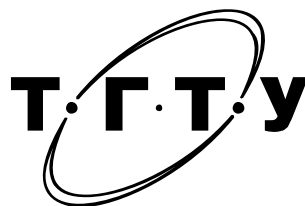


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный технический университет»



ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ТГТУ»
«28» ноября 2016 года
(протокол № 13)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
ФГБОУ ВО «ТГТУ»
«29» ноября 2016 года
№ 721-04

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫБОРАХ
НА ДОЛЖНОСТЬ ДИРЕКТОРА ИНСТИТУТА, ДЕКАНА ФАКУЛЬТЕТА,
ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

(в редакции п.3 приказа ректора от 28.01.2019 №11-04)

Введено в действие с «01» декабря 2016 года

город Тамбов
2016 год

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ);
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- разделом «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» Единого квалификационного справочника руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 г. № 1н;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «ТГТУ»).

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет содержание, организацию и порядок проведения выборов на замещение должности директора института, декана факультета, заведующего кафедрой в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тамбовский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «ТГТУ», далее по тексту – «ТГТУ» или Университет) в соответствующем падеже).

1.2. Должности директора института, декана факультета, заведующего кафедрой относятся к профессорско-преподавательскому составу и являются выборными.

1.3. Выборы на замещение должности директора института, декана факультета, заведующего кафедрой имеют цель поднять ответственность работников, замещающих данные должности, за качество учебной, организационной, учебно-методической, научной, социально - воспитательной работы, международной деятельности в подчиненных им структурных подразделениях и осуществить избрание наиболее достойных претендентов в обстановке принципиальной требовательности и гласности.

1.4. Процедура выборов директора института, декана факультета, заведующего кафедрой, регламентируемая настоящим Положением, состоит из следующих этапов:

- объявление о выборах;
- выдвижение кандидатов;
- подготовка к выборам;
- рассмотрение кандидатуры на заседании кафедры;¹
- рассмотрение кандидатуры на заседании ученого совета структурного подразделения²;
- рассмотрение и выборы на заседании Ученого совета университета;
- подготовка документов по результатам выборов.

1.5. Выборы на замещение должности директора института, декана факультета, заведующего кафедрой проводятся на заседании Ученого совета университета путем тайного голосования из числа кандидатов, выдвинутых на эти должности и подавших заявления об участии в выборах.

1.6. До выборов на Ученом совете университета кандидаты предварительно обсуждаются на заседании ученого совета структурного подразделения (института, факультета) с целью принятия решения о рекомендации либо об отказе в рекомендации кандидатуры, выдвинутой к замещению соответствующей должности.

1.7. Кандидаты на замещение должности директора института, декана факультета, заведующего кафедрой вправе ознакомиться с настоящим Положением, с условиями

¹ Только на должность заведующего кафедрой

² При наличии данного органа управления структурным подразделением

трудового договора, коллективным договором, присутствовать на заседаниях ученого совета института, факультета и Ученого совета университета, рассматривающих их кандидатуры.

Кандидаты могут снять с рассмотрения свои кандидатуры на любой стадии процедуры выборов.

1.8. С работником, выбранным на замещение должности директора института, декана факультета, заведующего кафедрой ректор Университета заключает трудовой договор сроком до 5-ти лет.

1.9. Директор института, декан факультета ежегодно отчитывается на заседании Ученого совета университета о результатах работы по всем направлениям деятельности института, факультета.

1.10. Заведующий кафедрой ежегодно отчитывается на заседании Ученого совета института, факультета о результатах работы по всем направлениям деятельности кафедры.

2. Квалификационные требования к кандидатам

2.1. В выборах на замещение должности директора института, декана факультета могут принимать участие наиболее квалифицированные и авторитетные специалисты соответствующего профиля из числа штатного профессорско-преподавательского состава, имеющие высшее профессиональное образование, ученую степень и ученое звание и стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

2.2. В выборах на замещение должности заведующего кафедрой могут принимать участие наиболее квалифицированные и авторитетные работники из числа штатного профессорско-преподавательского состава, имеющие ученую степень и ученое звание, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

3. Порядок (этапы) проведения выборов

Этап 1 «Объявление о выборах»

3.1. Выборы на замещение должности директора института, декана факультета, заведующего кафедрой, процедура проведения которых регламентируется настоящим Положением, объявляются ректором Университета. Информация о выборах размещается на официальном сайте Университета.

3.2. Выборы на замещение должности директора института, декана факультета, заведующего кафедрой, вызванные окончанием срока действия трудового договора работника, замещающего одну из указанных должностей, (в дальнейшем по тексту – переизбрание) объявляются не позднее чем за три месяца до окончания срока действия трудового договора работника.

3.3. При наличии вакантной должности директора института, декана факультета, заведующего кафедрой, в том числе образованной при организации нового института, факультета, кафедры, выборы на замещение соответствующей должности подлежат объявлению не позднее чем в течение шести месяцев с даты подписания ректором Университета приказа о назначении работника из числа профессорско-преподавательского состава исполняющим обязанности директора института, декана факультета, заведующего кафедрой на срок до проведения соответствующих выборов.

Этап 2 «Выдвижение кандидатов»

3.4. Право на выдвижение кандидатуры на должность директора института и декана факультета предоставлено:

- ректору Университета;
- Ученому совету университета;
- ученому совету института, факультета,
- работнику Университета на условиях самовыдвижения.

3.5. Право на выдвижение кандидатуры на должность заведующего кафедрой предоставлено:

- ректору Университета;
- Ученому совету университета;
- ученому совету института, факультета,
- директору института или декану факультета;
- коллективу профессорско-преподавательского и научного состава кафедры, по которой объявлены выборы заведующего кафедрой;
- работнику Университета на условиях самовыдвижения.

3.6. Выдвижение кандидата на должность директора института, декана факультета, заведующего кафедрой оформляется служебной запиской в Ученый совет университета (приложение 1). В случае выдвижения кандидата коллегиальным органом управления: Ученым советом университета или ученым советом института, факультета или коллективом профессорско-преподавательского и научного состава кафедры³ к служебной записке (приложение 2) прилагается выписка из протокола заседания соответствующего органа Университета (приложение 3).

3.7. Выдвижение кандидатур заканчивается за 10 дней до заседания Ученого совета Университета.

Этап 3 «Подготовка выборов»

3.8. Кандидат, выразивший согласие баллотироваться на должность директора института, декана факультета, заведующего кафедрой в течение месяца со дня опубликования объявления на официальном сайте Университета подает письменное заявление (приложение 4) на имя ректора в Ученый совет университета через ученого секретаря Ученого совета университета.

3.9. К заявлению кандидата прилагается:

- список научных и учебно-методических работ кандидата за последние пять лет по форме Приложения 5;
- личный листок по учету кадров;
- рекомендации к избранию по форме Приложения 9 к Регламенту действий должностных лиц университета и претендентов по подготовке, проведению и участию в конкурсе на замещение должностей педагогических работников в Тамбовском государственном техническом университете;
- программу стратегического развития соответствующего структурного подразделения на пять лет.

3.9.1. На любом этапе процедуры выборов ректор Университета вправе потребовать от кандидата дополнительные документы, подтверждающие достоверность сведений, указанных в заявлении и/или в прилагаемых к нему документах.

3.10. Решение о допуске кандидата на выборы принимает ректор Университета. Ректор Университета вправе отказать кандидату в приеме его заявления в случаях:

- несоответствия претендента квалификационным требованиям;
- нарушения установленных сроков подачи заявления;
- непредставления документов, прилагаемых к заявлению в соответствии с пунктами 3.9.-3.9.1. настоящего Положения.

3.11. Ученый секретарь Ученого совета университета должен передать копии документов, представленных кандидатом для участия в выборах, директору института, декану факультета⁴ для организации рассмотрения вопроса на заседании кафедры или первому проректору⁵ для организации рассмотрения вопроса на заседании учёного совета института, факультета.

³ Только при выдвижении на должность заведующего кафедрой

⁴ При выдвижении на должность заведующего кафедрой

⁵ При выдвижении на должность директора института/декана факультета

Этап 4 «Рассмотрение кандидатуры на заседании кафедры»⁶

3.12. Заседание коллектива профессорско-преподавательского и научного состава кафедры по обсуждению кандидатур на должность заведующего кафедрой проводится директором института, деканом факультета (проректором университета) не ранее чем через месяц после объявления, но не позднее чем за четырнадцать дней до заседания Ученого совета университета.

3.13. На заседании заслушивается отчет кандидата о деятельности кафедры за отчетный период (в случае переизбрания заведующего кафедрой), оглашаются и рассматриваются копии документов каждого кандидата, представленных директором института, деканом факультета (проректором университета) для обсуждения. Каждый из кандидатов должен лично доложить свою программу стратегического развития кафедры.

3.14. Решение заседания коллектива профессорско-преподавательского и научного состава кафедры по результатам обсуждения кандидатур принимается открытым или тайным голосованием присутствующих работников при наличии кворума (присутствие не менее 2/3 профессорско-преподавательского и научного состава кафедры). Решение о способе голосования принимается большинством голосов открытым голосованием до процедуры голосования. Учебно-вспомогательный персонал кафедры, докторанты, аспиранты кафедры в голосовании не участвуют.

3.15. При тайном голосовании в один бюллетень (приложение 6) включаются все кандидаты на выборную должность. Бюллетени выдаются под подпись в явочном листе (приложение 7). Для подсчёта голосов избирается счётная комиссия в составе не менее 3 человек. Результаты подсчёта голосов оформляются протоколом счётной комиссии (приложение 8).

3.16. Рекомендованным на должность заведующего кафедрой считается кандидат, получивший наибольшее число голосов работников принимавших участие в голосовании, но не менее числа голосов, поданных против всех претендентов плюс 1 голос.

3.17. При равном количестве голосов «ЗА» и «ПРОТИВ» повторное голосование не производится, решение о рекомендации кандидата для участия в выборах на замещение должности заведующего кафедрой не выносится.

3.18. На заседание учёного совета института (факультета) представляются все кандидатуры, независимо от результатов предварительного рассмотрения на заседании кафедры.

3.19. Ход заседания, обсуждение вопросов и порядок принятия решений по повестке дня заседания коллектива профессорско-преподавательского и научного состава кафедры фиксируются протоколом, к которому прилагаются:

- копии документов каждого кандидата, представленных директором института, деканом факультета (проректором университета) для обсуждения кандидатур на замещение должности заведующего кафедрой.

При тайном голосовании дополнительно:

- копия явочного листа;
- копия протокола счётной комиссии.

3.20. Результаты обсуждения оформляются выпиской из протокола заседания коллектива профессорско-преподавательского и научного состава кафедры (приложение 9), в которой указываются количество штатных работников кафедры из числа профессорско-преподавательского и научного состава и количество присутствующих на заседании, ход обсуждения кандидатур, результаты открытого или тайного голосования по каждой кандидатуре. Выписка из протокола заседания коллектива профессорско-преподавательского и научного состава кафедры подписывается председательствующим на заседании и секретарём заседания.

При тайном голосовании к выписке из протокола прилагаются:

- оригинал явочного листа;

⁶ Только при выдвижении на должность заведующего кафедрой

- оригинал протокола счётной комиссии.

После утверждения протокола счётной комиссии бюллетени уничтожаются с оформлением акта об уничтожении.

3.21. Выписка о результатах обсуждения из протокола заседания коллектива профессорско-преподавательского и научного состава кафедры с приложением оригинала явочного листа и оригинала протокола счетной комиссии (при тайном голосовании) подлежит передаче секретарем заседания ученому секретарю ученого совета института, факультета не позднее рабочего дня, следующего за днем заседания кафедры.

Этап 5 «Рассмотрение на ученом совете структурного подразделения»⁷

3.22. Заседание ученого совета института, факультета по обсуждению кандидатур на должность директора института, декана факультета, заведующего кафедрой проводится первым проректором, директором института, деканом факультета⁸ (далее – председатель, в соответствующем падеже) не ранее чем через месяц после объявления, но не позднее чем за одиннадцать дней до заседания Ученого совета университета.

3.23. На заседании ученого совета института, факультета заслушивается отчет кандидата о деятельности за отчётный период (в случае его переизбрания), оглашаются и рассматриваются копии документов каждого кандидата, представленных председателем для обсуждения. Каждый из кандидатов должен лично доложить свою программу стратегического развития подразделения.

3.24. Решение ученого совета института, ученого совета факультета по результатам обсуждения кандидатур принимается тайным голосованием присутствующих членов ученого совета соответствующего структурного подразделения. В один бюллетень (приложение 6) включаются все кандидаты на выборную должность. Бюллетени членам ученого совета выдаются под подпись в явочном листе (приложение 7).

3.25. Для подсчёта голосов избирается счётная комиссия. Результаты подсчёта голосов оформляются протоколом счётной комиссии (приложение 8).

3.26. Рекомендованным на должность директора института, декана факультета, заведующего кафедрой считается кандидат, получивший наибольшее число голосов членов ученого совета структурного подразделения, принимавших участие в голосовании, но не менее числа голосов, поданных против всех претендентов, плюс 1 голос.

3.27. При равном количестве голосов «ЗА» и «ПРОТИВ» повторное голосование не производится, решение о рекомендации кандидата для участия в выборах на замещение должности директора института, декана факультета, заведующего кафедрой не выносится.

3.28. На заседание Учёного совета университета представляются все кандидатуры, независимо от результатов предварительного рассмотрения на учёном совете института, ученом совете факультета.

3.29. Ход заседания, обсуждение вопросов и порядок принятия решений по повестке дня заседания ученого совета структурного подразделения фиксируются протоколом, к которому прилагаются копии документов каждого кандидата, представленных председателем заседания для обсуждения кандидатур на замещение должности директора института, декана факультета, заведующего кафедрой, копия явочного листа и копия протокола счетной комиссии. После утверждения протокола счётной комиссии бюллетени уничтожаются с оформлением акта об уничтожении.

3.29.1. Результаты обсуждения оформляются выпиской из протокола заседания ученого совета структурного подразделения (приложение 9), в котором указываются количество избранных и количество присутствующих на заседании ученого совета института, ученого совета факультета членов соответствующего совета, ход обсуждения кандидатур, результаты тайного голосования по каждой кандидатуре. Выписка из протокола заседания ученого совета структурного подразделения подписывается председательствующим на заседании и учёным секретарём ученого совета структурного подразделения. К выписке из протокола прилагается оригинал явочного листа и оригинал

⁷ При наличии данного органа управления структурным подразделением

⁸ При выдвижении на должность заведующего кафедрой

протокола счётной комиссии. После утверждения протокола счётной комиссии бюллетени уничтожаются с оформлением акта об уничтожении.

3.30. Выписка о результатах обсуждения из протокола заседания ученого совета структурного подразделения с приложением оригинала явочного листа и оригинала протокола счётной комиссии подлежит передаче ученым секретарем соответствующего ученого совета ученому секретарю Ученого совета университета не позднее рабочего дня, следующего за днем заседания ученого совета структурного подразделения.

Этап 6 «Выборы на заседании Ученого совета университета»

3.31. Выборы на замещение должности директора института, декана факультета, заведующего кафедрой проводятся не ранее чем через три месяца после опубликования объявления на официальном сайте Университета.

3.32. Для проведения выборов ученый секретарь Ученого совета университета представляет на заседание Ученого совета университета следующие документы по каждому кандидату:

- документы, перечисленные в пунктах 3.9.-3.9.1. настоящего Положения;
- выписки из протокола заседания кафедры⁹, ученого совета института, ученого совета факультета, явочный лист, протокол счётной комиссии¹⁰.

3.33. На заседании Ученого совета университета председатель (в его отсутствие – заместитель председателя) информирует совет о всех кандидатах, подавших документы для участия в выборах на замещение должности директора института, декана факультета, заведующего кафедрой, о выдвинувших их коллективах, а также о решении ученого совета института/факультета.

3.33.1. Каждый кандидат на замещение должности директора института/декана факультета, заведующего кафедрой обязан лично присутствовать на заседании Ученого совета университета в день проведения выборов, представлять отчет о научно-педагогической работе (в случае переизбрания) и программу стратегического развития соответствующего структурного подразделения на пять лет, давать необходимые пояснения по отчету и программе стратегического развития структурного подразделения. Каждый кандидат вправе снять свою кандидатуру в любой момент до начала голосования.

3.34. В процессе открытого обсуждения присутствующие на заседании Ученого совета университета дают характеристику деловых качеств кандидатов. Решение Ученого совета университета о выборах на замещение должности директора института, декана факультета, заведующего кафедрой принимается при наличии кворума (присутствие не менее 2/3 членов Ученого совета университета) тайным голосованием.

3.35. В один бюллетень для тайного голосования включаются все кандидаты на замещение должности директора института, декана факультета или заведующего кафедрой (приложение 6).

3.36. Голосование выражается проставлением любого из перечисленных знаков (галочка, плюс, крестик) в пустом квадрате справа от фамилии только одного кандидата либо в квадрате, расположенном справа от строки «Против всех кандидатов».

Бюллетень, в котором указанный выше знак проставлен более чем в одном квадрате, либо не проставлен ни в одном из них, либо имеет посторонние надписи (зачеркивание, подпись, наличие любого знака, не перечисленного выше и т.п.) считается недействительным.

3.37. Бюллетени выдаются под подпись в явочном листе (приложение 7). Для подсчёта голосов избирается счётная комиссия в составе не менее 3-х человек. Результаты подсчёта голосов оформляются протоколом счётной комиссии (приложение 8).

3.38. Выбранным на замещение должности директора института, декана факультета, заведующего кафедрой считается кандидат, получивший наибольшее число голосов членов Ученого совета университета, принимавших участие в голосовании, но не менее числа голосов, поданных против всех претендентов, плюс 1 голос.

⁹ Только при выборах на должность заведующего кафедрой

¹⁰ При наличии данного органа управления структурным подразделением

При получении претендентами равного количества голосов проводится повторное голосование на том же заседании Учёного совета университета.

3.39. Если не подано ни одно заявление или ни один из кандидатов не получил больше голосов, чем поданных против всех претендентов, выборы признаются несостоявшимися и объявляются повторно в течение месяца после заседания Ученого совета университета.

Этап 7 «Оформление документов по результатам выборов»

3.40. Результат выборов на замещение должности директора института, декана факультета, заведующего кафедрой подтверждается выпиской из протокола заседания Ученого совета университета (приложение 10), подписанной председателем (заместителем председателя) Ученого совета университета и ученым секретарем Ученого совета университета с указанием результатов тайного голосования и утверждением рекомендаций по развитию института, факультета, кафедры на срок действия трудового договора.

3.41. Комплект документов, перечисленных в п.3.9.-3.9.1., с выпиской из протокола заседания Ученого совета университета и протоколом счетной комиссии передается ученым секретарем Ученого совета в Управление кадровой политики для оформления с работником, выбранным на должность директора института, декана факультета, заведующего кафедрой, трудового договора.

3.42. На основании решения Ученого совета университета ректор Университета и работник, выбранный на должность директора института, декана факультета, заведующего кафедрой, заключают письменный трудовой договор на определенный срок не более пяти лет.

Приложение 1
к Положению о выборах на должность
директора института, декана факультета,
заведующего кафедрой ФГБОУ ВО «ТГТУ»

В Ученый совет
ФГБОУ ВО «ТГТУ»

Служебная записка

В связи с объявлением о выборах на замещение должности _____

(указать должность и наименование структурного подразделения)

ПРЕДЛАГАЮ:

(фамилия, имя, отчество полностью)

(ученая степень)

(ученое звание)

Ректор ФГБОУ ВО «ТГТУ»,
(Директор института/Декан факультета «Название»)¹¹

подпись

(_____)

И.О. Фамилия

¹¹ При выдвижении на должность заведующего кафедрой директором института/деканом факультета

Приложение 2
к Положению о выборах на должность
директора института, декана факультета,
заведующего кафедрой ФГБОУ ВО «ТГТУ»

В Ученый совет ФГБОУ ВО «ТГТУ»

Служебная записка

В связи с объявлением о выборах на замещение должности _____

(указать должность и наименование структурного подразделения)

и во исполнение решения _____

(указать наименование коллегиального органа управления структурным подразделением¹²)

протокол от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____,

ПРЕДЛАГАЕМ на должность _____

(указать должность)

(указать название структурного подразделения)

(фамилия, имя, отчество полностью)

(ученая степень)

(ученое звание)

Приложение: выписка из протокола заседания (наименование коллегиального органа управления) № __ от (число, месяц, год).

Председатель¹³

должность

подпись

И.О. Фамилия

Секретарь

должность

подпись

И.О. Фамилия

¹² Ученый совет университета или ученый совет института/факультета или собрание профессорско-преподавательского коллектива кафедры «XXX» (только при выдвижении на должность заведующего кафедрой).

¹³ Первый проректор, при выдвижении кандидатуры ученым советом института/факультета на должность директора/декана.

Приложение 3
к Положению о выборах на должность
директора института, декана факультета,
заведующего кафедрой ФГБОУ ВО «ТГТУ»

Примерная форма

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА (ПРОТОКОЛ) № _____
заседания _____ ФГБОУ ВО «ТГТУ»
(наименование коллегиального органа управления)
от «__» _____. 20__ г.

Присутствовали ____ из ____ членов _____ :
(наименование коллегиального органа)

*ФИО, должности присутствующих, в том числе кандидата на замещение должности директора
института/декана факультета, заведующего кафедрой*

Председатель заседания¹⁴: _____
_____ должность _____ ФИО

Секретарь: _____
_____ должность _____ ФИО

СЛУШАЛИ: О выдвижении кандидатуры _____
ФИО, должность кандидата

на должность _____
наименование должности, наименование структурного подразделения

ВЫСТУПИЛИ:

ФИО, должность выступающего – содержание выступления в краткой, лаконичной форме.

ФИО, должность кандидата – содержание ответа на выступление в краткой, лаконичной форме.

...
ПОСТАНОВИЛИ: На основании результатов тайного голосования (за – ____, против – ____, недействительных – ____) считать кандидатуру _____
ФИО, должность кандидата

выдвинутой на выборы на должность _____
наименование должности, наименование структурного подразделения

Председатель⁵

_____ должность _____ подпись _____ (_____)
И.О. Фамилия

Секретарь

_____ должность _____ подпись _____ (_____)
И.О. Фамилия

¹⁴ Первый проректор, при выдвижении кандидатуры ученым советом института/факультета на должность директора/декана.

Приложение 4
к Положению о выборах на должность
директора института, декана факультета,
заведующего кафедрой ФГБОУ ВО «ТГТУ»

В Ученый совет ФГБОУ ВО «ТГТУ»

Должность, ученая степень, ученое звание
Фамилия
Имя
Отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ¹⁵

В соответствии с Уставом ФГБОУ ВО «ТГТУ» и Положением о выборах на должность директора института, декана факультета, заведующего кафедрой в ФГБОУ ВО «ТГТУ» заявляю о намерении участвовать в выборах в качестве кандидата на должность

(должность и наименование структурного подразделения)

Объявление о выборах размещено на сайте ФГБОУ ВО «ТГТУ» от «__» ____ 20__ г.

Выдвинут на должность _____
(должность и наименование структурного подразделения)

(должность лица или наименование коллегиального органа управления, осуществившего выдвижение)¹⁶.

Дата

Подпись

¹⁵ Заявление пишется собственноручно.

¹⁶ Абзац отсутствует, если происходит самовыдвижение.

Приложение 5
к Положению о выборах на должность
директора института, декана факультета,
заведующего кафедрой ФГБОУ ВО «ТГТУ»

СПИСОК
опубликованных учебных изданий и научных трудов _____
с 20__ по 20__ гг.¹⁷ _____
должность, ФИО

№ п/п	Наименование учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем	Соавторы
1	2	3	4	5	6
Учебные издания					
1					
2					
Научные труды					
x					
Патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности					
xx					

подпись

И.О. Фамилия

Список верен:

Ученый секретарь Ученого совета
ФГБОУ ВО «ТГТУ»

подпись

И.О. Фамилия

¹⁷ За последние 5 лет

Примечания к заполнению формы Приложения 5

I. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикации учебных изданий и научных трудов, используемых в образовательном процессе, со сквозной нумерацией:

- а) учебные издания;
- б) научные труды;

в) патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

II. В графе 2 приводится полное наименование учебных изданий и научных трудов (тема) с уточнением в скобках вида публикации:

для учебных изданий: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа;

для научных трудов: научная монография, научная статья, тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума), отчет о проведении научно-исследовательских работ, прошедший депонирование.

Все названия учебных изданий и научных трудов указываются на русском языке. Если работа была опубликована на иностранном языке, то указать на каком языке она была опубликована.

III. В графе 3 указывается форма объективного существования учебного издания и научного труда: печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная. Дипломы, авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк). Научные и учебные электронные издания приравниваются к опубликованным при наличии государственной регистрации уполномоченной государственной организации.

IV. В графе 4 конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов. В материалах, в которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогических работников, молодых специалистов, студентов); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата выдачи; номер патента и дата выдачи; номер регистрации и дата оформления лицензии, информационной карты, алгоритма, проекта. Для электронных изданий выпускные данные: наименование издателя, наименование изготовителя, номер лицензии на издательскую деятельность и дату ее выдачи (для непериодических электронных изданий), регистрационный номер и регистрирующий орган (для периодических электронных изданий).

Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания документов.

V. В графе 5 указывается количество печатных листов (п.л.) или страниц (с.) публикаций (дробью: в числителе - общий объем, в знаменателе - объем, принадлежащий соискателю). Для электронных изданий объем в (Мб), продолжительность звуковых и видеофрагментов (в минутах).

VI. В графе 6 перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется «и другие, всего ___ человек».

VII. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным работам и учебным изданиям газетные статьи и другие публикации популярного характера.

VIII. Итоговые отчеты о проведении научно-исследовательских работ могут быть представлены отдельным списком по вышеуказанной форме.

Приложение 6
к Положению о выборах на должность
директора института, декана факультета,
заведующего кафедрой ФГБОУ ВО «ТГТУ»

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный технический университет»**

Б Ю Л Л Е Т Е Н Ъ

тайного голосования по рекомендации к выборам на должность

(должность и название структурного подразделения)

К заседанию _____

(наименование коллегиального органа управления структурным подразделением, университетом¹⁸)

Число месяц год

Протокол № (номер протокола)

1. (фамилия, имя, отчество кандидата)	
2. (фамилия, имя, отчество кандидата)	
3. (фамилия, имя, отчество кандидата)	
Против всех	

Примечание:

- а) голосование выражается проставлением любого знака (галочки, крестика, плюс) напротив фамилии кандидата, в пользу которого сделан выбор, либо напротив строки «Против всех»;
- б) бюллетень признается недействительным, если в бюллетене отмечено знаком более одной фамилии кандидатов, если в бюллетене нет никаких отметок фамилий, если в бюллетене имеются посторонние надписи.

¹⁸ Ученый совет университета или ученый совет института/факультета или собрание профессорско-преподавательского коллектива кафедры «XXX» (только при выдвижении на должность заведующего кафедрой).

Приложение 7
к Положению о выборах на должность
директора института, декана факультета,
заведующего кафедрой ФГБОУ ВО «ТГТУ»

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный технический университет»**

ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

К заседанию _____
(наименование коллегиального органа управления структурным подразделением, университетом¹⁹)

Число.месяц.год _____ Протокол № (номер протокола)

Выдача бюллетеней для тайного голосования по рекомендации к выборам на должность

(должность)

(наименование структурного подразделения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Подпись

¹⁹ Ученый совет университета или ученый совет института/факультета или собрание профессорско-преподавательского коллектива кафедры «XXX» (только при выдвижении на должность заведующего кафедрой).

Приложение 8
к Положению о выборах на должность
директора института, декана факультета,
заведующего кафедрой ФГБОУ ВО «ТГТУ»

**ПРОТОКОЛ № (номер протокола)
заседания счетной комиссии**

Представлен _____
(наименование коллегиального органа управления структурным подразделением, университетом²⁰)
на заседании «___». _____ . 20__ г.

Присутствовало на заседании _____ человек из _____ членов (штатного состава)

(наименование коллегиального органа управления структурным подразделением, университетом¹⁶)

Баллотировался (лась, лись)

1. Фамилия Имя Отчество

2. Фамилия Имя Отчество

3. Фамилия Имя Отчество

на получение рекомендации к выборам на замещение должности

(должность, структурное подразделение)

Роздано бюллетеней: _____

Оказалось бюллетеней в урне: _____

Результаты голосования:

ФИО	За
1.	
2.	
3.	

“Против всех” _____

“Недействительных бюллетеней” _____

Члены счетной комиссии: _____ (И.О.Фамилия)

_____ (И.О.Фамилия)

_____ (И.О.Фамилия)

²⁰ Ученый совет университета или ученый совет института/факультета или собрание профессорско-преподавательского коллектива кафедры «XXX» (только при выдвижении на должность заведующего кафедрой).

Приложение 9
к Положению о выборах на должность
директора института, декана факультета,
заведующего кафедрой ФГБОУ ВО «ТГТУ»

Примерная форма

ПРОТОКОЛ № ____ (ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № ____)
заседания ученого совета «Название факультета» ФГБОУ ВО «ТГТУ»
(заседания профессорско-преподавательского коллектива кафедры «XXX»)
от «__» _____ 20__ г.

Присутствовали ____ человек из ____ членов ученого совета «Название факультета» ФГБОУ ВО «ТГТУ» (штатных преподавателей и научных сотрудников кафедры):
указываются ФИО, должности присутствующих.

Председатель заседания²¹: _____
Секретарь _____

ПОВЕСТКА ДНЯ

О выборах на должность _____

(указать должность и название структурного подразделения)

Х. СЛУШАЛИ: Отчет _____ о деятельности _____
ФИО, должность кандидата
_____ за истекший отчетный период (если происходят перевыборы).

структурное подразделение

Х. ВЫСТУПИЛИ:

ФИО выступающего – содержание выступления в краткой, лаконичной форме.

ФИО кандидата – содержание ответа на выступление в краткой, лаконичной форме.

...

Х. ПОСТАНОВИЛИ:

На основании результатов голосования (за—__, против—__, недействительных²² —__) признать деятельность _____
ФИО, должность кандидата удовлетворительной/неудовлетворительной

Х. СЛУШАЛИ: О кандидатах (*указываются ФИО кандидатов*) на выборную должность, содержании представленных ими документов и характеристике их научно-педагогической деятельности

Приводится краткое содержание выступления каждого кандидата с программой стратегического развития структурного подразделения.

Х. ВЫСТУПИЛИ:

ФИО выступающего – содержание выступления в краткой, лаконичной форме.

ФИО кандидата – содержание ответа на выступление в краткой, лаконичной форме.

²¹ Первый проректор, при выборах ученым советом института/факультета на должность директора/декана; директор института/декан факультета, проректор при выборах заведующего кафедрой.

²² При открытом голосовании «воздержались»

...

X. ПОСТАНОВИЛИ:

На основании результатов голосования (за – __, против – __, недействительных¹⁸ – __)
 _____ рекомендует/не рекомендует

(коллегиальный орган управления структурным подразделением)

_____ к выборам на должность _____
ученая степень, ученое звание, ФИО кандидата *наименование должности,*

_____ *наименование структурного подразделения*

Председатель заседания²³: _____

Секретарь _____

²³ Первый проректор, при выборах ученым советом института/факультета на должность директора/декана; директор института/декан факультета, проректор при выборах заведующего кафедрой.

Приложение 10
к Положению о выборах на должность
директора института, декана факультета,
заведующего кафедрой ФГБОУ ВО «ТГТУ»

ВЫПИСКА

из протокола № __ от «__» _____ 20__ года
заседания Ученого совета
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Тамбовский государственный технический университет»

СЛУШАЛИ: О выборах на должность (название должности и название структурного подразделения) ФГБОУ ВО «ТГТУ».

ПОСТАНОВИЛИ:

На основании результатов тайного голосования (за – __, против всех – __, недействительных бюллетеней - __) считать избранным (не избранным) Фамилия Имя Отчество (в родительном падеже) на должность (название должности и название структурного подразделения).

Рекомендовать ректору Университета заключить трудовой договор с Фамилия Имя Отчество (в творительном падеже) для работы в должности (название должности и название структурного подразделения) ФГБОУ ВО «ТГТУ» на срок _____.

Утвердить в качестве рекомендаций к избранию по результатам выборов _____ (название должности и название структурного подразделения) (ФИО в родительном падеже) на срок избрания стратегический план развития (название структурного подразделения) на 20__ - 20__ годы (приложение прилагается).

Председатель Ученого совета _____ (И.О.Фамилия)

Ученый секретарь _____ (И.О.Фамилия)