

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**



ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ТГТУ»
«30» сентября 20 19 года
(протокол № 11)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом и.о. ректора
ФГБОУ ВО «ТГТУ»
«01» октября 20 19 года
№ 183/3-04

ПОРЯДОК

**представления аттестационного дела
соискателя ученого звания
для его рассмотрения Учёным советом
Тамбовского государственного технического
университета**

Введено в действие с 01 октября 2019 года

**город Тамбов
2019 год**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Аттестационное дело соискателя ученого звания доцента и профессора (далее – *аттестационное дело*) формируется в соответствии с требованиями Административного регламента Министерства образования и науки Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента, утвержденного приказом Минобрнауки России № 1620 от 25.12.2014.

1.2 Порядок присвоения ученых званий доцента и профессора (далее - *ученые звания*), в том числе критерии присвоения ученых званий, требования к лицам, претендующим на присвоение ученых званий (далее - *соискатель*), порядок рассмотрения аттестационных дел на присвоение ученых званий, а также основания и порядок лишения и восстановления ученых званий устанавливается Положением о присвоении ученых званий, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации №1139 от 10.12.2013.

1.3 Оценка соответствия педагогической деятельности, содержания учебных и научных трудов соискателя научной специальности, области искусства или направлению физической культуры и спорта проводится независимыми экспертами из числа членов Ученого совета Университета или членов диссертационного совета по соответствующей научной специальности. По результатам оценки формируется экспертное заключение.

1.4 Рассмотрение вопроса о представлении соискателя к ученому званию осуществляется на заседании Ученого совета Университета. При положительном решении Ученого совета Университет представляет в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации аттестационное дело соискателя.

2. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ АТТЕСТАЦИОННЫХ ДОКУМЕНТОВ В УЧЕНЫЙ СОВЕТ УНИВЕРСИТЕТА И ФОРМИРОВАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОГО ДЕЛА СОИСКАТЕЛЯ

2.1 Для принятия предварительного решения о возможности представления соискателя к ученому званию ученому секретарю Ученого совета Университета представляются нижеперечисленные материалы.

Присвоение ученых званий по научным специальностям:

- копия трудовой книжки;
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов за все время научно-педагогической деятельности, выполненный в хронологическом порядке с указанием статей из изданий, входящих в «Перечень ВАК»;
- копии раздела «Учебная работа» (и/или при необходимости «Сведения о дополнительном объеме нагрузки», «Сведения о работе на условиях почасовой оплаты») из индивидуальных планов работы преподавателя за последние 6 лет для соискателей ученого звания профессор; за последние 4 года для соискателей ученого звания доцент.

Для соискателей ученого звания профессор дополнительно:

- копия аттестата доцента;
- список лиц (не менее 3), которым присуждены ученые степени и у которых соискатель был научным руководителем или научным консультантом (диссертация доктора наук), с указанием их научной специальности.

При необходимости установления факта использования научных и учебных трудов соискателя в образовательном процессе по каждой дисциплине соответствующей научной специальности представляются: копия рабочей программы

дисциплины, авторский конспект лекций и/или иные учебно-методические материалы по дисциплине.

Присвоение ученых званий в области искусства:

- копия трудовой книжки;
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов за все время научно-педагогической деятельности, выполненный в хронологическом порядке;
- копии раздела «Учебная работа» (и/или при необходимости «Сведения о дополнительном объеме нагрузки», «Сведения о работе на условиях почасовой оплаты») из индивидуальных планов работы преподавателя за 4 последних учебных года;
- копия удостоверения о присвоении почетного звания (народного артиста, народного художника, народного архитектора, заслуженного деятеля искусств, заслуженного артиста, заслуженного художника, заслуженного архитектора, заслуженного работника культуры) – при наличии;
- копии дипломов лауреата международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей (не менее 3 для соискателей ученого звания профессора; не менее 2 для соискателей ученого звания доцента);
- список публично представленных и/или реализованных творческих работ по направлению искусства (не менее 10 после присвоения ученого звания доцента для соискателей ученого звания профессора; не менее 7 для соискателей ученого звания доцента);
- копии дипломов учеников, ставших лауреатами (дипломантами) международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства (не менее 3 после присвоения ученого звания доцента для соискателей ученого звания профессора; не менее 2 для соискателей ученого звания доцента).

Для соискателей ученого звания профессора дополнительно

- копия аттестата доцента.

Присвоение ученых званий в области физической культуры и спорта:

- копия трудовой книжки;
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов за все время научно-педагогической деятельности, выполненный в хронологическом порядке;
- копии раздела «Учебная работа» (и/или при необходимости «Сведения о дополнительном объеме нагрузки», «Сведения о работе на условиях почасовой оплаты») из индивидуальных планов работы преподавателя за 4 последних учебных года;
- копия документа о наличии титула чемпиона, призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов или почетного звания Российской Федерации, бывшего Союза ССР, бывших союзных республик, международного почетного звания или премии в области физической культуры и спорта (для соискателя ученого звания профессора обязательно; для соискателя ученого звания доцента – при наличии);
- копии документов, подтверждающих подготовку соискателем лиц, являющихся чемпионами, призерами Олимпийских игр, Паралимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов по направлению физической культуры и спорта (для соискателя

ученого звания профессора – при наличии; не менее 1 для соискателя ученого звания доцента).

Для соискателей ученого звания профессора дополнительно

– копия аттестата доцента.

2.2 Ученый секретарь Ученого совета Университета проверяет представленные документы на соответствие формальным критериям присвоения ученого звания, установленным в Положении о присвоении ученых званий.

2.3.1 При положительном решении о возможности представления соискателя к ученому званию ученый секретарь Ученого совета Университета передает документы одному или нескольким экспертам для получения заключения о соответствии педагогической деятельности, содержания учебных и научных трудов соискателя научной специальности, области искусства или направлению физической культуры и спорта.

2.3.2 При отрицательном решении о возможности представления соискателя к ученому званию ученый секретарь Ученого совета Университета возвращает документы соискателю.

2.4 После получения положительного экспертного заключения ученый секретарь Ученого совета Университета возвращает соискателю документы и копию заключения для их дальнейшего представления на заседании кафедры и ученого совета института (факультета).

2.5 Отрицательное экспертное заключение может быть обжаловано и, по решению председателя Ученого совета документы соискателя могут быть переданы на повторную экспертизу другому эксперту. Повторное отрицательное заключение признается окончательным и документы вместе с копией заключения возвращаются соискателю.

2.5.1 Если по итогам повторной экспертизы дается положительное заключение, то к аттестационному делу прикладываются оба экспертных заключения, которые в дальнейшем озвучиваются на заседании Ученого совета Университета, а соискатель продолжает процедуру оформления аттестационного дела.

2.6 По итогам рассмотрения кандидатуры соискателя и его достижений на заседаниях кафедры и ученого совета института (факультета) оформляются представление соискателя (приложение 1) и расширенные выписки из протоколов заседаний.

2.7 Для представления соискателя на заседании Ученого совета Университета не позднее чем за 10 дней до даты заседания в Ученый совет представляется аттестационное дело соискателя (в 2-х экземплярах), оформленное в соответствии с требованиями Административного регламента Министерства образования и науки Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента (далее – *Регламент*) и содержащее в том числе:

1. Представление соискателя (приложение 1).
2. Копию свидетельства об аккредитации образовательных программ ФГБОУ ВО ТГТУ (с приложениями).
3. Выписку из протокола заседания кафедры.
4. Выписку из протокола заседания ученого совета института (факультета).
5. Экспертное заключение (приложение 4).
6. Копию трудовой книжки.
7. Нотариально заверенные копии документов о высшем образовании.
8. Нотариально заверенные копии документов об ученых степенях и ученых званиях (при наличии ученых степеней и ученых званий).
9. Нотариально заверенные копии документов о смене ФИО (свидетельство о браке, о разводе, о смене имени и т.п.).
10. Согласие на обработку персональных данных (приложение 2).

11. Списки и справки по формам Приложений 2-9 к Регламенту.

12. Опись документов аттестационного дела (приложение 3).

Для соискателей ученых званий в области искусства или по направлению физической культуры и спорта дополнительно копии документов:

- о наличии титула, почетного звания или премии;
- о членстве в творческих союзах;
- подтверждающие достижения соискателя ученого звания в области искусств или по направлению физической культуры и спорта;
- лауреатов (дипломантов), подготовленных соискателем (копии дипломов, грамот и т.п.).

Документы 1-5 перечня представляются в 1 экземпляре, остальные в 2 экземплярах.

2.8 Ученый секретарь не позднее, чем за 7 дней до даты заседания Ученого совета, представляет аттестационное дело соискателя на рассмотрение председателю Ученого совета. Председатель принимает решение о включении в повестку заседания Ученого совета Университета вопрос о рассмотрении кандидатуры соискателя на представление к присвоению ученого звания.

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ УЧЕНЫМ СОВЕТОМ УНИВЕРСИТЕТА АТТЕСТАЦИОННОГО ДЕЛА СОИСКАТЕЛЯ

3.1 Заседание Ученого совета Университета по вопросу рассмотрения аттестационного дела соискателя ученого звания считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей членов списочного состава Ученого совета.

3.2 Представление аттестационного дела соискателя на заседании Ученого совета Университета осуществляет директор института/декан факультета, в котором работает соискатель. В исключительных случаях, по решению председателя Ученого совета Университета, аттестационное дело соискателя может представлять ученый секретарь. При представлении озвучиваются основные сведения о соискателе ученого звания, экспертное заключение, решения заседаний кафедры и ученого совета института (факультета). Дается общая характеристика представленных документов.

3.3 Решение о представлении к присвоению ученого звания принимается тайным голосованием и считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов Ученого совета, участвовавших в этом заседании.

3.4 Решение Ученого совета о представлении к присвоению ученого звания оформляется выпиской из протокола заседания и прикладывается к аттестационному делу соискателя.

3.5 Копия аттестационного дела (второй экземпляр) соискателя ученого звания хранится в Университете в течение 10 лет.

4. ПОРЯДОК ЭКСПЕРТИЗЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНЫХ И НАУЧНЫХ ТРУДОВ, ТВОРЧЕСКОЙ И СПОРТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОИСКАТЕЛЯ НА СООТВЕТСТВИЕ СОДЕРЖАНИЮ НАУЧНОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ, ОБЛАСТИ ИСКУССТВА ИЛИ НАПРАВЛЕНИЮ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

4.1 Работа по проведению экспертизы педагогической деятельности, содержания учебных и научных трудов соискателя на соответствие содержанию научной специальности, области искусства или направлению физической культуры и спорта является добровольной и выполняется на общественных началах в рамках полномочий члена Ученого совета Университета, члена действующего диссертационного совета.

4.2 Научная и/или педагогическая деятельность эксперта должна соответствовать научной специальности, области искусства или направлению физической культуры и спорта по которой соискатель предполагает получение ученого звания.

4.3 Для проведения экспертизы ученый секретарь Ученого совета Университета представляет эксперту паспорт научной специальности, сведения об учебной работе и список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя за все время его научно-педагогической деятельности и иные материалы, отражающие творческую или спортивную деятельность соискателя. Форма представления документов (печатная, электронная) согласуется с экспертом.

4.4 По требованию эксперта соискатель в течение 2 рабочих дней обязан представить ему опубликованные учебные издания, полнотекстовые варианты статей, тезисов докладов, сообщений, положения о творческих выставках, фестивалях, положения о проведении спортивных мероприятий различного уровня и иные документы, необходимые для проведения экспертизы.

4.5 При отказе соискателя представить необходимые документы эксперт отражает это в своем заключении.

4.5 По итогам экспертизы оформляется заключение (приложение 4), которое передается ученому секретарю Ученого совета Университета для представления на заседании Ученого совета.

4.6 Длительность экспертизы не может превышать 5 рабочих дней со дня получения документов соискателя от ученого секретаря Ученого совета.

Кафедра «*Название кафедры*»

Председателю Ученого совета
ФГБОУ ВО Тамбовский государственный
технический университет
д.т.н., профессору М.Н. Краснянскому

«__» _____ 20__ г.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

_____ (фамилия, имя, отчество соискателя ученого звания)

к присвоению ученого звания _____ (доцент/профессор)

по научной специальности _____ (наименование научной специальности с указанием шифра)

назначен(а) _____ (распорядительный акт, наименование организации и реквизиты распорядительного акта)

на должность _____ (наименование должности и ставки/часть ставки)

по трудовому договору/контракту с " __ " _____ г.

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О СОИСКАТЕЛЕ УЧЕНОГО ЗВАНИЯ

Год рождения _____,

Гражданство _____

Наименование, год окончания образовательной организации высшего образования и номер диплома _____

Ученая степень кандидата/доктора _____ наук присуждена решением

_____ (название диссертационного совета и наименование организации, на базе которой он создан)

от " __ " _____ г. № _____ и выдан диплом _____

_____ (наименование организации, № и дата приказа/решения)

Стаж научной и педагогической работы составляет _____ лет, в том числе стаж педагогической работы в образовательных организациях высшего образования и (или) организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях - _____ лет, из них _____ лет по научной специальности _____

_____ (шифр и название научной специальности, по которой осуществлено представление)

Читает лекционные курсы _____ (наименование по учебному плану)

Ведет занятия по курсу (дисциплине)

_____ (наименование по учебному плану)

Подготовил(а) в качестве:
научного руководителя - ____ кандидатов наук, в том числе ____ по заявленной специальности;
научного консультанта - ____ докторов наук и ____ кандидатов наук.

УЧЕБНЫЕ ИЗДАНИЯ, НАУЧНЫЕ ТРУДЫ

Имеет ____ публикаций, из них ____ учебных изданий и ____ научных трудов, включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, используемые в образовательном процессе, в том числе:

а) учебные издания:

(приводятся опубликованные учебные издания в количестве: 3 - за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора по направлению заявленной научной специальности; 2 - за последние 3 года для соискателей ученого звания доцента по направлению заявленной научной специальности; 1 - 2 - после присвоения ученого звания доцента для соискателей ученого звания профессора в области искусства; 1 - для соискателей ученого звания доцента в области искусства; 1 - 4 - за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора в области физической культуры и спорта; 1 - 2 - за последние 5 лет для соискателей ученого звания доцента в области физической культуры и спорта. Учебные издания приводятся из списка опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания, с указанием полных библиографических данных, объема (печатных листов или страниц) и уточнением авторского участия)

б) научные труды:

(приводятся опубликованные научные труды в количестве: 5 опубликованных в рецензируемых научных изданиях по направлению указанной научной специальности - за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора; 3 опубликованных в рецензируемых научных изданиях по направлению указанной научной специальности - за последние 3 года для соискателей ученого звания доцента; 1 - 2 - за последние 5 лет для соискателей ученого звания доцента в области физической культуры и спорта. Научные труды приводятся из списка опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания, с указанием полных библиографических данных, объема (печатных листов или страниц) и уточнением авторского участия)

За последние 5 лет по научной специальности, указанной в аттестационном деле, опубликовал(а) ____ научных трудов в рецензируемых научных изданиях и ____ учебных изданий¹.

За последние 3 года опубликовал(а) по научной специальности, указанной в аттестационном деле, ____ научных трудов, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, и ____ учебных изданий².

Списки опубликованных учебных изданий и научных трудов прилагаются.

ТВОРЧЕСКИЕ РАБОТЫ СОИСКАТЕЛЯ³

Имеет ____ творческих работ по направлению искусства _____.
Списки творческих работ прилагаются.

¹ для соискателей ученого звания профессор

² для соискателей ученого звания доцент

³ для соискателей в области искусства

ИНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ СОИСКАТЕЛЯ УЧЕНОГО ЗВАНИЯ⁴

(наличие грантов, участие в конференциях, симпозиумах, съездах, наличие государственных академических званий, членство в творческих союзах с приложением копий документов, их подтверждающих)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По итогам рассмотрения кандидатуры _____
(фамилия, имя, отчество соискателя полностью)

коллективом кафедры «*Название кафедры*» «__» _____ 20__ года на основании результатов открытого/тайного голосования (*результаты голосования*) принято решение:

1) о **соответствии** педагогической и научной (научно-исследовательской) деятельности соискателя ученого звания доцент/профессор научной специальности _____

_____, а также критериям и требованиям, предусмотренными Положением о присвоении ученых званий (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1139);

2) о ходатайстве к рассмотрению представленного аттестационного дела на заседании Ученого совета Университета.

Приложение: выписка из протокола № ____ заседания кафедры от «__» _____ 20__ года.

Заведующий кафедрой
«*Название кафедры*» _____

И.О. Фамилия

Согласовано:

Директор института/
декан факультета _____

И.О. Фамилия
Дата

⁴ включаются в представление при наличии достижений и по желанию соискателя

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О. полностью субъекта персональных данных)

адрес: _____
(адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных)

паспорт _____

(номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ)

в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ, даю свободно, своей волей и в своем интересе свое письменное согласие Министерству науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) по адресу г. Москва, ул. Тверская, д. 11., а также его подразделениям на обработку моих персональных данных, содержащихся в аттестационных документах, в целях исполнения полномочий Минобрнауки России по предоставлению государственной услуги по присвоению ученого звания.

Под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес регистрации и фактического проживания, паспортные данные, номера домашнего, мобильного или иного контактного телефона, адрес электронной почты, семейный статус и информация о членах семьи, информация о трудовой деятельности, образовании, доходах, наградах и любая другая информация, имеющаяся в аттестационных материалах.

Под обработкой персональных данных подразумевается любое действие или совокупность действий с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая обмен (прием и передачу), сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, создание информационных систем персональных данных.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие на обработку персональных данных: срок, установленный нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Настоящее согласие может быть отозвано на основании письменного заявления субъекта персональных данных.

Субъект персональных данных:

(подпись, Ф.И.О. полностью)
« _____ » _____ 20 _____ г.

Опись документов, имеющих в деле _____
ФИО соискателя полностью

№ п/п	Наименование документа	Кол. листов	Страницы с по
1			
2			
3			

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о соответствии педагогической деятельности, содержания учебных и научных трудов

ФИО соискателя полностью

содержанию научной специальности _____

шифр и наименование научной специальности, области искусства или направления физической культуры и спорта

Состав материалов для экспертизы:

1. Копии раздела «Учебная работа» индивидуального плана работы преподавателя.
2. Список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя.
- 3.

Дополнительно запрошено у соискателя:

из них представлено:

По результатам анализа представленных материалов эксперт _____

уч. степень, уч. звание, ФИО эксперта, должность

установил:

1. Педагогическая деятельность соискателя полностью соответствует/не соответствует указанной научной специальности.

или

1. Педагогическая деятельность соискателя соответствует указанной научной специальности в части ведения дисциплин: _____

наименование дисциплин

2. Содержание учебных трудов соискателя полностью соответствует/не соответствует указанной научной специальности.

или

2. Указанной научной специальности по содержанию соответствуют учебные труды соискателя, позиции _____ списка публикаций.

3. Содержание научных трудов соискателя полностью соответствует/не соответствует указанной научной специальности.

или

3. Указанной научной специальности по содержанию соответствуют научные труды соискателя, позиции _____ списка публикаций.

или

3. Указанной научной специальности по содержанию не соответствуют научные труды соискателя, позиции _____ списка публикаций.

Особое мнение эксперта: _____

подпись, дата(_____)
расшифровка подписи

С заключением ознакомлен:

подпись, дата(_____)
расшифровка подписи