

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»



ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «ТГТУ»
«01» апреля 2019 г.
(протокол № 3)

с учетом мнения
Студенческого сектора Профкома ТГТУ
от «29» марта 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
ФГБОУ ВО «ТГТУ»
«02» апреля 2019 г.
№ 68-04

П О Л О Ж Е Н И Е
о балльно-рейтинговой системе
оценивания образовательной
деятельности обучающихся
в Тамбовском государственном
техническом университете

Введено в действие с 01 сентября 2019 года

город Тамбов

1 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 №1367);
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный технический университет» (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 18.03.2016 №240);
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Тамбовском государственном техническом университете (принято решением Ученого совета ТГТУ от 29.08.2016, протокол №10; утверждено приказом ректора ТГТУ от 01.09.2016 № 467-04).

2 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 Настоящее Положение регламентирует использование балльно-рейтинговой системы оценивания образовательной деятельности обучающихся при организации учебного процесса в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тамбовский государственный технический университет» (далее по тексту – «ТГТУ») и дополняет в этой части «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Тамбовском государственном техническом университете».

2.2 Балльно-рейтинговая система (далее по тексту – «БРС») – система оценивания, основанная на наборе и последующем суммировании баллов по всем видам образовательной деятельности обучающихся на протяжении всего периода обучения.

БРС представляет собой совокупность требований, методик, программного обеспечения, предназначенную для количественного оценивания индивидуальных образовательных достижений и формирования учебных рейтинговых оценок обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее по тексту – «ОПОП»).

2.3 Целями использования БРС являются: стимулирование систематической учебной работы обучающихся в течение всего периода обучения; возрастание роли самостоятельной работы; развитие навыков исследовательской работы и других форм учебно-познавательной деятельности обучающихся и, как следствие, повышение качества подготовки обучающихся при освоении ими ОПОП.

Использование БРС способствует повышению объективности оценки знаний обучающихся, мотивации их к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплин в течение семестра, повышению их социальной активности.

БРС, базирующаяся на систематическом оценивании образовательных достижений обучающихся, позволяет:

- упорядочивать и структурировать процедуру систематического контроля знаний;
- получать, накапливать и представлять информацию о ходе образовательного процесса у отдельного обучающегося, группы, потока на текущий момент и за любой промежуток времени;
- регулировать учебный процесс в соответствии с программными целями и с учетом его результатов на контролируемом этапе;

– определить статус обучающегося, группы, потока в глазах самих обучающихся, преподавателей, руководителей учебного процесса, работодателей;

– обучающимся рационально распределять свои ресурсы (временные, физические, интеллектуальные) на конкретном временном интервале и стимулировать активное приобретение ими знаний.

2.4 В БРС учитываются образовательные достижения обучающихся при освоении ими учебных дисциплин, выполнении курсовых работ/проектов, прохождении всех видов практики и мероприятий государственной итоговой аттестации (далее по тексту – «*виды учебной работы*») в соответствующем падеже).

2.5 В БРС различают следующие основные виды учебных рейтинговых оценок:

– рейтинговая оценка обучающегося по дисциплине, характеризующая успешность конкретного вида учебной работы в семестре;

– семестровая рейтинговая оценка обучающегося, характеризующая успешность освоения всех видов учебной работы в семестре;

– накопленная (итоговая) рейтинговая оценка обучающегося, учитывающая результаты всех видов учебной работы обучающегося за весь период обучения.

Все вышеперечисленные рейтинговые оценки являются нормированными величинами, принимающими значения от 0 до 100.

Методики расчета учебных рейтинговых оценок обучающихся устанавливаются разделом 5 настоящего Положения.

2.6 Обучающиеся должны быть ознакомлены с сущностью и основными принципами реализации БРС по всем видам учебной работы в течение первой учебной недели первого курса. Общее знакомство проводит руководитель учебного подразделения (директор института, декан факультета) или его заместитель.

Методика оценивания образовательных достижений при изучении конкретных учебных дисциплин должна быть доведена до обучающихся в течение первых двух недель каждого семестра преподавателями соответствующих дисциплин.

2.7 Для функционирования БРС в университете используется специализированная электронная подсистема БРС ИАИС ТГТУ, персональный доступ преподавателей и обучающихся к которой осуществляется с официального сайта университета.

2.8 Организационное и методическое сопровождение БРС осуществляет отдел инноваций и мониторинга образовательных программ (далее по тексту – «ОИМОП»). ОИМОП систематически проводит контроль качества заполнения документов в БРС ИАИС ТГТУ. В обязательном порядке контроль осуществляется по окончании так называемых «контрольных» недель (8, 15, последняя учебная неделя семестра и последняя неделя экзаменационной сессии). Результаты контроля доводятся до сведения руководства университета, директоров институтов, деканов факультетов, заведующих кафедрами.

3 ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ

3.1 Все образовательные достижения обучающегося по каждому виду учебной работы в каждом семестре оцениваются исходя из максимума, равного 100 баллам, из которых 60 баллов отводится на мероприятия текущего контроля успеваемости, 40 баллов – на мероприятия промежуточной аттестации.

Примечание. Если в одном семестре по дисциплине имеется несколько видов промежуточной аттестации (например, экзамен и курсовая работа), то они оцениваются раздельно.

3.2 К текущему контролю успеваемости могут относиться: устный опрос; тестирование (бланковое или компьютерное), контрольная работа, лабораторная работа, задание для самостоятельной работы, реферат, доклад, сообщение, эссе, этап выполнения курсовой работы/проекта и др., а также учет посещаемости.

3.3 К промежуточной аттестации в рамках БРС относятся: зачет, экзамен, защита курсовой работы/проекта, защита отчета по практике, мероприятия государственной итоговой аттестации.

3.4 По каждому виду учебной работы должна быть разработана методика оценивания образовательных достижений обучающихся (раздел 4 настоящего Положения), содержащая количество, форму, критерии оценивания контрольных мероприятий и иные сведения, необходимые для установления «прозрачных» правил оценивания.

3.5 Результаты прохождения контрольных мероприятий должны своевременно (не позднее, чем через две недели после прохождения обучающимся контрольного мероприятия) заноситься ответственными лицами (п. 3.6.) в электронную подсистему БРС ИАИС ТГТУ.

3.6 Ответственность за своевременное внесение результатов прохождения обучающимися контрольных мероприятий в электронную подсистему БРС ИАИС ТГТУ возлагается на:

- преподавателя, проводившего контрольное мероприятие;
- руководителя курсовой работы/проекта (по курсовым работам/проектам);
- руководителя практики (по всем видам практики);
- технического секретаря ГЭК (по мероприятиям государственной итоговой аттестации).

3.7 По окончании промежуточной аттестации по каждому виду учебной работы в семестре осуществляется расчет рейтинговых оценок обучающихся по дисциплине и их перевод в традиционные оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») в соответствии с п.5.1. настоящего Положения.

3.8 По окончании семестра рассчитываются семестровые и накопленные (итоговые) рейтинговые оценки обучающихся в соответствии с пп.5.2, 5.3. настоящего Положения.

3.9 Семестровые и накопленные рейтинговые оценки могут использоваться для получения обучающимися различных мер поощрения со стороны руководства университета, что регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

3.10 Обучающимся предоставляется доступ к информации о результатах их учебной деятельности (в том числе о рейтинге) в любой момент времени в «Личном кабинете обучающегося».

4 МЕТОДИКА ОЦЕНИВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1 Методика оценивания образовательных достижений обучающихся (далее по тексту – «методика оценивания» в соответствующем падеже) для каждого вида учебной работы в семестре должна быть разработана до начала семестра.

Ответственность за своевременную разработку методики оценивания по отдельному виду учебной работы возлагается на:

- преподавателя, читающего лекции по дисциплине, или преподавателя, ведущего практические или лабораторные занятия (при отсутствии лекций в учебном плане);
- руководителя курсовой работы/проекта (по курсовым работам/проектам);

- заведующего кафедрой и ответственного за организацию практики на кафедре (по всем видам практики);
- заведующего кафедрой и технического секретаря ГЭК (по мероприятиям государственной итоговой аттестации).

4.2 В методике оценивания определяются:

- количество и форма контрольных мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине;
- распределение баллов между всеми контрольными мероприятиями с учётом их значимости, трудоемкости и т.п., т.е. определение максимального количества баллов для каждого контрольного мероприятия;
- критерии и шкала оценивания качества выполнения каждого контрольного мероприятия с учетом полноты, правильности и своевременности выполнения заданий;
- «пороговое значение» (минимальное количество баллов) для каждого обязательного мероприятия текущего контроля успеваемости, которое нужно набрать обучающемуся, чтобы данное контрольное мероприятие считалось успешно пройденным (устанавливается преподавателем по его усмотрению);
- критерии начисления премиальных баллов.

4.3 В методике оценивания в обязательном порядке должны быть приведены все оцениваемые контрольные мероприятия, указанные в рабочей программе дисциплины.

4.4 На каждую зачетную единицу по дисциплине (количество зачетных единиц определяется учебным планом) в семестре планируется не менее 2 мероприятий текущего контроля успеваемости; при этом общее количество мероприятий текущего контроля успеваемости не может быть меньше 3.

Обязательно должно быть предусмотрено минимум 1 контрольное мероприятие промежуточной аттестации.

4.5 В случаях, когда предусматривается несколько мероприятий промежуточной аттестации и одним из них является компьютерное тестирование, назначенное приказом ректора, максимальное количество баллов для такого компьютерного тестирования не может быть меньше 50% от суммы максимального количества баллов за все мероприятия промежуточной аттестации.

4.6 Все мероприятия текущего контроля успеваемости в общем случае условно делятся на три группы со следующим рекомендуемым процентным распределением баллов (относительно 60 баллов, максимально возможных за текущий контроль):

- 1) мероприятия по темам аудиторных занятий – 50%-80%
- 2) мероприятия по контролю самостоятельной работы – 20%-50%;
- 3) учет посещаемости (необязательно) – 0%-10%.

4.7 Баллы, назначаемые за то или иное контрольное мероприятие, могут быть как целыми, так и дробными числами с одним знаком после запятой.

4.8 Максимальное количество баллов, назначаемое за прохождение отдельного контрольного мероприятия, должно быть больше нуля.

4.9 Сумма минимальных баллов по мероприятиям текущего контроля успеваемости не должна превышать 50% от максимальной суммы баллов за все мероприятия текущего контроля.

4.10 Методики оценивания должны быть доступны обучающимся в течение всего семестра.

4.11 Методики оценивания рекомендуется оформлять в соответствии с Приложением 1. Допускается оформление методики оценивания в виде файла формата Microsoft Word произвольной формы.

4.12 Обучающемуся по решению преподавателя может быть начислено до 40 премиальных баллов по дисциплине за успешное выполнение следующих видов деятельности и достижения по соответствующей тематике в текущем семестре:

- участие, завоевание призовых мест в научных конкурсах, олимпиадах;
- участие, выступление, завоевание наград на симпозиумах, научных конференциях, школах-семинарах;
- получение патентов на изобретение;
- получение свидетельств о регистрации программ;
- получение грантов на выполнение НИР;
- публикацию научных статей в научных изданиях и др.

Премиальные баллы могут быть учтены только в качестве баллов промежуточной аттестации.

4.13 Допускается производить оценивание курсовых работ/проектов, всех видов практики, мероприятий государственной итоговой аттестации с использованием традиционной шкалы («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») с обязательным последующим занесением результатов оценивания, переведенных в столбальную шкалу, в электронную подсистему БРС ИАИС ТГТУ.

5 МЕТОДИКИ РАСЧЕТА УЧЕБНЫХ РЕЙТИНГОВЫХ ОЦЕНОК ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1 Методика расчета рейтинговой оценки по дисциплине.

5.1.1 Рейтинговая оценка по дисциплине рассчитывается как сумма баллов, набранных по итогам мероприятий текущего контроля успеваемости (нормируемых к 60 баллам) и мероприятий промежуточной аттестации (нормируемых к 40 баллам).

5.1.2 Обучающийся допускается до прохождения промежуточной аттестации, если он набрал не менее 1/3 от максимального количества баллов по мероприятиям текущего контроля и при этом по каждому мероприятию текущего контроля набрал баллов не менее установленного минимума.

5.1.3 Перевод рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную оценку.

В случае выполнения требований п. 5.1.2. рейтинговая оценка обучающегося по дисциплине, округленная до целого числа по общепринятым математическим правилам, переводится в традиционную оценку в соответствии с таблицей 1; в противном случае в зачетно-экзаменационную ведомость проставляется запись «не явился».

Таблица 1 – Соотношение традиционной и столбальной шкал

Набранная сумма баллов	0..40	41..60	61..80	81..100
Дифференцированная оценка	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Недифференцированная оценка	Не зачтено		Зачтено	

5.1.4 Если к моменту проведения промежуточной аттестации обучающийся имеет право на получение положительной оценки в соответствии с п.5.1.3., то соответствующая оценка по требованию обучающегося выставляется ему в ведомость и в зачетную книжку без его участия в мероприятиях промежуточной аттестации.

5.2 Методика расчета семестровой рейтинговой оценки.

Семестровая рейтинговая оценка определяется на основе рейтинговых оценок, полученных обучающимся по отдельным видам учебной работы в течение одного семестра с учетом их трудоемкости, предусмотренной учебным планом, по формуле:

$$R_c = \alpha_1 R_{g1} + \alpha_2 R_{g2} + \dots + \alpha_i R_{gi}, \quad (1)$$

где R_c – семестровая рейтинговая оценка;

$R_{g1}, R_{g2}, \dots, R_{gi}$ – рейтинговые оценки по дисциплинам;

$\alpha_1, \alpha_2, \dots, \alpha_i$ – коэффициенты, учитывающие трудоемкость отдельных дисциплин в одном семестре:

$$\alpha_i = \frac{T_{gi}}{T_c}, \quad (2)$$

где T_{gi} – общая трудоемкость в зачетных единицах (или часах) отдельного вида учебной работы в данном семестре;

T_c – общая трудоемкость в зачетных единицах (или часах) всех видов учебной работы в данном семестре.

5.3 Методика расчета накопленной (итоговой) рейтинговой оценки.

Накопленная рейтинговая оценка определяется на основе рейтинговых оценок, полученных обучающимся по отдельным видам учебной работы в течение всего периода освоения образовательной программы, с учетом их трудоемкости, предусмотренной учебным планом, по формуле:

$$R_\Sigma = \alpha_1 R_{g1} + \alpha_2 R_{g2} + \dots + \alpha_i R_{gi}, \quad (3)$$

где R_Σ – накопленная рейтинговая оценка;

$R_{g1}, R_{g2}, \dots, R_{gi}$ – рейтинговые оценки по всем видам учебной работы всех завершившихся учебных семестров;

$\alpha_1, \alpha_2, \dots, \alpha_i$ – коэффициенты, учитывающие трудоемкость отдельных видов учебной работы:

$$\alpha_i = \frac{T_{gi}}{T_c}, \quad (4)$$

где T_{gi} – общая трудоемкость в зачетных единицах (или часах) отдельного вида учебной работы в отдельном семестре;

T_c – общая трудоемкость в зачетных единицах (или часах) всех видов учебной работы, изученных за все завершившиеся учебные семестры.

Итоговой называется накопленная рейтинговая оценка, рассчитанная после завершения обучающимся полного цикла обучения по ОПОП.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**



МЕТОДИКА ОЦЕНИВАНИЯ
образовательных достижений обучающихся
по дисциплине

(наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление / специальность

(шифр и наименование)

Профиль подготовки / магистерская программа / специализация

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

Составитель:

(наименование кафедры)

(должность, фамилия, имя, отчество составителя методики)

Тамбов 20XX

1. Общие положения

{Описываются правила учета посещаемости занятий, правила уменьшения баллов за несвоевременность выполнения заданий, правила начисления премиальных баллов и т.п.}

2. Контрольные мероприятия

{Перечисляются мероприятия текущего контроля успеваемости (в том числе посещение занятий) и промежуточной аттестации отдельно для каждого учебного семестра)}

Номер недели можно не заполнять.

Минимальные баллы задаются только для обязательных контрольных мероприятий

При распределении баллов нужно стремиться к тому, чтобы по мероприятиям текущего контроля успеваемости сумма максимальных баллов была равна 60, а сумма минимальных баллов при этом была равна 20.

XX семестр

№ п/п	№ недели	Наименование контрольного мероприятия	Max балл	Min балл
1	2	3	4	5
		<i>Текущий контроль успеваемости (норма 60 баллов)</i>		
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
...				
		<i>Итого по мероприятиям текущего контроля успеваемости</i>		
		<i>Промежуточная аттестация (норма 40 баллов)</i>		
11				
12				
...				
		<i>Итого по мероприятиям промежуточной аттестации</i>		

3. Критерии оценивания контрольных мероприятий

{Для каждого контрольного мероприятия приводится расшифровка максимального балла (от 0 до максимального) в произвольной форме.

КМ №1. <Наименование контрольного мероприятия>

0 баллов –

...

Мак балл –

...