

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»



ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО «ТГТУ»  
«01» апреля 2019 г.  
(протокол № 3)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора  
ФГБОУ ВО «ТГТУ»  
«02» апреля 2019 г.  
№ 68-04

с учетом мнения  
Студенческого сектора Профкома ТГТУ  
от «29» марта 2019 г.

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**об экзамене (квалификационном)**  
**по профессиональному модулю по**  
**программам среднего профессионального**  
**образования в Тамбовском государственном**  
**техническом университете**

*(в редакции изменений, принятых решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ТГТУ»  
от 03.04.2023 (протокол № 3))*

*Введено в действие с 01 сентября 2019 года*

город Тамбов

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям среднего профессионального образования (далее по тексту – «ФГОС СПО»), утвержденных приказами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (утв. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762);
- Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94 (ОКПДТР) (принят постановлением Госстандарта РФ от 26 декабря 1994 г. № 367) (с изменениями и дополнениями);
- Устава ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный технический университет» (далее по тексту – «Университет» в соответствующем падеже).

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю образовательной программы среднего профессионального образования в Университете.

1.2 Положение разработано с целью введения единых подходов к организации и проведению квалификационных экзаменов по профессиональным модулям.

1.3 При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена (далее по тексту – «ППССЗ»)) является экзамен (квалификационный экзамен), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

1.4 Фонд оценочных средств по профессиональному модулю разрабатывается колледжем и утверждается директором колледжа после предварительного положительного заключения работодателя.

1.5 Экзамен (квалификационный экзамен) в зависимости от области профессиональной деятельности может включать в себя вопросы или тестовые задания для проверки теоретических знаний, полученных при изучении программы профессионального модуля (теоретическая часть), и в обязательном порядке должен включать в себя один или несколько видов аттестационных испытаний (практическая часть), направленных на оценку готовности обучающихся, завершивших освоение профессионального модуля, к реализации вида профессиональной деятельности.

1.6 По итогам квалификационного экзамена возможно присвоение выпускнику определенной квалификации по рабочей профессии или должности служащего.

1.7 Экзамен (квалификационный экзамен) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО.

1.8 Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

1.9 Условием допуска к экзамену (квалификационному экзамену) является успешное освоение обучающимся всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части (междисциплинарного комплекса) и практик.

1.10 Возможно проведение экзамена в форме защиты курсового проекта (работы).

1.11 Экзамен по профессиональному модулю (квалификационный экзамен) принимается экзаменационной комиссией, утвержденной распоряжением директора колледжа.

1.12 Экзаменационные комиссии организуются по каждому профессиональному модулю. Возможно создание единой экзаменационной комиссии для всех профессиональных модулей, входящих в образовательную программу специальности среднего профессионального образования.

1.13 Экзаменационные комиссии создаются на каждый учебный год.

1.14 Численный состав экзаменационной комиссии должен составлять не менее четырех человек, включая председателя.

1.15 В состав экзаменационной комиссии могут входить: преподаватели колледжа, осуществляющие подготовку по профессиональному модулю, мастера производственного обучения, представители работодателя, директор колледжа или его заместители.

1.16 Председателем комиссии является директор колледжа (заместитель директора колледжа).

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ ОСВОЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Специальность \_\_\_\_\_  
(код и наименование специальности)

Профессиональный модуль \_\_\_\_\_  
(индекс и наименование профессионального модуля)

Семестр \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Дата проведения экзамена квалификационного: \_\_\_\_\_

Код ОК, ПК	Содержание компетенции	Компетенция освоена / не освоена
1	2	3
ОК 1.		
ОК 2.		
ОК 3.		
ОК 4.		
ОК 5.		
ОК 6.		
ОК 7.		
ОК 8.		
ОК 9.		
ПК 1.1.		
ПК 1.2.		
ПК 1.3.		
И т.д.		

### Заключение экзаменационной комиссии\* :

Профессиональный модуль \_\_\_\_\_

освоен / не освоен

*\*Для вынесения положительного заключения об освоении профессионального модуля, необходимо подтверждение сформированности всех компетенций, перечисленных в программе профессионального модуля. При отрицательном заключении хотя бы по одной из компетенций принимается решение «профессиональный модуль не освоен».*

Председатель экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

Члены экзаменационной комиссии: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

Рассмотрено на заседании методического  
совета

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Зам.директора колледжа

\_\_\_\_\_

**КОМПЛЕКСНОЕ ЗАДАНИЕ № 1  
ДЛЯ ЭКЗАМЕНА КВАЛИФИКАЦИОННОГО**

по профессиональному модулю

**ПМ.01. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ АВТОТРАНСПОРТА**

**Специальность:**

**Семестр: Курс:**

**Разработчик:**

**Теоретический вопрос № 1.**

**Теоретический вопрос № 2.**

**Практическое задание.**

**Условия выполнения задания:**

1. Место выполнения задания (на рабочем месте в учебной мастерской, на предприятии и т.п.).
2. Максимальное время выполнения задания: \_\_\_\_\_ .
3. Используемое оборудование, расходные материалы, техническая документация, справочники, информационно-коммуникационные технологии и т.д.).
4. Максимальное количество баллов за комплексное задание: \_\_\_\_\_

Проходной балл – 60% от максимального количества баллов.

Шкала оценок:

X – X баллов – «отлично»

X – X баллов – «хорошо»

X – X баллов – «удовлетворительно»

менее X баллов – «неудовлетворительно»

*Текст задания:*

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ ОСВОЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ с присвоением разряда по рабочей профессии

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Специальность \_\_\_\_\_  
(код и наименование специальности)

Профессиональный модуль \_\_\_\_\_  
(индекс и наименование профессионального модуля)

Семестр \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Дата проведения экзамена квалификационного: \_\_\_\_\_

Код ОК, ПК	Содержание компетенции	Компетенция освоена / не освоена
1	2	3
ОК 1.		
ОК 2.		
ОК 3.		
ОК 4.		
ОК 5.		
ОК 6.		
ОК 7.		
ОК 8.		
ОК 9.		
ПК 1.1.		
ПК 1.2.		
ПК 1.3.		
И т.д.		

**Заключение экзаменационной комиссии \* :**

Профессиональный модуль \_\_\_\_\_  
освоен / не освоен

*\*Для вынесения положительного заключения об освоении профессионального модуля, необходимо подтверждение сформированности всех компетенций, перечисленных в программе профессионального модуля. При отрицательном заключении хотя бы по одной из компетенций принимается решение «профессиональный модуль не освоен».*

**Присвоенный квалификационный разряд по профессии \_\_\_\_\_ :**

Председатель экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Члены экзаменационной комиссии: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

---

(Ф.И.О., подпись)

---

(Ф.И.О., подпись)

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

### о фондах оценочных средств для аттестации

по программе подготовки специалистов среднего звена

---

(шифр, специальность СПО)

---

(предприятие)

---

(ФИО, должность руководителя (работодателя))

Рассмотрены фонды оценочных средств по специальности

---

(шифр, специальность СПО)

для Государственной итоговой аттестации и для промежуточной аттестации по профессиональным модулям:

ПМ1 \_\_\_\_\_

ПМ2 \_\_\_\_\_

ПМ3 \_\_\_\_\_

ПМ4 \_\_\_\_\_

По итогам рассмотрения ФОС сделаны выводы:

1.1 Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть студенты в результате освоения образовательной программы

---

(шифр, специальность СПО)

\_\_\_\_\_ требованиям ФГОС СПО.

(соответствует/не соответствует)

1.2 Показатели и критерии оценивания компетенций, а также шкалы оценивания  
\_\_\_\_\_ возможность проведения всесторонней оценки результатов  
(обеспечивают/не обеспечивают)  
обучения, уровней сформированности компетенций.

1.3 Контрольные задания и иные материалы оценки результатов освоения  
образовательной программы \_\_\_\_\_ требованиям к составу и  
(соответствуют/не соответствуют)  
взаимосвязи оценочных средств, полноте по количественному составу оценочных средств  
и позволяют объективно оценить результаты обучения, уровни сформированности  
компетенций.



1.4 Методические материалы ФОС \_\_\_\_\_ процедуру оценивания  
(определяют/не определяют)  
результатов обучения и сформированности компетенций.

1.5. Направленность ФОС \_\_\_\_\_ целям образовательной  
(соответствует/не соответствует)  
программы  
по специальности

\_\_\_\_\_  
(шифр, специальность СПО)  
профстандартам, будущей профессиональной деятельности студента.

1.6. Объём ФОС \_\_\_\_\_ учебному плану подготовки.  
(соответствует/не соответствует)

4. Качество оценочных средств \_\_\_\_\_ объективность и  
(обеспечивает/не обеспечивает)  
достоверность результатов при проведении оценивания.

### **Заключение работодателя:**

Фонды оценочных средств по специальности

\_\_\_\_\_  
(шифр, специальность СПО)

Разработанные и представленные к рассмотрению \_\_\_\_\_ колледжем ТГТУ  
\_\_\_\_\_ требованиям, предъявляемым к структуре,  
(соответствует/не соответствует)

содержанию, направленности, объёму и качеству ФОС для проведения Государственной  
итоговой аттестации и промежуточной аттестации по профессиональным модулям,  
предусмотренным учебным планом подготовки, \_\_\_\_\_ требованиям  
(отвечают/не отвечают)

ФГОС СПО, современным требованиям рынка труда и могут быть использованы в  
учебном процессе.

\_\_\_\_\_  
(работодатель)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

Заключение рассмотрено на заседании методического совета \_\_\_\_\_  
колледжа ТГТУ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_.