

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВПО «ТГТУ»)
на 2014-2017 годы



И.о. ректора ФГБОУ ВПО «ТГТУ»

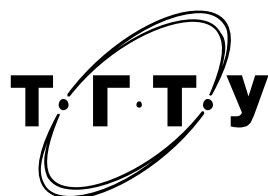
М.Н. Краснянский
2014 года



Председатель профкома ТГТУ

М.В. Забавников
2014 года

город Тамбов
2014 год



КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВПО «ТГТУ»)
на 2014-2017 годы
(в редакции изменений № 1 от 28.08.2015 г. и № 2 от 29.02.2016 г.)

И.о. ректора ФГБОУ ВПО «ТГТУ»

(подпись) _____ **М.Н. Краснянский**
«_12_» ноября 2014 года

Председатель профкома ТГТУ

(подпись) _____ **М.В. Забавников**
«_12_» ноября 2014 года

город Тамбов
2014 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел I. Общие положения.....	
Раздел II. Трудовые отношения.....	
Раздел III. Режим рабочего времени и времени отдыха.....	
Раздел IV. Оплата труда.....	
Раздел V. Обеспечение занятости и профессионального роста, социальных гарантий при увольнении работников.....	
Раздел VI. Обеспечение условий и охраны труда.....	
Раздел VII. Социальные гарантии для работников и обучающихся.....	
Раздел VIII. Контроль за выполнением коллективного договора. Гарантии профсоюзной деятельности	
Раздел IX. Изменения и дополнения к коллективному договору.....	

Раздел I. Общие положения.

1. В рамках социального партнерства на локальном уровне федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет» (далее по тексту – «Работодатель» в соответствующем надеже или «ТГТУ») в лице и.о. ректора ТГТУ Краснянского М.Н., действующего на основании Устава ТГТУ, и работники и обучающиеся ТГТУ (далее по тексту – «Работники», «Обучающиеся» в соответствующем надеже), в лице их представителя - председателя Первичной профсоюзной организации сотрудников и студентов ТГТУ (далее по тексту – «ППО») Забавникова М.В., действующего на основании Положения о ППО ТГТУ, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Коллективный договор (далее по тексту – «Коллективный договор»).

2. Предметом Коллективного договора является регулирование трудовых, социальных и иных непосредственно связанных с ними отношений в целях большей по сравнению с действующим законодательством защиты прав и законных интересов Работников и Обучающихся ТГТУ на основе согласования интересов Работников, Обучающихся и Работодателя.

3. На профсоюзной конференции сотрудников и обучающихся ТГТУ утверждается соглашение между ТГТУ в лице ректора и Обучающимися ТГТУ, от имени которых выступает Студенческий сектор Профсоюзного комитета в лице его председателя. Соглашение между ТГТУ и Обучающимися устанавливает для Обучающихся дополнительные права и гарантии и является Приложением № 1 к настоящему Коллективному договору.

4. Стороны договорились, что полномочным представительным органом Работников и Обучающихся, представляющим их интересы при проведении коллективных переговоров, заключении или изменении Коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации прав на участие в управлении Университетом, рассмотрении трудовых споров Работников с Работодателем является ППО, в которую входит Первичная профсоюзная организация сотрудников и студентов Тамбовского государственного технического университета (далее по тексту – «ППО»), в который входит Студенческий сектор Первичной профсоюзной организации.

(в редакции изменений № 2 от 29.02.2016 г.)

4.1. Действие настоящего Коллективного договора распространяется на всех Работников независимо от членства в ППО и всех Обучающихся независимо от членства в Студенческом секторе Профсоюзного комитета за исключением пунктов, прямо выражающих интересы только членов профсоюзной организации.

5. Разработка проекта Коллективного договора и заключение Коллективного договора производятся в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации.

5.1. Каждая из Сторон имеет право проявить инициативу по проведению коллективных переговоров.

5.2. Для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта Коллективного договора и заключения Коллективного договора Председатель ППО собирает рабочую комиссию, которая состоит из паритетного количества голосов представителей Работодателя и представителей Работников. Персональный состав рабочей комиссии утверждается совместным приказом Работодателя и ППО.

5.3. Коллективный договор заключается на срок не более трех лет и вступает в силу со дня подписания его Сторонами.»

(в редакции изменений № 2 от 29.02.2016 г.)

6. Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования ТГТУ, расторжения трудового договора с ректором (исполняющим обязанности ректора) ТГТУ, реорганизации ТГТУ в форме преобразования.

7. В течение срока действия Коллективного договора ни одна из сторон не вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения принятых на себя обязательств.

Раздел II Трудовые отношения.

1. Трудовые отношения между Работодателем и Работниками возникают на основании заключения трудового договора. Содержание трудового договора, порядок его заключения, изменения и расторжения определяются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и не могут ухудшать положение Работников по сравнению с действующим трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом ТГТУ, а также настоящим Коллективным договором.

2. Трудовые договоры заключаются с Работниками в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается ректором (исполняющим обязанности ректора) ТГТУ, либо уполномоченным им лицом и работником на неопределенный срок или на определенный срок, если трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения.

2.1. Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических Работников в ТГТУ могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора, но не более 5 лет.

2.2. Запрещается допускать Работника к работе без оформления трудового договора.

2.3. Особенности заключения трудовых договоров на замещение должностей научно-педагогических работников в ТГТУ закреплены в Правилах внутреннего трудового распорядка ТГТУ.

3. Определенные сторонами условия трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон и в письменной форме.

3.1. По инициативе Работодателя изменение определенных сторонами условий трудового договора допускается, как правило, только на новый учебный год в связи с изменениями организационных или технологических условий труда при продолжении Работником работы без изменения трудовой функции.

(в редакции изменений № 1 от 28.08.2015 г.)

4. Прекращение трудового договора с Работником возможно только по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации.

5. Работодатель обязуется рассматривать предложения ППО по вопросам, возникающим в сфере трудовых, социальных и иных непосредственно связанных с ними отношений в ТГТУ и в месячный срок, сообщать ОПК свой мотивированный (по каждому пункту) ответ.

6. Работодатель обязуется не привлекать внешних совместителей при неполной занятости штатных работников соответствующей квалификации, ограничиваясь привлечением специалистов, читающих уникальные курсы.

7. В случае изменения законодательства Российской Федерации в части, улучшающей положение Работников и Обучающихся ТГТУ по сравнению с условиями Договора, непосредственно действуют новые нормы законодательства России.

8. Увольнение по инициативе Работодателя (п. 2,3 и 5 части первой ст.81 ТК РФ) работников, являющихся членами профсоюза, допускается с учетом мотивированного мнения соответствующей профсоюзной организации.

9. Работодатель, по возможности, обязуется при составлении расписания занятий по заявлению преподавателя предоставлять один день в неделю свободный от аудиторной учебной нагрузки для выполнения методической, научной работы и для подготовки нового учебного курса.

10. Работодатель обязуется оказывать помощь в трудоустройстве в ТГТУ высвобождаемых Работников и содействие в получении ими новых профессий на курсах переподготовки по вакантным должностям.

11. В связи с реализацией задач, изложенных в Распоряжении Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 г. № 2190-р, Работодатель по согласованию с ППО локальным нормативным актом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации определяет систему критериев, показателей и периодичность оценки эффективности деятельности работников Университета, внедряет принципы эффективного контракта при регулировании трудовых отношений с различными категориями работников.

(в редакции изменений № 1 от 28.08.2015 г.)

Раздел III

Режим рабочего времени и времени отдыха.

1. Основные права и обязанности Работодателя и Работников, режим рабочего времени в ТГТУ, начало и окончание рабочего дня, начало и окончание перерыва в течение рабочего дня, меры поощрения и дисциплинарного взыскания регулируются Правилами внутреннего трудового распорядка ТГТУ, которые являются неотъемлемой частью настоящего Коллективного договора (Приложение № 3).

2. Нормальная продолжительность рабочего времени профессорско-преподавательского и педагогического состава – 36 часов в неделю, для иных работников ТГТУ - 40 часов в неделю.

2.1. Работнику ТГТУ по соглашению с Работодателем при заключении трудового договора или в процессе трудовой деятельности может устанавливаться неполный рабочий день или режим гибкого рабочего времени.

2.2. Режим гибкого рабочего времени может быть установлен для всех Работников структурного подразделения в связи с увеличением контингента Обучающихся и изменением организации учебного процесса в ТГТУ.

2.3. Отдельным Работникам, занимающим в ТГТУ должности, указанные в Перечне, прилагаемом к настоящему коллективному договору (Приложение № 2) устанавливается ненормированный рабочий день. Порядок учета времени в режиме ненормированного рабочего дня устанавливается Работодателем самостоятельно.

2.4. При составлении расписания количество занятий в день не должно превышать 12 академических часов (по основной образовательной программе).

3. Исключен из текста Коллективного договора (в редакции изменений № 2 от 29.02.2016 г.)

4. Все Работники ТГТУ имеют право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней, дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 14 календарных дней для работников с ненормированным рабочим днем и дополнительный неоплачиваемый отпуск продолжительностью до 14 календарных дней, предоставляемый по соглашению с Работодателем.

4.1. Педагогические работники имеют право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительностью 56 календарных дней, а также длительный отпуск сроком до одного года, который предоставляется не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы на условиях, определяемых Уставом ТГТУ.

(в редакции изменений № 1 от 28.08.2015 г.)

4.2. Учитывая специфику основной деятельности ТГТУ, оплачиваемые отпуска Работникам предоставляются, как правило, в каникулярное время. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется графиком отпусков, оформляемым в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.3. По соглашению между Работником и Работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части, при этом одна из частей должна быть не менее 14 календарных дней.

4.4. Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска допускается по основаниям и в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

Раздел IV Оплата труда.

1. Оплата труда Работников осуществляется в соответствии с действующим трудовым законодательством и Положением об оплате и стимулировании труда работников ФГБОУ ВПО «ТГТУ», Положением о премировании (установлении поощрительных выплат) и Положением о рейтинговой системе в ФГБОУ ВПО «ТГТУ».

2. Система оплаты и стимулирования труда работников ТГТУ регулируется Положением об оплате и стимулировании труда работников ФГБОУ ВПО «ТГТУ», которое принимается решением Ученого совета ТГТУ и утверждается ректором ТГТУ с учетом мнения ППО. Данный локальный нормативный акт регламентирует порядок формирования фонда оплаты труда в ТГТУ, определяет источники финансового обеспечения выплат заработной платы, устанавливает порядок определения размеров окладов и ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, виды и порядок оплаты выплат компенсационного характера, виды, порядок и критерии установления и оплаты стимулирующих выплат, виды и условия установления и оплаты социальных выплат, особенности оплаты труда ректора, проректоров и главного бухгалтера, а также устанавливает порядок формирования штатного расписания и структуры заработной платы Работников.

3. Неотъемлемой частью Положения об оплате и стимулировании труда работников ФГБОУ ВПО «ТГТУ» является Положение о премировании (установлении поощрительных выплат), которое определяет виды премий, источники их выплат, критерии (основания) для премирования и порядок установления и оплаты премий (поощрительных выплат).

4. Показатели труда профессорско-преподавательского состава учитываются при определении величины выплат стимулирующего характера и утверждаются отдельным локальным нормативным актом о рейтинговой системе в ТГТУ, которое принимается решением Ученого совета ТГТУ и утверждается ректором с учетом мнения ППО.

5. Заработная плата работников ТГТУ включает должностной оклад, компенсационные, стимулирующие и иные, в том числе премиальные, выплаты, предусмотренные указанными локальными нормативными актами.

6. В области оплаты труда Стороны договорились выплачивать заработную плату в денежной форме (рублях) не реже чем два раза в месяц в следующие сроки: аванс – 21-го числа каждого расчетного месяца; перерасчет – 6 числа каждого месяца, следующего за расчетным. Расчетным месяцем считается месяц, в котором имеет место фактическая отработка работником установленного рабочего времени. Заработная плата перечисляется на счет банковской карты Работника в банке «Сбербанк России» или другом действующем на территории России банке, указанном в письменном заявлении Работника.

(в редакции изменений № 1 от 28.08.2015 г.)

7. Стипендиальные выплаты Обучающимся ТГТУ осуществляются один раз в месяц в следующие сроки: 25, 26, 27, 28, 29 числа каждого текущего месяца. Стипендия перечисляется на расчетный счет Обучающегося в банке «Сбербанк России» или другом действующем на территории России банке, указанном в письменном заявлении Обучающегося.

(в редакции изменений № 2 от 29.02.2016 г.)

8. При совпадении дня выплаты заработной платы и стипендии с выходным или нерабочим праздничным днем, перечисление заработной платы и стипендиальных выплат на счета банковских карт Работников и Обучающихся производится накануне такого дня. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

9. Получение заработной платы или стипендиальных выплат со счета банковской карты Работника или Обучающегося осуществляется через систему банкоматов с применением пластиковых карточек.

9.1. В интересах Работников и Обучающихся ТГТУ Работодатель принимает меры по размещению банкоматов «Сбербанк России» в учебном корпусе «Г» по ул. Советская, 106, и учебном корпусе «А» по ул. Мичуринская, 112 города Тамбов.

10. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, не могут быть ухудшены по сравнению с теми, которые установлены Коллективным договором.

11. При совмещении Работниками профессий (должностей) или выполнении обязанностей временно отсутствующих работников без освобождения от своей основной работы производится доплата, размер которой определяется дополнительным соглашением сторон к трудовому договору.

12. В случае направления в служебную командировку Работнику и Обучающемуся возмещаются расходы по проезду, найму жилого помещения, суточные расходы, которые оплачиваются за счет бюджетных ассигнований в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а за счет внебюджетных средств в порядке и размерах, установленных локальным актом, регламентирующим процедуру направления работников и обучающихся в служебные командировки на территории Российской Федерации и за ее пределами.

13. Месячная заработная плата Работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего свои трудовые обязанности, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

14. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, подлежат выплаты компенсационного характера в размере до 12% включительно от оклада работника. Перечень таких работ и размер выплат устанавливается ректором ТГТУ по согласованию с ППО в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, на основании результатов специальной оценки условий труда в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

(в редакции изменений № 1 от 28.08.2015 г.)

15. Фонд оплаты труда Работников формируется на календарный год исходя из объема субсидии на выполнение государственного задания и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

16. За счет средств прибыли ТГТУ, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляются выплаты:

а) бывшим работникам ТГТУ, которые являются участниками Великой Отечественной Войны - к памятным датам;

б) пенсионерам, при условии, что они вышли на пенсию из ТГТУ, имеют знак «За заслуги перед ТГТУ» или внесли значительный вклад в развитие ТГТУ.

16.1. Из фонда оплаты труда ТГТУ осуществляются следующие социальные выплаты:

а) работникам ТГТУ в связи с выходом на пенсию и достижением юбилейного возраста, начиная с 50 лет, (55 лет для женщин), 60 лет и по окончании каждого последующего пятилетия - в размере 0,25 должностного оклада за долголетний и добросовестный труд;

б) материальная помощь работникам ТГТУ в связи с наступлением особых жизненных обстоятельств, как-то: получение вреда здоровью; непредвиденный значительный материальный ущерб; наступление событий, требующих значительных расходов; иные случаи, которые по решению ректората ТГТУ можно отнести к особым жизненным обстоятельствам.

В случае смерти близкого члена семьи работника работодатель оказывает материальную помощь, размер которой составляет не более 4000 рублей.

В случае смерти работника университета работодатель оказывает членам его семьи материальную помощь, размер которой составляет не более 10000 рублей.

К членам семьи согласно Семейному кодексу Российской Федерации относятся супруги, родители и дети (усыновители и усыновленные), а также в случаях и в пределах, предусмотренных семейным законодательством, другие родственники и иные лица.

Решение об оказании материальной помощи принимает Работодатель на основании письменного заявления лица, нуждающегося в помощи, в пределах выделенных средств на эти цели.

Материальная помощь оказывается не чаще одного раза в течение календарного года.

16.2. Основанием для начисления указанных выплат является приказ Работодателя о ее выплате, издаваемый на основании заявления Работника (по подпункту «б» п.16 – на основании заявления пенсионера), в котором указывается причина, вынудившая обратиться с просьбой о денежной помощи и ходатайство ППО. К заявлению прикладываются документы (при наличии), подтверждающие произошедшее событие.

17. Работникам, награжденным знаком «За заслуги перед ТГТУ», выплачивается премия в размере 0,5 его должностного оклада. Выплаты производятся в пределах премиального фонда, выделенного на эти цели.

Раздел V

Обеспечение занятости и профессионального роста, социальных гарантий при увольнении работников

1. Штатное расписание ТГТУ формируется в разрезе персоналов Работников: профессорско-преподавательский, административно-управленческий, научный, педагогический, учебно-вспомогательный, инженерно-технический, прочий обслуживающий. Штатное расписание утверждается ректором в соответствии с утвержденной структурой ТГТУ и установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации по источникам финансирования.

2. Прием, перевод, основания и порядок увольнения Работников ТГТУ регулируются нормами действующего Трудового Кодекса Российской Федерации с учетом условий настоящего Коллективного договора.

3. Наем работников производится законным представителем Работодателя, которым является ректор ТГТУ, и сопровождается оформлением трудовых договоров. Ректор может делегировать право найма работника иному должностному лицу ТГТУ.

4. Прием Работника на работу для занятия педагогической деятельностью и для замещения должностей научно-педагогических Работников производится с учетом особенностей, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

5. Стороны обязуются не допускать экономические и социально-необоснованные сокращения Работников. Массовое высвобождение Работников, связанное с реорганизацией, совершенствованием организации учебного процесса, ликвидацией, перепрофилированием структурных подразделений, может осуществляться при условии предварительного, не менее чем за 5 месяцев, письменного уведомления ППО до начала проведения соответствующих мероприятий с соблюдением требований трудового законодательства Российской Федерации в части запрета сокращения педагогических работников в течение учебного года и в части обязанности уведомительных процедур в адрес органов служб занятости. ППО принимает участие в указанных мероприятиях в рамках компетенции, установленной Трудовым кодексом Российской Федерации.

6. Работодатель и ППО проводят взаимные консультации по проблемам занятости высвобождаемых Работников. Могут заключать взаимные соглашения, включающие комплекс мероприятий, направленных на трудоустройство, переквалификацию, повышение квалификации высвобождаемых Работников.

7. За Работниками, членами профсоюза, уволившимися по собственной инициативе по причине медицинских показаний, препятствующих продолжению трудовых отношений, по причине выхода на пенсию по старости либо по инвалидности, а также за Работниками, находящимися в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, обучающимся в аспирантуре по направлению Работодателя, сохраняется право очередности на получение путевок на санаторно-курортное лечение, в дома отдыха, спортивно-оздоровительные лагеря ТГТУ и другие льготы, которыми пользуются штатные Работники ТГТУ согласно настоящему Коллективному договору.

8. При увольнении Работника, проработавшего в ТГТУ не менее 25 лет, по причине выхода на пенсию по старости ему выплачивается 0,25 его должностного оклада и сохраняется право на льготное обслуживание в санатории-профилактории «Тонус» и спортивно-оздоровительных лагерях «Бодрость» и «Сосновый угол». Затраты по исполнению настоящего пункта производятся за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности ТГТУ

Раздел VI

Обеспечение условий и охрана труда.

1. В рамках настоящего Коллективного договора между Работодателем и Работниками заключено соглашение по проведению мероприятий по охране труда в ТГТУ (*далее – Соглашение*), которое является Приложением № 5 к настоящему Коллективному договору.

2. Данным Соглашением Сторонами закреплены мероприятия по охране труда, запланированные на весь срок действия Коллективного договора, даты проведения каждого мероприятия, ресурсы и источники их привлечения, ожидаемые количественные результаты и целевые индикаторы каждого мероприятия, ответственные Работники.

3. Работодатель обязан обеспечить соблюдение в ТГТУ правил, процедур, критериев и нормативов, установленных государственными нормативными требованиями охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации и локальных нормативных актах ТГТУ.

4. Работодатель обязан обеспечить проведение специальной оценки условий труда на каждом рабочем месте с получением документально подтверждаемых результатов таковой оценки и уведомить о ее результатах соответствующие контролирующие органы.

5. Работодатель обязан обеспечить безопасные условия и охрану труда Работников, обеспечить право Работников на охрану труда, организовать содержание учебных корпусов и общежитий в надлежащем санитарно-гигиеническом состоянии, обеспечить в них нормальный температурный режим и освещение в соответствии с нормативными требованиями.

5.1. При отклонении норм температурного режима на рабочем месте Работодатель обязан сократить рабочее время: при изменении температуры на один градус рабочее время подлежит сокращению на один час. Контроль за температурным режимом на рабочих местах осуществляет Работодатель.

6. Для выполнения обязательств настоящего раздела Коллективного договора Работодатель обязуется ежегодно исходя из финансовых возможностей ТГТУ предусматривать необходимые средства в централизованной смете расходов университета по направлениям деятельности и его структурных подразделений и обеспечить их расходование.

7. Работодатель обязан обеспечить проведение с Работниками предварительный (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.

8. Работодатель обязан обеспечить обучение лиц, поступающих на работу с вредными и (или) опасными труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов и проведение их периодического обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в период работы.

9. Контроль за соблюдением Работодателем надлежащих условий труда для Работников, за состоянием охраны труда и соблюдением со стороны Работодателя и Работника правил по охране труда, промышленной, экологической, пожарной безопасности, за выполнением мероприятий по охране труда осуществляет ППО в лице его председателя и уполномоченного по охране труда профсоюзной организации.

(в редакции изменений № 1 от 28.08.2015 г.)

10. В целях реализации предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний Работников Работодатель за счет средств Фонда социального страхования гарантирует частичное финансирование предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний Работников по следующим направлениям:

- организация в структурных подразделениях ТГТУ проведения специальной оценки условий труда, в том числе разработка плана-графика проведения специальной оценки условий труда, и обеспечение его выполнения;
- санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;
- приобретение работникам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда сертифицированных средств индивидуальной защиты;

- проведение запланированных по результатам аттестации рабочих мест работ по приведению уровней запыленности, загазованности воздуха, уровней шума и вибрации и т.д. на рабочих местах в соответствие с государственными требованиями охраны труда;

(в редакции изменений № 1 от 28.08.2015 г.)

- обеспечение работников, занятых на работе с вредными условиями труда, молоком или другими равноценными пищевыми продуктами по установленным нормам. Выдача работникам по установленным нормам молока или других равноценных пищевых продуктов по письменным заявлениям работников может быть заменено компенсационной выплатой в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов;

- обучение отдельных категорий работников по охране труда;

- проведение обязательных периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и опасными производственными факторами;

- приобретение для проведения предрейсовых медицинских осмотров алкотестеров и алкометров;

- приобретение аптечек для оказания первой помощи.

11. Работодатель обязан беспрепятственно допускать уполномоченных представителей ППО для проведения проверок соблюдения законодательства по охране труда, условий и охраны труда на рабочих местах в структурных подразделениях ТГТУ, для расследования несчастных случаев на производстве и во время образовательного процесса, а также случаев профессиональных заболеваний.

12. Работодатель обязан привлекать представителей ППО к участию в работе комиссий по приемке в эксплуатацию вновь построенных или реконструированных объектов учебного, научного и производственного назначения: лабораторий, помещений, экспериментальных установок и оборудования, проверяя при этом выполнение требований по обеспечению безопасных условий труда, образовательного процесса и научных исследований.

13. Работодатель обязан обеспечить удобные, безопасные и освещенные подходы ко всем корпусам ТГТУ, а также в зимнее время своевременную очистку от снега и льда мест парковки автотранспорта и подходов ко всем корпусам ТГТУ от ближайших остановок общественного транспорта.

14. Работодатель обязан организовать в структурных подразделениях ТГТУ расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний Работников и Обучающихся в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, возмещать вред, причиненный Работникам увечьем, профессиональным заболеванием, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей, вести учет и анализ причин несчастных случаев, профзаболеваний. Разрабатывать мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Привлекать к этой работе представителей профкомов структурных подразделений.

15. Работодатель обязан добиваться активной работы структурных подразделений ТГТУ по своевременной подготовке и внесению предложений по улучшению условий труда.

16. Работодатель обязан организовывать в структурных подразделениях работу и периодическое обучение уполномоченных по охране труда.

Раздел VII

Социальные гарантии работников

1. Работники вправе получать медицинские услуги в структурном подразделении ТГТУ - санатории-профилактории «Тонус» с частичной 30% компенсацией стоимости лечения.

2. Членам профсоюза расходы по оздоровлению частично компенсируются ППО за счет профбюджета согласно ежегодно утверждаемой смете.

3. Работники и члены их семей вправе пройти оздоровление в спортивно-оздоровительном лагере «Бодрость» и на турбазе «Сосновый угол» по льготным путевкам, частичное финансирование которых осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств ППО.

4. Работодатель посредством Телемедицинского центра ТГТУ за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств ППО организует для Работников и членов их семей телемедицинские консультации с различными медицинскими учреждениями.

5. Работодатель за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, компенсирует Работникам расходы, связанные с приобретением и оформлением медицинских книжек.

6. Работодатель может предоставить Работнику по его письменному заявлению отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого предусмотрена Трудовым кодексом Российской Федерации.

Раздел VIII

Контроль за выполнением Коллективно договора. Гарантии профсоюзной деятельности.

1. Внешний контроль за выполнением Коллективного договора осуществляет Управление труда и занятости населения Тамбовской области либо иной уполномоченный субъектом Российской Федерации орган.

2. При осуществлении контроля представители сторон обязаны предоставлять контролирующему органу по труду всю необходимую для этого информацию согласно трудового законодательства Российской Федерации не позднее одного месяца со дня получения соответствующего запроса.

3. Стороны, подписавшие Коллективный договор, один раз в год отчитываются о его выполнении на производственном собрании перед началом учебного года.

4. Работодатель настоящим Коллективным договором на основании Соглашения (Приложение №1), являющимся неотъемлемой частью коллективного договора, признает Студенческий сектор ППО, представляющий большинство Обучающихся ТГТУ и являющийся их выборным органом, единственным представителем интересов коллектива Обучающихся.

5. Работодатель и ППО в соответствии с Уставом Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации договорились, что минимальный ежемесячный взнос члена профсоюза, установленный в размере 1 % от месячного заработка, стипендии, взимается только с членов профсоюза с момента их вступления в профсоюз по документам (по письменному заявлению Работника или Обучающегося), предоставляемым профсоюзной организацией в бухгалтерию ТГТУ. Работодатель обязуется бесплатно производить безналичное удержание профсоюзных взносов из заработной платы Работников (всех видов выплат) и из стипендии (всех видов выплат) Обучающихся и осуществлять их перечисление на расчётный счёт ППО.

6. Стороны согласились, что их интересы, изложенные в Коллективном договоре, могут быть реализованы при условии обязательного выполнения Сторонами всех условий и обязательств по Коллективному договору.

7. ППО обязуется разъяснять Работникам и Обучающимся все положения Коллективного договора, обеспечивать содействие в реализации их прав, основанных на условиях Коллективного договора.

Раздел IX

Изменения и дополнения Коллективного договора.

1. Все условия Коллективного договора, принятые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, являются обязательными для Работодателя и Работников и Обучающихся. Ни одна сторона в одностороннем порядке не вправе отказаться от исполнения Коллективного договора полностью или в части в течение всего срока его действия.

2. Условия Коллективного договора, ухудшающие по сравнению с законодательством положения Работников или Обучающихся, недействительны.

3. Каждая из Сторон вправе вносить предложения о дополнениях или изменениях к Коллективному договору, которые не создают препятствий для выполнения уже принятых Сторонами обязательств.

4. Изменение и дополнение Коллективного договора производится в порядке, установленном для его заключения.

(в редакции изменений № 2 от 29.02.2016 г.)

5. Исключен из текста Коллективного договора.

(в редакции изменений № 2 от 29.02.2016 г.)