



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ТГТУ»
«02» октября 2023 г.
(протокол № 11)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
ФГБОУ ВО «ТГТУ»
от «03» октября 2023 г.
№ 185/1-04

Положение
об Ученом совете
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Тамбовский государственный технический университет»

Введено в действие с «02» октября 2023 г.

г. Тамбов
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ученый совет федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «ТГТУ») в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере образования, Уставом ФГБОУ ВО «ТГТУ» и настоящим Положением.

1.2. Ученый совет ФГБОУ ВО «ТГТУ» (далее по тексту - «Ученый совет ТГТУ» в соответствующем надежде) является выборным представительным коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Тамбовский государственный технический университет» (далее по тексту – «Университет» в соответствующем надежде) в период между конференциями работников и обучающихся Университета (далее по тексту – «Конференция» в соответствующем надежде).

1.3. Порядок организации деятельности, полномочия и порядок принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета ТГТУ и не урегулированным законодательством Российской Федерации и Уставом ФГБОУ ВО «ТГТУ», определяется настоящим Положением и Регламентом работы Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный технический университет», которые принимаются Ученым советом ТГТУ.

1.4. Деятельность Ученого совета ТГТУ основывается на принципах гласности, коллективного обсуждения вопросов и принятия решений по ним, ответственности перед работниками и обучающимися Университета.

1.5. Решения о принятии локальных нормативных актов Университета, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, принимаются с учетом мнения представительного органа обучающихся.

1.6. Решения Ученого совета ТГТУ, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

1.7. Ученый совет ТГТУ имеет право контроля процесса исполнения принятых решений.

2. СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА ТГТУ

2.1. Количество членов ученого совета Университета определяется конференцией работников и обучающихся Университета.

2.2. В состав Ученого совета ТГТУ по должности входят:

- ректор Университета,
- проректоры Университета,
- директора институтов,
- деканы факультетов,
- председатель первичной профсоюзной организации работников Университета,
- председатель первичной профсоюзной организации обучающихся Университета,
- председатель студенческого совета Университета.

2.3. Другие члены Ученого совета ТГТУ избираются конференцией работников и обучающихся Университета путем тайного голосования.

2.4. Число избираемых членов Ученого совета ТГТУ устанавливается конференцией работников и обучающихся Университета.

3. ПОРЯДОК ВЫБОРОВ УЧЕНОГО СОВЕТА ТГТУ

3.1. Срок полномочий ученого совета Университета составляет 5 лет.

3.2. Досрочные выборы членов ученого совета Университета проводятся:

- по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме. Требование должно быть оформлено в письменном виде, содержать подписи членов Ученого совета ТГТУ, поддерживающих данное требование, и передано ученому секретарю для подготовки заседания Ученого совета ТГТУ;
- по решению конференции работников и обучающихся Университета. Решение должно быть принято на Конференции с приглашением на собрание ректора и проректоров Университета и оформлено протоколом за подписями председателя и секретаря Конференции и присутствовавших на собрании приглашенных лиц. Протокол подлежит передаче ученому секретарю для подготовки заседания Ученого совета ТГТУ;
- по предложению ректора Университета.

При наступлении указанных случаев Ученый совет ТГТУ на очередном либо внеочередном заседании обязан принять решение о созыве конференции работников и обучающихся Университета для проведения выборов состава Ученого совета ТГТУ.

3.3. Выдвижение кандидатов в состав избираемой части Ученого совета ТГТУ осуществляется на основании решения собрания работников структурного подразделения, решения заседания представительного органа работников, решения заседания представительного органа обучающихся. Нормы представительства, порядок выдвижения представителей в состав Ученого совета ТГТУ регламентируются Приложением № 1 к настоящему Положению. Рекомендованным в состав Ученого совета ТГТУ считается кандидат, набравший более 50 % голосов лиц, присутствующих на собрании.

3.4. Списки рекомендованных кандидатов подлежат передаче ученому секретарю Ученого совета ТГТУ для формирования общего списка кандидатов, который выносится на рассмотрение Конференции.

3.5. Выборы состава Ученого совета ТГТУ проводятся на Конференции. Порядок созыва, проведения, принятия решений Конференции регламентируется локальным нормативным актом Университета, согласно которому выборы состава Ученого совета ТГТУ проводятся тайным голосованием.

В бюллетень для тайного голосования включаются все рекомендованные структурными подразделениями кандидатуры, кроме тех, которые входят в состав Ученого совета ТГТУ по должности.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученой совет ТГТУ или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов Конференции при условии участия в работе Конференции не менее двух третьих списочного состава делегатов.

3.6. Состав Ученого совета ТГТУ объявляется приказом ректора Университета на основании решения Конференции.

3.7. Член Ученого совета ТГТУ выбывает из его состава автоматически в случае:

а) увольнения (отчисления) из Университета независимо от причины увольнения (отчисления). Член Ученого совета ТГТУ считается выбывшим с даты увольнения (отчисления) из Университета;

б) увольнения с должности, указанной в пункте 2.2. настоящего Положения, либо перевода или назначения на другую должность, которая не указана в пункте 2.2. настоящего Положения. Член Ученого совета ТГТУ считается выбывшим с даты увольнения с должности, даты перевода или назначения на другую должность;

в) подачи ученому секретарю Ученого совета ТГТУ письменного заявления о выбытии из его состава по собственному желанию. Член Ученого совета ТГТУ считается выбывшим с даты письменного заявления.

Избрание нового члена ученого совета Университета осуществляется в порядке, предусмотренным пп. 3.2. – 3.6. настоящего Положения.

4. РУКОВОДСТВО УЧЕНОГО СОВЕТА ТГТУ

4.1. Председателем Ученого совета ТГТУ является ректор Университета. Председатель Ученого совета ТГТУ назначает заместителя председателя и ученого секретаря Ученого совета ТГТУ. Назначение заместителя председателя объявляется приказом ректора Университета при объявлении состава Ученого совета ТГТУ. Назначение ученого секретаря Ученого совета ТГТУ оформляется приказом ректора Университета о приеме или о переводе работника на работу на штатную должность.

4.2. В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя.

4.3. Председатель Ученого совета ТГТУ:

- формирует повестку дня очередного следующего заседания;
- принимает инициативу созыва внеочередного заседания и организует проведение заседания в срок, предусмотренный настоящим Положением;
- определяет лиц, которых необходимо пригласить для участия в работе очередного/внеочередного заседания;
- проводит заседание (очередное/внеочередное) по утвержденной повестке дня;
- следит за соблюдением регламента заседания;
- предоставляет слово для выступлений;
- организует подсчет голосов при проведении голосования (открытого и тайного);
- подводит итоги принятых на заседании решений.

При проведении открытого голосования председатель голосует последним. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.4. Заместитель председателя Ученого совета ТГТУ:

- выдает поручения членам Ученого совета ТГТУ о подготовке доклада (информации) по конкретному вопросу;
- участвует в подготовке проектов решений Ученого совета ТГТУ.

4.5. Ученый секретарь:

- готовит документацию к заседанию Ученого совета ТГТУ; организует передачу посредством электронной рассылки членам Ученого совета и заинтересованным лицам проектов решений, проектов локальных нормативных документов, выносимых на рассмотрение Ученого совета ТГТУ;
- извещает членов Ученого совета ТГТУ о месте, времени заседания, повестке дня;
- извещает лиц, приглашенных для участия в работе заседания, о месте, времени заседания, повестке дня;
- регистрирует прибывших на заседание членов Ученого совета ТГТУ;
- организует фиксацию процедуры ведения заседания любым способом (аудио,- видеосъемка, стенографирование, протоколирование);
- организует процедуру проведения голосования;
- оформляет протокол заседания и выписки из протокола заседания в части принятых решений Ученого совета ТГТУ;
- уничтожает бюллетени тайного голосования по истечению срока их хранения, установленного настоящим Положением;
- готовит информацию о принятых Ученым советом ТГТУ решениях для их открытости и доступности путем размещения на официальном сайте Университета в сети «Интернет»;
- контролирует реализацию решений Ученого совета ТГТУ;
- координирует взаимодействие Ученого совета ТГТУ и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями Ученого совета ТГТУ.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА ТГТУ

5.1. Члены Ученого совета ТГТУ вправе:

- знакомиться со всеми материалами по повестке дня заседания Ученого совета ТГТУ;
- вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, участвовать в прениях;
- высказывать свое мнение по персональному составу и кандидатурам избираемых лиц;
- вносить предложения по формированию вопросов в повестку для следующего очередного заседания Ученого совета ТГТУ.

5.2. Члены Ученого совета ТГТУ обязаны:

- пройти регистрацию в явочном листе перед началом заседания и при получении баллотировочных бюллетеней для тайного голосования;
- присутствовать на заседаниях Ученого совета ТГТУ до окончания работы его заседания;
- лично принимать участие в голосовании (открытом или тайном).

5.2.1. В случаях неоднократного отсутствия избранного члена Ученого совета ТГТУ на заседаниях по неуважительной причине Председатель Ученого совета, как ректор Университета, вправе обязать соответствующее структурное подразделение или соответствующий выборный орган, рекомендовавший к избранию такого члена в состав Ученого совета ТГТУ, принять рекомендацию Конференции о лишении полномочий и отзыве этого члена из состава Ученого совета ТГТУ.

5.2.2. В случае неоднократного отсутствия без уважительных причин на заседаниях Ученого совета ТГТУ его члена по должности Председатель Ученого совета как ректор Университета вправе применить к такому члену меры дисциплинарного воздействия.

6. ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА ТГТУ

6.1. К исключительной компетенции Ученого совета ТГТУ относится принятие решений по следующим вопросам:

6.1.1. О созыве и проведении Конференции работников и обучающихся, определение порядка избрания и норм представительства делегатов на Конференцию.

6.1.2. Определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность.

6.1.3. Рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности.

6.1.4. Заслушивание, обсуждение и принятие ежегодного отчета ректора о деятельности Университета.

6.1.5. Рассмотрение, принятие решений и нормативное регулирование по вопросам образовательной деятельности, в том числе:

- 1) установление правил приема обучающихся в Университет;
- 2) порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимся;
- 3) порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- 4) определение сроков начала учебного года и перенесение срока начала учебного года;
- 5) утверждение учебных планов по направлениям подготовки и внесение изменений в утвержденные планы;
- б) ежегодное определение на начало учебного года объема и норм распределения учебной нагрузки педагогических работников Университета;
- 7) установление режима занятий обучающихся;
- 8) определение порядка обучения по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренному обучению;
- 9) утверждение срока обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения;

10) установление форм, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

11) о целесообразности организации подготовки по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения, программам высшего образования всех уровней, заявленным к лицензированию.

12) об открытии новых направлений подготовки (специальностей);

13) вопросы редакционно-издательской деятельности Университета, в том числе присвоение изданиям грифа «Рекомендовано Ученым советом»;

14) определение порядка и условий, а также выдача рекомендаций о предоставлении педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года за каждые десять лет непрерывной преподавательской работы

15) прочие вопросы по образовательной деятельности, имеющие общеуниверситетское значение.

6.1.6. Рассмотрение и принятие решений по вопросам научно-исследовательской деятельности Университета, включая:

1) определение утверждение основных научных направлений;

2) годовые тематические планы научно-исследовательских работ;

3) формирование проектов государственных заданий федерального исполнительного органа власти в сфере образования;

4) мониторинг выполнения НИР;

5) создание и деятельность диссертационных советов;

6) рекомендации о направлении работника Университета в докторантуру;

7) прочие вопросы по научно-исследовательской деятельности, имеющие общеуниверситетское значение.

6.1.7. Рассмотрение и принятие решений по вопросам кадровой политики и социально-воспитательной работы Университета, в том числе:

1) проведение выборов деканов факультетов, заведующих кафедрами, избрания по конкурсу на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;

2) рассмотрение кандидатур и представление работников Университета к присвоению ученых званий;

3) о представлении работников Университета к награждению государственными наградами и премиями Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

4) присуждение работникам почетных званий и наград Университета на основании положений, утверждаемых Ученым советом ТГТУ;

5) определение порядка обеспечения стипендиями студентов и аспирантов, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

6) назначение обучающимся именных стипендий, учрежденных локальными актами Университета;

7) рассмотрение кандидатур студентов и аспирантов Университета и представление их к государственным стипендиям, стипендиям Правительства Российской Федерации, стипендиям Президента Российской Федерации;

8) рассмотрение кандидатур и представление обучающихся Университета к именованным городским и областным стипендиям и грантам;

9) утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся в Университете;

10) прочие вопросы по кадровой политике и социально-воспитательной работе, имеющие общеуниверситетское значение.

6.1.8. Рассмотрение и принятие решений по вопросам финансово-хозяйственной, международной и информационно-аналитической деятельности Университета, в том числе:

1) определения целей, задач, приоритетных видов деятельности и плана развития функциональных направлений Университета;

2) принятие решений о взаимодействии с официальными структурами иностранных государств, иностранными образовательными организациями, иностранными хозяйствующими субъектами по вопросам образовательной и научной деятельности;

3) принятие решений о создании Университетом или об участии Университета в создании некоммерческих организаций, а также решений о выходе из состава учредителей некоммерческих организаций;

4) принятие решений о создании Университетом или об участии Университета в создании хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Университету;

5) принятие решений о направлении в адрес учредителя ходатайства о получении согласия на передачу в аренду либо в бессрочное пользование недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом или приобретенного им за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества;

6) принятие решений об использовании в рамках уставных задач Университета на основании договоров аренды либо договоров безвозмездного пользования движимого и недвижимого имущества, находящегося в пользовании и владении либо в пользовании, владении и распоряжении третьих лиц;

7) принятие решений о наиболее значимых для деятельности Университета изменениях структуры и состава модулей интегрированной автоматизированной информационной системы ТГТУ (ИАИС ТГТУ);

8) регулирование финансово-хозяйственной, международной и информационно-аналитической деятельности Университета;

9) прочие вопросы финансово-хозяйственной, международной и информационно-аналитической деятельности, имеющие общеуниверситетское значение.

6.1.9. Утверждение планов работы Ученого совета ТГТУ.

6.1.10. Принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Университета; о создании и ликвидации в Университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся.

6.1.11. Утверждение положений об образовательных и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, а также о филиалах и представительствах.

6.1.12. Рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Университета.

6.1.13. Принятие решения о создании попечительского совета Университета, утверждение его состава и внесение изменений в состав попечительского совета Университета, а также утверждение регламента работы попечительского совета Университета.

6.1.14. Принятие решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом.

6.1.15. Определение порядка создания и деятельности, состава и полномочий ученого совета института, факультета, педагогического совета колледжа, лицея.

6.1.16. Делегирование права принятия решений по отдельным вопросам ученому совету структурного подразделения.

6.1.17. По организации проведения выборов ректора Университета.

6.1.18. Осуществление общего контроля за соблюдением в деятельности Университета законодательства Российской Федерации, Устава Университета, Правил внутреннего трудового распорядка работников и внутреннего распорядка обучающихся, антикоррупционной политики Университета.

6.1.19. Принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «ТГТУ» и локальными нормативными актами Университета.

**Порядок
избрания состава Ученого совета
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

1. Нормы представительства от структурных подразделений ТГТУ

Нормы представительства:

Структурное подразделение	Количество
Институт архитектуры, строительства и транспорта (ИАрхСиТ)	3
Институт автоматизации и информационных технологий (ИАиИТ)	2
Институт энергетики, приборостроения и радиоэлектроники (ИЭПР)	2
Институт экономики и качества жизни (ИЭиКЖ)	1
Технологический институт (ТИ)	4
Юридический институт (ЮИ)	2
Естественнонаучный и гуманитарный факультет (ЕГФ)	2
Факультет международного образования (ФМО)	1
Многопрофильный колледж (МК)	1
Представители департаментов	13
Представительные органы обучающихся	1
Итого:	32

**2. Порядок выдвижения кандидатур для избрания
в состав Ученого совета ТГТУ**

2.1. Кандидатуры от структурных подразделений для избрания в состав Ученого совета ТГТУ выдвигаются на Собраниях работников соответствующих структурных подразделений, Собрании представительных органов обучающихся, с учетом установленных пунктом 1 настоящего Приложения норм представительства.

2.2. Обязательный кворум для принятия решения о выдвижении кандидатур для избрания в состав Ученого совета ТГТУ:

а) для Собрания работников соответствующих структурных подразделений - более 50% от списочного состава работников, работа которых по соответствующей должности в подразделении является основной, без учета численности временно отсутствующих по уважительной причине;

б) для Собрания представительных органов обучающихся - более 50% от количественного состава членов представительного органа обучающихся без учета временно отсутствующих по уважительной причине.

2.3. Решения Собраний принимаются открытым голосованием и оформляются протоколом по форме, прилагаемой к настоящему Приложению (Приложение № 1 к Порядку избрания состава Ученого совета ТГТУ).

2.4. Рекомендованным в состав Ученого совета ТГТУ считается кандидат, набравший более 50% голосов лиц, присутствующих на Собрании.

3. Порядок проведения Конференции работников и обучающихся ТГТУ по избранию состава Ученого совета ТГТУ

3.1. Выборы состава Ученого совета ТГТУ из числа кандидатов, рекомендованных указанными в разделе 2 настоящего Приложения Собраниями, проводятся на Конференции работников и обучающихся ТГТУ (*далее по тексту – «Конференция» в соответствующем надежде*). Порядок созыва, нормы представительства и количественный состав Конференции, процедура выдвижения делегатов на Конференцию и их ротации, порядок проведения и принятия решений Конференции работников и обучающихся ТГТУ по избранию состава Ученого совета ТГТУ регламентируется локальным нормативным актом Университета, действующим на дату принятия Ученым советом ТГТУ решения о проведении выборов Ученого совета ТГТУ, с учетом ниже излагаемых в настоящем Приложении особенностей.

3.2. Процедура избрания состава Ученого совета ТГТУ проводится путем тайного голосования с использованием бюллетеня, форма которого прилагается к настоящему Приложению (Приложение № 2 к Порядку избрания состава Ученого совета ТГТУ).

3.3. В один бюллетень вносятся фамилии, имена, отчества всех рекомендованных кандидатов, их должности и структуры, их рекомендовавшие. В бюллетене не указываются кандидаты, которые входят в состав Ученого совета ТГТУ по должности согласно пункту 2.2. Положения об Ученом совете ФГБОУ ВО «ТГТУ».

3.3.1. Голосование выражается:

- оставлением в бюллетене фамилии, имени, отчества кандидата при согласии с его кандидатурой для избрания в состав Ученого совета ТГТУ;
- вычеркиванием фамилии, имени, отчества кандидата при несогласии с его кандидатурой для избрания в состав Ученого совета ТГТУ.

3.3.2. Бюллетень для тайного голосования не подписывается.

3.3.3. Бюллетень для тайного голосования признается недействительным, если в нем вычеркнуты фамилии, имена, отчества всех кандидатов либо в текст бюллетеня внесены какие-либо изменения.

3.4. Результаты тайного голосования по вопросу избрания состава Ученого совета ТГТУ определяются счетной комиссией Конференции и оформляются протоколом счетной комиссии.

3.5. Избранными в состав Ученого совета ТГТУ считаются кандидаты, получившие путем тайного голосования не менее 50% плюс один голос от числа делегатов, зарегистрированных для участия в работе Конференции.

3.6. Избранный состав Ученого совета ТГТУ утверждается решением Конференции, которое принимается на основании надлежаще оформленного протокола счетной комиссии.

3.7. Состав Ученого совета ТГТУ подлежит объявлению приказом ректора Университета и до сведения работников и обучающихся доводится посредством размещения на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

3.7. Избранный состав Ученого совета ТГТУ правомочен приступить к работе в день окончания работы Конференции.

ПРОТОКОЛ

заседания Собрания _____
(работников, Студ.совета, представительного органа)

(наименование структурного подразделения, каждого из подразделений, входящих в группу)

Дата проведения Собрания: « ____ » _____ 20__ г.

Присутствовало: ____ человек¹ из списочного/количественного состава ____ человек.

СЛУШАЛИ: _____
(должность, фамилия, инициалы выступающего)

об утверждении кандидатур председателя и секретаря собрания.

РЕШИЛИ:

На основании результатов открытого голосования (за - ____, против - ____, воздержалось – ____):

- Избрать председателем собрания _____
(должность, фамилия, инициалы, должность)

- Избрать секретарем собрания _____
должность, фамилия, инициалы, должность

ПОВЕСТКА ДНЯ: О выдвижении кандидатов(а) для избрания в состав Ученого совета ТГТУ.

СЛУШАЛИ: _____
(должность, фамилия, инициалы выступающего)

о выдвижении _____
(должность, фамилия, имя, отчество рекомендуемого кандидата)
в качестве кандидатов(а) для избрания в состав Ученого совета ТГТУ.

РЕШИЛИ:

- Выдвинуть в качестве кандидатов(а) для избрания в состав Ученого совета ТГТУ

_____ (должность, фамилия, имя, отчество рекомендуемого кандидата)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество рекомендуемого кандидата)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество рекомендуемого кандидата)

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ: «ЗА» - _____ ГОЛОСОВ;
«ПРОТИВ» - _____ ГОЛОСОВ;
«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - _____ ГОЛОСОВ.

¹ Указывается количество присутствующих на собрании лиц с учетом требований раздела 2 Порядка избрания состава Ученого совета ТГТУ.

*Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)*

Б Ю Л Л Е Т Е Н Ь

для тайного голосования по избранию состава Ученого совета ТГТУ
на Конференции работников и обучающихся ФГБОУ ВО «ТГТУ»,
проводимой «___» _____ 20___ года, протокол № _____

№п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Должность или статус кандидата	Структура, рекомендовавшая кандидата (структурное подразделение, Студ.совет)

Примечание:

- голосование выражается оставлением или вычеркиванием фамилий, имен, отчеств;
- бюллетень не подписывается;
- бюллетень признается недействительным, если в нем вычеркнуты фамилии, имена, отчества всех кандидатов.