

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»



ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «ТГТУ»
« 01 » апреля 20 19 г.
(протокол № 3)

с учетом мнения
Студенческого сектора Профкома ТГТУ
от « 29 » марта 20 19 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
ФГБОУ ВО «ТГТУ»
« 02 » апреля 20 19 г.
№ 68-04

ПОЛОЖЕНИЕ
о государственной итоговой аттестации
выпускников по образовательным
программам среднего профессионального
образования в Тамбовском государственном
техническом университете

Введено в действие с 01 января 2019 года

город Тамбов

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее по тексту – «ФГОС СПО») и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968.

1.2 Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС СПО.

1.3 Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в ФГБОУ ВО «ТГТУ» (далее по тексту – «ТГТУ» или «*Университет*» в соответствующем падеже) по всем основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена (далее по тексту – «ППССЗ СПО»), имеющим государственную аккредитацию.

1.4 При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

1.5 Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.6 Лица, осваивающие образовательную программу ППССЗ СПО в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации ППССЗ СПО, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию ППССЗ СПО, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968.

2 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

2.1 В целях определения соответствия результатов освоения студентами ОПОП СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее по тексту – «ГЭК»), которые создаются ТГТУ по каждой реализуемой ППССЗ СПО.

2.2 ГЭК формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

В случае проведения демонстрационного экзамена в состав ГЭК входят также эксперты союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» (далее по тексту – «*союз*» в соответствующем падеже).

Состав ГЭК утверждается приказом ректора Университета.

2.3 ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.4 Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год Министерством образования и науки Российской Федерации по представлению ТГТУ.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

2.5 Директор колледжа является заместителем председателя ГЭК. В случае создания нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей директора колледжа или педагогических работников.

2.6 ГЭК состоит не менее чем из 5 человек: председателя, заместителя председателя и трех членов комиссии, которые выбираются в соответствии с п.2.2 настоящего Положения.

2.7 ГЭК действует в течение одного календарного года.

2.8 Основными функциями ГЭК являются:

- комплексная оценка освоения компетенций и уровня подготовки выпускника в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа о среднем профессиональном образовании;
- внесение предложений и рекомендаций по совершенствованию содержания, обеспечения и технологии реализации ОПОП СПО на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников.

3 ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Формой государственной итоговой аттестации по ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО является защита выпускной квалификационной работы, в том числе в виде демонстрационного экзамена.

3.2 Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

3.3 Для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена в зависимости от осваиваемой ППССЗ СПО и в соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и (или) демонстрационного экзамена. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

3.4 Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом. Состав и структура Программы государственной итоговой аттестации регламентируется отдельным локальным нормативным актом ТГТУ «Положение о составе и структуре Программы государственной итоговой аттестации по образовательным про-

граммам среднего профессионального образования в Тамбовском государственном техническом университете».

3.5 Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

3.6 Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией "WorldSkills International", осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, зачисляются в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену.

4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ОПОП СПО.

4.2 Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.3 Темы выпускных квалификационных работ определяются цикловой методической комиссией по соответствующей ОПОП СПО. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ОПОП СПО.

4.4 Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом ректора Университета.

4.5 ВКР рецензируются специалистами из числа работников предприятий, учреждений, преподавателей других образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с темами ВКР.

4.6 Защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

4.7 В случае проведения демонстрационного экзамена обязательным требованием является проведение предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

4.8 Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

4.9 Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

4.10 Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из ТГТУ.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные ТГТУ сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

4.11 Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в ТГТУ на период времени, установленный Университетом, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей ППССЗ СПО.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

4.12 Решение ГЭК оформляется протоколом (Приложение 1), который подписывается председателем (в случае отсутствия председателя – его заместителем), членами и секретарем ГЭК.

4.13 Отчеты председателей ГЭК (Приложение 2) и представляются в Учебно-методическое управление ТГТУ в двухнедельный срок после завершения государственной итоговой аттестации.

5 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится ТГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее по тексту – *«индивидуальные особенности»* в соответствующем падеже).

5.2 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);

– пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

5.3 Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, предусмотренных действующим законодательством.

5.4 Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный технический университет»

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)
от «____» _____ 20__ года
по защите выпускных квалификационных работ (ВКР)

студента:

_____ (Фамилия Имя Отчество)
обучающегося по основной профессиональной образовательной программе _____

_____ (шифр и наименование образовательной программы и ее направленности (профиля))

на тему _____

Руководитель ВКР – _____

Рецензент ВКР – _____

Присутствовали:

Председатель ГЭК – _____

Заместитель председателя ГЭК – _____

Члены ГЭК – _____

Секретарь ГЭК – _____

Государственной экзаменационной комиссии выпускником представлены:

- Пояснительная записка на _____ листах;
- Графические материалы на _____ листах формата А1;
- Портфолио на _____ листах;
- Отзыв руководителя ВКР с оценкой _____;
- Рецензия на ВКР с оценкой _____;
- Заключение об уровне сформированности компетенций и допуске к защите ВКР;
- Доклад в течение _____ минут.

По результатам доклада о выполненной ВКР выпускнику заданы вопросы:

Общая характеристика уровня подготовки выпускника по результатам защиты ВКР:

Решение Государственной экзаменационной комиссии:

– признать, что выпускник _____
(Фамилия Имя Отчество)

выполнил и защитил ВКР с оценкой _____

– признать уровень и качество подготовки выпускника _____
(Фамилия И.О.)

соответствующим требованиям образовательного стандарта по основной профессиональной образовательной программе _____

(шифр и наименование образовательной программы)

– присвоить выпускнику _____
(Фамилия Имя Отчество)

квалификацию _____ по направлению/специальности _____

(шифр и наименование образовательной программы)

и выдать диплом государственного образца _____;
(с отличием/без отличия)

– отметить, что _____
(особые мнения членов комиссии)

Председатель ГЭК _____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

Заместитель председателя ГЭК _____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

Члены ГЭК _____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

_____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

_____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

_____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

_____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

_____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

_____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

Секретарь ГЭК _____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

Дата «___» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный технический университет»

О Т Ч Е Т
председателя Государственной экзаменационной комиссии
по основной профессиональной образовательной программе

(шифр и наименование специальности)

Работа государственной экзаменационной комиссии осуществлялась в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации (приказ от 16.08.2013 г. № 968), Положением о государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования в Тамбовском государственном техническом университете.

1. Состав государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)

Состав ГЭК утвержден приказом № _____ от «____» _____ 20__ г.

Председатель ГЭК утвержден «____» _____ 20__ г. директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации

Председатель ГЭК: _____
(Ф.И.О., должность, место работы)

Члены ГЭК:

1. _____
(Ф.И.О., должность, место работы)
2. _____
(Ф.И.О., должность, место работы)
3. _____
(Ф.И.О., должность, место работы)
4. _____
(Ф.И.О., должность, место работы)
5. _____
(Ф.И.О., должность, место работы)
6. _____
(Ф.И.О., должность, место работы)

Секретарь ГЭК: _____
(Ф.И.О., должность, место работы)

2. Период работы ГЭК, количество заседаний

ГЭК по специальности _____
(шифр и наименование специальности)
работала в период с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Количество проведенных заседаний ГЭК: _____

Даты заседаний: _____

3. Рецензенты выпускных квалификационных работ (ВКР)

| № п/п | Ф.И.О. рецензента | Должность и место работы рецензента |
|----------|-------------------|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | | |
| 2. | | |
| ... | | |

Рецензенты ВКР утверждены приказом № _____ от «_____» _____ 20__ г.

4. Выпускные квалификационные работы, представленные на рассмотрение ГЭК

На рассмотрение ГЭК было представлено ___ квалификационных работ, в том числе:

| № п/п | Ф.И.О. студента | Тема ВКР | Руководитель ВКР (Ф.И.О. и должность) |
|----------|-----------------|----------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| ... | | | |

Темы и руководители выпускных квалификационных работы утверждены приказом № _____ от «_____» _____ 20__ г.

5. Анализ тематики ВКР

6. Анализ качества ВКР и уровня профессиональной подготовки студентов

7. Замечания по содержанию и оформлению ВКР, по составлению отзывов и рецензий, форме и качеству защиты

8. Анализ уровня сформированности общих и профессиональных компетенций выпускников

Таблица 8.1 – Сводная ведомость оценки сформированности общих и профессиональных компетенций выпускников

| № п/п | Ф.И.О. студента | Уровни сформированности компетенций | | | |
|----------|-----------------|-------------------------------------|--|--|--|
| | | Общие компетенции ОК1-ОК... | Профессиональные компетенции по видам деятельности | | |
| | | | наименование вида профессиональной деятельности ПК1.1-ПК... | наименование вида профессиональной деятельности ПК2.1-ПК... | наименование вида профессиональной деятельности ... |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | | | | | |

| | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|
| 2. | | | | | |
| ... | | | | | |

9. Результаты защиты выпускных квалификационных работ

| № п/п | Показатели | Всего | | Формы обучения | | | | | |
|-------|--|-------|---|----------------|---|--------------|---|---------|----|
| | | Кол. | % | очная | | очно-заочная | | заочная | |
| | | | | Кол. | % | Кол. | % | Кол. | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Принято к защите ВКР | | | | | | | | |
| 2 | Защищено ВКР | | | | | | | | |
| 3 | Оценки отлично хорошо удовлетворительно неудовлетворительно | | | | | | | | |
| 4 | Количество ВКР, выполненных: | | | | | | | | |
| 4.1 | по темам, предложенным студентам | | | | | | | | |
| 4.2 | по заявкам предприятий | | | | | | | | |
| 4.3 | в области фундаментальных и поисковых научных исследований | | | | | | | | |
| 5 | Количество ВКР, рекомендованных: к опубликованию к внедрению внедренных | | | | | | | | |
| 6 | Количество дипломов с отличием | | | | | | | | |

Получили диплом «с отличием» – XX человек, в том числе:

1. Фамилия Имя Отчество студента
- 2.
- ...

10. Замечания и рекомендации по организации работы ГЭК

11. Выводы и рекомендации по дальнейшему совершенствованию качества профессиональной подготовки

Председатель ГЭК _____ / И.О. Фамилия /
(подпись) (Фамилия И.О.)

Директор колледжа _____ / И.О. Фамилия /
(подпись) (Фамилия И.О.)

Секретарь ГЭК _____ / И.О. Фамилия /
(подпись) (Фамилия И.О.)

Дата «___» _____ 20__ г.