

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»



ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «ТГТУ»
« 01 » апреля 2019 г.
(протокол № 3)

с учетом мнения
Студенческого сектора Профкома ТГТУ
от « 29 » марта 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
ФГБОУ ВО «ТГТУ»
« 02 » апреля 2019 г.
№ 68-04

ПОЛОЖЕНИЕ
о выпускной квалификационной работе
по программам подготовки специалистов
среднего звена
в Тамбовском государственном
техническом университете

Введено в действие с 01 сентября 2019 года

город Тамбов

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее по тексту – «ФГОС СПО»), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968), Положением о государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования в Тамбовском государственном техническом университете.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует требования к структуре, содержанию, объему выпускных квалификационных работ (далее по тексту – «ВКР»), представляемых на государственную итоговую аттестацию выпускниками, завершающими обучение в Тамбовском государственном техническом университете (далее по тексту – «ТГТУ») по программам подготовки специалистов среднего звена (далее по тексту – «ООП СПО»).

1.2 Выполнение ВКР призвано способствовать формированию общих и профессиональных компетенций у студентов.

1.3 Процедуры выбора и утверждения темы, предварительного рассмотрения и защиты ВКР описываются в Программе государственной итоговой аттестации, входящей в состав ООП СПО, и регламентируются Положением о государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования в ТГТУ.

1.4 Требования к оформлению ВКР регламентируются фондом оценочных средств по ГИА.

2 СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ВКР

2.1 По структуре ВКР состоит из пояснительной записки и графической части (при необходимости).

2.2 Пояснительная записка ВКР должна содержать:

- титульный лист;
- задание;
- аннотацию;
- содержание;
- перечень условных обозначений, символов, единиц и терминов (при необходимости);
- основную часть (в соответствии с утвержденным заданием на ВКР);
- заключение;
- список используемых источников;
- приложения (при необходимости).

2.2.1 Титульный лист должен быть выполнен в соответствии с требованиями СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07–2017.

2.2.2 Задание на ВКР рассматривается цикловой комиссией, подписывается руководителем ВКР и утверждается директором колледжа. Задание на ВКР выдается студенту не позднее чем за две недели до начала преддипломной практики. Бланк задания выполняется в соответствии с требованиями СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07–2017.

2.2.3 Аннотация формируется на заключительном этапе работы над ВКР. Она должна содержать общие сведения и краткую характеристику работы, в том числе: тему ВКР;

фамилию, имя, отчество студента и руководителя работы; год защиты; перечень основных проектных решений с краткими комментариями, характеризующими их новизну и эффективность; объем пояснительной записки (в страницах) и графической части работы (в листах); краткую характеристику иллюстративных материалов (количество рисунков, графиков и т.п.). Рекомендуемый объем аннотации – не более 1-2 страниц.

2.2.4 Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют название), заключение, список используемых источников, приложение с указанием страниц, с которых начинаются эти элементы работы.

2.2.5 Перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов формируется, если сокращения, условные обозначения, символы, единицы и термины повторяются в пояснительной записке ВКР более трех раз, в противном случае расшифровку дают непосредственно в тексте пояснительной записки при первом упоминании.

2.2.6 Введение должно в обязательном порядке содержать: обоснование актуальности и практического значения темы ВКР; цели и задачи ВКР; оценку современного состояния решаемой проблемы; краткое изложение ожидаемых результатов и их экономическую эффективность.

2.2.7 Основная часть состоит из нескольких разделов, наименования которых определяются заданием на ВКР. Разделы основной части могут делиться на подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. Каждый пункт должен содержать законченную информацию.

2.2.8 Заключение должно в обязательном порядке содержать выводы, характеризующие итоги работы в решении поставленных перед студентом задач.

2.2.9 Список используемых источников формируется в порядке появления ссылок на источники в тексте пояснительной записки и нумеруется арабскими цифрами с точкой.

2.2.10 Приложения содержат материал, дополняющий текст основной части пояснительной записки (например, графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описание аппаратуры и приборов, описание алгоритмов и программ задач, решаемых на ЭВМ и т.д.).

2.3 Объем пояснительной записки ВКР должен составлять не менее 40 и не более 80 страниц машинописного текста.

2.4 Графическая часть может содержать изображения, чертежи, схемы, графики, диаграммы и т.д. Содержание и объем графической части ВКР устанавливается цикловой комиссией специальности и конкретизируется руководителем ВКР по согласованию с консультантами разделов.

2.5 Содержательная часть ВКР определяется цикловой комиссией специальности совместно с руководителями ВКР исходя из требований ФГОС к уровню подготовки выпускников по специальности и совокупности требований, степень достижения которых подлежит прямому оцениванию при государственной итоговой аттестации.

2.6 По своему содержанию ВКР может быть:

- научно-исследовательской;
- опытно-конструкторской;
- технологической;
- расчетно-информационной;
- расчетно-аналитической;
- организационно-управленческой;
- учетно-документационной.

2.6.1 Научно-исследовательская ВКР имеет традиционную для научно-исследовательской работы структуру и содержание, включающее: постановку задачи; обзор литературы, отражающий современное состояние проблемы и заканчивающийся выбором методов, направлений и объектов исследования; экспериментальную часть с анализом погрешностей и надежности измерений; результаты и их обсуждение; выводы.

2.6.2 Опытно-конструкторская ВКР может быть посвящена разработке экспериментальной установки, отдельного ее узла, прибора или устройства.

Содержание основной части опытнo-конструкторской работы включает: теоретическую часть, включающую описание физических принципов работы проектируемого изделия, выбор и обоснование конструкторских и технологических решений, технические требования к создаваемой конструкции; экспериментальную часть, содержащую анализ и описание устройства и работы конкретной установки, технологию ее изготовления; результаты работы с изложением данных по испытаниям установки или устройства, ее параметрам, погрешностям; краткую инструкцию по эксплуатации изделия и правилам безопасной работы с ним.

2.6.3 Технологическая ВКР может быть посвящена разработке технологического процесса или отдельных технологических операций производства того или иного изделия, материала.

Содержание основной части технологической работы включает: теоретическую часть с анализом литературных данных по способам реализации проектируемого технологического процесса, выбором и обоснованием конкретного способа; расчетно-аналитическую часть, включающую анализ физико-химических процессов и физико-химические расчеты основных процессов; технологическую часть, посвященную выбору, обоснованию и описанию конкретных технологических режимов и способов контроля; технико-экономический анализ, обоснование принятых решений с позиций экологии и охраны труда (в случае необходимости).

2.6.4 Расчетно-информационная ВКР может выполняться в различных вариантах, например:

- создание и отладка программы для научных, учебных, технологических расчетов и обработки результатов измерений;
- создание базы данных или фрагмента информационной системы по одному из разделов дисциплин или блока дисциплин направления и т.д.

Содержание основной части расчетно-информационной работы включает: теоретическую часть, посвященную анализу и описанию сущности явлений и систем, которые предполагается рассчитывать или вводить в ЭВМ; практическую часть, включающую выбор и обоснование вычислительных или других процедур, описание программы, анализ возможностей и ограничений; инструкцию для пользования программным продуктом с указанием возможных вариантов и путей расширения.

2.6.5 Расчетно-аналитическая ВКР может быть посвящена практическому применению и сравнительному анализу методов расчета основных характеристик объектов, непосредственно связанных с теми видами профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

Содержание основной части расчетно-аналитической работы включает: теоретическую часть, посвященную анализу и описанию изучаемых объектов и применяемых методов; практическую часть, включающую необходимые расчеты технико-экономических показателей изучаемых объектов и их анализ.

2.6.6 Организационно-управленческая ВКР может быть посвящена анализу методов и средств, применяемых в организационно-управленческой деятельности на примере конкретного объекта.

Содержание основной части организационно-управленческой работы включает: теоретическую часть, посвященную анализу и описанию изучаемых объектов и применяемых методов принятия организационно-управленческих решений; практическую часть, включающую описание и практическую проработку конкретных мероприятий, направленных на совершенствование организационных структур управления применительно к изучаемому объекту.

2.6.7 Учетно-документационная ВКР может быть посвящена процессу разработки документации и методам ее учета применительно к конкретному объекту.

Содержание основной части учетно-документационной работы включает: теоретическую часть, посвященную анализу и описанию изучаемых объектов и применяемых методов; практическую часть, включающую описание процедур документирования и учета разрабатываемой документации применительно к конкретному объекту.

3 РУКОВОДСТВО ВКР

3.1 Общее руководство и контроль за выполнением ВКР в колледже осуществляет заместитель директора колледжа. Промежуточный контроль за ходом выполнения ВКР осуществляют руководители цикловых комиссий.

3.2 Основными функциями руководителя ВКР являются: разработка индивидуально заданного задания на ВКР; консультирование студента по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР; оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы; контроль хода выполнения ВКР; подготовка письменного отзыва на ВКР; подготовка студента к предварительному рассмотрению и защите ВКР; присутствие на заседании ГЭК по защите ВКР.

3.3 Основными функциями консультанта ВКР являются: консультирование студента по содержанию и последовательности выполнения ВКР в консультируемой части; оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы в консультируемой части; контроль выполнения ВКР в консультируемой части.

3.4 Количество времени, отводимое на руководство и консультирование ВКР регламентируется «Нормами времени для планирования работы профессорско-преподавательского состава кафедр в Тамбовском государственном техническом университете».

4 РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВКР

4.1 Выполненные и прошедшие процедуру предварительного рассмотрения ВКР рецензируются специалистами из числа работников предприятий, учреждений, преподавателей других образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с темами ВКР.

4.2 Рецензенты ВКР утверждаются приказом ректора университета.

4.3 Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заданию на нее;
- оценку качества выполнения ВКР;
- оценку степени разработки актуальных вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку ВКР.

4.4 Количество времени, отводимое на рецензирование одной ВКР, регламентируется «Нормами времени для планирования работы профессорско-преподавательского состава кафедр в Тамбовском государственном техническом университете».

4.5 Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за один день до защиты ВКР.

4.6 Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

5 ХРАНЕНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

5.1 Выполненные студентами ВКР сдаются секретарю Государственной экзаменационной комиссии и хранятся после их защиты в архиве колледжа не менее 5 лет. По истечении указанного срока ВКР списываются в установленном порядке.

5.2 Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

5.3 Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в учебных аудиториях колледжа.