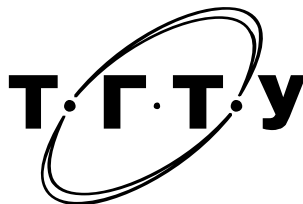


Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный технический университет»



Утверждено
приказом ректора
ФГБОУ ВО «ТГТУ»
от 27 сентября 2016 года
№ 525-04

ПОРЯДОК
представления в Тамбовском государственном техническом
университете
работниками и претендентами на работу
сведений о доходах, расходах,
имуществе и обязательствах имущественного характера

Введено в действие с 01 октября 2016 года

Город Тамбов
2016 год

1. Настоящий локальный нормативный акт разработан на основании Федерального закона от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указов Президента Российской Федерации от 18.05.2009 г. № 559, от 02.04.2013 г. № 310, от 08.07.2013 г. № 613, от 23.06.2014 г. № 460, постановления Правительства Российской Федерации от 5.07.2013 г. № 568, во исполнение приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.09.2013 г. № 1070, от 28.10.2015 г. № 1227 и определяет порядок представления работниками, занимающими в Тамбовском государственном техническом университете (далее по тексту – «Университет» в соответствующем надежде) должности, замещение которых связано с коррупционными рисками, а также лицами, претендующими на замещение таковых должностей, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее по тексту – «сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» в соответствующем надежде).

2. Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, утверждается приказом ректора Университета. При этом порядок, предусмотренный настоящим локальным нормативным актом, не распространяется на работников, занимающие должности, предусмотренные Перечнем должностей, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.09.2013 г. № 1070.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляют по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 г. № 460 г. «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

4. Сведения о расходах представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 02 апреля 2013г. № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

Сведения о расходах представляются, если сумма сделки превышает общий доход работника и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки. К справке о расходах прилагаются копии документов (договор, право собственности и другие).

5. Лица, претендующие на замещение в Университете должностей, связанных с коррупционными рисками, представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности в Университете, а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности в Университете;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученные от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности в Университете, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности в Университете.

6. В случае если гражданин, представивший справки о своих доходах, не был назначен/избран на должность, эти справки возвращаются ему по письменному заявлению вместе с другими документами.

7. Работники, занимающие должности, включенные в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, представляют ежегодно до 30 апреля:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

8. В случае если работник обнаружил, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

9. Уточненные сведения, представленные работниками до 30 июля года, следующего за отчетным, не считаются представленными с нарушением срока.

10. В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, работники, занимающие должности, указанные в Перечне должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, представляют заявление с объяснением причин.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 г. № 207 «Об утверждении правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей

федеральных государственных учреждений, и лицам, замещающими эти должности» и соответствующим локальным нормативным актом Университета.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, уточненные сведения, заявления с объяснением причине невозможности представления требуемых сведений должны быть сданы начальнику Управления комплексной безопасности - секретарю Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов в Университете.

13. В случае непредставления, несвоевременного представления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работник, занимающий должность, замещение которой связано с коррупционными рисками, подлежит дисциплинарному взысканию вплоть до освобождения от занимаемой должности, а лицу, претендующему на замещение в Университете должности, связанной с коррупционными рисками, может быть отказано в приеме на работу.

14. Представляемые в соответствии с настоящим Порядком сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера являются информацией ограниченного доступа. Члены Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов в Университете, которым стали доступны таковые сведения, виновные в их разглашении либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральным законами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые работниками, хранятся в Управлении комплексной безопасности Университета.