

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»
Учебно-методическое объединение в области менеджмента



**Направление подготовки
081100 «Государственное и муниципальное управление»**

Квалификация (степень) выпускника
«Магистр»

**Основная образовательная программа
высшего профессионального образования
"Государственное и муниципальное управление"**

Нормативный срок освоения программы - 2 года

Форма обучения - очная

Москва - 2011

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 ФГОС по направлению подготовки ВПО и другие нормативные документы, необходимы для разработки ООП

1.2 Общая характеристика ООП

1.3 Требования к абитуриенту

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МАГИСТРАТУРЫ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Раздел 3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСОБОЕНИЯ ООП ВПО

3.1 Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых выпускниками

3.2 Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП

Раздел 4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП

4.1 Годовой календарный учебный график

4.2 Учебный план образовательной программы

4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

4.4 Программа производственной практики

4.5 Программа научно-исследовательской работы

Раздел 5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП

5.1 Кадровое обеспечение реализации ООП

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

5.3 Материально-техническое обеспечение

Раздел 6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Раздел 7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОП

7.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

7.2. Итоговая государственная аттестация

Раздел 8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1 Описание механизмов функционирования при реализации ООП системы обеспечения качества подготовки, созданной в вузе

8.2 Соглашения о порядке реализации совместных с зарубежными партнерами ООП и мобильности студентов и преподавателей

Приложение 1. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП

Приложение 2. Годовой календарный учебный график

Приложение 3. Учебный план образовательной программы

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 ФГОС по направлению подготовки ВПО и другие нормативные документы, необходимы для разработки основной образовательной программы (ООП)

ООП "Государственное и муниципальное управление" представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

Магистерская программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Нормативную правовую базу разработки ООП магистратуры составляют:

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» (от 10 июля 1992 г. №3266-1) и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 г. №125-ФЗ);
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71 (далее – Типовое положение о вузе);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 081100 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация (степень) "магистр"), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2010 г. № 123.
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав Государственного университета управления.

1.2 Общая характеристика ООП

1.1.1 Цель разработки ООП ВПО

Целью разработки ООП ВПО магистратуры является методическое обеспечение реализации ФГОС ВПО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

1.1.2 Характеристика ООП

Нормативные сроки, общая трудоемкость освоения основной образовательной программы (в зачетных единицах)* и соответствующая квалификация (степень) уровня высшего профессионального образования приводится в таблице 1.

Таблица 1

Сроки, трудоемкость освоения ООП и квалификация выпускников

Наименование ООП	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения ООП (для очной формы обучения), включая последипломный отпуск	Трудоемкость (в зачетных единицах)
	Код, в соответствии с принятой классификацией ООП	Наименование		
ООП ВПО подготовки магистров	68	Магистр	2 года	120 **)

*) одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам;

***) трудоемкость основной образовательной программы по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам.

Сроки освоения основной образовательной программы магистратуры по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения могут увеличиваться на пять месяцев относительно нормативного срока, указанного в таблице 1 на основании решения Ученого совета высшего учебного заведения.

Профильная направленность магистерских программ определяется высшим учебным заведением, реализующим образовательную программу по соответствующему направлению подготовки

1.3 Требования к абитуриенту

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются Университетом с целью установления у

поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МАГИСТРАТУРЫ

Характеристика профессиональной деятельности магистров разрабатывается на основе ФГОС ВПО по направлению подготовки в соответствии с профилем и включает в себя:

- область профессиональной деятельности магистров
- объекты профессиональной деятельности магистров
- виды профессиональной деятельности магистров
- задачи профессиональной деятельности магистров

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника включает:

- государственное управление;
- муниципальное управление и местное самоуправление;
- управление в государственных и муниципальных учреждениях;
- управление в социальной сфере;
- управление в некоммерческих организациях;
- управление в иных организациях, на должностях по связям с государственными органами и гражданами.

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- федеральные государственные органы;
- государственные органы субъектов Российской Федерации;
- органы местного самоуправления;
- государственные и муниципальные учреждения, бюджетные организации;
- институты гражданского общества;
- организации общественного сектора;
- некоммерческие организации;
- международные организации и международные органы управления;
- иные организации, подразделения по связям с государственными органами и гражданами

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:

- организационно-управленческая;
- административно-технологическая;
- консультационная и информационно-аналитическая;

- проектная;
- научно-исследовательская и педагогическая

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится магистр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно- педагогическими работниками и объединениями работодателей.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника:

а) в области организационно-управленческого вида профессиональной деятельности:

- осуществление стратегического управления в интересах общества и государства (общественное служение), включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

- проведение анализа экономического состояния отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

- проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;

- улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;

- организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);

б) в области административно-технологического вида профессиональной деятельности:

- применение законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование;

- оптимизация деловых процессов, ведение документооборота и деловой переписки с гражданами и внешними организациями, в том числе на иностранном языке;

в) в области консультационной и информационно-аналитической деятельности:

- консультирование государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций;

- формирование баз данных, оценка их полноты и качества, применение этих данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;

- применение вычислительной техники, информационно-коммуникационных технологий, математических и статистических методов при решении управленческих задач, в целях информационного обеспечения государственного и муниципального управления;

- разработка административных регламентов, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, должностных обязанностей сотрудников организаций;

г) в области проектной деятельности:

- составление прогнозов развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (с учетом имеющихся социальных, экологических проблем, соблюдения требований безопасности);

- разработка программ социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня;

- обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа;

- разработка технико-экономического обоснования и определение вероятной эффективности инвестиционных проектов, в том числе и в социальной сфере;

д) в области научно-исследовательской и педагогической деятельности:

- участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам специализации;

- подготовка и апробация отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов исследований для других специалистов.

Раздел 3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСОБОЕНИЯ ООП ВПО

1.1 Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых выпускниками

Выпускник по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» с квалификацией (степенью) «магистр» должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК)

компетенциями гражданского поведения и этики, включая:

- компетенция общественного служения. Стремление работать для общества (ОК-1);

- компетенция этического поведения. Знание требований профессиональной этики и готовность поступать в соответствии с этими требованиями. Нетерпимость к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц. Гражданская ответственность и требовательность к соблюдению правил этического поведения (ОК-2);

компетенциями социального, профессионального и образовательного взаимодействия, включая:

- компетенция конструктивного взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества, другими организациями. Способность и готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества (ОК-3);

- компетенция лидерства. Способность и готовность к лидерству, умение принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь (ОК-4);

- компетенция командной работы. Умение работать в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива (ОК-5);

- компетенция применения коммуникативных технологий и средств. Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ОК-6);

- компетенция профессионального взаимодействия. Способность представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7);

- компетенция преподавательской деятельности. Способность реализовывать для различных образовательных аудиторий образовательные курсы и программы с использованием современных образовательных технологий (ОК-8);

компетенциями организации и проведения исследований, включая:

- компетенция постановки проблем. Умение структурировать проблемное пространство, оценивать и выбирать альтернативы в условиях демократического общества (ОК-9);

- компетенция аналитической работы. Умение формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество имеющихся знаний. Способность осуществлять верификацию и структуризацию информации. Умение осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания. Умение и готовность систематически применять эти знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций (ОК-10);

- компетенция владения инструментальными средствами исследования. Умение пользоваться современными средствами получения, хранения, обработки и предъявления информации, работать с распределенными базами знаний в глобальных компьютерных сетях. Готовность применять инструментальные средства исследования для решения поставленных задач (ОК-11);

- компетенция научной работы. Способность создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями. Способность и готовность использовать знание при осуществлении экспертных работ, в целях практического применения методов и теорий (ОК-12);

- компетенция креативности. Владение навыками самостоятельной, творческой работы. Умение организовать свой труд. Способность порождать новые идеи, находить подходы к их реализации (ОК-13);

компетенциями самосовершенствования, включая:

- компетенция саморазвития. Способность и готовность к самосовершенствованию, к расширению границ своих научных и профессионально-практических познаний. Умение использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня (ОК-14);

- компетенция критического анализа. Умение критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решение на основе анализа информации. Способность критического анализа своих возможностей (ОК-15);

- компетенция ответственности. Готовность к принятию ответственности за свои решения, умение оценивать последствия решений (ОК-16).

б) профессиональными (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

- обладать способностью к анализу, организации и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-1);

- владеть технологиями управления персоналом и кадрового аудита (ПК-2);

- обладать организационными способностями. Уметь находить и принимать организационные управленческие решения (ПК-3);

- обладать способностью управлять в кризисных ситуациях (ПК-4);

- обладать умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (ПК-5);

- уметь планировать мероприятия органа публичной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона (ПК-6);

- разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-7);

административно-технологическая деятельность:

- владеть навыками использования инструментов экономической политики (ПК-8);
- уметь вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-9);

- понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-10);

- владеть современными методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-11);

- разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля, владеть принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-12);

консультационная и информационно-аналитическая:

- способность осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников (ПК-13);

- уметь использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач (ПК-14);

- критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-15);

проектная:

- уметь систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-16);

- выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-17);

- обладать способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях (ПК-18);

- обладать способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ (ПК-19);

научно-исследовательская и педагогическая:

- владение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-20);

- владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства (ПК-21);

- владеть методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности (ПК-22).

1.2 Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП

Матрица соответствия составных частей ООП магистратуры и компетенций, формируемых в результате освоения магистерской программы по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», представлена в *Приложении 1*.

Раздел 4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП

4.1 Годовой календарный учебный график

Годовой календарный учебный график - документ, определяющий чередование учебной нагрузки и времени отдыха (каникул) по календарным неделям учебного года. Продолжительность учебного года неодинакова в зависимости от уровня образовательной программы, которую реализует образовательное учреждение и осваивают обучающиеся.

Базовые параметры годового календарного учебного графика закреплены типовыми положениями об образовательных учреждениях, реализующих соответствующие образовательные программы.

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки "Государственное и муниципальное управление" учебная нагрузка обучающихся по образовательной программе не должна превышать 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы по освоению образовательной программы.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении образовательной программы в очной форме обучения составляет 24 академических часа.

В случае реализации ООП магистратуры в иных формах обучения максимальный объем аудиторных занятий устанавливается в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14

февраля 2008 г. N 71 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 8, ст. 731).

Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 7 - 10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Годовой календарный учебный график по образовательной программе "Государственное и муниципальное управление" представлен в *Приложении 2*.

4.2 Учебный план образовательной программы

Учебный план, отображающий логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП магистратуры, обеспечивающих формирование компетенций, представлен в *Приложении 3*.

4.3 Аннотации учебных дисциплин ООП

1. Экономика общественного сектора

Цель учебной дисциплины – сформировать у студентов научные представления об общественном секторе экономики, показать взаимодействие государства и других субъектов хозяйствования, их взаимовлияние, границы функций и механизмы управления социально-экономическими отношениями в общественном секторе.

Основные задачи учебной дисциплины:

- освоить основные понятия и инструменты экономики общественного сектора и уметь их применять для анализа и решения конкретных задач;
- приобрести новые знания в области микроэкономических подходов к объяснению функций государства, его влияния на выбор экономических агентов и рыночное равновесие;
- выработать навыки экономического анализа природы и последствий государственных решений, возможностей и границ использования экономической политики в сферах общественных доходов и расходов;
- освоить методы анализа эффективности общественного сектора и его составляющих.

В процессе изучения данной дисциплины студенты знакомятся со следующими ключевыми вопросами:

1. Институциональные основы общественного сектора: сочетание рынка и государства в смешанной экономике, история формирования экономики общественного сектора, структура, масштабы, динамика и факторы развития общественного сектора, распределение ресурсов в экономике общественного сектора, провалы рынка и государства, институциональные формы организации общественного сектора.

2. Основы функционирования общественного сектора: общественные блага: понятие, свойства, формирование спроса и предложения на общественные блага, равновесие в общественном секторе, оптимальное распределение ресурсов и доходов, основные подходы к формированию бюджетной политики.

3. Теория общественного выбора: общественный выбор в современной рыночной экономике, механизм общественного выбора, представительная демократия, политический деловой цикл, современные методы анализа экономических предпосылок и последствий политических решений.

4. Организация бюджетной системы: основы организации бюджетной системы: принципы построения, структура доходов и расходов, государственные внебюджетные фонды, дефицит государственного бюджета и методы его покрытия, налоговый механизм, эффективность и справедливость в налоговой системе, избыточное налоговое бремя, оптимальное налогообложение и налоговая политика.

5. Общественные расходы: структура и тенденции развития, государственные расходы в РФ, факторы роста общественных расходов, перемещение выгод и сферы действия программ общественных расходов, искажающее действие общественных расходов, оценка эффективности общественных расходов.

6. Бюджетный федерализм: теоретические основы бюджетного федерализма, управленческая децентрализация и экономический федерализм, вертикальное и горизонтальное выравнивание, модели бюджетного федерализма.

В результате освоения материалов дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

- уметь структурировать проблемное пространство, оценивать и выбирать альтернативы в условиях демократического общества;
- владеть навыками использования инструментов экономической политики;
- уметь вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;
- понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции;
- владеть современными методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;
- уметь анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем.

2. Теория и механизмы современного государственного управления

Цель учебной дисциплины - обобщить, синтезировать теоретические знания о современной системе государственного управления в России, максимально интегрировать их с профессиональной деятельностью в органах государственной власти.

Основные задачи учебной дисциплины:

- раскрыть содержательную сторону основных научных школ, концепций и теорий, позволяющих всесторонне осмыслить административное управление как понятие и общественный феномен;
- рассмотреть государственно-административное управление как систему с обоснованием сущностных компонентов ее структуры;
- охарактеризовать существующее и должно-желательное состояние каждой из подсистем: институциональной, нормативно-правовой, функционально-структурной, коммуникативной, кадровой, профессионально-культурной;
- обосновать принципы, подходы, основные направления и меры, обеспечивающие перевод системы исполнительной власти и государственной службы из существующего состояния в желаемое (управление изменениями);
- сформировать знание административно-управленческого процесса, технологию подготовки, принятия и реализации административно-правовых, управленческих решений.

В процессе изучения данной дисциплины магистранты знакомятся со следующими ключевыми вопросами:

1. Исторический экскурс в развитие государственно-управленческой мысли и современные концепции государственного управления, определяющие и влияющие на государственную политику в развитых странах, России.
2. Институционализация модели трехуровневой публичной власти и многоуровневого государственного (муниципального) административного управления. Организация государственного аппарата, государственного органа, индивидуального рабочего места служащего.
3. Функциональная составляющая системы государственного управления. Целеполагание в государственном управлении. Методика формирования органических функций ведомств, органов управления и выявления несвойственных, избыточных функций.
4. Нормативно-правовая составляющая системы государственного управления. Новые требования и методика составления организационно-учредительных документов. Механизмы нормотворчества и нормоприменения в сфере публичного управления.

5. Коммуникативная составляющая системы государственного управления. Методика организации взаимодействия, связей и управленческих отношений внутри государственного учреждения и с внешней средой. Диапазон и сфера руководства.
6. Управленческий процесс в форме административного процесса и управленческой организационной деятельности. Экономия, качество и эффективность в государственном управлении.
7. Административный и служебный контроль: проблемы оптимизации. Методика реализации служебной роли администрации по отношению к обществу, институтам гражданского общества, гражданам.
8. Концепция изменений и управление изменениями в сфере государственно-политического и государственно-административного управления.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать:

- главные теоретические концепции и идеи в области государственного администрирования и политики, местного самоуправления;
- специфику и задачи административно-управленческой деятельности, основные показатели и критерии ее эффективности, взаимосвязь с реальными экономическими и социальными процессами;
- структуру и механизм функционирования органов исполнительной власти и управления в России;
- основные тенденции развития и модернизации (реформирования) системы исполнительной власти и государственной службы с учетом мировой административной практики.

уметь:

- анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы управления и реализуется государственная политика;
- применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки административных решений; программ и планов развития региона, организации, коллектива;
- обработать информацию о социальных явлениях и процессах;
- разработать орг.структуру, адекватную новым требованиям;
- уметь планировать мероприятия, распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями;

- вести дискуссию и профессиональный диалог с аудиторией, клиентом (посетителем);
- анализировать и применять на практике достижения зарубежных стран в области реформирования государственных (административных) структур;

владеть навыками:

- работы с устными и письменными обращениями граждан;
- общения на литературном русском и иностранных языках;
- использования новых информационных и социальных (гуманитарных технологий);
- критического отношения к распространяемой по каналам СМИ информации и рекламе;

обладать способностью:

- брать на себя ответственность при принятии управленческих решений;
- представлять результаты своей работы в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
- регулировать конфликты ненасильственным путем;
- взаимодействовать с гражданами и институтами гражданского общества;
- жить и общаться с людьми других культур, языков и религий;
- учиться всю жизнь для профессионального, общественного и личного развития.

3. Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления

4. История государственных органов и учреждений в России

Цель учебной дисциплины – сформировать у магистрантов целостное представление об истории становления и эволюции государственных органов и учреждений в России с учетом особенностей развития российского общества и национальных моделей власти и управления.

Основные задачи учебной дисциплины:

- ввести магистрантов в сложный мир науки и искусства государственного строительства и государственного управления;
- развить творческое отношение к освоению исторического опыта и умения использовать его в современных условиях;
- сформировать у магистрантов развитый понятийный аппарат, знания новых концептуальных подходов к осмыслению истории государственных органов и учреждений в России.

В процессе изучения данной дисциплины магистранты знакомятся со следующими ключевыми вопросами:

1. *Государственный аппарат периода образования и эволюции централизованного государства (конец XV – XVII вв.):* выявляются особенности организации высших и центральных органов управления в Московском государстве, анализируются тенденции формирования государственной службы и изменения в структуре местной администрации.

2. *Государственные органы и учреждения Российской империи в XVIII веке:* рассматриваются особенности утверждения абсолютизма и имперской системы государственного управления; изучаются структура и функции государственных органов Российской империи (Сенат, Коллегии, Верховный тайный совет и др.); особое внимание уделяется изучению особенностей создания единой системы территориального управления в России, развития городского самоуправления в правление Екатерины II.

3. *Государственный аппарат Российской империи в XIX веке:* анализируется проблема реформ государственного аппарата в правительственной политике России в первой половине XIX в.; выявляются причины дальнейшей бюрократизации государственного управления в правление Николая I; рассматривается значение «великих реформ» 60-70-х гг. (земской, судебной, городской) для государственного развития Российской империи.

4. *Изменения в государственных учреждениях России в 1905-1916 гг. Становление российского парламентаризма:* изучается эволюция российской государственности на этапе буржуазной революции 1905-1907 гг. и анализируются изменения в статусе высших органов власти (Государственный Совет, Совет министров); рассматриваются особенности формирования и деятельности Государственной думы I-IV созывов.

5. *Особенности советской государственности и системы и государственного управления (октябрь 1917-начало 1990-х гг.):* рассматриваются особенности формирования и структура советского государственного аппарата; изучается эволюция командно-административной системы государственного управления в СССР в 30-80-е годы.

6. *Формирование современной российской государственности:* рассматриваются особенности формирования правовых основ новой российской государственности, становления новой системы органов государственного управления (институт Президента, правовой статус и функции Федерального Собрания РФ, функции и полномочия Правительства РФ, органы власти субъектов федерации).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные тенденции развития государственного управления в истории России;
- основные принципы функционирования местной власти;
- особенности организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в современной России.

уметь:

- свободно ориентироваться в политико-государственной системе России
- выявлять общее и особенное в формировании традиционных основ и национальных моделей власти и управления;
- сравнивать и сопоставлять зарубежный и российский опыт модернизации государственного управления, проведения административных реформ;
- извлекать уроки из истории государственного управления в России и на их основе принимать осознанные решения;
- творчески использовать знания истории государственных органов и учреждений в своей профессиональной деятельности.

владеть:

- навыками анализа исторических источников;
- общенаучными принципами познания общественных явлений;
- навыками работы с нормативно-правовыми документами;
- приемами ведения дискуссии и полемики.

5. Политическая конфликтология и управление

Цель учебной дисциплины - сформировать у магистрантов знание основных категорий и основ конфликтологии в сфере политики и государственного управления.

Основные задачи учебной дисциплины:

- изучить современные требования политической конфликтологии, содержание и принципы конфликтологической парадигмы;
- сформировать у магистрантов знания и навыки конфликтологического менеджмента;
- развить у обучающихся творческое отношение к освоению российского и мирового опыта в решении конфликтных ситуаций в сфере политики и государственного управления.

В процессе изучения данной дисциплины студенты знакомятся со следующими ключевыми вопросами:

1. *Методология конфликта и основные функции конфликта.* Основные научные школы и направления. Л. Козер; Р. Дарендорф; К. Боулдинг - основатели конфликтологической парадигмы.

2. *Политический конфликт как вид политических отношений.* Типология политических конфликтов. Объект и предмет политического конфликта. Ценностные конфликты и конфликты интересов в политическом процессе. Конфликты идентификации и самоидентификации в политической сфере. Горизонтальные и вертикальные конфликты в политике.

3. *Условия и средства проявления насилия.* Понятие насилия. Динамические механизмы взаимодействия конфликта и насилия. Типология насилия. Насильственные политические действия. Мятежи. Насилие в целях восстановления социального контроля. Рассово-этно-религиозное насилие.

4. *Сущность, понятие и технологии управления конфликтами в системе власти и управления.* Технология предупреждения конфликтов. Сетка Томаса-Килмана. Демократические технологии как элемент системы государственного управления конфликтами. Формы и методы управления конфликтами на уровне субъекта федерации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные подходы современной конфликтологической парадигмы;
- категории конфликтологии и источники возникновения конфликтов, стадии протекания конфликтов;
- различия между конфликтом и соревнованием, состязанием, конкуренцией;
- основные методики разрешения конфликтов;
- типы и характеры конфликтогенных личностей, подходы к ним в различных ситуациях

уметь:

- использовать полученные знания в конкретных конфликтных ситуациях;
- выявлять источники и условия возникновения конфликтов в сфере политического управления и на государственной службе:
- составлять картографию конфликта и не давать перерасти в деструктивный характер;
- различать сигналы конфликта и принимать адекватные управленческие решения.

владеть:

- навыками анализа конфликтных ситуаций в сфере политики;

- навыками профилактики конфликтных ситуаций в сфере политической деятельности;
- навыками урегулирования конфликтов в этнополитической и национальной сфере;
- навыками разрешения межкультурных и цивилизационных конфликтов.

6. Региональная экономика

Цель учебной дисциплины – дать студентам понимание о механизмах функционирования и управления экономикой территории.

Основные задачи учебной дисциплины:

- определить содержание и принципы функционирования территории как объекта хозяйствования и рыночной среды;
- изучить роль производительных сил в экономики территории;
- изучить методы пространственного, макроэкономического и микроэкономического анализа территориально-пространственной структуры территории;
- проанализировать основные региональные проблемы и определить роль территориальных органов управления в их решении;
- изучить методы оценки эффективности распределения и использования региональных ресурсов;
- выработать навыки применения теоретического инструментария к анализу отдельных направлений региональной политики, вариантов и сценариев развития отдельных территорий и территориально-производственных комплексов страны.

В процессе изучения данной дисциплины студенты знакомятся со следующими ключевыми вопросами:

1. *Роль природных факторов в развитии территории:* исследуются фундаментальные основы концентрации производства, объясняется влияние их на развитие территории; анализируются перспективы регионов и изучается влияние нерыночных факторов на будущее территории; изучаются основные факторы регионального экономического роста.

2. *Производственные факторы в развитии территории:* анализируется территориально-пространственная организация отраслей промышленности, особое внимание уделяется вопросам концентрации и специализации производства; рассматриваются механизмы государственного регулирования территориального развития и меры региональных органов управления.

3. *Методы диагностики территориальных проблем:* рассматриваются ключевые проблемы функционирования территории (экономические, социальные экологические и т.п.) во взаимосвязи и взаимозависимости; изучаются основные подходы к их решению.

4. *Методы реализации региональной экономической политики:* изучаются нормативно-правовые основы регионального управления; бюджетно-налоговая политика; планирование и прогнозирование; региональные целевые программы.

В результате освоения материалов дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

- умение структурировать проблемное пространство, оценивать и выбирать альтернативы в условиях демократического общества;
- владеть навыками использования инструментов экономической политики;
- уметь выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;
- владеть современными методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;
- иметь навыки разработки эффективной политики по реализации целей региональной политики;
- уметь дать оценку эффективности проводимой экономической политики в регионах;
- обладать навыками пространственной организации деятельности как регионе, так территориально-производственных комплексов;
- уметь адаптировать опыт и навыки адаптации экономических исследований и преобразований в других отраслях знаний в область региональных исследований.

7. Теория и практика принятия управленческих решений

Цель учебной дисциплины - дать магистрантам знание теории и практических аспектов процесса разработки, планирования и принятия управленческих решений, организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы.

Основные задачи учебной дисциплины:

- подготовить высококвалифицированных специалистов широкого профиля, умеющих разрабатывать и реализовывать управленческие решения на основе применения современных моделей управления и принятия решений;
- научить будущих государственных и муниципальных служащих основам теории принятия управленческих решений, методам диагностики и анализа проблемных ситуаций, базирующихся на теории и практике оптимального управления и теории систем;

- развить у обучающихся способности к деятельности: управленческой; информационно-аналитической; проектно-исследовательской; организационной; инновационной.

В процессе изучения данной дисциплины студенты знакомятся со следующими ключевыми вопросами:

1. *Основы методологии и теории разработки УР:* предназначение теории РУР как научной дисциплины. Понятие решения, УР, ЛПР, проблемы (факторы). 3 парадигмы принятия решений. Процесс подготовки УР в систему ГиМУ. 3-х, 6-ти этапные схемы Саймона, общая 12-этапная схема ПРУР. Общее планирование. Формы разработки. Формы реализации. Классификация и типология УР.

2. *Методы и технологии разработки УР в органах ГиМУ:* Методологические основы РУР в системе ГиМУ. Общие подходы к управлению: процессный, ситуационный, системный. Системный подход. Миссия организации. Целевая ориентация. Цель. Постановка по SMART(ER). Целевые технологии (ЦТ). Разработка, оценка, анализ и выбор возможных альтернатив. Алгоритмические, Активизирующие, Экспертные, Эвристические методы. Метод сценариев. Дерево решений.

3. *Организационные и социально-психологические основы подготовки и реализации УР:* роль человеческого фактора в процессе подготовки УР. Основы коммуникации руководителя и подчиненного. Планирование. Постановка целей и делегирование полномочий подчиненным. Эффективное проведение совещаний (традиционных и IT-виртуальных). Модели руководства. Управленческие навыки эффективного руководителя.

4. *Качество, контроль и ответственность в процессе разработки и реализации УР:* качество и эффективность УР. Системы качества ISO900X. KPI (Key Performance Indicators). Контроль и ответственность при реализации УР.

5. *Информационно-аналитическое обеспечение процесса разработки и принятия УР:* роль информации и ИТ в процессе разработки и принятия УР. Применение Excel. Экспертные системы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- общую методологию и технологию разработки УР на государственной службе;
- содержание процесса планирования при разработке УР;
- организационные и социально-психологические основы подготовки и реализации УР;
- технологию оценки качества и эффективности разработки УР.

уметь:

- находить наиболее разумные решения типовых и нестандартных задач управления;
- осуществлять обоснованный выбор критериев целесообразности;
- оценивать и выбирать альтернативные варианты решения;

владеть:

- владеть современными методами принятия решений в различных условиях обстановки;
- творчески принимать управленческие решения и осуществлять контроль за их реализацией.

8. Современные технологии планирования и прогнозирования социально-экономического развития территорий

Цель учебной дисциплины – овладение знаниями по теории, методологии и организации планирования социально-экономических территориальных систем различного уровня, а также некоторыми практическими навыками формирования и обоснования плановых показателей и мероприятий, обеспечивающих социально-экономическое развитие.

Основные задачи учебной дисциплины:

- изучить теоретические основы планирования социально-экономического развития страны и регионов, отраслевых комплексов, секторов экономики, предприятий;
- освоить методы разработки программ экономического роста;
- выявить принципы, законы, типы планирования;
- охарактеризовать организацию и процесс планирования на федеральном, региональном, отраслевом, корпоративном уровнях;
- владеть методологией планирования различных аспектов социально-экономического развития страны и регионов;
 - научиться пользоваться методами и технологией стратегического, индикативного, программно-целевого, проектного планирования;
 - выработать навыки применения методики разработки программ и планов социально-экономического развития территории.

В процессе изучения данной дисциплины студенты знакомятся со следующими ключевыми вопросами:

1. *Теоретические основы социально-экономического прогнозирования и планирования:* определяются предмет, объект, задачи и содержание дисциплины; обосновывается необходимость и факторы планомерного регулирования развития экономики; изучаются особенности эволюции и прогнозирования развития социально-

экономических систем.

2. *Методология прогнозирования и планирования социально-экономического развития территории:* рассматривается теория расширенного воспроизводства как методологическая основа прогнозирования и планирования социально-экономического развития страны; изучаются методы и технологии разработки прогнозов и планов; рассматривается содержание стратегического планирования применительно к специальному объекту: развитию государства, города и региона.

3. *Прогнозирование и планирование базовых условий социально-экономического развития:* изучаются основы прогнозирования и регулирования процессов взаимодействия общества и природы, ресурсообеспечения экономики РФ; анализируются долгосрочные прогнозы и стратегическое планирование развития социально-экономической системы территории.

4. *Прогнозирование научно-технологического и инновационно-инвестиционного развития:* рассматриваются технологии прогнозирования научно-технического прогресса, его форм и направлений, разработка научно-технических программ и особенности формирования комплексной программы научно-технического развития территории.

5. *Прогнозирование и планирование развития материального производства:* прогнозирование и планирование экономического роста и структурной динамики; анализ значений, основных показатели и факторы экономического роста, показателей темпов роста и эффективности производства в долгосрочной перспективе с учётом динамики макроэкономических факторов и ограничений.

6. *Планирование развития государственного и муниципального секторов экономики:* изучаются технологии прогнозирования основных тенденций развития государственного и муниципального секторов экономики, разработки программ повышения эффективности использования федеральной и муниципальной собственности.

В результате освоения материалов дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

– умение пользоваться современными средствами получения, хранения, обработки и предъявления информации;

– владеть навыками использования инструментов экономической политики;

– уметь вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;

– владеть современными методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;

- уметь использовать методами и технологией стратегического, индикативного, программно-целевого, проектного планирования;
- владеть методами прогнозирования социально-экономического развития, анализа динамики и структуры экономических, демографических, экологических, интеграционных, организационных процессов и выявления тенденций их изменения в будущем;
- обладать навыками разработки программ и планов социально-экономического развития территории.

9. Кадровая политика и кадровый аудит организации

Цель учебной дисциплины - дать магистрантам знание основных принципов организации государственной службы и кадровой политики в Российской Федерации.

Основные задачи учебной дисциплины:

- изучить современные требования к формированию кадровой политики на государственной службе;
- сформировать у магистрантов знания нормативно-правовых основ государственной гражданской службы и практические навыки управления персоналом в государственных органах и организациях;
- развить у обучающихся творческое отношение к освоению отечественного и мирового опыта организации государственной службы и умения использовать его в практической деятельности;
- сформировать у магистрантов нравственные качества современного государственного служащего.

В процессе изучения данной дисциплины студенты знакомятся со следующими ключевыми вопросами:

1. *Развитие института государственной службы в рамках административных преобразований в России.* Управление изменениями и инновации в системе государственной службы. Повышение эффективности государственного управления как конечная цель реформы государственной службы. Эволюция государственной бюрократии в России.

2. *Управление кадрами государственной службы в зарубежных странах.* Основные концепции организации государственной службы в передовых странах Запада. Эволюция взглядов на институт государственной службы: от рациональной бюрократии М. Вебера до концепций «нового государственного менеджмента» и «поствеберовской

бюрократии». Основы управления кадрами в государственных органах и организациях в США и Западной Европе.

3. *Кадровая политика и кадровая работа в системе государственной службы и в государственных организациях.* Концепция кадровой политики государственного органа (организации). Цели, направления и приоритеты кадровой политики. Кадровое планирование. Формирование потребности в кадрах. Кадровая работа как процесс реализации кадровой политики. Кадровый аудит в государственном органе (организации).

4. *Нормативно-правовое обеспечение кадровой политики на федеральном, региональном и локальном (ведомственном) уровне.* Система нормативно-правовых актов, регламентирующих формирование и реализацию кадровой политики в государственном органе (организации). Развитие системы законодательства о государственной службе.

5. *Государственный гражданский служащий: основы правового статуса и иерархия должностей.* Принципы построения иерархии должностей государственной гражданской службы. Штаты государственного органа (организации). Правовой статус государственного гражданского служащего: система прав, обязанностей, ограничений и запретов. Требования к служебному поведению и механизмы кадровой политики, обеспечивающие их соблюдение.

6. *Основные этапы прохождения государственной гражданской службы.* Организация мероприятий по реализации кадровой политики. Принятие на государственную гражданскую службу. Аттестация государственных гражданских служащих. Управление карьерой государственного гражданского служащего: критерии для повышения по службе. Проблемы оценки профессиональной служебной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные проблемы, связанные с формированием и реализацией кадровой политики в государственном органе (организации);
- принципы и ценности современной российской государственной службы;
- правила построения и управления карьерой государственного служащего, работника государственной организации;
- понятие и содержание кадровой работы в государственном органе (организации);
- современные формы мотивации персонала и условия их эффективного применения, методы подбора, расстановки, оценки и аттестации сотрудников;
- нормативно-правовые основы кадровой политики на федеральном, региональном и локальном (ведомственном) уровне.

уметь:

- использовать полученные знания в управленческой (служебной) практике;
- разрабатывать, применять и совершенствовать нормативные документы, определяющие
 - процедуры, иерархию, субординацию и взаимодействие в организации и вне ее (положения,
 - административные и должностные регламенты);
 - анализировать институциональную среду государственного органа (организации);
 - эффективно управлять кадровыми ресурсами государственного органа (организации).

владеть:

- навыками подбора кадрового состава для решения конкретных управленческих задач и организации конструктивного сотрудничества руководителей специалистов и исполнителей
- навыками оценки сотрудников с целью подбора, адаптации и применения целевых конфигураций профессионального взаимодействия;
- навыками формирования и модернизации состава, распределения и исполнения полномочий должностей и подразделений государственного органа (организации);
- навыками руководства коллективом, а также индивидуального руководства.

10. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Цель учебной дисциплины. Общественные отношения, связанные с государственным и муниципальным управлением, являются традиционным предметом воздействия права. Право выступает в качестве важнейшего средства социального управления. Правовые нормы реализуются в сфере организации государственного и муниципального управления, определяя структуру и функции органов публичной власти, порядок подготовки, принятия и исполнения управленческих решений. Деятельность субъектов государственного и муниципального управления осуществляется в правовых формах. Управленческие решения, в той или иной степени соприкасаясь с областями, уже урегулированными правом, облекаются в форму нормативного либо иного правового акта. При этом недостаточно принять закон, издать указ, постановление, распоряжение или приказ и довести их до сведения исполнителей. Чтобы правовой акт был эффективно реализован, необходимо создать систему, обеспечивающую исполнение законодательства в широком смысле. Поэтому возникает необходимость в правовом обеспечении

государственного и муниципального управления, формирование знаний о котором является целью учебной дисциплины.

Задачи учебной дисциплины. Осваивая учебную дисциплину, студенты обязаны решить следующие задачи:

- сформировать четкое представление о сущности правового обеспечения управления на различных уровнях (государства, муниципального образования, организации);

- изучить нормативные правовые акты, являющиеся источниками права в сфере государственного и муниципального управления и уметь применять их на практике;

- на основе сравнительно-правового анализа правовых актов, знаний о системе правообеспечивающих мер делать соответствующие обобщения и выводы по компетентному толкованию норм права и их реализации в ходе решения практических задач в аппаратах органов государственной власти, местного самоуправления, в органах управления организаций, учреждений и предприятий.

В процессе освоения учебной дисциплины студенты изучают вопросы по следующим темам:

Тема 1. Право и управление.

Тема 2. Социально-правовой механизм осуществления государственного управления и муниципального управления.

Тема 3. Правовое обеспечение управления как научно-правовая категория.

Тема 4. Правовое регулирование государственного управления.

Тема 5. Правовое обеспечение государственного управления.

Тема 6. Законность, правопорядок и дисциплина в государственном управлении.

Тема 7. Правовое регулирование муниципального управления.

Тема 8. Правовое обеспечение муниципального управления.

Тема 9. Законность, правопорядок и дисциплина в муниципальном управлении.

Тема 10. Правовое обеспечение управления организацией.

В результате освоения учебной дисциплины у обучающегося формируются компетенции:

- компетенция общественного служения. Стремление работать для общества;
- компетенция ответственности. Готовность к принятию ответственности за свои решения, умение оценивать последствия решений;

- умение планировать мероприятия органа публичной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона;

- умение разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;
- умение вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу

11. Муниципальное управление и местное самоуправление

Цель учебной дисциплины – сформировать у студентов представление о местном самоуправлении как подсистеме политической системы общества, форме публичной власти; о муниципальном управлении как форме управления муниципальным сектором общественного хозяйства; о методах, технологиях и механизмах муниципального управления.

Основные задачи учебной дисциплины:

- определить место и роль местного самоуправления в политической системе общества;
- ознакомиться с основными теориями местного самоуправления;
- изучить концептуальные основы местного самоуправления;
- проанализировать компетенцию муниципальных образований;
- изучить формы и модели организации местного самоуправления;
- освоить технологии оптимизации структурной и территориальной организации местного самоуправления;
- проанализировать формы гражданского участия в местном самоуправлении;
- проанализировать структуру муниципального хозяйства;
- изучить состав, методы, технологии и механизмы управления муниципальным имуществом;
- изучить состав, методы, технологии и механизмы управления местными финансами;
- изучить методы, технологии и механизмы управления развитием муниципальных образований;
- выработать навыки применения теоретического инструментария к решению практических задач управления функционированием и развитием муниципальных образований.

В процессе изучения данной дисциплины студенты знакомятся со следующими ключевыми вопросами:

1. Место и роль местного самоуправления в политической системе общества: обсуждаются концептуальные основы местного самоуправления как формы народовластия, одного из уровней публичной власти, наделенного собственной компетенцией и ресурсами; изучаются формы организации и осуществления местного самоуправления; анализируется сочетание форм непосредственной и представительной демократии; объясняется влияние наличия местного самоуправления на социально-экономическое и социально-политическое развитие муниципальных образований, регионов и государства в целом; рассматриваются основные проблемы развития местного самоуправления и пути их решения.

2. Объект муниципального управления: анализируется структура муниципального хозяйства; подробно рассматриваются и анализируются состав муниципального имущества, местных финансов, муниципальных природных ресурсов; отдельное внимание уделяется социальной инфраструктуре, соотношению муниципальных коммерческих и некоммерческих организаций, возможным формам этих организаций; рассматриваются общественные отношения, подлежащие регулированию в процессе муниципального управления.

3. Субъект муниципального управления: рассматривается состав и структура субъекта муниципального управления (население, органы местного самоуправления как составляющие субъекта муниципального управления) во взаимосвязи его элементов и разграничении функций и полномочий между ними; изучаются основные подходы к оптимизации структуры субъекта муниципального управления и повышению эффективности его деятельности.

4. Методы, технологии и механизмы муниципального управления: изучаются методы, технологии и механизмы управления муниципальным имуществом, муниципальными финансами, муниципальными природными ресурсами, муниципальными организациями, функционированием и развитием муниципальных образований, в том числе инновационные методы, технологии и механизмы; рассматриваются методы и технологии оценки и повышения эффективности и результативности муниципального управления.

В результате освоения материалов дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

- способность к анализу, организации и планированию в области муниципального управления;
- умение находить и принимать организационные управленческие решения (ПК-3);
- способностью управлять в кризисных ситуациях;

- умение планировать мероприятия органа публичной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона;
- способность разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;
- владение современными методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;
- способность осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, критически ее оценивать и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза;
- владение методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства.

12. Управление в социальной сфере

Цель учебной дисциплины - дать будущим специалистам теоретические знания и практические навыки в области управления в социальной сфере на различных уровнях РФ, обучить умению эффективно управлять объектами социальной сферы.

.Конституция РФ определяет Россию как социальное государство, ориентированное на рыночную экономику, где соблюдаются основные права человека, защиту которых обеспечивают законодательная, исполнительная и судебная ветви власти.

Объективную социальную политику государство реализует с применением таких регулирующих инструментов как стандарты, социальные гарантии, потребительские бюджеты, минимальный размер оплаты труда, пенсии, стипендии, пособия по безработице, потребительская корзина, социальное страхование, и другие пороговые ограничители.

Базой социальных гарантий является часть национального дохода, законодательно закреплённого в расходной части государственного бюджета. Главной задачей государства является разработка и реализация эффективной социальной политики во всех сферах его деятельности.

Конкретные задачи в социальной сфере решают органы государственной власти субъектов РФ, и местного самоуправления. Они разрабатывают и реализуют региональные и муниципальные социальные программы, целевые комплексные программы развития социальной сферы с учетом специфики региона, местных особенностей, организуют систему управления элементами социальных комплексов,

работу учреждений социального обслуживания, проводят работу с населением по различным аспектам, разрабатывают прогнозные модели развития социальной сферы.

Учитывая первостепенную важность разработки и реализации эффективной социальной политики России в таких сферах как здравоохранение, образование, наука, культура, социальная защита населения, миграция, жилье, безопасность, отдых, туризм, занятость, воспроизводство населения, спорт и другие аспекты социальной сферы, выпускник **ДОЛЖЕН**:

знать:

- систему организации управления социальной сферой по уровням РФ, субъектов РФ, административных округов, муниципальных образований, конкретного объекта;
- нормативно-законодательные основы, регламентирующие деятельность исполнительной власти по реализации государственной политики в социальной сфере: федеральные законы, региональные законы, нормативные документы административных округов, муниципальных образований, конкретных объектов социальной сферы.

уметь:

- разработать и реализовать эффективную организационно-функциональную модель управления объектами социальной сферы;
- организовать выполнение программ социального развития во всех элементах социальной сферы - образовании, здравоохранении, культуры, спорта, туризма, миграции, социальной защиты и т.д.

владеть:

- методикой разработки и реализации программно-целевого управления по всем уровням управления социальной сферы;
- основными функциями менеджмента (прогнозированием, планированием, организацией, координацией, мотивацией, контролем), а также основами маркетинга, исследовательской деятельностью, компетенциями саморазвития организации и достижения поставленных целей.
- профессиональными качествами менеджера - организационно-управленческой деятельностью, административно-технологической деятельностью, информационно-аналитической, научно-исследовательской и проектной деятельностью.

13. Система государственного и муниципального управления

Цель учебной дисциплины - сформировать у магистрантов целостное представление об основах, сущности и содержании современного государственного и

муниципального управления, его субъектах и объектах, функциях, методах и технологиях властно-управляющего воздействия.

Основные задачи учебной дисциплины:

- помочь обучающимся осмыслить государственное и муниципальное управление как систему;

- рассмотреть содержание и особенности организации процесса государственного и муниципального управления;

- сформировать у магистрантов знание процесса формирования и реализации государственной политики, разработки, принятия и осуществления государственных решений.

- вооружить обучающихся пониманием специфики государственного и муниципального управления в России в сравнении с другими странами;

В процессе изучения данной дисциплины студенты знакомятся со следующими ключевыми вопросами:

1. *Государственное управление как отрасль знания:* рассматриваются понятие государственного, субъект, объект и содержание государственного управления, основы системного подхода к государственному управлению; особое внимание уделяется методологии, научным школам и методам изучения государственного управления.

2. *Государство как общественное явление и управляющая система. Гражданское общество и государство:* анализируется природа, признаки, формы и функции государства; рассматриваются понятие, сущностные черты и структура государственного аппарата; изучается структура гражданского общества, принципы его формирования и взаимоотношений с государственной властью, становление гражданского общества в современной России.

3. *Организация процесса государственного управления:* выявляются особенности организации федеративной государственной системы в РФ, специфика государственной власти в субъектах РФ; изучается понятие и основные направления государственной политики; рассматриваются проблемы кадрового обеспечения государственного управления, понятие и виды государственной службы, технологии и эффективность государственного управления.

4. *Местное самоуправление в системе публичной власти. Основы муниципального управления:* рассматривается опыт становления и конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ; изучаются природные, исторические, национальные, социально-демографические, экономические особенности муниципальных образований;

дается характеристика муниципальной службы; выявляется место муниципального хозяйства в системе хозяйственных отношений.

5. *Организационная структура и кадровое обеспечение местного самоуправления:* изучается состав органов местного самоуправления, их задачи и формы; анализируется организационная структура местной (городской, районной, поселковой) администрации, принципы и методы построения и направления совершенствования, кадровое обеспечение.

6. *Организация процесса муниципального управления:* изучается процесс муниципального управления; рассматриваются проблемы использования современных информационных технологий в работе местной администрации; особое внимание уделяется планированию деятельности местной администрации, работе с населением, общественными организациями и предприятиями, расположенными на территории муниципального образования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- общую методологию и сущность системы государственного и муниципального управления, взаимосвязь с управлением экономическими и социальными процессами;
- структуру и механизм функционирования органов государственной власти и местного самоуправления в России в сравнение с зарубежными странами;
- основные тенденции развития и модернизации (реформирования) государственного и муниципального управления с учетом мировой административной практики;

уметь:

- анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы государственного и муниципального управления;
- применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки политических и административных решений, программ и планов развития региона, организации, коллектива;
- вести дискуссию и профессиональный диалог с аудиторией, клиентом (посетителем);

владеть:

- методами социальных и других гуманитарных наук при осуществлении экспертной, консалтинговой, аналитической деятельности в сфере государственного и муниципального управления;

- методиками разработки механизма согласования общественных интересов в процессе разработки, реализации и оценки государственной политики, реализации местного самоуправления;

- навыками разработки рекомендаций органам государственного и муниципального управления по эффективному решению актуальных проблем государственного управления, в том числе модернизации системы государственного управления.

14. Государственная политика и управление

Цель учебной дисциплины - дать магистрантам знания теории и практические навыки разработки государственной политики и управления как целостной системы руководства общественными делами, научить основам разработки и оценки государственной политики на национальном, территориальном и отраслевом уровнях.

Основные задачи учебной дисциплины:

- подготовить специалистов для работы в органах государственного и муниципального управления, способных управлять общественными делами и решать социальные и экономические проблемы;

- научить будущих специалистов навыкам и методикам организационного, функционального и политического анализа в государственном секторе;

- развить у магистрантов творческий подход при разработке и выполнении государственной политики в различных сферах народного хозяйства на национальном, территориальном и отраслевом уровне;

- научить магистрантов повышать эффективность и результативность работы государственного сектора, качество системы оказания государственных услуг для населения.

В процессе изучения данной дисциплины студенты знакомятся со следующими ключевыми вопросами:

1. *Концептуальные и методологические основы государственной политики и управления.* Сущность и принципы государственной политики. Типы и виды госполитики. Система и организация госуправления. Внешняя среда и открытость в госполитике. Теоретические основы и методология изучения государственной политики. Модернизация общества и институциональные реформы. Эффективность, качество и профессионализм в органах государственной власти. Правовые, институциональные, финансовые и моральные аспекты госполитики. Политика и гражданское общество.

2. *Анализ и разработка государственной политики.* Определение целей и приоритетов в госполитике. Методы исследования общественных проблем.

Микроэкономический анализ. Консультирование, экспертиза и политический анализ. Планирование и разработка государственной политики. Принятие государственных решений: принципы и модели.

3. *Реализация и мониторинг государственной политики.* Природа реализации госполитики. Организационные структуры и функциональный анализ. Государственный контроль и надзор. Механизмы координации в госсекторе. Инновации и управление изменениями в органах госвласти. Электронное правительство и информационные технологии. Управление рисками и принятие административных решений. Управление социальной и экономической политикой. Национальная безопасность и госуправление. Государственные целевые программы и проекты.

4. *Оценка результатов государственной политики.* Сущность и типы оценок. Оценочные исследования: методы и процедуры. Планирование и разработка госполитики. Реализация и мониторинг госполитики. Оценка результатов, инструментов и рисков в госполитике.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- структуру и механизм формирования, реализации и оценки государственной политики в России и зарубежных странах;

- главные теоретические концепции и идеи в области государственной политики и управления;

- основные тенденции развития и модернизации государственной политики и систем управления и с учетом мировой административной практики.

уметь:

- анализировать политическую, экономическую, правовую и социальную среду, в которой действуют органы госуправления и реализуется государственная политика;

- исследовать структуру общественных проблем и на этой основе определять цели и приоритеты государственной политики и управления;

- применять инновационные технологии и системный подход в работе органов государственной власти и управления в процессе разработки госполитики;

владеть:

- основами организационного, функционального и политического анализа в области государственного управления и политики;

- методами оценки результатов выполнения государственной политики, а также государственных целевых программ;

- основными методами и инструментами повышения эффективности и результативности государственной политики и систем управления.

15. Государственные и муниципальные финансы

Цель учебной дисциплины – на основе теоретического и практического анализа процессов финансирования и кредитования, а также обобщения нормативных документов, современного опыта преобразований в общественном секторе экономики и в сфере предпринимательской деятельности дать магистрам понимание о механизмах организации, планирования, стимулирования, управления государственными и муниципальными финансами.

Основные задачи учебной дисциплины:

- овладение понятийным аппаратом, описывающим принципы организации, структуру и взаимосвязь элементов государственных и муниципальных финансов;
- усвоение направлений взаимодействия различных факторов, оказывающих влияние на финансы органов власти, методов и методик государственного регулирования бюджетного и налогового процессов;
- изучение особенностей формирования финансов бюджетных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий, механизма предоставления государственных и муниципальных кредитов;
- приобретение навыков работы с финансовыми документами в бюджетной сфере;
- ознакомление с задачами, организацией работы и полномочиями законодательных и исполнительных органов власти в сфере финансов и финансового контроля;
- формирование умений планировать и исполнять бюджетные документы, принимать финансово обоснованные решения по экономии бюджетных средств.

В процессе изучения данной дисциплины студенты знакомятся со следующими ключевыми вопросами:

1. Содержание и функции государственных и муниципальных финансов, их состав. Государственная финансовая политика. Государственное регулирование финансов: Экономическая роль и функции государства. Функция планирования, организации, стимулирования, контроля. Финансовые ресурсы. Финансовые фонды. Основные направления государственной финансовой политики: налоговая, бюджетная, денежно-кредитная, инвестиционная, политика институциональных преобразований, социальная. Механизм реализации финансовой политики. Концепции государственного финансового регулирования. Структура государственных финансов: бюджеты, налоги, внебюджетные фонды, система государственного кредитования.

2. *Организация управления системой государственных и муниципальных финансов. Государственный и муниципальный финансовый контроль:* Роль и место государственных и муниципальных финансов в финансовой системе РФ. Понятие управления государственными финансами: объекты и субъекты управления, цели управления. Основные методы и формы управления системой государственных и муниципальных финансов. Финансовое планирование. Прогнозирование. Программирование. Полномочия органов управления государственными и муниципальными финансами. Содержание и задачи финансового контроля. Классификация форм и видов финансового контроля.

3. *Структура и принципы бюджетной системы. Бюджетный процесс. Содержание и структура государственного бюджета. Территориальные финансы Российской Федерации:* Бюджетное устройство. Структура и принципы организации бюджетной системы РФ. Единая бюджетная классификация. Стадии и процедура бюджетного процесса. Методы и финансовые документы, используемые при формировании проекта бюджета. Рассмотрение и утверждение бюджета. Кассовое исполнение бюджета. Подготовка отчета об исполнении бюджета. Федеральный бюджет РФ. Содержание и структура финансов субъектов РФ. Содержание муниципальных финансов. Местные бюджеты. Способы исполнения местного бюджета.

4. *Межбюджетные отношения в Российской Федерации:* Содержание бюджетного федерализма, его модели. Содержание, направления и инструменты бюджетного регулирования в России. Нормативно-расчетные методы межбюджетных взаимоотношений. Критерии предоставления финансовой поддержки. Виды финансовой помощи регионам. Трансферты. Дотации. Субвенции. Бюджетные ссуды. Особый бюджетный режим. Инвестиционная поддержка развития регионов. Бюджетная обеспеченность и показатели, определяющие бюджетную самостоятельность. Межбюджетные отношения на уровне региона.

5. *Сущность и виды государственных внебюджетных фондов:* Понятие и основные функции внебюджетных фондов. Механизм создания фондов, их целевое назначение. Источники доходов фондов. Социальные внебюджетные фонды. Отраслевые государственные внебюджетные фонды. Целевые бюджетные фонды. Органы управления фондами, структура фондов.

6. *Содержание и функции государственного кредитования. Формы государственного кредита в Российской Федерации. Дифференциация государственных займов. Политика управления государственным и муниципальным долгом:* Деятельность органов власти различных уровней в качестве кредитора, заемщика, гаранта. Государственные займы. Внутренние и внешние займы. Виды государственных ценных

бумаг. Целевые бюджетные кредиты. Государственные и муниципальные гарантии и поручительства. Государственный и муниципальный долг и его обслуживание. Конверсия, консолидация, унификация, реструктуризация государственного долга.

В результате освоения материалов дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

- умение формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество имеющихся знаний. Способность осуществлять верификацию и структуризацию информации. Умение осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания. Умение и готовность систематически применять эти знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;

- уметь планировать мероприятия органа публичной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона;

- владеть навыками использования инструментов экономической политики;

- владеть современными методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;

- уметь систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;

- владеть методами оптимизации расходования бюджетных средств территории;

- владеть механизмами оценки эффективности инвестиционных проектов в развитие территории, и анализа финансовой деятельности предприятий и учреждений, методами контроля проведения конкурсов, аукционов при размещении государственных и муниципальных заказов, анализа факторов снижения эффективности управления финансами.

16. Межсекторное социальное партнерство

Цель учебной дисциплины - сформировать у магистрантов системное представление о методологии, моделях, нормативно-правовом обеспечении, результативных методиках и технологиях взаимодействия органов государственного, коммерческого и общественного секторов.

Основные задачи учебной дисциплины:

- дать магистрантам системное знание о существующих в современной науке подходах к проблематике взаимодействия государственных (муниципальных) учреждений, бизнес-структур и некоммерческих организаций;

- помочь обучающимся осмыслить сущность межсекторного взаимодействия как процесса сотрудничества двух и более секторов, ориентированного на достижение

социально-экономических результатов и реализующегося на стратегическом, организационно-правовом, методическом, технологическом, профессионально-кадровом и психологическом уровнях;

- вооружить обучающихся пониманием специфики процесса становления межсекторного социального партнерства в России в сравнении с международным опытом в данной сфере;

- содействовать формированию у магистрантов умения творчески анализировать и оценивать практикуемые в мире и России подходы, методики и технологии межсекторного сотрудничества с позиций их результативности и эффективности.

В процессе изучения данной дисциплины магистранты знакомятся со следующими ключевыми вопросами:

1. Эволюция теории межсекторного социального партнерства: исследуется генезис общественно-политической мысли о сущности государственно-частного взаимодействия, рассматривается процесс эволюции механизма государственно-общественных отношений в контексте развития демократической правовой государственности, изучаются концепции тред-юнионского и межсекторного социального партнерства.

2. Государство в сфере межсекторного социального партнерства: исследуются цели, задачи, функции, ресурсы органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления как организаторов, участников и гарантов межсекторного социального партнерства, изучаются модели организации государственно-частного сотрудничества.

3. Общественность как фактор и ресурс межсекторного социального партнерства: обосновывается роль и место институтов гражданского общества в обеспечении устойчивого развития демократического правового государства, оценивается потенциал бизнеса и некоммерческого сектора как важнейших партнеров государства при реализации его функций.

4. Организационно-правовое обеспечение межсекторного взаимодействия: рассматривается типология организационно-правовых форм государственного, коммерческого и некоммерческого секторов, анализируются действующее российское профильное законодательство о межсекторном сотрудничестве на федеральном, региональном и местном уровнях, исследуются общие и специфические для отдельных форм бизнеса и некоммерческих организаций правовые способы и направления взаимодействия.

5. Методика и технологии организации межсекторного взаимодействия: приводится классификация и сравнительная характеристика методик и технологий межсекторного сотрудничества, исследуются финансовые механизмы взаимодействия трех секторов.

6. Эффективность и результативность межсекторного взаимодействия: исследуются основные критерии, зарубежные и отечественные методики оценки межсекторного социального партнерства, рассматривается проблематика «теневое» взаимодействия сторон, а также процесс становления, проблемы и перспективы межсекторного социального партнерства в России.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- категориальный аппарат теории межсекторного социального партнерства;
- статус, организационно-правовые формы, потенциал государственного, коммерческого и некоммерческого секторов как факторов межсекторного взаимодействия;
- нормативно-правовое, организационное, методическое, технологическое, профессионально-кадровое и психологическое обеспечение межсекторного взаимодействия;
- специфику содержания генезиса межсекторного социального партнерства в России.

уметь:

- анализировать практикуемые в России и за рубежом механизмы межсекторного социального партнерства на предмет их результативности и эффективности;
- выявлять общее и особенное в формировании зарубежных и отечественной моделей межсекторного взаимодействия;
- извлекать уроки из истории формирования межсекторного социального партнерства в зарубежных странах и России и на их основе принимать осознанные решения.

владеть:

- навыками анализа и оценки механизмов межсекторного сотрудничества;
- методиками совершенствования организационно-правового, технологического, профессионально-кадрового и технологического обеспечения практикуемых в России методов межсекторного социального партнерства;
- навыками эффективного взаимодействия с государственными, коммерческими и некоммерческими организациями в процессе реализации механизмов межсекторного

сотрудничества.

17. Современные механизмы противодействия коррупции

Цель учебной дисциплины - дать студентам первоначальные знания о современных механизмах противодействия коррупции, выработать первичные навыки по разработке и реализации правовых норм, дать методологию применения современных механизмов противодействия использования должностными лицам своих властных полномочий и доверенных ему прав в целях личной выгоды, противоречащие законодательству Российской Федерации и моральным установкам.

Основные задачи учебной дисциплины:

1. Довести до обучаемых современную законодательную базу Российской Федерации по противодействию коррупции.

2. Привить навыки в принятии и обосновании решений, а также совершении действий, связанных с реализацией правовых норм, составлении юридических документов, используемых в качестве инструментария по противодействию коррупции.

3. Дать практику обучаемым в осуществлении мер по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства, проведению экспертно-консультационной и педагогической деятельности в антикоррупционной области права.

В процессе изучения данной дисциплины студенты знакомятся со следующими ключевыми вопросами:

Коррупция, как социально-экономическое явление современного общества. Исторический анализ явления коррупции в мировой и отечественной практике. Конституционно-правовые основы борьбы с коррупцией в Российской Федерации. Коррупция и антимонопольное законодательство. Теневая экономика и коррупция в Российской Федерации. Бизнес и коррупция в Российской Федерации. Коррупция в сфере административной деятельности государственных органов в Российской Федерации. Коррупция в сфере административной деятельности муниципальных органов в Российской Федерации. Мировой опыт борьбы с коррупцией и его использование в отечественной практике. Современная антикоррупционная политика Российской Федерации, перспективы развития. Правовые аспекты проведения конкурсов по заключению договоров для государственных и муниципальных нужд. Административная ответственность за правонарушения в области антикоррупционного законодательства Российской Федерации. Уголовная ответственность за преступления в области антикоррупционного законодательства Российской Федерации. Современные технологии, применяемые в деятельности правоохранительных структур в борьбе с коррупцией.

В результате освоения материалов дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

- осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания в области противодействия коррупции;
- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения опираясь на современную законодательную базу по противодействию коррупции;
- способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь владея специальной терминологией;
- имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону;
- способен работать с информацией по современным механизмам противодействия коррупции в глобальных компьютерных сетях.
- способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
- способен обеспечивать соблюдение законодательства РФ по противодействию коррупции субъектами права;
- способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ по противодействию коррупции;
- способен применять нормативные правовые акты по противодействию коррупции;
- владеет навыками подготовки юридических документов по противодействию коррупции;
- способен осуществлять предупреждение коррупционных правонарушений и преступлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;
- способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения субъектами права и содействовать его пресечению;
- готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, используемых для противодействия коррупции;
- способен толковать правовые акты по противодействию коррупции;
- способен эффективно осуществлять правовое воспитание с применением знаний и навыков по противодействию коррупции.

18. Стратегическое управление

Цель учебной дисциплины - дать магистрантам совокупность теоретических и практических знаний в области стратегического менеджмента в условиях постоянных изменений внешней среды.

Основные задачи учебной дисциплины:

- изучить основы, содержание и элементы стратегического управления с учетом условий рыночной экономики и общественных преобразований;
- сформировать у магистрантов знания стратегического менеджмента, базирующиеся на современных научных подходах к управлению;
- развить у обучающихся творческое отношение к отечественному и мировому опыту стратегического управления.

В процессе изучения данной дисциплины студенты знакомятся со следующими ключевыми вопросами:

1. *Понятие, сущность и принципы стратегического управления.* Исходные представления и исходные определения. Стратегический аспект в управлении организацией. Процесс и основное направление развития стратегического менеджмента. Школы стратегий. Системный подход к изучению дисциплины.

2. *Выбор стратегических позиций.* Понятие стратегии. Стратегия и эффективность. Выработка стратегии. Стратегический набор и стратегическая сегментация. Стратегическая позиция.

3. *Стратегия организации по отношению к обществу.* Классические модели организации. Анализ предпочтений организации. Анализ стратегии организации по отношению к обществу. Аргументы в пользу социальной ответственности организации.

4. *Модели стратегического управления.* Стратегическое мышление. Классические модели стратегического менеджмента и их специфические особенности.

5. *Приведение организации в соответствие с изменчивостью ее среды.* Управление стратегическими возможностями. Диагностика изменчивости условий. Определение стратегии.

6. *Стратегическое планирование.* Понятие стратегического планирования. Процесс планирования стратегии. Методы принятия решений в процессе стратегического планирования. Этапы стратегического планирования и оценка его результативности.

7. *Стратегическое управление в условиях реформенных преобразований.* Стратегическое управление в государственных организациях, НКО, муниципальных образованиях и на региональном уровне.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- методический инструментарий, используемый при анализе стратегических альтернатив и выборе стратегии;
- теоретические, методологические и концептуальные основы принятия стратегических управленческих решений, классические модели и инструменты стратегического управления;
- систему поддержки принятия управленческих решений и технологии стратегического управления.

уметь:

- обосновать и разработать стратегию и организационные структуры управления организацией, позволяющие достигнуть стоящих перед ней целей;
- квалифицированно формулировать миссию, стратегические цели и задачи организации;
- творчески разрабатывать стратегические планы, программы, проекты и осуществлять контроль за их реализацией.

владеть:

- методами выбора стратегических альтернатив;
- методическим подходом: разработки долгосрочной стратегии, поведения организации, позволяющим учитывать изменения во внешней среде;
- навыками стратегического планирования в условиях стратегических изменений.

19. Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием

Цель учебной дисциплины – дать студентам понимание о политических институтах и механизмах управления экономикой городов.

Основные задачи учебной дисциплины:

- определить содержание и принципы организации управления экономикой города;
- изучить роль рыночных сил в развитии городов;
- охарактеризовать территориально-пространственную структуру городов;
- проанализировать основные городские проблемы и определить роль представительной и исполнительной власти в их решении;
- оценить эффективность распределения местных расходов и налоговой политики;
- выработать навыки применения теоретического инструментария к анализу отдельных направлений городской политики, вариантов и сценариев развития отдельных урбанизированных комплексов страны.

В процессе изучения данной дисциплины студенты знакомятся со следующими ключевыми вопросами:

1. Роль рыночных структур в развитии города: обсуждаются фундаментальные основы концентрации промышленного производства и сбыта продукции и объясняется влияние этого процесса на развитие городов; анализируются перспективы регионов и изучается влияние конкуренции на будущее городов; изучаются основные факторы городского экономического роста.

2. Земельная рента и землепользование в городах: анализируется территориально-пространственная структура городов, особое внимание уделяется вопросам землепользования; рассматриваются рыночные структуры и меры городских властей, которые определяют равновесные схемы землепользования.

3. Анализ экономики городских проблем: рассматриваются ключевые проблемы города (экология, транспорт, преступность, жилье, энергосбережение и т.п.) во взаимосвязи и взаимозависимости; изучаются основные подходы к их решению.

4. Расходы и налоги органов местного самоуправления: изучаются правовые основы местного самоуправления; муниципальные финансы; инвестиционно-заемная политика; целевые программы муниципальных образований.

В результате освоения материалов дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

- умение структурировать проблемное пространство, оценивать и выбирать альтернативы в условиях демократического общества;
- владение навыками использования инструментов экономической политики;
- умение вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;
- владение современными методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;
- умение дать оценку эффективности проводимой экономической политики в городах;
- владение навыками пространственной организации деятельности внутри городов;
- умение формировать собственное суждение о возможности применения в российских условиях зарубежного опыта экономических преобразований.

20. Управление государственной и муниципальной собственностью

Цель учебной дисциплины - подготовка государственных и муниципальных служащих, способных обеспечить эффективное управление государственной и муниципальной собственностью на федеральном, региональном и местном уровнях.

Задачи учебной дисциплины:

- изучить виды и правовые формы государственной и муниципальной собственности;
- определить цели и задачи оперативного управления государственной и муниципальной собственностью на разных уровнях с учетом отраслевой специфики и правовой формы предприятия (учреждения);
- исследовать принципы и методы оптимизации состава и эффективного управления государственной и муниципальной собственностью в условиях рыночной экономики.

В процессе изучения данной дисциплины слушатели знакомятся со следующими ключевыми вопросами:

- 1) теория и практика управления государственной и муниципальной собственностью;
- 2) процессы трансформации форм и отношений собственности в России и за рубежом.
- 3) отраслевые и региональные особенности приватизации;
- 4) проведение процедур банкротства на предприятиях и организациях с государственным (муниципальным) участием;
- 5) методы обоснования выбора различных форм управления имуществом;
- 6) методики оценки эффективности использования государственного и муниципального имущества;
- 6) функциональные и обеспечивающие подсистемы системы управления государственной и муниципальной собственностью;

По окончании курса студенты должны приобрести следующие ключевые компетенции:

- способность представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
- готовность к принятию ответственности за свои решения, умение оценивать последствия решений;
- обладать организационными способностями. Уметь находить и принимать организационные управленческие решения;
- уметь вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;
- владеть современными методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;

- уметь систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;
- владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства;
- владеть навыками разработки и реализации программ управления государственной и муниципальной собственностью;
- владеть современными методами оптимизации организационных структур органов по управлению имуществом;
- уметь обосновывать выбор наиболее эффективной формы управления собственностью;
- уметь проводить анализ и оценку эффективности использования государственной и муниципальной собственности.

21. Антикризисное управление

Цель учебной дисциплины - подготовка государственных и муниципальных служащих, способных обеспечить антикризисное регулирование развития территории и управление антикризисными программами на федеральном, региональном и местном уровнях.

Основные задачи учебной дисциплины:

- определить цели и задачи антикризисного управления территорией на разных уровнях с учетом специфики социально-экономического развития территории и имеющихся потенциалов;
- определить природу и идентифицировать причины проявления кризисов в экономике регионов и муниципальных образований;
- исследовать организацию деятельности региональных и местных администраций по предотвращению кризисных ситуаций и выводу из кризиса отдельных отраслей, предприятий и территории в целом, а также особенности управления депрессивными и кризисными территориями;
- выработать навыки применения теоретического инструментария для формирования антикризисной стратегии и антикризисных программ.

В процессе изучения данной дисциплины слушатели знакомятся со следующими ключевыми вопросами:

- 1) классификация территорий в зависимости от уровня социально-экономического развития;

- 2) основы и особенности антикризисного управления предприятиями и территорией;
- 3) природа возникновения кризисных явлений в экономике регионов и муниципальных образований;
- 4) модели оценки устойчивости территориальной экономической системы;
- 5) методики и инструменты антикризисного регулирования и финансового оздоровления хозяйствующих субъектов;
- 6) формирование и реализация региональной (муниципальной) антикризисной стратегии и антикризисных программ.

В результате освоения материалов дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

- способность к анализу, организации и планированию в области государственного и муниципального управления;
- организационные способности, умение находить и принимать организационные управленческие решения;
- способностью управлять в кризисных ситуациях;
- умение планировать мероприятия органа публичной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона;
- умение разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;
- умение выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;
- владение современными методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;
- умение выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации;
 - умение проводить диагностику кризисного состояния территории, государственных и муниципальных унитарных предприятий;
 - способность разрабатывать территориальные программы антикризисного управления, модели финансового оздоровления предприятий с использованием бюджетных средств;
 - владение навыками бюджетного анализа.

4.4 Программа производственной практики

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной магистерской программы предусматривается проведение производственной практики.

Аннотация программы производственной практики

Целями производственной практики являются формирование навыков творческого профессионального мышления путём овладения научными методами познания и исследования, обеспечение единства образовательного (учебного и воспитательного), научного и практического процессов, а также создание и развитие условий (правовых, экономических, организационных, ресурсных и т.д.), обеспечивающих возможность для каждого студента реализовывать свое право на творческое развитие личности, участие в научных исследованиях и научно-техническом творчестве - полноценное, равное и доступное для каждого в соответствии с его потребностями, целевыми установками и способностями.

В результате практики обучающийся должен развить умения нестандартно мыслить, реализации технологии научного исследования, умения готовить и ставить эксперимент, оформлять и оценивать результаты научных исследований, определять проблему, формировать план исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования, а также представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

На подготовительном этапе проводится определение цели, места и порядка прохождения практики, формирование индивидуального задания на практику, определение перечня и последовательности работ для реализации индивидуального задания (формирование плана исследования). Индивидуальное задание по производственной практике включает формулировку направления исследования, цели и задачи проведения исследования, общий обзор путей и методов решения подобных проблем, существующих в теории и практике управления персоналом, рекомендации по источникам информации в соответствии с заданным аспектом научно-исследовательской работы.

Основной (исследовательский) этап предполагает ведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий, реферирование информации с целью выявления проблемы и ее четкого формулирования, выбор, обоснование метода проведения исследования, планирование действий, сбор теоретического и фактического материалов для исследования, обработку полученных результатов, их анализ, систематизацию и осмысление с учетом имеющихся в литературе данных, подготовку к публикации научно-практической статьи (серии публикаций), оформленной в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати, а также формулирование выводов и рекомендаций.

На заключительном этапе обучающийся готовит отчет по производственной практике и защищает его.

4.5 Программа научно-исследовательской работы

НИР является обязательным разделом ООП магистратуры. Она направлена на формирование и закрепление общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и ООП вуза. Результаты НИР, выполняемой обучающимися, проходят апробацию, дополняются и уточняются в процессе прохождения педагогической и научно-исследовательской практик, а полученные результаты – обобщаются и служат основой для подготовки магистерской диссертации.

В магистерской программе «Государственное и муниципальное управление» выполнение НИР предусмотрено в 1, 2 и 3 семестрах. Трудоемкость НИР – 24 зачетные единицы.

При реализации ООП предусматриваются следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

1. Планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области, выбор темы исследования, написание реферата по избранной теме, подготовка докладов и их публичное представление;
2. Проведение научно-исследовательской работы;
3. Составление отчета о научно-исследовательской работе;
4. Публичная защита выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара. В процессе выполнения научно-исследовательской работы и в ходе защиты ее результатов

должно проводиться широкое обсуждение в учебных структурах вуза с привлечением работодателей и ведущих исследователей, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся

Тематика научно-исследовательских работ студентов должна быть актуальна с точки зрения выпускающей кафедры и организации.

В рамках изучаемой магистерской программы исследования студентов могут быть посвящены, например, следующим проблемам:

- анализ использования рабочего времени государственными (муниципальными) служащими;
- оценка трудоемкости управленческих функций, выполняемых органами государственного (муниципального) управления;
- культура государственных (муниципальных) учреждений;
- и т.п.

Задание по НИР может быть выполнено индивидуально или группой студентов (до 4 человек) в зависимости от масштабности темы.

Результаты научно-исследовательской работы оформляются отдельным отчетом в виде пояснительной записки согласно требованиям ГОСТа Р 7.32-98 (ИСО 5966-82) «Отчет по НИР. Структура и правила оформления»:

- цель научной работы;
- предмет исследования;
- методика проведения исследования;
- анализ полученных результатов;
- выводы и предложения;
- список использованных источников.

Наиболее интересные работы отчеты следует рекомендовать для представления на научных конференциях института, университета.

Раздел 5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП

5.1 Кадровое обеспечение реализации ООП

Кадровое обеспечение - важнейшее условие, определяющее качество подготовки специалистов.

Реализация ООП магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научно-методической деятельностью.

80% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют российские ученые степени и ученые звания. Ученую степень доктора наук или ученое звание профессора имеют **20%** преподавателей.

Сотрудники кафедр Института государственного управления и права регулярно повышают свою квалификацию. Все преподаватели кафедр имеют опыт работы на производстве по специальности, некоторые совмещают работу на кафедре и в качестве научных консультантов органов государственной и муниципальной власти.

Доля академиков на кафедрах Института государственного управления и права составляет 14,3%, среди которых академики Российской муниципальной академии и академики Академии гуманитарных наук.

Доля профессоров, докторов наук на кафедрах «Государственное и муниципальное управление», «Государственное управление и политика» составляет 23 %.

Возрастной состав на кафедрах «Государственное и муниципальное управление», «Государственное управление и политика» в среднем составляет 48 лет.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью ООП магистратуры осуществляется штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень доктора наук и ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования составляет более 10 лет.

Преподаватели, обеспечивающие реализацию магистерской программы, регулярно ведут самостоятельные исследовательские проекты и участвуют в исследовательских проектах, имеют публикации в отечественных научных журналах, трудах национальных и международных конференций по профилю, регулярно проходят повышение квалификации.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная образовательная программа «Государственное и муниципальное управление» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Содержание каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в сети Интернет на сайте ГОУ ВПО «Государственный университет управления».

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) университета, которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Обеспечена возможность осуществления одновременного доступа к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) не менее 25% обучающихся по основной образовательной программе «Государственное и муниципальное управление». Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Реализация основной образовательной программы «Государственное и муниципальное управление» обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам университета и кафедры государственного и муниципального управления, исходя из полного перечня учебных дисциплин (модулей).

Каждый обучающийся по основной образовательной программе «Государственное и муниципальное управление» обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Используемый библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет), из расчёта не менее 25 экземпляров данных изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчёте не менее 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Библиотека ГОУ ВПО «Государственный университет управления» обеспечивает широкий доступ обучающихся к отечественным и зарубежным газетам, журналам и изданиям научно-технической информации (НТИ), обзор которых представлен в таблице 2.

Таблица 2

**Обзор подписки библиотеки университета на газеты, журналы
и издания научно-технической информации**

№ п /п	Обзор подписки на газеты, журналы и издания НТИ	Комплектность подписки
1.	Отечественные газеты	42 назв./57 компл.
2.	Отечественные журналы	368 назв./507 компл.
3.	Отечественные издания научно-технической информации	34 назв./35 компл.
ВСЕГО:		446 назв./599 компл.
4.	Электронные форматы доступа к отечественным журналам	24 электр. изд.
5.	Электронные форматы доступа к отечественным журналам по общественным и гуманитарным наукам	82 электр. изд.
6.	Электронные форматы доступа к отечественным газетам	66 электр. изд.
ВСЕГО:		172 электр. изд.
7.	Зарубежные газеты и журналы, на которые имеется бумажный формат доступа	6 изд.
8.	Зарубежные газеты и журналы, на которые имеется электронный формат доступа	111 изд.
ВСЕГО:		117 изд.

В учебном процессе используются материалы профессионально-ориентированных периодических изданий: журналы "Государственная служба", "Российско – экономический журнал", «Муниципальная власть», «Городская собственность» и другие.

Большое внимание в вузе уделяется развитию современной информационно-технической базе для обеспечения образовательного процесса.

Обслуживание студентов учебной литературой осуществляется на абонементе и в читальном зале.

С периодическим изданиями студенты работают в читальном зале. Студенты и слушатели имеют свободный доступ к электронной библиотеке.

В связи с усилением внимания к информации учебного процесса электронными учебными изданиями и расширение доступа к ним, в ГУУ открылась научно-техническая и электронная библиотека.

По каждому циклу дисциплин имеются учебно-практические пособия и учебно-методические материалы в электронном виде.

Обучающиеся имеют возможность оперативного обмена информацией с рядом отечественных и зарубежных вузов, предприятий и организаций с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным отечественным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам «Консультант Плюс», «Гарант», «Экономика. Социология. Менеджмент.

5.3 Материально-техническое обеспечение

Большое внимание в вузе уделяется развитию современной информационно-технической базе для обеспечения образовательного процесса. В процессе обучения активно используется сетевой компьютерный класс, оснащенный современными компьютерами. Студенты имеют свободный доступ в компьютерный класс в любое удобное для них время.

В учебном процессе используются современные программные средства, благодаря чему студенты получают необходимые практические навыки работы с компьютером.

Все компьютеры вуза объединены в университетскую компьютерную сеть и подключены к системе Интернет.

Раздел 6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

ГОУ ВПО «Государственный университет управления» - один из наиболее авторитетных экономических вузов страны, родоначальник управленческого образования в России, имеющий глубокие исторические традиции образовательной и воспитательной деятельности. Университет располагает всеми необходимыми условиями и возможностями обеспечить общекультурные (социально-личностные) компетенции выпускников, что неоднократно подтверждалось при получении лицензии на ведение образовательной деятельности, а также успешными карьерными ростом и достижениями его выпускников.

Основные направления педагогической, воспитательной и научно-исследовательской деятельности университета, определяющие концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций, закреплены в его Уставе. Помимо Ученого совета университета, Академического совета, секций Научно-методического совета по различным направлениям образования, Учебно-методического объединения по направлению подготовки менеджеров и других учебных и учебно-методических подразделений, включая кафедры, в университете существует целый ряд подразделений и общественных организаций, созданных для развития личности и управления социально-культурными процессами, способствующих укреплению нравственных, гражданских, патриотических и общекультурных качеств обучающихся.

К ним относятся:

Научная библиотека ГУУ, которая помимо своих прямых обязанностей обеспечивать учебный процесс необходимой учебной и методической литературой, ведёт большую культурно-просветительскую, научно-библиографическую и гражданско-патриотическую работу.

Центр учебно-воспитательных программ (ЦУВП), который призван не только организовывать досуг студентов, но и способствовать выявлению и развитию их творческих способностей через участие в кружках по интересам, содействовать повышению квалификации кураторов студенческих групп, развитию творческой и организационной инициативы обучающихся, организации встреч с видными политиками, предпринимателями, учеными, деятелями искусства и т.п. Его работа строится на соответствующих нормативных документах в тесном сотрудничестве с Музеем ГУУ, Советом ветеранов и Советом по воспитательной работе.

Музей теории, истории и практики управления ГУУ представляет собой учебное, воспитательное и научно-исследовательское подразделение университета. Его работа базируется на внутренних нормативных документах вуза. Имеется концепция развития Музея и совершенствования его работы для углубления профессиональной подготовки учащихся, развития их познавательных способностей, прямого участия в пополнении и научном изучении материалов Музея, формировании у них гражданственности и патриотизма на примере богатой истории университета, тесно связанной с историей страны. Активисты Музея сотрудничают с администрацией городов и посёлков, где находятся военные захоронения павших в боях за Родину студентов, преподавателей и сотрудников университета.

Совет по воспитательной работе ГУУ создан для контроля и направления воспитательной работы в нашем вузе. В своей деятельности он руководствуется «Концепцией воспитательной работы в ГУУ», основной смысл которой заключается в том, что выпускник университета должен быть не только хорошим профессионалом, но и обладать активной гражданской позицией, быть патриотом своей многонациональной Родины, разносторонне развитым культурным человеком. Совет активно сотрудничает со студенческими землячествами, способствует поддержанию в вузе атмосферы толерантности и уважения к национальным и религиозным чувствам разных народов.

Совет ветеранов ГУУ осуществляет свою деятельность силами не только работающих, но и ушедших на пенсию ветеранов университета. Работа Совета заключается не только в социальной и моральной поддержке ветеранов, но и в привлечении их к активной воспитательной работе среди студентов, передаче им богатого научного и житейского опыта, трудовых и боевых традиций вуза.

В университете действуют общественные организации студенчества – «Гражданская смена» и «Союз активной молодёжи (САМ)». Они призваны способствовать общественно-политической социализации студентов. Их деятельность регламентирована уставами организаций и направлена на формирования активной гражданской позиции, неравнодушия к событиям, происходящим в России и в мире. Через деятельность данных организаций студентам предоставляется возможность принимать активное участие в акциях, проводимых студенческими организациями Москвы, заниматься благотворительностью (связи с детскими домами и домами ребёнка), организацией встреч с политиками разных направлений, учёными, религиозными деятелями разных конфессий. Одной из форм работы являются деловые профессиональные и общественно-политические игры. Активисты общественных организаций студенчества университета принимают непосредственное участие в решении социально-бытовых проблем студентов вуза. При содействии САМ и сотрудников юридических кафедр действует бесплатная юридическая консультация для всех категорий работающих и учащихся университета.

Всё это свидетельствует о том, что в Государственном университете управления сформирована необходимая среда для обеспечения глубокого развития общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Раздел 7. *НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП*

7.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей магистерской программы (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Фонды оценочных средств должны быть полными и адекватными отображениями требований ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, соответствовать целям и задачам магистерской программы и ее учебному плану. Они призваны обеспечивать

оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик должны учитываться все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств необходимо предусматривать оценку способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Помимо индивидуальных оценок, должны использоваться групповые и взаимооценки: рецензирование студентами работ друг друга; оппонирование студентами рефератов, проектов, дипломных, исследовательских работ; экспертные оценки группами, состоящими из студентов, преподавателей и работодателей.

Обучающимся, представителям работодателей должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

Вузom должны быть созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций магистрантов к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов должны активно использоваться работодатели (представители организаций), преподаватели, читающие смежные дисциплины.

7.2 Итоговая государственная аттестация

Итоговая государственная аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Итоговая государственная аттестация включает сдачу государственного экзамена по направлению подготовки и защиту выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен по направлению подготовки может вводиться по решению Ученого совета вуза.

Программа государственного экзамена разрабатывается вузами самостоятельно. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и

заданий должна быть комплексной и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (проекта) определяются высшим учебным заведением.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с магистерской программой выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершённую выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистрант (научно-исследовательской, педагогической, организационно-управленческой, аналитической).

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1 Описание механизмов функционирования при реализации ОП системы обеспечения качества подготовки, созданной в вузе

Система контроля качества подготовки специалистов представляет собой систему мониторинга, оценки и анализа качества реализации программ подготовки специалистов образовательным учреждением.

При реализации магистерской программы по направлению «Государственное и муниципальное управление» осуществляется переход от традиционных форм контроля качества (текущего и итогового контроля успеваемости) к многоступенчатой системе контроля качества образования, которая охватывает учебный процесс в целом.

Качество подготовки специалистов определяет соответствие выпускника вуза нормам, стандартам и требованиям социально-экономической и культурно-профессиональной сфер его деятельности. Под качеством подготовки специалистов понимается способность учебного заведения разрабатывать и реализовывать программы подготовки специалистов, которые обеспечивают его необходимыми знаниями, умениями, навыками для решения стоящих перед ним реальных профессиональных задач.

Качество подготовки специалистов в вузе определяется качеством составляющих самой образовательной системы, в частности, качеством образовательных процессов и эффективностью управления. Таким образом, система контроля качества подготовки специалистов по структуре представляет систему контроля всех составляющих вуза, влияющих на процесс подготовки специалистов.

Контроль качества обучения начинается с качественного отбора абитуриентов приемной комиссией вуза. Проведение набора среди наиболее подготовленных абитуриентов является одним из основных критериев, определяющих перспективу качества выпускника.

Система контроля качества при непосредственной подготовке специалиста осуществляется в форме текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Система текущего семестрового контроля знаний студентов по изучаемым дисциплинам включает в себя проведение тестирования и контрольных работ.

Итоговые семестровые зачеты и экзамены определяют степень усвоения студентами изучаемого программного материала по дисциплинам учебного плана.

Одним из важных показателей качества подготовки специалистов являются результаты контроля «остаточных знаний студентов». В рамках самообследования университетом проводятся контрольные тестирования знаний студентов по основным дисциплинам из всех блоков учебного плана. Полученные результаты иллюстрируют достаточно высокий уровень усвоения студентами материалов образовательной программы.

В рамках реализации Программы повышения качества образования в ГУУ проводятся исследования по методологии и методике защиты выпускных и дипломных работ. Разработаны учебно-методические рекомендации по написанию и защите выпускных квалификационных работ, где соединяются принципы логики, риторики и психологии общения. В помощь выпускникам проводятся консультации-тренинги по написанию и защите выпускных квалификационных работ. Планируется дальнейшее совершенствование системы подобных тренингов, а также разработка электронного минипособия, рабочих тетрадей и серии тренингов с учетом специфики специальности.

Особое внимание уделяется работе ГАК. Председателями комиссий всегда назначаются лица, имеющие ученую степень и звание. В состав комиссий входят представители профильных кафедр ГУУ, а также представители предприятий и организаций, ученые других вузов.

Эффективность внутри вузовской системы контроля качества подготовки специалистов также проявляется через востребованность и профессиональный рост

выпускников. Статистика трудоустройства выпускников очного отделения показывает, что подавляющее большинство из них работает по специальности.

8.2 Соглашения о порядке реализации совместных с зарубежными партнерами ОП и мобильности студентов и преподавателей

В последние годы значительно расширились международные научные связи кафедры Государственного и муниципального управления (ГиМУ). Кафедра сотрудничает с зарубежными университетами, учебными центрами и международными организациями. В их числе: Университет Карлсруэ и Университет Пассау (Германия), Университет г.Денвера (штат Колорадо, США), Экономическая Академия Польши в г.Познань, Европейская Академия Недвижимости в г.Берлине (Германия), Высшая федеральная школа государственного управления в г.Брюле (Германия), Аугсбург-колледж (штат Миннесота, США). Поддерживаются научные контакты с учеными и исследовательскими центрами Бельгии, Кипра, Польши, Франции, Японии. Программы сотрудничества включают чтение лекций, работу над совместными научными проектами, монографиями, статьями, учебными материалами. В течение многих лет ведущие сотрудники кафедры активно участвуют в проектах международного сотрудничества в рамках программ TEMPUS, TACIS, DAI.

С конца 90-х годов XX века возникла необходимость в более глубокой и содержательной интеграции учебного и научного процесса в европейское и мировое образовательное пространство. Исходной посылкой является необходимость развития нашей традиционно известной и сильной образовательной школы на новой, более современной основе. Что понимается под участием в международных образовательных программах? Это, прежде всего, учет новых социально-экономических и правовых реалий, постепенное вхождение России в мировое, и, прежде всего, европейское образовательное пространство. В этой связи необходимо развитие исследований и подготовка конкурентоспособных специалистов, знающих иностранное право, способных работать в новых реалиях и обеспечивать взаимодействие правовых систем различных государств.

Практически по всем предметам кафедры ГиМУ имеется ряд направлений, в рамках которых необходимо учитывать вхождение России в международное правовое и образовательное пространство. Это, прежде всего, – обсуждение проблем и использование международного опыта по формированию экономики, построенной на интегрированных знаниях.

Данная работа ведется на кафедре по нескольким направлениям. Во-первых, подготовка собственно научных и преподавательских кадров. Во-вторых, создание современной научной литературы с использованием опыта иностранных организаций.

В рамках межуниверситетского договора проводятся межкафедральные договоренности по разработке научных направлений, обмена научными публикациями, участию в конференциях. Регулярно с 2009 года осуществляются визиты в Германию обучающихся на кафедре государственного и муниципального управления с целью участия в программе студенческой практики. В ходе реализации программы проводятся встречи с обербургамистрами городов и представителями городских служб, на которых обсуждаются вопросы, связанные с особенностями управления городом в современных условиях и проблемы, возникающих в условиях финансового кризиса.

9. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОП

Разработчики:

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

10. СПИСОК ЭКСПЕРТОВ ОП

Эксперты:

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)