

Таблица 2 (продолжение)

№	Наименование дисциплины	Компетенции специализации программы														
		КС1	КС2	КС3	КС4	КС5	КС6	КС7	КС8	КС9	КС10	КС11	КС12	КС13	КС14	КС15
I. Общая часть программы																
1.1	Экономика для менеджеров															
1.2	Управление организацией (общий менеджмент)															+
1.3	Маркетинг															
1.4	Финансы организации															
1.5	Управление персоналом									+	+					
1.6	Сравнительный менеджмент														+	+
1.7	Управление качеством															
II. Специализация																
2.1	Профессиональные навыки менеджера						+								+	+
2.2	Бизнес-планирование				+											
2.3	Логистика							+							+	
2.4	Финансовый менеджмент														+	
2.5	Организация производственных систем	+	+													
2.6	Стратегический менеджмент			+		+	+		+		+					
	III. Изучение иностранного языка (один по выбору)												+	+		
	IV. Работа над проектом												+			

*Перечень общеуправленческих компетенций специализации программы определяется образовательным учреждением самостоятельно.

Основные общеуправленческие компетенции:

ОК1 – знание основных закономерностей функционирования рыночной экономики, микро- и макроэкономических категорий;

ОК2 – владение методологией системного подхода к организации;

ОК3 – знание системы целевых ориентиров и стратегий и развития организации (предприятия), понимание их взаимосвязи с функциями и процессами управления;

- ОК4 – понимание структуры и основных характеристиках организационной среды, о взаимосвязи внутренней и внешней среды организации (предприятия);
- ОК5 – умение понимать основные понятия и категории, определяющие реальное положение дел в организации (предприятии), управленческую деятельность менеджеров;
- ОК6 – аналитичность и динамичность, системность, гибкость и нестандартность мышления;
- ОК7 – способность к эффективному поиску информации;
- ОК8 – умение определять и формулировать социально-значимые цели своей управленческой работы;
- ОК9 – способность учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при реализации оперативной и стратегической деятельности;
- ОК10 – знание принципов самоорганизации;
- ОК11 – умение анализировать и совершенствовать процессы принятия решений и организационные коммуникации;
- ОК12 – умение правильно принимать управленческие решения;
- ОК13 – знание основных терминов, понятий и современных концепций управления качеством;
- ОК14 – умение разрабатывать маркетинговую политику и стратегию в организации (предприятии);
- ОК15 – умение работать в команде, формирование эффективные группы;
- ОК16 – способность конструировать грамматически правильные формы и синтаксические построения, а также понимать смысловые отрезки в речи, организованные в соответствии с существующими нормами английского языка;
- ОК17 – знание правил и норм использования языка в различных типовых ситуациях делового общения и развитие навыков, необходимых для успешного ведения бизнеса (речевые правила и освоение навыков ведения деловых переговоров и неформальных встреч, работа в составе команды, организация рабочего места, деловая переписка, ведение импортных и экспортных операций, организации деловых поездок и т.п.);
- ОК18 – навыки самостоятельного обучения и профессионального развития.

Основные компетенции специализации:

- КС1 – знание теории планирования, видов и принципов производственной деятельности в организации (предприятии);
- КС2 – умение формировать производственные программы, осуществлять инвестиционное, финансовое и организационное планирование;
- КС3 – способность применять основные законы стратегического менеджмента в профессиональной деятельности;
- КС4 – способность эффективно осуществлять бизнес-планирование, нацеленное на развитие производственной деятельности;
- КС5 – умение диагностировать особенности организационной культуры предприятия (организации), разрабатывать и реализовывать стратегии её совершенствования;
- КС6 – владение навыками формирования и поддержания благоприятного имиджа организации;

КС7 – умение дифференцировать издержки; рассчитывать порог безубыточности и запас финансовой устойчивости, операционный и финансовый леверидж; осуществлять анализ финансового состояния и анализ денежного потока; принимать эффективные финансовые решения;

КС8 – владение навыками применения реинжиниринга в целях совершенствования бизнес-процессов организации (предприятия);

КС9 – умение анализировать кадровую документацию; грамотно отбирать кандидатов на основе современных методов оценки персонала; разрабатывать адаптационные программы; формировать эффективную систему мотивации с учетом кадровой стратегии организации (предприятия);

КС10 – знание основ социального, психологического, экономического аспектов управления конфликтами в организации (предприятии);

КС11 – владение навыками инициации, разработки реализации и управления проектами;

КС12 – умение пользоваться языковыми средствами в конкретных функциональных целях (например, построение текста презентации проекта для разных целевых групп: для привлечения клиента или инвестора, для участия в тендере, для составления резюме, для организации заседаний, для проведения финансовых операций и т.д.);

КС13 – способность к принятию решений в группе с международным составом участников;

КС14 – способность лидировать в многофункциональной среде;

КС15 – высокая мотивация к выполнению профессиональной управленческой деятельности.