

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Методического совета
университета



М.Н. Краснянский

« 22 » июня 20 17 г.

Вводится в действие с

« 01 » сентября 20 17 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)

(наименование практики в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

44.06.01 Образование и педагогические науки

(шифр и наименование)

Профиль

44.06.01.02 Теория и методика профессионального образования

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

Очная

Составитель:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Доцент Инькова Наталья Анатольевна

(должность, фамилия, имя, отчество составителя программы)

Тамбов 2017

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
(педагогическая)

Настоящая рабочая программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.06.01 *Образование и педагогические науки* (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014г. № 902 и утвержденным учебным планом подготовки.

Согласовано:

Начальник управления
подготовки и аттестации кадров
высшей квалификации



Муратова Е.И.

Руководитель программы



Молоткова Н.В.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «*Коммерция и бизнес-информатика*» протокол № 11 от 14.06.2017 г.

И.о. зав. кафедрой



Инькова Н.А.

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая).

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики: дискретно (путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий).

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы компетенции, представленные в Таблице 1.

Таблица 1 – Формируемые компетенции и результаты обучения

№	Индекс компетенции / Структурной составляющей компетенции	Формулировка компетенции / Структурные составляющие компетенции (результаты обучения)
1	2	3
1	<i>ОПК-5</i>	Способность моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс и проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя
	<i>С6-(ОПК-5)</i>	Умение проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя
2	<i>ОПК-6</i>	Способность обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося
	<i>С4-(ОПК-6)</i>	Умение применять предложенные в научном исследовании методы и средства обучения для обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося
3	<i>ОПК-8</i>	Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования
	<i>С11-(ОПК-8)</i>	Знание нормативно-правовой базы организации образовательного процесса в вузе; знание современных образовательных технологий проведения различных форм занятий, организации курсового (дипломного) проектирования, научно-исследовательской и самостоятельной работы студентов; Знание нормативных документов, регламентирующих разработку и реализацию программ высшего образования, и основных направлений совершенствования образовательного процесса в вузе; Знание особенностей организации воспитательной и профориентационной работы в вузе.
	<i>С12-(ОПК-8)</i>	Умение выбирать методы и технологии обучения студентов в соответствии с особенностями преподаваемой дисциплины и формами проведения занятий; Умение составлять задания для текущей и промежуточной аттестации студентов; Умение проводить занятия со студентами в соответствии с индивидуальной программой педагогической практики; Умение обобщать материалы педагогической практики и составлять отчет о педагогической практике; Умение формулировать предложения по совершенствованию учебного и воспитательного процесса на кафедре и профориентационной работы.
	<i>С13-(ОПК-8)</i>	Владение технологией подготовки дидактических материалов, необходимых для проведения занятий; Владение технологией подготовки методических указаний к лабораторным (практическим, семинарским) занятиям, организации самостоятельной работы студентов, научно-методических публикаций; Владение навыками анализа учебных занятий и оценки качества их проведения; Владение навыками использования результатов научных исследований в учебном процессе.
4	<i>ПК-1</i>	Способность применять методы исследования профессионального образования и научные подходы к исследованию развития профессионального образования
	<i>С4-(ПК-1)</i>	Имеет представление о методах исследования профессионального образования к исследованию развития профессионального образования
	<i>С3-(ПК-1)</i>	Применяет методы исследования профессионального образования к исследованию развития профессионального образования

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
(педагогическая)

№	Индекс компетенции / Структурной составляющей компетенции	Формулировка компетенции / Структурные составляющие компетенции (результаты обучения)
1	2	3
5	ПК-2	Способность к отбору и структурированию содержания профессионального образования
	С2-(ПК-2)	Умение разрабатывать рабочие программы дисциплин
6	ПК-3	Способность разрабатывать и применять инновационные технологии в области профессионального образования
	С4-(ПК-3)	Уметь разрабатывать и применять инновационные технологии в области профессионального образования
7	ПК-6	Готовность к совершенствованию образовательного процесса в вузе на основе внедрения результатов научных исследований в области теории и методики профессионального образования
	С3-(ПК-6)	Уметь проводить научно-педагогический эксперимент по результатам проведенного научного исследования
8	УК-3	Готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач
	С6-(УК-3)	Умение готовить и проводить научно-педагогические эксперименты с различными участниками образовательного процесса (в т.ч., зарубежными).
9	УК-5	Способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности
	С7-(УК-5)	Способность осуществлять профессиональную деятельность в рамках этических норм
10	УК-6	Способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития
	С9-(УК-6)	Способность к научно-педагогическим решениям для профессионального и личностного развития

2.2. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) входит в состав вариативной части образовательной программы. Для ее прохождения обучающийся должен успешно освоить дисциплины «Методология научных исследований», «Информационно-коммуникационные технологии в научно-исследовательской деятельности», «Основы методологии педагогической науки», «Педагогика и психология высшего образования»/«Инновационные образовательные технологии», а также выполнить программу модуля БЗ.1 «Научно-исследовательская деятельность» и пройти научно-исследовательскую практику.

2.3. Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области образования и педагогических наук при прохождении педагогической практики является необходимым условием для подготовки и сдачи государственного экзамена, подтверждения готовности к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования по направлению 44.06.01 Образование и педагогические науки (в области исследования педагогических процессов, образовательных систем и их закономерностей, разработки и использования педагогических технологий для решения задач образования, науки, культуры и социальной сферы) и получения квалификации «Преподаватель-исследователь».

3. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ

В соответствии с утвержденным учебным планом подготовки практика реализуется:
– по очной форме обучения – 4-5 семестры;

Длительность практики для аспирантов очной формы обучения составляет 39 недель (распределенная в течение двух семестров); трудоемкость – 12 зачетных единиц;

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание педагогической практики отражает основные виды деятельности преподавателя вуза: проектирование учебного процесса; проведение занятий и руководство внеаудиторной (самостоятельной) работой обучающихся по дисциплине; работу куратора учебной группы; изучение и обобщение опыта других преподавателей образовательного учреждения (посещение занятий и их анализ, изучение документации, участие в работе методического объединения и т.п.); учебно-исследовательскую работу по проблемам теории и методики профессионального образования.

Педагогическая практика аспирантов предусматривает следующие виды учебно-методической, воспитательной и научно-методической деятельности:

- разработка индивидуальной программы прохождения педагогической практики;
- изучение нормативной базы высшего образования (Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ; локальных нормативных актов ФГБОУ ВПО «ТГТУ», регламентирующих организацию образовательного процесса; образовательного стандарта и основной образовательной программы направления подготовки 44.06.01 «Образование и педагогические науки»;
- знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «ТГТУ»;
- посещение научно-методических консультаций, проводимых руководителями практики;
- изучение авторских методик преподавания дисциплин, относящихся к предметному полю направления подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки в ходе посещения учебных занятий ведущих преподавателей кафедры «Коммерция и бизнес-информатика» ФГБОУ ВО «ТГТУ»;
- изучение методик организации творческой учебной деятельности обучающихся, отбор и составление творческих заданий по дисциплинам направления подготовки 38.03.01 «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура»; организация и проведение олимпиад и конкурсов среди обучающихся и абитуриентов;
- педагогическое проектирование учебно-методических комплексов дисциплин (модулей) в соответствии с профилем подготовки;
- разработка содержания учебных занятий по дисциплине и обоснование выбора образовательных технологий, подготовка необходимых для проведения занятий методических материалов в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины;
- разработка контрольных заданий (тестов) для формирования фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся;
- самостоятельное проведение занятий по учебной дисциплине (лекций, семинаров и практических занятий) с использованием инновационных образовательных технологий;
- посещение и анализ занятий, проводимых аспирантами и/или магистрантами;
- индивидуальная работа со студентами и магистрантами, руководство научно-исследовательской работой студентов;
- внедрение результатов научных исследований, полученных аспирантом при проведении диссертационного исследования, в учебный процесс;
- обоснование научно-методических рекомендаций по совершенствованию учебного и воспитательного процесса на кафедре и в вузе;
- изучение отдельных сторон педагогического процесса, выявление закономерностей и подготовка по материалам педагогической практики научных публикаций;
- анализ и самооценка результатов педагогической деятельности;
- оказание помощи кураторам в организации воспитательной работы со студентами;
- другие виды научно-методической и учебно-методической деятельности в соответствии с индивидуальным планом практики.

Содержание педагогической практики и трудоемкость отдельных этапов для аспирантов очной формы обучения представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Содержание отдельных этапов педагогической практики

Этапы практики	Содержание педагогической практики и трудоемкость	
	Контактная работа с руководителем педагогической практики, аудиторные занятия	Самостоятельная работа аспиранта
1	2	3
<i>4 семестр</i>		
1.	Инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности месту прохождения практики. Определение видов педагогической деятельности аспиранта на время прохождения практики. Консультации с руководителем педагогической практики по составлению индивидуального плана прохождения практики.	Составление индивидуального плана прохождения практики Изучение нормативной базы высшего образования: Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», актуальных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «ТГТУ», регламентирующих организацию образовательного процесса
2.	Консультации с руководителем педагогической практики по выбору образовательных технологий для проведения занятий и разработке методического обеспечения.	Изучение ФГОС ВО и документов основной образовательной программы по направлениям подготовки бакалавров и магистров Изучение и анализ научно-методических материалов по совершенствованию образовательного процесса в вузе и в конкретной предметной области. Анализ и выбор методов, технологий обучения; изучение дидактических материалов. Разработка элементов методического обеспечения для преподавания дисциплины в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики (презентаций, заданий к лабораторным и практическим занятиям и т.п.)
3.	Посещение занятий ведущих преподавателей кафедры (вуза); посещение занятий других аспирантов.	Анализ результатов проведения учебных занятий
4.	Проведение занятий в студенческой группе в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики	Подготовка к проведению занятий и самоанализ результатов проведения учебных занятий
5.	Консультации с руководителем педагогической практики по подготовке отчета и защита результатов педагогической практики	Подготовка отчета по педагогической практике и его защита
<i>Очная форма обучения 5 семестр</i>		
1.	Консультации с руководителем педагогической практики по составлению индивидуального плана прохождения практики.	Составление индивидуального плана прохождения практики
2	Консультации с руководителем педагогической практики по составлению тестовых заданий.	Изучение информационных источников по современным формам, методам и технологиям оценки результатов обучения. Составлению тестовых заданий по конкретной дисциплине.

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
(педагогическая)

2.	Консультации с руководителем педагогической практики по организации курсового проектирования, научно-исследовательской и самостоятельной работы студентов.	Изучение информационных источников по современным формам, методам и технологиям организации курсового (дипломного) проектирования, научно-исследовательской и самостоятельной работы студентов, оценки результатов обучения, внедрению результатов научных исследований в учебный процесс(18ч). Подготовка методических указаний к лабораторным (практическим) занятиям, курсовому проектированию, самостоятельной работе студентов.
3.	Консультации с руководителем педагогической практики по подготовке научно-методической публикации и/ или использованию результатов научных исследований в учебном процессе.	Научно-методическая работа. Подготовка тезисов доклада на научно-методическую конференцию и или методических рекомендаций и дидактических материалов по результатам научных исследований.
4.	Участие в мероприятиях по воспитательной и профориентационной работе кафедры. Организация и проведение олимпиад и конкурсов среди обучающихся и абитуриентов.	Изучение материалов по организации воспитательной и профориентационной работы в вузе
5.	Консультации с руководителем педагогической практики по подготовке отчета и защита результатов педагогической практики	Подготовка отчета по педагогической практике

Педагогическая практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ, СТРУКТУРЕ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

По итогам прохождения практики обучающийся формирует отчетную документацию о практике, содержащую:

- задание на практику;
- аннотированный отчет (с приложениями);
- отзыв руководителя практики.

Аспиранты очной формы обучения, у которых практика реализуется в рассредоточенной форме в течение двух семестров, представляют отчет после каждого семестра.

Отчет по педагогической практике за 4 семестр включает следующие разделы:

- титульный лист;
- индивидуальное задание;
- обзор современных форм, методов и технологий обучения;
- описание и краткий анализ занятий ведущих преподавателей;
- выбор образовательных технологий;
- план-конспект проведенного занятия;
- самоанализ проведенного занятия;
- оценка занятий других аспирантов (магистрантов);
- предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- список использованных информационных источников;
- приложения.

Отчет по педагогической практике за 5 семестр включает следующие разделы:

- титульный лист;
- индивидуальное задание;
- анализ форм, методов и технологий оценки результатов обучения;
- организация самостоятельной работы студентов (организация курсового проектирования);
- трансфер результатов научных исследований в учебный процесс;
- подготовка материалов по актуальным вопросам развития высшего образования в формате научных публикаций;
- предложения по совершенствованию воспитательной профориентационной работы;
- список использованных информационных источников;
- приложения.

Обязательным приложением к отчету является самооценка степени сформированности педагогических компетенций.

Пояснения к содержанию и объему отдельных разделов отчета и требования к оформлению приведены в учебном пособии (позиция 1 подраздела 7.1. Основная литература)

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме защиты отчета по практике, по результатам которой выставляется зачет с оценкой.

Процедура промежуточной аттестации регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Тамбовском государственном техническом университете и Положением об организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Тамбовского государственного технического университета.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации включает в себя:

- планируемые результаты практики, определяемые перечнем компетенций, которые формируются у обучающихся в ходе практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- типовые вопросы к защите отчета по практике;
- описание шкалы оценивания.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации представлен в виде отдельного документа ОПОП.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

7.1 Основная литература

1. Муратова, Е.И. Организация педагогической практики аспирантов: учебное пособие / Е.И. Муратова, А.И. Попов. – Тамбов: Изд-во ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2017. – 80 с.
2. Попов, А.И. Педагогические научные исследования аспирантов учебное пособие / А.И. Попов. – Тамбов: Изд-во ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2017. – 80 с.
3. Попов, А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика / А.И. Попов. – Тамбов: Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. – 80 с.
4. Юдина О.И. Методология педагогического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Юдина О.И.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 141 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30062>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Громцев С.А. Педагогические проблемы системы подготовки специалистов с высшим образованием в Российской Федерации [Электронный ресурс]: монография/ Громцев С.А., Пальчиков А.Н., Коновалов В.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 65 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23078>.— ЭБС «IPRbooks»

7.2 Дополнительная литература

6. Широких А.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие. Направление подготовки 050100.68 – «Педагогическое образование»/ Широких А.А.— Электрон. текстовые данные.— Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2014.— 62 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32042>.— ЭБС «IPRbooks»
7. Артюхина С.В. Совершенствование механизмов инновационного обеспечения управления качеством в региональных системах среднего профессионального образования [Электронный ресурс]: монография/ Артюхина С.В., Панкина Г.В., Соляник А.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2014.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44363>.— ЭБС «IPRbooks»
8. Панкина Г.В. Требования к содержанию образовательных программ (государственных образовательных стандартов) среднего и высшего профессионального образования в России и за рубежом [Электронный ресурс]/ Панкина Г.В., Новиков В.А., Бабыкин С.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2011.— 164 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44306>.— ЭБС «IPRbooks»

7.3 Периодическая литература

1. Журнал «Педагогика и просвещение» <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=34188>
1. Журнал «Высшее образование сегодня» Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
- 7 Журнал «Образовательные технологии» Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
- 8 Электронный журнал «Alma mater. Вестник высшей школы» Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
- 9 Электронный журнал «Высшее образование в России» Режим доступа: <https://elibrary.ru/>

7.4 Интернет - ресурсы

1. Многофункциональная система «Информио» www.informio.ru
2. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования Режим доступа: <http://fgosvo.ru/>
3. Научная электронная библиотека e-library. Режим доступа: <http://elibrary.ru>

7.5. Перечень используемых информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Электронно-образовательная среда Университета включает в себя:

- систему VitaLMS (<http://vitalms.tstu.ru/login.php>), содержащую учебно-методические материалы реализуемых учебных курсов и поддерживающую дистанционные технологии обучения, в том числе на базе мультимедиа технологий;
- репозиторий учебных объектов VitaLOR (<http://vitalor.tstu.ru/login/login.php>), содержащий в электронной форме учебно-методические материалы (прежде всего текстовые) реализуемых учебных курсов;
- электронную вузовскую библиотеку (<http://www.tstu.ru/r.php?r=obuch.book.elibt>), включающую, в том числе, подписку на различные электронно-библиотечные системы, электронные журналы и т.п.
- личные кабинеты обучающихся (<http://web-iais.admin.tstu.ru:7777/big/f?p=505:1:0:::>) и преподавателей (http://web-iais.admin.tstu.ru:7777/big/f?p=prof_main:LOGIN_DESKTOP:4132303378135), обеспечивающие, наряду со многими другими функциями, поддержку балльно-рейтинговой системы оценивания достижений обучающихся;
- систему тестирования «АСТ-тест», включающую обширные банки тестовых заданий.

Библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к учебной и научной литературе, профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам:

электронно-библиотечные системы

1. «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система» (<https://e.lanbook.com/>);
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru/>);
3. Электронно-библиотечная система eLibrary (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>);
4. Электронно-библиотечная система ТГТУ (<http://elib.tstu.ru/>);

информационные системы

5. «Национальная электронная библиотека» (<http://нэб.пф/>);
6. Университетская информационная система «РОССИЯ» (<http://uisrussia.msu.ru/>);

электронные базы данных

7. «Polpred.com Обзор СМИ» (<http://polpred.com/news>);
8. База данных «Scopus» (<https://www.scopus.com/>);
9. Журнал Science (<http://www.sciencemag.org/>)

электронные справочные системы

10. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>);
11. Гарант (<http://www.garant.ru/>);
12. Росметод (<http://rosmetod.ru/>)

электронная образовательная среда

13. Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» (<https://openedu.ru>).

Перечень лицензионного программного обеспечения, используемого в организации и реализации образовательного процесса:

№ п/п	Характеристики лицензионного (или свободно распространяемого) программного обеспечения (ПО)			
	наименование ПО	классификация ПО	количество ключей	краткая характеристика
1	2	3	4	5
1.	MS Office	Прикладное	1106	Офисный пакет приложений, созданных корпорацией Microsoft для операционных систем Microsoft Windows
2.	MS Windows	Системное (базовое)	1166	Операционная система

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Перед началом педагогической практики проводится общее организационное собрание с руководителями практики и аспирантами для ознакомления с Положением об организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Тамбовского государственного технического университета, программой педагогической практики, местами прохождения практики, требованиями, предъявляемыми к прохождению педагогической практики, формой и содержанием отчетной документации. Руководитель от образовательной организации выдает каждому обучающемуся направление на практику (при необходимости), утвержденное задание на практику, дает необходимые разъяснения по организации и проведению практики.

Обучающимся необходимо ознакомиться с настоящей программой практики, шаблоном отчета по практике, принять задание на практику к исполнению.

В первый день практики обучающийся обязан своевременно прибыть на место прохождения практики, имея при себе (при необходимости), направление на практику, задание на практику, иные документы, предусмотренные правилами внутреннего распорядка организации, в которой аспирант проходит практику.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- пройти необходимые инструктажи (в первый день практики);
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- участвовать в деятельности организации (учреждения), на базе которой проводится практика, выполняя все виды работ, предусмотренные программой практики и заданием;
- оформить и в установленные сроки представить руководителю практики от образовательной организации отчет по педагогической практике установленной формы;
- защитить отчет по практике.

Более подробные методические указания по прохождению педагогической практики приведены в учебном пособии (позиция 1 подраздела 7.1. Основная литература)

[Педагогическая практика завершается защитой отчета и зачетом с оценкой.](#)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения практики используется материально-техническая база в следующем составе:

при прохождении практики на базе университета:

Наименование учебных кабинетов, лабораторий и других помещений для прохождения практики	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для прохождения практики
1	2
<i>Учебный корпус по адресу: 392000, Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Советская/М.Горького, д. 106/5, № 2 Помещение № 53/Г – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – Межрегиональная научно-исследовательская лаборатория "Современные технологии в образовании и бизнесе".</i>	<i>Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: экран, проектор, компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.</i>