

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института экономики и качества жизни  
С.М. Спиридонов  
« 26 » 20 21 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.01 Маркетинговые исследования***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

***38.04.02 Менеджмент***

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

***Маркетинг***

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***Очная, очно-заочная, заочная***

Кафедра: ***Экономическая безопасность и качество***

(наименование кафедры)

Составитель:

***Д.Э.Н., профессор***

степень, должность

подпись

***Р.Р. Толстяков***

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

***Т.А. Бондарская***

инициалы, фамилия

Тамбов 2021

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</b>	
ИД-1 (УК-1) Умеет определять объект, формировать цель и задачи исследования, в соответствии с которыми выявлять закономерности в поведении объекта исследования	Умеет осуществить декомпозицию на объекты и субъекты исследования
	Умеет формировать цели и задачи исследовательского проекта по методике SMART
	Умеет применять системный подход для выявления закономерностей в поведении объекта исследования
<b>ПК-2 Способен владеть методами и инструментами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной конкурентной среде</b>	
ИД-5 (ПК-2) знает форму, порядок и методы сбора маркетинговой информации	Знает методики проведения качественных и количественных маркетинговых исследований в on-line и off-line средах
	Знает способы сбора, группировки и подготовки первичной и вторичной информации
ИД-6 (ПК-2) владеет экономико-статистическими методами обработки и анализа информации	Владеет инструментарием экономико-статистического анализа маркетинговой информации.
	Владеет навыками использования современных on-line сервисов для сбора, обработки и анализа информации с целью выработки стратегических решений.
ИД-7 (ПК-2) Умеет организовывать поток входящей информации в необходимом и достаточном количестве, в соответствии с целью исследования	Определяет источники входящей информации в зависимости от поставленной цели
	Умеет определять необходимую и достаточную выборку исследования для получения статистически-значимых результатов

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения			
	Очная	Очная	Очно-заочная	Заочная
	1 семестр	2 семестр	1 курс	1 курс
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b>36</b>	<b>55</b>	<b>67</b>	<b>25</b>
занятия лекционного типа	16	16	24	4
лабораторные занятия				
практические занятия	16	32	32	10
курсовое проектирование		2	2	2
консультации	2	2	4	4
промежуточная аттестация	2	3	5	5
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>72</b>	<b>89</b>	<b>185</b>	<b>227</b>
<b><i>Всего</i></b>	<b>108</b>	<b>144</b>	<b>252</b>	<b>252</b>

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### **Раздел 1. Основные понятия и виды маркетинговых исследований**

##### **Тема 1. Виды и схема проведения маркетинговых исследований**

Основные виды исследований, понятие и определение выборки, схема проведения, типовые цели исследований и разработка плана, соответствующего данным целям, типы информации

Практические занятия:

ПР01. Постановка задачи и схема проведения маркетинговых исследований

Самостоятельная работа:

СР01. По конспекту лекций и основной литературе ознакомится с целями и видами маркетинговых исследований, составить таблицу соответствия цель исследования / тип исследования (опрос, наблюдение, эксперимент) и определить выборку, предоставить обоснование выбранных решений.

##### **Тема 2. Возможности SPSS для обработки данных маркетинговых исследований**

Интерфейс системы, типы переменных, кодирование анкет, организация выборки данных, построение линейных и перекрестных распределений для одновариантных и многовариантных вопросов.

Практические занятия:

ПР02. Разработка анкеты в SPSS

Самостоятельная работа:

СР02. По конспекту лекций и результатам практических занятий изучить интерфейс SPSS, разработать анкеты для опроса по заданной теме, закодировать анкеты, собрать данные не менее чем с 50 респондентов, обработать и внести в систему, отобразить данные по фильтрам (пол, возраст, доход) построить линейные и перекрестные распределения, предоставить визуализированный отчет в Excel.

##### **Тема 3. Сбор первичных и вторичных данных в среде Интернет**

Организация анкетирования с использованием on-line сервисов. (Анкетолог, Сурвио, Вебанкета, Симпол, Google формы). Сбор вторичных данных на примере наукометрической системы РИНЦ (e-library)

Практические занятия:

ПР03. Сбор первичных и вторичных данных в среде Интернет (Google Forms + таргет ВК + Excel)

Самостоятельная работа:

СР03. На основании задания темы 2 составить анкеты используя он-лайн сервисы (Анкетолог, Сурвио, Вебанкета, Симпол, Google формы), собрать по каждой анкете не менее 20 респондентов, результаты добавить к предыдущему заданию и пересчитать линейные и перекрестные распределения.

#### **Раздел 2. Типовые методы в области полевых маркетинговых исследований**

##### **Тема 4. Исследования в области розничной торговли. Расчет доли полки**

Способы сбора первичной информации в РТТ (розничных торговых точках) – фото, видео, аудио фиксация. Обработка первично собранных сведений из РТТ. Кодирование в среде SPSS. Организация выборок по заданным характеристикам. Расчет доли полки по брендам лидерам (на примере кондитерских изделий). Организация обработки полученных данных средствами SPSS, MS-Excel.

Практические занятия:

ПР04. Исследования в области розничной торговли. Расчет доли полки (Excel+SPSS)

Самостоятельная работа:

СР04: По конспекту лекций и основной литературе ознакомиться с технологией расчета доли полки, выполнить задание по оценке доли полки на основании предоставленных первичных данных из 15 РТТ. Составить топ марок кондитерских изделий по группам – конфеты, пряники, вафли; размер магазина – супермаркет, павильон, ларек.

Самостоятельно с помощью фото, видео, аудио фиксация собрать первичные данные по заданной группе продукции в 2-х торговых точках и рассчитать долю полки по каждому бренду.

### **Тема 5. Исследования в области ценообразования**

Обзор методов ценообразования. Методы, ориентированные на восприятие пользователем - метод лестница цен, метод шкала Джастера, метод чувствительности к цене PSM. Визуализация и сравнительный анализ методов. Организация обработки полученных данных средствами MS-Excel.

Практические занятия:

ПР05. Исследования в области ценообразования (PSM +Excel)

Самостоятельная работа:

СР05: По конспекту лекций и основной литературе изучить методы ценообразования, на основании 2 части задания темы 4 провести опрос респондентов методом лестницы цен, шкалы Джастера, PSM (не менее 30 по каждому методу). Определить оптимальный диапазон цен каждым методом, сравнить полученные результаты, дать оценку каждого метода.

### **Тема 6. Сегментация потребителей**

Обзор критериев сегментации. Разработка анкеты для сегментирования потребителя на основе получаемых выгод от продукта. Алгоритм проведения сегментации с использованием инструментария SPSS (таблицы сопряженности, факторный анализ, кластерный анализ, прямой маркетинг). Определение качественного и количественного состава сегментов и потребительских предпочтений по маркам в рамках каждого сегмента

Практические занятия:

ПР06. Сегментация потребителей (Факторный анализ, Кластерный анализ+SPSS)

Самостоятельная работа:

СР06: По конспекту лекций и основной литературе изучить критерии сегментации потребителей. На основании полученных данных провести сегментацию с использованием инструментария SPSS для определения качественного и количественного состава сегментов и потребительских.

### **Тема 7. Сегментация клиентов на основе RFM анализа**

Цели и задачи RFM анализа. Этапы проведения RFM анализа с использованием инструментария MS-Excel, автоматизация RFM анализа с помощью SPSS. Построение тепловых карт по группам клиентов и разрезов по критериям давность покупки, частота покупок, сумма покупок.

Практические занятия:

ПР07. Сегментация клиентов на основе RFM анализа (Excel+SPSS)

Самостоятельная работа:

СР07: По конспекту лекций и основной литературе изучить сферу применения и технологию проведения RFM анализа. На основании полученных данных выгрузки CRM системы провести RFM анализ средствами Excel, построить тепловую карту в SPSS, дать предложения об организации коммуникаций с полученными группами клиентов.

38.04.02 «Менеджмент»  
«Маркетинг»

### **Раздел 3. Типовые методы в области кабинетных маркетинговых исследований**

#### **Тема 8. Использование геоинформационные систем в маркетинговых исследованиях**

Общие понятия геомаркетинга, обзор решаемых задач (территориальное планирование, рейтинг территорий, определение зон доступности и охвата, оценка покупательского потенциала). Экспресс обзор программных продуктов SAS Planet, Бизнес-Навигатор. Визуализация конкурентной среды.

Практические занятия:

ПР08. Использование геоинформационные систем в маркетинговых исследованиях (SAS Planet + Excel)

Самостоятельная работа:

СР08: По конспекту лекций и основной литературе изучить задачи решаемые с помощью геоинформационных систем в маркетинге. Нанести на карту (SAS Planet) в заданном районе точки РТТ в зависимости от задания, построить треки перемещения пассажиро потоков и их интенсивность в зависимости от времени суток на основе карт yandex-пробки. Определить расстояния между РТТ и наиболее интенсивными пассажиро потоками. С помощью Бизнес-Навигатора построить карту свободных коммерческих помещений, провести анализ для выявления максимальной, минимальной и средней цены за кв. метр в зависимости от района.

#### **Тема 9. Организация исследований при создании и оценке нового бизнеса**

Сбор данных по объектам коммерческой недвижимости, оценка потенциального спроса, построение конкурентной карты, определение оптимального места положения РТТ с использованием инструментария Бизнес-Навигатора. Интеграция данных геоинформационных данных с SPSS.

Практические занятия:

ПР09. Организация исследований при создании и оценке нового бизнеса (Бизнес навигатор)

Самостоятельная работа:

СР09: Определить оптимальное месторасположение нового бизнеса (по заданному типу), рассчитать ориентировочный спрос, и охват клиентов используя автоматизированную оценку (Бизнес-Навигатора) и собственный экспертный подход. Определить оптимальный вид бизнеса при заданных ограничениях, выбрать город наилучшего размещения бизнеса в ЦФО.

#### **Тема 10. Получение информации методами экспертной оценки**

Обзор и специфика проведения исследований методами. Фокус-групп, Хоум-тестов, панели, дельфи. Примеры и практика использования данных методов для обработки маркетинговых данных

Практические занятия:

ПР10. Получение информации методами экспертной оценки

Самостоятельная работа:

СР10: Проведение исследований предпочтений потребителей (по заданному продукту) методами Фокус-групп, панели, дельфи.

#### **Тема 11. Презентация результатов маркетинговых исследований**

Технологии разработки презентаций с использованием off-line и on-line технологий, сравнительный анализ Prezi, Google презентации, Visme, MoveNote, Slides. Структура построения доклада, визуализация данных.

Практические занятия:

ПР11. Презентация результатов маркетинговых исследований

Самостоятельная работа:

СР11: На основании полученных данных темы 4 подготовить презентацию в среде Prezi

Темы 6 в среде Google презентации; темы 9 Slides. Провести сравнительный анализ указанных он-лайн презентаций.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы может быть скорректировано с учетом нозологии, потребностей и возможностей обучающегося.

### Тематика курсовых работ

Исследование рынка продукта (услуги):

1. Продовольственные товары
  - 1.1. Кетчуп
  - 1.2. Сосиски
  - 1.3. Сыр твердый
  - 1.4. Газированная вода
  - 1.5. Колбаса копченая
  - 1.6. Минеральная вода
  - 1.7. Сок
  - 1.8. Пресервы рыбные
  - 1.9. Консервы рыбные (сельдь, скумбрия, сайра)
  - 1.10. Торты вафельные
  - 1.11. Торты бисквитные
  - 1.12. Печенье в пачках
  - 1.13. Майонез
  - 1.14. Пельмени
  - 1.15. Вареники
  - 1.16. Кофе растворимый
  - 1.17. Чай пакетированный
  - 1.18. Шоколад (плитка)
  - 1.19. Чипсы картофельные
2. Бытовая химия/ косметика
  - 2.1. Мыло жидкое
  - 2.2. Гель для душа
  - 2.3. Стиральный порошок
  - 2.4. Средство для мытья посуды
  - 2.5. Шампунь
  - 2.6. Крем для обуви
  - 2.7. Краска для волос
  - 2.8. Освежитель воздуха
  - 2.9. Зубная паста
  - 2.10. Крем для бритья
3. Бытовая техника
  - 3.1. Стиральная машина
  - 3.2. Телевизор LCD
  - 3.3. DVD проигрыватель
  - 3.4. Газовая плита
  - 3.5. Фен
  - 3.6. Холодильник
  - 3.7. Соковыжималка
  - 3.8. Батарейки
  - 3.9. Сотовый телефон
  - 3.10. Радиотелефон



4. Такси
5. Страховые компании
6. Пластиковые окна
7. Радиостанции
8. Часы наручные
9. Фотосалоны (проявка и печать)
10. Турфирмы

### **Структура курсовой работы**

1. Выявить особенности товара (услуги) с (ощущаемые, неоощуаемые, воображаемые) и предложение в торговой сети района
2. Анализ конкурентов, представленных на рынке в РТТ (розничные торговые точки). Построение карты РТТ с учетом географического и демографического охвата
3. Выявление предпочтений удовлетворенности потребителей
  - 3.1. Как часто потребляется товар
  - 3.2. Какую сумму в неделю (месяц/год) тратят на товар
  - 3.3. Предпочтения по ощущаемым, неоощуаемыми воображаемым характеристикам товара
  - 3.4. Сопутствующие товары и товары заменители
  - 3.5. Предпочитаемые марки (не более 3-х)
  - 3.6. Способы получения информации о товаре
4. Сегментация потребителей по воспринимаемой ценности товара,
5. Выявление марок лидеров и расчет доли полки по наиболее РТТ с наибольшим охватом потребителей
6. Определение оптимального диапазона цен на продукт

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

##### 4.1. Учебная литература

1. Васильева Е.А. Система маркетинговых исследований и информации в сервисе [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Васильева, Я.О. Гришанова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 70 с. — 978-5-4486-0198-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71588.html>
2. Гончарова, И.В. Маркетинговые исследования(практикум): учебное издание / И.В. Гончарова, И.В. Шилова. – Воронеж: Издательско-полиграфический центр ВГУ, 2007 -50 с. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/396/59396/files/m07-52.pdf>— Загл. с экрана.
3. Коротков А.В. Маркетинговые исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Коротков. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 303 с. — 5-238-00810-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71235.html>
4. Сафронова, Н.Б. Маркетинговые исследования [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.Б. Сафронова, И.Е. Корнеева. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 296 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93419>. — Загл. с экрана.
5. Скляр, Е. Н. Маркетинговые исследования: Практикум : учебное пособие / Е. Н. Скляр, Г. И. Авдеенко, В. А. Алексунин. — Москва : Дашков и К, 2016. — 216 с. — ISBN 978-5-394-01089-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93362>— Загл. с экрана.

##### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>  
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>  
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>  
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>  
База данных Scopus <https://www.scopus.com>  
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>  
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>  
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>  
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>  
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>  
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>  
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>  
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>  
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>  
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>  
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>  
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>  
Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>  
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 2 часов.

Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;
- в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке;
- при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия по теме домашнего задания, изучить примеры.

Рекомендуется использовать методические указания и материалы по учебной дисциплине, текст лекций.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций изучаются и книги по данной учебной дисциплине.

Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий и постановки моделей, описывающих процессы, рассмотреть примеры. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643;
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office 2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

1. Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР1	Постановка задачи и схема проведения маркетинговых исследований	опрос
ПР2	Разработка анкеты в SPSS	контр. работа
ПР3	Сбор первичных и вторичных данных в среде Интернет (Google Forms + таргет ВК + Excel)	контр. работа
ПР4	Исследования в области розничной торговли. Расчет доли полки (Excel+SPSS)	контр. работа
ПР5	Исследования в области ценообразования (PSM +Excel)	контр. работа
ПР6	Сегментация потребителей (Факторный анализ, Кластерный анализ+SPSS)	контр. работа
ПР7	Сегментация клиентов на основе RFM анализа (Excel+SPSS)	контр. работа
ПР8	Использование геоинформационные систем в маркетинговых исследованиях (SAS Planet + Excel)	контр. работа
ПР9	Организация исследований при создании и оценке нового бизнеса (Бизнес навигатор)	контр. работа
ПР10	Получение информации методами экспертной оценки	отчет
ПР11	Презентация результатов маркетинговых исследований	контр. работа
СР1	ознакомится с целями и видами маркетинговых исследований, составить таблицу соответствия цель исследования / тип исследования	доклад
СР2	закодировать анкеты, собрать данные не менее чем с 50 респондентов, провести базовый анализ	контр. работа
СР3	составить анкеты используя он-лайн сервисы (Анкетолог, Сурвио, Вебанкета, Симпол, Google формы)	опрос
СР4	Составить топ марок кондитерских изделий по группам – конфеты, пряники, вафли; размер магазина – супер-маркет, павильон, ларек.	контр. работа
СР5	Провести опрос респондентов методом лестницы цен, шкалы Джастера, PSM (не менее 30 по каждому методу). Определить оптимальный диапазон цен каждым методом, сравнить полученные результаты, дать оцен-	опрос

	ку каждого метода.	
CP6	Провести сегментацию с использованием инструментария SPSS для определения качественного и количественного состава сегментов и потребительских.	контр. работа
CP7	Провести RFM анализ средствами Excel, построить тепловую карту в SPSS, дать предложения об организации коммуникаций с полученными группами клиентов.	опрос
CP8	Нанести на карту (SAS Planet) в заданном районе точки РТТ в зависимости от задания, построить треки перемещения пассажира потоков и их интенсивность в зависимости от времени суток на основе карт yandex-пробки	контр. работа
CP9	Определить оптимальное месторасположение нового бизнеса (по заданному типу), рассчитать ориентировочный спрос, и охват клиентов используя автоматизированную оценку (Бизнес-Навигатора)	контр. работа
CP10	Проведение исследований предпочтений потребителей (по заданному продукту) методами Фокус-групп, панели, дельфи.	опрос
CP11	Подготовить презентацию в среде Prezi	презентация

## 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Очно-заочная	Заочная
Экз01	Экзамен	1,2 семестр	1 курс	1 курс
	КР	2 семестр	1 курс	1 курс

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий**

**ИД-1 (УК-1) Умеет определять объект, формировать цель и задачи исследования, в соответствии с которыми выявлять закономерности в поведении объекта исследования**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет осуществить декомпозицию на объекты и субъекты исследования	ПР01, СР01
Умеет формировать цели и задачи исследовательского проекта по методике SMART	ПР01, ПР11
Умеет применять системный подход для выявления закономерностей в поведении объекта исследования	ПР02, СР01, СР02, СР10

**ПК-2 Способен владеть методами и инструментами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной конкурентной среде**

**ИД-5 (ПК-2) знает форму, порядок и методы сбора маркетинговой информации**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает методики проведения качественных и количественных маркетинговых исследований в on-line и off-line средах	ПР04, СР04, ПР05, СР05, ПР07, ПР10
Знает способы сбора, группировки и подготовки первичной и вторичной информации	СР03, СР10

**ИД-6 (ПК-2) владеет экономико-статистическими методами обработки и анализа информации**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет инструментарием экономико-статистического анализа маркетинговой информации.	СР05, ПР05
Владеет навыками использования современных on-line сервисов для сбора, обработки и анализа информации с целью выработки стратегических решений.	СР03, ПР08, СР08, ПР09, СР11

**ИД-7 (ПК-2) Умеет организовывать поток входящей информации в необходимом и достаточном количестве, в соответствии с целью исследования**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Определяет источники входящей информации в зависимости от поставленной цели	ПР03, СР09
Умеет определять необходимую и достаточную выборку исследования для получения статистически-значимых результатов	СР03, СР02

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

#### 8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.



Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР1	Постановка задачи и схема проведения маркетинговых исследований	опрос	1	5
ПР2	Разработка анкеты в SPSS	контр. работа	1	5
ПР3	Сбор первичных и вторичных данных в среде Интернет (Google Forms + таргет ВК + Excel)	контр. работа	1	5
ПР4	Исследования в области розничной торговли. Расчет доли полки (Excel+SPSS)	контр. работа	1	5
ПР5	Исследования в области ценообразования (PSM +Excel)	контр. работа	1	5
ПР6	Сегментация потребителей (Факторный анализ, Кластерный анализ+SPSS)	контр. работа	1	5
ПР7	Сегментация клиентов на основе RFM анализа (Excel+SPSS)	контр. работа	1	5
ПР8	Использование геоинформационные систем в маркетинговых исследованиях (SAS Planet + Excel)	контр. работа	1	5
ПР9	Организация исследований при создании и оценке нового бизнеса (Бизнес навигатор)	контр. работа	1	5
ПР10	Получение информации методами экспертной оценки	отчет	1	5
ПР11	Презентация результатов маркетинговых исследований	контр. работа	1	5
СР1	ознакомится с целями и видами маркетинговых исследований, составить таблицу соответствия цель исследования / тип исследования	доклад		
СР2	закодировать анкеты, собрать данные не менее чем с 50 респондентов, провести базовый анализ	контр. работа		
СР3	составить анкеты используя он-лайн сервисы (Анкетолог, Сурвио, Вебанкета, Симпол, Google формы)	опрос		
СР4	Составить топ марок кондитерских изделий по группам – конфеты, пряники, вафли; размер магазина – супермаркет, павильон, ларек.	контр. работа		
СР5	Провести опрос респондентов методом лестницы цен, шкалы Джастера, PSM (не менее 30 по каждому методу). Определить оптимальный диапазон цен	опрос		

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	каждым методом, сравнить полученные результаты, дать оценку каждого метода.			
СР6	Провести сегментацию с использованием инструментария SPSS для определения качественного и количественного состава сегментов и потребительских.	контр. работа		
СР7	Провести RFM анализ средствами Excel, построить тепловую карту в SPSS, дать предложения об организации коммуникаций с полученными группами клиентов.	опрос		
СР8	Нанести на карту (SAS Planet) в заданном районе точки РТТ в зависимости от задания, построить треки перемещения пассажира потоков и их интенсивность в зависимости от времени суток на основе карт yandex-пробки	контр. работа		
СР9	Определить оптимальное месторасположение нового бизнеса (по заданному типу), рассчитать ориентировочный спрос, и охват клиентов используя автоматизированную оценку (Бизнес-Навигатора)	контр. работа		
СР10	Проведение исследований предпочтений потребителей (по заданному продукту) методами Фокус-групп, панели, дельфи.	опрос		
СР11	Подготовить презентацию в среде Prezi	презентация		
Экз01	Экзамен	Экзамен	0	40

### 8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 15% заданий
Тест	правильно решено не менее 5% тестовых заданий
Опрос	не даны ответы на заданные вопросы
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;

38.04.02 «Менеджмент»  
«Маркетинг»

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
	соблюдены требования к объему доклада

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Каждый теоретический вопрос и каждое практическое задание оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	7
Ответы на дополнительные вопросы	3
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и качества жизни

С.П. Спиридонов  
«26» \_\_\_\_\_ 2021 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.02 Рынок ценных бумаг**

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

**38.04.02 Менеджмент**

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

**Маркетинг**

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: **Очная, очно-заочная, заочная**

Кафедра:

**Экономика**

(наименование кафедры)

Составитель:

**К.э.н., доцент**  
степень, должность

подпись

**А.П. Сырбу**  
инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

**В.И. Меньщикова**  
инициалы, фамилия

Тамбов 2021

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И  
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-2 Способен владеть методами и инструментами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной конкурентной среде</b>	
ИД-1 (ПК-2) Знает организационные основы рынка ценных бумаг и его роль в экономике, подходы к определению сущности ценной бумаги, основные виды ценных бумаг	Объясняет связь между финансовым рынком и рынком ценных бумаг, влияние рынка ценных бумаг на финансовую систему страны, знает общие тенденции и закономерности развития современного рынка ценных бумаг, механизм его функционирования, состав его участников
	Обобщает основные признаки и правовую природу ценных бумаг, формулирует основные виды рисков на рынке ценных бумаг, различает основные виды ценных бумаг
ИД-2 (ПК-2) Умеет проводить экономический и стратегический анализ возможностей применения ценных бумаг для решения различных задач на рынке ценных бумаг	Обосновывает возможность и эффективность использования долевых ценных бумаг для привлечения финансовых ресурсов, прогнозирует и рассчитывает доходность при совершении операций с ними
	Рассчитывает доходность долговых ценных бумаг, умеет сравнивать и сопоставлять различные показатели доходности
	Обосновывает важность использования денежных, товарораспорядительных и вторичных ценных бумаг
ИД-3 (ПК-2) Владеет навыками для принятия решений в области эмиссионной, инвестиционной и профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг	Владеет способами обработки эмпирических данных, связанных с эмиссионной и инвестиционной деятельностью
	Умеет разрабатывать мероприятия, связанные с совершенствованием деятельности профессиональных участников рынка ценных бумаг и инфраструктурных организаций
ИД-4 (ПК-2) Владеет навыками применения способов, методов, инструментария технического и фундаментального анализа для оценки экономических агентов и рынков	Владеет инструментами фундаментального анализа ценных бумаг с целью оценки поведения экономических агентов и рынков на макро- и микроуровне
	Имеет опыт применения инструментальных средств технического анализа ценных бумаг для принятия стратегических решений

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	1 семестр	1 курс	1 курс
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>10</b>
занятия лекционного типа	16	8	2
лабораторные занятия			
практические занятия	16	16	4
курсовое проектирование			
консультации	2	2	2
промежуточная аттестация	2	2	2
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>108</b>	<b>116</b>	<b>134</b>
<b><i>Всего</i></b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Раздел 1. Введение в дисциплину

##### Тема 1. Место и роль рынка ценных бумаг в финансовой системе

*Соотношение финансового рынка и рынка ценных бумаг. Функции рынка ценных бумаг. Виды рынка ценных бумаг. Участники рынка ценных бумаг. Эволюция российского и тенденции развития мирового рынка ценных бумаг. Регулирование рынка ценных бумаг*

##### Тема 2. Сущность ценной бумаги

*Экономический и юридический подходы к определению понятия «ценная бумага». Ценная бумага как представитель действительного и фиктивного капитала. Ценная бумага и риск. Классификации и виды ценных бумаг*

Практические занятия:

ПР01. Значение рынка ценных бумаг для экономики

ПР02. Понятие и сущность ценной бумаги. Виды ценных бумаг

Самостоятельная работа:

СР01. Подготовка информации в виде доклада об истории появления первых фондовых бирж, ценных бумаг и способах использования ценных бумаг в современных экономических системах.

СР02. Подготовка информации в виде доклада о правовой природе ценных бумаг и управлении рисками на рынке ценных бумаг

#### Раздел 2. Характеристика отдельных ценных бумаг

##### Тема 3. Долевые ценные бумаги

*Общая характеристика акций, их свойства. Виды акций и права, предоставляемые ими. Общая характеристика инвестиционного пая и виды инвестиционных паев. Общая характеристика ипотечного сертификата участия*

##### Тема 4. Долговые ценные бумаги

*Общая характеристика облигаций, их свойства. Виды облигаций и права, предоставляемые ими. Общая характеристика векселя. Виды векселей. Общая характеристика государственных облигаций*

##### Тема 5. Прочие ценные бумаги

*Общая характеристика чека, коносамента, складского свидетельства, закладной, депозитарных расписок, опциона эмитента, депозитарных и сберегательных сертификатов, банковской сберегательной книжки на предъявителя*

Практические занятия

ПР03. Характеристика долевых ценных бумаг

ПР04. Характеристика долговых ценных бумаг

ПР05. Характеристика денежных, товарораспорядительных и вторичных ценных бумаг

Самостоятельная работа:

СР03. Подготовка информации в виде доклада об особенностях выплаты дивидендов по акциям, использования ипотечных сертификатов участия и проведения первичных публичных размещений в РФ

СР04. Подготовка информации в виде доклада о проблемах соотношения рынка корпоративных и государственных ценных бумаг в РФ, перспективах развития вексельного рынка в РФ и в мире



СР05. Подготовка информации в виде доклада об американских и глобальных депозитарных расписках, использовании коносамента и складских свидетельств за рубежом

### **Раздел 3. Субъекты рынка ценных бумаг**

**Тема 6. Поставщики и потребители финансовых ресурсов на рынке ценных бумаг**

*Эмитенты как потребители финансовых ресурсов и их виды. Размещение и процедура эмиссии ценных бумаг. Инвесторы как поставщики финансовых ресурсов и их виды*

**Тема 7. Профессиональные посредники и участники, оказывающие расчетно-учетные услуги на рынке ценных бумаг**

*Общая характеристика профессиональных участников и организаторов торгов на рынке ценных бумаг. Описание деятельности по ведению реестра (реестродержатель) и депозитарной деятельности. Деятельность по организации торгов на рынке ценных бумаг*

Практические занятия

ПР06. Эмитенты и инвесторы на рынке ценных бумаг

ПР07. Профессиональные участники рынка ценных бумаг и инфраструктурные организации

Самостоятельная работа:

СР06. Подготовка информации в виде доклада о различных инвесторах на рынке ценных бумаг, особенностях коллективного инвестирования на рынке ценных бумаг, информационной прозрачности эмитентов

СР07. Подготовка информации в виде доклада о профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, об инфраструктурных организациях рынка ценных бумаг и об аттестации сотрудников профессиональных участников рынка

### **Раздел 4. Анализ рынка ценных бумаг**

**Тема 8. Фундаментальный анализ ценных бумаг**

*Постулаты фундаментального и технического анализа. Фундаментальный анализ*

**Тема 9. Технический анализ ценных бумаг**

*Классический и компьютерный технический анализ. Анализ цены на основе японских свечей*

Практические занятия

ПР08. Постулаты фундаментального анализа ценных бумаг

ПР09. Постулаты и инструментарий технического анализа ценных бумаг

Самостоятельная работа:

СР08. Подготовить информационный обзор о торговых стратегиях на рынке ценных бумаг, проанализировать принципы принятия экономических решений с использованием фундаментального анализа ценных бумаг на примере взглядов известных участников биржевых торгов

СР09. Проанализировать принципы принятия экономических решений с использованием технического анализа ценных бумаг на примере взглядов известных участников биржевых торгов

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

##### 4.1. Учебная литература

1. Сырбу, А.П. Ценные бумаги [Электронный ресурс, мультимедиа]: учебное пособие / А.П. Сырбу. – Тамбов: Изд-во ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2017. – Загл. с экрана. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2017/syrbu>.

2. Рынок ценных бумаг: учебник / В.А. Зверев, А.В. Зверева, С.Г. Евсюков, А.В. Малеков. — Москва: Дашков и К, 2018. — 256 с. — ISBN 978-5-394-02390-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105556>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Николаева, И.П. Рынок ценных бумаг: учебник / И.П. Николаева. — Москва: Дашков и К, 2018. — 256 с. — ISBN 978-5-394-02413-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105563>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Газалиев, М.М. Рынок ценных бумаг: учебное пособие / М.М. Газалиев, В.А. Осипов. — Москва: Дашков и К, 2018. — 160 с. — ISBN 978-5-394-02534-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105562>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Выгодчикова, И. Ю. Методы анализа рынка ценных бумаг: учебное пособие / И. Ю. Выгодчикова. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-4497-0058-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83920.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/83920>

6. Цибульникова, В. Ю. Рынок ценных бумаг: учебное пособие / В. Ю. Цибульникова. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 167 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72176.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

##### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 2 часов.

Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;
- в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке;
- при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия по теме домашнего задания, изучить примеры.

Рекомендуется использовать методические указания и материалы по учебной дисциплине, текст лекций.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций изучаются и книги по данной учебной дисциплине.

Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий и постановки моделей, описывающих процессы, рассмотреть примеры. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643;
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Значение рынка ценных бумаг для экономики	опрос
ПР02	Понятие и сущность ценной бумаги. Виды ценных бумаг	опрос, тест
ПР03	Характеристика долевых ценных бумаг	опрос, контр. работа
ПР04	Характеристика долговых ценных бумаг	опрос, контр. работа
ПР05	Характеристика денежных, товарораспорядительных и вторичных ценных бумаг	опрос, тест
ПР06	Эмитенты и инвесторы на рынке ценных бумаг	опрос, контр. работа
ПР07	Профессиональные участники рынка ценных бумаг и инфраструктурные организации	опрос, тест
ПР08	Постулаты фундаментального анализа ценных бумаг	опрос, контр. работа
ПР09	Постулаты и инструментарий технического анализа ценных бумаг	контр. работа
СР01	Подготовка информации в виде доклада об истории появления первых фондовых бирж, ценных бумаг и способах использования ценных бумаг в современных экономических системах	доклад
СР02	Подготовка информации в виде доклада о правовой природе ценных бумаг и управлении рисками на рынке ценных бумаг	доклад
СР03	Подготовка информации в виде доклада об особенностях выплаты дивидендов по акциям, использования ипотечных сертификатов участия и проведения первичных публичных размещений в РФ	доклад
СР04	Подготовка информации в виде доклада о проблемах соотношения рынка корпоративных и государственных ценных бумаг в РФ, перспективах развития вексельного рынка в РФ и в мире	доклад
СР05	Подготовка информации в виде доклада об американских и глобальных депозитарных расписках, использовании коносамента и складских свидетельств за рубежом	доклад
СР06	Подготовка информации в виде доклада о различных инвесторах на рынке ценных бумаг, особенностях коллективного инвестирования на рынке ценных бумаг, информационной прозрачности эмитентов	доклад
СР07	Подготовка информации в виде доклада о профессиональ-	доклад

Обозначение	Наименование	Форма контроля
	ной деятельности на рынке ценных бумаг, об инфраструктурных организациях рынка ценных бумаг и об аттестации сотрудников профессиональных участников рынка	
СР08	Подготовить информационный обзор о торговых стратегиях на рынке ценных бумаг, проанализировать принципы принятия экономических решений с использованием фундаментального анализа ценных бумаг на примере взглядов известных участников биржевых торгов СР09.	доклад
СР09	Проанализировать принципы принятия экономических решений с использованием технического анализа ценных бумаг на примере взглядов известных участников биржевых торгов	доклад

## 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Очно-заочная	Заочная
Экз01	Экзамен	1 семестр	1 семестр	1 курс

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-1 (ПК-2) Знает организационные основы рынка ценных бумаг и его роль в экономике, подходы к определению сущности ценной бумаги, основные виды ценных бумаг**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Объясняет связь между финансовым рынком и рынком ценных бумаг, влияние рынка ценных бумаг на финансовую систему страны, знает общие тенденции и закономерности развития современного рынка ценных бумаг, механизм его функционирования, состав его участников	ПР01, СР01, Экз01
Обобщает основные признаки и правовую природу ценных бумаг, формулирует основные виды рисков на рынке ценных бумаг, различает основные виды ценных бумаг	ПР02, СР02, Экз01

Задания к опросу ПР01

1. Соотношение финансового рынка и рынка ценных бумаг
2. Функции рынка ценных бумаг
3. Виды рынка ценных бумаг
4. Участники рынка ценных бумаг
5. Эволюция российского и тенденции развития мирового рынка ценных бумаг

Задания к опросу ПР02

1. Экономический и юридический подходы к определению понятия «ценная бумага»
2. Ценная бумага как представитель действительного и фиктивного капитала
3. Ценная бумага и риск
4. Экономические и юридические виды ценных бумаг

Темы докладов СР01

1. История появления первых фондовых бирж
2. Способы использования ценных бумаг в современных экономических системах
3. История появления первых ценных бумаг

Темы докладов СР02

1. Правовая природа ценных бумаг
2. Управление рисками при совершении операций с ценными бумагами
3. Способы передачи прав по именованным, ордерным и предъявительским ценным бумагам
4. Характеристика и особенности евробумаг

Тестовые задания к практическому занятию ПР02 (примеры)

1. В России ценными бумагами являются
  - страховые полисы
  - закладные
  - облигации
  - лизинг
2. Ценная бумага с точки зрения юридического подхода – это общего определения ценной бумаги нет



- трудовой капитал  
недвижимое имущество  
движимое имущество
3. Рынок ценных бумаг является сегментом  
финансового рынка  
рынка недвижимости  
рынка труда  
рынка драгоценных металлов
4. Документарная ценная бумага – это  
ценная бумага, передача прав по которой возможна без передачи самой ценной бумаги  
ценная бумага, передача прав по которой возможна только путем внесения записей в реестре владельцев таких ценных бумаг  
ценная бумага, передача прав по которой возможна только с передачей самой ценной бумаги
5. Долевые ценные бумаги – это  
ценные бумаги, составляющие заемный капитал эмитента  
ценные бумаги, цена которых зависит от цены базового актива  
ценные бумаги, составляющие собственный капитал эмитента  
все ответы верны  
ценные бумаги, составляющий товарный капитал эмитента
6. Бессрочные ценные бумаги – это  
ценные бумаги, срок существования которых не ограничен  
ценные бумаги, срок существования которых зависит от решения эмитента о их погашении  
ценные бумаги, срок существования которых зависит от срока существования эмитента  
ценные бумаги, срок существования которых зависит от решения инвестора о предъявлении их к погашению

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Рынок ценных бумаг как составная часть финансового рынка. Цель и функции рынка ценных бумаг
2. Понятие ценной бумаги: экономический и юридический подходы
3. Виды ценных бумаг
4. Участники рынка ценных бумаг
5. Ценная бумага и риск. Линия рынка ценных бумаг

**ИД-2 (ПК-2) Умеет проводить экономический и стратегический анализ возможностей применения ценных бумаг для решения различных задач на рынке ценных бумаг**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Обосновывает возможность и эффективность использования долевых ценных бумаг для привлечения финансовых ресурсов, прогнозирует и рассчитывает доходность при совершении операций с ними	ПР03, СР03, Экз01
Рассчитывает доходность долговых ценных бумаг, умеет сравнивать и сопоставлять различные показатели доходности	ПР04, СР04, Экз01
Обосновывает важность использования денежных, товарораспорядительных и вторичных ценных бумаг	ПР05, СР05, Экз01

Задания к опросу ПР03

1. Общая характеристика акций, их свойства

2. Виды акций и права, предоставляемые ими владельцам
3. Общая характеристика инвестиционного пая и виды инвестиционных паев
4. Характеристика ипотечного и клирингового сертификата участия

Задания к опросу ПР04

1. Общая характеристика облигаций, их свойства
2. Виды облигаций и права, предоставляемые ими владельцам
3. Общая характеристика государственных облигаций
4. Общая характеристика векселя и его виды

Задания к опросу ПР05

1. Общая характеристика чека.
2. Особенности сберегательных и депозитных сертификатов
3. Общая характеристика коносамента и складских свидетельств
4. Особенности применения закладной на российском рынке ценных бумаг
5. Сущность российских депозитарных расписок и опциона эмитента

Темы докладов СР03

1. Особенности выплаты дивидендов по акциям
2. Ипотечные сертификаты участия в российской практике
3. Особенности проведения первичного публичного размещения акций

Темы докладов СР04

- РФ
1. Проблема соотношения рынка корпоративных и государственных ценных бумаг в РФ
  2. Перспективы развития вексельного рынка в РФ и в мире

Темы докладов СР05

1. Рынок американских и глобальных депозитарных расписок (АДР и ГДР) российских эмитентов
2. Использование коносамента и складских свидетельств за рубежом

Тестовые задания к практическому занятию ПР05 (примеры)

1. Какие ценные бумаги относятся к товарораспорядительным ценным бумагам (2)  
облигация  
коносамент  
акция  
вексель  
простое складское свидетельство
2. Депозитный/сберегательный сертификат является ценной бумагой  
именной и документарной  
ордерной и документарной  
предъявительской и бездокументарной
3. Авалист - это  
поручитель по векселю  
получатель вексельной суммы по соло-векселю  
векселедатель тратты  
плательщик по соло-векселю  
получатель вексельной суммы по тратте

4. Ценная бумага, которая удостоверяет погрузку, перевозку и право на получение груза
- коносамент
  - варрант
  - депозитарная расписка
  - индоссамент
5. Выберите из списка вторичные ценные бумаги (2)
- фьючерсные контракты на нефть
  - фьючерсные контракты на акции
  - опцион эмитента
  - российская депозитарная расписка
  - опционные контракты на нефть
  - опционные контракты на акции
6. Ценная бумага, удостоверяющая наличие у юридического/физического лица срочного вклада в банке - это
- вексель
  - чековая книжка
  - депозитный (сберегательный) сертификат
  - доверенность
7. Линейный коносамент предполагает перевозку груза специально нанятым для этого перевозчиком на специальный товарный склад по мультимодальной схеме согласно установленного расписания движения перевозчика
8. Облигация является
- нет верных ответов
  - документом, удостоверяющим право собственности инвестора на часть имущества эмитента
  - долговым обязательством эмитента перед инвестором
  - долговым обязательством инвестора перед эмитентом
9. Доходом по акциям является
- доход от доверительного управления
  - дисконт
  - дивиденд
  - процентный доход
10. Номинальная стоимость акции необходима для расчета
- резервного капитала акционерного общества
  - заемного капитала акционерного общества
  - нет правильных ответов
  - уставного капитала акционерного общества
  - складочного капитала общества с ограниченной ответственностью
11. Привилегированная акция дает право голоса на общем собрании акционеров
- даст право голоса по вопросам реорганизации и ликвидации акционерного общества
  - не дает права голоса по любым вопросам
  - даст право голоса по вопросам выбора представителя облигационеров
  - по всем вопросам его компетенции
12. Доходность облигации, которая не учитывает реинвестирование купонных платежей в течение года, называется
- текущей доходностью
  - номинальной доходностью к погашению

купонной доходностью  
доходностью дюрации Макколея  
эффективной доходностью к погашению

Задания контрольной работы к практическому занятию ПР03 (примеры)

1. Стоимость чистых активов фонда составляла 50000 рублей, а количество паев – 800 штук. Месяц спустя количество паев не изменилось, но стоимость чистых активов фонда возросла на 10 %. Какова доходность вложений в данный инвестиционный фонд (в пересчете на год) с учетом надбавок и скидок к стоимости паев, которые составляют 1 %?

2. Уставный капитал акционерного общества состоит из 10000 обыкновенных акций с номиналом 200 руб. и максимально возможного количества кумулятивных привилегированных акций, имеющих номинал 25 рублей. Общество, в связи с реализацией проекта по строительству новой технологической линии в течение 2 лет не выплачивало дивиденды. За отчетный год чистая прибыль составила 2 млн. рублей, и вся была выплачена акционерам в виде дивидендов. Фиксированный дивиденд по привилегированным акциям составляет 8 %. Рассчитайте размер дивиденда, выплаченного на 1 обыкновенную акцию

Задания контрольной работы к практическому занятию ПР04 (примеры)

1. Инвестор приобрел за 10 000 руб. облигацию номинальной стоимостью 12 000 руб. Купонная ставка равна 50% годовых. Проценты выплачиваются раз в конце года. Срок погашения облигации наступает через 3 года. Рассчитайте текущую доходность облигации

2. По облигации выплачиваются по 250 руб. раз в полугодие, номинальная стоимость облигации – 1 000 руб., погашение облигации через 3 года. Курс облигации, по которой она была приобретена, составил 85%. Определите купонную и текущую доходность облигации

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Долевые ценные бумаги: характеристика акций и их виды
2. Долевые ценные бумаги: характеристика инвестиционных паев и их виды
3. Долговые ценные бумаги: характеристика облигаций и их виды
4. Долговые ценные бумаги: характеристика векселей и их виды
5. Ипотечные ценные бумаги: характеристика ипотечных облигаций, ипотечных сертификатов участия и закладной
6. Товарораспорядительные ценные бумаги: характеристика коносамента и складских свидетельств
7. Денежные ценные бумаги: характеристика чека, депозитного (сберегательного) сертификата и сберегательной книжки на предъявителя
8. Вторичные ценные бумаги: характеристика опциона эмитента и российской депозитарной расписки

**ИД-3 (ПК-2) Владеет навыками для принятия решений в области эмиссионной, инвестиционной и профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет способами обработки эмпирических данных, связанных с эмиссионной и инвестиционной деятельностью	ПР06, СР06, Экз01
Умеет разрабатывать мероприятия, связанные с совершенствованием деятельности профессиональных участников рынка ценных бумаг и инфраструктурных организаций	ПР07, СР07, Экз01

Задания к опросу ПР06

1. Эмитенты как потребители финансовых ресурсов и их виды

2. Размещение и процедура эмиссии ценных бумаг.
3. Инвесторы как поставщики финансовых ресурсов и их виды

Задания к опросу ПР07

1. Общая характеристика профессиональных участников
2. Описание брокерской, дилерской и деятельности по инвестиционному консультированию
3. Характеристика деятельности по ведению реестра (реестродержатель) и депозитарной деятельности.
4. Деятельность по организации торгов на рынке ценных бумаг
5. Характеристика клиринговой деятельности

Темы докладов СР06

1. Физические лица на рынке ценных бумаг
2. Информационная прозрачность эмитентов на российском рынке ценных бумаг
3. Иностранцы инвесторы на российском рынке ценных бумаг
4. Хедж-фонды на рынке ценных бумаг
5. Особенности коллективного инвестирования на рынке ценных бумаг США
6. Суверенные фонды на рынке ценных бумаг
7. Квалифицированные инвесторы на рынке ценных бумаг

Темы докладов СР07

1. Маркетмейкеры на биржевом рынке ценных бумаг
2. Интернет-трейдинговые программные комплексы на российском рынке ценных бумаг
3. Крупнейшие мировые организаторы торгов
4. Деятельность специализированных депозитариев в России
5. Андеррайтинг на рынке ценных бумаг
6. Аттестация персонала профессиональных участников рынка ценных бумаг в России

Задания контрольной работы к практическому занятию ПР06 (примеры)

1. В зависимости от стилей инвестирования (стратегические инвесторы, портфельные инвесторы и спекулянты) определите в какие ценные бумаги Вы бы инвестировали свои свободные финансовые ресурсы, дайте объяснение своему выбору.

На РЦБ обращаются следующие инструменты:

- а) ОФЗ с постоянным купонным доходом. Купонный доход выплачивается 1 раз в квартал;
- б) акции привилегированные АО Тамбовэнергосбыт с фиксированными дивидендными выплатами в 8% от чистой прибыли;
- в) пакет акций обыкновенных АО «Комсомолец» в размере 50%+1 акция от уставного капитала. Данные акции не обращаются на биржевом рынке;
- г) облигации, выпущенные администрацией Тамбовской области, по которым предполагается выплата переменного купонного дохода раз в квартал. Ставка купонного дохода привязана к официальному показателю инфляции;
- д) фьючерс на индекс РТС при прогнозе высокой волатильности на рынке акций;
- е) акции обыкновенные молодой компании-производителя фармацевтики, которая решила провести первичное публичное размещение одновременно с листингом на Московской бирже;
- ж) вексель ПАО Сбербанк со сроком погашения через 1 год после выпуска;
- з) коносамент на товар, находящийся в пути. Товаром являются бананы из Эквадора. Порт прибытия Новороссийск в течении месяца;

- и) облигации АО ТВРЗ с дисконтом в 90% от номинальной стоимости. Погашение должно произойти через год;
- к) сберегательный сертификат ПАО ВТБ с процентной ставкой 6% годовых, срок погашения через 3 года;
- л) акции обыкновенные ПАО ВТБ, размещаемые среди широкого круга лиц через дополнительное размещение;
- м) 10% пакет акций привилегированных ПАО Сургутнефтегаз, которые торгуются на Московской бирже;
- н) 5% пакет акций обыкновенных ПАО Сургутнефтегаз, которые торгуются на Московской бирже

Тестовые задания к практическому занятию ПР07 (примеры)

1. На российском рынке коммерческий банк может выступать в роли эмитента ценных бумаг, инвестора, а также профессионального участника рынка ценных бумаг на основе банковской лицензии
  - Истина
  - Ложь
2. Коммерческие банки в РФ выполнять функции профессиональных участников РЦБ
  - могут только после получения соответствующей лицензии профессионального участника
  - не могут
  - могут
3. Деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг с другими видами деятельности профессиональных участников
  - совмещается
  - не совмещается
  - совмещается только с клиринговой деятельностью
4. Депозитарная операция по изменению остатка ценных бумаг на счете депо
  - комплексная
  - административная
  - глобальная
  - информационная
  - инвентарная
5. По договору комиссии на совершение операций с ценными бумагами брокер выступает в качестве
  - поверенного
  - доверителя
  - комиссионера
  - управляющего
  - комитента
6. Счет в реестре, на котором учитываются акции, выкупленные на рынке эмитентом
  - счет доверительного управляющего
  - счет владельца
  - казначейский счет эмитента
  - эмиссионный счет эмитента
  - счет номинального держателя
7. Депозитарная операция, отражающая изменение количества акций на депо счете в результате процедуры сплит, называется
  - глобальная
  - информационная

комплексная  
инвентарная  
административная

8. По договору поручения на совершение операций с ценными бумагами клиент брокера выступает в качестве
- поверенного
  - комиссионера
  - доверителя
  - управляющего
  - комитента
9. Инвесторы в зависимости от тактики поведения, которые ориентируются на минимальные риски и высокую надежность ценных бумаг, являются
- умеренными инвесторами
  - стратегическими инвесторами
  - консервативными инвесторами
  - агрессивными инвесторами
10. Квалифицированные инвесторы это
- инвесторы, стремящиеся получить контроль над хозяйственным обществом
  - частные физические лица, направляющие свои ресурсы в ценные бумаги для увеличения первоначальной суммы инвестируемых средств или их сохранения
  - инвесторы, обладающие определенными знаниями и опытом, позволяющими адекватно оценивать риски
- государственные органы и муниципальные образования, юридические лица, не имеющие лицензии на право осуществления профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг в качестве посредников, но приобретающие ценные бумаги от своего имени и за свой счёт

#### Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Эмитенты на рынке ценных бумаг
2. Процедура эмиссии ценных бумаг
3. Инвесторы на рынке ценных бумаг
4. Брокерская, дилерская деятельность и деятельность по управлению ценными бумагами и требования, предъявляемые к ним
5. деятельность по инвестиционному консультированию
6. Депозитарная деятельность и деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг и требования, предъявляемые к ним
7. Деятельность по организации торговли на рынке ценных бумаг
8. Клиринговая деятельность на рынке ценных бумаг

#### **ИД-4 (ПК-2) Владеет навыками применения способов, методов, инструментария технического и фундаментального анализа для оценки экономических агентов и рынков**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет инструментами фундаментального анализа ценных бумаг с целью оценки поведения экономических агентов и рынков на макро- и микроуровне	ПР08, СР08, Экз01
Имеет опыт применения инструментальных средств технического анализа ценных бумаг для принятия стратегических решений	ПР09, СР09, Экз01

#### Задания к опросу ПР08

1. Постулаты фундаментального анализа, внутренняя стоимость ценной бумаги
2. Этапы фундаментального анализа

3. Показатели, используемые при проведении фундаментального анализа ценных бумаг

4. Подходы и методы к экономическому анализу эмитента

Задания к опросу ПР09

1. Принципы технического анализа ценных бумаг

2. Графический анализ на основе японских свеч: модели разворота тенденции и модели продолжения тенденции

3. Восходящий и нисходящий тренды: модели разворота тенденции и модели продолжения тенденции

4. Технический анализ ценных бумаг на основе индикаторов

Темы докладов СР08

1. Характеристика торговых стратегий на рынке ценных бумаг

2. Базовые принципы фундаментального анализа в трудах Бенджамина Грэма (Грэма)

3. Уоррен Баффет и его принципы выбора ценных бумаг для формирования портфеля ценных бумаг

Темы докладов СР09

1. Базовые принципы технического анализа в идеях Джесси Ливермора

2. Принятие инвестиционных решений на основе технического анализа ценных бумаг

Задания контрольной работы к практическому занятию ПР08 (примеры)

1. Имеются следующие данные финансовой отчетности на конец года:

Наименование статьи	Руб.
Чистая прибыль	785 400
Всего активов	7 081 720
Всего обязательств	1 826 820

Дополнительно к данным баланса известны сведения, характеризующие выпуск акций: выпущено 10 000 обыкновенных акций, размещено 9 500 штук. Номинальная стоимость акций составляет 100 рублей за 1 акцию. Текущая стоимость акций на биржевом рынке составила 150 рублей за 1 обыкновенную акцию. Рассчитайте уставный капитал, P/E (Price/Earnings ratio), Basic EPS (Earning per share), P/BV (Price/Book value) (округление в десятичных дробях до 2 знаков после запятой).

2. Имеются следующие данные о двух АО одной отрасли:

Показатели	АО №1	АО №2
Объем продаж, руб.	6 548 720	5 829 730
Чистая прибыль, руб.	1 545 000	1 627 010
Количество размещенных акций, шт.	591 200	983 200
Рыночная цена, руб.	20	71

Рассчитайте P/E (Price/Earnings ratio), Basic EPS (Earning per share), P/S (Price/Sales Ratio) (округление в десятичных дробях до 2 знаков после запятой)

Задания контрольной работы к практическому занятию ПР09 (примеры)

1. На рисунке приведен график цен на обыкновенные акции ПАО Сбербанк и обозначена синими овалами некая ценовая модель. Укажите что-за модель представлена на рисунке и дайте ей описание





2. Постройте линии поддержки и сопротивления. Сделайте выводы.



3. На рисунке приведен график цен акции некоего эмитента и обозначена синими овалами некая ценовая модель. Укажите что-за модель представлена на рисунке и дайте ей описание. Объясните была ли подтверждена тенденция, на которую данная модель указывает



4. На рисунке приведен график цен акции некоего эмитента и два индикатора. Укажите что-за это индикаторы, как они рассчитываются. Объясните какие сигналы на графике дают индикаторы и как данные сигналы можно использовать для принятия инвестиционного решения



5. На рисунке приведен график цен на обыкновенные акции ПАО Газпром и график индикатора Momentum. Объясните каким образом можно интерпретировать сигналы, которые можно обнаружить на графике индикатора. Каким образом можно использовать данные сигналы для принятия инвестиционного решения



Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Постулаты технического анализа рынка ценных бумаг. Виды технического анализа
2. Модели (фигуры) разворота и продолжения тенденции движения цены в техническом анализе
3. Постулаты фундаментального анализа рынка ценных бумаг. Основные этапы фундаментального анализа

## 8.2. Критерии и шкалы оценивания

### 8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Значение рынка ценных бумаг для экономики	опрос	0	3
ПР02	Понятие и сущность ценной бумаги. Виды ценных бумаг	опрос	0	3
ПР03	Характеристика долевых ценных бумаг	опрос	0	3
ПР04	Характеристика долговых ценных бумаг	опрос	0	3
ПР05	Характеристика денежных, товаро-	опрос	0	3

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	распорядительных и вторичных ценных бумаг			
ПР06	Эмитенты и инвесторы на рынке ценных бумаг	опрос	0	3
ПР07	Профессиональные участники рынка ценных бумаг и инфраструктурные организации	опрос	0	3
ПР08	Постулаты фундаментального анализа ценных бумаг	опрос	0	3
ПР09	Постулаты и инструментарий технического анализа ценных бумаг	опрос	0	3
ПР02	Понятие и сущность ценной бумаги. Виды ценных бумаг	тест	1	5
ПР05	Характеристика денежных, товарораспорядительных и вторичных ценных бумаг	тест	1	5
ПР07	Профессиональные участники рынка ценных бумаг и инфраструктурные организации	тест	1	5
ПР03	Характеристика долевых ценных бумаг	контр. работа	1	4
ПР04	Характеристика долговых ценных бумаг	контр. работа	1	4
ПР06	Эмитенты и инвесторы на рынке ценных бумаг	контр. работа	1	4
ПР08	Постулаты фундаментального анализа ценных бумаг	контр. работа	1	4
ПР09	Постулаты и инструментарий технического анализа ценных бумаг	контр. работа	1	4
СР01	Подготовка информации в виде доклада об истории появления первых фондовых бирж, ценных бумаг и способах использования ценных бумаг в современных экономических системах	доклад	1	3
СР02	Подготовка информации в виде доклада о правовой природе ценных бумаг и управлении рисками на рынке ценных бумаг	доклад	1	3
СР03	Подготовка информации в виде доклада об особенностях выплаты дивидендов по акциям, использования ипотечных сертификатов участия и проведения первичных публичных размещений в РФ	доклад	1	3
СР04	Подготовка информации в виде до-	доклад	1	3

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	клада о проблемах соотношения рынка корпоративных и государственных ценных бумаг в РФ, перспективах развития вексельного рынка в РФ и в мире			
СР05	Подготовка информации в виде доклада об американских и глобальных депозитарных расписках, использовании коносаментов и складских свидетельств за рубежом	доклад	1	3
СР06	Подготовка информации в виде доклада о различных инвесторах на рынке ценных бумаг, особенностях коллективного инвестирования на рынке ценных бумаг, информационной прозрачности эмитентов	доклад	1	3
СР07	Подготовка информации в виде доклада о профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, об инфраструктурных организациях рынка ценных бумаг и об аттестации сотрудников профессиональных участников рынка	доклад	1	3
СР08	Подготовить информационный обзор о торговых стратегиях на рынке ценных бумаг, проанализировать принципы принятия экономических решений с использованием фундаментального анализа ценных бумаг на примере взглядов известных участников биржевых торгов	доклад	1	3
СР09	Проанализировать принципы принятия экономических решений с использованием технического анализа ценных бумаг на примере взглядов известных участников биржевых торгов	доклад	1	3
Экз01	Экзамен	экзамен	0	40

### 8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
---------------------------	---

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Опрос	не даны ответы на заданные вопросы
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему доклада

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Каждый теоретический вопрос и каждое практическое задание оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

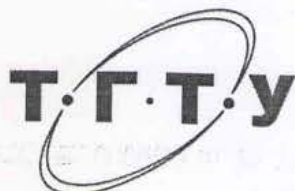
Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	7
Ответы на дополнительные вопросы	3
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института экономики и качества жизни  
С.П. Спиридонов  
« 26 » января 20 21 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.03 Маркетинговые информационные системы**  
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

**38.04.02 Менеджмент**  
(шифр и наименование)

Программа магистратуры

**Маркетинг**  
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: **Очная, очно-заочная, заочная**

Кафедра: **Экономическая безопасность и качество**  
(наименование кафедры)

Составитель:

**К.Э.Н., доцент**  
степень, должность

подпись

**Р.Г. Гучетль**  
инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

**Т.А. Бондарская**  
инициалы, фамилия

Тамбов 2021

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-2 Способен владеть методами и инструментами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной конкурентной среде</b>	
ИД-11 (ПК-2) знает основные теоретические и практические аспекты применения информационных систем и технологий, основные информационные ресурсы, методы их поиска и особенности их использования для решения задач маркетинга в глобальной конкурентной среде	Знает об основных понятиях и тенденциях развития коммуникационных, информационных и мультимедийных технологий, а также о перспективах развития современных информационных систем
	Знает структуру и функциональное использование компьютерных сетевых технологий, приемы организации и ведения электронной коммерческой деятельности, особенности виртуального маркетингового пространства и функциональное назначение ресурсов Интернет в решении маркетинговых задач
ИД-12 (ПК-2) умеет использовать современные информационные системы, технологии и ресурсы для оценки экономических агентов и рынков при решении маркетинговых задач	Умеет выбирать необходимые технические средства и информационные системы при решении конкретных маркетинговых задач и проблем
	Умеет работать в глобальных компьютерных сетях, применять программные средства обеспечения анализа для оценки рыночной ситуации и обеспечения конкурентоспособность продвигаемых товаров и услуг
ИД-13 (ПК-2) владеет навыками применения инструментов различных информационных программных продуктов для решения профессиональных задач в области маркетинга	Владеет навыками самостоятельного изучения и анализа новых разработок в области информационных систем для маркетинговой деятельности, нормативно-правовых документов и статистических материалов
	Имеет опыт применения инструментальных средств информационных программных продуктов для принятия стратегических решений в области маркетинга в глобальной конкурентной среде

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.



## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	1 семестр	1 курс	1 курс
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b>52</b>	<b>28</b>	<b>12</b>
занятия лекционного типа	16	8	2
лабораторные занятия			
практические занятия	32	16	6
курсовое проектирование			
консультации	2	2	2
промежуточная аттестация	2	2	2
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>92</b>	<b>116</b>	<b>132</b>
<b><i>Всего</i></b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### **Раздел 1. Сущность и основные понятия маркетинговых информационных систем (МИС)**

##### **Тема 1. Структура и состав информационной системы маркетинга.**

Система управление маркетингом на предприятии. Понятие и цель МИС. Функциональная структура МИС и информационные потоки. Понятие информационной системы. Определение информационной системы. Структура и состав информационной системы. Виды информационных систем, их создание и оптимизация.

Практические занятия:

ПР01. Влияние различных наук и областей знаний на формирование маркетинговой информационной системы. Обеспечение МИС (математическое, лингвистическое, программное, эргономическое и пр.)

Самостоятельная работа:

СР01. По конспекту лекций и основной литературе ознакомится с функциональной диаграммой управления маркетингом на предприятии. Подготовка информации в виде доклада об этапах развития ИС.

##### **Тема 2. Тенденции развития информационных систем и мультимедийных технологий.**

Прикладное программное обеспечение информационных систем. Обзор пакетов прикладных программ общего назначения: MS Excel, MS Power Point, MS Access. Использование пакетов прикладных программ общего назначения в экономике и бизнесе: основные инструменты MS Excel для создания и анализа экономических моделей.

Практические занятия:

ПР02. Решение задачи (выбор поставщика) в MS Excel. Решение задачи (построение базы данных предприятия) в MS Access..

Самостоятельная работа:

СР02. Изучение литературы. Разработка бизнес - плана в MS Power Point

#### **Раздел 2. Компьютерные сети и ресурсы Интернет**

##### **Тема 3. Компьютерные сети.**

Организация внутреннего сетевого пространства организации. Виды и топологии сети (Шина, кольцо, двойное кольцо, звезда, ячеистая, решетка, дерево). Классификация сетей (среда передачи, функциональное назначение, скорость передачи, по сетевым операционным системам). Сетевая навигация. Характеристика и назначение технических средств информационных систем маркетинга (серверы, маршрутизаторы, коммутаторы и т.д.).

Практические занятия:

ПР03. Критерии выбора технических средств в зависимости от предъявляемых требований к компьютерной сети организации.

Самостоятельная работа:

СР03. По конспекту лекций и основной литературе ознакомится с топологией локальной вычислительной сети

##### **Тема 4. Функциональное назначение и ресурсы Интернет.**

Интернет как источник первично и вторичной информации. Технология Интернет в маркетинге. Организация маркетинговых исследований в интернете. Отбор источников данных, технология проведения интернет-опросов. Планирование выборки (определение целевой аудитории), Выбор места и средств проведения опроса (рассылка анкет, ресурсы для размещения и т.д.).

Специфика организации наблюдения в интернете (Методы идентификации пользователей: по IP-адресу компьютера посетителя, по файлам cookie, при обязательной регистрации пользователей) Анализ статических посещений сервера (Счетчики, использование статистики, предоставляемой провайдерами Интернет)

Практические занятия:

ПР04. Проведение маркетинговых исследований в интернете. Анализ статических посещений сервера. Маркетинговая среда.

Самостоятельная работа:

СР04. По конспекту лекций и основной литературе ознакомится с историей и перспективами развития Интернета (WEB 1, WEB 2, WEB3).

### **Раздел 3. Инструментарий, применяемый в системе анализа МИС**

#### **Тема 5. Программные продукты в маркетинге.**

Обзор существующих направлений развития программных продуктов для маркетинга. Системы электронного документооборота (с развитыми средствами хранения и поиска информации, с развитыми средствами workflow, системы, ориентированные на поддержку управления организацией, системы, ориентированные на поддержку совместной работы, CRM)

Практические занятия:

ПР05. Обзор ресурсов интернет поисковые системы, справочная информация, торговые площадки, форумы, блоги, соц. сети и т.д.

Самостоятельная работа:

СР05. Подготовка доклада на тему: "Интернет как новая информационная среда"

#### **Тема 6. Классификация программных продуктов в области маркетинга.**

Учетные программы и crm-программы 1С Предприятие, Парус, Microsoft Excel, Access, CRM). Программы для анализа продаж и продуктов (Парус-Аналитика, Галактика BusinessIntelligence, Кон-Си — Прогнозирование продаж). Программы для мониторинга внешней маркетинговой среды (КонСи — Конкурентный бенчмаркинг и конкурентная разведка, КонСи-Ценовой мониторинг и сравнение цен). Программы для проведения маркетинговых исследований (VORTEX, Кон-Си — Anketter, КонСи — Комплекс программ для определения оптимальной цены на продукт). Программы для работы с текстовыми массивами (ГалактикаZOOM, TextAnalyst). Информационно-аналитические онлайн-системы («Медialogия», «Интегрум», Public.ru). Статистические программы (SPSS, StatSoftStatistica). Геоинформационные системы (ESRI, MapInfo, КонСи — Региональный маркетинг). Программы для поддержки рекламной деятельности (Galileo, SuperNova, Polar, TV Planet) Программы для стратегического и тактического планирования (КонСи — SWOT-анализ, КонСи — Сегментирование рынка и позиционирование бренда, КонСи — Позиционирование продукта). Маркетинговые пакеты «полного цикла» (Marketing Analytic)

Практические занятия:

ПР06. Проведение SWOT-анализа предприятий г. Тамбова. Обзор CRM-решений в России. Тестирование демо-версий от КонСи, (<http://www.segmentation.ru/>), ориентированных на проведение маркетинговой деятельности. Получение представлений и программных продуктах для осуществления маркетинговой деятельности

Самостоятельная работа:

СР06. CRM- важная часть МИС. Эффективность информационной системы маркетинга. Преимущества и недостатки CRM - программы «Marketing Analitic»

#### **Тема 7. Подготовительные этапы статистического анализа в среде Интернет.**

Определение параметров выборки, постановка задачи исследования Интернет как среда получения первичной и вторичной информации. Составление схемы кодировки анкет. Типы данных. Определение репрезентативности выборки. Разработка анкеты. Введение в SPSS. Создание одновариантных и многовариантных вопросов. Виды линейных распределений. Оценка статистической значимости. Графическая интерпретация данных. Определение предметной области исследования. Анализ имеющегося массива данных при помощи линейного распределения.

Практические занятия:

ПР07. Работа в SPSS. Проведение в SPSS линейного распределения, корреляционного анализа, составление уравнения линейной регрессии

Самостоятельная работа:

СР07. По конспекту лекций и основной литературе ознакомится с типами данных SPSS.

#### **Тема 8. Средства для проведения маркетинговых исследований**

Системы для поиска, исследования и анализа рынков потребителей, конкурентов и ресурсов. Функционал и возможности. Средства для сегментации рынков и потребителей. Критерии и правила сегментации. Способы сегментации потребителей.

Практические занятия:

ПР08. Практический инструментарий проведения сегментации. Общий обзор программных продуктов, предназначенных для поддержки маркетинговой деятельности, а также для проведения маркетинговых исследований.

Самостоятельная работа:

СР08. Программы, предназначенные для обеспечения маркетинговых исследований.

### **Раздел 4. Системы электронной торговли**

#### **Тема 9. Электронная коммерция.**

Сущность и этапы развития электронной коммерции. Объект и субъекты коммерциализации в интернет. Сферы применения (дистрибуция, банкинг, туризм и гостиничный бизнес, связь, дистанционное образование, досуг и развлечения)

Виртуальные торговые площадки. Модели организации электронной торговли. Выгоды и риски при внедрении систем электронной торговли. Платёжные системы. Преимущества электронных процедур. Электронная цифровая подпись. Работа на электронной площадке.

Практические занятия:

ПР09. Процедура проведения электронных торгов на примере ОАО «Единая электронная торговая площадка» (регистрация, процедура аккредитации, подача заявок, знакомство с документацией). Работа с цифровой подписью.

Самостоятельная работа:

СР09. Подготовка доклада по электронной торговой площадке.

## **Раздел 5. Маркетинговая коммуникация в среде интернет**

### **Тема 10. Виртуальное маркетинговое пространство.**

Маркетинговая коммуникация в среде интернет. Социальные сети как внешняя маркетинговая среда, сегментация рынка. Маркетинговые посредники в интернете. Вирусный маркетинг (классификация, использование, каналы посева).

ПР10. Создание и посев вирусного видео в соц. сетях, оценка эффективности (по счетчику просмотров).

Самостоятельная работа:

СР10. Обзор вирусных видео. Проведение исследования (анкетирования) посредством социальных сетей

**Тема 11. Сайты и сервисы аналитики социальных сетей, страниц конкурентов (Popsters).** Маркетинговые показатели эффективности (эффективность входов на сайт, посещаемость web страниц, эффективность рекламы, преобразование посетителей сервера в покупателей, количество повторных посещений). Организация безопасности информационной системы маркетинга.

ПР11. Работа с помощью сайта аналитики социальных сетей Popsters (посещаемость, просмотры, подписчики и т.д.) Расчет эффективности различных входов на сервер, посещаемости web страниц, эффективности банерной рекламы, эффективность преобразование посетителей сервера в покупателей, количество повторных посещений.

Самостоятельная работа:

СР11. Изучение литературы, анализ сервисов мониторинга и анализа контента в социальных сетях.

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

##### 4.1. Учебная литература

1. Ковалева В.Д. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 88 с. — 978-5-4487-0108-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72536.html>

2. Радомский В.М. Информационные системы и технологии в изобретательской деятельности и рекламе [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Радомский В.М.— Электрон. текстовые данные.— Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012.— 148 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20466>.— ЭБС «IPRbooks».

3. Тётушкин В.А., Гучетль Р.Г. Информационные технологии и инновации в сервисе и маркетинге. Учебное пособие. – Тамбов: ТГТУ, 2015. – 256 с.

4. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Техническое и программное обеспечение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.В. Акимова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 190 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47673>.— ЭБС «IPRbooks».

5. Молдованова О.В. Информационные системы и базы данных [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Молдованова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2014.— 178 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45470>.— ЭБС «IPRbooks».

6. Пахомова Н.А. Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.А. Пахомова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 93 с. — 978-5-4486-0033-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70765.html>

##### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 2 часов.

Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;
- в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке;
- при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия по теме домашнего задания, изучить примеры.

Рекомендуется использовать методические указания и материалы по учебной дисциплине, текст лекций.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций изучаются и книги по данной учебной дисциплине.

Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий и постановки моделей, описывающих процессы, рассмотреть примеры. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов.



## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643;
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office 2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

1. Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Влияние различных наук и областей знаний на формирование маркетинговой информационной системы. Обеспечение МИС (математическое, лингвистическое, программное, эргономическое и пр.)	Опрос, тест
ПР02	Решение задачи (выбор поставщика) в MS Excel. Решение задачи (построение базы данных предприятия) в MS Access..	решение задач
ПР03	Критерии выбора технических средств в зависимости от предъявляемых требований к компьютерной сети организации	опрос
ПР04	Проведение маркетинговых исследований в интернете. Анализ статических посещений сервера. Маркетинговая среда.	контр. работа
ПР05	Обзор ресурсов интернет поисковые системы, справочная информации, торговые площадки, форумы, блоги, соц. сети и т.д.	контр. работа
ПР06	Проведение SWOT-анализа предприятий г. Тамбова. Обзор CRM-решений в России. Тестирование демо-версий от КонСи, ( <a href="http://www.segmentation.ru/">http://www.segmentation.ru/</a> ), ориентированных на проведение маркетинговой деятельности. Получение представлений и программных продуктах для осуществления маркетинговой деятельности	контр. работа, опрос
ПР07	Работа в SPSS. Проведение в SPSS линейного распределения, корреляционного анализа, составление уравнения линейной регрессии	контр. работа
ПР08	Практический инструментарий проведения сегментации. Общий обзор программных продуктов, предназначенных для поддержки маркетинговой деятельности, а также для проведения маркетинговых исследований.	опрос
ПР09	Работа на площадке "Россельторг" (регистрация, процедура аккредитации, подача заявок, знакомство с документацией). Работа с цифровой подписью.	контр. работа
ПР10	Создание и посев вирусного видео в соц. сетях, оценка эффективности (по счетчику просмотров).	контр. работа
ПР11	Работа с помощью сайта аналитики социальных сетей Popsters (посещаемость, просмотры, подписчики и т.д.) Расчет эффективности различных входов на сервер, по-	контр. работа, опрос

	сещаемости web страниц, эффективности банерной рекламы, эффективность преобразование посетителей сервера в покупателей, количество повторных посещений.	
CP1	По конспекту лекций и основной литературе ознакомиться с функциональной диаграммой управления маркетингом на предприятии. Подготовка информации в виде доклада об этапах развития ИС.	Доклад, опрос
CP2	Разработка бизнес - плана в MS Power Point	презентация
CP3	По конспекту лекций и основной литературе ознакомиться с топологией локальной вычислительной сети	доклад
CP4	По конспекту лекций и основной литературе ознакомиться с историей и перспективами развития Интернета (WEB 1, WEB 2, WEB3).	доклад
CP5	Подготовка информации в виде доклада об интернете как новой информационной среде	доклад
CP6	CRM- важная часть МИС. Эффективность информационной системы маркетинга. Преимущества и недостатки CRM - программы «Marketing Analytic»	контр. работа
CP7	По конспекту лекций и основной литературе ознакомиться с типами данных SPSS.	опрос
CP8	Программы, предназначенные для обеспечения маркетинговых исследований.	опрос
CP9	Подготовка информации в виде доклада об электронной торговой площадке.	доклад
CP10	Обзор вирусных видео. Проведение исследования (анкетирования) посредством социальных сетей	контр. работа
CP11	Изучение литературы, анализ сервисов мониторинга и анализа контента в социальных сетях.	опрос

## 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Очно-заочная	Заочная
Экз01	Экзамен	1 семестр	1 курс	1 курс

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ПК-2 Способен владеть методами и инструментами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной конкурентной среде**

**ИД-11 (ПК-2) знает основные теоретические и практические аспекты применения информационных систем и технологий, основные информационные ресурсы, методы их поиска и особенности их использования для решения задач маркетинга в глобальной конкурентной среде**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает об основных понятиях и тенденциях развития коммуникационных, информационных и мультимедийных технологий, а также о перспективах развития современных информационных систем	ПР01, СР01, ПР04, СР04,
Знает структуру и функциональное использование компьютерных сетевых технологий, приемы организации и ведения электронной коммерческой деятельности, особенности виртуального маркетингового пространства и функциональное назначение ресурсов Интернет в решении маркетинговых задач	ПР03, СР03, СР04.

#### *Задания к опросу ПР01*

1. Система управление маркетингом на предприятии.
2. Понятие и цель МИС.
3. Функциональная структура МИС и информационные потоки.
4. Понятие информационной системы.
5. Определение информационной системы.
6. Структура и состав информационной системы.
7. Виды информационных систем, их создание и оптимизация.

#### *Тесты к ПР01*

1. В зависимости от степени автоматизации информационных процессов в системе управления маркетингом МИС подразделяются НА

1. автоматизированные, неавтоматизированные
2. интегрированные и локальные
3. документальные и фактографические

2. По классу решаемых задач выделяют группы МИС

1. интегрированные и локальные
2. документальные и фактографические
3. информационно-поисковые, оперативные и управленческие

3. По характеру управления системой различают МИС

1. с централизованным и децентрализованным управлением.
2. собственной разработки и приобретенные в виде готовых программных продуктов
3. поисковые, оперативные и управленческие

4. Какие МИС производят ввод, систематизацию, хранение, выдачу по запросу маркетолога нужной ему информации без сложных преобразований данных.

1. Информационно-поисковые МИС
2. Оперативные МИС
3. Управленческие МИС

*Темы докладов СР01*

1. Состояние информационного рынка России
2. Понятие и структура маркетинговой информационной системы
3. Понятие и классификация автоматизированной информационной системы и автоматизированной информационной технологии (технологический аспект)

*Задание к контрольной работе ПР04*

Проведение маркетинговых исследований в интернете. Анализ статических посещений сервера. Исследование маркетинговой среды.

*Темы докладов СР03, СР04*

История и перспективы развития Интернета (WEB 1, WEB 2, WEB3).

Авторизация, аутентификация, безопасность, домены, IP-адреса, порталы, серверы, сайты, клиенты, протоколы.

Функциональное назначение и ресурсы Интернет.

Сетевая навигация. WWW (World Wide Web) или Web. HTML (Hypertext Markup Language).

Создание и оптимизация маркетинговых систем.

Виртуальное маркетинговое пространство

*Задания к опросу ПР03*

Компьютерные сети.

Сетевые протоколы и уровни.

Локальные и глобальные сети.

Сети Интернет и Интранет.

*Темы докладов СР03*

Топология локальной вычислительной сети

Технологии создание сетей и основные принципы построения сетей.

Достоинства сетей

Сетевые технологии и задачи маркетинга.

Принципы построения сетей как симбиоз различных технологий (мультимедиа, гипертекст, клиент-сервер, защита информации).

**ИД-12 (ПК-2) умеет использовать современные информационные системы, технологии и ресурсы для оценки экономических агентов и рынков при решении маркетинговых задач**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет выбирать необходимые технические средства и информационные системы при решении конкретных маркетинговых задач и проблем	СР05, ПР05
Умеет работать в глобальных компьютерных сетях, применять программные средства обеспечения анализа для оценки рыночной ситуации и обеспечения конкурентоспособность продвигаемых товаров и услуг	ПР06, ПР07, СР08

*Задание к контрольной работе ПР05*

Обзор ресурсов интернет поисковые системы, справочная информации, торговые площадки, форумы, блоги, соц. сети и т.д.

*Темы докладов СР05*

Основные компоненты веб-страниц и сайтов.

Гипертекст, статическая и анимированная графика, таблицы, фреймы, формы.

Структуры и системы навигации, иерархия страниц в структуре.

Современные текстовые (работа с кодом) и визуальные редакторы.

Условия и возможности размещения текстовых, гипертекстовых и графических объектов.

Формы (определения, классификация, возможности и использование форм).

*Задание к контрольной работе и опросу ПР06*

Проведение SWOT-анализа предприятий г. Тамбова.

Обзор CRM-решений в России.

Тестирование демо-версий от КонСи, (<http://www.segmentation.ru/>), ориентированных на проведение маркетинговой деятельности.

Получение представлений и программных продуктах для осуществления маркетинговой деятельности

*Задание к контрольной работе ПР07*

Понятие и работа в SPSS.

Проведение в SPSS линейного распределения, корреляционного анализа, составление уравнения линейной регрессии

*Задания к опросу СР08*

Программное обеспечение для создания динамических систем.

Оценка работы и возможностей развития динамических на основе представленного программного обеспечения.

Изучение возможностей эффективного и быстрого создания необходимой системы для проведения маркетинговых исследований.

**ИД-13 (ПК-2) владеет навыками применения инструментов различных информационных программных продуктов для решения профессиональных задач в области маркетинга**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками самостоятельного изучения и анализа новых разработок в области информационных систем для маркетинговой деятельности, нормативно-правовых документов и статистических материалов	ПР07, ПР10, СР06, СР09
Имеет опыт применения инструментальных средств информационных программных продуктов для принятия стратегических решений в области маркетинга в глобальной конкурентной среде	ПР07, ПР09, СР10, ПР11, Экз01

*Задание к контрольной работе ПР07*

Понятие и работа в SPSS.

Проведение в SPSS линейного распределения, корреляционного анализа, составление уравнения линейной регрессии

*Задание к контрольной работе ПР10*

Вирусный маркетинг

Создание и посев вирусного видео в соц. сетях, оценка эффективности (по счетчику просмотров).

*Задание к контрольной работе СР06*

Понятие CRM- системы, как важной части МИС.

Эффективность информационной системы маркетинга.

Преимущества и недостатки CRM - программы «Marketing Analitic»

*Темы докладов СР09*

Список торговых площадок для доклада:

Сбербанк-АСТ

Единая электронная торговая площадка

Zakaz RF

ЭТП «НЭП»

РТС-Тендер

ЭТП РАД

ЭТП ТЭК-Торг

ЭТП Газпромбанк

*Задания к опросу ПР09*

Суть работы электронной торговой площадки

Виды электронных торговых площадок

Функции ЭТП

Преимущества работы на ЭТП

*Задание к контрольной работе СР10*

Обзор вирусных видео.

Проведение исследования (анкетирования) посредством социальных сетей

*Задание к контрольной работе и опросу ПР11*

Работа с помощью сайта аналитики социальных сетей Popsters

Расчет эффективности различных входов на сервер, посещаемости web страниц, эффективности банерной рекламы, эффективность преобразование посетителей сервера в покупателей, количество повторных посещений

*Теоретические вопросы к экзамену Экз01*

1. Система управление маркетингом на предприятии.
2. Место маркетинговой информационной системы(МИС) в системе управления маркетингом.
3. Определение МИС.
4. МИС и задачи маркетинга.
5. МИС– часть информационной системы предприятия.
6. Система внутренней отчетности. База данных предприятия и документооборот.
7. Система сбора внешней маркетинговой информации.
8. Система маркетинговых исследований.
9. Система анализа маркетинговой информации.
10. Принципы концепции управления подразделениями.
11. Задачи концепции управления подразделениями.
12. Связь МИС с децентрализованной системой управления.
13. Отток клиентов и управление оттоком клиентов.

14. Система управления отношениями с клиентами(CRM-система) – составная часть МИС.
15. Функции и классификация задач CRM-систем.
16. Принципы объектно-ориентированного проектирования.
17. Принципы построения МИС.
18. Принципы построения пользовательского интерфейса.
19. Классификация задач анализа данных.
20. Статистические методы: анализ Парето, метод взвешенных средних, корреляционно-регрессионный анализ, анализ временных рядов.
21. Классификация задач МИС.
22. Решение маркетинговых задач в МИС. Стратегические единицы предприятия и маркетинговая среда.
23. Прогнозирование товарооборота.
24. Анализ портфеля фирмы в условиях дефицита информации(расчет матрицы«Бостон Консалтинг Груп»).
25. Анализ динамики развития и выполнения планов.
26. Ситуационный(SWOT) анализ.
27. Сбалансированная система показателей.
28. Оценка эффективности работы персонала предприятия.
29. Сбор и систематизация данных о потребителях.
30. Анализ конкурентов.
31. Анализ экономического развития регионов.
32. Решение маркетинговых задач в МИС. Комплекс маркетинга.

## 8.2. Критерии и шкалы оценивания

### 8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Влияние различных наук и областей знаний на формирование маркетинговой информационной системы. Обеспечение МИС (математическое, лингвистическое, программное, эргономическое и пр.)	опрос	1	5
ПР02	Решение задачи (выбор поставщика) в MS Excel. Решение задачи (построение базы данных предприятия) в MS Access..	решение задач	1	5
ПР03	Критерии выбора технических средств в зависимости от предъявляемых требований к компьютерной сети органи-	опрос	1	5



38.04.02 «Менеджмент»  
«Маркетинг»

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	зации			
ПР04	Проведение маркетинговых исследований в интернете. Анализ статических посещений сервера. Маркетинговая среда.	контр. работа	1	5
ПР05	Обзор ресурсов интернет поисковые системы, справочная информации, торговые площадки, форумы, блоги, соц. сети и т.д.	контр. работа	1	5
ПР06	Проведение SWOT-анализа предприятий г. Тамбова. Обзор CRM-решений в России. Тестирование демо-версий от КонСи, ( <a href="http://www.segmentation.ru/">http://www.segmentation.ru/</a> ), ориентированных на проведение маркетинговой деятельности. Получение представлений и программных продуктах для осуществления маркетинговой деятельности	контр. работа, опрос	1	5
ПР07	Работа в SPSS. Проведение в SPSS линейного распределения, корреляционного анализа, составление уравнения линейной регрессии	контр. работа	1	5
ПР08	Практический инструментарий проведения сегментации. Общий обзор программных продуктов, предназначенных для поддержки маркетинговой деятельности, а также для проведения маркетинговых исследований.	опрос	1	5
ПР09	Работа на площадке "Россельторг" (регистрация, процедура аккредитации, подача заявок, знакомство с документацией). Работа с цифровой подписью.	контр. работа	1	5
ПР10	Создание и посев вирусного видео в соц. сетях, оценка эффективности (по счетчику просмотров).	контр. работа	1	5
ПР11	Работа с помощью сайта аналитики социальных сетей Popsters (посещаемость, просмотры, подписчики и т.д.) Расчет эффективности различных входов на сервер, посещаемости web страниц, эффективности банерной рекламы, эффективность преобразование посетителей сервера в покупателей, количество повторных посещений.	контр. работа, опрос	1	5
СР1	По конспекту лекций и основной литературе ознакомится с функциональной диаграммой управления маркетингом на предприятии. Подготовка информации в виде доклада об этапах развития	Доклад, опрос	1	5

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	ИС.			
CP2	Разработка бизнес - плана в MS Power Point	презентация	1	5
CP3	По конспекту лекций и основной литературе ознакомится с топологией локальной вычислительной сети	доклад	1	5
CP4	По конспекту лекций и основной литературе ознакомится с историей и перспективами развития Интернета (WEB 1, WEB 2, WEB3).	доклад	1	5
CP5	Подготовка информации в виде доклада об интернете как новой информационной среде	доклад	1	5
CP6	CRM- важная часть МИС. Эффективность информационной системы маркетинга. Преимущества и недостатки CRM - программы «Marketing Analitic»	контр. работа	1	5
CP7	По конспекту лекций и основной литературе ознакомится с типами данных SPSS.	опрос	1	5
CP8	Программы, предназначенные для обеспечения маркетинговых исследований.	опрос	1	5
CP9	Подготовка информации в виде доклада об электронной торговой площадке.	доклад	1	5
CP10	Обзор вирусных видео. Проведение исследования (анкетирования) посредством социальных сетей	контр. работа	1	5
CP11	Изучение литературы, анализ сервисов мониторинга и анализа контента в социальных сетях.	опрос	1	5
Экз01	Экзамен	Экзамен	0	40

## 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий

Наименование, обозначение	Показатель
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и качества жизни

С.П. Спиридонов  
« 26 » 20 21 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.04 Маркетинг инноваций***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Направление**

***38.04.02 Менеджмент***

(шифр и наименование)

**Программа магистратуры**

***Маркетинг***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***Очная, очно-заочная, заочная***

**Кафедра:** ***Экономическая безопасность и качество***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

***д.э.н., профессор***  
степень, должность

подпись

***Р.Р. Толстяков***  
инициалы, фамилия

**Заведующий кафедрой**

подпись

***Т.А. Бондарская***  
инициалы, фамилия

Тамбов 2021

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1 Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</b>	
ИД-4 (ПК-1) Знает методы и технологии определения состава и размера потребительских сегментов	Знает специфику инновационного рынка, классификацию инноваций, комплекс инновационного маркетинга
	Знает методики оценки рыночного спроса на инновационные проекты, исходя из потенциальных каналов распределения и стратегии построения коммуникаций с заказчиками
ИД-5 (ПК-1) Знает технологии «партизанского» маркетинга для работы в малых рыночных нишах	Знает инструменты и приемы маркетинговые коммуникации on-line, для выстраивания малобюджетных рекламных кампаний
ИД-6 (ПК-1) Владеет навыками разработки маркетинговых и товарных инноваций	Владеет навыками стратегического планирования инновационной деятельности
	Владеет методами генерации инновационных решений и применением инструментов количественных и качественных маркетинговых исследований

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	3 семестр	2 курс	2 курс
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b>52</b>	<b>20</b>	<b>14</b>
занятия лекционного типа	16	8	4
лабораторные занятия			
практические занятия	32	16	6
курсовое проектирование			
консультации	2	2	2
промежуточная аттестация	2	2	2
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>56</b>	<b>88</b>	<b>94</b>
<b><i>Всего</i></b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### **Тема 1 Содержание и сущность инновационного маркетинга**

1. Сущность, цели и задачи инновационного маркетинга
2. Классификация инноваций
3. Климат и культура инновационных компаний

Практические занятия:

ПР01. Семинар на тему: Содержание и сущность инновационного маркетинга

СР01. Классификация инноваций

Задание: изучить классификацию инноваций, цепочку создания стоимости, составляющие инноваций в маркетинговой деятельности

#### **Тема 2. Инновационный рынок**

1. Формирование и распространение инноваций.
2. Предпосылки создания инновационного рынка
3. Специфика функционирования инновационного рынка

Практические занятия:

ПР02. Презентация, дискуссия на тему инновационный рынок

Самостоятельная работа:

СР02. Подходы к ключевым стратегическим решениям

Задание:изучить подходы к ключевым стратегическим решениям, принятие решений в условиях неопределенности, ориентация на заказчиков, сегментирование потребителей и определение целевой аудитории, отношения с потребителями инновационной компании

#### **Тема 3. Товарная стратегия**

1. Покупатели на инновационном рынке: характеристика инновационного спроса
2. Специфика покупательского поведения на инновационном рынке
3. Планирование процесса создания и реализации инноваций

Практические занятия:

ПР03. Семинар на тему: Инновационная товарная стратегия

Самостоятельная работа:

СР03. Инновационные продукты

Задание: изучить инновационный продукт: понятие и классификация, модели покупательского поведения, маркетинговые исследования на инновационном рынке

#### **Тема 4. Каналы распределения и сбытовые цепочки инновационных продуктов**

1. Сущность и виды инновационных организаций
- 2.Поставщики и продавцы на инновационном рынке
3. Принципы формирования системы сбыта инновационных продуктов и факторы, влияющие на ее организацию

Практические занятия:

ПР04. Семинар на тему: Каналы распределения и сбытовые цепочки инновационных продуктов

Самостоятельная работа:

СР04.Взаимодействие субъектов на инновационном рынке

Задание: изучить формы и методы взаимодействия субъектов на инновационном рынке, маркетинг взаимоотношений: партнерства и альянсы инновационных компаний

### **Тема 5. Стратегический маркетинг инновационных компаний**

1. Стратегическое планирование инновационной деятельности
2. Формы организации и реализации инновационной стратегии
3. Маркетинговое управление инновационными проектами

Практические занятия:

ПР05. Защита проекта по анализу видов инноваций, применяемых в компаниях с мировым именем

Самостоятельная работа:

СР05: Инновационные компании

Задание: изучить по материалам в открытом доступе ТОП5 инновационных компаний мира, опыт ее маркетинговой деятельности, виды инноваций применяемых в компании.

### **Тема 6. Маркетинговые коммуникации**

1. Специфика маркетинговых коммуникаций инновационных компаний
2. Каналы и их использование
3. Бенчмаркетинг как метод маркетинговых исследования системы знаний инновационного предприятия

Практические занятия:

ПР06. Семинар: Таргетированная коммуникация в социальных сетях

Самостоятельная работа:

СР06. Коммуникации web 3.0

Задание: изучить маркетинговые on-line коммуникации, относящиеся к технологическому укладу web 2.0 и выше (SMM, вирусный маркетинг, партнерский маркетинг, бенчмаркетинг). Рассмотреть примеры эффективных инновационных маркетинговых коммуникаций.

### **Тема 7. Коммерциализация и некоммерческий трансфер технологий**

1. Основные подходы к трансферу технологий
2. Формы и методы трансфера технологий
3. Планирование затрат и формирование цены в процессе трансфера технологий

Практические занятия:

ПР07. Круглый стол на тему инновационные научные проекты университета и возможности их коммерциализации.

Самостоятельная работа:

СР07. Трансфер технологий

Задание: . изучить основные подходы к трансферу технологий, рассмотреть примеры форм и методов трансфера технологий, маркетинговые стратегии продвижения наукоемких технологий



#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

##### 4.1. Учебная литература

1. Инновационный менеджмент: Учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.В. Барышева [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 380 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93476>. — Загл. с экрана.

2. Управление инновациями [Электронный ресурс] : монография / В.Г. Анисимов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2017. — 454 с. — 978-5-9590-0921-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69829.html>

3. Инвестиции и инновации: Учебник [Электронный ресурс] : учеб. / В.Н. Щербаков [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 658 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91224>. — Загл. с экрана.

4. Короткий С.В. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Короткий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 241 с. — 978-5-4487-0137-5. — Режим па: <http://www.iprbookshop.ru/72356.html>

##### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными воз-

возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 2 часов.

Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;
- в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке;
- при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия по теме домашнего задания, изучить примеры.

Рекомендуется использовать методические указания и материалы по учебной дисциплине, текст лекций.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций изучаются и книги по данной учебной дисциплине.

Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий и постановки моделей, описывающих процессы, рассмотреть примеры. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643;
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

1. Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Содержание и сущность инновационного маркетинга	Семинар
ПР02	Инновационный рынок	Семинар
ПР03	Инновационная товарная стратегия	Семинар
ПР04	Каналы распределения и сбытовые цепочки инновационных продуктов	Семинар
ПР05	Анализ видов инноваций, применяемых в компаниях с мировым именем	Контр. работа
ПР06	Таргетированная коммуникация в социальных сетях	Контр. работа
ПР07	Инновационные научные проекты университета и возможности их коммерциализации	Семинар
СР01	Классификация инноваций	Опрос
СР02	Подходы к ключевым стратегическим решениям	Опрос
СР03	Инновационные продукты	Опрос
СР04	Взаимодействие субъектов на инновационном рынке	Опрос
СР05	Инновационные компании	Опрос
СР06	Коммуникации web 3.0	Опрос
СР07	Трансфер технологий	Опрос

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Очно-заочная	Заочная
Экз01	Экзамен	3 семестр	2 курс	2 курс

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ПК-1 Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения**

**ИД-4 (ПК-1) Знает методы и технологии определения состава и размера потребительских сегментов**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает специфику инновационного рынка, классификацию инноваций, комплекс инновационного маркетинга	ПР1, СР1
Знает методики оценки рыночного спроса на инновационные проекты, исходя из потенциальных каналов распределения и стратегии построения коммуникаций с заказчиками	ПР2, ПР3, ПР4

**ИД-5 (ПК-1) Знает техно-логии «партизанского» маркетинга для работы в малых рыночных нишах**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает инструменты и приемы маркетинговые коммуникации on-line, для выстраивания малобюджетных рекламных кампаний	ПР06, СР06

**ИД-6 (ПК-1) Владеет навыками разработки маркетинговых и товарных инноваций**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками стратегического планирования инновационной деятельности	ПР05
Владеет методами генерации инновационных решений и применением инструментов количественных и качественных маркетинговых исследований	ПР07

## 8.2. Критерии и шкалы оценивания

### 8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Содержание и сущность инновационного маркетинга	Семинар	1	5
ПР02	Инновационный рынок	Семинар	1	5
ПР03	Инновационная товарная стратегия	Семинар	1	5
ПР04	Каналы распределения и сбытовые цепочки инновационных продуктов	Семинар	1	5
ПР05	Анализ видов инноваций, применяемых в компаниях с мировым именем	Контр. работа	1	5
ПР06	Таргетированная коммуникация в социальных сетях	Контр. работа	1	5
ПР07	Инновационные научные проекты университета и возможности их коммерциализации	Семинар	1	5
			1	5
СР01	Классификация инноваций	Опрос		
СР02	Подходы к ключевым стратегическим решениям	Опрос		
СР03	Инновационные продукты	Опрос		
СР04	Взаимодействие субъектов на инновационном рынке	Опрос		
СР05	Инновационные компании	Опрос		
СР06	Коммуникации web 3.0	Опрос		
СР07	Трансфер технологий	Опрос		
Экз01	Экзамен	Экзамен	0	40

### 8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Опрос	не даны ответы на заданные вопросы
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему доклада

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Каждый теоретический вопрос и каждое практическое задание оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	7
Ответы на дополнительные вопросы	3
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

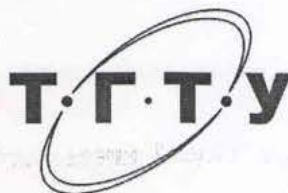
Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института экономики и  
качества жизни  
\_\_\_\_\_ П. Спиридонов  
« 26 » \_\_\_\_\_ 20 21 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.05 Современный маркетинг***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

***38.04.02 Менеджмент***

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

***Маркетинг***

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, очно-заочная, заочная***

Кафедра: ***Экономическая безопасность и качество***

(наименование кафедры)

Составитель:

***Д.Э.Н., доцент***

степень, должность

подпись

***Т.А. Бондарская***

инициалы, фамилия

степень, должность

подпись

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

***Т.А. Бондарская***

инициалы, фамилия

Тамбов 2021

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И  
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1 Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</b>	
ИД-7 (ПК-1) Знает количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований	Знает концепции современных видов маркетинга
	Знает особенности инструментария для проведения прикладных исследований
ИД-8 (ПК-1) Умеет использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами.	Умеет использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований
	Умеет проводить оценку эффективности маркетинговых мероприятий
ИД-9 (ПК-1) Владеет методами для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, формирует аналитические материалы по результатам их применения	Владеет современным инструментарием маркетингового анализа внутренней и внешней среды
	Владеет комплексным подходом по формированию стратегии и плана маркетинга на основании современных концепций

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	2 семестр	1 курс	1 курс
<b>Контактная работа</b>	<b>49</b>	<b>25</b>	<b>9</b>
занятия лекционного типа	16	8	2
лабораторные занятия	-	-	-
практические занятия	32	16	6
курсовое проектирование	-	-	-
консультации	-	-	-
промежуточная аттестация	1	1	1
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>23</b>	<b>47</b>	<b>63</b>
<i>Всего</i>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	3 семестр	2 курс	2 курс
<b>Контактная работа</b>	<b>55</b>	<b>31</b>	<b>17</b>
занятия лекционного типа	16	8	4
лабораторные занятия	-	-	-
практические занятия	32	16	6
курсовое проектирование	2	2	2
консультации	2	2	2
промежуточная аттестация	3	3	3
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>89</b>	<b>113</b>	<b>127</b>
<i>Всего</i>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Раздел 1. Современные концепции маркетинговой деятельности

##### Тема 1. Эволюция комплекса маркетинга

Обзор компонентов маркетингового комплекса от 4Р, до 12Р, анализ изменений и факторов их вызвавших

##### Тема 2. Концепция - маркетинг 3.0

Изменения в потребительском восприятии, в окружении маркетинга, принципы латерального маркетинга, маркетинга отношений, прицельного маркетинга,

**ПР 01** Элементы комплекса маркетинга

**ПР 02** Современные концепции маркетинга

**СР 01** По основной литературе изучить этапы эволюции комплекса маркетинга.

**СР 02** Провести анализ маркетинговой деятельности предложенных фирм и выделить элементы маркетинга по классической и современным концепциям.

#### Раздел 2. Современные маркетинговые коммуникации

##### Тема 3. Задачи и формы on-line коммуникаций

Эволюция коммуникационной среды - модель web 0.0, web 1.0, web 2.0, web 3.0 задачи каждого этапа, формы on-line и off-line коммуникаций для каждого этапа (SEO, SMM, E-mail, Партнерский маркетинг, вирусный маркетинг).

**ПР 03** Методы маркетинговых интернет коммуникаций

**СР 03** По основной литературе изучить концепции маркетинга 3.0.

**СР 04** В интернете найти примеры фирм и маркетинговых кампаний отвечающих принципам латерального маркетинга, маркетинга отношений, прицельного маркетинга.

**СР 05** По основной литературе изучить задачи каждого этапа web 0.0, web 1.0, web 2.0, web 3.0, составить таблицу соответствий задач и методов on-line коммуникаций, провести анализ вирусных роликов (топ 10 за последние 2 года).

**СР 06** Написать эссе на тему «Вирусный видеомаркетинг».

##### Тема 4. Карта цифрового маркетинга

Цифровая карта от gartner.com, построение коммуникационной политики в зависимости от целей и ресурсов компании.

**ПР 04** Цифровая карта профессиональных коммуникаций

**СР 07** По основной литературе и сайту gartner.com, изучить методы построения маркетинговых коммуникаций в среде интернет.

**СР 08** Описать маркетинговую коммуникационную стратегию для предлагаемых фирм в соответствии с их задачами

##### Тема 5. Методики расчета эффективности маркетинговых коммуникаций

Обзор методик расчёта коммуникационной и экономической эффективности для on-line коммуникаций. Матрица соответствий КРІ и методов коммуникаций

**ПР 05** Расчет коммуникационной эффективности интернет коммуникаций

**СР 09** По основной литературе изучить методики расчёта коммуникационной и экономической эффективности для on-line коммуникаций.

**СР 10** Для предложенных маркетинговых кампаний определить оптимальный набор методик для оценки их эффективности.

#### **Тема 6. Вирусный маркетинг**

Формы вирусного маркетинга (сайты, текст, картинки, видео). Социальные сети как коммуникационная среда вирусного маркетинга (типы пользователей). Жизненный цикл вируса. Методика расчёта коммуникационной эффективности на основе синергетического подхода. Videоболги – как форма вирусной кампании, продвижение видео контента.

**ПР 06** Он-лайн редактор вирусного видеоконтента

**СР 11** По основной литературе изучить различные формы вирусного маркетинга.

**СР 12** Проанализировать наиболее популярные тематики видеоблогов на основе поисковых запросов yandex, данных социальных сетей.

#### **Тема 7. ATL, BTL, TTL реклама в розничной торговле**

Методы и инструменты ATL и BTL рекламы, TTL, как интегрирующая технология розничной коммуникации. Разработка и планирование TTL кампаний.

**ПР 07** методы и инструменты рекламы в розничной торговле

**СР 13** По основной литературе изучить методы и инструменты наружной ATL и внутренней BTL рекламы на примере предложенных фирм и торговых точек.

**СР 14** Изучить опыт применения TTL рекламы как объединяющей концепции

#### **Раздел 3. Конкурентная разведка**

#### **Тема 8. Подсистемы сбора маркетинговой информации в маркетинговых информационных системах**

Эволюция МИС, сравнительный анализ маркетинговых исследований, бенчмаркинга, промышленного шпионажа и конкурентной разведки

**ПР 08** Методы сбора маркетинговой информации

**СР 17** По основной литературе изучить структуру маркетинговых информационных система, роль и задачи подсистемы сбора информации.

**СР 18.** Изучить такие способы сбора как маркетинговые исследования, бенчмаркинг, промышленный шпионаж, конкурентная разведка.

#### **Тема 9. Задачи и методы конкурентной разведки**

Задачи конкурентной разведки, пассивные и активные методы, классификация методов по критериям (время, стоимость, эффективность)

**ПР 09** Выбор методов конкурентной разведки

**СР 19** По основной литературе изучить методы конкурентной разведки, на примере предложенной классификационной матрицы.

**СР 20** Определить набор методов по заданным целям и ресурсным ограничениям фирмы.

#### **Тема 10. Язык поисковых запросов**

Поисковые запросы Yandex, Google. Работа и анализ хеджтегов, поисковая статистика

**ПР 10** Поиск информации в среде Интернет

**СР 21** По основной литературе изучить язык поисковых запросов Yandex, Google.

**СР 22** Провести анализ поисковой статистики yandex по ключевым словоформам запросов.

**Тема 11. Дезинформация как метод контр разведки**

Создание дезинформации (слухи, демагогия, манипуляция). Каналы дезинформации, методы продвижения дезинформации. Выявление дезинформации и контроль надежности источника

**ПР 11** Дезинформация: создание, выявление, контроль

**СР 23** По основной литературе изучить основные направления создания дезинформации, каналы ее распространения

**Раздел 4. Оценка результативности маркетинговой деятельности**

**Тема 12. Понятие результативности и эффективности маркетинговой деятельности**

Терминологический анализ и различия понятий, критерии оценки эффективности и результативности

**ПР 12** Оценка результативности маркетинговой деятельности

**СР 24** По основной литературе изучить этапы эволюции понятий эффективность и результативность.

**Тема 13. Методика оценки результативности на основе системы сбалансированных показателей**

Методология системы сбалансированных показателей (ССП). Оценка внутренней среды, микросреды, макросреды предприятия. Бизнес-ориентация предприятия (Product out, Market in, Invest in). Элементы СПП для каждой бизнес-ориентации (Продукт, клиенты, продвижение, дистрибуция). Этапы методики оценки результативности.

**ПР 13** Система сбалансированных показателей

**СР 25** По основной литературе изучить систему сбалансированных показателей (ССП), концепции бизнес ориентации предприятий (Product out, Market in, Invest in).

**СР 26** Изучить Матрицу соответствий СПП – бизнес ориентациям

**Тема 14. Резервы совершенствования методики управления Результативностью маркетинговой деятельности**

Оценка модели с помощью системы “Farout” (Ориентирование на будущее, точность, ресурсная эффективность, объективность, полезность, своевременность).

**ПР 14** Оценка резервов эффективности маркетинга

**СР 27** По основной литературе изучить системы выявления резервов эффективности “Farout”, рассчитать резервы эффективности по предлагаемым вариантам.

**Раздел 5. Геомаркетинг**

**Тема 15. Понятия и задачи геомаркетинга**

Территориальное планирование, социально-демографический анализ, директ-маркетинг, анализ рынка, реклама и медиа-планирование, анализ месторасположения, анализ рисков, организация филиальной сети.

**ПР 15** Методы геомаркетинга

**СР 28** По основной литературе изучить принципы, задачи и методы геомаркетинга как современной концепции маркетинга.

**Тема 16. Геомаркетинговые информационные системы**

Обзор и возможности on-line и off-line систем: 2GIS, Бизнес навигатор, SAS Planet, Yandex и Google карты, OpenStreetMap

**ПР 16** Геомаркетинговые информационные системы

**СР 29** По основной литературе изучить геомаркетинговые информационные системы 2GIS, Бизнес навигатор, SAS Planet, Yandex и Google карты, OpenStreetMap

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

##### 6.1 Основная литература

1. Акулич, М.В. Интернет-маркетинг: Учебник. [Электронный ресурс] /М.В. Акулич – Электрон. дан. – М.: Издательство "Дашков и К", 2016.-352с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70531>

2. Интегрированные маркетинговые коммуникации [Электронный ресурс] : учебник / И.М. Синяева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 504 с. — 978-5-238-02309-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71238.html>

##### 6.2 Дополнительная литература

1.Ардт Трайндл Нейромаркетинг [Электронный ресурс] : визуализация эмоций / Трайндл Ардт. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2017. — 114 с. — 978-5-9614-5649-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58560.html>

2. Годин, А.М. Инструменты современного маркетинга. [Электронный ресурс] / А.М.,Годин, О.А., Масленникова – Электрон. дан. – М.: Издательство "Дашков и К",2014. -179 с.- Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70529>

3.Интегрированные маркетинговые коммуникации [Электронный ресурс] : учебник / И.М. Синяева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 504 с. — 978-5-238-02309-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71238.html>

4.Романцов А.Н. Event-маркетинг. Сущность и особенности организации (2-е издание) [Электронный ресурс] : практическое пособие / А.Н. Романцов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 89 с. — 978-5-394-01544-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57071.html>

5. Синяева, И.М. Маркетинг в предпринимательской деятельности. [Электронный ресурс] / И.М. Синяева, В.В. Земляк, В.В. Синяев – Электрон. дан. – М.: Издательство "Дашков и К",2013. – 268 с.- Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56243>

##### 6.3 Периодическая литература

1. Журнал «Маркетинг и логистика» [https://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=57984](https://elibrary.ru/title_about.asp?id=57984)

2. Журнал «Проблемы теории и практики управления» (доступен в читальном зале НБ ТГТУ).

3. Журнал «Экономист» (доступен в читальном зале НБ ТГТУ).

4. Журнал «Вопросы экономики»[https://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=7715](https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7715)

##### 6.4 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» [uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru)

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru/>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>

База данных [Web of Science apps.webofknowledge.com](http://apps.webofknowledge.com)

База данных Scopus [www.scopus.com](http://www.scopus.com)

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>



База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU -  
<https://elibrary.ru/defaultx.asp>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты  
ты <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>)

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru))

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ (<http://elib.tstu.ru/>)

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <http://нэб.пф/>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" [www.polpred.com](http://www.polpred.com)

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода Вашего обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом Ваша самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование Вами времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции и за день перед лекцией. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 1.5 часов.

Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения Вам рекомендуется такая последовательность действий:

- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;
- при подготовке к лекции следующего дня нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции;
- в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке;
- при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия по темам домашнего задания, изучить примеры;

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций Вами изучаются и книги по данной учебной дисциплине. Полезно использовать несколько учебников, однако легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта.

Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. Очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 323/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости  
Практические занятия

Номер темы	Тема практического занятия	Форма проведения
1	2	3
1	Элементы комплекса маркетинга	опрос
2	Современные концепции маркетинга	опрос
3	Методы маркетинговых интернет коммуникаций	кейсы
4	Цифровая карта профессиональных коммуникаций	Решение задач
5	Расчет коммуникационной эффективности интернет коммуникаций	Решение задач
6	Он-лайн редактор вирусного видеоконтента	Разработка видео
7	ATL, BTL, TTL реклама в розничной торговле	Решение задач
8	Методы сбора маркетинговой информации	опрос
9	Выбор методов конкурентной разведки	кейсы
10	Поиск информации в среде Интернет	Решение задач
11	Дезинформация как метод контр разведки	Решение задач
12	Оценка результативности маркетинговой деятельности	Решение задач
13	Система сбалансированных показателей	Решение задач
14	Оценка резервов эффективности маркетинга по системе «Farout»	Решение задач
15	Методы геомаркетинга	опрос
16	Геомаркетинговые информационные системы	опрос

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Очно-заочная	Заочная
Зач01	Зачет	2 семестр	1 курс	1 курс
Экз01	Экзамен	3 семестр	2 курс	2 курс
КР01	Защита КП	3 семестр	2 курс	2 курс

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-7 (ПК-1)** Знает количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает концепции современных видов маркетинга	ПР01-04, Зач01
Знает особенности инструментария для проведения прикладных исследований	ПР01-04, Зач01

**ИД-8 (ПК-1)** Умеет использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований	ПР05-7, Экз01
Умеет проводить оценку эффективности маркетинговых мероприятий	СР08-10, Экз01

**ИД-9 (ПК-1)** Владеет методами для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, формирует аналитические материалы по результатам их применения

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет современным инструментарием маркетингового анализа внутренней и внешней среды	СР11-13, Экз01
Владеет комплексным подходом по формированию стратегии и плана маркетинга на основании современных концепций	СР14-16, КР01

Задания к опросу ПР01-ПР04

1. Обзор компонентов маркетингового комплекса от 4Р, до 12Р, анализ изменений и факторов их вызвавших
2. Изменения в потребительском восприятии, в окружении маркетинга, принципы латерального маркетинга, маркетинга отношений, прицельного маркетинга,
3. Эволюция коммуникационной среды - модель web 0.0, web 1.0, web 2.0, web 3.0 задачи каждого этапа, формы on-line и off-line коммуникаций для каждого этапа (SEO, SMM, E-mail, Партнерский маркетинг, вирусный маркетинг).
4. Цифровая карта от gartner.com, построение коммуникационной политики в зависимости от целей и ресурсов компании.

Задания к опросу ПР05-ПР10

1. Обзор методик расчёта коммуникационной и экономической эффективности для on-line коммуникаций.
2. Матрица соответствий КРІ и методов коммуникаций
3. Формы вирусного маркетинга (сайты, текст, картинки, видео).
4. Социальные сети как коммуникационная среда вирусного маркетинга (типы пользователей). Жизненный цикл вируса.
5. Методика расчёта коммуникационной эффективности на основе синергетического подхода.
6. Видеоболги – как форма вирусной кампании, продвижение видео контента.

7. Методы и инструменты ATL и BTL рекламы, TTL, как интегрирующая технология розничной коммуникации.

8. Разработка и планирование TTL кампаний.

9. Эволюция МИС, сравнительный анализ маркетинговых исследований, бенчмаркинг, промышленного шпионажа и конкурентной разведки

10. Задачи конкурентной разведки, пассивные и активные методы, классификация методов по критериям (время, стоимость, эффективность)

11. Поисковая статистика.

Темы рефератов СР11-16

1. Маркетинг образовательных услуг
2. Маркетинг медицинских услуг
3. Маркетинг территорий: функции регионального управления
4. Концепция маркетинга регионального развития
5. Управление маркетингом на предприятии региона
6. Международный маркетинг
7. Экономическая сущность предпринимательской деятельности
8. Маркетинговые стратегии в современной конкурентной среде
9. Брендинг

**Теоретические вопросы к зачету Зач01**

1. Комплекс маркетинга 5P (его вариации), 4C
2. Комплекс маркетинга 7P, 4E
3. Комплекс маркетинга 12P, SIVA
4. Комплекс маркетинга 4C
5. Специфика латерального маркетинга
6. Специфика эмпирического маркетинга
7. Специфика маркетинга взаимоотношений
8. Сущность концепции маркетинг 3.0
9. Эволюция коммуникационной среды (задачи каждого этапа)
10. Эволюция коммуникационной среды (методы коммуникаций каждого этапа)
11. Построение коммуникационной политики в зависимости от целей и ресурсов компании
12. Экономическая эффективность маркетинговых коммуникаций
13. Коммуникационная эффективность маркетинговых коммуникаций
14. Вирусный маркетинг: объект, формы, среда распространения
15. Видеоболги – как форма вирусной кампании
16. Продвижение видео контента
17. Методы и инструменты ATL и BTL рекламы TTL, как интегрирующая технология розничной коммуникации

**Теоретические вопросы к экзамену Экз01**

1. Маркетинговые информационные системы функции и задачи
2. Маркетинговые информационные системы структура
3. Системы сбора маркетинговой информации (бенчмаркинг, промышленный шпионаж, конкурентная разведка)
4. Активные методы конкурентной разведки
5. Пассивные методы конкурентной разведки
6. Базовые конструкции языка запросов yandex
7. Базовые конструкции языка запросов google

8. Способы защиты от конкурентной разведки
9. Критерии эффективности маркетинговой деятельности
10. Критерии результативности маркетинговой деятельности
11. Бизнес ориентация Product out
12. Бизнес ориентация Market in
13. Бизнес ориентация Invest in
14. ССП финансы
15. ССП рынок
16. ССП бизнес-процессы
17. ССП обучение
18. Выявление резервов эффективности
19. Понятия и задач геомаркетинга
20. Геомаркетинговая информационная система 2GIS
21. Геомаркетинговая информационная система Бизнес навигатор

### **Типовые вопросы к защите курсовой работы – КП01**

1. Какие основные сложности встретились при создании авторского канала?
2. Какими методами проводили анализ конкурентной среды (по аналогичным тематическим каналам)?
3. Какие основные требования потребителей выявлены на основе оценки эффективности существующих каналов и проведения исследования?
4. Что показал анализ коммуникационной эффективности канала?
5. С какими проблемами столкнулись при продвижении канала в социальных сетях?

### **Темы курсовых работ**

1. Организация маркетинговой службы с учетом особенностей внешней среды функционирования предприятия;
2. Сущность и значение комплексного маркетинга в деятельности коммерческих организаций;
3. Совершенствование маркетингового подхода к оценке деятельности конкурентов;
4. Роль маркетинговых исследований в анализе и оценке конкурентных преимуществ фирмы;
5. Разработка ценовой политики предприятия;
6. Пути повышения конкурентоспособности предприятия;
7. Разработка маркетинговой стратегии предприятия;
8. Маркетинговые исследования и их роль в повышении эффективности хозяйственной деятельности предприятия;
9. SEO — технологии, как инструмент продвижения товаров и услуг;
10. Маркетинговые исследования рынка и их роль в деятельности фирмы на примере предприятия;
11. Товарная политика в формировании конкурентных преимуществ предприятия на примере организации;
12. Система сбалансированных показателей, как инструмент в реализации маркетинговой стратегии предприятия;
13. Разработка комплекса маркетинговых коммуникаций кампании;
14. Разработка ценовой программы качества услуг кампании на примере предприятия;
15. Анализ конкурентов и его использование при выводе нового продукта на рынок на примере предприятия.

Курсовая работа состоит из трех глав, введения, заключения, списка источников:

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы может быть скорректировано с учетом нозологии, потребностей и возможностей обучающегося.

## 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации **на зачете** учитываются критерии, представленные в таблице.

В билет входит 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание.

Оценка	Выполнено
«зачтено»	В полном объеме получен ответы на один теоретический вопрос, без особых замечаний выполнено практическое задание
«не зачтено»	Во всех остальных случаях

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации **на экзамене** учитываются критерии, представленные в таблице.



В билет входит 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание.

Оценка	Выполнено
«отлично»	В полном объеме получены ответы на два теоретических вопроса выполнено практическое задание
«хорошо»	Ответы на вопросы получены не в полном объеме, практическое задание выполнено
«удовлетворительно»	Получен ответ на один из теоретических вопросов, практическое задание выполнено
«неудовлетворительно»	Во всех остальных случаях

Оценка курсовой работы производится исходя из 100 баллов по следующим критериям

ХАРАКТЕРИСТИКИ РАБОТЫ	Макс. балл
Оформление работы в соответствии с внутренним стандартом ТГТУ	10
Оформление стратегического плана (SMART цели)	10
Использование on-line сервисов сбора аналитики	10
Продвижение в социальных сетях и тематических форумах	10
Качество оформления канала	10
Суммарные показатели эффективности (показы, подписчики, лайки, репосты)	10
Анализ конкурентной среды	10
Анализ эффективности проекта	10
Креативный подход и нестандартные решения	20

Шкала перевода баллов в оценку за курсовую работу (проект)

Набрано баллов	Оценка
Менее 50	неудовлетворительно
От 51 до 70	удовлетворительно
От 71 до 80	хорошо
От 81 до 100	отлично

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института экономики и качества жизни  
С.П. Спиридонов  
«26» \_\_\_\_\_ 20 21 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.06 Управление маркетинговыми проектами***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

***38.04.02 Менеджмент***

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

***Маркетинг***

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***Очная, очно-заочная, заочная***

Кафедра: ***Экономическая безопасность и качество***

(наименование кафедры)

Составитель:

***Д.Э.Н., профессор***  
степень, должность

подпись

***Р.В. Жариков***  
инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

***Т.А. Бондарская***  
инициалы, фамилия

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-1 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>	
<b>ПК-2 Способен владеть методами и инструментами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной конкурентной среде</b>	

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП. Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-1 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>	
ИД-4 (УК-1) Знает концепцию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знает этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами.
	Знает методы разработки проекта с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определения целевых этапов, основных направлений работ; выбора целей и формулировки задач, связанных с подготовкой и реализацией проекта.
ИД-5 (УК-1) Владеет комплексным подходом по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Владеет навыками разработки и управления проектом.
	Владеет методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.
<b>ПК-2 Способен владеть методами и инструментами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной конкурентной среде</b>	
ИД-17 (ПК-2) Знает методы и модели экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной конкурентной среде	Знает методики проведения экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов на сегментах рынка
	Знает методы моделирования и подходы к выработке стратегии организации с учетом конкурентных преимуществ
ИД-18 (ПК-2) Умеет прогнозировать состояние на сегментах рынка в глобальной конкурентной среде	Умеет строить прогнозные модели для сегментов рынка
	Умеет анализировать конкурентные преимущества организации и прогнозировать маркетинговые решения на сегментах рынка в глобальной конкурентной среде
ИД-19 (ПК-2) Владеет инструментами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной конкурентной среде	Владеет инструментарием экономического анализа поведения хозяйствующих субъектов в конкурентной среде.
	Владеет навыками стратегического анализа с целью разработки концептуальных предложений по совершенствованию конкурентоспособности организации.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	
	3 семестр	
<b>Контактная работа</b>	48	
занятия лекционного типа	16	
лабораторные занятия	-	
практические занятия	32	
курсовое проектирование	2	
консультации	2	
промежуточная аттестация	3	
<b>Самостоятельная работа</b>	89	
<b>Всего</b>	144	

Виды работ	Форма обучения	
	Очная-заочная	
	3 семестр	
<b>Контактная работа</b>	26	
занятия лекционного типа	8	
лабораторные занятия	-	
практические занятия	16	
курсовое проектирование	2	
консультации	2	
промежуточная аттестация	3	
<b>Самостоятельная работа</b>	111	
<b>Всего</b>	144	

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Раздел 1. Управление маркетинговыми проектами как интегрирующая функция принятия управленческих решений

##### Тема 1. Концепция управления предприятием, действующим на принципах маркетинга.

Сущность и механизм управления маркетингом. Маркетинг как рыночная концепция управления производством и реализацией товаров, ориентированная на установленный платежеспособный спрос.

Маркетинговый проект как интегрирующая функция управления предприятием в конкурентной среде.

Создание условий для обеспечения баланса интересов товаропроизводителя и потребителя.

Стратегические и оперативные маркетинговые решения. Управление функциями маркетинга.

Система принципов управления маркетинговыми проектами.

Содержание и технология процесса управления маркетинговыми проектами

##### Тема 2. Место маркетингового проекта в стратегическом управлении предприятием

Цели предприятия и цели маркетинга. Понятие и сущность стратегического управления предприятием, место маркетинга в стратегическом управлении предприятием.

Измерение воспринимаемой ценности и управление ею. Методы измерения воспринимаемой ценности. Роль воспринимаемой ценности в конкурентной борьбе. Увеличение воспринимаемой ценности.

##### Тема 3. Подходы к выработке стратегии предприятия

Концентрация производственно-коммерческой деятельности на предпочтительных сегментах рынка (лидерство в нише). Стратегии предприятия: концентрированного, интегрированного, диверсифицированного роста. Стратегии сокращения хозяйственной деятельности.

##### Тема 4. Стратегии хозяйственного портфеля

Понятие стратегического хозяйственного портфеля (СХП) или стратегических зон хозяйствования. Хозяйственный портфель как инструмент стратегического планирования и управления производственно-коммерческой деятельностью предприятия.

Матрица Бостонской консультационной группы (БКГ).

Матрица консультационной компании Мак-Кинзи («Дженерал-Электрик») – привлекательность рынка / перспектива роста».

Наступательная, оборонительная стратегия, стратегия ухода или прекращения инвестирования. Конкурентные стратегии.

##### Тема 5. Конкурентные преимущества предприятия

Конкурентные преимущества как концентрированное проявление превосходства над предприятиями-конкурентами в экономической, производственной, научно-технической, инновационной и организационной деятельности.

Основные показатели и оценка конкурентных преимуществ: дополнительная прибыль, высокая рентабельность производственно-коммерческой деятельности, заметная доля рынка, рост объема продаж, быстрая реакция на инновационные процессы путем выпуска новых товаров и др.

#### Раздел 2. Управление маркетинговыми проектами на различных уровнях: функциональном, инструментальном и контроле

##### Тема 6. Методы выбора целевого рынка

Ранжирование как метод поиска целевого рынка. Критерии ранжирования: емкость рынка, инвестиции в отрасли, потребляющие товары предприятия, требования рынка к тех-

нико-экономическим, качественным и иным потребительным показателям товарной продукции предприятия, уровень транспортных и иных издержек, связанных с доставкой товара до потребителей, наличие развитой товаропроводящей сети на предполагаемом целевом рынке.

Методы анализа привлекательности рынка.

#### **Тема 7. Организационные подходы к сегментации рынка**

Понятие цели сегментации. Выбор предприятием предпочтительного сегмента рынка по критериям: количественные границы, доступность сегмента, информационная обеспеченность и устойчивость сегмента, прибыльность, доходность и защищенность сегмента от конкуренции.

Методы проведения сегментации, методы проведения позиционирования.

#### **Тема 8. Управление товаром**

Маркетинговые решения по товарам. Конкурентоспособность товара. Управление жизненным циклом товара. Товарные стратегии модернизации, модификации, диверсификации, стандартизации. Управление инновационными процессами на предприятии.

Разработка оптимального ассортимента (номенклатуры) товаров. Понятие широты и глубины ассортимента и его безубыточности. Марочные стратегии и технологии.

#### **Тема 9. Управление ценовой политикой**

Системный подход к ценообразованию. Ориентация на затраты. Установление цен с ориентацией на спрос, с учетом эластичности спроса. Ценовая дискриминация: по поведению покупателя, по вариантам товара, по месту и времени продаж. Ориентация на конкурентов.

Методы стимулирующего ценообразования. Методы дифференцированного ценообразования.

#### **Тема 10. Управление распределением логистических операций**

Маркетинговые решения по распределению. Распределение товаров через систему независимых посредников, коммерческих агентов. Критерии выбора и оценка рентабельности каналов. Коммуникативные стратегии в системе продвижения товара по сбытовой сети от товаропроизводителя до потребителя. Преимущества и недостатки протягивания и проталкивания.

Управление конфликтами и развитие маркетинга отношений в каналах распределения. Виды каналов распределения. Организационные формы каналов распределения. Организация продажи товаров. Прямой маркетинг.

#### **Тема 11. Управление маркетинговыми коммуникациями**

Коммуникативная модель. Безличные и личные контакты. Интегрированные маркетинговые коммуникации. Процесс коммуникаций.

Решения по рекламе, связям с общественностью. Управление личными продажами. Методы проведения деловых переговоров и презентаций. Ярмарки и выставки. Стимулирование продаж. Решения по коммуникациям.

#### **Тема 12. Организационное построение службы маркетинга на предприятии**

Распределение функций маркетинга между отдельными функциональными и оперативными подразделениями предприятия. Объединение в единую систему управления подразделениями, отвечающими за исполнение наиболее существенных функций маркетинга, формирование службы маркетинга. Положение директора по маркетингу в иерархии власти на предприятии.

Разработка должностной инструкции, включающей права, обязанности и ответственность директора по маркетингу, специалистов маркетинга. Разработка положения службы маркетинга на предприятии. Современные организационные структуры. Службы маркетинга, ориентированные на ситуативно-прогнозные методы управления. Модель эффективной организации маркетинга. Современные требования к специалисту маркетинга.

**Тема 13. Стратегическое и оперативное планирование маркетинга на предприятии**

Цели и задачи планирования. Принципы планирования: ясность, целенаправленность, системность, учет ресурсного обеспечения, вариантность, оптимальность, согласованность, динамичность, адаптивность. Виды планов маркетинга в зависимости от горизонта планирования, содержания и поставленных целей, точности и глубины проработки, способы разработки. Оперативный и стратегический маркетинговые планы предприятия.

**Тема 14. Стратегическое планирование.**

Определение стратегических целей маркетинга. Создание стратегических хозяйственных подразделений предприятия(СХП). Установление целей маркетинга для каждого СХП. Разработка стратегий маркетинга на основе ситуационного анализа, SWOT – анализ. Ранжирование стратегических задач.

**Тема 15. Разработка оперативных целей маркетинга и оперативного плана.**

Доведение целей и задач оперативного планирования до каждого исполнителя. Контроль исполнения оперативного плана по времени, количественным и качественным критериям. Разработка плана-программы маркетинга по созданию, организации производства и реализации системы мероприятий (маркетинговый микс) по каждому товару, группе товаров, товарной системе.

**Тема 16. Оценка, контроль и аудит (ревизия) маркетинга**

Виды контроля в маркетинге: контроль исполнения годовых (оперативных) планов, прибыльности операций предприятия, оценка позиций предприятия на целевых рынках и др. Оценка маркетинговых усилий в достижении стратегических целей предприятия.

Внутренний и внешний виды аудита (ревизии) маркетинга, преимущества и недостатки этих видов аудита (ревизии) маркетинга.

***Практические занятия***

ПР01. Содержание и технология процесса управления маркетинговыми проектами.

ПР02. Методика измерения воспринимаемой ценности и возможности её увеличения.

ПР03. Стратегии концентрированного, интегрированного, диверсифицированного роста предприятия.

ПР04. Матрица Бостонской консультационной группы (БКГ). Матрица консультационной компании Мак-Кинзи («Дженерал-Электрик») – привлекательность рынка / перспектива роста».

ПР05. Основные показатели и оценка конкурентных преимуществ. Анализ и оценка Гудвила предприятия.

ПР06. Критерии ранжирования целевых сегментов рынка.

ПР07. Выбор предприятием предпочтительного сегмента рынка по критериям: количественные границы, доступность сегмента, информационная обеспеченность и устойчивость сегмента, прибыльность, доходность и защищенность сегмента от конкуренции.

ПР08. Управление инновационными процессами на предприятии и жизненным циклом продуктов.

ПР09. Ценовая политика организации, методы стимулирующего ценообразования.

ПР10. Критерии выбора и оценка рентабельности каналов.

ПР11. Инструменты маркетинговых коммуникации в управлении проектами:

Решения по рекламе, связям с общественностью.

Управление личными продажами.

Методы проведения деловых переговоров и презентаций.

Ярмарки и выставки.

Стимулирование продаж.

ПР12. Разработка должностной инструкции, включающей права, обязанности и ответственность директора по маркетингу, специалистов маркетинга.

Разработка положения службы маркетинга на предприятии.



ПР13. Оперативный и стратегический маркетинговые планы предприятия. Выявление сильных и слабых сторон, оценка возможностей и угроз. Составление матрицы SWOT анализа.

ПР14. Построение «дерева целей» маркетинга для каждого стратегического хозяйственного подразделения предприятия.

ПР15. Разработка плана-программы маркетинга по созданию, организации производства и реализации системы мероприятий продукта компании.

ПР16. Оценка маркетинговых усилий в достижении стратегических целей предприятия; внутренний и внешний аудит маркетинга.

***Самостоятельная работа:***

Раздел 1. Управление маркетинговыми проектами как интегрирующая функция принятия управленческих решений

СР1 Тема 1. Концепция управления предприятием, действующим на принципах маркетинга.

Задание:

По конспекту лекций и основной литературе рассмотреть следующие вопросы:

Сущность и механизм управления маркетингом.

Маркетинг как рыночная концепция управления производством и реализацией товаров, ориентированная на установленный платежеспособный спрос.

Маркетинговый проект как интегрирующая функция управления предприятием в конкурентной среде.

Создание условий для обеспечения баланса интересов товаропроизводителя и потребителя.

Стратегические и оперативные маркетинговые решения. Управление функциями маркетинга.

Система принципов управления маркетинговыми проектами.

Содержание и технология процесса управления маркетинговыми проектами.

СР2 Тема 2. Место маркетингового проекта в стратегическом управлении предприятием

Задание:

По конспекту лекций и основной литературе рассмотреть следующие вопросы:

Цели предприятия и цели маркетинга.

Понятие и сущность стратегического управления предприятием, место маркетинга в стратегическом управлении предприятием.

Измерение воспринимаемой ценности и управление ею.

Методы измерения воспринимаемой ценности.

Роль воспринимаемой ценности в конкурентной борьбе.

Увеличение воспринимаемой ценности.

СР3 Тема 3. Подходы к выработке стратегии предприятия

Задание:

По конспекту лекций и основной литературе рассмотреть следующие вопросы:

Концентрация производственно-коммерческой деятельности на предпочтительных сегментах рынка (лидерство в нише).

Стратегии предприятия: концентрированного, интегрированного, диверсифицированного роста.

Стратегии сокращения хозяйственной деятельности.

СР4 Тема 4. Стратегии хозяйственного портфеля

Задание:

По конспекту лекций и основной литературе рассмотреть следующие вопросы:

Понятие стратегического хозяйственного портфеля (СХП) или стратегических зон хозяйствования.

Хозяйственный портфель как инструмент стратегического планирования и управления производственно-коммерческой деятельностью предприятия.

Матрица Бостонской консультационной группы (БКГ).

Матрица консультационной компании Мак-Кинзи («Дженерал-Электрик») – привлекательность рынка / перспектива роста».

Наступательная, оборонительная стратегия, стратегия ухода или прекращения инвестирования. Конкурентные стратегии.

СР5 Тема 5. Конкурентные преимущества предприятия

Задание:

По конспекту лекций и основной литературе рассмотреть следующие вопросы:

Конкурентные преимущества как концентрированное проявление превосходства над предприятиями-конкурентами в экономической, производственной, научно-технической, инновационной и организационной деятельности.

Основные показатели и оценка конкурентных преимуществ: дополнительная прибыль, высокая рентабельность производственно-коммерческой деятельности, заметная доля рынка, рост объема продаж, быстрая реакция на инновационные процессы путем выпуска новых товаров и др.

Раздел 2. Управление маркетинговыми проектами на различных уровнях: функциональном, инструментальном и контроля

СР6 Тема 6. Методы выбора целевого рынка

Задание:

По конспекту лекций и основной литературе рассмотреть следующие вопросы:

Ранжирование как метод поиска целевого рынка.

Критерии ранжирования: емкость рынка, инвестиции в отрасли, потребляющие товары предприятия, требования рынка к технико-экономическим, качественным и иным потребительским показателям товарной продукции предприятия, уровень транспортных и иных издержек, связанных с доставкой товара до потребителей, наличие развитой товаропроводящей сети на предполагаемом целевом рынке.

Методы анализа привлекательности рынка.

СР7 Тема 7. Организационные подходы к сегментации рынка

Задание:

По конспекту лекций и основной литературе рассмотреть следующие вопросы:

Понятие цели сегментации.

Выбор предприятием предпочтительного сегмента рынка по критериям: количественные границы, доступность сегмента, информационная обеспеченность и устойчивость сегмента, прибыльность, доходность и защищенность сегмента от конкуренции.

Методы проведения сегментации, методы проведения позиционирования.

СР8 Тема 8. Управление товаром

Задание:

По конспекту лекций и основной литературе рассмотреть следующие вопросы:

Маркетинговые решения по товарам.

Конкурентоспособность товара.

Управление жизненным циклом товара.

Товарные стратегии модернизации, модификации, диверсификации, стандартизации.

Управление инновационными процессами на предприятии.

Разработка оптимального ассортимента (номенклатуры) товаров.

Понятие широты и глубины ассортимента и его безубыточности.

Марочные стратегии и технологии.

СР9 Тема 9. Управление ценовой политикой

Задание:

По конспекту лекций и основной литературе рассмотреть следующие вопросы:

Системный подход к ценообразованию.

Ориентация на затраты.

Установление цен с ориентацией на спрос, с учетом эластичности спроса.

Ценовая дискриминация: по поведению покупателя, по вариантам товара, по месту и времени продаж.

Ориентация на конкурентов.

Методы стимулирующего ценообразования.

Методы дифференцированного ценообразования.

СР10 Тема 10. Управление распределением логистических операций.

Задание:

По конспекту лекций и основной литературе рассмотреть следующие вопросы:

Маркетинговые решения по распределению.

Распределение товаров через систему независимых посредников, коммерческих агентов.

Критерии выбора и оценка рентабельности каналов.

Коммуникативные стратегии в системе продвижения товара по сбытовой сети от товаропроизводителя до потребителя.

Преимущества и недостатки протягивания и проталкивания.

Управление конфликтами и развитие маркетинга отношений в каналах распределения.

Виды каналов распределения.

Организационные формы каналов распределения.

Организация продажи товаров. Прямой маркетинг.

СР11 Тема 11. Управление маркетинговыми коммуникациями

Задание:

По конспекту лекций и основной литературе рассмотреть следующие вопросы:

Коммуникативная модель.

Безличные и личные контакты.

Интегрированные маркетинговые коммуникации.

Процесс коммуникаций.

Решения по рекламе, связям с общественностью.

Управление личными продажами.

Методы проведения деловых переговоров и презентаций.

Ярмарки и выставки.

Стимулирование продаж.

Решения по коммуникациям.

СР12 Тема 12. Организационное построение службы маркетинга на предприятии.

Задание:

По конспекту лекций и основной литературе рассмотреть следующие вопросы:

Распределение функций маркетинга между отдельными функциональными и оперативными подразделениями предприятия.

Объединение в единую систему управления подразделениями, отвечающими за исполнение наиболее существенных функций маркетинга, формирование службы маркетинга.

Положение директора по маркетингу в иерархии власти на предприятии.

Разработка должностной инструкции, включающей права, обязанности и ответственность директора по маркетингу, специалистов маркетинга.

Разработка положения службы маркетинга на предприятии.

Современные организационные структуры.

Службы маркетинга, ориентированные на ситуативно-прогнозные методы управления.

Модель эффективной организации маркетинга.

Современные требования к специалисту маркетинга.

СР13 Тема 13. Стратегическое и оперативное планирование маркетинга на предприятии.

Задание:

По конспекту лекций и основной литературе рассмотреть следующие вопросы:

Цели и задачи планирования.

Принципы планирования: ясность, целенаправленность, системность, учет ресурсного обеспечения, вариантность, оптимальность, согласованность, динамичность, адаптивность.

Виды планов маркетинга в зависимости от горизонта планирования, содержания и поставленных целей, точности и глубины проработки, способы разработки.

Оперативный и стратегический маркетинговые планы предприятия.

СР14 Тема 14. Стратегическое планирование.

Задание:

По конспекту лекций и основной литературе рассмотреть следующие вопросы:

Определение стратегических целей маркетинга.

Создание стратегических хозяйственных подразделений предприятия(СХП).

Установление целей маркетинга для каждого СХП.

Разработка стратегий маркетинга на основе ситуационного анализа, SWOT – анализ.

Ранжирование стратегических задач.

СР15 Тема 15. Разработка оперативных целей маркетинга и оперативного плана

Задание:

По конспекту лекций и основной литературе рассмотреть следующие вопросы:

Доведение целей и задач оперативного планирования до каждого исполнителя.

Контроль исполнения оперативного плана по времени, количественным и качественным критериям.

Разработка плана-программы маркетинга по созданию, организации производства и реализации системы мероприятий (маркетинговый микс) по каждому товару, группе товаров, товарной системе.

СР16 Тема 16. Оценка, контроль и аудит (ревизия) маркетинга.

Задание:

По конспекту лекций и основной литературе рассмотреть следующие вопросы:

Виды контроля в маркетинге: контроль исполнения годовых (оперативных) планов, прибыльности операций предприятия, оценка позиций предприятия на целевых рынках и др.

Оценка маркетинговых усилий в достижении стратегических целей предприятия.

Внутренний и внешний виды аудита (ревизии) маркетинга, преимущества и недостатки этих видов аудита (ревизии) маркетинга.

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

##### 4.1. Учебная литература

1. Клаверов В.Б. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / В.Б. Клаверов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 147 с. — 978-5-4486-0076-0. — Режим па: <http://www.iprbookshop.ru/69295.html>

2. Морозов Ю.В. Основы маркетинга [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Морозов Ю.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 148 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10945>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Лужнова Н.В. Стратегическое маркетинговое управление [Электронный ресурс] : учебник / Н.В. Лужнова, О.М. Калиева. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 289 с. — 978-5-7410-1642-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71330.html>

4. Белый Е.М. Управление проектами [Электронный ресурс] : конспект лекций / Е.М. Белый, И.Б. Романова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 79 с. — 978-5-4486-0061-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70287.html>

5. Воробьева Т.В. Управление инвестиционным проектом [Электронный ресурс]/ Воробьева Т.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 146 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39656>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

6. Дробышева Л.А. Экономика, маркетинг, менеджмент (3-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дробышева Л.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 150 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24845>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

7. Ким Хелдман Управление проектами. Быстрый старт [Электронный ресурс] / Хелдман Ким. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 352 с. — 978-5-4488-0080-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63809.html>

##### 4.2. Периодическая литература

Журнал «Проблемы теории и практики управления» (доступен в читальном зале НБ ТГТУ).

Журнал «Экономист» (доступен в читальном зале НБ ТГТУ).

Журнал «Вопросы экономики» — Режим па: [https://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=7715](https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7715)

Журнал «Вопросы экономики и права» — Режим па: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28563>

##### 4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» [uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru)

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru/>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>

База данных Web of Science [apps.webofknowledge.com](http://apps.webofknowledge.com)

База данных Scopus [www.scopus.com](http://www.scopus.com)

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU - <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>)

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» ([www.biblio-online](http://www.biblio-online.ru))

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ (<http://elib.tstu.ru/>)

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <http://нэб.пф/>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" [www.polpred.com](http://www.polpred.com)

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;
- перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;
- при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;
- при подготовке к защите лабораторных работ повторить материал по теме, используя лекции и рекомендованную литературу.

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия, имеющиеся в системе moodle, представленную на сайте sdo.tstu.ru, а также нормативную документацию и законодательную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.

### **Требования к содержанию курсовой работы и оформлению:**

Общими требованиями к курсовой работе студентов является:

- четкость построения;
- логическая последовательность изложения материала;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность субъективного и неоднозначного толкования;
- убедительность аргументации;
- конкретность изложения результатов работы;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.

Курсовая работа должна быть написана на основе тщательно проработанных научных источников, собранного и обработанного конкретного материала в соответствии с предъявляемыми требованиями по оформлению.

Современная система высшего профессионального образования ориентирует свое развитие на модель выпускника, который должен в современных условиях рыночной экономики быть подготовлен к самостоятельной профессиональной деятельности, требующей аналитического подхода, в том числе и в нестандартных ситуациях. Поэтому особое внимание уделяется организации самостоятельной творческой работы студентов, развитию навыков самостоятельного мышления с опорой на авторитетные мнения или имеющиеся факты. Важной формой развития навыков самостоятельной научной работы является написание студенческих исследовательских, в частности, курсовых работ.

Курсовая работа – это самостоятельная разработка конкретной темы небольшого объема с элементами научного анализа, отражающая приобретенные студентом теоретические знания и практические навыки, умение работать с литературой, анализировать источники, делать обстоятельные и обоснованные выводы.

Типовая структура курсовой работы включает: содержание работы, введение, 2-3 раздела (теоретическая и практическая части), разбитые на 2-5 подразделов и пунктов, объемом не менее 5 и не более 15 стр. печатного текста каждый, заключение, список использованной литературы, приложения.

Содержание должно включать перечень всех имеющихся в тексте контрольной работы наименований разделов, подразделов и пунктов с соответствующими номерами. Справа от наименований разделов, подразделов и пунктов работы необходимо указывать номера страниц, на которых они начинаются.

Во введении (1-2 стр. печатного текста) работы обосновывается актуальность исследуемой темы в теоретическом и практическом плане, определяется объект и предмет исследования, цель и задачи работы, отражается информационная база, методы сбора материала и проведения исследования, которыми пользовался студент при выполнении работы.

В теоретической части (10-15 стр. печатного текста) работы рассматривается научное содержание темы на основе обобщения литературных источников и дается анализ современного состояния исследуемого предмета. Студенту в контрольной работе необходимо представить собственную оценку знаний по выбранной теме, которыми располагает современная российская и зарубежная наука. Выполняя работу, необходимо продемонстрировать умение правильно, кратко и четко излагать усвоенный материал, выделяя основные положения. Не следует включать материалы, не имеющие отношения к рассматриваемой теме, что снижает ценность контрольной работы. В конце теоретической части работы необходимо кратко изложить ключевые выводы по теме исследования.

Практическая часть (5-10 стр. печатного текста) работы – это примеры из деятельности российских и зарубежных компаний в соответствии с выбранной темой исследования. В целом, между разделами, подразделами и пунктами теоретической и практической частей работы необходимы смысловые связки, чтобы текст был логически выстроен и не содержал разрывов в изложении материала.

В заключении (1-2 стр. печатного текста) работы подводятся итоги исследования, формулируются основные выводы.

Список использованной литературы – приводятся только те источники, которые реально были использованы в процессе написания контрольной работы (не менее 5 источников). Приложения позволяют облегчить восприятие работы и могут включать: дополнительные материалы, иллюстрации вспомогательного характера, анкеты, документы, содержащие первичную информацию и пр.

Оформление курсовой работы должно соответствовать следующим основным положениям. Объем курсовой работы – не менее 15 и не более 25 страниц печатного текста (14 шрифт, через 1,5 межстрочного интервала, выравнивание по ширине, абзацный отступ). Необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения текста по всей работе, не должно быть помарок, перечеркивания, сокращения слов, за исключением общепринятых.

Текст курсовой работы располагается на одной стороне каждого листа белой бумаги формата А4 с соблюдением следующих размеров полей: верхнее и нижнее – 20 мм; левое – 30 мм; правое – 15 мм. Каждая основная структурная часть работы начинается с нового листа. Названия всех структурных частей располагаются на отдельных строках, пишутся симметрично основному тексту, отделяются от него 1-2 межстрочными интервалами и имеют порядковую нумерацию, обозначенную арабскими цифрами. Заголовки основных структурных частей печатаются прописными буквами, прочие заголовки – строчными буквами. Заголовки всех структурных частей не подчеркиваются, точка в конце названия не ставится, переносы слов не допускаются.

Страницы нумеруются арабскими цифрами в правом верхнем углу. На титульном листе и содержании номер страницы не ставится, но включается в общую нумерацию. Таким образом, впервые нумерация проставляется на листе введения как 3 страница работы.



Таблицы, рисунки, диаграммы должны иметь название, ссылку на источник, из которого заимствовались и сквозную нумерацию.

Ссылки на источники, используемые в тексте работы, следует приводить непосредственно по тексту в квадратных скобках с указанием порядкового номера источника по списку использованной литературы и номера страницы, на которой в данном источнике находится заимствованный материал. В случае отсутствия ссылок при фактическом использовании материалов из сторонних источников, контрольная работа к проверке приниматься не будет.

При оформлении списка использованной литературы применяется алфавитный способ группировки, то есть все источники, включая нормативные, законодательные акты, учебники, сборники, статьи и пр., располагаются в алфавитном порядке с учетом требований ГОСТ.

Приложения помещаются на страницах, следующих за списком использованной литературы, располагаются в порядке появления на них ссылок в тексте работы. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы, иметь содержательный заголовок и порядковый номер.

Более подробно требования к оформлению и выполнению содержательной части курсовой работы изложены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы может быть скорректировано с учетом нозологии, потребностей и возможностей обучающегося.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643;
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. №№ 402/Д, 404/Д, 405/Д, 410/Д)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: переносное проекционное оборудование	
учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Лаборатория «Охрана труда и гражданская защита» (ауд. № 411/Д)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: переносное проекционное оборудование Оборудование: лабораторные установки «Исследование естественного освещения» «Эффективность и качество освещения», «Вентиляционные системы», «Защита от теплового излучения», «Исследование электромагнитных полей», «Защита от СВЧ-излучения». «Защитное заземление и зануление», «Параметры микроклимата», «Электробезопасность трехфазных сетей переменного тока», «Определение взрывоопасных свойств веществ»; комплект демонстрационных современных источников (накаливания и газоразрядных) света и светильников различного типа; компьютерный тренажер «Гоша» с программным обеспечением и необходимой базой данных для мультимедийного сопровождения занятий	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
зал Научной библиотеки)	Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	№49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Содержание и технология процесса управления маркетинговыми проектами.	опрос (в форме семинаров и практикумов)
ПР02	Методика измерения воспринимаемой ценности и возможности её увеличения.	опрос (составление критериев оценки)
ПР03	Стратегии концентрированного, интегрированного, диверсифицированного роста предприятия.	контр. работа
ПР04	Матрица Бостонской консультационной группы (БКГ). Матрица консультационной компании Мак-Кинзи («Дженерал-Электрик») – привлекательность рынка / перспектива роста».	опрос (в форме семинаров и практикумов)
ПР05	Основные показатели и оценка конкурентных преимуществ. Анализ и оценка Гудвила предприятия.	контр. работа
ПР06	Критерии ранжирования целевых сегментов рынка.	опрос (в форме семинаров и практикумов)
ПР07	Выбор предприятием предпочтительного сегмента рынка по критериям: количественные границы, доступность сегмента, информационная обеспеченность и устойчивость сегмента, прибыльность, доходность и защищенность сегмента от конкуренции.	контр. работа
ПР08	Управление инновационными процессами на предприятии и жизненным циклом продуктов.	контр. работа
ПР09	Ценовая политика организации, методы стимулирующего ценообразования.	контр. работа
ПР10	Критерии выбора и оценка рентабельности каналов.	контр. работа
ПР11	Инструменты маркетинговых коммуникации в управлении проектами:	контр. работа
ПР12	Решения по рекламе, связям с общественностью.	контр. работа
ПР13	Управление личными продажами.	контр. работа
ПР14	Методы проведения деловых переговоров и презентаций.	опрос (в форме семинаров и практикумов)
ПР15	Ярмарки и выставки.	контр. работа
ПР16	Стимулирование продаж.	контр. работа
СР01	Концепция управления предприятием, действующим на	опрос

Обозначение	Наименование	Форма контроля
	принципах маркетинга	учебно-методический комплекс; учебная литература
CP02	Место маркетингового проекта в стратегическом управлении предприятием	учебно-методический комплекс; учебная литература
CP03	Подходы к выработке стратегии предприятия	контр. работа
CP04	Стратегии хозяйственного портфеля	учебно-методический комплекс; учебная литература
CP05	Конкурентные преимущества предприятия	контр. работа
CP06	Методы выбора целевого рынка	учебно-методический комплекс; учебная литература
CP07	Организационные подходы к сегментации рынка	контр. работа
CP08	Управление товаром	контр. работа
CP09	Управление ценовой политикой	контр. работа
CP10	Управление распределением логистических операций	контр. работа
CP11	Управление маркетинговыми коммуникациями	контр. работа
CP12	Организационное построение службы маркетинга на предприятии	контр. работа
CP13	Стратегическое и оперативное планирование маркетинга на предприятии	контр. работа
CP14	Стратегическое планирование	учебно-методический комплекс; учебная литература
CP15	Разработка оперативных целей маркетинга и оперативного плана	контр. работа
CP16	Оценка, контроль и аудит (ревизия) маркетинга	контр. работа

## 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	3 семестр
КР01	Курсовая работа	3 семестр

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

#### **УК-1 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла**

#### **ИД-4 (УК-1) знать: концепцию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами.	ПР02, ПР03, ПР08, ПР10, ПР13, СР02, СР03, СР08, СР10, СР13
Знает методы разработки проекта с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определения целевых этапов, основных направлений работ; выбора целей и формулировки задач, связанных с подготовкой и реализацией проекта.	ПР09, ПР10, ПР11, СР12, СР09, СР10, СР11, СР12, <b>КР</b>

#### **ИД-5 (УК-1) владеть: комплексным подходом по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками разработки и управления проектом	ПР01, ПР03, ПР09, ПР10, СР01, СР03, СР09, СР10, <b>КР</b>
Владеет методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.	ПР04, ПР05, ПР09, ПР10, СР04, СР05, СР09, СР10, <b>КР</b>

#### **ПК-2 Способен владеть методами и инструментами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной конкурентной среде**

#### **ИД-17 (ПК-2) знать: методы и модели экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной конкурентной среде**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает методики проведения экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов на сегментах рынка	ПР05, ПР07, ПР11, СР05, СР07, СР11, <b>КР</b>
Знает методы моделирования и подходы к выработке стратегии организации с учетом конкурентных преимуществ	ПР03, ПР04, ПР14, ПР15, СР03, СР04, СР14, СР15, <b>КР</b>

#### **ИД-18 (ПК-2) уметь прогнозировать состояние на сегментах рынка в глобальной конкурентной среде**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет строить прогнозные модели для сегментов рынка	ПР05, ПР06, ПР07, ПР13, СР05, СР06, СР07, СР13, <b>КР</b>
Умеет анализировать конкурентные преимущества организации и прогнозировать маркетинговые решения на сегментах рынка в глобальной конкурентной среде	ПР04, ПР05, ПР06, ПР15, ПР16, СР04, СР05, СР06, СР15, СР16, <b>КР</b>

#### **ИД-19 (ПК-2) владеть инструментами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной конкурентной среде**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет инструментарием экономического анализа поведения хозяйствующих субъектов в конкурентной среде.	ПР09, ПР11, ПР13, ПР16, СР11, СР09, СР13, СР16, <b>КР</b>

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками стратегического анализа с целью разработки концептуальных предложений по совершенствованию конкурентоспособности организации.	ПР03, ПР08, ПР13, ПР15, ПР16, СР03, СР08, СР13, СР15, СР16, КР

## 8.2. Критерии и шкалы оценивания

### 8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Содержание и технология процесса управления маркетинговыми проектами.	опрос (в форме семинаров и практикумов)	1	5
ПР02	Методика измерения воспринимаемой ценности и возможности её увеличения.	опрос (составление критериев оценки)	1	5
ПР03	Стратегии концентрированного, интегрированного, диверсифицированного роста предприятия.	контр. работа	1	5
ПР04	Матрица Бостонской консультационной группы (БКГ). Матрица консультационной компании Мак-Кинзи («Дженерал-Электрик») – привлекательность рынка / перспектива роста».	опрос (в форме семинаров и практикумов)	1	5
ПР05	Основные показатели и оценка конкурентных преимуществ. Анализ и оценка Гудвила предприятия.	контр. работа	1	5
ПР06	Критерии ранжирования целевых сегментов рынка.	опрос (в форме семинаров и практикумов)	1	5
ПР07	Выбор предприятием предпочтительного сегмента рынка по критериям: количественные границы, доступность сегмента, информационная обеспеченность и устойчивость сегмента, прибыльность, доходность и защищенность сегмента от конкуренции.	контр. работа	1	5
ПР08	Управление инновационными процессами на предприятии и жизненным циклом продуктов.	контр. работа	1	5



Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
ПР08	Ценовая политика организации, методы стимулирующего ценообразования.	контр. работа	1	5
ПР09	Критерии выбора и оценка рентабельности каналов.	контр. работа	1	5
ПР10	Инструменты маркетинговых коммуникации в управлении проектами:	контр. работа	1	5
ПР11	Решения по рекламе, связям с общественностью.	контр. работа	1	5
ПР12	Управление личными продажами.	контр. работа	1	5
ПР13	Методы проведения деловых переговоров и презентаций.	опрос (в форме семинаров и практикумов)	1	5
ПР14	Ярмарки и выставки.	контр. работа	1	5
ПР15	Стимулирование продаж.	контр. работа	1	5
ПР16	Содержание и технология процесса управления маркетинговыми проектами.	опрос (в форме семинаров и практикумов)	1	5
СР01	Концепция управления предприятием, действующим на принципах маркетинга	опрос (в форме семинаров и практикумов)		
СР02	Место маркетингового проекта в стратегическом управлении предприятием	опрос (составление критериев оценки)		
СР03	Подходы к выработке стратегии предприятия	контр. работа		
СР04	Стратегии хозяйственного портфеля	опрос (в форме семинаров и практикумов)		
СР05	Конкурентные преимущества предприятия	контр. работа		
СР06	Методы выбора целевого рынка	опрос (в форме семинаров и практикумов)		
СР07	Организационные подходы к сегментации рынка	контр. работа		
СР08	Управление товаром	контр. работа		
СР09	Управление ценовой политикой	контр. работа		
СР10	Управление распределением логистических операций	контр. работа		
СР11	Управление маркетинговыми коммуникациями	контр. работа		
СР12	Организационное построение службы маркетинга на предприятии	контр. работа		
СР13	Стратегическое и оперативное планиро-	контр. работа		

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	вание маркетинга на предприятии			
СР14	Стратегическое планирование	опрос (в форме семинаров и практикумов)		
СР15	Разработка оперативных целей маркетинга и оперативного плана	контр. работа		
СР16	Оценка, контроль и аудит (ревизия) маркетинга	контр. работа		
	Экзамен	экзамен	5	40
	Курсовая работа	КР	51	100

### 8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата
Конспект	конспект соответствует заданному плану; рассмотрены все вопросы, вынесенные на изучение; соблюдены требования к объему конспекта

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Экзаменационное задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 60 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Каждый теоретический вопрос и каждое практическое задание оценивается максимально 10 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий	2
Полнота раскрытия вопроса	3
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	3
Ответы на дополнительные вопросы	2
Всего	10

## Критерии оценивания выполнения практического задания

Показатель	Максимальное количество баллов
Адекватность формализации условий задачи	5
Обоснованность выбора метода (модели, алгоритма) решения	5
Правильность проведение расчетов	6
Полнота анализа полученных результатов	4
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (максимум 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Набрано баллов	Оценка
81-100	«отлично»
61-80	«хорошо»
41-60	«удовлетворительно»
0-40	«неудовлетворительно»

## Курсовая работа (КР01)

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 5-7 вопросов по теме курсового проектирования; оцениваются формальные и содержательные критерии.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе подготовки и защиты **курсовой работы** учитываются критерии, представленные в таблице.

№	ХАРАКТЕРИСТИКИ РАБОТЫ	Макс. балл	Факт. балл
<b>I.</b>	<b>Оценка работы по формальным критериям:</b>	<b>30</b>	
1.	Соблюдение сроков сдачи работы по этапам написания	5	
2.	Внешний вид работы и правильность оформления работы	2	
3.	Наличие правильно оформленного плана	2	
4.	Наличие внутренней рубрикации разделов и подразделов	2	
5.	Указание страниц в плане работы и их нумерация в тексте	2	
6.	Наличие в тексте сносок и ссылок	2	
7.	Правильность цитирования и оформления цитат	3	
8.	Наглядность и качество иллюстративного материала	3	
9.	Наличие и качество дополнительных приложений	2	
10.	Правильность оформления списка использованных материалов	5	
11.	Использование иностранной литературы в тексте работы и в списке литературы	2	
<b>II.</b>	<b>Оценка работы по содержанию:</b>	<b>70</b>	

1.	Актуальность проблематики	4	
2.	Логическая структура работы и ее отражение в плане	2	
3.	Глубина рубрикации и сбалансированность разделов	2	
4.	Качество введения	5	
5.	Указание задач исследования	3	
6.	Указание методов исследования	2	
7.	Соответствие содержания работы заявленной теме	6	
8.	Соответствие содержания разделов их названию	2	
9.	Логическая связь между разделами	3	
10.	Степень самостоятельности в изложении	15	
11.	Наличие элементов научной новизны	3	
13.	Связь работы с российской проблематикой	5	
14.	Умение делать выводы	8	
15.	Качество составления заключения	5	
16.	Знание новейшей литературы	5	
17.	Наличие ошибок принципиального характера	-35	

## Шкала перевода баллов в оценку за курсовую работу (проект)

Набрано баллов	Оценка
Менее 50	неудовлетворительно
От 51 до 65	удовлетворительно
От 66 до 80	хорошо
От 81 до 100	отлично

**Критерии, при наличии хотя бы одного из которых курсовая работа оценивается на «неудовлетворительно» и не принимается к защите.**

№	Наименование критериев
1.	Тема и (или) содержание работы не относится к предмету дисциплины
2.	Работа перепечатана из Интернета или других информационных источников
3.	Неструктурированный план курсовой работы
4.	Объем работы менее 15 листов машинописного текста и менее 3 необходимых графических приложений
5.	В работе отсутствуют ссылки, сноски на нормативные и другие источники
7.	Оформление курсовой работы не соответствует требованиям ТГТУ

Работа, которую преподаватель признал неудовлетворительной, возвращается для переработки с учетом высказанных замечаний.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и  
качества жизни

« 26 »

С.П. Спиридонов

января

20 21 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.07 Бренд - менеджмент***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

***38.04.02 Менеджмент***

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

***Маркетинг***

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

***очная, очно-заочная, заочная***

Кафедра:

***Экономическая безопасность и качество***

(наименование кафедры)

Составитель:

***К.Э.Н., доцент***

степень, должность

подпись

***Н.И. Саталкина***

инициалы, фамилия

степень, должность

подпись

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

***Т.А. Бондарская***

инициалы, фамилия

Тамбов 2021

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1 Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</b>	
ИД-1 (ПК-1) Знает методы и способы представления аналитических материалов по результатам прикладных исследований.	Знает методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления;
ИД-2 (ПК-1) Умеет анализировать информацию, полученную в ходе исследования с использованием количественных и качественных методов и готовить аналитические материалы	Умеет правильно выбирать и использовать методы проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами;
	Умеет готовить аналитические материалы по результатам применения количественных и качественных методов
ИД-3 (ПК-1) Владеет навыками количественного и качественного анализа для проведения исследований и подготовки аналитических материалов по результатам проведения исследования.	Владеет навыками количественного и качественного анализа для проведения исследований и управления бизнес-процессами;
	Владеет навыками подготовки аналитических материалов по результатам проведения исследования.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	2 семестр	1 курс	1 курс
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b>52</b>	<b>28</b>	<b>12</b>
занятия лекционного типа			
лабораторные занятия	16	8	2
практические занятия	32	16	6
курсовое проектирование			
консультации	2	2	2
промежуточная аттестация	2	2	2
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>92</b>	<b>116</b>	<b>132</b>
<b><i>Всего</i></b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### **Тема 1. Брендинг как технология формирования лояльности потребителей к марочному продукту.**

1. Тенденции изменения формулы успешного ведения бизнеса и смены типов коммуникаций с потребителями.
2. Характеристика гиперкоммуникативного общества. Факторы, воздействующие на формирование потребности у современных компаний в новых способах привлечения потребителей, создания лояльности к марке.
3. История развития торговых марок, их исторические прообразы.
4. Понятие торговой марки. Функции ее, отражающие объективные противоречия между производителем и потребителем на торговом рынке.
5. Разные подходы к определению сущности бренда. Сравнительная характеристика категорий «торговая марка», «бренд», «товар».
6. Бренд как набор функциональных и эмоциональных обещаний потребителю.
7. Двойственный характер сущности бренда.

Практические занятия:

ПР01. Значение торговой марки для каждой современной компании и каждого потребителя.

Самостоятельная работа:

СР01. По рекомендованной литературе изучить:

1. История развития торговых марок.
2. Факторы развития и становления новой информационной экономики.

*Темы докладов:*

1. История развития торговых марок, их исторические прообразы.
2. Бренд как набор функциональных и эмоциональных обещаний потребителю.

#### **Тема 2. Экономическая сущность бренда.**

1. Бренд как нематериальный актив компании.
2. Понятие марочного капитала как добавленной ценности, которую приобретает продукт в результате использования марки.
3. Экономические функции, выполняемые брендом для компании.
4. Модель оценки марочного капитала по Д. Аакеру. Показатели лояльности к бренду.
5. Экономические выгоды от использования брендов для различных экономических агентов – производителя, потребителя, государства.

Практические занятия:

ПР02. Место бренда в организации. Соотношение брендинга и маркетинга.

Самостоятельная работа:

СР02. По рекомендованной литературе изучить:

1. Сущность марочного капитала как добавленной ценности.
2. Суть бренда как нематериального актива компании. Экономические преимущества бренда для организации. Роль бренда в создании добавленной стоимости компании.
3. Способы оценки стоимости бренда.

*Темы докладов:*

1. Понятие марочного капитала как добавленной ценности
2. Модель оценки марочного капитала по Д. Аакеру.



### **Тема 3. Брендинг в системе современного маркетинга.**

1. Брендинг как результат эволюции современного маркетинга.
2. Приоритетность процессов построения коммуникаций с потребителями перед процессами производства товара в условиях сверхконкурентного и гиперкоммуникативного общества.
3. Необходимость создания новой коммуникационной модели предпринимательской деятельности в условиях становления информационного общества.
4. Сущность и основные принципы коммуникационной концепции маркетинга.
5. Брендинг как основа построения коммуникационной концепции маркетинга, как технология маркетинга взаимоотношений.
6. Использование элементов комплекса маркетинга в брендинге. Товар, цена, средства продвижения как инструмент управления торговой маркой.

Практические занятия:

ПР03. Развитие торговой марки и его связь с маркетингом.

Самостоятельная работа:

СР03. По рекомендованной литературе изучить:

1. Технология маркетинговых взаимоотношений.
2. Использование новых технологий взаимодействия с потребителями (на примерах Японского маркетинга).
3. Брендинг как основа построения коммуникационной концепции маркетинга (используйте материалы специализированных коммуникационной концепции маркетинга), используя материалы специализированных).

*Темы докладов:*

1. Брендинг как основа построения коммуникационной концепции маркетинга.
2. Брендинг как результат эволюции современного маркетинга.

### **Тема 4. Эмпирическая концепция современного брендинга.**

1. Основные отличия в видении потребителя и оценке его поведения в классическом маркетинге и маркетинге взаимоотношений.
2. Бренд как инструмент идентификации товара в классическом маркетинге. Формула бренда-идентификатора и его функции.
3. Свойства бренда в создании эмпирических переживаний потребителей и маркетинге взаимоотношений. Формула бренда-впечатления и его функции.
4. Основные особенности эмпирического брендинга как технологии воздействия на потребителя.
5. Роль среды потребления в формировании реакции потребителя. Социокультурный вектор потребления как концепция стратегии позиционирования бренда; создание целостного образа конкретного стиля жизни.
6. Эклетизм методологии в эмпирическом брендинге.
7. Типология эмпирических переживаний как основа конструкции бренда.
8. Характеристика брендинга ощущений, чувств, размышления, действия соотнесения. Проводники переживаний как коммуникаторы в эмпирическом брендинге.

Практические занятия:

ПР04. Основные каналы и способы марочных коммуникаций. Бренд-сайт – новый медиа инструмент развития марок.

Самостоятельная работа: СР04

По рекомендованной литературе изучить:

1. Проблема психологического восприятия бренда.
2. Практика создания успешных эмпирических брендов. Подберите в журнале «Бренд-менеджмент» примеры.
3. Характеристики брендинга ощущений, чувств, размышления, действия, их соотношение.

*Темы докладов:*

1. Основные особенности эмпирического брендинга как технологии воздействия на потребителя.
2. Роль среды потребления в формировании реакции потребителя.

#### **Тема 5. Процесс проектирования бренда.**

1. Основные этапы проектирования бренда. SWOT-анализ в брендинге. Примерный алгоритм сегментирования рынка и его критерии.
2. Позиционирование как основа стратегии брендинга.
3. Сущность позиционирования бренда на рынке, различные подходы к его определению.
4. Варианты стратегического позиционирования бренда, используемые в мировой практике.
5. Взаимосвязь вариантов позиционирования с вариантами конкурентных стратегий.
6. Дополнительные параметры стратегического позиционирования.
7. Разработка и выбор стратегической позиции бренда. Этапы позиционирования бренда.

Практические занятия:

ПР05. Основные каналы и способы марочных коммуникаций. Бренд-сайт – новый медиа инструмент развития марок.

Самостоятельная работа: СР05

По рекомендованной литературе изучить:

1. Стратегии брендинга.
2. План проведения SWOT-анализа с целью позиционирования нового издания на российском рынке СМИ.
3. Стратегия позиционирования нового издания на российском рынке СМИ.

*Темы докладов:*

1. Позиционирование как основа стратегии брендинга.
2. Разработка и выбор стратегической позиции бренда.

#### **Тема 6. Разработка структуры бренда.**

1. Понятие идентичности бренда как комбинации содержательных и формообразующих элементов образа марки.
2. Атрибуты бренда в системе проводников переживаний, формирующих восприятие марки на уровне ощущений, чувств, размышления, действия, соотнесения.
3. Сущность нейминга как технологии подбора названия марки.
4. Роль упаковки в брендинге. Функции и виды упаковок. Выбор и оценка упаковки.
5. Содержательная составляющая образа марки – бренда. Понятия ценности и индивидуальности бренда как инструменты формирования лояльности потребителя к марке.
6. Ассоциации, формирующие восприятие качества товара. Три уровня ассоциаций бренда – уровень отношений, культуры, мифологии.
7. Суть бренда в системе его характеристик. Слоганы как проводники переживаний, реализующие суть бренда.

Практические занятия:

ПР06. Позиционирование торговой марки. Создание прочной ДНК торговой марки.

Самостоятельная работа:СР06

По рекомендованной литературе изучить:

1. Ценности и индивидуальности бренда.
2. Практика бренднейминга в брендинге.
3. С учётом элементов идентичности бренда попробуйте разработать концепцию

бренда:

- высшего учебного заведения;
- консалтинговой компании;
- руководителя компании.

*Темы докладов:*

1. Сущность нейминга как технологии подбора названия марки.
2. Слоганы как проводники переживаний, реализующие суть бренда.

### **Тема 7. Коммуникации в брендинге.**

1. Бренд как фильтр социальной коммуникации. Потенциал бренда в создании самовыражения целевой аудитории. Типы искажений в брендинге.
2. Роль эстетических кодов в демонстрации ценности бренда для целевой аудитории, в создании ее лояльности.
3. Элементы культуры как особый эстетический код в брендинге. Ценности в системе эстетических кодов в брендинге.
4. Сущность и виды коммуникаций в брендинге. Реклама и Паблик рилейшнз как инструменты создания осведомленности, благоприятного впечатления, а также формирования привязанности потребителей к бренду.

Практические занятия:

ПР07. Когнитивные ценности торговой марки. Использование тактического марочного картографирования.

Самостоятельная работа:

СР07: По рекомендованной литературе изучить:

1. Типы искажений в брендинге.
2. Бренд как фильтр социальной коммуникации. Потенциал бренда в создании самовыражения целевой аудитории.
3. Концепция коммуникационной стратегии бренда высшего учебного заведения, тактические средства коммуникаций для ее реализации.

*Темы докладов:*

1. Типы искажений в брендинге.
2. Роль эстетических кодов в демонстрации ценности бренда для целевой аудитории, в создании ее лояльности.

### **Тема 8. Виды стратегии брендинга.**

1. Понятие портфеля брендов. Виды продуктовых портфелей брендов и виды стратегий брендинга.
2. Сущность стратегии растяжения товарной линии и расширение бренда.
3. Понятие зонтичного бренда. Составляющие стратегии корпоративных марок.
4. Возрастание роли собственных марок различных торговых сетей.
5. Виды собственных торговых марок. Особенности их маркировки.
6. Лицензирование – как способ продвижения бренда.

Практические занятия:

ПР08. Эмпирическая концепция современного брендинга. Типы удовольствий от торговой марки и конкурентный анализ

Самостоятельная работа:

СР08: По рекомендованной литературе изучить:

1. Виды продуктовых портфелей брендов и виды стратегий брендинга.
2. Портфель брендов компании Procter/Gamble. Используя полученные данные, определите виды стратегий брендинга
3. Примеры брендов, построенных с помощью стратегий растяжения товарной линии и расширения бренда. Обозначить их различия.

*Темы докладов:*

1. Виды продуктовых портфелей брендов и виды стратегий брендинга.
2. Лицензирование – как способ продвижения бренда.

### **Тема 9. Инновационные маркетинговые технологии в брендинге.**

1. Антропожурналистика как метод распознавания (изучения) образа современного потребителя.
2. Событийный (event) маркетинг как проводник переживаний, формирующий у потребителей личностное отношение к бренду.
3. Событийный маркетинг в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций. Преимущества событийного маркетинга по сравнению с другими маркетинговыми коммуникациями.
4. Брендинг в Интернете

Практические занятия:

ПР09. Экономическая сущность бренда Марочный капитал.

Самостоятельная работа:

СР09: По рекомендованной литературе изучить:

1. «Эффективность брендинга в Интернете».
2. Сценарий и план организации специального события по поводу:
  - выпуска первой партии товара;
  - награждения миллионного покупателя;
  - дня рождения компании.

*Темы докладов:*

1. Антропожурналистика как метод распознавания (изучения) образа современного потребителя.
2. Событийный маркетинг в системе интегрированных маркетинговых.

### **Тема 10. Ребрендинг как фактор развития современного брендинга.**

1. Тенденции востребованности в ребрендинге современным бизнесом.
2. Динамика потребительских предпочтений и быстротечность коммуникационных процессов как важный фактор развития ребрендинга.
3. Становление нового взгляда на возможности бренда в деловом сообществе.
4. Сущность понятия «ребрендинг». Его типы. Примеры из зарубежной практики в области ребрендинга.
5. Особенности российского ребрендинга.

Практические занятия:

ПР10. Правовая защита торговых марок Ведение дела под чужим именем. Процедура регистрации торговой марки

Самостоятельная работа:

СР10: По рекомендованной литературе изучить:

1. Тенденции востребованности в ребрендинге современным бизнесом.
2. Факторы, сущности ребрендинга, его типы.
3. Используя примеры из зарубежной и российской практики ребрендинга, составьте сообщение о тенденции востребованности в ребрендинге современным бизнесом.

*Темы докладов:*

1. Ребрендинг как фактор развития современного брендинга.
2. Особенности российского ребрендинга.

### **Тема 11. Особенности правового регулирования торговой марки в России и за рубежом.**

1. Объективная необходимость в проведении осмысленной государственной политики в области правовой защиты торговых марок.
2. Мировая практика в сфере правового регулирования торговых марок. Особенности правовой охраны торговых марок в странах континентального и прецедентного права.
3. Международные документы и организации по охране торговых марок.
4. Сущность тенденции защиты торговых марок, характерные для России.
5. Организации, регулирующие отношения, связанные с созданием и использованием прав на торговые марки в России.

Практические занятия:

ПР11. Материальные и нематериальные активы. Необходимость оценки финансовой стоимости активов торговой марки

Самостоятельная работа:

СР11: По рекомендованной литературе изучить:

1. Особенности правовой защиты торговой марки в странах континентального и прецедентного права на основе материалов из специализированных изданий.
2. Способы защиты товарного знака в России на основе российских законодательных актов.

*Темы докладов:*

1. Сущность тенденции защиты торговых марок, характерные для России.
2. Мировая практика в сфере правового регулирования торговых марок.

### **Тема 12. Российский региональный брендинг: тенденции и перспективы развития.**

1. Сущность брендинга как технология создания конкурентных преимуществ региона. Способы формирования привлекательного бренда региона.
2. Элементы вербализации (визуализации) бренда региона.
3. Роль туризма в формировании привлекательного бренда России. Новые ракурсы в создании туристического продукта -предложения, а также в его рекламно-информационном сопровождении.

Практические занятия:

ПР12. Материальные и нематериальные активы. Необходимость оценки финансовой стоимости активов торговой марки.

ПР13,14. Стратегия восстановления, расширения и создания новых торговых марок  
Марочные стратегии в контексте слияний и поглощений.

ПР15,16. Разработка структуры бренда.

Самостоятельная работа:

СР12: По рекомендованной литературе изучить:

1. Способы формирования привлекательного бренда региона.
2. Роль туризма в формировании привлекательного бренда России.
3. Примеры из практики российского туристического брендинга.

*Темы докладов:*

1. Способы формирования привлекательного бренда региона.
2. Роль туризма в формировании привлекательного бренда России.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы может быть скорректировано с учетом нозологии, потребностей и возможностей обучающегося.

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

##### 4.1. Учебная литература

1. Грошев И.В. Системный бренд-менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / И.В. Грошев, А.А. Краснослободцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 655 с. — 978-5-238-02203-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71225.html>

2. Лесли де Чернатони Брендинг. Как создать мощный бренд [Электронный ресурс] : учебник / деЧернатони Лесли, МакДональд Малькольм. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 559 с. — 5-238-00894-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71210.html>

3. Чернопяттов А.М. Бенчмаркинг [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.М. Чернопяттов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 151 с. — 978-5-4486-0151-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70760.html>

4. Годин, А.М. Брендинг: Учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 184 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93371>. — Загл. с экрана.

##### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

38.04.02 «Менеджмент»  
«Маркетинг»

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».



## **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению материала в тот же день после занятия. Готовиться к практическому занятию по дисциплине до 2 часов. Подготовка к лабораторной работе должна быть до 2 часов.

Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- после окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать материал, разобрать рассмотренные примеры;
- в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке;
- при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия по теме домашнего задания, изучить примеры.

Рекомендуется использовать методические указания и материалы по учебной дисциплине.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий и постановки моделей, описывающих процессы, рассмотреть примеры. Дополнительно необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MSOffice, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные MicrosoftOpenLicense №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643;
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MicrosoftWindows 7 proЛицензия №49487340 MicrosoftOffice2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MicrosoftWindowsXP Лицензия №44964701 MicrosoftOffice2007 Лицензия №44964701

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

1. Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР1	Значение торговой марки для каждой современной компании и каждого потребителя.	опрос
ПР2	Место брэнда в организации. Соотношение брендинга и маркетинга.	опрос
ПР3	Развитие торговой марки и его связь с маркетингом.	опрос
ПР4, ПР5	Основные каналы и способы марочных коммуникаций. Бренд-сайт – новый медиа инструмент развития марок..	опрос
ПР6	Позиционирование торговой марки. Создание прочной ДНК торговой марки.	контр. работа
ПР7	Когнитивные ценности торговой марки. Использование тактического марочного картографирования.	контр. работа
ПР8	Эмпирическая концепция современного брендинга. Типы удовольствий от торговой марки и конкурентный анализ	контр. работа
ПР9	Экономическая сущность брэнда Марочный капитал.	контр. работа
ПР10	Правовая защита торговых марок Ведение дела под чужим именем. Процедура регистрации торговой марки	контр. работа
ПР11, ПР12	Материальные и нематериальные активы. Необходимость оценки финансовой стоимости активов торговой марки	отчет
ПР13, ПР14	Стратегия восстановления, расширения и создания новых торговых марок Марочные стратегии в контексте слияний и поглощений.	контр. работа
ПР15, ПР16	Разработка структуры брэнда.	отчет
ЛР1	Российский и зарубежный опыт в сфере брендинга.	отчет
ЛР2	Изучение рынка, выбор рыночной ниши	отчет
ЛР3	Изучение целевой аудитории.	отчет
ЛР4	Разработка бренд-платформы.	отчет
ЛР5, ЛР6	Стратегия брэнда	отчет
ЛР7	Атрибуты брэнда.	отчет
ЛР8	Рекламные коммуникации брэнда	отчет
СР1	Брендинг как технология формирования лояльности потребителей к марочному продукту	доклад
СР2	Экономическая сущность брэнда.	доклад

38.04.02 «Менеджмент»  
«Маркетинг»

СР3	Брендинг в системе современного маркетинга.	доклад
СР4	Эмпирическая концепция современного брендинга.	доклад
СР5	Процесс проектирования бренда.	доклад
СР6	Разработка структуры бренда.	доклад
СР7	Коммуникации в брендинге	доклад
СР8	Виды стратегии брендинга.	доклад
СР9	Инновационные маркетинговые технологии в брендинге.	доклад
СР10	Ребрендинг как фактор развития современного брендинга.	доклад
СР11	Особенности правового регулирования торговой марки в России и за рубежом.	доклад
СР12	Российский региональный брендинг: тенденции и перспективы развития.	доклад

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Очно-заочная	Заочная
Экз01	Экзамен	2 семестр	1 курс	1 курс

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ПК-1 Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения**

**ИД-1 (ПК-1) Умеет анализировать информацию, полученную в ходе исследования с использованием количественных и качественных методов и готовить аналитические материалы**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет правильно выбирать и использовать методы проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами;	ПР011, ПР12, ЛР05, ЛР06; СР5
Умеет готовить аналитические материалы по результатам применения количественных и качественных методов	ПР013, ПР14, ПР15, ПР18; ЛР04; СР6

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

#### 8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР1	Значение торговой марки для каждой современной компании и каждого потребителя.	опрос	1	5
ПР2	Место брэнда в организации. Соотношение брендинга и маркетинга.	опрос	1	5
ПР3	Развитие торговой марки и его связь с маркетингом.	опрос	1	5
ПР4, ПР5	Основные каналы и способы марочных коммуникаций. Бренд-сайт – новый медиа инструмент развития марок.	опрос	1	5
ПР6	Позиционирование торговой марки. Создание прочной ДНК торговой марки.	контр. работа	1	5
ПР7	Когнитивные ценности торговой марки. Использование тактического марочного картографирования.	контр. работа	1	5
ПР8	Эмпирическая концепция современного брендинга. Типы удовольствий от торговой марки и конкурентный анализ	контр. работа	1	5

38.04.02 «Менеджмент»  
«Маркетинг»

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
ПР9	Экономическая сущность бренда Марочный капитал.	контр. работа	1	5
ПР10	Правовая защита торговых марок Ведение дела под чужим именем. Процедура регистрации торговой марки	контр. работа	1	5
ПР11, ПР12	Материальные и нематериальные активы. Необходимость оценки финансовой стоимости активов торговой марки	отчет	1	5
ПР13, ПР14	Стратегия восстановления, расширения и создания новых торговых марок Марочные стратегии в контексте слияний и поглощений.	контр. работа	1	5
ПР15, ПР16	Разработка структуры бренда.	отчет	1	5
ЛР1	Российский и зарубежный опыт в сфере брендинга.	отчет	1	5
ЛР2	Изучение рынка, выбор рыночной ниши	отчет	1	5
ЛР3	Изучение целевой аудитории.	отчет	1	5
ЛР4	Разработка бренд-платформы.	отчет	1	5
ЛР5, ЛР6	Стратегия бренда	отчет	1	5
ЛР7	Атрибуты бренда.	отчет	1	5
ЛР8	Рекламные коммуникации бренда	отчет	1	5
СР1	Брендинг как технология формирования лояльности потребителей к марочному продукту	доклад		
СР2	Экономическая сущность бренда.	доклад		
СР3	Брендинг в системе современного маркетинга.	доклад		
СР4	Эмпирическая концепция современного брендинга.	доклад		
СР5	Процесс проектирования бренда.	доклад		
СР6	Разработка структуры бренда.	доклад		
СР7	Коммуникации в брендинге	доклад		
СР8	Виды стратегии брендинга.	доклад		
СР9	Инновационные маркетинговые технологии в брендинге.	доклад		
СР10	Ребрендинг как фактор развития современного брендинга.	доклад		
СР11	Особенности правового регулирования торговой марки в России и за рубежом.	доклад		
СР12	Российский региональный брендинг: тенденции и перспективы развития.	доклад		
Экз01	Экзамен	Экзамен	0	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 15% заданий
Тест	правильно решено не менее 5% тестовых заданий
Опрос	не даны ответы на заданные вопросы
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему доклада

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Каждый теоретический вопрос и каждое практическое задание оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	7
Ответы на дополнительные вопросы	3
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института экономики и ка-  
чества жизни  
С.П. Спиридонов  
«26» \_\_\_\_\_ 2021 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.ДВ.01.01 Потребительское поведение***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

***38.04.02 Менеджмент***

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

***Маркетинг***

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***Очная, очно-заочная, заочная***

Кафедра: ***Экономическая безопасность и качество***

(наименование кафедры)

Составитель:

***Д.Э.Н., профессор***

степень, должность

подпись

***Р.Р. Толстяков***

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

***Т.А. Бондарская***

инициалы, фамилия

Тамбов 2021



## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-2 Способен владеть методами и инструментами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной конкурентной среде</b>	
ИД-8 (ПК-2) знает факторы, влияющие на поведение потребителей, и базовые психологические модели	знает влияние различных маркетинговых стратегий на поведение потребителей
	знает вербальные и невербальные технологии продаж: цикл, этапы.
ИД-9 (ПК-2) владеет методическим инструментарием формирования лояльности потребителей	владеет навыками коммуникации с потребителем: работа с возражениями и сомнениями клиента
	владеет методиками оценки и управления лояльности потребителей (NPS)
ИД-10 (ПК-2) умеет выявлять потребности потребителей для обеспечения наиболее полного их удовлетворения	Трансформирует запросы потребителей в коммерческое предложение в сегментах B2C и B2B

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	3 семестр	2 курс	2 курс
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b>36</b>	<b>20</b>	<b>12</b>
занятия лекционного типа	16	8	4
лабораторные занятия			
практические занятия	16	8	4
курсовое проектирование			
консультации	2	2	2
промежуточная аттестация	2	2	2
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>72</b>	<b>88</b>	<b>96</b>
<b><i>Всего</i></b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### **Тема 1. Тема 1. История изучения потребительского поведения.**

Предмет курса «Поведение потребителей», сущность потребления, понятие потребителя, маркетинговая революция, современная теория потребностей, внутренние факторы поведения потребителя, идеальный тип и модели поведения потребителя в рыночных условиях, функции теории поведения потребителей.

Практические занятия:

ПР1. История изучения потребительского поведения

СР1. Определение и содержание дисциплины «Поведение потребителей». Внутренние факторы поведения потребителей.

*Задание:*

*Студентам предлагается ответить на следующие вопросы:*

- посредством каких органов чувств человек воспринимает большую часть информации об окружающем его мире;
- что относится к личным детерминантам внимания;
- к каким средствам могут прибегнуть продавцы для привлечения внимания потребителей;
- чем характеризуется познавательное обучение;
- перечислите виды памяти и их назначение;
- какие методики используются при измерении отношений потребителей к товарам и маркам.

Анализируется влияние потребностей и интересов потребителя на его реализуемые действия.

#### **Тема 2. Тема 2. Культура как фактор потребительского поведения.**

Понятие культура, субкультуры, структуры норм, ценности, средств коммуникации и их влияние на поведение потребителей. Социализация, агенты социализации, фазы социализации, интериоризация культуры, культурный шок, геттоизация, ассимиляция и колонизация как одни

Практические занятия:

ПР2. Культура как фактор потребительского поведения

Самостоятельная работа:

СР2. Категория культуры и ее влияние на потребительское поведение.

*Задание:*

*Студентам предлагается ответить на следующие вопросы:*

Также студенты читают доклады на тему «Культура (выбранной страны) и особенности поведения потребителей». Студентам также предлагается ответить на следующие вопросы: каким образом

- нормы; ● право; ● мораль; ● обычаи; ● религия; ● мода; ● язык; ● санкции
- влияют на потребительское поведение? (привести примеры)

#### **Тема 3. Социальное пространство потребителя.**

Социальные группы. Статусная позиция, социальная роль, Обязанности, Социальные ожидания, роль инициатора, фактора, покупателя, пользователя. Объективная по-

требность, осознанная потребность, объективный интерес. Внимание и стремление. Реализуемый интерес. Классификация групп. Воздействие группы на поведение индивидов, власть.

Практические занятия:

ПР3. Социальное пространство потребителя

Самостоятельная работа:

СР3. Понятие социального пространства потребителя. Социальные группы.

*Задание:*

*Студентам предлагается ответить на следующие вопросы:*

- понятие статусной позиции и роли;
- описание сущности потребности и интереса;
- классификация групп;
- воздействие группы на поведение индивидов.

#### **Тема 4. Типы поведения потребителя.**

Социальный акт, поведение. Фазы акта: импульс, перцепция, манипуляция и консумация. Непосредственное и косвенное социальное действие. Формы социального действия: позитивное, негативное (воздержание, терпение). Рынок. Типология социальных действий по цели. Инструментальное социальное действие. Действия должные, рекомендуемые, запрещенные

Практические занятия:

ПР4. Типы поведения потребителя

Самостоятельная работа:

СР4. Описание типов поведения потребителей.

*Задание:*

*Студентам предлагается ответить на следующие вопросы:*

- Дать определение социального действия и поведения.
- Перечислить фазы акта, дать характеристику каждой фазе.
- Привести классификацию социального действия.
- Что такое блокада.
- Что такое фрустрация.

#### **Тема 5. Иррациональное потребительское поведение.**

Подражание, внушение, толпа, паника и публика как внешние факторы, оказывающие непосредственное воздействие на потребителя. Шопинг-наркомания Практические занятия:

ПР5. Иррациональное потребительское поведение.

Самостоятельная работа:

СР5: Механизмы и виды иррационального поведения.

*Задание:*

*Студентам предлагается ответить на следующие вопросы:*

Занятие проводится в форме опроса по следующим направлениям:

- подражание как механизм иррационального поведения;
- заражение как механизм иррационального поведения;
- внушение как механизм иррационального поведения;

- толпа;
- публика;
- паника;
- шопинг-наркомания.

### **Тема 6. *Мода как социальная норма.***

Модные стандарты поведения, санкции моды, исторический характер моды, высокая мода. Обычай, искусство, модные объекты.

Практические занятия:

ПР6. Мода как социальная норма

Самостоятельная работа:

СР6. Мода как фактор, оказывающий воздействие на потребителя. Референтные группы.

*Задание:*

*Студентам предлагается ответить на следующие вопросы:*

- структура моды;
- особенности моды как социальной нормы;
- мода как процесс;
- структура потребителей моды;
- высокая мода;
- понятие референтной группы.

### **Тема 7. *Процесс принятия решения потребителем.***

Модель покупательского поведения. Этапы принятия решения о покупке продуктов

Практические занятия:

ПР7. Процесс принятия решения потребителем

Самостоятельная работа:

СР7. Анализ жизненных ситуаций при совершении покупки товара или услуги.

*Задание:*

*Студентам предлагается ответить на следующие вопросы:*

- назовите условия, необходимые для осуществления интенсивного предпокупочного поиска;
- какие товары могут приобретаться потребителями без поиска внешней информации;
- опишите размах, направление и последовательность поиска, предварившего вашу недавнюю покупку;
- какие критерии являются наиболее важными для потребителей? Их состав меняется в зависимости от покупки или остается постоянным;
- как ведет себя потребитель в процессе запланированной покупки? Можно ли с помощью различных инструментов маркетинга повлиять на его решение о покупке;
- Как ведет себя потребитель в случае неудовлетворенности товаром?

**Тема 8. Процесс формирования мнений потребителей.**

Создание мнения потребителей. Классификация стимулов. Процессы формирования мнения. Формирование мнения, роль товара, роль рекламы. Механизмы формирования компаниями мнений потребителей. Изменение мнения потребителей.

Практические занятия:

ПР8. Формирование мнений потребителей

Самостоятельная работа:

СР8: Процесс принятия решения потребителем.

Тест (образец)

1. Оценочное суждение потребителя о способности товара удовлетворить его потребности называется потребительская:

а) полезность; б) реакция; в) ценность; г) нужда; д) корзина.

2. Концепция... основана на утверждении о том, что потребитель отдаст предпочтение товарам, которые широко распространены и доступны по цене:

а) совершенствования товара; б) просвещенного маркетинга; в) социально-этичного маркетинга; г) интенсификации коммерческих усилий; д) совершенствования производства.

3. Концепция ... основана на утверждении о том, что потребитель отдаст предпочтение товарам, качество, свойства и характеристики которых постоянно улучшаются:

а) совершенствования товара; б) просвещенного маркетинга; в) социально-этичного маркетинга; г) интенсификации коммерческих усилий; д) маркетинга.

4. Концепция ... основана на том, что потребители не будут активно покупать товар, производимый данной компанией, если не предпринять специальных мер по продвижению товара на рынок, и широкомасштабной продаже:

а) совершенствования товара; б) просвещенного маркетинга; в) социально-этичного маркетинга; г) интенсификации коммерческих усилий; д) маркетинга.

5. Установление того факта, что потребители более склонны переключаться на потребление похожего товара, но другой торговой марки, чем покупать товары, сильно отличающиеся от известных, является результатом применения теории:

а) мотивации Фрейда; б) самовосприятия; в) избирательного внимания; г) усвоения; д) мотивации Маслоу.

6. При покупке телевизора покупатель испытывает:

а) сильное влияние референтной группы на выбор товара и выбор товарной марки; б) слабое влияние референтной группы на выбор товара и сильное влияние группы на выбор товарной марки; в) сильное влияние референтной группы на выбор товара и слабое влияние группы на выбор товарной марки; г) слабое влияние референтной группы на выбор товара и и выбор товарной марки; д) референтная группа не оказывает влияния на выбор товара и товарной марки.

7. Потребитель проходит все этапы процесса принятия решения о покупке:

а) всегда; б) только при покупке услуг; в) при покупке нового для него продукта; г) при покупке нового для него продукта; д) при покупке продукта в новом месте; е) при покупке аналогичного продукта другой марки.

8. Превращению намерения о покупке в решение могут помешать:

а) отношение других людей; б) процесс усвоения; в) непредвиденные обстоятельства; г) самовосприятие.

9. Этап процесса покупки, на котором компания-покупатель определяет и выбирает наилучшие технические особенности требуемого товара:

а) стоимостной анализ; б) описание потребности; в) оценка характеристик товара; г) осознание потребности; д) запрос предложений.

10. Изменение предприятием-покупателем условий поставки продукции поставщиком является примером ... закупки:

а) обычной повторной; б) изменённой повторной; в) новой; г) комплексной.

11. Человек, первым предлагающий купить определенный товар или услугу ...

а) инициатор; б) влиятельное лицо; в) покупатель; г) пользователь; д) советчик.

12. Процесс подкрепления реакции на купленный товар выражается в приобретении:

а) того же товара той же марки; б) аналогичного товара другой марки; в) другой разновидности товара той же марки; г) другой разновидности товара конкурирующей марки; д) нескольких аналогичных товаров различных марок.

:

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

##### 4.1. Учебная литература

1. Меликян, О.М. Поведение потребителей [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 280 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93311>. — Загл. с экрана.

2. Ричард, Шелл Большая книга переговоров: стратегии, сценарии, кейсы / Шелл Ричард ; перевод А. Ядыкин. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 392 с. — ISBN 978-5-9614-3332-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/96876.html>

3. Скляр, Е.Н. Маркетинговые исследования: Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.Н. Скляр, Г.И. Авдеенко, В.А. Алексунин. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 216 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93362>. — Загл. с экрана.

##### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Уни-



верситет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 2 часов.

Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;
- в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке;
- при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия по теме домашнего задания, изучить примеры.

Рекомендуется использовать методические указания и материалы по учебной дисциплине, текст лекций.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций изучаются и книги по данной учебной дисциплине.

Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий и постановки моделей, описывающих процессы, рассмотреть примеры. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643;
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

1. Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР1	История изучения потребительского поведения	Доклад, дискуссия
ПР2	Культура как фактор потребительского поведения	Доклад, дискуссия
ПР3	Социальное пространство потребителя	Доклад, дискуссия
ПР4	Типы поведения потребителя	Доклад, дискуссия
ПР5	Иррациональное потребительское поведение.	Доклад, дискуссия
ПР6	Мода как социальная норма	Деловая игра
ПР7	Процесс принятия решения потребителем	Деловая игра
ПР8	Формирование мнений потребителем	Доклад, дискуссия
СР1	Определение и содержание дисциплины «Поведение потребителей». Внутренние факторы поведения потребителей.	Опрос
СР2	Категория культуры и ее влияние на потребительское поведение.	Опрос
СР3	Понятие социального пространства потребителя. Социальные группы.	Опрос
СР4	Описание типов поведения потребителей	Опрос
СР5	Механизмы и виды иррационального поведения	Тестирование
СР6	Мода как фактор, оказывающий воздействие на потребителя. Референтные группы.	Опрос
СР7	Анализ жизненных ситуаций при совершении покупки товара или услуги.	Опрос
СР8	Процесс принятия решения потребителем.	Тестирование

## 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Очно-заочная	Заочная
Экз01	Экзамен	3 семестр	2 курс	2 курс

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ПК-2 Способен владеть методами и инструментами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной конкурентной среде**

**ИД-8 (ПК-2) Знает факторы, влияющие на поведение потребителей, и базовые психологические модели**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает влияние различных маркетинговых стратегий на поведение потребителей	ПР3, СР1
знает вербальные и невербальные технологии продаж: цикл, этапы.	ПР5, ПР6, СР5

**ИД-9 (ПК-2) Владеет методическим инструментарием формирования лояльности потребителей**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками коммуникации с потребителем: работа с возражениями и сомнениями клиента	ПР2
владеет методиками оценки и управления лояльности потребителей (NPS)	ПР3, ПР4, СР8

**ИД-10 (ПК-2) Умеет выявлять потребности потребителей для обеспечения наиболее полного их удовлетворения**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Трансформирует запросы потребителей в коммерческое предложение в сегментах В2С и В2В	ПР7, СР7

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

#### 8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР1	История изучения потребительского поведения	Доклад, дискуссия	1	5
ПР2	Культура как фактор потребительского поведения	Доклад, дискуссия	1	5
ПР3	Социальное пространство потребителя	Доклад, дискуссия	1	5
ПР4	Типы поведения потребителя	Доклад, дискуссия	1	5

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
ПР5	Иррациональное потребительское поведение.	Доклад, дискуссия	1	5
ПР6	Мода как социальная норма	Деловая игра	1	5
ПР7	Процесс принятия решения потребителем	Деловая игра	1	5
ПР8	Формирование мнений потребителя	Доклад, дискуссия	1	5
СР1	Определение и содержание дисциплины «Поведение потребителей». Внутренние факторы поведения потребителей.	Опрос		
СР2	Категория культуры и ее влияние на потребительское поведение.	Опрос		
СР3	Понятие социального пространства потребителя. Социальные группы.	Опрос		
СР4	Описание типов поведения потребителей	Опрос		
СР5	Механизмы и виды иррационального поведения	Тестирование	1	5
СР6	Мода как фактор, оказывающий воздействие на потребителя. Референтные группы.	Опрос		
СР7	Анализ жизненных ситуаций при совершении покупки товара или услуги.	Опрос		
СР8	Процесс принятия решения потребителем.	Тестирование	1	5
Экз01	Экзамен	Экзамен	0	40

### 8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Опрос	не даны ответы на заданные вопросы
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему доклада
Ситуационные задачи	правильно решено не менее 30% заданий

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Каждый теоретический вопрос и каждое практическое задание оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	7
Ответы на дополнительные вопросы	3
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института экономики и ка-  
чества жизни  
С.П. Спиридонов  
«26» \_\_\_\_\_ 2021 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.ДВ.01.02 Техника и методы продаж***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

***38.04.02 Менеджмент***

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

***Маркетинг***

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***Очная, очно-заочная, заочная***

Кафедра: ***Экономическая безопасность и качество***

(наименование кафедры)

Составитель:

***д.э.н., профессор***  
степень, должность

подпись

***Р.Р. Толстяков***  
инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

***Т.А. Бондарская***  
инициалы, фамилия

Тамбов 2021

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-2 Способен владеть методами и инструментами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной конкурентной среде</b>	
ИД-8 (ПК-2) знает факторы, влияющие на поведение потребителей, и базовые психологические модели	знает влияние различных маркетинговых стратегий на поведение потребителей
	знает вербальные и невербальные технологии продаж: цикл, этапы.
ИД-9 (ПК-2) владеет методическим инструментарием формирования лояльности потребителей	владеет навыками коммуникации с потребителем: работа с возражениями и сомнениями клиента
	владеет методиками оценки и управления лояльности потребителей (NPS)
ИД-10 (ПК-2) умеет выявлять потребности потребителей для обеспечения наиболее полного их удовлетворения	Трансформирует запросы потребителей в коммерческое предложение в сегментах B2C и B2B

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	3 семестр	2 курс	2 курс
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b>36</b>	<b>20</b>	<b>12</b>
занятия лекционного типа	16	8	4
лабораторные занятия			
практические занятия	16	8	4
курсовое проектирование			
консультации	2	2	2
промежуточная аттестация	2	2	2
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>72</b>	<b>88</b>	<b>96</b>
<b><i>Всего</i></b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### **Тема 1. Введение в курс технологий продаж**

Предмет изучения курса технологий продаж. Значение эффективных продаж в современном бизнесе. Системный подход к организации продаж. Маркетинг как инструмент управления продажами.

Практические занятия:

ПР01. Введение в курс технологий продаж (скрипты)

СР01. Мировой опыт эффективных продаж.

По конспекту лекций и основной литературе изучить мировой опыт эффективных продаж, проанализировать, сделать выводы.

#### **Тема 2. Ключевые бизнес- процессы в организации продаж**

Продажа как бизнес- процесс. Особенности клиента на каждом этапе продажи. Компетенции торгового представителя. Понятие «активность» в продаже, установки продавца, типы продавцов. Понятие «партнёрские отношения».

Практические занятия:

ПР02. Этапы бизнес-процессов в продажах

Самостоятельная работа:

СР02. Психологические особенности клиента на этапах продаж

По конспекту лекций и результатам практических занятий изучить психологические особенности клиента на каждом этапе продажи и предложить оптимальные подходы к дальнейшему сотрудничеству

#### **Тема 3. Цикл продаж**

Подготовка контакта с клиентом. Визит к клиенту. Работа с потребностями и выгодами клиента. Презентация своего предложения. Аргументация на основе слов клиента, приёмы убеждения. Работа с возражениями и сомнениями клиента. Завершение процесса продажи. Работа с документацией.

Практические занятия:

ПР03. Презентация предложения, отработка возражений

Самостоятельная работа:

СР03. Этапы активных продаж

По конспекту лекций и на основе предложенной литературы изучить пять этапов активных продаж и определить какие технологии не устаревают. Рассмотреть особенности поведения потребителей при принятии решения о покупке.

#### **Тема 4. Продвижение продукта на рынок.**

Основные средства продвижения продукта на рынок: межличностные (личная продажа, связи с общественностью) и неличностные (стимулирование сбыта, реклама). Способы стимулирования деятельности по продажам: технологические, образовательные, нематериальные, материальные

Практические занятия:

ПР04. Программа стимулирования деятельности по продажам

Самостоятельная работа:

СР04. Стратегии продвижения товара на рынок

По конспекту лекций, на основе литературы и практических занятий изучить и проанализировать стратегии продвижения товара на рынок на примере выбранной организации.

### **Тема 5. Вербальные и невербальные технологии продаж. Мотивация эффективных продаж.**

Предмет и методы вербальных приёмов. Лексика, динамика и экспрессивность речи. Голос как инструмент. Вопросные методики. Классификация вопросов. Основные положения языка телодвижений. Группы жестов и мимики. Основные правила мотивации эффективных продаж. Постулаты успешного умонастроения. Постулирование положительного результата в продажах. Целеполагание в продажах.

Практические занятия:

ПР05. Формулирование целей в продажах (SMART)

Самостоятельная работа:

СР05: Вербальные и невербальные технологии продаж.

По конспекту лекций и основной литературе изучить ситуативный контекст невербального языка, декодирование поведения людей, комплексность и адекватность жестов в продажах. Этнический аспект языка телодвижений. Самоорганизация и работа позитивного ума.

### **Тема 6. Аудит и технологии управления продажами.**

Инструменты повышения эффективности и оптимизация системы продаж. Ревизия системы конкурентного анализа, источники и инструменты конкурентной разведки. Мониторинг основных показателей по клиентам (потенциал, доля кошелька, пожизненная ценность, прибыльность и лояльность).

Практические занятия:

ПР06. Отработка элементов конкурентной разведки (язык запросов поисковых систем)

Самостоятельная работа:

СР06. Структура клиентской базы

По конспекту лекций и основной литературе проанализировать структуру клиентской базы, основных показателей эффективности продаж: результативность, рентабельность, динамика, сезонность, стабильность, этапность. Изучить инструменты поиска новых возможностей для увеличения продаж.

### **Тема 7. Активные продажи крупным клиентам.**

Значение активных продаж, поиск крупных клиентов, подготовка к активному поиску клиентов, первая встреча с крупным клиентом, ведение телефонных переговоров, ошибки, которые часто допускаются при поиске крупных клиентов.

Практические занятия:

ПР07. Ведение телефонных переговоров: скрипты, ошибки, отработки

Самостоятельная работа:

СР07. Мотивация корпоративных сотрудников

По конспекту лекций и основной литературе изучить требования к сотрудникам активных продаж, систему внутрикорпоративного обучения, материальное и моральное поощрение.

**Тема 8. Составление коммерческого предложения.**

Структура коммерческого предложения, блоки коммерческого предложения, правильное составление и доставка коммерческого предложения, особенности для крупных клиентов, ошибки при составлении коммерческого предложения

Практические занятия:

ПР08. Структура коммерческого предложения

Самостоятельная работа:

СР08: Продающие тексты

По конспекту лекций и основной литературе рассмотреть реальные примеры готовых успешных текстов, которые принесли хороший доход их создателем. Ответить на вопрос: «Как сформировать у клиента уверенность в том, что его проблемы будут решены»

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

##### 4.1. Учебная литература

1. Андреева О.Н. Профессия продавец (2-е издание) [Электронный ресурс] : практическое пособие / О.Н. Андреева. — Электрон.текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 232 с. — 978-5-394-01665-3. — Режим па: <http://www.iprbookshop.ru/57027.html>

2. Лукич, Р. М. Управление продажами / Р. М. Лукич. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 216 с. — ISBN 978-5-9614-2243-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/96863.html>

3. Стивен, Шиффман Техники холодных звонков: то, что реально работает / Шиффман Стивен ; под редакцией Ю. Быстровой. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 136 с. — ISBN 978-5-9614-4396-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93044.html>

4. Голова, А.Г. Управление продажами: Учебник [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон.дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 280 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93527>. — Загл. с экрана.

##### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».



## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 2 часов.

Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;
- в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке;
- при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия по теме домашнего задания, изучить примеры.

Рекомендуется использовать методические указания и материалы по учебной дисциплине, текст лекций.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций изучаются и книги по данной учебной дисциплине.

Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий и постановки моделей, описывающих процессы, рассмотреть примеры. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643;
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

1. Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР1	Введение в курс технологий продаж (скрипты)	Групповая дискуссия
ПР2	Этапы бизнес-процессов в продажах	Ситуационные задачи
ПР3	Презентация предложения, отработка возражений	Групповая дискуссия
ПР4	Программа стимулирования деятельности по продажам	Ситуационные задачи
ПР5	Формулирование целей в продажах (SMART)	Деловая игра
ПР6	Отработка элементов конкурентной разведки (язык запросов поисковых систем)	Контр.работа
ПР7	Ведение телефонных переговоров: скрипты, ошибки, отработки	Ситуационные задачи,
ПР8	Структура коммерческого предложения	Мозговой штурм,
СР1	Мировой опыт эффективных продаж.	Опрос
СР2	Психологические особенности клиента на этапах продаж	Опрос
СР3	Этапы активных продаж	Опрос
СР4	Стратегии продвижения товара на рынок	Опрос
СР5	Вербальные и невербальные технологии продаж.	Опрос
СР6	Структура клиентской базы	Опрос
СР7	Мотивация корпоративных сотрудников	Опрос
СР8	Продающие тексты	Опрос

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Очно-заочная	Заочная
Экз01	Экзамен	3 семестр	2 курс	2 курс

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ПК-2 Способен владеть методами и инструментами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной конкурентной среде**

**ИД-8 (ПК-2) Знает факторы, влияющие на поведение потребителей, и базовые психологические модели**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает влияние различных маркетинговых стратегий на поведение потребителей	СР4
знает вербальные и невербальные технологии продаж: цикл, этапы.	ПП3, ПР4

**ИД-9 (ПК-2) Владеет методическим инструментарием формирования лояльности потребителей**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками коммуникации с потребителем: работа с возражениями и сомнениями клиента	ПП3, СР3
владеет методиками оценки и управления лояльности потребителей (NPS)	ПП7, СР2

**ИД-10 (ПК-2) Умеет выявлять потребности потребителей для обеспечения наиболее полного их удовлетворения**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Трансформирует запросы потребителей в коммерческое предложение в сегментах B2C и B2B	СР2, ПР8, СР8

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

#### 8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР1	Введение в курс технологий продаж (скрипты)	Групповая дискуссия	1	5
ПР2	Этапы бизнес-процессов в продажах	Ситуационные задачи		
ПР3	Презентация предложения, отработка возражений	Групповая дискуссия	1	5
ПР4	Программа стимулирования деятельно-	Ситуационные		

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	сти по продажам	задачи		
ПР5	Формулирование целей в продажах (SMART)	Деловая игра	1	5
ПР6	Отработка элементов конкурентной разведки (язык запросов поисковых систем)	Контр. работа	1	5
ПР7	Ведение телефонных переговоров: скрипты, ошибки, отработки	Ситуационные задачи,	1	5
ПР8	Структура коммерческого предложения	Опрос	1	5
СР1	Мировой опыт эффективных продаж.	Опрос		
СР2	Психологические особенности клиента на этапах продаж	Опрос		
СР3	Этапы активных продаж	Опрос		
СР4	Стратегии продвижения товара на рынок	Опрос	1	5
СР5	Вербальные и невербальные технологии продаж.	Опрос		
СР6	Структура клиентской базы	Опрос		
СР7	Мотивация корпоративных сотрудников	Опрос		
СР8	Продающие тексты	Опрос	1	5
Экз01	Экзамен	Экзамен	0	40

### 8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Опрос	не даны ответы на заданные вопросы
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему доклада
Ситуационные задачи	правильно решено не менее 30% заданий

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Каждый теоретический вопрос и каждое практическое задание оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	7
Ответы на дополнительные вопросы	3
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института экономики и качества жизни  
С.П. Спиридонов  
« 26 » 20 21 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.ДВ.02.01 Мерчендайзинг***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Направление**

***38.04.02 Менеджмент***

(шифр и наименование)

**Программа магистратуры**

***Маркетинг***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***Очная, очно-заочная, заочная***

**Кафедра:** ***Экономическая безопасность и качество***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

***Д.Э.Н., профессор***

степень, должность

*[Подпись]*  
подпись

***Р.Р. Толстяков***

инициалы, фамилия

**Заведующий кафедрой**

*[Подпись]*  
подпись

***Т.А. Бондарская***

инициалы, фамилия

Тамбов 2021

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1 Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</b>	
ИД-10 (ПК-1) Знает современные направления дизайна в торговле	Понимает широту и практичность применения мерчендайзинга в торговой точке
	Устанавливает связи между внутренним устройством торговой точки и объемом продаж
	Понимает содержание влияния цвета, света, запаха на принятие решений о покупке
ИД-11 (ПК-1) Знает принципы психолого-физиологического восприятия товара потребителем	Применяет методы планирования торгового оборудования
	Выделяет «холодные» и «горячие» зоны торгового зала
	Применяет методы, увеличивающие продажу товаров
ИД-12 (ПК-1) Владеет основными принципами работы с цветом и цветовыми композициями	Владеет навыками разработки планограммы магазина
	Критически осмысливает полученные знания в рамках сегментации площади торгового зала
	Способен проявить профессиональную компетентность в области организации деятельности мерчендайзинга поставщика

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.



## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	3 семестр	2 курс	2 курс
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b>33</b>	<b>17</b>	<b>9</b>
занятия лекционного типа			
лабораторные занятия	16	8	4
практические занятия	16	8	4
курсовое проектирование			
консультации			
промежуточная аттестация	1	1	1
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>75</b>	<b>91</b>	<b>99</b>
<b><i>Всего</i></b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### **Тема 1. Мерчендайзинг как инструмент воздействия на поведение потребителя при покупке**

Понятие, цель и задача мерчендайзинга. Виды мерчендайзинга: визуальный и коммуникативный. Функции мерчендайзинга. Поведение покупателя как основа мерчендайзинга. Внедрение мерчендайзинга.

Практические занятия:

ПР01. Визуальный и коммуникативный мерчендайзинг.

Лабораторные занятия

ЛР01. Мерчендайзинг как инструмент воздействия на поведение потребителя при покупке

*Цель работы* – изучить особенности мерчендайзинга с позиции «внутреннего маркетинга магазина»

*Исполнение.* Способ решения задачи посредством проведения деловой игры. Результат – определение каналов воздействия на покупателя.

*Оценка.* Формирование навыков и опыта практической работы по работе с покупателями.

Самостоятельная работа: Анкетирование потребителя

СР01. Разработайте анкету (тест) по предварительной оценке магазина самообслуживания с позиции покупателя. Объект выбирается магистрантом самостоятельно.

#### **Тема 2. Мерчендайзинг производителя (поставщика)**

Цели и задачи мерчендайзинга поставщика. Организация мерчендайзинга в компании. Схема организации мерчендайзинга в компании. Деятельность отдела мерчендайзинга. Обучение мерчендайзеров.

Практические занятия:

ПР02. Организация мерчендайзинга в компании.

Лабораторные занятия

ЛР02. Мерчендайзинг производителя (поставщика)

*Цель работы* – изучить схему взаимоотношений поставщика (мерчендайзера) с торговой точкой

*Исполнение.* Способ решения задачи – посредством разработки схемы и инструментария взаимоотношений. Результат – определение каналов воздействия на руководства торговой точки.

*Оценка.* Формирование навыков и опыта практической работы по работе с поставщиками.

Самостоятельная работа: Анализ пространства торгового зала

СР02. Выявить требования к мерчендайзингу в торговом зале со стороны поставщика. Фирма-поставщик выбирается самостоятельно

#### **Тема 3. Подходы к распределению площади торгового зала и регулированию покупательских потоков**

Планировка магазина. «Холодные» и «горячие» зоны. Виды планировок торгового зала: линейная, боксовая, смешанная, выставочная, свободная.

Практические занятия:

ПР03. Планировка торгового зала

Лабораторные занятия

ЛР03. Подходы к распределению площади торгового зала и регулированию покупательских потоков

*Цель работы* – провести анализ видов оборудования, используемого в современных торговых залах.

*Исполнение.* Способ решения задачи – сбор предварительной информации и ее анализ. Результат – группировка оборудования.

*Оценка.* Формирование навыков и опыта практической работы по анализу видов и эффективности используемого оборудования.

Самостоятельная работа:

СР03. Оценка площади торгового зала

1. Оцените входную зону; кассовую зону; площадь, занятую торговым оборудованием, а также магистраль для основного потока покупателей в магазине самообслуживания с позиции основных критериев, предъявляемых к данным категориям.

2. Доклад по теме: «Влияние СНиП на расположение оборудования в торговом зале».

#### **Тема 4. Атмосфера торгового зала и поведенческие составляющие его распределения на зоны**

Понятие атмосферы магазина. Влияние атмосферы на адаптацию покупателя. Виды адаптаций. Визуальные компоненты атмосферы магазина. Световые эффекты. Цвет. Музыка. Запахи. Торговый персонал. Скопление людей в магазине. Парковочная зона.

Практические занятия:

ПР04. Распределение торгового зала на зоны

Лабораторные занятия

ЛР04. Атмосфера торгового зала и поведенческие составляющие его распределения на зоны

*Цель работы* – изучить влияние шрифта на восприятие покупателем текста.

*Исполнение.* Способ решения задачи – просмотр фильма о влиянии шрифта. Результат – определение восприятия шрифта.

*Оценка.* Формирование навыков и опыта практической работы по работе текстовой информацией в торговом зале.

Самостоятельная работа:

СР04. Дизайн помещения

Составление конспекта – проанализируйте основные цвета, используемые в магазине с позиции психологии их влияния на покупку. Данные представьте в виде таблицы.

#### **Тема 5. Методы продажи товаров на основе принципов и технологий мерчендайзинга**

Метод импульсивных покупок. Характеристика и виды товаров повседневного спроса. Товары предварительного выбора. Товары импульсивного спроса. Размещения товарных групп по зонам торгового зала. Формула расчета импульсивных покупок. Продажа товаров по методу ABC. Анализ привлекательности товарного отдела и выбор оптимального варианта его размещения.

Практические занятия:

ПР05. Размещения товарных групп по зонам торгового зала.

Лабораторные занятия

ЛР05. Методы продажи товаров на основе принципов и технологий мерчендайзинга

*Цель работы* – оценить продажу товаров по методу ABC.

*Исполнение.* Способ решения задачи – представление презентации. Результат – эффективность применения метода ABC.

*Оценка.* Формирование навыков и опыта практической работы по с методом ABC.

Самостоятельная работа:

СР05. ABC анализ

На основании материала, содержащегося в современной учебной литературе, научных изданий изучите методику продаж товаров по *методу ABC*.

#### **Тема 6. Последовательности размещения отделов и секций**

Сегментация площади торгового зала. Последовательность размещения отделов и секция в торговом зале: «Мясо и мясопродукты», «Овощи и фрукты», «Хлебобулочные и кондитерские изделия», «Замороженные продукты», «Молочные продукты», «Сыры», «Бакалейные товары», «Чай и кофе», «Диетическое питание», «Непродовольственные товары».

Практические занятия:

ПР06. Сегментация площади торгового зала.

Лабораторные занятия

ЛР06. Последовательности размещения отделов и секций

*Цель работы* – изучить достоинства и недостатки размещения отделов и секций в продовольственном магазине (выбирается самостоятельно).

*Исполнение.* Способ решения задачи – анализ схемы. Результат - определение правильности размещения.

*Оценка.* Формирование навыков и опыта практической работы по планировке торгового зала.

Самостоятельная работа:

СР06. Распределение подсобных помещений в торговой точке

выявите особенности размещения и распределения площади подсобных помещений.

#### **Тема 7. Основные концепции распределения и выкладки товаров**

Понятие выкладки товаров. Способы представления товаров. Виды выкладки: горизонтальная, вертикальная, дисплейная выкладка. Виды представлений товаров: идейное, по видам и стилям, цветовой гамме и др. Инструменты мерчендайзинга. Разработка плана программы.

Практические занятия:

ПР07. Способы представления и выкладки товаров

Лабораторные занятия

ЛР07. Основные концепции распределения и выкладки товаров

*Цель работы* – изучить особенности выкладки товаров.

*Исполнение.* Способ решения задачи – деловая игра (анализ принесенных товаров, относящихся к товарной категории). Результат - определение правил выкладки товаров с целью увеличения продаж.

*Оценка.* Формирование навыков и опыта практической работы по выкладки товаров.

Самостоятельная работа: критерии выкладки товаров

СР07. выявите основные критерии выкладки товаров: 1) бытовой техники и электроники; 2) одежды.

## **4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ**

### **4.1. Учебная литература**

1. Таборова, А. Г. Умный мерчандайзинг : практическое пособие / А. Г. Таборова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 161 с. — ISBN 978-5-394-03212-7. — Текст

2. Арндт, Трайндл Нейромаркетинг: визуализация эмоций / Трайндл Арндт ; перевод А. Гордеева, Р. Яворского. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-9614-5649-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93029.html>.

2. Интегрированные маркетинговые коммуникации [Электронный ресурс] : учебник / И.М. Синяева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. — 504 с. — 978-5-238-02309-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71238.html>

#### **4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 2 часов.

Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;
- в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке;
- при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия по теме домашнего задания, изучить примеры.

Рекомендуется использовать методические указания и материалы по учебной дисциплине, текст лекций.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций изучаются и книги по данной учебной дисциплине.

Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий и постановки моделей, описывающих процессы, рассмотреть примеры. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643;
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office 2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

1. Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР1	Визуальный и коммуникативный мерчендайзинг.	Опрос
ПР2	Организация мерчендайзинга в компании	Опрос
ПР3	Планировка торгового зала	Опрос
ПР4	Распределение торгового зала на зоны	Опрос
ПР5	Размещения товарных групп по зонам торгового зала.	Опрос
ПР6	Сегментация площади торгового зала.	Опрос
ПР7	Способы представления и выкладки товаров	Опрос
ЛР1	Мерчендайзинг как инструмент воздействия на поведение потребителя при покупке	Контр. раб
ЛР2	Мерчендайзинг производителя (поставщика)	Контр. раб
ЛР3	Подходы к распределению площади торгового зала и регулированию покупательских потоков	Контр. раб
ЛР4	Атмосфера торгового зала и поведенческие составляющие его распределения на зоны	Контр. раб
ЛР5	Методы продажи товаров на основе принципов и технологий мерчендайзинга	Контр. раб
ЛР6	Последовательности размещения отделов и секций	Контр. раб
ЛР7	Основные концепции распределения и выкладки товаров	Контр. раб
СР1	Анкетирование потребителя	Контр. раб
СР2	Анализ пространства торгового зала	Контр. раб
СР3	Оценка площади торгового зала	Контр. раб
СР4	Дизайн помещения	Контр. раб
СР5	АВС анализ	Контр. раб
СР6	Распределение подсобных помещений в торговой точке	Контр. раб
СР7	Критерии выкладки товаров	Контр. раб



## 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2. Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Очно-заочная	Заочная
Зая01	Зачет	3 семестр	2 курс	2 курс

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ПК-1 Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения**

**ИД-10 (ПК-1) Знает современные направления дизайна в торговле**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Понимает широту и практическую применимость мерчендайзинга в торговой точке	ПР1, ПР2, ЛР1, СР1
Устанавливает связи между внутренним устройством торговой точки и объемом продаж	ПР3, ПР4, ЛР3
Понимает содержание влияния цвета, света, запаха на принятие решений о покупке	ЛР5, ПР5, ПР6

**ИД-11 (ПК-1) Знает принципы психолого-физиологического восприятия товара потребителем**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Применяет методы планирования торгового оборудования	ПР6, ПР7
Выделяет «холодные» и «горячие» зоны торгового зала	ЛР6, СР5
Применяет методы, увеличивающие продажу товаров	ПР5, ЛР4

**ИД-12 (ПК-1) Владеет основными принципами работы с цветом и цветовыми композициями**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками разработки планограммы магазина	СР4, ЛР3
Критически осмысливает полученные знания в рамках сегментации площади торгового зала	ПР4, ПР5
Способен проявить профессиональную компетентность в области организации деятельности мерчендайзинга поставщика	ЛР1, ЛР2

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

#### 8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР1	Визуальный и коммуникативный мерчендайзинг.	Опрос	1	5
ПР2	Организация мерчендайзинга в компании	Опрос	1	5
ПР3	Планировка торгового зала	Опрос	1	5
ПР4	Распределение торгового зала на зоны	Опрос	1	5
ПР5	Размещения товарных групп по зонам торгового зала.	Опрос	1	5
ПР6	Сегментация площади торгового зала.	Опрос	1	5
ПР7	Способы представления и выкладки товаров	Опрос	1	5
ЛР1	Мерчендайзинг как инструмент воздействия на поведение потребителя при покупке	Контр. раб		
ЛР2	Мерчендайзинг производителя (поставщика)	Контр. раб	1	5
ЛР3	Подходы к распределению площади торгового зала и регулированию покупательских потоков	Контр. раб	1	5
ЛР4	Атмосфера торгового зала и поведенческие составляющие его распределения на зоны	Контр. раб	1	5
ЛР5	Методы продажи товаров на основе принципов и технологий мерчендайзинга	Контр. раб	1	5
ЛР6	Последовательности размещения отделов и секций	Контр. раб	1	5
ЛР7	Основные концепции распределения и выкладки товаров	Контр. раб	1	5
СР1	Анкетирование потребителя	Контр. раб		
СР2	Анализ пространства торгового зала	Контр. раб		
СР3	Оценка площади торгового зала	Контр. раб		
СР4	Дизайн помещения	Контр. раб		
СР5	АВС анализ	Контр. раб		
СР6	Распределение подсобных помещений в торговой точке	Контр. раб		
СР7	Критерии выкладки товаров	Контр. раб		
Зач01		Зачет	0	40

### 8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Опрос	не даны ответы на заданные вопросы
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему доклада

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Каждый теоретический вопрос и каждое практическое задание оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	7
Ответы на дополнительные вопросы	3
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	Более 30

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и качества жизни

С.П. Спиридонов

«26»

20 21 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.ДВ.02.02 Современные направления дизайна***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

***38.04.02 Менеджмент***

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

***Маркетинг***

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***Очная, очно-заочная, заочная***

Кафедра: ***Экономическая безопасность и качество***

(наименование кафедры)

Составитель:

***Д.Э.Н., профессор***  
степень, должность

подпись

***Р.Р. Толстяков***  
инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

***Т.А. Бондарская***  
инициалы, фамилия

Тамбов 2021

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1 Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</b>	
ИД-10 (ПК-1) Знает современные направления дизайна в торговле	Знание принципов компоновки и дизайна в различных типах торговых точек
	Знание программного обеспечения в области моделирования интерьера
	Знание требований предъявляемых к форме, материалам информации, размещаемой на упаковке розничного продукта
ИД-11 (ПК-1) Знает принципы психолого-физиологического восприятия товара потребителем	Знает влияние цветопередачи на психологию потребителя в наружной, ВТЛ рекламе, дизайне упаковки
	Умеет оперировать различными цветовыми моделями форматами сохранения изображения
ИД-12 (ПК-1) Владеет основными принципами работы с цветом и цветовыми композициями	Умеет создавать простейшие 3d модели интерьеров и упаковки в цвете
	Владеет базовыми навыками работы с фотоизображениями
	Владеет цветовым кругом как инструментом оптимального выбора цветовой композиции

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	3 семестр	2 курс	2 курс
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b>33</b>	<b>17</b>	<b>9</b>
занятия лекционного типа			
лабораторные занятия	16	8	4
практические занятия	16	8	4
курсовое проектирование			
консультации			
промежуточная аттестация	1	1	1
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>75</b>	<b>91</b>	<b>99</b>
<b><i>Всего</i></b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### **Раздел 1. Современные направления дизайна в торговле**

##### **Тема 1. Дизайн и компоновка пространства розничных торговых точек**

Типы розничных торговых точек, тенденции оформления внешнего фасада и интерьера помещений. Типовые и нестандартные решения.

Практические занятия:

ПР01. Компоновка пространства розничных торговых точек, BTL

Лабораторные занятия

ЛР01. Моделирование в среде Sweet Home 3D

СР01. Дизайн торговых точек

Изучить типы розничных торговых точек, провести полевое исследование на территории определенном индивидуальным заданием по анализу используемых решений при оформлении внешнего фасада и интерьера помещений.

##### **Тема 2. Информационные системы моделирования интерьера**

Информационные системы моделирования интерьера. Sweet Home 3D, IKEA Home Planner, Google Sketchup.

Практические занятия:

ПР02. Обзор планировщиков интерьера Sweet Home 3D, Google Sketchup

Лабораторные занятия

ЛР02. Моделирование в среде IKEA Home Planner

Самостоятельная работа:

СР02. Модель интерьера точки продаж

Разработать модель интерьера и точки продаж по индивидуальному заданию с использованием изученных систем моделирования интерьера. Sweet Home 3D, IKEA Home Planner, Google Sketchup.

#### **Раздел 2. Дизайн упаковки**

##### **Тема 3 Форма и дизайн**

Функции, свойства, концепция и дизайн упаковки.

Практические занятия:

ПР03. Форма и дизайн упаковки

Лабораторные занятия

ЛР03. Моделирование в среде Google Sketchup

Самостоятельная работа:

СР03. Форма и дизайн упаковки

Разработать форму и дизайн упаковки продукции с учетом свойств продукта и требуемого функционала по индивидуальному заданию

##### **Тема 4 Нормы и требования при изготовлении упаковки**

Качество, стандартизация и сертификация упаковки, новые технологии и материалы.

Практические занятия:

ПР04. Стандартизация и сертификация упаковки

Лабораторные занятия

ЛР04. Создание 3D модели упаковки

Самостоятельная работа: Требования к дизайну упаковки

СР04. изучение требований, предъявляемых к упаковке продукции и наличия обязательной информации нанесенной на упаковку.

### **Тема 5 Разработка 3D модели упаковки**

Моделирование и разработка 3D моделей дизайна упаковки в среде Foto 3D CX

Практические занятия:

ПР05. Среда Foto 3D CX

Лабораторные занятия

ЛР05. Создание 3D модели упаковки

Самостоятельная работа: Макет упаковки

СР05: создать 3D модель дизайна упаковки в среде Foto 3D SE

### **Раздел 3. Цветовые композиции и формы**

#### **Тема 6 Цветовосприятие потребителем**

Философия цвета и цветовосприятия потребителем в упаковке, интерьере, рекламе

Практические занятия:

ПР06. Цветовые решения в ATL рекламе в розничной торговле

Лабораторные занятия

ЛР06. Изменение цветового дизайна по модели цветового круга

Самостоятельная работа: Цветовосприятие в упаковке, интерьере, рекламе.

СР06. изучить по основной и рекомендованной литературе принципы цветовосприятия потребителем в упаковке, интерьере, рекламе.

#### **Тема 7 Цветовые композиции**

Цветовые гармонии. Принципы гармоничного сочетания цветов. Схемы сочетания цветов. Цветовые пространства и профили. Управление цветом

Практические занятия:

ПР07. Цветовые решения в BTL рекламе в розничной торговле

Лабораторные занятия

ЛР07. Конвертирование фотоформатов

Самостоятельная работа: Разработка цветовых композиций продукта

СР07. изучить цветовые гармонии, принципы гармоничного сочетания цветов. По индивидуальному заданию предложить и обосновать цветовые решения для разработки продукта/услуги с анализом существующей упаковки аналогичной продукции.

#### **Тема 8 Работа с фотографией**

Аналоговое и цифровое изображение, форматы, базовые принципы фотографии, стоковые фотоагентства и профессиональные фотографы

Практические занятия:

ПР08. Постановка кадра. Анализ работ

Лабораторные занятия

ЛР08. Обработка фотоизображений

Самостоятельная работа: Анализ цифровой фоторекламы

СР08. изучить особенности цифровых форматов фотоизображений, принципы составления брифа при работе с фотоагентствами



#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

##### 4.1. Учебная литература

1. Розета, Мус Управление проектом в сфере графического дизайна / Мус Розета, Эррера Ойана ; перевод Т. Мамедова. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-9614-2246-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/96862.html>

2. Технологии современного менеджмента и маркетинга [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров направ. 27.03.02, 38.03.01, 38.03.02, 38.03.05, 38.03.06, 43.03.01, 38.05.01 / Н. В. Злобина, А. Ю. Сизикин, Р. Р. Толстяков, В. А. Толстошеина. - Тамбов: ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2016. - Режим доступа к книге: <http://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2016/Sizikin.exe>

2. Кузнецов, П. А. Современные технологии коммерческой рекламы: Практическое пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 296 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70573>. — Загл. с экрана.

3. Ильина, О. В. Дизайн-конструирование тары и упаковки : учебное пособие / О. В. Ильина. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017. — 48 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102615.html>

##### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 2 часов.

Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;
- в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке;
- при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия по теме домашнего задания, изучить примеры.

Рекомендуется использовать методические указания и материалы по учебной дисциплине, текст лекций.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций изучаются и книги по данной учебной дисциплине.

Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий и постановки моделей, описывающих процессы, рассмотреть примеры. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643;
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, лабораторных занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

1. Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР1	Компоновка пространства розничных торговых точек, BTL	Опрос
ПР2	Обзор планировщиков интерьера Sweet Home 3D, Google Sketchup	Опрос
ПР3	Форма и дизайн упаковки	Опрос
ПР4	Стандартизация и сертификация упаковки	Опрос
ПР5	Среда Foto 3D CX	Опрос
ПР6	Цветовые решения в ATL рекламе в розничной торговле	Опрос
ПР7	Цветовые решения в BTL рекламе в розничной торговле	Опрос
ПР8	Постановка кадра. Анализ работ	Опрос
ЛР1	Моделирование в среде Sweet Home 3D	Контр. раб
ЛР2	Моделирование в среде IKEA Home Planner	Контр. раб
ЛР3	Моделирование в среде Google Sketchup	Контр. раб
ЛР4	Создание 3D модели упаковки	Контр. раб
ЛР5	Создание 3D модели упаковки	Контр. раб
ЛР6	Изменение цветового дизайна по модели цветового круга	Контр. раб
ЛР7	Конвертирование фотоформатов	Контр. раб
ЛР8	Обработка фотоизображений	Контр. раб
СР1	Дизайн торговых точек	Контр. раб
СР2	Модель интерьера точки продаж	Контр. раб
СР3	Форма и дизайн упаковки	Контр. раб
СР4	Требования к дизайну упаковки	Контр. раб
СР5	создать 3D модель дизайна упаковки в среде Foto 3D SE	Контр. раб
СР6	Цветовосприятие в упаковке, интерьере, рекламе.	Контр. раб
СР7	Разработка цветовых композиций продукта	Контр. раб
СР8	Анализ цифровой фоторекламы	Контр. раб

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Очно-заочная	Заочная
Зая01	Зачет	3 семестр	2 курс	2 курс

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ПК-1 Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения**

**ИД-10 (ПК-1) Знает современные направления дизайна в торговле**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знание принципов компоновки и дизайна в различных типах торговых точек	ПП1, ЛР1
Знание программного обеспечения в области моделирования интерьера	ПП2, ПП5, ЛР1, ЛР2, ЛР3
Знание требований предъявляемых к форме, материалам информации, размещаемой на упаковке розничного продукта	ПП4, СР4

**ИД-11 (ПК-1) Знает принципы психолого-физиологического восприятия товара потребителем**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает влияние цветопередачи на психологию потребителя в наружной, ВТЛ рекламе, дизайне упаковки	ПП6, ПР7, ЛР6
Умеет оперировать различными цветовыми моделями форматами сохранения изображения	ЛР6, ЛР7

**ИД-12 (ПК-1) Владеет основными принципами работы с цветом и цветовыми композициями**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет создавать простейшие 3d модели интерьеров и упаковки в цвете	ПП5, ЛР4, ЛР5
Владеет базовыми навыками работы с фотоизображениями	ЛР8
Владеет цветовым кругом как инструментом оптимального выбора цветовой композиции	ЛР6

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

#### 8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР1	Компоновка пространства розничных торговых точек, ВТЛ	Опрос	1	5

38.04.02 «Менеджмент»  
«Маркетинг»

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
ПР2	Обзор планировщиков интерьера Sweet Home 3D, Google Sketchup	Опрос	1	5
ПР3	Форма и дизайн упаковки	Опрос	1	5
ПР4	Стандартизация и сертификация упаковки	Опрос	1	5
ПР5	Среда Foto 3D CX	Опрос	1	5
ПР6	Цветовые решения в ATL рекламе в розничной торговле	Опрос	1	5
ПР7	Цветовые решения в BTL рекламе в розничной торговле	Опрос	1	5
ПР8	Постановка кадра. Анализ работ	Опрос	1	5
ЛР1	Моделирование в среде Sweet Home 3D	Контр. раб	1	5
ЛР2	Моделирование в среде IKEA Home Planner	Контр. раб	1	5
ЛР3	Моделирование в среде Google Sketchup	Контр. раб	1	5
ЛР4	Создание 3D модели упаковки	Контр. раб	1	5
ЛР5	Создание 3D модели упаковки	Контр. раб	1	5
ЛР6	Изменение цветового дизайна по модели цветового круга	Контр. раб	1	5
ЛР7	Конвертирование фотоформатов	Контр. раб	1	5
ЛР8	Обработка фотоизображений	Контр. раб	1	5
СР1	Дизайн торговых точек	Контр. раб		
СР2	Модель интерьера точки продаж	Контр. раб		
СР3	Форма и дизайн упаковки	Контр. раб		
СР4	Требования к дизайну упаковки	Контр. раб		
СР5	создать 3D модель дизайна упаковки в среде Foto 3D SE	Контр. раб		
СР6	Цветовосприятие в упаковке, интерьере, рекламе.	Контр. раб		
СР7	Разработка цветовых композиций продукта	Контр. раб		
СР8	Анализ цифровой фоторекламы	Контр. раб		
Зач01		Зачет	0	40

### 8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий

38.04.02 «Менеджмент»  
«Маркетинг»

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Опрос	не даны ответы на заданные вопросы
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему доклада

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Каждый теоретический вопрос и каждое практическое задание оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	7
Ответы на дополнительные вопросы	3
Всего	20

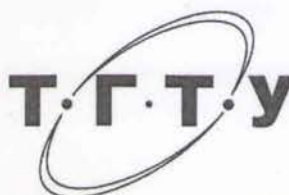
Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	Более 40



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ



Директор Института «Экономика и  
качество жизни»

С.П. Спиридонов

января 20 21 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.01 Системный анализ***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Направление**

***38.04.02 Менеджмент***

(шифр и наименование)

**Профиль**

***Маркетинг***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:**

***очная, очно-заочная, заочная***

**Кафедра:**

***Коммерция и бизнес-информатика***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

***К. пед. н., доцент***

степень, должность

подпись

***О.Ю. Радько***

инициалы, фамилия

**Заведующий кафедрой**

подпись

***М.А. Блюм***

инициалы, фамилия

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И  
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-1 Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</b>	
ИД-6 (УК-1) Знает методы системного анализа, основы анализа, синтеза и моделирования систем	Знает общие положения методологии системного анализа и теоретические основы моделирования систем
ИД-7 (УК-1) Умеет применять алгоритмы системного анализа	Умеет применять и разрабатывать алгоритмы системного анализа в процессе решения профессионально-ориентированных задач

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	2 семестр	1 курс	1 курс
<b><i>Контактная работа</i></b>			
занятия лекционного типа	16	2	8
лабораторные занятия	0	0	0
практические занятия	32	6	16
курсовое проектирование	0	0	0
консультации	0	0	0
промежуточная аттестация	1	1	1
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>59</b>	<b>99</b>	<b>83</b>
<b><i>Всего</i></b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Раздел 1. Основные понятия системного анализа

##### Тема 1. Введение в системный анализ

Возникновение и развитие системных представлений. Значение системного подхода для современной науки. Понятие системы. Специфика научного знания, главные этапы развития науки, основные проблемы современной науки. Представление системы графом. Алгоритм Дейкстры для поиска кратчайших путей на графе.

Практические занятия

ПР01. Возникновение и развитие системных представлений. Значение системного подхода для современной науки. Понятие системы.

ПР02. Специфика научного знания, главные этапы развития науки, основные проблемы современной науки.

ПР03. Представление системы графом. Алгоритм Дейкстры для поиска кратчайших путей на графе.

Самостоятельная работа:

СР01

##### Тема 2. Свойства систем

Основные свойства системы. Системообразующие и системоразрушающие факторы.

Практические занятия

ПР04. Свойства систем, Системообразующие и системоразрушающие факторы.

##### Тема 3. Особенности исследования систем

Задачи исследования сложных систем. Анализ и синтез систем. Принципы системного подхода. Общесистемные закономерности. Анализ проблем, возникающих в процессе исследования систем.

Практические занятия

ПР05. Задачи исследования сложных систем. Анализ и синтез систем.

ПР06. Принципы системного подхода. Общесистемные закономерности.

ПР07. Анализ проблем, возникающих в процессе исследования систем.

Самостоятельная работа:

СР02

## **Раздел 2. Моделирование систем**

**Тема 4. Модели и моделирование** Определение понятия «модель». Назначение моделей. Виды моделей. Уровни моделирования. Свойства моделей.

Практические занятия

ПР08. Определение понятия «модель». Назначение моделей. Виды моделей. Уровни моделирования.

ПР09. Свойства моделей. Способы оценки модели.

ПР010. Способы оценки модели. Основные этапы построения моделей.

Самостоятельная работа:

СР03

### **Тема 5. Рассмотрение систем с позиций моделей**

Проблемная ситуация и цель моделирования. Сложности формулирования целей. Модель «черного ящика». Компоненты. Множественность входов и выходов. Модель состава системы. Проблемы выделения подсистем и элементов. Структурная схема как соединение моделей. Графы и их виды. Динамические модели систем. Динамические модели систем.

Практические занятия

ПР11. Проблемная ситуация и цель моделирования. Сложности формулирования целей. Модель «черного ящика». Компоненты. Множественность входов и выходов. Модель состава системы. Проблемы выделения подсистем и элементов.

ПР12. Структурная схема как соединение моделей. Графы и их виды.

ПР013. Динамические модели систем. Динамические модели систем.

Самостоятельная работа:

СР04

### **Тема 6. Методы и алгоритмы системного анализа в экономике**

Методы качественного оценивания систем. Оценка сложных систем в условиях определенности. Алгоритмы проведения системного анализа.

Практические занятия

ПР14. Методы качественного оценивания систем.

ПР15. Оценка сложных систем в условиях определенности.

ПР16. Алгоритмы проведения системного анализа.

Самостоятельная работа:

СР05

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

##### 4.1. Учебная литература

1. Князьков, В.С. Введение в теорию графов [Электронный ресурс] / В.С. Князьков, Т.В. Волченская. — Электрон. дан. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 76 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73674.html> — Загл. с экрана.

2. Костюкова, Н.И. Графы и их применение [Электронный ресурс] / Н.И. Костюкова. — Электрон. дан. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 147 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52185.html> — Загл. с экрана.

##### 4.2. Периодическая литература

Журнал «Проблемы теории и практики управления» (доступен в читальном зале НБ ТГТУ).

Журнал «Экономист» (доступен в читальном зале НБ ТГТУ).

Журнал «Вопросы экономики» [https://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=7715](https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7715)

Журнал «Известия РАН. Теория и системы управления» [Электронный ресурс]. — Электрон. дан. — Режим доступа: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7830> — Загл. с экрана.

##### 4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

**5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ  
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Ознакомиться с содержанием учебного материала, предписанного к изучению в данном семестре, планом лекций и практических занятий, определиться с использованием рекомендуемой литературы.
2. Регулярно конспектировать материалы лекций; полезно составить план содержания каждой темы.
3. Спланировать сроки изучения каждой темы материала, предписанного к самостоятельному освоению.
4. При подготовке к практическому занятию следует ознакомиться с алгоритмами решения типовых задач, используя конспект лекций и рекомендованную учебную литературу.
5. При подготовке к опросу необходимо повторить основные положения соответствующей теории и повторить алгоритмы решения типовых задач.
6. Студенту следует консультироваться с преподавателем в процессе активного самостоятельного освоения материала.



## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / реквизиты подтверждающего документа
1	2	3
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бес-срочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643;
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель	OpenOffice / свободно распространяемое ПО

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
СР01	Домашняя самостоятельная работа №1	Самостоятельная работа
СР02	Домашняя самостоятельная работа №2	Самостоятельная работа
СР03	Домашняя самостоятельная работа №3	Самостоятельная работа
СР04	Домашняя самостоятельная работа №4	Самостоятельная работа
СР05	Домашняя самостоятельная работа №5	Самостоятельная работа

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	2 семестр

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

#### **ИД-6 (УК-№1) Знает методы системного анализа, основы анализа, синтеза и моделирования систем**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает общие положения методологии системного анализа и теоретические основы моделирования систем	Зач 01, СР01, СР02, СР03

Зач01

Теоретические вопросы к зачету:

1. Возникновение и развитие системных представлений.
2. Значение системного подхода для современной науки.
3. Понятие системы. Специфика научного знания, главные этапы развития науки, основные проблемы современной науки.
4. Представление системы графом. Алгоритм Дейкстры для поиска кратчайших путей на графе.
5. Основные свойства системы.
6. Системообразующие и системоразрушающие факторы.
7. Задачи исследования сложных систем.
8. Анализ и синтез систем.
9. Принципы системного подхода.
10. Общесистемные закономерности.
11. Анализ проблем, возникающих в процессе исследования систем.
12. Определение понятия «модель».
13. Назначение моделей. Виды моделей. Уровни моделирования.
14. Свойства моделей. Способы оценки модели.
15. Основные этапы построения моделей.
16. Проблемная ситуация и цель моделирования.
17. Сложности формулирования целей.
18. Модель «черного ящика». Компоненты. Множественность входов и выходов.
19. Модель состава системы. Проблемы выделения подсистем и элементов.
20. Структурная схема как соединение моделей.
21. Графы и их виды.
22. Динамические модели систем.
23. Методы качественного оценивания систем.
24. Оценка сложных систем в условиях определенности.
25. Алгоритмы проведения системного анализа.
26. Принятие организационно-управленческих решений.

СР01

Решение логических задач

**Цель работы:** ознакомиться с основными функциями алгебры логики, освоить навыки решения логических задач.

### Краткие теоретические сведения

Для решения логических задач применяется алгебра логики или булева алгебра.

В ее основу положено элементарное логическое высказывание. Таким высказыванием называется высказывание, которое может быть только истинным или ложным.

Для упрощения действий элементарные высказывания обозначаются буквами, а истину и ложь логическими единицами и нулем соответственно. Тогда простые элементарные высказывания можно связать между собой с помощью логических функций и, зная, как они работают, рассчитывать их.

Основные функции (логические операции) алгебры логики следующие:

*Конъюнкция* (логическое умножение): в естественном языке соответствует союзу и, обозначается &.

Конъюнкция – это логическая операция, ставящая в соответствие каждому двум простым высказываниям составное высказывание, являющееся истинным тогда и только тогда, когда оба исходные высказывания истинны.

*Дизъюнкция* - (логическое сложение): в естественном языке соответствует союзу или, обозначается V.

Дизъюнкция – это логическая операция, которая каждому двум простым высказываниям ставит в соответствие составное высказывание, являющееся ложным, и истинным, когда хотя бы одно из двух образующих его высказываний истинно.

*Инверсия* – (отрицание): в естественном языке соответствует словам «неверно, что...» и частице не, обозначается  $\bar{A}$ .

Инверсия – это логическая операция, которая каждому простому высказыванию ставит в соответствие составное высказывание, заключающееся в том, что исходное высказывание отрицается.

### Вариант 0

#### . «Пять офицеров»

В одной из горячих точек служили 5 офицеров: генерал, полковник, майор, капитан и лейтенант. Один из них сапер, другой – пехотинец, третий – танкист, четвертый – связист, пятый – артиллерист. У каждого из них есть сестра. И каждый из них женат на сестре своего однополчанина. Вот что еще известно об этих офицерах:

- По меньшей мере, один из родственников связиста старше его по званию.
  - Капитан никогда не служил в Хабаровске.
  - Оба родственника-пехотинца и оба родственника-танкиста служили раньше в Мурманске. Ни один родственник генерала в Мурманске не был.
  - Танкист служил в Твери вместе с обоими своими родственниками, а лейтенант там не служил.
  - Полковник служил в Махачкале вместе со своими родственниками.
  - Танкист не служил в Махачкале. Там служил только один из его родственников.
  - Генерал служил с обоими своими родственниками в Хабаровске, а в Махачкале он не бывал.
  - Артиллерист не служил ни в Хабаровске, ни в Твери.
- Определите, кто из офицеров какое звание имеет?

#### *Решение задачи:*

Ясно, что каждый офицер имеет двух родственников. Один из них - брат жены, а другой - муж сестры. Обозначим для удобства каждого офицера буквой и расположим их так, чтобы соседом каждого были его родственники (рис. 1.1.).

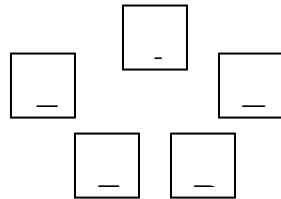


Рис. 1.1. Расположение по порядку

Пусть пехотинец будет обозначен буквой А. Поскольку трое из офицеров служили в Мурманске, а двое там не были, то танкисту должна соответствовать либо буква В, либо Г. Допустим, что танкист - В. Отсюда следует (с учетом условия задачи), что А и В не служили в Мурманске и что Б - генерал. Продолжая рассуждать, приходим к выводу, что Б, В и Г служили в Твери. Поэтому лейтенантом должен быть А или Д и букве Д должен соответствовать артиллерист. Далее, либо В и Г, либо В и Б не служили в Свердловске. Следовательно, А, Д и Б либо А, Д и Г служили в Свердловске. А поскольку мы знаем, что Б не служил в Свердловске, это значит, что там служили А, Д и Г и что Д - полковник. Таким образом, А - лейтенант.

Переходим к следующему этапу решения. А, Б и В служили в Хабаровске, а Д там не служил. Нам известно, что капитан в Хабаровске не служил. Поскольку капитал не может быть Д, следовательно, ему соответствует буква Г. Далее приходим к заключению, что В - майор. Известно, что по меньшей мере один офицер должен быть старше по званию, чем связист. Следовательно, связист не может быть Б и должен быть Г, а саперу соответствует буква Б.

Таким образом, в итоге получается, что лейтенант - пехотинец, генерал - сапер, майор - танкист, капитан - связист, полковник - артиллерист.

СР02

## Классификация систем

**Цель работы:** научиться осуществлять классификацию систем по различным признакам, понять ее необходимость и предназначение в процессе реализации системного подхода.

### Краткие теоретические сведения

Классификацией называется распределение некоторой совокупности объектов на классы по наиболее существенным признакам. Признак или их совокупность, по которым объекты объединяются в классы, являются основанием классификации. Класс – это совокупность объектов, обладающих некоторыми признаками общности.

Системы разделяют на классы по различным признакам, и в зависимости от решаемой задачи можно выбирать разные принципы классификации.

Классификации всегда относительны.

Цель любой классификации – ограничить выбор подходов к отображению системы, сопоставить выделенным классам приёмы и методы системного анализа и дать рекомендации по выбору методов для соответствующего класса систем.

При этом система может быть одновременно охарактеризована несколькими признаками, т.е. ей может быть найдено место одновременно в разных классификациях, каждая из которых может оказаться полезной при выборе методов моделирования.

Вариант 0

Техническая система – легковой автомобиль. Классификация системы по признакам приведена в табл. 1.

Таблица 1.

№пп	Признак классификации	Тип объекта по признаку	Обоснование принадлежности
1	Степень организованности	Хорошо организованная	Определены элементы системы, их взаимосвязи, правила объединения элементов
2	Вид формализованного аппарата представления	Детерминированная	Поведение можно предвидеть
3	По происхождению	Искусственная	Создана человеком
4	По основным элементам	Конкретная	Создана из материальных элементов
5	По взаимодействию со средой	Открытая	Работа определяется и внутренним состоянием и внешними ресурсом (топливо)
6	По степени сложности	Простая	Связи между элементами легко поддаются описанию
7	По естественному разделению	Техническая	Искусственно, созданная человеком
8	По принципу формирования	Несаморазвивающаяся	Развивается за счет внешнего воздействия

Описание системы: автомобиль – это техническая (механическая), целостная система, состоящая из различных подсистем: охлаждения, подачи топлива и т.д. Подчинена основной цели – передвижение в пространстве. Благодаря связи между элементами, подсистемами и их согласованной работе автомобиль способен двигаться. Обладает свойством эмерджентности – в случае поломки даже при наличии всех частей не может выполнять основную функцию.

Это система с высокой степенью автоматизации. Связана с окружающей средой, с нерегулярным поступлением внешних воздействий (топлива, начала/окончания работы, возможности передвижения и т.д.). Обладает многоаспектностью – несет в себе технический аспект, экономический (стоимость), социальный (статус), психологический (преимущества и возможности при обладании машиной).

Полезность системы для человека – возможность комфортного, быстрого перемещения для решения собственных задач.

Индивидуальное задание

1. Провести классификацию систем (одной технической и одной социально-экономической) результат занести в табл. 2.. Варианты систем взять из табл. 3.

Таблица 2

Наименование объекта классификации:

№пп	Признак классификации	Тип объекта по признаку	Обоснование принадлежности
1			
2			

2. Провести описание систем, приводя полные ответы на следующие пункты:

- определение основной цели функционирования системы;
- дать анализ системы по всем основным признакам;
- определить полезность (потребность) системы для общества (человека);

Таблица 3

Примеры систем для индивидуального выполнения

Вариант	Техническая система	Социально-экономическая система
1	САПР	Бутик
2	Грузовик	Птицеферма
3	Вентилятор	Швейный цех
4	Кондиционер	Гостиница
5	Пианино	Музей
6	Телевизор	Ректорат
7	Телефон	Химчистка
8	Фотоаппарат	Частный предприниматель
9	Трамвай	Малое предприятие
10	Кофемолка	Суд
11	Микрофон	ВУЗ
12	Осциллограф	Зоопарк
13	Телескоп	Трикотажная фабрика
14	Самолет	Салон красоты
15	Огнетушитель	Полиция

СР03

### Принятие решений в условиях недостатка информации

**Цель работы:** освоить и закрепить практические навыки по принятию и обоснованию управленческих решений в условиях недостатка информации

#### Краткие теоретические сведения

В зависимости от отношения к риску решение задачи может выполняться с позиций «объективистов» и «субъективистов». Пусть предлагается лотерея: за 30 рублей (стоимость лотерейного билета) игрок с равной вероятностью  $p = 0,5$  может ничего не выиграть или выиграть 100 руб. Один индивид пожалеет и 30 рублей за право участия в такой лотерее, т.е. просто не купит лотерейный билет, другой готов заплатить за лотерейный билет 50 рублей, а третий заплатит даже 60 рублей за возможность получить 100 руб.

(например, когда ситуация складывается так, что, только имея 100 рублей, игрок может достичь своей цели, поэтому возможная потеря последних денежных средств, а у него их ровно 60 рублей, не меняет для него ситуации).

*Безусловным денежным эквивалентом* (БДЭ) игры называется максимальная сумма денег, которую игрок готов заплатить за участие в игре (лотерее), или, что то же, та минимальная сумма денег, за которую он готов отказаться от игры. Каждый индивид имеет свой БДЭ.

*Ожидаемая денежная оценка* (ОДО) т.е. средний выигрыш в игре, рассчитывается как сумма произведений размеров выигрышей на вероятности этих выигрышей. Например, для нашей лотереи  $ОДО = 0,5 * 0 + 0,5 * 100 = 50$  рублей.

Игрока, для которого БДЭ совпадает с ОДО игры условно называют *объективистом*. Игрока, для которого  $БДЭ \neq ОДО$ , - субъективистом. Если субъективист склонен к риску, то его  $БДЭ > ОДО$ . Если не склонен, то  $БДЭ < ОДО$ .

Процесс принятия решений с помощью дерева решений в общем случае предполагает выполнение следующих пяти этапов.

*Этап 1. Формулирование задачи.* Прежде всего, необходимо отбросить не относящиеся к проблеме факторы, а среди множества оставшихся выделить существенные и несущественные. Это позволит привести описание задачи принятия решения к поддающейся анализу форме. Должны быть выполнены следующие основные процедуры: определение возможностей сбора информации для экспериментирования и реальных действий; составление перечня событий, которые с определенной вероятностью могут произойти; установление временного порядка расположения событий, в исходах которых содержится полезная и доступная информация, и тех последовательных действий, которые можно предпринять.

*Этап 2. Построение дерева решений.*

*Этап 3. Оценка вероятностей состояний среды,* т.е. сопоставление шансов возникновения каждого конкретного события. Следует отметить, что указанные вероятности определяются либо на основании имеющейся статистики, либо экспертным путем.

*Этап 4. Установление выигрышей* (или *проигрышей* как выигрышей со знаком минус) для каждой возможной комбинации альтернатив (действий) и состояний среды.

*Этап 5. Решение задачи.*

### 3.1. Простые задачи

#### Вариант 0

Предположим, что решения принимаются с позиции объективиста. Руководство некоторой компании решает, какую новую продукцию им производить: декоративную косметику, лечебную косметику, бытовую химию. Размер выигрыша, который компания может получить, зависит от благоприятного или неблагоприятного состояния рынка:

Таблица 3.1

Номер стратегии	Действия компании	Выигрыш, при состоянии экономической среды, руб.	
		благоприятном	неблагоприятном
1	Декоративная косметика ( $a_1$ )	300 000	-150 000
2	Лечебная косметика ( $a_2$ )	250 000	-70 000
3	Бытовая химия ( $a_3$ )	100 000	-10 000

Вероятность благоприятного и неблагоприятного состояний экономической среды равна 0,5.



На основе табл. 3.1 выигрышей (потерь) можно построить дерево решений (рис. 3.1, 3.2). Обозначения - решение (решение принимает игрок); - случай (решение «принимает» случай);  $\square$  // - отвергнутое решение.

Процедура принятия решения заключается в вычислении для каждой вершины дерева (при движении справа налево) ожидаемых денежных оценок, отбрасывании неперспективных ветвей и выборе ветвей, которым соответствует максимальное значение ОДО.

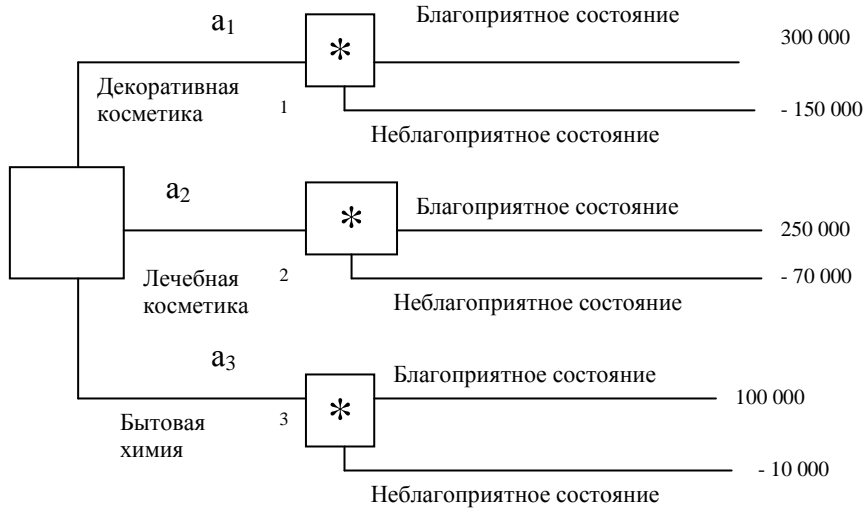


Рис. 3.1. Дерево решений без дополнительного обследования рынка



Рис. 3.2. Итоговое дерево решений

Определим средний ожидаемый выигрыш:

- для вершины 1  $ОДО_1 = 0,5 * 300\ 000 + 0,5 * (-150\ 000) = 75\ 000$  руб.;
- для вершины 2  $ОДО_2 = 0,5 * 250\ 000 + 0,5 * (-70\ 000) = 90\ 000$  руб.;
- для вершины 3  $ОДО_3 = 0,5 * 100\ 000 + 0,5 * (-10\ 000) = 45\ 000$  руб.;

**Вывод.** Наиболее целесообразно выбрать стратегию a<sub>2</sub>, т.е. выпускать лечебную косметику, а ветви (стратегии) a<sub>1</sub> и a<sub>3</sub> дерева решений можно отбросить. ОДО наилучшего решения равна 90 000 руб.

### 3.2. Усложненные задачи

#### Вариант 0

Усложним рассмотренную выше задачу. Перед тем как принимать решение о виде продукции, руководство компании должно определить, заказывать ли дополнительное исследование состояния рынка или нет, причем предоставляемая услуга обойдется компании в 15 000 рублей. Руководство понимает, что дополнительное исследование по-прежнему не способно дать точной информации, но оно поможет уточнить ожидаемые оценки конъюнктуры рынка, изменив тем самым значения вероятностей.

Относительно фирмы, которой можно заказать прогноз, известно, что она способна уточнить значения вероятностей благоприятного или неблагоприятного исхода. Возможности фирмы в виде условных вероятностей благоприятности и неблагоприятности рынка сбыта представлены в табл.3.3.

Таблица 3.3

Прогноз фирмы	Фактически	
	благоприятный	неблагоприятный
Благоприятный	0,78	0,22
Неблагоприятный	0,27	0,73

Например, когда фирма утверждает, что рынок благоприятный, то с вероятностью 0,78 этот прогноз оправдывается (с вероятностью 0,22 могут возникнуть неблагоприятные условия), прогноз о неблагоприятности рынка оправдывается с вероятностью 0,73.

Предположим, что фирма, которой заказали прогноз состояния рынка, утверждает:

- ситуация будет благоприятной с вероятностью 0,4;
- ситуация будет неблагоприятной с вероятностью 0,6.

На основании дополнительных сведений можно построить новое дерево решений (рис. 3.3), где развитие событий происходит от корня дерева к исходам, а расчет прибыли выполняется от конечных состояний к начальным.

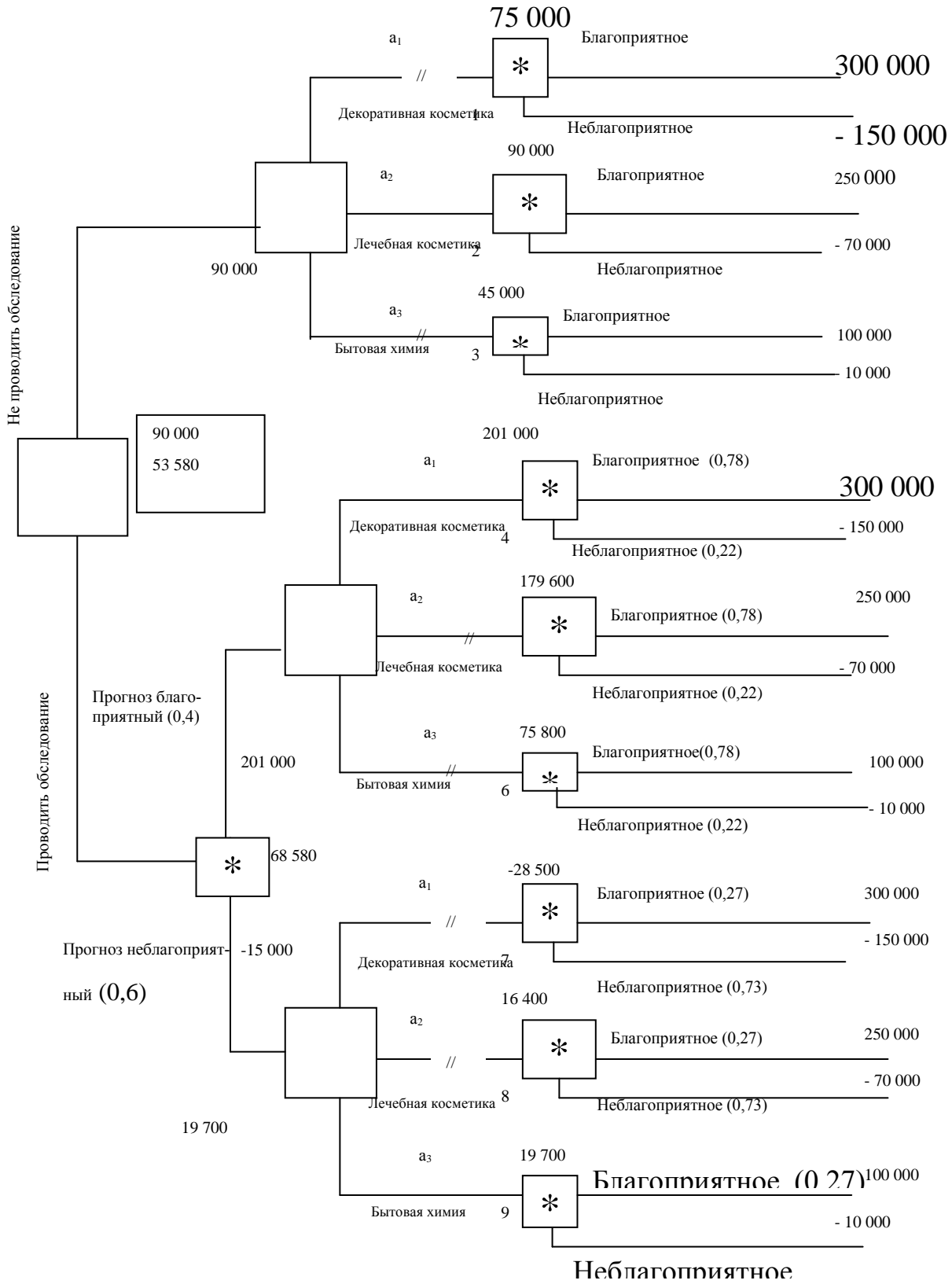
Определим средний ожидаемый выигрыш:

- для вершины 4  $ОД_4 = 0,78 * 300\ 000 + 0,22 * (-150\ 000) = 201\ 000$  руб.;
- для вершины 5  $ОД_5 = 0,78 * 250\ 000 + 0,22 * (-70\ 000) = 179\ 600$  руб.;
- для вершины 6  $ОД_6 = 0,78 * 100\ 000 + 0,22 * (-10\ 000) = 75\ 800$  руб.;
- для вершины 7  $ОД_7 = 0,27 * 300\ 000 + 0,73 * (-150\ 000) = -28\ 500$  руб.;
- для вершины 8  $ОД_8 = 0,27 * 250\ 000 + 0,73 * (-70\ 000) = 16\ 400$  руб.;
- для вершины 9  $ОД_9 = 0,27 * 100\ 000 + 0,73 * (-10\ 000) = 19\ 700$  руб.;
- для вершины 10  $ОД_{10} = 0,4 * 201\ 000 + 0,6 * (-19\ 700) = 68\ 580$  руб.;

#### **Выводы:**

• Необходимо проводить дополнительно, исследование конъюнктуры рынка, поскольку это позволяет существенно уточнить принимаемое решение.

• Если фирма прогнозирует благоприятную ситуацию на рынке, то целесообразно производить декоративную косметику (ожидаемая максимальная прибыль 201 000 рублей), если прогноз неблагоприятный – бытовую химию (ожидаемая максимальная прибыль 19 700 рублей).



**ИД-7 (УК-№1) Умеет применять алгоритмы системного анализа**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет применять и разрабатывать алгоритмы системного анализа в процессе решения профессионально-ориентированных задач	СР04, СР05

СР04

**Модели управления запасами**

**Цель работы:** освоить и закрепить практические навыки по использованию моделей управления запасами.

Краткие теоретические сведения

**Общие определения**

*Запасами* называется любой ресурс на складе, который используется для удовлетворения будущих нужд. Примерами запасов могут служить полуфабрикаты, готовые изделия, материалы, различные товары, а также такие специфические товары, как денежная наличность, находящаяся в хранилище. Большинство организаций имеют примерно один тип системы планирования и контроля запасов. В банке используются методы контроля за количеством наличности, в больнице применяются методы контроля поставки различных медицинских препаратов.

Существуют многие причины, побуждающие организации создавать запасы.

Существует проблема классификации имеющихся в наличии запасов. Для решения этой задачи используется методика административного наблюдения. Цель ее заключается в определении той части запасов предприятия, которая требует наибольшего внимания со стороны отдела снабжения. Для этого каждый компонент запасов рассматривается по двум параметрам: а) его доля в общем количестве запасов предприятия; б) его доля в общей стоимости запасов предприятия.

*Методика 20/80.* в соответствии с этой методикой компоненты запаса, составляющие 20% его общего количества и 80% его общей стоимости, должны отслеживаться отделом снабжения более внимательно.

*Методика ABC:* в рамках этой методики запасы, имеющиеся в распоряжении предприятия, разделяются на три группы: группу А (10% общего количества запасов и 65% его стоимости); группу В (25% общего количества запасов и 25% его стоимости); группу С (65% общего количества запасов и около 10% его стоимости).

Необходимо отметить, что классификация запасов может быть основана не только на показателях доли в общей стоимости и в общем количестве. Преимущества методики деления видов запасов на классы заключаются в возможности выбора порядка контроля и управления для каждого из них.

Рассмотрим определяющие понятия теории управления запасами.

*Издержки выполнения заказа* (издержки заказа) - накладные расходы, связанные с реализацией заказа. В промышленности такими издержками являются затраты на подготовительно-заготовочные операции.

*Издержки хранения* - расходы, связанные с физическим содержанием товаров на складе, плюс возможные проценты на капитал, вложенный в запасы. Обычно они выражаются или в абсолютных единицах, или в процентах от закупочной цены и связываются с определенным промежутком времени.

*Упущенная прибыль* - издержки, связанные с неудовлетворенным спросом, возникающим в результате отсутствия продукта на складе.

*Совокупные издержки за период* представляют собой сумму издержек заказа, издержек хранения и упущенную дохода. Иногда к ним прибавляются издержки на покупку товаров.

*Срок выполнения заказа* - срок между заказом и его выполнением. Точка восстановления - уровень запаса, при котором делается новый заказ.

#### **4.2. Краткая характеристика моделей управления запасами**

##### **1. Модель оптимального размера заказа**

Предпосылки: 1) темп спроса на товар известен и постоянен; 2) получение заказа мгновенно; 3) отсутствуют количественные скидки при закупке больших партий товара; 4) единственные меняющиеся параметры - издержки заказа и хранения; 5) исключается дефицит в случае своевременного заказа.

Исходные данные: темп спроса, издержки заказа и хранения.

Результат: оптимальный размер заказа, время между заказами и их количество за период.

##### **2. Модель оптимального размера заказа в предположении, что получение заказа не мгновенно**

Следовательно, нужно найти объем запасов, при котором необходимо делать новый заказ.

Исходные данные: темп спроса, издержки заказа и хранения, время выполнения заказа.

Результат: оптимальный размер заказа, время между заказами, точка восстановления запаса.

##### **3. Модель оптимального размера заказа в предположении, что допускается дефицит продукта и связанная с ним упущенная прибыль**

Необходимо найти точку восстановления.

Исходные данные: темп спроса, издержки заказа и хранения, упущенная прибыль.

Результат: оптимальный размер заказа, время между заказами, точка восстановления запаса.

##### **4. Модель с учетом производства (в сочетании с условиями 1-3)**

Необходимо рассматривать уровень ежедневного производства и уровень ежедневного спроса.

Исходные данные: темп спроса, издержки заказа, хранения и упущенная прибыль, темп производства.

Результат: оптимальный уровень запасов (точка восстановления запаса).

##### **5. Модель с количественными скидками**

Появляется возможность количественных скидок в зависимости от размера заказа. Рассматривается зависимость издержек хранения от цены товара. Оптимальный уровень заказа определяется исходя из условия минимизации общих издержек для каждого вида скидок.

#### **Модели типа 1-5 с вероятностным распределением спроса и времени выполнения заказа**

Вместо предпосылки о постоянстве и детерминированности спроса на товар используется более реалистичный подход о предполагаемой известности распределения темпа спроса и времени выполнения заказа.

Рассмотрим подробнее модели с фиксированным размером заказа.

*Модель 1. Наиболее экономичного размера заказа.* Заказ, пополняющий запасы, поступает как одна партия. Уровень запасов убывает с постоянной интенсивностью пока не достигает нуля. В этой точке поступает заказ, размер которого равен  $Q$ , и уровень запасов восстанавливается до максимального значения. При этом оптимальным решением задачи будет тот размер заказа, при котором минимизируются общие издержки за период (рис.4.1).

Пусть  $Q$  - размер заказа;  $T$  - протяженность периода планирования;  $D$  - величина спроса за период планирования;  $d$  - величина спроса в единицу времени;  $K$  - издержки заказа;  $H$  - удельные издержки хранения за период;  $h$  - удельные издержки хранения в единицу времени. Тогда:

$(D/Q)K$  - совокупные издержки заказа;

$(Q/2)H$  - совокупные издержки хранения;

$d = D/T$ ;  $h = H/T$ ;

$Q^* = (2dK/h)^{1/2} = (2DK/H)^{1/2}$  - оптимальный размер заказа;

$N = D/Q^*$  - оптимальное число заказов за период;

$t^* = Q^*/d = T/N$  - время цикла (оптимальное время между заказами).



Рис. 4.1. Модель 1. Наиболее экономичного размера заказа

*Модель 2.* Введем предположение о том, что заказ может быть получен не мгновенно, а с течением времени. Тогда нам необходимо заранее делать заказ, чтобы в нужное время иметь достаточное количество товара на складе. Следовательно, нам необходимо найти тот уровень запасов, при котором делается новый заказ. Этот уровень называется точкой восстановления  $R$ . Пусть  $L$  - время выполнения заказа. Тогда  $R =$  величина спроса в единицу времени, умноженная на время выполнения заказа  $= dL$ . Другие характеристики системы определяются так же, как и в модели 1. Модель иллюстрируется рис.4.2.

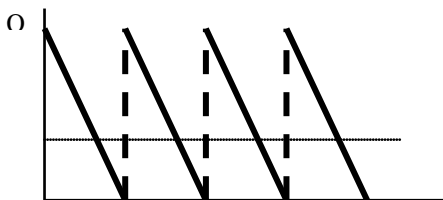


Рис. 4.2. Модель 2

#### Вариант 0

Андрей является торговым агентом компании VOLVO и занимается продажей последней модели этой марки автомобиля.

Годовой спрос оценивается в 4000 ед. Цена каждого автомобиля равна 90 млн. р., а годовые издержки хранения составляют 10% от цены самого автомобиля.

Андрей произвел анализ издержек заказа и понял, что средние издержки заказа составляют 25 млн. р. на заказ. Время выполнения заказа равно восьми дням. В течение этого времени ежедневный спрос на автомобили равен 20.

Необходимо в процессе решения данного примера ответить на следующие вопросы:

1. Чему равен оптимальный размер заказа?
2. Чему равна точка восстановления?
3. Каковы совокупные издержки?
4. Каково оптимальное количество заказов в год?
5. Каково оптимальное время между двумя заказами, если предположить, что количество рабочих дней в году равно 200?

Ниже приведено описание исходных данных и результаты решения контрольного примера с использованием условных обозначений:

**Исходные данные:**

величина спроса за год  $D=4000$ ;  
издержки заказа  $K = 25$ ;  
издержки хранения  $= 9/200$ ;  
цена за единицу  $c = 90$ ;  
время выполнения заказа  $L=8$ ;  
ежедневный спрос  $d= 20$ ;  
число рабочих дней  $T = 200$ .

**Решение:**

оптимальный размер заказа  $Q^* = 149$ ;  
точка восстановления  $R = 160 - 149 = 11$ ;  
число заказов за год  $N = 26,83$ ;  
совокупные издержки  $C = 1341$ ;  
стоимость продаж  $= 360000$ ;  
число дней между заказами  $t = 7,45$ .

*Модель 3* оптимального размера заказа в предположении, что допускается дефицит продукта и связанная с ним упущенная прибыль (рис. 4.3).

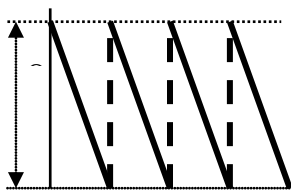


Рис.4.3. Модель 3

Пусть  $p$  - упущенная прибыль в единицу времени, возникающая в результате дефицита одной единицы продукта;  $P$  - упущенная прибыль за период, возникающая в результате дефицита одной единицы продукта.

Тогда:  $Q^* = (2dK/h)^{1/2} \times ((p+h)/p)^{1/2} = (2DK/H)^{1/2} \times ((P+H)/P)^{1/2}$  - оптимальный размер заказа;  $S^* = (2dK/h)^{1/2} \times (p/(h+p))^{1/2} = (2DK/H)^{1/2} \times (P/(H+P))^{1/2}$  - максимальный размер запаса;  $R = Q^* - S^*$  - максимальный дефицит.

*Модель 4* производства и распределения. В предыдущей модели мы допускали, что пополнение запаса происходит одновременно. Но в некоторых случаях, особенно в промышленном производстве, для комплектования партии товаров требуется значительное

время и производство товаров для пополнения запасов происходит одновременно с удовлетворением спроса. Такой случай показан на рис.4.4.

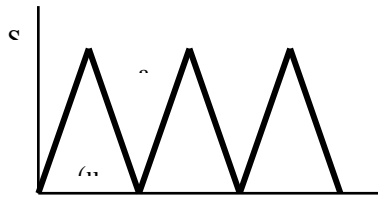


Рис. 4.4. Модель 4

Спрос и производство являются частью цикла восстановления запасов. Пусть  $u$  - уровень производства в единицу времени,  $K$  - фиксированные издержки производства.

Тогда:

совокупные издержки хранения = (средний уровень запасов)  $\times H = Q/2[1-d/u] H$ ;

средний уровень запасов = (максимальный уровень запасов)/2;

максимальный уровень запасов =  $u t - d t = Q(1 - d/u)$ ;

время выполнения заказа  $t = Q/u$ ;

издержки заказа =  $(D/Q) K$ ;

оптимальный размер заказа  $Q^* = (2dK/h [(1-(d/u))]^{1/2} = (2DK/H[(1-(d/u))]^{1/2}$ ;

максимальный уровень запасов  $S^* = Q^*[(1-(d/u)]$ .

*Модель 5.* Модель с количественными скидками. Для увеличения объема продаж компании часто предлагают количественные скидки своим покупателям.

Количественная скидка - сокращенная цена на товар в случае покупки большого количества этого товара. Типичные примеры количественных скидок приведены в табл.4.1.

Таблица 4.1

Варианты скидок	1	2	3
Количество, при котором делается скидка	от 0 до 999	от 1000 до 1999	от 2000 и выше
Размер скидки, %	0	3	5
Цена со скидкой	5	4,8	4,75

Пусть  $I$  - доля издержек хранения в цене продукта  $c$ .

Тогда  $h = (I \times c)$  и  $Q^* = (2dK/(I \times c))^{1/2}$  - оптимальный размер заказа.

СР05

#### Решение задач по оптимизации

**Цель работы:** закрепить навыки постановки типовых задач линейного программирования и освоить методику их решения на основе использования табличного процессора MS Excel.

#### Краткие теоретические сведения

Ежедневно специалисты в области экономики и менеджмента сталкиваются с задачами оптимизации. Это и премирование штатного расписания, и расчет фонда заработной платы, и планирование рекламной компании, и еще множество задач, решаемых с помо-



щью методов оптимизации. Наиболее легкими и показательными являются задачи линейной оптимизации.

*Линейное программирование* – это раздел высшей математики, занимающийся разработкой методов отыскания экстремальных значений линейной функции, на неизвестные которой наложены линейные ограничения.

Задачи линейного программирования относятся к задачам на условный экстремум функции. Однако для исследования линейной функции многих переменных на условный экстремум нельзя применить хорошо разработанные методы математического анализа.

Действительно, пусть необходимо исследовать на экстремум линейную функцию  $Z = \sum_{j=1}^n c_j x_j$  при линейных ограничениях  $\sum_{j=1}^n a_{ij} x_j = b_i \quad (i = \overline{1, m})$ . Необходимым условием

экстремума является  $\partial Z / \partial x_j = 0 \quad (j = \overline{1, n})$ . Но  $\partial Z / \partial x_j = c_j$ . Отсюда  $c_j = 0 \quad (j = \overline{1, n})$ . Так как все коэффициенты линейной функции не могут быть равны нулю, то внутри области, образованной системой ограничений, экстремальные точки не существуют. Они могут быть только на границе области.

Для решения таких задач разработаны специальные методы линейного программирования, которые особенно широко применяются в экономике.

## 5.1. Линейная оптимизационная задача

### Вариант 0

Для производства столов и шкафов мебельная фабрика использует необходимые ресурсы. Нормы затрат ресурсов на одно изделие данного вида, прибыль от реализации одного изделия и общее количество имеющихся ресурсов каждого вида приведены в табл. 5.1.

Таблица 5.1

Ресурсы	Нормы затрат ресурсов на одно изделие		Общее количество ресурсов
	стол	шкаф	
Древесина 1 вида	0,2	0,1	40
Древесина 2 вида	0,1	0,3	60
Трудоемкость (человеко-часов)	1,2	1,5	371,4
Прибыль от реализации одного изделия (руб.)	6	8	

Определить, сколько столов и шкафов фабрике следует изготавливать, чтобы прибыль от их реализации была максимальной.

### Решение

Для решения этой задачи необходимо построить математическую модель. Процесс построения модели можно начать с ответа на следующие три вопроса:

1. Для определения каких величин строится модель?
2. В чем состоит цель, для достижения которой из множества всех допустимых значений переменных выбираются оптимальные?
3. Каким ограничениям должны удовлетворять неизвестные?

В данном случае мебельной фабрике необходимо спланировать объем производства столов и шкафов так, чтобы максимизировать прибыль. Поэтому переменными являются:  $x_1$  - количество столов,  $x_2$  - количество шкафов

Суммарная прибыль от производства столов и шкафов равна  $z=6*x_1+8*x_2$ . Целью фабрики является определение среди всех допустимых значений  $x_1$  и  $x_2$  таких, которые максимизируют суммарную прибыль, т.е. целевую функцию  $z$

Ограничения, которые налагаются на  $x_1$  и  $x_2$ :

- объем производства шкафов и столов не может быть отрицательным, следовательно:  $x_1, x_2 \geq 0$ .

- нормы затрат древесины на столы и шкафы не может превосходить максимально возможный запас данного исходного продукта, следовательно:

$$0,2x_1 + 0,1x_2 \leq 40,$$

$$0,1x_1 + 0,3x_2 \leq 60.$$

Кроме того, ограничение на трудоемкость не превышает количества затрачиваемых ресурсов

$$1,2x_1 + 1,5x_2 \leq 371,4.$$

Таким образом, математическая модель данной задачи имеет следующий вид:  
Максимизировать функции.

$$z = 6x_1 + 8x_2$$

при следующих ограничениях:

$$0,2x_1 + 0,1x_2 \leq 40$$

$$0,1x_1 + 0,3x_2 \leq 60$$

$$1,2x_1 + 1,5x_2 \leq 371,4$$

Данная модель является линейной, т.к. целевая функция и ограничения линейно зависят от переменных.

### Решение задачи с помощью MS Excel

1. Отвести ячейки A3 и B3 под значения переменных  $x_1$  и  $x_2$  (рис. 5.1).

	A	B	C	D
1	Переменные			
2	x1	x2		
3				
4	Функция цели:		=6*A3+8*B3	
5				
6				
7	=0,2*A3+0,1*B3		40	
8	=0,1*A3+0,3*B3		60	
9	=1,2*A3+1,5*B3		371,4	
10				

Рис.5.1. Диапазоны, отведенные под переменные, целевую функцию и ограничения

2. В ячейку C4 ввести функцию цели:  $=6*A3+8*B3$ , в ячейки A7:A9 ввести левые части ограничений:

$$=0,2*A3+0,1*B3$$

$$=0,1*A3+0,3*B3$$

$$= 1,2*A3+1,5*B3,$$

а в ячейки B7:B9 - правые части ограничений. (рис.8.1.)

3. Выбрать команды **Сервис/Поиск решения** (Tools/Solver) и заполнить открывшееся диалоговое окно **Поиск решения** (Solver) как показано на рис 5.2. Средство поиска решений является одной из надстроек Excel. Если в меню **Сервис** (Tools) отсутствует команда **Поиск решения** (Solver), то для ее установки необходимо выполнить команду **Сервис/Надстройки/Поиск решения** (Tools/Add-ins/Solver). Для ввода ограничений нажмите кнопку **Добавить**.

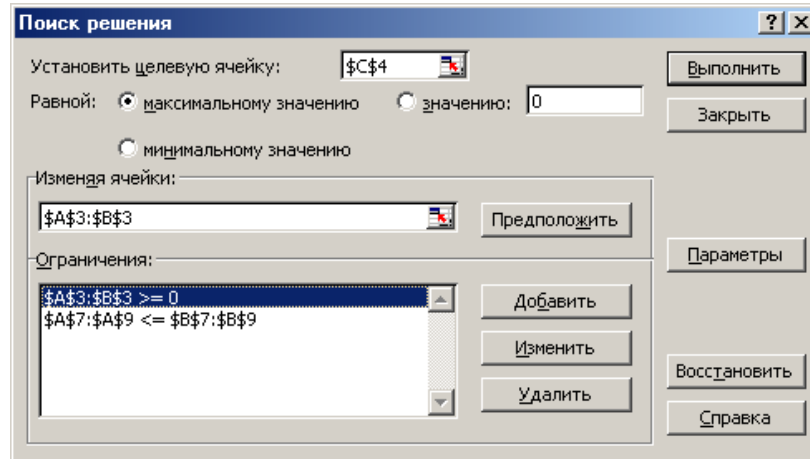


Рис. 5.2. Диалоговое окно **Поиск решения** задачи о максимизации прибыли на фабрике

**Внимание!** В диалоговом окне **Параметры поиска решения** (Solver Options) необходимо установить флажок **Линейная модель** (Assume Linear Model) (Рис.5.3.).

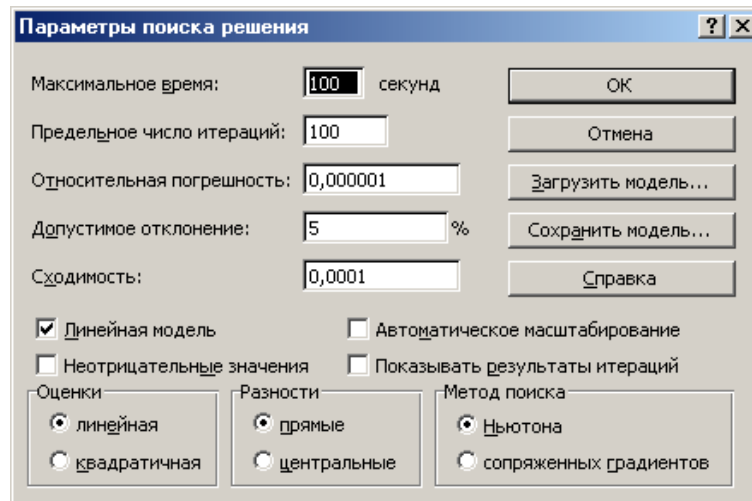


Рис.5.3. Диалоговое окно **Параметры поиска решения**

4. После нажатия кнопки **Выполнить** (Solve) открывается окно **Результаты поиска решения** (Solver Results), которое сообщает, что решение найдено (рис. 5.4).

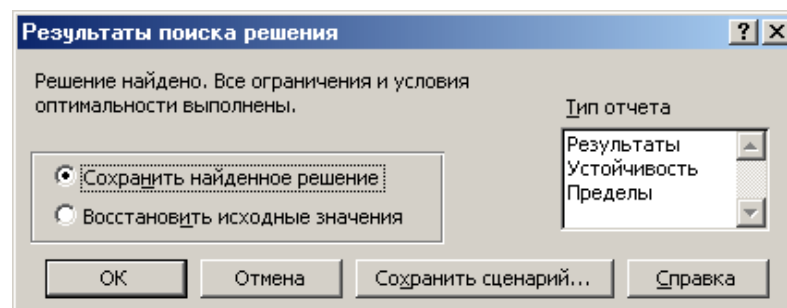


Рис. 5.4. Диалоговое окно **Результаты поиска решения**

5. Результаты расчета задачи представлены на рис. 5.5, из которого видно, что оптимальным является производство 102 столов и 166 шкафов. Этот объем производства принесет фабрике 1940 руб. прибыли.

	A	B	C	D
1	Переменные			
2	x1	x2		
3	102	166		
4	Функция цели:		1940,00	
5				
6				
7	37,00	40		
8	60,00	60		
9	371,40	371,4		
10				

Рис.5.5. Результаты расчета с помощью средства поиска решений для задачи максимизации выпуска столов и шкафов

### Индивидуальное задание

1. Построить математическую модель задачи, согласно вашему варианту.
2. Решить задачу с помощью средства MS Excel **Поиск решения**.
3. Сделать соответствующие выводы.

## 8.2. Критерии и шкалы оценивания

### 8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
CP01	Задание для самостоятельной работы	самостоятельная работа	0	5
CP02	Задание для самостоятельной работы	самостоятельная работа	0	5
CP03	Задание для самостоятельной работы	самостоятельная работа	0	5
CP04	Задание для самостоятельной работы	самостоятельная работа	0	5
CP04	Задание для самостоятельной работы	самостоятельная работа	0	5
CP05	Задание для самостоятельной работы	самостоятельная работа	0	5
Зач01	Зачет	зачет	0	40

### 8.2.2. Критерии оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Самостоятельная работа	Задание для самостоятельной работы выполнено в полном объеме, по нему представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями, а так же на даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

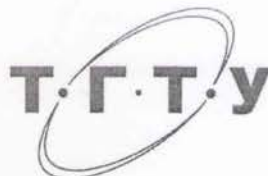
Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор *Института экономики и ка-*  
*чества высшего образования*  
П. Спиридонов  
« 26 » *января* 2021 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02 Международная профессиональная коммуникация  
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.04.02 Менеджмент

(шифр и наименование)

Профиль

Маркетинг

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Кафедра: Иностранные языки и профессиональная коммуникация  
(наименование кафедры)

Составитель:

к.ф.н., доцент  
степень, должность

подпись

И.Е. Ильина  
инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

Н.А. Гунина  
инициалы, фамилия

Тамбов 2021

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И  
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</b>	
ИД-1 (УК-4) Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации	знает основные требования к оформлению устных и письменных высказываний для осуществления успешной коммуникации
ИД-2 (УК-4) Знает современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках	различает способы общения на русском и иностранном языках
ИД-3 (УК-4) Знает существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия	знает характер взаимоотношений в современных профессиональных сообществах для установления контактов с ними
ИД-4 (УК-4) Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия	умеет использовать различные способы, методы, коммуникативные технологии в зависимости от ситуации общения при осуществлении коммуникации на профессиональном и академическом уровне
ИД-5 (УК-4) Владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.	отбирает и использует подходящие методы для осуществления делового общения на русском и иностранном языках, реализуя языковые формы и коммуникативные технологии, характерные для профессиональной среды

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	1 семестр	1 семестр	1 курс
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b>49</b>	<b>16</b>	<b>13</b>
занятия лекционного типа			
лабораторные занятия			
практические занятия	<b>48</b>	<b>16</b>	<b>12</b>
курсовое проектирование			
консультации			
промежуточная аттестация	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>59</b>	<b>91</b>	<b>95</b>
<b><i>Всего</i></b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>



### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Практические занятия

##### Раздел 1. Профессиональная коммуникация.

###### ПР01. Тема. Устройство на работу.

Основные виды работы, их краткая характеристика на иностранном языке; описание обязанностей, связанных с выполнением того или иного вида работы.

###### ПР02. Тема. Устройство на работу.

Современные требования к кандидату при поступлении на работу. Основные документы при принятии на работу. Обсуждение условий работы в России.

###### ПР03. Тема. Компании.

Структура компании, названия отделов.

###### ПР04. Тема. Компании.

Характеристика обязанностей работников отделов, описание работы компании.

###### ПР05. Тема. Инновации в производственной сфере.

Описание товаров, их особенностей.

###### ПР06. Тема. Инновации в производственной сфере.

Анализ рыночной продукции и конкурентоспособности товаров. Обсуждение товаров и их особенностей.

###### ПР07. Тема. Дизайн и спецификация товара.

Описание дизайна и спецификации товара.

###### ПР08. Тема. Дизайн и спецификация товара.

Характеристика и сравнение дизайна различных товаров, представленных на современном рынке. Написание теста по пройденному разделу.

##### Раздел 2. Научная коммуникация.

###### ПР09. Тема. Предоставление исследовательского проекта.

Форма заполнения заявки с описанием исследовательского проекта.

###### ПР10. Тема. Предоставление исследовательского проекта.

Варианты предоставления исследовательских проектов и их особенности в современном сообществе.

###### ПР11. Тема. Участие в научной конференции.

Описание форм участия в научных конференциях.

###### ПР12. Тема. Участие в научной конференции.

Проведение игровой научной конференции.

###### ПР13. Тема. Принципы составления и написания научной статьи.

Анализ отрывков из научных статей по различным темам. Введение и отработка новой лексики, клише.

###### ПР14. Тема. Принципы составления и написания научной статьи.

Анализ различных частей научной статьи и их особенностей.

###### ПР16. Тема. Презентация исследовательского проекта.

Анализ различных проектов и обсуждение их сильных и слабых сторон. Написание теста по пройденному разделу.

##### Раздел 3. Деловая коммуникация.

###### ПР17. Тема. Межличностные и межкультурные отношения.

Традиционные модели поведения в разных странах.

###### ПР18. Тема. Межличностные и межкультурные отношения.

Зависимость деловых отношений от культуры страны.

###### ПР19. Тема. Проведение переговоров.

Особенности ведения переговоров в разных странах.

**ПР20. Тема. Проведение переговоров.**

Анализ проблем, возникающих при проведении переговоров.

**ПР21. Тема. Контракты и соглашения.**

Описание форм контрактов и соглашений.

**ПР22. Тема. Контракты и соглашения.**

Анализ положений контракта.

**ПР23. Тема. Управление проектом.**

Описание основных процедур, входящих в систему управления проектом.

**ПР24. Тема. Управление проектом.**

Характеристика роли управляющего в компании. Написание теста по пройденному разделу.

**Самостоятельная работа**

**СР01. Задание:** составить резюме по шаблону

**СР02. Задание:** описать компанию/ организацию, в которой работаешь/ хотел бы работать

**СР03. Задание:** проанализировать заданные профессиональные сообщества и инновации в сфере их деятельности.

**СР04. Задание:** составить описание товара заданной компании.

**СР05. Задание:** написать вариант заявки на рассмотрение исследовательского проекта.

**СР06. Задание:** подготовить план доклада для участия в научной конференции.

**СР07. Задание:** написать научную статью объемом 3 стр.

**СР08. Задание:** подготовить презентацию исследовательского проекта.

**СР09. Задание:** проанализировать методы межличностного делового общения.

**СР10. Задание:** подготовить план для проведения деловых переговоров с партнерами.

**СР11. Задание:** написать текст контракта по заданной теме.

**СР12. Задание:** подготовить приветственную речь для встречи партнеров по заданной ситуации.

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

##### 4.1. Учебная литература

###### английский язык

1. Гунина, Н. А. Профессиональное общение на английском языке [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистрантов первого курса очного и заочного отделений, обучающихся по направлению «Международная профессиональная коммуникация» / Н. А. Гунина, Е. В. Дворецкая, Л. Ю. Королева, Т. В. Мордовина. – Тамбов: Изд-во ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2016. - 80с. - Режим доступа: <http://tstu.ru/book/elib3/mm/2016/gunina/>

2. Дмитренко Н.А. Английский язык. Engineering sciences [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.А. Дмитренко, А.Г. Серебрянская. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Университет ИТМО, 2015. — 113 с. — 978-5-9905471-2-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65782.html>

3. Мильруд, Р.П. Английский для международной коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие /Р.П. Мильруд, Л.Ю. Королева. - Тамбов: Изд-во ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2016. - 80с. - Режим доступа: [http://tstu.ru/book/elib1/exe/2016/Milrud\\_1.exe](http://tstu.ru/book/elib1/exe/2016/Milrud_1.exe)

4. Mastering English. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.В. Процудо [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 220 с. — 978-5-9227-0669-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66831.html>

5. Mastering English. Часть 2 [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.В. Процудо [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 84 с. — 978-5-9227-0670-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66832.html>

###### немецкий язык

Володина, Л. М. Деловой немецкий язык [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. М. Володина. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 172 с. — 978-5-7882-1911-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61842.html>

Гильфанова, Ф. Х. Немецкий язык [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров и магистрантов экономических направлений и специальностей / Ф. Х. Гильфанова, Р. Т. Гильфанов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 232 с. — 978-5-4486-0171-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70772.html>

Смаль, Н. А. Немецкий язык в профессии. Торговое дело. Deutsch für Beruf. Handelswesen [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. А. Смаль. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2017. — 156 с. — 978-985-503-689-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84876.html>

Эйбер, Е. В. Немецкий язык [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. В. Эйбер. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 149 с. — 978-5-4486-0199-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72459.html>

###### французский язык

1 Крайсман, Н. В. Французский язык. Деловая и профессиональная коммуникация [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. В. Крайсман. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 108 с. — 978-5-7882-2201-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79593.html>

2 Никитина, М. Ю. Французский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов института экономики и менеджмента / М. Ю. Никитина. — Электрон. текстовые данные. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 90 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80531.html>

3 Скорик, Л. Г. Французский язык [Электронный ресурс]: практикум по развитию навыков устной речи / Л. Г. Скорик. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2017. — 296 с. — 978-5-4263-0519-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75965.html>

#### **4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для успешного усвоения учебного материала необходимы постоянные и регулярные занятия. Материал курса подается поступательно, каждый новый раздел опирается на предыдущие, часто вытекает из них. Пропуски занятий, неполное выполнение домашних заданий приводят к пробелам в знаниях, которые, накапливаясь, сводят на нет все ваши усилия.

Главным фактором успешного обучения, в частности, при изучении иностранного языка является мотивация. Изучение языка требует систематической упорной работы, как и приобретение любого нового навыка. Активная позиция здесь отводится именно обучающемуся.

Простого заучивания лексики-грамматики недостаточно, так как языковой материал - всего лишь база, на основе которой вы обучаетесь речи, учитесь говорить и писать, понимать прочитанное, воспринимать речь на слух. Необходимо как можно больше практики. Проявляйте активность на занятиях и не ограничивайтесь учебником в домашней работе. Для того чтобы заговорить на иностранном языке, необходимо на нем говорить.

Использование современных технологий: программное обеспечение персональных компьютеров; информационное, программное и аппаратное обеспечение локальной компьютерной сети; информационное и программное обеспечение глобальной сети Интернет при изучении дисциплины «Международная профессиональная коммуникация» позволяет не только обеспечить адаптацию к системе обучения в вузе, но и создать условия для развития личности каждого обучающегося, (посредством развития потребностей в активном самостоятельном получении знаний, овладении различными видами учебной деятельности; а также обеспечивая возможность реализации своих способностей через вариативность содержания учебного материала и использования системы разнообразных заданий для самостоятельной работы).

В ходе проведения всех видов занятий с привлечением технических средств значительное место уделяется формированию следующих умений и навыков: умение общаться и работать в команде; способность решать проблемы; способность к постоянному обучению; умение работать самостоятельно; способность адаптироваться к новым условиям; умение анализировать, навык быстрого поиска информации.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643; PROMT Translation Server Intranet Edition / Лицензия №НКМΥΤVFBP-0055 Бессрочная Гос. Контракт №35-03/161 от 19.08.2008г; Far Manager / свободно распространяемое программное обеспечение; 7-Zip / свободно распространяемое программное обеспечение;

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР02	Тема. Устройство на работу.	Ролевая игра «Собеседование при устройстве на работу».
ПР06	Тема. Инновации в производственной сфере.	Групповая дискуссия по теме «Инновации в современном мире».
ПР08	Тема. Дизайн и спецификация товара.	Тест.
ПР12	Тема. Участие в научной конференции.	Ролевая игра «Научная конференция».
ПР14	Тема. Принципы составления и написания научной статьи.	Устное сообщение о научной работе.
ПР16	Тема. Презентация исследовательского проекта.	Тест.
ПР18	Тема. Межличностные и межкультурные отношения.	Групповая работа «Моделирование различных ситуаций, определяющих особенности межличностных и межкультурных отношений».
ПР20	Тема. Проведение переговоров.	Ролевая игра «Деловые переговоры».
ПР24	Тема. Управление проектом.	Деловая игра «Организация деловой встречи».
СР07	Написать научную статью объемом 3 стр.	Письменная работа

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Очно-заочная	Заочная
Зач01	Зачет	1 семестр	1 курс	1 курс

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

Формулировка кода индикатора	Результаты обучения	Контрольные мероприятия
ИД-1 (УК-4) Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации	знает основные требования к оформлению устных и письменных высказываний для осуществления успешной коммуникации	ПР08, ПР16, СР07, Зач01
ИД-2 (УК-4) Знает современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках	различает способы общения на русском и иностранном языках	ПР02, Зач01
ИД-3 (УК-4) Знает существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия	знает характер взаимоотношений в современных профессиональных сообществах для установления контактов с ними	ПР06, Зач01
ИД-4 (УК-4) Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия	умеет использовать различные способы, методы, коммуникативные технологии в зависимости от ситуации общения при осуществлении коммуникации на профессиональном и академическом уровне	ПР12, ПР14, Зач01
ИД-5 (УК-4) Владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.	отбирает и использует подходящие методы для осуществления делового общения на русском и иностранном языках, реализуя языковые формы и коммуникативные технологии, характерные для профессиональной среды	ПР18, ПР20, ПР24, Зач01

### Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Современные требования к кандидату при устройстве на работу.
2. Структура компании.
3. Современные инновации в производственной сфере.
4. Дизайн товаров и требования к нему в XXI веке.
5. Принципы представления исследовательского проекта.
6. Презентация научного исследования.
7. Межличностные и межкультурные отношения сегодня.
8. Принципы проведения успешных переговоров.
9. Заключение контрактов в современном мире.
10. Особенности управления проектом.

### Примеры типовых тестовых заданий к зачету английский

#### 1. Put the appropriate words into the sentences:

The economic crisis resulted in great \_\_\_\_\_ all over the world.

- a) promotion                      b) training                                      c) unemployment

#### 2. Use prepositions in the sentences:

The position will involve reporting \_\_\_\_\_ the Director General.

- a) after                                      b) on    c) to

#### 3. Choose the appropriate modal verb:

You \_\_\_\_\_ not smoke here as this is a laboratory.



- a) can            b) must            c) should

**4. Use one of the adjectives in the sentences:**

There is a small \_\_\_\_\_ wooden box on my table.

- a) circular            b) spherical            c) rectangular

**5. Complete the story with the corresponding form of the word in brackets:**

They (2) \_\_\_\_\_ (carry out) research to (3) \_\_\_\_\_ (develop) tough new materials when they suddenly (4) \_\_\_\_\_ (notice) that light (5) \_\_\_\_\_ (pass) through one of the ceramics.

**6. For questions 1-10, read the sentences below and decide which answer A, B or C best fits each gap:**

The purpose of \_\_\_\_\_ is to compare two or more different variables to determine if any predictable relationships exist among them.

- A pure research            B correlational research            C case study

**7. Match the words having the opposite meanings:**

- |             |            |
|-------------|------------|
| to clarify  | to compare |
| to contrast | to obscure |

**8. You are going to read a text about customs around the world. Five sentences have been removed from the text. Choose from the sentences A-F the one that fits each gap (1-5). There is one extra sentence which you do not need to use.**

### CUSTOMS AROUND THE WORLD

As more and more people travel all over the world, it is important to know what to expect in different countries and how to react to cultural differences so that you don't upset your foreign contacts. 1 \_\_\_\_\_

**9. Complete the following small talk questions with the appropriate auxiliary or modal verbs.**

1. \_\_\_\_\_ you worked here long?

**10. For questions 1-10, read the sentences below and decide which answer A, B or C best fits each gap.**

In the business world, most \_\_\_\_\_ should be in writing even if the law doesn't require it.

- A agreements            B clauses            C negotiations

#### немецкий

Текст 1. Verfassungen der deutschen Bundesländer. Beckettex-te im DTV. - München, 2011.

1. Jeder hat das Recht auf die freie Entfaltung seiner Persönlichkeit, soweit er nicht die Rechte anderer verletzt und nicht gegen die verfassungsmäßige Ordnung oder das Sittengesetz verstößt.

2. Jeder hat das Recht auf Leben und körperliche Unversehrtheit. Die Freiheit der Person ist unverletzlich. In diese Rechte darf nur auf Grund eines Gesetzes eingegriffen werden.

3. Alle Menschen sind vor dem Gesetz gleich. Männer und Frauen sind gleichberechtigt. Der Staat fördert die tatsächliche Durchsetzung der Gleichberechtigung von Frauen und Männern und wirkt auf die Beseitigung bestehender Nachteile hin. Niemand darf wegen seines Geschlechtes, seiner Abstammung, seiner Rasse, seiner Sprache, seiner Heimat und Herkunft, seines Glaubens, seiner religiösen oder politischen Anschauungen benachteiligt oder bevorzugt werden. Niemand darf wegen seiner Behinderung benachteiligt werden.

4. Die Freiheit des Glaubens, des Gewissens und die Freiheit des religiösen und weltanschaulichen Bekenntnisses sind unverletzlich. Die ungestörte Religionsausübung wird gewährleistet. Niemand darf gegen sein Gewissen zum Kriegsdienst mit der Waffe gezwungen werden. Das Nähere regelt ein Bundesgesetz.

5. Jeder hat das Recht, seine Meinung in Wort, Schrift und Bild frei zu äußern und zu verbreiten und sich aus allgemein zugänglichen Quellen ungehindert zu unterrichten. Die Pressefreiheit und die Freiheit der Berichterstattung durch Rundfunk und Film werden gewährleistet. Eine Zensur findet nicht statt. Diese Rechte finden ihre Schranken in den Vorschriften der allgemeinen Gesetze, den gesetzlichen Bestimmungen zum Schutze der Jugend und in dem Recht der persönlichen Ehre.

6. Kunst und Wissenschaft, Forschung und Lehre sind frei. Die Freiheit der Lehre entbindet nicht von der Treue zur Verfassung.

7. Ehe und Familie stehen unter dem besonderen Schutze der staatlichen Ordnung. Pflege und Erziehung der Kinder sind das natürliche Recht der Eltern und die zuvörderst ihnen obliegende Pflicht. Über ihre Betätigung wacht die staatliche Gemeinschaft.

Текст 2. Rudzio Wolfgang: Das politische System der BRD. - Opladen, 2010. S. 78-79.

Gerichte werden in Deutschland nicht von selbst tätig. Sie müssen zur Entscheidung angerufen werden. Im Fall der Strafverfolgung agiert die Staatsanwaltschaft als Vertreter des Staates. In allen anderen Fällen muß durch eine juristische Person Klage eingereicht werden. Urteile werden auf der Grundlage von Gesetzen gesprochen. Im allgemeinen entscheiden Landesgerichte in erster und zweiter Instanz. Bundesrichter werden durch den Richterwahlausschuss berufen. Sie sind nicht Weisungsgebunden. Im Gegensatz dazu unterstehen Staatsanwälte den Justizministern von Bund und Ländern. Auf Bundesebene haben die Bundesgerichte die Aufgabe die Rechtsprechung der Ländergerichte zu vereinheitlichen. Für die Ordentliche Gerichtsbarkeit ist der Bundesgerichtshof (BGH) die oberste Revisionsinstanz. Als Revisionsinstanz beschäftigen sich die Bundesgerichte im Normalfall nur mit dem Verfahrensablauf und der gesetzmäßigen rechtlichen Würdigung des durch die Ländergerichte festgestellten Sachverhalts. Alle Tätigkeit des Staates ist an das Grundgesetz gebunden. Über die Einhaltung dieses Grundgesetzes wacht das Bundesverfassungsgericht. Jeder Bürger kann staatliches Handeln durch eine Verfassungsbeschwerde auf ihre Grundgesetzmäßigkeit überprüfen lassen. Die zweite Aufgabe des Bundesverfassungsgericht ist die Klärung von Streitfällen zwischen den Staatsorganen und die Prüfung von Gesetzen auf ihre Verfassungsmäßigkeit. Nur das Bundesverfassungsgericht kann ein Parteiverbot aussprechen Die Rechtsprechung ist in Deutschland in die Ordentlichen Gerichtsbarkeit ( Zivilrecht und Strafrecht ) sowie in die Fachgebiete des ArbeitsFinanz- Sozial- und Verwaltungsrecht aufgeteilt. Die Gerichte der Bundesländer entscheiden den überwiegenden Anteil der Rechtsprechung letztinstanzlich. Für die Ordentliche Gerichtsbarkeit existieren kommunale Amtsgerichte regionale Landgerichte und hauptsächlich als Rechtsmittelgerichte die Oberlandesgerichte (bzw. Oberste Landesgerichte). Jedes Bundesland besitzt ein eigenes Verfassungsgericht das Landesverfassungsgericht Verfassungsgerichtshof oder Staatsgerichtshof genannt wird..

### **французский**

Выберите один ответ к каждому пункту теста:

1. La France compte:  
a.moins de 55millions, b.entre 55 et 60 millions, c.plus de 60 millions d'habitants.
  2. La monnaie nationale est:  
a.euro, b.centime, c.franc.
  3. Le régime politique de la France est:  
a.le rayaume, b.la république, c.le parlement.
  4. La division de la France en départements date de:  
a.Napoléon, b.Première guerre mondiale, c.la IV-ème République.
-

5. Le premier président de la V-ème République est:  
a.Valéri Giscard d’Estaing, b.Charles de Gaule, c.François Mitterrand.
6. Les avocats sont préparés à la faculté:  
a. politique, b. juridique, c. de droit
7. La Constituion de la République française date de:  
a.1958, b.1963, c.1999.
8. La cour européenne des droits de l’homme se trouve à<sup>^</sup>  
a. Moscou, b.Londres, c.Strasbourg

## 8.2. Критерии и шкалы оценивания

### 8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР02	Тема. Устройство на работу.	Ролевая игра «Собеседование при устройстве на работу».	2	5
ПР06	Тема. Инновации в производственной сфере.	Групповая дискуссия по теме «Инновации в современном мире».	2	5
ПР08	Тема. Дизайн и спецификация товара.	Тест.	5	20
ПР12	Тема. Участие в научной конференции.	Ролевая игра «Научная конференция».	2	5
ПР14	Тема. Принципы составления и написания научной статьи.	Устное сообщение о научной работе.	2	5
ПР16	Тема. Презентация исследовательского проекта.	Тест.	5	20
ПР18	Тема. Межличностные и межкультурные отношения.	Групповая работа «Моделирование различных ситуаций, определяющих особенности межличностных и межкультурных отношений».	2	5

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
ПР20	Тема. Проведение переговоров.	Ролевая игра «Деловые переговоры».	2	5
ПР24	Тема. Управление проектом.	Деловая игра «Организация деловой встречи».	2	5
СР07	Написать научную статью объемом 3 стр.	Письменная работа	2	5
Зач01	Зачет	зачет	17	40

### 8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Ролевая игра	коммуникативные задачи, поставленные для участия в ролевой игре, выполнены не менее, чем на 50%; использованные коммуникативные технологии соответствовали правилам и закономерностям устной коммуникации
Устное сообщение	тема сообщения раскрыта, показано владение коммуникативными технологиями для осуществления устной коммуникации; допущены лексические и грамматические ошибки, не затрудняющие восприятие речи на слух
Групповая дискуссия	коммуникативные задачи, поставленные для участия в групповой дискуссии, выполнены не менее, чем на 50%; использованные коммуникативные технологии соответствовали правилам и закономерностям устной коммуникации
Деловая игра	коммуникативные задачи, поставленные для участия в деловой игре, выполнены не менее, чем на 50%; использованные коммуникативные технологии соответствовали правилам и закономерностям устной коммуникации
Групповая работа	коммуникативные задачи, поставленные для групповой работы, выполнены не менее, чем на 50%; использованные коммуникативные технологии соответствовали правилам и закономерностям устной коммуникации.
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Письменная работа	тема работы раскрыта, текст структурирован, соблюдены требования к объему и оформлению научной статьи в соответствии с правилами и закономерностями письменной коммуникации; допущены лексические и грамматические ошибки, не затрудняющие восприятие текста

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из письменного тестирования и устной беседы по одному из теоретических вопросов.

Время написания теста: 1 час.

Время на подготовку устного ответа: 15 минут.

Устная беседа оценивается максимально 20 баллами, письменное тестирование оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания устной беседы

Показатель	Максимальное количество баллов
Выполнение коммуникативной задачи	10
Грамматически правильное построение высказываний	5
Корректное использование лексики по теме беседы	5
Всего	20

Критерии оценивания выполнения письменного тестирования (8 заданий по 5 предложений в каждом).

Показатель	Максимальное количество баллов
Каждый правильный ответ	0,5
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41-100
«не зачтено»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



Директор Института экономики и  
качества жизни

С.И. Спиридонов  
«26» января 20 21 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

*Б1.О.03 Деловое общение и профессиональная этика*  
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

*38.04.02 Менеджмент*

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

*Маркетинг*

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: *очная, очно-заочная, заочная*

Кафедра: *Теория и история государства и права*

(наименование кафедры)

Составитель:

*К.И.Н., доцент*  
степень, должность

*[Подпись]*  
подпись

*О.Л. Протасова*  
инициалы, фамилия

*старший преподаватель*  
степень, должность

*[Подпись]*  
подпись

*Э.В. Бикбаева*  
инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

*[Подпись]*  
подпись

*С.А. Фролов*  
инициалы, фамилия

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И  
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b>	
ИД-1 (УК-5) Знает закономерности и специфику развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества в современных условиях	Знает закономерности и специфику развития различных культур
	Знает особенности межкультурного разнообразия общества в современных условиях
ИД-2 (УК-5) Умеет обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия	Умеет обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между представителями различных культур
	Умеет применять навыки общения в мире культурного многообразия
ИД-3 (УК-5) Владеет методами предупреждения и разрешения возможных конфликтных ситуаций в межкультурной коммуникации	Владеет методами предупреждения возможных конфликтных ситуаций в межкультурной коммуникации
	Владеет методами разрешения возможных конфликтных ситуаций в межкультурной коммуникации

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	1 семестр	1 курс	1 курс
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b>49</b>	<b>25</b>	<b>9</b>
занятия лекционного типа	16	8	2
лабораторные занятия	-	-	
практические занятия	32	16	6
курсовое проектирование	-	-	
консультации	-	-	
промежуточная аттестация	1	1	1
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>59</b>	<b>83</b>	<b>99</b>
<b><i>Всего</i></b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>



### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Раздел 1. *Основы деловой этики*

##### **Тема 1. *Этика как наука. Сущность деловой этики, ее базовые документы***

Закономерности и специфика развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества в современных условиях. Фундаментальные трактаты о нравственности Аристотеля и Цицерона. Определение понятий: «этика», «мораль», «нравственность». Роль этики как науки в России. Понятие деловой этики, ее проблемы. Базовые документы деловой этики и задачи, которые они выполняют.

##### **Тема 2. *Этические принципы и нормы в деловом общении***

Универсальные принципы деловой этики. Международные этические принципы бизнеса. Нормы деловой этики. Принципы этики деловых отношений. Взаимопонимание между представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия

##### **Практические занятия**

ПР01. Этика как наука. Сущность деловой этики, ее базовые документы. Закономерности и специфика развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества в современных условиях.

ПР02. Этические принципы и нормы в деловом общении.

##### **Самостоятельная работа:**

СР01. Изучить историю развития этики как науки, ее основные категории.

СР02. Изучить понятия морали как характеристика общества, нравственности.

СР03. Изучить сущность и способы формирования нравственного поведения человека, а также основополагающие документы деловой этики.

#### Раздел 2. *Профессиональная этика*

##### **Тема 1. *Понятие, содержание и предмет профессиональной этики***

Понятие профессиональной этики, ее предмет и содержание. Цели и задачи профессиональной деятельности, контролирование процесса работы, мотивация и концентрация усилий членов коллектива. Качества личности специалиста, необходимые для выполнения профессионального долга. Правовые и этические нормы поведения, предписывающие определенный тип нравственных отношений между людьми, необходимый для выполнения своей профессиональной деятельности и оценки ее последствий. Разновидности профессиональной этики. Правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.

##### **Тема 2. *Кодексы профессиональной этики***

Разновидности кодексов профессиональной этики. Свойства профессиональных кодексов. Основы психологии личности (собственный психотип и акцентуацию характера для определения приоритетов собственной деятельности, оценка и корректировка личностных качеств). Социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия членов коллектива. Толерантное восприятие этих различий. Нормы поведения членов различных профессий.

##### **Практические занятия**

ПР03. Понятие, содержание и предмет профессиональной этики. Социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия членов коллектива. Толерантное восприятие этих различий. Нормы поведения членов различных профессий.

ПР04. Кодексы профессиональной этики.

Самостоятельная работа:

СР04. Изучить сущность и назначение профессиональной этики, категории призвания и профессионального долга, основные нормы и принципы профессиональной этики.

СР05. Изучить краткосрочную и долгосрочную выгоду профессиональных отношений в современной России.

СР06. Изучить национально-культурные ценности в профессиональной этике, традиции, нравы, привычки представителей разных культур, их влияние на состояние профессиональной среды, противоречия общей этики, реальности и кодексов профессиональной этики, правила нравственного поведения в конкретных профессионально-деловых ситуациях.

### **Раздел 3. Деловое общение**

#### **Тема 1. Понятие «деловое общение»: определение, формы, виды, средства, стили**

Определение, формы, виды, средства и стили делового общения. Прямое и косвенное деловое общение. Формы и виды устной и письменной коммуникации при изучении и разработке профессиональной документации. Стандартные формы письменного речевого поведения в профессиональной сфере. Материальное, когнитивное и деятельностное деловое общение. Официально-деловой стиль общения. Научный стиль общения. Публицистический и разговорно-бытовой стили общения. Владение коммуникативными нормами в профессиональной деятельности.

#### **Тема 2. Вербальное деловое общение. Невербальное деловое общение. Этикетные нормы делового общения**

Деловой разговор, совещания, заседания (анализ, проектирование и организация межличностных, групповых и организационных коммуникаций в команде для достижения поставленной цели). Переговоры: методы ведения и итоги (навыки деловой коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики). Публичное ораторское выступление. Отношения со средствами массовой информации: проведение пресс-конференций, презентаций, выставок. Язык мимики и жестов. Позы защиты, уверенности, раздумья, обмана, агрессии. Походка. Умение читать по лицам. Визитные карточки. Деловая переписка. Типы деловых писем. Резюме. Электронные средства связи. Компьютер. Интернет. Web-этикет. E-mail. Факс. Деловые подарки и сувениры. Чаевые. Порядок приветствий, представлений и знакомств. Телефонный этикет. Этикет мобильной связи. Этикет официальных мероприятий.

Практические занятия

ПР05. Понятие «деловое общение»: определение, формы, виды, средства, стили.

ПР06. Вербальное деловое общение. Невербальное деловое общение. Этикетные нормы делового общения.

Самостоятельная работа

СР07. Изучить международный протокол и деловую этику, понятие «деловое общение», его разновидности, функции, стили, основные формы бизнес-коммуникаций.

СР08. Изучить правила проведения деловых бесед, совещаний, заседаний, переговоров, подготовку и обслуживание совещаний, конференций, презентаций, выставок. Виды и правила написания деловых писем, ораторское искусство, деловой этикет.

#### **Раздел 4. *Управленческое общение***

##### **Тема 1. *Законы управленческого общения***

Основы управления коллективом и создание благоприятного психологического климата с позиции достижения им общих целей и поставленных конкретных задач. Способы управления коллективом при решении им научно-исследовательских и научно-производственных работ. Методы повышения социальной мобильности. Директивные и демократические формы управленческого общения. Эффективное управленческое общение, закономерности общения и способы управления индивидом и группой. Первый и второй законы управленческого общения. Приемы формирования аттракции.

##### **Тема 2. *Тактика действий в конфликтных и кризисных ситуациях***

Принципы общения между членами научного коллектива с целью поддержания хорошего социально-психологического климата, способствующего решению поставленных задач. Методы и навыки эффективного межкультурного взаимодействия. Виды конфликтов. Психологические особенности управления конфликтом в рабочей группе. Методы предупреждения конфликтных ситуаций и методы их разрешения. Роль руководителя в разрешении организационных конфликтов. Действия по преодолению спорных ситуаций. Виды кризисов. Владение навыками поведения и принятия решений в нестандартных ситуациях.

Практические занятия

ПР07. Законы управленческого общения.

ПР08. Тактика действий в конфликтных ситуациях.

Самостоятельная работа

СР09. Изучить управленческую этику, имидж руководителя как часть управленческого взаимодействия, современные тенденции управления организацией.

СР10. Причины возникновения конфликтных ситуаций, разновидности конфликтов в коллективах и рабочих группах, способы преодоления разнообразных конфликтов, роль руководителя организаций в ликвидации конфликтов и их последствий. Методы и навыки эффективного межкультурного взаимодействия при разрешении конфликтных ситуаций.

#### **Раздел 5. *Имидж делового человека***

##### **Тема 1. *Понятие «имидж», его психологическое содержание и виды***

Терминология. Прототипы имиджа, носители имиджа. Цели формирования имиджа. Стратегии формирования имиджа. Организационные тактики и тактики воздействия. Психологические тактики воздействия на сознание. Теория ожиданий и мотиваций. Принципы развития личности с целью порождения у него способностей к креативной деятельности.

##### **Тема 2. *Принципы и технологии формирования профессионального имиджа человека. Принципы и технологии формирования индивидуального имиджа человека***

Зависимость содержания имиджа от профессии и должности. Умение работать в коллективе, сопоставляя свои интересы с интересами коллектива в целом. Понятие имиджмейкерства. Специфическая одаренность имиджмейкеров. Секреты

профессионализма. Риторическое оснащение имиджмейкера. Приоритетные задачи имиджмейкинга. Речевое воздействие на управление энергетического ресурса человека. Виды индивидуального имиджа: габитарный, овеществленный, вербальный, кинетический и средовой. Стили в одежде: классический, деловой, стиль Шанель. Обувь. Аксессуары: ювелирные украшения, очки, портфель/сумка, портмоне, зонт, мобильный телефон, ручка, зажигалка, часы. Ухоженность. Манера держаться. Одежда для приемов

Практические занятия

ПР09. Понятие «имидж», его психологическое содержание и виды

ПР10. Принципы и технологии формирования профессионального имиджа человека.

Принципы и технологии формирования индивидуального имиджа человека

Самостоятельная работа

СР11. Изучить предмет, объект, задачи и методы исследования современной имиджологии, тенденции и перспективы развития имиджологии в России в ближайшие десятилетия.

СР12. Изучить имиджмейкинг и его применение.

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

##### 4.1. Учебная литература

1. Денисов А.А. Профессиональная этика и этикет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Денисов А.А.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2014.— 210 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32795>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Психология и этика делового общения (5-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ В.Ю. Дорошенко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 419 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52575>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Бикбаева Э.В., Протасова О.Л. Деловое общение и профессиональная этика. [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бикбаева Э.В., Протасова О.Л.— Электрон. текстовые данные.— Тамбов: ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный технический университет», 2016. — 102 с.— Режим доступа: <http://www.tstu.ru/r.php?r=obuch.book.elibt>— ЭБС «ТГТУ»
4. . Козловская Т.Н. Профессиональная этика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Козловская Т.Н., Епанчинцева Г.А., Зубова Л.В.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 218 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54147>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Линчевский Э. Управленческое общение. Все так просто, все так сложно [Электронный ресурс]: ситуации, проблемы, рекомендации/ Линчевский Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 274 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41478>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Жирков Р.П. Этика государственной службы и государственного служащего [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Жирков Р.П., Стефаниди Л.Ю.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2014.— 162 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27999>.— ЭБС «IPRbooks»

#### **4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода Вашего обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом Ваша самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование Вами времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции и за день перед лекцией. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 1.5 часов.

Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения Вам рекомендуется такая последовательность действий:

- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;
- при подготовке к лекции следующего дня нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции;
- в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке;
- при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия по темам домашнего задания, изучить примеры;

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций Вами изучаются и книги по данной учебной дисциплине. Полезно использовать несколько учебников, однако легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта.

Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. Очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Этика как наука. Сущность деловой этики, ее базовые документы.	опрос
ПР03	Понятие, содержание и предмет профессиональной этики. Социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия членов коллектива. Толерантное восприятие этих различий. Нормы поведения членов различных профессий.	опрос
СР10	Изучить причины возникновения конфликтных ситуаций, разновидности конфликтов в коллективах и рабочих группах, способы преодоления разнообразных конфликтов, роль руководителя организаций в ликвидации конфликтов и их последствий, методы и навыки эффективного межкультурного взаимодействия при разрешении конфликтных ситуаций.	реферат

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Очно-заочная
Зач01	Зачет	1 семестр	1 семестр



## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-1 (УК-5)** Знает закономерности и специфику развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества в современных условиях

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает закономерности и специфику развития различных культур	ПР01, Зач01
Знает особенности межкультурного разнообразия общества в современных условиях	ПР01, Зач01

**ИД-2 (УК-5)** Умеет обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между представителями различных культур	ПР03, Зач01
Умеет применять навыки общения в мире культурного многообразия	ПР03, Зач01

**ИД-3 (УК-5)** Владеет методами предупреждения и разрешения возможных конфликтных ситуаций в межкультурной коммуникации

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет методами предупреждения возможных конфликтных ситуаций в межкультурной коммуникации	СР10, Зач01
Владеет методами разрешения возможных конфликтных ситуаций в межкультурной коммуникации	СР10, Зач01

#### Задания к опросу ПР01

1. Этика как наука. Сущность деловой этики, ее базовые документы.
2. Базовые документы деловой этики и задачи, которые они выполняют.
3. Закономерности развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества в современных условиях
4. Специфика развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества в современных условиях

#### Задания к опросу ПР03

1. Международные этические принципы бизнеса.
2. Нормы деловой этики.
3. Принципы этики деловых отношений.
4. Взаимопонимание между представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия.
5. Понятие, содержание и предмет профессиональной этики.
6. Социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия членов коллектива.
7. Толерантное восприятие этих различий.
8. Нормы поведения членов различных профессий.

#### Темы рефератов СР10

1. Причины возникновения конфликтных ситуаций,
2. Разновидности конфликтов в коллективах и рабочих группах, способы преодоления разнообразных конфликтов

3. Роль руководителя организаций в ликвидации конфликтов и их последствий,
4. Методы и навыки эффективного межкультурного взаимодействия при разрешении конфликтных ситуаций.

#### Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Определение понятий: «этика», «мораль», «нравственность».
2. Понятие деловой этики, ее проблемы.
3. Базовые документы деловой этики и задачи, которые они выполняют.
4. Универсальные принципы деловой этики.
5. Нормы деловой этики.
6. Принципы этики деловых отношений.
7. Понятие профессиональной этики, ее предмет и содержание.
8. Цели и задачи профессиональной деятельности, контролирование процесса работы, мотивация и концентрация усилий членов коллектива.
9. Качества личности специалиста, необходимые для выполнения профессионального долга.
10. Правовые и этические нормы поведения, предписывающие определенный тип нравственных отношений между людьми, необходимый для выполнения своей профессиональной деятельности и оценки ее последствий.
11. Разновидности кодексов профессиональной этики.
12. Свойства профессиональных кодексов.
13. Основы психологии личности.
14. Социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия членов коллектива.
15. Толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.
16. Нормы поведения членов различных профессий.
17. Методы и навыки эффективного межкультурного взаимодействия при разрешении конфликтных ситуаций.
18. Определение, формы, виды, средства и стили делового общения.
19. Формы и виды устной и письменной коммуникации при изучении и разработке профессиональной документации.
20. Стандартные формы письменного речевого поведения в профессиональной сфере.
21. Владение коммуникативными нормами в профессиональной деятельности.
22. Деловой разговор, совещания, заседания.
23. Переговоры: методы ведения и итоги.
24. Публичное ораторское выступление.
25. Отношения со средствами массовой информации: проведение пресс-конференций, презентаций, выставок.
26. Язык мимики и жестов. Позы защиты, уверенности, раздумья, обмана, агрессии.
27. Физиогномика и фейсбилдинг.
28. Деловой этикет.
29. Основы управления коллективом и создание благоприятного психологического климата с позиции достижения им общих целей и поставленных конкретных задач.
30. Способы управления коллективом при решении им научно-исследовательских и научно-производственных работ.
31. Методы повышения социальной мобильности.
32. Директивные и демократические формы управленческого общения. Эффективное управленческое общение. Первый и второй законы управленческого общения. Приемы формирования аттракции.

33. Принципы общения между членами научного коллектива с целью поддержания хорошего социально-психологического климата, способствующего решению поставленных задач.
34. Виды конфликтов. Психологические особенности управления конфликтом в рабочей группе.
35. Роль руководителя в разрешении организационных конфликтов. Действия по преодолению спорных ситуаций. Виды кризисов. Владение навыками поведения и принятия решений в нестандартных ситуациях.
36. Прототипы имиджа, носители имиджа. Цели формирования имиджа. Стратегии формирования имиджа. Организационные тактики и тактики воздействия.
37. Психологические тактики воздействия на сознание. Теория ожиданий и мотиваций. Принципы развития личности с целью порождения у него способностей к креативной деятельности.
38. Зависимость содержания имиджа от профессии и должности.
39. Умение работать в коллективе, сопоставляя свои интересы с интересами коллектива в целом.
40. Понятие имиджмейкерства. Приоритетные задачи имиджмейкинга.
41. Виды индивидуального имиджа: габитарный, овеществленный, вербальный, кинетический и средовый.
42. Стили в одежде: классический, деловой, стиль Шанель. Обувь. Аксессуары: ювелирные украшения, очки, портфель/сумка, портмоне, зонт, мобильный телефон, ручка, зажигалка, часы. Ухоженность. Манера держаться. Одежда для приемов.

## 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



Директор Института  
культуры, спорта, молодежи и каче-  
ства жизни



« 26 »

Спиридонов  
20 21 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04 Технологии современного менеджмента

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.04.02. – «Менеджмент»

(шифр и наименование)

Профиль

«Маркетинг»

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная, очно-заочная, заочная

Кафедра:

Менеджмент

(наименование кафедры)

Составитель:

Д.Э.Н. доцент  
степень, должность

подпись

Е.В. Быковская  
инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

Е.Л. Дмитриева  
инициалы, фамилия

Тамбов 2021

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

<b>ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</b>	
ИД-5 (ОПК-1) Знает основы экономической, организационной и управленческой теории, принципы разработки эффективных организационно-управленческих решений с учетом актуальных изменений внешней среды	Знает основы управленческой деятельности при решении профессиональных задач
	Знает технологию принятия управленческого решения и его особенности в производстве, параметры и условия обеспечения качества управленческих решений
	Знает социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, учитывать реальные условия, в которых принимается решение, фактор риска при решении профессиональных задач
ИД-6 (ОПК-1) Умеет решать профессиональные задачи, разрабатывая рациональные организационно-управленческие решения с готовностью нести за них ответственность с позиции социальной значимости	Умеет планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения, актуальных возможностей осуществления деятельности
	Умеет анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
	Умеет самостоятельно анализировать и применять различные алгоритмы принятия решений применительно к конкретным проблемам организации
<b>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>	
ИД-1 (УК-3) Знает основы управленческой деятельности, принципы руководства организацией, отделами, командами (группами) с учетом актуальных изменений динамичной среды	Знает основы технологий управленческой деятельности при решении профессиональных задач
	Знает социально-психологические аспекты менеджмента при решении социальных и профессиональных задач
	Знает социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, учитывать реальные условия, в которых принимается решение, фактор риска при решении профессиональных задач
ИД-2 (УК-3) Умеет вырабатывать командную стратегию, разрабатывая рациональные организационно-управленческие решения для достижения поставленных целей предприятия	Умеет планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения, вырабатывать командную стратегию для их достижения
	Умеет анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на командную работу

	организации
	Умеет самостоятельно анализировать и применять диагностировать конфликты в организации и разрабатывать мероприятия по их предупреждению и разрешению, в том числе с использованием современных средств коммуникации
	Умеет организовывать командное взаимодействие для решения профессиональных задач и применить основные выводы теории мотивации, лидерства и власти для решения профессиональных задач

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	1 семестр	1 курс	1 курс
<b><i>Контактная работа</i></b>	49	21	9
занятия лекционного типа	16	4	2
лабораторные занятия	-		
практические занятия	32		6
курсовое проектирование	-		
консультации	-	16	
промежуточная аттестация	1	1	1
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	59	87	99
<b><i>Всего</i></b>	108	108	108



### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### **Тема 1. Современные проблемы менеджмента. Эволюция технологий менеджмента.**

Вызовы и проблемы менеджмента в XXI веке, современные тенденции, подходы и школы, трудности и нерешенные задачи в различных функциональных областях менеджмента. Современные подходы к управлению технологическими производствами.

#### **Тема 2. Анализ организационно-управленческих ситуаций: принципы и методы с учетом актуальных условий внешней среды.**

Методологические проблемы и подходы в анализе организационно-управленческих ситуаций, схемы и модели анализа организационно-управленческих ситуаций). Анализ и управление рисками организации.

Анализ финансового состояния и бизнес-план торговой организации потребительской кооперации.

#### **Тема 3. Исследование актуальных проблем менеджмента.**

Формулировки, описание, структура, выявление системных взаимосвязей, положительный и негативный опыт в решении проблем, практические расхождений и теоретико-методологические противоречия. Исследование систем управления.

Методы оптимизации управления и принятия решений.

#### **Тема 4. Теоретические и прикладные проблемы технологий менеджмента персонала и психологии управления.**

Собственник и бизнес. Собственник и наёмный менеджмент. Целеполагание. Делегирование. Мотивация. Доверие. Ответственность. Контроль.

Методы принятия управленческих решений

#### **Тема 5. Разработка технологий менеджмента: методология, теория и практика.**

Методология и методика разработки технологий менеджмента, проектные разработки студентов). Технологии современного стратегического анализа. Методика интегральной оценки конкурентных преимуществ объектов. Вспомогательные методы анализа конкурентных преимуществ (SWOT-анализ, GAP-анализ, LOTS, PIMS, "Профиль", матрица McKinsey).

Проектное управление. Оптимальное раскручение. Кайдзен.

#### **Тема 6. Современные методы принятия управленческих решений: обзор, структура, возможности.**

Базовые парадигмы менеджмента, структура технологии менеджмента, возможности и ограничения технологий менеджмента.

Современные технологии управления. Менеджмент организации: современные технологии.

#### **Тема 7. Актуальные технологии менеджмента.**

Технологии картирования, технологии документирования технологии, технологии диагностики, технологии поиска решений, технологии проектирования, технологии реализации, технологии социального конструирования, технологии управления изменениями, технологии реформирования.

Реинжиниринг. Аутсорсинг.

**Тема 8. Технологии современного стратегического управления.**

Стратегический менеджмент его значение, задачи и функции. Требования, предъявляемые к стратегическому анализу. Источники информации для проведения стратегического анализа.

Состав и содержание разработки стратегий всех бизнес-единиц и общей стратегии фирмы и мероприятий по реализации всех этапов стратегического анализа.

Комбинированные методы проведения анализа сильных и слабых сторон внутренней среды организации, возможностей и угроз со стороны внешней среды.

Методика интегральной оценки стратегического контроллинга.

Распределение времени, планируемого на изучение отдельных тем (разделов) содержания, представлено ниже.

Практические занятия:

ПР01 Реферат «Эволюция технологий менеджмента».

ПР02 Анализ внешней и внутренней SWOT-анализ выбранной студентом для практического исследования фирмы. Анализ проблематики организационной структуры выбранной для практического исследования студентом фирмы.

ПР03 «Современная методология функций менеджмента»

ПР04 «Психология субъекта управленческой деятельности, современные технологии менеджмента персонала»

ПР05 Разработка технологий менеджмента: методология, теория и практика. Анализ «Матрица McKinsey» выбранной студентом для практического исследования фирмы

ПР06 Краткий конспект по теме «Современные технологии принятия управленческих решений»

ПР07 Актуальные технологии менеджмента, возможность практического применения одной из изучаемых технологий на примере (разработка проекта)

ПР08 Презентация и защита «Поэтапная модель стратегического менеджмента» выбранной студентом фирмы.

Зач01

Самостоятельная работа:

СР01. Подготовка реферата по теме «Эволюция технологий менеджмента».

СР02 Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Анализ внешней и внутренней SWOT-анализ выбранной студентом для практического исследования фирмы». Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Анализ организационной структуры выбранной студентом для практического исследования фирмы».

СР03 Подготовка к тесту «Современная методология функций менеджмента»

СР04 Подготовка к опросу «Психология субъекта управленческой деятельности, современные технологии менеджмента персонала».

СР05 Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Разработка технологий менеджмента: методология, теория и практика. Анализ «Матрица McKinsey» выбранной студентом для практического исследования фирмы

СР06 Краткий конспект по теме «Современные технологии принятия управленческих решений».

СР07 Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Актуальные технологии менеджмента, возможность практического применения одной из изучаемых технологий» на примере (разработка проекта)

СР08 Сбор информации и подготовка презентации «Поэтапная модель стратегического менеджмента» выбранной студентом для практического исследования фирмы

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: курс лекций/ Ю.Н. Кулаков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26861>. — ЭБС «IPRbooks»
2. Попович А.М. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Попович А.М., Попович И.П., Люфт С.А.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015.— 508 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59632>.—
3. Воронин, А. Ю. Основы менеджмента : учебное пособие / А. Ю. Воронин, О. В. Сересева, Л. И. Чурина. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. — 119 с. — ISBN 978-5-7782-3486-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:<http://www.iprbookshop.ru/91292.html> — ЭБС «IPRbooks»
4. Герчикова, И. Н. Менеджмент : учебник для вузов / И. Н. Герчикова. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 с. — ISBN 978-5-238-01095-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81661.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Эриашвили, Н. Д. Основы менеджмента : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н. Д. Эриашвили ; под редакцией В. В. Лукашевич, И. В. Бородушка. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — ISBN 5-238-01061-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71768.html>. — ЭБС «IPRbooks»
5. Основы менеджмента : учебно-методическое пособие / В. В. Макрусев, М. В. Бойкова, И. Н. Колобова, Е. О. Любкина. — Москва : Российская таможенная академия, 2017. — 104 с. — ISBN 978-5-9590-0963-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84857.html> (дата обращения: 16.01.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 4.2 Периодическая литература

1. Журнал «Вестник Тамбовского государственного технического университета», 2016-2017гг, Электронно-библиотечная система elibrary (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>) <http://vestnik.tstu.ru/>

### 4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>  
 Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>  
 Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>  
 База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>  
 База данных Scopus <https://www.scopus.com>  
 Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>  
 База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>  
 База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>  
 База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ.

Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты, устанавливать контакты и взаимодействия с различными социальными группами, получать необходимую информацию в ходе опросов.

Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины «Технологии современного менеджмента» студенты выполняют следующие задания: изучают рекомендованную научно-практическую литературу; пишут контрольные работы, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы (проводят исследования в сети Интернет, проводят мониторинг и др.); участвуют в выполнении практических заданий.

Также при самостоятельном изучении материала студентам предлагается написание конспекта. Для этого необходимо использовать учебную и научную литературу, электронные образовательные ресурсы. Также для подготовки к занятиям рекомендуется использовать Интернет.

Программой курса предусмотрено чтение лекций, проведение практических занятий и выполнение домашних заданий. Значительный объем практических занятий, проводимых на основе активных методов обучения, направлен на развитие творческих организаторских способностей обучающихся по формированию эффективной команды, умения работать в малых группах.

При изучении дисциплины большое значение имеет внеаудиторная работа студента. Эта форма обучения включает широкий набор различных видов работы: изучение литературы, выполнение домашних заданий, анализ конкретных ситуаций, подготовка докладов.

В качестве основных форм и методов обучения используются метод конкретных ситуаций, аналитические обсуждения, дискуссии, экспертные оценки и деловые игры.

Если по итогам двух промежуточных аттестаций студент набрал менее 40 баллов, он отстраняется от дальнейшего изучения дисциплины в рамках данного семестра.

### **Методические рекомендации по самостоятельному выполнению практических заданий**

Главная цель обучения – это развитие навыков выявления проблем и поиска способов их разрешения. Критерием правильности принимаемых в управлении решений является их обоснованность и доказательность. Лучший способ развития нужных навыков и умений – тренировка через моделирование действий. Поэтому в курсе «Технологии современного менеджмента» широко используется метод конкретных ситуаций.

Работа студента с конкретной ситуацией (КС) включает:

- индивидуальный анализ КС;
- разбор КС в малой группе;
- обсуждение КС в классе с преподавателем.

Студент должен всегда приходиться на практическое занятие *хорошо подготовленным*. Поэтому перед занятием следует прочитать текст КС. Анализ включает выявление фактов и определение частей проблемы, а также связей и отношений между ними. Анализ фактов и событий должен помочь студенту найти подтверждение своим решениям.

Следует помнить, что проблема состоит в несоответствии между намерением и результатом. Проблемы не могут иметь чисто материальную основу (предприятие, машины, деньги, цены и т.д.). Они всегда связаны с человеком, его поведением. Это чаще всего касается руководителя организации, если он выступает «героем» КС.

Для того чтобы обеспечить обоснованность предлагаемого решения, студент должен выстроить цепочку доказательств из фактов и последовательности событий. Он также должен внимательно просмотреть схемы и таблицы, чтобы увидеть то, что не объяснено в тексте.

Студент должен помнить, что обсуждать в классе надо будет не саму КС, а то, о чем в ней говорится. В большинстве случаев обсуждение КС в аудитории «вращается» вокруг проблемы, альтернативы и рекомендации. При выдвижении альтернатив необходимо помнить о том, что они должны быть измеряемы. Это устранил фантазии и гипотетику. Если мы не можем измерять, то не можем и управлять. Выдвигаемые рекомендации желательно довести до плана действий, т.е. ответить на вопросы «где?», «когда?», «с кем?» и «как?».

### **Рекомендации по работе с литературой.**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся

на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;
- перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;
- при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;
- при подготовке к защите лабораторных работ повторить материал по теме, используя лекции и рекомендованную литературу.

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия, имеющиеся в системе VitaLMS, а также нормативную документацию и законодательную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643;
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: переносное проекционное оборудование	
учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Компьютерный класс	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: переносное проекционное оборудование	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office 2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701



## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	«Эволюция технологий менеджмента»	реферат
ПР02	Анализ внешней и внутренней SWOT-анализ выбранной для практического исследования студентом фирмы	контр. работа
ПР03	Современная методология функций менеджмента	тест
ПР04	«Психология субъекта управленческой деятельности, современные технологии менеджмента персонала»	опрос
ПР05	Разработка технологий менеджмента: методология, теория и практика. Анализ «Матрица McKinsey» выбранной студентом для практического исследования фирмы	контр. работа
ПР06	«Современные технологии принятия управленческих решений»	конспект
ПР07	Актуальные технологии менеджмента, возможность практического применения одной из изучаемых технологий на примере (разработка проекта)	контр. работа
ПР08	Презентация и защита «Поэтапная модель стратегического менеджмента» выбранной студентом фирмы	контр. работа
СР01	Составление реферата по теме «Эволюция технологий менеджмента»	реферат
СР02	Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Анализ внешней и внутренней SWOT-анализ выбранной студентом для практического исследования фирмы». Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Анализ организационной структуры выбранной студентом для практического исследования фирмы».	Домашнее задание, контр. работа
СР03	Подготовка к тесту «Современная методология функций менеджмента»	тест
СР04	Подготовка к опросу «Психология субъекта управленческой деятельности, современные технологии менеджмента персонала».	домашнее задание, опрос
СР05	Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Разработка технологий менеджмента: методология, теория и практика. Анализ «Матрица McKinsey» выбранной студентом для практического исследования фирмы	домашнее задание

Обозначение	Наименование	Форма контроля
СР06	Краткий конспект по теме «Современные технологии принятия и реализации управленческих решений».	конспект
СР07	Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Актуальные технологии менеджмента, возможность практического применения одной из изучаемых технологий» на примере (разработка проекта)	домашнее задание
СР08	Сбор информации и подготовка презентации «Поэтапная модель стратегического менеджмента» выбранной студентом для практического исследования фирмы	домашнее задание

## 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Зач01	Зачет	1 семестр	1 курс

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

#### **ИД-5 (ОПК-1) Знать историю развития управленческой теории, основные формы, принципы и функции менеджмента, факторы и условия функционирования**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает основы управленческой деятельности при решении профессиональных задач	ПР01, СР01, ПР03, зач01
Знает технологию принятия управленческого решения и его особенности в производстве, параметры и условия обеспечения качества управленческих решений	ПР06, СР06
Знает социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, учитывать реальные условия, в которых принимается решение, фактор риска при решении профессиональных задач	ПР04
Знает социально-психологические аспекты менеджмента при решении социальных и профессиональных задач	СР03

#### ПР01, СР01

Темы рефератов:

1. Развитие управленческой мысли в России в 17в.
2. Развитие управленческой мысли в России в 18 в.
3. Развитие управленческой мысли в России в 19 в.
4. Развитие управленческой мысли в России в начале 20 в.
5. Развитие управленческих технологий в середине 20в.
6. Развитие управленческих технологий в конце 20 в.
7. Развитие управленческих технологий в 21 в.
8. Особенности управления в условиях пандемии (мнение студента).

ПР04 Опрос по теме «Психология субъекта управленческой деятельности, современные технологии менеджмента персонала»

#### СР06

Составить конспект по лекции «Современные технологии принятия и реализации управленческих решений»

План краткого конспекта лекции:

- 1 Понятие управленческого решения
- 2 Современные технологии в организации и осуществлении процесса принятия и реализации управленческих решений
- 3 Классификация управленческих решений
- 4 Условия и факторы качества управленческих решений
- 5 Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения
- 6 Целевая ориентация управленческих решений
- 7 Приемы разработки и выбора альтернатив решения в условиях неопределенности и риска
- 8 Организация выполнения принятых решений
- 9 Контроль в реализации решений

ПРО3 по теме «Современная методология функций менеджмента»

СРО3

Тестовые задания по теме «Современная методология функций менеджмента»

Вариант №1

1. Какие из перечисленных функций менеджмента базируются на потребностях и интересах работников?
  - а) планирование
  - б) организация
  - в) мотивация
  - г) контроль
  - д) руководство
2. Предварительный, заключительный и текущий контроль - это:
  - а) этапы контроля
  - б) методы контроля
  - в) объекты контроля
  - г) принципы контроля
3. Логические взаимосвязи между уровнями управления и структурными подразделениями, построенные таким образом, чтобы наиболее эффективно достигать целей организации, — это:
  - а) структура организации
  - б) организационная культура
  - в) технология управления
  - г) правильно все названное выше
4. Суть делегирования состоит:
  - а) в установление приоритетов
  - б) передаче властных полномочий вниз и принятии их менеджером низшего звена
  - в) передаче ответственности за свою работу на более низкий уровень управления
  - г) в доверии к своим подчиненным
5. Что характеризуют линейные вертикальные связи организационной структуры?
  - а) наличие совместно решаемых звеньями задач
  - б) подчиненность и ответственность по всем вопросам
  - в) подчиненность в рамках определенной функции
  - г) все перечисленное верно
6. Основные недостатки дивизиональных структур:
  - а) отсутствие творческих решений
  - б) низкий уровень мотивации сотрудников
  - в) увеличенные затраты на управление за счет повторяемости процессов
  - г) опасность разделения системы на самостоятельные подсистемы (в бизнесе)
7. К первичным потребностям относятся:
  - а) психологические
  - б) физиологические
  - в) экономические
  - г) материальные
  - д) социальные
8. Верхним уровнем в пирамиде Маслоу было:
  - а) самоутверждение
  - б) стремление к контактам
  - в) самовыражение
  - г) физиологические потребности
9. Какие три вида потребностей выделил Мак-Клелланд:
  - а) пища, жильё, причастность

- б) авторитет, лидерство, известность
- в) успех, причастность, власть
- г) безопасность, уверенность в будущем, стабильность

10. Чем мотивировать людей с ярко выраженной потребностью в причастности?

- а) возможностью неудачи в работе
- б) возможностью общения
- в) управленческой должностью
- г) материальным вознаграждением

#### Вариант №2

1. Как в менеджменте называется процесс передачи части задач лицу, которое берет на себя ответственность за их исполнение?

- а) структура управления
- б) делегирование полномочий
- в) сфера контроля
- г) должностные обязанности

2. Какая из перечисленных функций менеджмента заключается в обеспечении персонала всем необходимым для работы?

- а) мотивация
- б) организация
- в) планирование
- г) контроль
- д) руководство

3. Что не включает в себя функция планирования?

- а) выбор целей и постановку задач планирования
- б) материальное стимулирование
- в) определение стратегии
- г) определение миссии

4. Какие связи существуют между звеньями в организационной структуре управления (несколько вариантов)?

- а) вертикальные
- б) горизонтальные
- в) линейные
- г) диагональные
- д) функциональные

5. Какие специфические функции выполняют линейные руководители?

- а) общее руководство
- б) оперативное управление
- в) технико-экономическое планирование и прогнозирование
- г) организацию труда и заработной платы

6. Какие основные преимущества матричных структур:

- а) возможность быстрого освоения новых изделий
- б) эффект двойного подчинения
- в) возможно использование специалистов невысокого профессионального уровня
- г) сбалансированный кадровый состав организации

7. Мотивация базируется на:

- а) потребностях и самовыражении
- б) потребностях и вознаграждениях
- в) вознаграждениях и удовлетворении отдельных людей
- г) самовыражении и вознаграждениях

8. Линейная система управления в социальных организациях применяется для:
- а) предприятий большой размерности
  - б) предприятий средней размерности
  - в) предприятий со сложной технологией производства
  - г) небольших предприятий
9. Какую из перечисленных потребностей можно удовлетворить только деньгами?
- а) потребность в безопасности
  - б) социальную потребность
  - в) физиологические потребности
  - г) потребность во власти
10. Функция контроля включает в себя:
- а) определение ресурсов
  - б) определение и выбор целей организации
  - в) отбор, обучение кадров
  - г) установление стандартов, сравнение выполненной работы со стандартами

Тестовые вопросы к зачету Зач01 (примеры)

1. Менеджмент – это:
- а. управление человеческим коллективом в процессе общественного производства
  - б. целенаправленный, осознанный процесс регулирования процессов производства для достижения целей организации
  - в. управление производственно-хозяйственными системами: предприятиями, фирмами, компаниями и т.д.
  - г. **деятельность по подготовке, выработке и реализации управленческих решений**
2. Менеджмент как наука – это:
- а. **комплекс знаний о методах и способах управления производством**
  - б. экономическая наука о способах подготовки, принятия и реализации управленческих решений в сфере производства
  - в. система методологических приемов и способов для изучения науки менеджмент
  - г. отрасль знаний со специфическим предметом и методами изучения закономерностей
3. Главное содержание менеджмента – это:
- а. **обеспечение эффективной деятельности организации по достижению ее целей**
  - б. **интегрированный процесс выработки решений по использованию ресурсов производственно-хозяйственной системы**
  - в. организация деятельности аппарата управления производственно-хозяйственной системы
  - г. управление производством, кадрами и финансами для достижения поставленных целей
4. Кто такой менеджер?
- а. профессия, которую может освоить человек, независимо от его психофизических характеристик

- б. человек, прошедший специальную подготовку и добивающийся результата посредством труда других людей
  - в. профессионал-организатор, обладающий определенной суммой знаний в сфере управления производством, технологии и экономики
  - г. субъект управления, должностное лицо в организации, обладающий знаниями и навыками управления, наделенный полномочиями и ответственностью
5. Что является основными факторами развития менеджмента?
- а. **разделение и кооперация труда, технико-технологический уровень производства**
  - б. **особенности и особый уровень производства, уровень развития науки и технологий**
  - в. **доминирующий способ общественного производства**
  - г. **уровень развития информационно-технического обеспечения производства и оснащенности управленческого труда**
6. Что является объектом и субъектом менеджмента?
- а. технические ресурсы
  - б. **люди**
  - в. финансовые ресурсы
  - г. технологии
7. Главной задачей менеджера является:
- а. максимизация прибыли
  - б. организация труда персонала
  - в. **получение максимальной отдачи от имеющихся ресурсов**
  - г. налаживание системы внутрифирменных коммуникаций
8. Менеджмент и управление – это:
- а. **одно и то же**
  - б. **разные, но связанные между собой процессы**
  - в. **взаимосвязанные процессы, в которых менеджмент является особой областью управления**
  - г. **взаимосвязанные процессы, в которых управление является особой областью менеджмента**
9. Использование какой функции менеджмента обеспечивает распределение работников по рабочим местам?
- а. **планирование**
  - б. **контроль**
  - в. **организация**
  - г. **мотивация**
10. В какой стране сложились условия, способствовавшие появлению менеджмента?
- а. Аргентине
  - б. Бразилии
  - в. Польше
  - г. **США**

11. Что не является продуктом труда менеджера?
- а. Выполненная функция
  - б. Решенная задача
  - в. Готовая продукция**
  - г. Управленческое решение
12. В системе управления организацией - объект управления - это?
- а. связующая подсистема
  - б. управляющая подсистема
  - в. финансовая подсистема
  - г. управляемая подсистема**
13. В системе управления организацией - субъект управления - это?
- а. управляющая подсистема**
  - б. управляемая подсистема
  - в. связующая подсистема
  - г. финансовая подсистема
14. В какой из школ менеджмента были впервые выделены управленческие функции?
- а. школа научного управления
  - б. школа человеческих отношений и школа поведенческих наук
  - в. административная или классическая школа управления**
  - г. школа науки управления или математическая школа управления
15. Какая из теорий менеджмента больше других опиралась на использовании личного опыта менеджеров?
- а. теория организационной культуры
  - б. количественная теория менеджмента
  - в. ситуационная теория менеджмента**
  - г. теория массового обслуживания
16. Использование ситуационного подхода предполагает прежде всего:
- а. анализ человеческих отношений в группе
  - б. систематическое нормирование труда сотрудников
  - в. развитие «ситуационного мышления»**
  - г. все ответы неверны
17. Процессный подход рассматривает управление как
- а. непрерывную серию взаимосвязанных управленческих функций**
  - б. взаимодействие работников
  - в. определённую ситуацию
  - г. совокупность элементов системы
18. Кто был основоположником административной школы?
- а. Гилбрет
  - б. Маслоу
  - в. Тейлор
  - г. Файоль**
19. Какую задачу преследовала административная школа?
- а. совершенствование управления организаций в целом**
  - б. повысить эффективность на конкретных рабочих местах
  - в. определить лидера в трудовом коллективе



- г. изучить межличностные отношения в коллективе
20. Какого подхода к менеджменту не существует?
- а. процессный
  - б. динамический**
  - в. ситуационный
  - г. системный
21. Необходимость адаптации к внешней среде – основной принцип:
- а. теории естественного отбора**
  - б. теории зависимости от ресурсов
  - в. теории жизнеспособности структуры
  - г. теории конкуренции
22. Что поступает в организацию из внешней среды?
- а. нормативы
  - б. отчетные данные
  - в. цели
  - г. ресурсы**
23. Что поступает во внешнюю среду из организации?
- а. внутриотраслевые нормативы
  - б. информация
  - в. ресурсы
  - г. отчетные данные**
24. Метод управления – это:
- а. совокупность приёмов и способов воздействия на управляемый опыт для достижения поставленных организацией целей**
  - б. существенные, повторяющиеся, объективные взаимосвязи явлений и процессов в хозяйственной деятельности
  - в. совокупность элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом, которая образует определённую целостность
  - г. область трудовой деятельности
25. Экономические методы воздействуют на личные интересы работников через:
- а. правильно поставленную критику
  - б. заработную плату, премии, штрафы**
  - в. ценообразование
  - г. дисциплину
26. Социально-психологические методы действуют на основе:
- а. экономических законов и закономерностей развития природы и общества
  - б. на основе формирования и развития общественного мнения относительно общественно и индивидуально значимых ценностей
  - в. организационных отношений**
  - г. экономических интересов личности
27. Кто находится на вершине управленческой пирамиды?
- а. технические исполнители
  - б. руководитель**
  - в. гл. специалисты

- г. зав. цеха
28. Первым методом мотивации был
- а. теория Врума
  - б. «кнут и пряник»
  - в. теория Маслоу**
  - г. теория справедливости Адамса
29. Верхним уровнем в пирамиде Маслоу было:
- а. самоутверждение
  - б. стремление к контактам
  - в. самовыражение**
  - г. физиологические потребности
30. Какие 3 вида потребностей выделил Мак Клеlland:
- а. пища, жильё, отдых
  - б. авторитет, лидерство, известность
  - в. успех, причастность, власть**
  - г. безопасность, уверенность в будущем, стабильность
31. Что не является внутренней переменной организации?
- а. структура
  - б. цель
  - в. люди
  - г. законодательство**
32. Какие факторы влияют на внешнюю среду организации?
- а. прямые и косвенные**
  - б. основные и дополнительные
  - в. главные и второстепенные
  - г. глобальные и локальные
33. Организация – это...
- а. 1 человек
  - б. 2 человека, деятельность которых координируется для достижения общей цели**
  - в. 3 человека
  - г. 2 человека, которые не рассматривают себя как часть группы
34. Что не входит в пирамиду потребностей А. Маслоу?
- а. потребность в принадлежности
  - б. потребность в безопасности
  - в. потребность во власти**
  - г. потребность в самовыражении.
35. Что является предметом труда объекта управления?
- а. информация
  - б. готовая продукция**
  - в. функция управления

- г. управленческое решение
36. Инновационный менеджмент это:
- а. самостоятельная наука
  - б. совокупность методов управления персоналом
  - в. совокупность методов и форм управления инновационной деятельностью**
  - г. фундаментальное исследование
37. Как могут быть связаны между собой функциональные звенья в организационной структуре управления?
- а. вертикальными связями
  - б. горизонтальными связями**
  - в. функциональными связями
  - г. всеми перечисленными связями
38. Какие методы традиционно выделяют в менеджменте?
- а. административные и бюрократические**
  - б. бюрократические и социально-психологические
  - в. социально-психологические и демократические
  - г. экономические и административные
39. Какие психологические факторы влияют на работника организации?
- а. непроизводственные
  - б. внутренние
  - в. производственные
  - г. внешние**
40. Какие элементы образуют среду прямого влияния?
- а. развитие техники и технологии
  - б. политическая ситуация**
  - в. конкуренты
  - г. законодательные акты
41. Какую основную задачу ставили и решали представители школы научного менеджмента?
- а. поддержание удовлетворительного социально-психологического климата в организации
  - б. развитие инновационного менеджмента
  - в. максимальное увеличение производительности труда на рабочем месте**
  - г. определение функций и принципов эффективного менеджмента
42. Лидерство в теории менеджмента можно определить как:
- а. условия функционирования организации
  - б. способность оказывать влияние на личность и группы людей**
  - в. размер заработной платы
  - г. победу в конфликте
43. Мотивация – это...
- а. совокупность приемов и способов поведения

- б. совокупность элементов, связанных между собой
- в. побуждение человека или группы людей, у каждого из которых есть свои собственные потребности к работе по достижению целей**
- г. совокупность основных руководящих ориентиров, которым необходимо следовать в управленческой деятельности

44. Функция “контроль “ включает в себя:

- а. определение ресурсов
- б. определение и выбор целей организации
- в. отбор, обучение кадров
- г. установление стандартов, сравнение выполненной работы со стандартами**

45. Что не включает в себя функция планирования?

- а. выбор целей и постановку задач планирования
- б. материальное вознаграждение**
- в. определение стратегии
- г. определение миссии

46. Что не относится к факторам внешней среды косвенного воздействия?

- а. технологии и НТП
- б. трудовые ресурсы**
- в. состояние экономики
- г. социокультурные политические факторы

47. «Мозговая атака» относится к управленческим решениям:

- а. коллективным**
- б. единоличным
- в. рутинным
- г. стандартным

48. Интуитивные решения:

- а. это выбор, обусловленный знаниями и накопленным опытом
- б. это выбор, сделанный только на основе того, что он правильный**
- в. это выбор, сделанный на основе аналитического процесса
- г. это коллективный выбор

49. Под принятием решения понимается:

- а. способ побуждения людей для достижения определенных целей
- б. процесс формирования альтернатив
- в. процесс обмена информацией между двумя и более субъектами
- г. сознательный выбор действий из имеющихся альтернатив для достижения желаемых результатов**

50. Сколько по времени длится процесс “мозговая атака”:

- а. 30мин
- б. 1,5 часа**
- в. 4 часа
- г. 10 часов

51. Делегирование полномочий можно определить как:

- а. процесс, при котором руководители поручают часть своих прав людям, ответственным перед ним, тем самым, преумножая свою власть**
    - б. способ побуждения людей для достижения поставленной цели
    - в. совокупность работников аппарата управления, которые находятся на одном управленческом уровне
    - г. разработка планов на перспективу
  
  - 52. Как классифицируются предприятия по отношению к прибыли:
    - а. коммерческие и некоммерческие**
    - б. малые, средние, крупные
    - в. малые и коммерческие
    - г. общие и частные
  
  - 53. Какой орган управления не характерен для акционерного общества:
    - а. общее собрание
    - б. председатель**
    - в. наблюдательный совет
    - г. генеральный директор
  
  - 54. Держатели акций являются:
    - а. совладельцами предприятия**
    - б. членами предприятия
    - в. наблюдателями
    - г. экспертами
  
  - 55. Что выступает связующим звеном всех управленческих функций (планирование, организация, мотивация, контроль):
    - а. управленческое решение**
    - б. коммуникация
    - в. экономические методы
    - г. оперативное управление
  
  - 56. SWOT-анализ не предусматривает выявление и подробное рассмотрение:
    - а. конкурентных преимуществ**
    - б. сильных сторон фирмы
    - в. благоприятных возможностей для бизнеса
    - г. слабых сторон организации
  
  - 57. Процесс принятия решений начинается с:
    - а. формулировки миссии предприятия
    - б. постановки управленческих целей**
    - в. выявления проблемы
    - г. определения лица, ответственного за принятие решений
  
  - 58. Суть делегирования состоит:
    - а. в установление приоритетов
    - б. передаче властных полномочий вниз и принятии их менеджером низшего звена
    - в. передаче ответственности на более низкий уровень управления**
    - г. в доверии к своим подчиненным
  
  - 59. Информационным критерием эффективности межличностной коммуникации является:
-

- а. удовлетворенность партнеров по коммуникации
  - б. доброжелательная атмосфера общения
  - в. желание сторон продолжать коммуникации
  - г. **близость смысла принятого сообщения к смыслу посланного сообщения**
60. Корпоративная культура основана:
- а. на принятых в обществе формах поведения
  - б. на правилах, определяемых руководством организации
  - в. **на разделяемых большинством членов организации убеждениях и ценностях**
  - г. на особенностях производства
61. Стресс на рабочем месте требует:
- а. устранения
  - б. **регулирования**
  - в. обращения к врачу
  - г. смены работы
62. Инструментом каких методов менеджмента является стиль руководства?
- а. экономических
  - б. административных
  - в. **в социально-психологических**
  - г. правовых
63. Можно ли представить процесс управления в виде схемы, общей для всех организаций, предприятий, фирмы?
- а. можно
  - б. **в большинстве случаев**
  - в. нельзя
  - г. в редких случаях
64. Принцип планирования в современном менеджменте гласит –
- а. от нормативного управления к рациональному управлению
  - б. от будущего к настоящему
  - в. **от управления финансами к управлению сбытом**
  - г. от прошлого к будущему
65. Социально-психологические методы менеджмента способствуют формированию в организации:
- а. инфраструктуры
  - б. иерархических отношений
  - в. **морально-психологического климата**
  - г. административного принуждения
66. Творчество менеджеров в процессе управления реализуется с помощью:
- а. внедрения эффективной системы премирования
  - б. функций менеджмента
  - в. **диагностики проблемы**
  - г. повышения качества продукции
67. Назовите наиболее важную черту современной модели менеджмента:
- а. всеобъемлющая компьютеризация процесса управления
  - б. **возрастание требований к кадровому обеспечению менеджмента**

- в. быстрое изменение организационных форм производства и управления ими
  - г. изменение отношений между менеджментом предприятия и персоналом
68. Является ли управление производительным трудом?
- а. да, т.к. управление создает новую стоимость
  - б. нет, это всего лишь надзор и контроль
  - в. нет, это всего лишь результат противоречия между наемным трудом и собственником средств производства
  - г. **да, поскольку это вид деятельности неизбежен при высоком уровне специализации производства и призван обеспечить целостность всего трудового организма**
69. Что нельзя отнести к инструментам организационно-распорядительных методов менеджмента?
- а. нормы и нормативы
  - б. регламенты
  - в. системы материального стимулирования
  - г. **приказы и распоряжения**
70. Что нельзя отнести к инструментам экономических методов менеджмента?
- а. планы
  - б. приказы
  - в. **директивные показатели**
  - г. экономические рычаги воздействия
71. Какая последовательность приоритетов позволит фирме добиться успеха?
- а. **люди-продукция-прибыль**
  - б. прибыль-люди-продукция
  - в. продукция-прибыль-люди
  - г. люди-прибыль-продукция
72. Устойчивое финансовое состояние организации основывается на:
- а. **платежеспособности**
  - б. доходности
  - в. оборачиваемости активов
  - г. рентабельности производства.
73. **Основными компонентами модели коммуникации являются:**
- а. объект, субъект, взаимодействие
  - б. **источник, сообщение, канал, получатель**
  - в. объект, субъект, влияние, обратная связь
  - г. внешняя среда, внутренняя среда, взаимодействие
74. Осознание человеком побуждения к деятельности называется:
- а. **мотивом**
  - б. потребностью
  - в. мотивацией
  - г. восприятием

75. Осознанная необходимость в чем-либо называется:
- а. **потребностью**
  - б. мотивацией
  - в. восприятием
  - г. установкой
76. Процесс побуждения себя и других к деятельности называется:
- а. **мотивацией**
  - б. коммуникацией
  - в. установкой
  - г. управлением
77. Различия между национальными системами управления определяет:
- а. религия
  - б. закон
  - в. **менталитет**
  - г. традиция
78. В процессе межличностного общения менеджер использует язык:
- а. официальный и просторечный
  - б. жестов и мимики
  - в. **вербальный и невербальный**
  - г. деловой и общепринятый
79. Современный менеджмент рассматривает конфликт как:
- а. следствие плохого характера сотрудников
  - б. **инструмент для организационных изменений**
  - в. необходимость смены руководителя
  - г. зло, которое нельзя допускать в организации
80. Современная теория считает, что создать организацию с идеально сложенными процессами коммуникации:
- а. возможно, но на практике встречается редко
  - б. возможно только с помощью менеджеров
  - в. возможно, но требует больших управленческих усилий
  - г. **невозможно**
81. Правильный менеджмент в проблеме коммуникации состоит в необходимости сознательно:
- а. активизировать процессы коммуникации в организации
  - б. упорядочить процессы коммуникации
  - в. сделать все процессы коммуникации эффективными
  - г. **снижать частоту случаев неэффективной коммуникации**
82. Контроль в менеджменте является функцией:
- а. независимой
  - б. **парной**
  - в. универсальной
  - г. специфической



83. Вознаграждение принято делить на:
- а. внутреннее и внешнее
  - б. официальное и неофициальное
  - в. текущее и ожидаемое
  - г. **материальное и моральное**
84. Наука «менеджмент» возникла в условиях:
- а. становления крупного бизнеса
  - б. краха эпохи «свободного предпринимательства»
  - в. перехода к фабричному производству
  - г. роста активности трудящихся
85. Из чего состоит механизм менеджмента?
- а. внутрифирменное управление, управление производством
  - б. управление персоналом, управление производством
  - в. внутрифирменное управление, управление персоналом
  - г. **все перечисленное**
86. Конечной целью менеджмента является:
- а. развитие технико-экономической базы
  - б. **обеспечение прибыльности фирмы**
  - в. рациональная организация производства
  - г. повышение квалификации и творческой активности работника
87. Определите принципы, лежащие в основе менеджмента:
- а. единоначалие, мотивация, лидерство, обратная связь
  - б. научность, ответственность, правильный выбор и расстановка кадров
  - в. экономичность, обратная связь, управление персоналом
  - г. **все перечисленное**
88. Из каких составляющих складывается менеджмент?
- а. стратегическое управление, контроль
  - б. оперативное управление
  - в. контроль и оперативное управление
  - г. **все перечисленное**
89. К организационным документам не относятся:
- а. штаты учреждений
  - б. порядок и правила деятельности
  - в. уставы учреждений
  - г. **объявления о начале распродаж**
90. Одной из основных функций менеджмента является:
- а. наблюдение за ходом производства
  - б. методическое обеспечение принятия решения
  - в. **планирование**
  - г. издание приказов и распоряжений
91. Цели – это:
- а. **то, что нужно осуществить**
  - б. выполнение функций менеджмента

- в. миссия организации
  - г. направление деятельности
92. Среди приведенных ниже утверждений одно является неверным. Назовите его.
- а. управление возникло задолго до появления менеджмента
  - б. основной функцией менеджмента является координация
  - в. менеджер всегда выполняет управленческие функции**
  - г. менеджер может явиться одновременно собственником предприятия
93. Важным принципом использования ресурсов сети Интернет в менеджменте является:
- а. стоимость информационных услуг
  - б. секретность информации**
  - в. широкий диапазон видов предоставления информации
  - г. поиск возможных управленческих проблем
94. Ключевой компетенцией менеджера является:
- а. объединение людей**
  - б. постановка целей и задач
  - в. формирование организационной структуры
  - г. осуществление контроля
95. Индивид, влияющий на поведение членов группы посредством своих личностных качеств, называется:
- а. лидером**
  - б. менеджером
  - в. субъектом
  - г. универсумом
96. Одна из моделей российского менеджмента – менеджмент здравого смысла – это:
- а. менеджмент малого и среднего бизнеса**
  - б. управления корпорациями
  - в. оффшорный бизнес
  - г. международный маркетинг
97. Критерием эффективности менеджмента в организации НЕ является:
- а. соотношение прибыли и затрат на управление
  - б. технико-экономические показатели
  - в. степень удовлетворенности сотрудников в результатах своей деятельности
  - г. уровень заработной платы руководителя организации**
98. Какая модель менеджмента Вам известна?
- а. японская модель**
  - б. швейцарская модель
  - в. китайская модель
  - г. норвежская модель
99. Три стадии менеджмента как процесса:

- а. экономическая, социальная, техническая
- б. наука, искусство, практика
- в. высшая, средняя, низшая
- г. **нет правильного ответа**

100. Оптимальный стиль управления персоналом:

- а. делегирующий
- б. авторитарный
- в. демократический
- г. **в зависимости от результатов ситуационного анализа**

### Ключ к тестам

1	г	26	в	51	а	76	а
2	а	27	б	52	а	77	в
3	а	28	в	53	б	78	в
4	г	29	в	54	а	79	б
5	г	30	в	55	а	80	г
6	б	31	г	56	а	81	г
7	в	32	а	57	б	82	б
8	в	33	б	58	в	83	г
9	в	34	в	59	г	84	а
10	г	35	б	60	в	85	г
11	в	36	в	61	б	86	б
12	г	37	б	62	в	87	г
13	а	38	а	63	б	88	г
14	г	39	г	64	в	89	г
15	в	40	б	65	в	90	в
16	в	41	в	66	в	91	а
17	а	42	б	67	б	92	в
18	г	43	в	68	г	93	б
19	а	44	г	69	в	94	а
20	б	45	б	70	б	95	а
21	а	46	б	71	а	96	а
22	г	47	а	72	а	97	г
23	г	48	б	73	б	98	а
24	а	49	г	74	а	99	г
25	б	50	б	75	а	100	г

**ИД-6 (ОПК-1) Уметь решать профессиональные задачи, разрабатывая рациональные организационно-управленческие решения с готовностью нести за них ответственность с позиции социальной значимости**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе	СР07, СР03

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
способов принятия решений с учетом средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения, актуальных возможностей осуществления деятельности	
Умеет анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию	ПР02
Умеет самостоятельно анализировать и применять различные алгоритмы принятия решений применительно к конкретным проблемам организации	ПР05, СР05

**ПР02**

Провести SWOT-анализ выбранной для практического исследования студентом фирмы

**СР03** Подготовка к тесту «Современная методология функций менеджмента»

**ПР05**

Контрольная работа «Разработка технологий менеджмента: методология, теория и практика. Анализ «Матрица McKinsey» выбранной студентом для практического исследования фирмы

**СР05**

Собрать информацию о состоянии всех бизнес-единиц фирмы, прогнозными оценками их развития «Разработка технологий менеджмента: методология, теория и практика. Анализ «Матрица McKinsey» выбранной студентом для практического исследования фирмы

**СР07** Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Актуальные технологии менеджмента, возможность практического применения одной из изучаемых технологий» (Аутсорсинг, Технологии картирования, технологии документирования технологии, технологии диагностики, технологии поиска решений, технологии проектирования, технологии реализации, технологии социального конструирования, технологии управления изменениями, технологии реформирования. Реинжиниринг. Аутсорсинг) на примере выбранной для практического исследования студентом фирмы  
(разработка проекта)

**ИД-2 (УК-3)** Уметь выработать командную стратегию, разрабатывая рациональные организационно-управленческие решения для достижения поставленных целей предприятия

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения, выработать командную стратегию для их достижения	ПР08, СР08
Умеет анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на	СР02

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
командную работу организации	
Умеет самостоятельно анализировать и применять диагностировать конфликты в организации и разрабатывать мероприятия по их предупреждению и разрешению, в том числе с использованием современных средств коммуникации	СР04
Умеет организовывать командное взаимодействие для решения профессиональных задач и применить основные выводы теории мотивации, лидерства и власти для решения профессиональных задач	ПР07

## СР02

Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Анализ внешней и внутренней SWOT-анализ выбранной студентом для практического исследования фирмы»

СР04 Вопросы к опросу по теме «Психология субъекта управленческой деятельности, современные технологии менеджмента персонала»

1. Психология управления как наука. Объект и предмет психологии управления.
2. Понятие управления. Субъект и объект управления. Уровни управления. Сравнительный анализ понятий: управление и руководство.
3. Законы управления.
4. Понятие и специфика управленческой деятельности.
5. Функции управления.
6. Индивидуальная управленческая концепция руководителя: понятие, структура, источники формирования. Соотношение понятий: индивидуальная управленческая концепция и стиль управленческой деятельности.
7. Понятие стиля управления. Различные подходы в психологии к классификации стилей управления.
8. Сравнительная характеристика авторитарного и демократического стилей управления.
9. Подходы к изучению личности руководителя.
10. Критерии профессиональной пригодности специалистов: способности, профессионально-важные качества (ПВК), компетенция и компетентность. Виды психологической компетентности современного руководителя.
11. Стресс в деятельности руководителя: профессиональный, организационный, рабочий стресс: общая характеристика феноменов.
12. Стресс в деятельности руководителя: синдром эмоционального выгорания (фазы, симптомы, факторы). Способы нейтрализации управленческого стресса.
13. Принятие управленческих решений: подходы и факторы; типы, уровни, стили принятия решений. Специфические виды поведения руководителя в ситуации принятия управленческих решений.
14. Принятие управленческих решений: модели и основные ошибки принятия управленческих решений.
15. Классические теории научного менеджмента (подходы: У. Тейлора, А. Файоля, М. Вебера).
16. Доктрина человеческих отношений (подходы: Э. Мейо, Д. Макгрегора, Р. Лайкерта).
17. Современные подходы к управлению: ситуационный и системный подходы:.

18. Обобщенный психологический портрет сотрудника современной российской организации: сотрудник как социальный индивид, экономический индивид, представитель организации.
19. Обобщенный психологический портрет сотрудника современной российской организации, функционирующей в постсоветском пространстве: позитивные и негативные черты личности российского работника.
20. Психологические особенности современного российского работника с различными социально-демографическими характеристиками.
21. Понятие мотивации и мотива труда. Виды трудовой мотивации (внутренняя, внешняя положительная, внешняя отрицательная), их влияние на эффективность трудовой деятельности.
22. Содержательные теории мотивации труда (подход А. Маслоу, теория «С-В-Р» Алдерфера, теория приобретенных потребностей МакКлеланда, мотивационно-гигиеническая теория Герцберга).
23. Процессуальные теории мотивации труда (теория ожиданий Врума, теория справедливости Адамса, модель Портера-Лоулера, теория постановки целей Локка).
24. Понятие мотивирования. Основные подходы к реализации функции мотивирования в управленческой деятельности.
25. Сравнительный анализ понятий: «группа», «коллектив», «команда». Командные роли и типы команд. Этапы формирования команды.
26. Кадровая политика организации: понятие, типы принципы, требования.

ПРО7 Контрольная работа «Актуальные технологии менеджмента, возможность практического применения одной из изучаемых технологий» (Аутсорсинг, Технологии картирования, технологии документирования технологий, технологии диагностики, технологии поиска решений, технологии проектирования, технологии реализации, технологии социального конструирования, технологии управления изменениями, технологии реформирования. Реинжиниринг. Аутсорсинг) на примере выбранной для практического исследования студентом фирмы  
(разработка проекта)

#### ПРО8

Презентация и защита «Поэтапная модель стратегического менеджмента» выбранной студентом для практического исследования фирмы

#### СРО8

Собрать информацию и разработать этапы модели стратегического менеджмента, разработать презентацию «Поэтапная модель стратегического менеджмента» выбранной студентом для практического исследования фирмы и подготовиться к ее защите

#### Примерный план презентации

- 1 Краткая характеристика предприятия, миссия цели и задачи
- 2 Анализ внешней и внутренней среды предприятия
- 3 Стратегический анализ Модель BCG, матрица MacKinsey
- 4 Разработка стратегий отдельных бизнесов и общей стратегии
- 5 Продуктово -маркетинговая стратегия предприятия
- 6 Нестабильность внешней среды предприятия и методы управления

## 7 Стратегический контроллинг предприятия

**8.2. Критерии и шкалы оценивания**

## 8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Эволюция технологий менеджмента	реферат	1	5
ПР02	Анализ внешней и внутренней SWOT-анализ выбранной для практического исследования студентом фирмы. Анализ организационной структуры выбранной для практического исследования студентом фирмы	контр. работа	1,5	10
ПР03	Современная методология функций менеджмента	тест	1,5	7
ПР04	«Психология субъекта управленческой деятельности, современные технологии менеджмента персонала»	опрос	1	5
ПР05	Разработка технологий менеджмента: методология, теория и практика. Анализ «Матрица McKinsey» выбранной студентом для практического исследования фирмы	контр. работа	1,5	5
ПР06	«Современные технологии принятия управленческих решений»	конспект	1,5	12
ПР07	Актуальные технологии менеджмента, возможность практического применения одной из изучаемых технологий на примере (разработка проекта)	контр. работа	1,5	3
ПР08	Презентация и защита «Поэтапная модель стратегического менеджмента» выбранной студентом фирмы	презентация	1,5	15
СР01	Подготовка реферата «Эволюция технологий менеджмента»	реферат	1,5	3
СР03	Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Анализ внешней и внутренней SWOT-анализ выбранной студентом для практического исследо-	домашнее задание	1	2

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	вания фирмы»			
CP04	«Психология субъекта управленческой деятельности, современные технологии менеджмента персонала»	конспект	1	2
CP05	Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Разработка технологич менеджмента: методология, теория и практика. Анализ «Матрица McKinsey» выбранной студентом для практического исследования фирмы	домашнее задание, контр. работа	1,5	3
CP06	Краткий конспект по теме «Современные технологии принятия управленческих решений»	конспект	1	3
CP07	Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Актуальные технологии менеджмента, возможность практического применения одной из изучаемых технологий» на примере (разработка проекта)	Домашнее задание, контр. работа	1	5
CP08	Сбор информации и подготовка презентации «Поэтапная модель стратегического менеджмента» выбранной студентом для практического исследования фирмы	домашнее задание, презентация	1,5	5
Зач01	Зачет	зачет	5	40

### 8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Презентация	Презентация выполнена в соответствии с планом; Все слайды содержат необходимую информацию и выводы, требуемые в задании, оформлены в соответствии с установленными требованиями; на защите презентации даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Контрольная работа	Анализ выполнен в соответствии с требованиями задания, содержат необходимую информацию и полностью раскрывающие тему выводы
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники;



Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
	соблюдены требования к объему и оформлению реферата
Конспект	конспект соответствует заданному плану; рассмотрены все вопросы, вынесенные на изучение; соблюдены требования к объему конспекта

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41...100
«не зачтено»	0...40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор Института экономики  
и качества жизни  
С. П. Спиридонов  
« 26 » января 20 21 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.05 Финансово-экономический анализ**

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

**38.04.02 Менеджмент**

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

**Маркетинг**

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: **очная, очно-заочная, заочная**

Кафедра: **Экономическая безопасность и качество**

(наименование кафедры)

Составитель:

**Д.Э.Н., профессор**

степень, должность

подпись

**С.П. Спиридонов**

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

**Т.А. Бондарская**

инициалы, фамилия

Тамбов 2021

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И  
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</b>	
ИД-1 (ОПК-2) Знание теоретических основ проведения экономического анализа деятельности хозяйствующего субъекта	формулирует содержание и задачи экономического анализа
	перечисляет виды экономического анализа и их роль в управлении
	называет информационную базу анализа и способен организовать поиск необходимой информации
	оперирует понятийным аппаратом в области экономического анализа
	применяет методы факторного анализа
<b>ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</b>	
ИД-1 (ОПК-3) Умение рассчитывать основные производственно-экономические показатели деятельности хозяйствующего субъекта	представляет систему экономических показателей, применяемых в комплексном анализе
	определяет количественные и качественные характеристики производственных и хозяйственных процессов с помощью системы аналитических показателей
	организует аналитическую работу
	использует системный подход при осуществлении комплексного экономического анализа
ИД-2 (ОПК-3) Владение современными методиками для проведения оценки экономических результатов деятельности хозяйствующего субъекта	перечисляет основные элементы методики экономического анализа и использует их для решения аналитических задач
	анализирует динамику показателей использования трудовых ресурсов, производственных фондов, материальных ресурсов
	использует методики анализа себестоимости важнейших видов продукции, работ, услуг в целях обеспечения конкурентных преимуществ на рынках сбыта
	владеет методами разработки и формулирования управленческих решений по повышению эффективности производства

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	2 семестр	2 семестр	1 семестр
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b>36</b>	<b>20</b>	<b>10</b>
занятия лекционного типа	16	8	2
лабораторные занятия			
практические занятия	16	8	4
курсовое проектирование			
консультации	2	2	2
промежуточная аттестация	2	2	2
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>72</b>	<b>88</b>	<b>98</b>
<b><i>Всего</i></b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### **3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Раздел 1. Научные основы экономического анализа**

##### **ТЕМА 1 Теория и методология экономического анализа**

Экономический анализ как система специальных знаний по изучению хозяйственных процессов и явлений в их взаимосвязи и взаимообусловленности. Объекты и субъекты, предмет и метод экономического анализа. Виды, направления и основные методы анализа. Экономический анализ как функция управления. Оценка факторов влияния на управляемый объект. Взаимодействие факторов технического прогресса, экономики, организации труда и производства. Влияние отраслевых особенностей на методологию экономического анализа. Сущность изучаемых хозяйственных процессов и явлений. Причинно-следственные взаимосвязи и взаимодействия. Системность и комплексность метода экономического анализа. Система принципов экономического анализа.

##### **ТЕМА 2 Система внутрихозяйственных резервов**

Понятие внутрихозяйственных резервов и их значение для целей анализа хозяйственной деятельности. Классификация внутрихозяйственных резервов. Методы поиска, выявления и мобилизации (использования) резервов. Комплексная оценка резервов производства. Современные подходы к систематизации резервов повышения эффективности хозяйствования. Влияние стратегии и тактики управления организацией на построение системы внутрихозяйственных резервов.

##### **ТЕМА 3 Система приемов и методов экономического анализа**

Приемы экономического анализа. Способы обработки и подготовки аналитической информации. Традиционные методы экономического анализа. Цели проведения сравнительного анализа. Сопоставимость показателей по составу, оценке, условиям и методу расчета. Индексы как разновидность относительных величин. Роль балансового приема и необходимость применения корректировки показателей. Группировка и расчленение аналитических показателей. Способ измерения причинных связей как прием анализа и определения влияния факторов. Эвристические методы в решении аналитических задач. Методы балльной и экспертной оценок.

##### **ТЕМА 4 Принципы формирования системы показателей комплексного экономического анализа**

Роль комплексного анализа в управлении. Система формирования экономических показателей как база комплексного анализа. Комплексный экономический анализ как метод оценки эффективности бизнеса. Системный подход к анализу хозяйственной деятельности. Классификация факторов и резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности. Этапы проведения комплексного системного экономического анализа. Анализ трех взаимосвязанных элементов хозяйственной деятельности: ресурсов, производственного процесса и готовой продукции. Блок-схема комплексного экономического анализа (компоненты, функции, взаимосвязи). Исследование взаимосвязи и обусловленности показателей и факторов хозяйственной и финансовой деятельности. Комплексная оценка резервов производства. Условия применения методов сравнительной комплексной оценки. Система исходных показателей для рейтинговой оценки деятельности предприятия по данным публичной отчетности.

### **Практические занятия**

ПР01. Теория, методология и методика экономического анализа. Типология видов анализа

ПР02. Влияние отраслевых особенностей на методологию экономического анализа

ПР03. Комплексная оценка резервов производства

ПР04. Методы поиска, выявления и мобилизации резервов

ПР05. Способы обработки и подготовки аналитической информации

ПР06. Способы детерминированного факторного анализа

ПР07. Комплексный экономический анализ как метод оценки эффективности бизнеса

### **Самостоятельная работа**

**СР01. Теория, методология и методика экономического анализа. Типология видов экономического анализа**

Основы экономического анализа и его сущность в условиях стабильной и нестабильной рыночной экономики. Значение текущего анализа в планировании деятельности организации и основные тенденции перспективного анализа. Методы комплексных оценок уровня экстенсивности и интенсивности использования ресурсов организации. Понятие, классификация и основные принципы поиска и выявления резервов.

#### **Задание:**

По рекомендованной литературе изучить:

1. Взаимодействие факторов технического прогресса, экономики, организации труда и производства.
2. Отраслевые особенности анализа изучения хозяйственных процессов и явлений.
3. Возможности применения способов экономического анализа в решении практических ситуаций.
4. Разработка планов и программ экономического анализа с учетом отраслевых особенностей и факторов влияния на управляемый объект.
5. Оценка действующих факторов развития организации в условиях кризисных явлений.

**СР02. Инструментарий экономического анализа**

Технические средства экономического анализа и методы определения влияния факторов. Основные этапы применения метода цепных подстановок. Отличие метода цепных подстановок и интегрального. Сущность метода абсолютных и относительных разниц. Индексы как разновидность относительных величин.

#### **Задание:**

По рекомендованной литературе изучить:

1. Балансовый метод оценки хозяйственной деятельности организации.
2. Математические методы анализа и их характеристика.
3. Способы детерминированного и стохастического факторного анализа.
4. Моделирование взаимосвязей между результативными показателями и факторами влияния.

**СР03. Информационное обеспечение экономического анализа**

Аналитические возможности информации бухгалтерского и статистического учета. Показатели оперативного учета и отчетности, их роль в анализе и оценке производственных и хозяйственных процессов. Требования, предъявляемые к обеспечению достоверности аналитической информации. Оценка надежности учетной информации. Оценка возможностей использования данных управленческого учета и отчетности в анализе кредитоспособности.

**Задание:**

По рекомендованной литературе изучить:

1. Форма представления аналитической информации и их характеристика.
2. Принципы организации комплексных информационных систем, сопровождающих анализ и принятие решений в отношении организации-заемщика.
3. Содержание регулярной отчетности эмитента и ее аналитические возможности.
4. Финансовая отчетность как основной источник информации об организации-заемщике.
5. Оценка качества внешних источников в анализе инвестиционной привлекательности (СМИ и др.).

**СР04. Система показателей как основа комплексного экономического анализа**

Сущность комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности организации. Методика комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности. Анализ и оценка на основе ключевых показателей эффективности (КПЭ). Разработка комплексных систем анализа и оценки деятельности организации на основе совмещения российских и зарубежных подходов.

**Задание:**

По рекомендованной литературе изучить:

1. Система сбалансированных показателей как основа комплексной оценки.
2. Система показателей (Balanced Scorecard).
3. Пирамида эффективности (Performance Pyramid).
4. Классификация показателей эффективности - КПЭ (Key Performance Indicators).
5. Принципы организации систем оценки на основе ключевых показателей эффективности.
6. Французская методика Tableau de bord как система показателей, объединяющих финансовые и нефинансовые показатели.

**РАЗДЕЛ 2 Анализ эффективности бизнес-процессов организации**

**ТЕМА 5 Анализ технико-организационного уровня и других условий производства**

Факторы повышения экономической эффективности производства (техническое и организационное развитие, внешнеэкономические, социальные и природные условия хозяйственной деятельности). Анализ и оценка уровня организации производства и управления. Показатели технологического уровня производства. Анализ технической оснащенности производства, возрастного состава основных фондов. Анализ мероприятий по совершенствованию технологических процессов, оборудования, качества сырья, комплексному использованию отходов производства, а также обязанностей предприятий по охране природных объектов (лесов, воздуха, водоемов и др.).

**ТЕМА 6 Анализ и управление объемом производства и продаж**

Анализ ритмичности основной деятельности. Методы расчета коэффициентов ритмичности производства. Анализ натуральных и условно-натуральных показателей объемов производства. Цели и задачи анализа ассортимента (номенклатуры) продукции. Обоснование формирования и оценка эффективности ассортиментных программ. Анализ качества продукции: оценка обобщающих, индивидуальных и косвенных показателей качества. Коммерческое качество продукции и его способность удовлетворять потребителя. Обоснование расширения требований качества на всех уровнях производства. Анализ обновления продукции. Анализ резервов роста объемов производства.

Анализ объема и структуры выпуска продукции. Анализ выполнения договорных обязательств и реализации продукции. Анализ выручки предприятия от реализации продукции, работ и услуг. Анализ динамики, выполнения плана прибыли от реализации продукции и факторов влияния (положительное и отрицательное) на изменение ее суммы. Анализ влияния структуры товарной продукции на сумму прибыли. Оценка влияния качества товара на среднюю цену реализации.

#### **ТЕМА 7 Анализ использования производственных ресурсов**

Оценка влияния на объем продукции использования производственных ресурсов. Анализ показателей эффективности использования производственных фондов. Анализ трудовых ресурсов и расходов на оплату труда. Эффективность использования рабочего времени. Анализ состояния и использования материальных ресурсов. Анализ качественных показателей использования производственных ресурсов. Оценка влияния показателей производительности труда, фондоотдачи, материалоемкости и оборачиваемости оборотных средств на выполнение производственной программы и финансовый результат. Выявление резервов роста выпуска себестоимости продукции.

#### **ТЕМА 8 Анализ и управление затратами и себестоимостью продукции**

Цели и содержание управления себестоимостью. Критерии классификации затрат и их анализ. Показатели затрат и себестоимости продукции, методика их расчета. Ретроспективный, оперативный, предварительный и прогнозный анализ себестоимости. Особенности анализа прямых, постоянных и переменных затрат. Факторный анализ себестоимости продукции. Анализ использования труда и его влияния на себестоимость продукции. Анализ использования материальных ресурсов и его влияния на себестоимость продукции. Анализ использования основных производственных фондов и его влияния на себестоимость продукции. Анализ и оценка влияния себестоимости продукции на прибыль. Анализ себестоимости единицы продукции и затрат на 1 рубль товарной продукции. Выявление резервов снижения себестоимости.

#### **ТЕМА 9 Структура комплексного бизнес-плана и роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей**

Функции бизнес-плана, оценка его структуры и содержания. Этапы и последовательность разработки бизнес-плана. Информационное обеспечение разработки бизнес-плана. Цель анализа текущего состояния предприятия при составлении бизнес-плана. Бизнес-план и роль анализа в разработке основных показателей становления и развития бизнеса. Значение анализа внешней среды и информации бизнес планирования. Роль «Плана маркетинга» в оценке внешней среды компании. Объективность «Производственного плана» и оценки потенциала организации. Оценка возможностей материально-технического обеспечения проекта. «Финансовый план» как база для комплексной поэтапной оценки выполнения проекта.

#### **ТЕМА 10 Анализ в системе финансового планирования и бюджетирования**

Содержание финансового и управленческого анализа и последовательность его проведения. Контроль над результатами исполнения планов и анализ отклонений. Подходы к оценке отклонений показателей прибыли от плана. Система факторов отклонения прибыли от плана. Методы анализа выполнения плановых показателей. Статический (жесткий) бюджет как основа проведения план/факт анализа (простой анализ отклонений). Анализ отклонений, ориентированный на последующие управленческие решения (выявление движущих факторов деятельности). Анализ отклонений в условиях неопределенности и сценарное моделирование. Применение технологии гибкого бюджетирования для решения аналитических задач. Стратегический подход к анализу исполнения бюджетов и смет.



### **Практические занятия**

ПР08. Анализ и оценка уровня организации производства и управления

ПР09. Анализ технической оснащенности производства и возрастного состава оборудования

ПР10. Анализ ритмичности производства и ассортимента выпускаемой продукции

ПР11. Анализ объема и структуры выпуска продукции

ПР12. Анализ основных фондов

ПР13. Анализ трудовых ресурсов и расходов на оплату труда

ПР14. Анализ прямых, постоянных и переменных затрат

ПР15. Анализ себестоимости единицы продукции и затрат на 1 рубль товарной продукции

ПР16. Бизнес-план и роль анализа в разработке основных показателей становления и развития бизнеса

### **Самостоятельная работа**

#### **СР05. Анализ условий хозяйствования коммерческой организации и факторов производства**

Анализ интенсификации производства. Анализ динамики показателей производства и реализации товарной продукции. Методы анализа ритмичности производства. Анализ структуры и качества товарной продукции. Методы оценки эффективности использования производственных ресурсов.

Показатели эффективности использования производственных фондов. Оценка эффективности использования рабочего времени. Показатели трудоемкости производства продукции и их анализ. Резервы повышения эффективности использования производственных ресурсов и их оценка.

##### **Задание:**

По рекомендованной литературе изучить:

1. Анализ и оценка влияния факторов на повышение экономической эффективности производства.
2. Оценка эффективности ассортиментных программ.
3. Анализ факторов, влияющих на объем выпуска и продажи товарной продукции.
4. Понятие, значение и роль анализа производственных ресурсов в решении производственных задач организации.
5. Методика внутрипроизводственного управленческого экономического анализа.
6. Формирование и использование производственного потенциала организации.

#### **СР06. Анализ взаимосвязи затрат, объема производства (продаж) и прибыли**

Анализ состава и структуры затрат на производство и реализацию продукции организации. СVP-анализ как эффективное средство планирования и прогнозирования деятельности организации. Методы анализа безубыточности продаж. Понятие маржинального дохода и методика его анализа. Оценка влияния факторов на изменение запаса финансовой прочности.

##### **Задание:**

По рекомендованной литературе изучить:

1. Значение операционного рычага в стратегии управления затратами и прибылью.
2. Оценка факторов, влияющих на эффект операционного рычага.
3. Группировка затрат по разным классификационным признакам.
4. Факторный анализ уровня затрат на 1 руб. выпуска продукции.

**СР07. Анализ в системе обоснования плановых показателей**

Основные направления маркетингового анализа. Методика анализа внешней среды, реальных и потенциальных потребителей. Понятие и роль «бюджета» и «бюджетирования» в планировании финансов организации.

Технология составления гибкого бюджета. Анализ исполнения бюджетов и смет.

**Задание:**

По рекомендованной литературе изучить:

1. Анализ эффективности маркетинговых мероприятий.
2. Концепция бюджетного контроля.
3. Анализ конъюнктуры рынка и рыночных возможностей.
4. Сравнительный анализ методов стимулирования сбыта продукции.

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

##### 4.1. Учебная литература

1. Любушин, Н. П. Экономический анализ : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит» / Н. П. Любушин. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 575 с. — ISBN 978-5-238-01745-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS, по паролю.

2. Экономический анализ : учебник для вузов / Л. Т. Гиляровская, Г. В. Корнякова, Н. С. Пласкова [и др.] ; под редакцией Л. Т. Гиляровской. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 615 с. — ISBN 5-238-00383-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS, по паролю.

3. Захаров, И. В. Теория экономического анализа : учебное пособие / И. В. Захаров. — Москва : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2015. — 176 с. — ISBN 978-5-19-010999-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS, по паролю.

4. Турманидзе, Т. У. Финансовый анализ : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Т. У. Турманидзе. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 288 с. — ISBN 978-5-238-02358-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS, по паролю.

5. Бочкова, С. В. Анализ финансовой отчетности / С. В. Бочкова. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 292 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS, по паролю.

##### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>  
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1. Некоторые общие методические указания

Аудиторные и внеаудиторные (самостоятельные) формы учебной работы студента имеют своей целью приобретение им целостной системы знаний по экономическому анализу. К его услугам лекционный курс, ориентированный на выяснение кардинальных, стержневых проблем данной учебной дисциплины. Используя лекционный материал, доступный учебник или учебное пособие, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизация своих теоретических знаний. Ряд тем учебного курса частично переносятся на самостоятельную работу.

Студент должен прийти в высшую школу с полным пониманием того, что самостоятельное овладение знаниями является главным, определяющим. Высшая школа лишь создает для этого необходимые условия.

Любая наука, следовательно, и экономический анализ, имеет свой категориально-понятийный аппарат. Научные понятия - это та база, на которой «стоит» каждая наука. Понятия - узловые, опорные пункты как научного, так и учебного познания, логические ступени движения в учебе от простого к сложному, от явления к сущности. Без ясного понимания понятий учеба крайне затрудняется, а содержание приобретенных знаний становится тусклым, расплывчатым, напоминая недостроенное здание или еще того хуже: здание без фундамента.

Важно помнить и то, что «понятия» в науке имеют узкий и широкий смысл. Понятие в узком понимании – это определение (дефиниция) того или иного факта, явления, предмета. Такие определения составляют категориально-понятийный аппарат. Они, как правило, кратки по содержанию, схватывают суть дела. Такие определения важно понять, осмыслить и запомнить. Когда вам встретятся новые понятия и категории, не следует проходить мимо них. Нужно выяснить, что они означают. Если ответа нет в учебнике или учебном пособии, то нужно прибегнуть к словарю. Дальнейшая самостоятельная работа без выяснения смысла новых понятий и категорий будет затруднена или начнет приобретать черты ненужной формальности. Понятия в широком смысле есть обобщенная концептуальная характеристика определенного явления. Когда в заголовок темы, параграфа вносится слово «понятие», то это первый признак того, что в данном случае речь идет не о дефиниции (определении), а о сжатой, обобщенной концептуальной характеристике изучаемого явления.

В некоторых учебниках, учебных пособиях к характеристике экономических отношений, связей, процессов применяются понятия «закона», «закономерностей», дается характеристика некоторых, на взгляд автора, экономических законов и закономерностей.

Если студент изучает систематический курс по учебнику, где даются те или иные законы, ему ни в коем случае не следует просто «опускать» соответствующие страницы учебника, а необходимо внимательно вникнуть в их содержание. Не возбраняется пользоваться изложенными в учебнике характеристиками законов, вникая при этом в их содержание.

Нелишне иметь в виду и то, что каждый учебник или учебное пособие имеет свою логику построения, которая, естественно, не совпадает с логикой данной Рабочей программы дисциплины (РПД). Одни авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. Одни выделяют ее в отдельную главу, а другие, включают в состав главы. Учебник или учебное пособие целесообразно изучать последовательно, главу за главой, как это сделано в них. При этом, обращаясь к РПД, следует постоянно отмечать, какие ее вопросы (пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в дан-

ной главе учебника, учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы над учебником у студента должна быть ясность в том, какие темы, вопросы РПД уже изучены, а какие предстоит изучить по другим источникам.

## **2. Методические советы по работе над учебными лекциями по курсу «Финансово-экономический анализ»**

Проработка лекционного курса является одной из важных активных форм самостоятельной работы. Есть студенты, которые полагают, что лекции преподавателей кафедры можно пропускать (ведь имеется учебник) или достаточно их невнимательно прослушать (ведь обращения к учебнику все равно не избежать). И то, и другое мнение есть глубокое заблуждение. Лекция преподавателя не является озвученным учебником, а представляет плод его индивидуального творчества. Он читает свой авторский курс со своей логикой и со своими теоретическими и методическими подходами. Это делает лекционный курс конкретного преподавателя интересным индивидуально-личностным событием, которым вряд ли студенту стоит пренебрегать. Кроме того, в своих лекциях преподаватель стремится преодолеть многие недостатки, присущие опубликованным учебникам, учебным пособиям, лекционным курсам. В лекциях находят освещение сложные вопросы федерального государственного образовательного стандарта, которые вызывают затруднения у студентов.

Совершенно недостаточно только слушать лекции. Важно студенту понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, по возможности вступать с ним в мысленную полемику, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, конечно, в письменной форме, чтобы не мешать ему, не нарушать его логики. Квалифицированный преподаватель в ходе лекции глазами читает полученный письменный вопрос и находит форму реагирования на него. Вопросы можно задать и во время перерыва (письменно или устно), а также после лекции или перед началом очередной, конечно, до звонка, во время перерыва - начало очередной лекции нельзя прерывать вопросами. Лектор найдет формы и способы реагирования на вопросы студентов.

К текстуальной записи лекции не надо стремиться. Важно зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643; {при необходимости дополнить из списка <a href="http://www.tstu.ru/prep/metod/doc/opop/21.doc">http://www.tstu.ru/prep/metod/doc/opop/21.doc</a> }
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Теория, методология и методика экономического анализа. Типология видов анализа	Опрос
ПР02	Влияние отраслевых особенностей на методологию экономического анализа	Опрос
ПР05	Способы обработки и подготовки аналитической информации	Тест
ПР06	Способы детерминированного факторного анализа	Контрольная работа
ПР07	Комплексный экономический анализ как метод оценки эффективности бизнеса	Опрос
ПР08	Анализ и оценка уровня организации производства и управления	Опрос
ПР09	Анализ технической оснащенности производства и возрастного состава оборудования	Тест
ПР10	Анализ ритмичности производства и ассортимента выпускаемой продукции	Тест
ПР11	Анализ объема и структуры выпуска продукции	Тест
ПР12	Анализ основных фондов	Контрольная работа
ПР13	Анализ трудовых ресурсов и расходов на оплату труда	Тест
ПР14	Анализ прямых, постоянных и переменных затрат	Тест
ПР16	Бизнес-план и роль анализа в разработке основных показателей становления и развития бизнеса	Опрос
СР01	Теория, методология и методика экономического анализа. Типология видов экономического анализа	Доклад
СР02	Инструментарий экономического анализа	Доклад
СР03	Информационное обеспечение экономического анализа	Доклад
СР04	Система показателей как основа комплексного экономического анализа	Доклад
СР05	Анализ условий хозяйствования коммерческой организации и факторов производства	Доклад
СР06	Анализ взаимосвязи затрат, объема производства (продаж) и прибыли	Доклад
СР07	Анализ в системе обоснования плановых показателей	Доклад



## 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная	Очно-заочная	Заочная
Экз01	Экзамен	2 семестр	2 семестр	1 семестр

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

#### ИД-1 (ОПК-2) Знание теоретических основ проведения экономического анализа деятельности хозяйствующего субъекта

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формулирует содержание и задачи экономического анализа	ПР01; СР01; Экз01.
перечисляет виды экономического анализа и их роль в управлении	ПР01; ПР02; СР01; СР04; Экз01.
называет информационную базу анализа и способен организовать поиск необходимой информации	ПР05; СР03; Экз01.
оперирует понятийным аппаратом в области экономического анализа	ПР01; ПР02; СР01; Экз01.
применяет методы факторного анализа	ПР06; ПР07; СР02; СР04; Экз01.

#### ИД-1 (ОПК-3) Умение рассчитывать основные производственно-экономические показатели деятельности хозяйствующего субъекта

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
представляет систему экономических показателей, применяемых в комплексном анализе	ПР07; СР04; Экз01.
определяет количественные и качественные характеристики производственных и хозяйственных процессов с помощью системы аналитических показателей	ПР08; ПР09; СР04; Экз01.
организует аналитическую работу	ПР01; ПР05; СР03; СР07; Экз01.
использует системный подход при осуществлении комплексного экономического анализа	ПР07; СР04; Экз01.

#### ИД-2 (ОПК-3) Владение современными методиками для проведения оценки экономических результатов деятельности хозяйствующего субъекта

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
перечисляет основные элементы методики экономического анализа и использует их для решения аналитических задач	ПР01; ПР02; ПР07; СР01; СР04; Экз01.
анализирует динамику показателей использования трудовых ресурсов, производственных фондов, материальных ресурсов	ПР09; ПР12; ПР13; СР05; Экз01.
использует методики анализа себестоимости важнейших видов продукции, работ, услуг в целях обеспечения конкурентных преимуществ на рынках сбыта	ПР10; ПР11; ПР14; СР06; Экз01.
владеет методами разработки и формулирования управленческих решений по повышению эффективности производства	ПР07; ПР16; СР06; СР07; Экз01.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

#### 8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Теория, методология и методика экономического анализа. Типология видов анализа	Опрос	2	4
ПР02	Влияние отраслевых особенностей на методологию экономического анализа	Опрос	2	4
ПР05	Способы обработки и подготовки аналитической информации	Тест	4	10
ПР06	Способы детерминированного факторного анализа	Контрольная работа	4	10
ПР07	Комплексный экономический анализ как метод оценки эффективности бизнеса	Опрос	2	4
ПР08	Анализ и оценка уровня организации производства и управления	Опрос	2	4
ПР09	Анализ технической оснащенности производства и возрастного состава оборудования	Тест	4	10
ПР10	Анализ ритмичности производства и ассортимента выпускаемой продукции	Тест	4	10
ПР11	Анализ объема и структуры выпуска продукции	Тест	4	10
ПР12	Анализ основных фондов	Контрольная работа	4	10
ПР13	Анализ трудовых ресурсов и расходов на оплату труда	Тест	4	10
ПР14	Анализ прямых, постоянных и переменных затрат	Тест	4	10
ПР16	Бизнес-план и роль анализа в разработке основных показателей становления и развития бизнеса	Опрос	2	4
СР01	Теория, методология и методика экономического анализа. Типология видов экономического анализа	доклад	1,5	3
СР02	Инструментарий экономического анализа	доклад	1,5	3
СР03	Информационное обеспечение экономического анализа	доклад	1,5	3
СР04	Система показателей как основа комплексного экономического анализа	доклад	1,5	3
СР05	Анализ условий хозяйствования коммерческой организации и факто-	доклад	1,5	3

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	ров производства			
СР06	Анализ взаимосвязи затрат, объема производства (продаж) и прибыли	доклад	1,5	3
СР07	Анализ в системе обоснования плановых показателей	доклад	1,5	3
Экз01	Экзамен	экзамен	17	40

#### Задания к опросу ПР01

1. Возникновение и развитие экономического анализа.
2. Взаимосвязь экономического анализа с другими науками.
3. Принципы экономического анализа.
4. Роль экономического анализа в системе управления организацией.

#### Задания к опросу ПР02

1. Специфические особенности проведения аналитических исследований в промышленности
2. Специфические особенности проведения аналитических исследований в торговле
3. Специфические особенности проведения аналитических исследований в сельском хозяйстве
4. Специфические особенности проведения аналитических исследований в сфере услуг
5. Специфические особенности проведения аналитических исследований в коммерческих банках и страховых компаниях

#### Примерные вопросы теста ПР05

1. Для отражения соотношений, пропорций двух групп взаимосвязанных и уравновешенных экономических показателей, итоги которых тождественны, используется .... способ: а) универсальный; б) балансовый; в) индексный; г) интегральный.
2. Динамика анализируемых явлений и процессов изучается с помощью: а) относительных показателей; б) показателей характеризующих темпы роста; в) показателей характеризующих соотношение отдельных элементов; г) однородной совокупности на определенную дату.
3. Группы населения по роду деятельности, группы предприятий по форме собственности и т.д. могут быть примером ... группировок: а) типологических; б) структурных; в) аналитических (причинно-следственных); г) универсальных.
4. Метод анализа, предполагающий сопоставление однородных объектов для нахождения черт сходства или различий между ними, называется: а) графическим; б) факторным; в) выборочным и сплошным наблюдением; г) сравнением.
5. .... величина выражает собой отличительную особенность данной совокупности явлений, устанавливает наиболее типичные черты этой совокупности: а) предельная; б) относительная; в) абсолютная; г) средняя.

#### Примерные задачи контрольной работы ПР06

1. Требуется провести факторный анализ влияния экстенсивных и интенсивных факторов (объем основных фондов; удельный вес активной части основных фондов, их фондоотдача) на объем производства продукции. При решении задачи используйте методы абсолютных и относительных разниц.

Показатели	Прошлый год	Отчетный год
Объем производства, тыс. руб.	110 110	115 620
Стоимость ОПФ, тыс. руб.	91 000	94 000
Стоимость активной части ОПФ, тыс. руб.	50 050	56 400

2. Определите влияние на среднегодовую зарплату рабочего изменения среднего количества дней отработанных одним рабочим, средней продолжительности рабочего дня и среднечасовой заработной платы рабочего. Используйте способ цепной подстановки и интегральный, сделайте необходимые выводы.

Показатели	План	Отчет
Среднечасовая заработная плата рабочего, руб.	100	120
Среднедневная заработная плата рабочего, руб.	800	900
Среднегодовая заработная плата рабочего, руб.	170 400	193 500

#### Задания к опросу ПР07

1. Система взаимосвязанных аналитических показателей АХД предприятия
2. Методика проведения комплексного экономического анализа.
3. Понятие и экономическая сущность хозяйственных резервов.
4. Методика подсчета величины хозяйственных резервов.

#### Задания к опросу ПР08

1. Анализ качества управления организацией.
2. Анализ типа производства и его организация.
3. Анализ внешнеэкономических связей организации.
4. Анализ социальных условий и использования человеческого капитала.

#### Примерные вопросы теста ПР09

1. Показатели, которые характеризуют производственную структуру предприятия, структуру управления, прогрессивность технологических процессов, техническую и энергетическую вооруженность труда, степень концентрации и специализации производства являются показателями характеризующими: а) технико-организационный уровень производства; б) интенсивность использования производственных ресурсов; в) финансовое состояния предприятия; г) деловую активность предприятия.
2. К показателям экономической эффективности повышения технико-организационного уровня производства не относятся показатели приращения: а) производительности труда, фондоотдачи, материалоотдачи; б) скорости оборота оборотных средств; в) объема продукции за счет интенсификации использования ресурсов; г) рыночной стоимости собственного капитала.
3. К показателям научно-технического уровня производства относятся: а) длительности и структуры производственного цикла; б) степени механизации и автоматизации производства; в) равномерности и ритмичности производства; г) размещения производства.
4. К факторам экстенсивного использования ресурсов и экстенсивного развития экономики предприятия относятся: а) повышение эффективности использования ресурсов; б) увеличение времени использования ресурсов; в) совершенствование технологии производства; г) совершенствование организации труда и управления.
5. К факторам интенсивного использования ресурсов и интенсивного развития экономики предприятия относятся: а) увеличение количества используемых средств и предметов труда; б) увеличение количества используемой рабочей силы; в) рост фондоот-

дачи, материалоотдачи и производительности труда; г) увеличение времени использования ресурсов.

#### Примерные вопросы теста ПР10

1. .... продукция - это стоимость отгруженной и оплаченной покупателями продукции и выполненных работ: а) товарная; б) реализованная; в) валовая; г) маржинальная.
2. Определите темп прироста материалоотдачи на основе следующих данных. Выручка от реализации продукции за отчетный год - 98,4 млн. руб., за предыдущий год - 92,7 млн. руб. Затраты предметов труда в отчетном году - 64,4 млн. руб., в базисном году - 62,1 млн. руб.: а) 106,15%; б) 102,36%; в) 3,7 %; г) 2,36%.
3. Установите последовательность решения частных аналитических задач при анализе качества продукции: а) обоснование возможностей повышения качества продукции, сокращения брака и потерь; б) оценка технического уровня продукции; в) выявление факторов, сдерживающих рост технического уровня продукции; г) выявление отклонений технического уровня по отдельным изделиям по сравнению с базовым и плановым уровнем.
4. .... продукция - это стоимость всей произведенной продукции и выполненных работ, включая незавершенное производство.
5. Сопоставление объема товарной продукции при фактическом выпуске, плановой структуре и плановой цене с объемом товарной продукции при фактическом выпуске, фактической структуре и плановой цене позволяет определить: а) динамику объема выпуска и реализации продукции; б) степень выполнения плана выпуска продукции по ассортименту; в) изменение объема товарной продукции за счет структурных сдвигов; г) изменение объема товарной продукции за счет ценового фактора.

#### Примерные вопросы теста ПР11

1. .... продукция - это стоимость всей произведенной продукции и выполненных работ, за исключением остатков незавершенного производства и внутрихозяйственного оборота: а) товарная; б) реализованная; в) валовая; г) маржинальная.
2. Установите последовательность решения частных аналитических задач при анализе объема производства и реализации продукции: а) установление причин снижения объемов производства и неритмичности выпуска; б) разработка мероприятий по реализации выявленных резервов роста выпуска и реализации продукции; в) количественная оценка резервов роста выпуска и реализации продукции; г) оценка степени выполнения плана реализации продукции и производственной программы.
3. Объем производства промышленной продукции не выражается в ..... измерителях: а) натуральных и условно-натуральных; б) трудовых; в) стоимостных; г) ресурсных.
4. Показатели качества продукции не анализируются путем сравнения фактических данных с данными: а) предыдущих отчетных периодов; б) плановых заданий; в) аналогичных предприятий; г) предприятий иного профиля.
5. Резервы роста объема производства предприятия — это: а) количественно измеримые возможности его увеличения за счет улучшения использования всех имеющихся ресурсов; б) потенциальные возможности его увеличения за счет улучшения использования материальных ресурсов; в) количественно измеримые возможности его увеличения за счет улучшения использования трудовых ресурсов; г) потенциальные возможности его увеличения за счет улучшения использования основных производственных средств.

#### Примерные задачи контрольной работы ПР12

1. Срок службы оборудования составляет 4 года, его цена – 150 млн. руб. Найдите величину амортизационных отчислений каждого года по ускоренной схеме амортизации, если известно, что норма амортизационных отчислений в каждый последующий год вдвое меньше, чем предыдущий.
2. Определите фондоемкость продукции и ее снижение в результате модернизации оборудования, если среднегодовая стоимость оборудования в 2004 году составляла 5 860 тыс. руб., а выпуск продукции был равен 10 140 тыс. руб. В 2005 году в мае была проведена модернизация и стоимость ОФ выросла на 3 000 тыс. руб., а выпуск продукции увеличился на 60%.
3. Фондоотдача активной части основных средств в отчетном году равна 1,79 руб. Какова среднегодовая стоимость всех основных средств, если выручка от продаж составила 473 754 тыс. руб., а удельный вес активной части основных средств в общей их стоимости - 83%?
4. Стоимость основных средств предприятия на начало года составляла 25 896 тыс. руб. В течение отчетного периода поступили основные средства на сумму 4 892 тыс. руб. и выбыли на сумму 2 368 тыс. руб. Определите коэффициенты поступления и выбытия основных средств.
5. Предприятие имеет возможность ввести в эксплуатацию часть основных средств, находящихся на консервации в объеме 280 тыс. руб. Определить резерв увеличения выпуска продукции, если фактический объем выпуска составляет 2 426 тыс. руб., а среднегодовая стоимость действующих основных средств равна 1 312 тыс. руб.

#### Примерные вопросы теста ПР13

1. Коэффициент оборота по приему кадров определяется как отношение количества принятых на работу сотрудников к: а) численности персонала на начало года; б) численности персонала на конец года; в) среднесписочной численности персонала; г) количеству среднегодовых работников.
2. Для анализа качественного состава трудовых ресурсов предприятия не используется группировка персонала по: а) возрасту; б) образованию; в) стажу работы и квалификации; г) занимаемым должностям.
3. Показателем, характеризующим использование рабочего времени является: а) производительность труда; б) коэффициент оборота по приему кадров; в) среднее число дней отработанных одним рабочим; г) коэффициент стабильности кадров.
4. Производительность труда 1-го рабочего основного производства увеличилась на 2%, а заработная плата с начислениями - на 4%. Это свидетельствует о: а) уменьшении продолжительности рабочего дня; б) нерациональном соотношении темпов роста производительности труда и темпов роста заработной платы; в) снижении подоходного налога; г) повышении эффективности производства.
5. Использование трудовых ресурсов и фонда оплаты труда признается эффективным, если: а) индекс роста средней заработной платы опережает индекс роста годовой выработки одного работника; б) индекс роста годовой выработки одного работника опережает индекс роста средней заработной платы; в) темпы роста оплаты труда опережают темпы роста его производительности; г) темпы роста оплаты труда равны темпам роста его производительности.

#### Примерные вопросы теста ПР14

1. Объективной причиной повышения себестоимости продукции служит: а) уровень автоматизации и механизации процессов производства; б) инфляционный рост цен на потребляемые материальные ресурсы; в) уровень организации труда; г) уровень технологического развития производства.
2. Объектами анализа себестоимости продукции не признаются:

а) расходы по обычным видам деятельности (произведенные организацией) в целом и по элементам затрат; б) производственная и полная (коммерческая) себестоимость продаж продукции; в) себестоимость на один рубль продукции и себестоимость отдельных изделий; г) окупаемость полных затрат и уровень совокупной рентабельности.

3. Имеются следующие данные по предприятию: объем производства - 1200 изделий, удельные переменные затраты - 1,5 тыс. руб., постоянные затраты - 1400 тыс. руб. Определите, как изменится себестоимость производства единицы изделия при росте объемов производства на 15%: а) уменьшится на 6%; б) уменьшится на 15 %; в) останется на том же уровне; г) уменьшится на 6,4%.

4. При изменении объема производства условно-переменные затраты в себестоимости единицы продукции: а) растут пропорционально увеличению объемов производства; б) составляют постоянную величину; в) уменьшаются пропорционально снижению объемов производства; г) уменьшаются пропорционально росту объемов производства.

5. Полная, или коммерческая, себестоимость продукции отличается от величины производственной себестоимости на величину: а) амортизационных отчислений; б) расходов будущих периодов; в) затрат на реализацию продукции; г) прочих затрат.

#### Задания к опросу ПР16

1. Структура бизнес-плана
2. Производственная, финансовая и маркетинговая стратегии бизнес-плана
3. Анализ внутренней и внешней деловой среды компании
4. Эффективность инвестиционных бизнес-проектов

#### Тестовые задания к экзамену Экз01.

База тестовых заданий размещена в системе АСТ включает в себя 300 вопросов, из которых обучающемуся предлагается ответить на 30 вопросов. Выборка осуществляется репрезентативно по следующим темам (для студентов заочной формы обучения вопросы группируются аналогично для бланкового тестирования):

- I. Теория и методология экономического анализа
- II. Система внутрихозяйственных резервов
- III. Система приемов и методов экономического анализа
- IV. Принципы формирования системы показателей комплексного экономического анализа
- V. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства
- VI. Анализ и управление объемом производства и продаж
- VII. Анализ использования производственных ресурсов
- VIII. Анализ и управление затратами и себестоимостью продукции
- IX. Структура комплексного бизнес-плана и роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей
- X. Анализ в системе финансового планирования и бюджетирования

#### 8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала



Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 80 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



Директор Института экономики и качества жизни

« 26 » \_\_\_\_\_ 20 21 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.06 Управленческая экономика***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

***38.04.02 – «Менеджмент»***

(шифр и наименование)

Профиль

***«Маркетинг»***

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, очно-заочная, заочная***

Кафедра: ***Менеджмент***

(наименование кафедры)

Составитель:

***Д.Э.Н. доцент***

степень, должность

*Э.Н.*

подпись

***Е.В. Быковская***

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

*Е.Л.*

подпись

***Е.Л. Дмитриева***

инициалы, фамилия

Тамбов 2021

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</b>	
ИД-1 (ОПК-1) Знать основы управленческой деятельности предприятия, принципы разработки организационно-управленческих решений с учетом актуальных изменений внешней среды	Знает основы управленческой деятельности при решении профессиональных задач
	Знает технологию принятия управленческого решения и его особенности в производстве, параметры и условия обеспечения качества управленческих решений
	Знает толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, учитывать реальные условия, в которых принимается решение, фактор риска при решении профессиональных задач
ИД-2 (ОПК-1) Уметь решать профессиональные задачи, разрабатывая рациональные организационно-управленческие решения с готовностью нести за них ответственность с позиции социальной значимости	Умеет планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности
	Умеет анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; диагностировать конфликты в организации и разрабатывать мероприятия по их предупреждению и разрешению, в том числе с использованием современных средств коммуникации
	Умеет организовывать командное взаимодействие для решения профессиональных задач, применить основные выводы теории мотивации, лидерства и власти для решения профессиональных задач
<b>ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели</b>	
ИД-1(ОПК-4) Знать основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников,	Знает принципы целеполагания, виды и методы организационного проектирования, в том числе инновационного бизнес-проектирования
	Знает современные практики управления, социально-

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
проектами и сетями	психологические аспекты менеджмента при решении социальных и профессиональных задач
ИД-2 (ОПК-4) Уметь выявлять и оценивать рыночные возможности предприятия с использованием современных практик управления	Умеет использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
	Умеет оценивать различные варианты макроэкономической политики и прогнозировать последствия государственного воздействия на экономику фирмы
	Умеет производить анализ спроса и предложения с целью хозяйственных решений на уровне фирмы (организации); проводить анализ и оценку производственных функций, затрат и прибыли организации с целью принятия управленческих решений
ИД-3 (ОПК-4) Уметь разрабатывать инновационные стратегии предприятия и соответствующее бизнес-проектирование	Умеет разрабатывать корпоративную стратегию, в том числе инновационные, программы организационного развития на основе экономического анализа внешней и внутренней среды управления и их изменений и обеспечивать их реализацию
	Умеет оценивать поведение потребителей и производителей на рынках отдельных товаров и услуг, анализа конкурентной борьбы на рынке и выявления конкурентных преимуществ фирмы, анализа, обобщения и систематизации экономической информации в процессе принятия управленческих решений при бизнес-проектировании
<b>ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты</b>	
ИД-3 (ОПК-5) Уметь обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях	Умеет обобщать, систематизировать и критически оценивать экономические научные исследования в менеджменте и смежных областях
	Умеет применять различные методы научного анализа экономической информации и применять их выводы при выполнении научно-исследовательских проектов
ИД-4 (ОПК-5) Владеть навыками научно-исследовательского проектирования	Владеет навыками использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;
	Владеет навыками применения основных выводов аналитических материалов научных и прикладных исследований в бизнес-проектировании

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	2 семестр	1 курс	1 курс
<b><i>Контактная работа</i></b>	55	31	15
занятия лекционного типа	16	8	2
лабораторные занятия	-	-	
практические занятия	32	16	6
курсовое проектирование	2	2	2
консультации	2	2	2
промежуточная аттестация	3	3	3
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	89	113	129
<b><i>Всего</i></b>	144	144	144

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### **Раздел 1. Экономика управленческой деятельности и ее влияние на деятельность предприятия**

##### **Тема 1. Введение. Предмет, содержание и задачи курса «Управленческая экономика»**

Управленческая экономика как специализированный раздел экономической науки, занимающаяся проблемой принятия решения о наилучшем размещении ограниченных ресурсов в целях конкурентной борьбы. Ее место в системе экономических наук, связь с другими дисциплинами: финансы, теория управления, разработка управленческого решения, маркетинг, управленческий учет. Задачи, основные разделы, объект изучения и содержание дисциплины.

##### **Тема 2. Экономическое содержание фирмы и оптимальное принятие решений. Альтернативные модели поведения фирмы**

Понятие фирмы, модель экономических целей фирмы в долгосрочном и краткосрочном периоде. Оптимальное принятие решений. Транзакционные издержки. Гипотеза максимизации прибыли. Неэкономические цели фирмы. Социальная ответственность компаний. Типы риска: деловой и финансовый риск. Гипотеза максимизации благосостояния акционеров. Рыночная добавленная стоимость и экономическая добавленная стоимость. Прибыльность и выход фирмы на мировой рынок, международная конкуренция.

Альтернативные модели поведения фирмы: максимизации прибыли, максимизации продаж, максимизации роста, управленческого поведения, японская модель, направленная на максимизацию добавленной стоимости.

##### **Тема 3. Спрос и предложение. Эластичность спроса**

Экономическая концепция эластичности. Ценовая эластичность спроса и методы ее измерения: дуговой эластичности и точечной эластичности. Различия, полезность дуговой эластичности в реальном бизнесе. Степени эластичности спроса. Факторы эластичности. Влияние эластичности на цену и размеры производства. Эластичность спроса на факторы производства. Эластичность в краткосрочных и долгосрочных периодах. Эластичность спроса и доход. Маржинальный (предельный) доход, его связь с кривой спроса. Перекрестная эластичность, товары – заменители и дополняющие (комплементарные) товары. Эластичность спроса по доходу. Другие показатели эластичности.

##### **Тема 4. Теория и оценка производства. Значение издержек в управленческих решениях**

Производственная функция, различие между производственной функцией в краткосрочном и долгосрочном периоде. Краткосрочный анализ валового, среднего и маржинального продукта. Три стадии производства в краткосрочном периоде. Закон убывающей отдачи и его связь с тремя стадиями производства. Производственная функция в долгосрочном периоде. Возрастающий, постоянный и уменьшающийся эффект масштаба. Связь среднего и маржинального продукта.

Формы производственной функции, статистические методы их оценки. Значение производственных функций в принятии управленческих решений.

Издержки, их понятие, значение в управленческих решениях. Первоначальная и восстановительная стоимость. Виды издержек: альтернативные и прямые, невозвратные и дополнительные. Издержки и производство, общие переменные и маржинальные издержки. Функция издержек в краткосрочном периоде, средние фиксированные издержки.

Функция издержек в долгосрочном периоде, связь между производством и издержками. Кривая производительности, ее значение в снижении издержек. Эффект охвата, его связь с эффектом масштаба.

### **Тема 5. Решения по поводу ценовой политики и объемов производства: совершенная конкуренция и монополия**

Конкуренция и типы рынка в экономическом анализе, значение конкуренции. Совершенная конкуренция, монополия, монополистическая конкуренция, олигополия. Принятие решений относительно цен и объема производства в условиях совершенной конкуренции, оптимальный уровень объема производства и оптимальный уровень цен.

Экономическая и нормальная прибыль. Убытки и остановка производства. Конкурентный рынок в долгосрочной перспективе.

Решение о ценах и объеме производства на монопольном рынке. Влияние совершенной конкуренции и монополии на принятие решений менеджерами.

Практические занятия

ПР01. Реферат по лекции «Концепция развития управленческой экономики»

ПР02. Контрольная работа «Экономическое содержание фирмы и оптимальное принятие решений. Альтернативные модели поведения фирмы»

ПР03 Тест по теме «Спрос и предложение. Эластичность спроса»

ПР04 Контрольная работа по теме «Теория и оценка производства»

ПР05 Контрольная работа по теме «Решения по поводу ценовой политики и объемов производства: совершенная конкуренция и монополия». Анализ Матрицы McKinsey выбранной для практического исследования студентом фирмы

Самостоятельная работа:

СР01. Подготовка реферата по теме «Концепция развития управленческой экономики».

СР02 Сбор информации и подготовка к контрольной работе по теме ««Экономическое содержание фирмы и оптимальное принятие решений»»

СР03 Решение практических заданий по теме «Спрос и предложение. Эластичность спроса»»

СР04 Решение практических задач по темам «Теория и оценка производства. Значение издержек в управленческих решениях»

СР05 Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Матрицы McKinsey» выбранной студентом для практического исследования фирмы

## **Раздел 2. Экономическая эффективность управленческой деятельности**

### **Тема 6. Принятие решения о ценах и объеме производства: монополистическая конкуренция и олигополия. Особенности ценообразования**

Монополистическая конкуренция и олигополия, основные отличия. Ценообразование на олигополистическом рынке: соперничество и взаимозависимость. «Ломаная кривая спроса» и жесткость цен на олигополистических рынках. Неценовые факторы дифференцирования цен на товары и услуги в условиях монополистической конкуренции и олигополии.

Стратегия, ее определение, основная задача, стоящая перед фирмами в условиях несовершенной конкуренции. Взаимосвязь стратегии и управленческой экономики.

Влияние ценовой дискриминации на благосостояние общества. Анализ картельных цен. Ценообразование, основанное на издержках. Метод ценообразования «издержки –

плюс». Метод ценообразования по приросту. Анализ затрат. Мультипродуктное (ассортиментное) ценообразование. Трансфертные цены. Другие практики ценообразования.

### **Тема 7. Экономический анализ эффективности намечаемых капиталовложений и степень риска**

Типы решений относительно экономического анализа эффективности намечаемых капиталовложений. Методы оценки программы капиталовложений: метод чистой дисконтированной стоимости и метод внутреннего коэффициента окупаемости. Чистая приведенная стоимость, ее калькуляция. Коэффициент окупаемости капиталовложений.

Стоимость капитала, определение понятия, исчисление стоимости капитала компании.

Риск и неопределенность. Источники делового риска. Расчет различных параметров риска. Измерение степени риска, распределение вероятностей.

Экономический анализ эффективности намечаемых капиталовложений в условиях риска, адаптированная к риску ставка дисконта. Эквиваленты определенности.

### **Тема 8. Глобализация и управление многонациональной корпорацией**

Глобализация, аргументы «за» и «против». Многонациональные корпорации, их риски в условиях глобализации.

Курс обмена валют. Хеджирование обменного курса. Компенсирующие сделки. Рынок по сделкам на срок. Фьючерсный рынок. Валютные опционы. Валютный СВОП.

Прямые заграничные капиталовложения. Многонациональный экономический анализ эффективности намечаемых капиталовложений.

Трансфертное ценообразование в многонациональных компаниях.

### **Тема 9. Проблемы правительственного вмешательства в рыночную экономику**

Функции правительства в рыночной экономике. Внешние эффекты рынка, связанные с выгодой и издержками, функция правительства в управлении ими.

Монетарная и фискальная деятельность государства.

Правительственное дерегулирование. Особенности процессов слияния (поглощения) на рынках, подверженных сильному дерегулированию со стороны правительства.

ПР06 Контрольная работа на тему «Принятие решения о ценах и объеме производства: монополистическая конкуренция и олигополия. Особенности ценообразования»

ПР07 Контрольная работа по теме «Объем-издержки-прибыль»

ПР08 Семинар по теме «Глобализация и управление многонациональной корпорацией»

ПР09 Семинар на тему «Проблемы правительственного вмешательства в экономику»

СР06 Подготовка к контрольной работе по теме «Принятие решения о ценах и объеме производства: монополистическая конкуренция и олигополия. Особенности ценообразования»

СР07 Подготовка реферата по темам « Стоимость капитала, определение понятия, исчисление стоимости капитала компании».

Риск и неопределенность. Источники делового риска. Расчет различных параметров риска. Измерение степени риска, распределение вероятностей.»

СР08 Составление краткого конспекта по темам лекции «Глобализация и управление многонациональной корпорацией»

СР09 Подготовка реферата по теме «Проблемы правительственного вмешательства в экономику»



### **Курсовое проектирование**

Основная цель выполнения студентом курсовой работы – выявление проблем финансово-хозяйственной деятельности предприятия в результате проведения ее анализа и диагностики.

Требования к основным разделам курсовой работы

КР состоит из введения, основной части, заключения, списка литературы, приложений

Во введении КР обосновывается актуальность выбранной темы. Обосновать актуальность – актуальность – значит аргументированно объяснить и доходчиво доказать, что выбранную студентом тему КР необходимо и важно изучать в настоящее время как с теоретической, так и с практической точек зрения.

Во введении КР формулируются объект и предмет, цель и задачи исследования, указываются избранные автором методы познания, определяется практическая значимость полученных результатов.

Объект исследования – это явление (процесс, деятельность, система), которое автор КР избрал для изучения. Объект исследования отвечает на вопрос: «Что рассматривается?». Например: ПАО «Пигмент», АО «Тамбовмаш» и т.д.

Предмет исследования – это аспект, грань, сторона, часть изучаемого явления – объекта, на которую непосредственно направлено внимание исследователя. Как правило, предмет исследования и тема КР по своему смыслу совпадают.

Объект исследования шире, чем его предмет; предмет исследования находится в границах объекта; рамки предмета исследования не должны «выходить» за объект.

Для изучения объекта и предмета исследования формулируются цель и задачи КР.

Цель исследования – это мысленно предвосхищаемый (прогнозируемый) автором целостный образ конечного результата; это предполагаемый итог всей проделанной работы, от её начала до конца. Цель исследования должна быть сформулирована таким образом, чтобы полученные результаты удовлетворяли практические потребности людей в решении актуальной научной задачи (темы КР).

Задачи исследования – это прогнозируемый автором образ промежуточных результатов; это предполагаемый итог конкретной части (этапа, периода) работы исследователя. Задачи исследования определяются поставленной целью, они находятся в целевом поле исследования и их конкретизируют.

Далее во введении представляются методы исследования – это способы познания, позволяющие достигнуть цель, решить задачи и доказать гипотезу исследования; это своеобразные инструменты и механизмы нахождения и накопления фактического (эмпирического) материала, его анализа и объяснения, обоснования условий, факторов, путей, направлений и т.п. преобразования изучаемого явления.

Формулировка практической значимости КР должна свидетельствовать о том, каким образом, где и кем можно использовать полученные в исследовании конкретные результаты в практической деятельности.

Введение завешается представлением структуры КР. Объем введения для КР бакалавра составляет 2-5 стр.

Необходимо отметить важную рекомендацию: окончательное оформление введения целесообразно делать после завершения выполнения основной части и заключения КР.

Основная часть КР должна соотноситься с поставленными целью и задачами. В зависимости от того, какие задачи стоят перед автором, основная часть делится на 2 главы. Объем глав основной части должны быть соразмерны друг другу.

Деление глав на параграфы возможно, если в этом есть необходимость.

Первая глава должна быть посвящена обзору и исследованию теоретических аспектов логистики и особенностям ее современной реализации.

Вторая глава должна быть посвящена аспектам практического применения выбранной темы на конкретном предприятии с учетом современных экономических условий деятельности предприятия.

Содержанием основной части исследования является изложение фактического эмпирического материала. Последовательность изложения может быть различной. Все зависит от авторской концепции исследования (плана работы), согласованной с руководителем КР. Объем основной части КР – 40-50 стр. (без приложений)

После основной части КР пишется заключение, которое обусловлено логикой проведения исследования, носит форму обобщения и синтеза накопленной в основной части теоретической и практической информации.

Заключение должно содержать краткую формулировку результатов, полученных в ходе исследовательской работы. Поэтому основные положения заключения КР должны коррелировать с целью и задачами исследования. В заключении на новом, более высоком уровне обобщения представляются теоретические выводы и практические рекомендации, которые вытекают из проведенного исследования. Объем заключения примерно равен объему введения.

Список используемых источников является обязательным атрибутом КР и отражает уровень самостоятельной творческой деятельности обучающегося.

В этот раздел в обязательном порядке включается библиографическое описание всех цитированных или упоминаемых в тексте КР публикаций (законодательных документов и нормативных актов, монографий и другой научной литературы). В качестве исключения могут быть включены публикации, которые были изучены автором при выполнении КР и которые оказали влияние на выработку авторской концепции, но о них нет упоминания в тексте.

В списке использованных источников КР следует привести примерно 20-25 наименований публикаций. Список литературы оформляется в соответствии с принятыми стандартами библиографического описания: указывается автор, название работы, место и год издания, номера страниц, используемых в работе.

Темы курсовых работ:

1. Анализ потребительского поведения и его использование в управлении предприятием.
2. Анализ потребительского поведения и его использование в управлении экономикой.
3. Асимметрия информации как отражение степени риска и неопределенности в управлении экономикой.
4. Влияние эластичности спроса на цену товара и объем выпуска
5. Возможности и необходимость определения оптимального объема капиталовложений компании.
6. Выбор инвестиционного проекта.
7. Границы государственного вмешательства в экономику.
8. Демпинг как способ завоевания конкурентных преимуществ и меры борьбы с ним.
9. Достоинства и недостатки методов оценки издержек.
10. Роль технологической подготовки производства в управлении экономикой фирмы.
11. Роль информационных технологий в управлении экономикой фирмы.
12. Государственное регулирование естественных монополий в российской экономике.

13. Государственного регулирования транснациональных корпораций в российской экономике
14. Картельные цены – условие формирования благоприятных условий формирования и сохранения картеля.
15. Особенности управления олигополистическим рынком.
16. Особенности управления предприятием АПК.
17. Особенности управления монополистическим рынком.
18. Особенности управления на рынке монополистической конкуренции
19. Особенности управления предприятием ТЭК.
20. Особенности управления предприятием в отрасли машиностроения.
21. Особенности управления предприятием легкой промышленности.
22. Особенности управления предприятием ЛПК
23. Особенности управления предприятием ВПК
24. Особенности управления экономическим развитием Арктики
25. Особенности управления экономическим развитием региона
26. Реализация экономических целей в условиях использования привлеченных средств (Максимизация прибыли и возврат долга – какая из указанных задач полнее отражает экономические цели компании в условиях заемного капитала)
27. Реализация экономических целей в условиях использования акционерного капитала (Максимизация прибыли и максимизация благосостояния акционеров – какая из указанных задач полнее отражает экономические цели компании).
28. Методы оптимизации ассортимента продукции.
29. Механизмы и способы преодоления неопределенности.
30. Многонациональные корпорации и их риски в условиях глобализации.
31. Модель минимизации остатков незавершенного производства.
32. Огосударствление экономики: причины, необходимость, перспективы.
33. Определение зон и средств защиты предприятия от угроз в условиях ограниченности средств.
34. Определение оптимальной производственной структуры предприятия.
35. Оптимизация управления нововведениями на предприятии в условиях применения стратегии диверсификации.
36. Основные закономерности слияний и поглощений и их использование в управлении предприятием
37. Прибыльность и выход фирмы на мировой рынок
38. Управление процессами развития отрасли (ТЭК, АПК, ВПК, машиностроение и т.д.) в условиях международной интеграции.

39. Управление экономикой фирмы на основе теории жизненного цикла товара
40. Управление экономикой фирмы с учетом риска.
41. Проблема оптимального сочетания государственной и рыночной власти.
42. Проблема оптимального сочетания монопольной и рыночной власти.
43. Проблемы двойного налогообложения для МНК.
44. Проблемы измерения производительности в различных отраслях (производство, образование, правительство): критерии и возможность измерения.
45. Значение прогнозов в управление экономикой фирмы.
46. Оптимизация распределения ресурсов предприятия (между прямыми инвестициями и развитием инфраструктуры предприятия).
47. Репутационный риск предприятия: основные понятия и необходимость оценки.
48. Риски инвестиционного проекта.
49. Типологии товарных рынков: анализ, обоснованный выбор и использование при принятии решений.
50. Управление выходом фирмы на мировой рынок
51. Управление деловой репутацией коммерческих банков
52. Управление предприятием с учетом динамики структуры рынка
53. Управление распределением ресурсов между составляющими производственного процесса
54. Управление ресурсами фирмы в условиях кризиса
55. Характер и цели трансфертного ценообразования.
56. Ценовая дискриминация и позиция равенства.
57. Эволюция теоретических взглядов на проблемы государственного регулирования рыночной экономики.

Требования для допуска курсовой работы/курсового проекта к защите.

Курсовая работа должна соответствовать выбранной теме, содержать все основные разделы и графический материал в соответствии с заданием, должна быть оформлена в соответствии с СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017 «Выпускные квалификационные работы и курсовые проекты (работы). Общие требования».

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

##### 4.1. Учебная литература

1. Пузыня, Т. А. Управленческая экономика : учебное пособие / Т. А. Пузыня. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 83 с. — ISBN 978-5-4487-0589-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87088.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/87088> — ЭБС «IPRbooks»
2. Шабашова, Л. А. Управленческая экономика: учебное пособие / Л. А. Шабашова. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2018. — 154 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83943.html> — ЭБС «IPRbooks».
3. Григорьев, А. В. Управленческая экономика : учебное пособие / А. В. Григорьев, П. М. Вчерашний, Е. А. Кашкарева. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2018. — 92 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100138.html>— ЭБС «IPRbooks».
4. Экономика: учебное пособие / Р. А. Галиахметов, Н. Г. Соколова, Э. Н. Тихонова [и др.] ; под редакцией Р. А. Галиахметова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 370 с. — ISBN 978-5-4497-0762-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99375.html> - ЭБС «IPRbooks».
5. Лескина, О. Н. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебное пособие / О. Н. Лескина. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 154 с. — ISBN 978-5-4497-0042-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83162.html> — ЭБС «IPRbooks».
6. — ЭБС «IPRbooks»

##### 4.2 Периодическая литература

1. Журнал «Вестник Тамбовского государственного технического университета», 2017-2021гг, Электронно-библиотечная система elibrary (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>) <http://vestnik.tstu.ru/>

##### 4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
- Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
- Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
- База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
- База данных Scopus <https://www.scopus.com>
- Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
- База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
- База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
- База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
- Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
- База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>
- Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ.

Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты, устанавливать контакты и взаимодействия с различными социальными группами, получать необходимую информацию в ходе опросов.

Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины «Управленческая экономика» студенты выполняют следующие задания: изучают рекомендованную научно-практическую литературу; пишут контрольные работы, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы (проводят исследования в сети Интернет, проводят мониторинг и др.); участвуют в выполнении практических заданий.

Также при самостоятельном изучении материала студентам предлагается написание конспекта. Для этого необходимо использовать учебную и научную литературу, электронные образовательные ресурсы. Также для подготовки к занятиям рекомендуется использовать Интернет.

Программой курса предусмотрено чтение лекций, проведение практических занятий и выполнение домашних заданий. Значительный объем практических занятий, проводимых на основе активных методов обучения, направлен на развитие творческих организаторских способностей обучающихся по формированию эффективной команды, умения работать в малых группах.

При изучении дисциплины большое значение имеет внеаудиторная работа студента. Эта форма обучения включает широкий набор различных видов работы: изучение литературы, выполнение домашних заданий, анализ конкретных ситуаций, подготовка докладов.

В качестве основных форм и методов обучения используются метод конкретных ситуаций, аналитические обсуждения, дискуссии, экспертные оценки и деловые игры.

Если по итогам двух промежуточных аттестаций студент набрал менее 40 баллов, он отстраняется от дальнейшего изучения дисциплины в рамках данного семестра.

### **Рекомендации по работе с литературой.**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое

чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:



- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;
- перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;
- при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;
- при подготовке к защите лабораторных работ повторить материал по теме, используя лекции и рекомендованную литературу.

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия, имеющиеся в системе VitaLMS, а также нормативную документацию и законодательную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643;
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: переносное проекционное оборудование	
учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Компьютерный класс	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: переносное проекционное оборудование	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (про-	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
	водное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Концепция развития управленческой экономики	опрос
ПР02	Экономическое содержание фирмы и оптимальное принятие решений. Альтернативные модели поведения фирмы	контр. работа
ПР03	Спрос и предложение. Эластичность спроса	тест
ПР04	Теория и оценка производства	контр. работа
ПР05	Решения по поводу ценовой политики и объемов производства: совершенная конкуренция и монополия	контр. работа
ПР06	Принятие решения о ценах и объеме производства: монополистическая конкуренция и олигополия. Особенности ценообразования	контр. работа
ПР07	Стоимость капитала, определение понятия, исчисление стоимости капитала компании	конспект
ПР08	Глобализация и управление многонациональной корпорацией	конспект
ПР09	Проблемы правительственного вмешательства в экономику	презентация
СР01	Концепция развития управленческой экономики	реферат
СР02	Экономическое содержание фирмы и оптимальное принятие решений. Альтернативные модели поведения фирмы	домашнее задание
СР03	Спрос и предложение. Эластичность спроса	домашнее задание, контр. работа
СР04	Теория и оценка производства. Значение издержек в управленческих решениях	конспект
СР05	Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Матрицы McKinsey» выбранной студентом для практического исследования фирмы	домашнее задание
СР06	«Принятие решения о ценах и объеме производства: монополистическая конкуренция и олигополия. Особенности ценообразования	домашнее задание
СР07	Стоимость капитала, определение понятия, исчисление стоимости капитала компании	реферат
СР08	Глобализация и управление многонациональной корпорацией	конспект
СР09	Проблемы правительственного вмешательства в эко-	реферат

Обозначение	Наименование	Форма контроля
	НОМИКУ	
Экз01	Экзамен	Экзамен

## 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Экз01	Экзамен	2 семестр	курс

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Заочная
Кур01	Курсовая	2 семестр	курс

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-1 (ОПК-1) Знать основы управленческой деятельности предприятия, принципы разработки организационно-управленческих решений с учетом актуальных изменений внешней среды**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает основы управленческой деятельности при решении профессиональных задач	ПР01, ПР02
Знает технологию принятия управленческого решения и его особенности в производстве, параметры и условия обеспечения качества управленческих решений	ПР04
Знает толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, учитывать реальные условия, в которых принимается решение, фактор риска при решении профессиональных задач	СР01, Экз01

#### ПР01 Вопросы к опросу

- 1 Дайте определение ограниченности и альтернативной стоимости. Какую роль играют эти понятия при принятии управленческого решения?
- 2 Конкретизируйте основные экономические вопросы что, как и для кого производить. Дайте точные примеры этих вопросов по отношению к использованию ограниченных ресурсов страны.
- 4 Дайте определение рыночному, командно-административному и традиционному механизму управления. Как при каждом процессе решаются вопросы что, как и для кого производить?
- 5 Обсудите значимость командно-административного и традиционного механизма управления в принятии управленческих решений. Приведите примеры способов, при помощи которых менеджеры могут принимать в расчет оба этих механизма.
- 6 Объясните различие между управленческими и предпринимательскими навыками. Обсудите, как каждый из этих факторов способствует экономическому успеху бизнеса.
- 7 Что, по вашему мнению, является меняющимися экономическими условиями (т. е. покупатели, технология и конкуренция) в следующих отраслях:
  - телекоммуникации;
  - розничная торговля;
  - высшее образование;
  - авиалинии.

#### СР 01

##### Темы рефератов

1. Понятие и предмет управленческой экономики.
2. Анализ основных концепций фирмы: технологическая, контрактная и стратегическая концепции фирмы.
3. Цели фирмы и принятие оптимальных решений.

4. Алгоритм и значение маржинального анализа (анализа по предельным показателям) в работе управленца.
5. Микро-, макро- и мезасреда функционирования организации.
6. Производственная функция, издержки производства и доход фирмы.
7. Конкуренция и типы отраслевой политики.
8. Экономическое поведение фирмы на конкурентных рынках в краткосрочном и долгосрочном периодах.

## ПРО2

1. Здесь приведена цитата из статьи, опубликованной в «New York Times»: «Если компания дарит свою продукцию — например, компьютеры - школе, то ее имидж улучшается по мере того, как ученики пользуются продукцией этой  
Соответствуют ли подобные действия цели компании, которая заключается в максимизации прибыли? Обсудите.
2. Является ли максимизация маржи прибыли (процент, который составляет прибыль от общих продаж) веской финансовой целью для корпорации? Обсудите.
3. «Рост организаций, занимающихся информацией для потребителей, ограничений со стороны закона и гарантийных требований вызвали значительное увеличение стоимости удовлетворения потребителя. Поэтому теперь бесполезно говорить о максимизации прибыли как о цели компании». Прокомментируйте это утверждение.
4. Обсудите различия между максимизацией прибыли и максимизацией благосостояния акционеров. Какая из этих задач полнее отражает экономические цели компании?
5. Объясните термин удовлетворительные показатели применительно к работе крупной корпорации.
6. Почему менеджеры корпораций могут не всегда стремиться к максимизации прибыли (благосостояния) для своих компаний?
7. Какие соображения могут заставить менеджера действовать в интересах акционеров?
8. Считаете ли вы, что максимизация прибыли (или благосостояния акционеров) по-прежнему представляет собой наилучшую экономическую цель сегодняшних корпораций?
9. Из-за инфляции компания должна заплатить за один из своих механизмов (который полностью подвергся износу) цену, в два раза превышающую ту, которую фирма платила за подобный механизм восемь лет назад. По текущим правилам бухгалтерского учета, покрывает ли фирма полную стоимость нового механизма через амортизационные отчисления? Объясните, сопоставляя издержки, проведенные по бухгалтерии, и экономические издержки.
10. Как скрытые издержки приводят к различию между прибылью, которая учитывается по бухгалтерии, и экономической прибылью?
11. У вас есть выбор — открывать свой бизнес или устраиваться на работу к кому-то, кто занимается таким же бизнесом. Какие соображения, связанные с альтернативной стоимостью, вам придется учесть, принимая решение?
12. Для того чтобы получить значение прибыли, можно использовать различные методы начисления износа. С точки зрения экономиста, как следует определять ежегодный износ?
13. Считаете ли вы, что модель максимизации прибыли можно применять к деятельности современных корпораций? Объясните.
14. Что такое транзакционные издержки? Как оппортунистическое поведение может увеличить транзакционные издержки?
15. Каковы причины, по которым компании заменяют транзакционные издержки внутренним производством?
16. Компания выпустила 2 млн. акций. За последний год она платила дивиденды по 200руб. и ожидает, что в будущем дивиденды будут расти на 6% ежегодно. Акционеры требуют, чтобы норма прибыли равнялась 13%. Какой, по-вашему, должна быть цена каждой акции сегодня и сколько должен стоить весь акционерный капитал компании?

СР07

Составление краткого конспекта по теме «»

План конспекта

**ИД-2 (ОПК-1) Уметь решать профессиональные задачи, разрабатывая рациональные организационно-управленческие решения с готовностью нести за них ответственность с позиции социальной значимости**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности	СР08
Умеет анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; диагностировать конфликты в организации и разрабатывать мероприятия по их предупреждению и разрешению, в том числе с использованием современных средств коммуникации	СР02
Умеет организовывать командное взаимодействие для решения профессиональных задач, применить основные выводы теории мотивации, лидерства и власти для решения профессиональных задач	ПР03, СР03

**ПР03 Тестовые задания по теме «Спрос и предложение»****1. Рынок является:**

- a) саморегулирующейся системой взаимодействия экономических субъектов;
- b) средством создания сбережений;
- c) механизмом регулирования побочных эффектов производства;
- d) механизмом осуществления контактов покупателей и продавцов.

**2. Расставьте типы конкуренции в порядке сокращения количества участников рынка:**

- a) монополистическая конкуренция;
- b) монополия;
- c) олигополия;
- d) совершенная конкуренция.

**3. Ценовая конкуренция предполагает:**

- a) продажу товаров более высокого качества и надежности;
- b) увеличение расходов на рекламу;
- c) продажу товаров и услуг по ценам ниже, чем у конкурентов;
- d) продаже товаров и услуг по ценам выше, чем у конкурентов.

**4. Формирование рыночных цен происходит за счет конкуренции:**

- a) межотраслевой;
- b) неценовой;
- c) внутриотраслевой;
- d) монополистической.

**5. Закон спроса устанавливает:**

- a) прямую зависимость величины спроса от уровня цен;
- b) прямую зависимость цены от величины спроса;



- c) обратную зависимость величины спроса от уровня цен;  
d) обратную зависимость цены от величины спроса.
6. Спрос на товар возрастет, если:  
a) цена товара-заменителя упадет;  
b) цена товара-заменителя возрастет;  
c) цена дополняющего товара возрастет;  
d) цена дополняющего товара упадет.
7. Спрос на товар будет не эластичным, если:  
a) общая выручка продавца сокращается, если цена растет;  
b) коэффициент ценовой эластичности меньше единицы;  
c) коэффициент ценовой эластичности больше единицы;  
d) общая выручка продавца возрастает, если цена снижается.
8. Если цена на сигареты увеличилась на 10%, а число курильщиков уменьшилось на 4%, то коэффициент ценовой эластичности спроса равен:  
a) 0,125;  
b) 0,2;  
c) 0,25;  
d) 0,4.
9. Закон предложения, если цены растут, а прочие условия неизменны, проявляется:  
a) в росте предложения;  
b) в снижении предложения;  
c) в росте объема предложения;  
d) в падении объема предложения.
10. Если функция спроса на товар задана уравнением  $Q_d = 20 - 3P$ , а предложения  $Q_s = 2P - 10$ , то равновесная цена и равновесный объем продаж соответственно составят:  
a) 2 и 14;  
b) 6 и 2;  
c) 5 и 5;  
d) 4 и 8
11. Закон убывающей предельной полезности может быть проиллюстрирован следующим перечнем значений предельной полезности:  
a) 200, 250, 270, 280;  
b) 200, 300, 400, 500;  
c) 200, 350, 450, 600;  
d) 200, 400, 1600, 9600
5. Закон спроса устанавливает:  
a) прямую зависимость величины спроса от уровня цен;  
b) прямую зависимость цены от величины спроса;  
c) обратную зависимость величины спроса от уровня цен;  
d) обратную зависимость цены от величины спроса.
- 6 Спрос на товар возрастет, если:  
a) цена товара-заменителя упадет;  
b) цена товара-заменителя возрастет;  
c) цена дополняющего товара возрастет;  
d) цена дополняющего товара упадет.
- 7 Спрос на товар будет не эластичным, если:  
a) общая выручка продавца сокращается, если цена растет;  
b) коэффициент ценовой эластичности меньше единицы;  
c) коэффициент ценовой эластичности больше единицы;  
d) общая выручка продавца возрастает, если цена снижается.
- 8 Если цена на сигареты увеличилась на 10%, а число курильщиков уменьшилось на 4%, то коэффициент ценовой эластичности спроса равен:

- a) 0,125;
- b) 0,2;
- c) 0,25;
- d) 0,4.

9. Закон предложения, если цены растут, а прочие условия неизменны, проявляется:

- a) в росте предложения;
- b) в снижении предложения;
- c) в росте объема предложения;
- d) в падении объема предложения.

10. Если функция спроса на товар задана уравнением  $Q_d = 20 - 3P$ , а предложения  $Q_s = 2P - 10$ , то равновесная цена и равновесный объем продаж соответственно составят:

- a) 2 и 14;
- b) 6 и 2;
- c) 5 и 5;
- d) 4 и 8

11. Закон убывающей предельной полезности может быть проиллюстрирован следующим перечнем значений предельной полезности:

- a) 200, 250, 270, 280;
- b) 200, 300, 400, 500;
- c) 200, 350, 450, 600;
- d) 200, 400, 1600, 9600

Теоретические вопросы по теме:

1. Дайте определение спроса. Дайте определение предложения. В своих ответах объясните различие между спросом и величиной спроса, между предложением и величиной предложения.
2. Назовите основные неценовые факторы, которые влияют на спрос и предложение.
3. Почему, как вы думаете, при определении спроса и предложения экономисты сосредотачиваются на цене, оставляя постоянными другие факторы, которые могут влиять на поведение покупателей и продавцов?
4. Дайте определение сравнительного статического анализа. Сравните его с анализом чувствительности и анализом возможностей, которые используются в финансах, бухгалтерском учете и статистике.
5. Дайте определение нормировочной функции цены. Почему важно, чтобы цена выполняла эту функцию в рыночной экономике?
6. Дайте определение направляющей или распределительной функции цены.
7. Обсудите различия между краткосрочным и долгосрочным периодом с точки зрения производителей и с точки зрения потребителей.
8. Объясните различия между дефицитом и ограниченностью. Отвечая на этот вопрос, вы должны рассмотреть различия между краткосрочным и долгосрочным периодами в экономическом анализе.
9. Почему, как вы думаете, важно, чтобы менеджеры понимали механизм спроса и предложения в краткосрочном и долгосрочном периодах? Приведите примеры компаний, чьему бизнесу поспособствовали или повредили изменения предложения или спроса на рынках, на которых они конкурировали.
10. «Если государство обложит товары класса "люкс" дополнительным налогом, цены на эти товары поднимутся. Однако это вызовет снижение спроса, и в результате цены снова снизятся — возможно, до прежнего уровня». Согласны ли вы с этим утверждением? Объясните.
11. «Конкуренты реально угрожают нам своей новой товарной линией. Я считаю, что нам стоит рассмотреть предложение скидок на нашу текущую товарную линию, чтобы стимулировать спрос». Используется ли в этой фразе, услышанной около аппарата с водой в

штаб-квартире корпорации крупного обрабатывающего концерна, термин спрос в соответствии с экономической теорией? Объясните. Иллюстрируйте свой ответ линией, отражающей спрос на товарную линию фирмы.

12 Кратко назовите и уточните факторы, которые будут влиять на спрос на следующие товары в течение ближайших нескольких лет. Считаете ли вы, что эти факторы приведут к снижению или увеличению спроса?

Практические задачи:

1. Депозиты коммерческих банков равны 200 млн. руб., норма резервирования 20%. Определите банковский мультипликатор и предложения денег.
2. Норма депонирования 10%, норма резервирования 0,15%. Центральный банк расширил предложение денег на 330 млрд. руб. На какую величину изменилась денежная масса?
3. Реальный ВВП увеличился на 3%, скорость обращения денег возросла на 5%, а уровень цен возрос на 6%. Насколько изменилось предложение денег?
4. Облигации номиналом 500 дол. имеет номинальную доходность 11% годовых. Текущая годовая ставка процента равна 14%. Определите рыночный курс облигации.
5. Если норма резервирования составляет 25%, а банк располагает 200 млрд. рублей, то на какую сумму банк может кредитовать фирмы?
6. В распоряжении имеется 115000 рублей. Есть возможность вложения этой суммы на банковский счет, ставка по которому составляет 10%. Чему будет равна сумма на вашем банковском счете через три года?
7. Соотношение наличность/депозиты равно 0,2. Норма обязательных резервов составила 20%. Определите, на какую сумму ЦБ купит государственные облигации на открытом рынке, чтобы увеличить предложение денег на 600 млн. руб.
8. Определите темп инфляции за год, если в январе 2020 г. индекс цен был равен 127%, а в январе 2019 г. – 143%.

СР 03 Теоретические вопросы и практические задачи по теме «Эластичность спроса»:

1. Сформулируйте понятие эластичность в том смысле, в котором оно используется в экономической теории. Дайте определение ценовой эластичности спроса.
2. Объясните различие между точечной эластичностью и дуговой эластичностью. Какая проблема может возникнуть при вычислении последней и как с этой проблемой обычно справляются? Считаете ли вы, что в реальном бизнесе дуговая эластичность является более полезным понятием? Объясните свой ответ.
3. Часто утверждается, что профсоюзы работников узкой профессии (электрики, плотники и т. п.) обладают значительно большей способностью повышать зарплаты по сравнению с отраслевыми профсоюзами (автомобильные работники, рабочие сталелитейной промышленности и т. п.). Как бы вы объяснили это явление на основе эластичности спроса? Оцените относительную ценовую эластичность следующих товаров:
  - майонез;
  - определенный бренд майонеза;
  - автомобили «Chevrolet»;
  - автомобили «Jaguar»;
  - стиральные машины;
  - авиаперелеты (отпуск);
  - бриллиантовые кольца.
5. Что, по вашему мнению, произойдет с расходами на питание дома и с расходами на питание в ресторанах в ходе спада экономической активности? Как эластичность спроса по доходу может помочь объяснить эти изменения?

6. Положительным или отрицательным, по вашему мнению, будет коэффициент перекрестной эластичности приведенных ниже пар товаров:

- персональные компьютеры и программное обеспечение;
- электричество и природный газ;
- апельсины и яблоки;
- хлеб и видеомагнитофоны.

Объясните свой ответ.

7. Почему маловероятно, что фирма продаст свой товар по высокой цене и в большом количестве там, где кривая спроса неэластична?

8. Какие товары будут демонстрировать более высокую эластичность по отношению к процентным ставкам — автомобили или небольшие бытовые приборы?

Объясните свой ответ.

9. Почему, как вы считаете, когда правительство хочет увеличить государственные доходы, оно обычно предлагает увеличить налоги на сигареты и алкоголь?

10. Может ли прямолинейная кривая спроса обладать одинаковой эластичностью на всех точках?

11. Если кривая спроса, с которой столкнулась компания, почти горизонтальна, что это говорит о конкурентах этой фирмы?

12. Компания, которая столкнулась с эластичной кривой спроса, всегда будет извлекать выгоду из снижения цены. Справедливо это утверждение или нет?

Объясните свой ответ.

13. Обсудите эластичность по доходу следующих потребительских товаров:

- маргарин;
- высококачественные ювелирные украшения;
- мебель для гостиной;
- цельные омары.

14. Если эластичность спроса по доходам на помидоры равняется примерно +0,25, что, по-вашему, произойдет с потреблением помидоров, если личный доход возрастет?

Практические задачи:

1. «Почта России» снижает цену на конверты (за 1 тыс. штук) с 6 руб. до 5,40 руб. Если после снижения цен объем продаж компании вырастет на 20%, чему равняется коэффициент эластичности?

2. Мистер ИКС имеет следующее уравнение спроса на определенный товар:  $Q = 30 - 2P$ .

а) Чему равняется ценовая эластичность при цене, равной 7руб.?

б) Чему равняется дуговая эластичность в интервале между 5руб. и 6руб.?

в) Если рынок состоит из 100 человек, чьи кривые спроса идентичны кривой спроса мистера ИКСа, каковы будут значения ценовой эластичности и дуговой эластичности?

3. Футбольная команда «Спартак» играет на стадионе, который вмещает 80 тыс. человек. Однако в прошлый сезон посещаемость составила в среднем 50 тыс. Средняя цена билета составила \$30. Если ценовая эластичность равняется -4, какую цену на билеты должна установить команда, чтобы заполнить зал? Если цена снизилась до \$27, а средняя посещаемость выросла до 60 тыс., чему равняется ценовая эластичность?

4 Уравнение спроса товара X выглядит следующим образом:  $Q = 2000 - 20P$ .

а) Сколько единиц продукции можно продать по цене 10 руб.?

б) При какой цене будет продано 2 тыс. единиц продукции? Ноль единиц? 1500?

**ИД-1(ОПК-4) Знать основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает принципы целеполагания, виды и методы организационного проектирования, в том числе инновационного бизнес-проектирования	СР02
Знает современные практики управления, социально-психологические аспекты менеджмента при решении социальных и профессиональных задач	Экз01

СР02 Собрать информацию о состоянии слабых и сильных сторон внутренней среды и актуальных настоящему времени возможностей и угроз внешней среды фирмы и подготовиться к контрольной работе «Анализ внешней и внутренней SWOT-анализ выбранной студентом для практического исследования фирмы».

Экз01

Перечень вопросов для экзамена по дисциплине «Управленческая экономика»:

1. Понятие и предмет управленческой экономики.
2. Анализ основных концепций фирмы: технологическая, контрактная и стратегическая концепции фирмы.
3. Цели фирмы и принятие оптимальных решений.
4. Алгоритм и значение маржинального анализа (анализа по предельным показателям) в работе управленца.
5. Микро-, макро- и мезасреда функционирования организации.
6. Производственная функция, издержки производства и доход фирмы.
7. Конкуренция и типы отраслевой политики.
8. Экономическое поведение фирмы на конкурентных рынках в краткосрочном и долгосрочном периодах.
9. Экономическое поведение фирмы на монополистических рынках.
10. Экономическое поведение фирмы на олигополистических рынках.
11. Экономическое поведение фирмы на рынке монополистической конкуренции.
12. Понятие спроса и предложения и факторы на них влияющие.
13. Рыночное равновесие.
14. Эластичность спроса и предложения.
15. Механизмы влияния государства на спрос и предложение в экономике.
16. Оценка стоимости капитала фирмы.
17. Понятие, состав и структура основных средств компании.
18. Оценка, износ и амортизация основных фондов.
19. Показатели и анализ использования основных фондов фирмы.
20. Понятие, классификация, состав и структура оборотных средств организации.
21. Нормирование оборотных средств компании. Стоимостная оценка учета и списания материальных запасов.
22. Показатели использования оборотных средств.
23. Порядок формирования себестоимости организации.
24. Безубыточный объем производства фирмы. Операционный рычаг.
25. Прибыль как финансовый результат деятельности организации. Механизм ее распределения и использования.
26. Доходность фирмы и методы её определения.
27. Производственный процесс и его составляющие.

- 28.Производственный цикл, производственная мощность, производственное расписание.
- 29.Теория игр и асимметричная информация при принятии фирмами решений о ценах и объемах производства.
- 30.Анализ зоны деятельности организации и ее имущественного состояния.
- 31.Анализ рентабельности текущей деятельности организации.
- 32.Анализ эффективности использования капитала организации.
- 33.Анализ деловой активности организации.
- 34.Анализ финансовой устойчивости организации.
- 35.Анализ платежеспособности организации.
- 36.Понятие, источники и механизмы инновационного развития фирмы.
- 37.Понятие, источники и механизмы инновационного развития фирмы.
- 38.Экономическая оценка инновация.
- 39.Основные положения экономического анализа деятельности организации.
- 40.Устойчивость и конкурентоспособность развития организации и система сбалансированных п

**ИД-2 (ОПК-4) Уметь выявлять и оценивать рыночные возможности предприятия с использованием современных практик управления**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет оценивать различные варианты макроэкономической политики и прогнозировать последствия государственного воздействия на экономику фирмы	ПР09, СР09, ПР08, СР08
Умеет производить анализ спроса и предложения с целью хозяйственных решений на уровне фирмы (организации); проводить анализ и оценку производственных функций, затрат и прибыли организации с целью принятия управленческих решений	ПР07, СР06

**ПР07 Контрольная работа по теме «Объем-издержки-прибыль»**

Примеры практических задач:

Компания «Престиж» производит позолоченные наборы ручек и карандашей. Ежегодные постоянные издержки на ее заводе составляют 150 тыс. руб., а удельные переменные издержки — 90 тыс. руб. на единицу продукции. Компания планирует на будущий год продать 5 тыс. наборов.

- а) Какую цену компания должна назначить, чтобы достичь уровня безубыточности?
- б) Исходя из инвестиций, компании требуется ежегодная прибыль в размере 800 тыс.руб. Какую цену на набор она должна назначить для того, чтобы получить эту прибыль? (Количество проданных наборов составит 5 тыс. штук.)

**ПР09 Подготовка реферата по лекции «Проблемы правительственного вмешательства в экономику» на темы:**

- 1.Теоретические аспекты государственного регулирования рыночной экономики.
2. Предмет, цели и задачи государственной экономической политики.

3. Методы государственного регулирования рыночной экономики.
4. Формы государственного регулирования.
5. Бюджетно-налоговая политика РФ.
6. Валютно-финансовое и денежно-кредитное регулирование РФ.
7. Антимонопольная политика государства.
8. Пути повышения эффективности государственного регулирования.
9. Роль государства в рыночной экономике РФ.
10. Стратегия бюджетной политики и бюджетного регулирования

ПР08 Семинар по теме «Глобализация и управление многонациональной корпорацией»

СР08 Краткий план конспекта по теме «Глобализация и управление многонациональной корпорацией»

#### 1. ГЛОБАЛИЗАЦИЯ И СОВРЕМЕННЫЕ МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ:

- 1.1 Глобализация как научная проблема
- 1.2 Современные концепции международных отношений
- 1.3 Методология и методы научных исследований международных отношений
2. К НОВОЙ МОДЕЛИ ГЛОБАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ
- 2.1 Глобальное управление и институты
- 2.2 «Международный порядок» и «мировой порядок»: политическое, социальное, экономическое измерение международных отношений
- 2.3 Трансформация Вестфальской системы
3. МИРОВЫЕ ФАКТОРЫ В ГЛОБАЛИЗИРУЮЩЕМСЯ МИРЕ
- 3.1 Государство и транснациональные факторы в глобальной политической системе
- 3.2 Россия в глобализирующемся мире: проблемы выбора

СР 09 План краткого конспекта лекции на тему «Проблемы правительственного вмешательства в экономику»

Роль государства в рыночной экономике проявляется через следующие важнейшие функции:

- а) создание правовой основы для принятия экономических решений. Государство разрабатывает и принимает законы, регулирующие предпринимательскую деятельность, определяет права и обязанности граждан;
- б) стабилизация экономики. Правительство использует бюджетно-налоговую и кредитно-денежную политику для преодоления спада производства, для сглаживания инфляции, снижения безработицы, поддержания стабильного уровня цен и национальной валюты;
- в) социально-ориентированное распределение ресурсов.

**ИД-3(ОПК-4) Уметь разрабатывать инновационные стратегии предприятия и соответствующее бизнес-проектирование**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет разрабатывать корпоративную стратегию, в том числе инновационные, программы организационного развития на основе экономического анализа внешней и внутренней среды управления и их изменений и обеспечивать их реализацию	ПР04
Умеет оценивать поведение потребителей и производителей на рынках отдельных товаров и услуг, анализа конкурентной борьбы на рынке и выявления конкурентных преимуществ фирмы, анализа, обобщения и систематизации экономической информации в процессе принятия управленческих решений при бизнес-проектировании	ПР05, СР05

ПР05 Контрольная работа по теме «Решения по поводу ценовой политики и объемов производства: совершенная конкуренция и монополия». Анализ Матрицы McKinsey выбранной для практического исследования студентом фирмы

СР05

Собрать информацию о состоянии всех бизнес-единиц фирмы и их положении в соответствии со СКП (стратегическими конкурентными позициями) и подготовиться к контрольной работе «Анализ матрицы MacKinsey» выбранной студентом для практического исследования фирмы

ПР04 Вопросы к теме «Теория и оценка производства»

1. Объясните различие между производственной функцией в краткосрочном и долгосрочном периоде. Приведите один пример этого различия в коммерческой ситуации.
2. Дайте определение закону убывающей отдачи. Почему этот закон рассматривается как краткосрочное явление?
3. Какие ключевые точки краткосрочной производственной функции обрисовывают три стадии производства? Объясните связь между законом убывающей отдачи и тремя стадиями производства.
4. Объясните, почему верность фирмы правилу  $MRP = MLC$  позволяет ей находить оптимальное количество единиц переменных затрат для использования в производственном процессе в краткосрочном периоде.
5. Дайте определение эффекту масштаба. Почему он рассматривается как краткосрочное явление?
6. Согласно закону оптимального использования затрат, фирма должна нанимать людей до тех пор, пока ее маржинальный продукт в денежном выражении больше, чем маржинальные издержки этого продукта для компании. Общеизвестно, что во многих компаниях есть программа обучения менеджеров, в которой новым ученикам платят достаточно высокую начальную зарплату и не ожидают от них существенного вклада в компанию до окончания программы (программы могут длиться от 6 до 18 месяцев). Предлагая такую образовательную программу, нарушает ли компания правило оптимальности? Объясните свой ответ.
7. Объясните связь между маржинальным продуктом и средним продуктом. Почему мы можем ожидать, что в своей точке максимума средний продукт будет равняться маргинальному продукту?
8. Назовите и обдумайте возможные причины, по которым фирма может оказаться работающей на стадии I или на стадии III краткосрочной производственной функции.
9. Поразмыслите над проблемами измерения производительности в реальных рабочих ситуациях. Как можно измерить производительность в каждой из приведенных ниже отраслей?



- Образование (например, начальное и среднее образование, высшее образование — базовое и студентура).
  - Правительство (например, социальное обеспечение, налоговое управление).
  - Производство (например, мыло и зубная паста, компьютеры, тяжелое машиностроение).
  - Финансы и страхование (например, банки, страховые компании, брокерские фирмы).
10. У тех из вас, кто имеет опыт работы на данный момент или в прошлом, как измерялась (измеряется) производительность в вашей организации?
11. Какие два статистических метода чаще всего используются для оценки производственной функции? В чем преимущества и недостатки каждого из этих методов?

### ИД-3 (ОПК-5) Уметь обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет обобщать, систематизировать и критически оценивать экономические научные исследования в менеджменте и смежных областях	СР08
Умеет применять различные методы научного анализа экономической информации и применять их выводы при выполнении научно-исследовательских проектов	ПР07, СР07
Владеет навыками использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;	ПР04, СР04

СР04 Контрольные вопросы по теме «Значение издержек в управленческих решениях»

1. Дайте определение и сравните следующие типы издержек:
  - а) невозвратные и дополнительные издержки;
  - б) фиксированные и переменные издержки;
  - в) дополнительные и маргинальные издержки;
  - г) альтернативные и прямые издержки.
2. Укажите, какие из издержек, приведенных в предыдущем вопросе, считаются значимыми, а какие — незначимыми для коммерческого решения. Объясните свой ответ.
3. Объясните связь между производственной функцией фирмы в краткосрочном периоде и ее краткосрочной функцией издержек. Сосредоточьтесь на маргинальном продукте затрат и маргинальных издержках производства.
4. «Если бы не закон убывающей отдачи, средние издержки фирмы и ее средние переменные издержки не увеличивались бы в краткосрочном периоде». Согласны ли вы с этим утверждением? Объясните свой ответ.
5. Объясните различие, которое в экономическом анализе проводится между краткосрочным и долгосрочным периодами.
6. Дайте определение положительному эффекту масштаба. Как это явление связано с увеличением отдачи? Сформулируйте и кратко обсудите основные определяющие факторы положительного эффекта масштаба.
7. Дайте определение отрицательному эффекту масштаба. Сформулируйте и кратко

обсудите основные определяющие факторы отрицательного эффекта масштаба.  
8. Дайте определение эффекту охвата. Связано ли это понятие с эффектом масштаба? Объясните.

Проблемы и поправки к решению задач.

Экономические и бухгалтерские издержки. В большинстве эмпирических исследований функций издержек используются бухгалтерские данные, в которых отражены фактические издержки и затраты в прошедшем периоде. Однако данные, необходимые для принятия решений — экономические данные, — должны также включать в себя альтернативные издержки. Никакие поправки не смогут полностью согласовать эти концепции, однако, некоторые корректировки можно внести.

- Изменение цен на труд, материалы и другие факторы производства должны быть скорректированы таким образом, чтобы были использованы текущие цены.

- Следует исключить издержки, которые не зависят от выпуска. Так как мы имеем дело с краткосрочной функцией, фиксированные издержки не должны влиять на ценообразование и принятие решений.

- С предыдущим пунктом тесно связан вопрос амортизации. Бухгалтеры обычно записывают амортизацию на временной основе. Амортизация часто не связана с текущим использованием, но зачисляется согласно бухгалтерской практике, которая приспособлена под принципы налогообложения. Если использование амортизации можно выделить из бухгалтерских данных, то в издержки стоит включать только эту часть. Но необходимо помнить, что записанная амортизация основывается на первоначальной стоимости

#### ИД-4 (ОПК-5) Владеть навыками научно-исследовательского проектирования

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками применения основных выводов аналитических материалов научных и прикладных исследований в бизнес-проектировании	ПР09
Умеет оценивать поведение потребителей и производителей на рынках отдельных товаров и услуг, анализа конкурентной борьбы на рынке и выявления конкурентных преимуществ фирмы, анализа, обобщения и систематизации экономической информации в процессе принятия управленческих решений при бизнес-проектировании	ПР06, СР05

СР05 Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Матрицы McKinsey» выбранной студентом для практического исследования фирмы

ПР06 Контрольная работа на тему «Принятие решения о ценах и объеме производства: монополистическая конкуренция и олигополия. Особенности ценообразования»

1 Хотя в анализе объема—издержек—прибыли используются графики, сходные с теми, которыми пользуются экономисты, содержание анализа отличается. Обсудите эти отличия.

2 Используется ли метод объема—издержек—прибыли для анализа краткосрочных или долгосрочных ситуаций? Почему?

3 В чем заключается разница между постоянными издержками и постоянным уровнем издержек?

4 Насколько реально предположение о постоянстве переменных удельных издержек в анализе объема—издержек—прибыли? Снижает ли это ценность анализа? Дайте краткое объяснение.

5 Какое действие на безубыточное количество оказывает:

а) Снижение цены единицы продукции?

б) Уменьшение средних переменных издержек?

в) Уменьшение постоянных издержек? Возьмите несколько цифр и проиллюстрируйте этот эффект с помощью графиков, на которых будет показана точка безубыточности.

6 Деловой риск обычно определяют в терминах изменения выручки (return) (или прибыли) фирмы вследствие изменений ее деятельности из-за изменений в общей экономической ситуации. Поэтому можно ли долю постоянных издержек в полных издержках считать показателем, измеряющим деловой риск? Почему?

7. Можете ли вы сказать, что компания, объем производства которой держится на достаточно стабильном уровне и медленно растет год от года, имеет относительно высокие постоянные издержки?

8. Как бы вы подсчитали требуемую прибыль в формуле безубыточности, если:

а) Прибыль требуется получить в течение определенного периода (например, года)?

б) Прибыль выражается в определенной сумме денег от каждого подразделения?

9. Можно ли измерить долю постоянных издержек в полных издержках в точке безубыточного количества? Почему?

10. Является ли анализ объема—издержек—прибыли хорошим инструментом для планирования? Обсудите вкратце этот вопрос.

ПРО9 Вопросы для обсуждения на семинаре по теме «Проблемы правительственного вмешательства в рыночную экономику»

1. Функции правительства в рыночной экономике.

2. Внешние эффекты рынка, связанные с выгодой и издержками, функция правительства в управлении ими.

3. Монетарная и фискальная деятельность государства.

4. Правительственное дерегулирование.

5. Особенности процессов слияния (поглощения) на рынках, подверженных сильному дерегулированию со стороны правительства.

## 8.2. Критерии и шкалы оценивания

### 8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Наименование, обозначение	Показатель
Контрольная	правильно решено не менее 50% заданий

Наименование, обозначение	Показатель
работа	
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

### 8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	Анализ выполнен в соответствии с требованиями задания, содержат необходимую информацию и полностью раскрывающие тему выводы
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата
Конспект	конспект соответствует заданному плану; рассмотрены все вопросы, вынесенные на изучение; соблюдены требования к объему конспекта

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Каждый теоретический вопрос и каждое практическое задание оценивается максимально 10 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

### Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий	2
Полнота раскрытия вопроса	3
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	3
Ответы на дополнительные вопросы	2
Всего	10

### Критерии оценивания выполнения практического задания

Показатель	Максимальное
------------	--------------

	количество баллов
Формализация условий задачи	2
Обоснованность выбора метода (модели, алгоритма) решения	3
Правильность проведение расчетов	3
Полнота анализа полученных результатов	2
Всего	10

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

Защита КР (КР01).

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 8-10 вопросов по теме курсовой работы.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании выбранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему неправомерное заимствование.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и качества жизни

С.П. Спиридонов  
« 26 » января 20 21 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.07 Технологическое предпринимательство***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

***38.04.02 Менеджмент***

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

***Маркетинг***

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная, очно-заочная, заочная***

Кафедра: ***«Коммерция и бизнес-информатика»***

(наименование кафедры)

Составитель:

***Д.э.н., профессор***

степень, должность

подпись

***В.А. Солопов***

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

***М.А. Блюм***

инициалы, фамилия

Тамбов 2021

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>	
ИД-1 (УК-2) Знает процедуру управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знает этапы жизненного цикла проекта
	Знает основные модели/методологии/подходы управления проектом
	Знает методики оценки успешности проекта
ИД-2 (УК-2) Умеет планировать проект с учетом последовательности этапов реализации и жизненного цикла проекта	Умеет достигать поставленных целей и задач проекта
	Умеет составлять и корректировать план управления проектом
	Умеет оценивать риски и результаты проекта
ИД-3 (УК-2) Владеет ключевыми навыками проектного управления на всех этапах жизненного цикла проекта	Владеет навыками планирования, минимизации рисков и отклонений от плана, эффективного управления изменениями проекта
	Владеет методами оценки эффективности проекта
	Владеет навыками публичной презентации результатов проекта
<b>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (и образования в течение всей жизни)</b>	
ИД-1 (УК-6) Знает приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знает методики самооценки, саморазвития и самоконтроля
	Знает личностные характеристики, способствующие профессиональному развитию
	Знает способы самосовершенствования своей деятельности с учетом своих личностных, деловых, коммуникативных качеств
ИД-2 (УК-6) Умеет определять приоритеты личностного и профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	Умеет производить самооценку личностных особенностей и профессиональных качеств в соответствии с конкретной ситуацией
	Умеет формулировать цели собственной деятельности и определять пути их достижения с учетом планируемых результатов
	Умеет определять приоритеты личностного и профессионального роста
ИД-3 (УК-6) Владеет навыками построения профессиональной траектории с учетом изменяющихся требований рынка труда	Владеет навыками диагностирования личностных и деловых качеств
	Владеет навыками планирования действий по самосовершенствованию
	Владеет приемами целеполагания и планирования профессиональной деятельности

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.



## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	2 семестр	1 курс	1 курс
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b>17</b>	<b>9</b>	<b>5</b>
занятия лекционного типа	<b>16</b>	8	4
лабораторные занятия			
практические занятия			
курсовое проектирование			
консультации			
промежуточная аттестация	<b>1</b>	1	1
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>91</b>	<b>99</b>	<b>103</b>
<b><i>Всего</i></b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### **Раздел 1. Основы технологического предпринимательства и бизнес-моделирования.**

Тема 1. Введение в инновационное развитие  
Сущность и свойства инноваций в IT-бизнесе. Модели инновационного процесса. Роль IT-предпринимателя в инновационном процессе.

Тема 2. Формирование и развитие команды.  
Создание команды в IT-бизнесе. Командный лидер. Распределение ролей в команде. Мотивация команды Командный дух.

Тема 3. Бизнес-идея, бизнес-модель, бизнес-план. Как возникают бизнес-идеи в сфере IT. Создание IT бизнес-модели. Формализация бизнес-модели.

Самостоятельная работа:

СР01. Самооценка степени готовности к осуществлению предпринимательской деятельности.

СР02. Формирование и развитие команды.

СР03. Бизнес-идея, бизнес-модель, бизнес-план.

#### **Раздел 2. Управление предпринимательской деятельностью.**

Тема 4. Маркетинг. Оценка рынка.  
Основы маркетинговых исследований. Особенность маркетинговых исследований для высокотехнологичных стартапов в сфере IT. Оценка рынка и целевые сегменты IT-рынка. Комплекс маркетинга IT-компании. Особенности продаж инновационных IT-продуктов.

Тема 5. Product development. Разработка продукта.  
Жизненный цикл IT-продукта. Методы разработки IT-продукта.  
Уровни готовности IT-технологий. Теория решения изобретательских задач. Теория ограничений. Умный жизненный цикл IT-продукта.

Тема 6. Customer development. Выведение продукта на рынок.  
Концепция Customer development в IT-бизнесе. Методы моделирования потребительских потребностей. Модель потребительского поведения на IT-рынке.

Тема 7. Нематериальные активы и охрана интеллектуальной собственности.  
Нормативная база. Правовые режимы охраны интеллектуальной собственности в IT-бизнесе. Признание авторства в IT-бизнесе. Разработка стратегии инновационного IT-проекта.

Тема 8. Трансфер технологий и лицензирование.  
Трансфер и лицензирование IT-технологий. Типы лицензирования интеллектуальной собственности в IT-бизнесе и их применение. Расчет цены лицензии и виды платежей за IT-продукты.

Самостоятельная работа:

- CP04. Маркетинг, оценка рынка
- CP05. Product Development. Разработка продукта.
- CP06. Customer Development. Выведение продукта на рынок.
- CP07. Нематериальные активы и охрана интеллектуальной собственности
- CP08. Трансфер технологий и лицензирование

### **Раздел 3. Проектный подход к управлению в технологическом предпринимательстве.**

Тема 9. Создание и развитие стартапа.  
Понятие стартапа в IT-бизнесе. Методики развития стартапа в IT-бизнесе.  
Этапы развития стартапа в IT-бизнесе. Создание и развитие малого инновационного предприятия в IT-бизнесе.

Тема 10. Коммерческий НИОКР.  
Мировой IT-рынок НИОКР и открытые инновации. Процесс формирования коммерческого предложения для НИОКР-контракта в сфере IT.. Проведение переговоров для заключения контракта с индустриальным заказчиком IT-продукта.

Тема 11. Инструменты привлечения финансирования.  
Финансирование инновационной деятельности на различных этапах развития IT-стартапа. Финансовое моделирование инновационного IT-проекта/

Тема 12. Оценка инвестиционной привлекательности проекта.  
Инвестиционная привлекательность и эффективность IT-проекта. Денежные потоки инновационного IT-проекта. Методы оценки эффективности IT-проектов. Оценка и отбор IT-проектов на ранних стадиях инновационного развития

Тема 13. Риски проекта.  
Типология рисков IT-проекта. Риск-менеджмент в IT-бизнесе. Оценка рисков в IT-бизнесе. Карта рисков инновационного IT-проекта.

Тема 14. Инновационная экосистема.  
Инновационная IT-среда и ее структура. Концепция инновационного потенциала в IT-бизнесе. Элементы инновационной инфраструктуры в IT-бизнесе.

Тема 15. Государственная инновационная политика.  
Современные инструменты инновационной политики. Функциональная модель инновационной политики. Матрица НТИ. Роль университета как ключевого фактора инновационного развития в сфере IT-бизнеса.

Тема 16. Государственная инновационная политика.  
Итоговая презентация IT- проектов слушателей (питч-сессия).

Самостоятельная работа:

- CP09. Оценка эффективности инвестиций в проект.
- CP10. Эффективность проекта
- CP11. Оценка риска проекта
- CP12. Итоговая презентация IT- проектов (питч-сессия).

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

##### 4.1. Учебная литература

1. Кузьмина, Е. Е. Инновационное предпринимательство: учебник / Е. Е. Кузьмина. — Москва: Российская таможенная академия, 2017. — 208 с. — ISBN 978-5-9590-0978-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84849.html> (дата обращения: 07.01.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Сухорукова, М. В. Введение в предпринимательство для ИТ-проектов / М. В. Сухорукова, И. В. Тябин. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 123 с. — ISBN 978-5-4486-0510-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79703.html> (дата обращения: 07.01.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Бланк, Стив Стартап: Настольная книга основателя / Стив Бланк, Боб Дорф ; перевод Т. Гутман, И. Окунькова, Е. Бакушева. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 623 с. — ISBN 978-5-9614-1983-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82518.html> (дата обращения: 07.01.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Инновационное предпринимательство и коммерциализация инноваций [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Д. Ш. Султанова, Е. Л. Алехина, И. Л. Беилин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 112 с. — 978-5-7882-2064-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79290.html>
5. Шиян, Е. И. Инновационный бизнес [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. И. Шиян. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2009. — 365 с. — 978-5-7795-0417-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68767.html>
6. Харин, А. Г. Бизнес-планирование инновационных проектов [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс / А. Г. Харин. — Электрон. текстовые данные. — Калининград : Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011. — 185 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23811.html>
7. Сергеева, Е. А. Инновационный и производственный менеджмент в условиях глобализации экономики [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Сергеева, А. С. Брысаев. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. — 215 с. — 978-5-7882-1405-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62172.html>
8. Фидельман, Г. Н. Альтернативный менеджмент: Путь к глобальной конкурентоспособности [Электронный ресурс] / Г. Н. Фидельман, С. В. Дедиков, Ю. П. Адлер. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Бизнес Букс, 2019. — 186 с. — 5-9614-0200-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83079.html>
9. Евсеева, О. А. Международный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. А. Евсеева, С. А. Евсеева. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019. — 115 с. — 978-5-7422-6288-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83323.html>

## 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

[Электронный ресурс]. URL: [https://www.ted.com/talks/charles\\_leadbeater\\_on\\_innovation?language=ru](https://www.ted.com/talks/charles_leadbeater_on_innovation?language=ru). Чарльз Лидбитер об инновациях.

[Электронный ресурс]. URL: <https://www.ted.com/topics/innovation>. Подборка видео и статей на тему инноваций.

[Электронный ресурс]. URL: <https://www.youtube.com/channel/UCp0z-UFvKUBfKtVNB1gyX7A>. Подборка видео с международного форума «Открытые инновации».

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода Вашего обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование Вами времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции и за день перед лекцией. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 1.5 часов.

Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения Вам рекомендуется такая последовательность действий:

- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;
- при подготовке к лекции следующего дня нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции;
- в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке и для решения задач.

Рекомендуется использовать методические указания и материалы по учебной дисциплине, текст лекций, а также электронные пособия, имеющиеся в системе VitaLMS.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций Вами изучаются и книги по данной учебной дисциплине. Полезно использовать несколько учебников, однако легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта.

Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий и постановки моделей, описывающих процессы, рассмотреть примеры. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744,
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
CP01	Самооценка степени готовности к осуществлению предпринимательской деятельности	Отчет
CP02	Формирование и развитие команды	Отчет
CP03	Бизнес-идея, бизнес-модель, бизнес-план	Отчет
CP04	Маркетинг, оценка рынка	Отчет
CP05	Product Development. Разработка продукта	Отчет
CP06	Customer Development. Выведение продукта на рынок	Отчет
CP07	Нематериальные активы и охрана интеллектуальной собственности	Отчет
CP08	Трансфер технологий и лицензирование	Отчет
CP09	Оценка эффективности инвестиций в проект	Отчет
CP10	Эффективность проекта	Отчет
CP11	Оценка риска проекта	Отчет
CP12	Итоговая презентация IT- проектов (питч-сессия)	Отчет

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Очно-заочная	Заочная
Зач01	Зачет	2 семестр	1 курс	1 курс



## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

#### **ИД-1 (УК-2) Знает процедуру управления проектом на всех этапах его жизненного цикла**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает этапы жизненного цикла проекта	СР05, Зач01
Знает основные модели/методологии/подходы управления проектом	СР07, СР08
Знает методики оценки успешности проекта	СР09, Зач01

#### **ИД-2 (УК-2) Умеет планировать проект с учетом последовательности этапов реализации и жизненного цикла проекта**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет достигать поставленных целей и задач проекта	СР03
Умеет составлять и корректировать план управления проектом	СР04
Умеет оценивать риски и результаты проекта	СР11

#### **ИД-3 (УК-2) Владеет ключевыми навыками проектного управления на всех этапах жизненного цикла проекта**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками планирования, минимизации рисков и отклонений от плана, эффективного управления изменениями проекта	СР06, СР 02, Зач01
Владеет методами оценки эффективности проекта	СР10, Зач01
Владеет навыками публичной презентации результатов проекта	СР12

СР02. Изучите материал темы «Формирование и развитие команды». Опишите идеальный состав вашей проектной команды, распределите роли и функции в команде. Укажите, кто и почему получит ту или иную роль или функцию (возьмите в свою гипотетическую команду, например, знакомых вам людей или придумайте, кого вы хотели бы взять в команду).

СР03. Изучите материал темы «Бизнес-идея, бизнес-модель, бизнес-план». Опираясь на вопросы и описания девяти блоков бизнес-модели Остервальдера-Пенье, опишите выбранную вами технологию, бизнес-идею и суть вашего группового проекта, ответив для себя на следующие вопросы:

1. В чем состоит ценностное предложение вашего проекта?
2. Кто является потребителем вашего проекта?
3. Какая работа должна быть сделана для решения ключевых проблем или удовлетворения ключевых потребностей целевых потребителей?
4. Каким образом ваш проект может удовлетворить потребности или решить проблемы потребителя?
5. Какие преимущества получит потребитель, воспользовавшись вашим проектом?

СР04. Изучите материал темы «Маркетинг, оценка рынка»

Используя кабинетные методы сбора информации (в том числе описание выбранного вами проекта):

1. Проанализируйте ключевые тенденции рынка, структуру рынка, диспозицию игроков;
2. Проанализируйте влияние факторов макро и микро-среды на компанию;
3. Рассчитайте реально достижимый объем реализации продукции (в натуральном и денежном выражениях);
4. Спланируйте решения и мероприятия по комплексу маркетинг-микс (товарная, ценовая, сбытовая и коммуникационная политики), также подготовьте тайм-график реализации мероприятий по маркетинг-микс на 3 года.

СР05. Изучите материал темы «Product Development. Разработка продукта».

Придумайте идею для своего проекта.

Самостоятельно детализируйте и разбейте на стадии процесс реализации проекта.

Какой «продукт» вы хотите получить на выходе?

Проанализируйте основные преимущества вашего продукта, а также укажите основные производственные и инвестиционные затраты на его разработку.

СР06. Изучите материал темы «Customer Development. Выведение продукта на рынок». Составьте бюджет мероприятий по выводу продукта на рынок.

СР07. Изучите материал темы «Нематериальные активы и охрана интеллектуальной собственности». Сформулируйте IP-стратегию вашего проекта, которая включает в себя: описание технологии, выбранного способа (способов) ее охраны и юридических способов коммерциализации (самостоятельное использование (какими способами)).

СР08. Изучите материал темы «Трансфер технологий и лицензирование». Обоснуйте целесообразность лицензирования как модели коммерциализации технологии, на которой основан ваш проект. Сформулируйте основные параметры лицензионного договора с покупателем лицензии, укажите цену лицензии.

СР09. Решите следующие задачи:

Задача 1. Оценить эффективность инвестиций в проект разработки программного продукта, денежный поток которого приведен в таблице 1.

Таблица 1 - Денежные потоки инновационных проектов

Вариант	Доходы и расходы по годам реализации инвестиционного проекта, тыс.руб.								
	инвестиции			доходы					E, %
	1-й	2-й	3-й	4-й	5-й	6-й	7-й	8-й	
1	50	100	200	50	100	150	350	200	15
	50	200	100	100	200	150	250	150	
2	70	120	150	30	50	180	350	150	20
	50	150	200	50	170	400	260	180	

СР10. Решите следующие задачи:

Задача 2. Определить наиболее эффективный проект из трех проектов разработки ИС, денежные потоки которых приведены в таблице 2. Норма доходности инвестиций составляет 12 % (15, 14).

Таблица 2 - Денежные потоки альтернативных проектов

Вариант	Проект	Денежные потоки по годам, тыс. руб.				
		0	1	2	3	4
1	А	-120	80	60		

	Б	-150	60	100	120	
	В	-100	40	40	40	40
2	А	-100	60	60		
	Б	-120	80	50	60	
	В	-140	100	80	60	40

СР11. Решите следующие задачи:

Задача 3. Выбрать лучший вариант инновационного проекта на основе оценки уровня риска. Варианты различаются размером получаемого дохода, который зависит от состояния экономики (табл. 3).

Таблица 3 - Характеристика доходности инновационных проектов в зависимости от состояния экономики

Показатели	Вариант	Состояние экономики				
		Глубокий спад	Небольшой спад	Средний спад	Небольшой подъем	Мощный подъем
Вероятность $P_i$ , %	1	10	15	55	10	10
Норма дохода $E$ , %						
I вариант		1	6	12	18	25
II вариант		2	5	14	16	27
Вероятность $P_i$ , %	2	15	20	40	20	5
Норма дохода $E$ , %						
I вариант		-4	3	10	15	22
II вариант		-6	4	13	14	24

СР12. Подготовиться к итоговой презентации IT- проектов (питч-сессия).

### Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Общие положения декомпозиции проекта высокотехнологичных проектов
2. Выявление проблемных мест и проведение GAP-анализа
3. Проработка и отображение целей коммерциализации технологии с учетом SMART-критериев
4. Представление экономической сути технологии в контексте моделей черного ящика и цепочки создания ценности
5. Выявление, описание и анализ основных стейкхолдеров проектной инициативы
6. Основные модели экономического представления технико-технологических проектных инициатив
7. Понятие, состав и основные закономерности функционирования экосистемы технико-технологических проектов
8. Этапы жизненного цикла проекта
9. Методы оценки эффективности проекта
10. Особенности проведения PEST-анализа и представление его результатов для наукоемких технологий
11. Специфика анализ пяти сил Портера для целей коммерциализации инновационных технологий
12. Возможности применения 4P-анализа в проектировании коммерциализации инновационной технологии

13. Этапы вывода наукоемких технологий на рынок
14. Основные модели и стратегии трансфера инновационных технологий
15. Содержание моделей product development и customer development для наукоемких технологий
16. Оценка возможных рисков вывода инновационной технологии на рынок
17. Разработка сценарной программы коммерциализации инновационной технологии
18. Разработка финансовой модель коммерциализации инновационной технологии
19. Проектирование финансовых особенностей внедрения и эксплуатации инновационной технологии
20. Оценка окупаемости и экономической эффективности внедрения инновационной технологии

### Тестовые задания к зачету Зач01

1. По формам собственности предпринимательство может быть:
    - а) индивидуальное
    - б) коллективное
    - в) государственное
  
  2. По виду или назначению предпринимательство может быть:
    - а) муниципальное
    - б) коллективное
    - в) коммерческое
  
  3. По количеству собственников предпринимательство может быть:
    - а) производственное
    - б) арендное
    - в) индивидуальное
  
  4. Предпринимательская деятельность, согласно Закону РФ от 25.12.90 «О предприятиях и предпринимательской деятельности», это:
    - а) индивидуальная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, направленная на получение прибыли
    - б) деятельность граждан и их объединений, направленная на получение прибыли
    - в) индивидуальная самостоятельная деятельность граждан, направленная на получение прибыли
  
  5. Производственное предпринимательство не включает:
    - а) инновационное предпринимательство
    - б) оказание услуг
    - в) товарные биржи
  
  6. Коммерческое предпринимательство включает:
    - а) торговое предпринимательство
    - б) научно-техническое предпринимательство
    - в) фондовые биржи
  
  7. Финансовое предпринимательство не включает:
    - а) страховое предпринимательство
-

- б) аудиторское предпринимательство
- в) торгово-закупочное предпринимательство

8. К функциям товарных бирж не относится:

- а) оказание посреднических услуг по заключению финансовых сделок
- б) упорядочение товарной торговли, регулирование товарных операций и разрешение товарных споров
- в) сбор и публикация сведений о ценах, состоянии производства и факторов, оказывающих влияние на цены

9. Решение о регистрации или отказе в регистрации предприятия должно быть принято не позднее чем:

- а) в месячный срок
- б) в 15-ти дневной срок
- в) в течение 30 дней

10. Протокол № 1 собрания участников общества не содержит:

- а) назначение директора
- б) председателя ревизионной комиссии
- в) размер уставного капитала

11. Отказ в регистрации предприятия не возможен в случае:

- а) нарушения установленного Законом порядка создания предприятия
- б) несоответствия учредительных документов требованиям законодательства РФ
- в) экономической нецелесообразности производства данного продукта

12. Регистрация индивидуального предпринимателя должна быть произведена не позднее чем \_\_\_\_\_ с момента подачи заявления.

- а) в месячный срок
- б) в 15-ти дневной срок
- в) в течение 30 дней

13. Юридическое лицо должно обладать в совокупности характерными признаками (отметить лишнее):

- а) наличием обособленного имущества
- б) способностью отвечать по обязательствам своим имуществом
- в) способностью выступать в имущественном обороте от своего имени
- г) возможностью предъявлять иски и выступать в качестве ответчика в суде, арбитражном суде
- д) способностью выступать в торговом обороте от своего имени

14. На праве учредителей в отношении юридических лиц или их имущества, юридические лица могут быть: (соединить в пары)

1. юридические лица, в отношении которых их участники имеют обязательственные права	1. Государственные, муниципальные, дочерние предприятия
2. юридические лица, в отношении которых их учредители не могут иметь никаких имущественных прав.	2. общественные, религиозные организации, благотворительные и иные фонды
3. юридические лица, в отношении которых их учредители не могут иметь никаких имущественных прав	3. хозяйственные товарищества, производственные кооперативы

15. Соединить в пары:

1. Государственные и му-	1. Объединение граждан на основе членств для совместной производственной
--------------------------	--

38.04.02 «Менеджмент»  
«Маркетинг»

муниципальные предприятия	или иной хозяйственной деятельности, основной на их личном трудовом и ином участии и объединении его членами имущественных паевых взносов
2. ФПГ	2. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом и не несет ответственности по обязательствам собственника
3. Производственные кооперативы	3. коммерческие организации с разделенным на доли учредителей уставным капиталом
4. Хозяйственные товарищества и общества	4. акционерная компания, использовавшая свой капитал для приобретения акций других компаний
5. Холдинг	5. ядром группы общественных предприятий является какая-либо финансовая компания

16. Производственный кооператив может быть добровольно реорганизован в хозяйственное товарищество или общество \_\_\_\_\_ его членами или ликвидирован

- а) по единогласному решению
- б) простым большинством голосов

17. Минимальное число членов предприятия составляет: (соединить в пары)

1. общество	1. 5 человек
2. кооператив	2. Не ограничено
3. муниципальное унитарное предприятие	3. 1 человек

18. Кто из участников отвечает своим личным имуществом по долгам предприятий:

- а) вкладчики
- б) акционеры
- в) полные товарищи

19. К коммерческой тайне не относится:

- а) планы внедрения новых технологий и видов продукции
- б) уровень складских запасов
- в) фактическое состояние рынков сбыта

**ИД-1 (УК-6) Знает приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает методики самооценки, саморазвития и самоконтроля	СР01
Знает личностные характеристики, способствующие профессиональному развитию	СР01
Знает способы самосовершенствования своей деятельности с учетом своих личностных, деловых, коммуникативных качеств	СР01

**ИД-2 (УК-6) Умеет определять приоритеты личностного и профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет производить самооценку личностных особенностей и профессиональных качеств в соответствии с конкретной ситуацией	СР02
Умеет формулировать цели собственной деятельности и определять пути их достижения с учетом планируемых результатов	СР01
Умеет определять приоритеты личностного и профессионального роста	СР01

**ИД-3 (УК-6) Владеет навыками построения профессиональной траектории с учетом изменяющихся требований рынка труда**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками диагностирования личностных и деловых качеств	СР01
Владеет навыками планирования действий по самосовершенствованию	СР02
Владеет приемами целеполагания и планирования профессиональной деятельности	СР03

СР01. Проведите самооценку и оцените результаты степени готовности к осуществлению предпринимательской деятельности (источник: Комитет по труду и занятости населения Санкт-Петербурга. Ссылка: <http://ktzn.gov.spb.ru/gosudarstvennyye-uslugi/codejstvie-samozanyatosti-bezrobotnyh-grazhdan/sodejstvie-samozanyatosti/samocenka-stepeni-gotovnosti-k-osushestvleniyu-predprinimatelskoj-deya/>)

Подготовьте реферат по указанным темам:

1. Самооценка как внутренний регулятор поведения личности
2. Особенности самооценки деловых и личностных качеств лиц, занятых в предпринимательской деятельности
3. Проявление самооценки во взаимоотношениях партнеров по бизнесу
4. Методики анализа мотивационной сферы, личностных качеств, интеллектуальных способностей и потенциала профессиональной деятельности.
5. Диагностика профессиональных качеств предпринимателя на основе самооценки
6. Влияние личностных характеристик предпринимателя на становление и развитие предпринимательских фирм в России

СР02. Изучите материал темы «Формирование и развитие команды». Опишите идеальный состав вашей проектной команды, распределите роли и функции в команде. Укажите, кто и почему получит ту или иную роль или функцию (возьмите в свою гипотетическую команду, например, знакомых вам людей или придумайте, кого вы хотели бы взять в команду).

СР03. Изучите материал темы «Бизнес-идея, бизнес-модель, бизнес-план». Опираясь на вопросы и описания девяти блоков бизнес-модели Остервальдера-Пенье, опишите выбранную вами технологию, бизнес-идею и суть вашего группового проекта, ответив для себя на следующие вопросы:

1. В чем состоит ценностное предложение вашего проекта?
2. Кто является потребителем вашего проекта?
3. Какая работа должна быть сделана для решения ключевых проблем или удовлетворения ключевых потребностей целевых потребителей?
4. Каким образом ваш проект может удовлетворить потребности или решить проблемы потребителя?
5. Какие преимущества получит потребитель, воспользовавшись вашим проектом?

## 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Отчет	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и теста.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института экономики и  
качества жизни  
С.П. Спиридонов  
« 26 » \_\_\_\_\_ 20 21 г.  
января

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.08 Тайм - менеджмент**

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

**38.04.02 Менеджмент**

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

**Маркетинг**

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: **очная, очно-заочная, заочная**

Кафедра: **Экономическая безопасность и качество**

(наименование кафедры)

Составитель:

**К.Э.Н., доцент**  
степень, должность

подпись

**О.Г. Муратова**  
инициалы, фамилия

степень, должность

подпись

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

**Т.А. Бондарская**  
инициалы, фамилия

Тамбов 2021

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

1.1. Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Таблица 1 –Формируемые компетенции и результаты обучения

№	Индекс компетенции / Структурной составляющей компетенции	Формулировка компетенции / Структурные составляющие компетенции (результаты обучения)
1	2	3
1	ПК-2	<b>Способен владеть методами и инструментами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной конкурентной среде</b>
	ИД-20(ПК-2)	Знать: - структуру современных технологий принятия управленческих решений - особенности принятия решений в условиях неопределённости и риска
	ИД-21(ПК-2)	уметь результативно планировать рабочее время, используя принципы управления временем
	ИД-22(ПК-2)	Владеть: - основами организации времени для достижения личной и корпоративной эффективности - эффективными методами принятия управленческих решений для результативной реализации запланированных мероприятий

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, включая трудоемкость промежуточной аттестации.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) по видам учебных занятий в период теоретического обучения.

## 2.1. Очная форма обучения

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	2 семестр	1 курс	1 курс
<b>Контактная работа</b>	<b>49</b>	<b>17</b>	<b>11</b>
занятия лекционного типа	16	8	4
лабораторные занятия			
практические занятия	32	8	6
курсовое проектирование			
консультации			
промежуточная аттестация	1	1	1
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>59</b>	<b>91</b>	<b>97</b>
<b>Всего</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Тема 1. Тайм-менеджмент, его значение в планировании работы.

1. Древние философы о времени и пользе его рационального использования.
2. Сущность и функции тайм-менеджмента.
3. Основные направления тайм-менеджмента.

Практические занятия.

ПР01. Тайм-менеджмент как составляющая самоменеджмента.

Самостоятельная работа:

СР01. По рекомендованной литературе изучить:

1. Временная компетентность менеджера
2. Время как невозполнимый ресурс

*Темы докладов:*

1. Стратегия «управление временем» как управление собственной деятельностью, рациональная организация выполнения задач и распределения собственных ресурсов.
2. Первый шаг на пути к овладению искусством управления временем – изменение его восприятия.

### Тема.2 Целеполагание.

1. Тайм-менеджмент как система, проактивный и реактивный подходы к жизни.
2. Ценности как основа целеполагания.
3. Цели и ключевые области жизни, подходы к определению целей.

Практические занятия.

ПР02. Life management и жизненные цели. SMART-цели и надцели.

Самостоятельная работа:

СР02. По рекомендованной литературе изучить:

1. Функции и цели самоменеджмента. Основной принцип самоменеджмента – принцип роста и изменений.
  2. Цели: как приблизить мечты к реальности  
*Темы докладов:*
1. Целеполагание как процесс сознательного осуществления своих действий в соответствии с генеральной линией или ориентиром: принципы, технология, основные правила, анализ «цель-средство».
  2. «Родные» цели и видение будущего.

### **Тема 3. Хронометраж как персональная система учета времени.**

1. Поглотители времени.
2. Способы минимизации неэффективных расходов времени.
3. Хронометраж как система учета и контроля расходов времени.

Практические занятия.

ПР03. Анализ личной эффективности.

Самостоятельная работа:

СР03. По рекомендованной литературе изучить:

1. Классификация расходов времени, типичные затруднения ведения хронометража и способы их преодоления.
  2. Основные причины нерационально потраченного времени.  
*Темы докладов:*
1. Алгоритм планирования дня
  2. Результато-ориентированный список задач
  3. Планирование «жестких» встреч

### **Тема 4. Инструменты и методы планирования и распределения времени.**

1. Принципы эффективного использования рабочего времени.
2. Анализ планирования рабочего времени руководителя. Способы его оптимизации.
3. Метод структурированного внимания и горизонты планирования, система планирования на основе метода структурированного внимания. Результато-ориентированное планирование.
- 4.

Практические занятия.

ПР04. Оценка процесса расходования и потери времени в зарубежных и отечественных организациях.

Самостоятельная работа:

СР4. По рекомендованной литературе изучить:

1. Оптимальная система планирования времени. Методы и принципы повышения собственной эффективности А.А. Любищева.
  2. Основные требования к составлению плана дел: список ежедневных дел, составление расписания.
  3. Рабочий день: как организовать его быстро в меняющемся мире.
  4. Планирование: как укладываться в сроки.  
*Темы докладов:*
1. Техника планирования «День-Неделя»
  2. Контроль рутинных среднесрочных дел

### 3. Определение бюджета времени на задачу

#### **Тема 5. Мотивация в тайм-менеджменте.**

1. Сущность мотивации и мотивов деятельности
2. Мотивация как условие достижения цели
3. Особенности самомотивации.

Практические занятия.

ПР05. Мотивация: как справляться с неприятными задачами.

Самостоятельная работа:

СР05. По рекомендованной литературе изучить:

1. Преобразование «цели» в «путь» достижения промежуточных целей
2. Правила формулы успеха

*Темы докладов:*

1. Раскачка при выполнении сложных задач
2. Уничтожение мелких неприятных дел
3. Личные награды и наказания

#### **Тема 6. Приоритеты. Оптимизация расходов времени. Технологии достижения результатов.**

1. Определение и суть расстановки приоритетов в тайм-менеджменте.
2. Основные способы и методы расстановки приоритетов в тайм-менеджменте.
3. Определение приоритетности долгосрочных целей.
4. Грамотное распределение рабочей нагрузки как основа успеха и эффективной работы.

Практические задания.

ПР06. Определение приоритетности текущих задач. Закон Парето. Использование принципа 80 / 20 при организации планирования личного времени.

Самостоятельная работа:

СР06. По рекомендованной литературе изучить:

1. Избавление от навязанной срочности и важности.
2. Стратегии отказа. ABC-хронометраж.

*Темы докладов:*

1. Приоритизация задач на этапе учета расходов времени.
  2. Творческая лень
  3. Работоспособность человека и биоритмы. Влияние суточных ритмов на распределение рабочей нагрузки. Правила организации эффективного отдыха. Эффективный сон.

#### **Тема 7. Корпоративный тайм-менеджмент**

1. Необходимость корпоративного внедрения тайм-менеджмента.
2. Предпосылки и определение корпоративного тайм-менеджмента.
3. Тайм-менеджмент в программе корпоративного университета. Корпоративные ТМ-стандарты.

Практические занятия.

ПР07. Стресс. Способы борьбы со стрессом.

Самостоятельная работа:

СР07. По рекомендованной литературе изучить:

1. Рациональное управление потоком деловой документации. Специфика работы и формы общения с различного типа информацией в офисе.
2. Рациональное моделирование рабочего пространства. Искусство организации рабочего места.
3. Функциональное планирование работы в офисе.

*Темы докладов:*

1. Информация: как управлять творческим хаосом
2. «ТМ-бацилла»: как донести ТМ- идею до окружающих

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы может быть скорректировано с учетом нозологии, потребностей и возможностей обучающегося.

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ.

##### 6.1 Основная литература

1. Тайм-менеджмент. Полный курс [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.А. Архангельский [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер. 2017. — 311 с. — 978-5-9614-1881-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68022.html>
2. Архангельский Г.А. Корпоративный тайм-менеджмент [Электронный ресурс] : энциклопедия решений / Г.А. Архангельский. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер. 2017. — 212 с. — 978-5-9614-5899-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62045.html>

##### 6.2 Дополнительная литература

1. Годин. А.М. Брендинг: Учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К. 2016. — 184 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93371>. — Загл. с экрана.
2. Чернопяттов А.М. Бенчмаркинг [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / А.М. Чернопяттов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа. 2018. — 151 с. — 978-5-4486-0151-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70760.html>

##### 6.3 Периодическая литература

Журнал «Проблемы теории и практики управления» (доступен в читальном зале НБ ТГТУ).

Журнал «Экономист» (доступен в читальном зале НБ ТГТУ).

Журнал «Вопросы экономики» [https://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=7715](https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7715)

##### 6.4 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» [uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru)

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru/>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>

Базаданных [Web of Scienceapps.webofknowledge.com](http://WebofScienceapps.webofknowledge.com)

База данных Scopus [www.scopus.com](http://www.scopus.com)

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU - <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>)

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» ([www.biblio-online](http://www.biblio-online))

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ (<http://elib.tstu.ru/>)

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <http://нэб.пф/>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" [www.polpred.com](http://www.polpred.com)

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».



#### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению материала в тот же день после занятия. Готовиться к практическому занятию по дисциплине до 2 часов. Подготовка к лабораторной работе должна быть до 2 часов.

Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- после окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать материал, разобрать рассмотренные примеры;
- в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке;
- при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия по теме домашнего задания, изучить примеры.

Рекомендуется использовать методические указания и материалы по учебной дисциплине.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий и постановки моделей, описывающих процессы, рассмотреть примеры. Дополнительно необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Msoffice, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные MicrosoftOpenLicense №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643;
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MicrosoftWindows 7 proЛицензия №49487340 MicrosoftOffice2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MicrosoftWindowsXP Лицензия №44964701 MicrosoftOffice2007 Лицензия №44964701

### 3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

#### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

1. Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР1	Тайм-менеджмент как составляющая самоменеджмента.	опрос
ПР2	Life management и жизненные цели. SMART-цели и надцели	Опрос, дискуссия
ПР3	Анализ личной эффективности.	Опрос, дискуссия
ПР4	Оценка процесса расходования и потери времени в зарубежных и отечественных организациях.	опрос
ПР5	Мотивация: как справляться с неприятными задачами.	Опрос, дискуссия
ПР6	Определение приоритетности текущих задач. Закон Парето. Использование принципа 80 / 20 при организации планирования личного времени.	контр. работа
ПР7	Стресс. Способы борьбы со стрессом.	Опрос, контр. работа
СР1	Временная компетентность менеджера. Время как невозполнимый ресурс	доклад
СР2	Целепологание	доклад
СР3	Хронометраж как персональная система учета времени.	доклад
СР4	Инструменты и методы планирования и распределения времени.	доклад
СР5	Мотивация в тайм-менеджменте.	доклад
СР6	Приоритеты. Оптимизация расходов времени. Технологии достижения результатов.	доклад
СР7	Корпоративный тайм-менеджмент	доклад

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Очно-заочная	Заочная
Зач01	Зачет	3 семестр	3 курс	2 курс

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ПК-2 Способен владеть методами и инструментами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной конкурентной среде**

**ИД-21 (ПК-2) Умеет анализировать информацию, полученную в ходе исследования с использованием количественных и качественных методов и готовить аналитические материалы**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
уметь результативно планировать рабочее время, используя принципы управления временем	ПР02, ПР03, СР01, СР02, СР06
владеть основами организации времени для достижения личной и корпоративной эффективности и эффективными методами принятия управленческих решений для результативной реализации запланированных мероприятий	ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, СР04, СР05, СР06

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

#### 8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР1	Тайм-менеджмент как составляющая самоменеджмента.	опрос	1	5
ПР2	Life management и жизненные цели. SMART-цели и надцели	Опрос, дискуссия	1	5
ПР3	Анализ личной эффективности.	Опрос Дискуссия	1	5
ПР4	Оценка процесса расходования и потери времени в зарубежных и отечественных организациях.	Опрос Дискуссия	1	5
ПР5	Мотивация: как справляться с неприятными задачами.	Дискуссия, контр. работа	1	5
ПР6	Определение приоритетности текущих задач. Закон Парето. Использование принципа 80 / 20 при организации планирования личного времени	Опрос контр. работа	1	5

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
ПР7	Стресс. Способы борьбы со стрессом.	Опрос Дискуссия	1	5
СР1	Целепологание	доклад		
СР2	Хронометраж как персональная система учета времени.	доклад		
СР3	Временная компетентность менеджера. Время как невосполнимый ресурс	доклад		
СР4	Инструменты и методы планирования и распределения времени.	доклад		
СР5	Мотивация в тайм-менеджменте.	доклад		
СР6	Приоритеты. Оптимизация расходов времени. Технологии достижения результатов.	доклад		
СР7	<b>Корпоративный тайм-менеджмент</b>	доклад		
Зач03	Зачет	Экзамен	0	40

### 8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 15% заданий
Тест	правильно решено не менее 5% тестовых заданий
Опрос	не даны ответы на заданные вопросы
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему доклада

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач03).

Задание состоит из 1 теоретического вопроса и 1 творческой работы.

Время на подготовку: 45 минут.

Каждый теоретический вопрос и каждое практическое задание оценивается максимально 10 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 20.

### Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6

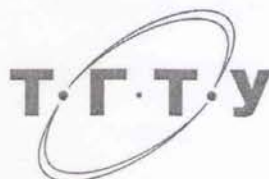
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	7
Ответы на дополнительные вопросы	3
Всего	40

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 40 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института экономики и качества жизни  
С.П. Спиридонов  
« 26 » января 2021 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.01 Деловой английский язык

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.04.02 Менеджмент

(шифр и наименование)

Профиль

Маркетинг

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Кафедра: Иностранные языки и профессиональная коммуникация

(наименование кафедры)

Составитель:

к.ф.н., доцент  
степень, должность

  
подпись

И.Е. Ильина  
инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

  
подпись

Н.А. Гунина  
инициалы, фамилия

Тамбов 2021

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И  
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ФК-1 способен осуществлять устную и письменную коммуникацию в сфере профессионального общения на английском языке</b>	
ИД-1 (ФК-1) Знает базовые ценности мировой культуры	характеризует основные базовые ценности мировой культуры и их роль в профессиональной деятельности
ИД-2 (ФК-1) Умеет принимать участие в беседе, выражая необходимый объем коммуникативных намерений и соблюдая правила речевого этикета	использует наиболее употребительные и относительно простые языковые средства в основных видах устной речи в соответствии с правилами этикета с целью решения коммуникативных задач
ИД-3 (ФК-1) Умеет общаться четко, сжато, убедительно, выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание	использует основные модели построения предложений на иностранном языке; наиболее употребительную профессиональную лексику, выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание
ИД-4 (ФК-1) Владеет основными видами монологического высказывания, в том числе основами публичной речи, такими как устное сообщение, доклад, презентация	владеет навыками публичной речи (сообщение, доклад, презентация) на иностранном языке для осуществления успешной коммуникации

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.



## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Заочная	Очно-заочная
	1 семестр	1 курс	1 курс
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b>17</b>	<b>5</b>	<b>9</b>
занятия лекционного типа	16	4	8
лабораторные занятия			
практические занятия			
курсовое проектирование			
консультации			
промежуточная аттестация	1	1	1
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>55</b>	<b>67</b>	<b>63</b>
<b><i>Всего</i></b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Занятия лекционного типа

#### **Раздел 1. Профессиональная коммуникация.**

##### **ЗЛТ01. Тема. Профессии.**

Основные виды работы, их краткая характеристика на английском языке; описание обязанностей, связанных с выполнением того или иного вида работы.

##### **ЗЛТ02. Тема. Прием на работу.**

Современные требования к кандидату при поступлении на работу. Основные документы при принятии на работу.

#### **Раздел 2. Компании и организации.**

##### **ЗЛТ03. Тема. Типы компаний.**

Типы компаний и организаций, сферы их деятельности.

##### **ЗЛТ04. Тема. Структура компании.**

Описание структуры компании, названия отделов, их функции.

#### **Раздел 3. Межкультурная коммуникация в деловой среде.**

##### **ЗЛТ05. Тема. Бизнес и культура.**

Традиционные модели поведения в разных странах, зависимость ведения деловых переговоров от культуры страны.

##### **ЗЛТ06. Тема. Деловая поездка.**

Командировки, их особенности и условия.

#### **Раздел 4. Продукты и услуги.**

##### **ЗЛТ07. Тема. Бренды и рекламная деятельность.**

Знаменитые бренды и роль рекламы в продвижении товара на рынке.

##### **ЗЛТ08. Тема. Качество.**

Современные требования к качеству товаров. Брак. Жалоба на различные дефекты.

#### Самостоятельная работа

**СР01. Задание:** составить устное сообщение о профессии, полученной в соответствии с выбранным направлением подготовки в вузе

**СР02. Задание:** подготовить устное сообщение с сопоставительным анализом наиболее престижных профессий в современное время в России и за рубежом

**СР03. Задание:** написать резюме по шаблону

**СР04. Задание:** подготовить выступление для участия в ролевой игре «Устройство на работу» в соответствии с заданной ролью

**СР05. Задание:** подготовить презентацию компании/ организации, в которой работаешь/ хотел бы работать

**СР06. Задание:** составить подробное описание структуры компании, в которой работаешь/ хотел бы работать, и одного из ее отделов

**СР07. Задание:** подготовить выступление для участия в ролевой игре «Встреча деловых партнеров в разных странах» в соответствии с заданной ролью

**СР08. Задание:** подготовить устное сообщение-отчет о деловой поездке в одну из зарубежных стран в соответствии с заданием

**СР09. Задание:** подготовить письменный доклад об одном из современных известных брендов и его роли в культуре страны в соответствии с заданием

**СР10. Задание:** составить описание товара заданной компании.

**СР11. Задание:** проанализировать методы межличностного делового общения.

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

##### 4.1. Учебная литература

1. Бедрицкая Л.В. Деловой английский язык = English for Business Studies [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.В. Бедрицкая, Л.И. Василевская, Д.Л. Борисенко. — Электрон. текстовые данные. — Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014. — 320 с. — 978-985-7081-34-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28071.html>

2. Гусякова А.В. Business English in the New Millennium [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Гусякова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2016. — 180 с. — 978-5-4263-0358-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70106.html>

3. Локтюшина Е.А. Introduction into Business [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.А. Локтюшина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 166 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/38927.html>

4. Шевелева С.А. Деловой английский [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / С.А. Шевелева. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 382 с. — [978-5-238-01128-8](http://www.iprbookshop.ru/71767.html). — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71767.html>

5. Эффективная коммуникация [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Ю. Воякина [и др.]. — Тамбов: ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014. — 116 с. — Режим доступа: <http://tstu.ru/book/elib3/mm/2014/Voyakina/>

##### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного усвоения учебного материала необходимы постоянные и регулярные занятия. Материал курса подается поступательно, каждый новый раздел опирается на предыдущие, часто вытекает из них. Пропуски занятий, неполное выполнение домашних заданий приводят к пробелам в знаниях, которые, накапливаясь, сводят на нет все ваши усилия.

Главным фактором успешного обучения, в частности, при изучении иностранного языка является мотивация. Изучение языка требует систематической упорной работы, как и приобретение любого нового навыка. Активная позиция здесь отводится именно обучающемуся.

Простого заучивания лексики-грамматики недостаточно, так как языковой материал - всего лишь база, на основе которой вы обучаетесь речи, учитесь говорить и писать, понимать прочитанное, воспринимать речь на слух. Необходимо как можно больше практики. Проявляйте активность на занятиях и не ограничивайтесь учебником в домашней работе. Для того чтобы заговорить на иностранном языке, необходимо на нем говорить.

Использование современных технологий: программное обеспечение персональных компьютеров; информационное, программное и аппаратное обеспечение локальной компьютерной сети; информационное и программное обеспечение глобальной сети Интернет при изучении дисциплины «Деловой английский язык» позволяет не только обеспечить адаптацию к системе обучения в вузе, но и создать условия для развития личности каждого обучающегося, (посредством развития потребностей в активном самостоятельном получении знаний, овладении различными видами учебной деятельности; а также обеспечивая возможность реализации своих способностей через вариативность содержания учебного материала и использования системы разнообразных заданий для самостоятельной работы).

В ходе проведения всех видов занятий с привлечением технических средств значительное место уделяется формированию следующих умений и навыков: умение общаться и работать в команде; способность решать проблемы; способность к постоянному обучению; умение работать самостоятельно; способность адаптироваться к новым условиям; умение анализировать, навык быстрого поиска информации.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643;
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	PROMT Translation Server Intranet Edition / Лицензия №HKMYTVFUBP-0055 Бессрочная Гос. Контракт №35-03/161 от 19.08.2008г; Far Manager / свободно распространяемое программное обеспечение; 7-Zip / свободно распространяемое программное обеспечение;

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

38.04.02 «Менеджмент»  
« Маркетинг»

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
	соединение по технологии Wi-Fi)	

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
СР04	Задание: подготовить выступление для участия в ролевой игре «Устройство на работу» в соответствии с заданной ролью	Ролевая игра «Устройство на работу»
СР05	Задание: подготовить презентацию компании/ организации, в которой работаешь/ хотел бы работать	Презентация
СР07	Задание: подготовить выступление для участия в ролевой игре «Встреча деловых партнеров в разных странах» в соответствии с заданной ролью	Ролевая игра «Встреча деловых партнеров в разных странах»
СР09	Задание: подготовить письменный доклад об одном из современных известных брендов и его роли в культуре страны в соответствии с заданием	Письменный доклад

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	заочная	Очно-заочная
Зач01	Зачет	1 семестр	1 курс	1 курс



## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

Формулировка кода индикатора	Результаты обучения	Контрольные мероприятия
ИД-1 (ФК-1) Знает базовые ценности мировой культуры	характеризует основные базовые ценности мировой культуры и их роль в профессиональной деятельности	СР09, Зач01
ИД-2 (ФК-1) Умеет принимать участие в беседе, выражая необходимый объем коммуникативных намерений и соблюдая правила речевого этикета	использует наиболее употребительные и относительно простые языковые средства в основных видах устной речи в соответствии с правилами этикета с целью решения коммуникативных задач	СР04, Зач01
ИД-3 (ФК-1) Умеет общаться четко, сжато, убедительно, выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание	использует основные модели построения предложений на иностранном языке; наиболее употребительную профессиональную лексику, выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание	СР07, Зач01
ИД-4 (ФК-1) Владеет основными видами монологического высказывания, в том числе основами публичной речи, такими как устное сообщение, доклад, презентация	владеет навыками публичной речи (сообщение, доклад, презентация) на иностранном языке для осуществления успешной коммуникации	СР05, Зач01

### Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Современные требования к кандидату при устройстве на работу.
2. Наиболее престижные профессии в современном обществе.
3. Обязанности, выполняемые на определенном месте работы.
4. Типичная структура компании.
5. Наиболее успешные компании в России.
6. Традиционные модели поведения в разных странах.
7. Особенности презентации компании на международном форуме.
8. Известные мировые компании.
9. Решение проблем, связанных с бронированием отеля.
10. Особенности поведения в учреждениях питания в разных странах.

### Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

#### 1. Put the appropriate words into the sentences:

The economic crisis resulted in great \_\_\_\_\_ all over the world.

- a) promotion                      b) training                      c) unemployment

#### 2. Use prepositions in the sentences:

The position will involve reporting \_\_\_\_\_ the Director General.

- a) after                              b) on                              c) to

#### 3. Choose the appropriate modal verb:

You \_\_\_\_\_ not smoke here as this is a laboratory.

- a) can                      b) must                      c) should

**4. Use one of the adjectives in the sentences:**

There is a small \_\_\_\_\_ wooden box on my table.

- a) circular                      b) spherical                      c) rectangular

**5. Complete the story with the corresponding form of the word in brackets:**

They (2) \_\_\_\_\_ (carry out) research to (3) \_\_\_\_\_ (develop) tough new materials when they suddenly (4) \_\_\_\_\_ (notice) that light (5) \_\_\_\_\_ (pass) through one of the ceramics.

**6. For questions 1-10, read the sentences below and decide which answer A, B or C best fits each gap:**

The purpose of \_\_\_\_\_ is to compare two or more different variables to determine if any predictable relationships exist among them.

- A pure research              B correlational research              C case study

**7. Match the words having the opposite meanings:**

- to clarify                      to compare  
to contrast                      to obscure

**8. You are going to read a text about customs around the world. Five sentences have been removed from the text. Choose from the sentences A-F the one that fits each gap (1- 2). There is are extra sentences which you do not need to use.**

**CUSTOMS AROUND THE WORLD**

As more and more people travel all over the world, it is important to know what to expect in different countries and how to react to cultural differences so that you don't upset your foreign contacts. **1** \_\_\_\_\_ Brazilians are very friendly people and are generally informal, so it is important to say hello and goodbye to everyone. Women kiss men and each other on the cheek but men usually just shake hands. Brazilians stand very close to each other and touch each other's arms, elbows and back regularly while speaking. **2** \_\_\_\_\_ If you go to a business meeting, you are not expected to take gift. In fact, an expensive gift can be seen as suspicious.

**A.** On the other hand, if you're invited to someone's house, you should take a gift – for example, flowers or chocolates.

**B.** It is recommended that you arrive early and dress formally.

**C.** You should not move away if this happens.

**D.** Kissing or touching other people in public is not common in Japan.

**E.** Here we will look at Brazil and Japan to help you prepare for that important trip.

**F.** When leaving, you should say goodbye to everyone individually.

**9. Complete the following small talk questions with the appropriate auxiliary or modal verbs.**

1. \_\_\_\_\_ you worked here long?  
2. What \_\_\_\_\_ you think of the new office?

**10. Read the sentence below and decide which answer A, B or C best fits the gap.**

In the business world, most \_\_\_\_\_ should be in writing even if the law doesn't require it.

- A agreements              B clauses              C negotiations

**8.2. Критерии и шкалы оценивания**

**8.2.1. Шкалы оценивания**

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
СР04	Задание: подготовить выступление для участия в ролевой игре «Устройство на работу» в соответствии с заданной ролью	Ролевая игра «Устройство на работу»	2	5
СР05	Задание: подготовить презентацию компании/ организации, в которой работаешь/ хотел бы работать	Презентация	2	5
СР07	Задание: подготовить выступление для участия в ролевой игре «Встреча деловых партнеров в разных странах» в соответствии с заданной ролью	Ролевая игра «Встреча деловых партнеров в разных странах»	2	5
СР09	Задание: подготовить письменный доклад об одном из современных известных брендов в соответствии с заданием	Письменный доклад	2	5
Зач01	Зачет	зачет	17	40

#### 8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Ролевая игра	коммуникативные задачи, поставленные для участия в ролевой игре, выполнены не менее, чем на 50%; использованные коммуникативные технологии соответствовали правилам и закономерностям устной коммуникации
Презентация	тема презентации раскрыта, показано владение коммуникативными технологиями для осуществления устной коммуникации; допущены лексические и грамматические ошибки, не затрудняющие восприятие речи на слух
Письменный доклад	тема доклада раскрыта, текст структурирован, соблюдены требования к объему и оформлению доклада в соответствии с правилами и законо-

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
	мерностями письменной коммуникации; допущены лексические и грамматические ошибки, не затрудняющие восприятие текста

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из письменного тестирования и устной беседы по одному из теоретических вопросов.

Время написания теста: 1 час.

Время на подготовку устного ответа: 15 минут.

Устная беседа оценивается максимально 20 баллами, письменное тестирование оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания устной беседы

Показатель	Максимальное количество баллов
Выполнение коммуникативной задачи	10
Грамматически правильное построение высказываний	5
Корректное использование лексики по теме беседы	5
Всего	20

Критерии оценивания выполнения письменного тестирования (8 заданий по 5 предложений в каждом).

Показатель	Максимальное количество баллов
Каждый правильный ответ	0,5
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41-100
«не зачтено»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и качества жизни

С.П. Спиридонов  
« 26 » января 20 21 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ФТД.02 Педагогика высшей школы**

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

**38.04.02 Менеджмент**

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

**Маркетинг**

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: **очная, очно-заочная, заочная**

Кафедра: **«Коммерция и бизнес-информатика»**

(наименование кафедры)

Составитель:

**К.п.н., зав. кафедрой**

степень, должность

подпись

**М.А. Блюм**

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

**М.А. Блюм**

инициалы, фамилия

Тамбов 2021

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И  
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ФК-2 Способен конструировать образовательный процесс с учетом условий, индивидуальных особенностей и психофизических возможностей личности в условиях высшей школы</b>	
ИД-1 (ФК-1) Знает специфику, структуру и модели построения педагогического процесса в высшей школе	знает классификацию педагогических методов и современные подходы к их использованию
	характеризует систему педагогических технологий, используемых в условиях вуза
ИД-2 (ФК-1) Умеет проектировать методическую систему работы преподавателя высшей школы	конструирует воспитательный и образовательный процесс личности в условиях высшей школы, осознавая личную ответственность за цели, средства, результаты педагогической работы
	использует в своей деятельности профессионально-этические нормы, принятые в высшей школе
	оперативно ориентируется в сложных случаях из педагогической практики и эффективно решает актуальные задачи
ИД-3 (ФК-1) Владеет навыками профессионального мышления, необходимыми для осуществления педагогической деятельности, а также навыками анализа и обработки педагогической информации	владеет понятийным аппаратом педагогики высшей школы
	применяет базовые знания о методах, приемах и средствах управления педагогическим процессом
	реализует технологии практико-ориентированного подхода к организации учебной деятельности
	владеет активными и интерактивными педагогическими технологиями, в том числе технологиями коллективного обучения

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	2 семестр	2 курс	1 курс
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b>17</b>	<b>9</b>	<b>3</b>
занятия лекционного типа	16	8	2
лабораторные занятия			
практические занятия			
курсовое проектирование			
консультации			
промежуточная аттестация	1	1	1
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>55</b>	<b>63</b>	<b>69</b>
<b><i>Всего</i></b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### **Раздел 1. Основы педагогики высшей школы**

##### **Тема 1. Основы педагогики и психологии высшей школы**

Понятие педагогики высшей школы. Предмет и задачи педагогики высшей школы. Место педагогики высшей школы в системе педагогических наук. Исторические аспекты развития высшей школы. Современное состояние высшего образования в России. Принципы государственной политики в области высшего образования. Закон РФ «Об образовании». Закон РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании». Государственный образовательный стандарт и образовательные программы. Понятие и сущность содержания образования. Нормативные документы, регламентирующие содержание образования. Образовательные учреждения высшего профессионального образования. Перспективы развития высшей школы в Российской Федерации

##### **Тема 2. Личность как объект и субъект педагогики.**

Движущие силы и основные закономерности развития личности в процессе познавательной деятельности. Факторы, влияющие на формирование личности.

Образование как общественное явление и педагогический процесс.

Российские и международные документы по образованию. Российские законы и нормативные правовые акты по вопросам высшего образования. Образовательные стандарты высшего образования.

##### **Тема 3. Методология и методы педагогических исследований в высшей школе**

Понятие методологии педагогики. Методологические принципы педагогики. Структура, логика и методы научно-педагогического исследования. Основные требования к исследовательской работе в высшей школе.

#### **Самостоятельная работа:**

##### **СР01. Задание для самостоятельной работы.**

Изучить следующие вопросы:

1. Понятийный аппарат педагогики высшей школы
2. Российские и международные документы по образованию.
3. Российские законы и нормативные правовые акты по вопросам высшего образования.
4. Образовательные стандарты высшего образования.
5. Проблемы нормативно-правового обеспечения высшего образования.
6. Разработка ФГОС ВО 3++ и ПрООП.

##### **СР02. Задание для самостоятельной работы**

Изучить следующие вопросы:

1. Педагогика социальной среды.
2. Студенческая субкультура.
3. Педагогическая этика как элемент педагогического мастерства преподавателя вуза.
4. Формирование правовой культуры и правового сознания.

#### **Раздел 2. Дидактика высшей школы**

##### **Тема 4. Педагогический процесс в высшей школе.**

Дидактика как отрасль научного знания. Педагогические категории, обеспечивающие функционирование педагогического процесса. Высшее учебное заведение как педагогическая система. Цели и содержание обучения в высшей школе.

Понятия «законы» и «закономерности» процесса обучения. Обзор основных законов и закономерностей обучения. Принципы обучения: и специфика их реализации в высшей школе. Процесс и стиль педагогического взаимодействия в высшей школе.



**Тема 5. Методы, формы и средства обучения в высшей школе.**

Классификация методов обучения. Формы обучения в высшей школе.

Учебно-нормативные документы организации педагогического процесса в высшей школе. Средства обучения. Выбор методов и средств обучения.

Технологии обучения в высшей школе. Развитие творческого мышления в процессе обучения.

**Тема 6. Профессиональное становление преподавателя высшей школы**

Конкурентоспособность будущего специалиста как показатель качества обучения. Профессионализм и саморазвитие личности педагога. Научно-исследовательская деятельность преподавателя. Педагогическая культура преподавателя. Общение в педагогическом коллективе. Педагогические конфликты в процессе общения и их преодоление. Самообразование как средство повышения эффективности профессиональной деятельности педагога.

**Самостоятельная работа:**

**СР03. Задание для самостоятельной работы**

Изучить следующие вопросы:

1. Классификация педагогических методов и современные подходы к их использованию
2. Инновационные технологии обучения.
3. Методики обучения отдельным дисциплинам.
4. Методики профессионального обучения.

**СР04. Задание для самостоятельной работы**

Изучить следующие вопросы:

1. Технологии обучения в высшей школе
2. Технология проблемного обучения.
3. Диалоговые технологии.
4. Технология проектного обучения.
5. Технология контекстного обучения.
6. Технология концентрированного обучения.
7. Технологии предметного обучения в вузе.

**СР05. Задание для самостоятельной работы**

Изучить следующие вопросы:

1. Методы и средства обучения.
2. Методики обучения отдельным дисциплинам.
3. Методики профессионального обучения.
4. Технология проблемного обучения.

**СР06. Задание для самостоятельной работы**

Изучить следующие вопросы:

1. Сущность процесс обучения.
2. Законы, закономерности и принципы обучения.
3. Содержание обучения.
4. Приемы обучения
5. Теоретическое и практико-ориентированное обучение
6. Формы организации учебного процесса.

**СР07. Задание для самостоятельной работы**

Изучить следующие вопросы:

1. Инновационная деятельность преподавателя высшей школы.
2. Сопровождение инновационных процессов в высшей школе.
3. Инновационные технологии обучения.
4. Интерактивное обучение.

### **Раздел 3. Воспитательный процесс в высшей школе.**

#### **Тема 7. Цель воспитания как педагогическая проблем.**

Воспитание как специально организованная деятельность по достижению целей образования. Общие и индивидуальные цели воспитания.

Тенденции и принципы гуманистического воспитания. Формирование эстетической культуры. Традиционные и инновационные подходы к воспитанию. Гражданское, правовое, экономическое и экологическое воспитание в системе формирования базовой культуры личности.

Патриотическое воспитание. Физическое воспитание молодежи.

#### **Тема 8. Воспитательный процесс в высшей школе.**

Методы, средства и формы воспитания в современной педагогике. Сущность и организационный основы функционирования учебно-воспитательного коллектива. Этапы и уровни развития учебно-воспитательного коллектива. Основные условия развития коллектива

#### **Самостоятельная работа:**

##### **СР08. Задание для самостоятельной работы**

Изучить следующие вопросы:

1. Сущность воспитания.
2. Закономерности процесса воспитания.
3. Принципы воспитания.
4. Воспитательные технологии и системы.
5. Духовно-нравственное воспитание в условиях высшей школы.

##### **СР09. Задание для самостоятельной работы**

Изучить следующие вопросы:

1. Методы, средства и формы воспитания в высшем учебном заведении.
2. Работа куратора студенческой группы.
3. Повышение эффективности работы куратора студенческой группы.

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

##### 4.1. Учебная литература

1. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / Ф. В. Шарипов. — Москва : Логос, 2016. — 448 с. — ISBN 978-5-98704-587-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66421.html>
2. Самойлов, В. Д. Педагогика и психология высшей школы. Андрогиогическая парадигма : учебник для студентов вузов / В. Д. Самойлов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 207 с. — ISBN 978-5-238-02416-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81528.html>
3. Афонин, И.Д. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учебник / И.Д. Афонин, А.И. Афонин. – Электрон. текстовые данные. – М. : Русайнс, 2016. – 248 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61648.html>
4. Попов, А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. И. Попов. - Тамбов: ФГБОУ ВПО "ТГТУ", 2013. - Режим доступа к книге: " Электронно-библиотечная система ТГТУ. Электронные аналоги печатных изданий"
5. Муратова, Е.И. Организация педагогической практики аспирантов / Е.И. Муратова, А.И. Попов. – Тамбов: Изд-во ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2017. – 80 с. (63 экз.)
6. Попов, А.И. Содержание и организация учебной деятельности студентов при освоении компетентностно-ориентированной ООП ВПО в соответствии с требованиями ФГОС ВПО [Электронный ресурс]: метод. рекомендации / А. И. Попов, Н. П. Пучков. - Тамбов: ТГТУ, 2012. - Режим доступа к книге: " Электронно-библиотечная система ТГТУ. Электронные аналоги печатных изданий".
7. Пучков, Н.П. Олимпиадное движение как форма организации обучения в вузе. [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Н. П. Пучков, А. И. Попов. - Тамбов: ТГТУ, 2009. - Режим доступа к книге: " Электронно-библиотечная система ТГТУ. Электронные аналоги печатных изданий" .
8. Мандель, Б.Р. Педагогика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б.Р. Мандель. – Электрон. дан. – М.: ФЛИНТА, 2014. – 288 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/63010>.
9. Наумов, А.А. История и философия специальной педагогики и психологии [Электронный ресурс]: курс лекций / А.А. Наумов. – Электрон. текстовые данные. – Пермь, ПГГПУ, 2014. – 100 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32046.html>
10. Кручинин, В.А. Психология и педагогика высшей школы. Ч. I [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / В.А. Кручинин, Н.Ф. Комарова. – Электрон. текстовые данные. – Н. Новгород: ННГАСУ, ЭБС АСВ, 2013. – 197 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20793.html>
11. Кручинин, В.А. Психология и педагогика высшей школы. Ч. II [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / В.А. Кручинин, Н.Ф. Комарова. – Электрон. текстовые данные. – Н. Новгород: ННГАСУ, ЭБС АСВ, 2014. – 195 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54959.html>
12. Узунов, Ф.В. Современные образовательные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ф.В. Узунов, В.В. Узунов, Н.С. Узунова. – Электрон. текстовые данные. – Симферополь: Университет экономики и управления, 2016. – 113 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54717.html>

#### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

[Электронный ресурс]. URL: [https://www.ted.com/talks/charles\\_leadbeater\\_on\\_innovation?language=ru](https://www.ted.com/talks/charles_leadbeater_on_innovation?language=ru). Чарльз Лидбитер об инновациях.

[Электронный ресурс]. URL: <https://www.ted.com/topics/innovation>. Подборка видео и статей на тему инноваций.

[Электронный ресурс]. URL: <https://www.youtube.com/channel/UCp0z-UFvKUBfKtVNB1gyX7A>. Подборка видео с международного форума «Открытые инновации».

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

### **Работа на лекциях**

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой. В рамках данного учебного курса «Педагогика высшей школы» учебным планом предусмотрены лекционные занятия.

Уже на первой лекции происходит знакомство с дисциплиной, где от обучающихся требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда обучающимися самостоятельно записано самое существенное. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная,

кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

### **Работа с литературой**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

– сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701



## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
СР01	Понятийный аппарат педагогики высшей школы	Опрос
СР02	Подготовьте и представьте в виде реферата (доклада) сообщение (продолжительностью 5-7 минут) по одной из предлагаемых тем	Реферат
СР03	Подготовьте и представьте в виде реферата (доклада) сообщение (продолжительностью 5-7 минут) по одной из предлагаемых тем	Реферат
СР04	Подготовьте и представьте в виде реферата (доклада) сообщение (продолжительностью 5-7 минут) по одной из предлагаемых тем	Реферат
СР05	Подготовьте и представьте в виде реферата (доклада) сообщение (продолжительностью 5-7 минут) по одной из предлагаемых тем	Реферат
СР06	Подготовьте и представьте в виде реферата (доклада) сообщение (продолжительностью 5-7 минут) по одной из предлагаемых тем	Реферат
СР07	Подготовьте и представьте в виде реферата (доклада) сообщение (продолжительностью 5-7 минут) по одной из предлагаемых тем	Реферат
СР08	Подготовьте и представьте в виде реферата (доклада) сообщение (продолжительностью 5-7 минут) по одной из предлагаемых тем	Реферат
СР09	Подготовьте и представьте в виде реферата (доклада) сообщение (продолжительностью 5-7 минут) по одной из предлагаемых тем	Реферат

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Очно-заочная	Заочная
Зач01	Зачет	2 семестр	2 курс	1 курс

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

#### **ИД-1 (ФК-1) Знает специфику, структуру и модели построения педагогического процесса в высшей школе**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает классификацию педагогических методов и современные подходы к их использованию	СР03
характеризует систему педагогических технологий, используемых в условиях вуза	СР04, Зач01

#### **ИД-2 (ФК-1) Умеет проектировать методическую систему работы преподавателя высшей школы**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
конструирует воспитательный и образовательный процесс личности в условиях высшей школы, осознавая личную ответственность за цели, средства, результаты педагогической работы	СР08
использует в своей деятельности профессионально-этические нормы, принятые в высшей школе	СР02, Зач01
оперативно ориентируется в сложных случаях из педагогической практики и эффективно решает актуальные задачи	СР09, Зач01

#### **ИД-3 (ФК-1) Владеет навыками профессионального мышления, необходимыми для осуществления педагогической деятельности, а также навыками анализа и обработки педагогической информации**

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет понятийным аппаратом педагогики высшей школы	СР01
применяет базовые знания о методах, приемах и средствах управления педагогическим процессом	СР05, Зач01
реализует технологии практико-ориентированного подхода к организации учебной деятельности	СР06, Зач01
владеет активными и интерактивными педагогическими технологиями, в том числе технологиями коллективного обучения	СР07, Зач01

#### **Задания к опросу СР01**

1. Разобраться в понятийном аппарате педагогики высшей школы и составить словарь системы основных понятий по дисциплине

#### **Темы рефератов СР02**

1. Образование как общечеловеческая ценность и социокультурный феномен.
2. Педагогика социальной среды.
3. Студенческая субкультура.
4. Педагогическая этика как элемент педагогического мастерства преподавателя вуза.
5. Формирование правовой культуры и правового сознания.

#### **Дополнительные темы:**

6. Педагогическое влияние. Механизмы влияния. Методы и виды обучения.
7. Общение. Особенности педагогического общения. Объектные отношения в педагогическом общении: субъект-объект, объект-объект, субъект-субъект.

8. Группы. Виды групп. Механизмы и явления влияния группы. Лидер. Педагог, как лидер в процессе обучения. Педагогические техники работы с малыми и большими группами. Использование потенциала группы для реализации педагогической цели.
9. Психологическая дистанция. Методы контроля и управления дистанцией в педагогическом процессе.

**Темы рефератов СР03**

1. Общепринятые подходы к классификации методов обучения
2. Классификация методов обучения Ю. К. Бабанского
3. Классификация методов обучения М. А. Данилова, Б.П. Есипова
4. Классификация методов обучения В.Ф. Харламова
5. Классификация методов обучения И.Я. Лернера и М.Н. Скаткина

**Темы рефератов СР04**

1. Технологии обучения в высшей школе
2. Технология проблемного обучения.
3. Диалоговые технологии.
4. Технология проектного обучения.
5. Технология контекстного обучения.
6. Технология концентрированного обучения.
7. Технологии предметного обучения в вузе.

**Темы рефератов СР05**

1. Методы и средства обучения.
2. Методики обучения отдельным дисциплинам.
3. Методики профессионального обучения.
4. Технология проблемного обучения.

**Темы рефератов СР06**

1. Сущность процесс обучения.
2. Законы, закономерности и принципы обучения.
3. Содержание обучения.
4. Приемы обучения
5. Теоретическое и практико-ориентированное обучение
6. Формы организации учебного процесса.

**Темы рефератов СР07**

1. Инновационная деятельность преподавателя высшей школы.
2. Сопровождение инновационных процессов в высшей школе.
3. Инновационные технологии обучения.
4. Интерактивное обучение.
5. Активные и игровые методы обучения в высшей школе
6. Самореализация студентов в процессе учебной деятельности

**Темы рефератов СР08**

1. Сущность воспитания.
2. Специфика и роль воспитательной работы в вузе
3. Закономерности процесса воспитания.
4. Принципы воспитания.
5. Воспитательные технологии и системы.
6. Духовно-нравственное воспитание в условиях высшей школы.

**Темы рефератов СР09**

1. Методы, средства и формы воспитания в высшем учебном заведении.
2. Принцип индивидуального подхода в обучении
3. Стили педагогического общения.
4. Педагогический такт. Работа куратора студенческой группы.
5. Повышение эффективности работы куратора студенческой группы.

### **Теоретические вопросы к зачету Зач01**

1. Понятие педагогики высшей школы.
2. Предмет и задачи педагогики высшей школы.
3. Место педагогики высшей школы в системе педагогических наук.
4. Исторические аспекты развития высшей школы.
5. Современное состояние высшего образования в России.
6. Принципы государственной политики в области высшего образования.
7. Закон РФ «Об образовании». Закон РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».
8. Государственный образовательный стандарт и образовательные программы.
9. Понятие и сущность содержания образования.
10. Нормативные документы, регламентирующие содержание образования.
11. Образовательные учреждения высшего профессионального образования.
12. Перспективы развития высшей школы в Российской Федерации
13. Факторы, влияющие на формирование личности.
14. Образование как общественное явление и педагогический процесс.
15. Российские и международные документы по образованию.
16. Российские законы и нормативные правовые акты по вопросам высшего образования.
17. Образовательные стандарты высшего образования.
18. Понятие методологии педагогики.
19. Методологические принципы педагогики.
20. Структура, логика и методы научно-педагогического исследования.
21. Основные требования к исследовательской работе в высшей школе.
22. Дидактика как отрасль научного знания.
23. Педагогические категории, обеспечивающие функционирование педагогического процесса.
24. Высшее учебное заведение как педагогическая система.
25. Цели и содержание обучения в высшей школе.
26. Понятия «законы» и «закономерности» процесса обучения.
27. Обзор основных законов и закономерностей обучения.
28. Принципы обучения: и специфика их реализации в высшей школе.
29. Процесс и стиль педагогического взаимодействия в высшей школе.
30. Классификация методов обучения. Формы обучения в высшей школе.
31. Учебно-нормативные документы организации педагогического процесса в высшей школе.
32. Средства обучения. Выбор методов и средств обучения.
33. Технологии обучения в высшей школе.
34. Развитие творческого мышления в процессе обучения.
35. Конкурентоспособность будущего специалиста как показатель качества обучения.
36. Профессионализм и саморазвитие личности педагога.
37. Научно-исследовательская деятельность преподавателя.
38. Педагогическая культура преподавателя.
39. Общение в педагогическом коллективе.
40. Педагогические конфликты в процессе общения и их преодоление.
41. Самообразование как средство повышения эффективности профессиональной деятельности педагога.
42. Воспитание как специально организованная деятельность по достижению целей образования.

43. Общие и индивидуальные цели воспитания.
44. Тенденции и принципы гуманистического воспитания.
45. Формирование эстетической культуры.
46. Традиционные и инновационные подходы к воспитанию.
47. Гражданское, правовое, экономическое и экологическое воспитание в системе формирования базовой культуры личности.
48. Патриотическое воспитание.
49. Физическое воспитание молодежи.
50. Методы, средства и формы воспитания в современной педагогике.
51. Сущность и организационный основы функционирования учебно-воспитательного коллектива.
52. Этапы и уровни развития учебно-воспитательного коллектива. Основные условия развития коллектива

### **Практические задания к зачету Зач01 (примеры)**

1. Выделить возрастные особенности усвоения учебного материала студентами, изучить ведущих виды мотивов, ориентированных на учебную деятельность в вузе. Рассмотреть особенности общения студентов.
2. Рассмотреть различные технические средства обучения и интернет в обучении. Рассмотреть и изучить особенности использования дистанционных технологий обучения в высшей школе.
3. Изучить особенности современных методов обучения в высшей школе и используя технику "светофор" распределить условия применения этих методов.
4. Рассмотреть взаимосвязь форм обучения и форм организации учебно-познавательной деятельности студентов.

### **Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)**

1. Можно ли утверждать, что роль педагогики и психологии высшей школы в непрерывном педагогическом образовании заключается в том, чтобы помочь преподавателю высшей школы разработать современную систему обучения, правильно осмыслить зависимости, обуславливающие ход и результаты процесса обучения, выбирать методы, организационные формы и средства обучения, наиболее эффективные для осуществления подготовки специалистов.
  - a. да
  - b. нет
  - c. нет однозначного ответа
2. Какие из перечисленных задач являются сегодня актуальными для педагогики высшей школы:
  - a. подготовить специалистов в соответствии с потребностями народного хозяйства;
  - b. дать представление об истории и современном состоянии высшего образования в России, ознакомить с основными подходами к определению целей высшего образования, методов и средств их достижения, контроля эффективности процесса и качества результатов образования;
  - c. восполнить пробелы в знаниях по педагогике и психологии;
3. Что определило возникновение педагогики как науки?
  - a. объективная потребность в подготовке человека к жизни и труду;
  - b. забота родителей о счастье детей;
  - c. биологический закон сохранения рода;
  - d. прогресс науки и техники.

4. Целеустремленное, организованное формирование у людей устойчивых взглядов на окружающую действительность и жизнь в обществе, мировоззрения, нравственных идеалов, норм, отношений, развитие ценных качеств и привычек в поведении, называется
- воспитание;
  - обучение;
  - развитие;
  - образование.
5. Что такое дидактика?
- теория обучения, образования, воспитания;
  - теория воспитания и обучения;
  - теория обучения и образования;
  - часть педагогики, рассматривающая вопросы методики преподавания отдельных учебных предметов.
6. Какой из принципов обучения обеспечивает включение в учебную деятельность различных видов восприятия информации, памяти, типов мышления?
- принцип доступности;
  - принцип наглядности;
  - принцип сознательности и активности;
  - принцип природосообразности.
7. К какому понятию относятся способы работы преподавателя и студентов, при помощи которых достигается усвоение знаний, умений и навыков, развиваются познавательные способности и формируется мировоззрение обучающихся?
- принцип обучения;
  - метод обучения;
  - организационная форма обучения;
  - методический прием.
8. Какой метод обучения характеризуется воспроизведением и повторением способа деятельности по заданию преподавателя?
- репродуктивный;
  - метод проблемного изложения;
  - эвристическая беседа;
  - объяснительно-иллюстративный.
9. Определите и напишите, какой стиль педагогического руководства был использован в следующей ситуации.
10. При \_\_\_\_\_ стиле было выполнено меньше работы и качество ее было хуже. Дети не получили удовлетворения от занятий, отношения между учителем и учениками остались без изменений.
- авторитарный;
  - демократический;
  - либеральный (попустительский);
  - ни один из них.
11. Какой из принципов воспитания предполагает опору в воспитательном процессе на национальные традиции народа, национально-этническую обрядность, привычки?
- культуросообразности;
  - природосообразности;
  - диалогичности;
  - гуманизации.
12. В Российской педагогической энциклопедии указано, что цель воспитания в Средние века – передача опыта от поколения к поколению, подчинение личности сложившимся устоям общества. Как Вы думаете, какие методы воспитания использовались в такой школе?

- a. соревнование;
- b. этическая беседа;
- c. требование;
- d. диспут;
- e. внушение;
- f. разъяснение;
- g. наказание;
- h. приказание;
- i. поощрение.

13. Из перечисленных утверждений выберите те, которые выражают особенности воспитательного процесса:

- a. целенаправленность;
- b. многофакторность;
- c. воспитание чувств.

14. Из приведенных понятий выберите те, которые вы считаете принципами воспитания:

- a. нравственное воспитание и формирование личности;
- b. общественная направленность воспитания;
- c. воспитание и развитие.

15. Выберите утверждения, характеризующие признаки гуманного воспитания:

- a. уважение прав и свобод личности;
- b. поощрение добрых дел;
- c. вседозволенность.

16. Из приведенных альтернатив выберите те, которые характеризуют развитие коллектива на 2-й стадии:

- a. воспитанники недостаточно хорошо знают друг друга;
- b. большинство членов коллектива поддерживает воспитателя;
- c. выделяется актив.

## 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Реферат	тема реферата раскрыта, сформулированы выводы; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата, имеется презентация реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



Директор  
чества э

« 26 » 20 21 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.03 Организационно-управленческая деятельность  
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.04.02 Менеджмент  
(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Маркетинг  
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Кафедра: Менеджмент  
(наименование кафедры)

Составитель:  
К.Э.Н., ДОЦЕНТ  
степень, должность

подпись

Е.Л. Дмитриева  
инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

Е.Л. Дмитриева  
инициалы, фамилия

Тамбов 2021

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав факультативных дисциплин образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора		Результаты обучения по дисциплине
1	2	3
<b>ФК-3</b>		<b><i>готовность к организационно-управленческой деятельности в условиях развития Тамбовского региона</i></b>
	<i>ИД-1 (ФК-3)</i>	<i>знание основных современных направлений исследований и достижений в науке (на примере НИР ТГТУ)</i>
	<i>ИД-2 (ФК-3)</i>	<i>знание истории и развития промышленности, сельского хозяйства, медицины, экономики и формирования облика Тамбовского региона</i>
	<i>ИД-3 (ФК-3)</i>	<i>умение пользоваться основными законами в профессиональной сфере</i>
	<i>ИД-4 (ФК-3)</i>	<i>владение инструментами планирования и прогнозирования на предприятиях в условиях рынка</i>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины в академических часах по видам учебных занятий в период теоретического обучения.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	3 семестр	2 курс	2 курс
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b>17</b>	<b>9</b>	<b>5</b>
занятия лекционного типа	16	8	4
лабораторные занятия			
практические занятия			
курсовое проектирование			
консультации			
промежуточная аттестация	1	1	1
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>55</b>	<b>63</b>	<b>67</b>
<b><i>Всего</i></b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Содержание разделов дисциплины

##### **Тема 1. Введение в организационно-управленческую деятельность**

Понятие организационно-управленческой деятельности. Схема системы управления, структура системы управления. Базовые понятия управленческой деятельности. Понятие и виды управления, функции менеджмента, история управления и эволюции управленческой мысли.

*Лекция проводится в интерактивной форме: проблемная лекция*

##### **Тема 2. Организация как объект управления**

Понятие и классификация организаций, жизненный цикл организации. Факторы внутренней среды организации, факторы макро- и микросреды внешней среды организации.

Анализ состояния организации на различных этапах ее жизненного цикла.

##### **Тема 3. Основы стратегического менеджмента**

Понятие о стратегическом управлении. Предприятие как бизнес-система. Жизненный цикл предприятия. Стратегические цели предприятия, система целей предприятия, целевое управление.

Суть и типы стратегий, выбор стратегии развития предприятия.

##### **Тема 4. Методы управления.**

Система методов управления. Организационно-административные методы управления. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления.

*Лекция проводится в интерактивной форме: проблемная лекция*

##### **Тема 5. Управленческие решения**

Понятие и виды управленческих решений. Выявление и анализ проблем. Процесс выработки рационального решения. Организация выполнения решения.

*Лекция проводится в интерактивной форме: проблемная лекция*

##### **Тема 6. Организационная структура управления**

Суть и типы организационных структур управления. Основные характеристики иерархических структур управления. Основные характеристики адаптивных структур управления. Проектирование организационных структур управления.

##### **Тема 7. Маркетинговый менеджмент**

Концепция маркетинга. Определение спроса. Конкурентное поведение. Формирование (стимулирование) спроса. Удовлетворение спроса

---

## **Тема 8. Управление персоналом**

Функции и задачи службы управления персоналом предприятия. Подбор и отбор персонала. Особенности подбора руководящих кадров. Обучение (подготовка, переподготовка и повышение квалификации) персонала. Мотивация и аттестация персонала. Увольнение персонала.

## **Тема 9. Управленческие конфликты**

Внутриорганизационные конфликты: суть, причины, виды, формы. Конфликт как процесс. Стратегии преодоления конфликта. Переговоры как способ преодоления конфликтов. Переговорный процесс

*Лекция проводится в интерактивной форме: проблемная лекция*

## **Тема 10. Контроль в управлении**

Суть и принципы управленческого контроля. Классификация управленческого контроля. Этапы процесса контроля. Внешний и внутренний контроль.

*Лекция проводится в интерактивной форме: проблемная лекция, использование кейсов.*

Самостоятельная работа обучающихся состоит из:

- изучения дидактических единиц каждой темы учебной дисциплины по рекомендуемой литературе, групповой дискуссии по предлагаемым проблемным моментам (на основе принципа мотивационной готовности) в ЭОС ТГТУ VitaLMS;
- анализа монографической литературы и статей в ведущих научно-практических журналах по индивидуальной теме задания, написание и защиту творческой работы, участие в обсуждении творческих работ других обучающихся и взаимном оценивании результатов исследований.

Самостоятельное задание по дисциплине «Организационно-управленческая деятельность» включает в себя анализ существующих научных подходов в области организации производственного процесса и управления, обоснование предлагаемого развития теоретических взглядов на исследуемую проблему, описание механизма практической реализации выдвинутых автором предложений по совершенствованию управления организацией.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы может быть скорректировано с учетом нозологии, потребностей и возможностей обучающегося.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1 Учебная литература

1. Теория и практика современного менеджмента [Электронный ресурс]: научное издание/ В.Д. Андреев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2017.— 265 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58323>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации» и «Управление персоналом» / П.Э. Шлендер [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — 5-238-00909-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71073.html>
3. Ополченова Е.В. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: методические рекомендации по выполнению курсовой работы/ Ополченова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2016.— 80 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51870>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Коробко В.И. Теория управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»/ Коробко В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 383 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52574>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Трусъ А.А. Психология управления. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Трусъ А.А.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 350 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48016>.— ЭБС «IPRbooks»

### 4.2 Периодическая литература

1. Журнал «Вестник Тамбовского государственного технического университета» <http://vestnik.tstu.ru/> 2016-2018гг.
2. Журнал «Вопросы современной науки и практики. Университет им. В.И. Вернадского» <http://vernadsky.tstu.ru/> 2016-2018гг.

### 4.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>  
 Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>  
 Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>  
 База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>  
 База данных Scopus <https://www.scopus.com>  
 Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>  
 База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>  
 База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>  
 База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>  
 Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>  
 База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>  
 Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>  
 Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>  
 База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

---

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>  
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>  
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>  
Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>  
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной «Организационно-управленческая деятельность», предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции и за день перед лекцией. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практической работе по дисциплине не менее 1.5 часов на занятие.

Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и осмыслить её содержание, разобрать рассмотренные примеры;
- в течение недели выбрать время для разбора примеров по литературе в рамках учебной дисциплины в библиотеке;
- при подготовке к лабораторным занятиям повторить основные понятия и примеры по теме домашнего задания.

Рекомендуется использовать методические указания и материалы по учебной дисциплине, текст лекций, а также электронные пособия, имеющиеся в системе VitaLMS.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций изучаются книги по данной учебной дисциплине. Полезно использовать несколько учебников, однако легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта.

Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий и постановки моделей, описывающих процессы, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине.

Решая конкретную задачу, предварительно следует понять, что требуется в данном случае, какой теоретический материал нужно использовать, наметить общую схему решения. Если решается задача «по образцу» рассмотренного на аудиторном занятии, то желательно после этого обдумать процесс решения и попробовать решить аналогичную задачу самостоятельно.



## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.:

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
3	4	5
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643;  OpenOffice / свободно распространяемое ПО

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 7 pro Лицензия №49487340 Microsoft Office 2007 Лицензия №49487340
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows XP Лицензия №44964701 Microsoft Office 2007 Лицензия №44964701

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
СР02	Организация как объект управления	тест
СР03	Основы стратегического менеджмента	реферат
СР04	Методы управления	реферат
СР08	Управление персоналом	тест

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная	Очно-заочная	Заочная
Зач01	Зачет	3 семестр	2 курс	2 курс

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ФК-3) знание основных современных направлений исследований и достижений в науке (на примере НИР ТГТУ)

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
<i>Формулирует основные направления исследований и достижений в науке</i>	Зач01
<i>Воспроизводит последние достижения НИР ТГТУ</i>	Зач01

ИД-2 (ФК-3) знание истории и развития промышленности, сельского хозяйства, медицины, экономики и формирования облика Тамбовского региона

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
<i>формулирует основные моменты история управления и эволюции управленческой мысли</i>	Зач01
<i>Воспроизводит основные этапы развития промышленности, сельского хозяйства, медицины, экономики</i>	Зач01

ИД-3 (ФК-3) умение пользоваться основными законами в профессиональной сфере

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
<i>использует знания по основам организации и управления в профессиональной сфере</i>	Зач01

ИД-4 (ФК-3) владение инструментами планирования и прогнозирования на предприятиях в условиях рынка

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
<i>формулирует факторы внутренней среды организации, факторы макро- и микросреды внешней среды организации</i>	Зач01
<i>Воспроизводит основные стратегии предприятия</i>	Зач01
<i>Определяет кадровый состав проекта</i>	Зач01
<i>Анализирует спрос на продукцию</i>	Зач01
<i>применяет на практике методы принятия управленческих решений в области планирования производственной деятельности</i>	Зач01
<i>Владеет методами управленческого контроля</i>	Зач01

Теоретические вопросы к зачету Зач01

- 1 Понятие менеджмента. Управление и менеджмент. Виды управления.
- 2 Принципы и функции менеджмента. Методы в менеджменте.
- 3 Управление в Древнем мире.
- 4 Управление в эпоху Средневековья. Никколо Маккиавелли.
- 5 Предпосылки и этапы возникновения менеджмента. Классификация школ менеджмента и исторические тенденции их развития менеджмента.
- 6 Школа научного управления. Основные принципы теории Ф. Тейлора.
- 7 Последователи школы научного управления - Г. Ганнт, Ф. и Л. Гилбреты, Г. Эмерсон, Г. Форд.
- 8 Административная школа управления. А. Файоль – функции менеджмента. 14 принципов управления А. Файоля.
- 9 Развитие концепции А.Файоля – Л. Урвик. М. Вебер – концепция бюрократической организации.
- 10 Школа психологии и человеческих отношений. М.П. Фоллет. Хотторнский эксперимент и его этапы.

- 
- 11 Школа поведенческих наук. Содержательные теории мотивации (иерархия А. Маслоу, теории К. Альдерфера, Д. Макклелланда. Двухфакторная теория Ф. Герцберга).
  - 12 Развитие теорий лидерства – Д. Макгрегор.
  - 13 Системный, процессный, ситуационный подходы в менеджменте. Системный анализ и математические методы в управлении.
  - 14 Национальные концепции менеджмента: американская и японская модели менеджмента.
  - 15 Развитие теории и практики управления в СССР в 1920 – 1930 годы. «Всеобщая организационная наука» А.А. Богданова. «Трудовые установки А.К. Гастева. Теоретики менеджмента О.А. Ерманский, П.М. Керженцев, Н.А. Витке.
  - 16 Исследование проблем теории систем и НОТ. Совершенствование системы хозяйственного руководства в 1940 – 1960 гг. Перестройка системы управления в 1960 – 1990 гг. Формирование современной российской модели менеджмента.
  - 17 Понятие организации. Внутренняя и внешняя среда организации. Микро- и макро-окружение.
  - 18 Типы организационных структур: линейно-функциональные, дивизиональные, матричные, проектные. Особенности, достоинства и недостатки
  - 19 Сущность и этапы проектирования организаций. Делегирование полномочий: понятие и виды.
  - 20 Новые типы организаций: эдохратические, многомерные, партисипативные, предпринимательские организации и организации, ориентированные на рынок.
  - 21 Понятие и принципы планирования. Предплановое прогнозирование.
  - 22 Понятие планирования. Методы разработки планов: бюджетный, балансовый.
  - 23 Понятие планирования. Методы разработки планов: нормативный, графические, математические.
  - 24 Виды планов в менеджменте: стратегические, оперативные, бизнес-планы и др.
  - 25 Понятие мотивации труда: потребности, мотивы, интересы, ценности. Мотивирование и стимулирование. Принципы мотивации.
  - 26 Процессуальные теории мотивации: теория ожидания В. Врума, теория справедливости Дж. Адамса, комплексная теория Портера-Лоулера, теория целеполагания Э. Лока, теория подкрепления мотива.
  - 27 Материальное стимулирование. Проектирование рабочего места (обогащение и расширение труда). Модель характеристик работ Хэкмана и Олдхэма.
  - 28 Сущность управленческого контроля. Виды контроля, процесс контроля.
  - 29 Процесс контроля. Предварительный, текущий, заключительный контроль. Понятие эффективного контроля.
  - 30 Сущность и система стратегического управления. Понятие стратегического анализа. Миссия и цели организации.
  - 31 Методы стратегического анализа: PEST и SWOT.
  - 32 Эталонные стратегии развития.
  - 33 Понятие коммуникации. Коммуникативный процесс: элементы и этапы. Вербальная и невербальная коммуникация.
  - 34 Межличностные и организационные коммуникации: барьеры и эффективность. Коммуникационные сети и стили.
  - 35 Понятие управленческих решений и их классификация. Структура и содержание процесса принятия решений. Модели принятия решения.
  - 36 Управление человеческими ресурсами: обучение и развитие, повышение качества трудовой жизни. Планирование карьеры. Привлечение эффективной рабочей силы.
  - 37 Понятие управления операциями. Планирование выпуска продукции.
  - 38 Управление запасами в производственном менеджменте.
-

- 39 Эволюция информационных технологий. Типы информационных систем. Данные и информация. Операционные информационные системы. Управленческие информационные системы.
- 40 Понятие власти в организации. Основания и источники власти. Методы влияния.
- 41 Лидерство и руководство. Основные теории лидерства: подход с позиций личных качеств, поведенческий подход, ситуационный подход, харизматический подход.
- 42 Характеристика стилей руководства и лидерства. Команды и разделенное лидерство. Заменители лидерства. Особенности управления группой.
- 43 Групповая динамика. Формальные и неформальные группы. Этапы формирования команд и целесообразность их использования.
- 44 Общие понятия о конфликтах в организации. Природа конфликта, функции и типы конфликта. Уровни конфликта в организации. Внутриличностный конфликт.
- 45 Общие понятия о конфликтах в организации. Методы разрешения и предупреждения конфликтных ситуаций. Базовые стратегии выходы из конфликта.
- 46 Концепции организационной культуры. Содержание организационной культуры. Сущность и функции организационной культуры. Типология организационных культур. Национальный фактор в деловой культуре.
- 47 Современные направления исследований и достижений в науке.
- 48 История и развитие промышленности (сельского хозяйства, медицины, экономики) и формирования облика Тамбовского региона.

## 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.