

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Методического совета  
университета



М.Н. Краснянский

« 22 » июня 20 17 г.

Вводится в действие с

« 01 » сентября 20 17 г.

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

***Б2.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)***

(наименование практики в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

***44.06.01 Образование и педагогические науки***

(шифр и наименование)

Профиль

***44.06.01.02 Теория и методика профессионального образования***

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

***Очная***

Составитель:

***Коммерция и бизнес-информатика***

(наименование кафедры)

***Доцент Инькова Наталья Анатольевна***

(должность, фамилия, имя, отчество составителя программы)

Тамбов 2017

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности  
(научно-исследовательской)

---

Настоящая рабочая программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.06.01 *Образование и педагогические науки* (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014г. № 902 и утвержденным учебным планом подготовки.

**Согласовано:**

Начальник управления  
подготовки и аттестации кадров  
высшей квалификации

  
\_\_\_\_\_

Муратова Е.И.

Руководитель программы

  
\_\_\_\_\_

Молоткова Н.В.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Коммерция и бизнес-информатика» протокол № 11 от 14.06.2017 г.

И.о. зав. кафедрой

  
\_\_\_\_\_

Инькова Н.А.

---

## **1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская).

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики: дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики).

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы компетенции, представленные в Таблице 1.

Таблица 1 – Формируемые компетенции и результаты обучения

№	Индекс компетенции / Структурной составляющей компетенции	Формулировка компетенции / Структурные составляющие компетенции (результаты обучения)
1	2	3
1	ОПК-4	Готовность организовать работу исследовательского коллектива в области педагогических наук
	С5-(ОПК-4)	Умение организовать работу исследовательского коллектива в области педагогических наук
2	ОПК-5	Способность моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс и проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя
	С4-(ОПК-5)	Способность моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс
3	ПК-1	Способность применять методы исследования профессионального образования и научные подходы к исследованию развития профессионального образования
	С2-(ПК-1)	Знание научных подходов к исследованию развития профессионального образования
	С3-(ПК-1)	Умение применять научные подходы к исследованию развития профессионального образования
4	ПК-4	Готовность к использованию методологии научных исследований в области теории и методики профессионального образования
	С3-(ПК-4)	Знание методологии научных исследований в области теории и методики профессионального образования
	С4-(ПК-4)	Умение применять методологию научных исследований в области теории и методики профессионального образования
5	ПК-5	Готовность к использованию специализированного программного обеспечения при проведении научных исследований в области теории и методики профессионального образования
	С4-(ПК-5)	Умение оформлять результаты научных исследований
6	УК-1	Способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
	С1-(УК-1)	Умение генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
7	УК-3	Готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач
	С5-(УК-3)	Умение готовить научный доклад по исследовательской деятельности для участия в работе российских и международных исследовательских коллективов
8	УК-4	Готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках
	С4-(УК-4)	Умение готовить презентацию к научному докладу и выступать с научным докладом на всероссийских и международных конференциях
9	УК-5	Способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности
	С6-(УК-5)	Умение применять этические нормы в профессиональной деятельности
10	УК-6	Способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития
	С8-(УК-6)	Умение решать профессиональные задачи, связанные с научно-исследовательской деятельностью

2.2. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) входит в состав вариативной части образовательной программы. Для ее прохождения обучающийся должен успешно освоить дисциплины «Методология научных исследований», «Информационно-коммуникационные технологии в научно-исследовательской деятельности», для прохождения второй научно-исследовательской практики (дополнительно к ранее перечисленным) «Основы методологии педагогической науки», «Педагогика и психология высшего образования»/«Инновационные образовательные технологии», а также выполнить программу модуля БЗ.1 «Научно-исследовательская деятельность».

2.3. Прохождение практики необходимо для эффективного проведения научных исследований, подготовки научно-квалификационной работы, квалификационной работы (диссертации) и формирования готовности к научно-исследовательской деятельности по направлению 44.06.01 - Образование и педагогические науки.

### **3. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ**

В соответствии с утвержденным учебным планом подготовки практика реализуется:  
– по очной форме обучения – на 1 и 2 курсах;

Длительность практики для аспирантов очной формы обучения составляет 4 недели (по 2 недели на каждом курсе); трудоемкость – 6 зачетных единиц;

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Целью практики является приобретение аспирантами профессиональных навыков применения на практике знаний и умений, полученных ими в ходе изучения дисциплин (модулей) ОПОП ВО, формирование и развитие комплекса компетенций, необходимых для практической научно-исследовательской деятельности по профилю подготовки (специальности научных работников) и в смежных областях.

Практика аспирантов предусматривает:

- изучение современных направлений теоретических и прикладных научных исследований в соответствующей области науки на примере кафедры или иного структурного подразделения, в котором проводится практика;

- изучение опыта ведущих научных школах ФГБОУ ВО «ТГТУ», других университетов, научно-исследовательских организаций и других профильных организаций;

- изучение организации научно-исследовательской и инновационной деятельности НОЦ, НИЛ, ЦКП, МИП и других структурных подразделений;

- участие в работе исследовательского коллектива в области профессионального образования;

- разработку методов, методики, моделей, принципов и других элементов научного исследования;

- выполнение экспериментальных исследований по тематике научных исследований аспиранта;

- подготовку (участие в подготовке) заявок на участие в конкурсах научных грантов;

- обработку результатов исследований и подготовку научных публикаций;

- подготовку (участие в подготовке) заявок на получение патентов, свидетельств о регистрации программ для ЭВМ;

- подготовку (участие в подготовке) отчетов по НИОКР;

- участие в организации проведения научного мероприятия (семинара, круглого стола, конференции и др.);

- сбор, анализ и систематизацию материалов научно-исследовательской практики и их представление в форме отчета.

Индивидуальное задание для прохождения практики формулируется научным руководителем аспиранта с учетом специфики объекта прохождения практики и основывается на теоретических знаниях, полученных аспирантами при освоении дисциплин основной образовательной программы, в том числе дисциплин направления и профиля подготовки.

В ходе практики обучающиеся должны:

- пройти инструктаж и соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда;

- ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка организации, на базе которой обучающийся проходит практику;

- изучить *отечественный и зарубежный опыт теории и методики профессионального образования;*

- приобрести опыт научных исследований в профессиональной деятельности.

Каждый обучающийся получает также индивидуальное задание, связанное с:

- *изучением научных идей в области теории и методики профессионального образования;*

- *систематизацией и обобщением единого подхода к сущности теории и методики профессионального образования.*

Во время прохождения практики необходимо провести анализ литературных источников по теме исследования. Сформулировать цель, гипотезу, задачи, предмет и

объект исследования, подготовить заявку на грант по теме исследования в составе малого коллектива и написать две статьи.

Научно-исследовательская практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.



## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ, СТРУКТУРЕ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ**

По итогам прохождения практики обучающийся формирует отчетную документацию о практике, содержащую:

- задание на практику;
- аннотированный отчет (с приложениями);
- отзыв руководителя практики.

Аннотированный отчет о прохождении практики должен включать краткое описание проделанной работы. Обязательным приложением к отчету является самооценка степени сформированности исследовательских компетенций. В качестве приложений могут быть представлены (в зависимости от индивидуального задания аспиранта): материалы подготовленных в период практики статей, заявок на получение грантов, патентов, свидетельств о регистрации программ для ЭВМ; методики проведения экспериментальных исследований, обработки результатов исследований; копии документов о структурных подразделениях, в которых аспирант проходил научно-исследовательскую практику (положение, структура, план НИР, должностные обязанности научных сотрудников и др.).

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме защиты отчета по научно-исследовательской практике, по результатам которой выставляется зачет с оценкой.

Процедура промежуточной аттестации регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Тамбовском государственном техническом университете и положением «О порядке проведения научно-исследовательской работы аспирантов ФГБОУ ВПО «ТГТУ».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации включает в себя:

- компетенции и этапы их формирования;
  - описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкал оценивания;
  - методические рекомендации по подготовке к контрольным мероприятиям.
- Фонд оценочных средств представлен в приложении к настоящей программе.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 7.1 Основная литература

1. Юдина О.И. Методология педагогического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Юдина О.И.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 141 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30062>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Громцев С.А. Педагогические проблемы системы подготовки специалистов с высшим образованием в Российской Федерации [Электронный ресурс]: монография/ Громцев С.А., Пальчиков А.Н., Коновалов В.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 65 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23078>.— ЭБС «IPRbooks»

### 7.2 Дополнительная литература

1. Широких А.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие. Направление подготовки 050100.68 – «Педагогическое образование»/ Широких А.А.— Электрон. текстовые данные.— Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2014.— 62 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32042>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Артюхина С.В. Совершенствование механизмов инновационного обеспечения управления качеством в региональных системах среднего профессионального образования [Электронный ресурс]: монография/ Артюхина С.В., Панкина Г.В., Соляник А.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2014.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44363>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Панкина Г.В. Требования к содержанию образовательных программ (государственных образовательных стандартов) среднего и высшего профессионального образования в России и за рубежом [Электронный ресурс]/ Панкина Г.В., Новиков В.А., Бабыкин С.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2011.— 164 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44306>.— ЭБС «IPRbooks»

### 7.3 Периодическая литература

1. Журнал «Педагогика и просвещение» <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=34188>

### 7.4 Интернет - ресурсы

1. <http://psychology-konspekt.org/?content=1703>
2. [https://studopedia.su/15\\_44187\\_metodologicheskie-osnovi-pedagogiki.html](https://studopedia.su/15_44187_metodologicheskie-osnovi-pedagogiki.html)

### 7.5. Перечень используемых информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Электронно-образовательная среда Университета включает в себя:

– систему VitaLMS (<http://vitalms.tstu.ru/login.php>), содержащую учебно-методические материалы реализуемых учебных курсов и поддерживающую дистанционные технологии обучения, в то числе на базе мультимедиа технологий;

– репозиторий учебных объектов VitaLOR (<http://vitalor.tstu.ru/login/login.php>), содержащий в электронной форме учебно-методические материалы (прежде всего текстовые) реализуемых учебных курсов;

– электронную вузовскую библиотеку (<http://www.tstu.ru/r.php?r=obuch.book.elibt>), включающую, в том числе, подписку на различные электронно-библиотечные системы, электронные журналы и т.п.

– личные кабинеты обучающихся (<http://web-iais.admin.tstu.ru:7777/big/f?p=505:1:0:::>) и преподавателей ([http://web-iais.admin.tstu.ru:7777/big/f?p=prof\\_main:LOGIN\\_DESKTOP:4132303378135](http://web-iais.admin.tstu.ru:7777/big/f?p=prof_main:LOGIN_DESKTOP:4132303378135)), обеспечивающие, наряду со многими другими функциями, поддержку балльно-рейтинговой системы оценивания достижений обучающихся;

– систему тестирования «АСТ-тест», включающую обширные банки тестовых заданий.

Библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к учебной и научной литературе, профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам:

#### электронно-библиотечные системы

1. «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система» (<https://e.lanbook.com/>);
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru/>);
3. Электронно-библиотечная система elibrary (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>);
4. Электронно-библиотечная система ТГТУ (<http://elib.tstu.ru/>);

#### информационные системы

5. «Национальная электронная библиотека» (<http://нэб.пф/>);
6. Университетская информационная система «РОССИЯ» (<http://uisrussia.msu.ru/>);

#### электронные базы данных

7. «Polpred.com Обзор СМИ» (<http://polpred.com/news>);
8. База данных «Scopus» (<https://www.scopus.com/>);
9. Журнал Science (<http://www.sciencemag.org/>)

#### электронные справочные системы

10. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>);
11. Гарант (<http://www.garant.ru/>);
12. Росметод (<http://rosmetod.ru/>)

#### электронная образовательная среда

13. Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» (<https://openedu.ru>).

Перечень лицензионного программного обеспечения, используемого в организации и реализации образовательного процесса:

№ п/п	Характеристики лицензионного (или свободно распространяемого) программного обеспечения (ПО)			
	наименование ПО	классификация ПО	количество ключей	краткая характеристика
1	2	3	4	5
1.	MS Office	Прикладное	1106	офисный пакет приложений, созданных корпорацией Microsoft для операционных систем Microsoft Windows
2.	MS Windows	Системное (базовое)	1166	Операционная система

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Перед началом научно-исследовательской практики проводится общее организационное собрание с руководителями практики и аспирантами для ознакомления с Положением об организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Тамбовского государственного технического университета, программой научно-исследовательской практики, местами прохождения практики, требованиями, предъявляемыми к прохождению научно-исследовательской практики, формой и содержанием отчетной документации. Руководитель от образовательной организации выдает каждому обучающемуся направление на практику (при необходимости), утвержденное задание на практику, дает необходимые разъяснения по организации и проведению практики в профильной организации.

Обучающимся необходимо ознакомиться с настоящей программой практики, шаблоном отчета по практике, принять задание на практику к исполнению.

В первый день практики обучающийся обязан своевременно прибыть на место прохождения практики, имея при себе направление на практику, задание на практику, иные документы, предусмотренные правилами внутреннего распорядка профильной организации.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- пройти необходимые инструктажи (в первый день практики);
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- участвовать в деятельности профильной организации, выполняя все виды работ, предусмотренные программой практики и заданием на практику;
- выполнить индивидуальное задание;
- оформить и в установленные сроки представить руководителю практики от образовательной организации отчет по практике установленной формы;
- защитить отчет по практике.

Для написания отчёта о практике в полном объеме и на высоком теоретическом уровне следует в процессе практики собрать весь необходимый материал. Это предполагает не только работу в подразделениях организации, но и изучение литературных и других источников. Приступая к разработке темы, необходимо ознакомиться с новинками в науке, технике и практике, передовыми методами работы и проектирования по избранной теме.

Подбор литературы следует начинать сразу после выбора направления исследования. При подборе литературы следует пользоваться библиотечными фондами, а также использовать ресурсы Интернет.

Изучение литературы по выбранной теме нужно начинать с общих работ, чтобы получить представление об основных вопросах, к которым примыкает избранная тема, а затем уже вести поиск нового материала. При изучении литературы желательно соблюдать следующие рекомендации:

- начинать следует с литературы, раскрывающей теоретические аспекты изучаемого вопроса, монографий и журнальных статей, после этого использовать инструктивные материалы (используются только инструктивные материалы последних изданий);
- детальное изучение аспирантом литературных источников заключается в их конспектировании и систематизации, характер конспектов определяется возможностью использования данного материала в работе;
- систематизацию получаемой информации следует проводить по основным разделам, отраженным в задании на практику;

- при изучении литературы не следует стремиться освоить всю информацию, в ней заключенную, а следует отбирать только ту, которая имеет непосредственное отношение к практике;

- критерием оценки прочитанного является возможность его практического использования в отчете по практике;

- изучая литературные источники, необходимо тщательно следить за оформлением выписок, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться;

- необходимо ориентироваться на последние данные, по соответствующей проблеме опираться на самые авторитетные источники, точно указывать, откуда взяты материалы; при отборе фактов из литературных источников нужно подходить к ним критически.

Для выполнения отчета о практике аспиранту рекомендуется использовать следующие источники (кроме документов организации, на базе которой выполняется работа): законы РФ по вопросам, продиктованным темой; указы президента РФ, постановления исполнительных органов власти РФ по вопросам темы; инструктивные и методические указания министерств и ведомств. Целесообразно использовать также монографии, учебники, учебные пособия, справочники, а также статьи, публикуемые в журналах.

Большое значение имеет совместное обсуждение (аспиранта с руководителем) результатов анализа собранного материала, так как аспирант может не обратить внимание на все стороны вопроса, не придать должного значения отдельным фактам, которые, являясь существенными, могут повлиять на ход решения общей задачи. Беседы с руководителем подскажут правильное решение вопроса и помогут аспиранту сосредоточить свое внимание на главном в решении поставленной задачи.

Прежде чем начать литературное оформление отчёта, весь материал в виде записей на карточках и листах, таблиц и схем распределяют по разделам и пунктам уточненного рабочего плана отчёта.

После того, как изучена и систематизирована отобранная по теме литература, а также собран и обработан фактический материал, возможны некоторые изменения в первоначальном варианте рабочего плана отчёта.

Консультации преподавателя можно получить в электронном виде и непосредственно на кафедре в соответствии с расписанием консультаций.

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения практики используется материально-техническая база в следующем составе:

при прохождении практики на базе университета:

Наименование учебных кабинетов, лабораторий и других помещений для прохождения практики	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для прохождения практики
1	2
<p><i>Учебный корпус по адресу: 392000, Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Советская/М.Горького, д. 106/5, № 2 Помещение № 53/Г – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – Межрегиональная научно-исследовательская лаборатория "Современные технологии в образовании и бизнесе".</i></p>	<p><i>Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: экран, проектор, компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.</i></p>