ПР10	Общественная безопасность. Социальная безопасность	семинар	1	7
ПР11 ПР12	Духовная безопасность. Военная безопасность	семинар	1	7

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
ПР13 ПР14	Экономическая безопасность. Информационная безопасность	семинар	1	7
ПР15 ПР16	Региональная и пограничная безопасность. Международная безопасность	семинар	1	4
ПР17 ПР18	Региональная и пограничная безопасность. Международная безопасность	Семинар	1	7
КР	Экзамен		1	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Форма отчетности экзамен.

Задание состоит из 4 теоретических вопросов.
Время на подготовку: 45 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 10 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий	2
Полнота раскрытия вопроса	3
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	3
Ответы на дополнительные вопросы	2
Всего	10

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (максимум 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Набрано баллов	Оценка
81-100	«отлично»
61-80	«хорошо»
41-60	«удовлетворительно»
0-40	«неудовлетворительно»

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ *Е.Е. Орлова*

«*13*» *февраля* 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.31 Этика и психология профессиональной деятельности юриста

(наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Теория и история государства и права***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.пс.н., доцент		С.В. Мещерякова
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой		С.А. Фролов
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	
ИД-1 (УК-11) Умеет оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях	анализирует обстоятельства возникновения конкретной нравственной коллизии в профессиональной деятельности для ее оценки и способов ее решения
	составляет морально-этическую характеристику событий и конкретных действий, поступков сотрудников, в том числе с элементами коррупционного поведения
	применяет разнообразные нравственные нормы и правила поведения применительно к конкретным условиям
ОПК-2 Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности	
ИД-7 (ОПК-2) Знает сущность профессионально-нравственной деформации и пути её предупреждения и преодоления, понятие служебного этикета, его роль в жизни общества, основные нормы и функции	формулирует основные проблемы профессионально-нравственной деформации, этикета юриста
	перечисляет основные пути предупреждения и преодоления профессионально-нравственной деформации в юридической сфере
	воспроизводит содержание основных норм и функций юридического этикета
ИД-8 (ОПК-2) Владеет навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета	использует принцип уважения достоинства личности в поведении в коллективе и при общении с гражданами
	применяет принцип доброжелательности и взаимопомощи в служебном коллективе и при общении с гражданами
	использует нравственные нормы общегражданского и служебного этикета в повседневной и профессиональной деятельности
ОПК-8 Способен применять методы психической регуляции для оптимизации профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать ре-	

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
шение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами	
ИД-1 (ОПК-8) Знает основы психопрофилактики негативных психологических состояний	знает различные психологические состояния
	знает негативные психологические состояния
	знает о синдроме эмоционального выгорания
ИД-2 (ОПК-8) Умеет применять психологические методы, средства и приемы при решении профессиональных задач, в том числе приемами саморегуляции психических состояний в экстремальных условиях и разрешения конфликтных ситуаций	умеет выявлять негативные психологические состояния
	умеет критически оценивать свое эмоциональное состояние и психологическое состояние других людей
	грамотно использует психотехнику профессионального общения юриста и приемы установления психологического контакта с различными категориями лиц
ИД-3 (ОПК-8) Владеет приемами саморегуляции психических состояний в процессе профессиональной деятельности, в том числе в экстремальных условиях	владеет приёмами организации, психологизации и другими различными психотехническими приёмами эмоционального состояния
	владеет навыками психотехники саморегуляции
	критически осмысливает результаты своей деятельности и психологического состояния
ИД-4 (ОПК-8) Владеет навыками позитивного общения в процессе профессиональной деятельности, выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий с учетом этнокультурных и конфессиональных различий	владеет навыками общения
	владеет навыками профессионального взаимодействия с сотрудниками
	владеет способами социального взаимодействия с различными этнокультурными и конфессиональными группами
ИД-5 (ОПК-8) Владеет знаниями профессиональной этики в объеме, позволяющем вести организационно-управленческую работу в коллективе на высоком уровне, конструктивно разрешать конфликтные ситуации	применяет на практике методы предупреждения и разрешения межличностных конфликтов консультационной и организационно-управленческой деятельности
	владеет навыками определять проблемные ситуации в деятельности организации и предлагать способы их решения
	владеет навыками работы с обращениями граждан, учета общественного мнения в своей профессиональной деятельности

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляетЗзачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	**Форма обучения**	
	Очная	Заочная
	5 семестр	3 курс
Контактная работа	**65**	**9**
занятия лекционного типа	32	2
лабораторные занятия	0	0
практические занятия	32	6
курсовое проектирование	0	0
консультации	0	0
промежуточная аттестация	1	1
Самостоятельная работа	**43**	**99**
Всего	**108**	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Профессиональная этика юриста

Тема 1.Сущность и социальная ценность профессиональной этики

Понятие и предмет этики. Взаимосвязь этики с другими науками. История этических учений. Основные задачи этики в современных условиях. Структура морали. Функции и основные принципы морали.

Тема 2. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет, структура

Понятие и предмет профессиональной этики юриста. Методологические проблемы профессиональной этики юриста. Структура профессиональной этики юриста. Нравственные основы международного законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности. Нравственные основы российского законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности.

Тема 3. Специфика профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов

Правовые нормативные акты, регулирующие вопросы служебной этики сотрудников органов внутренних дел. Понятие, особенности и социальные функции этических категорий в профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов. Профессиональный долг, честь и совесть – основа нравственных отношений в правоохранительной деятельности.

Тема 4. Проблема профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов

Понятие профессионально-нравственной деформации. Структура профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов: деформация морального сознания; деформация служебных отношений; деформация профессиональной деятельности. Основные направления профилактики профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов.

Тема 5. Этика предварительного следствия

Общие правила производства следственных действий. Нравственные требования при производстве основных следственных действий. Нравственные основы избрания меры пресечения.

Тема 6. Нравственные основы уголовного судопроизводства

Нравственные начала судебного процесса. Нравственные аспекты процессуального принуждения. Нравственное содержание презумпции невиновности. Нравственные аспекты учения о доказательствах.

Тема 7. Нравственные основы гражданского судопроизводства

Ведущая роль судьи в обеспечении нравственного характера судебного процесса. Нравственные основы речи прокурора. Нравственные основы выступлений защитника. Этические основы в содержании выносимых решений.

Тема 8. Этические начала деятельности представителей отдельных юридических профессий

Нравственные основы деятельности судьи. Нравственные основы деятельности прокурора. Нравственные основы деятельности адвоката. Нравственные основы деятельности нотариуса. Нравственные основы деятельности юриста фирмы (предприятия).

Практические занятия

ПР01. Основы общей и профессиональной этики

ПР02. Основные этические категории

ПР03. Мораль и этика в профессиональной деятельности юриста

ПР04. Профессиональная деформация и нравственный конфликт

ПР05. Этические основы предварительного следствия

ПР06. Моральные основы уголовного судопроизводства

ПР07. Этические начала деятельности представителей отдельных юридических профессий

ПР08. Этикет в профессиональной деятельности юриста

Самостоятельная работа:

СР01. Сущность и социальная ценность профессиональной этики

По рекомендованной литературе подготовить сообщения:

– Развитие этических представлений от первобытного человека до современности.
– Связь этики с философией, социологией, культурологией.
– Роль этических ценностей в современном обществе.
– Место морали среди исторических форм общественного сознания.
– Структура морали.
– Взаимодействие морали и права.

СР02. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет, структура

По рекомендованной литературе подготовить сообщения:

– Мораль, как один из регуляторов общественных отношений.
– Взаимодействие права и морали.
– Мораль в системе факторов правоохранительной деятельности.
– Зависимость нравственного поведения от морального сознания и правосознания.
– История возникновения и развития профессиональной этики юриста в России.

СР03. Специфика профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов

По рекомендованной литературе подготовить сообщения:

– Правовые нормативные акты, регулирующие вопросы служебной этики сотрудников органов внутренних дел.
– Понятие, особенности и социальные функции этических категорий в профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов.
– Профессиональный долг, честь и совесть – основа нравственных отношений в правоохранительной деятельности.
– Профессиональная солидарность.
– Имидж и компетенция в профессиональной деятельности юриста.
– Значение корпоративных норм в профессиональной деятельности юриста.
– Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948 г.
– Международный пакт о гражданских и политических правах от 19 декабря 1966 г.

СР04. Проблема профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов

По рекомендованной литературе подготовить сообщения:

– Понятие профессионально-нравственной деформации.
– Структура профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов:
– Основные направления профилактики профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов.
– «Синдром эмоционального выгорания» в юридической практике.
– «Чувство собственной важности» как показатель профессиональной деформации.
– «Синдром Станиславского» или подозрительность.

СР05. Этика предварительного следствия

По рекомендованной литературе подготовить сообщения:
– Нравственные требования к личности следователя.
– Нравственные требования к деятельности следователя.
– Общие правила производства следственных действий.
– Нравственные требования при производстве основных следственных действий.
– Нравственные основы избрания меры пресечения.

СР06. Нравственные основы уголовного судопроизводства

По рекомендованной литературе подготовить сообщения:
– Этические основы правосудия и судебного разбирательства.
– Нравственные требования к деятельности судебной власти.
– Справедливость как важнейшее требование судебной власти.
– Нравственные начала судебного процесса.
– Нравственные аспекты процессуального принуждения.
– Нравственное содержание презумпции невиновности.
– Нравственные аспекты учения о доказательствах.
– Нравственные основы предъявления для опознания.
– Нравственные основы очной ставки.
– Нравственные основы следственного эксперимента.
– Нравственные аспекты осмотра места происшествия.
– Нравственные основы проведения обыска.
– Нравственные основы допроса.

СР07. Нравственные основы гражданского судопроизводства

По рекомендованной литературе подготовить сообщения:
– Ведущая роль судьи в обеспечении нравственного характера судебного процесса.
– Нравственные основы речи прокурора.
– Нравственные основы выступлений защитника.
– Морально-нравственные требования к иным участникам гражданского судопроизводства
– Этические основы в содержании выносимых решений.

СР08. Этические начала деятельности представителей отдельных юридических профессий

По рекомендованной литературе подготовить сообщения:
– Морально-нравственные требования к деятельности судьи.
– Морально-нравственные требования к деятельности прокурора.
– Морально-нравственные требования к деятельности адвоката.
– Морально-нравственные требования к деятельности нотариуса.

Раздел 2. Юридическая психология

Тема 9. Предмет, задачи и методы юридической психологии

Предмет, задачи и значение юридической психологии как науки. История развития отечественной и зарубежной юридической психологии. Характеристика взаимосвязей юридической психологии с отраслями психологической и смежной с ней наук, с правовой теорией и практикой.

Структура и методы юридической психологии. Правовая психология. Криминальная психология. Следственно-оперативная психология. Психология судебной деятельности. Превентивная психология. Пенитенциарная (исправительная) психология.

Краткая характеристика основных методов юридической психологии. Метод наблюдения в юридической психологии. Гласное и негласное наблюдение. Метод эксперимента

в юридической психологии. Следственный и оперативный эксперимент. Метод тестирования в юридической психологии. Метод анализа продуктов деятельности в юридической психологии. Методы описания в юридической психологии.

Тема 10. Психология личности в правоохранительной деятельности

Понятие личности в психологии и правовой науке. Индивид, личность, индивидуальность.

Проблема психологической структуры личности. Теоретические подходы к исследованию личности в зарубежной (психоанализ, бихевиоризм, когнитивизм, экзистенциализм) и отечественной (Б.Г. Ананьев, А.Г. Ковалев, К.К. Платонов) психологии. Биологическое и социальное в структуре личности. Этапы формирования личности. Мировоззренческая основа, ценностные ориентации, направленность, мотивационная сфера личности. Неосознаваемое в структуре личности, в побуждениях человека.

Тема 11. Эмоции, чувства, психические состояния. Их психолого-правовая оценка.

Эмоции, чувства. Соотношение понятий: эмоция, чувство, психическое состояние. Виды эмоций и чувств, их краткая характеристика. Выражение эмоциональных состояний. Настроение. Состояния депрессии, страха, апатии, неопределенности, переживаемые участниками уголовного, гражданского процесса, лицами, пострадавшими в результате преступных посягательств.

Учение о стрессе Г. Селье. Стадии развития стресса, его признаки. Двойственный характер стресса. Влияние стресса на профессиональную деятельность юристов. Факторы, способствующие возникновению стресса и его переходу в дистресс. Соотношение понятий стресса в психологии и психической беспомощности в уголовном праве. Учет юристом при разрешении гражданско-правовых споров негативного воздействия состояний тревоги, страха, стресса.

Аффект. Уголовно-правовое значение аффекта, причины его возникновения. Соотношение понятий аффекта и внезапно возникшего сильного душевного волнения в уголовном праве. Диагностические признаки аффекта. Отличие физиологического от патологического аффекта. Динамика аффективного возбуждения. Признаки психотравмирующей, аффектогенной ситуации. Кумулированный аффект. Аффект и алкогольное опьянение. Понятие патологического аффекта. Установление аффекта у лиц, совершивших насильственные преступления против личности. Симуляция аффекта и способы ее разоблачения.

Состояния тревожности, психической напряженности.

Фрустрация. Механизм возникновения и ее роль в понимании причин агрессивного поведения, насильственных преступлений против личности, общественного порядка, совершения самоубийств.

Страдания. Психические, физические, нравственные страдания. Понятие, признаки страданий как особой формы переживаний человека. Связь страданий с другими эмоциональными и психическими состояниями. Значение страданий при определении морального вреда потерпевшему.

Горе. Стадии горя

ПТСР – посттравматическое стрессовое расстройство

Тема 12. Психология личности преступника.

Личность правонарушителя как специальный объект психологического исследования. Основы изучения и оценки психологии субъекта преступления. Понятие и содержание личности преступника, его правосознание. Психологический анализ различных типов преступников. Психологические особенности преступников, совершающих преступления с особой жестокостью. Криминальный профессионализм. Понятие профессионального преступника.

Изучение личности правонарушителя, его мотивационной сферы в ходе расследования (рассмотрения в суде) уголовного дела.

Использование информации психологического характера о личности правонарушителя в ходе предварительного расследования, рассмотрения уголовных дел в суде.

Тема 13. Девиантное и делинквентное поведение.

Девиантное поведение. Основные положения. Специфические особенности девиантного поведения личности. Виды социальных норм. Классификация видов отклоняющегося поведения.

Агрессивное поведение. Основные положения. Основные теории агрессии. Становление агрессивного поведения. Основные детерминанты агрессивного поведения. Превентивные меры и управление агрессией.

Зависимое (аддиктивное) поведение. Основные положения. Общие признаки зависимого поведения. Факторы, способствующие развитию зависимых форм отклоняющегося поведения. Понятие со-зависимости. Социальные и медико-психологические последствия зависимых форм поведения. Последствия алкоголизма, наркомании и токсикомании. Основные направления профилактики аддиктивных форм поведения.

Психологическая характеристика разнообразия видов девиантного поведения в разных возрастных периодах. Бродяжничество. Попрошайничество. Побеги из дома. Вандализм.

Тема 14. Следственно-оперативная психология

Психологическая характеристика познавательной деятельности юриста.

Психология осмотра места происшествия. Психологическая деятельность следователя при осмотре места происшествия. Психологические приемы, повышающие результативность и качество следственного осмотра.

Психология обыска. Психологические особенности поисковой деятельности следователя во время обыска (психология ищущего). Поисковая доминанта. Психологические приемы активизации мыслительной деятельности следователя и нейтрализации воздействия отрицательных факторов на его психику во время обыска.

Психология обыскиваемого (прячущего). Учет данных о свойствах его личности, психическом состоянии следователем. Психологические факторы, влияющие на выбор способов сокрытия объектов. Получение информации в ходе психологического наблюдения за человеком. Анализ поведения, идеомоторных реакций обыскиваемого. Улики поведения. Методы проверки его непроизвольных реакций.

Психология предъявления для опознания. Особенности восприятия человека и психологические закономерности его отождествления. Симультанное и сукцессивное узнавание. Статические и динамические признаки внешности. Психологическая природа ошибок, допускаемых при опознании.

Тема 15. Психологические особенности судопроизводства.

Психолого-правовая характеристика процесса познания, установления истины в судебном заседании. Психологические особенности оценки доказательств, установления истины составом суда.

Коммуникативная подструктура в деятельности судей при рассмотрении уголовных и гражданских дел. Психологические особенности судебного допроса, судебных прений сторон. Психология адвоката и прокурора. Судебная речь; требования, предъявляемые к ней. Факторы, влияющие на коммуникативное поведение участников процесса в суде. Использование этих факторов судом в целях активизации познавательных процессов у лиц, участвующих в судебном рассмотрении дела.

Психологические особенности судопроизводства с участием судов присяжных. Психологические особенности коммуникативного поведения участников процесса в суде присяжных заседателей.

Психологические особенности принятия решения судьей. «Эффект психической установки» и его роль в принятии судебных решений.

Тема 16. Организационно-управленческая деятельность юриста

Понятие организационно-управленческой деятельности. Особенности организационно-управленческой деятельности. Формирование организационно-управленческих компетенций в высшем юридическом образовании. Планирование и управление временем. Особенности современной системы управления персоналом. Роль организационной культуры компании. Значение корпоративной и профессиональной культуры. Профессиональное поведение юриста. Профессиональная деформация юриста. Адаптация (социализация) персонала в организации. Личностные и квалификационные требования к профессии юриста. Профессионально важные качества юриста. Профессионализм и профессиональная пригодность. Профессиограмма и ее назначение. Место организационно-управленческих компетенций в профессиональной карьере. Психологические особенности принятия решений юристом.

Практические занятия

ПР09. Специальные методы юридической психологии

– Психологический анализ материалов гражданского, административного или уголовного дела;
– Метод независимых характеристик;
– Метод изучения документов и продуктов деятельности испытуемых;
– Метод структурного анализа + метод структурно-генетического анализа + методы качественного и количественного анализа;
– Детектор лжи;
– Биографический метод;
– Методы психологического воздействия (внушение, убеждение, заражение, стимуляция).

ПР10. Теории личности

– Теория личности З. Фрейда
– Теория личности К. Юнга
– Теория личности А. Адлера
– Теория личности А. Маслоу
– Теория личности К. Роджерса
– Теория личности Э. Эриксона
– Теории личности Леонтьева, Рубинштейна, Выготского, Платонова, Ананьева, Мясищева

ПР11. Познавательные процессы и их значение в профессиональной деятельности юриста

– Ощущения: понятия, функции, свойства, виды. Пороги ощущений.
– Сущность и особенности восприятия. Типы восприятия.
– Внимание: понятие, свойства, виды.
– Память. Виды памяти. Законы и эффекты памяти. Психологические факторы, влияющие на запоминание и воспроизведение событий.
– Мышление. Содержание и особенности мышления юриста. Виды, операции и формы мышления. Интуиция в деятельности юриста. Воображение.
– Речь. Культура речи юриста.

ПР12. Психология группового преступного поведения

– Структура социальной группы
– Классификация социальных групп
– Психология преступной группы:
  ▪ Случайная группа

- Типа компании
- Примитивная преступная группа
- ОПГ

ПР13. Психические отклонения как вид девиации

– Задержка психического развития (ЗПР)
– Умственная отсталость
– Психопатии
– Психозы:
  - шизофрения
  - паранойя
  - маниакально-депрессивные реакции

ПР14. Общие социально-психологические особенности ведения допроса.

– Допрос в бесконфликтной ситуации. Понятие психологического контакта при допросе. Психологические закономерности получения, накопления и обработки информации. Закономерности приема, переработки и процессуального закрепления информации следователем. Приемы допроса в бесконфликтной ситуации. Пространственная организация коммуникативных процессов во время допроса. Виды вопросов, особенности их воздействия на психику допрашиваемого. Приемы активизации памяти допрашиваемого во время допроса. Особенности допроса несовершеннолетних.

– Психологические особенности допроса потерпевшего. Влияние психического состояния потерпевшего на его показания. Мотивы ложных показаний потерпевшего.

– Допрос в конфликтной ситуации. Психологическая природа межличностных конфликтов. Защитная доминанта, ее влияние на поведение допрашиваемого. Управление конфликтной ситуацией следователем. Индивидуально-психологический подход к допрашиваемому. Психическое состояние обвиняемого (подозреваемого), влияние его состояния на поведение во время допроса. Оговорки в показаниях допрашиваемого, их психологическое объяснение и оценка следователем. Использование характерологических особенностей личности допрашиваемого в ходе допроса.

– Психология допроса на очной ставке.

ПР15. Пенитенциарная психология

– Понятие пенитенциарной психологии.
– Психологические требования к персоналу исправительных учреждений.
– Профессиональная деформация личности сотрудников исправительных учреждений.
– Психологические особенности личности заключённого.
– Типологизация личности осужденных.
– Индивидуально-профилактическая работа с осуждёнными.
– Ресоциализация и реадаптация осуждённых.

ПР16. Этика и психология в профессиональной деятельности юриста.

– Этика как наука о морали. Этика и мораль: общая характеристика. Основные этические категории. Нравственный долг. Совесть.

– Юридическая этика как вид профессиональной этики. Профессиональная мораль юриста: общая характеристика. Структура и функции профессиональной этики.

– Этический кодекс в профессиональной деятельности юриста. Этические аспекты в деятельности юриста.

– Правовые, нравственные и психологические качества юриста. Нравственные качества следователя. Адвокатская этика. Этика корпоративного юриста.

– Нравственно-профессиональная деформация личности юриста: ее причины и профилактика.

Самостоятельная работа

СР09. История и современное развитие юридической психологии

– Основные этапы развития зарубежной юридической психологии
– Этапы развития отечественной юридической психологии
– Перспективы развития юридической психологии и чем это может быть подтверждено.

СР10. Правовая психология

– Психика и ее основные функции
– Сознание
– Сущность правовой социализации личности
– Правосознание
– Деформация правосознания
– Конформизм и его значение в формировании правопослушного поведения

СР11. Индивидуально-психологические и индивидуально-типологические особенности личности

– Темперамент и особенности его влияния на формирование черт личности. Типы темпераментов.
– Характер. Критерии оценки характера.
– Акцентуация характера (по А.Е. Личко).
– Воля. Функции воли (выбор мотивов и целей, мобилизация психических и физических возможностей). Волевые качества (сила воли, настойчивость, ответственность, обязательность, уверенность и др.). Основные пути формирования воли

СР12. Стихийное массовое поведение

– Слухи
– Толпа
– Паника

СР13. Проблемы современной суицидологи.

– Особенности суицида у детей и подростков.
– Мировой опыт исследования самоубийств.
– Типология суицидов.
– Концепции формирования суицидального поведения.
– Мотивы, причины, поводы суицидального поведения.
– Превентивные аспекты суицидального поведения.

СР14. Психология лжи.

– Структура ложного высказывания.
– Виды лжи.
– Психодиагностические признаки ложных показаний (лжесвидетельства).
– Улики поведения. Мотивы и цели оговора (самооговора). Психология работы с искаженной информацией и дезинформацией.
– Методы разоблачения лжесвидетеля.
– Приемы нейтрализации агрессивного поведения допрашиваемых лиц.

СР15. Судебно-психологическая экспертиза

– Предмет и основания назначения и проведения СПЭ.
– Виды СПЭ.
– Компетенция СПЭ.
– Комплексная судебно-психолого-психиатрическая экспертиза

СР16. Профессиональная этика отдельных сфер юридической деятельности

– Нравственные требования к судье и правосудию. Справедливость как нравственное требование к приговору.
– Нравственные начала производства предварительного расследования. Этика производства отдельных следственных действий. Этические требования к тактике предварительного расследования.

– Нравственные начала деятельности адвоката. Нравственное значение профессиональной деятельности адвоката. Адвокатская тайна. Нравственные основы взаимоотношений адвоката с доверителем. Этические аспекты выработки адвокатом позиции по делу. Нравственные критерии допустимости средств и приемов защиты. Нравственные основы деятельности адвоката – представителя потерпевшего.

– Процессуальный этикет. Культура речи юриста. Культура юридических документов. Культура полемики, спора, дискуссии. Нравственное содержание судебной речи.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1.Учебная литература

1. Гефеле, О. Ф. Юридическая психология : учебное пособие / О. Ф. Гефеле. — Тверь :ТвГТУ, 2020. — 88 с. — ISBN 978-5-7995-1076-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/227060.

2. Двухжилова, И.В. Профессиональная этика юриста. Методические указания / И.В. Двухжилова. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2022. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2022/Dvukhzhilova.exe.

3. Ершова, Н. А. Профессиональная этика государственного и муниципального служащего : конспект лекций / Н. А. Ершова, Н. В. Сергеева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 40 с. — ISBN 978-5-93916-901-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117249.html.

4. Профессиональная этика юриста. Хрестоматия : учебное пособие / составители Н. Г. Юрченкова, Ю. В. Бурова. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2020. — 191 с. — ISBN 978-5-6045294-3-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101247.html.

5. Разумова, Е. М. Юридическая психология : учебное пособие / Е. М. Разумова. — Магнитогорск : МГТУ им. Г.И. Носова, 2021. — 199 с. — ISBN 978-5-9967-1888-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/306035.

6. Юридическая психология : учебно-методическое пособие / составители Е. В. Ивнева, М. Г. Князькова. — Сочи : СГУ, 2019. — 40 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147695.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система«Гарант» http://www.garant.ru

БазаданныхWeb of Sciencehttps://apps.webofknowledge.com/

БазаданныхScopushttps://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФhttps://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RUhttps://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФhttp://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторингаhttp://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование»https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологииhttp://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представленына официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины «Юридическая психология» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе

которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы.Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

– сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

– обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

– фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

– готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

– работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

– пользоваться реферативными и справочными материалами;

– обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;

– использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

– повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

– обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

– внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

– внимательно прочитать рекомендованную литературу;

– составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MSOffice, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные MicrosoftOpenLicense № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense№66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях,заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Основы общей и профессиональной этики	опрос
ПР02	Основные этические категории	опрос
ПР03	Мораль и этика в профессиональной деятельности юриста	опрос
ПР04	Профессиональная деформация и нравственный конфликт	опрос
ПР05	Этические основы предварительного следствия	опрос
ПР06	Моральные основы уголовного судопроизводства	опрос
ПР07	Этические начала деятельности представителей отдельных юридических профессий	опрос
ПР08	Этикет в профессиональной деятельности юриста	опрос
ПР09	Специальные методы юридической психологии	беседа, презентации
ПР10	Теории личности	беседа, доклад
ПР11	Эмоции, чувства, психические состояния. Их психолого-правовая оценка	беседа, презентации, психол. тесты
ПР12	Психология группового преступного поведения	беседа, презентации, тесты
ПР13	Психические отклонения как вид девиации	беседа, презентации
ПР14	Общие социально-психологические особенности ведения допроса	беседа, опрос
ПР15	Пенитенциарная психология	беседа, опрос
ПР16	Этика и психология в профессиональной деятельности юриста.	беседа, опрос
СР01	Сущность и социальная ценность профессиональной этики	доклад
СР02	Профессиональная этика юриста: понятие, предмет, структура	доклад
СР03	Специфика профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов	доклад
СР04	Проблема профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов	доклад
СР05	Этика предварительного следствия	доклад
СР06	Нравственные основы уголовного судопроизводства	доклад
СР07	Нравственные основы гражданского судопроизводства	доклад
СР08	Этические начала деятельности представителей отдельных юридических профессий	доклад

Обозначение	Наименование	Форма контроля
СР09	История и современное развитие юридической психологии	доклад
СР10	Правовая психология	доклад
СР11	Индивидуально-психологические и индивидуально-типологические особенности личности	доклад
СР12	Стихийное массовое поведение	доклад
СР13	Проблемы современной суицидологи	доклад
СР14	Психология лжи	доклад
СР15	Судебно-психологическая экспертиза	доклад
СР16	Профессиональная этика отдельных сфер юридической деятельности	реферат

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	5 семестр	3 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-11) Умеет оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
анализирует обстоятельства возникновения конкретной нравственной коллизии в профессиональной деятельности для ее оценки и способов ее решения	ПР03; ПР04; СР03; СР04; Зач01
составляет морально-этическую характеристику событий и конкретных действий, поступков сотрудников, в том числе с элементами коррупционного поведения	ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; Зач01
применяет разнообразные нравственные нормы и правила поведения применительно к конкретным условиям	ПР02; ПР03; ПР08; СР02; СР03; СР08; Зач01

ИД-7 (ОПК-2) Знает сущность профессионально-нравственной деформации и пути её предупреждения и преодоления, понятие служебного этикета, его роль в жизни общества, основные нормы и функции

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формулирует основные проблемы профессионально-нравственной деформации, этикета юриста	ПР03; ПР04; ПР08; СР03; СР04; СР08; Зач01
перечисляет основные пути предупреждения и преодоления профессионально-нравственной деформации в юридической сфере	ПР03; ПР04; ПР08; СР03; СР04; СР08; Зач01
воспроизводит содержание основных норм и функций юридического этикета	ПР03; ПР04; ПР08; СР03; СР04; СР08; Зач01

ИД-8 (ОПК-2) Владеет навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
использует принцип уважения достоинства личности в поведении в коллективе и при общении с гражданами	ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; Зач01
применяет принцип доброжелательности и взаимопомощи в служебном коллективе и при общении с гражданами	ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; Зач01
использует нравственные нормы общегражданского и служебного этикета в повседневной и профессиональной деятельности	ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР08; СР01; СР02; СР03; СР04; СР08; Зач01

Задания к опросу ПР01. Основы общей и профессиональной этики
1. Понятие морали и понятие морального сознания.
2. Мораль, как один из регуляторов общественных отношений.
3. Моральные принципы и нормы.
4. Мораль в системе факторов правоохранительной деятельности.

Задания к опросу ПР02. Основные этические категории
Этические категории «добро», «зло».
Этическая категория «справедливость».
Этическая категория «честь».

Этическая категория «достоинство».
Этическая категория «совесть».

Задания к опросу ПР03. Мораль и этика в профессиональной деятельности юриста

1. Основные категории профессиональной этики: понятие, содержание. Их значение в профессиональной деятельности юриста.
2. Взаимосвязь права и морали (общие признаки и различия).
3. Значение соотношения норм морали с другими регуляторами общественных отношений в профессиональной деятельности юриста (обычаи и корпоративные нормы).
4. Нравственные основы международно-правовых норм о правах человека. Генезис норм, институтов и принципов по правам человека.
5. Нравственное содержание Конституции РФ. Влияние международных стандартов в сфере прав и свобод человека на нравственное содержание Конституции РФ.
6. Нравственное содержание отраслевого законодательства. Уголовно-процессуальный кодекс РФ: нравственное содержание, принципы уголовного судопроизводства.
7. Уголовный кодекс РФ 1996 г. (принцип законности, равенства граждан перед законом, принцип вины, справедливость и гуманизм).
8. Значение принципов, закрепленных в отраслевом законодательстве на профессиональную деятельность юриста.

Задания к опросу ПР04. Профессиональная деформация и нравственный конфликт

1. Причины возникновения профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов
2. Структура профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов
3. Основные направления профилактики профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов.
4. Понятие, структура и функции конфликтов.
5. Виды конфликтов, возникающих в процессе делового общения юриста
6. Причины и условия возникновения конфликта в профессиональной деятельности юриста.
7. Стратегии (стили) поведения юристов в конфликте.
8. Завершение конфликтов в профессиональной деятельности юриста.
9. Правила поведения в споре.

Задания к опросу ПР05. Этические основы предварительного следствия

1 Морально-нравственные качества следователя и прокурора.
2. Этика производства следственных действий (понятие следственного действия, понятие доказательств).
3. Этические требования производства следственных действий с участием несовершеннолетних.
4. Этика взаимодействия следователя с другими участниками предварительного расследования.
5. Правовая культура и правосознание следователя. Этика проведения следственных действий. Культура процессуальных документов.
6. Нравственные основы избрания меры пресечения.

Задания к опросу ПР06. Моральные основы уголовного судопроизводства

1. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по уголовному делу.
2. Презумпция невиновности и обязанность доказывания в нравственном аспекте.

3. Нравственное значение свободной оценки доказательств.
4. Этические основы использования отдельных видов доказательств.
5. Понятие и задачи судебной этики, как разновидности профессиональной этики.
6.Общие требования, предъявляемые к личности судьи. Нравственная характеристика деятельности судьи.
7. Судейская этика. Принципы правосудия.
8. Правила поведения судьи с участниками уголовного судопроизводства.
9. Этические требования к внеслужебной деятельности судьи.

Задания к опросу ПР07. Этические начала деятельности представителей отдельных юридических профессий
1. Профессиональный долг адвоката
2. Основные этические требования во взаимоотношениях адвоката с доверителем
3. Адвокатская тайна: понятие, основные требования
4. Этика взаимоотношений адвоката с коллегами
5. Нравственные основы деятельности прокурора.
6. Нравственные основы деятельности нотариуса.
7. Нравственные основы деятельности юриста фирмы (предприятия).
8. Нравственные начала использования помощи общественности в правоприменительной практике

Задания к опросу ПР08. Этикет в профессиональной деятельности юриста
1. Понятие, моральные принципы и содержание делового этикета.
2. Особенности юридического этикета.
3. Особенности делового имиджа юриста.

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1. Понятие и предмет этики.
2. Основные этапы исторического развития этических учений.
3. Понятие и содержание основных категорий этики.
4. Общечеловеческие начала этики.
5. Категории «добра» и «зла» в деятельности юриста.
6. Долг, совесть, ответственность в работе юриста.
7. Понятие и сущность морали. Соотношение морали и права.
8. Нравственная свобода выбора.
9. Понятие, признаки и виды социальных норм. Их иерархия.
10. Моральное сознание и моральная практика.
11. Понятие и виды профессиональной этики.
12. Особенности профессии юриста и их нравственное значение.
13. Нравственное содержание конституционных норм о правосудии и правоохранительной деятельности.
14. Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства.
15. Понятие истины. Установление истины по уголовному делу как нравственная цель доказывания.
16. Понятие, предмет и содержание профессиональной этики юриста.
17. Методы изучения профессиональной этики юриста.
18. Этика производства следственных действий.
19. Нравственные требования к деятельности судебной власти.
20. Нравственное содержание судебных прений.
21. Этика обвинительной речи прокурора.
22. Этика речи защитника.

23. Нравственные начала использования помощи общественности в правоприменительной практике.
24. Нравственное содержание презумпции невиновности.
25. Нравственное содержание оценки доказательств по внутреннему убеждению.
26. Соотношение целей и средств в профессиональной деятельности юриста.
27. Социальный характер моральных норм.
28. Понятие, содержание и функции служебного этикета юриста.
29. Служебный этикет юриста.
30. Нравственное содержание правовых норм.
31. Нравственные начала гражданского судопроизводства.
32. Нравственные начала судопроизводства по уголовным делам.
33. Профессионально необходимые качества юриста, их нравственное содержание.
34. Соотношение правовых норм и норм нравственности.
35. Нравственные основы деятельности следователя.
36. Нравственные основы деятельности адвоката.
37. Нравственные основы избрания мер пресечения.
38. Нравственные основы обыска.
39. Этические основы допроса потерпевшего.
40. Этические основы допроса несовершеннолетнего.
41. Этические аспекты использования следователем предоставленных ему властных полномочий.
42. Нравственные основы очной ставки.
43. Нравственные основы использования гипноза, полиграфа.
44. Этические начала взаимодействия следователя со СМИ.
45. Нравственные основы деятельности судьи.
46. Нравственные основы деятельности прокурора.
47. Нравственный конфликт в профессиональной деятельности юриста.
48. Способы предотвращения конфликтных ситуаций.
49. Соотношение общей и профессиональной этики.
50. Кодекс профессиональной этики юриста.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Что является главной проблемой судебного разбирательства?

а. обвинение подсудимого
б. оправдание подсудимого
в. оправдательный приговор присяжных заседателей
г. установление объективной истины

2. Выполнять профессиональный долг в юридической деятельности значит

а. проявлять добродушие и сострадание
б. быть сильным и мужественным
в. соблюдать закон и справедливость
г. быть внимательным и строгим

3. В чем выражается гуманная направленность оперативно-розыскной деятельности?

а. не допускает достижения преступных целей
б. использует общественность и средства массовой информации в своей работе
в. не позволяет сотрудникам вмешиваться в ход событий
г. содействует реализации норм процессуального права

4. Эта категория часто объявляется этиками как специфически моральная, а юристами – как специфически правовая. О какой категории идет речь?

а. стыд
б. добро
в. справедливость

г. совесть

5. Презумпция невиновности – это

а. положение, согласно которому обвиняемый считается виновным по тому или иному деянию, пока его невинность и непричастность к делу не будет доказана в установленном законом порядке

б. состояние, при котором любой гражданин считается добросовестным до тех пор, пока установленным органом надлежащим образом не будет доказано обратное

в. закрепленное в праве положение, согласно которому обвиняемый считается невиновным, пока его вина не будет доказана в установленном законом порядке

6. Какая категория этики официально прописана в нормах Конституции РФ?

а. добро

б. мужество

в. справедливость

г. стыд

7. Каково нравственное значение оценки доказательств по внутреннему убеждению?

а. нравственное значение оценки доказательств по внутреннему убеждению состоит в том, что за свое решение о доказанности или недоказанности обвинения и его последствиях следователь, прокурор, судья несут ответственность перед своей совестью

б. оценка доказательств по внутреннему убеждению не имеет нравственного значения при расследовании, рассмотрении и разрешении уголовного дела

в. закон возлагает обязанность оценивать доказательства по внутреннему убеждению только на следователя

г. принцип оценки доказательств по внутреннему убеждению не возлагает на судью ответственность за правильность решения о виновности или невиновности подсудимого

7. Определите понятие по его описанию: «Контроль общественности, общественного мнения, оценка ими справедливости, нравственности или безнравственности деятельности профессиональных участников судопроизводства». Что это за понятие?

а. законность

б. гласность

в. гуманизм

г. социальная справедливость

8. Какие следственные действия производятся на основании постановления следователя

а. эксгумация

б. освидетельствование

в. обыск

г. всё вышеперечисленное

9. К добродетелям древние греки относили

а. мудрость

б. умеренность

в. справедливость

г. всё вышеперечисленное

10. Профессиональная деятельность юриста регулируется … нормами

а. моральными и правовыми

б. государственными и международными

в. социальными и индивидуальными

г. политическими и гражданскими

ИД-1 (ОПК-8) знает основы психопрофилактики негативных психологических состояний

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает различные психологические состояния	ПР10, ПР11
знает негативные психологические состояния	ПР11
знает о синдроме эмоционального выгорания	ПР11, СР11

ИД-2 (ОПК-8)умеет применять психологические методы, средства и приемы при решении профессиональных задач, в том числе приемами саморегуляции психических состояний в экстремальных условиях и разрешения конфликтных ситуаций

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет выявлять негативные психологические состояния	ПР10, ПР11
умеет критически оценивать свое эмоциональное состояние и психологическое состояние других людей	ПР11
грамотно использует психотехнику профессионального общения юриста и приемы установления психологического контакта с различными категориями лиц	ПР11, СР11

ИД-3 (ОПК-8)владеет приемами саморегуляции психических состояний в процессе профессиональной деятельности, в том числе в экстремальных условиях

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет приёмами организации, психологизации и другими различными психотехническими приёмами эмоционального состояния	ПР10
владеет навыками психотехники саморегуляции	ПР11
критически осмысливает результаты своей деятельности и психологического состояния	ПР11, СР11

ИД-4(ОПК-8)владеет навыками позитивного общения в процессе профессиональной деятельности, выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий с учетом этнокультурных и конфессиональных различий

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками общения	ПР16, СР16
владеет навыками профессионального взаимодействия с сотрудниками	ПР16, СР16
владеет способами социального взаимодействия с различными этнокультурными и конфессиональными группами	ПР16, СР16

ИД-5(ОПК-8)владеет знаниями профессиональной этики в объеме, позволяющем вести организационно-управленческую работу в коллективе на высоком уровне, конструктивно разрешать конфликтные ситуации

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
применяет на практике методы предупреждения и разрешения межличностных конфликтов консультационной и организационно-управленческой деятельности;	ПР16, СР16
владеет навыками определять проблемные ситуации в деятельности организации и предлагать способы их решения	ПР16, СР16
владеет навыками работы с обращениями граждан, учета общественного мнения в своей профессиональной деятельности	ПР16, СР16

Теоретические вопросы к экзамену.

1. Предмет и задачи юридической психологии.
2. Становление и развитие юридической психологии.
3. Структура юридической психологии.
4. Междисциплинарные связи юридической психологии.
5. Метод наблюдения в юридической психологии.

6. Метод эксперимента в юридической психологии. Следственный и оперативный эксперимент.
7. Метод тестирования в юридической психологии.
8. Метод беседы. Допрос и опрос.
9. Специальные методы юридической психологии.
10. Судебно-психологическая экспертиза: понятие, основные виды, основания для назначения.
11. Сознание и правосознание. Самооценка и Я-Концепция. Деформация правосознания.
12. Конформизм.
13. Ощущение в профессиональной деятельности юриста.
14. Восприятие в профессиональной деятельности юриста.
15. Внимание в профессиональной деятельности юриста.
16. Память в профессиональной деятельности юриста.
17. Мышление: операции, виды и формы. Качество мышления юриста и процесс решения мыслительной задачи.
18. Психотехнические приёмы процесса мышления. Рефлексивное мышление.
19. Воображение в профессиональной деятельности юриста.
20. Волевые процессы и их учёт в профессиональной деятельности юриста.
21. Эмоции и чувства: сущность и классификация.
22. Состояния тревожности и психической напряженности в практике юриста.
23. Аффект как юридически значимое эмоциональное состояние.
24. Учет состояния фрустрации и страданий в практической деятельности юриста.
25. Общая характеристика стресса. Причины и признаки стресса. Управление стрессом.
26. Понятие «человек», «индивид», «личность», «индивидуальность». Соотношение биологического и социального в личности.
27. Подходы к изучению личности (теория личности по выбору).
28. Общая характеристика и содержание основных компонентов структуры личности.
29. Направленность личности и учёт её особенностей в сфере права.
30. Характеристика потребностей.
31. Интересы и их учёт в правовой оценке поведения.
32. Мотивационная сфера в профессиональной деятельности юриста.
33. Учет темперамента в профессиональной деятельности юриста.
34. Характер в профессиональной деятельности юриста.
35. Акцентуация характера по А.Е. Личко.
36. Сущность и психологическая характеристика деятельности.
37. Основные направления профессиональной деятельности юриста. Психологическая структура юридической деятельности.
38. Профессиональные компетенции юриста.
39. Психологические требования к личности юриста (психограмма и профессиограмма).
40. Профессиональная деформация личности юриста (синдром эмоционального выгорания).
41. Способности в профессиональной деятельности юриста.
42. Понятие и психологические теории причин преступности и личности преступника.
43. Типология личности преступника
44. Группа как предмет исследования в социальной психологии. Классификация социальных групп.
45. Виды и характеристика преступных групп.
46. Толпа: понятие и виды. Методы контроля и работы с толпой.
47. Психология осмотра места происшествия.
48. Психология обыска.
49. Психологические особенности допроса в бесконфликтной ситуации.

50. Психологические особенности допроса в конфликтной ситуации.
51. Психология допроса на очной ставке.
52. Психология предъявления для опознания.
53. Психологические особенности судебного допроса, судебных прений сторон.
54. Психологические особенности судопроизводства с участием судов присяжных.
55. Психологические особенности принятия решения судьей.
56. Судебная речь и требования, предъявляемые к ней.
57. Психологические требования к персоналу исправительных учреждений.
58. Психологические особенности личности заключённого. Типологизация личности осужденных.
59. Социально-психологические особенности профессионального общения юриста.
60. Получение информации в ходе психологического наблюдения за человеком.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Оценка	Критерии
«зачтено»	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной технической терминологии. Могут быть допущены некоторые неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.
«не зачтено»	1) Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, техническая терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. 2) Ответ на вопрос полностью отсутствует. 3) Отказ от ответа.

Набрано баллов	Оценка
41-100	«зачтено»
0-40	«не зачтено»

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ *Е.Е. Орлова*

«*13*» _____*февраля*_____ 20*25* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.32 Конфликтология в сфере профессиональной деятельности

(наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Теория и история государства и права***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.пс.н., доцент		С.В. Мещерякова
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	С.А. Фролов
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-8 Способенприменять методы психической регуляции для оптимизации профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами	
ИД-6 (ОПК-8) Знаетосновные категорииконфликтологии	знает предмет, задачи, социальные функциионфликтологии
	формулирует причины различных конфликтов
	объясняет механизм конфликта(зарождение конфликта, конфликтная ситуация, инцидент, завершение конфликта)
ИД-7 (ОПК-8) Знаетосновные виды и классификации (типологии) социальных конфликтов	знает определение внутриличностного конфликта, его причины, последствия и способы его предупреждения
	знает понятие, содержание, причины и формы протекания межличностных конфликтов, а также способы профилактики и разрешения межличностных конфликтов
	знает виды, причины и механизм возникновения групповых конфликтов
ИД-8 (ОПК-8) Умеет применять психологические методы, средства и приемыдля разрешения конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности	умеет выявлять акцентуации характера и невротические стили поведения
	анализирует поведение людей в конфликтной ситуации
	грамотно применяет технологии регулирования конфликтов впрофессиональной среде
ИД-9 (ОПК-8) Владеет навыками позитивного общения в процессе профессиональной деятельности, выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий с учетом этнокультурных и конфессиональных различий	владеет навыками воздействия на оппонента в конфликте
	реализует технологии убеждающего воздействия
	применяет различные стратегии ведения переговоров

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляетЗзачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	Заочная
	А семестр	5 курс
Контактная работа	**33**	**7**
занятия лекционного типа	16	2
лабораторные занятия	0	0
практические занятия	16	4
курсовое проектирование	0	0
консультации	0	0
промежуточная аттестация	1	1
Самостоятельная работа	**75**	**101**
Всего	**108**	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Конфликтология как наука, ее предмет, задачи и социальные функции

Объект, предмет и задачи конфликтологии. Объективные предпосылки формирования конфликтологии как науки. Конфликт как объект изучения конфликтологии. Противоречивость общества и конфликтогенный характер общественных отношений. Разнообразие форм отражения конфликтов в общественном и индивидуальном сознании демократических и тоталитарных режимов. Развитие теории и практики прогнозирования, разрешения и предупреждения социальных конфликтов. Конфликтология как научная система знаний о причинах возникновения, закономерностях развития и способах урегулирования социальных конфликтов. Социальная роль и функции конфликтологии в обществе. Особенности конфликтологии как научной дисциплины: ее социально-гуманитарный характер, относительно позднее становление и развитие, комплексно-интегративный характер содержания, непосредственное вплетение в практическую деятельность человека и общества. Задачи конфликтологии и ее социальная роль. Социальные функции конфликтологии как науки: познавательная, аксиологическая, прогностическая, регулятивная, мировоззренческая, конструктивно-творческая, практически-созидающая.

Тема 2. Причины конфликтов, их социальная природа и роль в обществе

Понятие конфликта и его определение. Конфликт как наиболее острая и заключительная стадия развития и разрешения противоречия в системе общественных отношений. Объективная природа социальных конфликтов - противоречивость общественных отношений, социальная дифференциация и неравенство, многообразие социальных и природных условий, неравномерность экономического и политического развития, исторические, культурные и цивилизационные различия между народами и государствами. Социальный конфликт как явление естественное, историческое, осознанное, массовое, прогнозируемое и подверженное регулированию. Столкновение и противоборство сторон, позиций, интересов и взглядов как существенная черта социального конфликта. Социальная детерминация конфликтов. Объективные предпосылки и факторы возникновения социальных конфликтов – природные, исторические, культурные, цивилизационные, экономические, политические, психологические, личностные. Ситуация несовпадения социальных интересов и ее разрешение как источник социальных конфликтов. Субъективная природа социальных конфликтов (разнообразие позиций и интересов, идей и взглядов, потребностей и желаний, знаний и ценностных ориентаций, убеждений и мнений). Организационно-управленческие основы возникновения социальных конфликтов. Социально-психологические условия и причины возникновения конфликтов. Личностная природа и детерминация конфликтных ситуаций. Объективные и субъективные причины конфликтов в современном российском обществе. Проблема классификации конфликтов в зарубежной и отечественной конфликтологии. Многообразие общественных отношений как предпосылка разнообразия социальных конфликтов. Различение конфликтов на личностные (внутриличностные и межличностные) и общественные (внутриколлективные, социально-групповые, межнациональные, гражданские, межгосударственные, региональные, между коалициями государств, континентальные, т. е. мировые). Социальные конфликты в различных сферах общественной и человеческой жизнедеятельности. Различение конфликтов по характеру субъектов (участников), по степени длительности и напряженности, по источникам и причинам возникновения, по социальным последствиям, по средствам, способам и формам урегулирования. Социальная роль и функции конфликтов. Двойственный характер функций конфликтов. Конструктивная (позитивная) и деструктивная (негативная) роль социальных конфликтов. Условия функционирования социальных конфликтов. Определение функций конфликтов и их характеристика. Влияние конфликта на

поведение человека и его социальное окружение. Положительное влияние и значение социальных конфликтов. Закономерности позитивного и негативного воздействия конфликтов на развитие общества и человека.

Тема 3. Внутриличностные конфликты: их причины, разновидности и социальная роль

Теоретические подходы к исследованию внутриличностных конфликтов: психодинамический, ситуационный, когнитивистский. Сущность и характерные особенности внутриличностных конфликтов. Социальные предпосылки и причины внутриличностных конфликтов. Основные формы критических ситуаций внутреннего мира личности: стресс, фрустрация, кризис, драма, трагедия. Психологические аспекты внутриличностного конфликта. Классификация и разновидности внутриличностных конфликтов. Мотивационный конфликт. Когнитивный конфликт. Ролевой конфликт. Конфликт ценностей. Особенности переживания внутриличностного конфликта: активационные и эмоциональные характеристики субъекта. Основные типы переживаний субъекта: гедонистическое, реалистическое, ценностное, творческое. Социальные последствия, функции и роль внутриличностных конфликтов. Личностные проблемы и суицидальное поведение человека. Самоубийство как деструктивный способ завершения внутриличностного конфликта. Условия предупреждения и механизмы разрешения внутриличностных конфликтов. Проблемы управления состоянием внутреннего мира личности.

Тема 4. Социальная природа и характер межличностных конфликтов

Понятие, содержание и специфика межличностных конфликтов. Формальная и неформальная, содержательная и психологическая стороны межличностных конфликтов. Социальные предпосылки, причины и факторы межличностных конфликтов. Когнитивная, мотивационная, поведенческая, ценностная и ролевая природа межличностных конфликтов. Структура межличностного конфликта. Формы протекания межличностных конфликтов: соперничество, спор, дискуссия, столкновение, борьба. Разновидности и сферы проявления межличностных конфликтов. Межличностные конфликты в сфере семейно-бытовых отношений. Конфликты «руководитель - подчиненный», их предпосылки, содержание и особенности. Межличностные конфликты в системе образования. Конструктивные и деструктивные последствия межличностных конфликтов. Основные способы профилактики и разрешения межличностных конфликтов. Методы и методики диагностики межличностных конфликтов. Ситуационный метод 10 исследования конфликтов. Проблемы управления конфликтными ситуациями в сфере межличностных отношений.

Тема 5. Групповые конфликты: причины, виды и социальная роль

Социальная природа, особенности и причины возникновения групповых конфликтов. Основные сферы проявления групповых конфликтов: трудовые коллективы, социально-групповое взаимодействие, межнациональные отношения, социальная структура общества. Механизм возникновения межгрупповых конфликтов: межгрупповая враждебность, объективный конфликт интересов, внутригрупповой фаворитизм. Основные разновидности социально-групповых конфликтов. Трудовые конфликты, их социальная природа, характер протекания, социальные последствия и пути разрешения. Межэтнические (межнациональные) конфликты, их этнопсихологические, социокультурные, социально- экономические и политические аспекты, характер протекания и механизмы разрешения. Конфликты между другими элементами социальной структуры общества. Социальная стабильность и социальная напряженность в системе общественных отношений современной России.

Тема 6. Политические конфликты, их содержание и особенности в современной России

Сущность, содержание и структура политического конфликта. Борьба за власть как источник политических конфликтов. Основные разновидности политических конфликтов: внутригосударственные (гражданские) и межгосударственные. Внутриполитические конфликты между классами, политическими партиями и различными группировками в борьбе за политическое лидерство в государстве. Пути предотвращения внутриполитических конфликтов: социальное маневрирование, политическое маневрирование и манипулирование, социальные компромиссы, экономическое, политическое и силовое давление. Межгосударственные конфликты, их причины, особенности, характер протекания и способы урегулирования. Война как разновидность политического социального конфликта. Социальные причины, характер и классификация войн. Гражданские и межгосударственные войны. Исторические типы и разновидности войн, их социальная роль. Проблема войны и мира как одна из кардинальных глобальных проблем современности. Очаги военной напряженности в современной России, основные пути и способы их урегулирования. Информационно-психологические механизмы возникновения и разрешения военных конфликтов.

Тема 7. Процесс разрешения конфликтов

Поведение человека в конфликтной ситуации Основные критерии, формы и факторы завершения конфликтов. Мотивационные, поведенческие, организационные и регулирующие факторы завершения конфликтов. Основные формы завершения конфликта: разрешение, урегулирование, затухание, устранение, ликвидация сторон, переход в иное состояние. Объективные условия и субъективные факторы разрешения конфликтов. Основные факторы разрешения конфликта: время, третья сторона, своевременность, равновесие сил, культура, единство ценностей, практический опыт, взаимоотношения. Основные этапы разрешения конфликтов: аналитический, прогнозирование вариантов разрешения, определение критериев разрешения, планомерность взаимных действий, контроль эффективности действий и анализ допущенных ошибок. Технология воздействия на оппонента в конфликте: жесткая, нейтральная и мягкая. Стратегии оппонентов при разрешении конфликтов. Стратегические модели поведения человека в конфликтной ситуации. Типология конфликтогенных личностей. Основные средства, способы и приемы тактики поведения человека в процессе протекания, регулирования и разрешения социальных конфликтов.

Тема 8. Управление юридическими конфликтами

Понятие управления юридическим конфликтом: содержание, этапы и его основные методы.Способы предупреждения и модели разрешения юридических конфликтов.

Переговоры и конфликтологическое посредничество.

Формы посредничества и его особенности в деятельности юриста.

Практические занятия

ПР01. Конфликтология как наука, ее предмет, задачи и социальные функции

ПР02. Причины конфликтов, их социальная природа и роль в обществе

ПР03. Внутриличностные конфликты: их причины, разновидности и социальная роль

ПР04. Социальная природа и характер межличностных конфликтов

ПР05. Групповые конфликты: причины, виды и социальная роль

ПР06. Теория и практика прогнозирования и предупреждения социальных конфликтов

ПР07. Процесс разрешения конфликтов

ПР08. Управление юридическими конфликтами

Самостоятельная работа

СР01. Конфликтология как наука, ее предмет, задачи и социальные функции

СР02. Причины конфликтов, их социальная природа и роль в обществе

СР03. Внутриличностные конфликты: их причины, разновидности и социальная роль

СР04. Социальная природа и характер межличностных конфликтов

СР05. Групповые конфликты: причины, виды и социальная роль

СР06. Политические конфликты, их содержание и особенности в современной России

СР07. Процесс разрешения конфликтов

СР08. Управление юридическими конфликтами

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1 Учебная литература

1. Качалов, Л. К. Конфликтология : учебное пособие / Л. К. Качалов, М. А. Логутова. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2020. — 162 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102123.html.

2. Клачкова, О. А. Конфликтология : практикум / О. А. Клачкова. — 2-е изд. — Комсомольск-на-Амуре, Саратов : Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-4497-0127-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85814.html.

3. Кузьмина, Т. В. Конфликтология : учебное пособие / Т. В. Кузьмина. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 65 с. — ISBN 978-5-4486-0416-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79799.html.

4. Разомазова, А. Л. Конфликтология : учебное пособие / А. Л. Разомазова. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2022. — 65 с. — ISBN 978-5-00175-116-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/128712.html.

5. Семенов, В. А. Конфликтология : учебное пособие / В. А. Семенов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 383 с. — ISBN 978-5-4497-0951-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102329.html.

6. Шерешкова, Е. А. Конфликтология : учебно-методическое пособие / Е. А. Шерешкова. — Шадринск : ШГПУ, 2020. — 234 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/161677.

7. Юридическая конфликтология : практикум / составители О. Н. Лаута, О. Ю. Апарина. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 164 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92628.html.

4.2.Интернет-ресурсы,в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система«Гарант» http://www.garant.ru

БазаданныхWeb of Sciencehttps://apps.webofknowledge.com/

БазаданныхScopushttps://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФhttps://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RUhttps://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФhttp://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторингаhttp://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование»https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологииhttp://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» – «Сведения об образовательной организации»– «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представленына официальном сайте университета в разделе «Образование» – «Учебная работа» – «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины *«Конфликтология в сфере профессиональной деятельности»* является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе

которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы.Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства: компьютер, принтер, мультимедиа-проектор, проекционный экран	MSOffice, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные MicrosoftOpenLicense № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense№66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях,заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Номер раздела / темы	Тема практического занятия	Форма проведения
ПР01	Конфликтология как наука, ее предмет, задачи и социальные функции	Беседа, доклад
ПР02	Причины конфликтов, их социальная природа и роль в обществе	Беседа, доклад
ПР03	Внутриличностные конфликты: их причины, разновидности и социальная роль	Беседа, доклад, тест
ПР04	Социальная природа и характер межличностных конфликтов	Беседа, доклад
ПР05	Групповые конфликты: причины, виды и социальная роль	Беседа, докдад
ПР06	Теория и практика прогнозирования и предупреждения социальных конфликтов	Беседа, опрос
ПР07	Процесс разрешения конфликтов	Беседа, опрос
ПР08	Управление юридическими конфликтами	Беседа, опрос
СР01	Конфликтология как наука, ее предмет, задачи и социальные функции	Презентация
СР02	Причины конфликтов, их социальная природа и роль в обществе	Просмотр и анализ художественного фильма
СР03	Внутриличностные конфликты: их причины, разновидности и социальная роль	Реферат
СР04	Социальная природа и характер межличностных конфликтов	Просмотр и анализ художественного фильма
СР05	Групповые конфликты: причины, виды и социальная роль	Анализ ситуации
СР06	Политические конфликты, их содержание и особенности в современной России	Реферат
СР07	Процесс разрешения конфликтов	Психологическое тестирование, реферат
СР08	Управление юридическими конфликтами	Просмотр и анализ художественного фильма

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	А семестр	5 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-6(ОПК-8) Знает основные категории конфликтологии

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает предмет, задачи, социальные функции конфликтологии	ПР01, СР01, Зач01
формулирует причины различных конфликтов	ПР02, Зач01
объясняет механизм конфликта (зарождение конфликта, конфликтная ситуация, инцидент, завершение конфликта)	СР02

Задания к опросу ПР01

1. Историявозникновенияиразвитияконфликтологии.
2. Объект, предмет и задачи конфликтологии.
3. Социальная роль и функции конфликтологии в обществе.
4. Особенности конфликтологии как научной дисциплины.
5. Междисциплинарныесвязи конфликтологии

Задания к опросу ПР02

1. Понятие конфликта и его определение.
2. Объективная и субъективная природа социальных конфликтов.
3. Различение конфликтов на личностные (внутриличностные и межличностные) и общественные (внутриколлективные, социально-групповые, межнациональные, гражданские, межгосударственные, региональные, между коалициями государств, континентальные, т.е. мировые).
4. Социальные конфликты в различных сферах общественной и человеческой жизнедеятельности.
5. Механизм конфликта (зарождение конфликта, конфликтная ситуация, инцидент, завершение конфликта).
6. Стратегии поведения в конфликте.
7. Процедуры урегулирования конфликтов.

Задания к самостоятельной работе СР01

Выполните презентацию, в которой необходимо отразить этапы развития, основные направления развития конфликтологии, сложившиеся в конце XX века, и новые современные направления в развитии конфликтологии в настоящее время.

Задания к самостоятельной работе СР02

Выберете и посмотрите художественный фильм, в котором имеется конфликтное взаимодействие сторон. Проанализируйте поведение участников данного конфликта и определите, какие стратегии поведения они использовали. Опишите участников конфликта: кто они,каковы, на ваш взгляд, были их цели и представления друг о друге? В каких условиях проходил конфликт? Что происходило на каждой стадии конфликта? Подумайте, как можно было урегулировать конфликт.

Перечень фильмов:

1. Ликвидация
2. Планета обезьян

3. Троя
4. Гладиатор

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Конфликтология как наука: объект, предмет, особенности.
2. Междисциплинарный характер конфликтологии.
3. Социальная роль и функции конфликтологии как науки.
4. Основные принципы и методы исследования конфликтов.
5. Теория социального конфликта в концепции Л. Козера.
6. Развитие конфликтологии в трудах Р. Дарендорфа.
7. Общая теория конфликта КиннетаБоулдинга.
8. Основные этапы развития конфликтологии в России.
9. Понятие и социальная природа конфликта.
10. Объективные факторы возникновения конфликтов.
11. Субъективная природа конфликта.
12. Социально-психологические причины конфликтов.
13. Организационно-управленческие причины конфликтов.

ИД-7(ОПК-8)Знает основные виды и классификации (типологии) социальных конфликтов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает определение внутриличностного конфликта, его причины, последствия и способы его предупреждения	ПР03, СР03, Зач01
знает понятие, содержание, причины и формы протекания межличностных конфликтов, а также способы профилактики и разрешения межличностных конфликтов.	ПР04, СР04, Зач01
знает виды, причины и механизм возникновения групповых конфликтов	ПР05, СР05, Зач01

Задания к опросу ПР03

1. Теоретические подходы к исследованию внутриличностных конфликтов: психодинамический, ситуационный, когнитивистский.
2. Причины внутриличностных конфликтов.
3. Виды внутриличностных конфликтов.
4. Последствия внутриличностных конфликтов.
5. Личностные проблемы и суицидальное поведение человека. Самоубийство как деструктивный способ завершения внутриличностного конфликта.
6. Условия предупреждения и механизмы разрешения внутриличностных конфликтов.

Задания к опросу ПР04

1. Понятие, содержание и специфика межличностных конфликтов.
2. Причины и факторы межличностных конфликтов.
3. Структура межличностного конфликта.
4. Формы протекания межличностных конфликтов (соперничество, спор, дискуссия, столкновение, борьба).
5. Межличностные конфликты в сфере семейно-бытовых отношений.
6. Конфликты «руководитель – подчиненный».
7. Межличностные конфликты в системе образования.
8. Конструктивные и деструктивные последствия межличностных конфликтов.
9. Основные способы профилактики и разрешения межличностных конфликтов.

Задания к опросу ПР05

1. Причины возникновения групповых конфликтов.
2. Механизм возникновения межгрупповых конфликтов: межгрупповая враждебность, объективный конфликт интересов, внутригрупповой фаворитизм.
3. Трудовые конфликты, их социальная природа, характер протекания, социальные последствия и пути разрешения.
4. Межэтнические (межнациональные) конфликты.
5. Религиозные конфликты.

Задания к самостоятельной работе СР03

Выполнить письменную работу по одной из выбранных тем:

1. Внутриличностный конфликт по теории Зигмунда Фрейда.
2. Карен Хорни. Наши внутренние конфликты.
3. Внутриличностный конфликт по Э. Фрому.
4. Классификация внутриличностных конфликтов по К. Левину.
5. Теория комплекса неполноценности (А. Адлер).

Выполнить тест

1. Внутриличностный конфликт – это:

– внутренние колебания личности, стоящей перед выбором средств для достижения конкретной цели;
– состояние тревоги, вызываемое предстоящей сложной ситуацией;
– столкновение противоположно направленных мотивов личности;
– столкновение противоположно направленных поведенческих характеристик личности;
– глубокие эмоциональные переживания личностью своих неудач.

2. Витальный внутриличностный конфликт – это:

– конфликт, связанный с выбором объекта, в котором одновременно присутствуют привлекательная и непривлекательная стороны;
– конфликт, связанный с выбором между двумя в равной мере не привлекательными объектами;
– конфликт, связанный с выбором двух или более в равной степени привлекательных и взаимоисключающих объектов;
– конфликт, связанный с ситуацией, когда ожидаемый результат решения какой-либо задачи личностью не получает одобрения в обществе, коллективе или семье;
– конфликт, связанный с сочетанием в равной мере во внутреннем мире личности склонности к экстраверсии-интроверсии.

3. Формами проявления внутриличностных конфликтов являются:

– неврастения, эйфория, сублимация, идеализация, номадизм, рационализация;
– неврастения, эйфория, идеализация, проекция, рационализация, вытеснение;
– компромисс, уход, переориентация, сублимация, идеализация, вытеснение;
– неврастения, эйфория, регрессия, проекция, номадизм, рационализация;
– неврастения, эйфория, регрессия, проекция, номадизм, переориентация.

Задания к самостоятельной работе СР04

Посмотрите художественный фильм «Большая маленькая ложь». Изучим «анатомию» конфликта. Проанализируйте следующие элементы для всех участников данного конфликта: 1) формальная роль участника конфликта (например, учитель, родитель, одноклассник); 2) неформальная роль этого участника (например, неформальный лидер группы или человек – связующее звено, находящийся в хороших отношениях со всеми); 3) статус участника (имеет ли этот участник более или менее высокий социальный статус? Как это влияет на конфликт?); 4) эмоции (какие эмоции испытывает этот участник конфликта?); 5) цели и задачи этого участника конфликта с точки зрения как разрешения конфликта, так и эмоций, которые он испытывает, ролей, которые ему приписаны, статусов, которыми он обладает (чего этот участник хочет чувствовать, в какой быть роли, какой иметь статус?); 6) ресурсы, которые есть у этого участника для того, чтобы повлиять на исход конфликта; 7) каким должно быть решение проблемы, чтобы оно устроило этого человека; 8) область возможных соглашений для данного участника (на что он согласится, а на что точно нет? Какие варианты решения для него будут приемлемы?)

Задания к самостоятельной работе СР05

Подберите примеры межгрупповых конфликтов (исторические факты, художественная литература, фильмы) и опишите конфликт по следующей схеме: субъекты, объекты, причины межгруппового конфликта, динамика развития конфликта, тактика поведения, разрешение конфликта, последствие конфликта.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Социальная природа и причины внутриличностных конфликтов.
2. Разновидности внутриличностных конфликтов и их последствия.
3. Профилактика и пути разрешения внутриличностных конфликтов.
4. Межличностные конфликты в сфере управленческой деятельности.
5. Социальная природа и особенности социально-групповых конфликтов.
6. Механизмы возникновения межгрупповых конфликтов.
7. Причины, содержание и последствия семейных конфликтов.
8. Трудовые конфликты и пути их разрешения.
9. Содержание и особенности межэтнических конфликтов.

ИД-8(ОПК-8)Умеет применять психологические методы, средства и приемы для разрешения конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет выявлять акцентуации характера и невротические стили поведения	ПР07
анализирует поведение людей в конфликтной ситуации	ПР06,СР06
грамотно применяет технологии регулирования конфликтов в профессиональной среде	СР07

Задания к опросу ПР06

1. Основные направления предупреждения социальных конфликтов: учет объективных условий и устранение негативных организационно-управленческих факторов.
2. Предупреждение конфликтов посредством изменения отношения к ситуации.
3. Способы и приемы корректировки поведения в предконфликтной ситуации.
4. Пути и способы влияния на оппонентов в целях предупреждения конфликта.
5. Конфликтогенное, нейтральное и синтонное поведение и общение с оппонентом.
6. Толерантность в конфликтной ситуации.

7. Подготовка неконфликтогенного управленческого решения: описательная модель, эволюционно- динамическая модель, объяснительная модель, прогностическая модель, модель мотивов и целей.
8. Принятие неконфликтогенного управленческого решения: содержание, технология, контроль, оптимизация, корректировка результатов исполнения.
9. Факторы предупреждения психологических стрессов в поведении, взаимоотношениях и общении между людьми.
10. Условия, возможности и способы снижения агрессивности в конфликтных ситуациях.

Задания к опросу ПР07

1. Акцентуации характера и невротические стили поведения.
2. Типы конфликтогенных личностей и способы общения с ними.
3. Поведение людей в конфликтной ситуации (конкуренция, уклонение, приспособление, сотрудничество, компромисс).
4. Формы завершения конфликта (разрешение, урегулирование, затухание, устранение, ликвидация сторон, переход в иное состояние).
5. Факторы разрешения конфликта (время, третья сторона, своевременность, равновесие сил, культура, единство ценностей, практический опыт, взаимоотношения).
6. Этапы разрешения конфликтов (аналитический, прогнозирование вариантов разрешения, определение критериев разрешения, планомерность взаимных действий, контроль эффективности действий и анализ допущенных ошибок).
7. Способы воздействия на оппонента в конфликте. Манипулятивное поведение. Механизмы и факторы убеждающего воздействия.

Задания к самостоятельной работе СР06

1. Сущность, содержание и структура политического конфликта.
2. Основные разновидности политических конфликтов: внутригосударственные (гражданские) и межгосударственные.
3. Конфликты между классами, политическими партиями и различными группировками.
4. Пути предотвращения внутриполитических конфликтов.
5. Межгосударственные конфликты, их причины, особенности, характер протекания и способы урегулирования.
6. Война как разновидность политического конфликта. Причины, характер и классификация войн.
7. Гражданские и межгосударственные войны. Исторические типы и разновидности войн, их социальная роль.
8. Очаги военной напряженности в современной России, основные пути и способы их урегулирования.

Приведите примеры позитивного опыта разрешения политических конфликтов и назовите технологии, которые в этом случае применялись.

Задания к самостоятельной работе СР07

1) пройдите тест Томаса–Килманна на поведение в конфликтной ситуации по ссылке https://psytests.org/interpersonal/thomas-run.html;
2) пройдите опросник Шмишека на акцентуацию характера онлайн по адресу: https://psytests.org/leonhard/sm88-run.html;
3) приведите пример убеждающего сообщения (реклама, статья в научно-популярном издании, сцена из художественного фильма и т.д.). Какие факторы повышают и понижают эффективность сообщения: внешний вид коммуникатора, особенности сообще-

ния. На какую аудиторию рассчитано данное сообщение? Какие вы можете дать рекомендации по повышению эффективности убеждения;

4) проанализируйте конфликтную ситуацию. Каждый из вас хотя бы раз в жизни принимал участие в конфликте. Вспомните случай, который произошел с вами или с вашими родными, друзьями, знакомыми. Опишите участников конфликта. Каковы были их цели и представления друг о друге? В каких условиях проходил конфликт? Какие стратегии поведения выбрали стороны и почему? Как участники могли разрешить и завершить конфликт?

Подготовить письменный доклад на тему «Агрессивное поведение в конфликтной ситуации».

ИД-9(ОПК-8)Владеет навыками позитивного общения в процессе профессиональной деятельности, выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий с учетом этнокультурных и конфессиональных различий

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками воздействия на оппонента в конфликте	ПР08
реализует технологии убеждающего воздействия	СР08
применяет различные стратегии ведения переговоров	ПР08

Задания к опросу ПР08

1. Понятие юридического конфликта: содержание, этапы и его основные методы.
2. Субъективная (мотивационная) и объективная (поведенческая) стороны юридического конфликта.
3. Причины юридического конфликта.
4. Способы предупреждения и основные формы разрешения юридических конфликтов.
5. Ведение переговоров. Стратегии ведения переговоров.
6. Формы посредничества и его особенности в деятельности юриста (медиация, третейские суды).

Задания к самостоятельной работе СР08

Приведите примеры, когда в самом праве существуют противоречия (коллизии), которые может использовать в своих интересах тот или иной социальный субъект для изменения своего политико-правового статуса; отметьте противоречивость юридических норм.

Рекомендуемые фильмы для просмотра:

Адвокат дьявола
Линкольн для адвоката
Шпионский мост
Фирма
Судья
Левиафан
Перелом
Время убивать
Убить пересмешника
Юристы Бостона
Лучше звоните Солу
Хорошая жена и др.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Оценка	Критерии
«зачтено»	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной технической терминологии. Могут быть допущены некоторые неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.
«не зачтено»	1) Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, техническая терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. 2) Ответ на вопрос полностью отсутствует. 3) Отказ от ответа.

Набрано баллов	Оценка
41-100	«зачтено»
0-40	«не зачтено»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.33 Юридическая техника

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Теория и история государства и права***

(наименование кафедры)

Составитель:

		О.А. Пугина
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	С.А. Фролов
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен разрабатывать и оформлять проекты нормативных правовых актов в соответствии с требованиями юридической техники, осуществлять правотворческую деятельность на основе знаний о системе правового регулирования	
ИД-1 (ПК-1) Знать основы профессиональной деятельности	Знает основы профессиональной деятельности
	Умеет использовать основы профессиональной деятельности
	Владеет способностью применить основы профессиональной деятельности
ИД-2 (ПК-1) Уметь использовать развитое правосознание, правовое мышление и правовую культуры в профессиональной деятельности	Знает средства использования правового сознания, правового мышления и правовой культуры в профессиональной деятельности
	Умеет использовать правовое сознание, правовое мышление и правовую культуру в профессиональной деятельности
	Владеет средствами правового сознания, правового мышления и правовой культуры в профессиональной деятельности
ИД-3 (ПК-1) Владеть навыками соблюдения правового сознания, правового мышления и правовой культуры в профессиональной деятельности	Знает меры ответственности за неправомерное поведение в в профессиональной деятельности
	Умеет разъяснить правила правового сознания, правового мышления и правовой культуры в профессиональной деятельности
	Владеет навыками координации своего поведения в соответствии с правовым сознанием, правовым мышлением и правовой культурой в профессиональной деятельности

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	Заочная
	7 семестр	5 курс
Контактная работа	**33**	**9**
занятия лекционного типа	16	2
лабораторные занятия	0	0
практические занятия	16	6
курсовое проектирование	0	0
консультации	0	0
промежуточная аттестация	1	1
Самостоятельная работа	**75**	**99**
Всего	**108**	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие, виды и значение юридической техники

Юридическая техника в системе юридического знания. Предмет юридической техники. Методология юридической техники. Значение юридической техники для юриста. Юридическая техника как вид юридической деятельности. Понятие и структураюридической техники.Средства и приемы юридической техники: юридические конструкции, правовыеаксиомы, презумпции, фикции.Язык правовых документов. Юридическая терминология. Правовые дефиниции.Особенности юридической техники в различных правовых семьях.Основные тенденции развития юридической техники в Российском государстве. Общая и отраслевая юридическая техника. Юридическая техника в материальном и процессуальном праве.

Тема 2. Толкование норм права как вид юридической деятельности

Понятие и значение толкования норм права. Объем и пределы толкования. Понятие и виды способов толкования норм права. Акты толкования норм права: понятие, виды, роль в механизме правового регулирования. Техника формализации и опубликования актов толкования права. Интерпретационные ошибки: понятие, виды, технико-юридические пути преодоления негативных последствий. Понятие и причины систематизации правовых актов. Значение и принципы систематизации. Правила систематизации. Виды систематизации и их особенности: кодификация, консолидация, инкорпорация, компьютеризация.

Тема 3. Средства юридической техники (технико-юридические инструменты)

Понятие и виды терминов в праве. Юридические термины. Использование иностранной юридической терминологии. Оценочные понятия в праве: сущность и виды. Проблемы использования оценочных понятий при толковании и реализации норм права. Архаизмы в нормах права. Правила употребления языка права. Системное построение. Понятие и значение юридической конструкции как одного из средств юридической техники. Виды и правила построения юридических конструкций. Текст документа и его основные характеристики. Реквизиты текста правового документа. Структура текста правового документа. Единство и внутренняя логика в тексте документа.

Тема 4. Приемы и правила юридической техники

Понятие технико-юридического приема. Абстрактный и казуистический приемы: понятие и характеристика. Прямой, ссылочный и бланкетный приемы юридической техники. Перечень и классификация как приемы юридической техники. Понятие перечня как приема юридической техники в российском правотворчестве. Юридическая классификация, ее отличие от перечня. Понятие и виды правил юридической техники. Последствия применения правил юридической техники. Обычаи, корпоративные правила и нормативные акты как внешняя форма выражения правил юридической техники.

Тема 5. Фикции, презумпции, аксиомы и другие особые элементы юридической техники

Правовая природа фикций, презумпций, аксиом, преюдиций и символов с точки зрения юридической техники. Понятие, значение и виды правовых фикций. Понятие и виды аксиом права. Соотношение аксиом со смежными понятиями и категориями. Понятие и функции правового символа. Виды правовых символов. Понятие и правовая природа презумпции в праве. Виды правовых презумпций. Значение презумпций в правоприменительной деятельности. Понятие правовой преюдиции. Виды преюдиций в

российском праве. Преюдиции в деятельности органов конституционного контроля. Правовая позиция Конституционного Суда РФ как особый вид преюдиции.

Тема 6. Правотворческая техника

Понятие и общая характеристика правотворческой техники. Понятие и значение нормативного правового акта как объекта правотворческой юридической техники. Основные средства и приемы формирования содержания нормативного правового акта. Требования к структуре нормативного акта. Языковые правила составления нормативных актов. Законодательная стилистика. Прямой, отсылочный и бланкетный способы изложения норм права в статьях нормативного правового акта. Обеспечение полноты урегулированности общественных отношений. Проблемы выбора и правового закрепления юридических фактов. Понятие и виды правотворческих ошибок. Технико-юридические дефекты нормативных правовых актов. Понятие и требования к правотворческой процедуре. Планированиеправотворческой деятельности. Понятие и значение концепции нормативного акта.Понятие и содержания ведомственного правотворчества.

Тема 7. Правоприменительная техника

Понятие и виды правоприменения. Понятие и общая характеристика правоприменительной юридической техники. Правоприменительный акт: понятие, признаки. Отличие правоприменительных актов от нормативно-правовых. Виды правоприменительных актов. Особенности средств, правил и приемов правоприменительной техники. Реквизиты правоприменительных актов. Требования к содержанию и структуре правоприменительных актов. Судебные акты и техника их составления. Стиль правоприменительного акта. Судебные акты и техника их составления. Требования к судебным актам и правила их оформления.

Практические занятия

ПР01. Понятие, виды и значение юридической техники

ПР02. Толкование норм права как вид юридической деятельности

ПР03. Приемы и методы юридической техники

ПР04. Средства юридической техники (технико-юридические инструменты)

ПР05. Функции, презумпции, аксиомы и другие особые элементы юридическойтехники

ПР06. Правотворческая техника

ПР07. Правоприменительная техника

Самостоятельная работа:

СР01.Понятие, виды и значение юридической техники.

СР02.Толкование различных правовых актов.

СР03.Приемы и методы юридической техники.

СР04. Составление краткого конспекта по вопросам правотворческой деятельности.

СР05. Составление краткого конспекта по вопросам форм и средств юридической техники

СР06. Подготовка доклада и презентации к докладу (раздел «Приемы и правила юридической техники»).

СР07. Составление краткого конспекта по вопросам особых элементов юридической техники

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Демидова, И. С. Юридическая техника : учебное пособие / И. С. Демидова. — Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 124 с. — ISBN 978-5-00094-153-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/43235.html.

2. Механизм реализации права и правоприменительная деятельность : учебно-методическое пособие / составители С. В. Саая, Р. О. Канзай. — Кызыл :ТувГУ, 2020. — 137 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/175189.

3. Нестеренко, И. А. Правотворчество в Российской Федерации : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность» / И. А. Нестеренко. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — ISBN 978-5-238-02133-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81538.html.

4. Раздъяконова, Е. В. Основы нормотворчества и экспертиза нормативных правовых актов : учебное пособие / Е. В. Раздъяконова. — Новосибирск : НГТУ, 2021. — 204 с. — ISBN 978-5-7782-4347-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/216143.

5. Эриашвили, Н. Д. Законодательная техника : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, Д. В. Чухвичев, В. И. Червонюк. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 495 с. — ISBN 978-5-238-03289-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109232.html.

4.2. Периодические правовые журналы

1. Вестник Московского университета: сер. 11 «Право» - http://istina.msu.ru/journals/94033
2. Вестник Санкт-Петербургского университета: сер. 14 «Право» - http://vestnik.unipress.ru
3. Вестник Саратовской государственной юридической академии - http://test.ssla.ru/showl.phtml?vestnik-arhiv
4. Вестник экономического правосудия РФ - www.vestnik.ru
5. Журнал «Государство и право» - http://www.maik.rssi.ru
6. Журнал российского права - http://www.norma-verlag.com/journal
7. Законодательство - www.garant.ru/jurist/lawm.htm
8. Право и экономика - www.jusinf.ru/journals
9. Правоведение - http://www.pravoved.jurfak.spb.ru/; www.jurisprudence-media.ru
10. Российская юстиция - http://www.lawinfo.ru
11. Хозяйство и право - www.hozpravo.ru
12. Юридический мир - http://www.lawinfo.ru
13. Юрист – http://www.lawinfo.ru

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru
Базаданных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/
База данных Scopushttps://www.scopus.com
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/
Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru
База открытых данных Росфинмониторингаhttp://www.fedsfm.ru/opendata
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru
Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных правовых категорий и институтов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать нормативные правовые акты, литературу, анализировать правоприменительную практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Студенту следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с правоприменительной практикой.

Готовясь к докладу или сообщению, студент может обращаться за методической помощью к преподавателю.

Кроме практических занятий необходима также самостоятельная работа студентов по усвоению учебников, учебных пособий, монографий, заданий рекомендуемых учебной программой и преподавателем.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом вовремя, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- работу с нормативными правовыми актами;
- работу со справочной и методической литературой;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;

– участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

– повторение лекционного материала;
– подготовки к семинарам (практическим занятиям);
– изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
– изучения учебной и научной литературы;
– решения задач, выданных на практических занятиях;
– подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
– подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
– выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры;
– проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы и т.д.

Эффективность усвоения студентами учебного материала обеспечивается системой контроля, которая включает в себя выполнение индивидуальных поручений по подготовке научных сообщений, устные опросы на занятиях. Итоговой формой контроля является зачет, который имеет целью комплексную проверку знаний обучающихся по курсу «Юридическая техника».

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	MSOffice, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные MicrosoftOpenLicense № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense№66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Понятие, виды и значение юридической техники	Устный опрос
ПР02	Толкование норм права как вид юридической деятельности	Групповая дискуссия
ПР03	Приемы и методы юридической техники	Презентации
ПР04	Средства юридической техники (технико-юридические инструменты)	Контрольная работа
ПР05	Функции, презумпции, аксиомы и другие особые элементы юридической техники	Групповая дискуссия
ПР06	Правотворческая техника	Устный опрос
ПР07	Правоприменительная техника	Контрольная работа
СР01	Презентации по теме «Понятие, виды и значение юридической техники»	Презентация
СР02	Доклады по теме «Толкование различных правовых актов»	доклад
СР03	Рефераты по различным приемам и методам юридической техники	реферат
СР04	Составление краткого конспекта по вопросам правотворческой деятельности	конспект
СР05	Составление краткого конспекта по вопросам форм и средств юридической техники	конспект
СР06	Составление краткого конспекта по вопросам форм и средств юридической техники	доклад
СР07	Составление краткого конспекта по вопросам особых элементов юридической техники	конспект

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Экз01	Экзамен	7 семестр	5 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-1) Знать основы профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает основы профессиональной деятельности	ПРО1,СРО1
Умеет использовать основы профессиональной деятельности	ПРО2,СРО2
Владеет способностью применить основы профессиональной деятельности	Зач01

Вопросы к опросу к ПРО1 и темы презентаций к СРО 1

1.Понятие и структураюридической техники.
2. Средства и приемы юридической техники: юридические конструкции, правовыеаксиомы, презумпции, фикции.
3.Язык правовых документов.
4.Юридическая терминология.
5.Правовые дефиниции.
6.Особенности юридической техники в различных правовых семьях.
7. Основные тенденции развития юридической техники в Российском государстве. Общая и отраслевая юридическая техника.
8.Юридическая техника в материальном и процессуальном праве.

Вопросы к опросу ПРО2 и темы докладов к СРО 2

1.Понятие и значение толкования норм права. Объем и пределы толкования.
2.Понятие и виды способов толкования норм права.
3.Акты толкования норм права: понятие, виды, роль в механизме правового регулирования.
4.Техника формализации и опубликования актов толкования права.
5. Интерпретационные ошибки: понятие, виды, технико-юридические пути преодоления негативных последствий.
6.Понятие и причины систематизации правовых актов. Значение и принципы систематизации. Правила систематизации.
7.Виды систематизации и их особенности: кодификация, консолидация, инкорпорация, компьютеризация.

Теоретические вопросык зачету О1

1. Понятие и структураюридической техники.Предмет и методология юридической техники. Юридическая техника как вид юридической деятельности.
2. Средства и приемы юридической техники: юридические конструкции, правовыеаксиомы, презумпции, фикции.Язык правовых документов.
3. Юридическая терминология. Правовые дефиниции.Особенности юридической техники в различных правовых семьях.
4. Понятие и значение юридического документа как объекта юридической техники. Виды юридических документов.

5. Роль юридической техники в обеспечении эффективности права, в укреплении законности. Основные тенденции развития юридической техники.

6. Виды юридической техники. Правотворческая техника и техника индивидуальных правовых актов. Интерпретационная юридическая техника. Общая и отраслевая юридическая техника. Юридическая техника в материальном и процессуальном праве.

7. Понятие и значение толкования норм права. Необходимость толкования правовых норм. Акты толкования норм права: понятие, виды, роль в механизме правового регулирования.

8. Виды толкования норм права: официальное и неофициальное толкование; нормативное и казуальное толкование; аутентичное и делегированное толкование.

9. Объем и пределы толкования. Понятие и виды способов толкования норм права. Характеристика грамматического, логического, исторического, систематического, телеологического и иных способов толкования.

10. Особенности толкования Конституции Российской Федерации. Конституционный Суд РФ как особый субъект толкования норм Конституции РФ. Использование различных способов толкования на примере практики Конституционного Суда РФ.

11. Техника формализации и опубликования актов толкования права. Интерпретационные ошибки: понятие, виды, технико-юридические пути преодоления негативных последствий.

12. Понятие и виды терминов в праве. Использование иностранной юридической терминологии. Совместимость российской и международно-правовой терминологии.

13. Юридические понятия, их роль в обеспечении системности права. Стабильность понятий в праве.

14. Оценочные понятия в праве: сущность и виды. Проблемы использования оценочных понятий при толковании и реализации норм права.

15. Архаизмы в нормах права. Профессионализмы в праве.

16. Понятие и значение юридической конструкции как одного из средств юридической техники. Виды юридических конструкций. Правила построения юридических конструкций.

17. Средства словесно-документального изложения содержания правового акта: текст документа и стиль правового акта. Текст документа и его основные характеристики.

18. Понятие технико-юридического приема. Абстрактный и казуистический приемы: понятие и характеристика. Прямой, ссылочный и бланкетный приемы юридической техники.

19. Перечень и классификация как приемы юридической техники. Виды перечней по действующим нормативным правовым актам Российской Федерации. Юридическая классификация, ее отличие от перечня.

20. Понятие и виды правил юридической техники. Последствия применения правил юридической техники.

21. Обычаи, корпоративные правила и нормативные акты как внешняя форма выражения правил юридической техники.

22. Понятие правовой фикции. Необходимость и значение правовой фикции. Соотношение правовой фикции и юридической ошибки. Виды правовых фикций.

23. Понятие и виды аксиом права. Системность множества правовых аксиом. Соотношение аксиом со смежными понятиями и категориями.

24. Понятие и функции правового символа. Требования к правовым символам. Виды правовых символов. Государственные символы и их соотношение. Эффективность действия правовых символов.

25. Понятие презумпций в праве. Логическая, политическая и правовая природа презумпций. Виды презумпций. Роль и место презумпций в правовом регулировании. Значение презумпций в правоприменительной деятельности.

26. Понятие правовой преюдиции. Виды преюдиций. Правовая позиция Конституционного Суда РФ как особый вид преюдиции.

27. Понятие и общая характеристика правотворческой техники. Выбор внешней формы нормативного правового акта. Реквизиты нормативного правого акта: виды и их соотношение.

28. Содержание и структура нормативных правовых актов. Основные средства и приемы формирования содержания нормативного правового акта. Требования к структуре нормативного акта.

29. Языковые правила составления нормативных актов. Законодательная стилистика.

30. Формулирование норм права в статьях нормативного правового акта. Прямой, отсылочный и бланкетный способы изложения норм права в статьях нормативного правового акта.

31. Обеспечение полноты урегулированности общественных отношений. Проблемы выбора и правового закрепления юридических фактов. Точность нормативных правовых актов.

32. Понятие и виды правотворческих ошибок. Технико-юридические дефекты нормативных правовых актов.

33. Место и роль в системе законодательства модельных и адаптивных законов.

34. Понятие и виды нормотворчества.Требования к содержанию нормативных актов. Основные способы и приемыформирования содержания нормативных актов.

35. Понятие и содержание внутренней формы нормативного акта. Структуранормативного акта. Правила и приемы формирования внутренней формы нормативногоакта.

36. Понятие и требования к правотворческой процедуре. Планированиеправотворческой деятельности. Понятие и значение концепции нормативного акта.Описание стадий принятия законопроекта.

37. Основные правила опубликования и вступления в юридическую силунормативных правовых актов. Значение опубликования нормативных актов.Официальные и неофициальные источники опубликования.

38. Способы вступлениянормативных актов в юридическую силу. Способы прекращения действия нормативныхактов.

39. Понятие и общая характеристика правоприменительной юридической техники. Особенности средств, правил и приемов правоприменительной техники.

40. Понятие правоприменения. Акты применения норм права: понятие, виды. Отличие правоприменительных актов от нормативно-правовых.

41. Требования к содержанию и структуре правоприменительных актов. Реквизиты правоприменительных актов.

42. Судебные акты и техника их составления. Стиль правоприменительного акта.

ИД-2 (ПК-1) Уметь использовать развитое правосознание, правовое мышление и правовую культуры в профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает средства использования правового сознания, правового мышления и правовой культуры в профессиональной деятельности	ПРО4,СРО5
Умеет использовать правовое сознание, правовое мышление и правовую культуру в профессиональной деятельности	ПРО7,СРО7

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет средствами правового сознания, правового мышления и правовой культуры в профессиональной деятельности	Зач01

Вопросы к опросу ПРО4

1.Понятие технико-юридического приема.

2.Абстрактный и казуистический приемы: понятие и характеристика.

3.Прямой, ссылочный и бланкетный приемы юридической техники.

4.Перечень и классификация как приемы юридической техники.

5.Понятие перечня как приема юридической техники в российском правотворчестве.

6.Юридическая классификация, ее отличие от перечня.

7.Понятие и виды правил юридической техники.

8.Последствия применения правил юридической техники.

9.Обычаи, корпоративные правила и нормативные акты как внешняя форма выражения правил юридической техники.

Темы конспектов к СРО5

1.Правовая природа фикций, презумпций, аксиом, преюдиций и символов с точки зрения юридической техники.

2.Понятие, значение и виды правовых фикций.

3.Понятие и виды аксиом права. Соотношение аксиом со смежными понятиями и категориями.

4.Понятие и функции правового символа. Виды правовых символов.

5.Понятие и правовая природа презумпции в праве. Виды правовых презумпций. Значение презумпций в правоприменительной деятельности.

6.Понятие правовой преюдиции. Виды преюдиций в российском праве. Преюдиции в деятельности органов конституционного контроля.

7.Правовая позиция Конституционного Суда РФ как особый вид преюдиции.

Вопросы к опросу ПРО7 и темы конспектов к СРО7

1.Понятие и виды правоприменения.

2.Понятие и общая характеристика правоприменительной юридической техники.

3.Правоприменительный акт: понятие, признаки.

4.Отличие правоприменительных актов от нормативно-правовых.

5.Виды правоприменительных актов.

6.Особенности средств, правил и приемов правоприменительной техники.

7. Реквизиты правоприменительных актов.

8.Требования к содержанию и структуре правоприменительных актов.

9.Судебные акты и техника их составления.

10.Стиль правоприменительного акта.

11.Судебные акты и техника их составления.

12.Требования к судебным актам и правила их оформления.

ИД-3 (ПК-1) Владеть навыками соблюдения правового сознания, правового мышления и правовой культуры в профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает меры ответственности за неправомерное поведение в	СРО5

в профессиональной деятельности	
Умеет разъяснить правила правового сознания, правового мышления и правовой культуры в профессиональной деятельности	СРО6
Владеет навыками координации своего поведения в соответствии с правовым сознанием, правовым мышлением и правовой культурой в профессиональной деятельности	Зач01

Темы докладов к СРО6

1.Понятие и общая характеристика правотворческой техники.

2.Понятие и значение нормативного правового акта как объекта правотворческой юридической техники.

3.Основные средства и приемы формирования содержания нормативного правового акта.

4.Требования к структуре нормативного акта.

5.Языковые правила составления нормативных актов.

6.Законодательная стилистика.

7.Прямой, отсылочный и бланкетный способы изложения норм права в статьях нормативного правового акта.

8.Обеспечение полноты урегулированности общественных отношений.

9.Проблемы выбора и правового закрепления юридических фактов.

10.Понятие и виды правотворческих ошибок.

11.Технико-юридические дефекты нормативных правовых актов.

12.Понятие и требования к правотворческой процедуре.

13.Планированиеправотворческой деятельности.

14.Понятие и значение концепции нормативного акта.

15.Понятие и содержания ведомственного правового акта

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обоз-начение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Понятие, виды и значение юридической техники	Устный опрос	1	2
ПР02	Толкование норм права как вид юридической деятельности	Групповая дискуссия	1,5	3
ПР03	Приемы и методы юридической техники	Презентации	1,5	3
ПР04	Средства юридической техники	Контрольная	1,5	3

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	(технико-юридические инструменты)	работа		
ПР05	Функции, презумпции, аксиомы и другие особые элементы юридической техники	Групповая дискуссия	1,5	3
ПР06	Правотворческая техника	Устный опрос	1	2
ПР07	Правоприменительная техника	Контрольная работа	1,5	2
СР01	Презентации по теме «Понятие, виды и значение юридической техники»	Презентация	1	2
СР02	Доклады по теме «Толкование различных правовых актов»	доклад	1	2
СР03	Рефераты по различным приемам и методам юридической техники	реферат	1,5	3
СР04	Составление краткого конспекта по вопросам правотворческой деятельности	конспект	1	2
СР05	Составление краткого конспекта по вопросам форм и средств юридической техники	конспект	1,5	3
СР06	Составление краткого конспекта по вопросам форм и средств юридической техники	доклад	1,5	3
СР07	Составление краткого конспекта по вопросам законодательства в сфере охраны труда и техники безопасности	конспект	1	2
Зач01	Зачет	зачет	5	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Лабораторная работа	лабораторная работа выполнена в полном объеме; по лабораторной работе представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; на защите лабораторной работы даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата
Конспект	конспект соответствует заданному плану; рассмотрены все вопросы, вынесенные на изучение; соблюдены требования к объему конспекта

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов P (0…100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41…100
«не зачтено»	0…40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20*25* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.34.01 Тактико-специальная подготовка

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация

военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***Очная, заочная***

Кафедра: ***Безопасность и правопорядок***

(наименование кафедры)

Составитель:

Старший преподаватель		В.М. Курган
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

		М.Г. Диева
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-3 – способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
ИД-3 (УК-3) знать порядок организации и руководства командой для достижения поставленной цели	формулирует специфику организации и руководства при выработке стратегии для достижения поставленных целей
	формулирует основные требования к организации и руководству при выработке стратегии для достижения поставленной цели
	формулирует взаимосвязь между организацией и руководством работой команды
ИД-4 (УК-3) уметь вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели	выбирает рациональные варианты организации и руководства работой команды
	анализирует и обобщать выработанную командную стратегию для достижения поставленной цели
	осуществляет контроль за выработанную командную стратегию для достижения поставленной задачи
ИД-10 (УК-3) владеть навыками организации и руководства командой для достижения поставленной цели	организовывает и руководит работой команды для достижения поставленной цели
	правильно применяет нормативные документы для организации и руководства командой
	владеет технологией организации и оперативного контроля за выработанную командой стратегию для достижения поставленной цели
ПК-8 – способен осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства и тактические приёмы	
ИД-1 (ПК-8) знать нормативные документы для осуществления действий по силовому пресечению правонарушений	воспроизводит законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие действия по силовому пресечению правонарушений
	воспроизводит приемы и правила применении физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия
	формулирует основные требования в оформлении документации по силовому пресечению правонарушений
ИД-2 (ПК-8) уметь использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства и тактические приемы	анализирует ситуацию и выбирает рациональные варианты действия по применению специальной техники, оружия, специальных средств и тактических приемов
	определяет сферы применения специальной техники, оружия, специальных средств и тактических приемов
	применяет знания для принятия обоснованных решений на

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
	применение специальной техники, оружия
ИД-3 (ПК-8) владеть навыками практического применения оружия, специальных средств и тактических приемов по силовому пресечению правонарушений	владеет навыками постановки задач на применение оружия, специальных средств и физической силы
	самостоятельно и верно применяет оружие, специальные средства и техники, а также тактические приемы
	самостоятельно и верно применяет физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Очная	Заочная
	5 семестр	3 курс
Контактная работа	**52**	**12**
занятия лекционного типа	16	2
лабораторные занятия	-	-
практические занятия	32	6
курсовое проектирование	-	-
консультации	2	2
промежуточная аттестация	2	2
Самостоятельная работа	**92**	132
Всего	**144**	144

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Топографическая подготовка

Тема 1. Введение в учебную дисциплину «Тактико-специальная подготовка». Предмет и задачи «Тактико-специальной подготовки».

Содержание разделов и тем, последовательность и объём дисциплины «Тактико-специальная подготовка». Действия студентов при организации и проведении занятий. Предмет «Тактико-специальная подготовка» и его задачи. Предмет военной топографии в системе ОВД. Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. Тактическая подготовка сотрудников ОВД. Деятельность ОВД в особых условиях.

Практическое занятие.

ПР01. Предмет и задачи «Тактической подготовки».

Самостоятельная работа.

СР01. Предмет военной топографии в системе ОВД.

Тема 2. Основы топографической подготовки сотрудников ОВД.

Назначение и классификация топографических карт. Специальные карты и планы городов. Разграфка и номенклатура топографических карт. Сборные таблицы и пользование ими. Виды условных знаков Общие правила чтения карт. Измерение расстояний. Определение высот местности, форм и крутизны скатов. Определение по карте азимута и дирекционных углов. Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач. Системы координат и основные способы целеуказаний, применяемые в ОВД. Виды служебных графических документов, их назначение, содержание, требования, предъявляемые к ним. Правила разработки служебно-боевых графических документов. Условные тактические знаки и основные сокращения, используемые в графических служебных документах. Подготовка к составлению плана (схемы) участка местности или места происшествия.

Практическое занятие.

ПР02. Топографические карты и работа с ними.

Самостоятельная работа.

СР02. Назначение и классификация топографических карт.

Раздел 2. Тактическая подготовка

Тема 3. Вооруженные силы Российской Федерации и другие воинские формирования.

Организационная структура Вооружённых сил РФ. Виды ВС РФ. Рода ВС РФ. Специальные войска. Назначение, состав, решаемые задачи, основные виды вооружения и боевой техники. Организация и решаемые задачи МВД. Организация и решаемые задачи, вооружение подразделений Росгвардии.

Практическое занятие.

ПР03. Вооруженные силы Российской Федерации и другие воинские формирования.

Самостоятельная работа.

СР03. Организационная структура Вооружённых сил РФ.

Тема 4. Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Понятие чрезвычайных ситуаций, их классификация. Характеристика стихийных бедствий и их последствий. Общая характеристика чрезвычайных ситуаций техногенного. Основные поражающие факторы при авариях на АЭС, других ядерных энергетических установках. Гражданская оборона и Единая Государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных си-

туаций. Роль, место и задачи органов внутренних дел МВД России в этих системах. Роль и место МВД Российской Федерации в системе предупреждений и ликвидации ЧС. Задачи и организационная структура службы охраны общественного порядка гражданской обороны Российской Федерации. Оружие массового поражения и его поражающие факторы. Ядерное оружие. Химическое оружие. Бактериологическое оружие. Средства и способы защиты от поражающих факторов ОМП и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях военного времени.

Практическое занятие.

ПР04. Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях военного времени.

Самостоятельная работа.

СР04. Оружие массового поражения. Классификация чрезвычайных обстоятельств.

Тема 5. Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрывания, используемые при совершении преступлений. Основы взрывобезопасности сотрудников ОВД.

Явление взрыва. Общее понятие о взрывчатых веществах. Распространенные взрывные устройства. Средства взрывания. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывчатых веществ. Алгоритм поиска взрывных устройств на местности, в помещении, в автомобиле. Меры безопасности при угрозе взрыва и обнаружении ВОП.

Практическое занятие.

ПР05. Основы взрывобезопасности сотрудников ОВД.

Самостоятельная работа.

СР05. Наряды ОВД в чрезвычайной обстановке.

Тема 6. Виды и тактика действий служебных нарядов по охране общественного порядка и безопасности.

Назначение, состав и задачи нарядов ОВД при ЧО. Действия нарядов ОВД при ЧО. Виды и действия служебных нарядов по розыску и задержанию вооруженных и особо опасных преступников. Действия нарядов ОВД при задержании преступников.

Практическое занятие.

ПР06. Назначение, состав и задачи нарядов ОВД при ЧО.

Самостоятельная работа.

СР06. Задачи и организационная структура службы охраны общественного порядка гражданской обороны Российской Федерации.

Тема 7. Деятельность ОВД в особых условиях. Основы специальной операции.

Понятие, виды специальных операций. Этапы проведения специальных операций и их содержание. Состав группировки сил и средств, привлекаемых к подготовке проведению специальных. Основы планирования действий органов внутренних дел и Росгвардии при чрезвычайных обстоятельствах и в военное время. Требования, предъявляемые к планированию. Особенности разработки планов на военное время. Сущность, основные принципы управления. Требования, предъявляемые к управлению ОВД. Роль, задачи и функции ОШ. Организация взаимодействия сил и средств, участвующих в специальной операции. Сущность всестороннего обеспечения подразделений при ведении боевых действий. Роль боевого обеспечения в современном бою.

Практическое занятие.

ПР07. Понятие, виды и этапы проведения специальных операций.

Самостоятельная работа.

СР07. Организация взаимодействия сил и средств, участвующих в специальной операции.

Тема 8. Организация и проведение специальных операций.

Организационно-правовые основы деятельности ОВД по пресечению массовых беспорядков. Порядок организация специальной операции по пресечению массовых беспорядков. Группы оперативно-служебного применения, создаваемые для пресечения массовых беспорядков, их назначение, состав и задачи. Организационно-правовая основа деятельности ОВД по пресечению угона транспортных средств. Группы оперативно-служебного применения ОВД, их назначение, состав и задачи. Особенности проведения специальной операции по пресечению угона транспортных средств. Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников. Организация и проведение специальной операции по освобождению заложников. Группы оперативно-служебного применения, создаваемые для освобождения заложников, их назначение, состав, задачи, тактика действий. Правовая квалификация бандформирования, их структура и тактика действий. Задачи и способы действий органов внутренних дел при ликвидации бандитских формирований. Рейдовые действия по поиску. Подготовка и проведение специальных операций по разоружению незаконных вооруженных формирований (бандформирований). Силы и средства, обеспечивающие режим чрезвычайного положения. Органы особого управления территорией, на которой введено чрезвычайное положение. Организация службы на федеральном КПП.

Практическое занятие.

ПР08. Организация и проведение специальных операций.

Самостоятельная работа.

СР08. Организационно-правовые основы деятельности ОВД по пресечению массовых беспорядков.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Махов С.Ю. Тактико-специальная подготовка в штурмовом бою: учебно-методическое пособие / С.Ю. Махов. – Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2020. – 88 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/95388.html

2. Общевоенная и тактическая подготовка: учебное пособие / С.А. Чеховский, В.Н. Алёшичев, А.С. Евтехов, С.К. Бушанский. – Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2021. – 280 с. – ISBN 978-5-7433-3472-8. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/124344.html

3. Тактическая подготовка. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / А.Г. Борисов, К.В. Анистратенко, А.А. Денисов [и др.]; под редакцией А.Г. Борисова. – Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2022. – 270 с. – ISBN 978-5-9275-4190-4 (ч.1), 978-5-9275-4189-8. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/127099.html

4. Тактико-специальная подготовка: курс лекций / составители Р.В. Карамельский, С.Г. Никулин, З.И. Тагиров, под редакцией Ф.К. Зиннурова. – Казань: Казанский юридический институт МВД России, 2020. – 132 с. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/108613.html

4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7774
2. Междисципланарный научный журнал «Alma mater (вестник высшей школы)» - https://elibrary.ru/title_about.asp?id=9465

Журнал «Российская история» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28775.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» - https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» - http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science – https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus – https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации – https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ – https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ – http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ – http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга – http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» - https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» - http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ – http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» - https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» - https://openedu.ru

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» - https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии – http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Современный специалист должен уметь самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода Вашего обучения через участие в практических занятиях, выполнении контрольных заданий и тестов. При этом Ваша самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование Вами времени самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, и может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

На лекционных занятиях необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля для пометок из рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал или подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается только часть материала. Остальное восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим изучение с рекомендованной литературы обязательно. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, уяснение практического применения теоретических вопросов. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам семинара, продумать примеры для обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий. Конспекты лекций дополняются учебниками.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643; {при необходимости дополнить из списка http://www.tstu.ru/prep/metod/doc/opop/21.doc}
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	
учебные аудитории для проведения лабораторных работ. Лаборатория…	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	
учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
	образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Предмет и задачи «Тактической подготовки».	опрос
ПР02	Топографические карты и работа с ними.	опрос
ПР03	Вооруженные силы Российской Федерации и другие воинские формирования.	опрос
ПР04	Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях военного времени.	опрос
ПР05	Основы взрывобезопасности сотрудников ОВД.	опрос
ПР06	Назначение, состав и задачи нарядов ОВД при ЧО.	опрос
ПР07	Понятие, виды и этапы проведения специальных операций.	опрос
ПР08	Организация и проведение специальных операций.	опрос
СР01	Предмет военной топографии в системе ОВД.	доклад
СР02	Назначение и классификация топографических карт.	доклад
СР03	Организационная структура Вооружённых сил РФ.	доклад
СР04	Оружие массового поражения. Классификация чрезвычайных обстоятельств.	доклад
СР05	Наряды ОВД в чрезвычайной обстановке.	доклад
СР06	Задачи и организационная структура службы охраны общественного порядка гражданской обороны Российской Федерации.	доклад
СР07	Организация взаимодействия сил и средств, участвующих в специальной операции.	доклад
СР08	Организационно-правовые основы деятельности ОВД по пресечению массовых беспорядков.	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Экз01	Экзамен	5 семестр	3 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-3 (УК-3) – знать порядок организации и руководства командой для достижения поставленной цели

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формулирует специфику организации и руководства при выработке стратегии для достижения поставленных целей	ПР01
формулирует основные требования к организации и руководству при выработке стратегии для достижения поставленной цели	ПР02
формулирует взаимосвязь между организацией и руководством работой команды	ПР03

Задание к опросу ПР01:

1. Содержание разделов и тем, последовательность и объём дисциплины «Тактическая подготовка».
2. Предмет «Тактическая подготовка» и его задачи.
3. Предмет военной топографии в системе ОВД.
4. Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.
5. Тактическая подготовка сотрудников ОВД.
6. Деятельность ОВД в особых условиях.

Задание к опросу ПР02:

1. Назначение и классификация топографических карт.
2. Специальные карты и планы городов.
3. Разграфка и номенклатура топографических карт.
4. Сборные таблицы и пользование ими.
5. Общие правила чтения карт.
6. Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач.
7. Системы координат и основные способы целеуказаний, применяемые в ОВД.
8. Виды служебных графических документов, их назначение, содержание, требования, предъявляемые к ним.
9. Правила разработки служебно-боевых графических документов.
10. Условные тактические знаки и основные сокращения, используемые в графических служебных документах.
11. Подготовка к составлению плана (схемы) участка местности или места происшествия.

Задание к опросу ПР03:

1. Организационная структура Вооружённых сил РФ.
2. Виды ВС РФ. Рода ВС РФ.
3. Специальные войска. Назначение, состав, решаемые задачи, основные виды вооружения и боевой техники.
4. Организация и решаемые задачи МВД. Организация и решаемые задачи, вооружение подразделений Росгвардии.

ИД-4 (УК-3) – уметь вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели

выбирает рациональные варианты организации и руководства работой команды	ПР04
анализирует и обобщать выработанную командную стратегию для достижения поставленной цели	ПР05
осуществляет контроль за выработанную командную стратегию для достижения поставленной задачи	ПР06

Задание к опросу ПР04:

1. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Понятие чрезвычайных ситуаций, их классификация.
2. Характеристика стихийных бедствий и их последствий.
3. Общая характеристика чрезвычайных ситуаций техногенного характера.
4. Основные поражающие факторы при авариях на АЭС, других ядерных энергетических установках.
5. Гражданская оборона и Единая Государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
6. Роль, место и задачи органов внутренних дел МВД России в этих системах.
7. Роль и место МВД Российской Федерации в системе предупреждений и ликвидации ЧС.
8. Задачи и организационная структура службы охраны общественного порядка гражданской обороны Российской Федерации.
9. Оружие массового поражения и его поражающие факторы.
10. Ядерное оружие. Химическое оружие. Бактериологическое оружие.
11. Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях военного времени.

Задание к опросу ПР05:

1. Явление взрыва.
2. Общее понятие о взрывчатых веществах. Распространенные взрывные устройства. Средства взрывания.
3. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывчатых веществ. Алгоритм поиска взрывных устройств на местности, в помещении, в автомобиле.
4. Меры безопасности при угрозе взрыва и обнаружении ВОП.

Задание к опросу ПР06:

1. Назначение, состав и задачи нарядов ОВД при ЧО.
2. Действия нарядов ОВД при ЧО. Виды и действия служебных нарядов по розыску и задержанию вооруженных и особо опасных преступников.
3. Действия нарядов ОВД при задержании преступников.
4.

ИД-10 (УК-3) – владеть навыками организации и руководства командой для достижения поставленной цели

организовывает и руководит работой команды для достижения поставленной цели	ПР06
правильно применяет нормативные документы для организации и руководства командой	ПР07
владеет технологией организации и оперативного контроля за выработанную командой стратегию для достижения поставленной цели	ПР08, Экз01

Задание к опросу ПР06:

1. Назначение, состав и задачи нарядов ОВД при ЧО.
2. Действия нарядов ОВД при ЧО. Виды и действия служебных нарядов по розыску и задержанию вооруженных и особо опасных преступников.
3. Действия нарядов ОВД при задержании преступников.

Задание к опросу ПР07:

1. Понятие, виды специальных операций.
2. Этапы проведения специальных операций и их содержание. Состав группировки сил и средств, привлекаемых к подготовке проведению специальных.
3. Основы планирования действий органов внутренних дел и Росгвардии при чрезвычайных обстоятельствах и в военное время.
4. Требования, предъявляемые к планированию. Особенности разработки планов на военное время.
5. Сущность, основные принципы управления. Требования, предъявляемые к управлению ОВД. Роль, задачи и функции ОШ.
6. Организация взаимодействия сил и средств, участвующих в специальной операции.
7. Сущность всестороннего обеспечения подразделений при ведении боевых действий. Роль боевого обеспечения в современном бою.

Задание к опросу ПР08:

1. Организационно-правовые основы деятельности ОВД по пресечению массовых беспорядков. Порядок организация специальной операции по пресечению массовых беспорядков.
2. Группы оперативно-служебного применения, создаваемые для пресечения массовых беспорядков, их назначение, состав и задачи.
3. Организационно-правовая основа деятельности ОВД по пресечению угона транспортных средств.
4. Группы оперативно-служебного применения ОВД, их назначение, состав и задачи. Особенности проведения специальной операции по пресечению угона транспортных средств.
5. Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников. Организация и проведение специальной операции по освобождению заложников.
6. Группы оперативно-служебного применения, создаваемые для освобождения заложников, их назначение, состав, задачи, тактика действий.
7. Правовая квалификация бандформирования, их структура и тактика действий.
8. Задачи и способы действий органов внутренних дел при ликвидации бандитских формирований. Рейдовые действия по поиску.
9. Подготовка и проведение специальных операций по разоружению незаконных вооруженных формирований (бандформирований). Силы и средства, обеспечивающие режим чрезвычайного положения.
10. Органы особого управления территорией, на которой введено чрезвычайное положение. Организация службы на федеральном КПП.

Примерный перечень вопросов к экзамену (Экз01):

1. Правовая основа деятельности выполнении задач в условиях чрезвычайных обстоятельств. Краткое содержание основных нормативно-правовых актов.
2. Специальная операция, ее цели и задачи. Чем достигается успех в операции.
3. Мероприятия, осуществляемые ОВД в ходе проведения специальной операции и их характеристика.
4. Блокирование как способ действий в специальной операции. Тактические нормативы. Наряды, выполняющие задачи по блокированию и их характеристика.

5. Поиск как способ действий в специальной операции. Виды поиска, тактические нормативы. Наряды, выполняющие задачи по поиску и их характеристика.

6. Оцепление как способ действий в специальной операции. Виды оцепления, тактические нормативы. Наряды, выполняющие задачи по оцеплению и их характеристика.

7. Эвакуационные мероприятия. Особенности эвакуационных мероприятий при проведении специальных операций.

8. Психологическое воздействие на преступников. Его цели и способы проведения. Тактика ведения переговоров.

9. Силовые действия в специальной операции. Особенности ведения силовых действий в зависимости от характера чрезвычайного обстоятельства.

10. Разведывательные мероприятия в спецоперации. Особенности ведения разведки в зависимости от характера чрезвычайного обстоятельства.

11. Процессуальное обеспечение специальной операции. Группы, создаваемые для проведения следственных действий. Их назначение, состав и порядок действий.

12. Меры безопасности при проведении специальной операции.

13. Воспитательная работа в специальной операции. Особенности ведения воспитательной работы на различных этапах операции.

14. Сущность, требования и основные принципы управления ОВД в особых условиях.

15. Организация взаимодействия в специальной операции.

16. Организация управления и связи в специальной операции.

17. Условия, пределы и особенности применение специальных средств для решения задач, стоящих перед сотрудниками ОВД в чрезвычайных обстоятельствах.

18. Порядок применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками ОВД в специальной операции.

19. Назначение, состав и задачи внутренних войск МВД России. Их роль и место в специальной операции.

20. Структура и содержание Плана действий чрезвычайных обстоятельствах.

21. Задачи, выполняемые возникновении чрезвычайных обстоятельств.

22. Задачи и состав оперативного штаба.

23. Силы и средства ОВД, привлекаемые к действиям в чрезвычайных обстоятельствах. Классификация групп оперативно-служебного применения.

24. Оповещение сил, привлекаемых к действиям при чрезвычайных обстоятельствах. Сигналы оповещения и действия по ним. Что включает в себя план оповещения и сбора сотрудников.

25. Характеристика мероприятий по приведению сил и средств в степени готовности №2 и №1.

26. Принципиальная схема построения и действий сил и средств в специальной операции. Ее содержание (на примере одного из видов специальной операции).

27. Что отражается на рабочей карте руководителя оперативного штаба?

28. Порядок действий после получения информации о чрезвычайном обстоятельстве.

29. Что включает в себя заблаговременная подготовка ОВД к выполнению задач при чрезвычайных обстоятельствах? Цели и содержание проводимых мероприятий.

30. Содержание уяснения полученной задачи (информации) и отдачи предварительных распоряжений.

31. Что изучается при оценке обстановки?

32. Содержание решения на проведение специальной операции.

33. Содержание боевого приказа.

34. Действия старшего группы оперативно-служебного применения после завершения специальной операции.

35. Виды всестороннего обеспечения деятельности чрезвычайных обстоятельствах и их краткая характеристика.

36. Основные способы сбора сведений при ведении разведки и их характеристика.

37. Основные задачи и виды тылового обеспечения чрезвычайных обстоятельствах.

38. Основные формы и методы подготовки органов управленияи группировки сил и средств к действиям при чрезвычайных обстоятельствах.

39. Критерии оценки готовности органов управления, руководителей и сотрудников ОВД к действиям при чрезвычайных обстоятельствах.

40. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по розыску и задержанию вооруженных и иных особо опасных преступников.

41. Особенности ведения операции по задержанию вооруженных преступников, передвигающихся на автотранспорте.

42. Особенности ведения операции по задержанию вооруженных преступников в общественном месте.

43. Особенности ведения операции по задержанию вооруженных преступников в отдельном строении.

44. Особенности ведения операции по задержанию вооруженных преступников в городской квартире.

45. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по пресечению захвата важного объекта.

46. Назначение и тактика действий групп оперативно-служебного применения ОВД в специальной операции по пресечению захвата важного объекта.

47. План охраны и обороны здания ОВД. Его структура и содержание.

48. Мероприятия, проводимые по отражению нападения на здание ОВД. Силы, средства и порядок их привлечения.

49. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по пресечению деятельности банд.

50. Группы оперативно-служебного применения ОВД, их назначение и тактика действий в специальной операции по пресечению деятельности банд.

51. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по пресечению деятельности незаконных вооруженных формирований.

52. Группы оперативно-служебного применения ОВД, их назначение и тактика действий в специальной операции по пресечению деятельности незаконных вооруженных формирований.

53 Компетенция и задачи ОВД в борьбе с терроризмом.

53. Назначение и тактика действий групп оперативно-служебного применения ОВД, принимающих участие в пресечении террористических актов.

54. Тактика действий выявлению и предупреждению преступлений террористического характера.

55. Тактика действий пресечению террористического акта.

56. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по освобождению заложников.

57. Группы оперативно-служебного применения ОВД, их назначение и тактика действий в специальной операции по освобождению заложников.

58. Варианты ведения специальной операции по освобождению заложников. Факторы, оказывающие влияние на ее проведение.

59. Участие ОВД в пресечении захвата заложников в случаях, отнесенных в компетенции территориальных органов безопасности. Группы оперативно-служебного применения ОВД, их состав и тактика действий.

60. Группы оперативно-служебного применения ОВД, их назначение и тактика действий в специальной операции по пресечению захвата (угона) воздушного судна.

61. Участие ОВД в пресечении захвата (угона) воздушного судна.

62. Участие ОВД в пресечении захвата (угона) судна водного транспорта.

63. Участие ОВД в пресечении захвата (угона) железнодорожного подвижного состава.

64. Содержание и особенности подготовки ОВД к действиям по ликвидации последствий ЧС природного и техногенного характера.

65. Участие ОВД в ликвидации последствий ЧС природного характера.

66. Участие ОВД в ликвидации последствий ЧС техногенного характера

67. Группы оперативно-служебного применения ОВД, принимающие участие в ликвидации последствий ЧС, их назначение и тактика действий.

68. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по пресечению массовых беспорядков.

69. Бесконтактный способ воздействия на толпу при пресечении массовых беспорядков и его характеристика.

70. Дать характеристику контактным способам воздействия на толпу при пресечении массовых беспорядков в населенном пункте.

71. Предупредительные мероприятия, проводимые с целью уменьшения масштаба массовых беспорядков. Их содержание.

72. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по пресечению массовых беспорядков при осложнении обстановки (при использовании организаторами женщин и детей в качестве прикрытия при прорыве толпы через рубеж блокирования, при применении правонарушителями огнестрельного оружия и зажигательных смесей).

73. Группы оперативно-служебного применения для обеспечения режимных мероприятий при пресечении массовых беспорядков. Их назначение и краткая характеристика.

74. Группы оперативно-служебного применения для ведения силовых действий при пресечении массовых беспорядков. Их назначение и краткая характеристика.

75. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по пресечению блокирования транспортных коммуникаций.

76. Группы оперативно-служебного применения участие в пресечении блокирования транспортных коммуникаций. Их назначение и тактика действий.

77. Участие ОВД в предупреждении и пресечении (подавлении) вооруженного мятежа.

78. Роль и место ОВД в содействии пограничным войскам в проведении мероприятий по защите Государственной границы РФ.

79. Содержание и характер задач, выполняемых введении чрезвычайного положения. Силы и средства, привлекаемые к их выполнению.

80. Группы оперативно-служебного применения ОВД, принимающие участие в обеспечении режима чрезвычайного положения. Их назначение и тактика действий.

81. Содержание и характер задач, выполняемых введении военного положения. Силы и средства, привлекаемые к их выполнению.

82. Территориальная оборона, ее сущность и задачи. Участие ОВД в системе территориальной обороны.

Примеры практических заданий к экзамену:

Ситуационная задача №1. Наряд во главе с сержантом Власова Г.В. нес службу на маршруте у Центрального парка культуры и отдыха. Проходя по маршруту, он услышал один продолжительный сигнал полицейского свистка, подававшегося с соседнего маршрута. Что должен делать наряд?

Ситуационная задача № 2. К наряду обратился охранник развлекательного клуба и попросил его зайти в помещение для оказания помощи, в задержании нарушителей общественного порядка. Наряд ППСП совместно с охранником задержал нарушителей и доставил их в ОПОП, на что затратил около часа. Вернувшись на маршрут, наряд ППСП продолжал нести службу. Об отсутствии на маршруте никому не докладывал. Правильно ли поступил наряд?

Ситуационная задача № 3. В 21:30 наряд ППСП во время несения службы услышал женский крик о помощи. Подбежав к месту происшествия, они увидели, как трое неизвестных, угрожая ножом, снимали с женщины пальто и часы. Один из грабителей был задержан нарядом на месте происшествия, а остальные скрылись. Каковы дальнейшие действия наряда?

Ситуационная задача № 4. В 19:30 около стадиона «Кристалл» после окончания футбольного матча собралась толпа болельщиков, примерно 150 человек. Они требовали, чтобы к ним вышел судья матча, к которому возникли претензии за якобы необъективное судейство. Несколько человек в нетрезвом состоянии, выкрикивали угрозы о намерении избить судью и пытались войти в помещение, где он находился. На требования наряда разойтись, большинство собравшихся не реагировало, а некоторые из них стали выкрикивать угрозы в адрес наряда. Как должен действовать наряд?

Ситуационная задача № 5. В 22:10 патрульная группа во главе с сержантом полиции Рязановым Р.А., проезжая по маршруту патрулирования, увидела, как в поселке Радужном, расположенном в 2-х км от маршрута, горит здание. Как должен действовать наряд?

ИД-1 (ПК-8) – знать нормативные документы для осуществления действий по силовому пресечению правонарушений

воспроизводит законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие действия по силовому пресечению правонарушений	ПР08
воспроизводит приемы и правила применении физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия	ПР02 – ПР07
формулирует основные требования в оформлении документации по силовому пресечению правонарушений	ПР08

Задание к опросу ПР08:

1. Организационно-правовые основы деятельности ОВД по пресечению массовых беспорядков. Порядок организация специальной операции по пресечению массовых беспорядков.
2. Группы оперативно-служебного применения, создаваемые для пресечения массовых беспорядков, их назначение, состав и задачи.
3. Организационно-правовая основа деятельности ОВД по пресечению угона транспортных средств.
4. Группы оперативно-служебного применения ОВД, их назначение, состав и задачи. Особенности проведения специальной операции по пресечению угона транспортных средств.
5. Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников. Организация и проведение специальной операции по освобождению заложников.
6. Группы оперативно-служебного применения, создаваемые для освобождения заложников, их назначение, состав, задачи, тактика действий.
7. Правовая квалификация бандформирования, их структура и тактика действий.
8. Задачи и способы действий органов внутренних дел при ликвидации бандитских формирований. Рейдовые действия по поиску.
9. Подготовка и проведение специальных операций по разоружению незаконных вооруженных формирований (бандформирований). Силы и средства, обеспечивающие режим чрезвычайного положения.
10. Органы особого управления территорией, на которой введено чрезвычайное положение. Организация службы на федеральном КПП.

Задание к опросу ПР02:

1. Назначение и классификация топографических карт.
2. Специальные карты и планы городов.
3. Разграфка и номенклатура топографических карт.
4. Сборные таблицы и пользование ими.
5. Общие правила чтения карт.
6. Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач.
7. Системы координат и основные способы целеуказаний, применяемые в ОВД.
8. Виды служебных графических документов, их назначение, содержание, требования, предъявляемые к ним.
9. Правила разработки служебно-боевых графических документов.
10. Условные тактические знаки и основные сокращения, используемые в графических служебных документах.
11. Подготовка к составлению плана (схемы) участка местности или места происшествия.

Задание к опросу ПР03:

1. Организационная структура Вооружённых сил РФ.
2. Виды ВС РФ. Рода ВС РФ.
3. Специальные войска. Назначение, состав, решаемые задачи, основные виды вооружения и боевой техники.
4. Организация и решаемые задачи МВД. Организация и решаемые задачи, вооружение подразделений Росгвардии.

Задание к опросу ПР04:

1. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Понятие чрезвычайных ситуаций, их классификация.
2. Характеристика стихийных бедствий и их последствий.
3. Общая характеристика чрезвычайных ситуаций техногенного характера.
4. Основные поражающие факторы при авариях на АЭС, других ядерных энергетических установках.
5. Гражданская оборона и Единая Государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
6. Роль, место и задачи органов внутренних дел МВД России в этих системах.
7. Роль и место МВД Российской Федерации в системе предупреждений и ликвидации ЧС.
8. Задачи и организационная структура службы охраны общественного порядка гражданской обороны Российской Федерации.
9. Оружие массового поражения и его поражающие факторы.
10. Ядерное оружие. Химическое оружие. Бактериологическое оружие.
11. Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях военного времени.

Задание к опросу ПР05:

1. Явление взрыва.
2. Общее понятие о взрывчатых веществах. Распространенные взрывные устройства. Средства взрывания.
3. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывчатых веществ. Алгоритм поиска взрывных устройств на местности, в помещении, в автомобиле.
4. Меры безопасности при угрозе взрыва и обнаружении ВОП.

Задание к опросу ПР06:

1. Назначение, состав и задачи нарядов ОВД при ЧО.

2. Действия нарядов ОВД при ЧО. Виды и действия служебных нарядов по розыску и задержанию вооруженных и особо опасных преступников.

3. Действия нарядов ОВД при задержании преступников.

Задание к опросу ПР07:

1. Понятие, виды специальных операций.

2. Этапы проведения специальных операций и их содержание. Состав группировки сил и средств, привлекаемых к подготовке проведению специальных.

3. Основы планирования действий органов внутренних дел и Росгвардии при чрезвычайных обстоятельствах и в военное время.

4. Требования, предъявляемые к планированию. Особенности разработки планов на военное время.

5. Сущность, основные принципы управления. Требования, предъявляемые к управлению ОВД. Роль, задачи и функции ОШ.

6. Организация взаимодействия сил и средств, участвующих в специальной операции.

7. Сущность всестороннего обеспечения подразделений при ведении боевых действий. Роль боевого обеспечения в современном бою.

ИД-2 (ПК-8) – уметь использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства и тактические приемы

анализирует ситуацию и выбирает рациональные варианты действия по применению специальной техники, оружия, специальных средств и тактических приемов	ПР01 – ПР06
определяет сферы применения специальной техники, оружия, специальных средств и тактических приемов	ПР05 – ПР08

Задание к опросу ПР01:

1. Содержание разделов и тем, последовательность и объём дисциплины «Тактическая подготовка».

2. Предмет «Тактическая подготовка» и его задачи.

3. Предмет военной топографии в системе ОВД.

4. Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

5. Тактическая подготовка сотрудников ОВД.

6. Деятельность ОВД в особых условиях.

Задание к опросу ПР02:

1. Назначение и классификация топографических карт.

2. Специальные карты и планы городов.

3. Разграфка и номенклатура топографических карт.

4. Сборные таблицы и пользование ими.

5. Общие правила чтения карт.

6. Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач.

7. Системы координат и основные способы целеуказаний, применяемые в ОВД.

8. Виды служебных графических документов, их назначение, содержание, требования, предъявляемые к ним.

9. Правила разработки служебно-боевых графических документов.

10. Условные тактические знаки и основные сокращения, используемые в графических служебных документах.

11. Подготовка к составлению плана (схемы) участка местности или места происшествия.

Задание к опросу ПР03:

1. Организационная структура Вооружённых сил РФ.
2. Виды ВС РФ. Рода ВС РФ.
3. Специальные войска. Назначение, состав, решаемые задачи, основные виды вооружения и боевой техники.
4. Организация и решаемые задачи МВД. Организация и решаемые задачи, вооружение подразделений Росгвардии.

Задание к опросу ПР04:

1. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Понятие чрезвычайных ситуаций, их классификация.
2. Характеристика стихийных бедствий и их последствий.
3. Общая характеристика чрезвычайных ситуаций техногенного характера.
4. Основные поражающие факторы при авариях на АЭС, других ядерных энергетических установках.
5. Гражданская оборона и Единая Государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
6. Роль, место и задачи органов внутренних дел МВД России в этих системах.
7. Роль и место МВД Российской Федерации в системе предупреждений и ликвидации ЧС.
8. Задачи и организационная структура службы охраны общественного порядка гражданской обороны Российской Федерации.
9. Оружие массового поражения и его поражающие факторы.
10. Ядерное оружие. Химическое оружие. Бактериологическое оружие.
11. Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях военного времени.

Задание к опросу ПР05:

1. Явление взрыва.
2. Общее понятие о взрывчатых веществах. Распространенные взрывные устройства. Средства взрывания.
3. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывчатых веществ. Алгоритм поиска взрывных устройств на местности, в помещении, в автомобиле.
4. Меры безопасности при угрозе взрыва и обнаружении ВОП.

Задание к опросу ПР06:

1. Назначение, состав и задачи нарядов ОВД при ЧО.
2. Действия нарядов ОВД при ЧО. Виды и действия служебных нарядов по розыску и задержанию вооруженных и особо опасных преступников.
3. Действия нарядов ОВД при задержании преступников.

Задание к опросу ПР07:

1. Понятие, виды специальных операций.
2. Этапы проведения специальных операций и их содержание. Состав группировки сил и средств, привлекаемых к подготовке проведению специальных.
3. Основы планирования действий органов внутренних дел и Росгвардии при чрезвычайных обстоятельствах и в военное время.
4. Требования, предъявляемые к планированию. Особенности разработки планов на военное время.
5. Сущность, основные принципы управления. Требования, предъявляемые к управлению ОВД. Роль, задачи и функции ОШ.
6. Организация взаимодействия сил и средств, участвующих в специальной операции.

7. Сущность всестороннего обеспечения подразделений при ведении боевых действий. Роль боевого обеспечения в современном бою.

Задание к опросу ПР08:

1. Организационно-правовые основы деятельности ОВД по пресечению массовых беспорядков. Порядок организация специальной операции по пресечению массовых беспорядков.
2. Группы оперативно-служебного применения, создаваемые для пресечения массовых беспорядков, их назначение, состав и задачи.
3. Организационно-правовая основа деятельности ОВД по пресечению угона транспортных средств.
4. Группы оперативно-служебного применения ОВД, их назначение, состав и задачи. Особенности проведения специальной операции по пресечению угона транспортных средств.
5. Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников. Организация и проведение специальной операции по освобождению заложников.
6. Группы оперативно-служебного применения, создаваемые для освобождения заложников, их назначение, состав, задачи, тактика действий.
7. Правовая квалификация бандформирования, их структура и тактика действий.
8. Задачи и способы действий органов внутренних дел при ликвидации бандитских формирований. Рейдовые действия по поиску.
9. Подготовка и проведение специальных операций по разоружению незаконных вооруженных формирований (бандформирований). Силы и средства, обеспечивающие режим чрезвычайного положения.
10. Органы особого управления территорией, на которой введено чрезвычайное положение. Организация службы на федеральном КПП.

ИД-3 (ПК-8) – владеть навыками практического применения оружия, специальных средств и тактических приемов по силовому пресечению правонарушений

владеет навыками постановки задач на применение оружия, специальных средств и физической силы	ПР03 – ПР08
самостоятельно верно применяет оружие, специальные средства, техники, огнестрельное оружие, а также тактические приемы	Экз01

Задание к опросу ПР03:

1. Организационная структура Вооружённых сил РФ.
2. Виды ВС РФ. Рода ВС РФ.
3. Специальные войска. Назначение, состав, решаемые задачи, основные виды вооружения и боевой техники.
4. Организация и решаемые задачи МВД. Организация и решаемые задачи, вооружение подразделений Росгвардии.

Задание к опросу ПР04:

1. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Понятие чрезвычайных ситуаций, их классификация.
2. Характеристика стихийных бедствий и их последствий.
3. Общая характеристика чрезвычайных ситуаций техногенного характера.
4. Основные поражающие факторы при авариях на АЭС, других ядерных энергетических установках.
5. Гражданская оборона и Единая Государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

6. Роль, место и задачи органов внутренних дел МВД России в этих системах.

7. Роль и место МВД Российской Федерации в системе предупреждений и ликвидации ЧС.

8. Задачи и организационная структура службы охраны общественного порядка гражданской обороны Российской Федерации.

9. Оружие массового поражения и его поражающие факторы.

10. Ядерное оружие. Химическое оружие. Бактериологическое оружие.

11. Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях военного времени.

Задание к опросу ПР05:

1. Явление взрыва.

2. Общее понятие о взрывчатых веществах. Распространенные взрывные устройства. Средства взрывания.

3. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывчатых веществ. Алгоритм поиска взрывных устройств на местности, в помещении, в автомобиле.

4. Меры безопасности при угрозе взрыва и обнаружении ВОП.

Задание к опросу ПР06:

1. Назначение, состав и задачи нарядов ОВД при ЧО.

2. Действия нарядов ОВД при ЧО. Виды и действия служебных нарядов по розыску и задержанию вооруженных и особо опасных преступников.

3. Действия нарядов ОВД при задержании преступников.

Задание к опросу ПР07:

1. Понятие, виды специальных операций.

2. Этапы проведения специальных операций и их содержание. Состав группировки сил и средств, привлекаемых к подготовке проведению специальных.

3. Основы планирования действий органов внутренних дел и Росгвардии при чрезвычайных обстоятельствах и в военное время.

4. Требования, предъявляемые к планированию. Особенности разработки планов на военное время.

5. Сущность, основные принципы управления. Требования, предъявляемые к управлению ОВД. Роль, задачи и функции ОШ.

6. Организация взаимодействия сил и средств, участвующих в специальной операции.

7. Сущность всестороннего обеспечения подразделений при ведении боевых действий. Роль боевого обеспечения в современном бою.

Задание к опросу ПР08:

1. Организационно-правовые основы деятельности ОВД по пресечению массовых беспорядков. Порядок организация специальной операции по пресечению массовых беспорядков.

2. Группы оперативно-служебного применения, создаваемые для пресечения массовых беспорядков, их назначение, состав и задачи.

3. Организационно-правовая основа деятельности ОВД по пресечению угона транспортных средств.

4. Группы оперативно-служебного применения ОВД, их назначение, состав и задачи. Особенности проведения специальной операции по пресечению угона транспортных средств.

5. Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников. Организация и проведение специальной операции по освобождению заложников.

6. Группы оперативно-служебного применения, создаваемые для освобождения заложников, их назначение, состав, задачи, тактика действий.

7. Правовая квалификация бандформирования, их структура и тактика действий.

8. Задачи и способы действий органов внутренних дел при ликвидации бандитских формирований. Рейдовые действия по поиску.

9. Подготовка и проведение специальных операций по разоружению незаконных вооруженных формирований (бандформирований). Силы и средства, обеспечивающие режим чрезвычайного положения.

10. Органы особого управления территорией, на которой введено чрезвычайное положение. Организация службы на федеральном КПП.

Примерный перечень вопросов к экзамену (Экз01):

1. Правовая основа деятельности выполнении задач в условиях чрезвычайных обстоятельств. Краткое содержание основных нормативно-правовых актов.

2. Специальная операция, ее цели и задачи. Чем достигается успех в операции.

3. Мероприятия, осуществляемые ОВД в ходе проведения специальной операции и их характеристика.

4. Блокирование как способ действий в специальной операции. Тактические нормативы. Наряды, выполняющие задачи по блокированию и их характеристика.

5. Поиск как способ действий в специальной операции. Виды поиска, тактические нормативы. Наряды, выполняющие задачи по поиску и их характеристика.

6. Оцепление как способ действий в специальной операции. Виды оцепления, тактические нормативы. Наряды, выполняющие задачи по оцеплению и их характеристика.

7. Эвакуационные мероприятия. Особенности эвакуационных мероприятий при проведении специальных операций.

8. Психологическое воздействие на преступников. Его цели и способы проведения. Тактика ведения переговоров.

9. Силовые действия в специальной операции. Особенности ведения силовых действий в зависимости от характера чрезвычайного обстоятельства.

10. Разведывательные мероприятия в спецоперации. Особенности ведения разведки в зависимости от характера чрезвычайного обстоятельства.

11. Процессуальное обеспечение специальной операции. Группы, создаваемые для проведения следственных действий. Их назначение, состав и порядок действий.

12. Меры безопасности при проведении специальной операции.

13. Воспитательная работа в специальной операции. Особенности ведения воспитательной работы на различных этапах операции.

14. Сущность, требования и основные принципы управления ОВД в особых условиях.

15. Организация взаимодействия в специальной операции.

16. Организация управления и связи в специальной операции.

17. Условия, пределы и особенности применение специальных средств для решения задач, стоящих перед сотрудниками ОВД в чрезвычайных обстоятельствах.

18. Порядок применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками ОВД в специальной операции.

19. Назначение, состав и задачи внутренних войск МВД России. Их роль и место в специальной операции.

20. Структура и содержание Плана действий чрезвычайных обстоятельствах.

21. Задачи, выполняемые возникновении чрезвычайных обстоятельств.

22. Задачи и состав оперативного штаба.

23. Силы и средства ОВД, привлекаемые к действиям в чрезвычайных обстоятельствах. Классификация групп оперативно-служебного применения.

24. Оповещение сил, привлекаемых к действиям при чрезвычайных обстоятельствах. Сигналы оповещения и действия по ним. Что включает в себя план оповещения и сбора сотрудников.

25. Характеристика мероприятий по приведению сил и средств в степени готовности №2 и №1.

26. Принципиальная схема построения и действий сил и средств в специальной операции. Ее содержание (на примере одного из видов специальной операции).

27. Что отражается на рабочей карте руководителя оперативного штаба?

28. Порядок действий после получения информации о чрезвычайном обстоятельстве.

29. Что включает в себя заблаговременная подготовка ОВД к выполнению задач при чрезвычайных обстоятельствах? Цели и содержание проводимых мероприятий.

30. Содержание уяснения полученной задачи (информации) и отдачи предварительных распоряжений.

31. Что изучается при оценке обстановки?

32. Содержание решения на проведение специальной операции.

33. Содержание боевого приказа.

34. Действия старшего группы оперативно-служебного применения после завершения специальной операции.

35. Виды всестороннего обеспечения деятельности чрезвычайных обстоятельствах и их краткая характеристика.

36. Основные способы сбора сведений при ведении разведки и их характеристика.

37. Основные задачи и виды тылового обеспечения чрезвычайных обстоятельствах.

38. Основные формы и методы подготовки органов управленияи группировки сил и средств к действиям при чрезвычайных обстоятельствах.

39. Критерии оценки готовности органов управления, руководителей и сотрудников ОВД к действиям при чрезвычайных обстоятельствах.

40. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по розыску и задержанию вооруженных и иных особо опасных преступников.

41. Особенности ведения операции по задержанию вооруженных преступников, передвигающихся на автотранспорте.

42. Особенности ведения операции по задержанию вооруженных преступников в общественном месте.

43. Особенности ведения операции по задержанию вооруженных преступников в отдельном строении.

44. Особенности ведения операции по задержанию вооруженных преступников в городской квартире.

45. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по пресечению захвата важного объекта.

46. Назначение и тактика действий групп оперативно-служебного применения ОВД в специальной операции по пресечению захвата важного объекта.

47. План охраны и обороны здания ОВД. Его структура и содержание.

48. Мероприятия, проводимые по отражению нападения на здание ОВД. Силы, средства и порядок их привлечения.

49. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по пресечению деятельности банд.

50. Группы оперативно-служебного применения ОВД, их назначение и тактика действий в специальной операции по пресечению деятельности банд.

51. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по пресечению деятельности незаконных вооруженных формирований.

52. Группы оперативно-служебного применения ОВД, их назначение и тактика действий в специальной операции по пресечению деятельности незаконных вооруженных формирований.

53 Компетенция и задачи ОВД в борьбе с терроризмом.

53. Назначение и тактика действий групп оперативно-служебного применения ОВД, принимающих участие в пресечении террористических актов.

54. Тактика действий выявлению и предупреждению преступлений террористического характера.

55. Тактика действий пресечению террористического акта.

56. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по освобождению заложников.

57. Группы оперативно-служебного применения ОВД, их назначение и тактика действий в специальной операции по освобождению заложников.

58. Варианты ведения специальной операции по освобождению заложников. Факторы, оказывающие влияние на ее проведение.

59. Участие ОВД в пресечении захвата заложников в случаях, отнесенных в компетенции территориальных органов безопасности. Группы оперативно-служебного применения ОВД, их состав и тактика действий.

60. Группы оперативно-служебного применения ОВД, их назначение и тактика действий в специальной операции по пресечению захвата (угона) воздушного судна.

61. Участие ОВД в пресечении захвата (угона) воздушного судна.

62. Участие ОВД в пресечении захвата (угона) судна водного транспорта.

63. Участие ОВД в пресечении захвата (угона) железнодорожного подвижного состава.

64. Содержание и особенности подготовки ОВД к действиям по ликвидации последствий ЧС природного и техногенного характера.

65. Участие ОВД в ликвидации последствий ЧС природного характера.

66. Участие ОВД в ликвидации последствий ЧС техногенного характера

67. Группы оперативно-служебного применения ОВД, принимающие участие в ликвидации последствий ЧС, их назначение и тактика действий.

68. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по пресечению массовых беспорядков.

69. Бесконтактный способ воздействия на толпу при пресечении массовых беспорядков и его характеристика.

70. Дать характеристику контактным способам воздействия на толпу при пресечении массовых беспорядков в населенном пункте.

71. Предупредительные мероприятия, проводимые с целью уменьшения масштаба массовых беспорядков. Их содержание.

72. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по пресечению массовых беспорядков при осложнении обстановки (при использовании организаторами женщин и детей в качестве прикрытия при прорыве толпы через рубеж блокирования, при применении правонарушителями огнестрельного оружия и зажигательных смесей).

73. Группы оперативно-служебного применения для обеспечения режимных мероприятий при пресечении массовых беспорядков. Их назначение и краткая характеристика.

74. Группы оперативно-служебного применения для ведения силовых действий при пресечении массовых беспорядков. Их назначение и краткая характеристика.

75. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по пресечению блокирования транспортных коммуникаций.

76. Группы оперативно-служебного применения участие в пресечении блокирования транспортных коммуникаций. Их назначение и тактика действий.

77. Участие ОВД в предупреждении и пресечении (подавлении) вооруженного мятежа.

78. Роль и место ОВД в содействии пограничным войскам в проведении мероприятий по защите Государственной границы РФ.

79. Содержание и характер задач, выполняемых введении чрезвычайного положения. Силы и средства, привлекаемые к их выполнению.

80. Группы оперативно-служебного применения ОВД, принимающие участие в обеспечении режима чрезвычайного положения. Их назначение и тактика действий.

81. Содержание и характер задач, выполняемых введении военного положения. Силы и средства, привлекаемые к их выполнению.

82. Территориальная оборона, ее сущность и задачи. Участие ОВД в системе территориальной обороны.

Примеры практических заданий к экзамену:

Ситуационная задача №1. Наряд во главе с сержантом Власова Г.В. нес службу на маршруте у Центрального парка культуры и отдыха. Проходя по маршруту, он услышал один продолжительный сигнал полицейского свистка, подававшегося с соседнего маршрута. Что должен делать наряд?

Ситуационная задача № 2. К наряду обратился охранник развлекательного клуба и попросил его зайти в помещение для оказания помощи, в задержании нарушителей общественного порядка. Наряд ППСП совместно с охранником задержал нарушителей и доставил их в ОПОП, на что затратил около часа. Вернувшись на маршрут, наряд ППСП продолжал нести службу. Об отсутствии на маршруте никому не докладывал. Правильно ли поступил наряд?

Ситуационная задача № 3. В 21:30 наряд ППСП во время несения службы услышал женский крик о помощи. Подбежав к месту происшествия, они увидели, как трое неизвестных, угрожая ножом, снимали с женщины пальто и часы. Один из грабителей был задержан нарядом на месте происшествия, а остальные скрылись. Каковы дальнейшие действия наряда?

Ситуационная задача № 4. В 19:30 около стадиона «Кристалл» после окончания футбольного матча собралась толпа болельщиков, примерно 150 человек. Они требовали, чтобы к ним вышел судья матча, к которому возникли претензии за якобы необъективное судейство. Несколько человек в нетрезвом состоянии, выкрикивали угрозы о намерении избить судью и пытались войти в помещение, где он находился. На требования наряда разойтись, большинство собравшихся не реагировало, а некоторые из них стали выкрикивать угрозы в адрес наряда. Как должен действовать наряд?

Ситуационная задача № 5. В 22:10 патрульная группа во главе с сержантом полиции Рязановым Р.А., проезжая по маршруту патрулирования, увидела, как в поселке Радужном, расположенном в 2-х км от маршрута, горит здание. Как должен действовать наряд?

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Предмет и задачи «Тактико-специальной подготовки».	опрос	0	3
ПР02	Топографические карты и работа с ними.	опрос	0	3
ПР03	Вооруженные силы Российской Феде-	опрос	0	3

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	рации и другие воинские формирования.			
ПР04	Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях военного времени.		0	4
ПР05	Основы взрывобезопасности сотрудников ОВД.	опрос	0	3
ПР06	Назначение, состав и задачи нарядов ОВД при ЧО.	опрос	0	3
ПР07	Понятие, виды и этапы проведения специальных операций.		0	3
ПР08	Организация и проведение специальных операций.	опрос	0	3
СР01	Предмет военной топографии в системе ОВД.	опрос	0	4
СР02	Назначение и классификация топографических карт.	опрос	0	3
СР03	Организационная структура Вооружённых сил РФ.	опрос	0	3
СР04	Оружие массового поражения. Классификация чрезвычайных обстоятельств.	опрос	0	3
СР05	Наряды ОВД в чрезвычайной обстановке.	опрос	0	3
СР06	Задачи и организационная структура службы охраны общественного порядка гражданской обороны Российской Федерации.	опрос	0	3
СР07	Организация взаимодействия сил и средств, участвующих в специальной операции.	опрос	0	3
СР08	Организационно-правовые основы деятельности ОВД по пресечению массовых беспорядков.	опрос	0	3
Экз01	Экзамен	опрос	0	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е.Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20*25* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.34.02 Общевоинские уставы

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Безопасность и правопорядок***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		М.Г. Диева
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	М.Г. Диева
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-3 – способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
ИД-3 (УК-3) знать порядок организации и руководства подразделением для достижения поставленной цели	формулирует специфику организации и руководства при выработки стратегии для достижения поставленных целей в организации воинской службы
	воспроизводит основные требования общевоинских уставов к организации и руководству при выработке стратегии для достижения поставленной цели
	воспроизводит взаимосвязь между организацией и руководством работой команды воинского коллектива в соответствии с общевоинскими уставами
ИД-4 (УК-3) уметь вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели	выбирает рациональные варианты организации службы войск и руководства работой подразделением
	анализирует и обобщает положения статей общевоинских уставов для достижения поставленной цели
	осуществляет контроль за выработанные, принятые решения и отданные приказы и приказания для достижения поставленной цели подразделением
ИД-10 (УК-3) владеть навыками организации и руководства подразделением для достижения поставленной цели	организовывает и руководит работой подразделения для достижения поставленной цели
	самостоятельно верно применяет нормативные документы для организации и руководства командой
	организовывает повседневную деятельность подразделения для достижения поставленной цели

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения Очная **1 семестр**	Форма обучения Заочная **1 курс**
Контактная работа	**36**	**10**
занятия лекционного типа	16	**2**
лабораторные занятия	-	**-**
практические занятия	16	**4**
курсовое проектирование	-	**-**
консультации	2	**2**
промежуточная аттестация	2	**2**
Самостоятельная работа	**108**	**134**
Всего	**144**	**144**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Устав внутренней службы Вооруженных сил РФ

Тема 1. Общевоинские Уставы – законодательная основа жизни и деятельности Вооруженных Сил РФ. Правила ношения военной формы одежды.

Возникновение и развитие общевоинских уставов. Основные функции общевоинских Уставов. Устав – нерушимый закон воинской жизни, моральный и правовой кодекс воинов. Понятие о Военной присяге. Ритуал приведения к Военной присяге. Положение о Государственном флаге РФ и Боевом знамени воинской части, порядок его хранения и содержания. Формы одежды студентов вуз. Общие положения Устава внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации.

Практическое занятие.

ПР01. Общевоинские Уставы – законодательная основа жизни и деятельности ВС РФ.

ПР02. Воинские ритуалы.

Самостоятельная работа.

СР01. По рекомендованной литературе изучить:

1. Основные функции общевоинских уставов

СР02. По рекомендованной литературе изучить:

1. Военная присяга и приведение к военной присяге
2. Общие положения общевоинского устава.

Тема 2. Военнослужащие и взаимоотношения между ними.

Общие положения. Права военнослужащих. Общие обязанности военнослужащих. Должностные и специальные обязанности военнослужащих. Обязанности солдата. Ответственность военнослужащих. Единоначалие. Командиры (начальники) и подчиненные. Старшие и младшие. Воинские звания военнослужащих ВС РФ. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения. Инициатива военнослужащих. Воинское приветствие. Порядок представления командирам (начальникам). О воинской вежливости и поведении военнослужащих. Ответственность за неуставные взаимоотношения между военнослужащими. Общие обязанности командиров(начальников).

Практическое занятие.

ПР03. Права и обязанности военнослужащих.

ПР04. Ответственность военнослужащих.

ПР05.Единоначалие.

Самостоятельная работа.

СР03. По рекомендованной литературе изучить:

1. Права военнослужащих.
2. Обязанности военнослужащих.

СР04. По рекомендованной литературе изучить:

1. Ответственность военнослужащих

СР05. По рекомендованной литературе изучить:

1. Единоначалие.
2. Командиры (начальники) и подчиненные.
3. О воинской вежливости.

Тема 3. Внутренний порядок

Размещение военнослужащих. Общие положения. Содержание помещений и территорий. Отопление помещений. Освещение помещений. Размещение в населенных пунктах. Распределение времени и внутренний порядок в повседневной деятельности военнослужащих. Общие положения. Подъем, утренний осмотр и вечерняя проверка. Прием пи-

щи. Учебные занятия. Выезд за пределы гарнизона. Увольнение из расположения полка. Убытие за территорию закрытых военных городков. Отправление и следование подразделений(команд). Посещение военнослужащих. Суточный наряд.

Практическое занятие.

ПР06. Размещение военнослужащих и содержание помещений.

ПР07.Распределение времени и внутренний порядок.

ПР08. Учебные занятия. Убытие за пределы воинской части.

ПР09.Суточный наряд.

Самостоятельная работа.

СР06. По рекомендованной литературе изучить:

1. Размещение военнослужащих.
2. Содержание помещений.

СР07. По рекомендованной литературе изучить:

1. Распределение времени.
2. Внутренний порядок.

СР08. По рекомендованной литературе изучить:

1. Учебные занятия.
2. Выезд за пределы гарнизона.

СР09. По рекомендованной литературе изучить:

1. Состав суточного наряда.
2. Обязанности суточного наряда.

Тема 4. Безопасность военной службы.

Обязанности основных должностных лиц по обеспечению безопасности военной службы. Основные мероприятия по обеспечению безопасности военной службы. Пожарная безопасность. Охрана здоровья военнослужащих. Оздоровление условий службы военнослужащих. Закаливание военнослужащих. Санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия. Медицинские осмотры и диспансеризация. Банно-прачечное обслуживание. Подъем по тревоге. Особенности внутренней службы в парках, при расположении войск в полевых условиях (лагерях) и при перевозке.

Практическое занятие.

ПР10. Обеспечение безопасности военной службы.

ПР11. Охрана здоровья военнослужащих.

ПР12. Боевая готовность.

Самостоятельная работа.

СР10. По рекомендованной литературе изучить:

1. Организация безопасности военной службы
2. Пожарная безопасность.

СР11. По рекомендованной литературе изучить:

1. Охрана здоровья военнослужащих

СР12. По рекомендованной литературе изучить:

1. Особенности внутренней службы в различных условиях.

Раздел 2. Дисциплинарный устав Вооруженных сил РФ

Тема 5. Положения дисциплинарного устава.

Общие положения. Поощрения. Дисциплинарная ответственность военнослужащих. Дисциплинарные взыскания. Учет поощрений и дисциплинарных взысканий. Об обращениях (предложениях, заявлениях или жалобах). Перечень грубых дисциплинарных проступков. Порядок использования дисциплинарного ареста. Порядок применения мер обеспечения производства по материалам о дисциплинарном проступке.

Практическое занятие.

ПР13. Воинская дисциплина.

ПР14. Поощрения и взыскания, применяемые к военнослужащим.

ПР15. Грубые дисциплинарные проступки. Дисциплинарный арест. Ведение делопроизводства

Самостоятельная работа.

СР13. По рекомендованной литературе изучить:

1. Дисциплинарная ответственность военнослужащих

СР14. По рекомендованной литературе изучить

1. Поощрения и взыскания, применяемые к военнослужащим

СР15. По рекомендованной литературе изучить:

1. Порядок применения дисциплинарного ареста

Раздел 3. Устав гарнизонной и караульной службы Вооруженных сил РФ

Тема 6. Организация и несение гарнизонной службы.

Общие положения. Организация гарнизонной службы. Должностные лица гарнизона. Наряд гарнизонной службы. Дежурный по гарнизону. Дежурное подразделение по гарнизону. Гарнизонные патрули.

Практическое занятие.

ПР16. Организация гарнизонной службы.

ПР17. Наряд гарнизонной службы.

ПР18. Дежурное подразделение и организация патрульной службы.

Самостоятельная работа.

СР16. По рекомендованной литературе изучить:

1. Порядок организации гарнизонной службы.

СР17. По рекомендованной литературе изучить:

1. Что включает в себя гарнизонная служба.

СР18. По рекомендованной литературе изучить:

1. Порядок организации патрульной службы.

Тема 7. Организация и несение караульной службы.

Организация караульной службы и подготовка караула. Общие положения. Охрана объектов с применением технических средств охраны. Наряд караулов. Подготовка караулов. Права и обязанности лиц караула. Общие обязанности начальника караула. Особые обязанности начальника караула. Развод и смена караулов. Смена часовых. Внутренний порядок в караулах. Проверка караулов. Особенности караульной службы по охране различных объектах.

Практическое занятие.

ПР19. Организация караульной службы.

ПР20. Подготовка караулов.

ПР21. Обязанности должностных лиц караула.

ПР22. Развод, проверка и смена караулов.

Самостоятельная работа.

СР19. По рекомендованной литературе изучить:

1. Порядок организации гарнизонной службы.

СР20. По рекомендованной литературе изучить:

1. Назначение и подготовка караулов.

СР21. По рекомендованной литературе изучить:

1. Обязанности начальника караула.

СР22. По рекомендованной литературе изучить:

1. Проверка караулов.

Тема 8. Проведение гарнизонных мероприятий с участием войск.

Участие войск гарнизона в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных обстоятельствах. Участие войск гарнизона в обеспечении режима чрезвычайного положения. Участие воинских частей гарнизона в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществляемых без введения чрезвычайного положения. участие войск гарнизона в парадах и общественных мероприятиях. Отдание воинских почестей при встрече лиц. Отдание воинских почестей при погребении. Отдание воинских почестей при возложении венков

Практическое занятие.

ПР23. Участие войск гарнизона в предупреждении и ликвидации чрезвычайных обстоятельств.

ПР24. Отдание воинских почестей.

Самостоятельная работа.

СР23. По рекомендованной литературе изучить:

1. Ликвидация чрезвычайных обстоятельств.

СР24. По рекомендованной литературе изучить:

1. Гарнизонные мероприятия с участием войск.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Единый типовой устав управлений объединений, управлений соединений, воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, созданных в качестве юридических лиц. – Саратов: Вузовское образование, 2023. – 9 с. – ISBN 978-5-4487-0934-0. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/127524.html

2. Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации: курс лекций / составители В.А. Борисов, И.Е. Акулов, В.К. Фоменко. – Томск: Томский политехнический университет, 2019. – 87 с. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/106173.html

3. Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе». – Саратов: Вузовское образование, 2023. – 67 с. – ISBN 978-5-4487-0926-5. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/127516.html

4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7774
2. Междисциплинарный научный журнал «Alma mater (вестник высшей школы)» - https://elibrary.ru/title_about.asp?id=9465

Журнал «Российская история» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28775.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» - https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» - http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science – https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus – https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации – https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ – https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ – http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ – http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга – http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» - https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» - http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ – http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» - https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» - https://openedu.ru

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» - https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии – http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Современный специалист должен уметь самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода Вашего обучения через участие в практических занятиях, выполнении контрольных заданий и тестов. При этом Ваша самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование Вами времени самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, и может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

На лекционных занятиях необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля для пометок из рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал или подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается только часть материала. Остальное восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим изучение с рекомендованной литературы обязательно. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, уяснение практического применения теоретических вопросов. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам семинара, продумать примеры для обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий. Конспекты лекций дополняются учебниками.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643; {при необходимости дополнить из списка http://www.tstu.ru/prep/metod/doc/opop/21.doc}
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	
учебные аудитории для проведения лабораторных работ. Лаборатория	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	
учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
	соединение по технологии Wi-Fi)	

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Общевоинские Уставы – законодательная основа жизни и деятельности Вооруженных Сил.	опрос
ПР02	Воинские ритуалы	опрос
ПР03	Права и обязанности военнослужащих	опрос
ПР04	Ответственность военнослужащих	опрос
ПР05	Единоначалие	опрос
ПР06	Размещение военнослужащих и содержание помещений	опрос
ПР07	Распределение времени и внутренний порядок	опрос
ПР08	Учебные занятия. Убытие за пределы воинской части	опрос
ПР09	Суточный наряд	опрос
ПР10	Обеспечение безопасности военной службы	опрос
ПР11	Охрана здоровья военнослужащих	опрос
ПР12	Боевая готовность.	опрос
ПР13	Воинская дисциплина.	опрос
ПР14	Поощрения и взыскания, применяемые к военнослужащим	опрос
ПР15	Грубые дисциплинарные проступки. Дисциплинарный арест. Ведение делопроизводства	опрос
ПР16	Организация гарнизонной службы	опрос
ПР17	Наряд гарнизонной службы	опрос
ПР18	Дежурное подразделение и организация патрульной службы	опрос
ПР19	Организация караульной службы	опрос
ПР20	Подготовка караулов	опрос
ПР21	Обязанности должностных лиц караула	опрос
ПР22	Развод, проверка и смена караулов	опрос
ПР23	Участие войск гарнизона в предупреждении и ликвидации чрезвычайных обстоятельств	опрос

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР24	Отдание воинских почестей	опрос

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.
Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Экз01	Экзамен	1 семестр	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-3 (УК-3) – знать порядок организации и руководства подразделением для достижения поставленной цели

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формулирует специфику организации и руководства при выработке стратегии для достижения поставленных целей в организации воинской службы	ПР01 – ПР24
воспроизводит основные требования общевоинских уставов к организации и руководству при выработке стратегии для достижения поставленной цели	ПР01 – ПР24
воспроизводит взаимосвязь между организацией и руководством работой команды воинского коллектива в соответствии с общевоинскими уставами	Экз01

Задания к опросу ПР01:
1. Основные функции общевоинских уставов
Задания к опросу ПР02:
1. Военная присяга и приведение к военной присяге
2. Общие положения общевоинского устава.
Задания к опросу ПР03:
1. Права военнослужащих
2. Обязанности военнослужащих
Задания к опросу ПР04:
1. Ответственность военнослужащих
Задания к опросу ПР05:
1. Единоначалие
2. Командиры (начальники) и подчиненные
3. О воинской вежливости
Задания к опросу ПР06:
1. Размещение военнослужащих
2. Содержание помещений
Задания к опросу ПР07:
1. Распределение времени
2. Внутренний порядок
Задания к опросу ПР08:
1. Учебные занятия
2. Выезд за пределы гарнизона
Задания к опросу ПР09:
1. Состав суточного наряда
2. Обязанности суточного наряда
Задания к опросу ПР10:
1. Организация безопасности военной службы
2. Пожарная безопасность.
Задания к опросу ПР11.
1. Охрана здоровья военнослужащих
Задания к опросу ПР12:

1. Боевая готовность

Задания к опросу ПР13:

1. Дисциплинарная ответственность военнослужащих

Задания к опросу ПР14:

1. Поощрения и взыскания, применяемые к военнослужащим

Задания к опросу ПР15:

1. Порядок применения дисциплинарного ареста

Задания к опросу ПР16:

1. Порядок организации гарнизонной службы

Задания к опросу ПР17:

1. Что включает в себя гарнизонная служба

Задания к опросу ПР18:

1. Порядок организации патрульной службы

Задания к опросу ПР19:

1. Порядок организации гарнизонной службы

Задания к опросу ПР20:

1. Назначение и подготовка караулов

Задания к опросу ПР21:

1. Обязанности начальника караула

Задания к опросу ПР22:

1. Проверка караулов

Задания к опросу ПР23:

1. Ликвидация чрезвычайных обстоятельств

Задания к опросу ПР24:

1. Гарнизонные мероприятия с участием войск

Примерный перечень вопросов к экзамену (Экз01):

1. Возникновение и развитие общевоинских уставов. Основные функции общевоинских Уставов.
2. Понятие о Военной присяге. Ритуал приведения к Военной присяге.
3. Положение о Государственном флаге РФ и Боевом знамени воинской части, порядок его хранения и содержания.
4. Общие положения Устава внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации.
5. Права военнослужащих. Общие обязанности военнослужащих.
6. Должностные и специальные обязанности военнослужащих.
7. Обязанности солдата. Ответственность военнослужащих.
8. Единоначалие.
9. Командиры (начальники) и подчиненные. Старшие и младшие.
10. Воинские звания военнослужащих ВС РФ.
11. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения.
12. Воинское приветствие. Порядок представления командирам (начальникам).
13. О воинской вежливости и поведении военнослужащих.
14. Ответственность за неуставные взаимоотношения между военнослужащими.
15. Общие обязанности командиров(начальников).
16. Размещение военнослужащих.
17. Распределение времени и внутренний порядок в повседневной деятельности военнослужащих.
18. Суточный наряд.
19. Обязанности основных должностных лиц по обеспечению безопасности военной службы.
20. Основные мероприятия по обеспечению безопасности военной службы.

21. Пожарная безопасность.
22. Охрана здоровья военнослужащих.
23. Особенности внутренней службы в парках, при расположении войск в полевых условиях (лагерях) и при перевозке.
24. Поощрения.
25. Дисциплинарная ответственность военнослужащих. Дисциплинарные взыскания.
26. Учет поощрений и дисциплинарных взысканий.
27. Об обращениях (предложениях, заявлениях или жалобах). Перечень грубых дисциплинарных проступков.
28. Порядок использования дисциплинарного ареста.
29. Порядок применения мер обеспечения производства по материалам о дисциплинарном проступке.
30. Организация гарнизонной службы.
31. Должностные лица гарнизона.
32. Наряд гарнизонной службы.
33. Дежурный по гарнизону. Дежурное подразделение по гарнизону.
34. Гарнизонные патрули.
35. Организация караульной службы и подготовка караула.
36. Охрана объектов с применением технических средств охраны.
37. Наряд караулов. Подготовка караулов. Права и обязанности лиц караула.
38. Общие обязанности начальника караула.
39. Особые обязанности начальника караула.
40. Развод и смена караулов. Смена часовых. Внутренний порядок в караулах.
41. Особенности караульной службы по охране различных объектах.

Примеры практических заданий к экзамену:

Ситуационная задача № 1. Приведите название общевоинских уставов, которые соответствуют по задачам и содержанию следующим уставам эпохи Петра I: 1. Краткое обыкновенное учение — ... 2. Артикул воинский с кратким толкованием —... 3. Устав воинский —...

Ситуационная задача № 2. Студенты, обучающиеся на военной кафедре университета, проходят военные сборы в одной из воинских частей. Один из студентов в порядке стажировки назначен командиром взвода и обязан провести инструктаж солдат, назначенных в патруль по гарнизону. Каким общевоинским уставом он должен воспользоваться?

Ситуационная задача № 3. Перед вами список воинских уставов. Отметьте знаком « + » уставы, которые относятся к общевоинским, при этом введены указом Президента Российской Федерации: —Устав внутренней службы; —Корабельный устав; —Боевой устав радиотехнических войск (рота — батальон); —Дисциплинарный устав; —Устав гарнизонной и караульной служб.

ИД-4 (УК-3) – уметь вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
выбирает рациональные варианты организации службы войск и руководства работой подразделением	ПР01 – ПР24
анализирует и обобщает положения статей общевоинских уставов для достижения поставленной цели	ПР01 – ПР24
осуществляет контроль за выработанные, принятые решения и отданные приказы и приказания для достижения поставленной цели подразделением	Экз01

Задания к опросу ПР01:
1. Основные функции общевоинских уставов
Задания к опросу ПР02:
1. Военная присяга и приведение к военной присяге
2. Общие положения общевоинского устава.
Задания к опросу ПР03:
1. Права военнослужащих
2. Обязанности военнослужащих
Задания к опросу ПР04:
2. Ответственность военнослужащих
Задания к опросу ПР05:
1. Единоначалие
2. Командиры (начальники) и подчиненные
3. О воинской вежливости
Задания к опросу ПР06:
1. Размещение военнослужащих
2. Содержание помещений
Задания к опросу ПР07:
1. Распределение времени
2. Внутренний порядок
Задания к опросу ПР08:
1. Учебные занятия
2. Выезд за пределы гарнизона
Задания к опросу ПР09:
1. Состав суточного наряда
2. Обязанности суточного наряда
Задания к опросу ПР10:
1. Организация безопасности военной службы
2. Пожарная безопасность.
Задания к опросу ПР11.
1. Охрана здоровья военнослужащих
Задания к опросу ПР12:
1. Боевая готовность
Задания к опросу ПР13:
1. Дисциплинарная ответственность военнослужащих
Задания к опросу ПР14:
1. Поощрения и взыскания, применяемые к военнослужащим
Задания к опросу ПР15:
1. Порядок применения дисциплинарного ареста
Задания к опросу ПР16:
1. Порядок организации гарнизонной службы
Задания к опросу ПР17:
1. Что включает в себя гарнизонная служба
Задания к опросу ПР18:
1. Порядок организации патрульной службы
Задания к опросу ПР19:
1. Порядок организации гарнизонной службы
Задания к опросу ПР20:
1. Назначение и подготовка караулов
Задания к опросу ПР21:
1. Обязанности начальника караула
Задания к опросу ПР22:

1. Проверка караулов

Задания к опросу ПР23:

1. Ликвидация чрезвычайных обстоятельств

Задания к опросу ПР24:

1. Гарнизонные мероприятия с участием войск

Примерный перечень вопросов к экзамену (Экз01):

1. Возникновение и развитие общевоинских уставов. Основные функции общевоинских Уставов.
2. Понятие о Военной присяге. Ритуал приведения к Военной присяге.
3. Положение о Государственном флаге РФ и Боевом знамени воинской части, порядок его хранения и содержания.
4. Общие положения Устава внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации.
5. Права военнослужащих. Общие обязанности военнослужащих.
6. Должностные и специальные обязанности военнослужащих.
7. Обязанности солдата. Ответственность военнослужащих.
8. Единоначалие.
9. Командиры (начальники) и подчиненные. Старшие и младшие.
10. Воинские звания военнослужащих ВС РФ.
11. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения.
12. Воинское приветствие. Порядок представления командирам (начальникам).
13. О воинской вежливости и поведении военнослужащих.
14. Ответственность за неуставные взаимоотношения между военнослужащими.
15. Общие обязанности командиров(начальников).
16. Размещение военнослужащих.
17. Распределение времени и внутренний порядок в повседневной деятельности военнослужащих.
18. Суточный наряд.
19. Обязанности основных должностных лиц по обеспечению безопасности военной службы.
20. Основные мероприятия по обеспечению безопасности военной службы.
21. Пожарная безопасность.
22. Охрана здоровья военнослужащих.
23. Особенности внутренней службы в парках, при расположении войск в полевых условиях (лагерях) и при перевозке.
24. Поощрения.
25. Дисциплинарная ответственность военнослужащих. Дисциплинарные взыскания.
26. Учет поощрений и дисциплинарных взысканий.
27. Об обращениях (предложениях, заявлениях или жалобах). Перечень грубых дисциплинарных проступков.
28. Порядок использования дисциплинарного ареста.
29. Порядок применения мер обеспечения производства по материалам о дисциплинарном проступке.
30. Организация гарнизонной службы.
31. Должностные лица гарнизона.
32. Наряд гарнизонной службы.
33. Дежурный по гарнизону. Дежурное подразделение по гарнизону.
34. Гарнизонные патрули.
35. Организация караульной службы и подготовка караула.
36. Охрана объектов с применением технических средств охраны.

37. Наряд караулов. Подготовка караулов. Права и обязанности лиц караула.
38. Общие обязанности начальника караула.
39. Особые обязанности начальника караула.
40. Развод и смена караулов. Смена часовых. Внутренний порядок в караулах.
41. Особенности караульной службы по охране различных объектах.

Примеры практических заданий к экзамену:

Ситуационная задача № 1. Приведите название общевоинских уставов, которые соответствуют по задачам и содержанию следующим уставам эпохи Петра I: 1. Краткое обыкновенное учение — ... 2. Артикул воинский с кратким толкованием —... 3. Устав воинский —...

Ситуационная задача № 2. Студенты, обучающиеся на военной кафедре университета, проходят военные сборы в одной из воинских частей. Один из студентов в порядке стажировки назначен командиром взвода и обязан провести инструктаж солдат, назначенных в патруль по гарнизону. Каким общевоинским уставом он должен воспользоваться?

Ситуационная задача № 3. Перед вами список воинских уставов. Отметьте знаком « + » уставы, которые относятся к общевоинским, при этом введены указом Президента Российской Федерации: —Устав внутренней службы; —Корабельный устав; —Боевой устав радиотехнических войск (рота — батальон); —Дисциплинарный устав; —Устав гарнизонной и караульной служб.

ИД-10 (УК-3) – владеть навыками организации и руководства подразделением для достижения поставленной цели

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
организовывает и руководит работой подразделения для достижения поставленной цели	ПР01 – ПР24
самостоятельно верно применяет нормативные документы для организации и руководства командой	ПР01 – ПР24
организовывает повседневную деятельность подразделения для достижения поставленной цели	Экз01

Задания к опросу ПР01:
1. Основные функции общевоинских уставов
Задания к опросу ПР02:
1. Военная присяга и приведение к военной присяге
2. Общие положения общевоинского устава.
Задания к опросу ПР03:
1. Права военнослужащих
2. Обязанности военнослужащих
Задания к опросу ПР04:
1.Ответственность военнослужащих
Задания к опросу ПР05:
1. Единоначалие
2. Командиры (начальники) и подчиненные
3. О воинской вежливости
Задания к опросу ПР06:
1. Размещение военнослужащих
2. Содержание помещений
Задания к опросу ПР07:
1. Распределение времени
2. Внутренний порядок

Задания к опросу ПР08:
1. Учебные занятия
2. Выезд за пределы гарнизона
Задания к опросу ПР09:
1. Состав суточного наряда
2. Обязанности суточного наряда
Задания к опросу ПР10:
1. Организация безопасности военной службы
2. Пожарная безопасность.
Задания к опросу ПР11.
1.Охрана здоровья военнослужащих
Задания к опросу ПР12:
1.Боевая готовность
Задания к опросу ПР13:
1. Дисциплинарная ответственность военнослужащих
Задания к опросу ПР14:
1.Поощрения и взыскания, применяемые к военнослужащим
Задания к опросу ПР15:
1. Порядок применения дисциплинарного ареста
Задания к опросу ПР16:
1.Порядок организации гарнизонной службы
Задания к опросу ПР17:
1.Что включает в себя гарнизонная служба
Задания к опросу ПР18:
1. Порядок организации патрульной службы
Задания к опросу ПР19:
1.Порядок организации гарнизонной службы
Задания к опросу ПР20:
1.Назначение и подготовка караулов
Задания к опросу ПР21:
1. Обязанности начальника караула
Задания к опросу ПР22:
1.Проверка караулов
Задания к опросу ПР23:
1.Ликвидация чрезвычайных обстоятельств
Задания к опросу ПР24:
1.Гарнизонные мероприятия с участием войск

Примерный перечень вопросов к экзамену (Экз01):

1. Возникновение и развитие общевоинских уставов. Основные функции общевоинских Уставов.
2. Понятие о Военной присяге. Ритуал приведения к Военной присяге.
3. Положение о Государственном флаге РФ и Боевом знамени воинской части, порядок его хранения и содержания.
4. Общие положения Устава внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации.
5. Права военнослужащих. Общие обязанности военнослужащих.
6. Должностные и специальные обязанности военнослужащих.
7. Обязанности солдата. Ответственность военнослужащих.
8. Единоначалие.
9. Командиры (начальники) и подчиненные. Старшие и младшие.
10. Воинские звания военнослужащих ВС РФ.

11. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения.
12. Воинское приветствие. Порядок представления командирам (начальникам).
13. О воинской вежливости и поведении военнослужащих.
14. Ответственность за неуставные взаимоотношения между военнослужащими.
15. Общие обязанности командиров(начальников).
16. Размещение военнослужащих.
17. Распределение времени и внутренний порядок в повседневной деятельности военнослужащих.
18. Суточный наряд.
19. Обязанности основных должностных лиц по обеспечению безопасности военной службы.
20. Основные мероприятия по обеспечению безопасности военной службы.
21. Пожарная безопасность.
22. Охрана здоровья военнослужащих.
23. Особенности внутренней службы в парках, при расположении войск в полевых условиях (лагерях) и при перевозке.
24. Поощрения.
25. Дисциплинарная ответственность военнослужащих. Дисциплинарные взыскания.
26. Учет поощрений и дисциплинарных взысканий.
27. Об обращениях (предложениях, заявлениях или жалобах). Перечень грубых дисциплинарных проступков.
28. Порядок использования дисциплинарного ареста.
29. Порядок применения мер обеспечения производства по материалам о дисциплинарном проступке.
30. Организация гарнизонной службы.
31. Должностные лица гарнизона.
32. Наряд гарнизонной службы.
33. Дежурный по гарнизону. Дежурное подразделение по гарнизону.
34. Гарнизонные патрули.
35. Организация караульной службы и подготовка караула.
36. Охрана объектов с применением технических средств охраны.
37. Наряд караулов. Подготовка караулов. Права и обязанности лиц караула.
38. Общие обязанности начальника караула.
39. Особые обязанности начальника караула.
40. Развод и смена караулов. Смена часовых. Внутренний порядок в караулах.
41. Особенности караульной службы по охране различных объектах.

Примеры практических заданий к экзамену:

Ситуационная задача № 1. Приведите название общевоинских уставов, которые соответствуют по задачам и содержанию следующим уставам эпохи Петра I: 1. Краткое обыкновенное учение — ... 2. Артикул воинский с кратким толкованием —... 3. Устав воинский —...

Ситуационная задача № 2. Студенты, обучающиеся на военной кафедре университета, проходят военные сборы в одной из воинских частей. Один из студентов в порядке стажировки назначен командиром взвода и обязан провести инструктаж солдат, назначенных в патруль по гарнизону. Каким общевоинским уставом он должен воспользоваться?

Ситуационная задача № 3. Перед вами список воинских уставов. Отметьте знаком « + » уставы, которые относятся к общевоинским, при этом введены указом Президента Российской Федерации: —Устав внутренней службы; —Корабельный устав; —Боевой устав радиотехнических войск (рота — батальон); —Дисциплинарный устав; —Устав гарнизонной и караульной служб.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 3 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Общевоинские Уставы - законодательная основа жизни и деятельности Вооруженных Сил.	опрос	0	2
ПР02	Воинские ритуалы	опрос	0	2
ПР03	Права и обязанности военнослужащих	опрос	0	3
ПР04	Ответственность военнослужащих	опрос	0	2
ПР05	Единоначалие	опрос	0	3
ПР06	Размещение военнослужащих и содержание помещений	опрос	0	2
ПР07	Распределение времени и внутренний порядок	опрос	0	2
ПР08	Учебные занятия. Убытие за пределы воинской части	опрос	0	3
ПР09	Суточный наряд	опрос	0	2
ПР10	Обеспечение безопасности военной службы	опрос	0	3
ПР11	Охрана здоровья военнослужащих	опрос	0	2
ПР12	Боевая готовность.	опрос	0	3
ПР13	Воинская дисциплина.	опрос	0	3
ПР14	Поощрения и взыскания, применяемые к военнослужащим	опрос	0	3
ПР15	Грубые дисциплинарные проступки. Дисциплинарный арест. Ведение делопроизводства	опрос	0	2
ПР16	Организация гарнизонной службы	опрос	0	3
ПР17	Наряд гарнизонной службы	опрос	0	2
ПР18	Дежурное подразделение и организация патрульной службы	опрос	0	2
ПР19	Организация караульной службы	опрос	0	2
ПР20	Подготовка караулов	опрос	0	2
ПР21	Обязанности должностных лиц караула	опрос	0	2
ПР22	Развод, проверка и смена караулов	опрос	0	2
ПР23	Участие войск гарнизона в предупреждении и ликвидации чрезвычайных обстоятельств	опрос	0	2
ПР24	Отдание воинских почестей	опрос	0	2
Экз01	Экзамен	опрос	0	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е.Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20*25* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.34.03 Строевая подготовка

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Безопасность и правопорядок***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		М.Г. Диева
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	М.Г. Диева
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

{

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-3 – способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
ИД-5 (УК-3) знать законодательные и нормативно правовые акты по порядку организации и руководства работой команды с целью выработки командной стратегии для достижения поставленной цели	формулирует специфику организации и руководства работы команды для получения практических навыков в строевом отношении
	формулирует специфику сплачивания воинского коллектива при проведении практических занятий по строевой подготовке
	воспроизводи типовые методики проведения практических занятий по строевой подготовке, одиночно и в составе подразделения
ИД-6 (УК-3) уметь анализировать ситуацию и выбирать рациональные варианты действий по организации и руководству работой команды и на основе этого вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели	применяет различные методы в ходе проведения занятий по строевой подготовке
	составляет планы для проведения практических занятий по строевой подготовке
	сравнивает и оценивает как одиночную, так и в составе подразделения строевую выучку обучаемых
ИД-7 (УК-3) владеть навыками самостоятельной работы по организации и руководству командой, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	применяет различные методик для проведения практических занятий по одиночной и в составе подразделений строевой подготовке
	самостоятельно выполняет строевые приемы как одиночно, так и в составе подразделения
	владеет различными методиками при проведении практических занятий по строевой подготовке
УК-7 – способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
ИД-3 (УК-7) знать способы поддержки	воспроизводит механизм поддержания должного физического уровня при проведении занятий по строевой подго-

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
должного уровня физической подготовленности для обеспечения проведения занятий по строевой подготовке	товке
	воспроизводит как выявлять проблемы при проведении практических занятий по строевой подготовке
	формулирует порядок проведения анализа уровня физической подготовки для обеспечения полноценной профессиональной деятельности в строевом отношении
	воспроизводит технику выполнения строевых приемов с учетом уровня физической подготовки для обеспечения полноценной профессиональной деятельности
ИД-4 (УК-7) уметь анализировать и поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения профессиональной деятельности	определяет уровень физической подготовленности при проведении практических занятий по строевой подготовке
	выявляет проблемы при анализе уровня физической подготовленности при проведении практических занятий по строевой подготовке
ИД-5 (УК-7) Применяет различные методики для поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения профессиональной деятельности	самостоятельно выбирает необходимые методики поддержания должного уровня физической подготовки в ходе проведения занятий по строевой подготовки
	осуществляет планирование уровня физической подготовленности для проведения занятий по строевой подготовке

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы. Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	Форма обучения
	Очная	Заочная
	2 семестр	1 курс
Контактная работа	**49**	**9**
занятия лекционного типа	16	2
лабораторные занятия	-	-
практические занятия	32	6
курсовое проектирование	-	-
консультации	-	-
промежуточная аттестация	1	1
Самостоятельная работа	**59**	**99**
Всего	**108**	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Строи и управление ими

Общие положения Строевого Устава Вооруженных Сил Российской Федерации. Обязанности командиров и военнослужащих перед построением и в строю. Положение Государственного флага РФ и Боевого знамени воинской части в строю, вынос и относ его.

Практическое занятие.

ПР01. Управление строем

Самостоятельная работа.

СР01. Строи и управление ими

Тема 2. Строевые приемы и движение без оружия

Строевая стойка. Повороты на месте. Обозначение шага на месте. Строевой, походный шаг. Повороты в движении.

Практическое занятие.

ПР02. Строевые приемы на месте.

Самостоятельная работа.

СР02. Строевая стойка. Строевой шаг.

Тема 3. Повороты в движении

Обязанности солдат перед построением и в строю, строевая стойка, выполнение команд на месте, повороты и перестроение на месте, движение походным и строевым шагом, выполнение команд в движении. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении без оружия. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении с оружием. Выход из строя и подход к начальнику.

Практическое занятие.

ПР03. Повороты в движении «Напра-ВО», «Нале-ВО», «Кругом-МАРШ»

Самостоятельная работа.

СР03. Повороты в движении

Тема 4. Строевые приемы и движение с оружием

Строевая стойка с оружием. Выполнение приемов с оружием на месте. Движение с оружием. Выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении. Выход из строя, подход к начальнику и отход от него с оружием и постановка в строй.

Практическое занятие.

ПР04. Строевая стойка с оружием. Выполнение приемов с оружием на месте

Самостоятельная работа.

СР04. Выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении

Тема 5. Строевые приемы на месте и в движении

Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй. Подход к начальнику и отход от него.

Практическое занятие.

ПР05. Воинское приветствие. Выход из строя и возвращение в строй.

Самостоятельная работа.

СР05. Подход к начальнику и отход от него

Тема 6. Способы и приемы передвижения личного состава на поле боя

Приемы «К БОЮ», «ВСТАТЬ». Передвижение на поле боя. Действия личного состава при внезапном нападении противника.

Практическое занятие.

ПР06. Передвижение на поле боя

Самостоятельная работа.

СР06. Действия при внезапном нападении противника

Тема 7. Строи отделения, взвода и управление ими

Развернутый строй. Походный строй. Перестроения отделения, взвода. Выполнение воинского приветствия в строю на месте и в движении отделением, взводом. Управление строями отделения, взвода в пешем порядке. Методика проведения занятий по строевой подготовке. Подготовка к практическому занятию по строевой подготовке. Подготовка «Плана-конспекта» проведения занятия. Совершенствование командных навыков в управлении отделением

Практическое занятие.

ПР07. Строи подразделений

Самостоятельная работа.

СР07. Развернутый строй. Походный строй

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Общевоенная и тактическая подготовка: учебное пособие / С.А. Чеховский, В.Н. Алёшичев, А.С. Евтехов, С.К. Бушанский. – Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2021. – 280 с. – ISBN 978-5-7433-3472-8. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/124344.html
2. Пожарно-строевая подготовка: учебное пособие / составители Л.Д. Карпов, С.Л. Карпов. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 97 с. — ISBN 978-5-4497-1062-8. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/108326.html
3. Сычёв А.Л. Основы организации и проведения занятий по строевой подготовке в образовательных организациях МВД России: учебно-методическое пособие / А.Л. Сычёв, И.А. Беспалов. – Омск: Омская академия МВД России, 2021. – 44 с. – ISBN 978-5-88651-767-5. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/119021.html

4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7774
2. Междисциплинарный научный журнал «Alma mater (вестник высшей школы)» - https://elibrary.ru/title_about.asp?id=9465

Журнал «Российская история» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28775.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» - https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» - http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science – https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus – https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации – https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ – https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ – http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ – http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга – http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» - https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» - http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ – http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» - https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» - https://openedu.ru

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» - https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии – http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Современный специалист должен уметь самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода Вашего обучения через участие в практических занятиях, выполнении контрольных заданий и тестов. При этом Ваша самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование Вами времени самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, и может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

На лекционных занятиях необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля для пометок из рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал или подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается только часть материала. Остальное восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим изучение с рекомендованной литературы обязательно. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, уяснение практического применения теоретических вопросов. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам семинара, продумать примеры для обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий. Конспекты лекций дополняются учебниками.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643; {при необходимости дополнить из списка http://www.tstu.ru/prep/metod/doc/opop/21.doc}
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	
учебные аудитории для проведения лабораторных работ. Лаборатория…	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	
учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы	Мебель: учебная мебель	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
обучающихся (ауд. 333/А)	Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Управление строем	опрос
ПР02	Строевые приемы на месте	опрос, практическое выполнение строевых приемов
ПР03	Строевой и походный шаг	опрос, практическое выполнение строевых приемов
ПР04	Строевые приемы в движении	опрос, практическое выполнение строевых приемов
ПР05	Повороты в движении «Направ-ВО», «Нале-ВО», «Кругом-МАРШ»	з опрос, практическое выполнение строевых приемов
ПР06	Повороты в движении	опрос, практическое выполнение строевых приемов
ПР07	Строевая стойка с оружием. Выполнение приемов с оружием на месте	опрос, практическое выполнение строевых приемов
ПР08	Выполнение приемов с оружием на месте	опрос, практическое выполнение строевых приемов реферат
ПР09	Выполнение приемов с оружием в движении	опрос, практическое выполнение строевых приемов
ПР10	Воинское приветствие. Выход из строя и возвращение в строй.	опрос, практическое выполнение строевых приемов
ПР11	Подход к начальнику и отход от него	опрос, практическое выполнение строевых приемов

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР12	Передвижение на поле боя	опрос, практическое выполнение строевых приемов
ПР13	Действия при внезапном нападении противника	опрос, практическое выполнение строевых приемов
ПР14	Строи подразделений	опрос, практическое выполнение строевых приемов
ПР15	Методика проведения занятий по строевой подготовке	опрос, практическое выполнение строевых приемов
ПР16	Проведение практических занятий по строевой подготовке	опрос, практическое выполнение строевых приемов

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	2 семестр	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-5 (УК-3) – знать законодательные и нормативно правовые акты по порядку организации и руководства работой команды с целью выработки командной стратегии для достижения поставленной цели

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формулирует специфику организации и руководства работы команды для получения практических навыков в строевом отношении	ПР01 – ПР07, Зач01
формулирует специфику сплачивания воинского коллектива при проведении практических занятий по строевой подготовке	ПР01 – ПР07, Зач01
воспроизводи типовые методики проведения практических занятий по строевой подготовке, одиночно и в составе подразделения	ПР01 – ПР07, Зач01

Задание к опросу ПР01:

1. Общие положения Строевого Устава Вооруженных Сил Российской Федерации.
2. Обязанности командиров и военнослужащих перед построением и в строю.
3. Положение Государственного флага РФ и Боевого знамени воинской части в строю, вынос и относ его.

Задание к опросу ПР02:

1. Строевая стойка.
2. Повороты на месте.
3. Обозначение шага на месте.
4. Строевой, походный шаг.
5. Повороты в движении.

Задание к опросу ПР03:

1. Обязанности солдат перед построением и в строю, строевая стойка, выполнение команд на месте, повороты и перестроение на месте, движение походным и строевым шагом, выполнение команд в движении.
2. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении без оружия.
3. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении с оружием.
4. Выход из строя и подход к начальнику.

Задание к опросу ПР04:

1. Строевая стойка с оружием.
2. Выполнение приемов с оружием на месте
3. Движение с оружием.
4. Выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении.
5. Выход из строя, подход к начальнику и отход от него с оружием и постановка в строй.

Задание к опросу ПР05:

1. Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй.
2. Подход к начальнику и отход от него.

Задание к опросу ПР06:
1. Приемы «К БОЮ», «ВСТАТЬ».
2. Передвижение на поле боя.
3. Действия личного состава при внезапном нападении противника.

Задание к опросу ПР07:
1. Развернутый строй. Походный строй.
2. Перестроения отделения, взвода.
3. Выполнение воинского приветствия в строю на месте и в движении отделением, взводом.
4. Управление строями отделения, взвода в пешем порядке.
5. Методика проведения занятий по строевой подготовке.
6. Подготовка к практическому занятию по строевой подготовке.
7. Подготовка «Плана-конспекта» проведения занятия.
8. Совершенствование командных навыков в управлении отделением

Примерный перечень вопросов к зачету (Зач01):
1. Общие положения, порядок и команды, подаваемые для проведения строевого смотра.
2. Требования к внешнему виду военнослужащих.
3. Порядок проверки выполнения строевых приёмов.
4. Перечень строевых приёмов, команд и действий, проверяемых по одиночной подготовке, и наиболее характерные ошибки при их выполнении.
5. Строи, их виды. Элементы строя.
6. Обязанности командиров и военнослужащих построением и в строю.
7. Одношереножные и двухшереножные строи.
8. Строи взвода, роты, батальона и команды для управления им.
9. Планирование и организация строевой подготовки.
10. Общие положения, порядок и команды для проведения строевого смотра.
11. Требования к внешнему виду военнослужащих.
12. Порядок проверки выполнения строевых приёмов.
13. Перечень строевых приёмов, команд и действий, проверяемых по одиночной подготовке, и наиболее характерные ошибки при их выполнении.
14. Проверка и оценка строевой слаженности.
15. Общая оценка строевой подготовки.
16. Выход из строя, подход к начальнику и возвращение.
17. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении.
18. Выполнение строевых приемов и движений без оружия на месте и в движении.
19. Выполнение строевых приемов и движений с оружием на месте и в движении.
20. Выполнение команд и приемов на поле боя.

Примеры практических заданий к зачету:
1. Принять строевую стойку. Выполнить воинское приветствие на месте.
2. Повороты на месте. Подход к начальнику и отход от него.
3. Выполнение воинского приветствия в движении.

4. Выполнение приемов с оружием на месте: «Автомат на грудь», «Оружие за спину».

5. Выполнение приемов с оружием на месте: «На ремень», «Ремень отпустить (подтянуть)».

6. Выполнение приемов с оружием на месте: «Положить оружие», «В ружье».

ИД-6 (УК-3) – уметь анализировать ситуацию и выбирать рациональные варианты действий по организации и руководству работой команды и на основе этого вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
применяет различные методы в ходе проведения занятий по строевой подготовке	ПР01 – ПР07, Зач01
составляет планы для проведения практических занятий по строевой подготовке	ПР01 – ПР07, Зач01
сравнивает и оценивает как одиночную, так и в составе подразделения строевую выучку обучаемых	ПР01 – ПР07, Зач01

Задание к опросу ПР01:

1. Общие положения Строевого Устава Вооруженных Сил Российской Федерации.
2. Обязанности командиров и военнослужащих перед построением и в строю.
3. Положение Государственного флага РФ и Боевого знамени воинской части в строю, вынос и относ его.

Задание к опросу ПР02:

1. Строевая стойка.
2. Повороты на месте.
3. Обозначение шага на месте.
4. Строевой, походный шаг.
5. Повороты в движении.

Задание к опросу ПР03:

1. Обязанности солдат перед построением и в строю, строевая стойка, выполнение команд на месте, повороты и перестроение на месте, движение походным и строевым шагом, выполнение команд в движении.
2. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении без оружия.
3. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении с оружием.
4. Выход из строя и подход к начальнику.

Задание к опросу ПР04:

1. Строевая стойка с оружием.
2. Выполнение приемов с оружием на месте
3. Движение с оружием.
4. Выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении.
5. Выход из строя, подход к начальнику и отход от него с оружием и постановка в строй.

Задание к опросу ПР05:

1. Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй.
2. Подход к начальнику и отход от него.

Задание к опросу ПР06:

1. Приемы «К БОЮ», «ВСТАТЬ».
2. Передвижение на поле боя.
3. Действия личного состава при внезапном нападении противника.

Задание к опросу ПР07:

1. Развернутый строй. Походный строй.
2. Перестроения отделения, взвода.
3. Выполнение воинского приветствия в строю на месте и в движении отделением, взводом.
4. Управление строями отделения, взвода в пешем порядке.
5. Методика проведения занятий по строевой подготовке.
6. Подготовка к практическому занятию по строевой подготовке.
7. Подготовка «Плана-конспекта» проведения занятия.
8. Совершенствование командных навыков в управлении отделением

Примерный перечень вопросов к зачету (Зач01):

1. Общие положения, порядок и команды, подаваемые для проведения строевого смотра.
2. Требования к внешнему виду военнослужащих.
3. Порядок проверки выполнения строевых приёмов.
4. Перечень строевых приёмов, команд и действий, проверяемых по одиночной подготовке, и наиболее характерные ошибки при их выполнении.
5. Строи, их виды. Элементы строя.
6. Обязанности командиров и военнослужащих построением и в строю.
7. Одношереножные и двухшереножные строи.
8. Строи взвода, роты, батальона и команды для управления им.
9. Планирование и организация строевой подготовки.
10. Общие положения, порядок и команды для проведения строевого смотра.
11. Требования к внешнему виду военнослужащих.
12. Порядок проверки выполнения строевых приёмов.
13. Перечень строевых приёмов, команд и действий, проверяемых по одиночной подготовке, и наиболее характерные ошибки при их выполнении.
14. Проверка и оценка строевой слаженности.
15. Общая оценка строевой подготовки.
16. Выход из строя, подход к начальнику и возвращение.
17. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении.
18. Выполнение строевых приемов и движений без оружия на месте и в движении.
19. Выполнение строевых приемов и движений с оружием на месте и в движении.
20. Выполнение команд и приемов на поле боя.

Примеры практических заданий к зачету:

1. Принять строевую стойку. Выполнить воинское приветствие на месте.
2. Повороты на месте. Подход к начальнику и отход от него.
3. Выполнение воинского приветствия в движении.
4. Выполнение приемов с оружием на месте: «Автомат на грудь», «Оружие за спину».

5. Выполнение приемов с оружием на месте: «На ремень», «Ремень отпустить (подтянуть)».

6. Выполнение приемов с оружием на месте: «Положить оружие», «В ружье».

ИД-7 (УК-3) – владеть навыками самостоятельной работы по организации и руководству командой, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

применяет различные методик для проведения практических занятий по одиночной и в составе подразделений строевой подготовке	ПР01 – ПР07, Зач01
самостоятельно выполняет строевые приемы как одиночно, так и в составе подразделения	ПР01 – ПР07, Зач01
владеет различными методиками при проведении практических занятий по строевой подготовке	ПР01 – ПР07, Зач01

Задание к опросу ПР01:

1. Общие положения Строевого Устава Вооруженных Сил Российской Федерации.
2. Обязанности командиров и военнослужащих перед построением и в строю.
3. Положение Государственного флага РФ и Боевого знамени воинской части в строю, вынос и относ его.

Задание к опросу ПР02:

1. Строевая стойка.
2. Повороты на месте.
3. Обозначение шага на месте.
4. Строевой, походный шаг.
5. Повороты в движении.

Задание к опросу ПР03:

1. Обязанности солдат перед построением и в строю, строевая стойка, выполнение команд на месте, повороты и перестроение на месте, движение походным и строевым шагом, выполнение команд в движении.
2. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении без оружия.
3. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении с оружием.
4. Выход из строя и подход к начальнику.

Задание к опросу ПР04:

1. Строевая стойка с оружием.
2. Выполнение приемов с оружием на месте
3. Движение с оружием.
4. Выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении.
5. Выход из строя, подход к начальнику и отход от него с оружием и постановка в строй.

Задание к опросу ПР05:

1. Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй.
2. Подход к начальнику и отход от него.

Задание к опросу ПР06:

1. Приемы «К БОЮ», «ВСТАТЬ».

2. Передвижение на поле боя.
3. Действия личного состава при внезапном нападении противника.

Задание к опросу ПР07:
1. Развернутый строй. Походный строй.
2. Перестроения отделения, взвода.
3. Выполнение воинского приветствия в строю на месте и в движении отделением, взводом.
4. Управление строями отделения, взвода в пешем порядке.
5. Методика проведения занятий по строевой подготовке.
6. Подготовка к практическому занятию по строевой подготовке.
7. Подготовка «Плана-конспекта» проведения занятия.
8. Совершенствование командных навыков в управлении отделением

Примерный перечень вопросов к зачету (Зач01):
1. Общие положения, порядок и команды, подаваемые для проведения строевого смотра.
2. Требования к внешнему виду военнослужащих.
3. Порядок проверки выполнения строевых приёмов.
4. Перечень строевых приёмов, команд и действий, проверяемых по одиночной подготовке, и наиболее характерные ошибки при их выполнении.
5. Строи, их виды. Элементы строя.
6. Обязанности командиров и военнослужащих построением и в строю.
7. Одношереножные и двухшереножные строи.
8. Строи взвода, роты, батальона и команды для управления им.
9. Планирование и организация строевой подготовки.
10. Общие положения, порядок и команды для проведения строевого смотра.
11. Требования к внешнему виду военнослужащих.
12. Порядок проверки выполнения строевых приёмов.
13. Перечень строевых приёмов, команд и действий, проверяемых по одиночной подготовке, и наиболее характерные ошибки при их выполнении.
14. Проверка и оценка строевой слаженности.
15. Общая оценка строевой подготовки.
16. Выход из строя, подход к начальнику и возвращение.
17. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении.
18. Выполнение строевых приемов и движений без оружия на месте и в движении.
19. Выполнение строевых приемов и движений с оружием на месте и в движении.
20. Выполнение команд и приемов на поле боя.

Примеры практических заданий к зачету:
1. Принять строевую стойку. Выполнить воинское приветствие на месте.
2. Повороты на месте. Подход к начальнику и отход от него.
3. Выполнение воинского приветствия в движении.
4. Выполнение приемов с оружием на месте: «Автомат на грудь», «Оружие за спину».
5. Выполнение приемов с оружием на месте: «На ремень», «Ремень отпустить (подтянуть)».
6. Выполнение приемов с оружием на месте: «Положить оружие», «В ружье».

ИД-3 (УК-7) – знать способы поддержки должного уровня физической подготовленности для обеспечения проведения занятий по строевой подготовке

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
воспроизводит механизм поддержания должного физического уровня при проведении занятий по строевой подготовке	ПР01 – ПР07, Зач01
воспроизводит как выявлять проблемы при проведении практических занятий по строевой подготовке	ПР01 – ПР07, Зач01
формулирует порядок проведения анализа уровня физической подготовки для обеспечения полноценной профессиональной деятельности в строевом отношении	ПР01 – ПР07, Зач01
воспроизводит технику выполнения строевых приемов с учетом уровня физической подготовки для обеспечения полноценной профессиональной деятельности	ПР01 – ПР07, Зач01

Задание к опросу ПР01:

1. Общие положения Строевого Устава Вооруженных Сил Российской Федерации.
2. Обязанности командиров и военнослужащих перед построением и в строю.
3. Положение Государственного флага РФ и Боевого знамени воинской части в строю, вынос и относ его.

Задание к опросу ПР02:

1. Строевая стойка.
2. Повороты на месте.
3. Обозначение шага на месте.
4. Строевой, походный шаг.
5. Повороты в движении.

Задание к опросу ПР03:

1. Обязанности солдат перед построением и в строю, строевая стойка, выполнение команд на месте, повороты и перестроение на месте, движение походным и строевым шагом, выполнение команд в движении.
2. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении без оружия.
3. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении с оружием.
4. Выход из строя и подход к начальнику.

Задание к опросу ПР04:

1. Строевая стойка с оружием.
2. Выполнение приемов с оружием на месте
3. Движение с оружием.
4. Выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении.
5. Выход из строя, подход к начальнику и отход от него с оружием и постановка в строй.

Задание к опросу ПР05:

1. Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй.
2. Подход к начальнику и отход от него.

Задание к опросу ПР06:

1. Приемы «К БОЮ», «ВСТАТЬ».
2. Передвижение на поле боя.
3. Действия личного состава при внезапном нападении противника.

Задание к опросу ПР07:

1. Развернутый строй. Походный строй.
2. Перестроения отделения, взвода.
3. Выполнение воинского приветствия в строю на месте и в движении отделением, взводом.
4. Управление строями отделения, взвода в пешем порядке.
5. Методика проведения занятий по строевой подготовке.
6. Подготовка к практическому занятию по строевой подготовке.
7. Подготовка «Плана-конспекта» проведения занятия.
8. Совершенствование командных навыков в управлении отделением

Примерный перечень вопросов к зачету (Зач01):

1. Общие положения, порядок и команды, подаваемые для проведения строевого смотра.
2. Требования к внешнему виду военнослужащих.
3. Порядок проверки выполнения строевых приёмов.
4. Перечень строевых приёмов, команд и действий, проверяемых по одиночной подготовке, и наиболее характерные ошибки при их выполнении.
5. Строи, их виды. Элементы строя.
6. Обязанности командиров и военнослужащих построением и в строю.
7. Одношереножные и двухшереножные строи.
8. Строи взвода, роты, батальона и команды для управления им.
9. Планирование и организация строевой подготовки.
10. Общие положения, порядок и команды для проведения строевого смотра.
11. Требования к внешнему виду военнослужащих.
12. Порядок проверки выполнения строевых приёмов.
13. Перечень строевых приёмов, команд и действий, проверяемых по одиночной подготовке, и наиболее характерные ошибки при их выполнении.
14. Проверка и оценка строевой слаженности.
15. Общая оценка строевой подготовки.
16. Выход из строя, подход к начальнику и возвращение.
17. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении.
18. Выполнение строевых приемов и движений без оружия на месте и в движении.
19. Выполнение строевых приемов и движений с оружием на месте и в движении.
20. Выполнение команд и приемов на поле боя.

Примеры практических заданий к зачету:

1. Принять строевую стойку. Выполнить воинское приветствие на месте.
2. Повороты на месте. Подход к начальнику и отход от него.
3. Выполнение воинского приветствия в движении.
4. Выполнение приемов с оружием на месте: «Автомат на грудь», «Оружие за спину».
5. Выполнение приемов с оружием на месте: «На ремень», «Ремень отпустить (подтянуть)».
6. Выполнение приемов с оружием на месте: «Положить оружие», «В ружье».

ИД-4 (УК-7) – уметь анализировать и поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
определяет уровень физической подготовленности при проведении практических занятий по строевой подготовке	ПР01 – ПР07, Зач01
выявляет проблемы при анализе уровня физической подготовленности при проведении практических занятий по строевой подготовке	ПР01 – ПР07, Зач01

Задание к опросу ПР01:

1. Общие положения Строевого Устава Вооруженных Сил Российской Федерации.
2. Обязанности командиров и военнослужащих перед построением и в строю.
3. Положение Государственного флага РФ и Боевого знамени воинской части в строю, вынос и относ его.

Задание к опросу ПР02:

1. Строевая стойка.
2. Повороты на месте.
3. Обозначение шага на месте.
4. Строевой, походный шаг.
5. Повороты в движении.

Задание к опросу ПР03:

1. Обязанности солдат перед построением и в строю, строевая стойка, выполнение команд на месте, повороты и перестроение на месте, движение походным и строевым шагом, выполнение команд в движении.
2. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении без оружия.
3. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении с оружием.
4. Выход из строя и подход к начальнику.

Задание к опросу ПР04:

1. Строевая стойка с оружием.
2. Выполнение приемов с оружием на месте
3. Движение с оружием.
4. Выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении.
5. Выход из строя, подход к начальнику и отход от него с оружием и постановка в строй.

Задание к опросу ПР05:

1. Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй.
2. Подход к начальнику и отход от него.

Задание к опросу ПР06:

1. Приемы «К БОЮ», «ВСТАТЬ».
2. Передвижение на поле боя.
3. Действия личного состава при внезапном нападении противника.

Задание к опросу ПР07:

1. Развернутый строй. Походный строй.

2. Перестроения отделения, взвода.
3. Выполнение воинского приветствия в строю на месте и в движении отделением, взводом.
4. Управление строями отделения, взвода в пешем порядке.
5. Методика проведения занятий по строевой подготовке.
6. Подготовка к практическому занятию по строевой подготовке.
7. Подготовка «Плана-конспекта» проведения занятия.
8. Совершенствование командных навыков в управлении отделением

Примерный перечень вопросов к зачету (Зач01):

1. Общие положения, порядок и команды, подаваемые для проведения строевого смотра.
2. Требования к внешнему виду военнослужащих.
3. Порядок проверки выполнения строевых приёмов.
4. Перечень строевых приёмов, команд и действий, проверяемых по одиночной подготовке, и наиболее характерные ошибки при их выполнении.
5. Строи, их виды. Элементы строя.
6. Обязанности командиров и военнослужащих построением и в строю.
7. Одношереножные и двухшереножные строи.
8. Строи взвода, роты, батальона и команды для управления им.
9. Планирование и организация строевой подготовки.
10. Общие положения, порядок и команды для проведения строевого смотра.
11. Требования к внешнему виду военнослужащих.
12. Порядок проверки выполнения строевых приёмов.
13. Перечень строевых приёмов, команд и действий, проверяемых по одиночной подготовке, и наиболее характерные ошибки при их выполнении.
14. Проверка и оценка строевой слаженности.
15. Общая оценка строевой подготовки.
16. Выход из строя, подход к начальнику и возвращение.
17. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении.
18. Выполнение строевых приемов и движений без оружия на месте и в движении.
19. Выполнение строевых приемов и движений с оружием на месте и в движении.
20. Выполнение команд и приемов на поле боя.

Примеры практических заданий к зачету:

1. Принять строевую стойку. Выполнить воинское приветствие на месте.
2. Повороты на месте. Подход к начальнику и отход от него
3. Выполнение воинского приветствия в движении
4. Выполнение приемов с оружием на месте: «Автомат на грудь», «Оружие за спину»
5. Выполнение приемов с оружием на месте: «На ремень», «Ремень отпустить (подтянуть)»
6. Выполнение приемов с оружием на месте: «Положить оружие», «В ружье»

ИД-5 (УК-7) – Применяет различные методики для поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
самостоятельно выбирает необходимые методики поддержания должного уровня физической подготовки в ходе проведения заня-	ПР01 – ПР07, Зач01

тий по строевой подготовки	
осуществляет планирование уровня физической подготовленности для проведения занятий по строевой подготовке	ПР01 – ПР07, Зач01

Задание к опросу ПР01:

1. Общие положения Строевого Устава Вооруженных Сил Российской Федерации.
2. Обязанности командиров и военнослужащих перед построением и в строю.
3. Положение Государственного флага РФ и Боевого знамени воинской части в строю, вынос и относ его.

Задание к опросу ПР02:

1. Строевая стойка.
2. Повороты на месте.
3. Обозначение шага на месте.
4. Строевой, походный шаг.
5. Повороты в движении.

Задание к опросу ПР03:

1. Обязанности солдат перед построением и в строю, строевая стойка, выполнение команд на месте, повороты и перестроение на месте, движение походным и строевым шагом, выполнение команд в движении.
2. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении без оружия.
3. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении с оружием.
4. Выход из строя и подход к начальнику.

Задание к опросу ПР04:

1. Строевая стойка с оружием.
2. Выполнение приемов с оружием на месте
3. Движение с оружием.
4. Выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении.
5. Выход из строя, подход к начальнику и отход от него с оружием и постановка в строй.

Задание к опросу ПР05:

1. Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй.
2. Подход к начальнику и отход от него.

Задание к опросу ПР06:

1. Приемы «К БОЮ», «ВСТАТЬ».
2. Передвижение на поле боя.
3. Действия личного состава при внезапном нападении противника.

Задание к опросу ПР07:

1. Развернутый строй. Походный строй.
2. Перестроения отделения, взвода.
3. Выполнение воинского приветствия в строю на месте и в движении отделением, взводом.
4. Управление строями отделения, взвода в пешем порядке.
5. Методика проведения занятий по строевой подготовке.
6. Подготовка к практическому занятию по строевой подготовке.

7. Подготовка «Плана-конспекта» проведения занятия.
8. Совершенствование командных навыков в управлении отделением

Примерный перечень вопросов к зачету (Зач01):

1. Общие положения, порядок и команды, подаваемые для проведения строевого смотра.
2. Требования к внешнему виду военнослужащих.
3. Порядок проверки выполнения строевых приёмов.
4. Перечень строевых приёмов, команд и действий, проверяемых по одиночной подготовке, и наиболее характерные ошибки при их выполнении.
5. Строи, их виды. Элементы строя.
6. Обязанности командиров и военнослужащих построением и в строю.
7. Одношереножные и двухшереножные строи.
8. Строи взвода, роты, батальона и команды для управления им.
9. Планирование и организация строевой подготовки.
10. Общие положения, порядок и команды для проведения строевого смотра.
11. Требования к внешнему виду военнослужащих.
12. Порядок проверки выполнения строевых приёмов.
13. Перечень строевых приёмов, команд и действий, проверяемых по одиночной подготовке, и наиболее характерные ошибки при их выполнении.
14. Проверка и оценка строевой слаженности.
15. Общая оценка строевой подготовки.
16. Выход из строя, подход к начальнику и возвращение.
17. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении.
18. Выполнение строевых приемов и движений без оружия на месте и в движении.
19. Выполнение строевых приемов и движений с оружием на месте и в движении.
20. Выполнение команд и приемов на поле боя.

Примеры практических заданий к зачету:

1. Принять строевую стойку. Выполнить воинское приветствие на месте.
2. Повороты на месте. Подход к начальнику и отход от него.
3. Выполнение воинского приветствия в движении.
4. Выполнение приемов с оружием на месте: «Автомат на грудь», «Оружие за спину».
5. Выполнение приемов с оружием на месте: «На ремень», «Ремень отпустить (подтянуть)».
6. Выполнение приемов с оружием на месте: «Положить оружие», «В ружье».

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 1теоретическго вопроса и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 20 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор юридического института
_____ Е.Е. Орлова
«_13_» _____*февраля*_____ 20*25* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.34.04 Огневая подготовка и стрелковое оружие
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
(шифр и наименование)

Специализация

военно-правовая
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Безопасность и правопорядок***
(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		М.Г. Диева
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

		М.Г. Диева
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-8 – способен осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства и тактические приёмы.	
ИД-4 (ПК-8) знать правовые основы силового пресечения правонарушений	воспроизводит законодательную базу по осуществлению действий по силовому пресечению правонарушений
	формулирует порядок применения огнестрельного оружия и специальных средств при совершении действий, направленных на пресечение правонарушений
ИД-5 (ПК-8) уметь осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений с использованием огнестрельного оружия и специальных средств	принимает обоснованное решение на применение огнестрельного оружия и специальных средств
	правильно применяет навыки обращения с огнестрельным оружием, специальной техникой и специальными средствами
ИД-6 (ПК-8) владеть навыками применения огнестрельного оружия	владеет навыками применения специальных средств
	имеет навыки выполнения практических стрельб из стрелкового оружия (9мм пистолета Макарова и 5,45мм АК-74)

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет *4* зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	Форма обучения
	Очная	Заочная
	3 семестр	2 курс
Контактная работа	**52**	10
занятия лекционного типа	16	2
лабораторные занятия	-	-
практические занятия	32	4
курсовое проектирование	-	-
консультации	2	2
промежуточная аттестация	2	2
Самостоятельная работа	92	134
Всего	**144**	144

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Правовые и теоретические основы огневой подготовки.

Предмет, задачи и организационно-правовые основы огневой подготовки. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами. Нормативная правовая база организации огневой подготовки. Основные положения действующего наставления по огневой подготовке для сотрудников органов внутренних дел. Организация и проведение стрельб. Условия и порядок выполнения контрольных упражнений для определения степени огневой выучки личного состава. Требования к организации и проведению стрельб. Права и обязанности лиц, организующих и обслуживающих стрельбы.

Действия с оружием по подаваемым командам. Правила обращения с оружием и боеприпасами при их получении и сдаче. Меры безопасности при ведении огня и устранении задержек. Порядок осмотра оружия. Меры безопасности при обращении с оружием во время несения службы, проведения занятий в тире, на стрельбище, во время спортивных соревнований. Анализ практики применения и использования огнестрельного оружия.

Основы баллистики. Краткие сведения из внутренней и внешней баллистики. Внутренняя баллистика. Явление выстрела, характеристика его периодов. Начальная скорость пули и от чего она зависит. Отдача оружия и угол вылета. Использование энергии пороховых газов для работы автоматического оружия. Прочность ствола. Живучесть ствола. Режим огня. Действие пороховых газов на ствол и меры по его сбережению. Внешняя баллистика. Траектория и ее элементы. Явление деривации. Прямой выстрел. Рассеивание пуль, вероятность попадания, действительность стрельбы. Явление рассеивания, Закон рассеивания, средняя точка попадания и способы ее определения. Причины рассеивания пуль при стрельбе. Вероятность попадания, действительность стрельбы.

Учет, хранение и сбережение оружия и боеприпасов. Требования приказов МВД РФ по учету, хранению и сбережению оружия и боеприпасов. Основание и порядок выдачи оружия и боеприпасов. Транспортировка оружия и боеприпасов. Основание и порядок выдачи и приема оружия и боеприпасов для постоянного ношения, для учебных занятий и стрельб, для спортивных соревнований. Порядок получения, закрепления, учета и хранения оружия в ОВД. Порядок расхода и учета боеприпасов на учебную практику и оперативно-служебную деятельность.

Тема 2. Материальная часть оружия.

9-мм пистолет Макарова. Назначение, боевые свойства, весовые и линейные данные пистолета и патронов к нему. Общее устройство и принцип работы пистолета Макарова. Неполная разборка пистолета и сборка после неполной разборки. Осмотр ПМ и подготовка его к стрельбе. Чистка и смазка пистолета. Задержки при стрельбе из ПМ и способы их устранения. Порядок приведения ПМ к нормальному бою. Нормативы ПМ № 2,3,4 (НОП-2000).

Устройство автомата Калашникова. Назначение, боевые свойства, весовые и линейные данные автомата Калашникова. Боеприпасы к нему. Общее устройство и понятие о работе автомата. Порядок неполной разборки автомата и сборки после неполной разборки. Чистка и смазка автомата. Назначение и устройство частей и механизмов. Работа частей и механизмов автомата при одиночной и автоматической стрельбе. Задержки при стрельбе и способы их устранения. Осмотр и подготовка автомата к стрельбе. Нормативы АК № 8,9,10 (НОП-2000).

Снайперское вооружение. Назначение, боевые свойства, тактико-технические характеристики 7,62 мм снайперской винтовки Драгунова (СВД). Устройство СВД, назначение и принцип работы. Порядок неполной разборки и сборки после неполной

разборки СВД. Задержки при стрельбе из СВД и способы их устранения. Осмотр СВД, подготовка ее к стрельбе. Другие виды снайперского оружия.

Гранатометы. Назначение, боевые свойства, тактико-технические характеристики ручного противотанкового гранатомета РПГ-7. Общее устройство и работа частей и механизмов гранатомета. Назначение и устройство выстрела ПГ-7В. Прицельные приспособления гранатомета. Прицел ПГО-7В. Назначение, боевые свойства, тактико-технические характеристики подствольных гранатометов ГП-25, ГП-30. Общее устройство и работа частей и механизмов подствольного гранатомета. Назначение и устройство выстрела ВОГ-25. Порядок неполной разборки и сборки после нее гранатометов. Уход за гранатометами, их хранение и сбережение. Осмотр гранатометов и подготовка их к стрельбе. Задержки при стрельбе и способы их устранения. Меры безопасности при обращении с гранатометами и выстрелами к нему.

Ручные гранаты. Назначение и боевые характеристики ручных гранат. Общее устройство, принцип работы частей и механизмов гранат. Устройство запалов. Порядок заряжания и разряжения ручных гранат.

Специальная техника и специальные средства МВД России. Условия и порядок применения специальной техник и специальных средств.

Тема 3. Основы стрельбы из стрелкового оружия.

Основы стрельбы. Приемы и правила стрельбы из пистолета. Подготовка к стрельбе: получение боеприпасов, назначение целей, снаряжение магазина, действия по командам, подаваемым при стрельбе.

Изготовка. Принятие положения для стрельбы: стоя с одной руки, с двух рук, с колена, лежа с упора, из-за укрытия, с применением учебного оружия. Способы удержания оружия одной и двумя руками. Прицеливание. Спуск курка с боевого взвода. Производство выстрела. Прекращение стрельбы: прекращение стрельбы по команде; прекращение стрельбы самостоятельно. Устранение задержек при стрельбе из пистолета. Выполнение подготовительных упражнений. Выполнение нормативов. Выполнение подготовительных упражнений с использованием тренажеров беспулевой стрельбы. Приемы и правила стрельбы из автомата. Подготовка к стрельбе: получение боеприпасов, назначение целей, снаряжение магазина, действия по командам, подаваемым при стрельбе. Изготовка. Принятие положения для стрельбы: лежа с упора, с колена, стоя, с применением учебного оружия. Прицеливание. Спуск курка с боевого взвода. Производство выстрела. Прекращение стрельбы: прекращение стрельбы пор команде; прекращение стрельбы самостоятельно. Устранение задержек при стрельбе из автомата. Выполнение подготовительных упражнений. Выполнение нормативов. Выполнение подготовительных упражнений с использованием тренажеров беспулевой стрельбы. Учебная стрельба из пистолета. Стрельба из пистолета по неподвижной цели в неограниченное время. Скоростная стрельба из пистолета по условиям НОП-2000 (Приказ МВД России от 11.09.2000 г. № 955) упражнение 2,3,4.

Контрольная стрельба из пистолета. Контрольные стрельбы проводятся по условиям НОП-2000 (Приказ МВД России от 11.09.2000 г. № 955) с включением специальных упражнений. Учебные стрельба из автомата. Стрельба из автомата по неподвижной цели в неограниченное время. Стрельба из автомата в различных условиях по условиям НОП-2000 (Приказ МВД России от 11.09.2000 г. № 955).

Контрольная стрельба из автомата. Контрольные стрельбы проводятся по условиям НОП-2000 (Приказ МВД России от 11.09.2000 г. № 955) с включением специальных упражнений.

Практические занятия:

ПР01. Предмет, задачи и организационно-правовые основы огневой подготовки. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами. Нормативная правовая база организации огневой подготовки.

ПР02. Организация и проведение стрельб. Условия и порядок выполнения контрольных упражнений для определения степени огневой выучки личного состава. Требования к организации и проведению стрельб. Права и обязанности лиц, организующих и обслуживающих стрельбы.

ПР03. Меры безопасности при обращении с оружием во время несения службы, проведения занятий в тире, на стрельбище, во время спортивных соревнований. Анализ практики применения и использования огнестрельного оружия.

ПР04. Основы баллистики. Краткие сведения из внутренней и внешней баллистики. Внутренняя баллистика. Явление выстрела, характеристика его периодов. Начальная скорость пули и от чего она зависит. Отдача оружия и угол вылета. Явление деривации. Прямой выстрел.

ПР05. Использование энергии пороховых газов для работы автоматического оружия. Прочность ствола. Живучесть ствола. Режим огня. Действие пороховых газов на ствол и меры по его сбережению.

ПР06. Рассеивание пуль, вероятность попадания, действительность стрельбы. Явление рассеивания, Закон рассеивания, средняя точка попадания и способы ее определения. Причины рассеивания пуль при стрельбе. Вероятность попадания, действительность стрельбы.

ПР07. Учет, хранение и сбережение оружия и боеприпасов. Требования приказов МВД РФ по учету, хранению и сбережению оружия и боеприпасов. Основание и порядок выдачи оружия и боеприпасов. Транспортировка оружия и боеприпасов.

ПР08. Основание и порядок выдачи и приема оружия и боеприпасов для постоянного ношения, для учебных занятий и стрельб, для спортивных соревнований. Порядок получения, закрепления, учета и хранения оружия в ОВД. Порядок расхода и учета боеприпасов на учебную практику и оперативно-служебную деятельность.

ПР09. 9-мм пистолет Макарова. Назначение, боевые свойства, весовые и линейные данные пистолета и патронов к нему. Общее устройство и принцип работы пистолета Макарова. Неполная разборка пистолета и сборка после неполной разборки. Осмотр ПМ и подготовка его к стрельбе. Чистка и смазка пистолета. Задержки при стрельбе из ПМ и способы их устранения. Порядок приведения ПМ к нормальному бою. Нормативы ПМ № 2,3,4 (НОП-2000).

ПР10. Устройство автомата Калашникова. Назначение, боевые свойства, весовые и линейные данные автомата Калашникова. Боеприпасы к нему. Работа частей и механизмов автомата при одиночной и автоматической стрельбе. Задержки при стрельбе и способы их устранения. Осмотр и подготовка автомата к стрельбе. Нормативы АК № 8,9,10 (НОП-2000).

ПР11. Ручные гранаты. Назначение и боевые характеристики ручных гранат. Общее устройство, принцип работы частей и механизмов гранат. Устройство запалов. Порядок заряжания и разряжания ручных гранат.

ПР12. Основы стрельбы. Приемы и правила стрельбы из пистолета. Подготовка к стрельбе

ПР13. Выполнение подготовительных упражнений с использованием тренажеров беспулевой стрельбы.

ПР14. Приемы и правила стрельбы из автомата. Подготовка к стрельбе: получение боеприпасов, назначение целей, снаряжение магазина, действия по командам, подаваемым при стрельбе.

ПР15. Выполнение подготовительных упражнений. Выполнение нормативов.

ПР16. Контрольная стрельба из пистолета с включением специальных упражнений.

Самостоятельная работа:

СР01. История развития стрелкового оружия.

СР02. Возникновение ручного огнестрельного оружия.

СР03. Перспективы развития стрелкового оружия и боеприпасов в России.

СР04. Особенности владения гражданским оружием в России.

СР05. Особенности владения короткоствольным и длинноствольным оружием за рубежом. (На примере США.)

СР06. Правовой аспект применения и использования огнестрельного оружия за рубежом.

СР07. Пороха, взрывчатые вещества, пиротехнические средства, применяемые при изготовлении боеприпасов.

СР08. Траектория полета гранаты от РПГ.

СР09. Средняя точка попадания и способы её определения.

СР10. Специальные виды оружия: КС-23, КС-23М, ОЦ-28

СР11. Гранатометы: ГП-25 «Костер», ГП-30 «Обувка», АГС-17

СР12. Документы учета и отчетности.

СР13. Особенности организации хранения оружия и боеприпасов.

СР14. История создания короткоствольного оружия в России.

СР15. Огнестрельное короткоствольного оружия состоящие на вооружении в ОВД. (Пистолеты и револьверы АПС, ПСМ, ГШ-18, РСА).

СР16. Пистолеты, состоящие на вооружении зарубежной полиции Glock-17.

СР17. Первые виды автоматического оружия.

СР18. Тактико-технические характеристики автомата АН-94 «Абакан».

СР19. Исторические аспекты создания 7.62 автомата Калашникова.

СР20. Тактико-технические характеристики автомата АС «Вал».

СР21. Снайперское оружие, состоящее на вооружении в ОВД.

СР22. Тактико-технические характеристики 9 мм. ВСК-94.

СР23. Тактико-технические характеристики 12.7 мм ОСВ- 96.

СР24. Тактико-технические характеристики ВСС «Винторез».

СР25. История создания гранатометов в России.

СР26. Тактико-технические характеристики ручных магазинных гранатометов 43 мм ГМ – 94 и ЛПО – 97.

СР27. История возникновения ручных гранат.

СР28. Ручные гранаты, состоящие на вооружении за рубежом.

СР29. Практическая стрельба в России (Опыт российских и зарубежных стрелков в подготовки сотрудников ОВД).

СР30. Особенности стрельбы в движении.

СР31. Особенности стрельбы из неудобных стрелковых позиций.

СР32. Сдвоенный выстрел. Особенности производства.

СР33. Дуэльная стрельба из пистолета

СР34. Тактика действий с оружием при входе и осмотре зданий и помещений.

СР35. Особенности стрельбы из автомата в помещениях и при отсутствии возможности для прицеливания, с учетом опыта стрельбы стрелками IPSC

СР36. Дуэльная стрельба из автомата.

СР37. Быстрая смена магазина. Технические приемы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1 Основная литература

1. Огневая подготовка: учебное пособие / В.В. Белевцев, Д.В. Горденко, Д.Н. Резеньков, Е.В. Кособлик. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 132 с. – ISBN 978-5-4497-1289-9. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/109244.html

2. Основы огневой подготовки: учебное пособие / А.В. Рыжов, В.М. Коняев, С.В. Пожидаев, Д.В. Горденко. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 110 с. – ISBN 978-5-4497-1170-0. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/109245.html

3. Чубарев С.В. Огневая подготовка и стрелковое оружие: учебное пособие / С.В. Чубарев, А.А. Щепилов. – Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. – 81 с. – ISBN 978-5-8265-2394-0. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/123032.html

4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7774
2. Междисципланарный научный журнал «Alma mater (вестник высшей школы)» - https://elibrary.ru/title_about.asp?id=9465

Журнал «Российская история» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28775.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» - https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» - http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science – https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus – https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации – https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ – https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ – http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ – http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга – http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» - https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» - http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ – http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» - https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» - https://openedu.ru

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» - https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии – http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы.

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Подготовка к семинарским занятиям.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Самостоятельная работа студента.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение проверочных работ;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова- описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

внимательно прочитать рекомендованную литературу.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643; OpenOffice / свободно распространяемое ПО Консультант плюс Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г. Гарант Договор № б/н от 23.06.2005 г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3
Читальный зал Научной библиотеки ТГТУ	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Компьютерный класс (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

	соединение по технологии Wi-Fi)	
Компьютерный класс (ауд. 401/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Компьютерный класс (ауд. 403/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №48248804 Microsoft Windows XP Лицензия №48248804 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Компьютерный класс (ауд. 321/Д)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701 Kaspersky Endpoint Security 10 Лицензия №1FB6161017094054183141 Гарант Договор № б/н от 23.06.2005г.
Компьютерный класс (ауд. 322/Д)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 Professional Лицензия №45936776 Microsoft Office 2007 Лицензия №46019880 Microsoft Access Сублицензионный договор № Tr000126594 Kaspersky Endpoint Security 10 Лицензия №1FB6161017094054183141 Гарант Договор № б/н от 23.06.2005г.
Компьютерный класс (ауд. 52/Г)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows7 prof Лицензия №60102643 Microsoft Office 10 prof Лицензия № 47869741 Microsoft Project стандартный 2016 Лицензия № 69436606 Гарант Договор № б/н от 23.06.2005г. Консультант плюс Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г Kaspersky Endpoint Security 10 Лицензия

		№№1FB6161017094054183141
Компьютерный класс (ауд. 157/Л)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	OS Linux Mint 17.3 Rosa. (свободное программное обеспечение GNU GPL (General Public License)); WxDev-C++(GNU GPL); NetBeans IDE7.0.1(GNU GPL) LibreOffice(GNU GPL)

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР02	Организация и проведение стрельб. Условия и порядок выполнения контрольных упражнений для определения степени огневой выучки личного состава. Требования к организации и проведению стрельб. Права и обязанности лиц, организующих и обслуживающих стрельбы.	опрос
ПР04	Основы баллистики. Краткие сведения из внутренней и внешней баллистики. Внутренняя баллистика. Явление выстрела, характеристика его периодов. Начальная скорость пули и от чего она зависит. Отдача оружия и угол вылета. Явление деривации. Прямой выстрел.	опрос
ПР06	Рассеивание пуль, вероятность попадания, действительность стрельбы. Явление рассеивания, Закон рассеивания, средняя точка попадания и способы ее определения. Причины рассеивания пуль при стрельбе. Вероятность попадания, действительность стрельбы.	опрос
ПР08	Основание и порядок выдачи и приема оружия и боеприпасов для постоянного ношения, для учебных занятий и стрельб, для спортивных соревнований. Порядок получения, закрепления, учета и хранения оружия в ОВД. Порядок расхода и учета боеприпасов на учебную практику и оперативно-служебную деятельность.	опрос
ПР10	Устройство автомата Калашникова. Назначение, боевые свойства, весовые и линейные данные автомата Калашникова. Боеприпасы к нему. Работа частей и механизмов автомата при одиночной и автоматической стрельбе. Задержки при стрельбе и способы их устранения. Осмотр и подготовка автомата к стрельбе. Нормативы АК № 8, 9, 10 (НОП-2000).	опрос
ПР12	Основы стрельбы. Приемы и правила стрельбы из пистолета. Подготовка к стрельбе.	опрос
ПР14	Приемы и правила стрельбы из автомата. Подготовка к стрельбе: получение боеприпасов, назначение целей, снаряжение магазина, действия по командам, подаваемым при стрельбе.	опрос
ПР16	Контрольная стрельба из пистолета с включением специальных упражнений.	практическое выполнение упражнения

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Экз01	Экзамен	3 семестр	2 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-4 (ПК-8) – знать правовые основы силового пресечения правонарушений

Результат обучения	Контрольное мероприятие
воспроизводит законодательную базу по осуществлению действий по силовому пресечению правонарушений	ПР02, ПР04
формулирует порядок применения огнестрельного оружия и специальных средств при совершении действий, направленных на пресечение правонарушений	ПР06, ПР08, Экз01

Задания к опросу ПР02:

1. Организация и проведение стрельб.
2. Условия и порядок выполнения контрольных упражнений для определения степени огневой выучки личного состава.
3. Требования к организации и проведению стрельб.
4. Права и обязанности лиц, организующих и обслуживающих стрельбы.

Задания к опросу ПР04:

1. Основы баллистики.
2. Краткие сведения из внутренней и внешней баллистики.
3. Внутренняя баллистика.
4. Явление выстрела, характеристика его периодов.
5. Начальная скорость пули и от чего она зависит.
6. Отдача оружия и угол вылета.
7. Явление деривации.
8. Прямой выстрел.

Задания к опросу ПР06:

1. Рассеивание пуль, вероятность попадания, действительность стрельбы.
2. Явление рассеивания,
3. Закон рассеивания, средняя точка попадания и способы ее определения.
4. Причины рассеивания пуль при стрельбе.
5. Вероятность попадания, действительность стрельбы.

Задания к опросу ПР08:

1. Основание и порядок выдачи и приема оружия и боеприпасов для постоянного ношения, для учебных занятий и стрельб, для спортивных соревнований.
2. Порядок получения, закрепления, учета и хранения оружия в ОВД.
3. Порядок расхода и учета боеприпасов на учебную практику и оперативно-служебную деятельность.

Примерный перечень вопросов к экзамену Экз01:

1. Правовые основы применения сотрудниками полиции огнестрельного оружия.

2. Назначение и боевые свойства ПМ.

3. Меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием и боеприпасами в соответствии с Наставлением по организации огневой подготовки в органах внутренних дел Российской Федерации.

4. Запреты на применение огнестрельного оружия сотрудниками полиции.

5. Основные части и механизмы ПМ.

6. Понятия внутренней и внешней баллистики.

7. Порядок применения огнестрельного оружия сотрудниками полиции.

8. Основные части и механизмы АК.

9. Понятие «выстрел».

10. Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции.

11. Назначение ствола, рамки и спусковой скобы ПМ.

12. Порядок неполной разборки АК-74 и сборки после нее.

13. Периоды выстрела в длинноствольном и в короткоствольном оружии. Их характеристика.

14. Назначение и тактико-технические характеристики ручной осколочной гранаты РГД-5.

15. Понятие «начальная скорость пули». Характеристика начальной скорости пули.

16. Назначение и боевые свойства ПМ.

17. Назначение ствола, ствольной коробки и прицельных приспособлений АК-74.

18. Основные части и механизмы ПМ.

19. Назначение и тактико-технические характеристики ручной осколочной гранаты РГО.

20. Порядок неполной разборки ПМ и сборки после нее.

21. Принадлежность к ПМ и ее назначение.

22. Задержки при стрельбе из пистолета и способы их устранения.

23. Правила обращения с ручными осколочными гранатами.

24. Назначение и тактико-технические характеристики ручной осколочной гранаты РГН.

25. Назначение возвратной пружины, затвора, ударника, выбрасывателя, предохранителя ПМ.

26. Назначение рукоятки с винтом, затворной задержки и магазина ПМ.

27. Назначение и общее устройство ручных осколочных гранат.

28. Порядок неполной разборки ПМ и сборки после нее.

29. Тактико-технические характеристики АК-74, АКМ и АКС-74У.

30. Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции.

31. Назначение и боевые свойства ПМ.

32. Перечислить основные части и механизмы АК-74 и АКМ.

33. Назначение затвора АК-74 и АКМ и его устройство.

34. Основные части и механизмы ПМ.

35. Назначение возвратного механизма АК-74 и АКМ и его устройство.

36. Запреты на применение огнестрельного оружия сотрудниками полиции.

37. Порядок неполной разборки АК-74 и АКМ и сборки после нее.

38. Назначение газовой трубки со ствольной накладкой АК-74 и АКМ.

39. Порядок неполной разборки ПМ и сборки после нее.

40. Периоды выстрела в длинноствольном и в короткоствольном оружии. Их характеристика.

41. Перечислить основные части и механизмы АК-74 и АКМ.

42. Задержки при стрельбе из автомата и способы их устранения.

43. Основные задачи огневой подготовки в соответствии с Наставлением по организации огневой подготовки в органах внутренних дел Российской Федерации.
44. Основные части автомата Калашникова.
45. Основные части пистолета Макарова.
46. Назначение и тактико-технические характеристики ручной осколочной гранаты Ф-1.
47. Запреты на применение огнестрельного оружия сотрудниками полиции.
48. Правовые основы применения сотрудниками полиции огнестрельного оружия.
49. Порядок применения огнестрельного оружия сотрудниками полиции.
50. Назначение и тактико-технические характеристики ПМ.
51. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.
52. Применение огнестрельного оружия (ФЗ «О полиции», ст.23).
53. Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции. (ФЗ «О полиции», ст.24).
54. Внутренняя баллистика. Явление выстрела, характеристика периодов выстрела.
55. Начальная скорость пули и причины на нее влияющие.
56. Понятие о калибре оружия, способы и меры измерения.
57. Внешняя баллистика. Силы, действующие на пулю при полете в воздухе, образование траектории.
58. Меры безопасности при проведении стрельб.
59. Части ударно-спускового механизма ПМ.
60. Устройство 9-мм патрона ПМ.

ИД-5 (ПК-8) – уметь осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений с использованием огнестрельного оружия и специальных средств

Результат обучения	Контрольное мероприятие
принимает обоснованное решение на применение огнестрельного оружия и специальных средств	ПР10
правильно применяет навыки обращения с огнестрельным оружием, специальной техникой и специальными средствами	ПР12

Задания к опросу ПР10:
1. Устройство автомата Калашникова.
2. Назначение, боевые свойства, весовые и линейные данные автомата Калашникова. Боеприпасы к нему.
3. Работа частей и механизмов автомата при одиночной и автоматической стрельбе.
4. Задержки при стрельбе и способы их устранения.
5. Осмотр и подготовка автомата к стрельбе.
6. Нормативы АК № 8,9,10 (НОП-2000).

Задания к опросу ПР12:
1. Основы стрельбы.
2. Приемы и правила стрельбы из пистолета.
3. Подготовка к стрельбе.

ИД-6 (ПК-8) – владеть навыками применения огнестрельного оружия

Результат обучения	Контрольное мероприятие
владеет навыками применения специальных средств	ПР14
имеет навыки выполнения практических стрельб из	ПР16

стрелкового оружия (9мм пистолета Макарова и 5,45мм АК-74)	

Задания к опросу ПР14:

1. Приемы и правила стрельбы из автомата.

2. Подготовка к стрельбе: получение боеприпасов, назначение целей, снаряжение магазина, действия по командам, подаваемым при стрельбе.

Задания к ПР16:

1. Контрольная стрельба из пистолета с включением специальных упражнений.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР02	Организация и проведение стрельб. Условия и порядок выполнения контрольных упражнений для определения степени огневой выучки личного состава. Требования к организации и проведению стрельб. Права и обязанности лиц, организующих и обслуживающих стрельбы.	опрос	1	7,5
ПР04	Основы баллистики. Краткие сведения из внутренней и внешней баллистики. Внутренняя баллистика. Явление выстрела, характеристика его периодов. Начальная скорость пули и от чего она зависит. Отдача оружия и угол вылета. Явление деривации. Прямой выстрел.	опрос	1	7,5
ПР06	Рассеивание пуль, вероятность попадания, действительность стрельбы. Явление рассеивания, Закон рассеивания, средняя точка попадания и способы ее определения. Причины рассеивания пуль при стрельбе. Вероятность попадания, действительность стрельбы.	опрос	1	7,5
ПР08	Основание и порядок выдачи и приема оружия и боеприпасов для постоянного ношения, для учебных занятий и стрельб, для спортивных соревнований.	опрос	1	7,5

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	Порядок получения, закрепления, учета и хранения оружия в ОВД. Порядок расхода и учета боеприпасов на учебную практику и оперативно-служебную деятельность.			
ПР10	Устройство автомата Калашникова. Назначение, боевые свойства, весовые и линейные данные автомата Калашникова. Боеприпасы к нему. Работа частей и механизмов автомата при одиночной и автоматической стрельбе. Задержки при стрельбе и способы их устранения. Осмотр и подготовка автомата к стрельбе. Нормативы АК № 8,9,10 (НОП-2000).	опрос	1	7,5
ПР12	Основы стрельбы. Приемы и правила стрельбы из пистолета. Подготовка к стрельбе.	опрос	1	7,5
ПР14	Приемы и правила стрельбы из автомата. Подготовка к стрельбе: получение боеприпасов, назначение целей, снаряжение магазина, действия по командам, подаваемым при стрельбе.	опрос	1	7,5
ПР16	Контрольная стрельба из пистолета с включением специальных упражнений.	практическое выполнение упражнения	1	7,5
Экз01	Экзамен	Экзамен	1	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 40 минут.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	6
Ответы на дополнительные вопросы	4
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20*25* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.35 Основы российской государственности

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***История и философия***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.и.н., доцент		И. В. Двухжилова
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____ И. В. Двухжилова

подпись — инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
ИД-7 (УК-5) Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	Имеет представление о цивилизационном характере российской государственности, её основных особенностях, ценностных принципах и ориентирах
	Имеет представление о ключевых смыслах, этических и мировоззренческих доктринах, сложившихся внутри российской цивилизации и отражающих её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер
	Имеет представление о наиболее вероятных внешних и внутренних вызовах, стоящих перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, ключевых сценариях перспективного развития России
ИД-8 (УК-4) Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Знает фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представляет их в актуальной и значимой перспективе
	Знает фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость)
ИД-9 (УК-5) Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальныхгрупп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	Умеет адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям
	Умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
	Умеет проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира
ИД-10 (УК-5) Сознательно выбирает цен-	Владеет навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ностные ориентиры играждданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	Владеет навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера
	Обладает развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления
	Действует в соответствии с особенностями современной политической организации российского общества, каузальной природой и спецификой его актуальной трансформации, ценностным обеспечением традиционных институциональных решений и особой поливариантностью взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	1 семестр	1 семестр	1 курс
Контактная работа	**49**	**11**	**7**
занятия лекционного типа	16	4	2
лабораторные занятия			
практические занятия	32	6	4
курсовое проектирование			
консультации			
промежуточная аттестация	1	1	1
Самостоятельная работа	**23**	**61**	**65**
Всего	**72**	**72**	**72**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Что такоеРоссия

1. Современная Россия: цифры и факты,достижения и герои

1. Объективные и характерные данные оРоссии, её географии, ресурсах, экономике.
2. Население, культура, религии и языки.Современное положение российских регионов.
3. Выдающиеся персоналии («герои»).
4. Ключевые испытания и победы России,отразившиеся в её современной истории.

Практические занятия
ПР01. Многообразие российских регионов
ПР02. Испытания и победы России
ПР03. Герои страны, герои народа

Самостоятельная работа:
СР01. Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои

Раздел 2. Российское государство-цивилизация

2. Цивилизационный подход: возможности и ограничения

1. Исторические, географические, институциональные основания формирования российской цивилизации.
2. Концептуализация понятия «цивилизация» (вне идей стадиальногодетерминизма).

3. Философское осмысление России как цивилизации

1. Особенности цивилизационного развития России: история многонационального (наднационального) характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, межцивилизационного диалога за пределами России (и внутринеё).
2. Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры.

Практические занятия
ПР04. Применимость и альтернативы цивилизационного подхода
ПР05. Российская цивилизация в академическом дискурсе

Самостоятельная работа:
СР02. Цивилизационный подход: возможности и ограничения
СР03. Философское осмысление России как цивилизации

Раздел 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации

4. Мировоззрение и идентичность

1 Мировоззрение. Теория вопроса и смежные научные концепты.
2. Мировоззрение как функциональная система.

5. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации

1. Мировоззренческая система российской цивилизации.
2. Представление ключевых мировоззренческих позиций и понятий, связанных с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте российского федерализма.
3. Рассмотрение мировоззренческих позиций российской идентичности с точки зрения ключевых элементов общественно-политической жизни (мифы, ценности и убеждения, потребности и стратегии).
4. Значение коммуникационных практик и государственных решений в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.)
5. Самостоятельная картина мира и история особого мировоззрения российской цивилизации.

6. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия (1), суверенитет (сила и доверие) (2), согласие и сотрудничество (3), любовь и ответственность (4), созидание и развитие (5). Их отражение в актуальных социологических данных и политических исследованиях.
7. «Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна») и её репрезентации («символы – идеи и язык – нормы – ритуалы – институты»).

Практические занятия
ПР06. Ценностные вызовы современной политики
ПР07. Концепт мировоззрения в социальных науках
ПР08. Системная модель мировоззрения
ПР09. Ценности российской цивилизации

Самостоятельная работа:
СР04. Мировоззрение и идентичность
СР05. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации

Раздел 4. Политическое устройство России

6. Конституционные принципы и разделение властей

1. Основы конституционного строя России. Принцип разделения властей и демократия. Особенности современного российского политического класса.
2. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации.
3. Уровни организации власти в РФ.

7. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

1. Государственные проекты и их значение(ключевые отрасли, кадры, социальная сфера).
2. Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски,экологические вызовы и экономическиешоки.
3. Суверенитет страны и его место всценариях перспективного развития мира и российской цивилизации.

Практические занятия
ПР10. Власть и легитимность в конституционном преломлении
ПР11. Уровни и ветви власти
ПР12. Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие

Самостоятельная работа:
СР06. Конституционные принципы и разделение властей
СР07. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

Раздел 5. Вызовы будущего и развитие страны

8. Актуальные вызовы и проблемы развития России. Сценарии развития российской цивилизации

1. Солидарность, единство и стабильность российского общества в цивилизационном измерении.
2. Стремление к компромиссу, альтруизм и взаимопомощь как значимые принципы российской политики.
3. Ответственность и миссия как ориентиры личностного и общественного развития.
4. Справедливость и меритократия в российском обществе. Представление о коммунитарном характере российской гражданственности, неразрывности личного успеха и благосостояния Родины.

Практические занятия

ПР13. Россия и глобальные вызовы

ПР14. Внутренние вызовы общественного развития

ПР15. Образы будущего России

ПР16. Ориентиры стратегического развития. Сценарии развития российской цивилизации

Самостоятельная работа:

СР08. Актуальные вызовы и проблемы развития России. Сценарии развития российской цивилизации

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. История политических и правовых учений : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Р. Б. Гандолоев, И. А. Гончаров, М. О. Долгий [и др.] ; под редакцией Р. С. Мулукаева [и др.]. — 5-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2022. — 392 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123380.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Мельник, М. С. География (социально-экономическая) : учебное пособие / М. С. Мельник, А. В. Лошаков. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2022. — 138 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/129575.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Моттаева, А. Б. Принятие и исполнение государственных решений : учебно-методическое пособие / А. Б. Моттаева, Ас. Б. Моттаева. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 35 с. — ISBN 978-5-7264-1937-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95528.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Национальная идея России. Том I : монография / В. И. Якунин, С. С. Сулакшин, В. Э. Багдасарян, М. В. Вилисов ; под редакцией С. С. Сулакшин. — Москва : Научный эксперт, 2012. — 752 с. — ISBN 978-5-91290-116-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/13254.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Национальная идея России. Том II : монография / В. И. Якунин, С. С. Сулакшин, В. Э. Багдасарян, М. В. Вилисов. — Москва : Научный эксперт, 2012. — 744 с. — ISBN 978-5-91290-116-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/13255.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Национальная идея России. Том III : монография / В. И. Якунин, С. С. Сулакшин, В. Э. Багдасарян, М. В. Вилисов. — Москва : Научный эксперт, 2012. — 704 с. — ISBN 978-5-91290-116-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/13256.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Национальная идея России. Том IV : монография / В. И. Якунин, С. С. Сулакшин, В. Э. Багдасарян, М. В. Вилисов ; под редакцией С. С. Сулакшин. — Москва : Научный эксперт, 2012. — 552 с. — ISBN 978-5-91290-116-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/13257.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Национальная идея России. Том V : монография / В. И. Якунин, С. С. Сулакшин, В. Э. Багдасарян, М. В. Вилисов ; под редакцией С. С. Сулакшин. — Москва : Научный эксперт, 2012. — 696 с. — ISBN 978-5-91290-116-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/13258.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

9. Национальная идея России. Том VI : монография / В. И. Якунин, С. С. Сулакшин, В. Э. Багдасарян, М. В. Вилисов ; под редакцией С. С. Сулакшин. — Москва : Научный эксперт, 2012. — 992 с. — ISBN 978-5-91290-116-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/13259.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

10. Общественная мысль России: с древнейших времен до середины XX в. В 4 томах. Т.3: общественная мысль России второй четверти XIX – начала XX в. / С. Г. Антоненко, В. В. Вострикова, В. А. Дёмин [и др.] ; под редакцией В. В. Шелохаева. — Москва : Политическая энциклопедия, 2020. — 487 с. — ISBN 978-5-8243-2396-2, 978-5-8243-2402-0 (т.3). — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121173.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В условиях ускорения технологической революции и формирования новых социально-экономических моделей, основанных на особой ценности знания, приоритетом развития образовательных систем является расширение мировоззренческой и гуманитарно-просветительской составляющей академической подготовки. Безусловной основой такого расширения в российских условиях должен являться фундаментальный научный подход, позволяющий системно и цельно интегрировать в цикл образовательной подготовки передовые исследовательские достижения в области культурной и символической политики, ценностных разработок и изучения общественно-политического процесса. Фактически общемировой практикой стали ревитализация ценностной составляющей образования, подчеркнутое внимание академического сообщества к историко-политическому фундаменту образовательной подготовки и активное развитие интерактивных образовательных технологий. Происходит объективное усиление запроса на расширенную социально-гуманитарную подготовку обучающихся всех специальностей и направлений.

Учебно-методический комплекс «Основы российской государственности» призван поспособствовать обозначению системного и своевременного ответа на актуальные вызовы образовательной и социальной политике российского государства.

При изучении дисциплины следует обратить внимание на следующие особенности:

– темы учебного курса взаимосвязаны, поэтому успешное усвоение курса предполагает последовательное и систематическое изучение его теоретической части;

– теоретический материал, полученный на лекциях и в ходе самостоятельной работы, закрепляется на практических занятиях в интерактивных формах;

– курс имеет довольно тесные междисциплинарные связи.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на даты, категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля для пометок из рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал или подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нём соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Развивающее тезисы лекции рассмотрение потенциальных ответов на современные вызовы должно проходить в рамках серии практических занятий, раскрывающих творческий потенциал обучающихся и вовлекающий их в активное гражданское участие. Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление; умение самостоятельно подбирать и изучать литературу, новостные каналы, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию; формируют навыки коллективной и командной работы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля[1]
ПР01	Многообразие российских регионов	Викторина, дискуссия, презентации, тесты
ПР02	Испытания и победы России	Презентации, деловая игра, дебаты, дискуссия, групповые проекты
ПР03	Герои страны, герои народа	Презентации, «печа-куча», групповые проекты, кейс-стади
ПР04	Применимость и альтернативы цивилизационного подхода	Иммерсионная дискуссия, дебаты, презентация, групповые проекты
ПР05	Российская цивилизация в академическом дискурсе	Презентации, групповые проекты, обсуждение, кейс-стади
ПР06	Ценностные вызовы современной политики	Дискуссии, кейс-стади, квиз, квест, викторина
ПР07	Концепт мировоззрения в социальных науках	Питч-сессии, презентации, доклады, дебаты
ПР08	Системная модель мировоззрения	Дебаты, кейс-стади, проектная деятельность, деловые игры
ПР09	Ценности российской цивилизации	Доклады, презентации, дискуссия, деловая игра
ПР10	Власть и легитимность в конституционном преломлении	Прикладные мастерские (воркшопы), дискуссии, дебаты
ПР11	Уровни и ветви власти	Деловая игра, проектная деятельность,

[1] Определяется преподавателем в зависимости от подготовленности студентов и академической целесообразности.

Обозначение	Наименование	Форма контроля[1]
		дебаты
ПР12	Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие	Кейс-стади
ПР13	Россия и глобальные вызовы	Деловые игры, дискуссии, дебаты, кейс-стади
ПР14	Внутренние вызовы общественного развития	Кейс-стади, квиз, деловая игра, дискуссия
ПР15	Образы будущего России	Групповые проекты или презентации различных версий образа будущего России. Деловые игры
ПР16	Ориентиры стратегического развития. Сценарии развития российской цивилизации	Проектная деятельность, деловые игры, дискуссии, дебаты

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Очно-заочная	Заочная
Зач01	Зачет	1 семестр	1 семестр	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-7 (УК-5) Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Имеет представление о цивилизационном характере российской государственности, её основных особенностях, ценностных принципах и ориентирах	ПР04, ПР05, ПР06, Зач01
Имеет представление о ключевых смыслах, этических и мировоззренческих доктринах, сложившихся внутри российской цивилизации и отражающих её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер	ПР01, ПР07, Зач01
Имеет представление о наиболее вероятных внешних и внутренних вызовах, стоящих перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, ключевых сценариях перспективного развития России	ПР13, ПР14, Зач01

Задания к рассмотрению ПР01

1. Географическое положение России: преимущества и недостатки
2. Природные условия России (климат, почва и др.)
3. Экономико-географическое своеобразие России (природные ресурсы)
4. Население, культура, религии и языки.
5. Современное положение российских регионов.
6. Роль личности в формировании территории России.
7. География населения: исторические, экономические, политические и демографические аспекты.

Интеллектуальная игра-викторина на знание ключевых (или наиболее знаменательных) фактов о России и особенностях разрастания её исторической территории, тесты и дискуссии об исторических символах России, презентации обучающихся об особенностях своего родного города и региона, ответы на вопросы обучающихся, свободные дискуссии.

Задания к рассмотрению ПР04

1. Что такое цивилизация? Какими они были и бывают?
2. Плюсы и минусы цивилизационного подхода.
3. Понятийно-категориальный аппарат цивилизационного подхода.
4. Основные цивилизационные концепции и частные примеры.
5. Основные исторические этапы развития цивилизаций.
6. Основные подходы к рассмотрению исторического процесса.
7. Формационный подход: достоинства и недостатки.

Иммерсивно-дискуссионное обсуждение ситуаций цивилизационного сдвига (цивилизационного выбора), студенческие дебаты о цивилизационном подходе и границах его применимости в отношении различных [со]обществ, обращение к мультимедийным образовательным порталам. Презентации и групповые проекты по особенностям (преимуществам и недостаткам) различных направлений исследований общества (от формационного подхода до национализма). Обсуждение (в рамках деловых игр и сценарных техник) природно-географического фактора в развитии российской цивилизации (Мечников, Милов), историко- институциональных эффектов в рамках социокультурного развития российской цивилизации.

Задания к рассмотрению ПР05

1. Особенности цивилизационного развития России: история многонационального (наднационального) характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, межцивилизационного диалога за пределами России (и внутри неё).

2. Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры.

3. Российская цивилизация в трактовке классиков цивилизационного подхода.

Презентационные проекты о российской цивилизации и её особенностях на разных этапах её исторического развития, ответы на вопросы обучающихся, свободные дискуссии. Обсуждение имеющегося осмысления миссии России, её роли и предназначения в рамках групповых проектов, кейс-стади и анализа литературы.

Задания к рассмотрению ПР06

1. Противоречия глобализации.

2. Повышением роли национальных государств.

Дискуссии, кейс-стади и работа с эмпирическими (социологическими) данными в рамках проблемного обучения, связанного с особенностями современного общественного мнения и общественного сознания. Определение ключевых ценностных вызовов, описание их эффекта на трансформацию общества, власти и государства, представление результатов через квизы, квесты и викторины.

Задания к рассмотрению ПР07

1. Что такое мировоззрение? Теория вопроса и смежные научные концепты.

2. Рассмотрение мировоззренческих позиций с точки зрения ключевых элементов общественно-политической жизни (мифы, ценности и убеждения, потребности и стратегии).

3. Значение коммуникационных практик и государственных решений в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.)

Питч-сессии по основным концепциям мировоззрения, проектные презентации о понятиях, смежных с мировоззрением («идентичность», «культура» и пр.). Доклады и дебаты по ключевым концепциям мировоззрения, представленным в программе дисциплины.

Задания к рассмотрению ПР13

1. Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы и экономические шоки.

2. Тенденции развития новейших технологий: Россия и её мировые конкуренты;

3. Проблемы сохранения традиций на фоне глобализационных процессов;

4. Сохранение экономического и политического суверенитета страны;

5. Геополитические конфликты в контексте актуальных международных отношений России.

Деловые игры по определению вызовов, дискуссии и дебаты о списке глобальных проблем, имеющих приоритетное значение для России. Разбор кейсов.

Задания к рассмотрению ПР14

1. Демографический кризис в современной России: причины и пути преодоления.

2. Культурная дезориентация общества: содержание проблемы

3. Социальное расслоение и экономическая дифференциация: негативные аспекты тенденций социально-экономического развития современного российского общества.

Кейс-стади, кейсы и викторины, посвященные внутрироссийским проблемам и вызовам. Деловые игры.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Цивилизационный подход в социальных науках.

2. Роль и миссия России в представлении отечественных мыслителей (П.Я. Чаадаев, Н.Я. Данилевский, В.Л. Цымбурский).

3. Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.

4. Ценностные принципы российской цивилизации: подходы и идеи.

5. Исторические особенности формирования российской цивилизации.

6. Мировоззрение как феномен.

7. Современные теории идентичности.

8. Основы российской внешней политики (на материалах Концепции внешней политики и Стратегии национальной безопасности).

9. Россия и глобальные вызовы.

10. Современная Россия: ключевые социально-экономические параметры.

ИД-8 (УК-5) Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представляет их в актуальной и значимой перспективе	ПР02, ПР03
Знает фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость)	ПР09, Зач01

Задания к рассмотрению ПР02

1. Выдающиеся персоналии («герои»).

2. Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.

3. Что считать победой, а что поражением?

4. Влияние исторического контекста на оценку исторических событий.

Презентации, посвященные различным вызовам, сопровождавшим историческое развитие России, открытиям и достижениям российского общества, отечественной культуры и науки; деловые игры и дебаты, свободные дискуссии, групповые проекты.

Задания к рассмотрению ПР03

1. Выдающиеся персоналии («герои»).

2. Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.

3. Возможно ли отменить (забыть, стереть) нашу историю, «позорные пятна»?

4. Кто создает историю – герои или антигерои?

5. Что делает человека героем?

6. Понятие «герой», критерии героизма, понятие «подвижничества».

Презентации студентов о своих выдающихся земляках и родственниках-героях, ответы на вопросы обучающихся, «печа-куча», групповые проекты, работа с кейсами (кейс-стади).

Задания к рассмотрению ПР09

1. Мировоззренческая система российской цивилизации.

2. Представление ключевых мировоззренческих позиций и понятий, связанных с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте российского федерализма.

3. Самостоятельная картина мира и история особого мировоззрения российской цивилизации.

4. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия (1), суверенитет (сила и доверие) (2), согласие и сотрудничество (3), любовь и от-

ветственность (4), созидание и развитие (5). Их отражение в актуальных социологических данных и политических исследованиях.

5. «Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна») и её репрезентации («символы – идеи и язык – нормы – ритуалы – институты»).

6. Трансформация ценностей в 1990-е годы.

7. Ценностные тренды современного российского общества.

Доклады и презентации по ключевым ценностным принципам российской цивилизации. Просмотр и обсуждение мультимедийных материалов. Игровая и проектная «развертка» ценностей и ценностных принципов по схеме «символы – идеи – нормы – ритуалы – институты». Открытые дискуссии и студенческие дебаты, просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

11. Традиционные духовно-нравственные ценности.

ИД-9 (УК-5) Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям	ПР01, ПР02, ПР03, Зач01
Умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	ПР08, Зач01
Умеет проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	ПР05, Зач01

Задания к рассмотрению ПР01

1. Географическое положение России: преимущества и недостатки
2. Природные условия России (климат, почва и др.)
3. Экономико-географическое своеобразие России (природные ресурсы)
4. Население, культура, религии и языки.
5. Современное положение российских регионов.
6. Роль личности в формировании территории России.
7. География населения: исторические, экономические, политические и демографические аспекты.

Интеллектуальная игра-викторина на знание ключевых (или наиболее знаменательных) фактов о России и особенностях разрастания её исторической территории, тесты и дискуссии об исторических символах России, презентации обучающихся об особенностях своего родного города и региона, ответы на вопросы обучающихся, свободные дискуссии.

Задания к рассмотрению ПР02

1. Выдающиеся персоналии («герои»).
2. Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.
3. Что считать победой, а что поражением?
4. Влияние исторического контекста на оценку исторических событий.

Презентации, посвященные различным вызовам, сопровождавшим историческое развитие России, открытиям и достижениям российского общества, отечественной культуры и науки; деловые игры и дебаты, свободные дискуссии, групповые проекты.

Задания к рассмотрению ПР03

1. Выдающиеся персоналии («герои»).
2. Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.
3. Возможно ли отменить (забыть, стереть) нашу историю, «позорные пятна»?
4. Кто создает историю – герои или антигерои?
5. Что делает человека героем?
6. Понятие «герой», критерии героизма, понятие «подвижничества».

Презентации студентов о своих выдающихся земляках и родственниках-героях, ответы на вопросы обучающихся, «печа-куча», групповые проекты, работа с кейсами (кейс-стади).

Задания к рассмотрению ПР05

1. Особенности цивилизационного развития России: история многонационального (наднационального) характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, межцивилизационного диалога за пределами России (и внутри неё).
2. Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры.
3. Российская цивилизация в трактовке классиков цивилизационного подхода.

Презентационные проекты о российской цивилизации и её особенностях на разных этапах её исторического развития, ответы на вопросы обучающихся, свободные дискуссии. Обсуждение имеющегося осмысления миссии России, её роли и предназначения в рамках групповых проектов, кейс-стади и анализа литературы.

Задания к рассмотрению ПР08

1. Основные элементы системной модели мировоззрения.
2. Структурные связи системы мировоззрения.
3. Элементы мировоззренческой системы.

Представление ключевых элементов системной модели мировоззрения («человек – семья – общество – государство – страна»). Дебаты об их значении и содержании в современной студенческой среде. Разбор кейсов (кейс-стади). Проектная деятельность. Деловые игры на определение мировоззренческих установок, сценарии мировоззренческого моделирования (погружение в мировоззрение одногруппников/однокурсников).

Теоретические вопросы к зачету Зач01

12. Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.
13. Ценностные принципы российской цивилизации: подходы и идеи.
14. Исторические особенности формирования российской цивилизации.
15. Системная модель мировоззрения («человек-семья-общество-государство- страна»).

ИД-10 (УК-5) Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции	ПР09, ПР16, Зач01
Владеет навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера	ПР07, Зач01
Обладает развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления	ПР12, ПР15, Зач01
Действует в соответствии с особенностями современной политической организации российского общества, каузальной природой и спецификой его актуальной трансформации, ценностным обеспечением традиционных институциональных решений и особой поливариантностью взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении	ПР10, ПР11, Зач01

Задания к рассмотрению ПР07

1. Что такое мировоззрение? Теория вопроса и смежные научные концепты.

2. Рассмотрение мировоззренческих позиций с точки зрения ключевых элементов общественно-политической жизни (мифы, ценности и убеждения, потребности и стратегии).

3. Значение коммуникационных практик и государственных решений в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.)

Питч-сессии по основным концепциям мировоззрения, проектные презентации о понятиях, смежных с мировоззрением («идентичность», «культура» и пр.). Доклады и дебаты по ключевым концепциям мировоззрения, представленным в программе дисциплины.

Задания к рассмотрению ПР09

1. Мировоззренческая система российской цивилизации.

2. Представление ключевых мировоззренческих позиций и понятий, связанных с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте российского федерализма.

3. Самостоятельная картина мира и история особого мировоззрения российской цивилизации.

4. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия (1), суверенитет (сила и доверие) (2), согласие и сотрудничество (3), любовь и ответственность (4), созидание и развитие (5). Их отражение в актуальных социологических данных и политических исследованиях.

5. «Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна») и её репрезентации («символы – идеи и язык – нормы – ритуалы – институты»).

6. Трансформация ценностей в 1990-е годы.

7. Ценностные тренды современного российского общества.

Доклады и презентации по ключевым ценностным принципам российской цивилизации. Просмотр и обсуждение мультимедийных материалов. Игровая и проектная «развертка» ценностей и ценностных принципов по схеме «символы – идеи – нормы – ритуалы – институты». Открытые дискуссии и студенческие дебаты, просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов.

Задания к рассмотрению ПР10

1. Основы конституционного строя России.

2. Принцип разделения властей и демократия.

3. Особенности современного российского политического класса.

4. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации.

5. Источники легитимности российской власти.

6. Формы волеизъявления российского народа.

Прикладные мастерские (воркшопы) с привлечением специалистов-практиков для совершенствования содержания ключевых понятий, связанных с обсуждением политического устройства (к примеру, «государства», «власти» и «легитимности»). Дискуссии и дебаты, представляющие различные подходы к этим понятиям.

Задания к рассмотрению ПР11

1. Уровни организации власти в РФ.

2. Принцип разделения властей в РФ.

3. Организация государственной власти на федеральном уровне.

4. Организация государственной власти субъектов РФ.

5. Организация местного самоуправления в РФ.

Деловые игры и проектная деятельность по обсуждению различных вариантов конфигурации уровней и ветвей власти. Дебаты о политическом устройстве Российской Фе-

дерации (о прошлых решениях, современных инициативах и потенциально возможных изменениях), деловые игры.

Задания к рассмотрению ПР12

1. Государственные проекты и их значение (ключевые отрасли, кадры, социальная сфера).
2. Национальные цели и национальные интересы.
3. Стратегическое планирование.
4. Цифровая трансформация государства.
5. Гражданин, гражданство и гражданское общество: исторический аспект.
6. Современные представления о понятии, структуре и функциях гражданского общества».

Разбор кейсов (кейс-стади), связанных с приоритетами долгосрочного развития страны, разработкой и реализацией стратегий и программ, особенностями национальных проектов.

Задания к рассмотрению ПР15

1. Векторы социально-политического развития России.
2. Основные геополитические концепции
3. Плюсы и минусы для России реализации концепций Евразийства, Евроатлантизма, «Настоящей Европы».
4. Стремление к компромиссу, альтруизм и взаимопомощь как значимые принципы российской политики.
5. Ответственность и миссия как ориентиры личностного и общественного развития.
6. Справедливость и меритократия в российском обществе.
7. Представление о коммунитарном характере российской гражданственности, неразрывности личного успеха и благосостояния Родины.

Групповые проекты по работе с источниками или презентациям различных версий образа будущего России. Деловые игры.

Задания к рассмотрению ПР16

1. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации.
2. Стабильность, миссия, ответственность и справедливость как ценностные ориентиры для развития и процветания России.
3. Солидарность, единство и стабильность российского общества в цивилизационном измерении.
4. Основное содержание и анализ реализации национальных проектов.
5. Популяризация национальных проектов.

Презентации государственных программ и национальных проектов с точки зрения их соотнесения с ценностными ориентирами. Проектная деятельность и сценарное моделирование.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

16. Мировоззрение как феномен.
17. Современные теории идентичности.
18. Традиционные духовно-нравственные ценности.
19. Российский федерализм.
20. Государство, власть, легитимность: понятия и определения.
21. Основы конституционного строя России.
22. Основные ветви и уровни публичной власти в современной России.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Многообразие российских регионов	Викторина, дискуссия, презентации, тесты	2	5
ПР02	Испытания и победы России	Презентации, деловая игра, дебаты, дискуссия, групповые проекты	2	5
ПР03	Герои страны, герои народа	Презентации, «печа-куча», групповые проекты, кейс-стади	2	5
ПР04	Применимость и альтернативы цивилизационного подхода	Иммерсионная дискуссия, дебаты, презентация, групповые проекты	2	5
ПР05	Российская цивилизация в академическом дискурсе	Презентации, групповые проекты, обсуждение, кейс-стади	2	5
ПР06	Ценностные вызовы современной политики	Дискуссии, кейс-стади, квиз, квест, викторина	2	5
ПР07	Концепт мировоззрения в социальных науках	Питч-сессии, презентации, доклады, дебаты	2	5
ПР08	Системная модель мировоззрения	Дебаты, кейс-стади, проектная деятельность, деловые игры	2	5
ПР09	Ценности российской цивилизации	Доклады, презентации, дискуссия, деловая игра	2	5
ПР10	Власть и легитимность в конституционном преломлении	Прикладные мастерские (воркшопы), дискуссии, дебаты	2	5
ПР11	Уровни и ветви власти	Деловая игра,	2	5

Обозна-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
		проектная деятельность, дебаты		
ПР12	Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие	Кейс-стади	2	5
ПР13	Россия и глобальные вызовы	Деловые игры, дискуссии, дебаты, кейс-стади	2	5
ПР14	Внутренние вызовы общественного развития	Кейс-стади, квиз, деловая игра, дискуссия	2	5
ПР15	Образы будущего России	Групповые проекты или презентации различных версий образа будущего России. Деловые игры	2	5
ПР16	Ориентиры стратегического развития. Сценарии развития российской цивилизации	Проектная деятельность, деловые игры, дискуссии, дебаты	2	5
Зач01	Зачет	Зачет	17	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала.

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Викторина, квест, квиз	Даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Групповой проект	Выдвижение гипотезы; постановка цели, планирование путей её достижения; раскрытие темы; разнообразие источники информации, целесообразность их использования; личная заинтересованность; творческий подход; командная работа
Дебаты, дискуссия, иммерсионная дискуссия, обсуждение	Теоретический уровень знаний, владение фактологией, практическая ценность материала, способность ориентироваться в материале, делать выводы, отстаивать свою точку зрения, умение задавать вопросы, отвечать на них.
Деловая игра	Навыки критического мышления, аргументации, обобщения; разработка групповой позиции по творческому заданию; формирование выводов из игры, анализ результатов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению презентации к докладу
Кейс-задание, кейс-стади	тезис высказывания определён правильно; аргументы доказательства или опровержения соответствуют правилам; авторская позиция выра-

Наименование, обозначение	Показатель
	жена и обоснована; соблюдены требования к оформлению работы, её оригинальности (не менее 40%); умение делать альтернативные выводы, прогнозировать последствия иных решений
Печа-куча	Презентация, ограниченная во времени (20 слайдов по 20 секунд). За 400 секунд нужно изложить суть своей идеи, аргументировав позицию, ответить на вопросы (дополнительное время)
Питч-сессия	Оригинальность замысла, завершённость проекта, качество продукта
Презентация	тема и содержание презентации соответствуют друг другу; содержание структурировано; сформулированы выводы. Презентация может быть классической или видеороликом.
Прикладные мастерские (воркшопы)	Групповое взаимодействие; выработка практического нестандартного предложения по решению поставленных вопросов; креативный подход
Проектная деятельность	Выдвижение гипотезы; постановка цели, планирование путей её достижения; раскрытие темы; разнообразие источники информации, целесообразность их использования; личная заинтересованность; творческий подход
Тест	Правильно решено не менее 15% тестовых заданий

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями, данными, фактами и т.п.)	6
Ответы на дополнительные вопросы	4
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41-100
«не зачтено»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20_25_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 Военное право

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Безопасность и правопорядок***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		М.Г. Диева
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	М.Г. Диева
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 – способен реализовывать в сфере профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права	
ИД-15 (ПК-3) знать историю возникновения отечественного военного права, а также российское и международное законодательство, регулирующее военно-политическую деятельность государства в области обеспечения обороноспособности и безопасности	воспроизводит историю возникновения отечественного военного права, его генезис и современное состояние
	формулирует общие положения о правовой системе Российской Федерации и основах военного права
	формулирует правовые основы обеспечения военной безопасности Российской Федерации
	воспроизводит основные нормативно-правовые акты, осуществляющие международно-правовую регламентацию вооруженных конфликтов
	воспроизводит направления развития правового регулирования в сфере военной деятельности государства, в новых сферах и областях
ИД-16 (ПК-3) уметь реализовывать в процессе повседневной служебной деятельности нормы материального и процессуального права	осуществляет правильное разграничение правоотношений, участниками которых выступают военнослужащие и лица гражданского персонала Вооруженных Сил, на частноправовые и публично-правовые
	организовывает и осуществляет отдельные мероприятия по правовому обучению военнослужащих и лиц гражданского персонала Вооруженных сил
	принимает на правовой основе решения при рассмотрении вопросов, возникающих в процессе повседневной служебной деятельности
ИД-17 (ПК-3) владеть способностью реализовывать общепризнанные принципы и нормы международного права	владеет правовыми основами международного военного сотрудничества
	применяет средства международно-правовой защиты жертв вооруженных конфликтов
	свободно ориентируется в военных аспектах международного права

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 7 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения			
	Очная	Очная	Заочная	Заочная
	5 семестр	6 семестр	3 курс	3курс
Контактная работа	**49**	**52**	**9**	**9**
занятия лекционного типа	16	16	2	2
лабораторные занятия				
практические занятия	32	32	6	6
курсовое проектирование				
консультации		2		
промежуточная аттестация	1	2	1	1
Самостоятельная работа	**59**	**92**	**115**	**116**
Всего	**108**	**144**	**108**	**144**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5 семестр

Раздел 1. История и теория военного права

Тема 1. Генезис военного права.

Предпосылки военного права. Допетровский период (X в. – 1700 г.) Петровский период (1700 – 1725 гг.). Послепетровский период (1726 – 1812 гг.). Военное право в XIX в. – начале XX в. (дооктябрьский период) (1812 – 1917 гг.). Советский период (1917 – 1991 гг.). Постсоветский (современный) период (1992 г. – по настоящее время).

Практическое занятие.

ПР01. Становление и развитие военного права в России.

Самостоятельная работа.

СР01. Зарождение военного права в России.

Тема 2. Военная безопасность Российской Федерации – цель военного права.

Понятие военной безопасности. Виды военной безопасности и их правовая характеристика. Обеспечение военной безопасности. Правоотношения по обеспечению военной безопасности государства. Система обеспечения военной безопасности государства.

Практическое занятие.

ПР02. Правовые основы военной безопасности Российской Федерации.

Самостоятельная работа.

СР02. Военная безопасность: понятие, сущность и содержание, ее соотношение с другими видами безопасности.

Тема 3. Военная деятельность Российской Федерации – объект военного права.

Защита Отечества – функция государства. Правовые основы военного строительства. Понятие обороны и правовые средства ее организации в Российской Федерации**.**

Практическое занятие.

ПР03. Понятие обороны и ее организация в Российской Федерации.

Самостоятельная работа.

СР03. Полномочия органов государственной власти в области обороны.

Тема 4. Военная организация государства – субъект военного права.

Военная организации России как коллективный субъект права. Правовые основы применения военной организации государства, руководства и управления ею. Правовое положение военной организации государства в особых условиях по урегулированию, причем исключительно в императивной, а не диспозитивной форме**.**

Практическое занятие.

ПР04. Правовое положение военной организации государства.

Самостоятельная работа.

СР04. Вооруженные силы Российской Федерации в системе военной организации государства.

Раздел 2. Сущность и содержание военного права.

Тема 5. Военное право – отрасль российского права.

Общие подходы к идентификации отрасли военного права. Предмет военного права. Метод правового регулирования. Принципы и функции военного права. Структура

военного права. Источники военного права и военное законодательство.

Практическое занятие.

ПР05. Военное право и его основы.

Самостоятельная работа.

СР05. Понятие военного права: военное право, как отрасль права, научная и учебная дисциплина.

Тема 6. Основные положения военного права зарубежных государств.

Военное право США. Военное право Германии. Военное право Великобритании. Военное право Франции.

Практическое занятие.

ПР06. Основы военного права зарубежных государств.

Самостоятельная работа.

СР06. Основные положения военного права зарубежных государств.

Раздел 3. Военная служба. Военнослужащие и их правовой статус.

Тема 7. Правовые формы комплектования военной организации государства.

Воинская обязанность и формы ее реализации. Добровольное поступление на военную службу. Комплектование гражданским персоналом.

Практическое занятие.

ПР07. Воинская обязанность и формы ее реализации.

Самостоятельная работа.

СР07. Добровольное поступление на военную службу.

Тема 8. Военная служба в Российской Федерации.

Понятие военной службы и ее виды. Военная служба как вид государственной службы. Принципы военной службы. Военно-служебные отношения. Особенности воинских правоотношений в военное время и в боевой обстановке**.**

Практическое занятие.

ПР08. Военная служба как вид деятельности: ее принципы и особенности.

Самостоятельная работа.

ПР08. Особенности воинских правоотношений в военное время и в боевой обстановке.

Тема 9. Военнослужащий как субъект права.

Военнослужащие и их статус. Права и обязанности военнослужащих. Запреты и ограничения, связанные с военной службой.

Практическое занятие.

ПР09. Правовой статус военнослужащего.

Самостоятельная работа.

СР09. Военнослужащий – защитник своего Отечества.

Тема 10. Юридическая ответственность военнослужащих.

Понятие и виды юридической ответственности военнослужащих. Дисциплинарная и административная ответственность военнослужащих. Гражданско-правовая и материальная ответственность военнослужащих. Уголовная ответственность военнослужащих. Особенности юридической ответственности военнослужащих в военное время и в боевой обстановке. Исполнение уголовных наказаний в отношении военнослужащих.

Практическое занятие.

ПР10. Юридическая ответственность военнослужащих: понятие и особенности применения.

Самостоятельная работа.

СР10. Виды ответственности, установленные для военнослужащих.

Тема 11. Социально-правовое обеспечение военнослужащих, лиц, проходивших военную службу, и членов их семей.

Понятие и формы социального обеспечения военнослужащих. Гарантии, льготы и компенсации военнослужащих. Страхование военнослужащих. Пенсионное обеспечение лиц, проходивших военную службу, и их семей.

Практическое занятие.

ПР11. Понятие социального обеспечения военнослужащих. Формы социально-правовой защиты.

Самостоятельная работа.

СР11. Страхование военнослужащих.

Тема 12. Правовые формы материального обеспечения военнослужащих.

Обеспечение денежным довольствием. Продовольственное и вещевое обеспечение военнослужащих. Жилищно-правовые отношения с участием военнослужащих. Медицинское обеспечение и торгово-бытовое обслуживание военнослужащих.

Практическое занятие.

ПР12. Правовые формы материального обеспечения военнослужащих.

Самостоятельная работа.

СР12. Гарантии, льготы и компенсации военнослужащих.

Тема 13. Судебная защита прав и законных интересов военнослужащих.

Защита в гражданском и административном судопроизводстве. Судебная защита прав и законных интересов военнослужащих в уголовном судопроизводстве. Возмещение вреда, причиненного военнослужащему.

Практическое занятие.

ПР13. Судебная защита прав и законных интересов военнослужащих в гражданском и административном судопроизводстве.

Самостоятельная работа.

СР13. Судебная защита прав и законных интересов военнослужащих в уголовном судопроизводстве.

Тема 14. Особенности военной службы и статуса военнослужащих в войсках национальной гвардии, воинских формированиях и органах.

Войска национальной гвардии Российской Федерации. Органы федеральной службы безопасности. Спасательные воинские формирования и органы, в которых предусмотрена военная служба.

Практическое занятие.

ПР14. Военная служба в войсках национальной гвардии, воинских формированиях и органах.

Самостоятельная работа.

СР14. Правовое регулирование исполнения военной службы.

6 семестр

Раздел 4. Правоприменительная и правоохранительная деятельность в военной организации государства.

Тема 15. Предупреждение правонарушений военнослужащих.

Законность, правопорядок и воинская дисциплина. Уголовно-процессуальный статус органов дознания в Вооруженных Силах Российской Федерации и их уголовно-процессуальная деятельность. Предупреждение правонарушений органами военной юстиции.

Практическое занятие.

ПР15. Законность и правопорядок, воинская дисциплина.

Самостоятельная работа.

СР15. Правовые основы укрепления воинской дисциплины.

Тема 16. Основы организации и деятельности военных судов, военной прокуратуры и военных следственных органов.

Военные суды в Российской Федерации. Военная прокуратура и основные направления ее деятельности. Военные следственные органы Следственного комитета Российской Федерации. Юридическая служба.

Практическое занятие.

ПР16. Основы организации и деятельности военных судов, военной прокуратуры и юридической службы.

Самостоятельная работа.

СР16. Организация и деятельность военных судов, военной прокуратуры и военных следственных органов.

Раздел 5. Правовое положение военных организаций и организаций ОПК и организационно-правовые основы их деятельности.

Тема 17. Правовое положение военных организаций.

Понятие, разновидности военных организаций и особенности их участия в различных видах правоотношений. Юридическая личность военных учреждений и унитарных предприятий военного ведомства. Правовой режим имущества военных организаций. Понятие войскового (корабельного) хозяйства и правовые основы организации его ведения.

Практическое занятие.

ПР17. Правовое положение военных организаций.

Самостоятельная работа.

СР17. Понятие военной организации государства и ее состав.

Тема 18. Правовое обеспечение экономической деятельности военных организаций.

Правовое обеспечение финансовой деятельности военных организаций. Финансовое обеспечение, бюджетный (бухгалтерский) учет и налогообложение военных организаций. Правовое обеспечение экономической деятельности военных организаций. Защита прав военных организаций в арбитражном процессе.

Практическое занятие.

ПР18. Правовые основы экономической деятельности военных организаций.

Самостоятельная работа.

СР18. Защита прав военных организаций в арбитражном процессе.

Тема 19. Правовые основы деятельности организаций оборонно-промышленного комплекса.

Понятие оборонно-промышленного комплекса и его структура, виды организаций оборонно-промышленного комплекса. Особенности управления организациями оборонно-промышленного комплекса. Правовые формы деятельности организаций оборонно-промышленного комплекса по исполнению государственного оборонного заказа. Санкционные режимы, действующие в отношении российских организаций оборонного комплекса.

Практическое занятие.

ПР19. Понятие, структура и система правового регулирования оборонно-промышленного комплекса.

Самостоятельная работа.

СР19. Формирование и реализация промышленной политики в оборонно-промышленном комплексе.

Раздел 6. Военные аспекты международного права. Военное право зарубежных государств.

Тема 20. Международное право и его военные аспекты.

Международно-правовые формы военного сотрудничества. Военно-техническое сотрудничество. Международно-правовое регулирование вооруженных конфликтов. Гуманитарное право. Правовые основы пребывания войск за границей и миротворческой деятельности. Международное морское право. Международное воздушное и космическое право.

Практическое занятие.

ПР20. Международно-правовые формы военного сотрудничества и их содержание.

Самостоятельная работа.

СР20. Правовые основы сотрудничества РФ с другими государствами.

Тема 21. Институты военного права зарубежных государств.

Институты военного права США. Институты военного права Германии. Институты военного права Великобритании. Институты военного права Франции.

Практическое занятие.

ПР21. Современное состояние военного права зарубежных государств.

Самостоятельная работа.

СР21. Характеристика текущего состояния основных институтов военного права иностранных государств

Раздел 7. Основные проблемы и перспективные направления военно-правовых исследований.

Тема 22. Право вооруженных конфликтов.

Право вооруженных конфликтов: понятие и содержание. Системообразующие признаки права вооруженных конфликтов. Правовой анализ современных военных операций с участием Вооруженных Сил Российской Федерации. Некоторые проблемы и исследования права вооруженных конфликтов в России.

Практическое занятие.

ПР22. Международно-правовое регулирование вооруженных конфликтов.

Самостоятельная работа.

СР22. Правовые основы пребывания войск за границей и миротворческой деятельности.

Тема 23. Военное законодательство.

Военное законодательство как системное явление. Систематизация военного законодательства. Формы систематизации военного законодательства: проблемы и основные тенденции развития.

Практическое занятие.

ПР23. Конституция, Военная доктрина РФ и законодательство в области обороны и безопасности страны.

Самостоятельная работа.

СР23. Основные законы и другие нормативно-правовые акты, определяющие порядок прохождения военной службы. Необходимость военного законодательства.

Тема 24. Военные проблемы международного права.

Основные тенденции развития некоторых видов международного военного сотрудничества. Актуальные вопросы правовых исследований в области военно-технического сотрудничества. Правовое регулирование применения современных технологий в современных конфликтах (беспилотные системы, искусственный интеллект, новые виды оружия). Международно-правовые механизмы ограничения военного использования космического пространства. Проблемы вопросы реализации международной ответственности государств и международных организаций за нарушения норм международного гуманитарного права.

Практическое занятие.

ПР24. Международное право и его военные аспекты.

Самостоятельная работа.

СР24. Значение международного права для военной деятельности.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Международное гуманитарное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / С.А. Грицаев, Т.Б. Гусарова, Ю.В. Григорович [и др.]; под редакцией И.И. Котлярова. – 4-е изд. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. – 303 с. – ISBN 978-5-238-03281-8. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/123387.html

2. Организация деятельности военной полиции Вооружённых Сил Российской Федерации: учебник / И.В. Гусев, В.В. Ершов, В.В. Калашников [и др.]; под редакцией В.В. Ершова, С.В. Кураленко, С.В. Суровикина. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2022. – 662 с. – ISBN 978-5-93916-942-4. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/122911.html

3. Слободанюк И.А. Военная администрация: альбом схем / И.А. Слободанюк. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. – 164 с. – ISBN 978-5-93916-951-6. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/117236.html

4. Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе». – Саратов: Вузовское образование, 2023. – 67 с. – ISBN 978-5-4487-0926-5. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/127516.html

4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7774
2. Междисциплинарный научный журнал «Alma mater (вестник высшей школы)» - https://elibrary.ru/title_about.asp?id=9465

Журнал «Российская история» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28775.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» - https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» - http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science – https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus – https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации – https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ – https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ – http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ – http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга – http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» - https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» - http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ – http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» - https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» - https://openedu.ru

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» - https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии – http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

– после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;

– перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;

– при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;

– при подготовке к защите лабораторных работ повторить материал по теме, используя лекции и рекомендованную литературу.

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия, имеющиеся в системе VitaLMS, а также нормативную документацию и законодательную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых ситуаций из каждой темы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
3	4	5
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643; OpenOffice / свободно распространяемое ПО
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
2	3	4
Читальный зал Научной библиотеки ТГТУ	Мебель: *учебная мебель* Комплект специализированной мебели: *компьютерные столы* Технические средства: *компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)*	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Компьютерный класс (ауд. 321/Д)	Мебель: *учебная мебель* Комплект специализированной мебели: *компьютерные столы* Технические средства: *компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-*	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701 Microsoft Access Сублицензионный договор № Tr000126594 Kaspersky Endpoint Security 10 Лицензия №1FB616101709405418314 1 Гарант Договор № б/н от 23.06.2005г.

	камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Autocad 2010 Лицензия №110000006741 Matlab 2008a, Лицензия №537913 Microsoft Visual Studio 2005 Сублицензионный договор № Tr000126594
Компьютерный класс (ауд. 322/Д)	Мебель: *учебная мебель* Комплект специализированной мебели: *компьютерные столы* Технические средства: *компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)*	Microsoft Windows 7 Professional Лицензия №45936776 Microsoft Office 2007 Лицензия №46019880 Microsoft Access Сублицензионный договор № Tr000126594 Kaspersky Endpoint Security 10 Лицензия №1FB616101709405418314l Гарант Договор № б/н от 23.06.2005г. Autocad 2013 Договор #110001637279 Autocad 2014 Договор #110001637279 Mathcad 15 Лицензия №8A1462152

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Становление и развитие военного права в России.	опрос
ПР02	Правовые основы военной безопасности Российской Федерации.	опрос
ПР03	Понятие обороны и ее организация в Российской Федерации.	опрос
ПР04	Правовое положение военной организации государства.	опрос
ПР05	Военное право и его основы.	опрос
ПР06	Основы военного права зарубежных государств.	опрос
ПР07	Воинская обязанность и формы ее реализации.	опрос
ПР08	Военная служба как вид деятельности: ее принципы и особенности.	опрос
ПР09	Правовой статус военнослужащего.	опрос
ПР10	Юридическая ответственность военнослужащих: понятие и особенности применения.	опрос
ПР11	Понятие социального обеспечения военнослужащих. Формы социально-правовой защиты.	опрос
ПР12	Правовые формы материального обеспечения военнослужащих.	опрос
ПР13	Судебная защита прав и законных интересов военнослужащих в гражданском и административном судопроизводстве.	опрос
ПР14	Военная служба в войсках национальной гвардии, воинских формированиях и органах.	опрос
ПР15	Законность и правопорядок, воинская дисциплина.	опрос
ПР16	Основы организации и деятельности военных судов, военной прокуратуры и юридической службы.	опрос
ПР17	Правовое положение военных организаций.	опрос
ПР18	Правовые основы экономической деятельности военных организаций.	опрос
ПР19	Понятие, структура и система правового регулирования оборонно-промышленного комплекса.	опрос
ПР20	Международно-правовые формы военного сотрудничества и их содержание.	опрос
ПР21	Современное состояние военного права зарубежных государств.	опрос

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР22	Международно-правовое регулирование вооруженных конфликтов.	опрос
ПР23	Конституция, Военная доктрина РФ и законодательство в области обороны и безопасности страны.	опрос
ПР24	Международное право и его военные аспекты.	опрос

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	5 семестр	3 курс
Экз01	Экзамен	6 семестр	3 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-15 (ПК-3) – знать историю возникновения отечественного военного права, а также российское и международное законодательство, регулирующее военно-политическую деятельность государства в области обеспечения обороноспособности и безопасности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
воспроизводит историю возникновения отечественного военного права, его генезис и современное состояние	ПР01
формулирует общие положения о правовой системе Российской Федерации и основах военного права	ПР03, ПР04, ПР05, ПР06
формулирует правовые основы обеспечения военной безопасности Российской Федерации	ПР02, ПР07
воспроизводит основные нормативно-правовые акты, осуществляющие международно-правовую регламентацию вооруженных конфликтов	ПР06, ПР20, ПР21, ПР22, ПР23, ПР24
воспроизводит направления развития правового регулирования в сфере военной деятельности государства, в новых сферах и областях	ПР17, ПР18, ПР19

Задания к опросу ПР01:

1. Предпосылки военного права. Допетровский период (X в. – 1700 г.).
2. Петровский период (1700 – 1725 гг.).
3. Послепетровский период (1726 – 1812 гг.).
4. Военное право в XIX в. – начале XX в. (дооктябрьский период) (1812 – 1917 гг.).
5. Советский период (1917 – 1991 гг.).
6. Постсоветский (современный) период (1992 г. – по настоящее время).

Задания к опросу ПР02:

1. Понятие военной безопасности.
2. Виды военной безопасности и их правовая характеристика.
3. Обеспечение военной безопасности.
4. Правоотношения по обеспечению военной безопасности государства.
5. Система обеспечения военной безопасности государства.

Задания к опросу ПР03:

1. Защита Отечества – функция государства.
2. Правовые основы военного строительства.
3. Понятие обороны и правовые средства ее организации в Российской Федерации**.**

Задания к опросу ПР04:

1. Военная организации России как коллективный субъект права.
2. Правовые основы применения военной организации государства, руководства и управления ею.

3. Правовое положение военной организации государства в особых условиях по урегулированию, причем исключительно в императивной, а не диспозитивной форме.

Задания к опросу ПР05:

1. Общие подходы к идентификации отрасли военного права.
2. Предмет военного права.
3. Метод правового регулирования.
4. Принципы и функции военного права.
5. Структура военного права.
6. Источники военного права и военное законодательство.

Задания к опросу ПР06:

1. Военное право США.
2. Военное право Германии.
3. Военное право Великобритании.
4. Военное право Франции.

Задания к опросу ПР07:

1. Воинская обязанность и формы ее реализации.
2. Добровольное поступление на военную службу.
3. Комплектование гражданским персоналом.

Задания к опросу ПР17:

1. Понятие, разновидности военных организаций и особенности их участия в различных видах правоотношений.
2. Юридическая личность военных учреждений и унитарных предприятий военного ведомства.
3. Правовой режим имущества военных организаций.
4. Понятие войскового (корабельного) хозяйства и правовые основы организации его ведения.

Задания к опросу ПР18:

1. Правовое обеспечение финансовой деятельности военных организаций.
2. Финансовое обеспечение, бюджетный (бухгалтерский) учет и налогообложение военных организаций.
3. Правовое обеспечение экономической деятельности военных организаций.
4. Защита прав военных организаций в арбитражном процессе.

Задания к опросу ПР19:

1. Понятие оборонно-промышленного комплекса и его структура, виды организаций оборонно-промышленного комплекса.
2. Особенности управления организациями оборонно-промышленного комплекса.
3. Правовые формы деятельности организаций оборонно-промышленного комплекса по исполнению государственного оборонного заказа.
4. Санкционные режимы, действующие в отношении российских организаций оборонного комплекса.

Задания к опросу ПР20:

1. Международно-правовые формы военного сотрудничества.
2. Военно-техническое сотрудничество.

3. Международно-правовое регулирование вооруженных конфликтов.
4. Гуманитарное право.
5. Правовые основы пребывания войск за границей и миротворческой деятельности.
6. Международное морское право.
7. Международное воздушное и космическое право.

Задания к опросу ПР21:
1. Институты военного права США.
2. Институты военного права Германии.
3. Институты военного права Великобритании.
4. Институты военного права Франции.

Задания к опросу ПР22:
1. Право вооруженных конфликтов: понятие и содержание.
2. Системообразующие признаки права вооруженных конфликтов.
3. Правовой анализ современных военных операций с участием Вооруженных Сил Российской Федерации.
4. Некоторые проблемы и исследования права вооруженных конфликтов в России.

Задания к опросу ПР23:
1. Военное законодательство как системное явление.
2. Систематизация военного законодательства.
3. Формы систематизации военного законодательства: проблемы и основные тенденции развития.

Задания к опросу ПР24:
1. Основные тенденции развития некоторых видов международного военного сотрудничества.
2. Актуальные вопросы правовых исследований в области военно-технического сотрудничества.
3. Правовое регулирование применения современных технологий в современных конфликтах (беспилотные системы, искусственный интеллект, новые виды оружия).
4. Международно-правовые механизмы ограничения военного использования космического пространства.
5. Проблемы вопросы реализации международной ответственности государств и международных организаций за нарушения норм международного гуманитарного права.

ИД-16 (ПК-3) – уметь реализовывать в процессе повседневной служебной деятельности нормы материального и процессуального права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
осуществляет правильное разграничение правоотношений, участниками которых выступают военнослужащие и лица гражданского персонала Вооруженных Сил, на частноправовые и публично-правовые	ПР08, ПР09, ПР10
организовывает и осуществляет отдельные мероприятия по правовому обучению военнослужащих и лиц гражданского персонала Вооруженных сил	ПР09, ПР10, ПР11
принимает на правовой основе решения при рассмотрении вопросов, возникающих в процессе повседневной служебной деятель-	ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, ПР16, Зач01

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
ности	

Задания к опросу ПР08:

1. Понятие военной службы и ее виды.
2. Военная служба как вид государственной службы.
3. Принципы военной службы.
4. Военно-служебные отношения.
5. Особенности воинских правоотношений в военное время и в боевой обстановке**.**

Задания к опросу ПР09:

1. Военнослужащие и их статус.
2. Права и обязанности военнослужащих.
3. Запреты и ограничения, связанные с военной службой.

Задания к опросу ПР10:

1. Понятие и виды юридической ответственности военнослужащих.
2. Дисциплинарная и административная ответственность военнослужащих.
3. Гражданско-правовая и материальная ответственность военнослужащих.
4. Уголовная ответственность военнослужащих.
5. Особенности юридической ответственности военнослужащих в военное время и в боевой обстановке.
6. Исполнение уголовных наказаний в отношении военнослужащих.

Задания к опросу ПР11:

1. Понятие и формы социального обеспечения военнослужащих.
2. Гарантии, льготы и компенсации военнослужащих.
3. Страхование военнослужащих.
4. Пенсионное обеспечение лиц, проходивших военную службу, и их семей.

Задания к опросу ПР12:

1. Обеспечение денежным довольствием.
2. Продовольственное и вещевое обеспечение военнослужащих.
3. Жилищно-правовые отношения с участием военнослужащих.
4. Медицинское обеспечение и торгово-бытовое обслуживание военнослужащих.

Задания к опросу ПР13:

1. Защита в гражданском и административном судопроизводстве.
2. Судебная защита прав и законных интересов военнослужащих в уголовном судопроизводстве.
3. Возмещение вреда, причиненного военнослужащему.

Задания к опросу ПР14:

1. Войска национальной гвардии Российской Федерации.
2. Органы федеральной службы безопасности.
3. Спасательные воинские формирования и органы, в которых предусмотрена военная служба.

Задания к опросу ПР15:

1. Законность, правопорядок и воинская дисциплина.

2. Уголовно-процессуальный статус органов дознания в Вооруженных Силах Российской Федерации и их уголовно-процессуальная деятельность.

3. Предупреждение правонарушений органами военной юстиции.

Задания к опросу ПР16:

1. Военные суды в Российской Федерации.
2. Военная прокуратура и основные направления ее деятельности.
3. Военные следственные органы Следственного комитета Российской Федерации.
4. Юридическая служба.

Теоретические вопросы к зачету Зач01:

1. Понятие, предмет и особенности военного права, его место в системе российского права
2. Правовой статус военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации.
3. Формы реализации военного права.
4. Понятие и виды прав военнослужащих.
5. Военное законодательство, его понятие и соотношение с военным правом.
6. Понятие и виды юридической ответственности военнослужащих.
7. Дисциплинарная ответственность военнослужащего.
8. Административная ответственность военнослужащего.
9. Материальная ответственность военнослужащего.
10. Гражданско-правовая ответственность военнослужащего.
11. Уголовная ответственность военнослужащего.
12. Правовое воспитание военнослужащих.
13. Законность и правопорядок в Вооруженных Силах Российской Федерации.
14. Принципы строительства Вооруженных Сил, их правовое закрепление.
15. Организационно-правовые основы осуществления прокурорского надзора в Вооруженных Силах Российской Федерации.
16. Конституция Российской Федерации, другие нормативные правовые акты о защите Отечества.
17. Воинская обязанность по российскому законодательству.
18. Правовые основы руководства и управления Вооруженными Силами Российской Федерации.
19. Организационно-правовые основы осуществления исполнительной власти в Вооруженных Силах Российской Федерации.
20. Международное право и его значение для деятельности ВС РФ.
21. Система и правовое положение военных органов, осуществляющих исполнительную власть в Вооруженных Силах Российской Федерации.
22. Виды и юридическая характеристика правовых актов органов военного управления.
23. Правоохранительные органы, осуществляющие контроль в Вооруженных Силах.

ИД-17 (ПК-3) – владеть способностью реализовывать общепризнанные принципы и нормы международного права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет правовыми основами международного военного сотрудничества	ПР20, ПР21
применяет средства международно-правовой защиты жертв вооруженных конфликтов	ПР22
свободно ориентируется в военных аспектах международного	ПР23, ПР24, Экз01

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
права	

Задания к опросу ПР20:

1. Международно-правовые формы военного сотрудничества.
2. Военно-техническое сотрудничество.
3. Международно-правовое регулирование вооруженных конфликтов.
4. Гуманитарное право.
5. Правовые основы пребывания войск за границей и миротворческой деятельности.
6. Международное морское право.
7. Международное воздушное и космическое право.

Задания к опросу ПР21:

1. Институты военного права США.
2. Институты военного права Германии.
3. Институты военного права Великобритании.
4. Институты военного права Франции.

Задания к опросу ПР22:

1. Право вооруженных конфликтов: понятие и содержание.
2. Системообразующие признаки права вооруженных конфликтов.
3. Правовой анализ современных военных операций с участием Вооруженных Сил Российской Федерации.
4. Некоторые проблемы и исследования права вооруженных конфликтов в России.

Задания к опросу ПР23:

1. Военное законодательство как системное явление.
2. Систематизация военного законодательства.
3. Формы систематизации военного законодательства: проблемы и основные тенденции развития.

Задания к опросу ПР24:

1. Основные тенденции развития некоторых видов международного военного сотрудничества.
2. Актуальные вопросы правовых исследований в области военно-технического сотрудничества.
3. Правовое регулирование применения современных технологий в современных конфликтах (беспилотные системы, искусственный интеллект, новые виды оружия).
4. Международно-правовые механизмы ограничения военного использования космического пространства.
5. Проблемы вопросы реализации международной ответственности государств и международных организаций за нарушения норм международного гуманитарного права.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:

1. Взаимные обязанности государства и гражданина по защите прав и свобод согласно Конституции РФ.
2. Национальная безопасность.
3. Национальные ценности и Национальные богатства.
4. Национальные интересы, их **с**труктура и классификация.

5. Жизненно важные интересы России на современном этапе.
6. Национальные цели и цели государственной политики.
7. Цели государственной политики во внутриполитической деятельности.
8. Цели государственной политики во внешнеполитической деятельности.
9. Угроза безопасности.
10. Обеспечению безопасности.
11. Принципы обеспечения безопасности.
12. Функции системы безопасности.
13. Силы обеспечения безопасности.
14. Вооруженные Силы Российской Федерации – предназначение.
15. Вооруженные Силы Российской Федерации – состав.
16. Органы управления Вооруженных Сил Российской Федерации.
17. Объединения Вооруженных Сил Российской Федерации.
18. Соединения Вооруженных Сил Российской Федерации.
19. Воинская часть Вооруженных Сил Российской Федерации.
20. Личный состав Вооруженных Сил Российской Федерации.
21. Комплектование Вооруженных Сил Российской Федерации.
22. Руководство Вооруженными Силами Российской Федерации.
23. Управление Вооруженными Силами Российской Федерации.
24. Структура Вооруженных Сил России.
30. Основные элементы общевойскового боя.
31. Средства современного общевойскового боя.
32. Виды общевойскового боя.
33. Принципы общевойскового боя.
34. Какие действия считаются внешними военными угрозами.
35. Какие действия считаются внутренними военными угрозами.
36. Четыре наиболее вероятных модели ближайшего военного будущего.
37. Характерные черты войн в новом столетии.
38. Оружие на новых физических принципах.
39. Предназначение Вооруженных Сил.
40. Применение Вооруженных Сил.
41. Статус ядерного оружия.
42. Применение ядерного оружия.
43. Гарантии неприменения ядерного оружия.
44. Полномочия Верховного Главнокомандующего Вооруженными Силами Российской Федерации
45. Военное положение и Чрезвычайное положение.
46. Военно-административное деление России.
47. Структура Вооруженных Сил России.
48. Предназначение Ракетных войск стратегического назначения. Состав и структура Ракетных войск стратегического назначения. Вооружение и боевая техника Ракетных войск стратегического назначения.
49. Предназначение и задачи Сухопутных войск. Структура и компоненты Сухопутных войск.
50. Воинская обязанность граждан Российской Федерации.
51. Уважительные причины неявки гражданина по повестке военного комиссариата.
52. Первоначальная постановка граждан мужского пола на воинский учет.
53. Первоначальная постановка граждан женского пола на воинский учет.
54. Обязанности граждан по воинскому учету.
55. Обязательная подготовка гражданина к военной службе.
56. Подготовка граждан по военно-учетным специальностям.

57. Добровольная подготовка гражданина к военной службе.
58. Занятия граждан военно-прикладными видами спорта.
59. Обучение граждан по программам подготовки офицеров запаса на военных кафедрах.
60. Освобождение от призыва на военную службу.
61. Право на освобождение от призыва на военную службу.
62. Не подлежат призыву на военную службу.
63. Отсрочка от призыва граждан на военную службу.
64. Право на получение отсрочки.
65. Сроки призыва граждан на военную службу.
66. Прохождение военной службы.
67. Исполнение обязанностей военной службы.
68. Срок военной службы.
69. Начало военной службы.
70. Окончание военной службы.
71. Что не засчитывается в срок военной службы.
72. Основания увольнения с военной службы.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

« 13 » февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 Военные аспекты международного права
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Международное право***
(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		С.А. Иванов
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	И.С. Искевич
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 способен реализовывать в сфере профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права	
ИД-29 (ПК-3) уметь анализировать при принятии решений и совершении юридически значимых действий юридические факты и возникшие в связи с ними правоотношения с иностранным элементом	Знает и формулирует международные правовые стандарты в области защиты прав и свобод человека в условиях чрезвычайного положения и в период вооруженных конфликтов
	Умеет анализировать конкретную ситуацию, чтобы правильно выбрать правовую норму при даче юридических заключений и консультаций по правоотношениям с участием иностранного элемента
	Владеет навыками применения соответствующей правовой нормы при принятии решений и совершении юридически значимых действий

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	очная	заочная
	8 семестр	4 курс
Контактная работа	**80**	5
занятия лекционного типа	32	2
лабораторные занятия	-	
практические занятия	48	6
курсовое проектирование	2	2
консультации	2	2
промежуточная аттестация	3	3
Самостоятельная работа	**57**	129
Всего	**144**	144

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Общая часть.

Тема 1. Право вооруженных конфликтов как отрасль международного публичного права. История развития.

1. Понятие МГП.

2. Фундаментальное различие между jusadbellum (законность применения силы) и jusinbello (гуманитарные нормы, подлежащие соблюдению).

3. МГП: отрасль международного права, определяющая поведение государств и частных лиц.

4. Битва в Сольферино и деятельность Анри Дюнана. Основание МККК и первых национальных обществ. Первая Женевская конвенция 1864 г. Гаагские конвенции 1899/1907 гг.

5. Первая мировая война и принятие первой Женевской конвенции о военнопленных.

6. Вторая мировая война и Женевские конвенции 1949 г.

7. Деколонизация, партизанские войны. Дополнительные протоколы к Женевским конвенциям 1977 г. Конвенция 1980 г.

Тема 2. Правовое регулирование начала и окончания военных действий.

1. Международные и немеждународные вооруженные конфликты.

2. Понятие "вооруженный конфликт".

3. Понятия "комбатант" и "лицо, находящееся под защитой". Различие между гражданскими лицами и комбатантами.

4. Нейтралитет в войне.

Тема 3. Режим предоставления защиты и его применение на современном этапе

1. Комбатанты и военнопленные. Обращение с военнопленными. Передача информации. Контроль, осуществляемый извне (Державы-покровительницы; МККК). Репатриация военнопленных.

2. Защита раненых, больных и лиц, потерпевших кораблекрушение. Понятие медицинского и духовного персонала. Защита медицинского имущества и объектов. Госпитальные зоны, зоны безопасности и нейтральные зоны. Эмблема Красного Креста и Красного Полумесяца и ее правомерное использование.

3. Защита гражданского населения от последствий боевых действий и произвола. Особая защита женщин и детей. Понятие покровительствуемого гражданского лица. Беженцы и перемещенные лица в МГП. Статус оккупированной территории в МГП.

Практические занятия

ПР01. Право вооруженных конфликтов как отрасль международного публичного права. История развития

ПР02. Правовое регулирование начала и окончания военных действий

ПР03. Режим предоставления защиты и его применение на современном этапе

Самостоятельная работа:

СР01. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Право вооруженных конфликтов как отрасль международного публичного права. История развития»

СР02. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Правовое регулирование начала и окончания военных действий»

СР03. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Режим предоставления защиты и его применение на современном этапе»

Раздел 2. Особенная часть.

Тема 4. Ведение боевых действий

1. Содержание ст. 48 Протокола 1.
2. Определение военных объектов.
3. Определение гражданского населения.
4. Запрещенные нападения. Нападение на гражданских лиц. Нападение на гражданские объекты. Неизбирательное нападение. Нападение в качестве репрессалий.
5. Объекты, находящиеся под особой защитой.
6. Меры предосторожности при нападении и от последствий нападений.
7. Зоны, создаваемые в целях защиты гражданского населения от последствий боевых действий. Гражданская оборона.
8. Правомерные средства и методы ведения войны. Запрещенные средства и методы ведения войны.
9. МГП и гуманитарная помощь.

Тема 5. Право ведения морской и воздушной войны

1. Сфера применения: различные зоны.
2. Принципы ведения морской войны.
3. Военные объекты и защищенные объекты.
4. Минная война.
5. Подводная война.
6. Зоны, закрытые для судоходства.
7. Блокада.
8. Госпитальные суда.
9. Сфера применения: различные зоны.
10. Принципы ведения воздушной войны.
11. Военные объекты и защищенные объекты.

Тема 6. Особенности права вооруженных конфликтов немеждународного характера.

1. Обзор истории вопроса и содержания права немеждународных вооруженных конфликтов.
2. Сравнительный анализ немеждународных и международных вооруженных конфликтов в МГП.
3. Виды немеждународных вооруженных конфликтов. Проблемы квалификации,
4. Последствия немеждународных вооруженных конфликтов для правового статуса участвующих в конфликте сторон.

Тема 7. Международное гуманитарное право и международное право прав человека

1. Сферы применения.
2. Права, находящиеся под защитой.
3. Имплементация.

Тема 8. Ответственность за нарушение международного гуманитарного права

1. Ответственность государств за нарушение международного гуманитарного права

2. Ответственность физических лиц за нарушение международного гуманитарного права

3. Принципы индивидуальной уголовной ответственности за совершение военных преступлений

Практические занятия

ПР04. Ведение боевых действий

ПР05. Право ведения морской и воздушной войны

ПР06. Особенности права вооруженных конфликтов немеждународного характера

ПР07. Международное гуманитарное право и международное право прав человека

ПР08. Ответственность за нарушение международного гуманитарного права

Самостоятельная работа:

СР04. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Ведение боевых действий»

СР05. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Право ведения морской и воздушной войны»

СР06. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Особенности права вооруженных конфликтов немеждународного характера»

СР07. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Международное гуманитарное право и международное право прав человека»

СР08. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Ответственность за нарушение международного гуманитарного права»

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Аль, А. Н. Международное право : учебник / А. Н. Аль, Р. Абдель. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 398 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/188684.
2. Армашова, А. В. Международное право : учебное пособие / А. В. Армашова. — Москва : МосГУ, 2021. — 160 с. — ISBN 978-5-907410-05-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/259319.
3. Армашова, А. В. Практикум по международному праву : учебное пособие / А. В. Армашова. — Москва : МосГУ, 2022. — 168 с. — ISBN 978-5-907410-83-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/300836.
4. Джинджолия, Р. С. Международное уголовное право : учебное пособие / Р. С. Джинджолия, Р. Г. Бабаев. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 215 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/218477.
5. Тункин, Г. И. Теория международного права / Г. И. Тункин ; под редакцией Л. Н. Шестакова. — Москва : Зерцало-М, 2019. — 416 с. — ISBN 978-5-94373-441-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85807.html.
6. Сырбо, В. А. Международное частное право : учебное пособие / В. А. Сырбо. — Кемерово : КемГУ, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-8353-2597-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/162580.
7. Щербаков, С. В. Международное право: словарь-справочник / С. В. Щербаков, И. П. Якушева. — Москва: Российская таможенная академия, 2020. — 52 с. — ISBN 978-5-9590-1148-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105682.html (дата обращения: 19.12.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая

серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Рекомендации при подготовке к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Право вооруженных конфликтов как отрасль международного права. История развития	Опрос
ПР02	Правовое регулирование начала и окончания военных действий	Опрос
ПР03	Режим предоставления защиты и его применение на современном этапе	Опрос
ПР04	Ведение боевых действий	Опрос
ПР05	Право ведения морской и воздушной войны	Опрос
ПР06	Особенности права вооруженных конфликтов немеждународного характера	Опрос
ПР07	Международное гуманитарное право и международное право прав человека	Опрос
ПР08	Ответственность за нарушение международного гуманитарного права	Опрос
СР01	Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Право вооруженных конфликтов как отрасль международного публичного права. История развития»	Доклады по вопросам практического задания, презентация
СР02	Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Правовое регулирование начала и окончания военных действий»	Доклады по вопросам практического задания, презентация
СР03	Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Режим предоставления защиты и его применение на современном этапе»	Доклады по вопросам практического задания, презентация
СР04	Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Ведение боевых действий»	Доклады по вопросам практического задания, презентация
СР05	Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Право ведения морской и воздушной войны»	Доклады по вопросам практического задания, презентация
СР06	Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Особенности права вооруженных конфликтов немеждународного характера»	Доклады по вопросам практического задания, презентация
СР07	Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Международное гуманитарное право и международное право прав человека»	Доклады по вопросам практического задания, презентация
СР08	Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Ответственность за нарушение международного	Доклады по вопросам практического зада-

Обозначение	Наименование	Форма контроля
	гуманитарного права»	ния, презентация

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Экз01	Экзамен	8 семестр	4 курс
КП01	Защита КП	8 семестр	4 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-27 (ПК-3) уметь анализировать при принятии решений и совершении юридически значимых действий юридические факты и возникшие в связи с ними правоотношения с иностранным элементом

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает и формулирует международные правовые стандарты в области защиты прав и свобод человека в условиях чрезвычайного положения и в период вооруженных конфликтов	ПР01, ПР07, СР01, СР07, Экз01, КП01
Умеет анализировать конкретную ситуацию, чтобы правильно выбрать правовую норму при даче юридических заключений и консультаций по правоотношениям с участием иностранного элемента	ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР08, СР02, СР03, СР04, СР05, СР06, СР08, Экз01, КП01
Владеет навыками применения соответствующей правовой нормы при принятии решений и совершении юридически значимых действий	ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР08, СР02, СР03, СР04, СР05, СР06, СР08, Экз01, КП01

Задания к опросу ПР01

1. Понятие МГП.

2. Фундаментальное различие между jusadbellum (законность применения силы) и jusinbello (гуманитарные нормы, подлежащие соблюдению).

3. МГП: отрасль международного права, определяющая поведение государств и частных лиц.

4. Битва в Сольферино и деятельность Анри Дюнана. Основание МККК и первых национальных обществ. Первая Женевская конвенция 1864 г. Гаагские конвенции 1899/1907 гг.

5. Первая мировая война и принятие первой Женевской конвенции о военнопленных.

6. Вторая мировая война и Женевские конвенции 1949 г.

7. Деколонизация, партизанские войны. Дополнительные протоколы к Женевским конвенциям 1977 г. Конвенция 1980 г.

Задания к опросу ПР02

1. Международные и немеждународные вооруженные конфликты.

2. Понятие "вооруженный конфликт".

3. Понятия "комбатант" и "лицо, находящееся под защитой". Различие между гражданскими лицами и комбатантами.

4. Нейтралитет в войне.

Задания к опросу ПР03

1. Комбатанты и военнопленные. Обращение с военнопленными. Передача информации. Контроль, осуществляемый извне (Державы-покровительницы; МККК). Репатриация военнопленных.

2. Защита раненых, больных и лиц, потерпевших кораблекрушение. Понятие медицинского и духовного персонала. Защита медицинского имущества и объектов. Госпитальные зоны, зоны безопасности и нейтральные зоны. Эмблема Красного Креста и Крас-

ного Полумесяца и ее правомерное использование.

3. Защита гражданского населения от последствий боевых действий и произвола. Особая защита женщин и детей. Понятие покровительствуемого гражданского лица. Беженцы и перемещенные лица в МГП. Статус оккупированной территории в МГП.

Задания к опросу ПР04

1. Содержание ст. 48 Протокола 1.
2. Определение военных объектов.
3. Определение гражданского населения.
4. Запрещенные нападения. Нападение на гражданских лиц. Нападение на гражданские объекты. Неизбирательное нападение. Нападение в качестве репрессалий.
5. Объекты, находящиеся под особой защитой.
6. Меры предосторожности при нападении и от последствий нападений.
7. Зоны, создаваемые в целях защиты гражданского населения от последствий боевых действий. Гражданская оборона.
8. Правомерные средства и методы ведения войны. Запрещенные средства и методы ведения войны.
9. МГП и гуманитарная помощь.

Задания к опросу ПР05

1. Сфера применения: различные зоны.
2. Принципы ведения морской войны.
3. Военные объекты и защищенные объекты.
4. Минная война.
5. Подводная война.
6. Зоны, закрытые для судоходства.
7. Блокада.
8. Госпитальные суда.
9. Принципы ведения воздушной войны.
10. Военные объекты и защищенные объекты.

Задания к опросу ПР06

1. Обзор истории вопроса и содержания права немеждународных вооруженных конфликтов.
2. Сравнительный анализ немеждународных и международных вооруженных конфликтов в МГП.
3. Виды немеждународных вооруженных конфликтов. Проблемы квалификации,
4. Последствия немеждународных вооруженных конфликтов для правового статуса участвующих в конфликте сторон.

Задания к опросу ПР07

1. Сферы применения норм МГП.
2. Права, находящиеся под защитой МГП.
3. Имплементация норм МГП.

Задания к опросу ПР08

1. Ответственность государств за нарушение международного гуманитарного права.
2. Ответственность физических лиц за нарушение международного гуманитарного права.

3. Принципы индивидуальной уголовной ответственности за совершение военных преступлений.

Темы доклада и презентации СР01

1. Международное гуманитарное право как отрасль международного публичного права.
2. Предмет международного гуманитарного права, соотношение с предметами смежных юридических наук.
3. Структура курса «Международное гуманитарное право».
4. Зарождение гуманитарных идей в Древности и Средневековье.
5. Начало кодификации международного гуманитарного права в конце XIX – начале XX веков.
6. Развитие международного гуманитарного права после Второй мировой войны.

Темы доклада и презентации СР02

1. Условия применения международного гуманитарного права в различных типах конфликтов.
2. Право международных и немеждународных вооружённых конфликтов: сравнительный анализ: сходство и различие. Проблемы квалификации.
3. Различные виды немеждународных вооружённых конфликтов.
4. Действие международного гуманитарного права во времени.
5. Действие международного гуманитарного права по кругу лиц.
6. Действие международного гуманитарного права в пространстве.

Темы доклада и презентации СР03

1. Субъекты, пользующиеся защитой Международного Комитета Красного Креста.
2. Защита раненых и больных в действующих армиях.
3. Защита раненых, больных, лиц, потерпевших кораблекрушение.
4. Медицинский и духовный персонал: определение, защита.
5. Создание госпитальных зон, зон безопасности и нейтральных зон.
5. Защита военнопленных: принципы. Обращение с военнопленными.
6. Защита гражданского населения. Беженцы и перемещённые лица в МГП.

Темы доклада и презентации СР04

1. Запрещённые нападения на объекты, находящиеся под зашитой: гражданские объекты, объекты, находящиеся под особой защитой: объекты культуры; объекты, необходимые для жизнеобеспечения гражданского населения; установки и сооружения, содержащие опасные силы; медицинское оборудование; окружающая среда.
2. Меры предосторожности при нападении. Меры предосторожности от последствий нападений.
3. Зоны, создаваемые в целях защиты гражданского населения (или его части) от последствий боевых действий. Гражданская оборона.
4. Ограничение использования и запрещение отдельных видов вооружения.

Темы доклада и презентации СР05

1. Районы, где не допускается ведение военных действий. Соглашения сторон об определении морских районов, где не будут проводиться военные действия.
2. Суда и летательные аппараты противника, не подлежащие нападению.
3. Условия предоставления защиты. Последствия нарушения условий предоставления защиты.

4. Условия, при которых нейтральные торговые суда и гражданские летательные аппараты могут лишиться защиты от нападения. Основные правила, подлежащие соблюдению при нападении на указанные суда и летательные аппараты.

5. Нормы международного гуманитарного права об ограничении методов и средств ведения войны на море. Запрет блокады, вероломства и других методов.

6. Ограничения и запреты на использование мин, торпед и других видов оружия.

Темы доклада и презентации СР06

1. Принципы и источники международного гуманитарного права, применяемые к немеждународным вооруженным конфликтам.

2. Понятие немеждународных вооруженных конфликтов.

3. Вопрос об аналогиях с правом международных вооруженных конфликтов.

4. Правовая защита жертв вооруженных конфликтов согласно статье 3, общей для всех Женевских конвенций 1949 года, Дополнительному протоколу II от 1977 года, а также обычному международному гуманитарному праву.

5. Минимальная защита, гарантируемая согласно "мини-конвенции" (статье 3, общей для всех Женевских конвенций 1949 г.).

Темы доклада и презентации СР07

1. Основополагающие принципы международного гуманитарного права.

2. Отношения, регулируемые МГП: личность – государство; государство – государство; личность – личность.

3. Военные обычаи, двусторонние договоры в международном гуманитарном праве.

4. Принятие международных гуманитарных конвенций.

5. Современное состояние международного гуманитарного права и перспективы развития.

Темы доклада и презентации СР08

1. Система международных органов, осуществляющих контроль за соблюдением норм международного гуманитарного права.

2. Внесудебные органы системы ООН, осуществляющие контроль за соблюдением норм международного гуманитарного права.

3. Судебные органы по контролю за соблюдением норм международного гуманитарного права.

4. Ответственность за нарушение международного гуманитарного права на национальном уровне

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Понятие международного гуманитарного права.

2. Фундаментальное различие между jus ad bellum (законность применения силы) и jus in bello (гуманитарные нормы, подлежащие соблюдению).

3. Международное гуманитарное право: отрасль международного права, определяющая поведение государств и частных лиц.

4. Битва в Сольферино и деятельность Анри Дюнана. Основание МККК и первых национальных обществ. Первая Женевская конвенция 1864 г. Гаагские конвенции 1899/1907 гг.

5. Первая мировая война и принятие первой Женевской конвенции о военнопленных.

6. Вторая мировая война и Женевские конвенции 1949 г.

7. Деколонизация, партизанские войны. Дополнительные протоколы к Женевским конвенциям 1977 г. Конвенция 1980 г.

8. Международный договор как источник международного гуманитарного права.

9. Обычай как источник международного гуманитарного права.

10. Основополагающие принципы международного гуманитарного права.

11. Значение оговорки Мартенса.

12. Международные и немеждународные вооруженные конфликты.

13. Понятие "вооруженный конфликт".

14. Понятия "комбатант" и "лицо, находящееся под защитой". Различие между гражданскими лицами и комбатантами.

15. Нейтралитет в войне.

16. Комбатанты и военнопленные. Обращение с военнопленными. Передача информации. Контроль, осуществляемый извне (Державы-покровительницы; Международный Комитет Красного Креста.). Репатриация военнопленных.

17. Защита раненых, больных и лиц, потерпевших кораблекрушение. Понятие медицинского и духовного персонала. Защита медицинского имущества и объектов. Госпитальные зоны, зоны безопасности и нейтральные зоны. Эмблема Красного Креста и Красного Полумесяца и ее правомерное использование.

18. Защита гражданского населения от последствий боевых действий и произвола. Особая защита женщин и детей. Понятие покровительствуемого гражданского лица. Беженцы и перемещенные лица в международном гуманитарном праве. Статус оккупированной территории в международном гуманитарном праве.

19. Определение военных объектов.

20. Определение гражданского населения.

21. Запрещенные нападения. Нападение на гражданских лиц. Нападение на гражданские объекты. Неизбирательное нападение. Нападение в качестве репрессалий.

22. Объекты, находящиеся под особой защитой.

23. Меры предосторожности при нападении и от последствий нападений.

24. Зоны, создаваемые в целях защиты гражданского населения от последствий боевых действий. Гражданская оборона.

25. Правомерные средства и методы ведения войны. Запрещенные средства и методы ведения войны.

26. Международное гуманитарное право и гуманитарная помощь.

27. Сфера применения, различные зоны ведения морской войны.

28. Принципы ведения морской войны.

29. Военные объекты и защищенные объекты.

30. Минная война.

31. Подводная война.

32. Зоны, закрытые для судоходства.

33. Госпитальные суда.

34. Право ведения воздушной войны. Иммунитет гражданской авиации.

35. Виды немеждународных вооруженных конфликтов. Проблемы квалификации.

36. Последствия немеждународных вооруженных конфликтов для правового статуса участвующих в конфликте сторон.

37. Организация Международного Комитета Красного Креста.

38. Деятельность Международного Комитета Красного Креста.

39. Правовое регулирование деятельности Международного Комитета Красного Креста.

40. Принципы деятельности Международного Комитета Красного Креста.

Примеры типовых практических заданий к экзамену Экз01

Задача 1. В стране, где происходят жестокие бои между вооруженными группировками, лидер одной из них внезапно встречается лицом к лицу с членом противостоящей

группировки. Они схватываются врукопашную, и оба получают ранения. Лидеру группировки удается перевязать свои раны, а затем он оказывает элементарную первую помощь своему противнику, вышедшему из строя, и относит его домой. Его товарищи по оружию оспаривают принятое им решение, уверенные, что противника надо было бы оставить умирать, а теперь этого человека следует казнить, тем более что у противника такая практика весьма распространена. А если даже и сохранить противнику жизнь, то его, по крайней мере, следует отправить на работы по разминированию местности, заминированной его же товарищами.

Вопрос:

Лидер группировки знает, что вышестоящее командование публично заявило о своем намерении соблюдать основные положения Женевских конвенций. Каковы должны быть его действия?

Задача 2. В ходе вооруженного конфликта между государствами - участниками Женевских конвенций на неприятельской территории совершает вынужденную посадку военный самолет. Вооруженные силы не успевают взять летчика в плен, его убивают местные жители. Вскоре после этого над полевым госпиталем, расположенным в местности, где произошло убийство, с самолетов, принадлежащих государству, гражданином которого был погибший пилот, сбрасывают листовки следующего содержания: "Вы нарушили международное право. Вы убили одного из наших летчиков, попавшего к вам в плен. Международное право требует, чтобы с пленными обращались гуманно. Вы понесете наказание за совершенное преступление".

Вопросы:

1. Имели ли гражданские лица право убивать летчика, если он не сложил оружия?
2. Что вы думаете о содержании листовки?
3. Может ли стать объектом нападения госпиталь, если на нем размещена защитная эмблема?
4. Что следует предпринять при угрозе нападения, чтобы избежать гибели пациентов госпиталя и медицинского персонала?
5. Что говорится по этому вопросу в Дополнительном протоколе I?

Задача 3. Командующий оккупационными войсками дает разрешение группе вспомогательного персонала Красного Креста подобрать раненых, находящихся на оккупированной территории, и ухаживать за ними, используя в этой связи флаг Красного Креста. В ходе работы сотрудники Красного Креста обнаруживают среди раненых военнослужащего собственных вооруженных сил, который получил лишь незначительные ранения. Он объясняет, что притворяется раненым, чтобы иметь возможность попасть в тыл противника и продолжать там борьбу. Он просит санитаров наложить на него многослойную повязку с тем, чтобы скрыть его действительное состояние, отнести его на носилках в безопасное место и помочь ему вернуть его оружие.

Вопросы:

1. Что вы думаете по поводу этих просьб?
2. Каких норм должны придерживаться работники вспомогательной службы Красного Креста, принимая решение о своих действиях?
3. Должны ли они удовлетворить просьбу солдата?
4. Что им следует сделать?

Задача 4. Часть территории государства - участника Женевских конвенций, не оказав вооруженного сопротивления, сдалась армии соседнего государства, которое также является участником Женевских конвенций. Командующий размещенными в данной местности оккупационными войсками делает попытку реквизировать мебель и транспортные средства местного отделения национального общества. Встретив сопротивление, он веж-

ливо отвечает, что он имеет полное право реквизировать данное имущество, так как оно не принадлежит медицинскому формированию.

Вопросы:

1. Какие правовые нормы следует проанализировать?
2. Обоснована ли аргументация офицера?
3. Какой должна быть первая реакция?
4. К кому следует обратиться за помощью в случае необходимости?

Задача 5. Во время вооруженного конфликта между Шатией и Братией первая заявляет, что она не гарантирует безопасность братийского госпитального судна, обвиняя его в участии в боевых действиях. Братия отвергает эти обвинения. Шатия объявляет, что если судно не будет выведено из зоны ведения боевых действий, она слагает с себя обязательства по выполнению положений Женевской конвенции, предписывающих уважать госпитальные суда противника.

Вопросы:

1. Какая конвенция и какие конкретно положения применимы в данном случае?
2. Высказывания противников противоречат друг другу. Как установить истинное положение дел?
3. Может ли государство, участвующее в вооруженном конфликте, сложить с себя обязательства, возложенные на него как на участника Женевских конвенций?

Задача 6. В одной германской газете 2 июня 1982 г. было опубликовано следующее сообщение: "В районе, находящемся в 30 милях к северу от Фолклендских (Мальвинских) островов и объявленном Великобританией зоной, предназначенной для госпитальных судов, на аргентинское судно "Баия Параисо" высадилась британская оперативно-тактическая группа. Выяснив, что судно выполняет чисто гуманитарную миссию, эта группа переместила 140 аргентинцев, раненных во время боев в Гусгрин, с британского госпитального судна "Уганда" на аргентинское судно".

Вопросы:

1. Какие конвенции применимы в данном случае?
2. Каков статус зон, зарезервированных для госпитальных судов?
3. Имел ли экспедиционный корпус право высаживаться на госпитальное судно?
4. Какими положениями регулируется передача раненых на море?
5. Какие положенияКонвенций повторяются в Дополнительном протоколе I и какие в Протоколе содержатся новшества по сравнению с Конвенциями?

Задача 7. В столице государства в результате взрыва бомбы погибают гражданские лица. Ответственность за этот акт берет на себя организация, члены которой нашли убежище на территории соседнего государства. В качестве репрессалий на лагерь, в котором, возможно, находятся лица, подложившие бомбу, военно-воздушные силы пострадавшей страны совершают налет, в результате которого разрушен завод и детский сад, погибли люди.

Вопросы:

1. Должны ли эти факты рассматриваться в свете Женевского права?
2. Каково должно быть отношение к факту налета, совершенного в качестве репрессалий?
3. Что говорится в Дополнительных протоколах о нападениях?

Задача 8. В центре города рядом со зданием, где располагается Управление здравоохранения и Институт гигиены питания, планируется построить военно-административное здание. В радиусе ста метров от места строительства находятся густонаселенные жилые кварталы, две больницы, пять церквей, строящийся театр и публичная

библиотека. Специалисты-правоведы, о которых говорится в Конвенциях и Протоколах (ДП I, ст. 6), считают, что в новом здании не должна размещаться военно-административная служба. Тем не менее руководитель местной военно-административной службы утверждает, что лучше места для строительства этого здания не найти: именно здесь во время Второй мировой войны располагалось здание военно-административной службы. "В любом случае, - говорит он, - если возникнет напряженность, наша служба будет эвакуирована".

Вопросы:

1. Кто же прав - эксперты или глава военной администрации? (см. Женевские конвенции 1949 г., Гаагские конвенции от 18 октября 1907 г. и приложение к ним; Положение о законах и обычаях сухопутной войны; Гаагскую конвенцию от 14 мая 1954 г. о защите культурных ценностей в случае вооруженного конфликта).

2. Как следует поступить, учитывая положения, касающиеся размещения и защиты зданий?

3. Следует ли этот вопрос обсуждать публично?

Задача 9. В ходе вооруженного конфликта между двумя государствами нейтральные государства направляют гражданские медицинские формирования в воюющие страны. Нейтральная страна передает одному из воюющих государств полевой госпиталь Красного Креста, который оказывается в руках противной стороны. Офицер, командующий подразделением, захватившим госпиталь, берет в плен раненых, принадлежащих неприятельской стороне, и отправляет их в тыл в качестве военнопленных. В госпитале остаются только больные и раненые военнослужащие оккупирующей державы. Нейтральное государство требует от представителей оккупирующей державы вернуть ему госпиталь и разрешить репатриацию нейтрального персонала.

Вопрос:

Должна ли оккупирующая держава исполнить это требование или она может приказать медицинскому персоналу остаться работать в госпитале, чтобы обеспечить уход за принадлежащими ей больными и ранеными?

Задача 10. В признанной государством гражданской больнице работают врачи, занятые полный и неполный рабочий день. Их статус подтвержден нарукавными повязками с эмблемой красного креста и удостоверением личности с фотографией владельца. Все они внесены в список сотрудников больницы. Войска захватили данный район. Два врача, один из которых работает полный рабочий день, а второй - неполный, направляются домой в частном автомобиле, на котором изображена защитная эмблема. Машину останавливает патруль военной полиции оккупирующей стороны. Нарукавную повязку и удостоверение личности врача, который работает в больнице неполный рабочий день, конфискуют, автомобиль задерживают, а доктору объявляют, что он нарушил закон. Дело передано на рассмотрение вам как юридическому советнику больницы.

Вопросы:

1. Какие действия в данной ситуации соответствовали Конвенции?
2. Что вам следует предпринять?

Примерные темы курсовой работы (проекта) КП01

1. Характер международного гуманитарного права и его место в системе международного права.
2. Возникновение и развитие международного гуманитарного права.
3. Источники международного гуманитарного права.
4. Принципы международного гуманитарного права.
5. Сфера применения норм международного гуманитарного права.

6. Развитие гуманитарных конвенций и деятельность государства по их применению.
7. Международно-правовая регламентация разрешения международных вооруженных конфликтов.
8. Начало вооруженного конфликта и его правовые последствия.
9. Нейтралитет в вооруженных конфликтах и его правовое положение.
10. Правовое положение участников вооруженных конфликтов.
11. Имплементация положений международного гуманитарного права на национальном уровне.
12. Правовое положение участников вооруженной борьбы.
13. Правовая защита объектов, необходимых для выживания гражданского населения.
14. Международно-правовая защита жертв вооруженных конфликтов.
15. Правовой статус военнопленных в международном гуманитарном праве.
16. Права и обязанности медицинского персонала в вооруженных конфликтах.
17. Защита гражданских объектов, культурных ценностей согласно международному гуманитарному праву.
18. Правовая защита женщин и детей в международном гуманитарном праве.
19. Ограничение и юридическое запрещение средств и методов ведения войны в международном гуманитарном праве.
20. Защита гражданского населения в международном гуманитарном праве.
21. Правовое положение гражданского населения в условиях военной оккупации.
22. История деятельности Международного Комитета Красного Креста (МККК).
23. Правовой статус Международного Комитета Красного Креста (МККК).
24. Проблемы запрета отдельных видом боеприпасов.
25. Защита детей в период вооруженных конфликтов.
26. Проблема «гуманитарной интервенции»
27. Защита культурных ценностей в период вооруженного конфликта.
28. Правовые аспекты деятельности военных юристов и журналистов.
29. Ответственность за военные преступления.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Право вооруженных конфликтов как международного публичного права. развития	Опрос	1	5
ПР02	Правовое регулирование начала и окончания военных действий	Опрос	1	5
ПР03	Режим предоставления защиты и его применение на современном этапе	Опрос	1	5

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
ПР04	Ведение боевых действий	Опрос	1	5
ПР05	Право ведения морской и воздушной войны	Опрос	1	5
ПР06	Особенности права вооруженных конфликтов немеждународного характера	Опрос	1	5
ПР07	Международное гуманитарное право и международное право прав человека	Опрос	1	5
ПР08	Ответственность за нарушение международного гуманитарного права	Опрос	1	5
СР01	Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Право вооруженных конфликтов как отрасль международного публичного права. История развития»	Доклады по вопросам практического задания, презентация	1,5	4
СР02	Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Правовое регулирование начала и окончания военных действий»	Доклады по вопросам практического задания, презентация	1,5	4
СР03	Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Режим предоставления защиты и его применение на современном этапе»	Доклады по вопросам практического задания, презентация	1,5	4
СР04	Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Ведение боевых действий»	Доклады по вопросам практического задания, презентация	1,5	4
СР05	Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Право ведения морской и воздушной войны»	Доклады по вопросам практического задания, презентация	1,5	4
СР06	Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Особенности права вооруженных конфликтов немеждународного характера»	Доклады по вопросам практического задания, презентация	1,5	4
СР07	Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Международное гуманитарное право и международное право прав человека»	Доклады по вопросам практического задания, презентация	1,5	4
СР08	Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Ответственность за нарушение международного гуманитарного права»	Доклады по вопросам практического задания, презентация	1,5	4
Экз01	Экзамен	экзамен	0	100

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
СР01-СР08	СР01-СР08
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад (презентация)	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу)

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).
Задание состоит из 2 теоретических вопросов.
Время на подготовку: 45 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами	6
Ответы на дополнительные вопросы	4
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (максимум 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Набрано баллов	Оценка
81-100	«отлично»
61-80	«хорошо»
41-60	«удовлетворительно»
0-40	«неудовлетворительно»

Защита КП (КП01).

На защите курсового проекта обучающемуся задаются 8-10 вопросов по теме курсового проектирования; оцениваются формальные и содержательные критерии.

Результаты защиты курсового проекта оцениваются максимально 100 баллами.

Критерии оценивания курсового проекта

№	Показатель	Максимальное количество баллов
I.	**Выполнение курсового проекта**	**5**
1.	Соблюдение графика выполнения КП	2

№	Показатель	Максимальное количество баллов
2.	Самостоятельность и инициативность при выполнении КП	3
II.	**Оформление курсового проекта**	**10**
5.	Грамотность изложения текста, безошибочность	3
6.	Владение информационными технологиями при оформлении КП	4
4.	Качество графического материала	3
III.	**Содержание курсового проекта**	**15**
8.	Полнота раскрытия темы КП	10
9.	Качество введения и заключения	3
10.	Степень самостоятельности в изложении текста (оригинальность)	2
IV.	**Защита курсового проекта**	**70**
11	Понимание цели КП	5
12	Владение терминологией по тематике КП	5
13	Понимание логической взаимосвязи разделов КП	5
14	Владение применяемыми методиками расчета	5
15	Степень освоения рекомендуемой литературы	5
16	Умение делать выводы по результатам выполнения КП	5
17	Степень владения материалами, изложенными в КП, качество ответов на вопросы по теме КП	40
	Всего	**100**

Итоговая оценка выставляется с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«*13*» _____*февраля*_____ 20*25* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 Проектная работа в профессиональной деятельности
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Теория и история государства и права***
(наименование кафедры)

Составитель:

к.и.н, доцент		С.А. Фролов
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

		С.А. Фролов
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
ИД-1 (УК-1) Умеет выявлять проблемы и анализировать пути их решения, решать практико-ориентированные задачи	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие
	Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи
	Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
ИД-1 (УК-2) Умеет самостоятельно определять цели деятельности, планировать, контролировать и корректировать проектную деятельность, выбирая успешные стратегии в различных ситуациях	Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения
	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
	Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования
	Определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы в рамках поставленных задач
	Делает выводы и представляет информацию по проекту в удобном для восприятия виде
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
ИД-9 (УК-3) Умеет работать в команде и организовывать работу команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Реализует свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
	Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата
	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	
ИД-1 (УК-6) Знает основные принципы	ориентируется в приоритетных направлениях профессионального развития

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
профессионального развития и требования рынка труда	знает формы, технологии и правила организации самостоятельной работы
ИД-2 (УК-6) Умеет анализировать и систематизировать информацию из различных источников для организации профессиональной деятельности	умеет планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации
	умеет формировать цели и расставлять приоритеты их достижения исходя из значимости и имеющихся ресурсов

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения					
	Очная				Заочная	
	6 семестр	7 семестр			3 курс	4 курс
Контактная работа	**33**	**33**			**7**	**7**
занятия лекционного типа						
лабораторные занятия						
практические занятия	32	32			6	6
курсовое проектирование						
консультации						
промежуточная аттестация	1	1			1	1
Самостоятельная работа	**39**	**39**			**65**	**65**
Всего	**72**	**72**			**72**	**72**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Проектная идея. Генерация проектных идей. Командообразование (образование проектных команд), определение состава проектной команды. Выбор лидера в команде. Работа проектных команд с витриной проектов. Распределение ролей в команде. Прикрепление наставника к проектной команде. Разработка паспорта проекта. Создание концепции проекта. Конкретизация актуальности, целевой аудитории, проблемы проекта, его цели, задач, плана выполнения проекта. Определение решения и прототипа проекта. Работа проектной команды в рамках жизненного цикла проекта. Выполнение календарного графика реализации проекта. Предзащита проекта, экспертные дни. Подведение итогов. Защита проекта.

Практические занятия

ПР01-ПР02 Знакомство, информация об идее проекта (проблема-решение), стейкхолдеры (целевая аудитория), распределение ролей в команде. Постановка задач до следующей встречи.

Результаты проектных встреч:

Список команды, лидер и распределение ролей/функций, описание целевой аудитории, обоснование актуальности, первичное описание решения, постановка задачи на проектирование, цели и задачи проекта.

ПР03 Семинар от индустриальных партнеров

ПР04-ПР05 Разработка концепции продукта. Контроль выполнения поставленных задач. Ожидаемый результат (прототип) к финалу, календарный план, организационный план. План проверки гипотезы. Проверка гипотезы и уточнение/изменение концепции/решения. Выполнение паспорта проекта. Постановка задач до следующей встречи.

Результаты проектных встреч:

Первичное описание концепции, вопросы для проверки гипотезы и вариант сбора/обработки ответов. Календарный план (сроки, ответственные и результат).

ПР06 Контроль промежуточных результатов (первичного описания концепции проекта)

Результаты проектных встреч:

Отчет/презентация

ПР07 Семинар от индустриальных партнеров

ПР08-ПР09 Проектная работа по календарному плану.

Обсуждение необходимости привлечения внешних экспертов, консультантов для проекта. Анализ рынка: изучение потребителей, определение емкости и потенциала рынка, оценка конкурентов.

Результаты проектных встреч:

Постановка задач до следующей встречи.

Результаты по этапам календарного плана.

ПР10 Контроль промежуточных результатов

Результаты проектных встреч:

Отчет/презентация

ПР011-ПР13 Проектная работа по календарному плану. Подготовка к экспертному дню и активностям проектной недели.

Результаты проектных встреч:

Результаты по этапам календарного плана. Проработка прототипа. Решение о демонстрационных (презентационных) материалах, представляемых экспертам.

ПР14 Подготовка к экспертной оценке, репетиции, участие в мероприятиях проектной недели

Результаты проектных встреч:

Готовность к презентации проекта.

ПР15 Экспертная оценка промежуточных результатов проекта

Результаты проектных встреч:

Отчет/презентация

ПР16 Рефлексия после экспертной оценки. Внесение изменений на основе экспертной оценки.

ПР17-ПР18 Проектная работа по календарному плану команды. Анализ аналогов проекта, оценка потенциальных рисков. Возможность участия в получении грантов.

Постановка задач до следующей встречи.

Результаты проектных встреч:

Результаты по этапам календарного плана. Задачи на следующую неделю. Изучены аналоги и выявлены преимущества проекта. Внесение изменений.

ПР19 Семинар от индустриальных партнеров

ПР20 Контроль промежуточных результатов

Результаты проектных встреч:

Отчет/презентация

ПР21-ПР22 Проектная работа по календарному плану команды. Обсуждение будущего прототипа. Определение перечня необходимых ресурсов для изготовления прототипа, реализации проекта. Бизнес-моделирование проекта (проработка экономики проекта).

Постановка задач до следующей встречи.

Результаты проектных встреч:

Результаты по этапам календарного плана команды. Перечень и описание необходимых ресурсов. Задачи на следующую неделю.

ПР23-ПР24 Контроль выполнения поставленных задач. Проектная работа по календарному плану команды. Подготовка и обсуждение материалов для предзащиты. Работа над презентацией. Утверждение презентации (проблема, идея, концепция, актуальность, аналоги/конкуренты, решение/ожидаемый результат). Постановка задачи для предзащиты.

Результаты проектных встреч:

Результаты по этапам календарного плана. Презентация, демонстрационные материалы по результатам проектирования. Корректировка и описание прототипа. Задачи на предзащиту.

ПР25 Контроль промежуточных результатов (экспертная оценка проекта)

Результаты проектных встреч:
Отчет/презентация

ПР26-ПР27 Рефлексия после экспертной оценки. Внесение изменений на основе проведенного мероприятия. Контроль выполнения поставленных задач. Постановка задач до следующей встречи.

Результаты проектных встреч:
Результаты по этапам календарного плана. Внесение изменений на основе предзащиты. Задачи на следующую неделю.

ПР28-ПР29 Контроль выполнения поставленных задач. Проектная работа по календарному плану команды. Результаты проверки гипотезы и корректировка проекта. Каналы продвижения проекта. Работа над прототипом. Партнеры проекта (инвестиционный план/стратегия фандрайзинга для социальных проектов)

Результаты проектных встреч:
Результаты проверки гипотезы. Маркетинг проекта. Перечень партнеров проекта. Результаты по этапам календарного плана. Задачи на следующую неделю

ПР30- ПР31 Контроль выполнения поставленных задач. Подготовка к защите проекта. Подготовка/изготовление прототипа. Утверждение материалов для финальной защиты (презентация, прототип, раздаточные материалы). Защита проекта

Результаты проектных встреч:
Подготовка и корректировка презентации, решение о представлении прототипа.
Отчет/презентация

ПР32 Рефлексия после защиты, подведение итогов

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Белый, Е. М. Управление проектами: конспект лекций / Е. М. Белый, И. Б. Романова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 100 с.— Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/127576.html. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

2. Ильин, В. В. Проектный менеджмент : практическое пособие / В. В. Ильин. — 3-е изд. — Москва : Интермедиатор, 2018. — 264 с. — ISBN 978-5-91349-054-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/89602.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Ньютон, Ричард Управление проектами от А до Я / Ричард Ньютон ; перевод А. Кириченко. — Москва : Альпина Бизнес Букс, 2019. — 192 с. — ISBN 978-5-9614-0539-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/82359.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Яковенко, Л. В. Управление проектами информатизации : методическое пособие для магистров по специальности 8.03050201 «Экономическая кибернетика» и бакалавров по специальности 6.030502 «Экономическая кибернетика» / Л. В. Яковенко. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2012. — 140 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/54719.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Синенко, С. А. Управление проектами : учебно-практическое пособие / С. А. Синенко, А. М. Славин, Б. В. Жадановский. — Москва : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. — 181 с. — ISBN 978-5-7264-1212-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/40574.html (дата обращения: 15.01.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Управление проектами с использованием Microsoft Project : учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 147 с. — ISBN 978-5-4497-0361-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/89480.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Ехлаков, Ю. П. Управление программными проектами. Стандарты, модели : учебное пособие для вузов / Ю. П. Ехлаков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 244 с. — ISBN 978-5-8114-5335-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/148472. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Стартап-гайд: Как начать… и не закрыть свой интернет-бизнес / Пол Грэм, С. Ашин, Н. Давыдов [и др.] ; под редакцией М. Р. Зобниной. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 176 с. — ISBN 978-5-9614-4824-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/82519.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

9. Рис, Э. Метод стартапа: предпринимательские принципы управления для долгосрочного роста компании / Э. Рис ; перевод М. Кульнева ; под редакцией С. Турко. — Москва : Альпина Паблишер, 2018. — 352 с. — ISBN 978-5-9614-0718-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/94294.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

10. Гай, Кавасаки Стартап по Кавасаки: проверенные методы начала любого дела / Кавасаки Гай ; перевод Д. Глебов ; под редакцией В. Потапова. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 336 с. — ISBN 978-5-9614-5891-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86879.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

11. Питер, Тиль От нуля к единице: как создать стартап, который изменит будущее / Тиль Питер, Мастерс Блейк. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 192 с. — ISBN 978-5-9614-4839-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86751.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

12. Стив, Бланк Четыре шага к озарению: стратегии создания успешных стартапов / Бланк Стив. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 376 с. — ISBN 978-5-9614-4645-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86740.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

13. Василенко, С. В. Эффектная и эффективная презентация : практическое пособие / С. В. Василенко. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 135 с. — ISBN 978-5-394-00255-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/1146.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Проектная работа в профессиональной деятельности» представляет собой учебную дисциплину, направленную на формирование практических навыков проектной и командной работы. В рамках дисциплины предусмотрена контактная аудиторная работа, а также самостоятельная работа студентов.

Для самостоятельной работы студентов над проектом должны быть предусмотрены место и время. За проектной командой закрепляется аудитория, в которой команды могут самостоятельно работать над проектом, а также проводить встречи с проектным наставником.

Проекты классифицируется на два типа: по ведущей деятельности, которая осуществляется в этих проектах, и по продуктовому результату, который получается на выходе.

Список требований, выдвигаемых к студенческому проекту:

1. Проектирование от проблемы/значимости/востребованности/ актуальности: наличие проблемы, которую решает проект, соответствие существующим научно-техническим вызовам, наличие заказа на результат проекта, потенциального пользователя, нехватки чего-либо необходимого и т.д.

2. Реализация полного жизненного цикла проекта: от замысла до эксплуатации и утилизации (для инновационного проекта), от гипотезы до употребления полученного знания (для исследовательского проекта). Участники проекта должны реализовать весь цикл или хотя бы видеть его целиком, если упор делается на какой-то стадии.

3. Оригинальность решения: поиск уникальности данного проекта. Ответ на вопрос: почему эта работа является новым проектом, а не повторением пройденного по алгоритму или лабораторной работой. Объяснение, что новое порождается проектом (новое знание, продукт и т.п.).

4. Включенность в профессиональное сообщество: уровень получаемого результата проекта должен соответствовать реальным требованиям со стороны профессионального сообщества. Важно, что требования профессионального сообщества учитываются как на этапе реализации проектов, так и на этапе оценки результата.

5. Отдельно необходимо отметить требования к процессу достижения результата проекта:

• самостоятельность: насколько команда самостоятельна в реализации проекта от задумки до эксплуатации, прежде всего в принятии решений;

• учет ограниченности ресурсов: временных, финансовых и других;

• осознанность в выборе организационных решений: индивидуальность/командность, распределение ролей, выявление преград и пути их преодоления.

6. Проектная работа имеет образовательный результат, который должен быть отдельно выделен, осмыслен и обсужден участниками.

Классификация по продуктовому результату проекта	
Тип проекта	Тип продукта
Научно-исследовательский проект	знание
Опытный проект / НИОКР	объекты / опытные образцы
Технологический проект	технология
Инфраструктурный проект	Инфраструктура, схема отрасли
Предпринимательский проект	компания, бизнес, рынок
Инновационный проект	инновация (прохождение полного цикла)

Классификация по ведущей деятельности проекта		
Тип проекта	Ведущая деятельность	Комментарии
Исследовательский проект	исследование	порождение нового востребованного (и практического) знания
Инженерно-конструкторский проект	конструирование	создание нового инженерного продукта или технологии
Организационный проект	организационное проектирование	создание новой практики, бизнеса, управляющей структуры
Стратегический проект	стратегическое проектирование	создание программ, инфраструктур, отраслей и т.п.
Арт-проект	художественное творчество	создание нового образа, художественного продукта

В реальной проектной деятельности чистые формы (только исследование или конструирование) бывают редко, обычно это синтез нескольких указанных типов проектов.

В обучении предлагается делать акцент на инновационных проектах полного жизненного цикла, так как в реальных инновационных проектах обязательными составляющими являются и исследование, и инженерия, и предпринимательство, и дизайн.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР06	Контроль промежуточных результатов (первичного описания концепции проекта)	Отчет/презентация
ПР10	Контроль промежуточных результатов	Отчет/презентация
ПР15	Экспертная оценка промежуточных результатов проекта	Отчет/презентация
ПР20	Контроль промежуточных результатов	Отчет/презентация
ПР25	Контроль промежуточных результатов (экспертная оценка проекта)	Отчет/презентация
ПР30	Контроль выполнения поставленных задач. Защита проекта	Защита проекта
ПР31	Защита проекта	Защита проекта

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	6 семестр	3 курс
Зач02	Зачет	7 семестр	4 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-1) Умеет выявлять проблемы и анализировать пути их решения, решать практико-ориентированные задачи

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	ПР06
Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	ПР06
Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	ПР06

Вопросы к отчету/презентации ПР06

1. Какова цель вашего проекта?
2. Какую проблему решает ваш проект?
3. Какие задачи вы поставили перед собой в проекте?
4. Кто является стейкхолдерами вашего проекта? Каково их влияние?
5. Какую проблему решает ваш проект?
6. Каково предлагаемое решение?
7. Каков главный пользовательский сценарий?
8. Какой информацией вы пользовались для проработки решения вашей задачи?

ИД-1 (УК-2) Умеет самостоятельно определять цели деятельности, планировать, контролировать и корректировать проектную деятельность выбирая успешные стратегии в различных ситуациях

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения	ПР10
Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	ПР06
Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования	ПР10
Определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы в рамках поставленных задач	ПР10, ПР20
Делает выводы и представляет информацию по проекту в удобном для восприятия виде	ПР15, ПР25, ПР30, ПР31

Вопросы к отчету/презентации ПР06

1. Какова цель вашего проекта?
2. Какую проблему решает ваш проект?
3. Какие ожидаемые результаты решения поставленных задач?
4. Докажите актуальность решаемой проблемы
5. Каков главный пользовательский сценарий?
6. Каково предлагаемое решение?
7. Что является минимальным продуктовым прототипом (MVP) решения?
8. Каков сценарий AS IS («как есть») – текущее состояние дел, когда проблема имеет место?

9. Каков сценарий TO BE («как будет») –будущее, когда решение избавит пользователя от проблем? Какие ожидаемые результаты проекта можете назвать? Каковы возможные сферы их применения?

Вопросы к отчету/презентации ПР10, ПР20

1. Какова цель вашего проекта?
2. Какую проблему решает ваш проект?
3. Какие задачи вы поставили перед собой в проекте?
4. Какие существуют связи между поставленными задачами?
5. Какие ожидаемые результаты решения поставленных задач?
6. Каково предлагаемое решение?
7. Что является минимальным продуктовым прототипом (MVP) решения?
8. Каков сценарий AS IS («как есть») – текущее состояние дел, когда проблема имеет место?
9. Каков сценарий TO BE («как будет») –будущее, когда решение избавит пользователя от проблем? Какие ожидаемые результаты проекта можете назвать? Каковы возможные сферы их применения?
10. Какие этапы реализации проекта вы выделили?
11. Какие ресурсы вам необходимы для решения проблемы? С какими ограничениями вы столкнулись? Какие действующие правовые нормы необходимо учесть при реализации проекта?
12. Дополнительные задания формулирует наставник проекта

Вопросы к защите отчета/презентации ПР15, ПР25, ПР30, ПР31

1. Охарактеризуйте целевую аудиторию проекта.
2. На решение какой проблемы нацелен проект?
3. Кто является стейкхолдерами проекта?
4. Какими техническими средствами вы пользовались при выполнении проекта?
5. Охарактеризуйте актуальность проекта для решения задач развития университета, города, региона.
6. Опишите экономику проекта, какова возможность коммерциализации?
7. Покажите (охарактеризуйте) прототип проекта.

ИД-9 (УК-3) Умеет работать в команде и организовывать работу команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Реализует свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	ПР10, ПР20
Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата	ПР10, ПР20
Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	ПР10, ПР20

Задания к опросу ПР10, ПР20

1. Какова инициативность в решении проектных задач участников вашей команды?
2. Каков конкретный вклад в решение проектных задач каждого участника вашей команды?
3. Каково распределение функциональных ролей в вашей команде?
4. Каково желание работать в команде различных участников вашей команды?

ИД-1 (УК-6) Знает основные принципы профессионального развития и требования рынка труда

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
ориентируется в приоритетных направлениях профессионального развития	ПР10, ПР20
знает формы, технологии и правила организации самостоятельной работы	ПР10, ПР20

Вопросы к отчету/презентации ПР10, ПР20

1. Охарактеризуйте роли в команде проекта
2. Охарактеризуйте этапы групповой динамики
3. Соотнесите размер команды и ее эффективность
4. По результатам выполненного задания (лабиринт) опишите групповую динамику своей команды

ИД-2 (УК-6) Умеет анализировать и систематизировать информацию из различных источников для организации профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации	ПР10, ПР20
умеет формировать цели и расставлять приоритеты их достижения исходя из значимости и имеющихся ресурсов	ПР10, ПР20

Вопросы к отчету/презентации ПР10, ПР20

1. Способы финансирования проектов
2. Критерии сравнения при конкурентном анализе
3. Канва бизнес-модели А. Остервальдера

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет/презентация	Подготовлена презентация, доклад, даны грамотные ответы на большинство вопросов по проекту
Защита проекта	Подготовлена презентация, доклад, даны грамотные ответы на большинство вопросов по проекту

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01, Зач02).

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, получившему оценки «зачтено» по всем мероприятиям текущего контроля успеваемости.

В противном случае обучающемуся выставляется оценка «не зачтено».

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20*25* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 Военно- административное право

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Безопасность и правопорядок***

Составитель:

старший преподаватель	_____	***С.В. Чубарев***
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____ ***М.Г. Диева***

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен реализовывать в сфере профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права	
ИД 30-(ПК-3) знать законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие правовые основы защиты Российской Федерации	знает общие тенденции и закономерности развития законодательства в сфере военного административного права
	оценивает возможности применения норм законодательства в сфере военного административного права
	владеет инструментами анализа норм законодательства в сфере военного административного права
ИД 31-(ПК-3) уметь планировать и организовывать деятельность по исполнению норм законодательства в сфере военного административного права	знает характерные свойства норм законодательства в сфере военного административного права
	умеет выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций при исполнении норм законодательства в сфере военного административного права
	распределяет задачи по степени их важности при исполнении норм законодательства в сфере военного административного права
ПК-5 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	
ИД 13 -(ПК-5) знает методы применения норм законодательства в сфере военного административного права	знает приёмы и правила отбора методов применения норм законодательства в сфере военного административного права

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
	умеет анализировать результаты применения норм законодательства в сфере военного административного права
	владеет технологией организации и оперативного контроля применения норм законодательства в сфере военного административного права

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения			
	Очная		Заочная	
	9 семестр	А семестр	5 курс	6 курс
Контактная работа	**49**	**68**	**9**	**12**
занятия лекционного типа	16	32	2	2
лабораторные занятия	0	0	0	0
практические занятия	32	32	6	6
курсовое проектирование	0	0	0	0
консультации	0	2	0	2
промежуточная аттестация	1	2	1	2
Самостоятельная работа	**95**	**40**	**135**	**96**
Всего	**144**	**108**	**144**	**108**
ИТОГО	**252**		**252**	

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие и система военно-административного права (военной администрации).

Предмет и метод военно-административного права. Военно-административные правовые нормы и отношения. Определение военно-административного права. Источники военно-административного права. Развитие военно-административного права как науки и как учебной дисциплины. Место военно-административного права в системе военных и правовых наук. Система курса военно-административного права.

Тема 2. Организационные и правовые основы защиты Российской Федерации

Функция государства по защите Отечества. Понятие обороны и ее организация в Российской Федерации. Полномочия органов государственной власти в области обороны. Понятие и правовое положение военной организации государства. Применение военной организации государства. Деятельность военной организации государства в условиях исключительных правовых режимов

Тема 3. Организационные и правовые основы государственного руководства и управления Вооруженными Силами Российской Федерации.

Субъекты обеспечения военной безопасности Российской Федерации и их полномочия. Понятие и принципы военного управления. Структура и правовое положение Вооруженных Сил Российской Федерации и их органов военного управления.

Тема 4. Организационные и правовые основы мобилизации и гражданской обороны

Понятие и содержание мобилизации. Понятие, задачи, структура и полномочия органов гражданской обороны.

Тема 5. Акты и иные служебные документы органов военного управления

Понятие и особенности актов органов военного управления. Основные виды актов органов военного управления и требования, предъявляемые к ним. Иные служебные документы органов военного управления и организация работы с документами в военных организациях.

Тема 6. Комплектование Вооруженных Сил Российской Федерации личным составом

Воинская обязанность и формы ее реализации. Добровольное поступление на военную службу. Комплектование гражданским персоналом.

Тема 7. Военная служба в Российской Федерации

Понятие военной службы и ее виды. Военная служба как вид государственной службы. Принципы военной службы. Военно-служебные отношения

Тема 8. Правовые основы исполнения военной службы

Возникновение военной службы. Прохождение военной службы. Прекращение военной службы.

Тема 9. Военнослужащий как субъект права

Военнослужащие и их статус. Права и обязанности военнослужащих. Запреты и ограничения, связанные с военной службой.

Тема 10. Правовые основы организации снабжения Вооруженных Сил Российской Федерации материальными средствами и ведения войскового (корабельного) хозяйства

Организация снабжения Вооруженных Сил Российской Федерации материальными средствами. Основы ведения войскового (корабельного) хозяйства. Учет и списание материальных средств в воинской части. Контроль за хозяйственной деятельностью в воинской части.

Тема 11. Правовые основы организации материального обеспечения военнослужащих

Организационные и правовые основы продовольственного обеспечения Вооруженных Сил Российской Федерации. Обеспечение военнослужащих вещевым имуществом. Денежное довольствие военнослужащих. Обеспечение военнослужащих жилыми помещениями.

Тема 12. Правовые основы организации медицинского обеспечения и торгово-бытового обслуживания военнослужащих

Медицинское обеспечение военнослужащих. Санаторно-курортное обеспечение военнослужащих. Торгово-бытовое обслуживание военнослужащих.

Тема 13. Организация социально-правовой защиты военнослужащих и членов их семей

Понятие и основные формы социально-правовой защиты военнослужащих и членов их семей. Льготы в системе социально-правовой защиты военнослужащих и их функции. Содержание некоторых льгот, предоставляемых военнослужащим и их семьям. Компенсации военнослужащим и их семьям.

Тема 14. Правовые основы организации социального обеспечения военнослужащих, лиц, проходивших военную службу, и членов их семей

Понятие социального обеспечения граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей. Пенсионное обеспечение лиц, проходивших военную службу, и их семей. Пособия в системе социального обеспечения военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы. Обязательное государственное страхование жизни и здоровья военнослужащих.

Тема 15. Законность и правопорядок в Вооруженных Силах Российской Федерации

Понятие законности и правопорядка в военных организациях. Организационно-правовые способы обеспечения законности: понятие, система и общая характеристика.

Тема 16. Воинская дисциплина и правовые средства ее укрепления

Сущность, значение и особенности воинской дисциплины. Правовые средства укрепления воинской дисциплины. Дисциплинарная власть командиров и начальников.

Тема 17. Ответственность военнослужащих по военно-административному праву

Административная ответственность военнослужащих и ее особенности. Дисциплинарная ответственность военнослужащих. Материальная ответственность военнослужащих.

Тема 18. Административное (служебное) расследование и порядок его производства в Вооруженных Силах Российской Федерации

Понятие административного (служебного) расследования. Основания и поводы назначения административного (служебного) расследования. Порядок проведения административного (служебного) расследования.

Практические занятия

ПР01. Предмет и метод военно-административного права. Военно-административные правовые нормы и отношения.

ПР02. Определение военно-административного права. Источники военно-административного права.

ПР03. Развитие военно-административного права как науки и как учебной дисциплины. Место военно-административного права в системе военных и правовых наук. Система курса военно-административного права.

ПР04. Функция государства по защите Отечества. Понятие обороны и ее организация в Российской Федерации. Полномочия органов государственной власти в области обороны.

ПР05. Понятие и правовое положение военной организации государства.

ПР06. Применение военной организации государства. Деятельность военной организации государства в условиях исключительных правовых режимов

ПР07. Субъекты обеспечения военной безопасности Российской Федерации и их полномочия. Понятие и принципы военного управления.

ПР08. Структура и правовое положение Вооруженных Сил Российской Федерации и их органов военного управления.

ПР09. Понятие и содержание мобилизации. Понятие, задачи, структура и полномочия органов гражданской обороны.

ПР10. Понятие и особенности актов органов военного управления. Основные виды актов органов военного управления и требования, предъявляемые к ним.

ПР11. Служебные документы органов военного управления и организация работы с документами в военных организациях.

ПР12. Воинская обязанность и формы ее реализации. Добровольное поступление на военную службу. Комплектование гражданским персоналом.

ПР13. Понятие военной службы и ее виды. Военная служба как вид государственной службы. Принципы военной службы. Военно-служебные отношения

ПР14. Возникновение военной службы. Прохождение военной службы. Прекращение военной службы.

ПР15. Военнослужащие и их статус. Права и обязанности военнослужащих. Запреты и ограничения, связанные с военной службой.

ПР16. Организация снабжения Вооруженных Сил Российской Федерации материальными средствами.

ПР17. Основы ведения войскового (корабельного) хозяйства.

ПР18. Учет и списание материальных средств в воинской части. Контроль за хозяйственной деятельностью в воинской части.

ПР19. Организационные и правовые основы продовольственного обеспечения Вооруженных Сил Российской Федерации.

ПР20. Обеспечение военнослужащих вещевым имуществом.
ПР21. Денежное довольствие военнослужащих.
ПР22. Обеспечение военнослужащих жилыми помещениями.
ПР23. Медицинское обеспечение военнослужащих. Санаторно-курортное обеспечение военнослужащих. Торгово-бытовое обслуживание военнослужащих.
ПР24. Понятие и основные формы социально-правовой защиты военнослужащих и членов их семей.
ПР25. Льготы в системе социально-правовой защиты военнослужащих и их функции. Содержание некоторых льгот, предоставляемых военнослужащим и их семьям. Компенсации военнослужащим и их семьям.
ПР26. Понятие социального обеспечения граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей. Пенсионное обеспечение лиц, проходивших военную службу, и их семей.
ПР27. Пособия в системе социального обеспечения военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы. Обязательное государственное страхование жизни и здоровья военнослужащих.
ПР28. Понятие законности и правопорядка в военных организациях. Организационно-правовые способы обеспечения законности: понятие, система и общая характеристика.
ПР29. Сущность, значение и особенности воинской дисциплины. Правовые средства укрепления воинской дисциплины.
ПР30. Дисциплинарная власть командиров и начальников.
ПР31. Административная ответственность военнослужащих и ее особенности.
ПР32. Дисциплинарная ответственность военнослужащих.
ПР33. Материальная ответственность военнослужащих.
ПР34. Понятие административного (служебного) расследования.
ПР35. Основания и поводы назначения административного (служебного) расследования.
ПР36. Порядок проведения административного (служебного) расследования.

Самостоятельная работа:

СР01. Предмет и метод военно-административного права. Военно-административные правовые нормы и отношения.
СР02. Определение военно-административного права. Источники военно-административного права.
СР03. Развитие военно-административного права как науки и как учебной дисциплины. Место военно-административного права в системе военных и правовых наук. Система курса военно-административного права.
СР04. Функция государства по защите Отечества. Понятие обороны и ее организация в Российской Федерации. Полномочия органов государственной власти в области обороны.
СР05. Понятие и правовое положение военной организации государства.
СР06. Применение военной организации государства. Деятельность военной организации государства в условиях исключительных правовых режимов
СР07. Субъекты обеспечения военной безопасности Российской Федерации и их полномочия. Понятие и принципы военного управления.
СР08. Структура и правовое положение Вооруженных Сил Российской Федерации и их органов военного управления.
СР09. Понятие и содержание мобилизации. Понятие, задачи, структура и полномочия органов гражданской обороны.

СР10. Понятие и особенности актов органов военного управления. Основные виды актов органов военного управления и требования, предъявляемые к ним.
СР11. Служебные документы органов военного управления и организация работы с документами в военных организациях.
СР12. Воинская обязанность и формы ее реализации. Добровольное поступление на военную службу. Комплектование гражданским персоналом.
СР13. Понятие военной службы и ее виды. Военная служба как вид государственной службы. Принципы военной службы. Военно-служебные отношения
СР14. Возникновение военной службы. Прохождение военной службы. Прекращение военной службы.
СР15. Военнослужащие и их статус. Права и обязанности военнослужащих. Запреты и ограничения, связанные с военной службой.
СР16. Организация снабжения Вооруженных Сил Российской Федерации материальными средствами.
СР17. Основы ведения войскового (корабельного) хозяйства.
СР18. Учет и списание материальных средств в воинской части. Контроль за хозяйственной деятельностью в воинской части.
СР19. Организационные и правовые основы продовольственного обеспечения Вооруженных Сил Российской Федерации.
СР20. Обеспечение военнослужащих вещевым имуществом.
СР21. Денежное довольствие военнослужащих.
СР22. Обеспечение военнослужащих жилыми помещениями.
СР23. Медицинское обеспечение военнослужащих. Санаторно-курортное обеспечение военнослужащих. Торгово-бытовое обслуживание военнослужащих.
СР24. Понятие и основные формы социально-правовой защиты военнослужащих и членов их семей.
СР25. Льготы в системе социально-правовой защиты военнослужащих и их функции. Содержание некоторых льгот, предоставляемых военнослужащим и их семьям. Компенсации военнослужащим и их семьям.
СР26. Понятие социального обеспечения граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей. Пенсионное обеспечение лиц, проходивших военную службу, и их семей.
СР27. Пособия в системе социального обеспечения военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы. Обязательное государственное страхование жизни и здоровья военнослужащих.
СР28. Понятие законности и правопорядка в военных организациях. Организационно-правовые способы обеспечения законности: понятие, система и общая характеристика.
СР29. Сущность, значение и особенности воинской дисциплины. Правовые средства укрепления воинской дисциплины.
СР30. Дисциплинарная власть командиров и начальников.
СР31. Административная ответственность военнослужащих и ее особенности.
СР32. Дисциплинарная ответственность военнослужащих.
СР33. Материальная ответственность военнослужащих.
СР34. Понятие административного (служебного) расследования.
СР35. Основания и поводы назначения административного (служебного) расследования.
СР36. Порядок проведения административного (служебного) расследования.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1 Учебная литература

1. Алехин А. П. Административное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Алехин А. П., Кармолицкий А. А. - Электрон. текстовые данные. - М.: Зерцало-М, 2020. - 480 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52129. - ЭБС «IPRbooks», по паролю.
2. Алехин А. П. Административное право России. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Алехин А. П., Кармолицкий А. А. - Электрон. текстовые данные. - М.: Зерцало-М, 2022. - 272 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52130. - ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Братановский С. Н. Административное право [Электронный ресурс]: учебник / Братановский С. Н., Зеленов М. Ф., Марьян Г. В. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2021. - 975 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18189. - ЭБС «IPRbooks», по паролю.
4. Четвериков В. С. Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Четвериков В. С. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2022. - 415 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52434. - ЭБС «IPRbooks», по паролю.

4.2 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

−после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;

−перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;

−при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;

−при подготовке к защите лабораторных работ повторить материал по теме, используя лекции и рекомендованную литературу.

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия, имеющиеся в системе VitaLMS, а также нормативную документацию и законодательную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643 OpenOffice / свободно распространяемое ПО
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Читальный зал Научной библиотеки ТГТУ	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия № 49487340 Microsoft Office2007 Лицензия № 49487340
Компьютерный класс (ауд. 401/А)	Мебель: учебная мебель. Комплект специализированной мебели: компьютерные столы. Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия № 49487340 Microsoft Office2007 Лицензия № 49487340 AutoCAD 2009-2011 Лицензия № 110000006741

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
		Mathcad 15 Лицензия № 8A1462152 Matlab R2013b Лицензия №537913 КОМПАС-3D Лицензия № МЦ-10-00646 SolidWorks Лицензия № 749982
Компьютерный класс (ауд. 403/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия № 48248804 Microsoft Windows XP Лицензия № 48248804 Microsoft Office2007 Лицензия № 49487340 AutoCAD 2009-2011 Лицензия № 110000006741 Mathcad 15 Лицензия № 8A1462152 Matlab R2013b Лицензия № 537913 КОМПАС-3D Лицензия № МЦ-10-00646 SolidWorks Лицензия № 749982
Компьютерный класс (ауд. 321/Д)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия № 44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия № 44964701 Microsoft Access Сублицензионный договор № Tr000126594 Kaspersky Endpoint Security 10 Лицензия № 1FB616101709405418314l Гарант Договор № б/н от 23.06.2005 г. Autocad 2010 Лицензия № 110000006741 Matlab 2008a, Лицензия № 537913 Microsoft Visual Studio 2005

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
		Сублицензионный договор № Tr000126594
Компьютерный класс (ауд. 322/Д)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 Professional Лицензия № 45936776 Microsoft Office 2007 Лицензия № 46019880 Microsoft Access Сублицензионный договор № Tr000126594 Kaspersky Endpoint Security 10 Лицензия № 1FB616101709405418314l Гарант Договор № б/н от 23.06.2005 г. Autocad 2013 Договор #110001637279 Autocad 2014 Договор #110001637279 Mathcad 15 Лицензия № 8A1462152

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01.	Предмет и метод военно-административного права. Военно-административные правовые нормы и отношения.	опрос
ПР03.	Развитие военно-административного права как науки и как учебной дисциплины. Место военно-административного права в системе военных и правовых наук. Система курса военно-административного права.	опрос
ПР05.	Понятие и правовое положение военной организации государства.	опрос
ПР08.	Структура и правовое положение Вооруженных Сил Российской Федерации и их органов военного управления.	опрос
ПР09.	Понятие и содержание мобилизации. Понятие, задачи, структура и полномочия органов гражданской обороны.	опрос
ПР12.	Воинская обязанность и формы ее реализации. Добровольное поступление на военную службу. Комплектование гражданским персоналом.	опрос
ПР15.	Военнослужащие и их статус. Права и обязанности военнослужащих. Запреты и ограничения, связанные с военной службой.	опрос
ПР16.	Организация снабжения Вооруженных Сил Российской Федерации материальными средствами.	опрос
ПР24.	Понятие и основные формы социально-правовой защиты военнослужащих и членов их семей.	опрос
ПР26.	Понятие социального обеспечения граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей. Пенсионное обеспечение лиц, проходивших военную службу, и их семей.	опрос
ПР27.	Пособия в системе социального обеспечения военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы. Обязательное государственное страхование жизни и здоровья военнослужащих.	опрос
ПР29.	Сущность, значение и особенности воинской дисциплины. Правовые средства укрепления воинской дисциплины.	опрос
ПР31.	Административная ответственность военнослужащих и ее	опрос

Обозначение	Наименование	Форма контроля
	особенности.	
ПР33.	Материальная ответственность военнослужащих.	опрос
ПР34.	Понятие административного (служебного) расследования.	опрос
ПР36.	Порядок проведения административного (служебного) расследования.	опрос
СРО04	Составление краткого обзора актов и иных служебных документов органов служебного управления	доклад
СРО09.	Составление краткого конспекта по истории военной службы в России	доклад
СРО11.	Подготовка доклада и презентации по правовым основам организации снабжения Вооруженных Сил Российской Федерации материальными средствами и ведения войскового (корабельного) хозяйства	доклад
СРО14.	Составление краткого конспекта по вопросам особых элементов юридической техники	доклад
СРО18.	Подготовка доклада и презентации по правовым основам организации медицинского обеспечения и торгово-бытового обслуживания военнослужащих	доклад
СРО24.	Подготовка к групповой дискуссии по теме «Организация социально-правовой защиты военнослужащих и членов их семей»	доклад
СРО32	Подготовка краткого конспекта по вопросам воинской дисциплины и правовых средствах ее укрепления	доклад
СРО36	Подготовка к контрольному занятию по теме «Ответственность военнослужащих по военно-административному праву»	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	9 семестр	5 курс
Экз02	Экзамен	X семестр	6 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД35 - (ПК-3) знать законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие правовые основы защиты Российской Федерации

Результаты обучения по дисциплине	Контрольные мероприятия
знает общие тенденции и закономерности развития законодательства в сфере военного административного права	ПР01, ПР03, СРО04
оценивает возможности применения норм законодательства в сфере военного административного права	ПР05, ПР08, СРО09
владеет инструментами анализа норм законодательства в сфере военного административного права	ПР09, ПР12, Зач01

Задания к опросу ПР01:
1. Предмет и метод военно-административного права.
2. Военно-административные правовые нормы и отношения.
3. Определение военно-административного права.
4. Источники военно-административного права.

Задания к опросу ПР03:
1. Развитие военно-административного права как науки и как учебной дисциплины.
2. Место военно-административного права в системе военных и правовых наук.
3. Система курса военно-административного права.
4. Функция государства по защите Отечества.
5. Понятие обороны и ее организация в Российской Федерации.
6. Полномочия органов государственной власти в области обороны.

Задания к опросу ПР05:
1. Понятие и правовое положение военной организации государства.
2. Применение военной организации государства.
3. Деятельность военной организации государства в условиях исключительных правовых режимов

Задания к опросу ПР08:
1. Субъекты обеспечения военной безопасности Российской Федерации и их полномочия.
2. Понятие и принципы военного управления.
3. Структура и правовое положение Вооруженных Сил Российской Федерации и их органов военного управления.

Задания к опросу ПР09:
1. Понятие и содержание мобилизации.
2. Понятие, задачи, структура и полномочия органов гражданской обороны.
3. Понятие и особенности актов органов военного управления.
4. Основные виды актов органов военного управления и требования, предъявляемые к ним.

5. Служебные документы органов военного управления и организация работы с документами в военных организациях.

Задания к опросу ПР12:

1. Воинская обязанность и формы ее реализации.
2. Добровольное поступление на военную службу.
3. Комплектование гражданским персоналом.
4. Понятие военной службы и ее виды.
5. Военная служба как вид государственной службы.
6. Принципы военной службы.
7. Военно-служебные отношения
8. Возникновение военной службы.
9. Прохождение военной службы.
10. Прекращение военной службы.

Тема доклада СР04:

1. Краткий обзор актов и иных служебных документов органов военного управления.

Тема доклада СР09:

1. История военной службы в России.

Теоретические вопросы к зачету Зач01:

2. Предмет и метод военно-административного права.
3. Военно-административные правовые нормы и отношения.
4. Определение военно-административного права.
5. Источники военно-административного права.
6. Развитие военно-административного права как науки и как учебной дисциплины.
7. Место военно-административного права в системе военных и правовых наук.
8. Система курса военно-административного права.
9. Функция государства по защите Отечества.
10. Понятие обороны и ее организация в Российской Федерации.
11. Полномочия органов государственной власти в области обороны.
12. Понятие и правовое положение военной организации государства.
13. Применение военной организации государства.
14. Деятельность военной организации государства в условиях исключительных правовых режимов
15. Субъекты обеспечения военной безопасности Российской Федерации и их полномочия. Понятие и принципы военного управления.
16. Структура и правовое положение Вооруженных Сил Российской Федерации и их органов военного управления.
17. Понятие и содержание мобилизации.
18. Понятие, задачи, структура и полномочия органов гражданской обороны.
19. Понятие и особенности актов органов военного управления.
20. Основные виды актов органов военного управления и требования, предъявляемые к ним.
21. Служебные документы органов военного управления и организация работы с документами в военных организациях.
22. Воинская обязанность и формы ее реализации.
23. Добровольное поступление на военную службу.
24. Комплектование гражданским персоналом.

25. Понятие военной службы и ее виды.
26. Военная служба как вид государственной службы.
27. Принципы военной службы.
28. Военно-служебные отношения
29. Возникновение военной службы.
30. Прохождение военной службы.
31. Прекращение военной службы.

ИД36 - (ПК-3) уметь планировать и организовывать деятельность по исполнению норм законодательства в сфере военного административного права

Результаты обучения по дисциплине	Контрольные мероприятия
знает характерные свойства норм законодательства в сфере военного административного права	ПР15, ПР16, СРО11
умеет выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций при исполнении норм законодательства в сфере военного административного права	ПР24, ПР26, СРО14
распределяет задачи по степени их важности при исполнении норм законодательства в сфере военного административного права	ПР27, ПР29, СРО18

Задания к опросу ПР15:

1. Военнослужащие и их статус.
2. Права и обязанности военнослужащих.
3. Запреты и ограничения, связанные с военной службой.

Задания к опросу ПР16:

1. Организация снабжения Вооруженных Сил Российской Федерации материальными средствами.
2. Основы ведения войскового (корабельного) хозяйства.
3. Учет и списание материальных средств в воинской части.
4. Контроль за хозяйственной деятельностью в воинской части.
5. Организационные и правовые основы продовольственного обеспечения Вооруженных Сил Российской Федерации.
6. Обеспечение военнослужащих вещевым имуществом.
7. Денежное довольствие военнослужащих.
8. Обеспечение военнослужащих жилыми помещениями.
9. Медицинское обеспечение военнослужащих.
10. Санаторно-курортное обеспечение военнослужащих.
11. Торгово-бытовое обслуживание военнослужащих.

Задания к опросу ПР24:

1. Понятие и основные формы социально-правовой защиты военнослужащих и членов их семей.
2. Льготы в системе социально-правовой защиты военнослужащих и их функции.
3. Содержание некоторых льгот, предоставляемых военнослужащим и их семьям.
4. Компенсации военнослужащим и их семьям.

Задания к опросу ПР26:

1. Понятие социального обеспечения граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей.
2. Пенсионное обеспечение лиц, проходивших военную службу, и их семей.

Задания к опросу ПР27:
1. Пособия в системе социального обеспечения военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы.
2. Обязательное государственное страхование жизни и здоровья военнослужащих.
3. Понятие законности и правопорядка в военных организациях.
4. Организационно-правовые способы обеспечения законности: понятие, система и общая характеристика.

Задания к опросу ПР29:
1. Сущность, значение и особенности воинской дисциплины.
2. Правовые средства укрепления воинской дисциплины.
3. Дисциплинарная власть командиров и начальников.

Тема доклада СР11:
1. Правовые основы организации снабжения Вооруженных Сил Российской Федерации материальными средствами и ведения войскового (корабельного) хозяйства

Тема доклада СР14:
1. Составление краткого конспекта по вопросам особых элементов юридической техники

Тема доклада СР18:
1. Правовые основы организации медицинского обеспечения и торгово-бытового обслуживания военнослужащих

ИД13 - (ПК-5) знает методы применения норм законодательства в сфере военного административного права

Результаты обучения по дисциплине	Контрольные мероприятия
знает приёмы и правила отбора методов применения норм законодательства в сфере военного административного права	ПР31, ПР33, СРО24
умеет анализировать результаты применения норм законодательства в сфере военного административного права	ПР34, СРО32
владеет технологией организации и оперативного контроля применения норм законодательства в сфере военного административного права	ПР36, СРО36, Экз02

Задания к опросу ПР31:
1. Административная ответственность военнослужащих и ее особенности.
2. Дисциплинарная ответственность военнослужащих.

Задания к опросу ПР33:
1. Материальная ответственность военнослужащих.

Задания к опросу ПР34:
1. Понятие административного (служебного) расследования.
2. Основания и поводы назначения административного (служебного) расследования.

Задания к опросу ПР36:

1. Порядок проведения административного (служебного) расследования.

Тема доклада СР24:

1. Организация социально-правовой защиты военнослужащих и членов их семей

Тема доклада СР32:

1. Воинская дисциплина и правовые средства ее укрепления

Тема доклада СР36:

1. Ответственность военнослужащих по военно-административному праву

Теоретические вопросы к экзамену Экз02:

2. Военнослужащие и их статус.
3. Права и обязанности военнослужащих.
4. Запреты и ограничения, связанные с военной службой.
5. Организация снабжения Вооруженных Сил Российской Федерации материальными средствами.
6. Основы ведения войскового (корабельного) хозяйства.
7. Учет и списание материальных средств в воинской части.
8. Контроль за хозяйственной деятельностью в воинской части.
9. Организационные и правовые основы продовольственного обеспечения Вооруженных Сил Российской Федерации.
10. Обеспечение военнослужащих вещевым имуществом.
11. Денежное довольствие военнослужащих.
12. Обеспечение военнослужащих жилыми помещениями.
13. Медицинское обеспечение военнослужащих.
14. Санаторно-курортное обеспечение военнослужащих.
15. Торгово-бытовое обслуживание военнослужащих.
16. Понятие и основные формы социально-правовой защиты военнослужащих и членов их семей.
17. Льготы в системе социально-правовой защиты военнослужащих и их функции.
18. Содержание некоторых льгот, предоставляемых военнослужащим и их семьям.
19. Компенсации военнослужащим и их семьям.
20. Понятие социального обеспечения граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей.
21. Пенсионное обеспечение лиц, проходивших военную службу, и их семей.
22. Пособия в системе социального обеспечения военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы.
23. Обязательное государственное страхование жизни и здоровья военнослужащих.
24. Понятие законности и правопорядка в военных организациях.
25. Организационно-правовые способы обеспечения законности: понятие, система и общая характеристика.
26. Сущность, значение и особенности воинской дисциплины.
27. Правовые средства укрепления воинской дисциплины.
28. Дисциплинарная власть командиров и начальников.
29. Административная ответственность военнослужащих и ее особенности.
30. Дисциплинарная ответственность военнослужащих.
31. Материальная ответственность военнослужащих.
32. Понятие административного (служебного) расследования.
33. Основания и поводы назначения административного (служебного) расследования.

34. Порядок проведения административного (служебного) расследования.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Конспект	конспект соответствует заданному плану; рассмотрены все вопросы, вынесенные на изучение; соблюдены требования к объему конспекта

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Экзамен (Экз02).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«*13*» _____*февраля*_____ 20*25* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения
военнослужащих и членов их семей

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Гражданское право и процесс***

(наименование кафедры)

Составитель:

доцент		С.В. Мещерякова
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	Т.М. Лаврик
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 способен реализовывать в сфере профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права	
ИД-38 (ПК-3) знать действующее законодательство, основные принципы действия нормативных правовых актов, а так же субъективные права и обязанности, составляющие содержание различных материальных правоотношений в сфере социального обеспечения военнослужащих	знает законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие социальную защиту и социальное обеспечение военнослужащих и их семей
	определяет субъекты правоотношений по социальному обеспечению
	называет юридические факты и юридические составы, с которыми связано возникновение правоотношений по социальному обеспечению
ИД-39 (ПК-3) уметь анализировать правовые отношения в сфере социального обеспечения военнослужащих, определяя их виды, основания возникновения, права и обязанности участников, особенности объектов	умеет правильно применять и толковать изученные нормативные акты ПСО
	умеет определять право на социальное обеспечение каждого конкретного лица, вид и размер социального обеспечения ему положенного
	умеет на основе полученных знаний принимать решения о назначении определенных видов социального обеспечения
ИД-40 (ПК-3) владеть навыками определения и анализа подлежащих применению правовых норм, установления необходимых фактических обстоятельств и принятия решений о предоставлении либо отказе в предоставлении различных видов социального обеспечения	владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм
	владеет навыками реализации норм материального и процессуального права
	грамотно принимает решения о предоставлении либо отказе в предоставлении различных видов социального обеспечения

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-9 способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах деятельности	
ИД-12 (ПК-9) знать основные положения законодательства РФ в сфере социального обеспечения военнослужащих	знает основные принципы социального обеспечения
	знает систему нормативных правовых актов, регулирующих социальную защиту и социальное обеспечение военнослужащих
	приводит примеры различных видов правоотношений, включая процедурные и процессуальные правоотношения по социальному обеспечению военнослужащих и их семей
ИД-13 (ПК-9) уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере социального обеспечения военнослужащих	умеет анализировать правовые отношения в сфере социального обеспечения военнослужащих, определяя их виды, основания возникновения, права и обязанности участников, особенности объектов
	умеет ориентироваться в законодательстве о социальном обеспечении военнослужащих и их семей и в правоприменительной практике
	умеет давать разъяснения о видах социального обеспечения военнослужащих, на получение которых они имеют право, фактах и фактических составах, подтверждающих право на получение определенного социального обеспечения

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 7 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения			
	Очная		Заочная	
	9 семестр	А семестр	5 курс	6 курс
Контактная работа	**49**	**68**	**9**	**12**
занятия лекционного типа	16	32	2	2
лабораторные занятия	-	-	-	-
практические занятия	32	32	6	6
курсовое проектирование	-	-	-	-
консультации	-	2	-	2
промежуточная аттестация	1	2	1	2
Самостоятельная работа	**95**	**76**	**135**	**132**
Всего	**144**	**144**	**144**	**144**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Предмет права социального обеспечения

Понятие социальной защиты. Понятие, виды, функции социального обеспечения. Организационно-правовые формы социального обеспечения. Дифференциация условий и уровней социального обеспечения.

Право социального обеспечения как отрасль права: предмет, методы правового регулирования отношений по социальному обеспечению.

Предмет, метод и система права социального обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей.

Организационно-правовые формы и виды социальной защиты и социального обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей

Практические занятия

ПР01 Предмет права социального обеспечения
ПР02 Предмет права социального обеспечения

Самостоятельная работа

СР01 Предмет права социального обеспечения

Тема 2. Принципы социального обеспечения военнослужащих

Понятие и общая характеристика принципов ПСО

Содержание принципов ПСО:

- всеобщность;
- всесторонность;
- доступность;
- дифференциация;
- многообразие видов социального обеспечения;
- и др.

Принципы права социального обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей

Практические занятия

ПР03 Принципы социального обеспечения военнослужащих
ПР04 Принципы социального обеспечения военнослужащих

Самостоятельная работа

СР02 Принципы социального обеспечения военнослужащих

Тема 3. Источники права социального обеспечения

Понятие источников права социального обеспечения.

Классификация источников.

Общая характеристика основных источников права социального обеспечения.

Понятие и классификация источников права социального обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей.

Федеральный закон «О статусе военнослужащих» как центральное звено системы права социального обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей.

Проблемы кодификации военно-социального законодательства.

Перспективы развития нормативно-правовой базы о правах и льготах военнослужащих в ходе реформирования Вооруженных Сил Российской Федерации.

Практические занятия

ПР05 Источники права социального обеспечения
ПР06 Источники права социального обеспечения

Самостоятельная работа

СР03 Источники права социального обеспечения

Тема 4. Правоотношения в сфере социального обеспечения

Понятие и виды правоотношений.
Субъекты правоотношений по социальному обеспечению. Военнослужащие и их семьи как субъекты социальной защиты и социального обеспечения.
Объекты правоотношений по социальному обеспечению.
Содержание правоотношений по социальному обеспечению.
Процедурные и процессуальные правоотношения в социальном обеспечении
Правоотношения по социальному обеспечению военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей.

Практические занятия

ПР07 Правоотношения в сфере социального обеспечения
ПР08 Правоотношения в сфере социального обеспечения

Самостоятельная работа

СР04 Правоотношения в сфере социального обеспечения

Тема 5. История развития системы социально-правовой защиты военнослужащих

Возникновение государственного социального обеспечения в России. Утверждение правил о пенсиях и страховании.
Предоктябрьский период развития правовых институтов царской России в сфере социальной защиты.
Социальное обеспечение после октября 1917 года до Великой Отечественной войны. (Выплата пенсий, пособий, страхования).
Социальное обеспечение после Великой Отечественной войны до конца 80-х годов.
Пенсионная реформа 1990 года.
Современный период развития социального обеспечения.
Правовое регулирование социальной защиты военнослужащих в условиях военной реформы.

Практические занятия

ПР09 История развития системы социально-правовой защиты военнослужащих
ПР10 История развития системы социально-правовой защиты военнослужащих

Самостоятельная работа

СР05 История развития системы социально-правовой защиты военнослужащих

Тема 6. Финансирование социального обеспечения

Правовые основы финансирования социального обеспечения.
Пенсионный фонд Российской Федерации.

Фонд социального страхования Российской Федерации.
Федеральный фонд и территориальный фонды обязательного медицинского страхования.
Финансирование социального обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей.

Практические занятия
ПР11 Финансирование социального обеспечения
ПР12 Финансирование социального обеспечения

Самостоятельная работа
СР06 Финансирование социального обеспечения

Тема 7. Пенсионная система России на современном этапе
Общая характеристика пенсионной системы России.
Финансирование страховых и государственных пенсий.
Виды пенсий. Право на одновременное получение двух пенсий.
Право граждан на социальное обеспечение в Российской Декларации прав и свобод человека и гражданина и в Конституции РФ.
Общая характеристика Федерального закона от 15 декабря 2001 г. «О государственном пенсионном обеспечении в РФ» и ФЗ от 28 декабря 2013 г. «О страховых пенсиях».
Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования.
Пенсионная реформа в Российской Федерации. Основные различия между старой пенсионной системой и новой. Предложения по совершенствованию пенсионной системы.
Правовое регулирование социальной защиты военнослужащих в условиях военной реформы.

Практические занятия
ПР13 Пенсионная система России на современном этапе
ПР14 Пенсионная система России на современном этапе

Самостоятельная работа
СР07 Пенсионная система России на современном этапе

Тема 8. Международно-правовое регулирование социального обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей
Понятие и источники международно-правового регулирования социального обеспечения.
Правовое положение российских военнослужащих, находящихся на территориях других государств. Льготы и гарантии в области социального обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей государств – участников Содружества Независимых Государств.
Международно-правовое регулирование пенсионного обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей
Особенности социального обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей некоторых зарубежных государств:
– Соединенные Штаты Америки;
– Федеративная Республика Германия;
– Великобритания;
– Франция.

Практические занятия

ПР15 Международно-правовое регулирование социального обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей

ПР16 Международно-правовое регулирование социального обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей

Самостоятельная работа

СР08 Международно-правовое регулирование социального обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей

Тема 9. Страховой стаж

Трудовой (страховой) стаж – понятие, его значение, классификация.

Понятие страхового стажа и его виды. Отличие от других категорий стажа. Исчисление страхового стажа. Отличия страхового стажа от трудового стажа.

Специальный стаж – понятие, определение специального трудового стажа. Исчисление специального трудового стажа.

Исчисление страхового стажа. Подтверждение страхового стажа.

Практические занятия

ПР17 Страховой стаж

Самостоятельная работа

СР09 Страховой стаж

Тема 10-11. Понятие и виды пенсий. Страховые пенсии по старости

Понятия и виды пенсий в праве социального обеспечения.

Понятие трудовой пенсии по старости. Виды трудовых пенсий, их структура. Оценка ранее приобретенных пенсионных прав.

Условия назначения трудовых пенсий на общих основаниях. Досрочные пенсии по старости.

Пенсионное обеспечение граждан, работавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях

Размеры страховых пенсий по старости.

ФЗ «О страховых пенсиях».

Практические занятия

ПР18 Понятие и виды пенсий. Страховые пенсии по старости

ПР19 Понятие и виды пенсий. Досрочные пенсии

Самостоятельная работа

СР10-11 Понятие и виды пенсий. Страховые пенсии по старости

Тема 12. Пенсии по инвалидности

Понятие пенсии по инвалидности. Структура и размер страховой пенсии по инвалидности.

Общие основания назначения пенсии по инвалидности.

Пенсии по инвалидности на основаниях, предусмотренных для военнослужащих. Условия назначения пенсии по инвалидности и ее размеры.

Право на получение двух пенсий.

Практические занятия

ПР20 Пенсии по инвалидности

Самостоятельная работа

СР12 Пенсии по инвалидности

Тема 13. Пенсии по случаю потери кормильца

Понятие пенсии по случаю потери кормильца.
Структура и размер страховой пенсии по случаю потери кормильца.
Общие условия для пенсионного обеспечения по случаю потери кормильца.
Условия назначения пенсии по случаю потери кормильца семьям военнослужащих.
Размер пенсии по случаю потери кормильца.

Практические занятия

ПР21 Пенсии по случаю потери кормильца

Самостоятельная работа

СР13 Пенсии по случаю потери кормильца

Тема 14-15. Пенсия по государственному пенсионному обеспечению. Пенсии за выслугу лет

Государственное пенсионное обеспечение.
Виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
Размеры пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
Понятие выслуги лет. Периоды времени, засчитываемые в выслугу лет на военной службе
Пенсии за выслугу лет военнослужащим.
Порядок льготного исчисления выслуги лет на военной службе.
Зависимость объема социального обеспечения военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы, от продолжительности военной службы.

Практические занятия

ПР22 Пенсия по государственному пенсионному обеспечению. Пенсии за выслугу лет
ПР23 Пенсия по государственному пенсионному обеспечению. Пенсии за выслугу лет

Самостоятельная работа

СР14-15 Пенсия по государственному пенсионному обеспечению. Пенсии за выслугу лет

Тема 16. Социальные пенсии. Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан

Понятие социальной пенсии. Размеры социальной пенсии.
Пожизненное ежемесячное содержание судей.
Дополнительное обеспечение для депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации.
Дополнительное материальное обеспечение за выдающиеся достижения и особые заслуги перед РФ.
Категории граждан, приравненные к военнослужащим, и их семьи.

Практические занятия

ПР24 Социальные пенсии. Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан

Самостоятельная работа

СР16 Социальные пенсии. Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан

Тема 17-18. Назначение, перерасчет, повышение и индексация пенсий

Процедура обращения за пенсией.

Исчисление пенсий по действующему законодательству.

Назначение пенсий, перерасчет и перевод с одного вида пенсий на другой. Порядок индексации пенсий. Сроки назначения пенсий. Приостановление и прекращение выплаты пенсии. Восстановление и возобновление выплаты пенсий. Порядок выплаты трудовых пенсий.

Повышение пенсии для отдельных категорий граждан. Порядок сохранения и преобразования ранее приобретенных прав. Государственные и негосударственные пенсионные фонды.

Проблемные вопросы в сфере пенсионного обеспечения граждан, уволенных с военной службы, и их семей.

Практические занятия

ПР25 Назначение, перерасчет, повышение и индексация пенсий

ПР26 Назначение, перерасчет, повышение и индексация пенсий

Самостоятельная работа

СР17-18 Назначение, перерасчет, повышение и индексация пенсий

Тема 19-20. Социальные пособия. Пособия военнослужащим

Понятие пособий и их классификация.

Пособие по временной нетрудоспособности.

Основания для выплаты пособия по временной нетрудоспособности.

Исчисление размера пособия.

Документы, удостоверяющие временную нетрудоспособность.

Ответственность за правильную выплату пособий.

Обязательное государственное страхование жизни и здоровья военнослужащих.

Единовременные пособия при повреждении здоровья и гибели военнослужащих при исполнении ими обязанностей военной службы.

Ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства, а также по состоянию здоровья детей.

Единовременное пособие при увольнении с военной службы.

Социальное пособие гражданам, уволенным с военной службы без права на пенсию.

Пособие на погребение и единовременное пособие в случае смерти военного пенсионера.

Материальная помощь на первоначальное обзаведение хозяйством.

Пособие детям погибших военнослужащих.

Ежемесячное пособие семьям военнослужащих, пропавших без вести.

Подъемное пособие военнослужащим при переездах на новое место службы в другой населенный пункт.

Выходное пособие супругам военнослужащих.

Ежемесячное пособие на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву.

Пособие на проведение летнего оздоровительного отдыха детей военнослужащих, погибших, пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта на территории Северо-Кавказского региона.

Практические занятия

ПР27 Социальные пособия. Пособия военнослужащим
ПР28 Социальные пособия. Пособия военнослужащим

Самостоятельная работа
СР19-20 Социальные пособия. Пособия военнослужащим

Тема 21-22. Социальные льготы, пособия и компенсационные выплаты в системе социального обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей

Понятие компенсации. Виды компенсаций.
Компенсация на санаторно-курортное лечение.
Денежная компенсация за наем (поднаем) жилых помещений.
Денежная компенсация взамен продовольственного пайка.
Денежная компенсация взамен невыданных предметов вещевого имущества.
Компенсация по оплате жилья семьям погибших военнослужащих.
Денежная компенсация за непредставление путевки в лечебно-оздоровительные учреждения военнослужащим, выполняющим (выполнявшим) задачи по обеспечению правопорядка и обеспечению общественной безопасности на территории Северо-Кавказского региона, и членам их семей.
Компенсация военнослужащим расходов на содержание их детей в школьных и дошкольных учреждениях.
Денежная компенсация военнослужащим для оплаты стоимости путевок их детей школьного возраста в оздоровительные учреждения.
Денежная компенсация гражданам, уволенным с военной службы, в размере уплаченных ими земельного налога и налога на имущество физических лиц.
Ежемесячная денежная выплата отдельным категориям граждан.
Денежная выплата для проезда на общественном транспорте военнослужащим, проходящим военную службу по призыву.
Денежная компенсация отдельным категориям военнослужащих вместо предоставления права на бесплатный проезд к месту использования основного отпуска и обратно.
Проблемы реформирования системы социальных льгот, пособий и компенсаций, установленных законодательством для военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей.
Характеристика основных социальных льгот, предоставляемых военнослужащим, гражданам, уволенным с военной службы, и членам их семей.
Льготы по медицинскому обеспечению. Льготы по санаторно-курортному лечению.
Льготы по получению образования.

Практические занятия
ПР29 Социальные льготы, пособия и компенсационные выплаты в системе социального обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей
ПР30 Социальные льготы, пособия и компенсационные выплаты в системе социального обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей

Самостоятельная работа
СР21-22 Социальные льготы, пособия и компенсационные выплаты в системе социального обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей

Тема 23-24. Медицинская помощь и лечение

Конституционные гарантии права на охрану здоровья и медицинскую помощь (ст.41. Конституции РФ).
Понятие «охрана здоровья граждан». Основные принципы охраны здоровья граждан.
Право на медико-социальную помощь.
Страховые взносы, как источник финансирования медицинской помощи в государственных и муниципальных учреждениях.
Виды медицинского страхования. Обязательное медицинское страхование – составляющая часть государственного социального страхования. Добровольное медицинское страхование – получение дополнительных медицинских и иных услуг.
Субъекты медицинского страхования.
Виды медико-социальной помощи.
Лекарственная помощь. Система государственного обеспечения лекарственными средствами. Государственное регулирование цен на лекарственные средства.
Льготы по медицинскому обеспечению. Льготы по санаторно-курортному лечению.

Практические занятия

ПР31 Медицинская помощь и лечение
ПР32 Медицинская помощь и лечение

Самостоятельная работа

СР23-24 Медицинская помощь и лечение

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Судебная защита прав военнослужащих: учебник / П.И. Гаврюшенко, В.В. Калашников, В.М. Корякин [и др.]; под редакцией В.М. Корякина. – 2-е изд. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2020. – 295 с. – ISBN 978-5-93916-841-0. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/116690.html.

2. Право социального обеспечения: практикум / Г.Г. Пашкова, А.Ю. Зеленина, К.В. Гранкин [и др.]; под редакцией Г.Г. Пашковой. – Томск: Издательство Томского государственного университета, 2022. – 130 с. – ISBN 978-5-907442-83-2. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/125538.html.

3. Дементьева, И.В. Право социального обеспечения : учебное пособие / И.В. Дементьева, П.В. Каменева. – Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2018. – 136 с. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/108098.html.

4. Комментарий к Федеральному закону от 7 ноября 2011 г. N 306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат» [Электронный ресурс] / Р.Р. Долотина [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 76 с. – 978-5-4486-0281-8. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73958.html.

5. Курбанов Р.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник / Курбанов Р.А., Озоженко С.И., Зульфугарзаде Т.Э. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 439 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18173.

6. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Р.А. Курбанов [и др.]. Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 439 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59301.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы.

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Подготовка к семинарским занятиям.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Самостоятельная работа студента.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение проверочных работ;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно- исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова- описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

внимательно прочитать рекомендованную литературу.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием:

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
3	4	5
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643; Справочная правовая система КонсультантПлюс; Справочная правовая система ГАРАНТ
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
2	3	4
Читальный зал Научной библиотеки ТГТУ	Мебель: *учебная мебель* Комплект специализированной мебели: *компьютерные столы* Технические средства: *компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, вебкамеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)*	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Компьютерный класс (ауд. 321/Д)	Мебель: *учебная мебель* Комплект специализированной мебели*: компьютерные столы* Технические средства: *коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)*	Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Предмет права социального обеспечения	доклад
ПР02	Правоотношения в сфере социального обеспечения	опрос
ПР03	Финансирование социального обеспечения	доклад
ПР04	Трудовой стаж	контрольная работа
ПР05	Социальные пенсии. Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан	решение задач
ПР06	Назначение, перерасчет, повышение и индексация пенсий	решение задач
ПР07	Социальное обслуживание	доклад
ПР08	Международно-правовое регулирование социального обеспечения	контрольная работа
СР01	Источники права социального обеспечения	
СР02	История отечественного законодательства о социальном обеспечении	
СР03	Пенсионная система России на современном этапе	реферат
СР04	Международно-правовое регулирование социального обеспечения	
СР05	Компенсационные выплаты, субсидии	
СР06	Медицинская помощь и лечение	
СР07	Социальное обслуживание	
СР08	Основные черты права социального обеспечения стран Восточной Европы	реферат

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	9 семестр	5 курс
Экз01	Экзамен	А семестр	6 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД1-(ОПК-2) знать действующее законодательство, основные принципы действия нормативных и правовых актов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает виды источников ПСО	ПР01, СР01,СР02
приводит примеры международных актов, в которых содержатся нормы о социальном обеспечении	СР04
знает акты регионального правотворчества и муниципальные нормативные правовые акты в области социального обеспечения	СР03

ИД2-(ОПК-2) знать субъективные права и обязанности, составляющие содержание различных материальных правоотношений в сфере социального обеспечения

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
определяет субъекты правоотношений по социальному обеспечению	ПР02
знает, в каких отношениях, регулируемых нормами права социального обеспечения, объектом отношения является материальное благо	ПР03
называет юридические факты и юридические составы, с которыми связано возникновение правоотношений по социальному обеспечению	СР03

ИД3-(ОПК-2) уметь анализировать правовые отношения в сфере социального обеспечения, определяя их виды, основания возникновения, права и обязанности участников, особенности объектов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет правильно применять и толковать изученные нормативные акты ПСО	ПР04
умеет определять право на социальное обеспечение каждого конкретного лица, вид и размер социального обеспечения ему положенного	ПР05, ПР06

ИД4-(ОПК-2) уметь устанавливать факты и фактические составы, необходимые для вынесения решения о назначении определённых видов социального обеспечения

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
устанавливает юридические факты и юридические составы, необходимые для возникновения правоотношений по социальному обеспечению	СР05
умеет на основе полученных знаний принимать решения о назначении определенных видов социального обеспечения	СР06

ИД5-(ОПК-2) владеть навыками определения и анализа подлежащих применению правовых норм, установления необходимых фактических обстоятельств и принятия решений о предоставлении либо отказе в предоставлении различных видов социального обеспечения

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм	ПР06
владеет навыками реализации норм материального и процессуального пра-	ПР07

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
ва	
грамотно принимает решения о предоставлении либо отказе в предоставлении различных видов социального обеспечения	СР07

ИД1-(ПК-10 знать правовые позиции высших судебных инстанций по вопросам применения положений законодательства о социальном обеспечении, тенденции развития правоприменительной практики в данной сфере

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает понятия, виды и порядок назначения пенсионного обеспечения, пособий, компенсационных выплат и других положений ПСО	ПР04
знает основные способы защиты прав и законных интересов сторон в ПСО	ПР06
знает процедуру урегулирования споров, возникающих по поводу социального обеспечения	ПР06

ИД2-(ПК-10) уметь ориентироваться в законодательстве о социальном обеспечении и правоприменительной практике, складывающейся в данной сфере

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет классифицировать источники ПСО по различным основаниям	ПР02
умеет оперировать юридическими понятиями и терминами ПСО	ПР01-ПР08
умеет применять указанные знания в правоприменительной практике по социальному обеспечению	ПР01-ПР08

ИД3-(ПК-10) уметь давать разъяснения о видах социального обеспечения, на получение которых имеют право определённые категории заявителей, фактах и фактических составах, подтверждающих право на получение социального обеспечения

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет давать грамотную юридическую оценку действий субъектов правоотношений в ПСО	СР03
умеет осуществлять консультирование и давать юридические заключения по вопросам правового регулирования в сфере социального обеспечения	ПР05
владеет навыками применения норм ПСО в ходе осуществления юридической деятельности	ПР02-ПР08

ИД4-(ПК-10 владеть навыками консультирования по вопросам назначения различных видов социального обеспечения, защиты прав заявителей на получение социального обеспечения

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками работы с правовыми актами	ПР02
владеет способностями к поиску и анализу правовых проблем в ПСО	ПР02-ПР07
владеет навыками разрешения правовых проблем в ПСО	ПР02-ПР08

Теоретические вопросы к зачету

1. Понятие социальной защиты, социального обеспечения.
2. Функции социального обеспечения.
3. Формы социального обеспечения
4. Право социального обеспечения: общая характеристика (понятие, предмет, метод).
5. Отграничение ПСО от других отраслей права.

6. Принципы права социального обеспечения.
7. Источники права социального обеспечения.
8. Правоотношения в сфере социального обеспечения.
9. Субъекты правоотношений по социальному обеспечению.
10. Объекты правоотношения. Содержание правоотношения. Юридические факты.
11. Финансирование социального обеспечения.
12. Понятие трудового стажа. Виды трудового стажа.
13. Общий трудовой стаж.
14. Страховой стаж.
15. Специальный стаж.
16. Исчисление трудового стажа.
17. Доказательство трудового стажа.
18. Общая характеристика международно-правового регулирования социального обеспечения.
19. Перечень конвенций и рекомендаций МОТ.
20. Пенсионная реформа в Российской Федерации.
21. Пенсии: общая характеристика (понятие, виды, порядок назначения пенсии).
22. Общая характеристика Федерального закона № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».
23. Трудовые пенсии. Виды и структура трудовых пенсий.
24. Трудовые пенсии. Лица, имеющие право на трудовую пенсию, условия назначения трудовых пенсий.
25. Лица, являющиеся нетрудоспособными членами семьи умершего кормильца.
26. Право на досрочное назначение трудовой пенсии.
27. Размеры трудовых пенсий по старости (базовой, страховой, накопительной части пенсии).
28. Трудовая пенсия по инвалидности.
29. Трудовая пенсия по случаю потери кормильца.
30. Перерасчет размера страховой части трудовой пенсии по старости или страховой части трудовой пенсии по инвалидности.
31. Порядок назначения, перерасчета размеров выплаты и доставка трудовой пенсии
32. Приостановление и возобновление выплаты трудовой пенсии.
33. Прекращение и восстановление выплаты трудовой пенсии.
34. Сроки выплаты и доставки трудовой пенсии. Выплата трудовой пенсии лицом, выезжающим на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации.
35. Удержания из трудовой пенсии.
36. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению (понятие, виды).
37. Право на одновременное получение двух пенсий.
38. Пенсия федеральным государственным служащим.
39. Пенсия военнослужащим и членам их семей.
40. Пенсия участникам Великой Отечественной войны.
41. Пенсия гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф, и членам их семей.
42. Пенсии по инвалидности военнослужащим, проходившим военную службу по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин.
43. Порядок назначения пенсии, перерасчета размера, выплаты и организации доставки пенсии по государственному пенсионному обеспечению.
44. Социальные пенсии (понятие, круг лиц, обеспечиваемых данной пенсией, размер пенсии).
45. Общая характеристика Федерального закона от 12 февраля 1993 года №4468-1-ФЗ «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, государственной противопожарной службе, органах по контролю за обо-

ротом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей».
46. Понятие, виды и общая характеристика государственных пособий.
47. Выплата пособий в связи с материнством, отцовством и детством.
48. Пособие по безработице.
49. Пособие по временной нетрудоспособности.
50. Пособие на погребение и иные виды пособий.
51. Компенсационные выплаты и денежные субсидии
52. Государственная социальная помощь, ЕДВ, социальная доплата к пенсии.
53. Медицинская помощь.
54. Лекарственная помощь.
55. Санаторно-курортное лечение.

Социальное обслуживание. Понятие и виды.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Оценка	Критерии
«зачтено»	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной технической терминологии. Могут быть допущены некоторые неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.
«не зачтено»	1) Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, техническая терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. 2) Ответ на вопрос полностью отсутствует. 3) Отказ от ответа.

Набрано баллов	Оценка
41-100	«зачтено»
0-40	«не зачтено»

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Оценка	Критерии
«отлично» 40 баллов	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знания по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.
«хорошо» 32 балла	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Могут быть допущены некоторые неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.
«удовлетворительно» 24 балла	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.
«неудовлетворительно» 16 баллов	1) Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. 2) Ответ на вопрос полностью отсутствует. 3) Отказ от ответа.

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (максимум 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Набрано баллов	Оценка
81-100	«отлично»
61-80	«хорошо»
41-60	«удовлетворительно»
0-40	«неудовлетворительно»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20*25* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 Военные организации как субъекты гражданско-правовых отношений

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Гражданское право и процесс***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		А.Н. Шепелёв
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	Т.М. Лаврик
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен реализовывать в сфере профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права	
ИД-32 (ПК-3) знает реализовывать нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права в деятельности военных организаций в сфере гражданско-правовых отношений	воспроизводит нормы материального и процессуального права, регулирующие деятельность военных организаций
	формулирует общепризнанные принципы и нормы международного права, которые определяют направления деятельности военных организаций в гражданско-правовой сфере
ИД-33 (ПК-3) умеет реализовывать в сфере деятельности военных организаций нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права	воспроизводит порядок деятельности военных организаций при их участии в гражданско-правовых отношениях
	правильно применяет умения по реализации в практической деятельности военных организаций нормы материального и процессуального права
	формирует порядок применения общепризнанных принципов и норм международного права при взаимодействии военных организаций с гражданско-правовой сферой
ИД-34 (ПК-3) владеет навыками применения общепризнанные принципы и нормы международного права в сфере длительности военных организаций	формирует порядок применения к деятельности военных организаций норм гражданско-правового характера
	анализирует определять порядок применения общепризнанных принципов и нормы международного права в сфере длительности военных организаций
	правильно воспроизводит навыки применения общепризнанных принципов и норм международного права при функционировании военных организаций
ПК-9 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	
ИД-9 (ПК-9) знать порядок и условия предоставления заключений и консультаций	воспроизводит механизм функционирования (осуществления) военных организаций в гражданско-правовой деятельности, что позволяет квалифицированно давать юридические заключения в данной сфере
	воспроизводит, используя различные источники, собрать данные, необходимые для дачи юридические заключения и

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
	консультации в рамках деятельности военных организаций
	формирует навыки работы с нормативными правовыми актами, актами правоприменительной и судебной практики, актами толкования правовых норм
ИД-10 (ПК-9) умеет правильно анализировать правовую ситуацию с целью дальнейшего консультирования по вопросам ее применения	выбирает основные положения, сущность и содержание понятий и категорий, применяемых в деятельности военных организаций
	анализирует правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий
	правильно применяет навыки анализа конкретных правоотношений, навыками консультирования
ИД-11 (ПК-9) владеть профессиональными навыками консультирования в сфере деятельности военных организаций	формирует этапы процесса консультирования в рамках деятельности военных организаций
	правильно применяет порядок анализа, толкования и применения нормативно-правовых актов
	формирует навыки определения характера спорного правоотношения, проблем и коллизий на основе норм материального и процессуального права и пути его разрешения

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	Заочная
	9 семестр	0
Контактная работа	**68**	**12**
занятия лекционного типа	32	2
лабораторные занятия		
практические занятия	32	6
курсовое проектирование		
консультации	2	2
промежуточная аттестация	2	2
Самостоятельная работа	**112**	**168**
Всего	**180**	**180**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие военной организации и ее место в системе юридических лиц

Понятие военной организации в гражданском и военном законодательстве. Порядок создания военной организации. Цель и задачи создания военной организации. Юридические лица в гражданско-правовой системе России. Место военной организации в системе юридических лиц.

Практические занятия.

ПР01. Понятие военной организации и ее правовые особенности.

ПР02. Система российских юридических лиц.

Самостоятельная работа.

СР01. Понятие военной организации и порядок ее создания.

СР02. Юридические лица в правовой системе.

СР03. Особое место военной организации в системе юридических лиц.

Тема 2. Виды военных организаций

Виды военных организаций. Характеристика видов военных организаций. Понятие и особенности военных организаций государства. Органы военного управления. Военные объединения. Военные соединения. Воинские части. Военные учреждения. Военно-образовательные учреждения. Военные предприятия. Иные формы военных образований, действующие в войсках, воинских формированиях и органах, в которых предусмотрена военная служба.

Практические занятия.

ПР03. Военные организации и их виды и особенности.

ПР04. Роль военных организаций в гражданско-правовой системе в зависимости от их вида.

Самостоятельная работа.

СР04. Характеристика видов военных организаций.

СР05. Особые формы военных организаций.

СР06. Порядок прохождения воинской службы в военных организациях.

Тема 3. Гражданская правосубъектность военной организации

Понятие гражданской правосубъектности. Особенности гражданской правосубъектности военной организации, определяемые общественно-публичным характером военной организации. Главная особенность правосубъектности военной организации – создание не для участия в гражданских правоотношениях. Специальный характер гражданской правосубъектности военной организации. Гражданская деликтоспособность военной организации – возможность самостоятельно отвечать по своим обязательствам имеющимися денежными средствами, имуществом.

Принцип единоначалия и организационного единства является отличительной особенностью устройства и деятельности военных организаций и зачастую создает трудности в выделении из состава военных организаций таких структур, которые обладают статусом юридического лица.

Практические занятия.

ПР05. Гражданская правосубъектность и условия ее применения к военным организациям.

ПР06. Основная цель военных организаций и условия их участия в гражданском обороте.

Самостоятельная работа.

СР07. Особенности гражданской правосубъектности военной организации.

СР08. Специальный характер гражданской правосубъектности военной организации.

СР09. Гражданская деликтоспособность военной организации.

Тема 4. Гражданско-правовые основы деятельности военных организаций

Правовые акты, регламентирующие деятельность военных организаций. Применение специальных правовых актов к деятельности военных организаций. Взаимодействие общего и специального законодательства, регулирующего деятельность военных организаций.

Практические занятия.

ПР07. Виды и особенности принятия правовых актов, регламентирующих деятельность военных организаций

ПР08. Гражданское и иное законодательство, регламентирующих деятельность военных организаций

Самостоятельная работа.

СР010. Взаимодействие общего и специального законодательства, регулирующее деятельность военных организаций.

СР011. Особенности правовых актов, используемых в деятельность военных организаций.

СР012. Особенности применения правовых актов к деятельности военных организаций.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Ступина С.А. Гражданское право. Практикум: практикум / Ступина С.А., Долгушина Л.В., Вандарьева Н.Л. — Железногорск: Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2022. — 204 с. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123092.html.

2. Гражданское право: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 767 с. — ISBN 978-5-238-03169-9. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101909.html.

3. Макарова О.А. Государственные юридические лица: монография / Макарова О.А. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-4486-0800-1. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82664.html.

4. Сербина А.С. Современные международные организации: учебное пособие / Сербина А.С. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 194 с. — ISBN 978-5-4497-1188-5. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108246.html.

5. Дейнека А.В. Управление персоналом организации: учебник для бакалавров / Дейнека А.В. — Москва: Дашков и К, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-394-03459-6. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111017.html.

6. Короткий С.В. Теория организации: учебное пособие / Короткий С.В. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 211 с. — ISBN 978-5-4487-0476-5. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/80618.html.

7. Буренина В.И. Гражданское право. Общие положения гражданского права: учебно-методическое пособие / Буренина В.И., Попова Е.С., Хватова М.А. — Москва: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2019. — 84 с. — ISBN 978-5-7038-4965-1. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110620.html.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая

серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы.

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Подготовка к семинарским занятиям.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Самостоятельная работа студента.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение проверочных работ;

- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:
- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно- исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравни-

ваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и при- менять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

внимательно прочитать рекомендованную литературу.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643; {при необходимости дополнить из списка http://www.tstu.ru/prep/metod/doc/opop/21.doc}
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Понятие военной организации и ее правовые особенности.	опрос
ПР02	Система российских юридических лиц.	контр. работа
ПР03	Военные организации и их виды и особенности.	опрос
ПР04	Роль военных организаций в гражданско-правовой системе в зависимости от их вида.	опрос
ПР05	Гражданская правосубъектность и условия ее применения к военным организациям.	контр. работа
ПР06	Основная цель военных организаций и условия их участия в гражданском обороте.	опрос
ПР07	Виды и особенности принятия правовых актов, регламентирующих деятельность военных организаций	контр. работа
ПР08	Гражданское и иное законодательство, регламентирующих деятельность военных организаций.	опрос
СР01	Понятие военной организации и порядок ее создания.	реферат
СР02	Юридические лица в правовой системе.	доклад
СР03	Особое место военной организации в системе юридических лиц.	доклад
СР04	Характеристика видов военных организаций.	реферат
СР05	Особые формы военных организаций.	реферат
СР06	Порядок прохождения воинской службы в военных организациях.	доклад
СР07	Особенности гражданской правосубъектности военной организации.	доклад
СР08	Специальный характер гражданской правосубъектности военной организации.	реферат
СР09	Гражданская деликтоспособность военной организации.	доклад
СР10	Взаимодействие общего и специального законодательства, регулирующее деятельность военных организаций.	доклад
СР11	Особенности правовых актов, используемых в деятельность военных организаций.	доклад
СР12	Особенности применения правовых актов к деятельности военных организаций.	реферат

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная/Заочная
Экз01	Экзамен	9 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-38 (ПК-3) – знает и способен реализовывать нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права в деятельности военных организаций в сфере гражданско-правовых отношениях

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
воспроизводит нормы материального и процессуального права, регулирующие деятельность военных организаций	ПР01, СР1, СР10
формирует на практике общепризнанные принципы и нормы международного права, которые определяют направления деятельности военных организаций в гражданско-правовой сфере	ПР02, СР2
осуществляет контроль за реализацией норм материального и процессуального права, общепризнанных принципов и норм международного права в деятельности военных организаций	ПР03, ПР07 СР3

Задание к опросу ПР01:

1. Понятие военной организации.
2. Особенности военных организаций в системе юридических лиц.

Задание к контрольной работе ПР02:

1. Виды юридических лиц, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации.
2. Правовые и организационные особенности коммерческих и некоммерческих юридических лиц.

Задание к опросу ПР03:

1. Военные организации и их виды.
2. Правовые и иные особенности военных организаций в зависимости от их вида.

Задание к контрольной работе ПР07:

1. Правовые акты, регламентирующие деятельность военных организаций.
2. Особенности принятия правовых актов, регламентирующих деятельность военных организаций.

Тема реферата СР01:

1. Гражданско-правовые особенности военной организации и порядок ее создания.

Тема доклада СР02:

1. Место и роль юридических лица в гражданско-правовых отношениях.

Тема доклада СР03:

1. Место и роль военной организации в системе юридических лиц.

Тема доклада СР10:

1. Взаимодействие гражданского законодательства и специального законодательства, регулирующее деятельность военных организаций.

ИД-39 (ПК-3) – умеет реализовывать в сфере деятельности военных организаций нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
воспроизводит порядок деятельности военных организаций при их участии в гражданско-правовых отношениях	ПР04, СР4
правильно применяет умения по реализации в практической деятельности военных организаций нормы материального и процессуального права	ПР05, СР5, СР11
формирует порядок применения общепризнанных принципов и норм международного права при взаимодействии военных организаций с гражданско-правовой сферой	ПР06, ПР08, СР6

Задание к опросу ПР04:
1. Роль военных организаций в гражданско-правовой системе России.
2. Виды военных организаций и их значение для общества.

Задание к контрольной работе ПР05:
1. Понятие и особенности правосубъектности юридических лиц.
2. Правосубъектность военных организаций и ее особенности.

Задание к опросу ПР06:
1. Основная цель создания и последующей деятельности военных организаций.
2. Условия участия военных организаций в гражданском обороте.

Тема реферата СР04:
1. Правовая характеристика видов военных организаций.

Тема реферата СР05:
1. Особые формы военных организаций и их классификации.

Тема доклада СР06:
1. Порядок и условия прохождения воинской службы в военных организациях.

Тема доклада СР11:
1. Особенности деятельности правовых актов, применяемых для регулирования военных организаций.

ИД-40 (ПК-3) – владеет навыками применения общепризнанные принципы и нормы международного права в сфере длительности военных организаций

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формирует порядок применения к деятельности военных организаций норм гражданско-правового характера	ПР07, СР7
определяет порядок применения общепризнанных принципов и нормы международного права в сфере длительности военных организаций	ПР08, СР8

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
правильно воспроизводит навыки применения общепризнанных принципов и норм международного права при функционировании военных организаций	ПР01, СР9, СР12

Задание к контрольной работе ПР07:

1. Цель и особенности принятия правовых актов, регламентирующих деятельность военных организаций.

2. Порядок применения правовых актов к военным организациям.

Задание к опросу ПР08:

1. Гражданское законодательство, регламентирующих деятельность военных организаций.

2. Специальное законодательство, регламентирующих деятельность военных организаций**.**

Задание к опросу ПР01:

1. Понятие военной организации.

2. Особенности военных организаций в системе юридических лиц.

Тема доклада СР07:

1. Общая правосубъектность военной организации.

Тема реферата СР08:

1. Особый правовой и организационный характер гражданской правосубъектности военной организации.

Тема доклада СР09:

1. Особенности гражданской деликтоспособности военной организации.

Тема реферата СР12:

1. Особенности применения правовых актов к деятельности военных организаций в зависимости от субъекта применения.

ИД-9 (ПК-9) – знает порядок и условия предоставления заключений и консультаций

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
воспроизводит механизм функционирования (осуществления) военных организаций в гражданско-правовой деятельности, что позволяет квалифицированно давать юридические заключения в данной сфере	ПР01, СР1, СР10
воспроизводит, используя различные источники, собрать данные, необходимые для дачи юридические заключения и консультации в рамках деятельности военных организаций	ПР02, СР2

Задание к опросу ПР01:

1. Понятие военной организации.

2. Особенности военных организаций в системе юридических лиц.

Задание к контрольной работе ПР02:

1. Виды юридических лиц, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации.

2. Правовые и организационные особенности коммерческих и некоммерческих юридических лиц.

Задание к опросу ПР03:

1. Военные организации и их виды.

2. Правовые и иные особенности военных организаций в зависимости от их вида.

Задание к контрольной работе ПР07:

1. Правовые акты, регламентирующие деятельность военных организаций.

2. Особенности принятия правовых актов, регламентирующих деятельность военных организаций.

Тема реферата СР01:

1. Гражданско-правовые особенности военной организации и порядок ее создания.

Тема доклада СР02:

1. Место и роль юридических лица в гражданско-правовых отношениях.

Тема доклада СР03:

1. Место и роль военной организации в системе юридических лиц.

Тема доклада СР10:

1. Взаимодействие гражданского законодательства и специального законодательства, регулирующее деятельность военных организаций.

ИД-10 (ПК-9) – умеет правильно анализировать правовую ситуацию с целью дальнейшего консультирования по вопросам ее применения

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
выбирает основные положения, сущность и содержание понятий и категорий, применяемых в деятельности военных организаций	ПР04, СР4
анализирует правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий	ПР05, СР5, СР11
правильно применяет навыки анализа конкретных правоотношений, навыками консультирования	ПР06, ПР08, СР6

Задание к опросу ПР04:

1. Роль военных организаций в гражданско-правовой системе России.

2. Виды военных организаций и их значение для общества.

Задание к контрольной работе ПР05:

1. Понятие и особенности правосубъектности юридических лиц.

2. Правосубъектность военных организаций и ее особенности.

Задание к опросу ПР06:

1. Основная цель создания и последующей деятельности военных организаций.

2. Условия участия военных организаций в гражданском обороте.

Тема реферата СР04:

1. Правовая характеристика видов военных организаций.

Тема реферата СР05:

1. Особые формы военных организаций и их классификации.

Тема доклада СР06:

1. Порядок и условия прохождения воинской службы в военных организациях.

Тема доклада СР11:

1. Особенности деятельности правовых актов, применяемых для регулирования военных организаций.

ИД-11 (ПК-9) – владеет профессиональными навыками консультирования в сфере деятельности военных организаций

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формирует этапы процесса консультирования в рамках деятельности военных организаций	ПР07, СР7
правильно применяет порядок анализа, толкования и применения нормативно-правовых актов	ПР08, СР8
формирует навыки определения характера спорного правоотношения, проблем и коллизий на основе норм материального и процессуального права и пути его разрешения	ПР01, СР9, СР12

Задание к контрольной работе ПР07:

1. Цель и особенности принятия правовых актов, регламентирующих деятельность военных организаций.

2. Порядок применения правовых актов к военным организациям.

Задание к опросу ПР08:

1. Гражданское законодательство, регламентирующих деятельность военных организаций.

2. Специальное законодательство, регламентирующих деятельность военных организаций**.**

Задание к опросу ПР01:

1. Понятие военной организации.

2. Особенности военных организаций в системе юридических лиц.

Тема доклада СР07:

1. Общая правосубъектность военной организации.

Тема реферата СР08:

1. Особый правовой и организационный характер гражданской правосубъектности военной организации.

Тема доклада СР09:

1. Особенности гражданской деликтоспособности военной организации.

Тема реферата СР12:

1. Особенности применения правовых актов к деятельности военных организаций в зависимости от субъекта применения.

Теоретические вопросы к экзамену (Экз01):

1. Понятие военной организации.
2. Соотношение военного и гражданского законодательства.
3. Порядок создания военной организации.
4. Цель и задачи создания военной организации.
5. Понятие юридического лица и его роль в гражданско-правовой системе России.
6. Место военной организации в системе юридических лиц.
7. Виды военных организаций и их характеристика.
8. Понятие и особенности военных организаций государства.
9. Органы военного управления.
10. Военные объединения.
11. Военные соединения.
12. Воинские части.
13. Военные учреждения.
14. Военно-образовательные учреждения.
15. Военные предприятия.
16. Понятие гражданской правосубъектности.
17. Особенности гражданской правосубъектности военной организации.
18. Специальный характер гражданской правосубъектности военной организации.
19. Гражданская деликтоспособность военной организации.
20. Правовые акты, регламентирующие деятельность военных организаций.
21. Особенности применения специальных правовых актов к деятельности военных организаций.
22. Взаимодействие общего и специального законодательства, регулирующее деятельность военных организаций.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники;

Наименование, обозначение	Показатель
	соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Экзамен (Экз01).
Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.
Продолжительность тестирования: 80 минут.
Итоговая оценка выставляется с использованием следующей шкалы.

Оценка	Правильно решенные тестовые задания (%)
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20*25* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 Финансово-правовое регулирование деятельности военных организаций в РФ

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Безопасность и правопорядок***

(наименование кафедры)

Составитель:

К.ю.н., доцент		А.А. Швыркин
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	М.Г. Диева
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 – способен реализовывать в сфере профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права	
ИД-18 (ПК-3) Знать систему источников финансового права, основные акты финансового законодательства действующих в вооруженных силах Российской Федерации	Классифицирует источники (формы) финансового права в зависимости от их правовой природы и степени юридической силы
	Сопоставляет различные нормативные правовые акты, содержащие нормы финансового права, в сфере вооруженных сил РФ
	Характеризует структуру и содержание нормативных правовых актов, закрепляющих наиболее значимые финансово-правовые нормы
ИД-19 (ПК-3) Уметь анализировать складывающуюся практику применения финансово-правовых норм в вооруженных силах и совершать юридически значимые действия в строгом соответствии с требованиями актов финансового законодательства	Осуществляет поиск, отбор и систематизацию материалов правоприменительной практики по проблемам реализации финансово-правовых норм
	Определяет содержание правовых позиций судебных и финансовых органов вооруженных сил, касающиеся применения различных финансово-правовых норм
	Обосновывает необходимость выбора одного из вариантов совершения юридически значимых действий для субъектов финансово-правовых отношений в вооруженных силах
ИД-20 (ПК-3) Владеть навыками составления актов правореализационного и правоприменительного характера в сфере финансовой деятельности вооруженных сил	Владеет навыками использования финансово-правовой терминологии и технико-юридических требований в целях подготовки служебной и профессиональной документации в воинских частях и органах управления ВС РФ
	Имеет опыт правильного оформления и составления правореализационных и правоприменительных актов в интересах участников финансово-правовых отношений

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	очная	заочная
	9 семестр	6 курс
Контактная работа	**36**	10
занятия лекционного типа	16	2
лабораторные занятия		
практические занятия	16	4
курсовое проектирование		
консультации	2	2
промежуточная аттестация	2	2
Самостоятельная работа	**108**	**134**
Всего	**144**	**144**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема № 1. Основы организации финансового обеспечения войск (сил)

Правовое и нормативное регулирование финансового обеспечения войск (сил). Главный распорядитель и распорядители бюджетных средств, их бюджетные полномочия. Получатели бюджетных средств, их бюджетные полномочия. Организационные структуры управления финансово-экономическим обеспечением Министерства обороны Российской Федерации Единый расчетный центр Министерства обороны Российской Федерации. Финансово-экономические службы видов Вооруженных Сил и родов войск. Финансово-экономические службы военных округов и флотов.

Тема № 2. Организация управления финансово-экономической деятельности войск (сил)

Сущность и содержание управления финансовым обеспечением в войсковом звене. Методы управления финансовым обеспечением войск. Ответственность, права и обязанности распорядителя бюджетных средств. Годовой план основных работ финансово-экономического органа распорядителя бюджетных средств. Права, ответственность и обязанности руководителя финансово-экономического органа. Права, ответственность и обязанности работников бухгалтерии финансово-экономической службы получателя бюджетных средств (воинской части). Права, ответственность и обязанности бухгалтера (по кассовым операциям).

Тема № 3. Состав доходов и расходов федеральных учреждений Министерства обороны Российской Федерации

Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и их классификация. Расходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и их классификация. Классификация расходов по сводной бюджетной смете Министерства обороны Российской Федерации. Расходы на денежное довольствие военнослужащих. Расходы на оплату труда гражданского персонала Вооруженных Сил. Расходы и их компенсация при гибели (смерти) военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы.

Расходы на продовольственное обеспечение. Расходы на вещевое обеспечение.

Расходы на содержание, эксплуатацию и текущий ремонт вооружений, военной, специальной техники и имущества.

Тема № 4. Организация государственных закупок

Государственное регулирование, принципы, этапы и информационное обеспечение государственных закупок. Планирование государственных закупок. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Требования к участникам закупки, описанию объекта закупки и оценке заявок на участие в закупке. Контракт и антидемпинговые меры. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта и обеспечение заявок. Организация и порядок проведения открытого конкурса. Организация и порядок проведения электронного аукциона. Организация и порядок проведения запроса котировок. Организация и порядок проведения запроса предложений. Закрытые способы определения поставщиков. Заключение контракта с единственным исполнителем. Присвоение закупкам идентификационных кодов. Заполнение формы обоснования закупок. Заполнение формы плана закупок. Заполнение формы плана-графика закупок.

Тема № 5. Нормативно-правовое регулирование денежного довольствия военнослужащих

Экономическая сущность денежного довольствия военнослужащих и предостав-

ленных им отдельных выплат. Принципы построения денежного довольствия военнослужащих. Право военнослужащих на получение денежного довольствия. Правовые основы выплаты денежного довольствия военнослужащим. Сроки выплаты денежного довольствия. Порядок выплаты денежного довольствия при убытии военнослужащего к новому месту военной службы. Виды денежного довольствия и их характеристика. Характеристика отдельных выплат, предоставляемых военнослужащим.

Оклады по воинским званиям (право, размеры, порядок установления, порядок выплаты). Оклады по воинским должностям право, размеры, порядок установления. Право на получение надбавки за выслугу лет, ее размеры и на какие виды денежного довольствия она начисляется. Стимулирующие дополнительные выплаты военнослужащим

Тема № 6. Особенности выплаты денежного довольствия военнослужащим в различных случаях служебного положения

Порядок выплаты денежного довольствия военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, за время нахождения в распоряжении. Порядок выплаты окладов по воинской должности при временном исполнении должностей. Особенности выплаты денежного довольствия военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, в связи с организационно-штатными мероприятиями. Порядок выплаты денежного довольствия за период болезни и отпуска по болезни. Порядок выплаты денежного довольствия в случае захвата военнослужащих в плен или в качестве заложников, интернированных в нейтральных странах либо безвестно отсутствующих. Порядок выплаты денежного довольствия в случае самовольного оставления воинской части или места военной службы, при отстранении от воинских должностей, за время нахождения под арестом и в дисциплинарных частях. Порядок выплаты денежного довольствия при переводе военнослужащих из ВС РФ (федерального органа исполнительной власти, в котором предусмотрена военная служба) в федеральный орган исполнительной власти, в котором предусмотрена военная служба (в ВС РФ). Порядок выплаты денежного довольствия при приостановлении военной службы.

Тема № 7. Порядок обеспечения денежным довольствием военнослужащих и предоставления им отдельных выплат при увольнении с военной службы. Порядок удержаний из денежного довольствия

Порядок выплаты денежного довольствия военнослужащим при увольнении. Исчисление продолжительности отпуска при увольнении военнослужащих. Порядок выплаты денежного довольствия за время отпусков, предоставляемых военнослужащим при увольнении. Размеры и порядок выплаты единовременного пособия военнослужащим при увольнении.

Порядок удержания НДФЛ из денежного довольствия военнослужащих. Особенности оформления справки о доходах физического лица (форма № 2-НДФЛ). Особенности оформления справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера военнослужащих.

Тема № 8. Документальное оформление выплаты денежного довольствия

Порядок и документальное оформление зачисления военнослужащих на денежное довольствие и исключения с него. Денежный аттестат: назначение, порядок оформления и выдачи. Назначение и порядок оформления карточки лицевого счета военнослужащего, проходящего военную службу по контракту (форма № 18). Назначение, порядок составления и оформления расчетно-платежной ведомости (форма № 13). Назначение, порядок составления и оформления расчетно-платежной ведомости (форма № 14). Документооборот по выплате денежного довольствия и обеспечению отдельными выплатами военнослужащим. Начисление денежного довольствия в условиях автоматизации деятельности финан-

совых органов.

Практические занятия

ПР01. Основы организации финансового обеспечения войск (сил)

ПР02. Организация управления финансово-экономической деятельности войск (сил)

ПР03. Состав доходов и расходов федеральных учреждений Министерства обороны Российской Федерации

ПР04. Организация государственных закупок

ПР05. Нормативно-правовое регулирование денежного довольствия военнослужащих

ПР06.Особенности выплаты денежного довольствия военнослужащим в различных случаях служебного положения

ПР07. Порядок обеспечения денежным довольствием военнослужащих и предоставления им отдельных выплат при увольнении с военной службы. Порядок удержаний из денежного довольствия

ПР08. Документальное оформление выплаты денежного довольствия

Самостоятельная работа:

СР01. **Основы организации финансового обеспечения войск (сил)**

По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить правовое и нормативное регулирование финансового обеспечения войск (сил).

Определить правовой статус главного распорядителя и распорядителей бюджетных средств, их бюджетные полномочия.

Выполнить графическую схему организационной структуры управления финансово-экономическим обеспечением Министерства обороны Российской.

СР02**. Организация управления финансово-экономической деятельности войск (сил)**

Составить, исходя из действующего бюджетного законодательства, графическую модель финансового обеспечения в войсковом звене.

Построить во взаимодействии схему управления финансовым обеспечением войск.

СР03. **Состав доходов и расходов федеральных учреждений Министерства обороны Российской Федерации**

Составить, исходя из действующего бюджетного законодательства, графическую модель доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и их классификацию.

Составить, исходя из действующего бюджетного законодательства, графическую модель расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и их классификацию.

Составить классификацию расходов по сводной бюджетной смете Министерства обороны Российской Федерации.

СР04. **Организация государственных закупок**

По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить основы государственного регулирования, государственных закупок.

Составить графическую схему проведения открытого конкурса. Составить графическую схему проведения электронного аукциона.

Произвести заполнение формы обоснования закупок, заполнение формы плана закупок, заполнение формы плана-графика закупок.

СР05. **Нормативно-правовое регулирование денежного довольствия военнослужащих**

Составить, исходя из действующего бюджетного законодательства, графическую модель денежного довольствия военнослужащих и предоставленных им отдельных выплат.

Составить правовое обоснование выплаты денежного довольствия военнослужащим.

Построить схему формирования оклада по воинским званиям оклада по воинским должностям, надбавки за выслугу лет, стимулирующих дополнительные выплат военнослужащим.

СР06.**Особенности выплаты денежного довольствия военнослужащим в различных случаях служебного положения**

По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить порядок выплаты денежного довольствия военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, за время нахождения в распоряжении. Порядок выплаты денежного довольствия при приостановлении военной службы.

СР07. **Порядок обеспечения денежным довольствием военнослужащих и предоставления им отдельных выплат при увольнении с военной службы. Порядок удержаний из денежного довольствия**

По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить порядок выплаты денежного довольствия военнослужащим при увольнении.

По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить порядок оформления справки о доходах физического лица (форма № 2-НДФЛ).

СР08. **Документальное оформление выплаты денежного довольствия**

По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить порядок и документальное оформление зачисления военнослужащих на денежное довольствие и исключения с него.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Елизарова Н.В. Финансовое право : учебник / Елизарова Н.В.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 148 с. — ISBN 978-5-4497-1655-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120941.html

2. Елизарова Н.В. Финансовое право : учебник для СПО / Елизарова Н.В.. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 114 с. — ISBN 978-5-4488-1512-6, 978-5-4497-1675-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121291.html

3. Бюджетное право : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция», «Экономика» / Н.Д. Эриашвили [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 320 с. — ISBN 978-5-238-03390-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123379.html

4. Бюджетное право : учебник / Г.Ф. Ручкина [и др.].. — Москва : Прометей, 2020. — 528 с. — ISBN 978-5-907244-46-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125661.html

5. Елизарова Н.В. Финансовая грамотность : учебник / Елизарова Н.В.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-1899-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/127842.html

6. Братановский С.Н. ХЗ какое право: учебник / Братановский С.Н., Зеленов М.Ф.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 388 с. — ISBN 978-5-4497-1843-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125592.html

4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7774
2. Журнал «Журнал российского права».

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо найти время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьез-

ная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Работа с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

– внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
– внимательно прочитать рекомендованную литературу;
– составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

При изучении дисциплины «Финансовое право» студентам следует учитывать следующие её особенности:

- отсутствие единого нормативного акта в качестве основного источника финансового права. Студентам необходимо изучить большое количество нормативных правовых актов, являющихся источниками финансового права. Также для успешного освоения дисциплины студентам предстоит обращаться к анализу не только финансового, но и административного, гражданского законодательства;
- необходимость изучения именно значительного количества подзаконных нормативных актов и правоприменительных актов на уровне Указов Президента РФ, Постановлений Правительства РФ, актов Министерства финансов Российской Федерации, Центрального Банка Российской Федерации;
- постоянное изменение экономической ситуации в стране, и изменение в связи с этим финансового законодательства. Вследствие этого в ходе подготовки к занятиям необходимо уделять особое внимание мониторингу нормативно-правового материала, пользоваться при подготовке к практическим занятиям именно актуальными редакциями основных актов финансового законодательства – Бюджетного кодекса РФ, Налогового кодекса РФ.

Предметом дисциплины являются общественные отношения, возникающие в связи с формированием, распределением и использованием фондов денежных средств публично-правовых образований. Однако возможность качественного и результативного изучения данной дисциплины необходимо обеспечивается знаниями, полученными в области конституционного, административного и гражданского права.

Одной из главных своих задач курса является выработка у студентов умений и навыков самостоятельной работы. Активизировать самостоятельную работу помогают задания по анализу материалов судебной практики, решение предлагаемых задач и кейсов.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643 OpenOffice / свободно распространяемое ПО
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Читальный зал Научной библиотеки ТГТУ	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия № 49487340 Microsoft Office2007 Лицензия № 49487340
Компьютерный класс (ауд. 401/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия № 49487340 Microsoft Office2007 Лицензия № 49487340 AutoCAD 2009-2011 Лицензия № 110000006741 Mathcad 15 Лицензия № 8A1462152 Matlab R2013b Лицензия

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
		№537913 КОМПАС-3D Лицензия № МЦ-10-00646 SolidWorks Лицензия № 749982
Компьютерный класс (ауд. 403/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия № 48248804 Microsoft Windows XP Лицензия № 48248804 Microsoft Office2007 Лицензия № 49487340 AutoCAD 2009-2011 Лицензия № 110000006741 Mathcad 15 Лицензия № 8A1462152 Matlab R2013b Лицензия № 537913 КОМПАС-3D Лицензия № МЦ-10-00646 SolidWorks Лицензия № 749982
Компьютерный класс (ауд. 321/Д)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия № 44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия № 44964701 Microsoft Access Сублицензионный договор № Tr000126594 Kaspersky Endpoint Security 10 Лицензия № 1FB6161017094054183141 Гарант Договор № б/н от 23.06.2005 г. Autocad 2010 Лицензия № 110000006741 Matlab 2008a, Лицензия № 537913 Microsoft Visual Studio 2005 Сублицензионный договор № Tr000126594
Компьютерный класс (ауд. 322/Д)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы	Microsoft Windows 7 Professional Лицензия № 45936776 Microsoft Office 2007 Лицензия № 46019880 Microsoft Access Сублицензионный договор №

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
	Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Tr000126594 Kaspersky Endpoint Security 10 Лицензия № 1FB616101709405418314 1 Гарант Договор № б/н от 23.06.2005 г. Autocad 2013 Договор #110001637279 Autocad 2014 Договор #110001637279 Mathcad 15 Лицензия № 8A1462152

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Основы организации финансового обеспечения войск (сил)	опрос
ПР02	Организация управления финансово-экономической деятельности войск (сил)	опрос
ПР03	Состав доходов и расходов федеральных учреждений Министерства обороны Российской Федерации	опрос
ПР04	Организация государственных закупок	опрос
ПР05	Нормативно-правовое регулирование денежного довольствия военнослужащих	опрос, тест, решение задач
ПР06	Особенности выплаты денежного довольствия военнослужащим в различных случаях служебного положения	опрос, тест, решение задач
ПР07	Порядок обеспечения денежным довольствием военнослужащих и предоставления им отдельных выплат при увольнении с военной службы. Порядок удержаний из денежного довольствия	опрос, тест, решение задач
ПР08	Документальное оформление выплаты денежного довольствия	опрос
СР01	По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить правовое и нормативное регулирование финансового обеспечения войск (сил). Определить правовой статус главного распорядителя и распорядителей бюджетных средств, их бюджетные полномочия. Выполнить графическую схему организационной структуры управления финансово-экономическим обеспечением Министерства обороны Российской.	доклад
СР02	Составить, исходя из действующего бюджетного законодательства, графическую модель финансового обеспечения в войсковом звене. Построить во взаимодействии схему управления финансовым обеспечением войск.	доклад
СР03	Составить, исходя из действующего бюджетного законодательства, графическую модель доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и их классификацию.	доклад

Обозначение	Наименование	Форма контроля
	Составить, исходя из действующего бюджетного законодательства, графическую модель расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и их классификацию. Составить классификацию расходов по сводной бюджетной смете Министерства обороны Российской Федерации.	
СР04	По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить основы государственного регулирования, государственных закупок. Составить графическую схему проведения открытого конкурса. Составить графическую схему проведения электронного аукциона. Произвести заполнение формы обоснования закупок, заполнение формы плана закупок, заполнение формы плана-графика закупок.	доклад
СР05	Составить, исходя из действующего бюджетного законодательства, графическую модель денежного довольствия военнослужащих и предоставленных им отдельных выплат. Составить правовое обоснование выплаты денежного довольствия военнослужащим. Построить схему формирования оклада по воинским званиям оклада по воинским должностям, надбавки за выслугу лет, стимулирующих дополнительные выплат военнослужащим.	доклад, презентация
СР06	По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить порядок выплаты денежного довольствия военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, за время нахождения в распоряжении. Порядок выплаты денежного довольствия при приостановлении военной службы.	доклад, презентация
СР07	По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить порядок выплаты денежного довольствия военнослужащим при увольнении. По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить порядок оформления справки о доходах физического лица (форма № 2-НДФЛ).	доклад
СР08	По рекомендованной основной и дополнительной литературе (п. 4 РПД) изучить порядок и документальное оформление зачисления военнослужащих на денежное довольствие и исключения с него.	доклад, презентация, реферат

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Форма отчетности	Очная	Заочная
Экзамен	4 семестр	2 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-18 (ПК-3) Знать систему источников финансового права, основные акты финансового законодательства действующих в вооруженных силах Российской Федерации

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Классифицирует источники (формы) финансового права в зависимости от их правовой природы и степени юридической силы	ПР01, Экз01
Сопоставляет различные нормативные правовые акты, содержащие нормы финансового права, в сфере вооруженных сил РФ	ПР02, Экз01
Характеризует структуру и содержание нормативных правовых актов, закрепляющих наиболее значимые финансово-правовые нормы	ПР02

Задания к опросу ПР01

1.Правовое и нормативное регулирование финансового обеспечения войск (сил).

2. Главный распорядитель и распорядители бюджетных средств, их бюджетные полномочия.

3. Получатели бюджетных средств, их бюджетные полномочия.

4. Организационные структуры управления финансово-экономическим обеспечением Министерства обороны Российской Федерации.

5. Единый расчетный центр Министерства обороны Российской Федерации.

6. Финансово-экономические службы видов Вооруженных Сил и родов войск. Финансово-экономические службы военных округов и флотов.

Задания к опросу ПР02

1. Сущность и содержание управления финансовым обеспечением в войсковом звене.

2. Методы управления финансовым обеспечением войск.

3. Ответственность, права и обязанности распорядителя бюджетных средств.

4. Годовой план основных работ финансово-экономического органа распорядителя бюджетных средств.

5. Права, ответственность и обязанности руководителя финансово-экономического органа.

6. Права, ответственность и обязанности работников бухгалтерии финансово-экономической службы получателя бюджетных средств (воинской части).

7. Права, ответственность и обязанности бухгалтера (по кассовым операциям).

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. **П**равовое и нормативное регулирование финансового обеспечения войск (сил).
2. Главный распорядитель и распорядители бюджетных средств, их бюджетные полномочия.
3. Получатели бюджетных средств, их бюджетные полномочия.
4. Организационные структуры управления финансово-экономическим обеспечением Министерства обороны Российской Федерации.
5. Единый расчетный центр Министерства обороны Российской Федерации.
6. Финансово-экономические службы видов Вооруженных Сил и родов войск.

7. Финансово-экономические службы военных округов и флотов.
8. **С**ущность и содержание управления финансовым обеспечением в войсковом звене.
9. Методы управления финансовым обеспечением войск.
10. Ответственность, права и обязанности распорядителя бюджетных средств.
11. Годовой план основных работ финансово-экономического органа распорядителя бюджетных средств.
12. Права, ответственность и обязанности руководителя финансово-экономического органа.
13. Права, ответственность и обязанности работников бухгалтерии финансово-экономической службы получателя бюджетных средств (воинской части).
14. Права, ответственность и обязанности бухгалтера (по кассовым операциям).
15. **Д**оходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и их классификация.
16. Расходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и их классификация.
17. Классификация расходов по сводной бюджетной смете Министерства обороны Российской Федерации.
18. Расходы на денежное довольствие военнослужащих.
19. Расходы на оплату труда гражданского персонала Вооруженных Сил.

ИД-19 (ПК-3) Уметь анализировать складывающуюся практику применения финансово-правовых норм в вооруженных силах и совершать юридически значимые действия в строгом соответствии с требованиями актов финансового законодательства

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Осуществляет поиск, отбор и систематизацию материалов правоприменительной практики по проблемам реализации финансово-правовых норм	ПР03 Экз01
Определяет содержание правовых позиций судебных и финансовых органов вооруженных сил, касающиеся применения различных финансово-правовых норм	ПР04, Экз01
Обосновывает необходимость выбора одного из вариантов совершения юридически значимых действий для субъектов финансово-правовых отношений в вооруженных силах	ПР05, ПР06, Экз01

Задания к опросу ПР03

1. Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и их классификация.

2. Расходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и их классификация.

3.Классификация расходов по сводной бюджетной смете Министерства обороны Российской Федерации.

4. Расходы на денежное довольствие военнослужащих.

5. Расходы на оплату труда гражданского персонала Вооруженных Сил. Расходы и их компенсация при гибели (смерти) военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы.

6. Расходы на продовольственное обеспечение.

7. Расходы на вещевое обеспечение.

8. Расходы на содержание, эксплуатацию и текущий ремонт вооружений, военной, специальной техники и имущества.

Задания к опросу ПР04

1. Государственное регулирование, принципы, этапы и информационное обеспечение государственных закупок.

2. Планирование государственных закупок.

3. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

4.Требования к участникам закупки, описанию объекта закупки и оценке заявок на участие в закупке.

5. Контракт и антидемпинговые меры. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта и обеспечение заявок.

6.Организация и порядок проведения открытого конкурса.

7. Организация и порядок проведения электронного аукциона.

8. Организация и порядок проведения запроса котировок.

9. Организация и порядок проведения запроса предложений.

10. Закрытые способы определения поставщиков.

11. Заключение контракта с единственным исполнителем.

12. Присвоение закупкам идентификационных кодов.

13. Заполнение формы обоснования закупок.

14. Заполнение формы плана закупок.

15. Заполнение формы плана-графика закупок.

Задания к опросу ПР05

1. Экономическая сущность денежного довольствия военнослужащих и предоставленных им отдельных выплат.

2. Принципы построения денежного довольствия военнослужащих.

3. Право военнослужащих на получение денежного довольствия.

4. Правовые основы выплаты денежного довольствия военнослужащим.

5.Сроки выплаты денежного довольствия.

6.Порядок выплаты денежного довольствия при убытии военнослужащего к новому месту военной службы.

7. Виды денежного довольствия и их характеристика.

8. Характеристика отдельных выплат, предоставляемых военнослужащим.

9. Оклады по воинским званиям (право, размеры, порядок установления, порядок выплаты).

10. Оклады по воинским должностям право, размеры, порядок установления.

11. Право на получение надбавки за выслугу лет, ее размеры и на какие виды денежного довольствия она начисляется.

12. Стимулирующие дополнительные выплаты военнослужащим

Задания к опросу ПР06

1. Порядок выплаты денежного довольствия военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, за время нахождения в распоряжении.

2. Порядок выплаты окладов по воинской должности при временном исполнении должностей.

3. Особенности выплаты денежного довольствия военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, в связи с организационно-штатными мероприятиями.

4. Порядок выплаты денежного довольствия за период болезни и отпуска по болезни.

5. Порядок выплаты денежного довольствия в случае захвата военнослужащих в плен или в качестве заложников, интернированных в нейтральных странах либо безвестно отсутствующих.

6. Порядок выплаты денежного довольствия в случае самовольного оставления воинской части или места военной службы, при отстранении от воинских должностей, за

время нахождения под арестом и в дисциплинарных частях.

7. Порядок выплаты денежного довольствия при переводе военнослужащих из ВС РФ (федерального органа исполнительной власти, в котором предусмотрена военная служба) в федеральный орган исполнительной власти, в котором предусмотрена военная служба (в ВС РФ).

8. Порядок выплаты денежного довольствия при приостановлении военной службы.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Расходы и их компенсация при гибели (смерти) военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы.
2. Расходы на продовольственное обеспечение. Расходы на вещевое обеспечение.
3. Расходы на содержание, эксплуатацию и текущий ремонт вооружений, военной, специальной техники и имущества.
4. **Г**осударственное регулирование, принципы, этапы и информационное обеспечение государственных закупок.
5. Планирование государственных закупок.
6. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
7. Требования к участникам закупки, описанию объекта закупки и оценке заявок на участие в закупке.
8. Контракт и антидемпинговые меры.
9. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта и обеспечение заявок.
10. Организация и порядок проведения открытого конкурса.
11. Организация и порядок проведения электронного аукциона.
12. Организация и порядок проведения запроса котировок.
13. Закрытые способы определения поставщиков.
14. Заключение контракта с единственным исполнителем.
15. Присвоение закупкам идентификационных кодов.
16. **Эк**ономическая сущность денежного довольствия военнослужащих и предоставленных им отдельных выплат.
17. Принципы построения денежного довольствия военнослужащих.
18. Право военнослужащих на получение денежного довольствия.
19. Правовые основы выплаты денежного довольствия военнослужащим.
20. Порядок выплаты денежного довольствия при убытии военнослужащего к новому месту военной службы.
21. Виды денежного довольствия и их характеристика. Характеристика отдельных выплат, предоставляемых военнослужащим.
22. Оклады по воинским званиям (право, размеры, порядок установления, порядок выплаты).
23. Оклады по воинским должностям право, размеры, порядок установления.
24. Право на получение надбавки за выслугу лет, ее размеры и на какие виды денежного довольствия она начисляется.
25. Стимулирующие дополнительные выплаты военнослужащим
26. **П**орядок выплаты окладов по воинской должности при временном исполнении должностей.
27. Особенности выплаты денежного довольствия военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, в связи с организационно-штатными мероприятиями.
28. Порядок выплаты денежного довольствия за период болезни и отпуска по болезни.
29. Порядок выплаты денежного довольствия в случае захвата военнослужащих в плен или в качестве заложников, интернированных в нейтральных странах либо безвестно отсутствующих.

30. Порядок выплаты денежного довольствия в случае самовольного оставления воинской части или места военной службы, при отстранении от воинских должностей, за время нахождения под арестом и в дисциплинарных частях.
31. Порядок выплаты денежного довольствия при приостановлении военной службы.

ИД-20 (ПК-3) Владеть навыками составления актов правореализационного и правоприменительного характера в сфере финансовой деятельности вооруженных сил

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками использования финансово-правовой терминологии и технико-юридических требований в целях подготовки служебной и профессиональной документации в воинских частях и органах управления ВС РФ	ПР07, Экз01
Имеет опыт правильного оформления и составления правореализационных и правоприменительных актов в интересах участников финансово-правовых отношений	ПР08, Экз01

Задания к опросу ПР07

1. Порядок выплаты денежного довольствия военнослужащим при увольнении.
2. Исчисление продолжительности отпуска при увольнении военнослужащих.
3. Порядок выплаты денежного довольствия за время отпусков, предоставляемых военнослужащим при увольнении.
4. Размеры и порядок выплаты единовременного пособия военнослужащим при увольнении.
5. Порядок удержания НДФЛ из денежного довольствия военнослужащих.
6. Особенности оформления справки о доходах физического лица (форма № 2-НДФЛ).
7. Особенности оформления справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера военнослужащих.

Задания к опросу ПР08

1. Порядок и документальное оформление зачисления военнослужащих на денежное довольствие и исключения с него.
2. Денежный аттестат: назначение, порядок оформления и выдачи.
3. Назначение и порядок оформления карточки лицевого счета военнослужащего, проходящего военную службу по контракту (форма № 18).
4. Назначение, порядок составления и оформления расчетно-платежной ведомости (форма № 13).
5. Назначение, порядок составления и оформления расчетно-платежной ведомости (форма № 14).
6. Документооборот по выплате денежного довольствия и обеспечению отдельными выплатами военнослужащим.
7. Начисление денежного довольствия в условиях автоматизации деятельности финансовых органов.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. **П**орядок выплаты денежного довольствия военнослужащим при увольнении.
2. Исчисление продолжительности отпуска при увольнении военнослужащих.
3. Порядок выплаты денежного довольствия за время отпусков, предоставляемых военнослужащим при увольнении.
4. Размеры и порядок выплаты единовременного пособия военнослужащим при

увольнении.
5. Порядок удержания НДФЛ из денежного довольствия военнослужащих.
6. Особенности оформления справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера военнослужащих.
7. **П**орядок и документальное оформление зачисления военнослужащих на денежное довольствие и исключения с него.
8. Денежный аттестат: назначение, порядок оформления и выдачи.
9. Назначение и порядок оформления карточки лицевого счета военнослужащего, проходящего военную службу по контракту (форма № 18).
10. Документооборот по выплате денежного довольствия и обеспечению отдельными выплатами военнослужащим.
11. Начисление денежного довольствия в условиях автоматизации деятельности финансовых органов.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата
Презентация	содержание презентации в полной мере отражает характер задания, выданного обучающемуся

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно

обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор юридического института _____ Е.Е. Орлова
«*13*» *февраля* 20*25* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 Военная полиция Вооружённых сил РФ
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)
в системе правоохранительных органов

Специальность
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Безопасность и правопорядок***
(наименование кафедры)

Составитель:

старший преподаватель		С.В. Чубарев
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

		М.Г. Диева
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине.

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен реализовывать в сфере профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права	
ИД-21 (ПК-3) уметь анализировать при принятии решений и совершении юридически значимых действий юридические факты и возникшие в связи с ними правоотношения	Знает и формулирует международные правовые стандарты в области защиты прав и свобод человека в условиях чрезвычайного положения и в период вооруженных конфликтов
ПК-5 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	
ИД10-(ПК-5) знать уголовно-правовую характеристику всех видов преступлений против военной службы	Знает методику анализа составов преступлений против военной службы в зависимости от их законодательной конструкции
ИД11-(ПК-5) уметь осуществлять предварительную проверку сообщений о преступлениях, анализ и оценку информации для правильной квалификации совершенного деяния	Умеет применять теоретические знания для выявления воинских правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав
	Умеет правильно толковать положения уголовного законодательства, регулирующие ответственность за преступления против военной службы
ИД12-(ПК-5) владеть навыками анализа и квалификации деяний, содержащих признаки состава преступления против военной службы	Владеет навыками использования формально-логического метода при квалификации признаков составов преступления;
	Владеет навыками практического применения правил квалификации преступлений против военной службы.

ПК-7 Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	
ИД-1 (ПК-7) знать нормативно – правовые акты по организации деятельности военной полиции	знает место военной полиции ВС РФ в системе правоохранительных органов и порядок совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;
	знает правовой статус военной полиции ВС РФ в системе правоохранительных органов.
ИД-2 (ПК-7) уметь выявлять причины и условия, способствующие совершению правонарушений в Вооруженных Силах РФ	умеет организовывать деятельность военной полиции по исполнению в отношении военнослужащих уголовных наказаний и дисциплинарного ареста;
	умеет обеспечить служебную деятельность военной комендатуры по сохранению правопорядка и воинской дисциплины, организации патрульной службы военной полиции.
ИД-3 (ПК-7) владеть способами предупреждения правонарушения в Вооруженных Силах РФ	владеет навыками работы с нормативно-правовыми документами, определяющими статус военной полиции ВС РФ в системе правоохранительных органов;
	владеет навыками силового пресечения правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет *4* зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	очная	заочная
	9 семестр	5 курс
Контактная работа	68	12
занятия лекционного типа	32	4
лабораторные занятия		
практические занятия	32	6
курсовое проектирование		
консультации	2	1
промежуточная аттестация	2	1
Самостоятельная работа	**76**	**134**
Всего	**144**	**144**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема №1. Введение в учебную дисциплину «Военная полиция Вооруженных Сил РФ в системе правоохранительных органов». Предмет и задачи «Военная полиция Вооруженных Сил РФ в системе правоохранительных органов».

Назначение военной полиции. Деятельность военной полиции. Основные понятия и термины военной полиции. Основы организации военной полиции.

Тема №2 Организационно-правовые основы деятельности военной полиции Вооруженных Сил

Правовые основы деятельности военной полиции Вооруженных Сил. Особенности деятельности военной полиции в воинских формированиях Российской Федерации, находящихся за пределами Российской Федерации, в том числе в условиях вооруженного конфликта и миротворческой деятельности. Организационное построение военной полиции Вооруженных Сил и организация ее служебной деятельности. Оборудование помещений для размещения подразделений военной полиции.

Тема №3 Основные направления деятельности, функции и полномочия военной полиции Вооруженных Сил. Российской Федерации.

Предназначение, принципы и основные направления деятельности военной полиции Вооруженных сил. Функции военной полиции. Полномочия военной полиции. Права, обязанности и полномочия военнослужащих военной полиции.

Тема №4 Обеспечение военной полицией правопорядка и воинской дисциплины в Вооруженных Силах.

Воинская дисциплина как объект правоохранительной деятельности военной полиции. Организация служебной деятельности военной комендатуры по обеспечению правопорядка и воинской дисциплины. Организация патрульной службы военной полиции. Проведение военной полицией разбирательств по дисциплинарным проступкам, совершенным военнослужащими. Участие начальника органа военной полиции в судебном рассмотрении материалов о грубом дисциплинарном проступке, совершенном военнослужащим.

Тема №5 Осуществление начальниками органов военной полиции полномочий органа дознания.

Организация процессуальной деятельности начальников органов военной полиции как органов дознания. Надзор за деятельностью органов дознания. Полномочия и обязанности органов дознания и дознавателей военной полиции. Порядок приема, регистрации и рассмотрения в органах военной полиции сообщений о преступлениях. Возбуждение уголовного дела дознавателем и производство неотложных следственных действий. Перечень преступлений , предусмотренных УК РФ, при совершении которых предварительное расследование производится в форме дознания.

Тема №6 Обеспечение военной полицией безопасности дорожного движения в Вооруженных силах.

Основные требования по обеспечению безопасности дорожного движения в Вооруженных Силах. Задачи и полномочия военной автоинспекции и ее должностных лиц. Организация дорожно-патрульной службы военной автомобильной инспекцией. Сопровождение транспортных средств автомобилями

военной автомобильной инспекции. Проведение военной автомобильной инспекцией технического осмотра транспортных средств. Учет дорожно-транспортных происшествий. Осуществление автомобильной инспекцией производства по делам об административных правонарушениях в области безопасности дорожного движения и мер обеспечения производства по ним.

Тема №7 Деятельность военной полиции по исполнению в отношении военнослужащих уголовных наказаний и дисциплинарного ареста.

Дисциплинарная воинская часть как структурное подразделение военной полиции Вооруженных Сил. Обеспечение военной полицией режима содержания осужденных военнослужащих в дисциплинарной воинской части. Обеспечение военной полицией режима содержания осужденных военнослужащих на гауптвахтах. Оборудование гауптвахты. Охрана гауптвахты

Тема №8 Применение военной полицией мер государственного принуждения, физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия..

Применение военной полицией некоторых мер государственного принуждения. Порядок медицинского освидетельствования задержанных военнослужащих и иных лиц. Условия и пределы применения военнослужащими военной полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Практические занятия:

ПР01. Введение в учебную дисциплину «Военная полиция Вооруженных Сил РФ в системе правоохранительных органов».

ПР02. Предмет и задачи дисциплины «Военная полиция Вооруженных Сил РФ в системе правоохранительных органов».

ПР03. Организационно-правовые основы деятельности военной полиции Вооруженных Сил.

ПР04. Структура военной полиции ВС РФ

ПР05. Основные направления деятельности военной полиции Вооруженных Сил. Российской Федерации.

ПР06. Функции и полномочия военной полиции Вооруженных Сил. Российской Федерации.

ПР07. Обеспечение военной полицией правопорядка и воинской дисциплины в Вооруженных Силах.

ПР08. Организация правоохранительной деятельности военной полицией ВС РФ.

ПР09. Осуществление начальниками органов военной полиции полномочий органа дознания.

ПР10. Действия должностных лиц военной полиции при поступлении сообщения о преступлении.

ПР11. Обеспечение военной полицией безопасности дорожного движения в Вооруженных силах.

ПР12. Профилактика дорожно-транспортных происшествий.

ПР13. Деятельность военной полиции по исполнению в отношении военнослужащих уголовных наказаний.

ПР14. Деятельность военной полиции по исполнению в отношении военнослужащих дисциплинарного ареста.

ПР15. Применение военной полицией мер государственного принуждения, физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия..

ПР16. Действия военнослужащих военной полиции Вооруженных Сил РФ в особых условиях.

Самостоятельная работа:

СР01. Организационно-правовые основы деятельности военной полиции Вооруженных Сил.

СР02. Основные направления деятельности, функции и полномочия военной полиции Вооруженных Сил. Российской Федерации.

СР03. Обеспечение военной полицией правопорядка и воинской дисциплины в Вооруженных Силах.

СР04. Осуществление начальниками органов военной полиции полномочий органа дознания.

СР05. Обеспечение военной полицией безопасности дорожного движения в Вооруженных силах.

СР06. Деятельность военной полиции по исполнению в отношении военнослужащих уголовных наказаний и дисциплинарного ареста.

СР07. Применение военной полицией мер государственного принуждения, физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1 Учебная литература

1. Военная доктрина Российской Федерации / . — Саратов : Вузовское образование, 2023. — 19 c. — ISBN 978-5-4487-0916-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/127502.html (дата обращения: 02.04.2023).

2. Военно-административное право (Военная администрация) : учебник / М.М. Баранников [и др.].. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 452 c. — ISBN 978-5-93916-949-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117237.html (дата обращения: 02.04.2023).

3. Слободанюк И.А. Военная администрация : альбом схем / Слободанюк И.А.. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 164 c. — ISBN 978-5-93916-951-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117236.html (дата обращения: 02.04.2023).

4. Абакумов О.Ю. «Безопасность престола и спокойствие государства». Политическая полиция самодержавной России (1826–1866) / Абакумов О.Ю.. — Москва : Политическая энциклопедия, 2019. — 560 c. — ISBN 978-5-8243-2344-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121144.html (дата обращения: 02.04.2023).

5. Правоохранительные органы : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.П. Галоганов [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2022. — 432 c. — ISBN 978-5-238-03539-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123395.html (дата обращения: 02.04.2023).

6. Правоохранительные органы Российской Федерации и Республики Казахстан : учебное пособие / Э.А. Алимова [и др.].. — Омск : Омская академия МВД России, 2020. — 260 c. — ISBN 978-5-88651-742-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108823.html (дата обращения: 02.04.2023)..

4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7774
2. Междисципланарный научный журнал «Alma mater (вестник высшей школы)» - https://elibrary.ru/title_about.asp?id=9465
3. Журнал «Российская история» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28775.

4.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

−после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;

−перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;

−при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;

−при подготовке к защите лабораторных работ повторить материал по теме, используя лекции и рекомендованную литературу.

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия, имеющиеся в системе VitaLMS, а также нормативную документацию и законодательную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643 OpenOffice / свободно распространяемое ПО
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Читальный зал Научной библиотеки ТГТУ	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия № 49487340 Microsoft Office2007 Лицензия № 49487340
Компьютерный класс (ауд. 401/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети	Microsoft Windows 7 pro Лицензия № 49487340 Microsoft Office2007 Лицензия № 49487340 *AutoCAD 2009-2011 Лицензия № 110000006741* Mathcad 15 Лицензия №

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
	интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	8A1462152 Matlab R2013b Лицензия №537913 КОМПАС-3D Лицензия № МЦ-10-00646 SolidWorks Лицензия № 749982
Компьютерный класс (ауд. 403/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия № 48248804 Microsoft Windows XP Лицензия № 48248804 Microsoft Office2007 Лицензия № 49487340 *AutoCAD 2009-2011 Лицензия № 110000006741* Mathcad 15 Лицензия № 8A1462152 Matlab R2013b Лицензия № 537913 КОМПАС-3D Лицензия № МЦ-10-00646 SolidWorks Лицензия № 749982
Компьютерный класс (ауд. 321/Д)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия № 44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия № 44964701 Microsoft Access Сублицензионный договор № Tr000126594 Kaspersky Endpoint Security 10 Лицензия № 1FB616101709405418314l Гарант Договор № б/н от 23.06.2005 г. Autocad 2010 Лицензия № 110000006741 Matlab 2008a, Лицензия № 537913 Microsoft Visual Studio 2005 Сублицензионный договор № Tr000126594
Компьютерный класс (ауд. 322/Д)	Мебель: учебная мебель	Microsoft Windows 7 Professional Лицензия № 45936776

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
	Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Office 2007 Лицензия № 46019880 Microsoft Access Сублицензионный договор № Tr000126594 Kaspersky Endpoint Security 10 Лицензия № 1FB616101709405418314 1 Гарант Договор № б/н от 23.06.2005 г. Autocad 2013 Договор #110001637279 Autocad 2014 Договор #110001637279 Mathcad 15 Лицензия № 8A1462152

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Введение в учебную дисциплину «Военная полиция Вооруженных Сил РФ в системе правоохранительных органов».	Семинар Практические задания
ПР02	Предмет и задачи дисциплины «Военная полиция Вооруженных Сил РФ в системе правоохранительных органов».	Устный опрос Практические задания
ПР03	Организационно-правовые основы деятельности военной полиции Вооруженных Сил.	Семинар Практические задания
ПР04	Структура военной полиции ВС РФ.	Устный опрос Практические задания
ПР05	Основные направления деятельности военной полиции Вооруженных Сил. Российской Федерации.	Семинар
ПР06	Функции и полномочия военной полиции Вооруженных Сил. Российской Федерации.	Устный опрос
ПР07	Обеспечение военной полицией правопорядка и воинской дисциплины в Вооруженных Силах.	Семинар Практические задания
ПР08	Организация правоохранительной деятельности военной полицией ВС РФ.	Семинар Практические задания
ПР09	Осуществление начальниками органов военной полиции полномочий органа дознания.	Семинар Практические задания
ПР10	Действия должностных лиц военной полиции при поступлении сообщения о преступлении.	Устный опрос
ПР11	Обеспечение военной полицией безопасности дорожного движения в Вооруженных силах.	устный опрос Практические задания
ПР12	Профилактика дорожно-транспортных происшествий.	Семинар Практические задания
ПР13	Деятельность военной полиции по исполнению в отношении военнослужащих уголовных наказаний.	Устный опрос
ПР14	Деятельность военной полиции по исполнению в	Устный опрос

Обозна-чение	Наименование	Форма контроля
	отношении военнослужащих дисциплинарного ареста.	Практические задания
ПР15	Применение военной полицией мер государственного принуждения, физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.	Доклад
ПР16	Действия военнослужащих военной полиции Вооруженных Сил РФ в особых условиях.	Устный опрос Практические задания
СР01	Организационно-правовые основы деятельности военной полиции Вооруженных Сил.	Конспект
СР02	Основные направления деятельности, функции и полномочия военной полиции Вооруженных Сил. Российской Федерации.	Конспект
СР03	Обеспечение военной полицией правопорядка и воинской дисциплины в Вооруженных Силах.	Конспект
СР04	Осуществление начальниками органов военной полиции полномочий органа дознания.	Конспект
СР05	Обеспечение военной полицией безопасности дорожного движения в Вооруженных силах.	Конспект
СР06	Деятельность военной полиции по исполнению в отношении военнослужащих уголовных наказаний и дисциплинарного ареста.	Конспект
СР07	Применение военной полицией мер государственного принуждения, физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.	Конспект

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Форма отчетности	Очная	Заочная
Экзамен	9 семестр	5 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-21 (ПК-3) уметь анализировать при принятии решений и совершении юридически значимых действий юридические факты и возникшие в связи с ними правоотношения

Результат обучения	Контрольное мероприятие
Знает и формулирует международные правовые стандарты в области защиты прав и свобод человека в условиях чрезвычайного положения и в период вооруженных конфликтов	ПР02, ПР08, СР06

Задание к опросу ПР02:
1. Основные понятия и термины военной полиции.
2. Основы организации военной полиции.

Задание к семинару ПР08:
1. Проведение военной полицией разбирательств по дисциплинарным проступкам, совершенным военнослужащими.
2. Участие начальника органа военной полиции в судебном рассмотрении материалов о грубом дисциплинарном проступке, совершенном военнослужащим.

План конспекта СР06:
1. Дисциплинарная воинская часть как структурное подразделение военной полиции Вооруженных Сил.
2. Обеспечение военной полицией режима содержания осужденных военнослужащих в дисциплинарной воинской части.
3. Обеспечение военной полицией режима содержания осужденных военнослужащих на гауптвахтах.
4. Оборудование гауптвахты.
5. Охрана гауптвахты

ИД10-(ПК-5) знать уголовно-правовую характеристику всех видов преступлений против военной службы

Результат обучения	Контрольное мероприятие
Знает методику анализа составов преступлений против военной службы в зависимости от их законодательной конструкции	ПР03, ПР10 , СР05

Задание к семинару ПР03
1. Правовые основы деятельности военной полиции Вооруженных Сил.
2. Особенности деятельности военной полиции в воинских формированиях Российской Федерации, находящихся за пределами Российской Федерации, в том числе в условиях вооруженного конфликта и миротворческой деятельности.

Задание к опросу ПР10:
1. Порядок приема, регистрации и рассмотрения в органах военной полиции сообщений о преступлениях.
2. Возбуждение уголовного дела дознавателем и производство неотложных следственных действий.
3. Перечень преступлений, предусмотренных УК РФ, при совершении которых предварительное расследование производится в форме дознания.

План конспекта СР05:
1. Основные требования по обеспечению безопасности дорожного движения в Вооруженных Силах.
2. Задачи и полномочия военной автоинспекции и ее должностных лиц.
3. Организация дорожно-патрульной службы военной автомобильной инспекцией.
4. Сопровождение транспортных средств автомобилями военной автомобильной инспекции.
5. Проведение военной автомобильной инспекцией технического осмотра транспортных средств.
6. Учет дорожно-транспортных происшествий.
7. Осуществление автомобильной инспекцией производства по делам об административных правонарушениях в области безопасности дорожного движения и мер обеспечения производства по ним.

ИД11-(ПК-5) уметь осуществлять предварительную проверку сообщений о преступлениях, анализ и оценку информации для правильной квалификации совершенного деяния

Результат обучения	Контрольное мероприятие
Умеет применять теоретические знания для выявления воинских правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав	ПР04
Умеет правильно толковать положения уголовного законодательства, регулирующие ответственность за преступления против военной службы	ПР12, СР01

Задание к опросу ПР04:
1. Организационное построение военной полиции Вооруженных Сил.
2. Организация служебной деятельности военной полиции.
3. Оборудование помещений для размещения подразделений военной полиции.

Задание к семинару ПР12:
1. Проведение военной автомобильной инспекцией технического осмотра транспортных средств.
2. Учет дорожно-транспортных происшествий.
3. Осуществление автомобильной инспекцией производства по делам об административных правонарушениях в области безопасности дорожного движения и мер обеспечения производства по ним.

План конспекта СР01:
1. Правовые основы деятельности военной полиции Вооруженных Сил.

2. Особенности деятельности военной полиции в воинских формированиях Российской Федерации, находящихся за пределами Российской Федерации, в том числе в условиях вооруженного конфликта и миротворческой деятельности.
3. Организационное построение военной полиции Вооруженных Сил и организация ее служебной деятельности. Оборудование помещений для размещения подразделений военной полиции.

ИД12-(ПК-5) владеть навыками анализа и квалификации деяний, содержащих признаки состава преступления против военной службы

Результат обучения	Контрольное мероприятие
Владеет навыками использования формально-логического метода при квалификации признаков составов преступления;	ПР06
Владеет навыками практического применения правил квалификации преступлений против военной службы.	ПР14, ПР15

Задание к опросу ПР06:
1. Функции военной полиции.
2. Полномочия военной полиции.
3. Права, обязанности и полномочия военнослужащих военной полиции.

Задание к опросу ПР14:
1. Обеспечение военной полицией режима содержания осужденных военнослужащих на гауптвахтах.
2. Оборудование гауптвахты.
3. Охрана гауптвахты

Темы докладов ПР15:
1. Применение военной полицией некоторых мер государственного принуждения.
2. Порядок медицинского освидетельствования задержанных военнослужащих и иных лиц.
3. Условия и пределы применения военнослужащими военной полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.
4. Боевая служба военной полиции.

ИД-1 (ПК-7) знать нормативно – правовые акты по организации деятельности военной полиции

Результат обучения	Контрольное мероприятие
знает место военной полиции ВС РФ в системе правоохранительных органов и порядок совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	ПР01
знает правовой статус военной полиции ВС РФ в системе правоохранительных органов.	ПР05, СР02

Задания к семинару ПР01:
1. Назначение военной полиции.
2. Деятельность военной полиции.

Задания к семинар ПР05:
1. Предназначение военной полиции Вооруженных сил РФ.
2. Принципы деятельности военной полиции Вооруженных сил РФ.
3. Основные направления деятельности военной полиции Вооруженных сил РФ.

План конспекта СР02:
1. Предназначение, принципы и основные направления деятельности военной полиции Вооруженных сил.
2. Функции военной полиции.
3. Полномочия военной полиции.
4. Права, обязанности и полномочия военнослужащих военной полиции.

ИД-2 (ПК-7) уметь выявлять причины и условия, способствующие совершению правонарушений в Вооруженных Силах РФ

Результат обучения	Контрольное мероприятие
умеет организовывать деятельность военной полиции по исполнению в отношении военнослужащих уголовных наказаний и дисциплинарного ареста;	ПР07
умеет обеспечить служебную деятельность военной комендатуры по сохранению правопорядка и воинской дисциплины, организации патрульной службы военной полиции.	ПР09, ПР11, Экз01

Задания к семинар ПР07:
1. Воинская дисциплина как объект правоохранительной деятельности военной полиции.
2. Организация служебной деятельности военной комендатуры по обеспечению правопорядка и воинской дисциплины.
3. Организация патрульной службы военной полиции.

Задания к семинар ПР09:
1. Организация процессуальной деятельности начальников органов военной полиции как органов дознания.
2. Надзор за деятельностью органов дознания.
3. Полномочия и обязанности органов дознания и дознавателей военной полиции.

Задания к опросу ПР11:
1. Основные требования по обеспечению безопасности дорожного движения в Вооруженных Силах.
2. Задачи и полномочия военной автоинспекции и ее должностных лиц.
3. Организация дорожно-патрульной службы военной автомобильной инспекцией.
4. Сопровождение транспортных средств автомобилями военной автомобильной инспекции.

Вопросы к экзамену:
1. Правовые основы деятельности военной полиции Вооруженных Сил.
2. Особенности деятельности военной полиции в воинских формированиях Российской Федерации, находящихся за пределами Российской Федерации, в том числе в условиях вооруженного конфликта и миротворческой деятельности.

3. Организационное построение военной полиции Вооруженных Сил и организация ее служебной деятельности. Оборудование помещений для размещения подразделений военной полиции.
4. Предназначение, принципы и основные направления деятельности военной полиции Вооруженных сил.
5. Функции военной полиции.
6. Полномочия военной полиции.
7. Права, обязанности и полномочия военнослужащих военной полиции.
8. Воинская дисциплина как объект правоохранительной деятельности военной полиции.
9. Организация служебной деятельности военной комендатуры по обеспечению правопорядка и воинской дисциплины.
10. Организация патрульной службы военной полиции.
11. Проведение военной полицией разбирательств по дисциплинарным проступкам, совершенным военнослужащими.
12. Участие начальника органа военной полиции в судебном рассмотрении материалов о грубом дисциплинарном проступке, совершенном военнослужащим.
13. Организация процессуальной деятельности начальников органов военной полиции как органов дознания.
14. Надзор за деятельностью органов дознания.
15. Полномочия и обязанности органов дознания и дознавателей военной полиции.
16. Порядок приема, регистрации и рассмотрения в органах военной полиции сообщений о преступлениях.
17. Возбуждение уголовного дела дознавателем и производство неотложных следственных действий.
18. Перечень преступлений , предусмотренных УК РФ, при совершении которых предварительное расследование производится в форме дознания.
19. Основные требования по обеспечению безопасности дорожного движения в Вооруженных Силах.
20. Задачи и полномочия военной автоинспекции и ее должностных лиц.
21. Организация дорожно-патрульной службы военной автомобильной инспекцией.
22. Сопровождение транспортных средств автомобилями военной автомобильной инспекции.
23. Проведение военной автомобильной инспекцией технического осмотра транспортных средств.
24. Учет дорожно-транспортных происшествий.
25. Осуществление автомобильной инспекцией производства по делам об административных правонарушениях в области безопасности дорожного движения и мер обеспечения производства по ним.
26. Дисциплинарная воинская часть как структурное подразделение военной полиции Вооруженных Сил.
27. Обеспечение военной полицией режима содержания осужденных военнослужащих в дисциплинарной воинской части.
28. Обеспечение военной полицией режима содержания осужденных военнослужащих на гауптвахтах.
29. Оборудование гауптвахты.
30. Охрана гауптвахты
31. Применение военной полицией некоторых мер государственного принуждения.
32. Порядок медицинского освидетельствования задержанных военнослужащих и иных лиц.
33. Условия и пределы применения военнослужащими военной полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

ИД-3 (ПК-7) владеть способами предупреждения правонарушения в Вооруженных Силах РФ

Результат обучения	Контрольное мероприятие
владеет навыками работы с нормативно-правовыми документами, определяющими статус военной полиции ВС РФ в системе правоохранительных органов;	ПР13
владеет навыками силового пресечения правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства.	ПР16

Задания к опросу ПР13:
1. Дисциплинарная воинская часть как структурное подразделение военной полиции Вооруженных Сил.
2. Обеспечение военной полицией режима содержания осужденных военнослужащих в дисциплинарной воинской части.

Задания к опросу ПР16:
1. Боевая и специальная техника, состоящая на вооружении военной полиции.
2. Использование боевой и специальной техники, состоящей на вооружении военной полиции в условиях режима чрезвычайного положения.
3. Использование боевой и специальной техники, состоящей на вооружении военной полиции в условиях режима военного положения.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР02	Предмет и задачи дисциплины «Военная полиция Вооруженных Сил РФ в системе правоохранительных органов».	Устный опрос Практические задания	1	7,5
ПР04	Структура военной полиции ВС РФ.	Устный опрос Практические задания	1	7,5
ПР06	Функции и полномочия военной полиции Вооруженных Сил. Российской Федерации.	Устный опрос	1	7,5

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
ПР08	Организация правоохранительной деятельности военной полицией ВС РФ.	Семинар Практические задания	1	7,5
ПР10	Действия должностных лиц военной полиции при поступлении сообщения о преступлении.	Устный опрос	1	7,5
ПР12	Профилактика дорожно-транспортных происшествий.	Семинар Практические задания	1	7,5
ПР15	Применение военной полицией мер государственного принуждения, физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.	Доклад	1	7,5
ПР16	Действия военнослужащих военной полиции Вооруженных Сил РФ в особых условиях.	Устный опрос Практические задания	1	7,5
Экз01	Экзамен	Экзамен	1	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 40 минут.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	6
Ответы на дополнительные вопросы	4
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«*13*» _____*февраля*_____ 20*25* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09 Военно-уголовное право

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***

(наименование кафедры)

Составитель:

Ст.преподаватель		О.М.Дементьев
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

И.о. Заведующего кафедрой		М.А. Желудков
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	
ИД7-(ПК-5) знать уголовно-правовую характеристику всех видов преступлений против военной службы	Знает методику анализа составов преступлений против военной службы в зависимости от их законодательной конструкции
ИД8-(ПК-5) уметь осуществлять предварительную проверку сообщений о преступлениях, анализ и оценку информации для правильной квалификации совершенного деяния	Умеет применять теоретические знания для выявления воинских правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав
	Умеет правильно толковать положения уголовного законодательства, регулирующие ответственность за преступления против военной службы
ИД9-(ПК-5) владеть навыками анализа и квалификации деяний, содержащих признаки состава преступления против военной службы	Владеет навыками использования формально-логического метода при квалификации признаков составов преступления;
	Владеет навыками практического применения правил квалификации преступлений против военной службы.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	Заочная
	9 семестр	5 курс
Контактная работа	55	**15**
занятия лекционного типа	16	2
лабораторные занятия	-	-
практические занятия	32	6
курсовое проектирование	2	2
консультации	2	2
промежуточная аттестация	3	3
Самостоятельная работа	89	**165**
Всего	144	**144**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел I. УЧЕНИЕ О ПРЕСТУПЛЕНИИ ПРОТИВ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ (ВОИНСКОМ ПРЕСТУПЛЕНИИ)

Тема 1. Военно-уголовное право: понятие, система, предмет и методы.

Понятие военно-уголовного права. Предмет, система и методы изучения курса военно-уголовного права. Военно-уголовное право в истории развития военно-юридического образования. Военно-уголовное законодательство Российской федерации. Понятие военно-уголовного законодательства и его место в системе права Российской Федерации. История развития российского военно-уголовного законодательства. Формирование военно-уголовного законодательства России (XVI - XVII вв.). Российское военно-уголовное законодательство в XIX в. Развитие военно-уголовного законодательства в XX в.

Тема 2. Понятие и состав преступления против военной службы

Понятие воинского преступления в истории уголовного права. Признаки преступления против военной службы по УК РФ. Разграничение преступлений против военной службы и дисциплинарных проступков. Криминализация воинских общественно опасных деяний и их декриминализация. Понятие и виды состава преступления против военной службы. Объективные признаки преступлений против военной службы. Объект преступления против военной службы. Объективная сторона преступления против военной службы. Субъективные признаки преступлений против военной службы. Субъект преступления против военной службы. Субъективная сторона преступления против военной службы

Тема 3. Иные признаки составов преступлений против военной службы

Соучастие в преступлениях, совершаемых специальными субъектами. Соучастие военнослужащих и гражданских лиц в преступлениях против военной службы. Общая характеристика обстоятельств, исключающих преступность деяния в условиях военной службы. Особенности отдельных обстоятельств, исключающих преступность деяния в условиях военной службы. Необходимая оборона. Крайняя необходимость. Исполнение приказа или распоряжения

Тема 4. Особенности применения наказания к осужденным военнослужащим

Общие виды наказаний и особенности их применения к военнослужащим. Понятие специальных видов наказаний, применяемых к военнослужащим. Назначение военнослужащим специальных видов наказаний и освобождение от них. Вопросы, возникающие при применении наказания в виде ограничения по военной службе и освобождении от этого наказания. Вопросы назначения специального наказания в виде ареста с отбыванием на гауптвахте и освобождения от этого наказания Вопросы назначения специального наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части и освобождения от этого наказания. Назначение дополнительного специального наказания.

Практические занятия:

ПР01. Военно-уголовное право: понятие, система, предмет и методы.
ПР02. Военно-уголовное право: понятие, система, предмет и методы.
ПР03. Российское военно-уголовное законодательство и его развитие
ПР04. Понятие и состав преступления против военной службы

ПР05. Понятие и состав преступления против военной службы
ПР06. Иные признаки составов преступлений против военной службы
ПР07. Иные признаки составов преступлений против военной службы
ПР08. Особенности применения наказания к осужденным военнослужащим

Самостоятельная работа:

СР01. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить: Военно-уголовное законодательство Российской федерации. Конспект.
СР02. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить: История развития российского военно-уголовного законодательства. Конспект.
СР03. Объективные признаки преступлений против военной службы. Реферат.
СР04. Субъективные признаки преступлений против военной службы. Доклад.
СР05. Соучастие в преступлениях, совершаемых специальными субъектами. Доклад.
СР06. Особенности отдельных обстоятельств, исключающих преступность деяния в условиях военной службы. Реферат.
СР07. Понятие специальных видов наказаний, применяемых к военнослужащим.. Доклад.
СР08. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить: Назначение дополнительного специального наказания. Конспект.

Раздел II. ПРЕСТУПЛЕНИЯ ПРОТИВ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ (ВОИНСКИЕ ПРЕСТУПЛЕНИЯ)

Тема 5. Преступления против порядка воинских уставных взаимоотношений

Понятие, система и общая характеристика преступлений против порядка воинских уставных взаимоотношений. Неисполнение приказа. Сопротивление начальнику или принуждение его к нарушению обязанностей по военной службе. Насильственные действия в отношении начальника. Нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими при отсутствии между ними отношений подчиненности. Оскорбление военнослужащего

Тема 6. Уклонение от военной службы

Понятие, система и общая характеристика преступлений против порядка пребывания на военной службе. Самовольное оставление части или места службы. Самовольное оставление части или места службы военнослужащим, проходящим военную службу по призыву. Самовольное оставление части или места службы военнослужащим, проходящим военную службу по контракту. Дезертирство Уклонение от исполнения обязанностей военной службы путем симуляции болезни или иными способами

Тема 7. Преступления против порядка несения специальных видов военной службы

Понятие, система и общая характеристика преступлений против порядка несения специальных видов военной службы. Нарушение правил несения боевого дежурства (боевой службы). Нарушение правил несения пограничной службы. Нарушение уставных правил караульной (вахтенной) службы. Нарушение правил несения службы по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности. Нарушение уставных правил несения внутренней службы и патрулирования в гарнизоне. Вопросы квалифика-

ции преступлений против порядка несения специальных видов военной службы. Оставление погибающего военного корабля.

Тема 8. Преступления против порядка сбережения военного имущества и использования военно-технических средств.

Понятие, система и общая характеристика преступлений против порядка сбережения военного имущества. Уничтожение и повреждение военного имущества. Утрата военного имущества. Понятие, система и общая характеристика преступлений против порядка использования военно-технических средств. Нарушение правил обращения с оружием и предметами, представляющими повышенную опасность для окружающих. Нарушение правил вождения или эксплуатации машин. Нарушение правил полетов или подготовки к ним. Нарушение правил кораблевождения.

Тема 9. Общеуголовные преступления против интересов военной службы

Общая характеристика общеуголовных преступлений против интересов военной службы. Уголовно-правовая характеристика некоторых общеуголовных преступлений против интересов военной службы. Преступления против личности, сопряженные с посягательством на порядок прохождения военной службы. Должностные преступления против военной службы (воинские должностные преступления). Посягательства на военное имущество. Разглашение государственной тайны военного характера. Посягательства на установленный порядок сбережения оружия, боевых припасов и взрывчатых веществ. Ответственность за преступления против интересов военной службы, совершаемые не военнослужащими.

ПР09. Преступления против порядка воинских уставных взаимоотношений

ПР10. Преступления против порядка воинских уставных взаимоотношений

ПР11. Уклонение от военной службы

ПР12. Преступления против порядка несения специальных видов военной службы

ПР13. Преступления против порядка несения специальных видов военной службы

ПР14. Преступления против порядка сбережения военного имущества и использования военно-технических средств.

ПР15. Преступления против порядка сбережения военного имущества и использования военно-технических средств.

ПР16. Общеуголовные преступления против интересов военной службы

Самостоятельная работа:

СР09. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить: Понятие, система и общая характеристика преступлений против порядка воинских уставных взаимоотношений Конспект.

СР10. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить: Нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими при отсутствии между ними отношений подчиненности. Конспект.

СР11. Самовольное оставление части или места службы. Реферат.

СР12. Дезертирство. Доклад.

СР13. Нарушение правил несения боевого дежурства (боевой службы). Доклад.

СР14. Вопросы квалификации преступлений против порядка несения специальных видов военной службы. Реферат.

СР15. Уничтожение и повреждение военного имущества. Доклад.

СР16. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить: Преступления против личности, сопряженные с посягательством на порядок прохождения военной службы. Конспект.

СР17. Должностные преступления против военной службы (воинские должностные преступления). Реферат.

№ п/п	Примерная тематика курсовых работ по военно-уголовному праву
1	2
1	Понятие и состав преступления против военной службы.
2	Понятие военно-уголовного законодательства и его место в системе права Российской Федерации.
3	История развития российского военно-уголовного законодательства. Понятие воинского преступления в истории уголовного права.
4	Криминализация воинских общественно опасных деяний и их декриминализация.
5	Военно-уголовное право в системе военно-юридического образования: история и современность. Предмет военно-уголовного права.
6	Объект и объективная сторона преступлений против военной службы
7	Субъект и субъективная сторона преступлений против военной службы.
8	Теоретические основы криминализации воинских общественно опасных деяний
9	Разграничении воинского преступления и дисциплинарного проступка.
10	Соучастие в преступлениях против военной службы.
11	Обстоятельства, исключающие преступность деяния в условиях военной службы.
12	Необходимая оборона в уголовном праве и в преступления против военной службы.
13	Общие виды наказаний и особенности их применения к военнослужащим.
14	Актуальные вопросы практики назначения уголовного наказания военнослужащим.
15	Понятие специальных видов наказаний, применяемых к военнослужащим.
16	Вина: понятие, содержание, формы и виды.
17	Преступления против порядка воинских уставных взаимоотношений.
18	Понятие, система и общая характеристика преступлений против порядка пребывания на военной службе.
19	Уклонение от исполнения обязанностей военной службы путем симуляции болезни или иными способами.
20	Актуальные проблемы борьбы с нарушениями уставных правил взаимоотношений в Вооруженных Силах Российской Федерации.
21	Уголовно-правовая охрана чести и достоинства военнослужащих.
22	Ответственность за уклонение от военной службы в истории русского права и в современном праве.
23	Преступления против порядка несения специальных видов военной службы.
24	Преступления против сбережения военного имущества.
25	Преступления против порядка использования военно-технических средств.
26	Понятие, система и общая характеристика преступлений против порядка сбережения военного имущества.

27	Общеуголовные преступления против интересов военной службы. преступления против военной службы, совершаемые в военной время или в боевой обстановке.

Требования к содержанию работы и оформлению

Выполнение курсовой работы является очень важным компонентом учебного процесса. Ее написание способствует формированию у студента навыков самостоятельного научного исследования, интереса к углубленному изучению предмета – в данном случае, уголовного права. Благодаря подобной научной деятельности углубляются и закрепляются уже полученные знания, приобретаются новые, развивается творческое мышление, вырабатываются навыки письменного изложения студентом своих мыслей с использованием специальной юридической терминологии.

Можно выделить следующие этапы в написании курсовой работы.

Выбор темы исследования с последующей регистрацией ее на кафедре уголовного и уголовно-исполнительного права.

Предварительный обзор имеющейся библиографии по запланированной теме.

Составление плана самой курсовой работы и процесса ее написания (совместно с преподавателем).

Подробное изучение необходимой научной литературы, нормативных актов, материалов судебно-следственной практики.

Написание текста работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.

Тема курсовой работы определяется по выбору самого студента, желательно, после консультации с преподавателем, ведущим практические занятия или читающим лекции: это может быть как одна из предлагаемых в примерном перечне тем, так и иная (обязательно – в рамках учебной программы по уголовному праву), в последнем случае необходимо согласие преподавателя.

Избранная тема подлежит регистрации на кафедре с закреплением за студентом научного руководителя (как правило, это преподаватель, ведущий практические занятия или руководитель студенческого научного общества).

Далее студенту рекомендуется изучить основополагающие вопросы выбранной тематики с целью получения необходимых знаний для составления плана работы. План составляется по согласованию с научным руководителем (для курсовых работ рекомендуется деление работы на 3-4 части, не считая введения и заключения). Также на этом этапе определяется общий план работы студента над курсовой, сроки предоставления промежуточных результатов научному руководителю (по согласованию с ним).

Следующий этап заключается в подробном изучении необходимой научной литературы, нормативных актов, материалов судебно-следственной практики. При этом рекомендуется уже на этом этапе делать необходимые выписки с точным указанием источника, чтобы сэкономить время в дальнейшем. Особо рекомендуется обратить внимание на новейшие взгляды на анализируемую проблему, для чего нужно ознакомиться с последними вышедшими в свет монографиями, журнальными статьями и т.д.

Курсовая работа должна быть написана студентом лично, самостоятельно. Категорически запрещено переписывание первоисточников без ссылки на них: при выявлении преподавателем плагиата в работе она возвращается студенту для повторного написания.

Тема курсовой работы должна быть раскрыта, причем сам по себе размер работы не является показателем этого. Студенту необходимо грамотно, логически верно, с использованием необходимой литературы и материалов практики рассмотреть все поставленные в плане вопросы.

Курсовая работа выполняется в электронной форме (электронный документ) и состоит из двух частей: содержательной и реквизитной.

Оформление курсовой работы производится в соответствии с требованиями Стандарта «Выпускные квалификационные работы и курсовые работы (проекты). Общие требования (СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017).

Методические указания и образцы документов для написания и оформления курсовой работы располагаются на сайте кафедры УПиПИЮ по адресу: http://prikinf.tstu.ru/studentu/oformlenie-kursovykh-i-diplomnykh-rabot.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы может быть скорректировано с учетом нозологии, потребностей и возможностей обучающегося

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Бобраков И.А. Уголовное право. Общая часть [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Бобраков И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Ай Пи Ар Медиа, 2023.— 276 с.— Режим доступа: https://iprbookshop.ru/125595.

2. Бобраков И.А. Уголовное право. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Бобраков И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Ай Пи Ар Медиа, 2023.— 593 с.— Режим доступа: https://ipr-smart.ru/125596.

3. Верченко, Н. И. Уголовное право России. Особенная часть : учебное пособие / Н. И. Верченко, Г. Г. Гумеров, Л. И. Разбирина. — 2-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 280 с. — ISBN 978-5-7014-0916-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95216.html.

4. Луценко, Е. П. Практикум по уголовному праву : учебное пособие / Е. П. Луценко. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 31 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/226655.

5. Уголовное право России. Общая часть : учебное пособие / М. В. Бавсун, Н. В. Вишнякова, К. Н. Карпов, К. Д. Николаев. — Омск : Омская академия МВД России, 2022. — 188 с. — ISBN 978-5-88651-785-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/127414.html.

6. Уголовное право. Особенная часть : практикум / А. А. Анисимов, О. В. Демидова, В. А. Заряев [и др.] ; под редакцией А. А. Анисимова, Р. Б. Иванченко. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 228 с. — ISBN 978-5-93916-972-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126133.html.

7. Уголовное право : учебно-методическое пособие / составитель М. Г. Князькова. — Сочи : СГУ, 2020. — 44 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/172134.

8. Уголовное право России: институт необходимой обороны. Учебное пособие / Дементьев О.М. [и др.]. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2022. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2022/Dementiev.exe.

4.2. Периодическая литература

1. БЮЛЛЕТЕНЬ ВЕРХОВНОГО СУДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ: Офиц. изд. / Администрация Президента РФ, изд-во "Юридическая лит". - Издается 12 раз в год., — сигла хранения: юрист.

2. РОССИЙСКИЙ СЛЕДОВАТЕЛЬ с приложением: в комплект входят журналы: Российский следователь - 24 раз в год; Эксперт - криминалист - 4 раза в год; Уголовное судопроизводство - 4 раза в год; Уголовно-исполнительная система: право, экономика, управление - 6 раз в год; Наркоконтроль - 4 раза в год; Вопросы ювенальной юстиции - 4 раза в год; Международное уголовное право и международная юстиция - 6 раза в год;: науч.-практ. и информ изд. / учред.: ИГ "Юрист".,— сигла хранения: ф

3. РОССИЙСКАЯ ЮСТИЦИЯ: Журн. / Администрация Президента РФ; М-во юстиции РФ; Верховный суд РФ. - Издается с 1922 г.-12 раз в год.,— сигла хранения: ф.

4. Журнал «Закон и право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7059.html

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, Вы можете обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

– конспектирование (составление тезисов) лекций;

- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Наиболее важным моментом самостоятельной работы является выполнение курсовой работы (курсового проекта). Теоретическая часть курсовой работы выполняется по установленным темам с использованием практических материалов, полученных при прохождении практики.

К каждой теме курсовой работы рекомендуется примерный перечень узловых вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения курсовой работы. Чтобы полнее раскрыть тему, студенту следует выявить дополнительные источники и материалы. При написании курсовой работы необходимо ознакомиться с публикациями по теме, опубликованными в журналах.

Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643;
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (*ауд. №№ 402/Д, 404/Д, 405/Д, 410/Д*)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: переносное проекционное оборудование	
учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Лаборатория «Охрана труда и гражданская защита» (*ауд. № 411/Д*)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: переносное проекционное оборудование Оборудование: лабораторные установки *«Исследование естественного освещения»* «*Эффективность и качество освещения», «Вентиляционные системы», «Защита от теплового излучения», «Исследование электромагнитных полей», «Защита от СВЧ-излучения». «Защитное заземление и зануление», «Параметры микроклимата», «Электробезопасность трехфазных сетей переменного тока», «Определение взрывоопасных свойств веществ»;* *комплект демонстрационных современных источников (накаливания и газоразрядных) света и светильников различного типа;* *компьютерный тренажер «Гоша» с программным обеспечением и необходимой базой данных для мультимедийного сопровождения занятий*	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для	Мебель: учебная мебель	Microsoft Windows 7 pro Лицен-

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	зия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Военно-уголовное право: понятие, система, предмет и методы	опрос
ПР02	Военно-уголовное право: понятие, система, предмет и методы	опрос
ПР03	Российское военно-уголовное законодательство и его развитие	опрос
ПР04	Понятие и состав преступления против военной службы	опрос
ПР05	Понятие и состав преступления против военной службы	Опрос Решение задач
ПР06	Иные признаки составов преступлений против военной службы	Опрос Решение задач
ПР07	Иные признаки составов преступлений против военной службы	Опрос Решение задач
ПР08	Особенности применения наказания к осужденным военнослужащим	Опрос Решение задач
ПР09	Преступления против порядка воинских уставных взаимоотношений	Опрос
ПР10	Преступления против порядка воинских уставных взаимоотношений	Опрос
ПР11	Уклонение от военной службы	Опрос Решение задач
ПР12	Преступления против порядка несения специальных видов военной службы	Опрос
ПР13	Преступления против порядка несения специальных видов военной службы	Опрос Решение задач
ПР14	Преступления против порядка сбережения военного имущества и использования военно-технических средств.	Опрос
ПР15	Преступления против порядка сбережения военного имущества и использования военно-технических средств.	Опрос Решение задач
ПР16	Общеуголовные преступления против интересов военной службы	Опрос Решение задач
СР01	Военно-уголовное законодательство Российской федерации	Конспект
СР02	История развития российского военно-уголовного законодательства	Конспект
СР03	Объективные признаки преступлений против военной	Реферат

Обозначение	Наименование	Форма контроля
	службы	
СР04	Субъективные признаки преступлений против военной службы	Доклад
СР05	Соучастие в преступлениях, совершаемых специальными субъектами	Доклад
СР06	Особенности отдельных обстоятельств, исключающих преступность деяния в условиях военной службы	Реферат
СР07	Понятие специальных видов наказаний, применяемых к военнослужащим..	Доклад
СР08	Назначение дополнительного специального наказания	Конспект
СР09	Понятие, система и общая характеристика преступлений против порядка воинских уставных взаимоотношений	Конспект
СР10	Нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими при отсутствии между ними отношений подчиненности.	Конспект
СР11	Самовольное оставление части или места службы	Реферат
СР12	Дезертирство	Доклад
СР13	Нарушение правил несения боевого дежурства (боевой службы)	Доклад
СР14	Вопросы квалификации преступлений против порядка несения специальных видов военной службы	Реферат
СР15	Уничтожение и повреждение военного имущества	Доклад
СР16	Преступления против личности, сопряженные с посягательством на порядок прохождения военной службы.	Конспект

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.
Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Экз01	Экзамен	9 семестр	5 курс
КП01	Защита КП	9 семестр	5 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД7-(ПК-5) знать уголовно-правовую характеристику всех видов преступлений против военной службы

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает методику анализа составов преступлений против военной службы в зависимости от их законодательной конструкции	ПР08-ПР16, СР09-СР17, ,Экз01, КП01

ИД8-(ПК-5) уметь осуществлять предварительную проверку сообщений о преступлениях, анализ и оценку информации для правильной квалификации совершенного деяния

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет применять теоретические знания для выявления воинских правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав	ПР01-ПР16, СР01-СР17, Экз01, КП01
Умеет правильно толковать положения уголовного законодательства, регулирующие ответственность за преступления против военной службы	ПР01-ПР16, СР01-СР17, Экз01, КП01

ИД9-(ПК-5) владеть навыками анализа и квалификации деяний, содержащих признаки состава преступления против военной службы

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками использования формально-логического метода при квалификации признаков составов преступления;	ПР01-ПР16, СР01-СР17, экз01, КП01
Владеет навыками практического применения правил квалификации преступлений против военной службы.	ПР09-ПР16, СР09-СР17,, экз01, КП01

Промежуточная аттестация проводится в виде экзамена и защиты курсовой работы

Вопросы для подготовки к экзамену.

1. Понятие военно-уголовного права. Предмет, система и методы изучения курса военно-уголовного права.
2. Понятие военно-уголовного законодательства и его место в системе права Российской Федерации.
3. История развития российского военно-уголовного законодательства.
4. Понятие воинского преступления в истории уголовного права.
5. Разграничение преступлений против военной службы и дисциплинарных проступков.
6. Криминализация воинских общественно опасных деяний и их декриминализация.
7. Понятие и виды состава преступления против военной службы.
8. Объект преступления против военной службы
9. Объективная сторона преступления против военной службы.
10. Субъект преступления против военной службы.
11. Субъективная сторона преступления против военной службы

12. Соучастие военнослужащих и гражданских лиц в преступлениях против военной службы.
13. Общая характеристика обстоятельств, исключающих преступность деяния в условиях военной службы.
14. Особенности отдельных обстоятельств, исключающих преступность деяния в условиях военной службы.
15. Общие виды наказаний и особенности их применения к военнослужащим.
16. Назначение военнослужащим специальных видов наказаний и освобождение от них.
17. Вопросы назначения специального наказания в виде ареста с отбыванием на гауптвахте и освобождения от этого наказания
18. Назначение дополнительного специального наказания
19. Неисполнение приказа.
20. Сопротивление начальнику или принуждение его к нарушению обязанностей по военной службе.
21. Насильственные действия в отношении начальника.
22. Нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими при отсутствии между ними отношений подчиненности.
23. Оскорбление военнослужащего
24. Общая характеристика преступлений против чести и достоинства.
25. Самовольное оставление части или места службы.
26. Самовольное оставление части или места службы военнослужащим, проходящим военную службу по призыву и по контракту.
27. Дезертирство.
28. Уклонение от исполнения обязанностей военной службы путем симуляции болезни или иными способами.
29. Нарушение правил несения боевого дежурства (боевой службы).
30. Нарушение уставных правил караульной (вахтенной) службы.
31. Нарушение правил несения службы по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.
32. Оставление погибающего военного корабля.
33. Уничтожение и повреждение военного имущества.
34. Понятие, система и общая характеристика преступлений против порядка использования военно-технических средств.
35. Нарушение правил обращения с оружием и предметами, представляющими повышенную опасность для окружающих.
36. Нарушение правил вождения или эксплуатации машин.
37. Нарушение правил полетов или подготовки к ним.
38. Нарушение правил кораблевождения.
39. Уголовно-правовая характеристика некоторых общеуголовных преступлений против интересов военной службы.
40. Преступления против личности, сопряженные с посягательством на порядок прохождения военной службы.
41. Должностные преступления против военной службы (воинские должностные преступления).
42. Посягательства на военное имущество.
43. Разглашение государственной тайны военного характера.
44. Посягательства на установленный порядок сбережения оружия, боевых припасов и взрывчатых веществ.
45. Ответственность за преступления против интересов военной службы, совершаемые не военнослужащими.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Все образовательные достижения студента оцениваются исходя из максимума, равного *100* баллам по каждому из видов аттестаций, из которых:

- *60* баллов – на мероприятия текущего контроля успеваемости;
- *40* баллов – на мероприятия промежуточной аттестации;

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов:

Мероприятия текущего контроля успеваемости студента:

1. ***Посещения лекционных занятий*** (максимум за семестр – 4,0 балла):
   - посещение лекции – 0,5 балла;
   - опоздание до 15 минут – 0,3 балла;
   - опоздание на 15 минут и более – 0,2 балла.

Посещения практических занятий (максимум за семестр – 4,0 балла):

- посещение занятий – 0,25 балла;
- опоздание до 15 минут – 0,1 балла;

2. ***Выступление на практических занятиях:*** (максимум за семестр – 52,0 балла):

- устный доклад по вопросу практического занятия с использованием дополнительной литературы и иных источников, а также правильное решение задачи, при ее наличии – 3,25 балла
- чтение устного доклада по вопросу практического занятия с использованием дополнительной литературы и иных источников, а также правильное решение задачи, при ее наличии – 2,7 балла
- устный доклад по вопросу практического занятия с использованием только учебника, а также правильное решение задачи, при ее наличии – 2,1 балла
- чтение устного доклада по вопросу практического занятия с использованием только учебника, а также правильное решение задачи, при ее наличии – 1,5 балла
- доклад по вопросу практического занятия с ошибками в формулировках и применением устаревшего законодательства, а также правильное решение задачи, при ее наличии – 1,0
- правильное, аргументированное решение 1 задачи – 1,0
- Неправильное решение задачи – ответ снижается на 0,5 балла

Промежуточная аттестация.

Осуществляется в форме экзамена

- Оценка «отлично» – 40 баллов;
- Оценка «хорошо» – 30 баллов;
- Оценка «удовлетворительно» – 15 баллов;

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий	4

Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	6
Ответы на дополнительные вопросы	4
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

В 6 семестре также предусмотрена защита курсовой работы

Требования к защите курсовой работы

Защита курсовой работы производится публично руководителю работы.

В течение 10-15 минут студент кратко представляет присутствующим актуальность темы, цели и содержание работы, подробно останавливаясь на вопросах, отмеченных в рецензии научного руководителя. После выступления студенту по содержанию работы могут быть заданы вопросы.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе подготовки и защиты **курсовой работы** учитываются критерии, представленные в таблице.

№	ХАРАКТЕРИСТИКИ РАБОТЫ	Макс. балл	Факт. балл
I.	**Оценка работы по формальным критериям:**	**30**	
1.	Соблюдение сроков сдачи работы по этапам написания	5	
2.	Внешний вид работы и правильность оформления работы	2	
3.	Наличие правильно оформленного плана	2	
4.	Наличие внутренней рубрикации разделов и подразделов	2	
5.	Указание страниц в плане работы и их нумерация в тексте	2	
6.	Наличие в тексте сносок и ссылок	2	
7.	Правильность цитирования и оформления цитат	3	
8.	Наглядность и качество иллюстративного материала	3	
9.	Наличие и качество дополнительных приложений	2	
10.	Правильность оформления списка использованных материалов	5	
11.	Использование иностранной литературы в тексте работы и в списке литературы	2	
II.	**Оценка работы по содержанию:**	**70**	
1.	Актуальность проблематики	4	
2.	Логическая структура работы и ее отражение в плане	2	
3.	Глубина рубрикации и сбалансированность разделов	2	
4.	Качество введения	5	
5.	Указание задач исследования	3	
6.	Указание методов исследования	2	

7.	Соответствие содержания работы заявленной теме	6	
8.	Соответствие содержания разделов их названию	2	
9.	Логическая связь между разделами	3	
10.	Степень самостоятельности в изложении	15	
11.	Наличие элементов научной новизны	3	
13.	Связь работы с российской проблематикой	5	
14.	Умение делать выводы	8	
15.	Качество составления заключения	5	
16.	Знание новейшей литературы	5	
17.	**Наличие ошибок принципиального характера**	**–35**	

Шкала перевода баллов в оценку за курсовую работу

Набрано баллов	Оценка
Менее 50	неудовлетворительно
От 51 до 70	удовлетворительно
От 71 до 85	хорошо
От 86 до 100	отлично

Критерии, при наличии хотя бы одного из которых курсовая работа оценивается на «неудовлетворительно» и не принимается к защите.

№	Наименование критериев
1.	Тема и (или) содержание работы не относится к предмету дисциплины
2.	Работа перепечатана из Интернета или других информационных источников
3.	Неструктурированный план курсовой работы
4.	Объем работы менее 25 листов машинописного текста
5.	В работе отсутствуют ссылки, сноски на нормативные и другие источники
7.	Оформление курсовой работы не соответствует требованиям ТГТУ

Примеры типовых вопросов к защите курсовой работы

1. Обоснуйте актуальность выбранной темы курсовой работы.
2. Какова тенденция развития данного института уголовного права?
3. Приведите пример из судебно-следственной практики по теме исследования.
4. Приведите пример статистических данных по этому вопросу.
5. Что по этой проблеме указано в Постановлениях Верховного Суда РФ?

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20*25* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 Юридическая служба в Вооружённых Силах РФ

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

Военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Гражданское право и процесс***

(наименование кафедры)

Составитель:

доцент		А.Н. Шепелёв
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____ Т.М. Лаврик

подпись — инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен реализовывать в сфере профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права	
ИД-3.5 (ПК-3) знает реализовывать нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права	формулирует нормы материального и процессуального права, регулирующие деятельность вооружённых сил, которыми должна руководствоваться юридическая служба в ВС РФ
	воспроизводит общепризнанные принципы и нормы международного права, которые определяют направления деятельности вооруженных сил
ИД-3.6 (ПК-3) умеет реализовывать в профессиональной сфере нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права	выбирает правильный порядок деятельности юридической службы при осуществлении деятельности в вооруженных силах РФ
	осуществляет реализацию в практической деятельности юридической службы вооруженных сил РФ нормы материального и процессуального права
	исследует особенности применения общепризнанных принципов и норм международного права при организации гражданско-правовой и иной деятельности вооружённых сил РФ
ИД-3.7 (ПК-3) владеет навыками применения общепризнанные принципы и нормы международного права	формирует порядок применения к деятельности вооруженных сил норм гражданско-правового характера
	анализирует порядок применения общепризнанных принципов и нормы международного права к деятельности вооруженных сил РФ

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
	правильно применяет навыки воспроизводства общепризнанных принципов и норм международного права при реализации вооруженными силами стоящим перед ними задачами

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	Заочная
	8 семестр	9 семестр
Контактная работа	**65**	**9**
занятия лекционного типа	32	2
лабораторные занятия	-	
практические занятия	32	6
курсовое проектирование	-	
консультации	-	
промежуточная аттестация	1	1
Самостоятельная работа	**43**	**99**
Всего	**108**	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Правовая работа в Вооруженных Силах Российской Федерации как основная задача юридической службы.

Содержание правовой деятельности в Вооруженных Силах Российской Федерации. Основные задачи юридической службы. Основные функции, осуществляемые подразделениями юридической службы Вооруженных Сил РФ. Правовые экспертизы проектов приказов и директив должностных лиц Министерства обороны РФ. Правовое обеспечение договорной, претензионной и исковой работы. Правовая работа в войсках (силах) и органах военного управления. Организация справочной работы по приказам, директивам и другим нормативным актам, ведение их контрольных экземпляров. Консультации и справки по правовым вопросам, возникающим в деятельности органов военного управления. Организация нештатных юридических консультаций. Организации и проведении правового обучения. Методическое руководство нижестоящими подразделениями юридической службы Вооруженных Сил РФ. Нормотворческая, правоприменительная, правоохранительная деятельность органов военного управления в осуществление правового информирования.

Практические занятия.

ПР01: Вопросы для изучения:

1. Содержание правовой деятельности в Вооруженных Силах Российской Федерации
2. Правовые экспертизы проектов приказов и директив должностных лиц Министерства обороны РФ
3. Правовое обеспечение договорной, претензионной и исковой работы
4. Консультации и справки по правовым вопросам, возникающим в деятельности органов военного управления
5. Нормотворческая, правоприменительная, правоохранительная деятельность органов военного управления в осуществление правового информирования

СР01: Самостоятельная работа:

1. Подготовьте доклад с анализом современных проблем управления в Вооруженных Силах Российской Федерации
2. Составьте схему правовой деятельности в Вооруженных Силах Российской Федерации

Тема 2. Состав и полномочия Юридической службы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

Полномочия, организация работы и основные направления деятельности подразделений юридической службы. Положение о юридическом отделе. Положение о старшем юрисконсульте. Положение о юрисконсульте министерства, ведомства. Положение исполнительного комитета Совета депутатов трудящихся. Положение о юридической службе Вооруженных Сил РФ. Проведение правовой экспертизы проектов различных правовых документов (приказов, директив и других документов). Методическое руководство правовой работой в военной организации. Руководство по специальным вопросам нижестоящими подразделениями юридической службы. Правовое обеспечение договорной, претензионной, рекламационной и исковой работы, проводимой в военной организации. Организация и проведение правового обучения личного состава органов военного управления. Справочная работа по военному законодательству и оказание методической помощи по ведению этой работы соответствующим должностным лицам. Издание справочника (указателя) по приказам и директивам. Консультирование по правовым вопросам, возни-

кающим в деятельности органов военного управления, заключения по вопросам правового характера. Ежегодные доклады о состоянии правовой работы в военной организации.

Защита прав и законных интересов военных организаций и их должностных лиц, по спорам, вытекающим из гражданско-правовых отношений. Судебная защита прав и законных интересов органов военного управления, военнослужащих, лиц гражданского персонала по вопросам их служебной деятельности.

Практические занятия:

ПР02: Вопросы для изучения:

1. Полномочия, организация работы и основные направления деятельности подразделений юридической службы.
2. Положение о юридическом отделе.
3. Положение о юрисконсульте министерства, ведомства.
4. Положение о юридической службе Вооруженных Сил РФ.
5. Проведение правовой экспертизы проектов различных правовых документов (приказов, директив и других документов).
6. Методическое руководство правовой работой в военной организации.

СР02: Самостоятельная работа:

1. Составьте таблицу соотношения важнейших направлений деятельности подразделений юридической службы

Тема 3. Организационно-правовые формы взаимоотношений подразделений различных звеньев юридической службы.

Деятельность и полномочия подразделений юридической службы. Должностные обязанности начальника подразделения (должностного лица) юридической службы, разработанные в соответствии с настоящим Положением и с учетом особенностей и задач, решаемых органом военного управления. Методическое руководство нижестоящими подразделениями юридической службы Вооруженных Сил РФ. Правовое обеспечение договорной, претензионной и исковой работы. Правовая экспертиза проектов приказов и директив должностных лиц Министерства обороны РФ. Обеспечение подразделений (должностное лицо) юридической службы материалами, техническими и другими средствами, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей и его служебной деятельности. Заключения, справки и доклады подразделения (должностного лица) юридической службы. Проверка состояния правовой работы в войсках (силах) и органах военного управления, с последующим применением мер в пределах своих полномочий по устранению выявленных нарушений законности.

Практические занятия:

ПР03: Вопросы для изучения:

1. Деятельность и полномочия подразделений юридической службы.
2. Должностные обязанности начальника подразделения (должностного лица) юридической службы, разработанные в соответствии с настоящим Положением и с учетом особенностей и задач, решаемых органом военного управления.
3. Методическое руководство нижестоящими подразделениями юридической службы Вооруженных Сил РФ.
4. Проверка состояния правовой работы в войсках (силах) и органах военного управления, с последующим применением мер в пределах своих полномочий по устранению выявленных нарушений законности.

СР03: Самостоятельная работа:

1. Сравните и приведите примеры правовой работы в войсках (силах) и органах во-

енного управления.

Тема 4. Ответственность должностных лиц юридической службы Вооруженных Сил РФ.

Предназначение юридической службы Вооруженных Сил РФ. Место юридической службы в структуре Вооруженных Сил РФ. Задачи подразделения юридической службы Вооруженных Сил РФ. Права деятельности лиц юридической службы Вооруженных Си РФ.

Практические занятия:

ПР04: Вопросы для изучения:

1. Предназначение юридической службы Вооруженных Сил РФ.
2. Задачи подразделения юридической службы Вооруженных Сил РФ.

СР04: Самостоятельная работа:

1. Проанализируйте проблемы деятельности лиц юридической службы Вооруженных Сил РФ.

Тема 5. Административная ответственность военнослужащих РФ.

Понятие административной ответственности и административного правонарушения военнослужащих РФ. Виды административных наказаний военнослужащих РФ. Привлечение к административной ответственности военнослужащих РФ. Приведение в исполнение постановления по делу об административном правонарушении военнослужащих РФ. Вступление постановления по делу об административном правонарушении в законную силу военнослужащих РФ. Место и сроки рассмотрения дела об административном правонарушении военнослужащих РФ. Содержание протокола об административном правонарушении и сроки его соответствия военнослужащих РФ. Возбуждение дела об административном правонарушении военнослужащих РФ. Привлечение к административной ответственности военнослужащих РФ. Обстоятельства, отягчающие административную ответственность военнослужащих РФ. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность военнослужащих РФ.

Практические занятия:

ПР05: Вопросы для изучения:

1. Понятие административной ответственности и административного правонарушения военнослужащих РФ.
2. Виды административных наказаний военнослужащих РФ.
3. Привлечение к административной ответственности военнослужащих РФ.
4. Привлечение к административной ответственности военнослужащих РФ.
5. Обстоятельства, отягчающие административную ответственность военнослужащих РФ.
6. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность военнослужащих РФ.

СР05: Самостоятельная работа:

1. Заполните таблицу «Признаки и основания административной ответственности и административного правонарушения военнослужащих РФ».

Тема 6. Особенности уголовного наказания военнослужащих РФ.

Понятие Уголовной ответственности. Виды преступлений, за которые могут нести ответственность военнослужащие. Особенности судопроизводства в отношении военнослужащих. Виды преступлений против военной службы. Объект преступлений против военной службы.

Практические занятия:

ПР06: Вопросы для изучения:

1. Виды преступлений, за которые могут нести ответственность военнослужащие.
2. Особенности судопроизводства в отношении военнослужащих.
3. Виды преступлений против военной службы.

СР06: Самостоятельная работа:

1. Заполните таблицу «Виды и особенности судопроизводства в отношении военнослужащих РФ».
2. Определите, чем административная ответственность военнослужащих РФ отличается от уголовной и ответственности военнослужащих РФ

Тема 7. Материальная и дисциплинарная ответственность военнослужащих РФ.

Полная материальная ответственность военнослужащих. Ограниченная материальная ответственность военнослужащих. Основание материальной ответственности военнослужащих. Понятие материальной ответственности военнослужащих. Возмещение ущерба данной категорией лиц. Реализация дисциплинарной ответственности военнослужащих. Порядок наложения дисциплинарных взысканий. Порядок приведения в исполнение дисциплинарных взысканий.

Практические занятия

ПР07:

Вопросы для изучения:

1. Полная материальная ответственность военнослужащих.
2. Основание материальной ответственности военнослужащих.
3. Возмещение ущерба данной категорией лиц.
4. Порядок наложения приведения в исполнение дисциплинарных взысканий.

СР07: Самостоятельная работа:

1. Составьте таблицу «Признаки, основания, особенности и отличия материальной и дисциплинарной ответственности военнослужащих РФ».

Тема 8. Место военных судов в судебной системе РФ и их задачи.

Состав системы военных судов. Система военных судов современной России. Подсудность дел военных судов. Необходимость существования военных судов. Создание военных судов и рассматриваемые ими категория дел. Предназначение военных судов. Окружные военные суды. Гарнизонные военные суды.

Практические занятия:

ПР08: Вопросы для изучения:

1. Система военных судов современной России.
2. Подсудность дел военных судов.
3. Создание военных судов и рассматриваемые ими категория дел.

СР08: Самостоятельная работа:

1. Составьте схему военных судов РФ и схему подсудности дел военных судов РФ.

Тема 9. Надзор за судебной деятельностью военных судов.

Военная прокуратура: назначение, задачи, направление деятельности. Направление деятельности военной прокуратуры. Задачи военной прокуратуры. Система органов военной прокуратуры.

Практические занятия:

ПР09. Вопросы для изучения:

1.Военная прокуратура: назначение, задачи, направление деятельности

2.Система органов военной прокуратуры.

СР09: Самостоятельная работа:

1. Сгруппируйте меры принуждения, применяемые в отношении военнослужащих РФ военной прокуратурой.

2. Напишите жалобу и поясните порядок обращения в военную прокуратуру.

3. Проанализируйте основные направления законности и правопорядка и способы их обеспечения в вооруженных силах РФ военной прокуратурой РФ.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Зюзина Н.Н. Государственная гражданская служба: учебное пособие для СПО / Зюзина Н.Н., Бурлюкина О.Ю. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022. — 84 с. — ISBN 978-5-00175-119-9, 978-5-4488-1514-0. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121365.html.

2. Агешкина Н.А. Юридическая служба организаций: учебное пособие для СПО / Агешкина Н.А. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 112 с. — ISBN 978-5-4486-0544-4, 978-5-4488-0229-4. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79901.html.

3. Лебедев И.М. Юридическая служба в структуре учреждений, предприятий и строительных организаций: монография / Лебедев И.М. — Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 79 с. — ISBN 978-5-7264-1944-1. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95542.html.

4. Гражданское право. В 2 томах. Т.1: учебник / О.Г. Алексеева [и др.]. — Москва: Статут, 2021. — 614 с. — ISBN 978-5-8354-1717-9 (т.1), 978-5-8354-1716-2. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109972.html.

5. Гражданское право. В 2 томах. Т.2: учебник / О.Г. Алексеева [и др.]. — Москва: Статут, 2021. — 602 с. — ISBN 978-5-8354-1718-6 (т.2), 978-5-8354-1716-2. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109973.html.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая

серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы.

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Подготовка к семинарским занятиям.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Самостоятельная работа студента.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение проверочных работ;
- работу со справочной и методической литературой;

- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:
- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно- исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и при- менять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

внимательно прочитать рекомендованную литературу.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643;
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. №№ 402/Д, 404/Д, 405/Д, 410/Д)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: переносное проекционное оборудование	
учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Лаборатория «Охрана труда и гражданская защита» (ауд. № 411/Д)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: переносное проекционное оборудование Оборудование: лабораторные установки «Исследование естественного освещения» «Эффективность и качество освещения», «Вентиляционные системы», «Защита от теплового излучения», «Исследование электромагнитных полей», «Защита от СВЧ-излучения». «Защитное заземление и зануление», «Параметры микроклимата», «Электробезопасность трехфазных сетей переменного тока», «Определение взрывоопасных свойств веществ»; комплект демонстрационных современных источников (накаливания и газоразрядных) света и светильников различного типа; компьютерный тренажер «Гоша» с программным обеспечением и необходимой базой данных для мультимедийного сопровождения занятий	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Тема практического занятия	Форма проведения
1	**2**	**3**
ПР01, СР01	Правовая работа в Вооруженных Силах Российской Федерации как основная задача юридической службы.	Устный опрос, презентации, доклад
ПР02, СР02	Состав и полномочия Юридической службы в Вооруженных Силах Российской Федерации.	Устный опрос, презентации, доклад
ПР03, СР03	Организационно-правовые формы взаимоотношений подразделений различных звеньев юридической службы.	Устный опрос, презентации, доклад
ПР04, СР04	Ответственность должностных лиц юридической службы Вооруженных Сил РФ.	Устный опрос, презентации, доклад
ПР05, СР05	Административная ответственность военнослужащих РФ.	Устный опрос, презентации, доклад
ПР06, СР06	Особенности уголовного наказания военнослужащих РФ.	Устный опрос, презентации, доклад
ПР07, СР07	Материальная и дисциплинарная ответственность военнослужащих РФ.	Устный опрос, презентации, доклад
ПР08, СР08	Место военных судов в судебной системе РФ и их задачи.	Устный опрос, презентации, доклад
ПР09, СР09	Надзор за судебной деятельностью военных судов.	Устный опрос, презентации, доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная/Заочная
Зач01	Зачет	8 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-3З (ПК-3) – знает и способен реализовывать нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
воспроизводит нормы материального и процессуального права, регулирующие деятельность вооружённых сил, которыми должна руководствоваться юридическая служба в ВС РФ	ПР01-ПР-03 СР01-СР03
формирует на практике общепризнанные принципы и нормы международного права, которые определяют направления деятельности вооруженных сил	ПР01-ПР-03 СР01-СР03

ПР01:

1. Содержание правовой деятельности в Вооруженных Силах Российской Федерации
2. Правовые экспертизы проектов приказов и директив должностных лиц Министерства обороны РФ
3. Правовое обеспечение договорной, претензионной и исковой работы
4. Консультации и справки по правовым вопросам, возникающим в деятельности органов военного управления
5. Нормотворческая, правоприменительная, правоохранительная деятельность органов военного управления в осуществление правового информирования

СР01:

1. Подготовьте доклад с анализом современных проблем управления в Вооруженных Силах Российской Федерации
2. Составьте схему правовой деятельности в Вооруженных Силах Российской Федерации

ПР02:

1. Полномочия, организация работы и основные направления деятельности подразделений юридической службы.
2. Положение о юридическом отделе.
3. Положение о юрисконсульте министерства, ведомства.
4. Положение о юридической службе Вооруженных Сил РФ.
5. Проведение правовой экспертизы проектов различных правовых документов (приказов, директив и других документов).
6. Методическое руководство правовой работой в военной организации.

СР02:

1. Составьте таблицу соотношения важнейших направлений деятельности подразделений юридической службы

ПР03: 1. Деятельность и полномочия подразделений юридической службы.

2. Должностные обязанности начальника подразделения (должностного лица) юридической службы, разработанные в соответствии с настоящим Положением и с учетом особенностей и задач, решаемых органом военного управления.

3. Методическое руководство нижестоящими подразделениями юридической службы Вооруженных Сил РФ.

4. Проверка состояния правовой работы в войсках (силах) и органах военного управления, с последующим применением мер в пределах своих полномочий по устранению выявленных нарушений законности.

СР03:

1. Сравните и приведите примеры правовой работы в войсках (силах) и органах военного управления.

ИД-34 (ПК-3) – умеет реализовывать в профессиональной сфере нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
выбирает правильный порядок деятельности юридической службы при осуществлении деятельности в вооруженных силах РФ	ПР04-ПР06 СР04-СР06
осуществляет реализацию в практической деятельности юридической службы вооруженных сил РФ нормы материального и процессуального права	ПР04-ПР06 СР04-СР06
исследует особенности применения общепризнанных принципов и норм международного права при организации гражданско-правовой и иной деятельности вооружённых сил РФ	ПР04-ПР06 СР04-СР06

ПР04:

1. Предназначение юридической службы Вооруженных Сил РФ.

2. Задачи подразделения юридической службы Вооруженных Сил РФ.

СР04:

1. Проанализируйте проблемы деятельности лиц юридической службы Вооруженных Сил РФ.

ПР05:

1. Понятие административной ответственности и административного правонарушения военнослужащих РФ.

2. Виды административных наказаний военнослужащих РФ.

3. Привлечение к административной ответственности военнослужащих РФ.

4. Привлечение к административной ответственности военнослужащих РФ.

5. Обстоятельства, отягчающие административную ответственность военнослужащих РФ.

6. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность военнослужащих РФ.

СР05:

1. Заполните таблицу «Признаки и основания административной ответственности и административного правонарушения военнослужащих РФ».

ПР06:

1. Виды преступлений, за которые могут нести ответственность военнослужащие.
2. Особенности судопроизводства в отношении военнослужащих.
3. Виды преступлений против военной службы.

СР06:

1. Заполните таблицу «Виды и особенности судопроизводства в отношении военнослужащих РФ».
2. Определите, чем административная ответственность военнослужащих РФ отличается от уголовной и ответственности военнослужащих РФ

ИД-35 (ПК-3) – владеет навыками применения общепризнанные принципы и нормы международного права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формирует порядок применения к деятельности вооруженных сил норм гражданско-правового характера	ПР07-ПР09 СР07-СР09
анализирует порядок применения общепризнанных принципов и нормы международного права к деятельности вооруженных сил РФ	ПР07-ПР09 СР07-СР09
правильно применяет навыки воспроизводства общепризнанных принципов и норм международного права при реализации вооруженными силами стоящим перед ними задачами	ПР07-ПР09 СР07-СР09

ПР07:

1. Полная материальная ответственность военнослужащих.
2. Основание материальной ответственности военнослужащих.
3. Возмещение ущерба данной категорией лиц..
4. Порядок наложения приведения в исполнение дисциплинарных взысканий.

СР07:

1. Составьте таблицу «Признаки, основания, особенности и отличия материальной и дисциплинарной ответственности военнослужащих РФ».

ПР08:

1. Система военных судов современной России.
2. Подсудность дел военных судов.
3. Создание военных судов и рассматриваемые ими категория дел.

СР08:

1. Составьте схему военных судов РФ и схему подсудности дел военных судов РФ.

ПР09.

1.Военная прокуратура: назначение, задачи, направление деятельности
2.Система органов военной прокуратуры.

СР09:

1. Сгруппируйте меры принуждения, применяемые в отношении военнослужащих РФ военной прокуратурой.
2. Напишите жалобу и поясните порядок обращения в военную прокуратуру.
3. Проанализируйте основные направления законности и правопорядка и способы их

обеспечения в вооруженных силах РФ военной прокуратурой РФ.

Теоретические вопросы к зачету (Зач01)

1.Содержание правовой деятельности в Вооруженных Силах Российской Федерации

2.Основные задачи и функции, осуществляемые подразделениями юридической службы Вооруженных Сил РФ

3.Правовые экспертизы проектов приказов и директив должностных лиц Министерства обороны РФ

4.Правовая работа в войсках (силах) и органах военного управления

5.Организация справочной работы по приказам, директивам и другим нормативным актам, ведение их контрольных экземпляров

6.Нормотворческая, правоприменительная, правоохранительная деятельность органов военного управления в осуществлении правового информирования

8.Полномочия, организация работы и основные направления деятельности подразделений юридической службы

9.Положение о юридическом отделе, о старшем юрисконсульте, о юрисконсульте министерства, ведомства, о исполнительном комитете Совета депутатов трудящихся, о юридической службе Вооруженных Сил РФ

10.Методическое руководство правовой работой в военной организации

11.Правовое обеспечение договорной, претензионной, рекламационной и исковой работы, проводимой в военной организации

12.Организация и проведение правового обучения личного состава органов военного управления

13.Консультирование по правовым вопросам, возникающим в деятельности органов военного управления, заключения по вопросам правового характера

14.Защита прав и законных интересов военных организаций и их должностных лиц, по спорам, вытекающим из гражданско-правовых отношений

15.Судебная защита прав и законных интересов органов военного управления, военнослужащих, лиц гражданского персонала по вопросам их служебной деятельности

16.Деятельность и полномочия подразделений юридической службы в Вооруженных Силах Российской Федерации

17.Должностные обязанности начальника подразделения (должностного лица) юридической службы, разработанные в соответствии с настоящим Положением и с учетом особенностей и задач, решаемых органом военного управления

18.Методическое руководство нижестоящими подразделениями юридической службы в Вооруженных Силах Российской Федерации

19.Правовое обеспечение договорной, претензионной и исковой работы нижестоящими подразделениями юридической службы в Вооруженных Силах Российской Федерации

20.Правовая экспертиза проектов приказов и директив должностных лиц Министерства обороны РФ

21.Проверка состояния правовой работы в войсках (силах) и органах военного управления, с последующим применением мер в пределах своих полномочий по устранению выявленных нарушений законности

22.Предназначение юридической службы в Вооруженных Силах Российской Федерации

23.Место юридической службы в структуре Вооруженных Силах Российской Федерации.

24.Задачи подразделения юридической службы Вооруженных Силах Российской Федерации

25.Права деятельности лиц юридической службы Вооруженных Силах Российской Федерации

26.Административная ответственность военнослужащих Российской Федерации

27.Особенности уголовного наказания военнослужащих Российской Федерации

28.Материальная и дисциплинарная ответственность военнослужащих Российской Федерации

29.Место военных судов в судебной системе Российской Федерации и их задачи

30.Надзор за судебной деятельностью военных судов Российской Федерации

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Правовая работа в Вооруженных Силах Российской Федерации как основная задача юридической службы.	Устный опрос, презентации, доклад	1	5
ПР02	Состав и полномочия Юридической службы в Вооруженных Силах Российской Федерации.	Устный опрос, презентации, доклад	1	5
ПР03	Организационно-правовые формы взаимоотношений подразделений различных звеньев юридической службы.	Устный опрос, презентации, доклад	1	5
ПР04	Ответственность должностных лиц юридической службы Вооруженных Сил РФ.	Устный опрос, презентации, доклад	1	5
ПР05	Административная ответственность военнослужащих РФ.	Устный опрос, презентации, доклад	1	5
ПР06	Особенности уголовного наказания военнослужащих РФ.	Устный опрос, презентации, доклад	1	5
ПР07	Материальная и дисциплинарная ответственность военнослужащих РФ.	Устный опрос, презентации, доклад	1	5
ПР08	Место военных судов в судебной системе РФ и их задачи.	Устный опрос, презентации, доклад	1	5
ПР09	Надзор за судебной деятельностью военных судов.	Устный опрос, презентации, доклад	1	5

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме открытого собеседования по темам 1-9. Вопросы к зачеты приведены выше.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20*25* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.11 Судебная защита прав и законных интересов военнослужащих

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Безопасность и правопорядок***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		М.Г. Диева
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

		М.Г. Диева
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 – способен реализовывать в сфере профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права	
ИД-22 (ПК-3) знать систему нормативно-правовых актов, обеспечивающих законность в ВС РФ	воспроизводит особенности юридической судебной защиты различных категорий военнослужащих
	формулирует цели юридической защиты военнослужащих
ИД-23 (ПК-3) уметь ориентироваться в законодательстве о порядке прохождения военной службы и статусе военнослужащих	работает с источниками военного законодательства, анализирует их и дает им правовое толкование
	свободно ориентируется в вопросах военной службы в Российской Федерации
ИД-24 (ПК-3) владеть навыками реализации в сфере профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права	готовит проекты процессуальных документов по вопросам обращения военнослужащих в суды за защитой своих прав и законных интересов
	изготавливает проекты судебных постановлений, судебных актов
ПК-9 – способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	
ИД-4 (ПК-9) знать основные тенденции развития законодательства и судебной практики по вопросам судебной защиты прав военнослужащих	иметь представление о компетенции судов по разрешению гражданско-правовых и административных споров с участием военнослужащих
	воспроизводит организацию работы командования по участию в судебных процессах
ИД-5 (ПК-9) уметь анализировать деятельность военных судов в судебной системе РФ	анализирует нормативные и процессуальные документы для защиты интересов военнослужащих в суде;
	решает вопросы способов защиты прав военнослужащих
ИД-6 (ПК-9) владеть навыками составления нормативных и процессуальных документов для защиты интересов во-	использует положения основных норм российского законодательства для судебной защиты прав военнослужащих
	применяет на практике положения российского законодательства для проведения правового анализа защиты прав военнослужащих

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
еннослужащих в суде	

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Очная	Заочная
	9 семестр	5 курс
Контактная работа	**49**	**9**
занятия лекционного типа	16	2
лабораторные занятия	-	-
практические занятия	32	6
курсовое проектирование	-	-
консультации	-	-
промежуточная аттестация	1	1
Самостоятельная работа	**59**	**99**
Всего	**108**	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Содержание права военнослужащих на судебную защиту.

Конституционное закрепление права граждан на судебную защиту. Понятие «судебная защита прав военнослужащих»: ее место среди других способов защиты прав и законных интересов граждан. Права военнослужащих как предмет защиты в гражданском и административном судопроизводстве. Несудебные способы защиты прав военнослужащих. Право военнослужащего на обращение в Европейский Суд по правам человека.

Практическое занятие.

ПР01. Конституционное закрепление права граждан на судебную защиту.

Самостоятельная работа.

СР01. Несудебные способы защиты прав военнослужащих.

Тема 2. Подсудность гражданских и административных дел с участием военнослужащих.

Понятия «подведомственность» и «подсудность» дел судам. Разграничение подсудности между военными судами и иным федеральными судами общей юрисдикции. Родовая подсудность гражданских и административных дел военным судам. Территориальная подсудность гражданских и административных дел военным судам. Полномочия Верховного Суда Российской Федерации по рассмотрению гражданских и административных дел, подсудных военным судам.

Практическое занятие.

ПР02. Подсудность гражданских и административных дел с участием военнослужащих.

Самостоятельная работа.

СР02. Территориальная и родовая подсудность гражданских и административных дел военным судам.

Тема 3. Порядок обращения военнослужащих в суд за защитой своих прав и законных интересов.

Форма и содержание обращения военнослужащего в военный суд. Порядок предъявления административного иска и возбуждения дела в суде. Лица, участвующие в деле, и другие участники судопроизводства по рассмотрению административного иска военнослужащего. Права и обязанности военнослужащего, обратившегося в суд за защитой прав и законных интересов. Доказательства и доказывание в судебном процессе по рассмотрению административного иска военнослужащего. Судебная защита прав военнослужащих

Практическое занятие.

ПР03. Права и обязанности военнослужащего, обратившегося в суд за защитой прав и законных интересов.

Самостоятельная работа.

СР03. Судебная защита прав военнослужащих

Тема 4. Порядок рассмотрения военными судами дел о защите прав, свобод и законных интересов военнослужащих.

Рассмотрение военными судами дел об оспаривании действий (бездействия) органов военного управления и воинских должностных лиц. Особенности рассмотрения заявления военнослужащего о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок. Защита прав военнослужащего, в отношении которого осуществляется дисциплинарный арест.

Производство по делам об оспаривании военнослужащими нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами. Судебное решение и порядок его обжалования.

Практическое занятие.

ПР04. Рассмотрения военными судами дел о защите прав, свобод и законных интересов военнослужащих.

Самостоятельная работа.

СР04. Судебное решение и порядок его обжалования.

Тема 5. Деятельность командования по организации судебной защиты интересов органов военного управления, воинских частей, воинских должностных лиц.

Общая организация работы по судебной защите интересов Минобороны России. Работа командования и юрисконсульта воинской части по защите интересов воинской части в судах. Деятельность органов военного управления по исполнению вступивших в законную силу судебных актов.

Практическое занятие.

ПР05. Рассмотрение военными судами дел о защите прав, свобод и законных интересов военнослужащих.

Самостоятельная работа.

СР05. Деятельность органов военного управления по исполнению вступивших в законную силу судебных актов.

Тема 6. Судопроизводство в отношении военнослужащих и право на получение юридической помощи

Судопроизводство по делам с участием военнослужащих, проходящих военную службу на территории Российской Федерации, военнослужащим обеспечивается право на защиту в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации бесплатно.

Практическое занятие.

ПР06. Судопроизводство в отношении военнослужащих и право на получение юридической помощи.

Самостоятельная работа.

СР06. Судопроизводство в отношении военнослужащих и право на получение юридической помощи.

Тема 7. Права военнослужащего, который привлекается к дисциплинарной ответственности

Права военнослужащего, который привлекается к дисциплинарной ответственности.

Полномочия адвоката. Права военнослужащего или гражданина, призванного на военные сборы, в отношении которого ведется производство по материалам о грубом дисциплинарном проступке.

Перечень грубых дисциплинарных проступков, за совершение которых к военнослужащему военным судом может быть применен дисциплинарный арест (п. 2 ст. 28.5 ФЗ «О статусе военнослужащих). Совершение нотариальных действий с участием военнослужащих и членов их семей.

Практическое занятие.

ПР07. Права военнослужащего, который привлекается к дисциплинарной ответственности.

Самостоятельная работа.

СР07. Совершение нотариальных действий с участием военнослужащих и членов их семей.

Тема 8. Зарубежный опыт деятельности военно-судебных органов

Деятельность военно-судебных органов Азербайджанской Республики, Республики Беларусь и Республики Молдова.

Структура и полномочия военно-судебных органов Республики Казахстан, Кыргызской Республики, Республики Таджикистан и Республики Узбекистан.

Практическое занятие.

ПР08. Зарубежный опыт деятельности военно-судебных органов.

Самостоятельная работа.

СР08. Структура и полномочия военно-судебных органов Республики Казахстан, Кыргызской Республики, Республики Таджикистан и Республики Узбекистан.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1 Учебная литература

1. Военно-административное право (Военная администрация): учебник / М.М. Баранников, О.Г. Безбабнов, П.И. Гаврюшенко [и др.]; под редакцией В.В. Ершова, О.Г. Безбабнова. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2022. – 452 с. – ISBN 978-5-93916-949-3. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/117237.html

2. Военно-уголовное право: сборник задач / Д.М. Изотов, П.Е. Мелешко, В.С. Миронов [и др.]. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. – 136 с. – ISBN 978-5-93916-923-3. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/117238.html

3. Судебная защита прав военнослужащих: учебник / П.И. Гаврюшенко, В.В. Калашников, В.М. Корякин [и др.]; под редакцией В.М. Корякина. – 2-е изд. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2020. – 295 с. – ISBN 978-5-93916-841-0. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/116690.html

4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7774
2. Междисципланарный научный журнал «Alma mater (вестник высшей школы)» - https://elibrary.ru/title_about.asp?id=9465

Журнал «Российская история» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28775.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» - https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» - http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science – https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus – https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации – https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ – https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ – http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ – http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга – http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» - https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» - http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ – http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» - https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» - https://openedu.ru

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» - https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии – http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая

серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы.

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Подготовка к семинарским занятиям.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Самостоятельная работа студента.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение проверочных работ;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;

- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно- исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова- описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

внимательно прочитать рекомендованную литературу.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
3	4	5
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643; OpenOffice / свободно распространяемое ПО Консультант +№ 4019/866600/РДД-БИБЛ от 11.01.2012 г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
2	3	4
Читальный зал Научной библиотеки ТГТУ	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Компьютерный класс (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

	среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Компьютерный класс (ауд. 401/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340 AutoCAD 2009-2011 Лицензия №110000006741 Mathcad 15 Лицензия №8A1462152 Matlab R2013b Лицензия №537913 КОМПАС-3D Лицензия №МЦ-10-00646 SolidWorks Лицензия №749982
Компьютерный класс (ауд. 403/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №48248804 Microsoft Windows XP Лицензия №48248804 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340 AutoCAD 2009-2011 Лицензия №110000006741 Mathcad 15 Лицензия №8A1462152 Matlab R2013b Лицензия №537913 КОМПАС-3D Лицензия №МЦ-10-00646 SolidWorks Лицензия №749982
Компьютерный класс (ауд. 321/Д)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701 Microsoft Access Сублицензионный договор № Tr000126594 Kaspersky Endpoint Security 10 Лицензия №1FB616101709405418314l Гарант Договор № б/н от 23.06.2005г. Autocad 2010 Лицензия №110000006741 Matlab 2008a, Лицензия №537913 Microsoft Visual Studio 2005 Сублицензионный договор № Tr000126594

Компьютерный класс (ауд. 322/Д)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 Professional Лицензия №45936776 Microsoft Office 2007 Лицензия №46019880 Microsoft Access Сублицензионный договор № Tr000126594 Kaspersky Endpoint Security 10 Лицензия №1FB616101709405418314l Гарант Договор № б/н от 23.06.2005г. Autocad 2013 Договор #110001637279 Autocad 2014 Договор #110001637279 Mathcad 15 Лицензия №8A1462152
Компьютерный класс (ауд. 52/Г)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows7 prof Лицензия №60102643 Microsoft Office 10 prof Лицензия № 47869741 Microsoft Project стандартный 2016 Лицензия № 69436606 1 С Предприятие 8 Лицензия №8922549 Гарант Договор № б/н от 23.06.2005г. Консультант плюс Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г. Kaspersky Endpoint Security 10 Лицензия №№1FB616101709405418314l
Компьютерный класс (ауд. 157/Л)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	OS Linux Mint 17.3 Rosa. (свободное программное обеспечение GNU GPL(General Public License)); WxDev-C++(GNU GPL); NetBeans IDE7.0.1(GNU GPL) LibreOffice(GNU GPL)

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Конституционное закрепление права граждан на судебную защиту.	опрос
СР01	Несудебные способы защиты прав военнослужащих	доклад
ПР02	Подсудность гражданских и административных дел с участием военнослужащих.	опрос
ПР03	Права и обязанности военнослужащего, обратившегося в суд за защитой прав и законных интересов.	опрос
ПР04	Рассмотрения военными судами дел о защите прав, свобод и законных интересов военнослужащих.	опрос
ПР05	Права военнослужащего, который привлекается к дисциплинарной ответственности.	опрос
ПР06	Судопроизводство в отношении военнослужащих и право на получение юридической помощи.	опрос
ПР07	Права военнослужащего, который привлекается к дисциплинарной ответственности	опрос
СР07	Совершение нотариальных действий с участием военнослужащих и членов их семей.	доклад
ПР08	Зарубежный опыт деятельности военно-судебных органов.	опрос

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	9 семестр	5 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-22 (ПК-3) – знать систему нормативно-правовых актов, обеспечивающих законность в ВС РФ

Результат обучения	Контрольное мероприятие
воспроизводит особенности юридической судебной защиты различных категорий военнослужащих	ПР01
формулирует цели юридической защиты военнослужащих	СР02, ПР03

Задания к опросу ПР01:

1. Конституционное закрепление права граждан на судебную защиту.
2. Понятие «судебная защита прав военнослужащих»: ее место среди других способов защиты прав и законных интересов граждан.
3. Права военнослужащих как предмет защиты в гражданском и административном судопроизводстве.
4. Несудебные способы защиты прав военнослужащих.
5. Право военнослужащего на обращение в Европейский Суд по правам человека.

Темы докладов СР02:

1. Понятия «подведомственность» и «подсудность» дел судам.
2. Разграничение подсудности между военными судами и иным федеральными судами общей юрисдикции.
3. Родовая подсудность гражданских и административных дел военным судам.
4. Территориальная подсудность гражданских и административных дел военным судам.

Задания к опросу ПР03:

1. Полномочия Верховного Суда Российской Федерации по рассмотрению гражданских и административных дел, подсудных военным судам.
2. Форма и содержание обращения военнослужащего в военный суд.
3. Порядок предъявления административного иска и возбуждения дела в суде.
4. Лица, участвующие в деле, и другие участники судопроизводства по рассмотрению административного иска военнослужащего.

ИД-23 (ПК-3) – уметь ориентироваться в законодательстве о порядке прохождения военной службы и статусе военнослужащих

Результат обучения	Контрольное мероприятие
работает с источниками военного законодательства, анализирует их и дает им правовое толкование	ПР05, ПР06, ПР08
свободно ориентируется в вопросах военной службы в Российской Федерации	СР07

Задания к опросу ПР05:

1. Общая организация работы по судебной защите интересов Минобороны России.

2. Работа командования и юрисконсульта воинской части по защите интересов воинской части в судах.

3. Деятельность органов военного управления по исполнению вступивших в законную силу судебных актов.

Задания к опросу ПР06:

1. Права и обязанности военнослужащего, обратившегося в суд за защитой прав и законных интересов.

2. Доказательства и доказывание в судебном процессе по рассмотрению административного иска военнослужащего.

3. Судебная защита прав военнослужащих.

Задания к опросу ПР08:

1. Деятельность военно-судебных органов Азербайджанской Республики, Республики Беларусь и Республики Молдова.

2. Структура и полномочия военно-судебных органов Республики Казахстан, Кыргызской Республики, Республики Таджикистан и Республики Узбекистан.

Темы докладов СР07:

1. Права военнослужащего, который привлекается к дисциплинарной ответственности.

2. Защита прав военнослужащего, в отношении которого осуществляется дисциплинарный арест.

ИД-24 (ПК-3) – владеть навыками реализации в сфере профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права

Результат обучения	Контрольное мероприятие
готовит проекты процессуальных документов по вопросам обращения военнослужащих в суды за защитой своих прав и законных интересов	ПР07
изготавливает проекты судебных постановлений, судебных актов	ПР08

Задания к опросу ПР07:

1. Перечень грубых дисциплинарных проступков, за совершение которых к военнослужащему военным судом может быть применен дисциплинарный арест (п. 2 ст. 28.5 ФЗ «О статусе военнослужащих).

2. Совершение нотариальных действий с участием военнослужащих и членов их семей.

Задания к опросу ПР08:

1. Деятельность военно-судебных органов Азербайджанской Республики, Республики Беларусь и Республики Молдова.

2. Структура и полномочия военно-судебных органов Республики Казахстан, Кыргызской Республики, Республики Таджикистан и Республики Узбекистан.

ИД-4 (ПК-9) – знать основные тенденции развития законодательства и судебной практики по вопросам судебной защиты прав военнослужащих

Результат обучения	Контрольное мероприятие
иметь представление о компетенции судов по разрешению гражданско-правовых и административных споров с участием военнослужащих	ПР03, ПР07

воспроизводит организацию работы командования по участию в судебных процессах	ПР05

Задания к опросу ПР03:

1. Полномочия Верховного Суда Российской Федерации по рассмотрению гражданских и административных дел, подсудных военным судам.

2. Форма и содержание обращения военнослужащего в военный суд.

3. Порядок предъявления административного иска и возбуждения дела в суде.

4. Лица, участвующие в деле, и другие участники судопроизводства по рассмотрению административного иска военнослужащего.

Задания к опросу ПР07:

1. Перечень грубых дисциплинарных проступков, за совершение которых к военнослужащему военным судом может быть применен дисциплинарный арест (п. 2 ст. 28.5 ФЗ «О статусе военнослужащих).

2. Совершение нотариальных действий с участием военнослужащих и членов их семей.

Задания к опросу ПР05:

1. Общая организация работы по судебной защите интересов Минобороны России.

2. Работа командования и юрисконсульта воинской части по защите интересов воинской части в судах.

3. Деятельность органов военного управления по исполнению вступивших в законную силу судебных актов.

ИД-5 (ПК-9) – уметь анализировать деятельность военных судов в судебной системе РФ

Результат обучения	Контрольное мероприятие
анализирует нормативные и процессуальные документы для защиты интересов военнослужащих в суде;	ПР03
решает вопросы способов защиты прав военнослужащих	ПР04

Задания к опросу ПР03:

1. Полномочия Верховного Суда Российской Федерации по рассмотрению гражданских и административных дел, подсудных военным судам.

2. Форма и содержание обращения военнослужащего в военный суд.

3. Порядок предъявления административного иска и возбуждения дела в суде.

4. Лица, участвующие в деле, и другие участники судопроизводства по рассмотрению административного иска военнослужащего.

Задания к опросу ПР04:

1. Рассмотрение военными судами дел об оспаривании действий (бездействия) органов военного управления и воинских должностных лиц.

2. Особенности рассмотрения заявления военнослужащего о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок.

3. Защита прав военнослужащего, в отношении которого осуществляется дисциплинарный арест.

4. Производство по делам об оспаривании военнослужащими нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами.

5. Судебное решение и порядок его обжалования.

ИД-6 (ПК-9) – владеть навыками составления нормативных и процессуальных документов для защиты интересов военнослужащих в суде

Результат обучения	Контрольное мероприятие
использует положения основных норм российского законодательства для судебной защиты прав военнослужащих	ПР01, СР02
применяет на практике положения российского законодательства для проведения правового анализа защиты прав военнослужащих	Зач01

Задания к опросу ПР01:

1. Конституционное закрепление права граждан на судебную защиту.

2. Понятие «судебная защита прав военнослужащих»: ее место среди других способов защиты прав и законных интересов граждан.

3. Права военнослужащих как предмет защиты в гражданском и административном судопроизводстве.

4. Несудебные способы защиты прав военнослужащих.

5. Право военнослужащего на обращение в Европейский Суд по правам человека.

Темы докладов СР02:

1. Понятия «подведомственность» и «подсудность» дел судам.

2. Разграничение подсудности между военными судами и иным федеральными судами общей юрисдикции.

3. Родовая подсудность гражданских и административных дел военным судам.

4. Территориальная подсудность гражданских и административных дел военным судам.

Примерный перечень вопросов к зачету Зач01:

1. Конституционное закрепление права граждан на судебную защиту.

2. Понятие «судебная защита прав военнослужащих»: ее место среди других способов защиты прав и законных интересов граждан.

3. Права военнослужащих как предмет защиты в гражданском и административном судопроизводстве.

4. Несудебные способы защиты прав военнослужащих.

5. Право военнослужащего на обращение в Европейский Суд по правам человека.

6. Понятия «подведомственность» и «подсудность» дел судам.

7. Разграничение подсудности между военными судами и иным федеральными судами общей юрисдикции.

8. Родовая подсудность гражданских и административных дел военным судам.

9. Территориальная подсудность гражданских и административных дел военным судам.

10. Полномочия Верховного Суда Российской Федерации по рассмотрению гражданских и административных дел, подсудных военным судам.

11. Форма и содержание обращения военнослужащего в военный суд.

12. Порядок предъявления административного иска и возбуждения дела в суде.

13. Лица, участвующие в деле, и другие участники судопроизводства по рассмотрению административного иска военнослужащего.

14. Права и обязанности военнослужащего, обратившегося в суд за защитой прав и законных интересов.

15. Доказательства и доказывание в судебном процессе по рассмотрению административного иска военнослужащего.

16. Судебная защита прав военнослужащих.

17. Рассмотрение военными судами дел об оспаривании действий (бездействия) органов военного управления и воинских должностных лиц.

18. Особенности рассмотрения заявления военнослужащего о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок.

19. Защита прав военнослужащего, в отношении которого осуществляется дисциплинарный арест.

20. Производство по делам об оспаривании военнослужащими нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами.

21. Судебное решение и порядок его обжалования.

22. Общая организация работы по судебной защите интересов Минобороны России.

23. Работа командования и юрисконсульта воинской части по защите интересов воинской части в судах.

24. Деятельность органов военного управления по исполнению вступивших в законную силу судебных актов.

25. Судопроизводство по делам с участием военнослужащих, проходящих военную службу на территории Российской Федерации, военнослужащим обеспечивается право на защиту в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации бесплатно.

26. Права военнослужащего, который привлекается к дисциплинарной ответственности.

27. Права военнослужащего или гражданина, призванного на военные сборы, в отношении которого ведется производство по материалам о грубом дисциплинарном проступке.

28. Перечень грубых дисциплинарных проступков, за совершение которых к военнослужащему военным судом может быть применен дисциплинарный арест (п. 2 ст. 28.5 ФЗ «О статусе военнослужащих).

29. Совершение нотариальных действий с участием военнослужащих и членов их семей.

30. Деятельность военно-судебных органов Азербайджанской Республики, Республики Беларусь и Республики Молдова.

31. Структура и полномочия военно-судебных органов Республики Казахстан, Кыргызской Республики, Республики Таджикистан и Республики Узбекистан.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20_25_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.05 Профессионально-прикладная физическая культура

(наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Кафедра: ***«Безопасность и правопорядок»***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.и.н., доцент		В.В. Канищев
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

		М.Г. Диева
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в блок факультативных дисциплин.

Результаты обучения по дисциплине:

– знает значение физической культуры в формировании общей культуры личности приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни, укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек, ведении здорового образа жизни средствами физической культуры в процессе физкультурно-спортивных занятий;

– воспроизводит содержание и направленность различных систем физических упражнений, их оздоровительную и развивающую эффективность;

– учитывает индивидуальные особенности физического, гендерного возрастного и психического развития занимающихся и применять их во время регулярных занятий физическими упражнениями;

– проводит самостоятельные занятия физическими упражнениями с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительно-корригирующей направленностью;

– составляет индивидуальные комплексы физических упражнений с различной направленностью;

– владеет комплексом упражнений, направленных на укрепление здоровья, обучение двигательным действиям и развитие физических качеств;

– владеет способами определения дозировки физической нагрузки и направленности физических упражнений;

– владеет приемами страховки и способами оказания первой помощи во время занятий физическими упражнениями.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения					
	Очная					
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	1 курс	2 курс
Контактная работа	**17**	**33**	**33**	**33**	**10**	**10**
занятия лекционного типа	-	-	-	-	-	-
лабораторные занятия	-	-	-	-	-	-
практические занятия	16	32	32	32	8	8
курсовое проектирование	-	-	-	-	-	-
консультации	-	-	-	-	-	-
промежуточная аттестация	1	1	1	1	2	2
Самостоятельная работа	**19**	**3**	**3**	**3**	**62**	**62**
Всего	**36**	**36**	**36**	**36**	**72**	**72**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема № 1. Теоретико- методологические основы профессионально-прикладной физической культуры.

Теоретико- методологические основы профессионально-прикладной физической культуры. Теоретико- методологические основы профессионально-прикладной физической культуры. Историко- логический анализ проблемы профессионально-прикладной физической культуры учащейся молодежи. Характеристика профессионально-прикладной физической культуры. Историческая справка об использовании физических упражнений для подготовки к труду. Прикладность физкультурной деятельности, по отношению к главным сферам жизнедеятельности индивида и общества. Принцип органической связи физического воспитания и трудовой деятельности.

Тема № 2. Общая характеристика, цель и задачи профессионально-прикладной физической культуры. Профессионально-прикладная физическая подготовка в системе физического воспитания и ее личная и социально-экономическая необходимость.

Общая характеристика профессионально-прикладной физической подготовки. Понятие профессионально- прикладной физической подготовки. Факторы, определяющие направленность профессионально- прикладной физической культуры. Содержание профессионально- прикладной физической подготовки. Профессионально- прикладная физическая подготовка – как специально направленное и избирательное использование средств физической культуры и спорта для подготовки человека к определенной профессиональной деятельности. Требования современной трудовой деятельности к уровню развития психофизических качеств. Необходимость профессионально- прикладной физической подготовки. Педагогические основы профессионально- прикладной физической подготовки. Организация и методика проведения профессионально- прикладной физической подготовки. Требования к физической подготовленности специалистов в различных областях современного профессионального труда и тенденции их изменения.

Тема № 3. Средства профессионально-прикладной физической культуры.

Профессиографический подход к выбору средств, форм и методов профессионально-прикладной физической культуры. Характеристика средств профессионально-прикладной физической подготовки.

Тема № 4. Методики и технологии профессионально-прикладной физической культуры с учетом конкретного вида деятельности.

Методика использования прикладных физических упражнений и отдельных элементов различных видов спорта. Прикладные виды спорта (их целостное применение). Оздоровительные силы природы и гигиенические факторы. Вспомогательные средства, обеспечивающие качество учебного процесса по разделу ППФП. Средства физической культуры в регулировании работоспособности и профилактике утомления. Формы и средства физической культуры, направленные на повышение профессиональной работоспособности посредством снижения утомляемости, ускорения восстановительных процессов. Средства физической культуры общего воздействия. Упражнения направленного воздействия на лиц, занимающихся умственным трудом.

Тема № 5. Теория оценок в практике профессионально- прикладной физической культуры.

Тестирование как метод диагностики и оценки в профессионально-прикладной физической культуре. Профессионально важные качества как объект исследования в профес-

сионально- прикладной физической культуре. Тестирование оценки уровня сформированности профессионально- важных качеств специалиста. Тестирование умственной работоспособности. Тестирование физической работоспособности. Составление профессиограммы специалиста.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Буров А.Э. Диагностика и оценка профессионально важных качеств в практике профессионально-прикладной физической культуры [Электронный ресурс]: практикум / Буров А.Э., Ерохина О.А. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 160 c. — Режим доступа: https://ipr-smart.ru/116614.

2. Сидоров Д.Г. Средства физической культуры для развития у студентов профессионально-прикладных навыков. ППФП в образовательной среде: учебно-методическое пособие / Д.Г. Сидоров, С.А. Овчинников, В.М. Щукин. — Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2023. — 36 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/131174.html

3. Физическая культура. Педагогический контроль студентов в процессе профессионально-прикладной физической подготовки: учебное пособие / Т.Н. Поборончук, Т.А. Трифоненкова, О.В. Лимаренко, Т.А. Мартиросова. — Красноярск: Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2021. — 122 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116652.html

4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7774
2. Междисциплинарный научный журнал «Alma mater (вестник высшей школы)» - https://elibrary.ru/title_about.asp?id=9465
3. Журнал «Российская история» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28775.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» - https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» - http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science – https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus – https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации – https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ – https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ – http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ – http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга – http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» - https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» - http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ – http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» - https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» - https://openedu.ru
Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» - https://www.polpred.com
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии – http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины должно завершиться овладением необходимыми профессиональными знаниями, умениями и навыками. Этот результат может быть достигнут только после весьма значительных усилий. При этом важными окажутся не только старание и способности, но и хорошо продуманная организация труда студента. В первую очередь это правильная организация времени.

При изучении дисциплины наименьшие затраты времени обеспечит следующая последовательность действий. Прежде всего, необходимо своевременно, то есть после сдачи зачетов и экзаменов за предшествующий семестр, выяснить, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины, какие задания выполнить для того, чтобы получить достойную оценку. Сведения об этом, т. е. списки литературы, темы практических занятий, контрольных работ и вопросы к ним, а также другие необходимые материалы имеются в разработанном учебно-методическом комплексе.

Регулярное посещение лекций и практических занятий не только способствует успешному овладению профессиональными знаниями, но и помогает наилучшим образом организовать время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

Учебник, при всей его важности для процесса изучения дисциплины, как правило, содержит лишь минимум необходимых теоретических сведений. Университетское образование предполагает более глубокое знание предмета. Кроме того, оно предполагает не только усвоение информации, но и формирование навыков исследовательской работы. Для этого необходимо изучать и самостоятельно анализировать статьи периодических изданий и Интернет-ресурсы. Работу по конспектированию следует выполнять, предварительно изучив планы практических занятий и темы контрольных работ. В этом случае ничего не будет упущено и студенту не придется конспектировать источник повторно, тратя на это драгоценное время. Правильная организация работы, чему должны способствовать данные выше рекомендации, позволит студенту своевременно выполнить все задания, получить достойную оценку и избежать, таким образом, необходимости тратить время на переподготовку и пересдачу предмета.

Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины.

Для более глубокого усвоения студентом предмета можно порекомендовать следующее:

- работа с учебниками и специальной литературой, изучение публикаций в научных журналах;
- при работе с литературой следует вести запись основных положений (конспектировать отдельные разделы, выписывать новые термины и раскрывать их содержание);
- необходимо проработать ряд литературных источников и, прежде всего учебные пособия, в которых наиболее полно отражены и систематизированы узловые вопросы курса.

Методика подготовки к семинарским занятиям

Семинар — одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических вопросов под руководством преподавателя. Основной целью семинарского занятия является это проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой

активности у студента. На семинарских занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, как свидетельствует преподавательская практика, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к семинару всегда нужно заранее. Подготовка к семинару включает в себя следующее:

• обязательно ознакомиться с планом семинарского занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;

• изучить конспекты лекций, соответствующие разделы учебника, учебного пособия, содержание рекомендованных нормативных правовых актов;

• нужно выписать основные термины и выучить их;

• нужно изучить дополнительную литературу по теме семинара, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;

• нужно постараться сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировано его обосновать;

• следует записывать возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросы, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;

• следует обращаться за консультацией к преподавателю.

Семинарские занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме. Тема для такого выступления может быть предложена преподавателем или избрана самим студентом, но материал выступления не должен дублировать лекционный материал. На семинаре студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии.

Рекомендации по работе с литературой

Работа с литературой является основным методом самостоятельного овладения знаниями. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только тщательное (при необходимости – многократное) чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, энциклопедиям, словарям. Эти источники – важное подспорье в самостоятельной работе студента, поскольку глубокое изучение именно их материалов позволит студенту уверенно «распознавать», а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями, следовательно – освоить новейшую научную терминологию. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи (подготовка к практическому занятию, выполнение контрольной работы и т.д.). Выбор литературы для изучения делается обычно по предварительному списку литературы, который выдал преподаватель, либо путем самостоятельного отбора материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в книге.

Прежде чем приступить к чтению, необходимо запомнить или записать выходные данные издания: автор, название, издательство, год издания, название интересующих глав. Предисловие или введение книги поможет установить, на кого рассчитана данная публикация, какие задачи ставил перед собой автор. Это помогает составить представление о степени достоверности или научности данной книги. Содержание (оглавление) дает представление о системе изложения ключевых положений всей публикации и помогает найти нужные сведения. Если в книге есть главы или отдельные параграфы, которые соответствуют исследуемой теме дисциплины, то после этого необходимо ознакомиться с введением.

Во введении или предисловии разъясняются цели издания, его значение, содержится краткая информация о содержании глав работы. Иногда полезно после этого посмотреть

послесловие или заключение. Особенно это важно, если это не учебник, а монография, потому что в заключении объясняется то, что может оказаться непонятным при изучении материала. В целом, это поможет правильнее структурировать полученные знания. При изучении материалов глав и параграфов необходимо обращать особое внимание на комментарии и примечания, которыми сопровождается текст. Они разъясняют отдельные места текста, дополняют изложенный материал, указывают ссылки на цитируемые источники, исторические сведения о лицах, фактах, объясняют малоизвестные или иностранные слова. После просмотра книги целиком или отдельной главы, которая была необходима для изучения определенной темы курса, нужно сделать записи в виде краткого резюме источника. В таком резюме следует отразить основную мысль изученного материала, приведенные в ее подтверждение автором аргументы, ценность данных аргументов и т.п. Данные аргументы помогут сформировать собственную оценку изучаемого вопроса. Во время изучения литературы необходимо конспектировать и составлять рабочие записи прочитанного. Такие записи удлиняют процесс проработки, изучения книги, но способствуют ее лучшему осмыслению и усвоению, выработке навыков кратко и точно излагать материал. В идеале каждая подобная запись должна быть сделана в виде самостоятельных ответов на вопросы, которые задаются в конце параграфов и глав изучаемой книги. Однако такие записи могут быть сделаны и в виде простого и развернутого плана, цитирования, тезисов, резюме, аннотации, конспекта. Наиболее надежный способ собрать нужный материал – составить конспект. Конспекты позволяют восстановить в памяти ранее прочитанное без дополнительного обращения к самой книге.

Конспект (с лат. – обзор, очерк) – это краткое изложение своими словами содержания книги. Он включает запись основных положений и выводов основных аргументов, сути полемики автора с оппонентами с сохранением последовательности изложения материала.

Большое значение имеет внешняя сторона записей. При составлении конспектов следует пользоваться различными приемами выделения отдельных частей текста, ключевых выражений, терминов, основных понятий (выделение абзацев, подчеркивание, написание жирным шрифтом, курсивом, использование цветных чернил и т.п.). Желательно оставлять поля для внесения дополнений, поправок или фиксации собственных мыслей по данной записи, возможно несовпадающих с авторской точкой зрения.

При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, приучает мыслить абстракциями, что важно при усвоении дисциплины. Поэтому при изучении темы курса студенту следует активно использовать универсальные и специализированные энциклопедии, словари, иную справочную литературу.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
3	4	5
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643; OpenOffice / свободно распространяемое ПО Консультант +№ 4019/866600/РДД-БИБЛ от 11.01.2012 г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
2	3	4
Читальный зал Научной библиотеки ТГТУ	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Компьютерный класс (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечиваю-	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

	щее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Компьютерный класс (ауд. 401/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340 AutoCAD 2009-2011 Лицензия №110000006741 Mathcad 15 Лицензия №8A1462152 Matlab R2013b Лицензия №537913 КОМПАС-3D Лицензия №МЦ-10-00646 SolidWorks Лицензия №749982
Компьютерный класс (ауд. 403/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №48248804 Microsoft Windows XP Лицензия №48248804 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340 AutoCAD 2009-2011 Лицензия №110000006741 Mathcad 15 Лицензия №8A1462152 Matlab R2013b Лицензия №537913 КОМПАС-3D Лицензия №МЦ-10-00646 SolidWorks Лицензия №749982
Компьютерный класс (ауд. 321/Д)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701 Microsoft Access Сублицензионный договор № Tr000126594 Kaspersky Endpoint Security 10 Лицензия №1FB6161017094054183141 Гарант Договор № б/н от 23.06.2005г. Autocad 2010 Лицензия №110000006741 Matlab 2008a, Лицензия №537913 Microsoft Visual Studio 2005 Сублицензионный договор № Tr000126594
Компьютерный	Мебель: учебная мебель	Microsoft Windows 7 Professional

класс (ауд. 322/Д)	Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Лицензия №45936776 Microsoft Office 2007 Лицензия №46019880 Microsoft Access Сублицензионный договор № Tr000126594 Kaspersky Endpoint Security 10 Лицензия №1FB616101709405418314 1 Гарант Договор № б/н от 23.06.2005г. Autocad 2013 Договор #110001637279 Autocad 2014 Договор #110001637279 Mathcad 15 Лицензия №8A1462152
Компьютерный класс (ауд. 52/Г)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows7 prof Лицензия №60102643 Microsoft Office 10 prof Лицензия № 47869741 Microsoft Project стандартный 2016 Лицензия № 69436606 1 С Предприятие 8 Лицензия №8922549 Гарант Договор № б/н от 23.06.2005г. Консультант плюс Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г. Kaspersky Endpoint Security 10 Лицензия №№1FB616101709405418314 1
Компьютерный класс (ауд. 157/Л)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	OS Linux Mint 17.3 Rosa. (свободное программное обеспечение GNU GPL(General Public License)); WxDev-C++(GNU GPL); NetBeans IDE7.0.1(GNU GPL) LibreOffice(GNU GPL)

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Текущий контроль успеваемости осуществляется на протяжении всего курса обучения в процессе проведения всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине.

Теоретические вопросы к зачету Зач01:

1. Теоретико-методологические основы профессионально-прикладной физической культуры.
2. Историко-логический анализ проблемы профессионально прикладной физической культуры учащейся молодежи.
3. Общая характеристика профессионально-прикладной физической культуры.
4. Принцип органической связи физического воспитания и трудовой деятельности. Необходимость психофизической подготовки человека к труду.
5. Влияние научно-технической революции на здоровье и работоспособность человека.
6. Определение понятия ППФП, ее цели и задачи. Место ППФП в системе физического воспитания. Факторы, определяющие направленность профессионально-прикладной физической культуры. Содержание профессионально-прикладной физической подготовки.
7. Требования современной трудовой деятельности к уровню развития психофизических качеств. Необходимость профессионально-прикладной физической подготовки.
8. Педагогические основы профессионально-прикладной физической подготовки.
9. Организация и методика проведения профессионально-прикладной физической подготовки.
10. Требования к физической подготовленности специалистов в различных областях современного профессионального труда и тенденции их изменения
11. Профессиографический подход к выбору средств, форм и методов профессионально-прикладной физической культуры.
12. Характеристика средств профессионально- прикладной физической подготовки.
13. Методика использования прикладных физических упражнений и отдельных элементов различных видов спорта.
14. Прикладные виды спорта (их целостное применение). Оздоровительные силы природы и гигиенические факторы.
15. Вспомогательные средства, обеспечивающие качество учебного процесса по разделу ППФП.
16. Средства физической культуры в регулировании работоспособности и профилактике утомления. Формы и средства физической культуры, направленные на повышение профессиональной работоспособности посредством снижения утомляемости, ускорения восстановительных процессов.
17. Средства физической культуры общего воздействия. Упражнения направленного воздействия на лиц, занимающихся умственным трудом.
18. Тестирование как метод диагностики и оценки в профессионально-прикладной физической культуре.
19. Профессионально важные качества как объект исследования в профессионально-прикладной физической культуре.
20. Тестирование оценки уровня сформированности профессионально-важных качеств специалиста.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Результаты обучения по дисциплине считаются достигнутыми при получении обучающимся оценки «зачтено» в ходе промежуточной аттестации.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

_____ Е.Е. Орлова

«_13_» _____*февраля*_____ 20_25_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.06 Тактическая подготовка

(наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр и наименование)

Специализация

военно-правовая

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, заочная***

Кафедра: ***Безопасность и правопорядок***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		М.Г. Диева
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

		М.Г. Диева
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в блок факультативных дисциплин.

Результаты обучения по дисциплине:

- знает современные угрозы РФ и основные задачи ВС;
- знает понятие боя, виды боя, характеристики современного общевойскового боя;
- знает общие обязанности солдата в бою;
- знает основные правила ведения рабочей карты;
- знает условные обозначения, применяемые в боевых документах;
- знает порядок работы командира при подготовке боевого приказа;
- знает порядок подготовки техники, оружия и вооружения к маршу;
- знает обязанности командира взвода по управлению подразделением;
- знает организацию боевого обеспечения, взаимодействия и управления огнем;
- умеет определять ориентиры, передвигаться по полю боя;
- умеет отрыть одиночный окоп для стрельбы стоя;
- владеет навыками подготовки Р-111 к работе, установки и поддержки связи;
- владеет навыками составления карточки огня мотострелкового отделения
- владеет навыками применения полученных знаний и практических навыков на местности (ходе полевых занятий и тренировок).

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения								
	Очная					Заочная			
	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр	3 курс	3 курс	4 курс	4 курс
Контактная работа	**33**	**33**	**33**	**33**	**33**	**7**	**7**	**7**	**7**
занятия лекционного типа	-	-	-	-	-	-	-	-	-
лабораторные занятия	-	-	-	-	-	-	-	-	-
практические занятия	32	32	32	32	32	6	6	6	6
промежуточная аттестация	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Самостоятельная работа	**3**	**3**	**3**	**39**	**3**	**29**	**29**	**47**	**47**
Всего	**216**					**216**			

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Вооруженные Силы Российской Федерации – защитники нашего Отечества.

ВС – как институт государства. Виды ВС, рода войск. Территориальная структура ВС. Военные округа. Комплектование ВС. Руководство и управление ВС. Современные угрозы РФ. Основные задачи ВС. Военная реформа. Назначение СВ, их состав. Рода войск СВ. Задачи, решаемые родами войск. Назначение ВМФ. Рода войск и силы ВМФ. Назначение ВКС. Рода авиации, войска ПВО. РВСН, их назначение, состав, вооружение, порядок несения боевого дежурства. Военно-космические войска. Тыл ВС.

Тема 2. Основы общевойскового боя.

Бой. Виды боя. Характеристика современного общевойскового боя. Организация, вооружение и тактика действий мотопехотного отделения армий НАТО. Управление подразделениями. Боевой приказ командира отделения. Обязанности солдата в бою. Способы передвижения солдата в бою.

Раздел 1. Тактические действия.

Тема 3. Наступление.

Взвод в наступлении. Отделение в наступлении. Действия солдата в наступлении. Наступление в особых условиях.

Тема 4. Оборона.

Взвод в обороне. Отделение в обороне. Боевой приказ КО. Организация и инженерное оборудование опорного пункта МСВ. Последовательность оборудования окопов отделения. Карточка огня. Отрывка одиночного окопа для стрельбы лежа, с колена, стоя.

Тема 5. Марш и походное охранение.

Взвод, отделение на марше. Передвижение в пешем порядке и на машинах. Боевой приказ КО на марш. Подготовка отделения, взвода к маршу. Отделение в походном охранении.

Тема 6. Управление подразделениями.

Обязанности командира по управлению подразделением. Уяснение задачи; оценка обстановки; рекогносцировка; принятие решения; боевой приказ. Подготовка Р-111 к работе, установка и поддержание связи. Позывные станций. Рабочие и запасные частоты. Опознавательные знаки и условные номера боевых машин как средство маскировки и соблюдения режима секретности.

Тема 7. Порядок ведения рабочей карты и графических документов.

Способы передачи информации. Условные обозначения – способ сокращения объема информации. Условные обозначения, применяемые в боевых документах. Офицерская линейка. Условные обозначения, порядок их нанесения на карту. Приобретение навыков работы на рабочей карте.

Тема 8. Оформление графических документов.

Значение сокращений для ускорения и упрощения работы на карте. Общие сокращения. Составление карточки огня мотострелкового отделения на реальной местности. Порядок работы КВ по инженерному оборудованию позиций. Определение приоритетов в работе. Назначение ориентиров и составление схемы огня.

Тема 9. Обязанности личного состава отделения.

Роль сержантов в современном бою. Обязанности солдата, сержанта в бою. Изучение обязанностей командира отделения перед боем и в бою.

Тема 10. Управление подразделениями.

Обязанности командира взвода по управлению подразделением. Определение порядка выполнения боевой задачи. Организация взаимодействия. Организация боевого обеспечения.

Тема 11. Порядок ведения рабочей карты и графических документов.

Расчет зон химического заражения. Расчет зон ядерного поражения. Нанесение тактической обстановки на слух.

Тема 12. Справочник офицера.

Правила пользования справочником, его структура и разделы. Общие положения. Что такое воинский эшелон. Способы погрузки и крепления техники. Железнодорожные габариты. Транспортная авиация. Возможности авиатехники по транспортировке воинских грузов и техники. Морские и речные транспорта. Возможности флота по транспортировке воинских грузов и техники. Материалы, необходимые для швартовки и крепления грузов.

Тема 13. Боевое обеспечение. Виды боевого обеспечения.

Что такое боевое обеспечение. Для чего оно предназначено и его виды. Расположение войск на месте. Непосредственное охранение и самооборона. Выбор позиций, составление схемы. Виды технического обеспечения, порядок обеспечения войск

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Общевоенная и тактическая подготовка: учебное пособие / С.А. Чеховский, В.Н. Алёшичев, А.С. Евтехов, С.К. Бушанский. – Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2021. – 280 с. – ISBN 978-5-7433-3472-8. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/124344.html

2. Тактическая подготовка. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / А.Г. Борисов, К.В. Анистратенко, А.А. Денисов [и др.]; под редакцией А.Г. Борисова. – Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2022. – 270 с. – ISBN 978-5-9275-4190-4 (ч.1), 978-5-9275-4189-8. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/127099.html

3. Тактическая подготовка: учебное пособие / В.А. Власов, А.П. Дудь, И.В. Иванюк [и др.]. – Москва: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2019. – 332 с. – ISBN 978-5-7038-5099-2. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/111319.html

4. Тактическая подготовка офицеров запаса: учебник / В.С. Янович, Ю.Б. Байрамуков, П.Е. Арефьев [и др.]. – Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2019. – 302 с. – ISBN 978-5-7638-4143-5. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/100122.html

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины должно завершиться овладением необходимыми профессиональными знаниями, умениями и навыками. Этот результат может быть достигнут только после весьма значительных усилий. При этом важными окажутся не только старание и способности, но и хорошо продуманная организация труда студента. В первую очередь это правильная организация времени.

При изучении дисциплины наименьшие затраты времени обеспечит следующая последовательность действий. Прежде всего, необходимо своевременно, то есть после сдачи зачетов и экзаменов за предшествующий семестр, выяснить, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины, какие задания выполнить для того, чтобы получить достойную оценку. Сведения об этом, т. е. списки литературы, темы практических занятий, контрольных работ и вопросы к ним, а также другие необходимые материалы имеются в разработанном учебно-методическом комплексе.

Регулярное посещение лекций и практических занятий не только способствует успешному овладению профессиональными знаниями, но и помогает наилучшим образом организовать время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

Учебник, при всей его важности для процесса изучения дисциплины, как правило, содержит лишь минимум необходимых теоретических сведений. Университетское образование предполагает более глубокое знание предмета. Кроме того, оно предполагает не только усвоение информации, но и формирование навыков исследовательской работы. Для этого необходимо изучать и самостоятельно анализировать статьи периодических изданий и Интернет-ресурсы. Работу по конспектированию следует выполнять, предварительно изучив планы практических занятий и темы контрольных работ. В этом случае ничего не будет упущено и студенту не придется конспектировать источник повторно, тратя на это драгоценное время. Правильная организация работы, чему должны способствовать данные выше рекомендации, позволит студенту своевременно выполнить все задания, получить достойную оценку и избежать, таким образом, необходимости тратить время на переподготовку и пересдачу предмета.

Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины.

Для более глубокого усвоения студентом предмета можно порекомендовать следующее:

- работа с учебниками и специальной литературой, изучение публикаций в научных журналах;
- при работе с литературой следует вести запись основных положений (конспектировать отдельные разделы, выписывать новые термины и раскрывать их содержание);
- необходимо проработать ряд литературных источников и, прежде всего учебные пособия, в которых наиболее полно отражены и систематизированы узловые вопросы курса.

Методика подготовки к семинарским занятиям

Семинар — одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических вопросов под руководством преподавателя. Основной целью семинарского занятия является это проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой

активности у студента. На семинарских занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, как свидетельствует преподавательская практика, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к семинару всегда нужно заранее. Подготовка к семинару включает в себя следующее:

• обязательно ознакомиться с планом семинарского занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;

• изучить конспекты лекций, соответствующие разделы учебника, учебного пособия, содержание рекомендованных нормативных правовых актов;

• нужно выписать основные термины и выучить их;

• нужно изучить дополнительную литературу по теме семинара, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;

• нужно постараться сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировано его обосновать;

• следует записывать возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросы, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;

• следует обращаться за консультацией к преподавателю.

• Семинарские занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме. Тема для такого выступления может быть предложена преподавателем или избрана самим студентом, но материал выступления не должен дублировать лекционный материал. На семинаре студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии.

Рекомендации по работе с литературой

Работа с литературой является основным методом самостоятельного овладения знаниями. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только тщательное (при необходимости – многократное) чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, энциклопедиям, словарям. Эти источники – важное подспорье в самостоятельной работе студента, поскольку глубокое изучение именно их материалов позволит студенту уверенно «распознавать», а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями, следовательно – освоить новейшую научную терминологию. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи (подготовка к практическому занятию, выполнение контрольной работы и т.д.). Выбор литературы для изучения делается обычно по предварительному списку литературы, который выдал преподаватель, либо путем самостоятельного отбора материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в книге.

Прежде чем приступить к чтению, необходимо запомнить или записать выходные данные издания: автор, название, издательство, год издания, название интересующих глав. Предисловие или введение книги поможет установить, на кого рассчитана данная публикация, какие задачи ставил перед собой автор. Это помогает составить представление о степени достоверности или научности данной книги. Содержание (оглавление) дает представление о системе изложения ключевых положений всей публикации и помогает найти нужные сведения. Если в книге есть главы или отдельные параграфы, которые соответствуют исследуемой теме дисциплины, то после этого необходимо ознакомиться с введением.

Во введении или предисловии разъясняются цели издания, его значение, содержится краткая информация о содержании глав работы. Иногда полезно после этого посмотреть

послесловие или заключение. Особенно это важно, если это не учебник, а монография, потому что в заключении объясняется то, что может оказаться непонятным при изучении материала. В целом, это поможет правильнее структурировать полученные знания. При изучении материалов глав и параграфов необходимо обращать особое внимание на комментарии и примечания, которыми сопровождается текст. Они разъясняют отдельные места текста, дополняют изложенный материал, указывают ссылки на цитируемые источники, исторические сведения о лицах, фактах, объясняют малоизвестные или иностранные слова. После просмотра книги целиком или отдельной главы, которая была необходима для изучения определенной темы курса, нужно сделать записи в виде краткого резюме источника. В таком резюме следует отразить основную мысль изученного материала, приведенные в ее подтверждение автором аргументы, ценность данных аргументов и т.п. Данные аргументы помогут сформировать собственную оценку изучаемого вопроса. Во время изучения литературы необходимо конспектировать и составлять рабочие записи прочитанного. Такие записи удлиняют процесс проработки, изучения книги, но способствуют ее лучшему осмыслению и усвоению, выработке навыков кратко и точно излагать материал. В идеале каждая подобная запись должна быть сделана в виде самостоятельных ответов на вопросы, которые задаются в конце параграфов и глав изучаемой книги. Однако такие записи могут быть сделаны и в виде простого и развернутого плана, цитирования, тезисов, резюме, аннотации, конспекта. Наиболее надежный способ собрать нужный материал – составить конспект. Конспекты позволяют восстановить в памяти ранее прочитанное без дополнительного обращения к самой книге.

Конспект (с лат. – обзор, очерк) – это краткое изложение своими словами содержания книги. Он включает запись основных положений и выводов основных аргументов, сути полемики автора с оппонентами с сохранением последовательности изложения материала.

Большое значение имеет внешняя сторона записей. При составлении конспектов следует пользоваться различными приемами выделения отдельных частей текста, ключевых выражений, терминов, основных понятий (выделение абзацев, подчеркивание, написание жирным шрифтом, курсивом, использование цветных чернил и т.п.). Желательно оставлять поля для внесения дополнений, поправок или фиксации собственных мыслей по данной записи, возможно несовпадающих с авторской точкой зрения.

При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, приучает мыслить абстракциями, что важно при усвоении дисциплины. Поэтому при изучении темы курса студенту следует активно использовать универсальные и специализированные энциклопедии, словари, иную справочную литературу.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Текущий контроль успеваемости осуществляется на протяжении всего курса обучения в процессе проведения всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине.

5 семестр

Теоретические вопросы к зачету Зач01:

1. Понятие и виды боя.
2. Характеристика наступления.
3. Характеристика обороны.
4. Понятие огня. Виды огня.
5. Понятие маневра. Виды маневра.

Практические задания к зачету Зач01:

1. Нанести на карту автомобильный взвод на марше.
2. Нанести на карту роту связи на марше.

6 семестр

Теоретические вопросы к зачету Зач01:

1. Военная реформа.
2. Организационная структура Сухопутных войск.
3. Организация, вооружение и тактика действий мотопехотного отделения армий НАТО.
4. Действия солдата в наступлении.
5. Наступление в особых условиях.

Практические задания к зачету Зач01:

1. По исходной тактической обстановке собрать данные для боевого приказа командира отделения на оборону.

7 семестр

Теоретические вопросы к зачету Зач01:

1. Организация и вооружение МСР Российской армии.
2. Организация и вооружение ТР Российской армии.
3. Характеристика наступления.
4. Характеристика обороны.
5. Походный порядок части.
6. Предбоевой порядок части.

Практические задания к зачету Зач01:

1. Нанести на карту ближайшую задачу взвода в наступлении.
2. Нанесите на карту минное поле.

8 семестр

Теоретические вопросы к зачету Зач01:

1. Роль сержантов в современном бою.
2. Обязанности солдата, сержанта в бою.
3. Обязанности командира отделения перед боем и в бою.
4. Обязанности командира взвода по управлению подразделением.
5. Основные правила ведения рабочей карты.

Практические задания к зачету Зач01:

1. Нанесите на карту танковое роту на марше.
2. Нанесите на карту ядерный удар.

9 семестр

Теоретические вопросы к зачету Зач01:

1. Организация и вооружение МСВ Российской армии.
2. Организация и вооружение ТВ Российской армии.
3. Понятие, значение и виды боевого обеспечения.
4. Химическое обеспечение войск.
5. РХБЗ.

Практические задания к зачету Зач01:

1. Решить тактические задачи по расчету зон химического заражения.
2. Решить тактические задачи по расчету зон ядерного поражения.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Результаты обучения по дисциплине считаются достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено» в ходе промежуточной аттестации.